

ZPRÁVA O ČINNOSTI KRAJSKÉHO ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE ZA 2. POLOVINU ROKU 2024

OBSAH:

ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	2
ODBOR EKONOMICKÝ	4
ODBOR INFORMATIKY A ORGANIZAČNÍCH VĚCÍ	6
ODBOR INVESTIČNÍ	12
ODBOR KANCELÁŘ ŘEDITELE	13
ODBOR KONTROLY	15
ODBOR KULTURY A PAMÁTKOVÉ PÉČE	18
ODBOR LEGISLATIVNĚ-PRÁVNÍ	21
ODBOR MAJETKOVÝ	24
ODBOR REGIONÁLNÍHO ROZVOJE	27
ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ	30
ODBOR SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ A KRAJSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD	38
ODBOR PODPORY PODNIKÁNÍ, INOVACÍ A TRANSFORMACE	39
ODBOR ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY	43
ODBOR ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍHO ŘÁDU	48
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ	51
ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ	53
ODBOR INTERNÍHO AUDITU	58
POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ	58

ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

Oddělení dopravní obslužnosti

- Provádělo průběžně technickou, smluvní a finanční správu objednávky veřejné dopravy objednané krajem, jakož i další smluvní a zákaznický kontakt v rámci systému integrované dopravy DÚK. Vyzdvihnout lze prodloužení integračních smluv s městy na nové období od r. 2025.
- Podílelo se na přípravě a projednání úprav jízdních řádů pro hlavní změnu 15.12.2024, zejména důležité byly změny JŘ autobusů DÚK na Teplicku, propojené linky na Chomutovsku nebo úpravy mezikrajských spojení v okr. Louny a Litoměřice; v létě 2024 proběhlo zlepšení informovanosti na označnicích zastávek DÚK v části 3 okresů.
- Oddělení řešilo ve 2. pololetí 232 podnětů k úpravám provozu DÚK, z toho na 52 z nich bylo, nebo bude reagováno úpravou v jízdním řádu, takzvanou trvalou změnou v dopravě (TZD), výluková činnost v autobusové dopravě zaznamenala v tomto období 110 zpracovaných výluk.
- Centrální dispečink rozvíjel využívaný SW TMD a nasadil do ostrého provozu systém čekání vlaků ČD na přípojné autobusy a elektronický systém objednávek spojů.
- Kromě mobilní aplikace DÚKapka je nyní možný prodej jízdenek DÚK i v aplikaci IDOS (od července 2024) a v aplikaci ČD Můj vlak (od poloviny prosince 2024).
- Průběžně je sledována kvalita dopravy, pokračuje komunikace s cestujícími jak v rámci sociálních sítí, tak na veřejných akcích, tak jsou samozřejmě řešeny stížnosti na kvalitu dopravců, ze kterých jsou dopravcům také vyměřovány sankce. Během II. pololetí 2024 kraj obdržel 193 stížností na kvalitu veřejné dopravy DÚK, všechny jsou následně prověřovány, zodpovězeny a případně vypořádány návrhem na sankci dopravci (nyní v 17 případech).
- Vlastní kontrolní činnost v provozu veřejné dopravy provedla odjetím na spojích celkem 2 994 kontrol. Z toho byly zjištěné závady na 52 spojích, udělené sankce celkem za 266 500 Kč, z toho drážní dopravci 105 000 Kč (výrazná většina RegioJet ÚK a.s.) a autobusoví dopravci 161 500 Kč (výrazná většina Doprava Teplice s. r. o.). U dopravce DSÚK bylo zjištěno celkem 22 závad, tyto byly s dopravcem vyřešeny upozorněním na závadu a následnou kontrolou jejího odstranění.
- Skupina marketingu DÚK spustila novou komplexní propagační kampaň „DÚKapka jede“ na zviditelnění mobilní dopravní aplikace DÚKapka a už v průběhu pololetí se jí povedlo takřka zdvojnásobit počet aktivních uživatelů této aplikace. Připravila nové výroční logo DÚK a zahájila komunikaci k 10. výročí Dopravy Ústeckého kraje v roce 2025. Pojízdna informační kancelář DÚKmobil rozšířila prodej jízdenek o jednotlivé jízdenky a nabízí tak už plnohodnotný prodej. Pokračovaly návštěvy DÚKmobilu na veřejných akcích v celém regionu a v seznamování žáků i učitelů se zvýhodněným cestováním při pravidelném dojíždění přímo ve školách. Skupina zpracovala desítky nových dopravních map a informačních materiálů pro rok 2025.

Oddělení pozemních komunikací

- V rámci výkonu činnosti silničního správního úřadu vydalo odd. PK celkem 221 správních rozhodnutí (z toho např. 66 uzavírek silnic I. třídy, 100 zvláštních užívání silnic I. třídy, 10 připojení nemovitostí k silnicím I. třídy, 12 povolení reklamních zařízení, 5 povolení nadměrné přepravy, 4 rozhodnutí o odstranění vraku na silnici I. třídy), 88 stanovisek ke stávkám ve věcech dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích na silnicích I. třídy a 4 výzvy státního dozoru ke zjednání nápravy. Bylo řešeno 16 odvolání a 9 stížností a podnětů podaných dle

správního řádu v oblasti silničního hospodářství (nečinnost, přezkumné řízení, nicotnost rozhodnutí, stav silnic I. třídy apod.). V rámci činnosti nadřízeného správního orgánu byla uskutečněna metodická porada s kolegy z ORP. Bylo vydáno 272 stanovení místní (33) či přechodné úpravy (239) místního provozu, z toho 128 formou opatření obecné povahy veřejnou vyhláškou. Dále bylo vydáno 7 rozhodnutí o povolení výjimek z dopravního značení a 3 rozhodnutí o změnách v silniční síti. Ostatní korespondence v rámci administrativního pořízování podkladů při rozhodování ve správním řízení čítá desítky průvodních dopisů. Dále byly provedeny 3 kontroly na ORP a posouzeno 14 nařízení obcí. Také byly řešeny žádosti dle zákona č. 106/1999 Sb., zákona o svobodném přístupu k informacím, v rozsahu působnosti celého oddělení, včetně stížností a odvolání v počtu 13.

- Mimo toho byly zpracovány podklady pro majetkoprávní vypořádání, 56 stanovisek ke stavbě za vlastníka dotčených komunikací II. a III. třídy, vydána stanoviska k územním plánům a byly zajišťovány podklady pro čerpání dotací SFDI. Dále byly připravovány podklady pro 21 smluvních vztahů do majetkové komise a 121 materiálů do Rady Ústeckého kraje v oblasti majetkové (služebnost inženýrské sítě, smlouvy o provedení stavby na pozemku, vypořádání pozemků apod.), dále bylo vyřizováno 32 stížností z oblasti správy a údržby komunikací II. a III. třídy. Oddělení PK se podílelo v oblasti dopravy též na přípravě podkladů pro Investiční a majetkovou komisi RÚK, Komisi pro dopravu RÚK a na přípravě Investičního plánu. Oddělení zajišťovalo dále koordinaci investičních akcí hrazených z rozpočtu FIO, úvěru a dotací EU. Se zástupci ŘSD, správy Chomutov a KŘ PČR byla projednávána koordinace významných provozních i investičních akcí ŘSD na silnicích I. třídy na území Ústeckého kraje.

Oddělení dopravně správních agend

- Ve 2. pololetí roku 2024 oddělení dopravně správních agend pokračovalo v zajišťování výkonu dopravně správních činností v přenesené působnosti krajského úřadu, a to na úseku dopravního úřadu a na úseku dopravně správních agend. Jednalo se jak o administrativní úkony ve správním řízení podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu a příslušných právních předpisů, tj. podle zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, zákona č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích, zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, zákona č. 30/2024 Sb., o pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla a podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (názvy zákonů jsou uvedeny ve zkrácené citaci).
- Skupina dopravního úřadu oddělení dopravně správních agend vydala 60 licencí a změn licencí na osobní linkovou dopravu a vydala 106 rozhodnutí o schválení jízdních řádů. Bylo vydáno 659 potvrzení finanční způsobilosti pro nákladní dopravu a 32 pro osobní dopravu, 46 stanovisek ke koncesím pro nákladní dopravu, 1 stanovisko ke koncesím pro osobní dopravu, 92 stanovisek k uzavírkám včetně zpracování průvodní agendy k těmto řízením, 9 eurolicencí + 35 opisů eurolicencí pro mezinárodní osobní přepravu, 46 eurolicencí + 487 opisů eurolicencí pro mezinárodní nákladní přepravu a 550 osvědčení řidiče pro silniční nákladní přepravu pro cizí potřebu.
- V souladu s plánem činnosti bylo provedeno 21 zkoušek odborné způsobilosti (ZOZ) učitelů autoškol a 5 ZOZ dopravců, obdobně probíhaly kontroly státního odborného dozoru na svěřeném úseku přenesené působnosti: na silnici 46 kontrol vozidel silniční nákladní dopravy, na jejichž základě bylo vedeno s dopravci

18 řízení o přestupku. Dále bylo provedeno 5 kontrol STK a uloženo 13 pokut, byly provedeny 2 kontroly SOD u školících středisek a uložena 1 pokuta. Byla vydána 4 rozhodnutí o udělení či rozšíření akreditace školících středisek (ŠS) a 6 rozhodnutí ve věci provozování STK. Ve věci přestupků tuzemských dopravců bylo vydáno 85 rozhodnutí, současně bylo projednáno 50 přestupků dopravců zahraničních (na kaucích vybráno 2 200 000 Kč). Dále byly uděleny výjimky ze zákazu jízdy některých vozidel podle § 43 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, pro 34 dopravců (celkem 260 vozidel).

- Úsek odvolacího řízení v počtu 12 + 1 pracovníci provádí odvolací a přezkumná řízení ve věcech přestupků v dopravě, řídičských oprávnění a registru vozidel, za 2. pololetí 2024 bylo přijato celkem 332 případů, bylo podáno 13 žalob proti rozhodnutí KÚÚK a k nim zpracovaná vyjádření pro soud.
- V rámci kontrol výkonu přenesené působnosti podle ustanovení § 67 odst. 1 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), byly ve 2. pololetí 2024 vykonány 2 kontroly u obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, konkrétně u Magistrátu města Teplice a Městského úřadu Litoměřice.
- V září 2024 byla organizována a realizována 2 instrukčně metodická zaměstnání pro úředníky obecních úřadů obcí s rozšířenou působností v územním obvodu Ústeckého kraje na úseku přestupků v dopravě a registrů řidičů a vozidel.

ODBOR EKONOMICKÝ

- V rámci meziresortního připomínkového řízení se podílel na připomínkování návrhů zákonů a ostatních předpisů, např. návrhu novely vyhlášky č. 412/2021, o rozpočtové skladbě, návrhu nové vyhlášky o zásadách a lhůtách finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), návrhu vyhlášky o procentním podílu jednotlivých obcí na částech celostátního hrubého výnosu DPH a daní z příjmů.
- Zajišťoval činnosti související s úhradou paušální náhrady ubytovatelům zajišťujícím ubytovací kapacity pro osoby přicházející z území Ukrajiny. Zejména vyřizování dotazů týkajících se finančních kompenzací a vyúčtování, kontrola došlých vyúčtování na evidenci HUMPO, komunikace s ubytovateli při odstraňování nedostatků v předložených vyúčtování, zajišťování proplacení odsouhlasených vyúčtování a příprava a předkládání souhrnné žádosti o dotaci Ministerstvu financí.
- Zpracovával připomínky k materiálům pro jednání orgánů kraje z finanční oblasti, zejména k hospodaření příspěvkových organizací a materiálu pro jednání správní rady sdružení Terezín město změny, zájmové sdružení právnických osob.
- Ekonomický odbor vykonával správu zejména aktivní řízení likvidity Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje.
- Ekonomický odbor se významně podílel na přípravě materiálu Zásady a pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem.
- Řídil zhodnocení provozních prostředků zejména příspěvkových organizací formou dohody o fiktivním (evidenčním) cash pooling.
- Aktivně zajišťoval zhodnocování finančních prostředků kraje.
- Podílel se na zpracování testu „podnik v obtížích“ pro podnikatelské subjekty v rámci zastřešujícího projektu ÚK z OPST.
- Zpracoval tabulkové přehledy vybraných ukazatelů hospodaření kraje za uplynulé období pro politické vedení kraje nebo média.

- Ekonomický odbor připravil a organizoval poradu vedoucích ekonomických/finančních odborů krajských úřadů se zástupci Ministerstva financí ČR.
- V rámci finanční kontroly zajišťoval činnosti správce rozpočtu a hlavní účetní. Dále se podílí, ve spolupráci s Interním auditem, na aktualizaci pověření ředitele KÚ.

Oddělení rozpočtu a financování

- Zajistilo zpracování návrhu rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2025 včetně jeho projednání v orgánech kraje.
- Zajistilo zpracování a předložilo ke schválení rozpočty, odpisové plány a závazné ukazatele příspěvkových organizací Ústeckého kraje na rok 2025 a jejich střednědobé výhledy rozpočtů na roky 2026 a 2027.
- Průběžně aktualizovalo rozpočet Ústeckého kraje roku 2024.
- Průběžně sledovalo a vyhodnocovalo finanční hospodaření Ústeckého kraje včetně hospodaření zřízených příspěvkových organizací.
- Spolupracovalo na implementaci rozvojových aktivit informačního systému controlling pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje ISC) včetně podpory uživatelů. Spolupracovalo na uspořádání 7 seminářů a proškolení 120 pokročilých uživatelů ISC z řad ekonomů příspěvkových organizací oblasti školství zaměřených na opakování a nové funkčnosti.
- Zajišťovalo kontrolu a předání účetních výkazů příspěvkových organizací Ústeckého kraje do Centrálního systému účetních informací státu.
- Prostřednictvím tajemníka zabezpečovalo servis pro Finanční komisi Rady Ústeckého kraje a Finanční výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Oddělení účetnictví a výkaznictví

- Zajišťovalo předkládání veškerých podkladů požadovaných ze strany kontrolních pracovníků MF ČR, včetně spolupráce s ostatními odbory krajského úřadu, při provádění dílčího přezkoumání hospodaření Ústeckého kraje za rok 2024.
- Zpracovalo účetní závěrku za účetní jednotku Ústecký kraj za 2. a 3. čtvrtletí 2024 včetně zpracování konsolidačních rozdílů mezi jednotlivými subjekty.
- Zajistilo zpracování, kontrolu a předání finančních a účetních výkazů jednotlivých účetních jednotek Ústeckého kraje (obcí, dobrovolných svazků obcí a příspěvkových organizací obcí) do Centrálního systému účetních informací státu (CSÚIS) v termínech stanovených platnými právními předpisy.
- Aktivně spolupracovalo s MF ČR na procesu změny v komunikaci s CSÚIS – registrace, přeregistrace zodpovědných osob.
- Přípravovalo zpracování daňových přiznání kraje jako plátce DPH, aktivně řešilo problematiku přenesené daňové povinnosti kraje a pokračovalo v uplatňování nároku na poměrný a zkrácený odpočet DPH.
- Provedlo objednávku a distribuci příkazových bloků pro obce Ústeckého kraje na 2. pololetí 2024.
- Se souhlasem MF ČR provedlo fyzickou likvidaci znehodnocených příkazových bloků předložených obcemi za rok 2023.
- Spolupracovalo s MF ČR při připomínkovém řízení k centrální veřejné zakázce „Výroba a distribuce tiskopisů příkazových bloků 2025“.
- Poskytovalo obcím, jejich příspěvkovým organizacím a dobrovolným svazkům obcí metodickou pomoc v oblasti účetnictví a rozpočtu.
- Podílelo se na přípravě analýzy robotizace procesu archivace faktur a sběru výkazů od obcí, DSO a PO.

Oddělení správy poplatků, odvodů a daní

- V odvolacím řízení vydalo 26 rozhodnutí, z toho 24 se týkalo odvolání v oblasti místních poplatků, 1 proti vyměřenému správnímu poplatku a 1 proti zamítnutí žádosti o povolení herního prostoru.
- V oblasti porušení rozpočtové kázně vydalo u vedených řízení 48 rozhodnutí. V 5 případech bylo stanoviskem konstatováno, že podezření na porušení rozpočtové kázně se nepotvrdilo.
- V rámci vymáhacího řízení vydalo 41 exekučních příkazů na daňovou exekuci příkázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb, v dalších 2 případech rozhodnutím o posečkání úhrady daně povolilo dluh splácet a v 16 případech rozhodnutím daňovou exekuci zastavilo a v 1 případě rozhodlo o pozbytí účinnosti rozhodnutí o posečkání úhrady daně. Spravuje celkem 12 insolvenčních řízení, kdy Ústecký kraj vystupuje jako věřitel, z toho 1 insolvence započala ve 2. pololetí 2024, 1 insolvenční řízení bylo ukončeno s výtěžkem cca 20 tis. Kč a vede 3 řízení o likvidaci.
- Zefektivnilo proces při poskytování součinnosti s poskytovateli platebních služeb, čímž došlo k výraznému snížení počtu procesních rozhodnutí z objemu 41 samostatných výzev zasílaných v minulých letech na jednu společnou pro všechny peněžní ústavy zajišťující platební styk na území ČR.
- V návaznosti na přijetí nové koncepce poskytování dotací Ústeckým krajem zajišťovalo metodickou pomoc a spolupracovalo na vytváření jednotlivých dokumentů u programových a individuálních dotací v souvislosti s novými pravidly a postupy.
- Zpracovalo podrobný přehled zahrnující jednotlivé úkony u soukromoprávních a veřejnoprávních pohledávek Ústeckého kraje vedených Krajským úřadem k 30. 6. 2024, k 30. 9. 2024 a k 31. 12. 2024.
- V oblasti výkonu správy místních poplatků provedlo kontrolní činnost přenesené působnosti za kontrolované období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2023 u obcí Česká Kamenice, Habrovany, Litvínov, Mšené-lázně, Raná, Újezdeček a Vejprty u místního poplatku ze psů a u obce Libochovice u místního poplatku za užívání veřejného prostranství.

ODBOR INFORMATIKY A ORGANIZAČNÍCH VĚCÍ

Oddělení spisové a archivní služby

- Zajišťovalo provoz podatelny a výpravní.
- Zajišťovalo provoz telefonní ústředny, skenovacího pracoviště, vč. digitalizace příchozích analogových dokumentů.
- Zajišťovalo chod recepce Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- Zabezpečovalo provoz centrální spisovny včetně výpůjčního systému a fyzické likvidace dokumentů z centrální spisovny.
- Zabezpečovalo činnosti Kontaktního místa veřejné správy (Czech POINT).
- Realizovalo provoz operátorů Registrační autority První certifikační, a. s. vydávající kvalifikované a komerční certifikáty a pečete pro veřejnost a zaměstnance.
- Vydávalo návštěvnické vstupní karty pro členy výborů ZÚK a komisí RÚK a ředitele p. o.
- Zajišťovalo výdej a příjem razítek a pečetidel; vč. vedení centrální evidence razítek.

- Zpracovávalo podklady k výstupním listům u vystoupivších zaměstnanců (razítka a certifikáty).
- Zpracovávalo a aktualizovalo telefonní seznam zaměstnanců Krajského úřadu Ústeckého kraje a Ústeckého kraje, vč. úprav stránek redakčního systému Vismo.
- Zajišťovalo verifikaci uživatelů portálu pacienta Krajské zdravotní, a. s.

Oddělení podpory informačních a robotických systémů

- Zajišťovalo komplexní provoz, uživatelskou podporu a rozvoj elektronického systému spisové služby e-spis a hostované spisové služby e-spis LITE a krajské digitální spisovny.
- Zajišťovalo implementaci digitalizačního modulu do elektronického systému spisové služby e-spis.
- Provádělo školení a poskytovalo metodickou pomoc zaměstnancům Krajského úřadu Ústeckého kraje a zaměstnancům příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti vedení spisové služby a práce s elektronickým systémem hostované spisové služby.
- Provádělo akreditované školení pro spisovou službu pro odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- Zpracovávalo kontrolu a podklady k výstupním listům u vystupujících zaměstnanců (elektronického systému spisové služby e-spis, razítka, certifikáty).
- Vytvářelo metodické pokyny pro provozní systémy el. spisových služeb.
- Zajišťovalo metodickou činnost v oblasti elektronického skartačního řízení pro p. o.
- Provádělo kontrolu výkonu spisové služby na základě pověření útvaru interního auditu.
- Zajišťovalo provozní, uživatelskou podporu a rozvoj evidenčního systému pro sbírky muzejní povahy včetně školení uživatelů.
- Zajišťovalo podrobnou analýzu procesů pro automatizaci na KÚ ÚK od konzultací a sběru informací až po připomínkování a finalizaci podrobné analýzy včetně přípravy VZ na realizaci automatizace.
- Zajišťovalo nasazení, testování, provoz a rozvoj Chatbota Ústeckého kraje.

Oddělení informatiky

- Zabezpečovalo chod a údržbu serverových, informačních a aplikačních systémů na Krajském úřadě Ústeckého kraje, provoz počítačové infrastruktury, klasických a virtuálních serverů, pevných a mobilních telefonů, pevné a mobilní výpočetní techniky, kopírovacích strojů, tiskáren, skenerů a multifunkcí a internetových a intranetových portálů.
- Ve spolupráci s Datovým centrem Ústeckého kraje buduje tzv. bezpečnostní deštník, diskové úložiště, virtualizační platformu, technologii bezpečnostního propojení příspěvkových organizací a subjektů veřejné správy a zálohovací systém pro krajský úřad a organizace Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo provoz Microsoft Office 365.
- Zajišťovalo technické zázemí zasedacích místností, konferenčních sálů a videokonferenčních systémů na platformách Webex, Zoom a Teams.
- Zajišťovalo technické zabezpečení interních a externích akcí Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo technickou podporu a kybernetickou ochranu významných informačních systémů (ekonomický systém, spisová a archivní služba, personální systém a poštovní server).
- Realizovalo rozvoj a nasazení bezpečnostních systémů a dále úkony a opatření dle zákona o kybernetické bezpečnosti.
- Zajišťovalo sběr dat v rámci Informačního systému o platech MFČR.

- Zajišťovalo sběr dat a vedení centrální evidence agend a činnostních rolí.

Oddělení organizační

- Zabezpečilo po organizační a technické stránce 14 schůzí Rad Ústeckého kraje a 3 zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Vedlo centrální evidenci písemností určených Zastupitelstvu a Radě kraje.
- Kontrolovalo plnění usnesení Zastupitelstva a Rady kraje. V uvedeném období bylo zkontrolováno 1913 usnesení Rady kraje a 202 usnesení Zastupitelstva kraje.
- Poskytovalo metodickou pomoc v oblasti elektronického systému pro radu, zastupitelstvo, komise a výbory.
- Zabezpečilo vedení úřední desky, bylo zveřejněno 1 043 dokumentů. Poskytovalo metodickou pomoc v oblasti agendy úřední desky.
- Vedlo centrální evidenci písemností komisí rady a výborů zastupitelstva.
- Podílelo se na přípravě návrhů na složení výborů Zastupitelstva kraje a komisí Rady kraje.
- Předkládalo Radě a Zastupitelstvu podklady pro jmenování a odvolání předsedů a členů výborů a komisí.
- Organizovalo a evidovalo užívání konferenčního sálu a zasedacích místností. Bylo vyřízeno celkem 720 žádostí o rezervaci.
- Zpracovávalo cestovní náhrady a refundace mezd pro představitele samosprávy. Bylo zpracováno 24 refundací 870 cestovních příkazů.
- Zajistilo plnění úkolů krajského úřadu, které jsou stanoveny zákonem č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a politických hnutích.
- Zajistilo agendu kontrolních průkazů.

Oddělení projektů a geografických informačních systémů

- Zajistilo provozní a uživatelskou podporu Geoportálu územně analytických podkladů Ústeckého kraje, pasportizačního systému, controllingu, FormFlow – evidence projektových záměrů a žádostí o udělení souhlasu pro organizace zřizované Ústeckým krajem.
- Zajistilo provozní a uživatelskou podporu a rozvoj klíčových informačních systémů Ústeckého kraje (ekonomický systém, pasportizační systém, controlling, docházkový systém, personální a mzdový systém, FormFlow – software pro Rady, Zastupitelstva, Komise a výbory, Interaktivní formuláře, Cestovní příkazy a další).
- Zajistilo provoz, programování a úpravy cca 60 interaktivních formulářů pro sběr žádostí o dotaci ve FormFlow.
- Zajistilo Dotační kalendář v rámci aplikace VISMO.
- Zajišťuje implementaci Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje s přihlašováním pomocí identity občana nebo datové schránky včetně napojení na interaktivní formuláře ve FormFlow.
- Zajišťuje správu Digitálně technické mapy Ústeckého kraje dle zákona č. 47/2020 Sb. Realizuje rozšíření datového obsahu DTM.
- Realizovalo průběžně aktualizaci mapových projektů v oblasti geografických systémů pro propagaci Ústeckého kraje.
- Za rok 2024 zajistilo 59 veřejných zakázek z oblasti IT, 31 veřejných zakázek z oblasti kanceláře hejtmána a 213 objednávek.
- Za rok 2024 zajistilo 26 darovacích smluv a 24 smluv o poskytnutí dotace.
- Zajistilo aktivity v souvislosti s výdaji poskytovatelů ubytování pro Ukrajinu.
- Zajišťuje sklady výpočetní techniky.

Oddělení vnějších vztahů a protokolu

- Poskytlo administrativní, protokolární a organizační podporu při zajištění pracovních jednání hejtmána a jeho zástupců (např. přijetí velvyslanců Francie a Slovenska, přijetí norského chargé d'affaires a přijetí zahraniční delegace zástupců maďarských středních odborných škol) a dále při zajištění účasti představitelů kraje na kulturních, sportovních, vzpomínkových či investičních akcích vč. zahraničních cest.
- Zajišťovalo činnosti sekretariátů uvolněných členů Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Organizačně zajišťovalo významné akce pořádané krajem např. pravidelná setkání vedení ÚK s představiteli měst a obcí ÚK, tzv. Dny s ÚK – příprava na rok 2025, Barevný region – prezentace národnostních menšin žijících v ÚK, Ocenění účastníků her XI. letní olympiády dětí a mládeže, Adventní koncert ÚK.
- Zajišťovalo agendu zahraniční spolupráce s partnerskými regiony.
- Vedlo kompletní agendu nominací, hodnocení i slavnostního vyhlášení výsledků soutěží a ocenění Ústeckého kraje – Cena hejtmána, Medaile hejtmána, Záslužné medaile, Senior Art – literární soutěž pro seniory, nebo spolupracovalo s ostatními subjekty při vyhlásování dalších soutěží, např. Cena hejtmána za společenskou odpovědnost (CSR), Spokojený zákazník ÚK, Virtuosi per musica di pianoforte – klavírní soutěž pro žáky středních škol.
- Spolupracovalo s ostatními subjekty a odbory na organizačním zajištění konferencí, fór, festivalů a jiných kulturních, sportovních a společenských akcí vč. prezentace ÚK na Olympijském festivalu 2024 v Mostě (LOH Paříž 2024), Chemického fóra ÚK, Energetického fóra ÚK.
- Zajišťovalo přípravy materiálů na jednání Rady a Zastupitelstva ÚK v rámci kompetencí a odpovědnosti oddělení/odboru.
- Vyřizovalo agendu související s protokolární korespondencí hejtmána ÚK (např. gratulační dopisy, pozvání, komunikace se zahraničními partnery, odpovědi na dopisy).
- Zajišťovalo funkci člena výkonných orgánů HSR ÚK a spolupracovalo na plnění úkolů vzešlých ze zasedání.
- Vyhodnocovalo oficiální zápisy z jednání Rady Asociace krajů ČR (AKČR) pro interní potřeby krajského úřadu; sledovalo a koordinovalo plnění úkolů vzešlých z jednání Rady AKČR; organizačně zajišťovalo účast představitelů ÚK na jednání orgánů AKČR; plnilo úkoly podle pokynů a požadavků Kanceláře AKČR.
- Spolupracovalo s příslušnými odbory KÚÚK na organizačním zajištění zasedání komisí Rady AKČR v Ústeckém kraji a výjezdních zasedáních výborů ZÚK.
- Zajišťovalo funkci tajemníka Komise pro financování a majetek krajů Rady AKČR.
- Zajišťovalo aktualizaci informací a přehledu o zahraniční spolupráci kraje na webových stránkách ÚK.
- Zajišťovalo zázemí pro zasedání Krajské rady seniorů a Poradního orgánu hejtmána Ústeckého kraje (POHÚK).
- Vedlo sklad propagačních předmětů Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo reprezentační předměty.
- Monitorovalo tiskové zprávy z webu Ministerstva zahraničních věcí ČR.

Oddělení mediální komunikace

- Pravidelně informovalo veřejnost o aktuálních tématech a důležitých událostech.
- Zajišťovalo správu sekce Pomoc Ukrajině na webu Ústeckého kraje.

- Podílelo se na implementaci a správě jednotného vizuálního stylu – tvorba a distribuce log pro všechny příspěvkové organizace, organizační podpora při užívání.
- Realizovalo a zajistilo veškeré podklady včetně grafických k probíhající billboardové kampani Ústeckého kraje.
- Zajistilo grafickou podporu pro ostatní odbory krajského úřadu při tvorbě plakátů k akcím, bannerů, příspěvků na sociální sítě, diplomů a jiných informačních materiálů.
- Připravilo a zveřejnilo v období od července do prosince celkem 174 tiskových zpráv a dalších autorských textů na webových stránkách, včetně zajištění fotodokumentace z vybraných akcí a událostí a informování médií.
- Zajistilo spolupráci s Televizí UTV, kdy v daném období vzniklo 48 zpravodajských reportáží na krajská témata, vysílaných na platformě regionální televize.
- Zajistilo prostřednictvím tiskové mluvčí zodpovězení novinářských dotazů, poskytnutí oficiálních rozhovorů za Krajský úřad Ústeckého kraje do médií a v případě potřeby servis ohledně rozhovorů pro politické vedení Ústeckého kraje.
- Vypracovalo celkem 13 úvodních slov, zdravic a komentářů hejtmana, dalších politických představitelů, nebo textů do brožur k akcím a událostem.
- Zabezpečilo pravidelné publikování zpráv a článků na zpravodajských serverech iDNES.cz a on-line Denících dle uzavřených smluvních vztahů.
- Zajistilo plnění smluvního prostoru v tištěných médiích vydavatelství VLM, MAFRA, CNC, A11 a Ohře média.
- Zajistilo realizaci řady on-line bannerových kampaní v rámci smluvních vztahů na portálech vydavatelství VLM, MAFRA, CNC a Economia. 220 postů/příspěvků
- Spravovalo oficiální profil Ústeckého kraje na sociální síti Facebook. Na Facebooku bylo za uvedené období zveřejněno celkem 220 příspěvků, 160 příběhů, 36 reels a 11 reportáží.
- Zajistilo pravidelnou aktualizaci profilu Ústeckého kraje na sociální síti YouTube, kde byla pravidelně zveřejňována videa použitá na sociální síti Facebook a reportáže z vybraných akcí (celkem 12 reportáží).
- Spravuje krajský profil na sociální síti Instagram (zveřejněno 89 postů, 51 reels a 285 příběhů).
- Zajistilo prezentaci Ústeckého kraje na sociální síti LinkedIn – kromě publikování příspěvků k výběrovým řízením na obsazení volných pracovních pozic také informace o aktivitách Ústeckého kraje a krajského úřadu (celkem 10 příspěvků).
- Pravidelně organizovalo tiskové brífinky politických představitelů Ústeckého kraje po schůzích Rady Ústeckého kraje a zajistilo konání tematických tiskových konferencí dle potřeby.
- Zpracovalo pro vedení kraje denní analýzy monitoringu médií včetně dvou čtvrtletních vyhodnocení.
- Komunikovalo a propojovalo společné mediální výstupy se strategickými partnerskými subjekty Ústeckého kraje – Krajskou zdravotní, a. s., Inovačním centrem Ústeckého kraje, Filmovou kanceláří Ústeckého kraje, Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem či Knihovnou Ústeckého kraje.
- Účastnilo se všech důležitých jednání krajských orgánů, zejména jednání Bezpečnostní rady Ústeckého kraje, schůzí Rady Ústeckého kraje a zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Zajistilo výstupy se všech jednání Povodňové komise Ústeckého kraje.
- Zajistilo moderování řady společenských a reprezentativních akcí včetně účasti a medializace Dnů s Ústeckým krajem a slavnostního předání Ceny hejtmana.

- Organizačně zajistilo činnost poradního orgánu – Mediální rady Ústeckého kraje (MRÚK), která koordinuje témata a mediální kampaně napříč odbory krajského úřadu za účelem jednotné prezentace úřadu. V uvedeném období se uskutečnila celkem 4 jednání.
- Realizovalo řadu dílčích propagačních kampaní k tématům definovaným prostřednictvím mediální rady, včetně propagace dopravní obslužnosti, cestovního ruchu, strategických projektů, dotačních titulů.
- Zajistilo realizaci kampaní (celkem 35) v rádiích Mediaclub, Radiohouse a Českém rozhlasu včetně zajištění a přípravy pravidelných rozhovorů členů Rady Ústeckého kraje v Českém rozhlasu (3 rozhovory).
- Zajistilo správu propagačních komponentů Ústeckého kraje.
- V uvedeném období úzce spolupracovalo zejména s oddělením vnějších vztahů a protokolu a krizového řízení.

Oddělení krizového řízení

- Zabezpečoval metodickou pomoc obcím s rozšířenou působností (dále jen ORP) na území Ústeckého kraje i individuální konzultace pracovníkům pracovišť krizového řízení ORP.
- Průběžně aktualizoval Portál krizového řízení ÚK, Plán nezbytných dodávek ÚK, Pandemický plán ÚK, Katalogové listy ÚK v návaznosti na opatření pro národní systém reakce na krizi, podklady pro Ministerstvo obrany ČR k objektům možného napadení, Dílčí plán obrany Ústeckého kraje, Typové plány.
- Zabezpečoval aktualizaci objektové a administrativní bezpečnosti v rámci zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací.
- Organizačně a materiálně zajišťoval zasedání Bezpečnostní rady Ústeckého kraje.
- Průběžně zpracovávalo materiály do rady a zastupitelstva kraje.
- Realizoval kontrolní činnost v rámci přenesené působnosti na úseku krizového řízení, hospodářských opatření pro krizové stavy a obranného plánování (Městský úřad Bílina, Městský úřad Louny, Městský úřad Podbořany).
- Realizoval metodické shromáždění pro krizové pracovníky ORP a zástupce složek IZS a AČR.
- Zpracovalo přerozdělení státní účelové neinvestiční dotace na činnost JSDHO na rok 2024 mezi 18 obcí, které zřizují JSDHO.
- Zajistil předání nákup a předání darů JSDHO jednalo se o 2 ks speciálních terénních vozidel SxS.
- Ve spolupráci se složkami IZS se podílel na přípravě taktických a prověřovacích cvičení složek IZS Ústeckého kraje podle plánu schváleného BRUK.
- Realizoval s odborem INV výběrovému řízení nákup materiálu do Humanitárního skladu v České kamenici.
- Administroval Program 2024 na podporu JSDHO a ostatních složek IZS.
- Plnil další úkoly v souvislosti s válečným konfliktem na Ukrajině.
- Spolupracoval s hasičským záchranným sborem v rámci managementu Krajského asistenčního centra na pomoc Ukrajině.
- Podílel se na přípravě zabezpečení ubytování válečných uprchlíků.

ODBOR INVESTIČNÍ

V oblasti investic a údržby

- V oblasti investic a údržby zajišťuje investiční odbor přípravu a realizaci položek na základě schváleného rozpočtu na rok 2024. V průběhu II. pololetí se pokračovalo na rozpracovaných projektových a stavebních pracích a další byly zahájeny.
- V uvedeném období probíhaly projektové práce na 81 akcích, z nichž 32 akcí bylo nově zahájených, stavební práce se realizovaly na 60 akcích, ze kterých bylo 21 akcí nově zahájeno a 26 akcí dokončeno. Čerpání finančních prostředků v druhém pololetí roku 2024 v rámci Fondu investic a oprav bylo na těchto akcích ve výši 750 335 tis. Kč.
- K významným akcím dokončeným v II. pololetí patří akce „SOŠ technická a zahradnická, Lovosice - výměna oken a celková oprava budovy školy, obvodní ohradní zeď a altány (Osvoboditelů 2)“ v hodnotě 32 913 tis. Kč, akce „ZŠ a SŠ, Most, Jana Palacha 1534 - reko elektroinstalace v areálu“ v hodnotě 40 743 tis. Kč, akce „Podkrušnohorské DSS Dubí - vybudování objektu pro osoby s diagnózou schizofrenie“ v hodnotě 48 069 tis. Kč, akce „SPŠ a SOŠ gastronomie a služeb, Most, p. o. – rekonstrukce elektroinstalace včetně trafostanice a kabelových rozvodů sítí internetu“ v hodnotě 38 479 tis. Kč, akce „Zámek Nový Hrad Jimlín – opravy prostor zámku včetně restaurátorských prací“ v hodnotě 46 776 tis. Kč, a akce „SOŠ energetická a stavební, OA a SZŠ, Chomutov - sanace základového zdiva, zateplení, dokončení výměny oken a dveří (OA Černovická)“ v hodnotě 30 497 tis. Kč.
- V současnosti pokračuje realizace akce „SŠ řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147 - reko domova mládeže vč.nádvorí“ v předpokládané hodnotě 147 239 tis. Kč, akce „Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice - revitalizace budovy gymnázia (Svojsíkova 1)“ v ceně 153 497 tis. Kč, nově se realizuje akce s názvem „VOŠ a SPŠ strojní, stavební a dopravní, Děčín - reko objektu na Slovanské - dostavba“ v hodnotě 171 274 tis. Kč a akce „SPŠS a SOŠ ÚL - oprava obálky budovy B areálu U Panského dvora“ s předpokládanými náklady 61 330 tis. Kč.
- Akce financované z evropských dotací jsou realizovány ve spolupráci s odborem regionálního odboru. Z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) probíhá akce „Rekonstrukce mostu E. Beneše, ÚL“ v hodnotě 645 168 tis. Kč, akce „Reko mostu ev.č. 225-009 Trnovany přes Blšanku“ v ceně 46 143 tis. Kč, akce „Cyklostezka Ohře - Žatec - Kadaň“ „a Cyklostezka Ohře - Ltm – Libochovice“ v hodnotě 18 927 tis. Kč. Dále se připravuje, projektuje nebo již realizuje 17 akcí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, odboru dopravy a odboru kultury a památkové péče a odboru sociálních věcí.
- Z Operačního programu životní prostředí (OPŽP) nebo z Národního plánu obnovy (NPO) probíhá realizace akce s názvem „SPŠ, Ústí nad Labem, Resslova 5 - středisko Stříbrníky - reko objektu (Výstupní 2)“ v hodnotě 552 247 tis. Kč, A zde se připravuje, projektuje nebo již realizuje 21 akcí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, odboru sociálních věcí a odboru kanceláře ředitele.

V oblasti veřejných zakázek

- Oddělení veřejných zakázek (dále jen „OVZ“) zajišťovalo rozsáhlou metodickou a konzultační pomoc gestorům krajského úřadu realizujícím veřejné zakázky a příspěvkovým organizacím. Kromě metodické pomoci oddělení veřejných zakázek přímo administrovalo veřejné zakázky zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

nebo veřejné zakázky malého rozsahu, i veřejné zakázky spolufinancované z operačních programů, a to jak v rámci celého krajského úřadu, tak i pro příspěvkové organizace, které si administraci vyžádaly.

- V centrální evidenci veřejných zakázek v Navisionu od 1. 7. 2024 do 31. 12. 2024 evidováno celkem 321 veřejných zakázek s předpokládanou hodnotou 903 512 887 Kč bez DPH. V tomto součtu jsou zahrnuty všechny evidované veřejné zakázky, tedy i včetně všech zakázek zrušených, nebo zrušených a znovu opakovaných.
- Z celkového objemu realizovaných veřejných zakázek bylo v gesci odboru INV zahájeno 119 veřejných zakázek s předpokládanou hodnotou 613 236 454 Kč bez DPH Kč. Ke dni zpracování tohoto materiálu bylo v tomto pololetí zadáno 61 veřejných zakázek s celkovou cenou 63 703 380 Kč bez DPH / 75 500 724 Kč včetně DPH.
- Nejvýznamnější VZ realizované pro jiné odbory KÚÚK ve 2. pololetí roku 2024:
 - Digitalizace pečovatelských služeb na území Ústeckého kraje
Předpokládaná hodnota plnění 64 mil. Kč, vítězná cena 54,5 mil. Kč, významná zakázka spolufinancovaná z dotace poskytnuté v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace, Výzva č. 17 Digitalizace prostředí pro poskytování pečovatelských služeb – Ústecký kraj. Veřejná zakázka administrována pro odbor INF.
 - Úspěšně zadána nadlimitní veřejná zakázka „Konektivita, HW, SW, vybavení středních škol v Ústeckém kraji – 4. etapa“ spolufinancovaná z IROP, kdy předpokládaná hodnota za všechny 3 části této etapy činila 78,5 mil. Kč bez DPH, vítězná cena 94 mil. Kč bez DPH. Veřejná zakázka administrována pro odbor RR.
- OVZ dále provádělo rozsáhlou kontrolní činnost v rámci přípravy zadávacích řízení pro příspěvkové organizace u projektů spolufinancovaných z dotace poskytnuté v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace, které pro příspěvkové organizace zajišťovaly externí administrátoři.
Byla vytvořena nová Pravidla pro zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi, která vstoupila v platnost k 1.9.2024. K pravidlům byla také vytvořena přehledná metodika a nové vzory pro zajištění bezproblémové realizace procesu výběrových řízení.

ODBOR KANCELÁŘ ŘEDITELE

- V personální oblasti byla mj. dalších činností vyhlášována výběrová řízení na uvolněná pracovní místa dle požadované struktury a kvalifikace. Za období 2. pololetí roku 2024 bylo vyhlášeno celkem 32 výběrových řízení, do kterých se přihlásilo celkem 90 uchazečů (k datu 12.12.2024). K plnohodnotnému zajištění činností jednotlivých odborů byla na základě vyhodnocení výběrových řízení volná pracovní místa průběžně obsazována. V daném období do pracovního poměru nastoupilo celkem 23 zaměstnanců (z toho se 7 žen vrátilo z rodičovské dovolené); 25 zaměstnanců pracovní poměr ukončilo; z toho 4 zaměstnanci z důvodu odchodu do starobního důchodu a 3 ženy nastoupily na mateřskou dovolenou.
- Při získávání zaměstnanců do pracovního poměru byly též využívány sociální sítě Ústeckého kraje a volná místa byla nabízena i formou hlášení na místně příslušný úřad práce.

- V oblasti vzdělávání úředníků byly realizovány úkoly související s přípravou a ověřením zkoušek zvláštní odborné způsobilosti úředníků zařazených krajského úřadu a se zajištěním průběžného vzdělávání úředníků zařazených do krajského úřadu v jednotlivých odborných oblastech.
- V prostorách krajského úřadu pravidelně probíhalo školení pro nové zaměstnance v oblasti informatiky a kyberbezpečnosti zajišťované odborným školitelem odboru informatiky a organizačních věcí.
- Na základě požadavku Odboru podpory podnikání, inovací a transformace proběhl dne 18.7.2024 zakázkový online kurz Veřejná podpora prakticky.
- V září a v listopadu se konaly dva běhy kurzu Artificial Intelligence pro moje zaměstnání, pořádaného externím školitelem s dotací Úřadu práce, který absolvovali zájemci z řad vedoucích úředníků, informatiků i dalších úředníků.
- Ve spolupráci s MV ČR jsme v říjnu organizovali metodické školení k novele zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, účinné od 1.1.2025, určené úředníkům KÚÚK a zástupcům měst a obcí Ústeckého kraje.
- V průběhu podzimu probíhala výjezdní školení jednotlivých odborů a v listopadu proběhl výjezdní kurz vedoucích odborů.
- Úředníci průběžně absolvovali akreditovaný kurz Výkon spisové služby teoreticky a prakticky, který školí naši interní lektori.
- Nadále probíhalo průběžné e-learningové vzdělávání zaměstnanců v jednotlivých odbornostech poskytované firmou Rentel, a.s.

Oblast podpory řízení

- Komplexně zajišťoval program ředitele a chod sekretariátu ředitele a kanceláře ředitele.
- Zabezpečoval organizování pravidelných porad ředitele krajského úřadu s vedoucími odborů krajského úřadu.
- V oblasti vnitřních předpisů krajského úřadu průběžně dle návrhů jednotlivých odborů aktualizoval vnitřní předpisy krajského úřadu a vznášel podněty na aktualizaci vnitřních předpisů: za 2. pololetí roku 2024 bylo vydáno 13 opatření (samostatné i pozměňující směrnice či řády) a 3 směrnice.
- Spravuje nově vzniklou evidenci Pravidel krajského úřadu; za 2.pololetí 2024 bylo v evidenci zveřejněno 11 stávajících pravidel a 5 změn pravidel.
- Ve spolupráci s odborem SMT pokračoval již 13. rokem v realizaci „firemní školky“.
- Průběžně byla aktualizována část internetových stránek ÚK „Metodická pomoc obcím“.
- Plní funkci koordinátora při řešení problémů SPZ Triangle, příspěvkové organizace, dotýkajících se více odborů. Poskytuje metodickou pomoc SPZ Triangle, p.o., podílí se na koordinaci, kontrole, zpracování a organizačně zajišťuje distribuci podkladových materiálů pro jednání RÚK a ZÚK.
- V souvislosti s novelou zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, komplexně zabezpečuje plnění funkce Podpůrného orgánu.
- Za KÚÚK plnil funkci koordinátora mezikrajského benchmarkingu.
- Zajišťuje ve spolupráci s odborem INF aplikaci FormFlow na vyplňování cestovních příkazů.
- S odborem INF se aktivně podílí na analýze robotických procesů na KÚÚK.

Oblast hospodářské správy

- Oddělení hospodářské správy zajišťovalo bezproblémový chod a údržbu budov krajského úřadu. V rámci správy a údržby budov KÚÚK proběhly např. tyto akce: rekonstrukce prostor podatelny – rozšíření o 3 nové kanceláře vč. výměny koberců a malování, proběhla kolaudace střešního pláště a zhotovení fotovoltaiky na budově A KÚÚK, kolaudace střechy nad garážemi na budově B, zastřešení garážového stání na budově C spojené s instalací fotovoltaických článků, byla dokončena rekonstrukce Galerie E. Filly v podloubí budovy, realizována rekonstrukce betonového soklu v atriu na odpočinkovou zónu s lavičkami, provedeny kroky k eliminaci nebezpečí pádu travertinových desek z opláštění budovy A, instalovány ochranné folie na okna na budově E, byl realizován nákup kancelářských židlí a křesel, únikové východy na budově A osazeny výstražným systémem. Dalšími akcemi byly např. příprava a zabezpečení akcí na konferenčním sále a v zasedacích místnostech, účast na akcích pořádaných Ústeckým krajem mimo budovy KÚÚK, zabezpečení výstav ve 2.NP, likvidace pojišťovacích událostí na budovách KÚÚK a instalována vánoční výzdoba na budovách KÚÚK.
- V rámci autoprovozu KÚÚK byly zabezpečeny tuzemské i zahraniční služební cesty, bylo organizováno školení řidičů, zůřadovány pojistné události na vozidlech, zabezpečeny servisní prohlídky vozidel + STK, nákup a výměna pneumatik na automobilech na zimní sezonu.
- V oblasti BOZ PO byly prováděny kontroly provozuschopnosti EZS, EPS, samozhášecího systému v prostoru serverů na budově A, požární clony, evakuačního rozhlasu, kontrola nouzového osvětlení a dieselagregátu, prováděny školení nově přichozích zaměstnanců i periodická školení BOZ PO zaměstnanců KÚÚK.
- Všichni zaměstnanci KÚÚK byly proškoleni a seznámeni s bezpečnostními opatřeními při mimořádných situacích. Na budově A proběhlo taktické cvičení IZS.

ODBOR KONTROLY

Oddělení přezkumu hospodaření obcí

- Na základě doručených žádostí územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí zpracovalo plán dílčích, konečných a jednorázových přezkoumání hospodaření na rok 2024 (celkem 274 subjektů), zavedlo jej do informačního systému Modul plánování a přezkoumání (dále jen „IS MPP“) a odeslalo Ministerstvu financí.
- Zajistilo vydání pověření k výkonu přezkoumání hospodaření za období roku 2024.
- Průběžně sledovalo plnění plánu dílčích přezkoumání hospodaření a zajišťovalo jeho aktualizaci.
- Průběžně administrativně zpracovalo doručené zprávy o výsledcích přezkoumání hospodaření obcí a DSO za rok 2023 vykonaných auditory a zavedlo zjištěné chyby a nedostatky uvedené v závěru zpráv do IS MPP.
- Průběžně administrativně zpracovalo doručené informace o uzavření smlouvy s auditorem na zajištění přezkumu hospodaření roku 2024 (celkem 119 subjektů).
- Průběžně provádělo zpracování opatření zaslaných přezkoumávajícím orgánem, která byla přijata územními celky k chybám a nedostatkům zjištěným při přezkoumání hospodaření za rok 2023 a zavedlo je do IS MPP.

- Zpracovalo roční zprávu o výsledcích přezkoumání hospodaření obcí a DSO provedených KÚÚK a auditů za rok 2023 a postoupilo ji prostřednictvím IS MPP Ministerstvu financí.
- Na základě plánu do konce roku realizovalo dílčí přezkoumání hospodaření u celkem 272 subjektů, tj. u 244 obcí a u 28 dobrovolných svazků obcí, které o přezkum požádaly; u 2 obcí bude přezkoumání hospodaření vykonáno jako jednorázové v roce 2025.
- Při prováděných přezkoumáních poskytovalo obcím průběžně metodickou pomoc.
- Dvaceti třem subjektům uložilo trest pokuty v celkové výši 285.000,- Kč za spáchání přestupků podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Za spáchání přestupků podle zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů byl v 2. pololetí 2024 uložen trest pokuty v jednom případě ve výši 2.000,- Kč.

Oddělení veřejnosprávní finanční kontroly a kontroly realizace projektů

- Provedlo v souladu se schváleným Plánem kontrolní činnosti KÚÚK na 2. pololetí roku 2024 celkem 57 veřejnosprávních kontrol zaměřených na:
 - a) hospodaření příspěvkových organizací kraje celkem u 35 subjektů:
 - 22 PO odboru SMT – Mateřská škola speciální Ústí nad Labem p. o., Speciální základní škola, speciální mateřská škola a Praktická škola Děčín p. o., Speciální základní škola a Praktická škola Šluknov p. o., Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie Rumburk p. o., Střední škola řemesel a služeb Děčín p. o., Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola Varnsdorf p. o., Evropská obchodní akademie Děčín p. o., Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse Děčín p. o., Střední lesnická škola a Střední odborná škola Šluknov p. o., Dům dětí a mládeže Rumburk p. o., Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola Chomutov p. o., Dětský domov a Školní jídelna Litoměřice p. o., Základní škola speciální, Základní škola praktická a Praktická škola Litoměřice p. o., Gymnázium a Střední odborná škola Podbořany p. o., Logopedická základní škola Měcholupy p. o., Střední odborná škola Litvínov-Hamr p. o., Základní škola profesora Zdeňka Matějčka Most p. o., Střední škola stavební a strojní Teplice p. o., Střední průmyslová škola Ústí nad Labem p. o., Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola Ústí nad Labem p. o., Gymnázium Ústí nad Labem p. o., Střední škola technická Most p. o.,
 - 4 PO odboru KP – Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích p. o., Oblastní muzeum v Litoměřicích p. o., Regionální muzeum v Teplicích p. o., Oblastní muzeum v Chomutově p. o.,
 - 1 PO odboru KR – SPZ Triangle p. o.,
 - 1 PO odboru PIT – Energetické centrum ÚK p. o.,
 - 5 PO odboru SV – Domovy sociálních služeb Kadaň a Maškov p. o., Domov „Bez zámků“ Tuchořice p. o., Domovy sociálních služeb Litvínov p. o., Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí p. o., Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves p. o.,
 - 2 PO odboru DS – Dopravní společnost ÚK p. o., Správa a údržba silnic ÚK p. o. (oblast veřejných zakázek za období 2018–2024),

- b) čerpání a použití dotace poskytnuté odborem ZD na zajištění provozu Protialkoholní a protitoxikomanické zachytné služby v roce 2023 u subjektu Krajská zdravotní a. s. – Nemocnice Teplice,
- c) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem ZD na „Podporu vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ – individuální dotace u 3 subjektů: Město Roudnice nad Labem, Město Kadaň, Město Žatec,
- d) čerpání a použití dotací poskytnutých obcím prostřednictvím krajů (odborem INF) z rozpočtu MV-GŘ-HZS ČR na výdaje jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí na základě rozhodnutí č. j. MV-112876-4/PO-IZS-2023 u 3 subjektů: Město Vejprty, Obec Velké Březno, Město Rumburk,
- e) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem SV v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2023“ u 14 subjektů: Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašřov p. o., Domov „Bez zámků“ Tuchořice p. o., Domovy sociálních služeb Litvínov p. o., Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí p. o., Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves p. o., Cinka z. s. Děčín, Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci, Domov pro osoby se zdravotním postižením Kovářská, Charita Most, Indigo Děčín z. s., Město Meziboří, Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín, Podpora pro integraci z. ú. Praha, Selesiánské středisko Trochty-Dům dětí a mládeže Teplice,
- f) čerpání a použití dotací poskytnutých odborem SV v rámci programu „Podpora ÚK na sociální služby rok 2023 – malý dotační program“ u 7 subjektů: Cinka z. s. Děčín, Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci, Charita Most, Indigo Děčín z. s., Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín, Podpora pro integraci z. ú. Praha, Selesiánské středisko Trochty-Dům dětí a mládeže Teplice,
- g) čerpání a použití dotace poskytnuté odborem SV v rámci programu „Podpora Ústeckého kraje v oblasti prarodinných aktivit 2023“ u subjektu Charita Most,
- h) čerpání a použití dotace poskytnuté odborem SV v rámci programu „Podpora zřízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na území Ústeckého kraje 2023“ u subjektu Fond ohrožených dětí Praha.
- Zapojilo se do připomínkování:
 - vnitřních dokumentů Krajského úřadu Ústeckého kraje (např. Pravidla pro zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi, Směrnice pro řídicí a kontrolní systém zastřešujících projektů Operačního programu Spravedlivá transformace-OPST, Směrnice o evidenci veřejné podpory přijaté nebo poskytnuté Ústeckým krajem),
 - právních předpisů (např. návrh zákona, kterým se mění zákon č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje; návrh vyhlášky, kterou se mění vyhláška č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě; návrh zákona, kterým se mění zákon č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu).
- Realizovalo v součinnosti s odborem RR v souladu se schváleným Plánem kontrolní činnosti KÚÚK na 2. pololetí roku 2024 veřejnosprávní kontrolu (60/RR/2024) čerpání a použití dotace poskytnuté v rámci programu „Podpora audiovizuální tvorby v Ústeckém kraji 2021“ u subjektu nutprodukce, s.r.o. Praha.

Odbor kontroly v 2. pololetí 2024 dále

- Provedl 10 kontrol výkonu státní správy obcí na úseku střetu zájmů ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů u měst (Chomutov, Teplice, Ústí nad Labem, Ledvice, Varnsdorf a Rumburk) a obcí (Petrovice, Moldava, Sířejovice a Lovečkovice).
- Zpracoval plány kontrolní činnosti krajského úřadu na 1. pololetí roku 2025, které byly zpřístupněny na intranetu krajského úřadu:
 - kontroly výkonu přenesené působnosti obcemi (zveřejněno i na webových stránkách Ústeckého kraje),
 - veřejnosprávní kontroly na místě.
- Zajistil změny formou dodatků plánu krajského úřadu na 2. pololetí roku 2024 (5 u veřejnosprávních kontrol a 1 u kontrol přenesené působnosti obcemi).
- Metodicky vyhodnotil 84 kontrol výkonu přenesené působnosti obcemi, které provedly v souladu s plánem kontrolní činnosti odbory krajského úřadu.
- Zaevidoval a administrativně zpracoval 4 petice a 50 stížností, z toho 22 stížností vyřizoval přímo.
- Poskytoval metodickou pomoc a konzultace odborům při vyřizování stížností a průběžně sledoval jejich vyřizování včetně dodržování zákonných lhůt.
- Vyřídil 1 žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb.
- Zajišťoval činnost tajemníka Kontrolního výboru ZÚK a předkládání materiálů tohoto výboru na jednání zastupitelstva.

Nepřetržitě zajišťoval činnost pověřené osoby dle Směrnice o ochraně oznamovatelů (Whistleblowing) – S-04/2023, kterou byly upraveny postupy při aplikaci zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů a Směrnice Evropského parlamentu a rady (EU) 2019/1937 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie v podmínkách KÚUK.

ODBOR KULTURY A PAMÁTKOVÉ PÉČE

Oddělení památkové péče

- Plnilo správní činnosti v oblasti státní památkové péče.
- Plnilo agendu danou zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- Vydalo v prvním stupni 6 závazných stanovisek a 10 rozhodnutí k obnově národních kulturních památek,
- Řešilo 4 odvolací řízení a 4 přezkumná řízení. Provádělo dozor a kontrolu nad prováděním prací na národních kulturních památkách, min. 1x za týden.
- Zpracovalo 8 vyjádření v rámci územně plánovacích dokumentací k územím v příslušnosti KÚ. K návrhům na prohlášení věci za kulturní památku se vyjadřovalo v 5 případech a v 5 případech u kulturních památek posuzovalo návrh na zrušení prohlášení.
- Provádělo veřejnosprávní kontroly dotací u 3 žadatelů v součinnosti s oddělením finančního hospodaření a kontroly.
- Administrovalo 2 dotační programy v oblasti památkové péče, počet zpracovaných žádostí pro rok 2024 v počtu 147 v oblasti památkové péče, z toho přidělených dotací v počtu 94 a vypracované smlouvy v počtu 94.
- Provádělo 3 kontroly přenesené působnosti.
- Účastnilo se pravidelných zasedání pracovních skupin jednotlivých MPR a MPZ.
- Zajišťovalo podklady pro jednání Výboru pro kulturu a památkovou péči.

- Organizačně zajistilo předání ocenění Zlaté cimbuří.
- Zúčastnilo se krajské archeologické komise.
- Pravidelně a průběžně poskytovalo konzultace, vyřizovalo dotazy a korespondenci s ORP a s žadateli o dotace.

Oddělení kultury

- Průběžně prováděl metodickou pomoc vydavatelům periodického tisku dle tiskového zákona č. 46/2000 Sb. na základě vlastní činnosti i dle dotazů vydavatelů.
- Provedl kontrolu výkonu přenesené působnosti v oblasti kultury u tří obecních úřadů obcí s rozšířenou působností (Litvínov, Varnsdorf, Most).
- Poskytoval informace k žádostem dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.
- Zajišťoval aktivity spojené s naplňováním Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu v ČR, včetně vyhlášení laureátů krajského ocenění za zachování a rozvoj lidových tradic Zlatý džbánec 2024.
- Účastnil se hodnocení a vyhlášení výsledků soutěže Knihovník Ústeckého kraje 2024.
- Zástupci oddělení kultury se účastnili porady muzejních knihoven Ústeckého kraje a porady pověřených knihoven výkonem regionální funkce v Ústeckém kraji.
- Průběžně administroval agendu 2 krajských dotačních programů z oblasti kultury a dotací pro zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v kraji.
- Prováděl kontroly vyúčtování poskytnutých dotací v daných programech pro rok 2024; provedl 1 veřejnosprávní kontrolu dotace (Příspěvková organizace Knihovna Karla Hynka Máchy v Litoměřicích) a 1 průběžnou kontrolu dotovaného projektu na místě – Budyňský poutník.
- Připravil úpravy dotačních programů Ústeckého kraje v oblasti kultury na rok 2025, předložil je ke schválení v orgánech kraje a následně zajistil zveřejnění na webových stránkách kraje pro veřejnost.
- Zajišťoval kompletní agendu vyplývající ze zřizovatelské funkce ke 13 příspěvkovým organizacím v oblasti kultury, uspořádal jednu pracovní poradou ředitelů příspěvkových organizací v oblasti kultury a administroval výběrové řízení na ředitele Knihovny Ústeckého kraje.
- Sledoval dodržování zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně a správě sbírek muzejní povahy u svých příspěvkových organizací – provedena kontrola v Oblastním muzeu v Litoměřicích a v Oblastním muzeu v Chomutově.
- Koordinoval činnosti spojené s jednotným systémem evidence sbírek muzejní povahy MUSEION na příspěvkových organizací včetně naplňování publikačního portálu Brána ke sbírkám Ústeckého kraje.
- Zajišťoval podklady pro jednání výboru Zastupitelstva ÚK pro kulturu a památkovou péči, která se konala na různých místech Ústeckého kraje.
- Zástupce oddělení kultury se účastnil jednání poradního sboru ředitele pro sbírkotvornou činnost v Oblastním muzeu v Chomutově, Oblastním muzeu v Děčíně, Oblastním muzeu v Lounech a Oblastním muzeu a galerie v Mostě.
- Vedl agendu pro přidělování ISBN v rámci úřadu. Průběžně připravoval a zpracovával materiály k projednání v orgánech kraje.
- Průběžně monitoroval kulturní dění v kraji.
- Oddělení kultury pravidelně aktualizuje kulturní kalendář na webu Ústeckého kraje.
- Zástupci oddělení se zúčastnili workshopu v Národní galerii v Praze, konference poskytovatele software Museion firmy Axiell v Praze, konference AMG archivy a muzea v Západočeském muzeu v Plzni, konference Kulturní infrastruktura jako základ lokální a regionální kultury v Praze, porady ředitelů pověřených knihoven

Ústeckého kraje a jednání odborného poradního sboru v Drážďanech. Zúčastnila se celostátní hodnocení knihoven v Panenském Týnci,

- Oddělení kultury se systematicky podílí na podpoře rozvoje sektoru – Kulturní kreativní odvětví (KKO) v Ústeckém kraji. Spolupracuje s koordinátorem KKO a platformou kreativců Ústeckého kraje. Na základě získané dotace z NPO na projekt Rozvoj a podpora KKO v Ústeckém kraji, probíhá mapování velikosti, rozložení a ekonomického potenciálu KKO v Ústeckém kraji.

Oddělení finančního hospodaření a kontroly

- V samostatné působnosti oddělení finančního hospodaření a kontroly zajišťovalo veškerou rozsáhlou ekonomickou agendu spojenou s činností odboru i s činností 13 příspěvkových organizací, s 1 společností s ručením omezeným – Severočeské divadlo, s.r.o. a agendu spojenou se sdružením Terezín – město změny, zájmové sdružení právnických osob a Ústavem archeologické a památkové péče severozápadních Čech, v.v.i. včetně přípravy materiálů do komisí a orgánů kraje.
- Zpracovalo rozpočet odboru na rok 2025 a střednědobý výhled na roky 2026-2027.
- Zkontrolovalo a dokončilo zpracování rozpočtů příspěvkových organizací na rok 2025 a střednědobých výhledů na roky 2026-2027.
- Zkontrolovalo účetní závěrky příspěvkových organizací za 2 a 3. čtvrtletí 2024.
- Zkontrolovalo a dokončilo zpracování hospodaření příspěvkových organizací za 2. a 3. čtvrtletí 2024.
- Zpracovalo hospodaření odboru za 2. a 3. čtvrtletí 2024.
- Průběžně zpracovávalo materiály k projednání ve Finanční komisi a v Radě ÚK a následně informovalo příspěvkové organizace o výsledku projednání.
- Průběžně aktualizovalo finanční tok odboru a dotačních titulů.
- Zpracovalo přehled pohledávek příspěvkových organizací po splatnosti k 30. 6. 2024.
- Zpracovalo úpravu odpisových plánů příspěvkových organizací.
- Příspěvkovým organizacím průběžně zasílalo příspěvky na provoz a účelové příspěvky od zřizovatele.
- Provedlo revizi stavu a čerpání rezervních fondů a fondů investic zřizovaných příspěvkových organizací.
- Zajišťovalo změny zřizovacích listin příspěvkových organizací v gesci odboru kultury a památkové péče.
- Zorganizovalo poradů ekonomek příspěvkových organizací.
- Provedlo metodické dohlídky u Severočeské galerie výtvarného umění v LTM a u Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem.
- Zajišťovalo zadávání veřejných zakázek odboru KP do systému Navision.
- Zajišťovalo administrativní zpracování vrácených částí nevyčerpaných dotací od příjemců dotací a administrativní zpracování finančních prostředků, které se týkají porušení rozpočtové kázně v rámci dotačních programů.
- Provádělo zajištění finančních prostředků ve Fondu Ústeckého kraje a Regionálního podpůrného fondu pro možné vyplacení smluv o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačních titulů.
- Provádělo metodickou pomoc v souvislosti s poskytováním a vyúčtováním dotací v programech Ústeckého kraje: na záchranu a obnovu kulturních památek, podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji, dotací na zajištění regionálních funkcí knihoven, program podpory regionální kulturní činnosti a program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje.

- Provedlo 4 veřejnosprávní kontroly poskytnutých dotací.
- Provedlo kontrolu čerpání institucionální podpory Ústavu archeologické a památkové péče severozápadních Čech, v.v.i. v roce 2024.
- Provedlo potřebné kroky ke konání valné hromady společnosti Severočeské divadlo s.r.o. včetně projednání v orgánech kraje.
- Administrovalo agendu spojenou se sdružením Terezín – město změny, zájmové sdružení právnických osob.
- Zajišťovalo agendu v souvislosti s přebíráním zřizovatelských funkcí nově příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Ústí nad Labem a další související agendu.
- V přenesené působnosti zajišťovalo oddělení průběžné zprostředkování předání účelových dotací z Ministerstva kultury obcím a příspěvkovým organizacím kraje v 2. pol. roku 2024 a vypořádání účelových dotací na rok 2024 se státním rozpočtem.

ODBOR LEGISLATIVNĚ-PRÁVNÍ

Odbor legislativně-právní poskytoval či zajišťoval poskytování komplexních právních služeb všem orgánům Ústeckého kraje na základě požadavků jednotlivých subjektů v rámci kraje působících. Odbor současně poskytoval právní poradenství odborům Krajského úřadu Ústeckého kraje dle jimi aktuálně řešené odborné problematiky. Odbor rovněž vykonával vlastní agendy, a to např. svobodný přístup k informacím, registr smluv, vyhlásování právních předpisů Ústeckého kraje a zveřejňování jiných aktů ve Sbírce právních předpisů územních samosprávných celků a některých správních úřadů a volba přísedících krajského soudu. Zaměstnanci odboru řešili volební žaloby v souvislosti s volbami do zastupitelstev krajů, v nichž byl krajský úřad účastníkem řízení. Odbor dále aktivně spolupracoval na přípravě a konzultaci podkladů pro jednání ustavujícího Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Odbor legislativně-právní v průběhu druhého pololetí roku 2024, kromě ostatních právních služeb či běžných agend, vykonával a zabezpečoval tyto významné činnosti:

- ***Investice a veřejné zakázky***

Odbor poskytoval rozsáhlé konzultace odboru investičnímu či dalším odborům při aplikaci zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, při řešení reklamací, vypořádání námitek uchazečů o veřejnou zakázku či zpracování a konzultace vyjádření a stanovisek zpracovaných při řešení výkladových problémů u investičních akcí realizovaných Ústeckým krajem (např. Rekonstrukce mostu Edvarda Beneše) a jeho příspěvkovými organizacemi.

- ***Organizace zřizované a zakládané krajem, další účasti***

V rámci této činnosti byl poskytován komplexní právní servis v souvislosti se správou majetkových účastí a výkonem zřizovatelských a zakladatelských pravomocí u organizací kraje. Jednalo se zejména o spolupráci poskytovanou odboru zdravotnictví a odboru regionálního rozvoje při výkonu akcionářských práv ve společnosti Krajská zdravotní, a. s. a Regionální rozvojová agentura, a. s. (rozhodování jediného akcionáře při výkonu působnosti valné hromady), poskytování součinnosti pro činnost správní rady Terezín - město změny, zájmové

sdužení právnických osob, včetně přípravy a posuzování dokumentů týkající se jejího dalšího působení, jakožto právní osoby Ústeckého kraje. Dále se odbor podílel na posuzování materiálů v souvislosti s konáním valných hromad společníků Severočeského divadla s. r. o. a ve vztahu k ukončení působení kraje v této společnosti a s tím souvisejícími majetkovými transfery mezi statutárním městem Ústí nad Labem a Ústeckým krajem, kdy odbor zpracovával nebo konzultoval smluvní podklady a konzultoval materiály pro jednání orgánů kraje.

Při řešení této problematiky odbor dále spolupracoval s odborem kultury a památkové péče při zřizování nové příspěvkové organizace Ústeckého kraje Oblastní muzeum v Ústí nad Labem, příspěvková organizace, na kterou byla převedena vybraná práva a povinnosti ze stávající příspěvkové organizace Statutárního města Ústí nad Labem, která zajišťovala činnosti muzea.

Odbor rovněž poskytoval konzultace členům orgánů Destinační agentury České Středohoří ve vztahu k další činnosti agentury a jejích orgánů (ředitel, správní rada) a další konzultace v souvislosti s insolvenčním řízením. Zaměstnanec odboru zastupoval Ústecký kraj ve věřitelském výboru a při incidenčním sporu vůči insolvenčnímu správci na určení výše a pravosti pohledávek přihlášených v insolvenčním řízení.

- **Finanční a majetkoprávní úkony**

Byly poskytovány rozsáhlé konzultace odboru majetkovému či zastupitelům kraje v souvislosti s aktuálně řešenými majetkoprávními problémy. Významným řešeným úkolem bylo opakované poskytování konzultací v souvislosti s poskytováním náhrady za pozemky v majetku jiných vlastníků pod komunikacemi vlastněnými krajem a příprava kroků pro případné vyvlastnění. Byla prověřována možnost případného prolomení ustálené judikatury v souvislosti s náhradami za bezdůvodné obohacení za umístění komunikací ve vlastnictví kraje na pozemcích třetích osob. Odbor i nadále zajišťoval zastoupení kraje jako poškozeného v občanskoprávních a trestních řízeních, při uplatňování nároku na náhradu škody v souvislosti s projekty ROP NUTS II Severozápad či při obraně zájmů kraje při uplatňování škod v souvislosti s vydanými platebními výměry. V průběhu tohoto roku průběžně probíhala hlavní líčení. Bližší informace o probíhajících sporech jsou uvedeny v pravidelných čtvrtletních informacích podávaných radě kraje.

Rozsáhlé konzultace poskytoval odbor při posuzování smluv ve vazbě na majetkoprávní vypořádání v souvislosti s pořizováním nemovitých věcí, se stavbami a s investičními akcemi realizovanými Ústeckým krajem.

- **Veřejná služba a poskytování dotací**

V hodnoceném období byly poskytovány velmi rozsáhlé konzultace odborům sociálních věcí, kultury a památkové péče, školství, mládeže a tělovýchovy, zdravotnictví, podpory podnikání, inovací a transformace a regionálního rozvoje v souvislosti s poskytováním dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem podle nově schválených pravidel. Odborem byly posuzovány dotační programy a jejich přílohy a byly poskytovány následné konzultace při řešení výkladových problémů.

Zástupce odboru byl rovněž členem k tomu vytvořené pracovní skupiny, kde byly nově posuzovány vyhlašované dotační programy.

- **Právní předpisy Ústeckého kraje**

V hodnoceném období odbor zajistil vydání 4 nařízení Ústeckého kraje ve Sbírce právních předpisů územních samosprávných celků a některých správních úřadů.

- **Oblast registru smluv a evidence smluv**

Odbor v hodnoceném období prováděl každodenní rámcovou kontrolu u nově uveřejněných smluv, zaměřenou především na včasné odhalení případných zásadních nedostatků. Za hodnocené období pak bylo provedeno 1226 kontrol v registru uveřejněných smluv, přičemž v 87 případech byly shledány nedostatky. Následně byly prováděny kontroly vypořádání se s vytčenými nedostatky ze strany příslušných odborů. Odborům a příspěvkovým organizacím zřízeným krajem byla k jejich dotazům poskytována odborná podpora a metodická pomoc.

- **Připomínkové řízení**

Komplexně byla zajišťována připomínková řízení k návrhům právních předpisů a jiných, kraje se dotýkajících, návrhů. Za sledované období bylo odborem vyřizováno 133 připomínkových řízení a zajišťováno navazující vypořádání připomínek podle legislativních pravidel vlády. Aktivně jsme na připomínkových řízeních taktéž spolupracovali v rámci Asociace krajů České republiky. V návaznosti na projekt spravedlivé transformace a vybudování energetického centra odborem podnikání, inovací a transformace (PIT) byla prováděna pravidelná rešerše uveřejňovaných skutečností ve vládě elektronické knihovně (eKLEP), vztahujících se k připomínkovým řízením z energetické oblasti, včetně podávání pravidelných informací odboru PIT a spolupráce při řešení uplatňování připomínek v takových případech.

Odbor připravil ve spolupráci s odborem informatiky a organizačních věcí implementování systému e-Legislativa do podmínek úřadu.

- **Oblast práva na informace**

Byla zajišťována koordinace postupu při výkonu povinností kraje a krajského úřadu jednotlivými odbory podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytování odborné pomoci vyřizujícím odborům, vyřizování žádostí týkajících se samostatné působnosti kraje a stížností a odvolání proti postupu obcí, včetně plnění dalších úkolů v dané oblasti (např. správa centrální evidence žádostí, stížností a odvolání, zveřejňování žádostí na webu kraje). Bližší informace bude obsažena ve zprávě zpracované odborem, která je ze zákona uveřejňována za předešlý kalendářní rok.

- **Metodická pomoc obcím**

Metodická pomoc obcím spočívala v poskytování právního servisu v samostatné i přenesené působnosti formou telefonické a e-mailové komunikace a osobních konzultací. Odbor zajišťoval průběžně konzultaci návrhů nařízení obcí i následnou kontrolu vydaných nařízení obcí. Důraz byl stále věnován souladu nařízení s evropskou úpravou, a to v rámci pohybu zboží (regulace podomního prodeje a tržních řádů). Dále byly poskytovány konzultace k řešení pracovněprávních vztahů, dispozic s obecním majetkem, práva zastupitelů na poskytování informací v souvislosti s výkonem funkce a konzultace v oblasti neslučitelností funkcí dle zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

ODBOR MAJETKOVÝ

- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání pro investiční akce IROP (silnice): "Nová komunikace u města Chomutova", „II/247-přivaděč k průmyslové zóně Prosmky II. část“ a „Komunikace II/250-Staňkovice-směr křižovatka I/7-odstranění sesuvu“.
- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání pro investiční akce IROP „Reko silnice II/261 HO Mělník-Štětí-Polepy-Libochovany-HO Ústí nad Labem“.
- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání na základě již dříve uzavřených smluv pro investiční akce ROP cyklostezky: Labská stezka – etapy 2., 3., Cyklostezka Ploučnice, Lávká přes Stožecké sedlo Šébr, Cyklostezka Ohře IROP.
- Průběžně zajišťoval majetkoprávní vypořádání pro realizaci investičních akcí, např. „Rekonstrukce mostů ev. č. 25851-3 a ev. č. 25851-2 v Malé Veleni“, „III/25817 – Reko mostního objektu 25817-1 Rtyň nad Bílinou“, „Komunikace II/240 – rekonstrukce mostního objektu 240-031, 031A v Roudnici nad Labem“, „Rekonstrukce mostu 256-007 Želenice“, „Rekonstrukce mostů ev. č. 26330-1 a ev. č. 26330-2 Rumburk – Horní Jindřichov“ Rekonstrukce mostu 25814-2 Hliňany přes železnici, místní komunikace a řeku Bílinu“, „Rekonstrukce mostních objektů v Ústeckém kraji – Rekonstrukce mostu ev. č. 24049-1A v Roudnici nad Labem“, Rekonstrukce mostních objektů v Ústeckém kraji – „2. Část – II/221 Reko mostního objektu 221-003 Velká Černoc“, III/23759 Reko mostního objektu 23756-003 Kololeč „„ „Rekonstrukce mostu E. Beneše, ÚL“, „Rekonstrukce mostu 22422-1 Libědice“, „Rekonstrukce mostu ev. č. 225-008 Trnovany ČD“, „Výstavba OK Vědomice“.
- Pokračoval v majetkoprávním vypořádání po dokončení dopravních investičních akcí, včetně ukončování smluv uzavřených pro potřeby realizace akcí, např. „Reko silnice II/266 Šluknov – Lobendava“, „II/265 Krásná Lípa – Velký Šenov“, „Rekonstrukce mostu 1981-002 přes železnici Kadaň“, „Reko silnic II/262 Starý Šachov – Děčín“, „Rekonstrukce silnice II/263 hranice okresu Česká Lípa – Česká Kamenice“,
- Podílel se po majetkové stránce na přípravě vstupu nových investorů a na vyřízení nových požadavků stávajících investorů SPZ Triangle.
- Průběžně zajišťoval majetkoprávní vypořádání pozemků pod dálnicemi D6, D7 a D8 a jejich doprovodnými komunikacemi a souvisejících staveb mezi krajem a Ředitelstvím silnic a dálnic ČR.
- V 2. pololetí 2024 proběhlo dne 24.10.2024 šest veřejných dražeb dobrovolných, přičemž součet nejnižších podání v těchto dražbách v úhrnu činil 134.458.077 Kč, úspěšná byla jedna dražba a příjem z vydraženého majetku činil 9.650 Kč.
- V rámci výzev Ministerstva práce a sociálních věcí ČR: „113 Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti – vybudování a renovace infrastruktury pobytové péče o děti“ a „114 Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti – bytové jednotky“ byl nakoupen RD v Chomutově pro Dětský domov a Školní jídelnu v Chomutově a pokračuje v nákupu RD v Rumburku pro Dětský domov a Školní jídelnu Lipová u Šluknova.
- Pracoval na uzavření Dohody o spolupráci při obnově a rozvoji pevnostního města Terezín mezi Ústeckým krajem a městem Terezín, ve které si strany upravují výši spolufinancování v návaznosti na Státní dohodu, která vymezuje závazky stran při vzájemné spolupráci na postupné regeneraci a obnově pevnostních měst Terezín a Josefov při poskytnutí státní dotace z Havarijního programu Ministerstva kultury a Systémového programu obnovy a rozvoje pevnostních měst Terezín a Josefov Ministerstva pro místní rozvoj na obnovu historických objektů na území města Terezín.

- Participoval na uzavření smluv ohledně převodu činností Muzea města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace včetně nabytí nemovitého a movitého majetku Ústeckým krajem a smlouvy o prodeji 50 % obchodního podílu Ústeckého kraje ve společnosti Severočeské divadlo s.r.o. statutárnímu městu Ústí nad Labem.
- Realizoval uzavření smlouvy k nabytí budovy včetně pozemku v Horově ulici v Ústí nad Labem do vlastnictví kraje, ve které sídlí Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje. V souvislosti s tímto nákupem je v řešení ukončení nájemní smlouvy a uzavření smlouvy o výpůjčce.
- Odbor pokračoval v majetkoprávním vypořádání pozemků pod silnicemi II. a III. tříd, které je hrazeno z programu Ministerstva financí ČR. Žádost o refundaci nákladů na Ministerstvo financí ČR bude podána za celý rok 2024 až v roce 2025. Z vlastnictví státu, resp. jeho organizačních složek či podniků, tzn. od Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, Ředitelství silnic a dálnic ČR, Státního pozemkového úřadu, Lesů ČR, Správy železnic, bylo bezúplatným převodem nabyto do vlastnictví Ústeckého kraje 65 pozemků pod silnicemi II. a III. třídy o celkové výměře 50 819 m².
- Průběžně zabezpečoval majetkoprávní vypořádání s územními samosprávnými celky na území Ústeckého kraje týkající se pozemků pod chodníky a místními komunikacemi.
- Průběžně řešil záležitosti majetkoprávního charakteru jako je nabývání majetku potřebného pro činnost příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem, převody majetku nepotřebného pro jejich činnost (zbytný majetek), zřizování věcných břemen – služebností aj. Dále vyřizoval žádosti ze strany měst a obcí ohledně převodu majetku kraje do jejich vlastnictví za účelem zřizování např. nových sociálních služeb a jiných činností ve veřejném zájmu.
- Vyřizoval žádosti fyzických osob ohledně úplatného převodu majetku Ústeckého kraje do jejich vlastnictví.
- Průběžně řeší požadavky katastrálních úřadů spojené s postupně prováděnou revizí údajů katastru nemovitostí.
- Byla započata inventarizace majetku a závazků Ústeckého kraje za rok 2024.
- Evidoval a účtoval movitý majetek KÚ ÚK, technická zhodnocení a majetek financovaný z projektů včetně zpracování odpisů dlouhodobého majetku.
- Vyřizoval žádosti příspěvkových organizací o vyřazení nemovitého a movitého majetku, žádosti příspěvkových organizací a dalších organizací o převodu movitého majetku.
- Zajišťoval uzavírání smluv o bezúplatném převodu movitého majetku.
- Prováděl pojištění majetku a odpovědnosti kraje, dopojišťování a odpojišťování majetku vztahmo k jeho nabytí a zcizení, včetně majetku pořízeného z dotací.
- Kontroloval pojištění zahraničních služebních cest.
- Ve spolupráci s příspěvkovými organizacemi provedl kontrolu pojištění budov a staveb svěřených k hospodaření příspěvkovým organizacím.
- Prověřil osazení fotovoltaických panelů na budovách příspěvkových organizací z důvodu rozšíření stávajícího pojištění.
- S nově schválenými změnami v systému vyplácení pojistných náhrad seznámil všechny příspěvkové organizace, zároveň zodpovídal upřesňující dotazy ze strany příspěvkových organizací na konkrétní pojistné události.
- Zabezpečil příjem všech vyplacených pojistných plnění za pojistné události na majetku kraje a příspěvkových organizací a přesuny příslušných pojistných plnění svodným odborům v rámci příspěvkových organizací.
- Provedl fakturace za nebytové prostory a fakturace za pozemky v pozici nájemce i v pozici pronajímatele.
- Zabezpečil vyřízení přijatých faktur a vystavení požadovaných objednávek.

- Zpracoval rozbor finančního hospodaření majetkového odboru za I. pololetí roku 2024 a k 30. 9. 2024 v oblasti běžných a kapitálových výdajů a příjmů.
- Předložil vyjádření k finančnímu hospodaření Krajské majetkové, p.o. k 30. 6. 2024 a ke 30. 9. 2024.
- Předložil návrh rozpočtu na rok 2025 za odbor majetkový a Krajskou majetkovou, p.o. v oblasti veškerých výdajů a příjmů.
- Zabezpečil finanční krytí nákupů nemovitostí na základě uzavřených smluv a pořízení znaleckých posudků, geometrických plánů na základě uzavřených objednávek.
- Zajistil finanční stránku realizovaných dražeb.
- Provedl navýšení závazného ukazatele – příspěvku na provoz pro Krajskou majetkovou, p.o. pro rok 2024 včetně zvýšení objemu prostředků na platy pro Krajskou majetkovou, p.o. pro rok 2024.
- Zpracoval materiály do orgánů kraje týkající se Krajské majetkové, p.o. pro schválení Přehledu pohledávek po splatnosti nad 1 rok k 30. 6. 2024, Aktualizaci odpisového plánu a Použití části rezervního fondu k posílení fondu investic.
- Účtoval o dokončených investičních akcích u příspěvkových organizací financovaných z vlastních zdrojů p.o. a ze zdrojů Ústeckého kraje, např. Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín - Libverda, p.o. - rekonstrukce objektu a skleníků v celkové výši 67.074.943,01 Kč, Centrum sociální pomoci Litoměřice, p.o. - rekonstrukce koupelen v bytech uživatelů v celkové hodnotě 11.536.385,96 Kč a rekonstrukce obvodového pláště včetně zateplení u všech objektů v domově důchodců Libochovice v celkové výši 26.278.909,52 Kč, Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace - zastínění skleníku ve středisku Kadaň ve výši 756.982,05 Kč, Domov sociálních služeb Meziboří - nástavba spojovacího krčku ve výši 9.552.504,85 Kč.
- Účtoval o nabytí a vyjmutí movitého a nemovitého majetku na základě smluv o bezúplatném převodu, kupních, směnných a darovacích smluv, např. nabytí v k.ú. Ústí nad Labem v hodnotě 22.000.000 Kč, v k.ú. Litoměřice ve výši 17.573.920 Kč, v k.ú. Roudnice nad Labem v celkové hodnotě 3.200.000 Kč a vyjmutí v k.ú. Teplice ve výši 2.087.103 Kč.
- Účtoval o zařazení nového mostu v Horním Jindřichově v hodnotě 16.141.358,52 Kč.
- Odbor účtoval o komplexních pozemkových úpravách Státního pozemkového úřadu, prováděl sloučení parcel, změny druhu a výměry pozemků na základě revize katastru nemovitostí např. v k.ú. Stará Oleška, Merboltice, Klapý, Chodovlice, Úštěk, Horní Kamenice, Jánská, Modlany, Štětí, Počeplice, Lom u Mostu, Chomutov, Fojtovice u Heřmanova.
- Vytvořil dodatky ke zřizovací listině příspěvkové organizace Krajská majetková.
- Kontroloval přehledy účtů 021, 031, 036 a svěřeného movitého majetku na účetnictví ÚK a příspěvkových organizací.
- Zasílal příspěvkovým organizacím přehledy nedokončeného majetku evidovaného na účtu 042 ÚK.
- Uskutečnilo se jedno jednání škodní komise.
- Při havarijních situacích zajišťoval zapůjčení a následné vrácení vysoušečů příspěvkovým organizacím Ústeckého kraje.
- Kontroloval činnosti příspěvkových organizací v pasportizačním systému (inventury, čtvrtletní sestavy, odpisy), poskytoval metodickou podporu a řešil jejich požadavky.
- Průběžně aktualizoval data pasportizačního systému v návaznosti na aktualizaci dat v katastru nemovitostí.
- Školil nové uživatele pasportizačního systému.

ODBOR REGIONÁLNÍHO ROZVOJE

Činnost odboru regionálního rozvoje se v druhém pololetí roku 2024 zaměřila na realizaci činností spojených s programovým obdobím EU 2021–2027, přípravu na nadcházející programové období po roce 2028 a dokončení projektů z operačních programů EU 2014–2020. V oblasti strategického plánování odbor pracoval na implementaci Strategie a Programu rozvoje Ústeckého kraje.

Činnost oddělení regionálního rozvoje

- Dokončilo přípravu na pořízení nové Strategie rozvoje Ústeckého kraje 2028+.
- Zajišťovalo implementaci a monitoring Programu rozvoje Ústeckého kraje 2021–2027 a koordinovalo tvorbu akčního plánu PRÚK.
- Zajišťovalo komunikaci s kraji a MMR v oblasti regionálního rozvoje a kohezní politiky a následný přenos informací do území kraje.
- Zajistilo aktualizaci návrhu regionálního akčního plánu pro čerpání finančních prostředků ve vybraných oblastech Integrovaného regionálního operačního programu.
- Zajišťovalo agendu související s využíváním dotačních prostředků v rámci programového období strukturálních a investičních fondů EU 2021–2027.
- Pokračovalo v přípravě Ústeckého kraje na programové období EU po roce 2028.
- Podílelo se na činnosti sekretariátu Regionální stálé konference a jejích pracovních skupin a zajišťovalo zpracování studií pro hospodářsky a sociálně ohrožená území.
- Spolupracovalo v rámci pracovních skupin na implementaci Integrované strategie ITI Ústecko-Chomutovské aglomerace.
- Zajišťovalo funkci zprostředkujícího subjektu pro Program na podporu přeshraniční spolupráce ČR – Sasko 2021–2027, koordinovalo metodickou přípravu externích expertů, zajišťovalo povinné i dobrovolné konzultace projektů s žadateli, přijímalo a hodnotilo předložené projektové žádosti.
- Monitorovalo naplňování Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027 a podílelo se na prezentaci strategických projektů v Ústeckém kraji.
- V rámci naplňování Strategie regionálního rozvoje ČR dokončilo další studie pro hospodářsky a sociálně ohrožená území, a to pro ORP Most, Lovosice, Varnsdorf, Děčín, Chomutov a Podbořany a zahájilo tvorbu studií pro ORP Žatec, Bílina a Roudnice nad Labem.
- Výstupy z dokončených studií pro hospodářsky a sociálně ohrožená území projednávalo s odbory krajského úřadu.
- Komplexně administrovalo a kontrolovalo „Program obnovy venkova Ústeckého kraje“, dotační program „Podpora komunitního života na venkově“, „Program podpory samoobslužných prodejen“ a dotační program „Obchůdek 2021+“.
- Podílelo se na přípravě, realizaci a vyhlášení soutěže Vesnice roku.
- Pokračovalo pilotní odzkoušení metody EPC na vybraných objektech v majetku kraje.
- Spolupracovalo s destinačními agenturami a místními akčními skupinami při podpoře regionálních výrobků a certifikaci výrobků značkou regionální výrobek.
- Zabezpečovalo činnost Komise Rady Ústeckého kraje pro regionální rozvoj, cestovní ruch a lázeňství.
- Ve spolupráci s KS MAS a RRA ÚK zajišťovalo informační a metodickou podporu měst a obcí pro čerpání evropských, národních i krajských finančních prostředků.

Činnost oddělení cestovního ruchu

- Spolupracovalo s destinačními agenturami při koordinaci propagace a prezentace Ústeckého kraje potenciálním návštěvníkům především z České republiky a sousedních zemí.
- Průběžně zajišťovalo aktualizaci webového turistického portálu www.branadocech.cz, včetně každodenní komunikace a propagace na navazujících profilech na sociálních sítích (Facebook a Instagram).
- Zajistilo prezentaci Ústeckého kraje na veletrzích cestovního ruchu (Drážďany, Poznaň a Lipsko) a na dalších akcích konaných v rámci Ústeckého kraje (ukončení turistické sezóny, Kozí dráha, olympijský festival na jezeře Most a dalších akcí).
- Dle aktuální poptávky ze zahraničí uspořádalo sedm prestripů a famtripů pro zahraniční novináře a cestovní kanceláře (Německo, Polsko, Slovensko, Holandsko, Dánsko, Rakousko a Švýcarsko).
- Zabezpečovalo podklady pro jednání Komise Rady Ústeckého kraje pro regionální rozvoj, cestovní ruch a lázeňství a také Pracovní skupiny cestovní ruch v rámci Regionální stálé konference a Komise Asociace krajů České republiky pro cestovní ruch.
- Připravilo a distribuovalo několik druhů tištěných tematických propagačních materiálů jak pro celý kraj, tak i pro jednotlivé destinace. Tyto materiály byly rozesílány do infocenter v Ústeckém kraji, v Praze a v sousedním Sasku.
- Zajistilo prezentaci Ústeckého kraje jako turistické destinace v regionálních novinách a v odborném tisku zaměřeném na cestovní ruch jak v České republice, tak v sousedním Sasku.
- Ve spolupráci se zapojenými kraji, agenturou CzechTourism a dalšími partnery zajistilo propagaci nadregionálních produktů Skalní města, Labská stezka a Památky UNESCO v ČR.
- Pokračovalo v naplňování uzavřeného Memoranda o spolupráci mezi Ústeckým a Karlovarským krajem především pro oblast propagace a rozvoje Krušných hor jako turistické destinaci a spolupráce v rámci Montanregionu Krušné hory.
- Ve spolupráci s Klubem českých turistů a destinační agenturou České Švýcarsko byla podána žádost o evropskou certifikaci pro Hřebenovku (úsek Tisá – Šébr) a současně bylo zahájeno kompletní proznačení pro úsek Hřebenovky v Krušných horách s termínem dokončení jaro 2025. Současně pokračuje propagační kampaň včetně nového webu www.hrebenovka.com.
- Zajišťovalo činnost Filmové kanceláře Ústeckého kraje, která ve spolupráci s Czech Film Commission a Státním fondem kinematografie pomáhala při přípravách, realizaci a propagaci filmových a seriálových projektů.
- Administrovalo výzvu v rámci dotačního programu „Podpora infrastruktury cestovního ruchu v Ústeckém kraji“.
- Byla vyhlášena výzva "Filmové vouchery" s celkovým rozpočtem 50 mil. Kč podpořeného v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace.
- Administrovalo zabezpečení provozních dotací nutných pro zajištění činností a aktivit destinačních agentur fungujících na území Ústeckého kraje, údržbu turistických tras a cyklotras na celém území kraje a také na zajištění údržby běžeckých tras v Krušných a Lužických horách.
- V úzké spolupráci s agenturou CzechTourism se podílelo na realizaci marketingových kampaní v zahraničí, včetně přípravy potřebných podkladů, textů a fotografií.

- Ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj spolupracovalo na přípravě a zaměření nových národních programů na podporu rozvoje cestovního ruchu pro období 2025+ a na přípravě spuštění projektu E-turista v roce 2025
- Zabezpečovalo kompletní činnost krajského koordinátora v rámci agentury CzechTourism a společně s Ministerstvem pro místní rozvoj se podílelo na tvorbě Státní politiky cestovního ruchu 2030.
- zajistilo dokončení Aktualizace Cyklogenerelu Ústeckého kraje.

Činnost oddělení fondů a programů EU

- Zajistilo přípravu a předložení žádostí o podporu do Národního plánu obnovy (NPO) v oblasti sociálních služeb na realizaci projektů: „CSP Litoměřice - sociálně terapeutická dílna v Litoměřicích“ a „PDSS Dubí - Teplice, p.o. - vybudování objektu pro osoby s diagnózou schizofrenie“, v oblasti energetických úspor na realizaci projektu „Střední průmyslová škola, Ústí nad Labem, Resslova 5, p. o. - středisko Stříbrníky - rekonstrukce objektu. V rámci Operačního programu Spravedlivá transformace začala příprava pro předložení projektů do 60. výzvy „KÚK – rekonstrukce vily Na Schodech na kulturní a kreativní centrum“ a „Muzeum Varnsdorf – Kulturní a kreativní centrum textilních technologií“.
- Ve spolupráci s věcně příslušnými odbory zabezpečovalo a koordinovalo přípravu projektů Ústeckého kraje pro financování z vnějších zdrojů: „Speciální pedagogické centrum Střekov“, „DOZP Oleška- Kamenice - rekonstrukce objektu CHB Děčín“, „SŠ obchodu, řemesel, služeb a ZŠ Ústí nad Labem - Výstavba řeznického a cukrářského studia se školní prodejno“, SOŠ Litvínov – Hamr, přístavba patra“, „Dětský domov a Školní jídelna Chomutov, p.o – transformace DD“, „Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova, p.o - transformace DD“.
- V oblasti rozvoje dopravní infrastruktury a obslužnosti, oblasti rozvoje sociálních služeb, rozvoje vzdělávací infrastruktury, kultury a památkové péče, energetických úspor koordinovalo přípravu předložení projektů do Integrovaného regionálního operačního programu, Operačního programu spravedlivá transformace, Operačního programu Životní prostředí, Národního plánu obnovy.
- Zajistilo ukončení administrace, vyúčtování a proplacení dotací od poskytovatelů u těchto projektů: IROP - „Konektivita, SW, HW na SŠ – 1 a 2. etapa“, OPST – „Střední škola zahradnická a zemědělská A. E. Komerse, Děčín-Libverda, p. o. - rekonstrukce objektu a skleníků zahradnictví Libverda včetně vybudování vlastní přístupové cesty“, „Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, p. o. - revitalizace areálu pro výuku zahradnických oborů (Jezerská 272, Jirkov)“, „NPO - Zateplení hlavního objektu DSP Skalice“.
- Předložilo 20 monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektů z IROP a OPŽP.
- Zajišťovalo projektové řízení pro dalších 12 velkých projektů v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, Operačního programu Spravedlivá transformace, a Programu Interreg Česko – Sasko.
- Finančně zabezpečilo realizaci projektů jiných odborů, zejména z Národních programů MPSV.
- Průběžně aktualizovalo a předkládalo orgánům kraje k projednání Zásobník projektů Ústeckého kraje pro plánovací období EU 2021 – 2027, zabezpečovalo přípravu podkladů pro jednání Pracovní skupiny pro zásobník projektů Ústeckého kraje.
- Zabezpečovalo financování projektů z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje, čerpání úvěrového rámce a související finanční plánování v časovém horizontu rozpočtového výhledu. Ve spolupráci s dalšími odbory zpracovávalo podklady

pro sestavení rozpočtu Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje v objemu přesahujícím 1,5 mld. Kč.

- Předložilo Radě Ústeckého kraje informaci o uhrazených odvodech, krácení dotace a aktuálním stavu řešení neuhrazených odvodů a neakceptovaného krácení dotace dle Směrnice S-08/2023 v oblasti regionálního rozvoje za rok 2024.

ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

- Byla uspořádána 1 výjezdní porada vedoucích pracovníků sociálních odborů obcí s rozšířenou působností v Děčíně. Hlavním tématem byla informace o stavu dotačního řízení v roce 2024 a plánované změny pro rok 2025, Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb na roky 2025–2027, aktuality na vybraných úsecích státní správy a samosprávy, oblast prevence kriminality a veřejného opatrovnictví, informace o výzvě č. 58_Sociální stabilita v Ústeckém kraji v rámci Fondu spravedlivé transformace.
- Bylo uspořádáno 1 online jednání Panelu humanitárních organizací Ústeckého kraje (PANEL), ve vazbě na situaci způsobenou povodněmi (nabídka pomoci, dobrovolníků, techniky apod.).

V rámci oddělení sociální práce

- Zajišťoval metodickou pomoc v oblastech přenesené a samostatné působnosti: sociálně-právní ochrany dětí, sociální práce a prevence, prevence kriminality, integrace romské komunity, protidrogové politiky kraje, veřejného opatrovnictví aj. a podílel se na připomínkování legislativních, metodických či jiných materiálů ústředních a jiných orgánů veřejné správy. Zároveň koordinoval spolupráci s orgány veřejné správy nebo jinými subjekty v sociální oblasti (např. NNO).
- Realizoval 2 porady pro vedoucí orgánů sociálně-právní ochrany dětí obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, v září se jednalo o dvoudenní výjezdní poradu s hlavním tématem schválené novely zákona o sociálně-právní ochraně dětí
- Zajišťoval spolupráci při řešení dětí umístěných v zařízeních typu DD3, jejichž činnost byla k 31.12.2024 zákonem ukončena, zejm. spolupracoval při transformaci Kojeneckých ústavů Ústeckého kraje.
- Průběžně poskytoval metodické konzultace jednotlivých případů (email, telefon, osobní projednání), účastnil se případových konferencí a jednání mezi OSPOD ORP a PO za účelem doladění spolupráce na úseku SPOD.
- Realizoval 2 metodická setkání prezenční formou pro kurátory pro děti a mládež na úseku SPOD, 2 metodická setkání pro terénní sociální pracovníky na úseku SPOD, 1 setkání pro pracovníky agendy CAN a 1 setkání se zástupci ZDVOP, 1 setkání pro osoby pověřené k výkonu SPOD a 1 setkání pro organizace doprovázející pěstouny na přechodnou dobu.
- Byl členem pracovní skupiny MPSV věnované tématu NRP v souladu s Akčním plánem Strategie ochrany práv dětí 2021 – 2024.
- Byl členem v krajské skupině projektu Krajského soudu v Ústí nad Labem s názvem „Iniciativa Prodíťe21“ se zaměřením na práci s ohroženými dětmi a jejich rodinami v rámci interdisciplinární spolupráce mezi všemi zainteresovanými subjekty (soudy, lékaři, NO). Účastnil se setkání okresní skupiny Pro dítě 21 a také krajské skupiny na výjezdu v Ostrově u Tisé
- Spolupracoval s Nadací Sírius a dalšími partnery v rámci projektu Prodíťe21.

- Uspořádal dvoudenní akreditovanou vzdělávací akci pro pracovníky OSPOD v Ústeckém kraji na téma „Ochrana práv dětí v mezinárodním a národním kontextu“.
- Zajistil tři semináře pracovníky OSPOD v Ústeckém kraji na téma „Fakta, polopravdy a mýty o drogách“, „Kyber a trendy sociálních sítí“ a „Školní řády a trestní rovina chování dětí“ ve spolupráci s PhDr. Ondřejem Moravčíkem
- Ve spolupráci s MPSV realizoval individuální nábor ke 3 dětem v evidenci NRP KÚÚK.
- Vedl Pracovní skupinu pro propagaci pěstounské péče ÚK a ve spolupráci s partnery realizoval aktivity na podporu pěstounské péče a osvětu NRP.
- V rámci propagace pěstounské péče zorganizoval Den pěstounství, aneb den pro všechny (ne) obyčejné rodiny, které se zúčastnilo cca 1 700 osob.
- Zúčastnil se pravidelných setkání pracovní skupiny pro propagaci pěstounské péče MPSV.
- Spolupracoval s MPSV a kraji v rámci individuálních projektů MPSV v oblasti sociálně-právní ochrany dětí a náhradní rodinné péče.
- Realizoval 2 metodické dny pro pracovníky OSPOD – NRP OU ORP.
- Realizoval 2 pracovní setkání s pracovníky OSPOD – NRP OU ORP k chystané změně v procesu řízení o zařazení zájemců o NRP do evidence žadatelů o zprostředkování NRP.
- Realizoval vánoční setkání pěstounů na přechodnou dobu se svěřenými dětmi v Dětské herně Domeček u Rondelu.
- Zabezpečoval agendu náhradní rodinné péče (dále NRP): realizoval 8 jednání Aktivu NRP, bylo 154 nově nahlášených dětí vhodných k umístění do náhradní rodinné péče, z nich bylo 41 dětí umístěno do NRP; zajištěny 3 přípravy k přijetí dítěte do rodiny žadatelů o NRP; bylo přijato 25 žádostí o zařazení do evidence žadatelů o NRP, bylo vydáno 16 rozhodnutí ve správním řízení ve věci žádostí o zařazení do evidence osob vhodných pro náhradní rodinnou péči.
- Spolupráce s Úřadem pro mezinárodněprávní ochranu dětí (ÚMPOD) v Brně – 5x účast na jednání poradního sboru úřadu (zprostředkování osvojení do ciziny).
- Realizoval proces adaptace přechodu dětí starších 1 roku z PPPD včetně zpracování zprávy soudu o průběhu adaptace jako podklad ke svěřením dětí, a to ve 4 případech.
- Realizoval psychologické vyšetření 32 dětí svěřených do PPPD, ZDVOP a DD.
- Kontroloval a vyplácel státní příspěvek pro zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc (8 zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, z toho 1 je zřizováno Ústeckým krajem).
- Zabezpečoval agendu v oblasti pověřených osob pro výkon sociálně-právní ochrany dětí, bylo vydáno 10 rozhodnutí ve věci udělení, změny či odnětí pověření. Průběžně bylo prováděno metodické vedení pověřených osob.
- Realizoval 2 kontroly výkonu přenesené působnosti na obcích III. stupně na úseku sociálně-právní ochrany dětí (Lovosice a Litvínov).
- Prošetřoval 10 stížností směřujících proti postupu orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
- Administroval dotační program „Podpora zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc v Ústeckém kraji 2024“.
- Realizoval 4 kontroly výkonu přenesené působnosti na obcích II. a III. stupně zaměřených na výkon činností sociální práce, sociálního kurátora a agendy podle zákona č. 106/1999 Sb. (Žatec, Krupka, Klášterec nad Ohří a Litvínov).

- Realizoval 2 metodická setkání prezenční formou pro sociální kurátory obcí III. typu, z toho jedno výjezdní dvoudenní setkání v Litvínově na Loučkách.
- Realizoval 3 prezenční metodická setkání pro sociální pracovníky obcí II. a III. typu, z toho jedno výjezdní dvoudenní setkání v Litvínově na Loučkách k aktuální problematice (ukrajinské téma, digitalizace dávek, změna v systému sociálních dávek aj.) a dvě distanční, prostřednictvím webového rozhraní se zástupci MPSV a KrP ÚP na téma MOP a zaopatřovací příspěvek
- Realizoval individuální projekt Podpora sociálního bydlení v Ústeckém kraji (POSBUK) a v rámci projektu byly realizovány 3 setkání se zástupci MMR – ASZ a RRA k . Uspořádal setkání k seznámení s projektem za účasti starostů obcí z ÚK a Setkání k přestavení realizátorů sociálního bydlení v ÚK.
- Účastnil se jednání koordinačních skupin v rámci Komunitního plánování města Ústí nad Labem.
- Účastnil se jednání pracovní skupiny v rámci aktualizace Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.
- Účastnil se 5 jednání koordinačních skupin různých platforem (MPSV, NNO, MŠMT) k problematice přechodu sociálních dávek na digitalizaci a superdávku.
- Účastnil se 3 seminářů a schůzek k problematice sociálního bydlení u realizátorů v ÚK.
- Realizoval návštěvy SVL na území ORP Litvínov, na území ORP Žatec, Ústí nad Labem a na území POÚ Klášterec nad Ohří, Krupka a Šluknov,
- Pořádal vzdělávací akce pro sociální pracovníky obcí ÚK na téma dluhové problematiky, problematiky stáří a syndromu vyhoření.
- Pořádal stáž pro organizaci EBS Dresden v azylovém domě Samaritán.
- Poskytoval metodickou pomoc obcím I., II. a III. typu v oblasti veřejného opatrovnictví, z důvodu chybějícího zákona o veřejném opatrovnictví.
- Provedl sčítání osob omezených ve svéprávnosti v Ústeckém kraji jako podklad pro výplatu příspěvku na výkon veřejného opatrovnictví pro rok 2025.
- Realizoval 10 plánovaných kontrol výkonu přenesené působnosti na obcích I., II. a III. stupně zaměřených na výkon činností veřejného opatrovnictví a agendy podle zákona č. 106/1999 Sb. Horní Beřkovice, Klášterec nad Ohří, Kovářská, Krupka, Litvínov, Petrohrad, Terežín, Trmice, Vilémov, Žatec.).
- Realizoval 9 metodických dohlídek v oblasti veřejného opatrovnictví (Dolní Poustevna, Žalhostice, Kytlice, Dubí, Budyně nad Ohří, Staré Křečany, Vejprty, Šluknov, Trmice).
- Je jedním z členů pracovní skupiny za Oblast sociální pomoci – mentálně postižení občané, jenž působí v rámci komunitního plánování města Ústí nad Labem, kde je i jedním z hodnotitelů žádostí o dotaci a dále v pracovní skupině oblast sociální pomoci a péče o děti, mládež a rodinu. Jednání probíhala prezenčně.
- Pořádal a vedl 2 kazuistické semináře pro obce I., II a III. typu v oblasti veřejného opatrovnictví.
- Pořádal a vedl 1 metodickou poradou pro veřejné opatrovníky obcí I., II. a III. typu.
- Pořádal 1 vzdělávací seminář pro pracovníky vykonávající agendu veřejného opatrovnictví v Ústeckém kraji.
- Koordinátor pro romské záležitosti se podílel na koordinaci zástupců veřejné správy, nevládních neziskových organizací a dalších aktérů, monitoroval vývoj sociálně vyloučených lokalit a migrační trendy sociálně vyloučených obyvatel.
- Zajišťoval metodickou podporu romským poradcům, terénním sociálním pracovníkům a zástupcům NNO – byla realizována 2 společná prezenční setkání pro pracovníky obcí a NNO.

- Účastnil se setkání kulatých stolů souvisejících s tématem romské menšiny.
- Provedl 3 kontroly přenesené působnosti (na obcích s rozšířenou působností) ve vztahu k dodržování ustanovení § 6 odst. 8 zákona č. 273/2001 Sb., o právech příslušníků národnostních menšin a o změně některých zákonů (Děčín, Žatec a Roudnice nad Labem).
- Zajišťoval vzdělávání romských poradců a terénních pracovníků NNO.
- Mapoval výskyt Romů v jednotlivých obcích Ústeckého kraje pro Sociologický ústav potřebné k výzkumu na téma "Jak se žije Romům v této obci".
- Byl členem Pracovní skupiny krajských koordinátorů a podílel se na činnosti Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Byl členem pracovní skupiny prevence kriminality a protidrogové politiky.
- Spolupracoval s odborem sociálního začleňování MMR, který působí v řadě sociálně vyloučených lokalit Ústeckého kraje, kde působí v rámci koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení a účastnil se lokálních partnerství v kraji.
- Spolupracoval s Úřadem práce na propojení spolupráce mezi ÚP a NNO pracujících s Romy.
- Administroval dotační program Ústeckého kraje Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin na území Ústeckého kraje 2024.
- Účastnil se jednání pracovní skupiny za oblast sociální pomoci a péče o nezaměstnané a osoby ohrožené sociálním vyloučením v rámci komunitního plánování města Ústí nad Labem.
- Podílel se na revizi Strategie romské integrace 2021-2030.
- Vypracoval Zprávu o stavu romské menšiny za předchozí rok.
- Realizoval aktivity v souvislosti s opatřeními a cíli dokumentu prevence kriminality kraje Strategie prevence kriminality na léta 2023–2028.
- Koordinoval a vedl obce Ústeckého kraje v oblasti prevence kriminality.
- Aktualizoval Bezpečnostní analýzu Ústeckého kraje.
- Monitoroval počet klientů v Integrovaném azylovém středisku Předlice.
- Zpracoval zapojení Ústeckého kraje do Výzvy č. 58 Operačního programu Spravedlivá transformace s projektovým záměrem „Podpora preventistů Ústeckého kraje (POPRÚK) včetně setkání s obcemi k představení této výzvy.
- Realizoval 1 setkání Pracovní skupiny na prevenci kriminality Ústeckého kraje.
- Realizoval 1 metodické setkání pro manažery prevence kriminality obcí se zástupcem MV ČR, KŘP ÚK a KÚÚK.
- Realizoval 4 metodická setkání na obcích (Děčín, Šluknov, Teplice, Varnsdorf).
- Realizoval 16 metodických návštěv v rámci dotačního programu „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje 2024“.
- Realizoval 1 setkání s obcemi zapojenými v rámci dotačního programu „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje 2024“.
- Zajistil jeden seminář pro manažery prevence kriminality a další odborníky v Ústeckém kraji na téma „Prevence závislostí na technologiích – rizika virtuálního světa“ ve spolupráci s Ing. Petrem Šmídou.
- Pořádal seminář pro preventisty na téma „Základy komunikace s dětmi a dospívajícími klienty“ ve spolupráci se Sociální agenturou.
- Pořádal ve spolupráci s Ministerstvem vnitra ČR 1 vzdělávací akci k přípravě žádostí dotačního programu Podpora prevence kriminality na místní úrovni MV ČR pro manažery prevence kriminality v Ústeckém kraji.

- V rámci projektu Programu MV ČR ÚK pro rok 2024 realizoval další aktivity – 5 vzdělávacích dní na téma „Bezpečí seniorů v realitě i na sítích“ celkem pro 250 seniorů v Ústeckém kraji (Benešov nad Ploučnicí, Jirkov, Most – 2x, Teplice).
- Je členem a účastnil se krajských platform – Primární prevence a Pracovní skupina protidrogové politiky Ústeckého kraje.
- Účastnil se Koordinační skupiny Magistrátu města Ústí nad Labem za oblast sociální pomoci a péče o děti, mládež a rodinu.
- Koordinoval a metodicky vedl obce a další partnery v rámci protidrogové politiky kraje.
- Realizoval aktivity v souvislosti s opatřeními a cíli dokumentu protidrogové politiky kraje Strategie prevence závislosti Ústeckého kraje na období 2024-2028.
- Zastupoval kraj ve Výboru zástupců regionů – poradním orgánu Rady vlády pro koordinaci politiky v oblasti závislosti Úřadu vlády ČR, účastnil se 2 jednání Výboru.
- Zastupoval kraj v rámci dotačního řízení Úřadu vlády ČR „Protidrogová politika 2024“ (hodnotil projekty a účastnil se dotační komise k obhajobě projektů).
- Vyhodnotil dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2025“.
- Realizoval 2 setkání Pracovní skupiny protidrogové politiky Ústeckého kraje.
- Realizoval 1 metodické setkání pro místní protidrogové koordinátory obcí.
- Aktivně se účastnil akce pořádané spolkem Most k naději „Setkání terénních pracovníků adiktologických služeb“.
- Je členem a účastnil se setkání Adiktologicko-justiční skupiny Krajského soudu v Ústí nad Labem.
- Je členem a účastnil se krajských platform – Primární prevence a Pracovní skupina prevence kriminality.
- Realizoval metodická setkání na obcích a ve službách (Světlo Kadaň, z.s. – Chomutovsko, Děčín, Litoměřice, Most k naději, z.s. - Most).
- Účastnil se Koordinačních skupin Magistrátu města Ústí nad Labem za oblast sociální pomoci a péče o osoby ohrožené užíváním návykových látek a dalšími formami závislostního chování a za oblast péče o osoby duševně nemocné.
- Hodnotil projekty v rámci dotačního řízení Prevence rizikového chování na rok 2024.
- Zveřejňoval veřejnou podporu v registru de minimis.
- Účastnil se Koordinačních skupin Magistrátu města Ústí nad Labem za oblast sociální pomoci a péče o osoby ohrožené užíváním návykových látek a dalšími formami závislostního chování a za oblast péče o osoby duševně nemocné.
- Průběžně byly realizovány pro obce a obecní úřady metodické porady na všech úsecích působnosti odboru SV (sociální péče, sociálně-právní ochrana dětí, sociální práce a prevence, prevence kriminality, integrace romské komunity apod.).
- Připomínkoval právní předpisy vztahující se k sociální oblasti.
- Aktivně zastupoval kraj v Řídicím orgánu i pracovních skupinách v rámci integrovaného nástroje ITI pro Ústecko-chomutovskou aglomeraci.
- Zajistil jednání Sociální komise Euroregionu Krušnohoří v adiktologických službách spolku Most k naději, kde prezentoval protidrogovou politiku Ústeckého kraje.
- Zodpovídal dotazy odborné i laické veřejnosti – telefonicky, písemně i při osobních jednáních v oblastech činnosti oddělení sociální práce.

V rámci oddělení plánování a registrace sociálních služeb

- Připomínkoval legislativní návrhy změn zaslané Ministerstvem práce a sociálních věcí.
- Zveřejňoval veřejnou podporu v registru de minimis.
- Zpracovával materiály do jednání orgánů Ústeckého kraje ve své kompetenci.
- Zodpovídal dotazy odborné i laické veřejnosti – telefonicky, písemně i při osobních jednáních ve své kompetenci.
- Průběžně kontroloval a uveřejňoval cca 160 smluv včetně dodatků, uzavřených v rámci odboru, do informačního systému Registru smluv prostřednictvím programu NAVISION 2018.
- Zpracoval a distribuoval informační materiály pro poskytovatele sociálních služeb z oblasti změn právních norem, vykazování dat apod.
- Průběžně distribuoval poskytovatelům sociálních služeb doporučené postupy a další dokumentaci ústředních orgánů k problematice válečného konfliktu na Ukrajině.
- Účastnil se jednání Krajské platformy pro migraci a integraci osob s přidělenou dočasnou ochranou.
- Měsíčně zpracovával report o stavu udělené dočasné ochrany osobám z Ukrajiny.
- Předložil podklady k vyhodnocení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2025 – malý dotační program“ orgánům KÚÚK.
- Uzavřel zatím 80 smluv v rámci dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2025 – malý dotační program“.
- Aktivně se účastnil jednání s poskytovateli v souvislosti s reformou psychiatrické péče v souvislosti s projektem „Multidisciplinární přístup v podpoře lidí s duševním onemocněním v Ústeckém kraji“ (dále jen „MULTIDISCIPLINARITA“).
- Vyřizoval stížnosti, podněty a dotazy v oblasti poskytování sociálních služeb.
- Realizoval projekt „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 5“ (dále jen „POSOSUK 5“).
- Realizoval 17 kontrol použití dotace za účelem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb, komunikace s poskytovateli zapojenými do projektu POSOSUK 5.
- Poskytoval metodickou podporu v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“.
- Začal realizovat projekt „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 6“ (dále jen „POSOSUK 6“), který je zaměřen na podporu sociálních služeb azylové domy.
- Poskytoval průběžnou metodickou podporu při aktualizaci vnitřních pravidel v rámci standardů kvality sociálních služeb u příspěvkových organizací v oblasti sociální.
- Poskytoval průběžnou metodickou podporu v rámci zavádění standardů kvality sociálních služeb poskytovatelům sociálních služeb v Ústeckém kraji.
- Realizoval 3 kontroly plnění smluvních podmínek stanovených ve Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024“, část III., bod 25 – plnění požadavků na daný druh sociální služby dle vizí Ústeckého kraje.
- Aktivně se účastnil případových jednání.
- Spravoval Katalog sociálních služeb v Ústeckém kraji – zaváděl nové poskytovatele s jejich registrovanými službami, upravoval a narovnával vložená základní data, odstraňoval duplicity, namátkově kontroloval záznamy o službách, metodicky vedl poskytovatele, prováděl export dat z Katalogu pro potřeby celého odboru, ze strany veřejnosti odpovídal na poptávky po službě.

- V aplikaci Katalogu do záložky „Aktuality“ vkládal informace pro poskytovatele sociálních služeb. Současně tyto informace rozesílal poskytovatelům elektronickou poštou. Připravoval dotazníková šetření na různá témata.
- Setkával se s pracovní skupinou dle regionů pro plánování a rozvoj sociálních služeb v Ústeckém kraji.
- Doplnoval obsah v sekci „Senioři a Handicapovaní“ na webových stránkách Ústeckého kraje.
- Doplnoval obsah v sekci „Rodinná politika“ na webových stránkách Ústeckého kraje.
- Doplnoval informace na webu [AFFC - Ústecký kraj \(affc-uk.cz\)](http://affc-ústecký.kraj.cz).
- Scházel se s pracovní skupinou rodinné politiky Ústeckého kraje, spolupracoval s organizací Sít pro rodinu, z. s.
- Účastnil se slavnostního předání certifikátů AFFC v rámci projektu Audit familyfriendlycommunity. organizoval další setkání s obcemi.
- Účastnil se AFF Supervize.
- Účastnil se Kulatého stolu na MPSV k prorodinné tematice.
- Vyhlásil dotační program „Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb“, oblast podpory A - E.
- Uspořádal I. konferenci na téma „Podpora sociálního podnikání v Ústeckém kraji“ spolu s Jarmarkem – prezentace sociálních podniků.
- Scházel se s pracovní skupinou dle regionů pro plánování a rozvoj sociálních služeb v Ústeckém kraji.
- Scházel se s pracovní skupinou Dobrovolnická centra regionu Severozápad.
- Zpracoval novou Strategii Rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji na období 2025-2026.
- Doplnoval obsah v sekci „Plánování a síť sociálních služeb“ na webových stránkách Ústeckého kraje.
- Realizoval 4 jednání Řídícího výboru reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji (2x malý ŘV, 2x Velký ŘV).
- Zajišťoval metodickou podporu koordinátorů plánování rozvoje sociálních služeb na obcích a účastnil se komunitních plánování na obcích.
- Uskutečnil jednání se všemi poskytovateli sociálních služeb, kteří chtěli žádat o změnu v Základní nebo Rozvojové síti sociálních služeb Ústeckého kraje.
- Řešil dotazy ze strany poskytovatelů sociálních služeb k procesu aktualizace sítě a k pozastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb.
- Zpracoval doručené žádosti v rámci 2. kola aktualizace Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.
- Zpracoval nový Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027 a k tomu prováděcí dokument Akční plán rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje s účinností od 01.01.2025.
- Zpracoval aktualizovanou Základní a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027 s účinností od 01.01.2025.
- Provedl 11 monitoringů sociálních služeb u 10 poskytovatelů.
- Vydal poskytovatelům sociálních služeb zařazeným do Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje 129 Dodatků k Pověření k zajištění dostupnosti sociálních služeb včetně zapracovaných legislativních změn s účinností od 01.07.2024 a 3 Dodatky k Podmíněnému Pověření k zajištění dostupnosti

sociálních služeb včetně zapracovaných legislativních změn s účinností od 01.07.2024.

- Vydal 29 souhlasných stanovisek poskytovatelům sociálních služeb k výzvám do Integrovaného regionálního operačního programu, OPZ+, Národního plánu obnovy a k dotačnímu titulu v souvislosti s poskytováním sociálních služeb lidem prchajících z Ukrajiny.
- Realizoval projekt „Rozvoj střednědobého plánování v Ústeckém kraji“ (dále jen „ROSPÚK“) – zrealizování úvodních schůzek pro představení vizí a požadavků poskytovatelům sociálních služeb terénní programy a jednání se zástupci obcí pro seznámení je s vizemi a požadavky sociálních služeb terénní programy a odborné sociální poradenství; provedeno 16 metodických návštěv u poskytovatelů sociálních služeb NZDM, SAS pro rodiny s dětmi a Terénní programy
- Účastnil se setkání v rámci realizace projektu „Digitalizace pečovatelských služeb v Ústeckém kraji“.
- Zajišťoval kompletní agendu registrací poskytovatelů sociálních služeb (včetně vedení elektronického registru poskytovatelů sociálních služeb a konzultací s poskytovateli sociálních služeb).
- Ve věci registrací sociálních služeb vydal 38 rozhodnutí, včetně rozhodnutí o změnách registrace a zrušení registrace. Jednalo se celkem o 68 sociálních služeb, 6 změn statutárního orgánu poskytovatele, 2 změny názvu organizace a 1 změna sídla poskytovatele. Dále byla vyhotovena 3 sdělení, z nichž 2 o výmazu z důvodu nezahájení poskytování služby v zákonem stanovené lhůtě a 1 výmaz sociální služby dle ustanovení § 52 zákona o sociálních službách z registru.
- Ve věci správních přestupků šetřil v 5 případech porušení povinnosti stanovené zákonem o sociálních službách.
- Před vydáním rozhodnutí provedl 28 místních šetření u 20 poskytovatelů.
- Zpracoval plány kontrol plnění registračních podmínek, včetně jejich následného vyhodnocení, a provedl 2 kontroly plnění podmínek stanovených pro registraci u poskytovatelů sociálních služeb (jedná se celkem o 4 sociální služby), přičemž další 2 kontroly plnění registračních podmínek v současné době probíhají.

V rámci oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí

- Zpracoval materiály do jednání orgánů Ústeckého kraje ve své kompetenci.
- Poskytoval metodickou podporu v rámci dotačních programů „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024“ a „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“.
- Zpracoval vyhodnocení žádostí o individuálních dofinancování v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024“.
- Zpracoval plán kontrolní činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje na I. pololetí roku 2025 pro oblast veřejnosprávních kontrol na místě dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.
- Realizoval celkem 24 finančních kontrol v rámci dotačních programů „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“, „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“, „Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje 2023“, „Podpora sociálního podnikání v Ústeckém kraji 2023“, „Podpora Ústeckého kraje v oblasti prarodinných aktivit 2023“, Podpora rozvoje dobrovolnictví 2023“.
- Vyřizoval četné dotazy týkající se administrace programů „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024“, „Podpora sociálních služeb v rámci projektu

POSOSUK 5“, „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 6“a dotazy k dofinancování sociálních služeb.

- Vyhlásil dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“.
- Administroval žádosti o příspěvek z Fondu Ústeckého kraje – podpora rozvoje infrastruktury v sociální oblasti.
- Zpracovával požadavky na informace pro MPSV a další resorty státní správy včetně jednotlivých krajů České republiky.
- Pracovníci oddělení se účastnili porad a konzultací k žádostem poskytovatelů sociálních služeb o zařazení služby do Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.
- Administroval kroky ve vztahu k podpořeným žádostem o dotaci v rámci Programu 013 310_ Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb – výzva č. 9 a 15.
- Zajišťoval výkon zřizovatelských funkcí kraje ve vztahu k 13 příspěvkovým organizacím v oblasti sociální. Zajišťoval podklady pro schvalování veřejných zakázek příspěvkových organizací dle zřizovací listiny čl. XII bod 10 – b) až e).
- Zajišťoval veškeré organizační činnosti spojené s investiční výstavbou a veřejnými zakázkami nad rámec p. o. (kompletní agenda = zpracování materiálů od p. o., vypracování materiálů pro projednání ke svodnému politikovi nebo do RÚK vč. projednání s pracovníkem oddělení veřejných zakázek KÚ, oznámení výsledku na p. o., účast na jednání hodnotící komise na p. o.).

ODBOR SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ A KRAJSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD

- Prováděl dozor nad výkonem přenesené působnosti na obecních úřadech dle schváleného plánu kontrol na úseku přestupků, evidence obyvatel, občanských průkazů, cestovních dokladů, matrik, jména a příjmení, vidimace a legalizace, registrovaného partnerství, evidence válečných hrobů. Dále prováděl dozor nad výkonem přenesené působnosti obcí u obecních živnostenských úřadů, a to na úseku živnostenského podnikání, na úseku evidence zemědělských podnikatelů. Kromě výše uvedených kontrol vykonával dozor na výkon přenesené působnosti na úseku poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím. Celkem bylo za 2. pol. roku 2024 provedeno 22 kontrol na výkon přenesené působnosti. Výkon přenesených působností u kontrolovaných obcí je většinou na dobré úrovni. V průběhu prováděných kontrol byla prováděna i konzultační činnost.
- Uskutečnil 8 konzultací na úseku matriky včetně zkoušek, 1 konzultační den pro matriční úřady, 2 konzultace pro obce na úseku vidimace a legalizace včetně zkoušek, 1 konzultační den pro obce na úseku přestupků, a 1 poradou a 3 konzultační dny s obecními živnostenskými úřady. Mimo tato školení a porady je poskytována metodická pomoc obcím na úseku přestupků, evidence obyvatel, občanských průkazů, cestovních dokladů, matrik, jména a příjmení, vidimace a legalizace, registrovaného partnerství, válečných hrobů, živnostenského podnikání a podnikání v oblasti zemědělství a na úseku voleb prostřednictvím telefonů, e-mailů, případně osobními konzultacemi apod.
- Rozhodoval o odvolání (případně o přezkumu) v případech rozhodnutí obcí zejména na úseku přestupků, zrušení údaje o místě trvalého pobytu, matrik, jména a příjmení, živnostenského podnikání, neposkytnutí součinnosti při provádění kontrol a pokut podle zákona o obcích. Za 2. pololetí roku 2024 bylo vydáno

75 rozhodnutí v odvolacím a přezkumném řízení, 17 rozhodnutí o souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy a 1 nesouhlas, v 25 případech bylo rozhodnuto o změně příslušnosti k projednávané věci. V 11 případech byla vyřízena různá podání na úseku přestupků. Bylo řešeno 5 stížnosti na úseku přestupků. Dále bylo řešeno 21 podnětů na úseku živnostenského podnikání. Dále bylo vydáno 257 osvědčení o státním občanství, u 66 osob došlo k nabytí státního občanství prohlášením, u 99 osob došlo k nabytí státního občanství udělením, 1 osoba státní občanství pozbyla. Celkem bylo zrealizováno 11 termínů slavnostních složení státoobčanských slibů. Bylo provedeno 865 ověření podpisů a listin. Bylo vyřízeno 91 žádostí o údajích uváděných ve sbírce listin. Nahlížení do sbírky listin bylo uskutečněno v 3 případech. Došlo k ověření 135 matričních dokladů pro použití v cizině. Osvědčil 6 nových veřejných sbírek.

- V 13 případech vyřizoval agendu na úseku zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu informací, ve znění pozdějších předpisů.
- Bylo provedeno 46 kontrol na dodržování zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů (zákon o cenách), 60 kontrol na dodržování zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy a o změně a doplnění zákona č. 468/1991 Sb., o provozování rozhlasového a televizního vysílání, ve znění pozdějších předpisů, v platném znění, 12 úkonů (dle § 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů) na dodržování zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o pohřebnictví) a 46 kontrol na vyúčtování veřejných sbírek dle zákona č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách, ve znění pozdějších předpisů (zákon o veřejných sbírkách).
- V prvním stupni rozhodl v 11 případech o uložení sankcí za porušení zákona o cenách, ve 3 případech byly uloženy sankce za porušení zákona o veřejných sbírkách, resp. byly uloženy 2 pokuty a 1 napomenutí.
- Zpracoval přehledy o nových právních předpisech, které se týkají živnostenského podnikání, evidence zemědělských podnikatelů a předpisů souvisejících s podnikáním a zaslal je na obecní živnostenské úřady včetně úplného znění těchto předpisů, současně zpracoval některé problematické otázky v oblasti přestupků a v oblasti matrik a zaslal je na příslušné úřady. Zpracoval metodiku k volbám do Evropského parlamentu a do krajského zastupitelstva.
- V rámci voleb do krajského zastupitelstva byly zaregistrovány strany, hnutí a koalice, které se účastnily v Ústeckém kraji voleb. Pro kandidující strany, hnutí a koalice byla zpracovány vzory kandidátních listin, čestného prohlášení a dalších dokladů, které bylo nutné v rámci registrace předložit krajskému úřadu. V době voleb do zastupitelstva kraje byly prováděny kontroly ve volebních místnostech ve všech 7 okresech Ústeckého kraje. Bylo provedeno vyúčtování voleb do Evropského parlamentu a do zastupitelstva kraje se všemi 354 obcemi Ústeckého kraje.

ODBOR PODPORY PODNIKÁNÍ, INOVACÍ A TRANSFORMACE

- Administroval individuální dotace z Fondu Ústeckého kraje, včetně kontroly žádostí o příspěvek a došlých vyúčtování dotací. Přijato bylo 51 žádostí o celkovém finančním objemu 42 815 912 tis. Kč, uzavřeno bylo 13 smluv o poskytnutí investičních a neinvestičních dotací v celkovém finančním objemu 1 832 tis. Kč. Na základě analýzy provedl veřejnosprávní kontroly u vybraných příjemců dotace.

- Zajišťoval průběžné individuální konzultace se žadateli a příjemci příspěvku z Fondu podpora s příjemci dotací.
- Zajišťoval kompletní agendu Pracovní skupiny hejtmána a operativně řešil úkoly zadané pracovní skupinou.
- Zajišťoval konzultace a agendu dotačního programu „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji za rok 2022, 2023 a 2024“.
- Zajišťoval kompletní agendu v rámci 5. a 6. výzvy Ústeckého kraje „Kotlíková dotace pro nízkopříjmové domácnosti vyhlášenou Ministerstvem životního prostředí – Operačního programu Životní prostředí 2021–2027, Prioritní osa 2 – Zlepšování kvality ovzduší v lidských sídlech, tj. evaluační tabulky, monitorovací zprávy, měsíční hlášení, žádosti o platbu, zprávy o realizaci atd.
- V rámci 4., 5. a 6. výzvy kotlíkových dotací v ÚK provedl 20 veřejnosprávních kontrol na místě před i po vyplacení dotace.
- Provedl hodnocení 198 žádostí a 96 závěrečných zpráv s vyúčtováním dílčího projektu. Uzavřel 143 smluv o poskytnutí kotlíkové dotace. Vyplatil 44 záloh dotací ve finančním objemu 4 606 tis. Kč a vyplatil 100 dotací po ukončení dílčího projektu ve finančním objemu 13 210 tis. Kč. Vyřadil 36 žádostí nesplňující podmínky a ukončil Dohodou 6 Smluv o poskytnutí dotace.
- V rámci Programu řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém kraji (tzv. 18 ekomiliard) průběžně zajišťoval metodickou podporu obcím při přípravě a realizaci projektů.
- Ve spolupráci s obcemi připravuje podklady na jednání meziresortní komise.
- Zúčastnil se jednání hodnotících komisí pro zakázky realizované Ministerstvem financí ČR v rámci programu 18 ekomiliard.
- Zastupoval ÚK na kontrolních dnech staveb realizovaných na území ÚK v rámci 18 ekomiliard.
- Zajišťoval správu databáze www.15miliard.cz s aktuálními údaji o čerpání 18 ekomiliard.
- V rámci programu „Příprava projektů pro veřejný sektor“ financovaném z Operačního programu Spravedlivá transformace pokračoval sběr žádostí. Při vyhlášení dotačního programu činila finanční alokace 93 457 943 Kč. Na konci roku 2024 je evidováno 41 žádostí za celkem 86 744 421,58 Kč.
- S MŽP připravuje vyhlášení Zastřešujícího projektu na poskytování Kreativních voucherů z OPST.
- Ve spolupráci s odborem INF připravil a spustil provoz „Dotačního kalendáře“.
- Společně s odbory EK a LP provedl hodnocení předložených Dotačních programů vyhlášených ÚK.
- Účastnil se zasedání Lokálního řídicího výboru Euroregionu Labe a spolupracoval při schvalování projektů v rámci podpory malých projektů v rámci programu INTERREG Česko – Sasko 2021-2027.
- Zodpovídal a koordinoval změnu koncepce poskytování podpor Ústeckým krajem a vedl pracovní skupinu složenou se zástupců KÚÚK.
- Zajišťoval udržitelnost projektu „Přírodovědné vzdělávání – Moderní výuka na středních a základních školách se začleněním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“ a projektu „Technické vzdělávání – Systémové řešení technického vzdělávání na úrovni základního a středního školství“, které byly podpořeny z Integrovaného regionálního operačního programu. Byly zpracovány závěrečné zprávy o zajištění udržitelnosti obou projektů.
- Zajišťoval udržitelnost projektů „Podpora polytechnického vzdělávání a gramotností v ÚK“ (ÚK IKAP A2), a „Podpora úspěšnosti ve vzdělávání v Ústeckém

kraji“ (ÚK IKAP B2) realizovaných v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

- Zajišťoval kompletní agendu dotačního programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2024“. V rámci dotačního programu bylo doručeno 59 žádostí o dotaci. Bylo provedeno hodnocení žádostí výběrovou komisí, k podpoře bylo doporučeno 28 žádostí. Tyto žádosti byly schváleny Radou Ústeckého kraje a následně došlo k uzavření smluv o poskytnutí dotace.
- Naplňoval smlouvu o spolupráci s Krajskou hospodářskou komorou Ústeckého kraje, z. s. V rámci této spolupráce byly zpracovány dva katalogy – Katalog firem s exportním potenciálem a Katalog dodavatelů pro strategické investory v Ústeckém kraji. První katalog prezentuje 67 firem, druhý katalog 65 firem.
- Administroval dotační programy „Voucher pro rozvoj podnikání“, „Digitální voucher“ a „Inovační voucher“ vyhlášené v rámci zastřešujícího projektu „Vouchery pro podnikatele v OPST – Ústecký kraj“ (CZ.10.02.01/00/23_015/0000163) financovaného z Operačního programu Spravedlivá transformace a zajišťoval průběžné individuální konzultace se žadateli o poskytnutí dotace a příjemci dotace z těchto programů. Do dotačních programů bylo celkem podáno 454 žádostí o poskytnutí dotace v celkovém objemu požadovaných dotací 194 913 818,10 Kč v následující struktuře: Digitální voucher 68 žádostí, objem požadovaných dotací 26 679 238 Kč, Inovační voucher 43 žádostí, objem požadovaných dotací 35 189 271,40 Kč, Voucher pro rozvoj podnikání 341 žádostí, objem požadovaných dotací 133 111 303,26 Kč. Zajišťoval průběžné hodnocení žádostí z hlediska formálních kritérií a kritérií přijatelnosti. Doposud bylo Radou Ústeckého kraje schváleno 183 žádostí o poskytnutí dotace, 205 bylo vyřazeno z procesu hodnocení z důvodu nesplnění hodnotících kritérií, 4 žadatelé odstoupili od podané žádosti z vlastního rozhodnutí. Byla ukončena kontrola 19 závěrečných zpráv. Na jejich základě byly proplaceny dotace v celkové výši 8 219 525,20 Kč. Zpracoval návrh podmínek pro vyhlášení druhé výzvy dotačních programů.
- Připravoval podklady a zajišťoval komunikaci v rámci auditu ze strany Ministerstva financí na projekt „Podpora polytechnického vzdělávání a gramotností v ÚK“ (ÚK IKAP A2).
- Připravoval podklady a zajišťoval komunikaci v rámci veřejnosprávní kontroly ze strany Ministerstva pro životní prostředí na zastřešující projekt „Vouchery pro podnikatele v OPST – Ústecký kraj“.
- Zastupoval Ústecký kraj při jednáních Monitorovacího výboru Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK).
- V pozici příjemce realizoval s Inovačním centrem Ústeckého kraje, z. s. jako partnerem projekt „Smart akcelerator pro Ústecký kraj III“ (SMART III – ÚK) spolufinancovaný z Operačního programu Jan Ámos Komenský a uzavřel činnosti za druhé monitorovací období včetně přípravy a podání zprávy o realizaci a žádosti o platbu. Rozpočet projektu činí max. 80 mil. Kč.
- Zajišťoval činnost Krajské rady pro konkurenceschopnost Ústeckého kraje.
- V rámci odpovědnosti za RIS3 strategii Kraje zajišťoval komunikaci s garanty RIS3 strategie na národní úrovni.
- byl úspěšný při hodnocení žádosti o dotaci na mezinárodní projekt „PERSIST“ (v roli projektového partnera).
- Z pozice příjemce dotace koordinoval práce při zpracování projektové dokumentace pro strategický projekt do OPST „Transformační centrum Ústeckého kraje“ (TCÚK) (celkový objem projektu cca 1,119 mld. Kč).

- U strategického projektu „Transformační centrum Ústeckého kraje“ z Operačního programu Spravedlivá transformace úspěšně dosáhl vydání změnového Rozhodnutí o udělení dotace.
- Pokračoval v realizaci strategického projektu „Transformační centrum Ústeckého kraje“ (realizace zahájena k 01.01.2023) ve spolupráci s projektovými partnery (Datové centrum Ústeckého kraje, Regionální rozvojová agentura, Energetické centrum Ústeckého kraje a Inovační centrum Ústeckého kraje). Ve spolupráci s partnery projektu podal první Zprávu o realizaci a Žádost o platbu (vyúčtováno 96 mil. Kč).
- Úspěšně realizoval akci Transformační fórum Ústeckého kraje 2024.
- Účastnil se pravidelných koordinačních setkání s MMR, MŽP a kraji (MSK, KVK) k agendě Fondu pro spravedlivou transformaci a Operačního programu Spravedlivá transformace (OPST), včetně jednání ve formátu Task Force ke strategickým projektům OPST, zajišťoval agendu OPST za Ústecký kraj.
- Účastnil se 1. zasedání nově vzniklé Transformační komise Výboru pro regionální politiku v gesci Ministerstva pro místní rozvoj, připravil a prezentoval aktivity za ÚK
- Účastnil se Just Transition Platform Conference v Bruselu.
- Průběžně prováděl monitoring strategických projektů v rámci OPST – účast na akcích (RUR, Synergys), jednání s nositeli SP, projednání na RSK ÚK.
- Zajišťoval činnosti tajemníka Komise pro transformaci, vědu, výzkum a energetiku Rady Ústeckého kraje, jejíž závěrečné jednání ve volebních obdobích 2020–2024 proběhlo v září 2024.
- Zajišťoval podklady a návrhy pro přípravu a vyhlášení tematických výzev a zastřešujících projektů do OPST, např. podpora regionálního školství II, podpora výzkumu a vývoje – velké projekty, výzva na kulturně kreativní centra, příprava voucherů na podporu podnikání II apod. Ve spolupráci s územními partnery a věcně příslušnými odbory KÚÚK mapoval absorpční kapacitu v území pro připravované výzvy (např. regenerace brownfieldů ve veřejném vlastnictví).
- V rámci zastřešujících projektů podal za Ústecký kraj projekt Kulturně kreativní vouchery pro veřejný sektor do výzvy Operačního programu Spravedlivá transformace.
- Ve spolupráci s RRA připravil analytický podklad pro vyjednávání nového vymezení území po těžbě pro specifické výzvy OPST v rámci obnovy území.
- Připomínkoval podklady k jednání monitorovacího výboru OPST a účastnil se 9. zasedání.
- Zpracoval a předložil materiály k OPST do jednání Regionální stálé konference a jejich pracovních skupin v říjnu a prosinci 2024 – návrhy na tematické výzvy, aktuální stav strategických projektů, čerpání výzev, úpravy rozdělení alokace apod.
- Z pozice příjemce dotace realizoval a administroval projekty Technická pomoc OPST a Technická pomoc v OPST II., Vouchery pro podnikatele a Příprava projektů pro veřejný sektor spolufinancované z Operačního programu Spravedlivá transformace.
- V rámci 7 projektů na Dodávky systémů nuceného větrání s rekuperací ve vybraných školách Ústeckého kraje, podpořených z OP Životní prostředí, zajišťoval zpracování Závěrečného vyhodnocení akce k projektům.
- Zajišťoval publicitu Operačního programu Spravedlivá transformace na sociálních sítích, krajském webu, zpravodajských webech, rozhlasu a na akcích pro širokou veřejnost.

- Průběžně připravoval podklady, informace o výzvách do Dotačního zpravodaje pro města a obce.
- Prezentoval aktuální stav, novinky v Operačním programu Spravedlivá transformace na širokém spektru akcí konaných v území (webinářích; konferencích; jednáních HSR ÚK a s dalšími územními partnery).
- Zastupoval kraj v Řídicím výboru ITI pro Ústecko-chomutovskou aglomeraci.
- Realizoval a naplňoval projekt RSK ÚK V, včetně správy, administrace a průběžné aktualizace webu www.rskuk.cz. Zároveň úspěšně obhájil 1. monitorovací zprávu a podal 2. monitorovací zprávu projektu.
- Organizačně zajistil jednání Regionální stálé konference Ústeckého kraje (RSK).
- Vykonával činnost sekretariátu RSK.
- Organizačně zajistil a účastnil se jednání pracovních skupin při RSK.
- Spolupracoval s řídicími orgány operačních programů při přenosu informací pro členy RSK a členy pracovních skupin RSK. Účastnil se pravidelných setkání sekretariátů RSK.
- Zajistil a zpracoval podklady pro hlasování za Ústecký kraj na jednání Národní stálé konference.
- Zastupoval Ústecký kraj na jednáních Národní stálé konference a na jednáních ITI (Integrované územní investice).
- Spolupracoval s MMR v rámci tvorby a plnění Databáze projektových záměrů.
- Spolupracoval s MMR v rámci pracovní skupiny Databáze strategií.
- Z pozice svodného odboru řídil činnost Energetického centra Ústeckého kraje, příspěvkové organizace.
- Spolu s Energetickým centrem Ústeckého kraje zahájil 1. etapu projektů pro rozvoj obnovitelných zdrojů energie pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje.
- Spolu s Energetickým centrem Ústeckého kraje zahájil přípravu příspěvkových organizací Ústeckého kraje na zavedení systému energetického managementu (EnMS).
- Ve spolupráci s odborem informatiky a organizačních věcí úspěšně získal dotaci na projekt Digitální technická mapa Ústeckého kraje II.
- Zajišťoval správu Fondu podpor Ústeckého kraje. Průběžně zajišťoval metodické konzultace k programovým i individuálním dotacím pro ostatní odbory a řízení fondu.
- Úspěšně realizoval sloučení Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje a Fondu Ústeckého kraje do nového Fondu podpor Ústeckého kraje, který soustřeďuje všechny individuální i programové dotace.
- Zajišťoval správu, vkládání dat a aktualizace informací o dotačních možnostech na webových stránkách kraje.
- V rámci agendy Re:start (Strategie hospodářské restrukturalizace Ústeckého, Moravskoslezského a Karlovarského kraje) spolupracoval na přípravě 6. Akčního plánu.
Spolupodílel se na zajištění propagace OPST v rámci Olympijského festivalu – stánek jezero Most.

ODBOR ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Oddělení organizace školství a projektů ve vzdělávání

- Zpracovalo výkonové statistické výkazy a aktualizací matriky v Ústeckém kraji.

- Metodicky vedlo školy zřizované Ústeckým krajem při zadávání podpůrných opatření.
- Zpracovalo dílčí žádané statistiky a jiné dotazníky v rámci odboru i v rámci KÚÚK.
- Organizačně zabezpečilo realizaci motivačního programu pro střední školy Ústeckého kraje „Rozvoj nadaných žáků středních škol zřizovaných Ústeckým krajem“.
- Zajistilo realizaci motivačního programu pro střední školy Ústeckého kraje „Pospěchové stipendium“.
- Zajistilo realizaci motivačního programu pro střední školy Ústeckého kraje „Program na podporu ozdravných a výchovně-vzdělávacích pobytů žáků středních škol“.
- Zajistilo vyhlášení a administraci motivačního programu „Dobrá škola – Moderní škola 4.0“.
- Zajistilo administraci dotačního programu „Stipendijní program Ústeckého kraje pro vysokoškolské studenty“.
- Zajistilo realizaci motivačního programu „Podpora výchovně-vzdělávacího procesu v zemědělských oborech vzdělání v Ústeckém kraji“.
- Připravovalo podklady k jednání Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Ústeckého kraje a Finanční komise Rady Ústeckého kraje.
- Zpracovávalo a předkládalo materiály na jednání Rady Ústeckého kraje a Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- Zajišťovalo administraci podkladů k vybraným výzvám v Operačním programu Spravedlivá transformace.
- Zajišťovalo administraci podkladů k vybraným výzvám v Operačním programu Jan Amos Komenský.
- Organizačně zabezpečilo realizaci porady ředitelů škol a školských zařízení Ústeckého kraje.
- Realizovalo poradu zástupců obcí s rozšířenou působností s gescí v oblasti vzdělávání.
- Připravilo projektovou žádost k projektu „Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj“.
- Realizovalo aktivity v rámci projektu „Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj“ a připravilo veškeré podklady a dokumenty k jejich realizaci.
- Zajišťovalo realizaci soutěží pro zdravotně postižené sportovce.
- Organizačně zabezpečilo přípravu a realizaci veletrhu „Jak na společné vzdělávání? 2024“ pro vedoucí pracovníky školských zařízení, pedagogy a veřejnost.
- Zajistilo zapojení dětských domovů zřizovaných Ústeckým krajem a budoucí nákup nemovitostí v rámci výzev MPSV: Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti – vybudování a renovace infrastruktury pobytové péče o děti a Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti – bytové jednotky.
- Vykonávalo metodické dohlídky na školách a školských zařízeních zřizovaných Ústeckým krajem.

Oddělení mládeže a sportu

- Připravilo ke schválení orgány ÚK dotační programy pro oblast sportu, volného času a primární prevence na rok 2025.
- Poskytovalo metodickou a konzultační pomoc příjemcům dotace v rámci dotačních programů pro oblast sportu, volného času, primární prevence, individuálních dotací a Potravinové pomoci dětem v sociální nouzi.

- Přípravovalo podklady k jednání Komise pro sport a volný čas Rady Ústeckého kraje a Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost.
- Přípravovalo podklady na jednání Unie školských asociací ČR.
- Přípravovalo metodické příručky pro žadatele a příjemce dotací.
- Zajišťovalo průběh krajské konference primární prevence „Duševní zdraví na dosah III“.
- Zajišťovalo přípravné kroky pro realizaci projektu KPBI.
- Prezentovalo aktivity z primární prevence na jednáních ORP.
- Provádělo kontrolu vyúčtování jednotlivých dotací z dotačních programů a výzev oddělení.
- Provádělo přípravné aktivity pro zajištění výpravy sportovců na Hrách XI. zimní olympiády dětí a mládeže ČR v Moravskoslezském kraji.
- Provádělo kontroly na místě dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
- Zpracovávalo podklady pro kontroly dotací v rámci přezkoumání hospodaření kraje.
- Přípravovalo zabezpečení a administraci dotačního programu MŠMT Podpora aktivit v oblasti primární prevence rizikového chování a podpory duševního zdraví ve školách a školských zařízeních pro rok 2025.
- Zajišťovalo podání žádosti do výzvy MŠMT na podporu oborových soutěží/odborných činností v roce 2025.
- Zajišťovalo aktivity v oblasti primární prevence rizikového chování – zpracování analýz a koncepcí, metodická pomoc, spolupráce s metodiky PPP a ZDVPP UK, úkoly vyplývající z koncepcí MŠMT, semináře.
- Spolupracovalo na aktivitách v rámci Implementace dlouhodobého záměru vzdělávání.
- Administrovalo DP a Výzvu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025“
- Administrovalo zpracování stanovisek pro žadatele podávající žádosti do programů NSA.
- Zpracovávalo podklady pro střednědobý výhled rozpočtu oddělení v rámci odboru v oblastech: sportu, volnočasových aktivit, prevence rizikového chování, v oblasti organizace a zabezpečení soutěží, v oblasti olympiád dětí a mládeže a zabezpečovalo hospodaření s těmito prostředky.
- Poskytovalo konzultační a poradenskou činnost pro oblast agend\y domů dětí mládeže a základní umělecké školy.
- Zpracovávalo a zveřejňovalo smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Zajišťovalo zveřejňování materiálů OMS na webových stránkách KÚ ÚK (dlaždice Oblast školství, mládeže a tělovýchovy).
- Zajišťovalo podklady pro systemizaci aktiv.
- Spolupracovalo na realizaci konkursů na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele základních uměleckých škol a domů dětí a mládeže v Ústeckém kraji.
- Poskytovalo informace na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- Zpracovávalo a předkládalo materiály na jednání Rady ÚK a Zastupitelstva ÚK.

Oddělení správní

- Vystavovalo jmenovací dekrety předsedům zkušebních komisí k maturitním zkouškám a k závěrečným zkouškám na středních školách a k absolutoriu na vyšších odborných školách a konzervatořích.

- Určovalo zkušební komise k maturitním zkouškám žákům středních škol v souvislosti s omezením počtu zkušebních komisí pro maturitní zkoušky v náhradním a opravném termínu v podzimním zkušebním období.
- Určovalo zkušební komise k závěrečným zkouškám žákům středních škol v souvislosti s omezením počtu zkušebních komisí pro závěrečné zkoušky v náhradním a opravném termínu v podzimním zkušebním období.
- Rozhodovalo o odvoláních proti rozhodnutím ředitelů SŠ a VOŠ ve věci nepřijetí ke vzdělávání.
- Rozhodovalo o odvoláních proti rozhodnutím ředitelů středních škol ve věci vyloučení ze školy.
- Rozhodovalo o odvoláních proti rozhodnutím ředitelů základních škol.
- Rozhodovalo o odvoláních proti rozhodnutím ředitelů mateřských škol.
- Vydávalo souhlasy se zřízením přípravné třídy základní školy.
- Vydávalo souhlasy se zřízením tříd podle § 16 odst. 9 školského zákona.
- Podávalo žádosti o zápis oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení vedeného MŠMT.
- Řešilo žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku profilové části maturitních zkoušek.
- Ukládalo opatření zřizovatele na základě výsledků inspekční činnosti České školní inspekce ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ústeckým krajem.
- Účastnilo se projednání závěrů inspekční činnosti ve školách a školských zařízeních zřizovaných krajem.
- Vydávalo osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v České republice a rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v České republice (nostrifikace).
- Nařizovalo usnesením nostrifikační zkoušky a jmenovalo zkušební komise pro konání nostrifikačních zkoušek.
- Řešilo stížnosti, žádosti a podněty a petice týkající se škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem.
- Delegovalo členy konkursních komisí na obsazení vedoucích pracovních míst ředitelů mateřských škol a základních škol a zajišťovalo účast těchto členů na jednáních konkursních komisí.
- Realizovalo konkursy na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele školy či školského zařízení v samostatné působnosti Ústeckého kraje.
- Předkládalo RÚK podklady ke jmenování nových ředitelů a k vzetí na vědomí vzdání se vedoucího pracovního místa stávajících ředitelů příspěvkových organizací v oblasti školství.
- Zajišťovalo určení uvádějících ředitelů pro nově jmenované ředitele škol a školských zařízení.
- Realizovalo hodnotící rozhovory s řediteli škol a školských zařízení, jimž bude končit jejich "šestileté období".
- Vedlo rozhovory s řediteli škol a školských zařízení po dvou letech výkonu na pracovním místě ředitele.
- Zpracovávalo a předkládalo materiály na schůzi Rady ÚK a Zastupitelstva ÚK.
- Vypořádávalo se s usneseními vlády ve vztahu ke školství.
- Vydávalo dodatky ke zřizovacím listinám škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem.
- Předkládalo RÚK ke schválení platové výměry a odměny ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem (99 organizací).

- Zveřejňovalo informace na webu Ústeckého kraje o volných pracovních místech ve školách a školských zařízeních v Ústeckém kraji.
- Na základě schválení Radou Ústeckého kraje provádělo jmenování nových členů školských rad škol zřizovaných Ústeckým krajem, též odvolání původních členů školské rady, stanovovalo počet členů školských rad a schvalovalo změny zřizovacích listin školských rad.
- Připomínkovalo návrhy změn právních předpisů v oblasti školství.
- Poskytovalo metodickou pomoc veřejnosti (ředitelé, zřizovatelé, rodiče, účastníci řízení, žadatelé apod.).
- Poskytovalo informace na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- Vedlo rejstřík škol a školských zařízení v gescích krajského úřadu stanovených školským zákonem.
- Vydávalo rozhodnutí o zápisu a změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.
- Zpracovávalo údaje vedené v rejstříku škol a školských zařízení vydané v souladu s ustanovením § 7 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace, ve znění pozdějších předpisů.
- Zpracovávalo a předávalo údaje z rejstříku škol a školských zařízení ministerstvu k evidenci a ke zveřejnění.
- Propagovalo dvojjazyčné studium na Gymnáziu Fr. Schillera v Pirně (SRN) na webových stránkách Ústeckého kraje s průběžnou aktualizací informací.

Oddělení ekonomiky státních financí

- V období od ledna do listopadu roku 2024 došlo k vyplacení více než 680 mil. Kč na podpůrná opatření. Podklady pro financování těchto podpůrných opatření jsou shromažďovány na úřadě, následně zasílány jako výkazy na MŠMT a zpětně pak vypláceny v přenesené působnosti školám. Každý měsíc je potřeba zpracovat průměrně přes 2 000 jednotlivých položek.
- Byly zpracovány čtvrtletní výkazy P1-04 pro analýzu vyplacených mezd a tvorbu normativů. Dále byly zpracovány výkazy P1c-01, jako podklady pro nový způsob financování regionálního školství a pro sestavování rozpočtu na rok 2025.
- Byly upraveny rozpočty škol a školských zařízení na základě statistických výkazů v novém školním roce – celkem 611 škol a školských zařízení – ke konci roku 2024 činí upravený rozpočet pro Ústecký kraj včetně inkluze 14 258 764 348,- Kč pro přímé náklady, hrazené v přenesené působnosti.
- Byly zpracovány podrobné analýzy financování nepedagogických pracovníků. Jednalo se především o možná řešení s výhledem na rok 2025 a možnosti dofinancování nepedagogických pracovníků zřizovatelem. Uvedené rozbory zohledňovaly školy a školská zařízení zřizované krajem a obcí.
- Průběžné předávání upravených rozpočtů školám a školským zařízením (několikrát měsíčně).
- Byly zpracovány požadavky škol na přesuny platů z OON a naopak – v měsíci říjnu a listopadu 2024.
- Byla uspořádána porada pro pracovníky obcí s rozšířenou působností z odborů školství v rámci přenesené působnosti.
- Bylo provedeno pracovní jednání pro nově jmenované ředitele škol a školských zařízení zřizovaných krajem a obcí.
- Zpracovány finanční plány na následující kalendářní rok 2025.

- Poskytnuty finanční prostředky na dětské skupiny působící na území celého Ústeckého kraje.
- Zajištěno financování soukromého školství, včetně zveřejňování smluv.
- Poskytnuty finanční prostředky na integraci romské menšiny.
- Další financování prostřednictvím nového operačního programu OP JAK.

Oddělení ekonomiky krajských financí

- Zpracování rozborů finančního hospodaření příspěvkových organizací (PO) a rozpočtu odboru k 30. 6. 2024 a 30. 9. 2024.
- Kontrola skutečného čerpání fondů investic a rezervních fondů PO k 30. 9. 2024.
- Kontrola průběžných formulářů Plán tvorby a čerpání prostředků fondů investic a rezervních fondů PO v roce 2024.
- Zpracování přehledu pohledávek po splatnosti PO k 30. 6. 2024.
- Zpracování účetních závěrek PO k 30. 6. 2024 a k 30. 9. 2024.
- Zpracování stanovisek pro odbor MAJ k vyřazování movitého majetku PO v pořizovací ceně nad 40 tis. Kč.
- Zpracování požadavků PO v oblasti investic a velké údržby v systému EPZ a předložení investičních záměrů do Investiční komise RÚK.
- Zpracování požadavků PO na stanovení neinvestičních a investičních příspěvků a příspěvků na velkou údržbu a jejich předložení do Finanční komise RÚK, RÚK, případně ZÚK.
- Normativní rozpis financování příspěvků na provozní výdaje PO pro rok 2025.
- Zpracování rozpočtů a odpisových plánů PO na rok 2025.
- Zpracování návrhu rozpočtu odboru SMT na rok 2025.
- Kontrola veřejných zakázek, jejichž zadavatelem jsou PO, vč. OPST.
- Administrace veřejných zakázek, jejichž zadavatelem je odbor.
- Stanoviska odboru pro rozhodování orgánů kraje o nemovitém majetku ve správě PO.
- Provádění následných veřejnosprávních kontrol hospodaření PO.
- Zpracování materiálů do orgánů kraje, vč. OPST.
- Zpracování výstupů z rozhodnutí orgánů kraje a informování PO.
- Úpravy odpisových plánů a rozpočtů PO na rok 2024.
- Zpracování žádostí o schválení přijetí finančních účelových a věcných darů PO a jejich předložení do RÚK.
- Zpracování finančního toku odboru a jeho průběžná aktualizace.

ODBOR ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍHO ŘÁDU

Oddělení územního plánování

- Na úseku územního plánování vydalo oddělení 99 vyjádření a stanovisek podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen stavební zákon) k jednotlivým fázím pořizování územních plánů (a jejich změn) a 12 vyjádření podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, k jednotlivým fázím pořizování územních plánů (a jejich změn); dalších 22 sdělení a vyjádření v rámci dalších činností oddělení. Podle stavebního zákona byl řešen ve 33 případech přezkum vydaného závazného stanoviska úřadu územního plánování a ve 4 případech vydal OÚP závazné stanovisko orgánu územního

plánování kraje (nebo vyjádření) k záměrům nacházejícím se ve správních obvodech více obcí s rozšířenou působností. Řešeno bylo 6 návrhů na přezkum územního plánu. Na oddělení OÚP byla podána 1 žádost o informaci podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

- OÚP vydal 12 osvědčení o potvrzení, že obecní úřad zajistil výkon územně plánovací činnosti prostřednictvím osoby, která splňuje kvalifikační požadavky pro výkon územně plánovací činnosti (podle § 47 stavebního zákona).
- OÚP průběžně vkládal data do evidence územně plánovací činnosti obcí v evidenčním systému iLAS vedeném Ministerstvem pro místní rozvoj (MMR).
- Metodická činnost byla prováděna průběžně formou telefonických a ústních konzultací s pořizovateli územně plánovací dokumentace, vč. rozesílání metodických stanovisek MMR a doporučení z porad MMR a krajských úřadů a rovněž v rámci prováděné kontrolní činnosti. Ve dnech 21. -22. 11. 2024 se zástupci odboru zúčastnili porady pořádané MMR pro krajské úřady.
- Kontrola výkonu přenesené působnosti státní správy na úseku územního plánování byla provedena na Městském úřadu Varnsdorf, Klášterec nad Ohří a Žatec.

Oddělení krajský stavební úřad

- S nabytím účinnosti nového stavebního zákona odbor od 01.07.2024, jako příslušný prvoinstanční správní orgán, kromě staveb dopravní infrastruktury, vykonává působnost stavebního úřadu i ve věcech záměrů EIA, výroben z obnovitelných zdrojů, vodních děl, staveb a zařízení distribuční soustavy elektrické energie nebo plynu.
- Odbor vydal celkem 65 rozhodnutí, z toho 2 územní rozhodnutí, 3 stavební povolení, 53 společných povolení, 1 povolení k předčasnému užívání stavby, 1 povolení zkušebního provozu, 3 rozhodnutí o změně stavby před dokončením, 1 rozhodnutí o prodloužení platnosti společného povolení a 1 rozhodnutí o prodloužení platnosti územního rozhodnutí; dále byly vydány 3 kolaudační souhlasy, 3 kolaudační rozhodnutí, 39 usnesení, 1 závazné stanovisko a 74 sdělení či jiných opatření; v průběhu jednotlivých řízení byly provedeny.
- i další procesní úkony (např. místní šetření, kontrolní prohlídky staveb, ústní jednání, nahlížení do spisu). V 5 případech byla žádost o zahájení řízení postoupena nadřízenému správnímu orgánu pro nepříslušnost.
- Vzhledem k digitalizaci stavebního řízení odbor od 01.07.2024 vyřizuje žádosti a vede odvolací řízení v ne zcela funkčním Informačním systému stavebního řízení (ISSŘ). Ve sledovaném období bylo v ISSŘ odborem vedeno 57 řízení.
- Jako příslušný odvolací orgán odbor na úseku stavebního řádu vyřídil 90 odvolání proti rozhodnutím stavebních úřadů, 28 odvolání proti usnesením stavebních úřadů, 12 podnětů k zahájení přezkumného řízení, 58 podnětů k opatření proti nečinnosti, 8 stížností. Dále vydal
- 8 usnesení o určení příslušného stavebního úřadu, 1 koordinované závazné stanovisko, 156 ostatních opatření (usnesení do spisu, stanoviska, sdělení apod). V tomto pololetí nebyl vydán žádný souhlas s uzavřením veřejnoprávní smlouvy.
- Vzhledem k nečinnosti obecního stavebního úřadu Chabařovice trvajících od 01.07.2024 do 31.12.2024 odbor usnesením v celkem 25 případech pověřil vyřízením věci jiný obecní stavební úřad. Důvodem dlouhodobého neplnění řádného výkonu působnosti stavebního úřadu byla neuspokojivá personální situace, v důsledku čehož byl výkon činnosti obecního stavebního úřadu Chabařovice ukončen ke dni 31.12.2024, a to novelou vyhlášky.
- č. 130/2024, Sb., o stanovení obecních stavebních úřadů.

- Dále bylo odborem vypracováno 14 stanovisek k žalobám proti rozhodnutím vydaným v rámci odvolacího řízení, vč. stanovisek k odkladnému účinku k žalobě. Podle zákona.
- č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, byly vyřízeny 4 žádosti o poskytnutí informace, 2 odvolání a 1 stížnost.
- Kontrola výkonu přenesené působnosti státní správy byla v souladu s plánem kontrol provedena na 3 stavebních úřadech (Louny, Ústí nad Labem, Most). Kromě kontroly činnosti na úseku územně a stavebně správním dle stavebního zákona, vyvlastňovacího zákona a zákona o přestupcích, bylo provedeno i 7 kontrol činnosti na úseku editace údajů v RÚIAN dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech (Benešov nad Ploučnicí, Šluknov, Hora Svaté Kateřiny, Hora Svatého Šebestiána, Horní Jiřetín, Libochovice, Postoloprty).
- Vzhledem k nabytí účinnosti nového stavebního zákona a digitalizaci stavebního řízení se dne 28.11.2024 konala další porada pro zaměstnance obecních stavebních úřadů Ústeckého kraje, na které byly předány informace z porady Ministerstva pro místní rozvoj s krajskými úřady i upozornění na zpracované a již zveřejněné metodiky. Kromě prezentace týkající se přestupků podle nového stavebního zákona proběhla diskuze nad vybranými problémy včetně odpovědí na dotazy.
- Metodická činnost byla průběžně prováděna formou konzultací s pracovníky obecních
- stavebních úřadů, ať již při osobním setkání, formou telefonických konzultací, prostřednictvím e-mailu, případně v rámci provádění kontroly příslušného úřadu. Nadále byla rozesílána metodická doporučení k postupům podle stavebního zákona a přehled aktuální judikatury týkající se jejich činnosti.

Oddělení digitálních map a územní koncepce kraje

- Na úseku územního plánování byl dokončen proces pořizování 8. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje („*vymezení ploch FVE v asanačních územích ASA*“). Návrh aktualizace byl vydán Zastupitelstvem Ústeckého kraje. Aktualizace č. 8 Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje nabyla účinnosti 31.12.2024.
- V druhém pololetí roku 2024 dále pokračovalo pořizování 6. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje („*lithium*“), kdy probíhala na základě výsledků veřejného projednání příprava návrhu na podstatnou úpravu ve spolupráci s navrhovatelem aktualizace.
- Dále pokračoval proces pořizování 9. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje („*regulace VVE v SOB6 Krušné hory*“). Dne 5.12.2024 se konalo veřejné projednání návrhu 9. aktualizace.
- Upravený návrh zprávy o uplatňování Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje za uplynulé období, pořízené V souladu s §42 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (Stavební zákon), byl předložen ke schválení zastupitelstvu kraje, které jej dne 9. 9. 2024 schválilo a tím rozhodlo o pořízení 10. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje. V procesu pořízení byly zahájeny práce na zadávacím řízení na zpracování návrhu 10. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje („*celková aktualizace na základě zprávy o uplatňování*“).
- Dále probíhal proces pořizování 6. úplné aktualizace Územně analytických podkladů Ústeckého kraje oznámením zpracováním textové části podkladů pro udržitelný rozbor území a zpracování samotného rozboru udržitelného rozvoje území. Oddělení zároveň průběžně zajišťuje vkládání údajů o území do Geoportálu

územně analytických podkladů Ústeckého kraje, které jsou který využívají úřady územního plánění a projektanti územních plánů.

- Na úseku Digitální technické mapy Ústeckého kraje (DTM) probíhala metodická činnost vůči zpracovatelům geodetických aktualizčních dokumentací individuálními konzultacemi nad řešením konkrétních problémů při zpracování podkladů pro vedení digitální technické mapy. Probíhal příjem a zpracování dokumentací. Druhé pololetí roku 2024 bylo prvním obdobím nabytí účinnosti novely zákona o zeměměřictví a faktickým startem vedení DTM. Za toto pololetí oddělení zpracovalo 612 geodetických aktualizčních dokumentací pro aktualizaci základní prostorové situace.
- Oddělení se podílí na přípravě projektu „rozvoj digitálních technických map krajů“ financovaného z OP Národní plán obnovy, tzv. druhé vlny mapování pro digitální technickou mapu Ústeckého kraje. Byla zahájena realizační fáze projektu, zejména proběhly osobní setkání se zástupci obcí, které se do projektu zapojily, za účelem přesného vytyčení rozsahu mapované infrastruktury v majetku obcí.
- Zástupci oddělení se intenzivně účastnili koordinačních schůzek mezi kraji za účelem rozvoje informačního systému DTM a DMVS a tvorby metodických materiálů zveřejňovaných na DTMwiki.
- Nadále probíhá vedení a aktualizace evidence oprávněných investorů v seznamu krajského úřadu v souladu s přechodným ustanovením zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- Oddělení průběžně vyřizuje žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ

V oblasti výkonu samostatné působnosti a zajištění poskytování zdravotních služeb

- Pokračoval v realizaci konkrétních priorit a opatření Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033, která byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje 11. září 2023 usnesením č. 029/23Z/2023.
- Kompletně zajišťoval zřizovatelské funkce u 3 příspěvkových organizací v oblasti zdravotnictví, a to včetně veškerých ekonomických náležitostí (příprava rozpočtu, jejich úpravy, změny závazných ukazatelů, kontrola účetních výkazů a rozborů hospodaření, či kontroly čerpání rezervních a investičních fondů, schválení účetní závěrky, aj.), změny zřizovacích listin. Dále odbor zdravotnictví vykonává roli konzultanta ve vybraných záležitostech ohledně účetnictví, pasportizaci majetku, problematiky pohledávek, veřejných zakázek, aj. Ve druhé polovině roku odbor administroval opakovaně výběrové řízení na obsazení pozice ředitele/ky příspěvkové organizace Psychiatrické léčebny Petrohrad. V rámci transformace péče o děti do 3 let byla realizována změna názvu kojeneckých ústavů na Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace, a upraven rozsah poskytovaných služeb dětem.
- Upravený rozpočet pro oblast zdravotnictví v roce 2024 je ve výši 1,159 mld. Kč (nejsou započítány prostředky, se kterými disponuje odbor ZD na odboru PIT pro dotační programy – 189 mil. Kč.).
- Připravoval podklady k zakladatelským povinnostem ke Krajské zdravotní, a.s. V souladu se stanovami společnosti stojí v jejím čele valná hromada, představenstvo, dozorčí rada a generální ředitel společnosti, kterého přijímá do zaměstnaneckého poměru představenstvo společnosti. Funkci valné hromady

zastává Rada Ústeckého kraje. V čele vedení společnosti stojí generální ředitel/ka Krajské zdravotní, a.s. Jediným vlastníkem akcií společnosti Krajská zdravotní, a.s., je Ústecký kraj. Základní kapitál této společnosti činí 5,507 mld. Kč, Krajská zdravotní, a.s., má celkem 9 680 zaměstnanců a je jedním z největších poskytovatelů zdravotní péče v České republice a jedním z největších zaměstnavatelů v Ústeckém kraji.

- Realizoval financování služeb obecného hospodářského zájmu zajišťovaných společností Krajská zdravotní, a.s. Celkově byla v roce 2024 Krajské zdravotní na tuto službu poskytnuta částka 628 mil. Kč na investice (11 investičních akcí (splátky investičního úvěru KB, a.s. za rok 2024) a na provoz protialkoholní a protitoxikomanické záchytné stanice částka 22,406 mil. Kč (PZS v Teplicích v roce 2024 ošetřila průměrně 4 klienty denně).
- V souladu se zněním zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), zajišťoval ve spolupráci s městy a poskytovateli zdravotních služeb, zabezpečení lékařské pohotovostní služby (dále LPS) na území kraje (ÚK podpořil provoz 22 pohotovostních ordinací pro dospělé a pro děti a dorost a tato síť je dlouhodobě provozována). Ve sledovaném období vedl odbor řadu jednání za účelem zajištění resp. udržení provozu ordinací LPS. Kritická situace nastala v oblasti ordinací dětské LPS (nízký počet poskytovatelů zdravotních služeb a vysoký věk lékařů), zejména pak v Ústí nad Labem, kde nebyla zajištěna část služeb. V druhé polovině roku se stejný problém vyskytl v Děčíně a v Mostě a na přelomu roku 2024/2025 i v Chomutově. Připraven systém zabezpečení LPS pro rok 2025.
- V souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. b) zákona o zdravotních službách je realizována služba zajištění prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení na území ÚK, a to v nepřetržitém režimu (tj. 24 hodin denně/7 dní v týdnu, smluvně zajištěno do roku 2024). Byla administrována veřejná zakázka na zajištění služby na další 4 roky, smlouva byla uzavřena pro následující období 1.1.2025-31.12.2028.
- Vykonává přenesenou působnost v oblasti zabránění vzniku, rozvoje a šíření onemocnění tuberkulózou, které nejsou hrazeny z prostředků veřejného zdravotního pojištění.
- Administroval žádosti v rámci 9 dotačních programů, z toho 6 programů bylo vyhlášeno poprvé pro rok 2024 (dle nové strategie).
- V rámci DP Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024 kraj podpořil 7 žadatelů (celkem 9 jednotlivých služeb a 2 projekty) v souhrnné výši 9 252 tis. Kč.
- V DP Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany ÚK poskytl dotaci 13 žadatelům (celkem 25 žadatelů v roce 2024) na léčebnou rehabilitační péči v celkové výši 113 tis. Kč (celkem 231 tis. Kč za rok 2024).
- Do nově vyhlášeného stipendijního programu pro studenty lékařských a nelékařských zdravotnických oborů bylo nově zařazeno 50 stipendistů (celkem 88 stipendistů za rok 2024), kterým bylo vyplaceno stipendium v celkové výši 36,7 mil. Kč.
- V rámci nově vyhlášeného dotačního programu Podpora rezidenčních míst pro lékařské obory kraj podpořil 6 žádostí v celkové výši 2 950 tis. Kč.
- V nově vyhlášeném dotačním programu Podpora akreditace poskytovatelů zdravotních služeb v rámci primární péče kraj poskytl dotaci v celkové výši 200 tis. Kč pro celkem 8 žádostí.
- V rámci nového dotačního programu Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji administroval kraj celkem 8 žádostí (od 7 žadatelů) a podpořil 4 poskytovatele zdravotních služeb dotacemi v souhrnné výši 4 mil. Kč.

- Organizačně zajistil čtyři jednání Výboru pro zdravotnictví ZÚK za VI. volební období 2020-2024 a jedno jednání Výboru pro zdravotnictví ZÚK v novém VII. volebním období 2024-2028. Odbor zdravotnictví administroval k datu 31.12.2024 celkem 39 materiálů na jednání RÚK (z toho v VI. volebním období 2020-2024 bylo předloženo 33 materiálů a za VII. volební období 2024-2028 6 materiálů). Také bylo zpracováno celkem 10 materiálů na zasedání ZÚK (z toho bylo 6 materiálů v VI. volebním období 2020-2024 a v VII. volebním období 2024-2028 byly předloženy 4 materiály).
- Průběžně připomínkuje metodiky, právní předpisy a ostatní požadavky nejen z oblasti zdravotnictví.

V oblasti výkonu přenesené působnosti

- V souladu se zákonem o zdravotních službách vydal 33 nových oprávnění k poskytování zdravotních služeb, 100 rozhodnutí o změnách v oprávnění k poskytování zdravotních služeb a 48 odejmutí oprávnění.
- Vydal 6 povolení k poskytování zdravotních služeb v rámci preventivní péče mimo zdravotnické zařízení.
- Převzal cca 20 tis. složek zdravotnické dokumentace ze zrušených (ukončených) ordinací a vydal 2854 složek zdravotnické dokumentace poskytovatelům zdravotních služeb, kteří převzali pacienty do péče.
- Provedl 69 výběrových řízení pro zdravotní pojišťovny v souladu se zákonem č. 48/1997 Sb. o veřejném zdravotním pojištění, kterých se zúčastnilo 50 uchazečů.
- Provedl 5 kontrol dle zákona o zdravotních službách a 11 kontrol přenesené působnosti na úseku zdravotnictví v obcích dle zákona o krajích.
- Projednal 14 správních řízení ve věci spáchání přestupku podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich.
- Přijal postoupení 8 návrhů na přezkoumání lékařských posudků v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách.
- Přijal celkem 9 podání stížností proti postupu poskytování zdravotních služeb, v několika případech vyžadujících odborné posouzení je případ posuzován nezávislým odborníkem nebo je nezávislý odborník poptáván.
- V rámci běžné korespondence z oblasti zdravotnictví řešil 15 obecných podání.
- Odpovídal na dotazy občanů, poskytovatelů, jednotlivých zdravotnických pracovníků, zaměstnavatelů – telefonicky i při osobních jednáních.
- Spolupracoval s ministerstvy, příslušnými profesními komorami, zdravotními pojišťovnami, orgány činnými v trestním řízení, soudy, odbornými lékařskými společnostmi, orgány ochrany veřejného zdraví, orgány sociálního zabezpečení a dalšími institucemi.
- Průběžně připomínkoval právní předpisy, metodiky, a řeší ostatní požadavky v oblasti zdravotnictví.

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ

Samostatná působnost

Dotační politika (oddělení zemědělství)

- V rámci dotační politiky Ústeckého kraje byla zajištěna administrace 5 dotačních programů:

- Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025.
- Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025
 - Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje;
 - Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje;
 - Podpora včelařů na území Ústeckého kraje;
 - Podpora rybářství a rybníkářství na území Ústeckého kraje (pozn. pro oblast podpory nebyla v roce 2024 vyhlášena výzva);
 - Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje;
 - Podpora veterinárních lékařů pro velká hospodářská zvířata na území Ústeckého kraje.
- Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025.
- Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025.
- Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018–2025.
- U schválených žádostí z 1. pol. roku 2024 došlo v 2. pol. roku 2024 k administraci smluv s jednotlivými žadateli o dotaci. U zamítnutých žadatelů došlo k administraci informace o neposkytnutí dotace.
- V rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025 bylo v 2. pol. roku 2024 doručeno celkem 8 žádostí v oblasti Podpory veterinárních lékařů pro velká hospodářská zvířata na území Ústeckého kraje. Následně byly administrovány 3 smlouvy v oblasti Podpory veterinárních lékařů pro velká hospodářská zvířata na území Ústeckého kraje.
- Ve 2. pololetí roku 2024 byly uzavřeny smlouvy a vyplaceny veškeré dotace s žadateli v rámci výzvy z Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 vyhlášené v 1. pol. 2024. Podpořeno bylo celkem 38 žádostí.
- V rámci oblasti EVVO se v 2. pol. 2024 konala Krajská konference Environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty, jako jedné z podmínek Koncepce environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Ústeckém kraji pro období 2022–2030.
- V rámci Programu pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 byly v průběhu 2. pol. 2024 administrovány smlouvy s 31 příjemci dotace.
- V rámci Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018–2025 byly v průběhu 2. pol. 2024 administrovány smlouvy s 18 příjemci dotace.
- Stále probíhající projekty jsou průběžně propláceny na základě předložených závěrečných zpráv a vyúčtování. U vybraných příjemců byly provedeny kontroly vyplacených dotací.
- Dále byly projednány četné žádosti o změnu smluvního ujednání – převážně se týkaly prodloužení realizace projektů.
- Na konci 2. pol. roku 2024 byly předloženy ke schválení výzvy pro rok 2025 pro všechny shora uvedené dotační programy.

Projektová a samosprávná činnost (oddělení životního prostředí)

- Na úseku spolupráce s autorizovanými obalovými společnostmi bylo administrováno 21 darovacích smluv pro výherce soutěže „Skleněná popelnice“ o nejlepší obce a města v třídění komunálních odpadů.

Projektová a samosprávná činnost (oddělení ochrany přírody)

- Byla podána závěrečná žádost o platbu a závěrečná zpráva o realizaci projektu „Implementace území soustavy Natura 2000 v Ústeckém kraji 4. etapa 2019–2022“, financovaná z Operačního programu Životní prostředí 2014–2020. Aktuálně čeká na schválení a finální ukončení ze strany SFŽP. Poté začne doba udržitelnosti projektu.
- Byla podána závěrečná žádost o platbu a závěrečná zpráva o realizaci projektu „Zajištění péče lokalit soustavy území Natura 2000 v Ústeckém kraji v letech 2020–2023“, financovaná z Operačního programu Životní prostředí 2014–2020. Zpráva byla v listopadu 2024 vrácena k dopracování. Aktuálně čeká na schválení a finální ukončení ze strany SFŽP. Poté začne doba udržitelnosti projektu.
- V návaznosti na předchozí projekty podpořené z dotačních programů přeshraniční spolupráce pokračuje hydrologický monitoring vývoje rašelinných biotopů v Krušných horách u Hory Sv. Šebestiána. Aktuálně je připravována zpráva o udržitelnosti za rok 2024. Veřejnou zakázkou bylo poptáno pokračování monitorovacích prací, monitoring rašelinišť bude probíhat kontinuálně.
- V rámci projektu TetraoVit je aktuálně připravována zpráva o udržitelnosti za rok 2024.
- Nedošlo k žádným změnám ovlivňujícím naplňování cílů projektů.

Přenesená působnost

Oddělení ochrany prostředí a udržitelného rozvoje

- Na úseku ochrany ovzduší bylo vedeno 69 řízení v rámci kterých byla vydána 3 závazná stanoviska k umístění vyjmenovaného stacionárního zdroje znečišťování ovzduší, 3 závazná stanoviska k provedení stavby zdroje, 17 rozhodnutí k povolení provozu a provedeno 46 změn povolení provozu zdrojů znečišťování ovzduší. Dále bylo v rámci agendy ochrany ovzduší vydáno 6 vyjádření, 1 postoupení pro nepříslušnost a 4 povolení provozu byla zrušena.
- Na úseku posuzování vlivů na životní prostředí (EIA) bylo projednáno 21 oznámení záměru, která byla ukončena závěrem, že nebudou dále posuzována a 3 oznámení byla ukončena jiným způsobem. Dále bylo vydáno celkem 29 vyjádření k dokumentaci/záměru. Bylo vydáno 8 stanovisek k ověření změn záměru a 1 sdělení k prodloužení platnosti závazného stanoviska EIA.
- Na úseku SEA bylo v oblasti územního plánování vydáno 43 stanovisek k zadání územního plánu/k návrhu na pořízení změny územního plánu, z toho 36 nebylo dále posuzováno a 7 bude dále posuzováno v procesu SEA. V rámci posuzování koncepcí byla vydána 4 stanoviska k návrhu územního plánu. Dále bylo vydáno 7 stanovisek k návrhu pokynů pro zpracování nového návrhu územního plánu/k podstatným úpravám návrhu územního plánu a 1 stanovisko k návrhu koncepce.
- Na úseku integrované prevence (IPPC) bylo vedeno 41 správních řízení, ve kterých byly vydány 2 podstatné změny integrovaného povolení, 34 nepodstatných změn integrovaného povolení, 1 integrované povolení a 4 žádosti byly zamítnuty. Dále bylo v rámci této agendy vydáno 13 vyjádření, 2 rozhodnutí o zrušení integrovaných povolení. Na úseku integrované prevence bylo v daném období provedeno celkem 27 přezkumů integrovaných povolení.
- Na úseku státní správy ochrany horninového prostředí byla vydána 4 závazná stanoviska k umístění staveb a zařízení v chráněném ložiskovém území, 3 stanoviska ke stanovení průzkumného území, 1 stanovisko ke stanovení chráněného ložiskového území, 4 stanoviska ke změně, stanovení nebo zrušení dobývacího prostoru a 25 jiných sdělení. V oblasti geologických projektů bylo

vydáno 64 vyjádření k projektům geologických prací. Dále bylo vydáno 1 sdělení k radonovému programu a byla vyřízena 1 žádost o poskytnutí finančních prostředků na provedení protiradonového opatření.

- Na úseku pohřebnictví byly schváleny 4 řady veřejných pohřebišť, žádné veřejné pohřebiště nebylo zrušeno.
- Na úseku agendy jednotného environmentálního stanoviska (JES) bylo vydáno 19 souhlasných JES, 1 nesouhlasné JES, dále 13 sdělení, že záměr nepodléhá vydání JES, a 13 žádostí o JES bylo postoupeno pro nepříslušnost. Dále bylo v rámci agendy vydáno 10 vyjádření v rámci předběžné konzultace k žádosti.
- V rámci dotací z Operačního programu Životní prostředí 2021 – 2027, Cíle politiky 2, Priority 1, Specifického cíle 1.5 Podpora přechodu na oběhové hospodářství účinně využívající zdroje bylo vydáno 14 stanovisek k projektům z hlediska potřeb životního prostředí pro předkládání žádostí o poskytování finančních prostředků.
- Za oddělení ochrany prostředí a udržitelného rozvoje bylo dále zpracováno celkem 99 souhrnných vyjádření.
- Dále byly na oddělení ochrany prostředí a udržitelného rozvoje vyřízeny 3 žádosti o informace.
- Za 2. pololetí roku 2024 byly provedeny celkem 3 kontroly činnosti pracovníků obcí s rozšířenou působností v Ústeckém kraji, kteří zajišťují výkon přenesené působnosti na úseku státní správy ochrany ovzduší.

Oddělení životního prostředí

- Bylo provedeno 6 plánovaných kontrol u obcí s rozšířenou působností, zaměřených na výkon státní správy na úseku vodního hospodářství a 3 kontroly na úseku odpadového hospodářství.
- Na úseku odpadového hospodářství byly vydány 2 souhlasy s obchodováním s odpady, dále bylo vydáno 31 rozhodnutí ve věci povolení provozu zařízení k nakládání s odpady. Bylo rozhodnuto o 2 odvoláních proti rozhodnutí úřadů obcí dále bylo vydáno 1 sdělení, kterým se měnilo závazné stanovisko a v 1 případě bylo povoleno čerpání finanční rezervy z vázaného účtu skládky. Ve sledovaném období bylo vydáno 1 sdělení k pochybnostem, zda je movitá věc využitá k terénním úpravám odpadem a 9 sdělení/vyjádření k různým dotazům souvisejícími s problematikou odpadového hospodářství případně k provozu povolených zařízení.
- Na úseku vodního hospodářství bylo vydáno 48 meritorních rozhodnutí, z toho 18 ve druhém stupni. Na úseku vodovodů a kanalizací bylo vydáno 8 rozhodnutí a 2 sdělení ve věci souladu předkládaných záměrů obcí s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací ÚK.
- Na úseku prevence závažných havárií bylo vydáno 1 rozhodnutí ve věci schválení bezpečnostní dokumentace, 1 závazné stanovisko (součást JES), 43 vyjádření k územně plánovacím dokumentacím, 51 vyjádření pro potřeby stavebního řízení a 21 vyjádření k EIA dokumentacím, ve spolupráci s ČIŽP bylo provedeno 6 kontrol se zaměřením na prevenci závažných havárií ve vybraných objektech zařazených do skupiny A nebo B dle zákona o prevenci závažných havárií.
- Na úseku odpadového hospodářství (dle dílce zákona o léčivech) bylo administrováno 12 žádostí o náhradu nákladů za odstranění nepoužitelných léčiv odevzdaných občany v lékárnách v Ústeckém kraji.

Oddělení zemědělství

- Na úseku státní správy lesů bylo vedeno 20 správních řízení, vydáno 171 vyjádření, administrováno 110 žádostí a 20 ohlášení o příspěvek podle nařízení vlády

č. 30/2014 Sb., a dále bylo administrováno 32 žádostí podle lesního zákona na mandatorní výdaje státu. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.

- Na úseku státní správy myslivosti bylo vedeno 6 správních řízení, administrováno 18 žádostí o příspěvek podle nařízení vlády č. 30/2014 Sb. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.
- Na úseku státní správy rybářství bylo vedeno 25 správních řízení, vyřízeno 5 žádostí o informace. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností a 1 pověřené obce.
- Na úseku ochrany zemědělského půdního fondu bylo vydáno 9 závazných stanovisek a 3 podání bylo postoupeno příslušnému úřadu. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.
- Na úseku ochrany zvířat proti týrání bylo vydáno 6 rozhodnutí v odvolacím řízení proti prvoinstančnímu rozhodnutí, 2 závazná stanoviska. Byla provedena kontrola u 4 obcí s rozšířenou působností.
- Na oddělení zemědělství bylo administrováno 112 souhrnných vyjádření k územně plánovacím dokumentacím obcí a měst Ústeckého kraje.

Oddělení ochrany přírody

- Na úseku ochrany přírody bylo řešeno 9 odvolacích či přezkumných řízení, dále bylo vedeno 33 řízení o povolení výjimek ze zákazů u zvláště chráněných druhů a 20 řízení o vydání souhlasů nebo závazných stanovisek (např. stanoviska k lesním hospodářským plánům, činnosti v ptačích oblastech a chráněných územích, zásahy do významných krajinných prvků apod.). Bylo vydáno 53 stanovisek z hlediska vlivu koncepcí a záměrů na lokality soustavy Natura 2000 a 41 vyjádření v nejrůznějších záležitostech ochrany přírody.
- Bylo přijato 35 žádostí o náhradu škod způsobených zvláště chráněnými druhy (vydra, kormorán, vlk, bobr), převážně na chovech ovcí a ryb.
- Pokračovala realizace péče o chráněná území a biotopy zvláště chráněných druhů v krajině převážně formou kosení travních porostů, řízené pastvy, odstraňování náletových dřevin, popř. dalších speciálních zásahů, a to v souladu s platnými plány péče o jednotlivá území, uzavřenými smlouvami či dohodami s vlastníky a nájemci pozemků. Každoročně takto zajišťujeme péči o cca 50 lokalit o celkové výměře kolem 100 ha, přičemž spolupracujeme s cca 20 vlastníky pozemků, nájemci nebo pozemkovými spolky.
- Byl vyhlášen nový přírodní park Střední Krušnohoří.
- Došlo k přehlášení přírodních rezervací Horská louka u Háje a Pražská pole.
- Na území Bílinska, Roudnicka, Teplicka a Ústecka byla realizována obnova pruhového značení přírodních památek a rezervací.
- Bylo realizováno oplocení přírodní památky Vlčice pro ochranu proti škodám zvěří na lesních porostech, zároveň byly vytvořeny přejezdy pro možnost přístupu lidí.
- Bylo převzato 7 vypracovaných plánů péče pro zvláště chráněná území v Ústeckém kraji.
- Byly zadány průzkumy se zaměřením na entomologii, botaniku, houby a obratlovce pro vybraná zvláště chráněná území.
- Na úseku regulace obchodu s ohroženými druhy volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin bylo provedeno 640 změn v registru CITES, dále bylo vydáno 300 registračních listů pro druhy ohrožené vyhynutím, 47 rozhodnutí o výjimce ze zákazu obchodních činností a 325 certifikátů o udělení těchto výjimek.

ODBOR INTERNÍHO AUDITU

- AUD vykonal v souladu s ročním plánem interního auditu na rok 2024 *Audit procesu zpracování a vyúčtování Dohod o provedení práce a Dohod o pracovní činnosti, uzavřených Ústeckým krajem, za měsíc červen 2024 a dále Audit procesu řešení škodních událostí na KÚÚK*, který byl operativně zařazen mimo roční plán interního auditu.
- Zapojil se do připomínkování:
 - vnitřních dokumentů Krajského úřadu Ústeckého kraje (např. Směrnice pro přípravu a distribuci podkladů pro schůze Rady a zasedání Zastupitelstva ÚK, Pravidla pro zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi, Opatření, kterým se vydává v souladu se Směrnicí S-09/2020 Plán inventur k provedení inventarizace za rok 2024, Směrnice pro řídicí a kontrolní systém pro zastřešující projekty Operačního programu spravedlivá transformace, Pracovní řád KÚÚK),
 - právních předpisů (např. Návrh zákona, kterým se mění zákon o Nejvyšším kontrolním úřadu, Návrh ústavního zákona, kterým se mění Ústava České republiky, Návrh vyhlášky o zvláštní odborné způsobilosti, zkoušce vstupního vzdělávání a náležitostech osvědčení o vzdělávání úředníků územních samosprávných celků),
 - materiálů pro jednání vlády (např. Návrh Plánu legislativních prací vlády na rok 2025, Akční plán České republiky Partnerství pro otevřené vládnutí na období let 2025 až 2026, Hospodářská strategie České republiky).
- Vykonal poradenskou a konzultační činnost pro odbory KÚ především v oblasti dotačních a operačních programů, veřejné podpory, spisové služby, cestovních příkazů, kybernetické bezpečnosti.

POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Hlavní činností Pověřence pro ochranu osobních údajů je dohled nad plněním všech zákonných povinností při zpracování osobních údajů jednotlivými odbory a orgány kraje.
- Byly poskytnuty odborné rady (konzultace) a informace v oblasti ochrany osobních údajů např. při přípravě dotačních programů financovaných z rozpočtu KÚÚK, při přípravě Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem (Odbor školství, mládeže a tělovýchovy), při tvorbě Portálu občana Ústeckého kraje, nastavení ÚK Bota a při tvorbě aplikace digitalizace sociálních služeb v ÚK (Odbor informatiky a organizačních věcí) a při tvorbě různých formulářů (Odbor podpory podnikání, inovací a transformace, Odbor sociálních věcí, Ekonomický odbor).
- Byla vykonána „dohledová – vyhledávací“ činnost při zpracování a zveřejňování různých dokumentů a smluv (např. na úřední desce) a doporučeny návrhy úpravy zveřejněných dokumentů.
- Příprava nové směrnice ke kamerovému systému Ústeckého kraje – uvedení do souladu s doporučeným postupem Úřadu pro ochranu osobních údajů.

- Zajišťuje také komunikaci s Úřadem pro ochranu osobních údajů (v současné době spolupráce při kontrole „zpracovatelských smluv“) a dalšími pověřenci krajů.