

ZPRÁVA O ČINNOSTI KRAJSKÉHO ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE ZA 1. POLOVINU ROKU 2025

OBSAH:

ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	2
ODBOR EKONOMICKÝ	4
ODBOR INFORMATIKY A ORGANIZAČNÍCH VĚCÍ	7
ODBOR INVESTIČNÍ	12
ODBOR KANCELÁŘ ŘEDITELE	14
ODBOR KONTROLY	16
ODBOR KULTURY A PAMÁTKOVÉ PÉČE	19
ODBOR LEGISLATIVNĚ-PRÁVNÍ	22
ODBOR MAJETKOVÝ	24
ODBOR REGIONÁLNÍHO ROZVOJE	28
ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ	31
ODBOR SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ A KRAJSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD	40
ODBOR PODPORY PODNIKÁNÍ, INOVACÍ A TRANSFORMACE	41
ODBOR ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY	45
ODBOR ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍHO ŘÁDU	51
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ	54
ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ	56
ODBOR INTERNÍHO AUDITU	60
POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ	61
SAMOSTATNÝ REFERENT POD PŘÍMÝM ŘÍZENÍM ŘEDITELE KRAJSKÉHO ÚŘADU ..	61

ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

Oddělení dopravní obslužnosti

- Zajišťovalo průběžnou správu objednávky veřejné dopravy ze strany kraje po technické, smluvní i finanční stránce a současně vykonávalo zákaznickou a smluvní agendu v rámci systému integrované dopravy DÚK. Součástí činnosti bylo rovněž zahájení jednání o možném zapojení města Louny do systému a o integraci přívozu Vaňov–Brná.
- Připravovalo a projednalo změny jízdních řádů pro první polovinu roku 2025 (změny v březnu a červnu) vycházející zejména z připomínek cestujících a vlastních analýz dopravní obslužnosti. Ve spolupráci s okolními kraji provedlo optimalizaci některých oblastí (Roudnicko) ve vztahu ke změnám probíhajícím u sousedního organizátora veřejné dopravy.
- Oddělení řešilo ve 1. pololetí 343 podnětů k úpravám provozu DÚK, tj. o 100 více než v předchozím roce, z toho na 65 z nich bylo, nebo bude reagováno úpravou v jízdním řádu, takzvanou trvalou změnou v dopravě (TZD), výluková činnost v autobusové dopravě zaznamenala v tomto období 115 zpracovaných uzavírek a výluk s různou mírou závažnosti.
- Centrální dispečink rozvíjel využívaný SW TMD, přičemž zahájil testování modulu informování cestujících prostřednictvím mapy provozu DÚK, kde bude cestujícím umožněno zobrazení uzavírek v interaktivní mapě.
- Dále průběžně dochází k aktualizaci a dalšímu vývoji mobilní aplikace DÚKapka, kde byla práce v prvním pololetí roku směřována k zajištění funkcionality ověřování nároků na zlevněné jízdné prostřednictvím průkazu ISIC, k jejímuž plnému spuštění dojde v srpnu-září 2025, ale vedle toho byla iniciativa směřována i k zajištění funkcionality zakoupení jízdenky pro cestu zpět a ve spolupráci s dodavatelem je do konce roku naplánována další série úprav mobilní aplikace.
- Průběžně je sledována kvalita dopravy a jsou samozřejmě řešeny stížnosti na kvalitu dopravců, ze kterých jsou dopravcům také vyměřovány sankce. Během I. pololetí 2025 kraj obdržel 270 stížností na kvalitu veřejné dopravy DÚK (z toho 74 oprávněných), všechny jsou následně prověřovány, zodpovězeny a případně vypořádány návrhem na sankci dopravci.
- V rámci vlastní kontrolní činnosti bylo provedeno celkem 2 965 kontrol jízdy na spojích veřejné dopravy. Nedostatky byly zjištěny na 68 spojích, přičemž byly uloženy sankce v celkové výši 2 617 000 Kč. Z této částky připadlo 1 710 000 Kč na drážní dopravce (převážně České dráhy, a.s.) a 903 000 Kč na autobusové dopravce (převážně AKV Bus, a.s.). U dopravce DSÚK bylo zaznamenáno 31 závad, které byly řešeny formou upozornění a následnou kontrolou nápravy.
- Marketingová skupina DÚK uskutečnila rozsáhlé venkovní propagační kampaně k 10. výročí Dopravy Ústeckého kraje ve vybraných deseti městech regionu. Současně zajistila výrobu a distribuci propagačních předmětů k výročí a připravila široce pojatou mediální kampaň. Pokračovaly také prezentace DÚKmobilu na veřejných akcích napříč krajem a návštěvy škol, kde byli žáci i pedagogové seznamováni s možnostmi zvýhodněného cestování při pravidelném dojíždění. Skupina dále připravila desítky nových dopravních map a informačních materiálů určených pro rok 2025.

Oddělení pozemních komunikací

- V rámci výkonu činnosti silničního správního úřadu vydalo odd. PK celkem 174 správních rozhodnutí (z toho např. 49 uzavírek silnic I. třídy, 79 zvláštních užívání silnic I. třídy, 6 připojení nemovitostí k silnicím I. třídy, 19 povolení reklamních zařízení,

19 povolení nadměrné přepravy, 2 rozhodnutí o odstranění vraku na silnici I. třídy), 94 stanovisek ke stávkám ve věcech dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích na silnicích I. třídy a 3 výzvy státního dozoru ke zjednání nápravy. Bylo řešeno 27 odvolání a 18 stížností a podnětů podaných dle správního řádu v oblasti silničního hospodářství (nečinnost, přezkumné řízení, nicotnost rozhodnutí, stav silnic I. třídy apod.). Bylo vydáno 256 stanovení místní (58) či přechodné úpravy (198) místního provozu, z toho 162 formou opatření obecné povahy veřejnou vyhláškou. Dále bylo vydáno 8 rozhodnutí o povolení výjimek z dopravního značení. Ostatní korespondence v rámci administrativního pořizování podkladů při rozhodování ve správním řízení čítá desítky průvodních dopisů. Dále byly provedeny 3 kontroly na ORP a posouzeno 8 nařízení obcí. Také byly řešeny žádosti dle zákona č. 106/1999 Sb., zákona o svobodném přístupu k informacím, v rozsahu působnosti celého oddělení, včetně stížností a odvolání v počtu 8.

- Mimo toho byly zpracovány podklady pro majetkoprávní vypořádání, 51 stanovisek ke stávkám za vlastníka dotčených komunikací II. a III. třídy, vydána stanoviska k územním plánům v počtu 92 a byly zajišťovány podklady pro čerpání dotací SFDI v počtu 28. Dále byly připravovány podklady pro 35 smluvních vztahů do majetkové komise a 72 materiálů do Rady Ústeckého kraje v oblasti majetkové (služebnost inženýrské sítě, smlouvy o provedení stavby na pozemku, vypořádání pozemků apod.), dále bylo vyřizováno 35 stížností a 2 petice z oblasti správy a údržby komunikací II. a III. třídy. Oddělení PK se podílelo v oblasti dopravy též na přípravě podkladů pro Investiční a majetkovou komisi RÚK, Komisi pro dopravu RÚK a na přípravě Investičního plánu. Oddělení zajišťovalo dále koordinaci investičních akcí hrazených z rozpočtu FIO, úvěru a dotací EU. Se zástupci ŘSD, správy Chomutov a KŘ PČR byla projednávána koordinace významných provozních i investičních akcí ŘSD na silnicích I. třídy na území Ústeckého kraje.

Oddělení dopravně správních agend

- Ve 1. pololetí roku 2025 oddělení dopravně správních agend pokračovalo v zajišťování výkonu dopravně správních činností v přenesené působnosti krajského úřadu, a to na úseku dopravního úřadu a na úseku dopravně správních agend. Jednalo se jak o administrativní úkony ve správním řízení podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu a příslušných právních předpisů, tj. podle zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, zákona č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích, zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, zákona č. 30/2024 Sb., o pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla a podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (názvy zákonů jsou uvedeny ve zkrácené citaci).
- Skupina dopravního úřadu oddělení dopravně správních agend vydala 17 licencí a změn licencí na osobní linkovou dopravu a vydala 108 rozhodnutí o schválení jízdních řádů. Bylo vydáno 637 potvrzení finanční způsobilosti pro nákladní dopravu a 66 pro osobní dopravu, 74 stanovisek ke koncesím pro nákladní dopravu, 8 stanovisek ke koncesím pro osobní dopravu, 216 stanovisek k uzavírkám včetně zpracování průvodní agendy k těmto řízením, 6 eurolicencí + 23 opisů eurolicencí pro mezinárodní osobní přepravu, 49 eurolicencí + 230 opisů eurolicencí pro mezinárodní nákladní přepravu a 280 osvědčení řidiče pro silniční nákladní přepravu pro cizí potřebu.

- V souladu s plánem činnosti byly provedeny 4 zkoušky odborné způsobilosti (ZOZ) učitelů autoškol a 6 ZOZ dopravců (43 uchazečů, 12 neuspělo – uspěli následně na opravný termín), obdobně probíhaly kontroly státního odborného dozoru na svěřeném úseku přenesené působnosti: na silnici 6 kontrol silniční nákladní dopravy, při nichž bylo zkontrolováno celkem 28 vozidel a uloženo 9 pokut za zjištěná porušení povinností dopravce, 1 dohlídka u dopravce. Dále byla provedena 1 kontrola STK, byly provedeny 2 kontroly SOD u školících středisek. Byla vydána 2 rozhodnutí o rozšíření akreditace školících středisek (ŠS). Ve věci přestupků tuzemských dopravců bylo vydáno 135 rozhodnutí, současně bylo projednáno 137 přestupků dopravců zahraničních (na kaucích vybráno 6 300 000 Kč). Dále byly uděleny výjimky ze zákazu jízdy některých vozidel podle § 43 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, pro 39 dopravců (celkem 278 vozidel, z toho 232 přenosných povolení a 46 nepřenosných).
- Skupina odvolacího řízení v počtu 12 + 2 pracovníci provádí odvolací a přezkumná řízení ve věcech přestupků v dopravě, řídičských oprávnění a registru vozidel, za 1. pololetí bylo přijato celkem 375 případů, 23 žalob proti rozhodnutí KÚÚK a k nim byla zpracovaná vyjádření pro soud.
- V rámci kontrol výkonu přenesené působnosti podle ustanovení § 67 odst. 1 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), byly v 1. pololetí 2025 vykonány 3 kontroly u obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, konkrétně u Magistrátu města Mostu, Městského úřadu Rumburk a Městského úřadu Bílina, a 1 kontrola u Městské policie Štětí.

ODBOR EKONOMICKÝ

- V rámci meziresortního připomínkového řízení se podílel na připomínkování návrhů zákonů a ostatních předpisů, např. návrhu novely vyhlášky č. 412/2021, o rozpočtové skladbě, návrhu vyhlášky o procentním podílu jednotlivých obcí na částech celostátního hrubého výnosu DPH a daní z příjmů, návrh nařízení vlády o koeficientech, kterými se násobí počty dětí, žáků a studentů pro účely stanovení podílu krajů a obcí na daňových příjmech.
- Zajišťoval činnosti související s úhradou paušální náhrady ubytovatelům zajišťujícím ubytovací kapacity pro osoby přicházející z území Ukrajiny včetně zpracování a předkládání souhrnné žádosti o dotaci Ministerstvu financí.
- Zpracovával připomínky k materiálům pro jednání orgánů kraje z finanční oblasti, zejména k hospodaření příspěvkových organizací, jednání valné hromady Krajské zdravotní a.s., Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje a.s. a materiálů pro jednání správní rady sdružení Terezín město změny, zájmové sdružení právnických osob.
- Ekonomický odbor vykonával správu Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje zejména aktivní řízení likvidity.
- Zástupce odboru, jako člen pracovní skupiny odborů EK, LP a PIT, posuzoval a metodicky konzultoval připravované dotační programy a jejich přílohy odborů SV, KP, SMT, ZD, INF, RR a PIT. Ve spolupráci s odborem INF se podílel na tvorbě obsahu interaktivních formulářů FormFlow pro podávání žádostí o dotace v rámci jednotlivých oblastí a průběžně jejich funkčnost testoval.
- Navrhoval a zajišťoval postupy a procesy v rámci pracovní skupiny s odborem LP u shledaného porušení rozpočtové kázně při čerpání státních a evropských dotací.

- Řídil zhodnocení provozních prostředků zejména příspěvkových organizací formou dohody o fiktivním (evidenčním) cash pooling.
- Aktivně zajišťoval zhodnocování finančních prostředků kraje.
- Zpracoval tabulkové přehledy vybraných ukazatelů hospodaření kraje včetně příspěvkových organizací za uplynulé období pro politické vedení kraje nebo média.
- Zajistil pronájem a ve spolupráci s odbory vybírajícími správní poplatky nastavení samoobslužného platebního terminálu pro úhrady správních poplatků platební kartou.
- Ekonomický odbor se stal garantem Platebního portálu Ústeckého kraje v součinnosti s odborem informatiky a organizačních věcí. Portál je určen zejména pro obce Ústeckého kraje a zřízené příspěvkové organizace na přijímání plateb od občanů – v 1. pololetí byla vybrána banka na rozúčtování plateb a dodavatel software.
- V rámci finanční kontroly zajišťoval činnosti správce rozpočtu a hlavní účetní. Dále se podílí, ve spolupráci s Interním auditem, na aktualizaci pověření ředitele KÚ.

Oddělení rozpočtu a financování

- Zpracovalo podklady k návrhu státního závěrečného účtu za rok 2024 za kraj.
- Zpracovalo Závěrečný účet Ústeckého kraje za rok 2024.
- Zpracovalo souhrnnou zprávu o hospodaření příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem za rok 2024 včetně schválení účetních závěrek za rok 2024.
- Průběžně aktualizovalo rozpočet Ústeckého kraje roku 2025.
- V rámci přípravy rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2026 zpracovalo Postup sestavení návrhu rozpočtu ÚK na rok 2026.
- Zpracovalo Střednědobý výhled rozpočtu ÚK na období 2026–2028.
- Zpracovalo aktualizaci Metodiky předkládání finančních podkladů příspěvkových organizací Ústeckého kraje.
- Od 01.04.2025 převzalo správu ekonomické činnosti a evidenci ekonomických podkladů 4 zřízených příspěvkových organizací včetně zpracování materiálů do orgánů kraje, od svodných odborů, které spravují pouze 1 příspěvkovou organizaci.
- Spolupracovalo na implementaci rozvojových aktivit informačního systému controlling pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje (ISC) včetně podpory uživatelů. Spolupracovalo na uspořádání 3 seminářů k proškolení pokročilých uživatelů ISC z řad ekonomů příspěvkových organizací zejména oblastí kultury a sociálních věcí zaměřených na opakování a nové funkčnosti.
- Zajišťovalo kontrolu a předání účetních výkazů příspěvkových organizací Ústeckého kraje do Centrálního systému účetních informací státu.
- Prostřednictvím tajemníka zabezpečovalo servis pro Finanční komisi Rady Ústeckého kraje a Finanční výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Oddělení účetnictví a výkaznictví

- Zajišťovalo předkládání veškerých podkladů požadovaných ze strany kontrolních pracovníků MF ČR, včetně spolupráce s ostatními odbory krajského úřadu, při provádění přezkoumání hospodaření Ústeckého kraje za rok 2024.
- Zpracovalo roční účetní závěrku za účetní jednotku Ústecký kraj za rok 2024 včetně zpracování konsolidačních rozdílů mezi jednotlivými subjekty.

- Zpracovalo, ve spolupráci s ostatními odbory, finanční vypořádání dotací poskytnutých Ústeckému kraji a obcím Ústeckého kraje v roce 2024 z jednotlivých kapitol státního rozpočtu.
- Zajistilo zpracování, kontrolu a předání finančních a účetních výkazů jednotlivých účetních jednotek Ústeckého kraje (obcí, dobrovolných svazků obcí a příspěvkových organizací obcí) do Centrálního systému účetních informací státu (CSÚIS) v termínech stanovených platnými právními předpisy.
- Zajistilo předání podkladů k návrhu státního závěrečného účtu za rok 2024 za obce Ústeckého kraje prostřednictvím CSÚIS a zajišťovalo metodickou pomoc obcím při jejich zpracování.
- Připravovalo zpracování daňových přiznání kraje jako plátce DPH, aktivně řešilo problematiku přenesené daňové povinnosti kraje a pokračovalo v uplatňování nároku na poměrný a zkrácený odpočet DPH.
- Připravilo podklady pro zpracování daňového přiznání daně z příjmů právnických osob za Ústecký kraj za rok 2024 pro daňového poradce.
- Provedlo objednávku a distribuci příkazových bloků pro obce Ústeckého kraje na rok 2025.
- Poskytovalo obcím, jejich příspěvkovým organizacím a dobrovolným svazkům obcí metodickou pomoc v oblasti účetnictví a rozpočtu.
- Od dubna 2025 převzalo činnost pokladny krajského úřadu.

Oddělení správy poplatků, odvodů a daní

- V odvolacím řízení vydalo 22 rozhodnutí, z toho 16 se týkalo odvolání v oblasti místních poplatků, 6 proti vyměřenému správnímu poplatku.
- V oblasti porušení rozpočtové kázně vydalo u vedených řízení 22 rozhodnutí. V 8 případech bylo stanoviskem konstatováno, že podezření na porušení rozpočtové kázně se nepotvrdilo. Zefektivnilo proces při zahajování řízení o porušení rozpočtové kázně, kdy umožňuje příjemci dotace nahlédnout do vedeného správního spisu dálkovým přístupem.
- V rámci vymáhacího řízení vydalo 33 exekučních příkazů na daňovou exekuci příkazáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb, v dalších 2 případech rozhodnutím o posečkání úhrady daně povolilo dluh splácet a v 1 případech rozhodnutím daňovou exekuci zastavilo a v 1 případě rozhodnutím daňovou exekuci zastavilo částečně. Spravuje celkem 12 insolvenčních řízení, kdy Ústecký kraj vystupuje jako věřitel, z toho 1 insolvence započala ve 1. pololetí 2025, 1 insolvenční řízení bylo ukončeno s výtěžkem cca 105 tis. Kč a vede 4 řízení o likvidaci, z toho 1 likvidace započala v 1. pololetí 2025.
- V rámci procesu při poskytování součinnosti s poskytovateli platebních služeb vydalo 3 společné výzvy pro všechny peněžní ústavy zajišťující platební styk na území ČR.
- V oblasti poskytování dotací Ústeckým krajem zajišťovalo ostatním odborům metodickou pomoc a spolupracovalo na vytváření jednotlivých dokumentů u programových a individuálních dotací.
- Zpracovalo podrobný přehled zahrnující jednotlivé úkony u soukromoprávních a veřejnoprávních pohledávek Ústeckého kraje vedených Krajským úřadem k 31. 3. 2025 a k 30. 6. 2025.
- V oblasti výkonu správy místních poplatků provedlo kontrolní činnost přenesené působnosti za víceleté kontrolované období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024 u obcí Hlinná, Mikulov a Telnice u místního poplatku ze psů a u obcí Jirkov, Louny a Most u místního poplatku za užívání veřejného prostranství a u obcí Úštěk a Varnsdorf u místního poplatku za obecný systém odpadového hospodářství.

ODBOR INFORMATIKY A ORGANIZAČNÍCH VĚCÍ

Oddělení spisové a archivní služby

- Zajišťovalo provoz podatelny a výpravny.
- Zajišťovalo provoz telefonní ústředny, skenovacího pracoviště, vč. digitalizace přichozích analogových dokumentů.
- Zajišťovalo chod recepce Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- Zabezpečovalo provoz centrální spisovny včetně výpůjčního systému a fyzické likvidace dokumentů z centrální spisovny.
- Zabezpečovalo činnosti Kontaktního místa veřejné správy (Czech POINT).
- Realizovalo provoz operátorů Registrační autority První certifikační, a. s. vydávající kvalifikované a komerční certifikáty a pečete pro veřejnost a zaměstnance.
- Vydávalo návštěvnické vstupní karty pro členy výborů ZÚK a komisí RÚK a ředitele p. o.
- Zajišťovalo výdej a příjem razítek a pečetidel; vč. vedení centrální evidence razítek.
- Zpracovávalo podklady k výstupním listům u vystoupivších zaměstnanců (razítka a certifikáty).
- Zpracovávalo a aktualizovalo telefonní seznam zaměstnanců Krajského úřadu Ústeckého kraje a Ústeckého kraje, vč. úprav stránek redakčního systému Vismo.
- Zajišťovalo verifikaci uživatelů Portálu pacienta Krajské zdravotní, a. s.

Oddělení podpory informačních a robotických systémů

- Zajišťovalo komplexní provoz, uživatelskou podporu a rozvoj elektronického systému spisové služby e-spis a hostované spisové služby e-spis LITE a krajské digitální spisovny.
- Provádělo školení a poskytovalo metodickou pomoc zaměstnancům Krajského úřadu Ústeckého kraje a zaměstnancům příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti vedení spisové služby a práce s elektronickým systémem hostované spisové služby.
- Provádělo akreditované školení pro spisovou službu pro odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- Zpracovávalo kontrolu a podklady k výstupním listům u vystupujících zaměstnanců (elektronického systému spisové služby e-spis, razítka, certifikáty).
- Vytvářelo metodické pokyny pro provozní systémy el. spisových služeb.
- Zajišťovalo metodickou činnost v oblasti elektronického skartačního řízení pro p. o.
- Provádělo kontrolu výkonu spisové služby na základě pověření útvaru interního auditu.
- Provádělo sběr informací od všech oddělení KÚ ÚK ke změně spisového a skartačního řádu.
- Zahájilo analýzu potřebnou k přechodu na atestovanou spisovou službu e-spis G2 pro KÚ ÚK i pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo provozní, uživatelskou podporu a rozvoj evidenčního systému pro sbírky muzejní povahy včetně školení uživatelů.
- Zajišťovalo implementaci a migraci dat nové příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Ústí nad Labem do systému Museion.
- Zahájilo realizaci robotických procesů.
- Zajišťovalo provoz a rozvoj Chatbota Ústeckého kraje.

- Zajišťovalo koordinaci projektu VR – 3D model Terezína.
- Zajišťovalo setkání krajů – Inspirace a zkušenosti s AI, robotizací a VR

Oddělení informatiky

- Zabezpečovalo chod a údržbu serverových, informačních a aplikačních systémů na Krajském úřadě Ústeckého kraje, provoz počítačové infrastruktury, klasických a virtuálních serverů, pevných a mobilních telefonů, pevné a mobilní výpočetní techniky, kopírovacích strojů, tiskáren, skenerů a multifunkcí a internetových a intranetových portálů.
- Ve spolupráci s Datovým centrem Ústeckého kraje buduje tzv. bezpečnostní deštník, diskové úložiště, virtualizační platformu, technologii bezpečnostního propojení příspěvkových organizací a subjektů veřejné správy a zálohovací systém pro krajský úřad a organizace Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo provoz Microsoft Office 365 včetně vzdáleného přístupu k složkám a datům.
- Zajišťovalo technické zázemí zasedacích místností, konferenčních sálů a videokonferenčních systémů na platformách Webex, Zoom a Teams.
- Zajišťovalo technické zabezpečení interních a externích akcí Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo technickou podporu a kybernetickou ochranu významných informačních systémů (ekonomický systém, spisová a archivní služba, personální systém a poštovní server).
- Realizovalo rozvoj a nasazení bezpečnostních systémů a dále úkony a opatření dle zákona o kybernetické bezpečnosti a dle vyhodnocení závěrů z kontroly NÚKIB v roce 2025.
- Zajišťovalo sběr dat v rámci Informačního systému o platech MFČR.
- Zajišťovalo sběr dat a vedení centrální evidence agend a činnostních rolí.

Oddělení organizační

- Zabezpečilo po organizační a technické stránce 13 schůzí Rad Ústeckého kraje a 4 zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Vedlo centrální evidenci písemností určených Zastupitelstvu a Radě kraje.
- Kontrolovalo plnění usnesení Zastupitelstva a Rady kraje. V uvedeném období bylo zkontrolováno 898 usnesení Rady kraje a 80 usnesení Zastupitelstva kraje.
- Poskytovalo metodickou pomoc v oblasti elektronického systému pro radu, zastupitelstvo, komise a výbory.
- Zabezpečilo vedení úřední desky, bylo zveřejněno 926 dokumentů. Poskytovalo metodickou pomoc v oblasti agendy úřední desky.
- Vedlo centrální evidenci písemností komisí rady a výborů zastupitelstva.
- Podílelo se na přípravě návrhů na složení výborů Zastupitelstva kraje a komisí Rady kraje.
- Předkládalo Radě a Zastupitelstvu podklady pro jmenování a odvolání předsedů a členů výborů a komisí.
- Organizovalo a evidovalo užívání konferenčního sálu a zasedacích místností. Bylo vyřízeno celkem 1008 žádostí o rezervaci.
- Zpracovávalo cestovní náhrady a refundace mezd pro představitele samosprávy. Bylo zpracováno 42 refundací 751 cestovních příkazů.
- Zajistilo plnění úkolů krajského úřadu, které jsou stanoveny zákonem č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a politických hnutích.
- Zajistilo agendu kontrolních průkazů.

Oddělení projektů a geografických informačních systémů

- Zajistilo provozní a uživatelskou podporu Geoportálu územně analytických podkladů Ústeckého kraje, pasportizačního systému, controllingu, FormFlow – evidence projektových záměrů a žádostí o udělení souhlasu pro organizace zřizované Ústeckým krajem.
- Zajistilo provozní a uživatelskou podporu a rozvoj klíčových informačních systémů Ústeckého kraje (ekonomický systém, pasportizační systém, controlling, docházkový systém, personální a mzdový systém, FormFlow – software pro Rady, Zastupitelstva, Komise a výbory, Interaktivní formuláře, Cestovní příkazy a další).
- Zajistilo provoz, programování a úpravy cca 60 interaktivních formulářů pro sběr žádostí o dotaci ve FormFlow.
- Zajistilo Dotační kalendář v rámci aplikace VISMO.
- Zajišťuje implementaci Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje s přihlašováním pomocí identity občana nebo datové schránky včetně napojení na interaktivní formuláře ve FormFlow.
- Zajišťuje správu Digitálně technické mapy Ústeckého kraje dle zákona č. 47/2020 Sb. Realizuje rozšíření datového obsahu DTM.
- Realizovalo průběžně aktualizaci mapových projektů v oblasti geografických systémů pro propagaci Ústeckého kraje.
- Za rok 2024 zajistilo 59 veřejných zakázek z oblasti IT, 31 veřejných zakázek z oblasti kanceláře hejtmána a 213 objednávek.
- Za rok 2024 zajistilo 26 darovacích smluv a 24 smluv o poskytnutí dotace.
- Zajistilo aktivity v souvislosti s výdaji poskytovatelů ubytování pro Ukrajinu.
- Zajišťuje sklady výpočetní techniky.

Oddělení vnějších vztahů a protokolu

- Poskytlo administrativní, protokolární a organizační podporu při zajištění pracovních jednání hejtmána a jeho zástupců (např. návštěva ministra průmyslu a obchodu, návštěva velvyslance Maďarska, velvyslance Srbska, velvyslankyně ČR v Maďarsku) a dále při zajištění účasti představitelů kraje na kulturních, sportovních, vzpomínkových či investičních akcích vč. zahraničních cest (např. Tereziánská tržna, Krajské hry seniorů).
- Zajišťovalo činnosti sekretariátů uvolněných členů Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Organizačně zajišťovalo významné akce pořádané krajem např. pravidelná setkání vedení ÚK s představiteli měst a obcí ÚK, tzv. Dny s ÚK; prezentace činnosti krajského úřadu a kraje pro studenty tzv. Poznej ÚK.
- Zajišťovalo agendu zahraniční spolupráce s partnerskými regiony vč. organizačního zajištění návštěv (např. návštěva polské delegace z okresu Ostróda, setkání s prezidentem Zemského ředitelství Sasko).
- Vedlo kompletní agendu nominací, hodnocení i slavnostního vyhlášení výsledků soutěží a ocenění Ústeckého kraje – Cena hejtmána, Medaile hejtmána, nebo spolupracovalo s ostatními subjekty při vyhlášení dalších soutěží (např. Cena hejtmána za společenskou odpovědnost, Ernst & Young podnikatel roku ÚK, Spokojený zákazník).
- Spolupracovalo s ostatními subjekty a odbory na organizačním zajištění konferencí, fór, festivalů a jiných kulturních, sportovních a společenských akcí (např. Barevný region – prezentace národnostních menšin žijících v ÚK, Hasičské slavnosti Litoměřice, H2 Fórum, otevření dálkové trasy v Krušných horách, konference Ústecký kraj na křižovatce, seminář Uplatnění lokálních potravin ve veřejném stravování).

- Zajišťovalo přípravu materiálů na jednání Rady a Zastupitelstva ÚK v rámci kompetencí a odpovědnosti oddělení/odboru.
- Vyřizovalo agendu související s protokolární korespondencí hejtmána ÚK (např. gratulační dopisy, pozvání, komunikace se zahraničními partnery, odpovědi na dopisy).
- Koordinovalo komunikaci vedení kraje s regionálními institucemi a organizacemi např. Hospodářská a sociální rada ÚK, Krajská hospodářská komora ÚK.
- Vyhodnocovalo oficiální zápisy z jednání Rady Asociace krajů ČR (AKČR) pro interní potřeby krajského úřadu; sledovalo a koordinovalo plnění úkolů vzešlých z jednání Rady AKČR; organizačně zajišťovalo účast představitelů ÚK na jednání orgánů AKČR; plnilo úkoly podle pokynů a požadavků Kanceláře AKČR. Organizačně zajistilo zasedání Komise pro životní prostředí a energetiku Rady AKČR v Ústeckém kraji.
- Zajišťovalo funkci tajemníka Komise pro financování a majetek krajů Rady AKČR.
- Zajišťovalo aktualizaci informací a přehledu o zahraniční spolupráci kraje na webových stránkách ÚK.
- Zajišťovalo zázemí pro zasedání Krajské rady seniorů, Poradního orgánu hejtmána Ústeckého kraje (POHÚK), zastupitelské kluby.
- Vedlo sklad propagačních předmětů Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo reprezentační předměty.
- Monitorovalo tiskové zprávy z webu Ministerstva zahraničních věcí ČR a webového portálu Tvoříme Evropu.

Oddělení mediální komunikace

- Pravidelně informovalo veřejnost o aktuálních tématech a důležitých událostech.
- Připravilo a zveřejnilo v období od července do prosince celkem 188 tiskových zpráv a dalších autorských textů na webových stránkách, včetně zajištění fotodokumentace z vybraných akcí a událostí a informování médií.
- Zajistilo prostřednictvím tiskové mluvčí zodpovězení novinářských dotazů, poskytnutí oficiálních rozhovorů za Krajský úřad Ústeckého kraje do médií a v případě potřeby servis ohledně rozhovorů pro politické vedení Ústeckého kraje.
- Pravidelně organizovalo tiskové brífinky politických představitelů Ústeckého kraje po schůzích Rady Ústeckého kraje a zajistilo konání tematických tiskových konferencí dle potřeby.
- Pravidelně organizovalo tiskové brífinky politických představitelů Ústeckého kraje po schůzích Rady Ústeckého kraje a zajistilo konání tematických tiskových konferencí dle potřeby.
- Zabezpečilo pravidelné publikování zpráv a článků na zpravodajských serverech iDNES.cz a Denik.cz dle uzavřených smluvních vztahů.
- Zajistilo plnění smluvního prostoru v tištěných médiích vydavatelství VLM, MAFRA, CNC, Seznam (Deník Právo).
- Zajistilo realizaci řady on-line kampaní Bannerové, nativní ad.) v rámci smluvních vztahů na portálech vydavatelství VLM, MAFRA, CNC, Seznam.cz.
- Zajistilo realizaci 15 kampaní v rádiích Mediaclub, Radiohouse a Českém rozhlasu včetně zajištění a přípravy rozhovorů hejtmána v Českém rozhlasu a v Hit rádiu (3 rozhovory).
- Spravovalo oficiální profil Ústeckého kraje na sociální síti Facebook. Na Facebooku bylo za uvedené období zveřejněno celkem 235 příspěvků, 244 příběhů, 61 videí.
- Zajistilo prezentaci krajského profilu na sociální síti Instagram (zveřejněno 37 postů, 43 reels a 284 příběhů).

- Zajistilo pravidelnou aktualizaci profilu Ústeckého kraje na sociální síti YouTube, kde byla pravidelně zveřejňována videa použitá na sociální síti Facebook a reportáže z vybraných akcí (celkem 11 reportáží).
- Zajistilo prezentaci Ústeckého kraje na sociální síti LinkedIn – kromě publikování příspěvků k výběrovým řízením na obsazení volných pracovních pozic také informace o aktivitách Ústeckého kraje a krajského úřadu (celkem 18 příspěvků).
- Zajišťovalo grafickou podporu pro ostatní odbory krajského úřadu při tvorbě plakátů k akcím, bannerů, příspěvků na sociální sítě, diplomů, pamětních listů, letáků, pozvánek a jiných informačních materiálů.
- Vypracovalo celkem 6 úvodních slov, zdravic a komentářů hejtmana, dalších politických představitelů, nebo textů do brožur k akcím a událostem.
- Zpracovalo pro vedení kraje denní analýzy monitoringu médií včetně dvou čtvrtletních vyhodnocení.
- Komunikovalo a propojovalo společné mediální výstupy se strategickými partnerskými subjekty Ústeckého kraje – Krajskou zdravotní, a. s., Inovačním centrem Ústeckého kraje, Filmovou kanceláří Ústeckého kraje, Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem či Knihovnou Ústeckého kraje.
- Účastnilo se všech důležitých jednání krajských orgánů, zejména jednání Bezpečnostní rady Ústeckého kraje, schůzí Rady Ústeckého kraje a zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Zajistilo moderování řady společenských a reprezentativních akcí včetně účasti a medializace Dnů s Ústeckým krajem.
- Organizačně zajistilo činnost poradního orgánu – Mediální rady Ústeckého kraje (MRÚK), která koordinuje témata a mediální kampaně napříč odbory krajského úřadu za účelem jednotné prezentace úřadu. V uvedeném období se uskutečnilo celkem 6 jednání.
- Realizovalo řadu dílčích propagačních kampaní k tématům definovaným prostřednictvím mediální rady, včetně propagace dopravní obslužnosti, cestovního ruchu, strategických projektů, dotačních titulů.
- Zajistilo videoprodukcí pro potřeby propagace Ústeckého kraje a krajského úřadu – reportáže z akcí, reklamní a propagační spoty.
- Připravilo a vydalo Výroční zprávu Ústeckého kraje za rok 2024.
- Zajistilo správu propagačních komponentů Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo správu jednotného vizuálního stylu – tvorbu a distribuci log pro všechny příspěvkové organizace, organizační podpora při užívání.
- V uvedeném období úzce spolupracovalo zejména s oddělením vnějších vztahů a protokolu a krizového řízení.

Oddělení krizového řízení

- Zabezpečoval metodickou pomoc obcím s rozšířenou působností (dále jen ORP) na území Ústeckého kraje i individuální konzultace pracovníkům pracovišť krizového řízení ORP.
- Průběžně aktualizoval Portál krizového řízení ÚK, Plán nezbytných dodávek ÚK, Pandemický plán ÚK, Katalogové listy ÚK v návaznosti na opatření pro národní systém reakce na krizi, podklady pro Ministerstvo obrany ČR k objektům možného napadení, Dílčí plán obrany Ústeckého kraje, podílel se na návrhu Konceptce OPSÚ (operačního plánu státního území) ČR, Typové plány na ropnou bezpečnost a regulační opatření.
- Zabezpečoval aktualizaci objektové a administrativní bezpečnosti v rámci zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací.

- Organizačně a materiálně zajišťoval zasedání Bezpečnostní rady Ústeckého kraje.
- Průběžně zpracovávalo materiály do rady a zastupitelstva kraje.
- Realizoval kontrolní činnost v rámci přenesené působnosti na úseku krizového řízení, hospodářských opatření pro krizové stavy a obranného plánování (Městský úřad Rumburk, Městský úřad Žatec, Magistrát města Děčín).
- Realizoval metodické shromáždění pro krizové pracovníky ORP a zástupce složek IZS a AČR.
- Zpracovalo přerozdělení státní účelové neinvestiční dotace na činnost JSDHO na rok 2025 mezi 19 obcí, které zřizují JSDHO v celkové výši 3 240 000 Kč.
- Zpracovalo přerozdělení státní účelové neinvestiční dotace na činnost JSDHO za zásahy v roce 2024 při tlakové výši BORIS mezi 31 obcí, které zřizují JSDHO v celkové výši 2 435 028 Kč.
- Zajistil předání nákup a předání darů JSDHO jednalo se o 2 ks speciálních terénních vozidel SxS.
- Ve spolupráci se složkami IZS se podílel na přípravě taktických a prověřovacích cvičení složek IZS Ústeckého kraje podle plánu schváleného BRUK.
- Realizoval výběrové řízení na nákup materiálu do Humanitárního skladu v České Kamenici v celkové výši 2 068 819 Kč.
- Administroval Program 2025 na podporu JSDHO a ostatních složek IZS.
- Na krajském úřadě proběhly ve spolupráci s KŘ PČR ÚK, ZZS ÚK a odborem SMT semináře „Ozbrojený útočník ve škole“ pro všechna školská zařízení v ÚK.
- Realizoval s KŘ PČR ÚK a ZZS ÚK nácvik ozbrojeného útočníka ve škole – USB, v rámci měkkých cílů. Nácvik proběhl ve školských zařízeních (Obchodní akademie a Střední odborná škola generála Františka Fajtla, Louny, příspěvková organizace a Střední odborná škola technická a zahradnická, Lovosice, příspěvková organizace).

ODBOR INVESTIČNÍ

V oblasti investic a údržby

- V oblasti investic a údržby zajišťuje investiční odbor přípravu a realizaci položek na základě schváleného rozpočtu na rok 2025. V průběhu I. pololetí se pokračovalo na rozpracovaných projektových a stavebních pracích a další byly zahájeny.
- V uvedeném období probíhaly projektové práce na 81 akcích, z nichž 11 akcí bylo nově zahájených, stavební práce se realizovaly na 44 akcích, ze kterých bylo 23 akcí nově zahájeno a 10 akcí dokončeno. Čerpání finančních prostředků v prvním pololetí roku 2025 v rámci Fondu investic a oprav bylo na těchto akcích ve výši 431 347 tis. Kč.
- K významným akcím dokončeným v I. pololetí patří akce „SPŠS a SOŠ ÚL – oprava obálky budovy B areálu U Panského dvora“ v hodnotě 59 000 tis. Kč, akce „DD a ŠJ Litoměřice – výměna oken a dveří, reko elektro, hromosvodů a oprava střechy“ v hodnotě 20 694 tis. Kč, akce „OM a galerie v Mostě – komplexní zabezpečení budovy“ v hodnotě 12 310 tis. Kč, akce „KÚÚK – zastřešení garážového stání, budova C, instalace integrované FVE“ v hodnotě 10 500 tis. Kč, akce „SŠT Most, p. o. – rekonstrukce výtahů (Dělnická 21)“ v ceně 4 100 tis. Kč, akce „DSS Háj a Nová Ves - Zateplení budov č. 1 a 2 – Háj u Duchcova“ v ceně 16 341 tis. Kč.
- V současnosti pokračuje realizace akce „Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice – revitalizace budovy gymnázia (Svojsíkova 1)“ v předpokládané

hodnotě 155 000 tis. Kč, akce „Gymnázium T. G. Masaryka, Litvínov, Studentská 640 - reko elektro, voda, topení“ v ceně 52 339 tis. Kč, akce „Gymnázium Děčín – výměna oken, výměna střechy a oprava fasády“ v ceně 34 511 tis. Kč, akce „CSP Litoměřice, p. o. - Rekonstrukce koupelňových jader – DD Libochovice,“ v ceně 18 000 tis. Kč, akce „OM v Děčíně - úprava vnitřních a vnějších ploch, výměna topného systému a přístavba výtahu“ v ceně 16 778 tis. Kč, akce „Silnice III/2264 Blatno – Tis u Blatna, rekonstrukce opěrných zdí“ v ceně 29 000 tis. Kč, akce „Rekonstrukce mostu Libědice“ v ceně 30 001 tis. Kč.

- Probíhají realizace akcí spolufinancované z evropských dotací jsou akce „Rekonstrukce mostu E. Beneše, ÚL“ v hodnotě 642 138 tis. Kč, akce „Komunikace II/240 - rekonstrukce mostního objektu 240-031, 031A v Roudnici nad Labem“ v hodnotě 120 000 tis Kč, akce „SPŠ Ústí nad Labem, Resslova 5 - středisko Stříbrníky - reko objektu (Výstupní 2)“ v předpokládané hodnotě 580 mil. Kč, zahájila se akce „Knihovna Ústeckého kraje, p. o. - Evropská knihovna, 2. etapa (reko vily na schodech)“ metodou Design and Build v předpokládané hodnotě 113 000 tis. Kč. Dále se připravuje, projektuje nebo již realizuje 45 akcí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, odboru dopravy a odboru kultury a památkové péče, odboru sociálních věcí a odboru kanceláře ředitele.

V oblasti veřejných zakázek

- Oddělení veřejných zakázek (dále jen „OVZ“) zajišťovalo rozsáhlou metodickou a konzultační pomoc gestorům krajského úřadu realizujícím veřejné zakázky a příspěvkovým organizacím. Kromě metodické pomoci oddělení veřejných zakázek přímo administrovalo veřejné zakázky zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) nebo veřejné zakázky malého rozsahu, i veřejné zakázky spolufinancované z operačních programů, a to jak v rámci celého krajského úřadu, tak i pro příspěvkové organizace, které si administraci vyžádaly.
- V centrální evidenci veřejných zakázek v Navisionu od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025 evidováno celkem 319 veřejných zakázek s předpokládanou hodnotou 1 475 784 Kč bez DPH. V tomto součtu jsou zahrnuty všechny evidované veřejné zakázky, tedy i včetně všech zakázek zrušených, nebo zrušených a znovu opakovaných.
- Z celkového objemu realizovaných veřejných zakázek bylo v gesci odboru INV zahájeno 119 veřejných zakázek s předpokládanou hodnotou 1 153 806 860 Kč bez DPH Kč.
- Ke dni zpracování tohoto materiálu bylo v tomto pololetí zadáno 160 veřejných zakázek s celkovou cenou 179 982 930 Kč bez DPH / 214 719 048 Kč včetně DPH.
- Nově byl zaveden dynamický nákupní systém - Management chráněných území Ústeckého kraje na 5 let s předpokládanou hodnotou 75 mil. Kč. V rámci tohoto systému jsou zadávány veřejné zakázky dle potřeby.
- OVZ dále provádělo rozsáhlou kontrolní činnost v rámci přípravy zadávacích řízení pro příspěvkové organizace u projektů spolufinancovaných z dotace poskytnuté v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace, které pro příspěvkové organizace zajišťovaly externí administrátoři.

ODBOR KANCELÁŘ ŘEDITELE

- V personální oblasti byla mj. dalších činností vyhlášována výběrová řízení na uvolněná pracovní místa dle požadované struktury a kvalifikace. Za období 1. pololetí roku 2025 bylo vyhlášeno celkem 21 výběrových řízení, do kterých se přihlásilo celkem 68 uchazečů. K plnohodnotnému zajištění činností jednotlivých odborů byla na základě vyhodnocení výběrových řízení volná pracovní místa průběžně obsazována. V daném období do pracovního poměru nastoupilo celkem 24 zaměstnanců (z toho se 9 žen vrátilo z rodičovské dovolené); 26 zaměstnanců pracovní poměr ukončilo; z toho 1 zaměstnanec byl uvolněn pro výkon veřejné funkce, 1 zaměstnanec odešel do invalidního důchodu pro III. stupeň invalidity, 4 zaměstnanci z důvodu odchodu do starobního důchodu a 3 ženy nastoupily na mateřskou dovolenou.
- Při získávání zaměstnanců do pracovního poměru byly též využívány sociální sítě Ústeckého kraje a volná místa byla nabízena i formou hlášení na místně příslušný úřad práce. Pro výběr zaměstnanců do odboru územního plánování a stavebního řádu pro oddělení krajský stavební úřad byla oslovena i personální agentura Předvýběr.cz. Spolupráce však bohužel nepřinesla žádný výsledek. Ani přes jimi nabízené uchazeče k uzavření pracovního poměru nedošlo. Za období dvou kalendářních měsíců společnost nabídla pouhé čtyři uchazeče, z nichž pouze se dvěma došlo k osobnímu pohovoru. Zbylí dva ani na nabízený osobní pohovor nepřišli.
- V oblasti vzdělávání úředníků byly realizovány úkoly související s přípravou a ověřením zkoušek zvláštní odborné způsobilosti úředníků zařazených krajského úřadu a se zajištěním průběžného vzdělávání úředníků zařazených do krajského úřadu v jednotlivých odborných oblastech.
- V souvislosti s novelou zákona o úřednících platnou od 01. 01. 2025 jsme reflektovali změny v organizaci zkoušek zvláštní odborné způsobilosti a vstupního vzdělávání a zavedení zkoušky vstupního vzdělávání. Tato zkouška se v 1. pololetí 2025 týkala jednoho úředníka.
- Osoby pověřené projednáváním přestupků vykonaly přípravu a zkoušky dle příslušného zákona.
- V prostorách krajského úřadu pravidelně probíhalo školení pro nové zaměstnance v oblasti informatiky a kyberbezpečnosti zajišťované odborným školicím odborem informatiky a organizačních věcí.
- Na základě požadavku Odboru podpory podnikání, inovací a transformace proběhl ve dnech 10. 04. a 11. 04. 2025 zakázkový kurz Umělá inteligence ve veřejné správě I. pro zaměstnance Krajského úřadu Ústeckého kraje a krajských organizací (TCUK, ICUK, ECUK a RRA UK), které tvoří projekt Transformačního centra Ústeckého kraje.
- Probíhalo manažerské vzdělávání vedoucích úředníků. V dubnu a květnu se konaly dva běhy výjezdního kurzu pro vedoucí oddělení na téma Manažerské dovednosti a vedení týmu. V červnu se konal výjezdní kurz určený vedoucím odborů na téma Vedení týmu v prostředí úřadu.
- Probíhala výjezdní školení jednotlivých odborů.
- Úředníci absolvovali 2 běhy akreditovaného kurzu Výkon spisové služby teoreticky a prakticky, který školí naši interní lektori.
- Nadále probíhalo průběžné e-learningové vzdělávání zaměstnanců v jednotlivých odbornostech poskytované firmou Rentel, a.s.

Oblast podpory řízení

- Komplexně zajišťoval program ředitele a chod sekretariátu ředitele a kanceláře ředitele.
- Zabezpečoval organizování pravidelných porad ředitele krajského úřadu s vedoucími odborů krajského úřadu.
- V oblasti vnitřních předpisů krajského úřadu průběžně dle návrhů jednotlivých odborů aktualizoval vnitřní předpisy krajského úřadu a vznášel podněty na aktualizaci vnitřních předpisů: za 1. pololetí roku 2025 bylo vydáno 14 opatření pozměňující směrnice či řády a 3 směrnice.
- Spravuje evidenci Pravidel krajského úřadu; za 1.pololetí 2025 byly v evidenci zveřejněny: 2 nová pravidla a 3 změny.
- Ve spolupráci s odborem SMT pokračoval již 14. rokem v realizaci „firemní školky“.
- Průběžně byla aktualizována část internetových stránek ÚK „Metodická pomoc obcím“.
- Plní funkci koordinátora při řešení problémů SPZ Triangle, příspěvkové organizace, dotýkajících se více odborů. Poskytuje metodickou pomoc SPZ Triangle, p.o., podílí se na koordinaci, kontrole, zpracování a organizačně zajišťuje distribuci podkladových materiálů pro jednání RÚK a ZÚK.
- V souvislosti s novelou zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, komplexně zabezpečuje plnění funkce Podpůrného orgánu.
- Za KÚÚK plnil funkci koordinátora mezikrajského benchmarkingu.
- Ve spolupráci s odborem INF zajišťuje aplikaci FormFlow na vyplňování cestovních příkazů.

Oblast hospodářské správy

- Oddělení hospodářské správy zajišťovalo bezproblémový chod a údržbu budov krajského úřadu. V rámci správy a údržby budov KÚÚK proběhly např. tyto akce: výměna koberců a malování celé budovy B, byl kolaudován střešní plášť na zastřešení garážového stání vč. fotovoltiky na budově C KÚÚK, byl zrealizován výběr dodavatele plynu a elektrické energie pro Ústecký kraj, jím zřizované příspěvkové organizace, Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, veřejnou výzkumnou instituci a Krajskou zdravotní a.s. na období let 2026, 2027, byly vyměněny klimatizační jednotky v zasedacích místnostech na budově A KÚÚK, byly provedeny kroky k eliminaci nebezpečí pádu travertinových desek z opláštění budovy A, byly vyměněny žaluzie na části budovy na budově A KÚÚK, zahájeno VŘ na dodavatele klimatizací do zasedací místnosti na budově B a do dvou kanceláří na budově C KÚÚK.
- Dalšími akcemi byly např. příprava a zabezpečení akcí na konferenčním sále a v zasedacích místnostech, účast na akcích pořádaných Ústeckým krajem mimo budovy KÚÚK, zabezpečení výstav, likvidace pojišťovacích událostí na budovách KÚÚK atd.
- V rámci autoprovozu KÚÚK byly zabezpečeny tuzemské i zahraniční služební cesty referentů i politických pracovníků, bylo organizováno školení řidičů, zúřadovány pojistné události na vozidlech, zabezpečeny servisní prohlídky vozidel + STK, nákup a výměna pneumatik na automobilech na letní sezonu. V rámci obměny vozového parku krajského úřadu byly vybrány ve výběrové řízení 4 vozidla Škoda Octavia pro potřeby Ústeckého kraje.
- V oblasti BOZ PO byly prováděny kontroly provozuschopnosti EZS, EPS, samo zášecího systému v prostoru serverů na budově A, požární clony, evakuačního

rozhlasu, kontrola nouzového osvětlení a dieselagregátu, prováděny školení nově přichozích zaměstnanců i periodická školení BOZ PO zaměstnanců KÚÚK.

- Všichni zaměstnanci KÚÚK byly proškoleni a seznámeni s bezpečnostními opatřeními při mimořádných situacích a při požáru.

ODBOR KONTROLY

Zajistil splnění zákonných povinností kraje:

- Dle ustanovení § 22 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) – zpracoval a řádně odevzdal Zprávu o výsledcích finančních kontrol Ústeckého kraje za rok 2024 Ministerstvu financí.
- Dle ustanovení § 26 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) – zpracoval a zveřejnil informace o kontrolách výkonu přenesené působnosti obcemi a veřejnosprávních finančních kontrolách realizovaných v roce 2024 jednotlivými odbory KÚÚK.

Oddělení přezkumu hospodaření obcí

- Zpracovalo aktualizaci plánu a realizovalo přezkoumání hospodaření za rok 2024 u celkem 275 subjektů, tj. 247 obcí (244 konečných přezkoumání a 3 jednorázová přezkoumání) a 28 dobrovolných svazků obcí, které o přezkoumání svého hospodaření požádaly krajský úřad.
- Administrativně zpracovalo 277 doručených žádostí o provedení přezkoumání hospodaření obcí a dobrovolných svazků obcí za rok 2025 krajským úřadem a 116 oznámení o zadání přezkoumání hospodaření za rok 2025 auditorské společnosti.
- Průběžně administrativně zpracovalo doručené zprávy o výsledcích přezkoumání hospodaření obcí a dobrovolných svazků obcí za rok 2024 vykonaných auditory a zavedlo zjištěné chyby a nedostatky uvedené v závěru zpráv do IS MPP.
- Průběžně provádělo zpracování nápravných opatření zaslaných přezkoumávajícímu orgánu, která byla přijata územními celky k chybám a nedostatkům zjištěným při přezkoumání hospodaření za rok 2024 a zavedlo je do IS MPP.
- Vyřídilo 1 žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb.
- V prvním pololetí roku 2025 nebylo vedeno žádné řízení o přestupku podle zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů, byla vedena řízení o přestupku s pěti subjekty podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a uložen trest pokuty v celkové výši 29 000,- Kč.

Oddělení veřejnosprávních finančních kontrol a kontroly realizace projektů

- Provedlo v souladu se schváleným Plánem kontrolní činnosti KÚÚK na 1. pololetí roku 2025 celkem 64 veřejnosprávních kontrol zaměřených na:
 - a) hospodaření příspěvkových organizací kraje celkem u 35 subjektů:
 - 27 PO odboru SMT – Speciální základní škola a Praktická škola Česká Kamenice p. o., Speciální základní škola Štětí p. o., ZŠ a MŠ U Červeného kostela Teplice p. o., Gymnázium J. J. Litoměřice p. o., Gymnázium Lovosice p. o., Gymnázium Chomutov p. o., Podkrušnohorské gymnázium Most p. o.,

- OA a SOŠ zemědělská a ekologická Žatec p. o., Hotelová škola, OA a SPŠ Teplice p. o., SŠ technická, gastronomická a automobilní Chomutov p. o., SOŠ technická a zahradnická Lovosice p. o., Školní statek Vědomice p. o., SZŠ a OA Rumburk p. o., SPŠ stavební a OA Kadaň p. o., SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice p. o., SŠ obchodu a služeb Teplice p. o., SPŠ stavební a SOŠ stavební a technická Ústí nad Labem p. o., Konzervatoř Teplice p. o., Gymnázium a SOŠ dr. Václava Šmejkala Ústí nad Labem p. o., DD a ŠJ Chomutov p. o., DD, ZŠ praktická, PŠ a ŠJ Dlažkovice p. o., DD, ZŠ a SŠ Žatec p. o., DD a ŠJ Hora Sv. Kateřiny p. o., DD a ŠJ Tuchlov 47 p. o., DD a ŠJ Tisá p. o., DDM Teplice p. o., ZUŠ Ústí nad Labem – Neštětice p. o.,
- 2 PO odboru KP – Knihovna Ústeckého kraje p. o., Oblastní muzeum a galerie v Mostě p. o.,
 - 1 PO odboru ZD – Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje p. o.,
 - 5 PO odboru SV – Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem p. o., Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa p. o., Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice p. o., Domov Severka Jiříkov p. o., Centrum sociální pomoci Litoměřice p. o.,
- b) čerpání a použití dotace poskytnuté odborem KP v rámci „Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2023“ u 1 subjektu: Obec Bynovec,
- c) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem KP v rámci „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje 2023“ u 4 subjektů: Římskokatolická farnost – arciděkanství Šluknov, pan Petr Červinský Vlastislav, Římskokatolická farnost Klášterec nad Ohří, Římskokatolická farnost Kryry,
- d) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem KP v rámci „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2024“ u 3 subjektů: European Press Holding a. s. Praha, Mikroregion Lounské Podlesí Domoušice, SASME Kultura s.r.o. Kadaň,
- e) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem SV v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024“ u 10 subjektů: Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem p. o., Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa p. o., Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice p. o., Domov Severka Jiříkov p. o., Centrum sociální pomoci Litoměřice p. o., Charita Česká Kamenice, JURTA o.p.s. Děčín, K srdci klíč o.p.s. Patokryje, Obrnické centrum sociálních služeb p. o. Obrnice, WHITE LIGHT I z.ú. Ústí nad Labem,
- f) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem SV v rámci programu „Podpora ÚK na sociální služby rok 2024 – malý dotační program“ u 4 subjektů: Charita Česká Kamenice, JURTA o.p.s. Děčín, K srdci klíč o.p.s. Patokryje, Obrnické centrum sociálních služeb p. o. Obrnice,
- g) čerpání a použití dotace poskytnuté odborem SV v rámci programu „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra 2024 “ u 1 subjektu: Charita Česká Kamenice,
- h) čerpání a použití dotace poskytnuté odborem SV v rámci programu „Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách rok 2024“ u 1 subjektu: Charita Česká Kamenice,
- i) čerpání a použití dotace poskytnuté odborem SV v rámci programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“ u 1 subjektu: WHITE LIGHT I z.ú. Ústí nad Labem,

- j) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem SV v rámci programu „Podpora zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na území Ústeckého kraje 2024“ u 2 subjektů: Fond ohrožených dětí Praha pro zařízení FOD Klokánek Teplice a FOD Klokánek Ústí nad Labem,
- k) čerpání státního příspěvku pro zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc poskytnutého odborem SV v období 2022–2024 u 2 subjektů: Fond ohrožených dětí Praha pro zařízení FOD Klokánek Teplice a FOD Klokánek Ústí nad Labem.
- Zapojilo se do připomínkování:
 - vnitřních dokumentů Krajského úřadu Ústeckého kraje (např. Metodika pro předkládání finančních podkladů příspěvkových organizací ÚK, Organizační řád krajského úřadu Ústeckého kraje, Pracovní řád krajského úřadu Ústeckého kraje, návrh Směrnice o podmínkách provozu kamerového systému krajského úřadu Ústeckého kraje, Směrnice, kterou se stanoví pokyny pro manipulaci s utajovanými informacemi a se zvláštními skutečnostmi),
 - právních předpisů (např. návrh Zákona, kterým se mění zákon o službách vytvářející důvěru pro elektronické transakce, návrh Vyhlášky, kterou se mění vyhláška o ověřování shody opisu nebo kopie s listinnou a o ověřování pravosti podpisu, Minimální standardy odpovědného veřejného zadávání pro vybrané předměty plnění).
- Poskytlo konzultaci odboru KP k podnětu podaného na p. o. v oblasti VZMR, odboru DS k problematice vnitroorganizačního účtování v p. o., odboru SMT k podnětu podaného na p. o. v oblasti majetku v rámci stanovených pravomocí a kompetencí - jeho nakládání a využívání při odborném výcviku žáků, odboru RR k náležitostem protokolu o kontrole, odboru ZD k vedení účetnictví v dotačním programu v souvislosti s pozdním poskytnutím dotace a příspěvkové organizaci k účetnímu případu v oblasti majetku – převod majetku v zůstatkové ceně od jiné p. o. včetně zaúčtování.

Odbor kontroly v 1. pololetí 2025 dále

- Provedl 15 kontrol výkonu státní správy obcí na úseku střetu zájmů ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů u měst a obcí v Ústeckém kraji (Chlumec, Děčín, Libochovice, Štětí, Osek, Panenský Týnec, Most, Velký Šenov, Kryry, Úštěk, Trmice, Krásná Lípa, Šluknov, Meziboří a Postoloprty).
- Zpracoval materiál „Zpráva o kontrolní činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje za rok 2024“ a zajistil zveřejnění příloh této zprávy dle § 26 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- Zpracoval plány kontrolní činnosti krajského úřadu na 2. pololetí roku 2025, které byly zpřístupněny na intranetu krajského úřadu:
 - kontroly výkonu přenesené působnosti obcemi (zveřejněno i na webových stránkách Ústeckého kraje),
 - veřejnosprávní kontroly na místě.
- Zajistil změny formou dodatků plánu krajského úřadu na 1. pololetí roku 2025 (3 u veřejnosprávních kontrol).
- Metodicky vyhodnotil 117 kontrol výkonu přenesené působnosti obcemi, které provedly v souladu s plánem kontrolní činnosti odbory krajského úřadu.
- Zpracoval Zprávu o stížnostech a peticích doručených orgánům Ústeckého kraje v roce 2024.
- Zaevidoval a administrativně zpracoval 2 petice a 72 stížností, z toho 23 stížností vyřizoval přímo.

- Poskytoval metodickou pomoc a konzultace odborům při vyřizování stížností a průběžně sledoval jejich vyřizování včetně dodržování zákonných lhůt.
- Zajišťoval činnost tajemníka Kontrolního výboru ZÚK a předkládání materiálů tohoto výboru na jednání zastupitelstva.
- Nepřetržitě zajišťoval činnost pověřené osoby dle Směrnice o ochraně oznamovatelů (Whistleblowing) – S-04/2023, kterou jsou upraveny postupy dle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů při aplikaci Směrnice Evropského parlamentu a rady (EU) 2019/1937 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie v podmínkách KÚÚK.

ODBOR KULTURY A PAMÁTKOVÉ PÉČE

Oddělení památkové péče

- Plnilo správní činnosti v oblasti státní památkové péče.
- Plnilo agendu danou zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- Vedlo 22 správních řízení k obnově národních kulturních památek, vydalo 13 rozhodnutí a 9 závazných stanovisek dle § 149 správního řádu. Vydalo 1 usnesení o zastavení řízení. Provádělo dozor a kontrolu nad prováděním prací na národních kulturních památkách, min. 1x za týden. Řešilo 5 odvolacích řízení a 5 přezkumných řízení.
- Zpracovalo 39 vyjádření v rámci územně plánovacích dokumentací, z toho 13 vyjádření k územím v příslušnosti KÚ a 26 vyjádření mimo příslušnost KÚ. K návrhům na prohlášení věci za kulturní památku se vyjadřovalo v 9 případech a ve 2 případech u kulturních památek posuzovalo návrh na zrušení prohlášení. V 1 případě rozhodovalo o přemístění kulturní památky.
- Provádělo veřejnosprávní kontroly dotací u 3 žadatelů.
- Vyjadřovalo se 16x k potvrzení žádostí do Programu podpory obnovy KP prostřednictvím ORP.
- Administrovalo 2 dotační programy v oblasti památkové péče, počet zpracovaných žádostí pro rok 2025 v počtu 145 v oblasti památkové péče, z toho přidělených dotací v počtu 86 a vypracované smlouvy v počtu 20 (smlouvy v prvním pololetí podepsané a připravené k proplacení).
- Provádělo 3 kontroly přenesené působnosti.
- Účastnilo se pravidelných zasedání pracovních skupin jednotlivých MPR a MPZ.
- Oddělení postoupilo 2x nepřislušné podání – delegovalo správní řízení na ORP.
- Zajišťovalo podklady pro jednání Výboru pro kulturu a památkovou péči.
- Zpracovalo 2 materiály pro jednání RÚK, ZÚK, ke změnám dotací.
- Administrovalo soutěž Zlaté cimbuří, počet přihlášek do soutěže v počtu 5 ks.
- Oddělení poskytlo 1 informaci dle zákona č. 106/1999 Sb.
- Pravidelně a průběžně poskytovalo konzultace, vyřizovalo dotazy a korespondenci s ORP a s žadateli o dotace.

Oddělení kultury

- Provedlo kontrolu výkonu přenesené působnosti v oblasti kultury u 3 obecních úřadů obcí s rozšířenou působností (Ústí nad Labem, Roudnice nad Labem, Rumburk).

- Provedlo 1 veřejnosprávní kontrolu dotací (Folklorní soubor Lužičan v Krásné Lípě) a 2 průběžné kontroly dotovaného projektu na místě – Děčínská brána a Vinařské Litoměřice.
- Zajišťovalo podklady pro 4 jednání výboru Zastupitelstva ÚK pro regionální rozvoj a cestovní ruch, kulturu a památkovou péči.
- Administrovalo Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2025, prostřednictvím kterého bylo z celkového počtu 202 došlých žádostí 102 projektům přerozděleno 12,598 mil. Kč a Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles na rok 2025, kde bylo 5 subjektům přerozděleno 11,903 mil. Kč.
- Administrovalo přidělení příspěvků na zajišťování regionálních funkcí knihoven Ústeckého kraje v částce 17,562 mil. Kč.
- Zástupce oddělení kultury se účastnil jednání poradního sboru ředitelů pro sbírkotvornou činnost u 9 kulturních příspěvkových organizací. Dále porady ředitelů pověřených knihoven v Teplicích a metodické porady muzejních knihovníků v Mostě.
- Uspořádalo jednu pracovní poradu ředitelů příspěvkových organizací v oblasti kultury a dne 13. 5. 2025 zajistil ve spolupráci se zástupci MK ČR pro nejen zřizované sbírkotvorné organizace odborný seminář zaměřený na problematiku Centrální evidence sbírek – CES online v našem regionu.
- Koordinovalo činnosti spojené s jednotným systémem evidence sbírek muzejní povahy MUSEION na příspěvkových organizací a naplňování publikačního portálu Brána ke sbírkám Ústeckého kraje.
- Vedlo agendu pro přidělování ISBN v rámci úřadu a odevzdal výkaz vydavatele za rok 2024.
- Průběžně připravovalo a zpracovával materiály k projednání v orgánech kraje.
- Průběžně monitorovalo kulturní dění v kraji.
- Oddělení kultury pravidelně aktualizuje kulturní kalendář na webu Ústeckého kraje.
- Zástupci oddělení se zúčastnili konference Na vlně digitalizace v Praze a jednání komise Tradiční lidové kultury Ústeckého kraje.
- Oddělení kultury se systematicky podílí na podpoře rozvoje sektoru – Kulturní kreativní odvětví (KKO) v Ústeckém kraji. Spolupracuje s koordinátorem KKO a platformou kreativců Ústeckého kraje. Na základě získané dotace z NPO na projekt Rozvoj a podpora KKO v Ústeckém kraji byla na MKČR ve stanoveném termínu odevzdána Strategii rozvoje kulturně kreativních odvětví v Ústeckém kraji.
- Byla provedena aktualizace a příprava projektových záměrů investic a velké údržby svěřeného majetku kulturním příspěvkovým organizacím.
- Bylo zveřejněno celkem 11 smluv na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a 58 v registru smluv v oblasti kultury.
- Zajišťovalo kompletní agendu vyplývající ze zřizovatelské funkce ke 13 příspěvkovým organizacím v oblasti kultury.

Oddělení finančního hospodaření a kontroly

- V samostatné působnosti oddělení finančního hospodaření a kontroly zajišťovalo veškerou rozsáhlou ekonomickou agendu spojenou s činností odboru i s činností 13 příspěvkových organizací, 1 veřejné výzkumné instituce Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v.v.i., vypořádávání konečných závazků 1 společnosti s ručením omezeným Severočeské divadlo, s.r.o. a agendu

spojenou se sdružením Terežín – město změny, zájmové sdružení právnických osob, včetně přípravy materiálů do komisí a orgánů kraje.

- Byly zkontrolovány a vyhodnoceny účetní závěrky příspěvkových organizací, veřejné výzkumné instituce a společnosti s ručením omezeným za první a druhé čtvrtletí 2025.
- Provedlo revizi stavu a čerpání rezervního fondu a fondu investic zřizovaných příspěvkových organizací.
- Zajišťovalo změny zřizovacích listin příspěvkových organizací v gesci odboru kultury a památkové péče.
- Provádělo metodickou pomoc v souvislosti s poskytováním a vyúčtováním dotací v programech Ústeckého kraje: na záchranu a obnovu kulturních památek, podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji, dotací na zajištění regionálních funkcí knihoven, program podpory regionální kulturní činnosti, program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje.
- Provádělo metodickou pomoc příspěvkovým organizacím v oblasti účetnictví.
- Zpracovalo podklady k finančnímu hospodaření k 30. 6. 2025 příspěvkových organizací v působnosti odboru.
- Zajišťovalo aktualizace finančního toku odboru KP a dotačních titulů.
- Provedlo potřebné kroky kontroly účetní závěrky společnosti Severočeské divadlo s.r.o. za rok 2024.
- Zajišťovalo zadávání veřejných zakázek odboru KP do systému Navision.
- Zajišťovalo přípravu příslibů u dotačních programů včetně přesunu finančních prostředků.
- Provádělo zajištění finančních prostředků ve Fondu podpor Ústeckého kraje pro možné vyplacení smluv o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačních titulů.
- Provádělo vyplácení smluv z dotačních programů odboru.
- Provádělo administrativní kontrolu vyúčtování poskytnutých dotací v dotačních programech odboru.
- Zajišťovalo administrativní zpracování vrácených státních dotací od příjemců dotace, včetně zpětného zaslání zpět na ministerstvo.
- Provedena inventarizace staveb a pozemků příspěvkových organizací v gesci odboru kultury a památkové péče.
- Provádělo finanční vypořádání dotací pro příspěvkové organizace, obce, města ze státního rozpočtu, dle vyhlášky č. 433/2024 Sb.
- Průběžně zpracovávalo materiály k projednání ve Finanční komisi a v Radě ÚK a následně informoval příspěvkové organizace o výsledku projednání.
- Zpracovalo úpravu odpisových plánů příspěvkových organizací.
- Zajištění a účast na 5 veřejnosprávních kontrolách u příjemců dotací.
- Příspěvkovým organizacím průběžně zasílalo příspěvky na provoz a účelové příspěvky od zřizovatele.
- Zajišťovalo průběžné zprostředkování státních příspěvků, zejména z dotačních programů Ministerstva kultury ČR obcím a příspěvkovým organizacím.
- V přenesené působnosti zajišťovalo průběžné zprostředkování předání účelových dotací z Ministerstva kultury obcím a příspěvkovým organizacím kraje a vypořádání účelových dotací na rok 2024 se státním rozpočtem.

ODBOR LEGISLATIVNĚ-PRÁVNÍ

Odbor legislativně-právní poskytoval či zajišťoval poskytování komplexních právních služeb všem orgánům Ústeckého kraje na základě požadavků jednotlivých subjektů v rámci kraje působících. Odbor současně poskytoval právní poradenství odborům Krajského úřadu Ústeckého kraje dle jimi aktuálně řešené odborné problematiky. Odbor rovněž vykonával vlastní agendy, a to např. svobodný přístup k informacím, registr smluv, vyhlášování právních předpisů Ústeckého kraje a zveřejňování jiných aktů ve Sbírce právních předpisů územních samosprávných celků a některých správních úřadů a volba přísedících krajského soudu.

Odbor legislativně-právní v průběhu prvního pololetí roku 2025, kromě ostatních právních služeb či běžných agend, vykonával a zabezpečoval tyto významné činnosti:

- **Investice a veřejné zakázky**

Odbor poskytoval rozsáhlé konzultace odboru investičnímu či dalším odborům při aplikaci zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a dále v souvislosti s jeho změnou provedenou zákonem č. 69/2025 Sb., kterým se mění zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, která nabyla účinnosti 3. dubna 2025, a následně byla promítnuta do svěřené kompetencí realizovaných rozhodnutím Rady Ústeckého kraje v oblasti veřejných zakázek malého rozsahu.

- **Organizace zřizované a zakládané krajem, další účasti**

V rámci této činnosti byl poskytován komplexní právní servis v souvislosti se správou majetkových účastí a výkonem zřizovatelských a zakladatelských pravomocí u organizací kraje. Jednalo se zejména o spolupráci poskytovanou odboru zdravotnictví a odboru regionálního rozvoje při výkonu akcionářských práv ve společnosti Krajská zdravotní, a. s. a Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a. s. (rozhodování jediného akcionáře při výkonu působnosti valné hromady, kdy docházelo ke schvalování účetních závěrek, návrhu na rozdělení zisku a změnám ve složení orgánů společnosti a součinnost nově jmenovanému představenstvu RRA), poskytování součinnosti pro činnost správní rady Terezín - město změny, zájmové sdružení právnických osob, včetně přípravy a posuzování dokumentů týkající se jejího dalšího působení, kdy zástupce odboru konzultoval vybrané materiály pro jednání správní rady. Dále byla zpracovávána a Zastupitelstvu kraje předložena ke schválení změna Pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013, ve znění pozdějších změn.

Odbor rovněž poskytoval konzultace členům orgánů Destinační agentury České Středohoří, o.p.s. v souvislosti s insolvenčním řízením. Zaměstnanec odboru zastupoval Ústecký kraj ve věřitelském výboru a při incidenčním sporu vůči insolvenčnímu správci na určení výše a pravosti pohledávek přihlášených v insolvenčním řízení.

Odborem byly konzultovány zakladatelské dokumenty (Dohoda, Stanovy, Příspěvkový řád) k nově zakládanému spolku Destinační společnost České středohoří z. s., včetně následného vypořádání připomínek k dokumentům ze strany ostatních zakladatelů spolku.

- **Finanční a majetkoprávní úkony**

Byly poskytovány rozsáhlé konzultace odboru majetkovému či zastupitelům kraje v souvislosti s aktuálně řešenými majetkoprávními problémy. Významným řešeným úkolem bylo opakované poskytování konzultací v souvislosti s poskytováním náhrady za pozemky v majetku jiných vlastníků pod komunikacemi vlastněnými krajem a příprava kroků pro případné vyvlastnění. Byla prověřována možnost případného prolomení ustálené judikatury v souvislosti s náhradami za bezdůvodné obohacení za umístění komunikací ve vlastnictví kraje na pozemcích třetích osob. Odbor i nadále zajišťoval zastoupení kraje jako poškozeného v občanskoprávních a trestních řízeních, při uplatňování nároku na náhradu škody v souvislosti s projekty ROP NUTS II Severozápad či při obraně zájmů kraje při uplatňování škod v souvislosti s vydanými platebními výměry. Blížší informace o probíhajících sporech jsou uvedeny v pravidelných čtvrtletních informacích podávaných radě kraje.

Rozsáhlé konzultace poskytoval odbor při posuzování smluv ve vazbě na majetkoprávní vypořádání v souvislosti s pořizováním nemovitých věcí a se stavbami v rámci investičních akcí realizovaných Ústeckým krajem.

Zástupce odboru se na základě nově schváleného statutu začal účastnit jednání Škodní a likvidační komise jako její nový člen.

- **Veřejná služba a poskytování dotací**

V hodnoceném období byly poskytovány velmi rozsáhlé konzultace odborům sociálních věcí, kultury a památkové péče, školství, mládeže a tělovýchovy, zdravotnictví, podpory podnikání, inovací a transformace a regionálního rozvoje v souvislosti s poskytováním dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem podle nově schválených pravidel. Odborem byly posuzovány vyhlašované dotační programy a jejich přílohy a byly poskytovány následné konzultace při řešení výkladových problémů. Zástupce odboru byl rovněž členem k tomu vytvořené pracovní skupiny, kde byly posuzovány vyhlašované dotační programy. Odborem byly poskytovány velmi rozsáhlé konzultace vedení kraje a odboru MAJ v souvislosti s poskytováním individuálních dotací městu Terežín na spolufinancování projektů na obnovu pevnostního města Terežín, které jsou realizovány ze Systémového programu obnovy a rozvoje pevnostních měst Terežín a Josefov Ministerstva pro místní rozvoj a Havarijního programu Ministerstva kultury.

- **Právní předpisy Ústeckého kraje**

V uvedeném období odbor zajistil vydání 4 nařízení Ústeckého kraje ve Sbírce právních předpisů územních samosprávných celků a některých správních úřadů.

- **Oblast registru smluv a evidence smluv**

Odbor v hodnoceném období prováděl každodenní rámcovou kontrolu u nově uveřejněných smluv, zaměřenou především na včasné odhalení případných zásadních nedostatků. Za hodnocené období pak bylo provedeno 1349 kontrol v registru uveřejněných smluv, přičemž v 70 případech byly shledány nedostatky. Následně byly prováděny kontroly vypořádání se s vytčenými nedostatky ze strany příslušných odborů. Odborům a příspěvkovým organizacím zřízeným krajem byla k jejich dotazům poskytována odborná podpora a metodická pomoc.

- **Připomínkové řízení**

Komplexně byla zajišťována připomínková řízení k návrhům právních předpisů a jiných, kraje se dotýkajících, návrhů. Za sledované období bylo odborem vyřizováno 99 připomínkových řízení a zajišťováno navazující vypořádání připomínek podle legislativních pravidel vlády. Aktivně jsme na připomínkových řízeních taktéž spolupracovali v rámci Asociace krajů České republiky. V návaznosti na projekt spravedlivé transformace a vybudování energetického centra odborem podnikání, inovací a transformace (PIT) byla prováděna pravidelná rešerše uveřejňovaných skutečností ve vládní elektronické knihovně (eKLEP), vztahujících se k připomínkovým řízením z energetické oblasti, včetně podávání pravidelných informací odboru PIT a spolupráce při řešení uplatňování připomínek v takových případech.

Odbor zajistil ve spolupráci s odborem informatiky a organizačních věcí implementování systému e-Legislativa do podmínek úřadu.

- **Oblast práva na informace**

Byla zajišťována koordinace postupu při výkonu povinností kraje a krajského úřadu jednotlivými odbory podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytování odborné pomoci vyřizujícím odborům, vyřizování žádostí týkajících se samostatné působnosti kraje a stížností a odvolání proti postupu obcí, včetně plnění dalších úkolů v dané oblasti (např. správa centrální evidence žádostí, stížností a odvolání, zveřejňování žádostí na webu kraje). Bližší informace bude obsažena ve zprávě zpracované odborem, která je ze zákona uveřejňována za předešlý kalendářní rok. Zpráva za rok 2024 byla řádně a včas uveřejněna.

- **Metodická pomoc obcím**

Metodická pomoc obcím spočívala v poskytování právního servisu v samostatné i přenesené působnosti formou telefonické a e-mailové komunikace a osobních konzultací. Odbor zajišťoval průběžně konzultaci návrhů nařízení obcí i následnou kontrolu vydaných nařízení obcí. Důraz byl stále věnován souladu nařízení s evropskou úpravou, a to v rámci pohybu zboží (regulace podomního prodeje a tržních řádů). Dále byly poskytovány konzultace k řešení dispozic s obecním majetkem, práva zastupitelů na poskytování informací v souvislosti s výkonem funkce a konzultace v oblasti neslučitelností funkcí dle zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- **Oblast přisedících Krajského soudu v Ústí nad Labem**

Odbor LP zajistil opětovnou volbu jedenácti stávajících přisedících a volbu tří nových přisedících krajského soudu.

ODBOR MAJETKOVÝ

- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání pro investiční akce IROP (silnice): "Nová komunikace u města Chomutova", „II/247 - přivaděč k průmyslové zóně Prosmky II. část“ a „Komunikace II/250 – Staňkovice - směr křižovatka I/7 - odstranění sesuvu“.
- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání pro investiční akce IROP „Reko silnice II/261 HO Mělník-Štětí-Polepy-Libochovany-HO Ústí nad Labem“.

- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání na základě již dříve uzavřených smluv pro investiční akce ROP cyklostezky: Labská stezka – etapy 2., 3., Cyklostezka Ploučnice, Lávká přes Stožecké sedlo Šébr, Cyklostezka Ohře IROP.
- Průběžně zajišťoval majetkoprávní vypořádání pro realizaci investičních akcí, např. „Rekonstrukce mostů ev. č. 25851-3 a ev. č. 25851-2 v Malé Veleni“, „III/25817 – Reko mostního objektu 25817-1 Rtyně nad Bílinou“, „Komunikace II/240 – rekonstrukce mostního objektu 240-031, 031A v Roudnici nad Labem“, „Rekonstrukce mostu 256-007 Želenice“, „Rekonstrukce mostů ev. č. 26330-1 a ev. č. 26330-2 Rumburk – Horní Jindřichov“, „Rekonstrukce mostu 25814-2 Hlíňany přes železnici, místní komunikace a řeku Bílinu“, „Rekonstrukce mostů v Úštěku – 1. část, Rekonstrukce mostu ev. č. 260-009A a 2. část, Rekonstrukce mostu ev. č. 260-010 Úštěk“, Rekonstrukce mostních objektů v Ústeckém kraji – „2. Část – II/221 Reko mostního objektu 221-003 Velká Černoc“, „III/23759 Reko mostního objektu 23756-003 Kololeč“, „Rekonstrukce mostu E. Beneše, ÚL“, „Rekonstrukce mostu 22422-1 Libědice“, „Rekonstrukce mostu ev. č. 225-008 Trnovany ČD“, „Výstavba OK Vědomice“, „Rekonstrukce mostu ev. č. 225-009 Trnovany přes Blšanku“.
- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání po dokončení investiční akce „Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice – rekonstrukce budovy školy, výměna oken, oprava střechy a fasády, včetně zateplení“ a dále dopravních investičních akcí, včetně ukončování smluv uzavřených pro potřeby realizace akcí, např. „Reko silnice II/266 Šluknov – Lobendava“, „II/265 Krásná Lípa – Velký Šenov“, „Rekonstrukce mostu 1981-002 přes železnici Kadaň“, „Reko silnic II/262 Starý Šachov – Děčín“, „Rekonstrukce silnice II/263 hranice okresu Česká Lípa – Česká Kamenice“, „III/25613 - Rekonstrukce mostního objektu 25613-2 Jeníkov“, „Rekonstrukce mostu ev. č. 246019 - Roudnice nad Labem“, „Rekonstrukce mostu ev. č. 24049-1 v Roudnici nad Labem“, „Rekonstrukce mostu ev. č. 608-24 Hrdly“, „Rekonstrukce mostu ev. č. 26120-2 Radouň“, Rekonstrukce mostu ev. č. 25819-3 Milešov“.
- Podílel se po majetkové stránce na přípravě vstupu nových investorů a na vyřízení nových požadavků stávajících investorů SPZ Triangle.
- Průběžně zajišťoval majetkoprávní vypořádání pozemků pod dálnicemi D6, D7 a D8 a jejich doprovodnými komunikacemi a souvisejících staveb mezi krajem a Ředitelstvím silnic a dálnic.
- V rámci výzev Ministerstva práce a sociálních věcí: „113 Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti – vybudování a renovace infrastruktury pobytové péče o děti“ a „114 Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti – bytové jednotky“ byl nakoupen RD v Rumburku pro Dětský domov a Školní jídelnu Lipová u Šluknova.
- Pracoval na přípravě Smlouvy o poskytování účelové dotace mezi Ústeckým krajem a městem Terezín, která upravuje podmínky poskytování dotace v rámci programu obnovy a rozvoje pevnostního města Terezín na obnovu historických objektů na území města Terezín.
- Participoval na uzavření smluv ohledně převodu činností Muzea města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace včetně nabytí nemovitého a movitého majetku Ústeckým krajem a smlouvy o prodeji 50 % obchodního podílu Ústeckého kraje ve společnosti Severočeské divadlo s.r.o. statutárnímu městu Ústí nad Labem.
- Odbor pokračoval v majetkoprávním vypořádání pozemků pod silnicemi II. a III. tříd, které je hrazeno z programu Ministerstva financí. Byla podána žádost o refundaci nákladů na Ministerstvo financí za rok 2024 ve výši 988.386 Kč. Žádost za rok 2025 bude podána v 10/2025. Z vlastnictví státu, resp. jeho organizačních složek či podniků, tzn. od Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových,

Ředitelství silnic a dálnic, Státního pozemkového úřadu, Lesů ČR, Správy železnic, bylo bezúplatným převodem nabyto do vlastnictví Ústeckého kraje 45 pozemků pod silnicemi II. a III. třídy o celkové výměře 25 971 m².

- Průběžně zabezpečoval majetkoprávní vypořádání s územními samosprávnými celky na území Ústeckého kraje týkající se pozemků pod chodníky a místními komunikacemi.
- Průběžně řešil záležitosti majetkoprávního charakteru jako je nabývání majetku potřebného pro činnost příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem, převody majetku nepotřebného pro jejich činnost (zbytný majetek), zřizování věcných břemen – služebností aj. Dále vyřizoval žádosti ze strany měst a obcí ohledně převodu majetku kraje do jejich vlastnictví za účelem zřizování např. nových sociálních služeb a jiných činností ve veřejném zájmu.
- Vyřizoval žádosti fyzických osob ohledně úplatného převodu majetku Ústeckého kraje do jejich vlastnictví.
- Průběžně řeší požadavky katastrálních úřadů spojené s postupně prováděnou revizí údajů katastru nemovitostí.
- Byla dokončena inventarizace majetku a závazků Ústeckého kraje za rok 2024.
- Provedl aktualizaci odpisového plánu Ústeckého kraje na rok 2025.
- Evidoval a účtoval movitý majetek, technická zhodnocení a majetek financovaný z projektů včetně zpracování odpisů dlouhodobého majetku.
- Vyřizoval žádosti příspěvkových organizací o vyřazení nemovitého a movitého majetku, žádosti příspěvkových organizací a dalších organizací o převodu movitého majetku.
- Zajišťoval uzavírání smluv o bezúplatném převodu movitého majetku, darovacích smluv movitého majetku a nájemních smluv.
- Prováděl pojištění majetku a odpovědnosti kraje, dopojišťování a odpojišťování majetku vztažmo k jeho nabytí a zcizení, včetně majetku pořízeného z dotací.
- Ve spolupráci s příspěvkovými organizacemi provedl kontrolu pojištění budov a staveb svěřených k hospodaření příspěvkovým organizacím.
- Zajišťoval pojištění osazených fotovoltaických panelů na budovách příspěvkových organizací.
- Dohlížel na dodržování schválených změn v systému vyplácení pojistných náhrad ze strany příspěvkových organizací.
- Na základě jednání ředitelů příspěvkových organizací v gesci odbodu kultury zadal a zpracoval pojištění výstav a přepravy uměleckých předmětů.
- Pro odbor ekonomický prošetřil a okomentoval neuzavřené pojistné události.
- Kontroloval pojištění zahraničních služebních cest.
- Zabezpečil příjem všech vyplacených pojistných plnění za pojistné události na majetku kraje a příspěvkových organizací a přesuny příslušných pojistných plnění svodným odborům v rámci příspěvkových organizací.
- Provedl fakturace za nebytové prostory a fakturace za pozemky v pozici nájemce i v pozici pronajímatele.
- Zabezpečil finanční krytí nákupů nemovitostí na základě uzavřených smluv a pořízení znaleckých posudků, geometrických plánů na základě uzavřených objednávek.
- Předložil podklady k roční účetní závěrce za rok 2024 za odbor majetkový.
- Předložil údaje o hospodaření Krajské majetkové, p.o. za rok 2024 a přehled pohledávek po splatnosti nad 1 rok k 31.12.2024.
- Zpracoval rozbor finančního hospodaření majetkového odboru v oblasti běžných a kapitálových výdajů a příjmů za rok 2024.

- Vyúčtoval míru inflace roku 2024, která se promítne v příjmech z uzavřených nájemních smluv (např. se společností B. Braun Avitum s.r.o. ve spojitosti s provozem Krajské zdravotní, a.s. Nemocnice Litoměřice, o.z.).
- Zpracoval investiční a akční plán a střednědobý výhled pro roky 2026-2028 za odbor majetkový a aktualizoval finanční tok na rok 2025.
- Provedl navýšení závazného ukazatele – příspěvku na provoz pro Krajskou majetkovou, p.o. pro rok 2025 včetně zvýšení objemu prostředků na platy pro Krajskou majetkovou, p.o. pro rok 2025 a předložil ke schválení do orgánů kraje vyúčtování účelového investičního příspěvku za rok 2024.
- Účtoval o dokončených investičních akcích u příspěvkových organizací financovaných z vlastních zdrojů p.o. a ze zdrojů Ústeckého kraje, např. Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební, p.o. – výměna a úprava vnitřních rozvodů v ulici Čelakovského v celkové hodnotě 57.806.237,92 Kč, Oblastní muzeum a galerie v Mostě, p.o. – komplexní zabezpečení budovy ve výši 12.517.005,88 Kč, Centrum sociální pomoci Litoměřice, p.o. – rekonstrukce podkroví a střechy hlavní budovy ve výši 12.452.088,37 Kč, Základní škola a Střední škola Most, Jana Palacha, p.o. – rekonstrukce elektroinstalace areálu školy v hodnotě 46.334.240,74 Kč, Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – modernizace požárních uzávěrů včetně zárubní a automatických otevíračů v celkové hodnotě 13.614.768,22 Kč, Gymnázium a Střední odborná škola Klášterec nad Ohří, p.o. – rekonstrukce elektroinstalace ve výši 20.420.540,66 Kč, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola gastronomie a služeb Most, p.o. – rekonstrukce elektroinstalace včetně trafostanice a datových sítí v hodnotě 38.095.902,04 Kč, Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, p.o. – revitalizace areálu pro výuku zahradnických oborů v celkové hodnotě 46.006.465,75 Kč.
- Účtoval o nabytí a vyjmutí movitého a nemovitého majetku na základě smluv o bezúplatném převodu, kupních, směnných a darovacích smluv, např. nabytí v k.ú. Pruněrov v hodnotě 5.227.696,23 Kč, k.ú. Rumburk v celkové hodnotě 6.124.558 Kč a vyjmutí v k.ú. Vědomice ve výši 8.602.500 Kč.
- Odbor účtoval o komplexních pozemkových úpravách Státního pozemkového úřadu, prováděl sloučení parcel, změny druhu a výměry pozemků na základě revize katastru nemovitostí např. v k.ú. Leština u Malého Března, Týniště u Zubnic, Chudarov, Falknov, Podbradec, Budyně nad Ohří, Tatinná, Brozany nad Ohří, Libochovice, Načetín, Nehasice.
- Vytvořil dodatky ke zřizovací listině příspěvkové organizace Krajská majetková.
- Kontroloval přehledy účtů 021, 031, 036 a svěřeného movitého majetku na účetnictví ÚK a příspěvkových organizací.
- Zasilal příspěvkovým organizacím přehledy nedokončeného majetku evidovaného na účtu 042 ÚK.
- Uskutečnilo se jedno jednání škodní komise a jedno jednání škodní a likvidační komise.
- Při havarijních situacích zajišťoval zapůjčení a následné vrácení vysoušečů příspěvkovým organizacím Ústeckého kraje.
- Kontroloval činnosti příspěvkových organizací v pasportizačním systému (inventury, čtvrtletní sestavy, odpisy), poskytoval metodickou podporu a řešil jejich požadavky.
- Průběžně aktualizoval data pasportizačního systému v návaznosti na aktualizaci dat v katastru nemovitostí.
- Školil nové uživatele pasportizačního systému.

ODBOR REGIONÁLNÍHO ROZVOJE

Činnost odboru regionálního rozvoje se v prvním pololetí roku 2025 zaměřila na realizaci činností spojených s programovým obdobím EU 2021-2027, přípravu na nadcházející programové období po roce 2028 a dokončení projektů z operačních programů EU 2014-2020. V oblasti strategického plánování odbor pracoval na implementaci strategie a Programu rozvoje Ústeckého kraje. Dále odbor zabezpečoval činnost Komise pro regionální rozvoj, cestovní ruch a lázeňství Rady Ústeckého kraje, připravoval podklady pro pracovní skupiny v rámci Regionální stálé konference a komise Asociace krajů České republiky.

Činnost oddělení regionálního rozvoje

- Pokračovalo v přípravě nové Strategie rozvoje Ústeckého kraje 2028+, zejména ve tvorbě analytické části dokumentu.
- Zajišťovalo implementaci a monitoring Programu rozvoje Ústeckého kraje 2021-2027 a koordinovalo tvorbu akčního plánu programu.
- Zajišťovalo komunikaci s kraji a MMR ČR v oblasti regionálního rozvoje a kohezní politiky, zajišťovalo následný přenos informací do území kraje.
- Zajistilo aktualizaci Regionálního akčního plánu Ústeckého kraje 2021-2027 pro čerpání finančních prostředků ve vybraných oblastech Integrovaného regionálního operačního programu (během sledovaného období dvě aktualizace, a to oblast Silnice II. tř. a oblast Střední školy).
- Zajišťovalo agendu související s využíváním dotačních prostředků v rámci programového období strukturálních fondů EU 2021-2027.
- Pokračovalo v přípravě Ústeckého kraje na programové období EU po roce 2028; kooperace v rámci pracovní skupiny při Asociaci krajů ČR, Pracovní skupina Koheze 2028+, dle potřeby a vhodnosti ve spolupráci s dalšími odbory krajského úřadu.
- Podílelo se na činnosti sekretariátu Regionální stálé konference Ústeckého kraje a jejích pracovních skupin; zejména v agendách HSOÚ¹/Regiony příležitostí, Informační systém projektových záměrů/, dále v rámci činnosti sekretariátu zpracovalo každoroční Analýzu využití finančních prostředků z fondů EU v ÚK za rok 2024 a zajistilo přípravu a zpracování Zprávy o naplňování Regionálního akčního plánu ÚK s vyhodnocením plnění milníků čerpání.
- Spolupracovalo v rámci pracovních skupin na implementaci Integrované strategie ITI Ústecko-chomutovské aglomerace.
- Zajišťovalo funkci zprostředkujícího subjektu programu Interreg Česko – Sasko 2021-2027, koordinovalo metodickou přípravu externích expertů, zajišťovalo povinné i dobrovolné konzultace projektů s žadateli, přijímalo a hodnotilo předložené projektové žádosti.
- Monitorovalo naplňování Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027 a podílelo se na prezentaci strategických projektů v Ústeckém kraji.
- V rámci naplňování Strategie regionálního rozvoje ČR pracovalo s výstupy regionálních studií pro všechny správní obvody obcí s rozšířenou působností (po vzoru HSOÚ) a zajistilo jejich přenos do agendy MMR ČR, tzv. Regiony příležitostí (TO DO list) .
- Zpracovalo a představilo finální shrnutí výstupů ze studií v obcích s rozšířenou působností/HSOÚ 2022-2024. Výstupy z dokončených studií pro správní obvody

¹ HSOÚ = hospodářsky a sociálně ohrožená území

obcí s rozšířenou působností/HSOÚ konzultovalo dle potřeby s odbory krajského úřadu.

- Komplexně administrovalo a kontrolovalo Program obnovy venkova Ústeckého kraje, dotační program Obchůdek 2021+.
- Podílelo se na přípravě, realizaci a vyhlášení soutěže Vesnice roku.
- Ve spolupráci se Spolkem pro obnovu venkova Ústeckého kraje připravilo motivační výjezd starostů do Jihomoravského kraje
- Pokračovalo v pilotním ověřování metody EPC na vybraných objektech v majetku kraje.
- Spolupracovalo s destinačními agenturami a místními akčními skupinami při podpoře propagace regionálních výrobků a podporovalo certifikaci výrobků značkou kvality Asociace regionálních značek.
- Ve spolupráci s krajským sdružením místních akčních skupin ÚK a Regionální rozvojovou agenturou ÚK zajišťovalo informační a metodickou podporu měst a obcí pro čerpání evropských, národních i krajských finančních prostředků.
- Ve spolupráci s Regionální rozvojovou agenturou ÚK zajistilo tvorbu dotačního zpravodaje pro města, obce a další příjemce, pro který byla na přelomu roku 2024/2025 zahájena rozesílka prostřednictvím služby RSMail, bylo zajištěno sestavení/medializace možnosti se přihlásit k odběru; průběžná kontrola a péče o seznam odběratelů.
- Organizovalo 4. mezikrajské setkání ke strategiím rozvoje krajů; dalších těchto setkání s rotující organizací se aktivně účastnilo.
- Prezentovalo dílčí kroky a závěry z agend k HSOÚ a tvorby strategie jako dobrou praxi na různých akcích (Konference Trojzemí na křižovatce v Liberci, dílčí jednání RSK ÚK, v diskuzích s partnery z ostatních krajů).

Činnost oddělení cestovního ruchu

- Spolupracovalo s destinačními agenturami při koordinaci propagace a prezentace Ústeckého kraje potenciálním návštěvníkům především z České republiky a sousedních zemí.
- Průběžně zajišťovalo aktualizaci webového turistického portálu www.branadocech.cz, včetně každodenní komunikace a propagace na navazujících profilech na sociálních sítích (Facebook a Instagram).
- Zajistilo prezentaci Ústeckého kraje na veletrzích cestovního ruchu Holiday World v Praze a na zahraničních veletrzích cestovního ruchu v Drážďanech, Mnichově, Utrechtu, Berlíně, Wroclavi, Nitře a Štětíně a na dalších akcích konaných v rámci Ústeckého kraje (např. zahájení turistické sezóny na Labské stezce, Bezvafest Litoměřice).
- Prezentace na evropské konferenci IWINETC v Mikulově. Press tripy a famtripy ve spolupráci se Středočeským krajem pro novináře a zástupce cestovních kanceláří zaměřených na víno z celého světa.
- Dle aktuální poptávky ze zahraničí uspořádalo press tripy a famtripy pro zahraniční novináře a cestovní kanceláře (Německo, Polsko, Slovensko, Holandsko, Dánsko, Irsko, Švédsko, Itálie, Španělsko a země z latinské Ameriky).
- Připravilo a distribuovalo několik druhů tištěných tematických propagačních materiálů jak pro celý kraj, tak i pro jednotlivé destinace. Tyto materiály byly distribuovány do infocenter v Ústeckém kraji, v Praze a v sousedním Sasku.
- V rámci aktivit MICE a kongresové turistiky realizovalo trip do oblasti Lužických hor a Českého Švýcarska ve spolupráci s Libereckým krajem pro zástupce organizátorů akcí, eventů, agentur a korporátů. Prezentace kraje na akci Travel Trade Day

Ostrava, spoluorganizace na konferenci Stop and Stay v Klášterci nad Ohří, pravidelná aktualizace webových stránek a pravidelný měsíční obsah tzv. TOP 5 v ČR.

- Zajistilo prezentaci Ústeckého kraje jako turistické destinace v regionálních novinách a v odborném tisku jak v České republice, tak v sousedním Sasku.
- Ve spolupráci se zapojenými kraji, agenturou CzechTourism a dalšími partnery zajistilo propagaci nadregionálních produktů Skalní města, Hřebenovka, Labská stezka a Památky UNESCO v ČR.
- Pokračovalo v naplňování uzavřeného memoranda o spolupráci mezi Ústeckým a Karlovarským krajem především pro oblast propagace a rozvoje Krušných hor jako turistické destinace, spolupráce v rámci Montanregionu Krušné hory.
- Ve spolupráci s Klubem českých turistů bylo realizováno kompletní proznačení pro úsek Hřebenovky v Krušných horách, včetně slavnostního otevření na Klínovci. Současně pokračovala propagační kampaň produktu Hřebenovka, včetně nového webu www.hrebenovka.com.
- Zajišťovalo činnost Filmové kanceláře Ústeckého kraje, která ve spolupráci s Czech Film Commission a Státním fondem kinematografie pomáhala při přípravách, realizaci a propagaci filmových a seriálových projektů (např. Vládci času, Tanec s medvědem, Milion, Únos prezidenta, Wirbel, Stvůry, HEC, Moloch, Oddíl B, Vyhnání Gerty Schnirr).
- Pokračuje v administraci příjmu žádostí o dotaci v rámci vyhlášené výzvy Filmové vouchery s celkovým rozpočtem 50 mil. Kč, podpořeného v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace (konzultace se žadateli, příjem žádostí a vypořádání formálních nedostatků, kontrola vyúčtování a marketingového plnění včetně veřejnosprávních kontrol u projektů Fichtelberg, Franz, Cukrkandl, Vyšehrad 2 a High School Heist).
- Zajistilo pořádání novinářských dnů a regionálních premiér a předpremiér v souvislosti s natáčením v Ústeckém kraji (Novinářské dny Princezna stokrát jinak, HEC a Únos prezidenta a regionální premiéry Vyšehrad DVJE a Vraždy v kraji).
- Prezentovalo aktivity Filmové kanceláře Ústeckého kraje na českoněmecké konferenci v Sasku, v rámci Filmového festivalu KVIFF 2025 v Karlových Varech, pořádalo workshop začínajících producentů a studentů FAMU, byla spuštěna kampaň Filmové léto na sociálních sítích.
- Administrovalo zabezpečení provozních dotací nutných pro zajištění činností a aktivit destinačních agentur fungujících na území Ústeckého kraje, údržbu turistických tras a cyklotras na celém území kraje a také na zajištění údržby běžeckých tras v Krušných a Lužických horách, včetně zajištění veřejnosprávních kontrol.
- Úspěšně připravilo žádost o dotaci v rámci dotačního programu MMR ČR Oživení cestovního ruchu a vyhlásilo krajský dotační program s celkovým rozpočtem 38,5 mil. Kč, příjem žádostí byl zahájen dne 1. 8. 2025.
- V úzké spolupráci s agenturou CzechTourism se podílelo na realizaci marketingových kampaní v zahraničí, včetně přípravy potřebných podkladů, textů a fotografií.
- Ve spolupráci s MMR ČR spolupracovalo na přípravě a zaměření nových národních programů na podporu rozvoje cestovního ruchu pro období 2026 a na přípravě spuštění projektu e-Turista v roce 2025.
- Zabezpečovalo kompletní činnost krajského koordinátora v rámci agentury CzechTourism a společně s MMR ČR se podílelo na tvorbě Státní politiky cestovního ruchu 2030.

- Zajistilo projednání Generelu cyklistických tras v Ústeckém kraji v Radě Ústeckého kraje a stanovení priorit dalšího rozvoje infrastruktury – Cyklostezka Ohře a Pánevnická cyklotrasa.
- Zajistilo přípravu podkladů projednání s obcemi o dalším postupu výstavby Pánevnické cyklotrasy a koordinovalo související aktivity.

Činnost oddělení fondů a programů EU

- Zajistilo přípravu a předložení žádostí o podporu do Operačního programu Spravedlivá transformace, 77. výzva – Konektivita, HW, SW, vybavení středních škol v Ústeckém kraji pro tři páteřní střední školy Ústeckého kraje: VOŠESZ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, SPŠ ÚL, Resslova 5 a SŠ obchodu, řemesel a služeb a ZŠ, UL. Dále do 60. výzvy na realizaci projektů „KÚK – rekonstrukce vily Na Schodech na kulturní a kreativní centrum“ a „Muzeum Varnsdorf – Kulturní a kreativní centrum textilních technologií“.
- Do Národního plánu obnovy (NPO) byly předloženy dva projekty: Dětský domov a Školní jídelna Chomutov, p.o – transformace DD“, „Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova, p.o – transformace DD. Ve spolupráci s věcně příslušnými odbory zabezpečovalo a koordinovalo přípravu projektů Ústeckého kraje pro financování z vnějších zdrojů: „Speciální pedagogické centrum Střekov“, „DOZP Oleška-Kamenice – rekonstrukce objektu CHB Děčín“, „SŠ obchodu, řemesel, služeb a ZŠ Ústí nad Labem – Výstavba řeznického a cukrářského studia se školní prodejnou“, SOŠ Litvínov – Hamr, přístavba patra“.
- V oblasti rozvoje dopravní infrastruktury a obslužnosti, oblasti rozvoje sociálních služeb, rozvoje vzdělávací infrastruktury, kultury a památkové péče, energetických úspor koordinovalo přípravu pro předložení žádostí o podporu do Integrovaného regionálního operačního programu, Operačního programu Spravedlivá transformace, Operačního programu Životní prostředí.
- Zajistilo ukončení administrace, vyúčtování a proplacení dotací od poskytovatelů u těchto projektů: IROP – Konektivita, SW, HW na SŠ – 3. etapa, Rekonstrukce mostu E. Beneše v Ústí nad Labem (1. žádost o platbu). Předložilo 15 monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektů z IROP, OPŽP a OPST.
- Zajišťovalo projektové řízení pro dalších čtrnáct velkých projektů v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, Operačního programu Spravedlivá transformace, a programu Interreg Česko – Sasko 2021-2027.
- Průběžně aktualizovalo a předkládalo orgánům kraje k projednání Zásobník projektů Ústeckého kraje pro plánovací období EU 2021-2027, zabezpečovalo přípravu podkladů pro jednání Pracovní skupiny pro zásobník projektů Ústeckého kraje.
- Zabezpečovalo financování projektů z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje, čerpání úvěrového rámce a související finanční plánování v časovém horizontu rozpočtového výhledu.
- Ve spolupráci s dalšími odbory zpracovávalo podklady pro sestavení rozpočtu Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje v objemu přesahujícím 2,5 mld. Kč.

ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

- Byla uspořádána 1 porada vedoucích pracovníků sociálních odborů obcí III. a II. typu. Hlavním tématem byla informace o stavu dotačního řízení v roce 2025 a plánované změny pro rok 2026, úprava Metodiky sítě, změny v pracovních

skupinách dle regionů a aktuality na vybraných úsecích státní správy a samosprávy.

V rámci oddělení sociální práce

- Zajišťoval metodickou pomoc v oblastech přenesené a samostatné působnosti: sociálně-právní ochrany dětí, sociální práce a prevence, prevence kriminality, integrace romské komunity, protidrogové politiky kraje, veřejného opatrovnictví aj. a podílel se na připomínkování legislativních, metodických či jiných materiálů ústředních a jiných orgánů veřejné správy. Zároveň koordinoval spolupráci s orgány veřejné správy nebo jinými subjekty v sociální oblasti (např. NNO).
- Realizoval 2 porady pro vedoucí orgánů sociálně-právní ochrany dětí obecních úřadů obcí s rozšířenou působností.
- Zajišťoval spolupráci při řešení dětí umístěných v zařízeních typu DD3, jejichž činnost byla k 31.12.2024 zákonem ukončena, zejm. spolupracoval při transformaci Kojeneckých ústavů Ústeckého kraje.
- Průběžně poskytoval metodické konzultace jednotlivých případů (email, telefon, osobní projednání), účastnil se případových konferencí a jednání mezi OSPOD ORP a Pověřených osob (PO) za účelem doladění spolupráce na úseku SPOD.
- Realizoval 2 metodická setkání prezenční formou pro kurátory pro děti a mládež na úseku SPOD, 3 metodická setkání pro terénní sociální pracovníky na úseku SPOD, 1 setkání pro pracovníky agendy CAN a 1 setkání se zástupci ZDVOP, 1 setkání pro osoby pověřené k výkonu SPOD a 1 setkání pro organizace doprovázející pěstouny na přechodnou dobu.
- Byl členem pracovní skupiny MPSV věnované tématu NRP v souladu s Akčním plánem Strategie ochrany práv dětí 2021–2024.
- Je členem 3letého projektu Krajského soudu v Ústí nad Labem s názvem „Posílení občanskoprávní ochrany dětí, které jsou obětí domácího násilí“. Účastnil se 3denního setkání pracovních skupin v Kroměříži a také školení v Praze.
- Spolupracoval v otázce ukončení činnosti DDŠ Chrastava ke dni 31.12.2025 – většina chlapců byla z Ústeckého kraje.
- Zúčastnil se konference Žijme bez násilí II. k problematice práce s osobami dopouštějícími se násilí.
- Je členem multidisciplinární platformy „Forum Pšov, jejímž cílem je podpora meziresortní spolupráce a budování pozitivních vztahů a vytváření metodických doporučení pro práci s dětmi a mladistvými. V letošním roce zatím proběhla 2 setkání.
- Zúčastnil se kulatého stolu na téma Péče o děti 15+ pořádanou MŠMT.
- Spolupracoval s Nadací Sírius a dalšími partnery v rámci projektu Proditě21.
- Ve spolupráci s MPSV realizoval individuální nábor ke 3 dětem v evidenci NRP KÚÚK.
- Vedl Pracovní skupinu pro propagaci pěstounské péče ÚK a ve spolupráci s partnery realizoval aktivity na podporu pěstounské péče a osvětu NRP.
- V rámci propagace pěstounské péče zorganizoval Den pěstounství, aneb den pro všechny (ne) obyčejné rodiny, které se zúčastnilo cca 1 500 osob.
- Zúčastnil se pravidelných setkání pracovní skupiny pro propagaci pěstounské péče MPSV.
- Spolupracoval s MPSV a kraji v rámci individuálních projektů MPSV v oblasti sociálně-právní ochrany dětí a náhradní rodinné péče.
- Realizoval 3 metodické dny pro pracovníky OSPOD – NRP OU ORP.

- Realizoval 3 pracovní setkání s pracovníky OSPOD – NRP OU ORP k chystané změně v procesu řízení o zařazení zájemců o NRP do evidence žadatelů o zprostředkování NRP.
- Realizoval dvoudenní setkání pěstounů na přechodnou dobu se svěřenými dětmi v Hotelu Panorama v Teplicích.
- Zabezpečoval agendu náhradní rodinné péče (dále NRP): realizoval 8 jednání Aktivu NRP, bylo 177 nově nahlášených dětí vhodných k umístění do náhradní rodinné péče, z nich bylo 38 dětí umístěno do NRP; zajištěny 3 přípravy k přijetí dítěte do rodiny žadatelů o NRP; bylo přijato 33 žádostí o zařazení do evidence žadatelů o NRP, bylo vydáno 54 rozhodnutí ve správním řízení ve věci žádostí o zařazení do evidence osob vhodných pro náhradní rodinnou péči.
- Probíhala spolupráce s Úřadem pro mezinárodněprávní ochranu dětí (ÚMPOD) v Brně – 6x účast na jednání poradního sboru úřadu (zprostředkování osvojení do ciziny).
- Realizoval proces adaptace přechodu dětí starších 1 roku z PPPD včetně zpracování zprávy soudu o průběhu adaptace jako podklad ke svěřením dětí, a to v 5 případech.
- Realizoval psychologické vyšetření 35 dětí svěřených do PPPD, ZDVOP a DD.
- Kontroloval a vyplácel státní příspěvek pro zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc (8 zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, z toho jedno je zřizováno Ústeckým krajem).
- Zabezpečoval agendu v oblasti pověřených osob pro výkon sociálně-právní ochrany dětí, bylo vydáno 8 rozhodnutí ve věci udělení, změny či odnětí pověření. Průběžně bylo prováděno metodické vedení pověřených osob.
- Realizoval 3 kontroly výkonu přenesené působnosti na obcích III. stupně na úseku sociálně-právní ochrany dětí (Bílina, Podbořany, Teplice).
- Prošetřoval 10 stížností směřujících proti postupu orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
- Administroval dotační program „Podpora zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc v Ústeckém kraji 2024“.
- Realizoval 6 kontrol výkonu přenesené působnosti na obcích II. a III. stupně zaměřených na výkon činností sociální práce, sociálního kurátora a agendy podle zákona č. 106/1999 Sb. Štětí, Děčín, Louny, Litoměřice, Podbořany a Roudnice nad Labem).
- Realizoval výjezdní dvoudenní metodické setkání pro sociální kurátory obcí III. typu, v Doubici.
- Realizoval prezenční metodická setkání pro sociální pracovníky obcí II. a III. typu k aktuální problematice (digitalizace dávek, změna v systému sociálních dávek aj.) a jedno distanční, prostřednictvím webového rozhraní se zástupci MPSV a KrP ÚP na téma superdávka.
- Realizoval individuální projekt Podpora sociálního bydlení v Ústeckém kraji (POSBUK) a v rámci projektu byly realizovány 3 setkání se zástupci MMR – ASZ a RRA („platforma“). Realizoval 1 konferenci na téma Podpora sociálního bydlení v Ústeckém kraji, 3 semináře k tématu sociálního bydlení a výjezdní návštěvy Roudnicka a Šlukovska v rámci zmíněného projektu.
- Účastnil se jednání koordinačních skupin v rámci Komunitního plánování města Ústí nad Labem, kde je i jedním z hodnotitelů žádostí o dotaci.
- Účastnil se jednání pracovní skupiny v rámci aktualizace Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

- Účastnil se 4 jednání koordinačních skupin různých platforem (MPSV, NNO, MŠMT) k problematice přechodu sociálních dávek na digitalizaci a superdávku a 1 případové konference prostřednictvím webového rozhraní se zástupci MPSV a metodiků sociální práce krajských úřadů.
- Účastnil se 3 seminářů a schůzek k problematice sociálního bydlení u realizátorů v ÚK.
- Realizoval návštěvy SVL na území, na území ORP Děčín, Louny, Litoměřice, Varnsdorf a na území POÚ Štětí, Podbořany a Roudnice nad Labem.
- Pořádal vzdělávací akce pro sociální pracovníky obcí ÚK na téma domácí násilí a viktimologie v kontextu stalkingu.
- Realizoval výměnnou stáž s organizací EBS Dresden v Bautzen a návštěvu věznice v Torgau ve spolupráci s EBS Dresden.
- Zodpovídal dotazy odborné i laické veřejnosti – telefonicky, písemně i při osobních jednáních v oblastech činnosti oddělení sociální práce.
- Zastupoval kraj v rámci dvoudenního celostátního setkání sociálních pracovníků krajských úřadů, pořádaného v Ledči nad Sázavou.
- Poskytoval metodickou pomoc obcím I., II. a III. typu v oblasti veřejného opatrovnictví, z důvodu chybějícího zákona o veřejném opatrovnictví.
- Provedl sčítání osob omezených ve svéprávnosti v Ústeckém kraji jako podklad pro výplatu příspěvku na výkon veřejného opatrovnictví pro rok 2026.
- Realizoval 13 plánovaných kontrol výkonu přenesené působnosti na obcích I., II. a III. stupně zaměřených na výkon činností veřejného opatrovnictví a agendy podle zákona č. 106/1999 Sb. (Meziboří, Podbořany, Louny, Čížkovice, Litoměřice, Staré Křečany, Žitenice, Štětí, Řehlovice, Chabařovice, Liběšice, Děčín, Roudnice nad Labem).
- Realizoval 8 metodických dohlídek v oblasti veřejného opatrovnictví (Trmice, Benešov nad Ploučnicí, Vršovice, Úštěk, Krupka, Varnsdorf, Tuchořice, Rumburk) a 2 konzultace v pobytovém zařízení (Domov Severka Jiřikov p. o. a Domov „Bez zámků“ Tuchořice p. o.).
- Je jedním z členů pracovní skupiny za Oblast sociální pomoci – mentálně postižení občané, jenž působí v rámci komunitního plánování města Ústí nad Labem, kde je i jedním z hodnotitelů žádostí o dotaci a dále v pracovní skupině oblast sociální pomoci a péče o děti, mládež a rodinu. Jednání probíhala prezenčně.
- Pořádal a vedl 6 kazuistických seminářů pro obce I., II. a III. typu v oblasti veřejného opatrovnictví.
- Pořádal 1 vzdělávací seminář pro pracovníky vykonávající agendu veřejného opatrovnictví v Ústeckém kraji v oblasti dluhového poradenství.
- Koordinátor pro romské záležitosti se podílel na koordinaci zástupců veřejné správy, nevládních neziskových organizací a dalších aktérů, monitoroval vývoj sociálně vyloučených lokalit a migrační trendy sociálně vyloučených obyvatel.
- Zajišťoval metodickou podporu romským poradcům, terénním sociálním pracovníkům a zástupcům NNO – byla realizována 2 společná prezenční setkání pro pracovníky obcí a NNO.
- Účastnil se setkání kulatých stolů souvisejících s tématem romské menšiny.
- Provedl 2 kontroly přenesené působnosti (na obcích s rozšířenou působností) ve vztahu k dodržování ustanovení § 6 odst. 8 zákona č. 273/2001 Sb., o právech příslušníků národnostních menšin a o změně některých zákonů (Kadaň a Chomutov).
- Zajišťoval vzdělávání romských poradců a terénních pracovníků NNO.

- Byl členem Pracovní skupiny krajských koordinátorů a podílel se na činnosti Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Spolupracoval s odborem sociálního začleňování MMR, který působí v řadě sociálně vyloučených lokalit Ústeckého kraje, kde působí v rámci koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení a účastnil se lokálních partnerství v kraji.
- Spolupracoval s Úřadem práce na propojení spolupráce mezi ÚP a NNO pracujících s Romy.
- Administroval dotační program Ústeckého kraje Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin na území Ústeckého kraje 2025.
- Účastnil se jednání pracovní skupiny za oblast sociální pomoci a péče o nezaměstnané a osoby ohrožené sociálním vyloučením v rámci komunitního plánování města Ústí nad Labem.
- Vypracoval Zprávu o stavu romské menšiny za předchozí rok.
- Realizoval aktivity v souvislosti s opatřeními a cíli dokumentu prevence kriminality kraje Strategie prevence kriminality na léta 2023–2028.
- Zpracoval a vyhodnotil realizované aktivity za rok 2025 Strategie prevence kriminality.
- Koordinoval a vedl obce Ústeckého kraje v oblasti prevence kriminality.
- Aktualizoval Bezpečnostní analýzu Ústeckého kraje.
- Monitoroval počet klientů v Integrovaném azylovém středisku Předlice.
- Zpracoval a podal projekt s názvem Podpora preventistů Ústeckého kraje (POPRÚK) do Výzvy č. 58 Operačního programu Spravedlivá transformace včetně přípravy a realizace projektu (VZMR aj.).
- Realizoval 1 setkání se zástupci obcí v Ústeckém kraji pro jejich zapojení do Výzvy č. 58 – Posílení sociální stability z Operačního programu Spravedlivá transformace – sdílení dobré praxe s již zapojenými obcemi.
- Vyhlašoval a kompletně administroval dotační program Ústeckého kraje Podpora prevence kriminality v Ústeckém kraji 2025 v rámci I. a II. kola (hodnocení žádostí, příprava smluv).
- V rámci Pracovní skupiny pro prevenci kriminality Ústeckého kraje hodnotil žádosti o státní účelovou dotaci v programu MV Prevence kriminality na místní úrovni 2025.
- Hodnotil žádosti dotačního programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2025 v rámci hodnotící komise odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- Realizoval 1 výjezdní metodické setkání pro manažery prevence kriminality obcí se zástupcem MV ČR, KŘP ÚK a KÚÚK.
- Realizoval 5 metodická setkání na obcích (Dubí, Chomutov, Jirkov, Jiříkov, Teplice)
- Zajistil 2 třídení semináře pro manažery prevence kriminality a další odborníky v Ústeckém kraji na téma „AI pro moje zaměstnání“ – praktické ovládání AI aplikace Chat, prezentace, obrázky, zvuk, videa (např. ChatGPT, Adobe Firefly, Microsoft Copilot, Gamma.app, Heygen, Suno.
- Zajistil 1 odborné setkání pro manažery prevence kriminality a městských policí se zástupci Krajského ředitelství Policie ČR v rámci Evropského dne proti vloupání.
- Je členem a účastnil se krajských platform – Primární prevence a Pracovní skupina protidrogové politiky Ústeckého kraje.
- Je členem a účastnil se Pracovní skupiny na prevenci kriminality v Teplicích a Terezíně, aktivně se zúčastnil porady školních metodiků prevence v Teplicích.
- Účastnil se Koordinační skupiny Magistrátu města Ústí nad Labem za oblast sociální pomoci a péče o děti, mládež a rodinu.

- Koordinoval a metodicky vedl obce a další partnery v rámci protidrogové politiky kraje.
- Realizoval aktivity v souvislosti s opatřeními a cíli dokumentu protidrogové politiky kraje Strategie prevence závislostí Ústeckého kraje na období 2024-2028.
- Zpracoval vyhodnocení Strategie prevence závislostí Ústeckého kraje za rok 2024
- Zpracoval Výroční zprávu o realizaci politiky v oblasti závislostí Ústeckého kraje za rok 2024.
- Zastupoval kraj ve Výboru zástupců regionů – poradním orgánu Rady vlády pro koordinaci politiky v oblasti závislostí Úřadu vlády ČR – účastnil se 2 jednání Výboru a výjezdního metodického setkání pořádaného Odborem protidrogové politiky Úřadu vlády.
- Zastupoval kraj v rámci 2. kola dotačního řízení Úřadu vlády ČR „Protidrogová politika 2025“ (hodnotil projekty a účastnil se dotační komise k obhajobě projektů).
- Připravil a vyhlásil dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“.
- Realizoval 2 setkání Pracovní skupiny protidrogové politiky Ústeckého kraje.
- Realizoval 1 výjezdní metodické setkání pro místní protidrogové koordinátory obcí.
- Zajišťoval akreditovaný 8hodinový seminář na téma „Individuální plánování v nízkoprahových službách“ určený pro pracovníky adiktologických služeb. Realizoval veřejnou zakázku malého rozsahu na téma „Analýza dostupnosti a potřeb adiktologických programů v Ústeckém kraji – návrh optimální sítě“.
- Je členem a účastnil se krajských platform – Primární prevence a Pracovní skupina prevence kriminality.
- Realizoval 5 metodických setkání na obcích a ve službách (Lovosice, Trmice, Kadaň, WHITE LIGHT I., DRUG-OUT Klub).
- Účastnil se Koordinačních skupin Magistrátu města Ústí nad Labem za oblast sociální pomoci a péče o osoby ohrožené užíváním návykových látek a dalšími formami závislostního chování a za oblast péče o osoby duševně nemocné.
- Zveřejňoval veřejnou podporu v registru de minimis.
- Průběžně byly realizovány pro obce a obecní úřady metodické porady na všech úsecích působnosti odboru SV (sociální péče, sociálně-právní ochrana dětí, sociální práce a prevence, prevence kriminality, integrace romské komunity apod.).
- Aktivně zastupoval kraj v Řídícím orgánu i pracovních skupinách v rámci integrovaného nástroje ITI pro Ústecko-chomutovskou aglomeraci.
- Zajišťoval jednání Sociální komise Euroregionu Krušnohoří.
- Zodpovídal dotazy odborné i laické veřejnosti – telefonicky, písemně i při osobních jednáních v oblastech činnosti oddělení sociální práce.

V rámci oddělení plánování a registrace sociálních služeb

- Připomínkoval legislativní návrhy změn zaslané Ministerstvem práce a sociálních věcí.
- Zveřejňoval veřejnou podporu v registru de minimis.
- Zodpovídal dotazy odborné i laické veřejnosti – telefonicky, písemně i při osobních jednáních ve své kompetenci.
- Průběžně kontroloval a uveřejňoval cca 200 smluv včetně dodatků, uzavřených v rámci odboru, do informačního systému Registru smluv prostřednictvím programu NAVISION 2018.
- Vydal poskytovatelům sociálních služeb zařazeným do Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje 180 Pověření a 40 Dodatků k zajištění dostupnosti

sociálních služeb, 6 Podmíněných Pověření a 2 Dodatky k Podmíněnému pověření k zajištění dostupnosti sociálních služeb.

- Zpracoval a distribuoval informační materiály pro poskytovatele sociálních služeb z oblasti změn právních norem, vykazování dat, harmonogramu termínů apod.
- Účastnil se jednání Krajské platformy pro migraci a integraci osob s přidělenou dočasnou ochranou.
- Aktivně se účastnil jednání s poskytovateli v souvislosti s reformou psychiatrické péče v souvislosti s projektem „Multidisciplinární přístup v podpoře lidí s duševním onemocněním v Ústeckém kraji“ (dále jen „MULTIDISCIPLINARITA“).
- Vyřizoval stížnosti, podněty a dotazy v oblasti poskytování sociálních služeb.
- Ukončil realizaci projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 5“ (dále jen „POSOSUK 5“).
- Uspořádal závěrečnou konferenci v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 5“.
- Realizoval projekt „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 6“ (dále jen „POSOSUK 6“), který je zaměřen na podporu sociálních služeb azylové domy.
- Poskytoval metodickou podporu v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 6“.
- Poskytoval průběžnou metodickou podporu při aktualizaci vnitřních pravidel v rámci standardů kvality sociálních služeb u příspěvkových organizací v oblasti sociální.
- Realizoval 3 kontroly plnění smluvních podmínek stanovených ve Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“, část III., bod 25 – plnění požadavků na daný druh sociální služby dle vizí Ústeckého kraje.
- Aktivně se účastnil případových jednání.
- Spravoval Katalog sociálních služeb v Ústeckém kraji – zaváděl nové poskytovatele s jejich registrovanými službami, upravoval a narovnával vložená základní data, odstraňoval duplicity, namátkově kontroloval záznamy o službách, metodicky vedl poskytovatele, prováděl export dat z Katalogu pro potřeby celého odboru, ze strany veřejnosti odpovídal na poptávky po službě. Od 22.04.2025 byla ukončena spolupráce s dodatelem webové aplikace Informačního katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji.
- Průběžně se setkával s pracovní skupinou dle regionů pro plánování a rozvoj sociálních služeb v Ústeckém kraji.
- Doplnoval obsah v sekci „Senioři a osoby se zdravotním postižením“ a „Rodinná politika“ na webových stránkách Ústeckého kraje.
- Realizoval projekt Audit familyfriendlycommunity (AFFC) a doplňoval informace na webu affc-uk.cz.
- Uzavřel smlouvy s externími dodavateli v rámci projektu AFFC a 2 dohody s obcemi
- Vyhodnotil Ústecký krajský plán vyrovnání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021–2025 – plnění za rok 2024 a tvořil nový plán na období 2026–2030.
- Vyhodnotil Koncept rodinné politiky Ústeckého kraje 2023–2027 – plnění za rok 2024.
- Zastupoval Ústecký kraj na výjezdním setkání k plánování a podpoře prorodinných politik v krajích.
- Uspořádal konferenci Podpora pečujících a péče o seniory v přirozeném prostředí

- Scházel se s Koordinační skupinou ÚnL pro oblast péče o seniory, Koordinační skupinou za oblast sociální pomoci a péče o rodinnou politiku a Krajskou radou seniorů Ústeckého kraje, p.s.
- Sbíral podklady pro vydání Newsletteru RODINA – Krajského zpravodaje pro rodiny.
- Byl jmenován členem Výboru RVOZP pro regionální rozvoj na Úřadu vlády ČR.
- Spolupracoval s Úřadem vlády ČR na průzkumu Přístupnost pro OZP v krajích.
- Vydal stanoviska k žádostem o Individuální dotace z fondu Ústeckého kraje.
- Vyhlásil dotační program „Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb“, oblast podpory A–E, následně vyhlásil 2. kolo pouze pro oblast podpory D. Celkem uzavřel 55 smluv.
- Ve spolupráci s MPSV realizoval odborný program „Akademie sociálního podnikání“. Celkem šlo o 5 vzdělávacích bloků v průběhu období od března do června 2025. Vydal stanovisko k projektu Regionálního dobrovolnického centra pro Ústecký kraj.
- Vyhodnotil Strategii podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje na období 2023–2024 za uplynulý rok 2024.
- Účastnil se Národní konference dobrovolnictví dětem 2025.
- Doplnoval obsah v sekci „Plánování a síť sociálních služeb“ na webových stránkách Ústeckého kraje.
- Realizoval 4 jednání Řídícího výboru reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji (2x malý ŘV, 1x Velký ŘV).
- Zajišťoval metodickou podporu koordinátorů plánování rozvoje sociálních služeb na obcích a účastnil se komunitních plánování na obcích.
- Realizoval jednání se všemi poskytovateli sociálních služeb, kteří chtěli žádat o změnu v Základní nebo Rozvojové síti sociálních služeb Ústeckého kraje.
- Řešil dotazy ze strany poskytovatelů sociálních služeb k procesu aktualizace sítě a k pozastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb.
- Zpracoval doručené žádosti v rámci 1. kola aktualizace Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.
- Zpracoval aktualizovanou Základní a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027 s účinností od 01.07.2025.
- Provedl 12 monitoringů sociálních služeb u 9 poskytovatelů.
- Vydal 6 souhlasných stanovisek poskytovatelům sociálních služeb k výzvám do Integrovaného regionálního operačního programu, OPZ+, Národního plánu obnovy a k dotačnímu titulu v souvislosti s poskytováním sociálních služeb lidem prchajícím z Ukrajiny.
- Realizoval projekt „Rozvoj střednědobého plánování v Ústeckém kraji“ (dále jen „ROSPÚK“) – zrealizování úvodních schůzek pro představení vizí a požadavků poskytovatelům sociálních služeb odborné sociální poradenství; provedeno 23 metodických návštěv u poskytovatelů sociálních služeb SAS pro rodiny s dětmi, Terénní programy a Odborné sociální poradenství.
- Účastnil se setkání v rámci realizace projektu „Digitalizace pečovatelských služeb v Ústeckém kraji“.
- Zajišťoval kompletní agendu registrací poskytovatelů sociálních služeb (včetně vedení elektronického registru poskytovatelů sociálních služeb a konzultací s poskytovateli sociálních služeb).
- Ve věci registrací sociálních služeb vydal 45 rozhodnutí, včetně rozhodnutí o změnách registrace a zrušení registrace. Jednalo se celkem o 75 sociálních služeb, 6 změn statutárního orgánu poskytovatele, 2 změny názvu organizace a

1 změna sídla poskytovatele. Dále byla vyhotoveno 1 sdělení o výmazu sociální služby dle ustanovení § 52 zákona o sociálních službách z registru. Před vydáním rozhodnutí provedl 24 místních šetření u 25 poskytovatelů.

- Ve věci správních přestupků šetřil v 5 případech porušení povinnosti stanovené zákonem o sociálních službách.
- Zpracoval plány kontrol plnění registračních podmínek, včetně jejich následného vyhodnocení, a provedl 10 kontrol plnění podmínek stanovených pro registraci u poskytovatelů sociálních služeb (jedná se celkem o 34 sociálních služeb), a 1 kontrolu dle ustanovení § 82b zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (poskytování sociální služby bez oprávnění k jejímu poskytování).

V rámci oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí

- Zpracoval materiály do jednání orgánů Ústeckého kraje ve své kompetenci.
- Poskytoval metodickou podporu v rámci dotačních programů „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024“, „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“, „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“ a „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 6“.
- Zpracoval vyhodnocení dotací v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ a uzavřel smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace s podpořenými subjekty.
- Vyhlásil mimořádný termín pro podávání žádostí v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“, provedl jeho vyhodnocení a uzavřel smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace s podpořenými subjekty.
- Zpracoval vyhodnocení 1. kola dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“, zpracoval vyhlášení a vyhodnocení 2. kola a uzavřel smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace s podpořenými subjekty.
- Zpracovával přijaté auditorské zprávy za rok 2024.
- Pracoval na podkladech pro administraci v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7“.
- Pracoval na metodice a podkladech pro vyhlášení dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026“.
- Zpracoval plán kontrolní činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje na II. pololetí roku 2025 pro oblast veřejnosprávních kontrol na místě dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.
- Realizoval celkem 11 finančních kontrol v rámci dotačních programů „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“, „Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje“, „Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“, „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra“ a „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje“.
- Vyřizoval četné dotazy týkající se administrace programů „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“, „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“, „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 6“ a dotazy k dofinancování sociálních služeb.
- Administroval žádosti o příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje – podpora rozvoje infrastruktury v sociální oblasti.

- Zpracovával požadavky na informace pro MPSV a další resorty státní správy, včetně jednotlivých krajů České republiky.
- Zpracoval konečný přehled za rok 2024 a průběžný přehled za rok 2025 v rámci aplikace OK systém – poskytovatel, v souvislosti s administrací dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“.
- Pracovníci oddělení se účastnili porad a konzultací k žádostem poskytovatelů sociálních služeb o zařazení služby do Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.
- Administroval kroky ve vztahu k podpořeným žádostem o dotaci v rámci Programu 013 310_ Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb – výzva 15.
- Zajišťoval výkon zřizovatelských funkcí kraje ve vztahu k 13 příspěvkovým organizacím v oblasti sociální. Zajišťoval podklady pro schvalování veřejných zakázek příspěvkových organizací dle čl. XII bodu 13 písm. b) až f) zřizovací listiny.
- Zajišťoval veškeré organizační činnosti spojené s investiční výstavbou a veřejnými zakázkami nad rámec příspěvkových organizací (kompletní agenda: zpracování materiálů od p. o., vypracování materiálů pro projednání se svodným politickým nebo v rámci RÚK, včetně projednání s pracovníkem oddělení veřejných zakázek KÚ, oznámení výsledku příspěvkové organizaci, účast na jednání hodnotící komise v p. o.).
- Zajišťoval podklady pro udělení předchozího souhlasu k přijímání účelově určených peněžitých darů do vlastnictví příspěvkové organizace dle čl. XII bodu 7 zřizovací listiny.

ODBOR SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ A KRAJSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD

- Prováděl dozor nad výkonem přenesené působnosti na obecních úřadech dle schváleného plánu kontrol na úseku přestupků, evidence obyvatel, občanských průkazů, cestovních dokladů, matrik, jména a příjmení, vidimace a legalizace, registrovaného partnerství, evidence válečných hrobů. Dále prováděl dozor nad výkonem přenesené působnosti obcí u obecních živnostenských úřadů, a to na úseku živnostenského podnikání, na úseku evidence zemědělských podnikatelů. Kromě výše uvedených kontrol vykonával dozor na výkon přenesené působnosti na úseku poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím. Celkem bylo za 1. pol. roku 2025 provedeno 31 kontrol na výkon přenesené působnosti. Výkon přenesených působností u kontrolovaných obcí je většinou na dobré úrovni. V průběhu prováděných kontrol byla prováděna i konzultační činnost.
- Uskutečnil 9 konzultací na úseku matriky včetně zkoušek, a 1 poradou a 3 konzultační dny s obecními živnostenskými úřady. Mimo tato školení a porady je poskytována metodická pomoc obcím na úseku přestupků, evidence obyvatel, občanských průkazů, cestovních dokladů, matrik, jména a příjmení, vidimace a legalizace, registrovaného partnerství, válečných hrobů, živnostenského podnikání a podnikání v oblasti zemědělství a na úseku voleb prostřednictvím telefonů, e-mailů, případně osobními konzultacemi apod. Dále uspořádal školení pro pracovníky obcí na úseku voleb a následně organizoval a provedl zkoušky v této agendě ve 3 dnech.
- Rozhodoval o odvolání (případně o přezkumu) v případech rozhodnutí obcí zejména na úseku přestupků, zrušení údaje o místě trvalého pobytu, matrik, jména

a přijmení, živnostenského podnikání, neposkytnutí součinnosti při provádění kontrol a pokut podle zákona o obcích. Za 1. pololetí roku 2025 bylo vydáno 80 rozhodnutí v odvolacím a přezkumném řízení, 2 rozhodnutí o souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy a v 14 případech bylo rozhodnuto o změně příslušnosti k projednávané věci. V 24 případech byla vyřízena různá podání na úseku přestupků. Bylo řešeno 7 stížností na úseku přestupků. V 1 případě bylo rozhodnuto o transformaci dobrovolného svazku obcí na společenství obcí, u 2 dobrovolných svazků obcí byly zaregistrovány změny a v 1 případě výmaz. Dále bylo řešeno 6 podnětů na úseku živnostenského podnikání. Dále bylo vydáno 337 osvědčení o státním občanství, u 78 osob došlo k nabytí státního občanství prohlášením, u 84 osob došlo k nabytí státního občanství udělením, 1 osoba státní občanství pozbyla. Celkem bylo zrealizováno 6 termínů slavnostních složení státoobčanských slibů. Bylo provedeno 959 ověření podpisů a listin. Bylo vyřízeno 117 žádostí o údajích uváděných ve sbírce listin. Nahlížení do sbírky listin bylo uskutečněno v 4 případech. Došlo k ověření 124 matričních dokladů pro použití v cizině. Osvědčil 9 nových veřejných sbírek.

- V 15 případech vyřizoval agendu na úseku zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu informací, ve znění pozdějších předpisů.
- Bylo provedeno 107 kontrol na dodržování zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy a o změně a doplnění zákona č. 468/1991 Sb., o provozování rozhlasového a televizního vysílání, ve znění pozdějších předpisů, v platném znění, (zákon o regulaci reklamy) 19 úkonů (dle § 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů) na dodržování zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o pohřebnictví) a 58 kontrol na vyúčtování veřejných sbírek dle zákona č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách, ve znění pozdějších předpisů (zákon o veřejných sbírkách).
- V prvním stupni rozhodl v 1 případě o uložení sankce za porušení zákona o regulaci reklamy, ve 1 případě byla uložena sankce za porušení zákona o veřejných sbírkách.

Zpracoval přehledy o nových právních předpisech, které se týkají živnostenského podnikání, evidence zemědělských podnikatelů a předpisů souvisejících s podnikáním a zaslal je na obecní živnostenské úřady včetně úplného znění těchto předpisů. Zpracoval metodiku a podklady pro kandidující subjekty včetně, které zveřejnil na webových stránkách Ústeckého kraje.

ODBOR PODPORY PODNIKÁNÍ, INOVACÍ A TRANSFORMACE

- Administroval individuální dotace z Fondu Ústeckého kraje, včetně kontroly žádostí o příspěvek a došlých vyúčtování dotací. Přijato bylo 143 žádostí o celkovém finančním objemu 70 264 tis. Kč, uzavřeno bylo 37 smluv o poskytnutí investičních a neinvestičních dotací v celkovém finančním objemu 3 536 tis. Kč. Na základě analýzy provedl veřejnosprávní kontroly u vybraných příjemců dotace.
- Zajišťoval průběžné individuální konzultace se žadateli a příjemci příspěvku z Fondu podpor a s příjemci dotací.
- Zajišťoval konzultace a agendu dotačního programu „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji a vyhlásil nové kolo pro rok 2025“.
- Zajišťoval kompletní agendu v rámci 5. a 6. výzvy Ústeckého kraje „Kotlíková dotace pro nízkopříjmové domácnosti vyhlášenou Ministerstvem životního prostředí – Operačního programu Životní prostředí 2021–2027, Prioritní osa 2 – Zlepšování kvality

ovzduší v lidských sídlech, tj. evaluační tabulky, monitorovací zprávy, měsíční hlášení, žádosti o platbu, zprávy o realizaci atd.

- V rámci 4., 5. a 6. výzvy kotlíkových dotací v ÚK provedl 48 veřejnosprávních kontrol na místě před i po vyplacení dotace.
- V rámci Programu řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém kraji (tzv. 18 ekomiliard) průběžně zajišťoval metodickou podporu obcím při přípravě a realizaci projektů.
- Ve spolupráci s obcemi připravuje podklady na jednání meziresortní komise.
- Zúčastnil se jednání hodnotících komisí pro zakázky realizované Ministerstvem financí ČR v rámci programu 18 ekomiliard.
- Zastupoval ÚK na kontrolních dnech staveb realizovaných na území ÚK v rámci 18 ekomiliard.
- Zajišťoval správu databáze www.15miliard.cz s aktuálními údaji o čerpání 18 ekomiliard.
- V rámci programu „Příprava projektů pro veřejný sektor“ financovaném z Operačního programu Spravedlivá transformace pokračoval sběr žádostí. Při vyhlášení dotačního programu činila finanční alokace 93 457 943 Kč. Bylo evidováno 48 relevantních žádostí o dotaci za celkem 95 403 236,33 Kč. Žádosti jsou nadále přijímány, a to až do výše 120 % celkových nákladů dotačního programu.
- Připravoval ke schválení dotační program z OPST Kreativní vouchery pro veřejný sektor.
- Provádí aktualizaci „Dotačního kalendáře“.
- Společně s odbory EK a LP provedl hodnocení předložených Dotačních programů vyhlášených ÚK.
- Účastnil se zasedání Lokálního řídicího výboru Euroregionu Labe a spolupracoval při schvalování projektů v rámci podpory malých projektů v rámci programu INTERREG Česko – Sasko 2021-2027.
- Koordinoval změnu koncepce poskytování podpor Ústeckým krajem a vedl pracovní skupinu složenou ze zástupců KÚÚK a v případě potřeby svolával jednání.
- Připravil a vyhlásil nový dotační program „Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025“.
- Zajišťoval udržitelnost projektů „Podpora polytechnického vzdělávání a gramotností v ÚK“ (ÚK IKAP A2), a „Podpora úspěšnosti ve vzdělávání v Ústeckém kraji“ (ÚK IKAP B2) realizovaných v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, byly zpracovány průběžné zprávy o zajištění udržitelnosti projektu.
- Zajišťoval kompletní agendu dotačního programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2025“. V rámci dotačního programu pro rok 2025 bylo doručeno 65 žádostí o dotaci. Byla prováděna administrativní kontrola realizace a finančního vypořádání projektů podpořených v roce 2024 a kontrola zajištění povinné udržitelnosti projektů podpořených v letech 2022–2024. Byly uskutečněny veřejnosprávní kontroly na místě u vzorku realizovaných projektů.
- Administroval dotační programy „Voucher pro rozvoj podnikání“, „Digitální voucher“ a „Inovační voucher“ vyhlášené v rámci zastřešujícího projektu „Vouchery pro podnikatele v OPST – Ústecký kraj“ (CZ.10.02.01/00/23_015/0000163) financovaného z Operačního programu Spravedlivá transformace a zajišťoval průběžné individuální konzultace se žadateli o poskytnutí dotace a příjemci dotace z těchto programů. Do dotačních programů bylo celkem podáno 439 unikátních žádostí o dotaci (počet očištěný od duplicitních podání) v celkovém objemu požadovaných dotací

189 307 558,26 Kč v následující struktuře: Voucher pro rozvoj podnikání - 332 unikátních žádostí, celkový objem požadovaných dotací 129 257 102,46 Kč. Digitální voucher -65 unikátních žádostí, celkový objem požadovaných dotací 25 861 184,40 Kč, Inovační voucher – 42 unikátních žádostí, celkový objem požadovaných dotací 34 189 271,40 Kč. Celkově bylo Radou Ústeckého kraje schváleno 220 žádostí o poskytnutí dotace, 213 bylo vyřazeno z procesu hodnocení z důvodu nesplnění hodnotících kritérií, 6 žadatelů odstoupilo od podané žádosti z vlastního rozhodnutí. V období 01.01.2025 – 30.06.2025 byla ukončena kontrola 107 závěrečných zpráv a žádostí o platbu. Na jejich základě byly proplaceny dotace v celkové výši 41 921 045,07 Kč. Zajišťoval průběžné hodnocení žádostí z hlediska formálních kritérií a kritérií přijatelnosti, prováděl administrativní kontrolu realizace a finančního vypořádání projektů. Dle analýzy rizik realizoval veřejnosprávní kontroly na místě u vybraných příjemců dotace.

- V pozici příjemce realizoval s Inovačním centrem Ústeckého kraje, z. s. jako partnerem projekt "Smart akcelerator pro Ústecký kraj III" (SMART III – ÚK) spolufinancovaný z Operačního programu Jan Ámos Komenský a uzavřel činnosti za třetí monitorovací období včetně přípravy a podání zprávy o realizaci a žádosti o platbu. Rozpočet projektu činí max. 80 mil. Kč.
- Zajišťoval činnost Krajské rady pro konkurenceschopnost Ústeckého kraje.
- V rámci odpovědnosti za RIS3 strategii Kraje zajišťoval komunikaci s garanty RIS3 strategie na národní úrovni.
- Absolvoval veřejnosprávní kontrolu projektu "Smart akcelerator pro Ústecký kraj III" ze strany poskytovatele dotace (Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy) – bez kontrolního zjištění nebo doporučení.
- Absolvoval veřejnosprávní kontrolu projektu "Smart akcelerator pro Ústecký kraj II" ze strany Ministerstva financí (auditního orgánu) – bez kontrolního zjištění nebo doporučení.
- Zahájil realizaci mezinárodního projektu „PERSIST“ (v roli projektového partnera).
- Pokračoval v realizaci strategického projektu „Transformační centrum Ústeckého kraje“ (realizace zahájena k 01.01.2023) ve spolupráci s projektovými partnery (Datové centrum Ústeckého kraje, Regionální rozvojová agentura, Energetické centrum Ústeckého kraje a Inovační centrum Ústeckého kraje). Ve spolupráci s partnery projektu podal druhou Zprávu o realizaci a Žádost o platbu (vyúčtováno 50 mil. Kč).
- Úspěšně připravil a realizoval akci Transformační fórum Ústeckého kraje 2025.
- Účastnil se pravidelných koordinačních setkání s MMR, MŽP a kraji (MSK, KVK) k agendě Fondu pro spravedlivou transformaci a Operačního programu Spravedlivá transformace (OPST), včetně jednání ve formátu Task Force ke strategickým projektům OPST, zajišťoval agendu OPST za Ústecký kraj.
- Účastnil se zasedání Transformační komise Výboru pro regionální politiku v gesci Ministerstva pro místní rozvoj, připravil a prezentoval aktivity za ÚK.
- Zúčastnil se mezinárodního jednání uhelných regionů Annual Political Dialogue v Koninu (Polsko).
- Zpracoval za Ústecký kraj podklady pro dotazníkové šetření realizované brownfieldovou iniciativou Business Metropole Ruhr.
- Průběžně prováděl monitoring strategických projektů v rámci OPST – účast na akcích (RUR, Green Mine), jednání s nositeli SP.
- Zajišťoval činnosti tajemníka Výboru pro transformaci kraje Zastupitelstva Ústeckého kraje.

- Zajišťoval podklady a návrhy pro přípravu a vyhlášení tematických výzev a zastřešujících projektů do OPST, např. podpora regionálního školství II, oběhové hospodářství, snižování energetické náročnosti veřejných budov a ve veřejné infrastruktuře, , příprava voucherů na podporu podnikání II apod. Ve spolupráci s územními partnery a věcně příslušnými odbory KÚÚK mapoval absorpční kapacitu v území pro připravované výzvy (např. posílení sociální stability, energetické úspory veřejných budov, odborné učebny, regenerace brownfieldů ve veřejném vlastnictví).
- Poskytoval konzultace projektových záměrů připravovaných na území kraje ve vztahu k OPST i dalším dotačním příležitostem.
- Připomínkoval podklady k jednání monitorovacího výboru OPST a účastnil se 10. a 11. zasedání.
- Zajišťoval aktivní účast Kraje na jednání Pracovní skupiny Koheze 28+.
- Zpracoval a předložil materiály k OPST do jednání Regionální stálé konference a jejích pracovních skupin – návrhy na tematické výzvy, aktuální stav strategických projektů, čerpání výzev, úpravy rozdělení alokace apod.
- Z pozice příjemce dotace realizoval a administroval projekty Technická pomoc v OPST II., Vouchery pro podnikatele a Příprava projektů pro veřejný sektor spolufinancované z Operačního programu Spravedlivá transformace.
- V rámci 7 projektů na Dodávky systémů nuceného větrání s rekuperací ve vybraných školách Ústeckého kraje, podpořených z OP Životní prostředí, zajišťoval zpracování Závěrečného vyhodnocení akce k projektům.
- Ve spolupráci s odborem SMT a INF se spolupodílel na přípravě podkladů pro vyhlášení možné výzvy OPST tematicky zaměřené na AI ve školách.
- Zajišťoval publicitu Operačního programu Spravedlivá transformace na sociálních sítích, krajském webu, zpravodajských webech a na akcích pro širokou veřejnost.
- Průběžně připravoval podklady, informace o výzvách do Dotačního zpravodaje pro města a obce.
- Prezentoval aktuální stav, novinky v Operačním programu Spravedlivá transformace na širokém spektru akcích konaných v území (webinářích; konferencích; jednáních HSR ÚK a s dalšími územními partnery).
- Zastupoval kraj v Řídicím výboru ITI pro Ústecko-chomutovskou aglomeraci.
- Realizoval a naplňoval projekt RSK ÚK V, včetně správy, administrace a průběžné aktualizace webu www.rskuk.cz. Zároveň úspěšně obhájil 4. a 5. monitorovací zprávu projektu.
- Organizačně zajistil jednání Regionální stálé konference Ústeckého kraje (RSK).
- Vykonával činnost sekretariátu RSK.
- Organizačně zajistil a účastnil se jednání pracovních skupin při RSK.
- Spolupracoval s řídicími orgány operačních programů při přenosu informací pro členy RSK a členy pracovních skupin RSK. Účastnil se pravidelných setkání sekretariátů RSK.
- Zajistil a zpracoval podklady pro hlasování za Ústecký kraj na jednání Národní stálé konference.
- Zastupoval Ústecký kraj na jednáních Národní stálé konference a na jednáních ITI (Integrované územní investice).
- Spolupracoval s MMR v rámci tvorby a plnění Databáze projektových záměrů.
- Spolupracoval s MMR v rámci pracovní skupiny Databáze strategií.
- Z pozice svodného odboru řídil činnost Energetického centra Ústeckého kraje, příspěvkové organizace.

- Spolu s Energetickým centrem Ústeckého kraje pokračoval v přípravě příspěvkových organizací Ústeckého kraje na zavedení systému energetického managementu (EnMS).
- Ve spolupráci s odborem informatiky a organizačních věcí pokračoval ve spolupráci na realizaci projektu Digitální technická mapa Ústeckého kraje II.
- Zajišťoval správu Fondu podpor Ústeckého kraje. Průběžně zajišťoval metodické konzultace k programovým i individuálním dotacím pro ostatní odbory a řízení fondu.
- Zajišťoval správu, vkládání dat a aktualizace informací o dotačních možnostech na webových stránkách kraje.
- V rámci agendy Re: start (Strategie hospodářské restrukturalizace Ústeckého, Moravskoslezského a Karlovarského kraje) zajišťoval spolupráci na aktivitách za ÚK.

ODBOR ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Oddělení organizace školství a projektů ve vzdělávání

- Zpracovalo výkonové statistické výkazy, matriky a aktualizací matriky v Ústeckém kraji.
- Metodicky vedlo školy zřizované Ústeckým krajem při zadávání podpůrných opatření.
- Zpracovávalo mimořádná šetření pro MŠMT.
- Připravilo Výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji za školní rok 2023/2024.
- Zpracovalo statistickou ročenku odboru školství, mládeže a tělovýchovy KÚÚK za školní rok 2024/2025.
- Zpracovalo dílčí statistická data v rámci odboru i v rámci KÚÚK.
- Organizačně zabezpečilo realizaci motivačního programu pro střední školy Ústeckého kraje „Rozvoj nadaných žáků středních škol zřizovaných Ústeckým krajem“.
- Zajistilo realizaci motivačního programu pro střední školy Ústeckého kraje „Prospěchové stipendium“.
- Zajistilo organizaci a vyhlášení výsledků motivačního programu „Dobrá škola – Moderní škola 4.0“.
- Vypracovalo nová Pravidla pro poskytování náborových příspěvků vybraným pedagogickým pracovníkům škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem.
- Provádělo administraci Stipendijního programu Ústeckého kraje pro vysokoškolské studenty – sledování plnění závazků, vyzývání k předkládání dokumentů dokladujících ukončení studia a plnění smluvních závazků, vyrozumívání o odložení plnění závazků, vyzývání k vrácení stipendia v případě porušení smlouvy a vyhlášení programu na nový akademický rok 2025/2026 v novém znění.
- Vypracovalo nové znění a zajistilo vyhlášení Stipendijního programu Ústeckého kraje pro vysokoškolské studenty od akademického roku 2025/2026 v souladu s Programem rozvoje Ústeckého kraje 2021–2027 a s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji na období 2024–2028.
- Zajistilo realizaci motivačního programu „Podpora výchovně-vzdělávacího procesu v zemědělských oborech vzdělání v Ústeckém kraji“.

- Přípravovalo podklady k jednání Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Zpracovávalo materiály na jednání Rady Ústeckého kraje a Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo administraci podkladů k vybraným výzvám v Operačním programu Spravedlivá transformace.
- Zajišťovalo administraci podkladů k vybraným výzvám v Operačním programu Jan Amos Komenský.
- Zorganizovalo porady s řediteli škol a školských zařízení Ústeckého kraje.
- Realizovalo poradu zástupců obcí s rozšířenou působností s gescí v oblasti vzdělávání.
- Realizovalo aktivity v rámci projektu „Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj“ a připravilo veškeré podklady a dokumenty k jejich realizaci.
- Zajišťovalo realizaci soutěží pro zdravotně postižené sportovce.
- Organizačně zabezpečilo přípravu a realizaci „Konference na podporu Nadání 2025“.
- Zorganizovalo další setkání pedagogů ze škol úspěšně pracujících s nadanými žáky.
- Zajistilo propagaci školství Ústeckého kraje na Dni kariéry na UJEP.
- Zajistilo zapojení dětských domovů zřizovaných Ústeckým krajem a budoucí nákup nemovitostí v rámci výzvy MPSV: Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti – vybudování a renovace infrastruktury pobytové péče o děti.
- Vykonávalo metodické dohlídky na školách a školských zařízeních zřizovaných Ústeckým krajem.
- Zpracovávalo podklady a zajišťovalo informace pro projekt Ústeckého kraje „Návrat do budoucnosti“.
- Organizovalo a zajišťovalo školení v AI pro zástupce středních škol zřizovaných Ústeckým krajem.
- Spoluorganizovalo Veletrh VR pro školy.
- Účastnilo se vyhodnocení inspekční činnosti ve speciálních školách a dětských domovech zřizovaných Ústeckým krajem.
- Připravilo transformační plán dětského domova v České Kamenici.

Oddělení mládeže a sportu

- Administrovalo a garantovalo vyhlášené dotační programy v oblasti sportu, volného času a primární prevence.
- Poskytovalo metodickou a konzultační pomoc příjemcům dotace v rámci dotačních programů pro oblast sportu, volného času, primární prevence, individuálních dotací a Potravinové pomoci dětem v sociální nouzi.
- Přípravovalo a realizovalo webináře k dotačním programům v oblasti prevence a Potravinové pomoci dětem v sociální nouzi.
- Administrovalo žádosti podané do výzvy z FÚK na podporu VŠ v roce 2025.
- Přípravovalo ke schválení orgány ÚK dotační programy pro oblast sportu, volného času a primární prevence na rok 2026.
- Přípravovalo podklady k jednání Komise pro sport a volný čas Rady Ústeckého kraje a Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost.
- Přípravovalo podklady na jednání Unie školských asociací ČR.
- Přípravovalo metodické příručky pro žadatele a příjemce dotací.
- Realizovalo setkání se školními metodiky prevence.

- Spolupracovalo při evaluaci projektu Zázemí pro duši.
- Spolupracovalo na přípravě aktivit v rámci IDZ.
- Zajišťovalo přípravné kroky pro konání krajské konference primární prevence „Duševní zdraví na dosah IV“.
- Zajišťovalo přípravné kroky pro realizaci projektu KPBI.
- Zajišťovalo aktivity v oblasti primární prevence rizikového chování – zpracování analýz a koncepcí, metodická pomoc, spolupráce s metodiky PPP a ZDVPP ÚK, úkoly vyplývající z koncepcí MŠMT, semináře.
- Spolupracovalo na zpracování doprovodného dokumentu Strategie prevence kriminality na území Ústeckého kraje na období 2023–2028 Bezpečnostní analýzy za rok 2024 - oblast školství.
- Zpracovávalo podklady pro MŠMT k plnění Akčního plánu realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2023–2025.
- Podílelo se na přípravě projektu do 77. výzvy OPZ+ ke školní mediaci.
- Zpracovávalo připomínky pro MŠMT k Výzvě k podání žádostí o poskytnutí neinvestiční dotace podpora aktivit v oblasti primární prevence rizikového chování a podpora duševního zdraví ve školách a školských zařízeních pro rok 2026.
- Provádělo kontrolu vyúčtování jednotlivých dotací z dotačních programů a výzev oddělení.
- Provádělo kontroly na místě dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
- Zpracovávalo podklady pro kontroly dotací v rámci přezkoumání hospodaření kraje.
- Zajišťovalo kontrolu finančního vypořádání projektů Sokolských žup.
- Administrovalo DP a Výzvu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“.
- Administrovalo zpracování stanovisek pro žadatele podávající žádosti do programů NSA.
- Poskytovalo konzultační a poradenskou činnost pro oblast agendy domů dětí mládeže a základní umělecké školy.
- Zpracovávalo a zveřejňovalo smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Zpracovávalo a zveřejňovalo smlouvy ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
- Zajišťovalo zveřejňování materiálů OMS na webových stránkách KÚ ÚK.
- Spolupracovalo na realizaci konkursů na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele základních uměleckých škol a domů dětí a mládeže v Ústeckém kraji.
- Poskytovalo informace na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- Zpracovávalo materiály na jednání Rady ÚK a Zastupitelstva ÚK.

Oddělení správní

- Vystavovalo jmenovací dekrety předsedům zkušebních komisí k maturitním zkouškám a závěrečným zkouškám na středních školách a k absolutoriu na vyšších odborných školách a konzervatořích.
- Určovalo zkušební komise k maturitním zkouškám žákům středních škol v souvislosti s omezením počtu zkušebních komisí pro maturitní zkoušky v náhradním a opravném termínu v podzimním zkušebním období.
- Vyřizovalo agendu žádostí o vydání náhradního výučního listu.

- Určovalo zkušební komise k závěrečným zkouškám žákům středních škol v souvislosti s omezením počtu zkušebních komisí pro závěrečné zkoušky v náhradním a opravném termínu v podzimním zkušebním období.
- Rozhodovalo o odvoláních proti rozhodnutím ředitelů středních škol a vyšších odborných škol.
- Rozhodovalo o odvoláních proti rozhodnutím ředitelů základních škol.
- Rozhodovalo o odvoláních proti rozhodnutím ředitelů mateřských škol.
- Vydávalo souhlasy se zřízením přípravné třídy základní školy.
- Vydávalo souhlasy se zřízením tříd podle § 16 odst. 9 školského zákona.
- Řešilo žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku profilové části maturitních zkoušek.
- Ukládalo opatření zřizovatele na základě výsledků inspekční činnosti České školní inspekce ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ústeckým krajem.
- Účastnilo se projednání závěrů inspekční činnosti ve školách a školských zařízeních zřizovaných krajem.
- Vydávalo osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v České republice a rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v České republice (nostrifikace).
- Nařizovalo usnesením nostrifikační zkoušky a jmenovalo zkušební komise pro konání nostrifikačních zkoušek.
- Řešilo stížnosti, žádosti a podněty týkající se škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem.
- Delegovalo členy konkursních komisí na obsazení vedoucích pracovních míst ředitelů mateřských škol a základních škol a zajišťovalo účast těchto členů na jednáních konkursních komisí.
- Realizovalo konkursy na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele školy či školského zařízení v samostatné působnosti Ústeckého kraje.
- Zpracovávalo RÚK podklady ke jmenování nových ředitelů a k vzetí na vědomí vzdání se vedoucího pracovního místa stávajících ředitelů příspěvkových organizací v oblasti školství.
- Zajišťovalo určení uvádějících ředitelů pro nově jmenované ředitele škol a školských zařízení.
- Realizovalo hodnotící rozhovory s řediteli škol a školských zařízení, jimž bude končit jejich "šestileté období".
- Vedlo rozhovory s řediteli škol a školských zařízení po dvou letech výkonu na pracovním místě ředitele.
- Zpracovávalo materiály na schůze Rady ÚK a Zastupitelstva ÚK.
- Vypořádávalo se s usneseními vlády ve vztahu ke školství.
- Vydávalo dodatky ke zřizovacím listinám škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem.
- Zpracovávalo RÚK ke schválení platové výměry a odměny ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem (99 organizací).
- Zveřejňovalo informace na webu Ústeckého kraje o volných pracovních místech ve školách a školských zařízeních v Ústeckém kraji.
- Na základě schválení Radou Ústeckého kraje provádělo jmenování nových členů školských rad škol zřizovaných Ústeckým krajem na další tříleté funkční období.
- Připomínkovalo návrhy změn právních předpisů v oblasti školství.
- Poskytovalo metodickou pomoc veřejnosti (ředitelé, zřizovatelé, rodiče, účastníci řízení, žadatelé apod.).

- Poskytovalo informace na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- Vedlo rejstřík škol a školských zařízení v gescích krajského úřadu stanovených školským zákonem.
- Podávalo žádosti o zápis oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení vedeného MŠMT.
- Vydávalo rozhodnutí o zápisu a změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.
- Zpracovávalo a předávalo údaje z rejstříku škol a školských zařízení ministerstvu k evidenci a ke zveřejnění.
- Zveřejňovalo na webových stránkách Ústeckého kraje informace o dvojjazyčném studiu na Gymnáziu Fr. Schillera v Pirně (SRN).

Oddělení ekonomiky státních financí

- Za rok 2024 bylo vyúčtováno více než 15 mld. Kč pod různými účelovými znaky. V hlavním UZ 33 353 (přímé náklady – platy, odvody, ostatní neinvestiční výdaje) bylo vyúčtováno 513 obecním školám 9 906 177 tis. Kč, dále 98 krajským školám 4 350 384 tis. Kč, a 62 soukromým školám 840 129 tis. Kč, celkem 15 096 690 tis. Kč.
- Byly provedeny kontroly finančních vypořádání zaslaných jednotlivými organizacemi e-mailem svému rozpočtáři, po eventuálních opravách organizace zaslala podepsané datovou schránkou.
- Ve spolupráci s ekonomickým odborem bylo vypracováno sumární finanční vypořádání za jednotlivé účelové znaky v oblasti školství.
- Proběhla kontrola vrácených finančních prostředků na účet KÚ jednotlivými organizacemi s jejich finančním vypořádáním.
- Byly vypracovány tabulky z výkazů P1-04 za 4. čtvrtletí roku 2024, čerpání platů a OON ze státního rozpočtu a následně kontrola, zda údaje o čerpání finančních prostředků souhlasí s finančním vypořádáním, které zaslaly organizace.
- Byly vypracovány finanční toky pro rok 2025 za jednotlivé organizace ze schváleného rozpočtu krajských úřadů.
- V programu Navision proběhla příprava šablon pro nákupní zálohy pro ekonomické oddělení, upravena o přísliby pro aktuální rok a rozpis finančních prostředků na jednotlivá zařízení podle finančního toku.
- Byly zpracovány finanční normativy (stovky typů normativů) na základě přiděleného rozpočtu z kapitoly 333 státního rozpočtu.
- Byly vytvořeny rozpočty jednotlivým školám a školským zařízením.
- Na základě přidělení rozpočtů školám byla, v případě nespokojenosti škol a školských zařízení s novým rozpočtem, provedena dohodovací řízení.
- Byly zpracovány čtvrtletní výkazy o platech P1-04 jednotlivých škol a školských zařízení za 1. čtvrtletí roku 2025.
- Byly zpracovány podrobné analýzy financování nepedagogických pracovníků. Jednalo se především o možná řešení s výhledem na rok 2026 a možnosti dofinancování nepedagogických pracovníků zřizovatelem. Uvedené rozbory zohledňovaly školy a školská zařízení zřizované krajem a obcí.
- V souvislosti se změnou financování nepedagogické práce se uskutečnila individuální jednání se všemi řediteli škol a školských zařízení zřizovaných krajem.
- Výpočet a výplata dotace pro podpůrná opatření integrovaných žáků. Podklady pro financování těchto podpůrných opatření jsou shromažďovány na úřadě, následně zasílány jako výkazy na MŠMT a zpětně pak vypláceny v přenesené působnosti školám. Požadavky škol jsou zasílány v počtu cca 2 000 měsíčně.

- Byly provedeny přepočty rozpočtů škol a školských zařízení, které si o přepočty zažádaly vzhledem k významným změnám.
- Průběžné předávání upravených rozpočtů školám a školským zařízením (několikrát měsíčně).
- Byly zpracovány požadavky škol na přesuny platů z OON a naopak – v měsících červnu.
- Byly zaslány dotace podle rozhodnutí MŠMT na jednotlivé organizace v daném měsíci, včetně avíz o platbě, rozpisu platby (u některých dotací nutno nejdříve provést výpočet na jednotlivá zařízení).

Oddělení ekonomiky krajských financí

- Zpracování rozborů finančního hospodaření příspěvkových organizací (PO) a rozpočtu odboru k 31. 12. 2024 – návrhy na přiděl zlepšeného výsledku hospodaření do rezervních fondů a fondů odměn PO.
- Kontrola skutečného čerpání fondů investic a rezervních fondů PO k 31. 12. 2024.
- Kontrola vstupních formulářů Tvorby a předpokladu čerpání fondů investic a rezervních fondů PO v roce 2025.
- Zpracování přehledu pohledávek po splatnosti PO k 31. 12. 2024, vč. přehledu o odpisu pohledávek.
- Zpracování přehledu přijatých darů PO v roce 2024.
- Zpracování přehledu VZ PO nad 500 tis. Kč za II. pol. 2024.
- Zpracování účetních závěrek PO k 31. 12. 2024 a k 31. 3. 2025.
- Zpracování protokolů o schválení účetních závěrek PO k 31. 12. 2024.
- Úpravy odpisových plánů k 31. 3. 2025; předložení do RÚK.
- Zpracování stanovisek pro odbor MAJ k vyřazování movitého majetku PO v pořizovací ceně nad 40 tis. Kč.
- Zpracování požadavků PO v oblasti investic a velké údržby v systému EPZ a předložení investičních záměrů do Majetkové a investiční komise RÚK.
- Zpracování požadavků PO na stanovení neinvestičních a investičních příspěvků v systému EPZ a jejich předložení do Finanční komise RÚK, RÚK, případně ZÚK.
- Zpracování žádostí PO o schválení přijetí finančních účelových darů, věcných darů a nadačních příspěvků a jejich předložení do RÚK.
- Stanovení úplaty za vzdělávání v MŠ, ŠK, ŠD pro školní rok 2025/2026.
- Zpracování návrhu střednědobého výhledu rozpočtu odboru na období 2026 – 2028.
- Příprava normativního rozpisu financování příspěvků na provozní výdaje PO pro rok 2026.
- Kontrola průběžných formulářů Plánu tvorby a předpokladu čerpání prostředků fondů investic a rezervních fondů PO v roce 2025.
- Kontrola veřejných zakázek, jejichž zadavatelem jsou PO, vč. OP ST; účast v hodnotících komisích.
- Zajištění předfinancování a spolufinancování PO zapojených do projektů OP ST „Malá konektivita“ a „Odborné učebny“.
- Administrace veřejných zakázek, jejichž zadavatelem je odbor.
- Stanoviska odboru pro rozhodování orgánů kraje o nemovitém majetku ve správě PO.
- Provádění následných veřejnosprávních kontrol hospodaření PO dle plánu kontrolní činnosti.
- Zpracování materiálů do orgánů kraje, vč. OPST.

- Zpracování výstupů z rozhodnutí orgánů kraje a informování PO.
- Zpracování finančního toku odboru a jeho průběžná aktualizace.

ODBOR ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍHO ŘÁDU

Oddělení územního plánování

- Na úseku územního plánování vydalo oddělení 50 vyjádření a stanovisek podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen stavební zákon) k jednotlivým fázím pořizování územních plánů (a jejich změn) a 27 vyjádření podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, k jednotlivým fázím pořizování územních plánů (a jejich změn); dalších 16 sdělení a vyjádření v rámci dalších činností oddělení. Podle stavebního zákona byl řešen ve 25 případech přezkum vydaného závazného stanoviska úřadu územního plánování a ve 2 případech vydal OÚP závazné stanovisko orgánu územního plánování kraje (nebo vyjádření) k záměrům nacházejícím se ve správních obvodech více obcí s rozšířenou působností a 1 sdělení, že se závazné stanovisko nevydává. Řešeno bylo 10 návrhů na přezkum územního plánu v rámci 5 územních plánů. Na oddělení OÚP nebyla podána žádná žádost o informaci podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
- OÚP vydal 17 potvrzení pro obecní úřady o zajištění výkonu územně plánovací činnosti prostřednictvím osoby, která splňuje kvalifikační požadavky pro výkon územně plánovací činnosti (podle § 47 stavebního zákona).
- OÚP průběžně vkládal data do evidence územně plánovací činnosti obcí v evidenčním systému iLAS vedeném Ministerstvem pro místní rozvoj (MMR).
- Metodická činnost byla prováděna průběžně formou telefonických a ústních konzultací s pořizovateli územně plánovací dokumentace, vč. rozesílání metodických stanovisek MMR a rovněž v rámci prováděné kontrolní činnosti. Ve dnech 29.-30. 05. 2025 se zástupci odboru zúčastnili porady pořádané MMR pro krajské úřady.
- OÚP uspořádal dne 10.06.2025 poradou pro zaměstnance obcí s rozšířenou působností a fyzické osoby splňující kvalifikační předpoklady pro územně plánovací činnost, na které byly předány informace z porady Ministerstva pro místní rozvoj s krajskými úřady. Kromě prezentace novel stavebního zákona, nových metodických pomůcek a doporučení pro pořizovatelskou činnost obcí byly zodpovězeny předem zaslané dotazy, k problematickým okruhům proběhla diskuse a vzájemná výměna informací z praxe.
- Kontrola výkonu přenesené působnosti státní správy na úseku územního plánování byla provedena na Městském úřadu Kadaň, Litvínov a Louny.

Oddělení krajský stavební úřad

- Odbor vydal celkem 66 rozhodnutí (z toho 30 v informačním systému stavební správy – ISSŘ), z toho 4 územní rozhodnutí, 16 společných povolení, 20 povolení záměru (z toho 18 v ISSŘ), 2 povolení zkušebního provozu, 3 (z toho 2 v ISSŘ) povolení předčasného užívání stavby, 5 (z toho 3 v ISSŘ) rozhodnutí o změně stavby před dokončením, 8 (z toho 5 v ISSŘ) rozhodnutí o prodloužení platnosti povolení, 1 rozhodnutí o dodatečném povolení stavby, 1 rozhodnutí o zamítnutí žádosti, 6 (z toho 2 v ISSŘ) kolaudačních rozhodnutí; v průběhu jednotlivých řízení byly provedeny i další procesní úkony (např. místní šetření, kontrolní prohlídky staveb,

ústní jednání, nahlížení do spisu) a bylo vydáno celkem 285 (z toho 156 v ISSŘ) ostatních opatřeních (výzva k doplnění, usnesení o přerušení řízení, vyrozumění o zahájení řízení, výzva k zaplacení správního poplatku, pozvánka na kontrolní prohlídku stavby atd.). Ve 2 případech byla provedena stavební kontrola podle stavebního zákona a kontrolního řádu.

- Ve 14 (z toho 9 v ISSŘ) případech byla žádost o zahájení řízení postoupena z důvodu nepříslušnosti jinému správnímu orgánu. V případě 2 žádostí o povolení záměru týkajících se různých částí stejné stavby, podaných však u 2 stavebních úřadů, odbor na požádání žadatele přistoupil k atrakci, usnesením věc převzal a vyřizuje ji místo podřízeného správního orgánu.
- Jako příslušný odvolací orgán odbor na úseku stavebního řádu vyřídil 99 (z toho 6 v ISSŘ) odvolání proti rozhodnutím stavebních úřadů, 16 (z toho 2 v ISSŘ) odvolání proti usnesením stavebních úřadů a vydal 1 usnesení o zpětvzetí odvolání; řešil 14 podnětů k zahájení přezkumného řízení, 36 podnětů k přijetí opatření proti nečinnosti, 6 stížností. Dále vydal 6 (z toho 1 v ISSŘ) usnesení o určení příslušného stavebního úřadu, 1 koordinované závazné stanovisko, 1 souhlas nadřízeného orgánu, 87 ostatních opatření (usnesení do spisu, stanoviska, sdělení apod).
- Jako nadřízený orgán na úseku zákona o vyvlastnění vydal 1 usnesení o určení příslušného vyvlastňovacího úřadu. V případě nečinného vyvlastňovacího úřadu přistoupil k atrakci a usnesením převzal 7 žádostí o zahájení vyvlastňovacího řízení, přičemž věc prvoinstančně rozhodne namísto nečinného správního orgánu.
- Vzhledem k dočasné nečinnosti obecního stavebního úřadu Chlumec odbor usnesením v celkem 8 případech pověřil vyřízením věci jiný obecní stavební úřad. Důvodem dlouhodobého neplnění řádného výkonu působnosti stavebního úřadu byla pracovní neschopnost jediné zaměstnankyně.
- Dále bylo vypracováno několik stanovisek k žalobám, konkrétně 3 stanoviska k žalobě proti rozhodnutí vydanému v rámci odvolacího řízení, 4 stanoviska k odkladnému účinku k žalobě a 6 stanovisek ke kasační stížnosti proti vydanému rozsudku. Podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, bylo vyřízeno 6 žádostí o poskytnutí informace, ve 2 případech bylo vydáno rozhodnutí o neposkytnutí informace, byla vyřízena 2 odvolání.
- Kontrola výkonu přenesené působnosti obcí byla v souladu s plánem kontrol provedena na 3 stavebních úřadech (Benešov nad Ploučnicí, Libochovice a Postoloprty). Kromě kontroly činnosti na úseku územně a stavebně správním dle stavebního zákona, vyvlastňovacího zákona a zákona o přestupcích, bylo provedeno i 11 kontrol činnosti na úseku editace údajů v RÚIAN dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech (Novosedlice, Osek, Ústí nad Labem, Štětí, Louny, Litvínov, Lom, Krupka, Teplice, Úštěk a Travčice).
- Dne 03.06.2025 se konala další pracovní porada pro zaměstnance obecních stavebních úřadů Ústeckého kraje, na které byly předány informace z porady Ministerstva pro místní rozvoj s krajskými úřady i upozornění na zpracované a již zveřejněné metodiky. Kromě prezentace týkající se kolaudace podle nového stavebního zákona, stavební kontroly podle kontrolního řádu a další vybrané problematiky bylo prezentováno i posílení tzv. apelačního principu v rámci odvolacího řízení a proběhla diskuse nad vybranými problémy včetně odpovědí na dotazy. Současně byli účastníci porady seznámeni s novelou zákona o požární ochraně a vyhláškou o kategorizaci staveb z hlediska požární bezpečnosti, přednášejícím byl kpt. Ing. Milan Tabi, metodik a koordinátor stavební prevence HZS Ústeckého kraje. K problematice instalace EPS v domovech důchodců přednášela plk. Ing. Kateřina Kosíková, náměstkyně ředitele HZS Ústeckého kraje. Příspěvek k problematice přístupnosti staveb pro osoby se zdravotním

postižením podle nového stavebního zákona prezentovala zástupkyně Národní rady osob se zdravotním postižením České republiky, z.s. paní Hana Cinkaničová.

- Metodická činnost byla průběžně prováděna formou konzultací s pracovníky obecních stavebních úřadů, ať již při osobním setkání, formou telefonických konzultací, prostřednictvím e-mailu, případně v rámci provádění kontroly příslušného úřadu. Nadále byla rozesílána metodická doporučení k postupům podle stavebního zákona a přehled aktuální judikatury týkající se jejich činnosti.

Oddělení digitálních map a územní koncepce kraje

- V prvním pololetí roku 2025 dále pokračovalo pořizování 6. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje („lithium“), kdy proběhlo opakované veřejné projednání upraveného návrhu.
- Dále pokračoval proces pořizování 9. změny Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje („regulace VVE v SOB6 Krušné hory“). Proběhlo zpracování vypořádání připomínek, probíhaly konzultace zpracovatele SEA s MŽP a úprava VV URÚ dle požadavků uplatněných ve stanovisku MŽP uplatněného ke společnému jednání.
- Proběhlo zadávací a výběrové řízení na zpracovatele 10. změny Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje. Z výsledků řízení vzešel jako vítězný zpracovatel Atelier Cihlář – Svoboda a byla zahájena první etapa díla – zpracování návrhu změny.
- Dále probíhal proces pořizování 6. úplné aktualizace Územně analytických podkladů Ústeckého kraje oznámením zpracováním textové části podkladů pro udržitelný rozbor území a zpracování samotného rozboru udržitelného rozvoje území. Oddělení zároveň průběžně zajišťuje vkládání údajů o území do Geoportálu územně analytických podkladů Ústeckého kraje, které jsou který využívají úřady územního plánu a projektanti územních plánů.
- Na úseku Digitální technické mapy Ústeckého kraje (DTM) probíhala metodická činnost vůči zpracovatelům geodetických aktualizací dokumentací individuálními konzultacemi nad řešením konkrétních problémů při zpracování podkladů pro vedení digitální technické mapy. Probíhal příjem a zpracování dokumentací. Za toto pololetí oddělení zpracovalo 1660 geodetických aktualizací dokumentací pro aktualizaci základní prostorové situace.
- Oddělení se podílí na přípravě projektu „rozvoj digitálních technických map krajů“ financovaného z OP Národní plán obnovy, tzv. druhé vlny mapování pro digitální technickou mapu Ústeckého kraje. V prvním pololetí roku 2025 proběhlo předání zpracovaných dat základní prostorové situace a pořízených TI a DI zpracovatelem a byla zahájena kontrola správnosti zpracovaných dat externí kontrolou, kterou provádí spol. Nedoma a Řezník.
- Zástupci oddělení se intenzivně účastnili koordinačních schůzek mezi kraji za účelem rozvoje informačního systému DTM a DMVS a tvorby metodických materiálů zveřejňovaných na DTMwiki. Ve spolupráci s Komorou autorizovaných zeměměřických inženýrů proběhl seminář pro geodety, který se konal 10.6.2025.
- Nadále probíhalo vedení a aktualizace evidence oprávněných investorů v seznamu krajského úřadu v souladu s přechodným ustanovením zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- Oddělení vyřizoval žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ

V oblasti výkonu samostatné působnosti a zajištění poskytování zdravotních služeb

- Pokračoval v realizaci konkrétních priorit a opatření Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033, která byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje 11. září 2023 usnesením č. 029/23Z/2023.
- Kompletně zajišťoval zřizovatelské funkce u 3 příspěvkových organizací v oblasti zdravotnictví, a to včetně veškerých ekonomických náležitostí (příprava rozpočtu, jejich úpravy, změny závazných ukazatelů, kontrola účetních výkazů a rozborů hospodaření, či kontroly čerpání rezervních a investičních fondů, schválení účetní závěrky, aj.), změny zřizovacích listin. Dále odbor zdravotnictví vykonává roli konzultanta ve vybraných záležitostech ohledně účetnictví, pasportizaci majetku, problematiky pohledávek, veřejných zakázek, aj. V první polovině roku odbor administroval opakované výběrové řízení na obsazení pozice ředitele/ky příspěvkové organizace Psychiatrické léčebny Petrohrad a výběrové řízení na obsazení pozice ředitele/ky Dětského centra Ústeckého kraje, příspěvkové organizace.
- Upravený rozpočet pro oblast zdravotnictví v roce 2025 je ve výši 1,24 mld. Kč (nejsou započítány prostředky, se kterými disponuje odbor ZD na odboru PIT pro dotační programy – 107 mil. Kč.).
- Připravoval podklady k zakladatelským povinnostem ke Krajské zdravotní, a.s. V souladu se stanovami společnosti stojí v jejím čele valná hromada, představenstvo, dozorčí rada a generální ředitel společnosti, kterého přijímá do zaměstnaneckého poměru představenstvo společnosti. Funkci valné hromady zastává Rada Ústeckého kraje. V čele vedení společnosti stojí generální ředitel Krajské zdravotní, a.s. Jediným vlastníkem akcií společnosti Krajská zdravotní, a.s., je Ústecký kraj. Základní kapitál této společnosti činí 5,507 mld. Kč, Krajská zdravotní, a.s., má celkem 9 680 zaměstnanců a je jedním z největších poskytovatelů zdravotní péče v České republice a jedním z největších zaměstnavatelů v Ústeckém kraji. Společnost má celkem 3 986 lůžek, z toho 2 935 lůžek akutní péče, 364 tzv. JIP lůžek, 650 lůžek následné péče, 37 lůžek následné intenzivní péče a dlouhodobé intenzivní ošetrovatelská péče.
- Realizoval komplexní administrativní agendu financování služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen SOHZ) zajišťovaných společností Krajská zdravotní, a.s. pro rok 2025 (investiční část). Celkově byla v roce 2025 Krajské zdravotní na tuto službu poskytnuta částka 580 mil. Kč na investice (6 investičních akcí prioritních, např. splátky investičního úvěru ve výši 275 mil. Kč; 10 náhradních investičních akcí). Dále administroval agendu SOHZ pro provoz protialkoholní a protitoxikomanické zachytné stanice pro rok 2025 v částce 22,675 mil. Kč (neinvestiční část), a mimořádnou neinvestiční vyrovnávací platbu v rámci SOHZ pro rok 2025 ve výši cca 164 mil. Kč a změnu pověření SOHZ.
- Administroval zajištění nového Pověření pro financování služeb obecného hospodářského zájmu zajišťovaných společností Krajská zdravotní, a. s. (nemocnice Rumburk).
- V souladu se zněním zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), zajišťoval ve spolupráci s městy a poskytovateli zdravotních služeb, zabezpečení lékařské pohotovostní služby (dále LPS) na území kraje. Kritická situace trvala v oblasti ordinací dětské LPS (nízký počet poskytovatelů zdravotních služeb a vysoký věk lékařů), zejména pak v Ústí nad Labem, Děčíně, Chomutově a v Mostě, kde nebyla

zajištěna část služeb. Od roku 2026 tato povinnost přechází na zdravotní pojišťovny. V souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. b) zákona o zdravotních službách je realizována služba zajištění prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení na území ÚK, a to v nepřetržitém režimu (tj. 24 hodin denně/7 dní v týdnu, smluvně zajištěno do roku 2028).

- Vykonává přenesenou působnost v oblasti zabránění vzniku, rozvoje a šíření onemocnění tuberkulózou, které nejsou hrazeny z prostředků veřejného zdravotního pojištění.
- Administroval žádosti v rámci 7 dotačních programů.
- V rámci DP Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025 kraj obdržel žádosti od 6 žadatelů (celkem 13 jednotlivých služeb/projektů).
- V DP Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany ÚK poskytl dotaci 16 žadatelům na léčebnou rehabilitační péči v celkové výši 147 tis. Kč.
- Do vyhlášeného stipendijního programu pro studenty lékařských a nelékařských zdravotnických oborů bylo nově zařazeno 36 nových stipendistů, kterým bylo vyplaceno stipendium v celkové výši 12,6 mil. Kč.
- V dotačním programu Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí bylo podpořeno 6 akcí pěti žadatelů v celkové výši 681 tis. Kč.
- V rámci dotačního programu Podpora rezidenčních míst pro lékařské obory kraj podpořil 4 žádosti v celkové výši 2 450 tis. Kč.
- V dotačním programu Podpora akreditace poskytovatelů zdravotních služeb v rámci primární péče kraj poskytl dotaci v celkové výši 150 tis. Kč pro celkem 6 žádostí.
- V rámci dotačního programu Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji administroval kraj celkem 9 žádostí a poskytl dotaci v souhrnné výši 10,8 mil. Kč.
- Organizačně zajistil čtyři jednání Výboru pro zdravotnictví ZÚK.
- Administroval k datu 30.06.2025 celkem 56 materiálů na jednání RÚK, a také bylo zpracováno celkem 19 materiálů na zasedání ZÚK v VII. volebním období 2024-2028
- Průběžně připomínkuje metodiky, právní předpisy a ostatní požadavky nejen z oblasti zdravotnictví.

V oblasti výkonu přenesené působnosti

- V souladu se zákonem o zdravotních službách vydal 31 nových oprávnění k poskytování zdravotních služeb, 111 rozhodnutí o změnách v oprávnění k poskytování zdravotních služeb a 40 odejmutí oprávnění.
- Vydal 9 povolení k poskytování zdravotních služeb v rámci preventivní péče mimo zdravotnické zařízení.
- Převzal cca 30 tis. složek zdravotnické dokumentace ze zrušených (ukončených) ordinací, předal 1940 složek zdravotnické dokumentace poskytovatelům zdravotních služeb, kteří převzali pacienty po ukončených poskytovatelích do péče a vydal 12 kopií zdravotnické dokumentace ukončených poskytovatelů pacientům.
- Provedl 44 výběrových řízení pro zdravotní pojišťovny v souladu se zákonem č. 48/1997 Sb. o veřejném zdravotním pojištění, kterých se zúčastnilo 57 uchazečů.
- Provedl 4 kontroly dle zákona o zdravotních službách a 12 kontrol přenesené působnosti na úseku zdravotnictví v obcích dle zákona o krajích.
- Projednal 8 správních řízení ve věci spáchání přestupku podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich.

- Přijal postoupení 5 návrhů na přezkoumání lékařských posudků v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách.
- Přijal celkem 12 podání stížností proti postupu poskytování zdravotních služeb, v několika případech vyžadujících odborné posouzení je případ posuzován nezávislým odborníkem nebo je nezávislý odborník poptáván.
- V rámci běžné korespondence z oblasti zdravotnictví řešil 29 obecných podání.
- Odpovídal na vyšší desítky dotazů občanů, poskytovatelů, jednotlivých zdravotnických pracovníků, zaměstnavatelů – telefonicky i při osobních jednáních.
- Spolupracoval s ministerstvy, příslušnými profesními komorami, zdravotními pojišťovnami, orgány činnými v trestním řízení, soudy, odbornými lékařskými společnostmi, orgány ochrany veřejného zdraví, orgány sociálního zabezpečení a dalšími institucemi.
- Průběžně připomínkoval právní předpisy, metodiky, a řeší ostatní požadavky v oblasti zdravotnictví.

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ

Samostatná působnost

Dotační politika (oddělení zemědělství)

- V rámci dotační politiky Ústeckého kraje byla zajištěna administrace 5 dotačních programů:
 - Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025.
 - Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025
 - Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje;
 - Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje;
 - Podpora včelařů na území Ústeckého kraje;
 - Podpora rybářství a rybníkářství na území Ústeckého kraje (pozn. pro oblast podpory nebyla v roce 2024 vyhlášena výzva);
 - Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje;
 - Podpora veterinárních lékařů pro velká hospodářská zvířata na území Ústeckého kraje.
 - Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025.
 - Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025.
 - Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025.
 - V rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025 bylo doručeno celkem 171 žádostí z toho podpořeno celkem 66 žádostí.
 - V rámci Programu pro rozvoj eko - agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025 bylo doručeno celkem 167 žádostí ve všech oblastech programu eko - agro. (Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje – celkem 23 žádostí (podpořeno 6 žádostí), Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje – celkem 6 žádostí (podpořeno 6 žádostí), Podpora včelařů na území Ústeckého kraje – celkem 129 žádostí (podpořeno 112 žádostí), Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje – celkem 7 žádostí (podpořeno

- 7 žádostí) a Podpora veterinárních lékařů pro velká hospodářská zvířata na území Ústeckého kraje – celkem 2 žádosti (podpořena 1 žádost).
- V rámci Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 bylo doručeno celkem 24 žádostí z toho bylo podpořeno celkem 14 žádostí.
 - V 1. pol. roku 2025 byla vyhlášena výzva k předkládání žádostí o dotaci z Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025. Administrováno bylo celkem 77 žádostí, z toho 44 bylo podpořeno dotací.
 - V 1. pol. roku 2025 byla v rámci Rozvoje EVVO v Ústeckém kraji vyhlášena výzva pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje v oblasti školství a kultury. Přijato a následně podpořeno bylo celkem 7 žádostí.
 - V rámci naplňování Koncepce environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Ústeckém kraji pro období 2022 – 2030 se v 1. pol. 2025 konal Poradní sbor EVVO v Ústeckém kraji a bylo vypsána veřejná zakázka na obsazení pozice externího koordinátora EVVO pro Ústecký kraj zakončená uzavřením smlouvy.
 - V rámci Programu pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 byla v 1. pol. 2025 vyhlášena výzva k předkládání žádostí o dotaci z tohoto programu. Z celkového počtu 64 přijatých žádostí bylo podpořeno 53 projektů.
 - Stále probíhající projekty jsou průběžně propláceny na základě předložených závěrečných zpráv a vyúčtování. U vybraných příjemců byly provedeny kontroly vyplacených dotací.
 - Dále byly projednány četné žádosti o změnu smluvního ujednání – převážně se týkaly prodloužení realizace projektů.
 - V průběhu 1. pol. roku 2025 započala příprava všech výše uvedených dotačních programů na následující období.

Projektová a samosprávná činnost (oddělení životního prostředí)

- Na úseku spolupráce s autorizovanými obalovými společnostmi byly administrovány 3 dodatky ke stávajícím smlouvám o vzájemné spolupráci (ASEKOL a.s., ECOBAT s.r.o. a ELEKTROWIN a.s.) a 1 nová smlouva o vzájemné spolupráci se společností EKO-KOM, a.s. Vzájemná spolupráce na projektech přispívá k plnění stanovených cílů v Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 – 2025 s výhledem do roku 2035.

Projektová a samosprávná činnost (oddělení ochrany přírody)

- Byla schválena a proplacena závěrečná žádost o platbu a závěrečná zpráva o realizaci na projektu „Implementace území soustavy Natura 2000 v Ústeckém kraji 4. etapa 2019 – 2022“, financovaná z Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020.
- Od 09.07.2025 byla stanovena 5 – letá doba udržitelnosti projektu, kdy budou každoročně předkládány zprávy o provedených opatřeních.
- Byla schválena a proplacena závěrečná žádost o platbu a závěrečná zpráva o realizaci na projektu „Zajištění péče lokalit soustavy území Natura 2000 v Ústeckém kraji v letech 2020 – 2023“, financovaná z Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020.
- Od 05.08.2025 byla stanovena 5 – letá doba udržitelnosti projektu, kdy budou každoročně předkládány zprávy o provedených opatřeních.
- V návaznosti na předchozí projekty podpořené z dotačních programů přeshraniční spolupráce pokračuje hydrologický monitoring vývoje rašelinných biotopů

v Krušných horách u Hory Sv. Šebestiána. Veřejnou zakázkou byla poptána oprava sondy monitorující zákal rašelinných vod.

- U projektů Moorevital a TetraoVit běží doba udržitelnosti projektu, u obou projektů do roku 2027. Nedošlo k žádným změnám ovlivňujícím naplňování cílů projektů.

Přenesená působnost

Oddělení ochrany prostředí a udržitelného rozvoje

- Na úseku ochrany ovzduší bylo vedeno 62 řízení v rámci kterých byla vydána 3 závazná stanoviska k provedení záměru, 20 rozhodnutí k povolení provozu a provedeno 39 změn povolení provozu zdrojů znečišťování ovzduší. Dále byla v rámci agendy ochrany ovzduší vydána 3 vyjádření a 2 povolení provozu byla zrušena. V rámci poplatkové agendy bylo vydáno celkem 61 poplatkových výměrů a jedno řízení o vyměření daně bylo zastaveno. Za 1. pololetí roku 2025 byly provedeny celkem 3 kontroly činnosti pracovníků obcí s rozšířenou působností v Ústeckém kraji, kteří zajišťují výkon přenesené působnosti na úseku státní správy ochrany ovzduší. Jednalo se o kontroly na Městském úřadu Roudnice nad Labem, Městském úřadu Louny a Městském úřadu Varnsdorf.
- Na úseku posuzování vlivů na životní prostředí (EIA) bylo projednáno 23 oznámení záměru, která byla ukončena závěrem, že nebudou dále posuzována, 2 oznámení záměru byla ukončena závěrem, že záměr bude dále posuzován, a 4 oznámení byla ukončena jiným způsobem. Dále bylo vydáno celkem 31 vyjádření k dokumentaci/záměru a projednáno 1 záměr v kompetenci Ministerstva životního prostředí. Bylo vydáno 1 stanovisko k ověření změn záměru a 1 interní sdělení.
- Na úseku SEA bylo v oblasti územního plánování vydáno 68 stanovisek k zadání územního plánu/k návrhu na pořízení změny územního plánu, z toho 60 nebylo dále posuzováno a 8 bude dále posuzováno v procesu SEA. Dále bylo vydáno 13 stanovisek k návrhu pokynů pro zpracování nového návrhu územního plánu/k podstatným úpravám návrhu územního plánu a 1 stanovisko k návrhu koncepce.
- Na úseku integrované prevence (IPPC) bylo vedeno 58 správních řízení, ve kterých byly vydány 3 podstatné změny integrovaného povolení, 54 nepodstatných změn integrovaného povolení a 1 žádost byla zamítnuta. Dále bylo v rámci této agendy vydáno 21 vyjádření a 2 rozhodnutí o zrušení integrovaných povolení. Na úseku integrované prevence bylo v daném období provedeno celkem 5 přezkumů integrovaných povolení.
- Na úseku státní správy ochrany horninového prostředí bylo vydáno 23 závazných stanovisek k umisťování staveb a zařízení v chráněném ložiskovém území, 1 stanovisko ke stanovení průzkumného území, 1 stanovisko ke stanovení chráněného ložiskového území a 2 stanoviska ke změně, stanovení nebo zrušení chráněného ložiskového území. V oblasti geologických projektů bylo vydáno 49 vyjádření k projektům geologických prací.
- Na úseku pohřebnictví byly schváleny 3 řady veřejných pohřebišť, žádné veřejné pohřebiště nebylo zrušeno.
- Na úseku agendy jednotného environmentálního stanoviska (JES) bylo vydáno 47 souhlasných JES, 2 nesouhlasná JES, dále 18 sdělení, že záměr nepodléhá vydání JES, a 19 žádostí o JES bylo postoupeno pro nepříslušnost. Dále bylo v rámci agendy vydáno 18 vyjádření v rámci předběžné konzultace k žádosti a 2 rozhodnutí v přezkumném řízení.
- V rámci dotací z Operačního programu Životní prostředí 2021 – 2027, Cíle politiky 2, Priority 1, Specifického cíle 1.5 Podpora přechodu na oběhové hospodářství

účinně využívající zdroje byla vydána 3 stanoviska k projektům z hlediska potřeb životního prostředí pro předkládání žádostí o poskytování finančních prostředků.

- Za oddělení ochrany prostředí a udržitelného rozvoje bylo dále zpracováno celkem 83 souhrnných vyjádření.
- Dále bylo na oddělení ochrany prostředí a udržitelného rozvoje vyřízeno 7 žádostí o informace.

Oddělení životního prostředí

- Bylo provedeno 6 plánovaných kontrol u obcí s rozšířenou působností, zaměřených na výkon státní správy na úseku vodního hospodářství a 3 kontroly na úseku odpadového hospodářství.
- Na úseku odpadového hospodářství bylo vydáno 45 rozhodnutí ve věci povolení provozu zařízení k nakládání s odpady, 3 souhlasy s obchodováním s odpady, ve 2 případech bylo povoleno čerpání finanční rezervy z vázaného účtu skládky a ve dvou případech bylo rozhodováno v pochybnostem, zda je movitá věc odpadem. Ve sledovaném období bylo vydáno 6 sdělení/vyjádření k různým dotazům souvisejícími s problematikou odpadového hospodářství případně k provozu povolených zařízení.
- Na úseku vodního hospodářství bylo vydáno 34 meritorních rozhodnutí, z toho 15 ve druhém stupni. Na úseku vodovodů a kanalizací bylo vydáno 9 rozhodnutí. Dále bylo vydáno 85 vyjádření k záměru, 29 stanovisek k EIA, 64 vyjádření ke geologickým projektům a 74 stanovisek k územně plánovacím dokumentacím.
- Na úseku prevence závažných havárií bylo vydáno 1 rozhodnutí ve věci schválení bezpečnostní dokumentace, 1 rozhodnutí ve věci schválení konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie, 78 vyjádření k územně plánovacím dokumentacím, 151 vyjádření pro potřeby stavebního řízení, 2 závazná stanoviska pro potřeby stavebního řízení (jako součást JES) a 28 vyjádření k EIA dokumentacím, ve spolupráci s ČIŽP bylo provedeno 13 kontrol se zaměřením na prevenci závažných havárií ve vybraných objektech zařazených do skupiny A nebo B dle zákona o prevenci závažných havárií.
- Podle zákona o léčivech) bylo administrováno 10 žádostí o náhradu nákladů za odstranění nepoužitelných léčiv odevzdaných občany v lékárnách v Ústeckém kraji.

Oddělení zemědělství

- Na úseku státní správy lesů bylo vedeno 53 správních řízení, vydáno 226 vyjádření, administrováno 128 žádostí o příspěvek podle nařízení vlády č. 30/2014 Sb., a dále bylo administrováno 50 žádostí podle lesního zákona na mandatorní výdaje státu. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.
- Na úseku státní správy myslivosti byla vedena 3 správní řízení, administrováno 19 žádostí o příspěvek podle nařízení vlády č. 30/2014 Sb. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.
- Na úseku státní správy rybářství bylo vedeno 20 správních řízení, vyřízena 1 žádost o informace. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností a 1 pověřené obce.
- Na úseku ochrany zemědělského půdního fondu bylo vydáno 28 závazných stanovisek a 1 rozhodnutí o odvolání. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.
- Na úseku ochrany zvířat proti týrání bylo vydáno 8 rozhodnutí v odvolacím řízení proti prvoinstančnímu rozhodnutí. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.

- Na oddělení zemědělství bylo administrováno 74 souhrnných vyjádření k územně plánovacím dokumentacím obcí a měst Ústeckého kraje.

Oddělení ochrany přírody

- Na úseku ochrany přírody bylo řešeno 24 odvolacích či přezkumných řízení, dále 26 řízení o povolení výjimek ze zákazů u zvláště chráněných druhů a 25 řízení o vydání souhlasů nebo závazných stanovisek (např. stanoviska k lesním hospodářským plánům, činnosti v ptačích oblastech a chráněných územích, zásahy do významných krajinných prvků apod.). Bylo vydáno 53 stanovisek z hlediska vlivu koncepcí a záměrů na lokality soustavy Natura 2000 a 47 vyjádření v nejrůznějších záležitostech ochrany přírody.
- V rámci jednotných environmentálních stanovisek bylo vydáno celkem 56 správních aktů (souhlasů, povolení výjimek) podle zákona o ochraně přírody a krajiny.
- Bylo přijato 22 žádostí o náhradu škod způsobených zvláště chráněnými druhy (vydra, kormorán, vlk, bobr), převážně na chovech ovcí a ryb.
- Pokračovala realizace péče o chráněná území a biotopy zvláště chráněných druhů v krajině převážně formou kosení travních porostů, řízené pastvy, odstraňování náletových dřevin, popř. dalších speciálních zásahů, a to v souladu s platnými plány péče o jednotlivá území, uzavřenými smlouvami či dohodami s vlastníky a nájemci pozemků. Každoročně takto zajišťujeme péči o cca 50 lokalit o celkové výměře kolem 100 ha, přičemž spolupracujeme s cca 20 vlastníky pozemků, nájemci nebo pozemkovými spolky.
- Na území Bílinska, Roudnicka, Teplicka a Ústecka byla zahájena obnova značení přírodních památek a rezervací (doplnění chybějících státních znaků).
- Byly zadány průzkumy se zaměřením na entomologii a botaniku pro vybrané lokality s předpokládaným výskytem zvláště chráněných druhů organismů.
- Na úseku regulace obchodu s ohroženými druhy volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin bylo provedeno 352 změn v registru CITES, dále bylo vydáno 119 registračních listů pro druhy ohrožené vyhynutím, 40 rozhodnutí o výjimce ze zákazu obchodních činností a 129 certifikátů o udělení těchto výjimek.

ODBOR INTERNÍHO AUDITU

- AUD vykonal v souladu s ročním plánem interního auditu na rok 2025:
 - Audit vydaných zmocnění a pověření pro zastupování ÚK a KÚÚK
 - Audit plnění nápravných opatření vzešlých z metodické a kontrolní činnosti při výkonu spisové a archivní služby na KÚÚK
 - Audit systému finančního řízení a kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje za rok 2024.
- Mimo roční plán interního auditu vykonal dvě auditní šetření:
 - Evidence stavebně technické dokumentace budov KÚÚK
 - Povinnosti související s BOZP a požární ochranou ve vnitřních předpisech KÚÚK
- Zapojil se do připomínkování:
 - vnitřních dokumentů Krajského úřadu Ústeckého kraje (např. Směrnice o poskytnutí cestovních náhrad zaměstnancům při pracovních cestách, Organizační řád KÚÚK, Pracovní řád KÚÚK, Směrnice k provozování kamerového systému KÚÚK, Směrnice o pokladně KÚÚK, Směrnice, kterou se

stanoví pokyny pro manipulaci s utajovanými informacemi a se zvláštními skutečnostmi),

- právních předpisů (např. Nařízení vlády, kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, Návrh vyhlášky o regulovaných službách, Návrh vyhlášky o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby v režimu vyšších povinností, Návrh vyhlášky o bezpečnostních úrovních informačních systémů veřejné správy),
- materiálů pro jednání vlády (např. Závěrečná sebehodnotící zpráva Akčního plánu České republiky Partnerství pro otevřené vládnutí na období let 2023 až 2024, Zpráva o realizaci opatření souhrnných akčních plánů Ústeckého, Moravskoslezského a Karlovarského kraje 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024).
- Vykonával poradenskou a konzultační činnost pro odbory KÚ především v oblasti dotačních a operačních programů, veřejné podpory, spisové služby, cestovních příkazů, kybernetické bezpečnosti.

POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Hlavní činností Pověřence pro ochranu osobních údajů je dohled nad plněním všech zákonných povinností při zpracování osobních údajů jednotlivými odbory a orgány kraje.
- Byly poskytnuty odborné rady (konzultace) a informace v oblasti ochrany osobních údajů např. při přípravě dotačních programů financovaných z rozpočtu KÚÚK- Podpora ekologické mobility v ÚK a při tvorbě aplikace digitalizace sociálních služeb v ÚK (Odbor informatiky a organizačních věcí). Portál občana ÚK Bot - úprava informací o ochraně osobních údajů a při tvorbě různých formulářů (Ekonomický odbor). Poskytnutí konzultací při poskytování informací dle zákona 106/1999 Sb., o poskytování informací, ve znění pozdějších předpisů ve vztahu k GDPR (personální oddělení).
- Byla vykonána „dohledová – vyhledávací“ činnost při zpracování a zveřejňování různých dokumentů a smluv (např. na úřední desce) a doporučený návrhy úpravy zveřejněných dokumentů.
- Zajišťuje také komunikaci s Úřadem pro ochranu osobních údajů (v současné době spolupráce při kontrole „zpracovatelských smluv“) a dalšími pověřenci krajů.

SAMOSTATNÝ REFERENT POD PŘÍMÝM ŘÍZENÍM ŘEDITELE KRAJSKÉHO ÚŘADU

- Hlavní činností samostatného referenta v přímé působnosti ředitele krajského úřadu je zejména zabezpečování úkonů spojených s udělováním souhlasu se jmenováním a odvoláváním tajemníka obecního úřadu/tajemníka magistrátu dle § 103 a dle § 140 zákona 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění

pozdějších předpisů, a poskytování poradenské, metodické a konzultační činnosti v dané oblasti.

- Další činností je mj. poskytování konzultační a poradenské činnosti v oblasti lidských zdrojů, v oblasti přípravy vnitřních předpisů a směrnic zaměstnavatele v oblasti HR řediteli KÚ a v oblasti kolektivního vyjednávání s odborovou organizací.
- Byly poskytnuty odborné konzultace a informace v souvislosti s požadavkem na jmenování tajemníka Městského úřadu Jirkov.
- Byla provedena podrobná analýza vnitřních norem v oblasti pracovněprávní a organizační a byly doporučeny návrhy aktualizace zveřejněných dokumentů.
- Byla provedena analýza dopadů možných organizačních změn u zaměstnavatele vč. konzultace s ředitelem úřadu ohledně postupů a právní kvalifikace organizačních změn v rámci krajského úřadu - zejména z hlediska dosavadní praxe činnosti úřadu.
- Byl proveden věcný rozbor a návrh postupu související s organizačními změnami v rámci příspěvkových organizací Ústeckého kraje - konzultace s ředitelem úřadu a radním Ústeckého kraje.
- Na základě vydaného souhlasu ředitele KÚ byly průběžně vyhotovovány dohody o výkonu práce na dálku, resp. z domova pro dotčené zaměstnance zařazené do krajského úřadu.