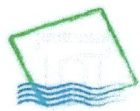


## Žádost o zařazení sociální služby do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Údaje o poskytovateli sociální služby		
Název poskytovatele		Sociálně psychiatrické centrum Sluníčko z. ú.
Adresa poskytovatele		Žernosecká 2280, 412 01 Litoměřice
IČ		089 29 815
Statutární orgán oprávněný k jednání za organizaci	Jméno	Mgr. Lucie Jursíková Brožková
	Funkce	ředitelka
	E-mail	info@spc-slunicko.cz
	Telefon	601526425
Právní forma		ústav
Registrace	Datum právní moci	9.6.2020
	Účinnost od	9.6.2020

<b>Druh žádosti:</b> (nehodící se škrtněte)	<input type="checkbox"/> Žádost o zařazení nové sociální služby
	<input type="checkbox"/> Žádost o zařazení stávající sociální služby
	<input type="checkbox"/> Žádost o změnu kapacity sociální služby zařazené v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje
	<input type="checkbox"/> Žádost o nové místo poskytování sociální služby zařazené v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje



Ústecký kraj



Ústecký kraj

Údaje o sociální službě		
Identifikátor sociální služby	2799038	
Druh sociální služby	Denní stacionář	
Forma poskytování služby	Aktuálně: ambulantní	V případě schválení žádosti: ambulantní
Okamžitá kapacita individuální (u pobytové formy – počet lůžek)	Aktuálně: 0	V případě schválení žádosti: 0
Okamžitá kapacita skupinová	Aktuálně: 12	V případě schválení žádosti: 12
Místa realizace služby	Aktuálně: okres Litoměřice	V případě schválení žádosti: okres Litoměřice
Okruh osob (cílová skupina) služby	Osoby ve věkové kategorii 65+ s potřebou včasné intervence tj. v riziku rozvoje psychiatrického onemocnění (cíl: včasné detekce, rozpoznání symptomů a včasná léčba) a osoby s potřebou intenzivní podpory v období zhoršení stavu, ať již u nově vzniklých akutních stavů či akutní dekompenzace chronických psychiatrických onemocnění s výjimkou akutních intoxikací a osoby pečující o osoby s demencí s cílem snížení zátěže.	
Popis nepříznivé sociální situace, kterou chcete řešit poskytováním sociální služby (max. 15 řádků)	Řeší slabou stránku komunitního plánu u seniorů, a to: nedostatek sociálních služeb pro psychiatrické pacienty	
Popis realizace služby (max. 15 řádků, včetně popisu časové dostupnosti)	Provozní doba sociálně psychiatrického centra je v pracovních dnech od 7:00 hod. do 19:00 hod. Služby pro stávající klienty je možné neplánovaně upravit do 24 hodin. Neregistrované klienty bude sociálně psychiatrické centrum řešit do 48 hodin. Do 72 hodin je tým sociálně psychiatrického centra schopný zajistit pro neregistrované klienty poradou s lékařem. Jedná se o otevřenou skupinu. Služba je poskytovaná klientům v okrese Litoměřice. Je určena pro klienty, kteří potřebují podporu v době rozvíjejícího duševního onemocnění nebo v důsledku akutního zhoršení zdravotního stavu. Je také určena pro pečující osoby v případě potřeby snížení zátěže. Do denního stacionáře bude klient přijat po podané žádosti na základě sociálního šetření. S klientem bude stanoven plán péče (individuální) plán a nastaveny služby tak, aby vedly k znovuzapojení a sebeděči klienta ve vlastním sociálním prostředí.	
Dopady absence služby v Základní síti kraje (max. 10 řádků)	Při propuštění klientům z psychiatrických oddělení není v litoměřickém okrese služba, která by těmto lidem poskytla podrobnou podporu a těmto lidem zajistila potřebnou péči v širokém spektru diagnóz. Zde mají možnost využití nabídky sociálního zařízení se zvláštním režimem, denního stacionáře, aby zajistili maximálně důstojnou péči o svého blízkého, když jejich síly již nestačí.	

Forma a způsob zjištění potřeby (max. 10 řádků)	Analýza komunitního plánu. Poptávka klientů a pečujících.
Podnět ke vzniku nové služby (max. 10 řádků)	V rámci transformace psychiatrické péče v ČR vznikl denní stacionář, který reaguje na ubývání lůžek v psychiatrických nemocnicích a slouží k podpoře setrvání klientů co nejdéle ve svém přirozeném sociálním prostředí.
Důvod navýšení kapacity služby (pokud služba kapacitu nenavýšuje, toto pole nevyplňuje)	-
Důvod zřízení nového místa poskytování (pokud služba nové místo poskytování nezřizuje, toto pole nevyplňuje)	-

Kvantifikace sociální služby*		
Ambulantní a terénní forma		
Indikátor	Předchozí rok Uveďte období:	Současný rok Uveďte období:
Provozní doba – celkový počet dnů v roce	-	126
Provozní doba – celkový počet hodin/týden	-	60 hodin/týden
Počet unicitních klientů	-	12
Počet kontaktů	-	50
Celkový čas kontaktů v hodinách	-	30
Počet intervencí	-	756
Celkový čas intervencí v hodinách	-	157

Čas strávený na cestě, přípravou a zápisy	-	-
Komentář		Služba je poskytována od 7/2020. Od roku 2021 je předpokládán nárůst intervencí.
<b>Pobytová forma</b>		
<b>Indikátor</b>	<b>Předchozí rok</b> Uveďte období:	<b>Současný rok</b> Uveďte období:
Počet lůžek	-	-
Počet unicitních klientů	-	-
Počet dnů poskytování služby v roce	-	-
Celkový využitý počet lůžkodnů	-	-

\*Údaje obsažené v kvantifikaci sociální služby musí být v souladu s kapacitou a personálním zajištěním sociální služby.

<b>Údaje k personálnímu zajištění sociální služby - aktuálně</b>			
<i>Pracovní pozice</i>	<i>Počet fyzických osob</i>	<i>Přepočtený úvazek</i>	<i>Poznámka</i>
<b>CELKEM pracovníci v přímé péči</b>	<b>5</b>	<b>5,0</b>	
Sociální pracovníci	1	1,0	
Pracovníci v sociálních službách	4	4,0	
Zdravotničtí pracovníci	0	0	
Pedagogičtí pracovníci	0	0	
Manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	0	0	
<b>CELKEM ostatní pracovníci</b>	<b>3</b>	<b>1,75</b>	
Vedoucí pracovníci (ředitel, vedoucí služby, ...)	0,5	0,5	

Administrativní pracovníci (ekonom, účetní, asistentka, projektový manažer, ...)	1	1,0	
Ostatní pracovníci (řidič, údržba, vrátný, úklid, ...)	0,25	0,25	

### Údaje k personálnímu zajištění sociální služby – v případě schválení žádosti

<i>Pracovní pozice</i>	<i>Počet fyzických osob</i>	<i>Přepočtený úvazek</i>	<i>Poznámka</i>
<b>CELKEM pracovníci v přímé péči</b>	<b>5</b>	<b>5,0</b>	
Sociální pracovníci	1	1,0	
Pracovníci v sociálních službách	4	4,0	
Zdravotničtí pracovníci	0	0	
Pedagogičtí pracovníci	0	0	
Manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	0	0	
<b>CELKEM ostatní pracovníci</b>	<b>3</b>	<b>1,75</b>	
Vedoucí pracovníci (ředitel, vedoucí služby, ...)	0,5	0,5	
Administrativní pracovníci (ekonom, účetní, asistentka, projektový manažer, ...)	1	1,0	
Ostatní pracovníci (řidič, údržba, vrátný, úklid, ...)	0,25	0,25	

### Rozpočet sociální služby

Nákladová položka	Plánované náklady na současný rok	Plánované náklady na následující rok	Komentář
<b>Náklady celkem</b>	<b>1158032</b>	<b>3765760</b>	
<b>1. OSOBNÍ NÁKLADY (včetně odvodů) celkem</b>	<b>758234</b>	<b>3009164</b>	
<b>1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI (VČETNĚ ODVODŮ) celkem</b>			
1.1.1. Pracovní smlouvy	383222	2182792	
1.1.2. Dohody o pracovní činnosti	0	0	
1.1.3. Dohody o provedení práce	0	0	
1.1.4. Jiné osobní náklady*	0	0	

<b>1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ (VČETNĚ ODVODŮ) celkem</b>			
1.2.1. Pracovní smlouvy	375012	826372	
1.2.2. Dohody o pracovní činnosti	0	0	
1.2.3. Dohody o provedení práce	0	0	
1.2.4. Jiné osobní náklady*	0	0	
<b>2. DLOUHODOBÝ MAJETEK celkem</b>			
2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	0	0	
2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	10000	20000	dovybavení prostor pro uživatele, vybavení společenské místnosti, vybavení kanceláří pracovníků
<b>3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY celkem</b>			
3.1. Potraviny	5000	10000	
3.2. Kancelářské potřeby	10000	30000	
3.3. Pohonné hmoty	15000	30000	
3.4. Léky a zdravotnický materiál	5000	7000	
3.5. Jiné spotřebované nákupy*	20000	40000	knihy, OP, dezinfekční prostředky, spotřební materiál
<b>4. ENERGIE celkem</b>			
4.1. Elektřina	12000	24000	
4.2. Plyn	0	0	
4.3. Vodné a stočné	6000	12000	
4.4. Jiné*	0	0	
<b>5. SLUŽBY celkem</b>			
5.1. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	4800	9600	
5.2. Nájemné	162000	324000	
5.3. Právní a ekonomické služby	64998	129996	
5.4. Školení a kurzy	20000	25000	
5.5. Opravy a udržování	20000	40000	
5.6. Cestovní náhrady	15000	15000	
5.7. Inzerce, reklama, propagace	20000	10000	
5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo HPP, DPP, DPČ)	0	0	
5.9. Ostatní pracovníci (mimo HPP, DPP, DPČ)	0	0	
5.10. Jiné služby*	10000	30000	supervize, bozp a po, pojištění soc. služby
<b>6. DANĚ A POPLATKY celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

\*blíže specifikujte v komentáři

### Údaje k nákladovosti a financování sociální služby na současný rok

Plánovaný roční rozpočet	340070	
Plánované zdroje tj. rozdělení plánovaného ročního rozpočtu mezi plánované zdroje financování	Dotace MPSV prostřednictvím ÚK	0
	Dotace Ústeckého kraje	0
	Dotace od obce	0
	Příspěvek zřizovatele	0
	Příspěvky od Úřadu práce ČR	0
	Úhrady od uživatelů služby	340070
	Fondy zdravotních pojišťoven	0
	Jiné zdroje (uved'te jaké)	0

### Údaje k nákladovosti a financování sociální služby na následující rok

Plánovaný roční rozpočet	3765760	
Plánované zdroje tj. rozdělení plánovaného ročního rozpočtu mezi plánované zdroje financování	Dotace MPSV prostřednictvím ÚK	1000000
	Dotace Ústeckého kraje	0
	Dotace od obce	150000
	Příspěvek zřizovatele	0
	Příspěvky od Úřadu práce ČR	0
	Úhrady od uživatelů služby	2615760
	Fondy zdravotních pojišťoven	0
	Jiné zdroje (uved'te jaké)	0



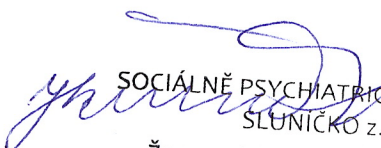
### Osoba odpovědná za zpracování žádosti

Příjmení, Jméno, titul	E-mail	Telefon	Datum vyplnění
Tínková Aneta, Ing.	aneta.tinkova@spc-slunicko.cz	601526425	21.7.2020

Tímto čestně prohlašuji, že v Žádosti o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje, byly uvedeny přesné, pravdivé a úplné údaje. Pokud by uvedené informace byly shledány jako nepravdivé, bude Žádost o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje vyřazena a nebude dále posuzována.

V Litoměřicích Dne: 21.7.2020

Podpis statutárního orgánu: Mgr. Lucie Jursíková Brožková  
Žatecký úřad, Litoměřice  
IČO: 08929815

  
SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM  
SLUNIČKO z. ú.  
Žatecký úřad, Litoměřice  
IČO: 08929815

Žádost lze podat elektronicky, osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, nebo zaslat poštou na Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

