

Zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje

Do zasedání ZÚK

Bod programu: 12.10

5. zasedání zastupitelstva konané dne 28. 4. 2025

Věc:

Aktualizace Metodiky zajištění sítě a Procesních pravidel

Materiál na stůl: ☐

Důvod předložení:

Schválení aktualizované Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a Procesních pravidel

Nárok na rozpočet:

Bez nároku na rozpočet

Projednáno:

Rada Ústeckého kraje

Dne: 14. 4. 2025 **Pro:** ☐ **Proti:** ☐ **Zdržel se:** ☐ **Č. usnesení:**

Výbor Výbor pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality

Dne: 23. 4. 2025 **Pro:** ☐ **Proti:** ☐ **Zdržel se:** ☐ **Č. usnesení:**

Přílohy:

12.10-1 Název: bod 12.10 příloha 1.pdf

Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně příloh – PŮVODNÍ

☐ U

12.10-2 Název: bod 12.10 příloha 2.pdf

Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně příloh – AKTUALIZOVANÁ

☒ U

12.10-3 Název: bod 12.10 příloha 3.pdf

Pověření VZOR

☐ U

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

A)

aktualizovanou Metodiku zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně jejich příloh dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána, zajistit zveřejnění schválené Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně jejich příloh dle přílohy č. 2. tohoto usnesení

Termín: 01.05.2025

Důvodová zpráva:

Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a Procesní pravidla monitoringu Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Metodika“) definuje proces zařazování do Základní a Rozvojové sítě kraje včetně její aktualizace. V Metodice je popsána síť služeb, časový harmonogram, podmínky pro podávání žádostí do sítě, způsob vyhodnocování žádostí, povinnosti poskytovatelů zařazených do Základní a Rozvojové sítě kraje, vyřazování ze sítě a další údaje spojené se sítí služeb.

Základní síť sociálních služeb je od roku 2019 uzavřená, a to z důvodu udržení sítě v provozuschopném/udržitelném stavu s ohledem na objem finančních prostředků. Po celou dobu uzavření sítě je však nutné reagovat na vzniklé situace, což je řešeno vyjmenovanými výjimkami z uzavřené sítě.

Praxe ukázala, že je zapotřebí některé části Metodiky aktualizovat a doplňovat. Z tohoto důvodu je v příloze č. 2 tohoto usnesení uvedena aktualizovaná Metodika.

Aktualizací Metodiky dojde rozdělení Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje do 2 podmnožin, a to Základní síť a Podmíněná síť. Základní síť má zachovanou stejnou charakteristiku, jak tomu bylo v doposud, avšak Podmíněná síť je vytvořena pro vstup nových služeb do Základní sítě a zařazení těch služeb, které v rámci monitoringu obdrží méně, než je požadovaný minimální počet bodů, a bude i nich nařízen následný monitoring, případně opravná nařízení ke zvýšení efektivity poskytování sociální služby. Podmíněná síť je určena vždy na období 1 roku, po kterém bude rozhodnuto, zdali je služba natolik potřebná a efektivní, aby byla zařazena do standardní Základní sítě anebo její efektivita nebyla prokázána, a bude navrženo vyřazení ze sítě sociálních služeb.

Dále došlo v aktualizaci Metodiky k bližšímu upřesnění výjimek z uzavřené Základní sítě sociálních služeb, a to na základě nově zmapovaných potřeb v Ústeckém kraji. Mimo uvedené byly také upřesněny podmínky pro realizaci některých změn v Základní a Rozvojové síti sociálních služeb Ústeckého kraje takovým způsobem, aby síť více odpovídala realitě poskytování jednotlivých služeb.

V kapitole Monitoring služeb zařazených v Základní síti došlo k úpravám jednotlivých hodnocených parametrů dle zaběhlé zkušenosti zástupců odboru SV realizující monitoringy takovým způsobem, aby zkoumání jednotlivých kritérií odpovídalo reálnému průzkumu efektivnosti jednotlivých sociálních služeb. Na základě toho došlo také k upravení Procesních pravidel monitoringu a Hodnoticího formuláře monitoringu, které jsou přílohami Metodiky.

Původní Metodika je uvedena v příloze č. 1 předloženého materiálu pro možnost porovnání jejího původního znění se zněním aktuálním. Vzor pověření, na který odkazuje kapitola 4 Metodiky je přílohou č. 3 předloženého materiálu pro možnost ověření realizace dočasných úprav sociálních služeb.

Procesní pravidla monitoringu blíže specifikují průběh monitoringu od oslovení poskytovatele po ukončení procesu monitoringu. Aktualizace procesních pravidel byla realizována na základě zaběhnuté praxe zástupců odboru SV KÚÚK, kteří monitoringy realizují v praxi.

Původní Procesní pravidla včetně původního hodnoticího formuláře monitoringu jsou uvedena v příloze č. 1 předloženého materiálu pro možnost porovnání jejich původního znění se zněním aktuálním.

Zpracoval / konzultoval:

Mgr. Marie Blažková
Odbor sociálních věcí

Předkládá:

PaedDr. Jiří Kulhánek (člen Rady ÚK)

Schvalovací cesta:

1	Mgr. Marie Blažková (vedoucí odboru)	 Mgr. Marie Blažková 15.04.2025
2	PaedDr. Jiří Kulháněk (člen Rady ÚK)	 PaedDr. Jiří Kulháněk 15.4.2025

Podpis zpracovatele: **Aneta Kraitlová**
.....