

Rozpočtová pravidla Ústeckého kraje

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Tato pravidla upravují tvorbu, postavení, obsah a funkce rozpočtu Ústeckého kraje (dále také „kraje“) a stanoví pravidla hospodaření s finančními prostředky.
- (2) Jsou zpracována v souladu zejména s těmito zákony:
 - a) Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“),
 - b) Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“),
 - c) Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“),
 - d) Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
 - e) Zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům (zákon o rozpočtovém určení daní), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtovém určení daní“),
 - f) Zákon č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti (dále jen „zákon o rozpočtové odpovědnosti“).

Čl. 2

Nástroje finančního hospodaření – rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu

- (1) Finanční hospodaření kraje se řídí jeho ročním rozpočtem a střednědobým výhledem rozpočtu.
- (2) Kraj vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Rozpočet i střednědobý výhled rozpočtu vychází z Programu rozvoje Ústeckého kraje a návazných odvětvových rozvojových dokumentů.
- (4) Střednědobý výhled rozpočtu je pomocným nástrojem hospodaření sloužícím pro střednědobé finanční plánování rozvoje hospodářství kraje. Sestavuje se na základě uzavřených smluvních vztahů a přijatých závazků, kraj ho sestavuje na 5 let.
- (5) Střednědobý výhled rozpočtu obsahuje souhrnné základní údaje o příjmech a výdajích, zejména o dlouhodobých závazcích a pohledávkách, o finančních zdrojích a potřebách dlouhodobě realizovaných záměrů. U dlouhodobých závazků se uvedou jejich dopady na hospodaření kraje po celou dobu trvání závazku.
- (6) Kraj zveřejňuje návrh střednědobého výhledu rozpočtu na svých internetových stránkách a na úřední desce nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednávání na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále také „zastupitelstva“). Na internetových stránkách se zveřejňuje úplné znění návrhu. Na úřední desce může být návrh zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o příjmech a výdajích v jednotlivých letech a o dlouhodobých závazcích a pohledávkách. Současně kraj oznámí na úřední desce, kde je návrh střednědobého výhledu rozpočtu zveřejněn a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Zveřejnění musí trvat až do schválení střednědobého výhledu rozpočtu. Přípomínky k návrhu střednědobého výhledu rozpočtu mohou občané kraje uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.

- (7) Kraj zveřejní schválený střednědobý výhled rozpočtu na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení a současně oznámí na úřední desce, kde je zveřejněn v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněn až do schválení nového střednědobého výhledu rozpočtu.
- (8) Rozpočet je ročním finančním plánem, jímž se řídí financování činností kraje. Při zpracování ročního rozpočtu se vychází ze střednědobého výhledu rozpočtu.
- (9) Rozpočet se sestavuje zpravidla jako vyrovnaný. Může být schválen jako přebytkový, případně jako schodkový v souladu s ust. § 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- (10) Při uplatnění opatření podle zákona o rozpočtové odpovědnosti může být rozpočet kraje schválen jako schodkový jen v případě, že schodek bude možné uhradit finančními prostředky z minulých let nebo návratnou finanční výpomocí. Smluvně zabezpečenou půjčkou, úvěrem nebo příjmem z prodeje komunálních dluhopisů kraje je možné uhradit pouze schodek vzniklý z důvodů předfinancování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.
- (11) Navrhovaný rozpočet splňuje následující atributy:
- Zabezpečuje financování základních činností kraje a organizací jím zřízených.
 - Umožňuje v oblasti samostatné působnosti směřovat finanční prostředky do hlavních priorit kraje vycházejících z Programu rozvoje Ústeckého kraje a stanovených v průběhu příprav rozpočtu zastupitelstvem.
 - Kapitálový rozpočet je prioritně zaměřen na investice do majetku kraje.
 - Rozpočet vytváří prostor pro čerpání finančních prostředků z dalších zdrojů financování (fondů EU, dalších evropských finančních mechanismů, státního rozpočtu apod.).
 - Maximální pozornost je věnována rozvojovým investicím (zejména projektům spolufinancovaným z EU, státního rozpočtu a dalších finančních mechanismů) s cílem podporovat akce a projekty, které snižují provozní výdaje a případně vytvářejí příjmy.
- (12) Obsahem rozpočtu jsou jeho příjmy a výdaje a ostatní peněžní operace, včetně tvorby a použití peněžních fondů, pokud není dále uvedeno, že probíhají mimo rozpočet. Mimo rozpočet se uskutečňují peněžní operace týkající se cizích nebo sdružených prostředků.
- (13) Příjmy rozpočtu kraje tvoří zejména:
- výnosy daní nebo podíly na nich podle zákona o rozpočtovém určení daní,
 - příjmy ze správní činnosti včetně příjmů z výkonu státní správy, k nimž je kraj pověřen podle zvláštních zákonů - zejména správní poplatky a příjmy z vybraných pokut uložených v pravomoci kraje,
 - příjmy z výsledků vlastní činnosti,
 - přijaté peněžité dary a příspěvky,
 - prostředky získané správní činností ostatních orgánů státní správy, např. z jimi ukládaných pokut a jiných peněžních odvodů a sankcí, jestliže jsou podle zvláštních zákonů příjmem kraje,
 - příjmy z vlastního majetku a majetkových práv,
 - dotace ze státního rozpočtu a ze státních fondů,
 - jiné příjmy, které podle zvláštních zákonů patří do příjmů kraje.
- (14) Z rozpočtu kraje se hradí zejména:
- výdaje na činnost orgánů kraje v jeho samostatné působnosti, zejména výdaje spojené s péčí o vlastní majetek a jeho rozvoj, včetně poskytování provozních příspěvků příspěvkovým organizacím,
 - závazky vyplývající pro kraj z uzavřených smluvních vztahů,
 - závazky vyplývající pro kraj z plnění povinností uložených zvláštními právními předpisy,

- d) výdaje spojené s výkonem státní správy, ke kterým je kraj pověřen zvláštními právními předpisy,
- e) dotace do rozpočtů obcí v kraji a jimi zřízených organizací,
- f) úhrada úroků a splátek jistiny přijatých úvěrů,
- g) závazky přijaté v rámci spolupráce s jinými územními celky nebo s dalšími subjekty, včetně příspěvků na společnou činnost,
- h) výdaje na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro kraj,
- i) jiné výdaje uskutečněné v rámci působnosti kraje, včetně darů a příspěvků na sociální nebo jiné humanitární účely.

Čl. 3

Sestavení rozpočtu

- (1) Rozpočet povinně vychází z aktuálního střednědobého výhledu rozpočtu kraje schváleného zastupitelstvem (objem výdajů jednotlivých odborů je nejvýše přípustný), s upřesněním podle v té době známých, případně předpokládaných změn zákonných předpisů a ekonomických ukazatelů, a dále z údajů z rozpisu platného státního rozpočtu nebo rozpočtového provizoria, jímž
 - a) státní rozpočet určuje své vztahy k rozpočtům krajů,
 - b) rozpočet kraje určuje své vztahy k rozpočtům obcí v kraji.
- (2) Rozpočet kraje se zpracovává v třídění podle rozpočtové skladby, kterou stanoví Ministerstvo financí vyhláškou (vyhláška č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů). Bude sestaven v porovnání se schváleným a upraveným rozpočtem (očekávaná skutečnost) kraje běžného roku a skutečným čerpáním k 31. 8. běžného roku.
- (3) Při sestavování rozpočtu je třeba postupovat racionálně s cílem zefektivnit provozní výdaje, a tak vytvořit dostatečný finanční prostor pro spoluúčasť na projektech podpořených v rámci Evropské unie, evropských finančních mechanismů, modernizaci a rozvoj kraje a jeho organizací. Jednoznačně je třeba preferovat vícezdrojové financování (EU, státní rozpočet, obecní rozpočty, soukromé prostředky), a tím dosáhnout efektivnějšího využití finančních prostředků kraje.
- (4) Návrh rozpočtu příjmů, financování a běžných a kapitálových výdajů předkládají a zodpovídají za něj vedoucí jednotlivých odborů Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „krajského úřadu“) podle věcné příslušnosti. Návrh rozpočtu fondů předkládají a zodpovídají za něj jednotliví správci fondů. Předkladatelé návrhu rozpočtu jsou současně příkazci operací rozpočtu po jeho schválení. V některých fondech je více příkazců operací v souladu s pověřením ředitele krajského úřadu pro příkazce operace. Za zpracování návrhu rozpočtu jako celku a jeho předložení k projednání v orgánech kraje zodpovídá odbor ekonomický.
- (5) Návrh rozpočtu peněžních fondů předkládají jednotliví správci fondů v členění podle rozpočtové skladby včetně žádosti o přiděl z rozpočtu kraje. Vlastní podíl u všech projektů kraje spolufinancovaných z EU, dalších evropských finančních mechanismů nebo státního rozpočtu včetně nezpůsobilých výdajů bude zajištěn z rozpočtu Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Pořízení nemovitých věcí případně pronájmy související s evropskými projekty v případě, že jsou nezpůsobilými výdaji, mohou být financovány mimo rozpočet Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Profinancování individuálních projektů kraje může být řešeno prostřednictvím cizích zdrojů.
- (6) Zařazení projektů spolufinancovaných ze státního rozpočtu, Evropské unie, evropských finančních mechanismů a dalších vnějších podpůrných zdrojů financování (dále také „projekt“) do rozpočtu Fondu rozvoje Ústeckého kraje předchází následující:
 - zpracování projektového záměru a jeho projednání v pracovní skupině pro Fond rozvoje Ústeckého kraje,

- při objemu celkového rozpočtu projektu do 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení záměru Radou Ústeckého kraje (dále jen „radou“),
- při objemu celkového rozpočtu projektu nad 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení záměru zastupitelstvem.

Po schválení záměru je předkládáno k projednání:

- souhlas se zpracováním a předložením žádosti o poskytnutí finanční podpory radě,
- schválení spolufinancování a předfinancování projektu v rámci Fondu rozvoje Ústeckého kraje,
- schválení realizace projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace v případě poskytnutí podpory,
- při objemu celkového rozpočtu projektu do 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení financování a realizace radou,
- při objemu celkového rozpočtu projektu nad 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení financování a realizace zastupitelstvem.

Obdobný postup platí i při případném zařazení nových projektů do rozpočtu během roku.

- (7) Veškeré požadavky předkládané do návrhu rozpočtu jsou řádně podloženy kalkulacemi nebo minimálně odbornými odhady s tím, že za předložený požadavek nese příslušný předkládající plnou odpovědnost. Kapitálový rozpočet včetně oblasti fondů bude zpracován jako výčet jednotlivých akcí v jednotlivých oblastech, pokud jsou v té době známy a bude vycházet z Investičního plánu Ústeckého kraje. Zařazení do návrhu rozpočtu případně do rozpočtu během roku bude u všech kapitálových akcí předcházet informace o případných budoucích provozních nebo investičních výdajích/nákladech (ve srovnání s výdaji/náklady před realizací akce).
- (8) Z důvodu objektivizace rozpočtu jsou jednotlivé příjmy a výdaje předloženy v rozdělení na:
 - a) obligatorní (výdaje povinné, vyplývající ze zákonů, případně jiných právních norem, smluvních závazků apod., jejichž plnění je závazné),
 - b) fakultativní (výdaje nepovinné, dobrovolné).
- (9) Současně s číselným rozpočtem pořízeným v Informačním systému NAVISION předloží odbory komentář ke zpracovanému návrhu rozpočtu (včetně oblasti zdrojů) spolu se stanovením priorit jednotlivých výdajových požadavků. Komentář bude zejména obsahovat bližší vymezení předložených obligatorních výdajů (včetně odkazu na příslušnou právní normu nebo právní vztah).
- (10) Odbor kanceláře ředitele předloží návrh na stanovení závazných ukazatelů krajského úřadu viz Čl. 4 odstavec (4).
- (11) Poskytování dotací a podpor vychází z možností rozpočtu kraje v návaznosti na schválené priority Ústeckého kraje pro příslušný rok a respektuje záměr kraje soustředit veškeré volné prostředky na financování spoluúčasti kraje v rámci projektů spolufinancovaných z Evropské unie, dalších finančních mechanismů nebo státního rozpočtu. Dotační programy jsou od 1. 1. 2018 financovány z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. Individuální dotace a dary jsou od 1. 1. 2018 financovány z Fondu Ústeckého kraje. Návrh rozpočtu dotačních programů a finančních podpor kraje předkládá na základě podkladů od administrujících odborů správce Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje a Fondu Ústeckého kraje. Mimo Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje a Fond Ústeckého kraje jsou administrovány podpory financované z dotací ze státního rozpočtu, podpory z Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje (od 1. 1. 2018) a podpory související s financováním zřízených nebo založených právnických osob (např. Krajská zdravotní, a. s., Severočeské divadlo, s. r. o).
- (12) Centrální rezerva kraje minimálně ve výši 1 % z celkových vlastních příjmů kraje (třída 1 – 3), je zařazena do rozpočtu odboru ekonomického. O použití rezervy do 5 000 tis. Kč rozhoduje rada, nad 5 000 tis. Kč zastupitelstvo.

- (13) Zařazení kapitálových výdajů a velké údržby do rozpočtu se i během roku řídí aktuálním zněním „Zásad pro předkládání a schvalování požadavků na stavební akce v oblasti investic a velké údržby na nemovitém majetku Ústeckého kraje“ v platném a účinném znění. Jednotlivé akce jsou zařazovány v souladu s Investičním plánem Ústeckého kraje schváleným radou.
- (14) Kapitálové výdaje jsou kryty mimo kapitálových zdrojů také přebytkem provozního rozpočtu.
- (15) Podrobný způsob předložení návrhu rozpočtu a jeho projednání je předmětem Postupu sestavení návrhu rozpočtu včetně Harmonogramu schválených na příslušný rok radou.

Čl. 4 Schvalovací proces

- (1) Orgány kraje projednávají rozpočet při jeho schvalování v třídění podle rozpočtové skladby tak, aby schválený rozpočet vyjadřoval závazné ukazatele, jimiž se mají povinně řídit:
 - a) výkonné orgány kraje při hospodaření podle rozpočtu,
 - b) právnické osoby zřízené krajem při svém hospodaření,
 - c) další osoby, které mají být příjemci dotací nebo příspěvků z rozpočtu kraje.
- (2) Zastupitelstvo Ústeckého kraje:
 - a) schvaluje:
 - 1. hlavní priority rozpočtu kraje v samostatné působnosti,
 - 2. celkový objem rozpočtu,
 - 3. celkové objemy výdajů podle jednotlivých odborů,
 - 4. závazné ukazatele k příjemcům dotací nebo příspěvků z rozpočtu kraje (v souladu se zákonem o krajích),
 - 5. příděly z rozpočtu do peněžních fondů kraje,
 - b) bere na vědomí objem finančních prostředků účelově určených na spolufinancování programů nebo projektů Evropské unie a ostatních finančních mechanismů (v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).
- (3) Rada schvaluje:
 - a) Postup sestavení návrhu rozpočtu včetně Harmonogramu,
 - b) Závazné ukazatele za podmínky schválení rozpočtu zastupitelstvem:
 - závazné ukazatele příspěvkových organizací kraje jako zřizovatel,
 - závazné ukazatele krajského úřadu,
 - závazné ukazatele k příjemcům dotací nebo příspěvků z rozpočtu kraje (v souladu se zákonem o krajích).
- (4) Závazné ukazatele krajského úřadu:

Rada stanoví závazné ukazatele dle ust. § 59 odst. 1 písm. b) zákona o krajích:

 - a) počet zaměstnanců kraje zařazených do krajského úřadu a do zvláštních orgánů kraje,
 - b) objem prostředků na platy těchto zaměstnanců.
- (5) Kraj zveřejní návrh rozpočtu na svých internetových stránkách a na úřední desce nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednávání na zasedání zastupitelstva. Na internetových stránkách se zveřejňuje úplné znění návrhu. Na úřední desce může být návrh rozpočtu zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o příjmech a výdajích rozpočtu v třídění podle nejvyšších jednotek druhového třídění rozpočtové skladby. Ústecký kraj současně oznámí na úřední desce, kde je návrh rozpočtu zveřejněn a kde je možno nahlédnout do listinné podoby. Zveřejnění musí trvat až do schválení rozpočtu. Připomínky k návrhu rozpočtu mohou občané kraje uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.

- (6) Kraj zveřejní schválený rozpočet na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení a současně oznámí na úřední desce, kde je zveřejněn v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněn až do schválení rozpočtu na následující rozpočtový rok.
- (7) Po schválení rozpočtu v zastupitelstvu se jeho rozpis tj. členění podle podrobné rozpočtové skladby provádí neprodleně. Součástí rozpisu rozpočtu je sdělení závazných ukazatelů rozpočtu těm subjektům, které jsou povinny se jimi řídit.
- (8) Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se rozpočtové hospodaření kraje v době do schválení rozpočtu pravidly rozpočtového provizoria. Pravidla rozpočtového provizoria potřebná k zajištění plynulosti hospodaření na úrovni kraje i na úrovni nižších stupňů rozpočtové soustavy a u právnických osob financovaných z krajského rozpočtu stanoví zastupitelstvo. Rozpočtové příjmy a výdaje uskutečněné v době rozpočtového provizoria se stávají příjmy a výdaji rozpočtu po jeho schválení.
- (9) Při uplatnění opatření podle zákona o rozpočtové odpovědnosti nesmí měsíční výdaje kraje stanovené v pravidlech rozpočtového provizoria překročit jednu dvanáctinu výdajů rozpočtu schváleného pro předchozí rozpočtový rok. Vyšší výdaje lze stanovit pouze v případě, že jejich zvýšení přímo souvisí se zvýšením financování výdajů stanovených jiným zákonem nebo v případě výdajů z důvodů předfinancování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.
- (10) Schválená pravidla rozpočtového provizoria se zveřejňují obdobným způsobem podle odst. 6 tohoto článku nejpozději do 31. prosince rozpočtového roku předcházejícího rozpočtovému roku, na který jsou schválena. Tímto způsobem musí být zveřejněna až do zveřejnění rozpočtu na rozpočtový rok, na který jsou schválena. Při pozastavení výkonu usnesení zastupitelstva, kterým byl schválen jeho rozpočet, zveřejní kraj pravidla rozpočtového provizoria v den následující po dni doručení rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení.

Čl. 5

Fiskální pravidlo podle zákona o rozpočtové odpovědnosti

- (1) Ústecký kraj hospodaří v zájmu zdravých a udržitelných financí tak, aby výše jeho dluhu nepřekročila k rozvahovému dni 60 % průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky.
- (2) Překročí-li dluh kraje k rozvahovému dni 60 % průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky, je kraj povinen jej v následujícím kalendářním roce snížit nejméně o 5 % z rozdílu mezi výší svého dluhu a 60 % průměru svých příjmů za poslední 4 rozpočtové roky.
- (3) Příjmy kraje se rozumí souhrn všech peněžních plnění přijatých do rozpočtu v průběhu rozpočtového roku, tj. příjmy po konsolidaci.
- (4) Dluhem kraje se rozumí hodnota nesplacených závazků z
 - a) vydaných dluhopisů,
 - b) přijatých úvěrů, zápůjček a návratných finančních výpomocí,
 - c) realizace plnění záruk,
 - d) vystavení směnek.

Čl. 6

Rozpočet během roku

- (1) Rozpočet kraje může být po jeho schválení změněn z důvodu:
 - a) organizačních změn – změny v organizační struktuře,
 - b) metodických změn – změny právních předpisů,
 - c) věcných změn – změny objektivně působících skutečností.

- (2) Změny rozpočtu se provádějí rozpočtovými opatřeními, která se evidují podle časové posloupnosti. Rozpočtovým opatřením je:
- a) přesun rozpočtových prostředků, při němž se jednotlivé příjmy nebo výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil jejich celkový objem nebo schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů,
 - b) použití nových, rozpočtem nepředvídaných příjmů k úhradě nových, rozpočtem nezajištěných výdajů, čímž se zvýší celkový objem rozpočtu,
 - c) vázání rozpočtových výdajů, jestliže je jejich krytí ohroženo neplněním rozpočtových příjmů – celkový objem rozpočtu se snižuje.
- (3) Výdajová stránka rozpočtu kraje je zastupitelstvem schválena pro jednotlivé odbory pouze jako celkový objem rozpočtu odboru. Změny rozpočtu odborů mohou probíhat těmito způsoby:
- a) rozpočtová opatření – navýšení, případně snížení celkového objemu rozpočtu odboru včetně přesunů mezi rozpočty jednotlivých odborů. Radě byla usnesením zastupitelstva č. 6/5Z/2017 ze dne 29. 5. 2017 svěřena pravomoc v oblasti provádění rozpočtových opatření dle ust. § 59 odst. 1 písm. a) zákona o krajích v následujícím rozsahu:
 - rozpočtová opatření podle ustanovení § 16 odst. 3 písm. a) až c) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů do výše 5 000 tis. Kč v jednotlivých případech,
 - povinně uskutečňovaná rozpočtová opatření podle ustanovení § 16 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů bez finančního omezení v jednotlivých případech.
 - b) přesuny v rámci rozpočtu odboru jsou v kompetenci určených osob v následujícím rozsahu v jednotlivých případech, vyjma písm. c) a d), tohoto odstavce:
 - (i) vedoucí odborů
 - přesuny v rámci rozpočtu do 500 tis. Kč a v neomezeném rozsahu přesuny v rámci rozpočtu:
 - Fondu rozvoje Ústeckého kraje,
 - Fondu investic a oprav Ústeckého kraje,
 - týkající se přijatých transferů,
 - týkající se formálních přesunů v rámci stejné věci,
 - související s rozhodnutím orgánů kraje,
 - při plnění peněžních povinností uložených pravomocným rozhodnutím,
 - týkající se pouze příjmů,
 - (ii) vedoucí odborů po odsouhlasení členem rady pro danou oblast
 - přesuny v rámci rozpočtu od 500 tis. Kč do 5 000 tis. Kč vyjma rozpočtových přesunů podle odstavce (i),
 - (iii) rada
 - přesuny v rámci rozpočtu nad 5 000 tis. Kč vyjma rozpočtových přesunů podle odstavce (i).
 - c) přesuny finančních prostředků v rámci investičního odboru mezi oblastmi jsou provedeny po předchozím souhlasu členů rady pro dané oblasti a člena rady pro investice viz usnesení zastupitelstva č. 23/1Z/2020 a 24/1Z/2020 ze dne 16. 11. 2020 a usnesení č. 005/2Z/2020 ze dne 16. 12. 2020
 - d) o přesunech mezi jednotlivými dotačními oblastmi v rámci rozpočtu Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje a Fondu Ústeckého kraje rozhoduje rada.
- (4) Rozpočtová opatření a přesuny v rámci rozpočtu odboru předkládají vedoucí odborů (příkazci) ekonomickému odboru. Rozpočtová opatření k projednání do orgánů kraje předkládá ekonomický odbor.
- (5) Rozpočtová opatření se uskutečňují povinně, jde-li o změny ve finančních vztazích k jinému rozpočtu, o změny závazných ukazatelů vůči jiným osobám, nebo jestliže hrozí nebezpečí vzniku rozpočtového schodku. Povinná rozpočtová opatření

na zvýšení nebo snížení přijatých transferů (třída 4) je nutné předložit odbory na ekonomický odbor nejpozději v 52. týdnu daného roku tak, aby skutečné plnění odpovídalo upravenému rozpočtu. Rozpočtová opatření budou radou provedena ex post na prvním jednání v lednu následujícího roku.

- (6) Schválená rozpočtová opatření kraj zveřejní na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jejich schválení a současně oznámí na úřední desce, kde jsou zveřejněna v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jejich listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněna až do schválení rozpočtu na následující rozpočtový rok.
- (7) Případnému zařazení nových investičních akcí a akcí velké údržby do rozpočtu během roku viz usnesení Rady Ústeckého kraje č. 078/30R/2017 ze dne 13. 12. 2017 předchází následující:
 - akce na odstranění havarijního stavu, akce s výdaji do 5 000 tis. Kč bez DPH - s předchozím souhlasem vedoucího investičního odboru, člena rady kraje pro investice a člena rady pro danou oblast,
 - akce s plánovanými výdaji nad 5 000 tis. Kč do 50 000 tis. Kč bez DPH - po schválení investičního záměru v radě,
 - akce s plánovanými výdaji nad 50 000 tis. Kč bez DPH - po schválení investičního záměru v zastupitelstvu.
- (8) Ostatní investiční akce mimo staveb budou do rozpočtu během roku zařazeny na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 006/54R/2018 ze dne 10. 12. 2018 (svěření kompetencí vedoucím odborů).
- (9) Nahodilé příjmy jsou v průběhu roku zahrnovány do rozpočtu na základě rozpočtového opatření předloženého vedoucím odborem (příkazcem), který za ně věcně odpovídá. Tyto prostředky jsou převáděny do centrální rezervy kraje.
- (10) Nestanoví-li zvláštní zákon jinak, rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace ke státnímu rozpočtu, k rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti a k Národnímu fondu; jde-li o příspěvkovou organizaci zřízenou obcí, též k rozpočtu kraje (§ 28 odst. 15 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).
- (11) Kraj uskutečňuje své finanční hospodaření v souladu se schváleným rozpočtem a po celý rozpočtový rok vykonává kontrolu hospodaření podle zákona o finanční kontrole.
- (12) Kraj vykonává kontrolu hospodaření jím zřízených nebo založených právnických osob.
- (13) Zasmulvněné rozpočtové prostředky kraje nevyužité do konce roku nepropadají, ale převádějí se do dalšího roku za stejným účelem. Převod se týká neprofinancovaných akcí nad 500 tis. Kč, a to v každém jednotlivém případě. Obdobný postup lze použít pro rezervaci zdrojů pro zřízené příspěvkové organizace na základě usnesení orgánů kraje.
- (14) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje. Porušení rozpočtové kázně je řešeno v souladu se Směrnicí, kterou se upravuje postup při porušení rozpočtové kázně příjemcem peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje v platném a účinném znění.

Čl. 7 Závěrečný účet

- (1) Po skončení kalendářního roku se údaje o ročním hospodaření kraje souhrnně zpracovávají do závěrečného účtu.
- (2) V závěrečném účtu jsou obsaženy údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby, údaje o hospodaření s majetkem a o dalších finančních operacích, včetně tvorby a použití fondů v tak podrobném členění a obsahu, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření kraje a jím zřízených nebo založených právnických osob.

- (3) Součástí závěrečného účtu je vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, rozpočtům krajů, obcí, státním fondům, Národnímu fondu a jiným rozpočtům a k hospodaření dalších osob.
- (4) Rozdělení volných finančních prostředků z hospodaření kraje předcházejícího roku je v kompetenci zastupitelstva.
- (5) Souběžně se závěrečným účtem je podle zákona o krajích předložena zastupitelstvu ke schválení účetní závěrka kraje sestavená k rozvahovému dni.
- (6) Kraj je povinen dát si přezkoumat své hospodaření za uplynulý kalendářní rok podle § 20 zákona o krajích Ministerstvem financí ČR. Přezkoumání hospodaření upravuje zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření je součástí závěrečného účtu při jeho projednávání v orgánech kraje.
- (7) Kraj zveřejní návrh svého závěrečného účtu včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření na svých internetových stránkách a na úřední desce nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednání na zasedání zastupitelstva. Na internetových stránkách se zveřejňuje úplné znění návrhu včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření. Na úřední desce může být návrh zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o plnění příjmů a výdajů rozpočtu v třídění podle nejvyšších jednotek druhového třídění rozpočtové skladby a závěr zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření. Zveřejnění musí trvat až do schválení závěrečného účtu. Připomínky k návrhu závěrečného účtu mohou občané kraje uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.
- (8) Projednání závěrečného účtu kraje uzavírá zastupitelstvo vyjádřením:
 - a) souhlasu s celoročním hospodařením, a to bez výhrad, nebo
 - b) souhlasu s výhradami, na základě nichž přijme kraj opatření potřebná k nápravě zjištěných chyb a nedostatků; přitom vyvodí závěry vůči osobám, které svým jednáním způsobily kraji škodu.
- (9) Kraj zveřejní závěrečný účet včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení a současně oznámí na úřední desce, kde je zveřejněn v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněn až do schválení závěrečného účtu za následující rozpočtový rok.

Čl. 8

Poskytování a přijímání dotací, příspěvků a darů

- (1) Dotace, příspěvky nebo dary poskytované z vlastních prostředků kraje (samostatná působnost):

Postup uvolnění finančních prostředků je dán zákonem o krajích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Administrace se řídí zejména aktuálními zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků jednotlivých fondů kraje a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými zastupitelstvem a na ně navazujícími zásadami vyhlášených dotačních programů. Za splnění všech podmínek uvedených ve výše citovaných zákonech a zásadách fondů zodpovídá administrující odbor (příkazce), který dotační program realizuje.
- (2) Přijaté dotace určené k dalšímu rozdělení
 - a) Dotace, které probíhají mimo rozpočet kraje:

Jedná se o zprostředkovaný finanční vztah kraj – obce v oblasti státní správy nebo poskytování dotací obcím na základě zvláštního zákona atd. Jde o dotace,

- u kterých objem, účel a konkrétního příjemce stanoví státní orgány. Prochází pouze přes účet kraje v rámci přenesené působnosti bez schvalovacího procesu.
- b) Dotace zahrnované do rozpočtu kraje:
1. dotace, u kterých objem, účel a konkrétního příjemce stanoví státní orgány – věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci (např. dotace na veřejné informační služby knihoven, kulturní aktivity, podporu výuky plavání na základních školách, soutěže),
 2. dotace je ze státních orgánů přidělena v celkovém objemu a kraj ji přerozděluje:
 - ze státního orgánu je dána jednoznačná metodika rozdělení dotace - věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci (např. dotace na přímé náklady na vzdělávání),
 - ze státního orgánu není dána jednoznačná metodika rozdělení dotace - věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci v souladu se zákony a postupy kraje (například dotace na prvotní náklady na řešení krizových situací).
- (3) U darů či příspěvků, které kraj přijímá a rozděluje na základě uzavřených smluv s jejich poskytovatelem, zodpovídá za administraci věcně příslušný odbor, finanční prostředky lze administrovat mimo dotační fondy.
- (4) Obecný postup schvalovacího procesu k použití finančních prostředků kraje:
- a) Finanční komise Rady Ústeckého kraje – navrhuje radě,
 - b) rada (v souladu s kompetencemi) – schvaluje nebo navrhuje zastupitelstvu,
 - c) zastupitelstvo (v souladu s kompetencemi).

Čl. 9

Poskytování půjček a návratných finančních výpomocí z rozpočtu kraje

- (1) O poskytnutí půjčky nebo návratné finanční výpomoci z rozpočtu kraje, rozhoduje zastupitelstvo.
- (2) Půjčky nebo návratné finanční výpomoci z rozpočtu kraje jsou poskytovány na základě uzavřené smlouvy.
- (3) Příspěvková organizace může k dočasnému krytí svých potřeb získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku, nestanoví-li zřizovatel lhůtu delší. Poskytnutí návratné finanční výpomoci schvaluje zřizovatel:
 - nad 200 tis. Kč podle § 36 písm. c) zákona o krajích, zastupitelstvo,
 - do 200 tis. Kč podle § 59 odst. 2 písm. a) zákona o krajích, rada.
 Návratná finanční výpomoc je poskytnuta příspěvkové organizaci formou veřejnoprávní smlouvy.

Čl. 10

Peněžní fondy Ústeckého kraje

- (1) Kraj může zřizovat peněžní fondy, a to pro konkrétní účely anebo bez účelového určení.
- (2) Hospodaření s peněžními fondy probíhá v souladu se zásadami pro použití jednotlivých peněžních fondů schválenými zastupitelstvem.
- (3) Zastupitelstvem byly zřízeny tyto peněžní fondy:
 - a) Fond Ústeckého kraje (FUK),
 - b) Fond rozvoje Ústeckého kraje (FR),

- c) Fond investic a oprav Ústeckého kraje (FIO),
 - d) Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje (FVHŽP),
 - e) Fond pro mimořádné události Ústeckého kraje (FMU),
 - f) Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje (RPF),
 - g) Fond zaměstnavatele (FZ).
- (4) Účelem Fondu Ústeckého kraje je zejména financování obecně prospěšné činnosti na území Ústeckého kraje. O přesunech mezi jednotlivými oblastmi rozhoduje rada. Správcem Fondu Ústeckého kraje je odbor strategie, přípravy a realizace projektů.
- (5) Účelem Fondu rozvoje Ústeckého kraje je použití finančních prostředků pro realizaci Programu rozvoje Ústeckého kraje. Správcem Fondu rozvoje Ústeckého kraje je odbor regionálního rozvoje.
- (6) Účelem Fondu investic a oprav Ústeckého kraje je financování investičních akcí (zejm. rekonstrukcí, modernizací, nástaveb, přístaveb, vestaveb, staveb a stavebních úprav nemovitého majetku kraje a souvisejícího pořízení vybavení) a oprav nemovitého majetku kraje podle platného Investičního plánu a na majetkoprávní vypořádání pozemků a staveb nutných pro zajištění všech činností kraje v souladu s upraveným rozpočtem kraje.
Správcem Fondu investic a oprav Ústeckého kraje je odbor investiční.
- (7) Účelem Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje je od 1. 1. 2018 financování:
- a) rozvojových aktivit, záměrů a projektů v oblasti ochrany a zlepšování životního prostředí a zemědělství na území Ústeckého kraje,
 - b) podpory výstavby a obnovy vodohospodářské infrastruktury na území Ústeckého kraje dle § 88h odst. 1 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“);
 - c) náhrad nákladů vzniklých při realizaci uložených opatření dle § 42 odst. 4 a 5 vodního zákona (opatření k odstranění následků nedovoleného vypouštění odpadních vod, nedovoleného nakládání se závadnými látkami nebo havárií, popřípadě též opatření k zajištění náhradního odběru vod; dále opatření k nápravě ekologické újmy na povrchových nebo podzemních vodách);
 - d) opatření vedoucích ke snížení znečištění ovzduší z malých spalovacích zdrojů, tzn. lokálních topenišť využívajících tuhá paliva. K tomuto účelu je fond určen pouze do doby, do níž bude k tomuto účelu určen v Rozpočtových pravidlech Ústeckého kraje;
 - e) opatření, která jsou v souladu s Plánem odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 – 2025.
- Správcem Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje je odbor životního prostředí a zemědělství.
- (8) Účelem Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje je financování opatření a činností souvisejících s krizovou situací nebo mimořádnou událostí a odstraňování jejich následků. Správcem Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje je odbor kancelář hejtmána.
- (9) Účelem Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje je od 1. 1. 2018 snaha podporovat v rámci možností kraje a v souladu s jeho prioritami, strategickými dokumenty a za respektování příslušných předpisů, upravujících poskytování podpory, všestranný rozvoj území kraje a uspokojování potřeb jeho občanů, a to zejména v oblastech:
- a) děti, mládež, sport, tělovýchova, volnočasové aktivity,
 - b) aktivity prevence sociálně nežádoucích jevů (protidrogová politika, kriminalita),
 - c) kultura a památková péče,
 - d) věda, výzkum a vzdělávání včetně stipendijních programů,
 - e) zdravotnictví, sociální služby a prarodinné aktivity,
 - f) ochrana životního prostředí, rozvoj zemědělství a venkovských oblastí,

- g) rozvoj venkovských obcí,
- h) podpora a propagace aktivit a projektů na území Ústeckého kraje,
- i) požární ochrana a ostatní složky Integrovaného záchranného systému,
- j) přeshraniční spolupráce a zahraniční vztahy,
- k) řešení ekologických škod,
- l) podpora podnikání,
- m) poskytování finanční podpory a úhrady nákladů či výdajů v rámci Operačního programu Životního prostředí 2014 - 2020, prioritní osa 2 – Zlepšování kvality ovzduší v lidských sídlech, specifický cíl 2.1 - Podpora snížení emisí z lokálního vytápění domácností podílejících se na expozici obyvatelstva koncentracím znečišťujících látek.

O přesunech mezi jednotlivými oblastmi rozhoduje rada. Správcem Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje je odbor strategie, přípravy a realizace projektů.

- (10) Účelem Fondu zaměstnavatele je zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců v pracovním poměru. Správcem Fondu zaměstnavatele je odbor kancelář ředitele.

Čl. 11

Organizace Ústeckého kraje

- (1) Kraj ve své pravomoci k plnění svých úkolů, zejména k hospodářskému využívání svého majetku a k zabezpečení veřejně prospěšných činností:
- a) zřizuje příspěvkové organizace jako právnické osoby, které zpravidla ve své činnosti nevytvářejí zisk,
 - b) zakládá obchodní společnosti - akciové společnosti a společnosti s ručením omezeným v souladu se zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů,
 - c) zřizuje veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Kraj je spolu s jinými osobami účastníkem (společníkem) na činnostech jiných osob, zejména obchodních společností nebo obecně prospěšných společností a zájmových sdružení právnických osob, na jejichž činnosti se může podílet svým majetkem včetně peněžních prostředků.
- (3) Příspěvkové organizace kraje
- Zřizování, změny a zrušení příspěvkových organizací a jejich finanční hospodaření probíhá zejména v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o krajích, zřizovacími listinami a dále směrnicemi kraje, vždy v platném a účinném znění:
- Pravidla pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje,
 - Pravidla pro schvalování účetních závěrek příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem,
 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
 - Směrnice pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem,
 - Směrnice, kterou se upravuje postup při vymáhání pohledávek Ústeckého kraje a příspěvkových organizací Ústeckého kraje,
 - Metodika předkládání finančních podkladů příspěvkových organizací Ústeckého kraje.

Čl. 12
Závěrečná ustanovení

- (1) Výjimku z těchto pravidel schvaluje zastupitelstvo.
- (2) Tato pravidla nabývají účinnosti dnem schválení zastupitelstvem.
- (3) Tato pravidla byla schválena zastupitelstvem usnesením č. xx/8Z/2021 ze dne 6. 9. 2021 a nahrazují pravidla schválená usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 073/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021.