

Příloha č. 3

Program podpory D - Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje
- II. kolo - dofinancování

Identifikace projektu			
Název projektu:	Provoz Nábytkové banky Ústeckého kraje 2024		
Celkové náklady projektu:	2219661	Kč	Požadovaná výše dotace:
			400000
			Kč
			Tj. z celkových nákladů:
			36.041539676554215
			%

Identifikační údaje žadatele			
Název žadatele:	Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.		
Právní forma:	Spolek (706)		
IČO:	28557395	DIČ:	<input type="radio"/> Ano <input checked="" type="radio"/> Ne

Sídlo (adresa) žadatele			
Kraj:	Ústecký kraj	Okres:	Louny
Obec:	Tuchořice - 43969	Ulice:	Tuchořice
		č.p.:	133
		č.o.:	
Telefon:	607813451	E-mail:	reditel@nbuk.cz
		Datová schránka:	326smbn
Webová stránka:	www.nbuk.cz		

Bankovní spojení			
Název banky:	Československá obchodní banka (+ Era/Poštovní spořitelna)	Číslo účtu:	216459590 / 0300
Plátce DPH:	<input checked="" type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	Odpočet DPH:	<input checked="" type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne

Osoba jednající jménem žadatele			
Vyberte:	<input checked="" type="radio"/> A) Osoba jednající jako statutární orgán <input type="radio"/> B) Osoba jednající na základě udělené plné moci		
Jméno, příjmení, titul:	Miroslava Hrdličková, Mgr.	Funkce:	předsedkyně
Kontaktní adresa			
Kraj:	Ústecký kraj	Okres:	Louny
Obec:	Tuchořice - 43969	Ulice:	Tuchořice
		č.p.:	133
		č.o.:	
Telefon:	607813451	E-mail:	reditel@nbuk.cz

Adresát rozhodnutí: Ano Ne

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb.) ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. ([Evidence skutečných majitelů](#))
- V případě, že je žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Název

IČO

Právnická osoba

Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s.

28557395

 Tuzemská Zahraniční

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele

Název

IČO

Výše podílu (v %)

Kontaktní osoba

Jméno, příjmení, titul: Miroslava Hrdličková, Mgr.

Funkce: předsedkyně

Kontaktní adresa

Kraj: Ústecký kraj

Okres: Louny

Obec: Tuchořice - 43969

Ulice: Tuchořice

č.p.: 133

č.o.:

Telefon: 607813451

E-mail: reditel@nbuk.cz

Údaje o projektu

Název projektu: Provoz Nábytkové banky Ústeckého kraje 2024

Termín zahájení projektu: 1.1. 2024

Termín ukončení projektu: 31.12.2024

Adresa místa realizace projektu

Kraj: Ústecký kraj

Okres: Louny

Obec: Tuchořice - 43969

Ulice: Tuchořice

č.p.: 133

č.o.:

Charakteristika žadatele:

NBUK je NNO, která od začátku roku 2023 realizuje projekt Nábytková banka. Jedná se o inovaci v rámci materiální podpory obyvatel Ústeckého kraje. Spolek je založen na členech s odbornou zkušeností ze sociálních služeb (práce s osobami v nouzi). Posláním NBUK je snaha o cirkulární využití použitého nábytku a vybavení domácnosti tak, aby toto vybavení neskončilo na skládce, ale dále sloužilo ke svému účelu v nízkopříjmových domácnostech.

NBUK je členem Federace nábytkových bank a re-use center, aktivně se zajímá o propagaci myšlenky cirkulární ekonomiky a re-use životního stylu.

V rámci NBUK se věnujeme i zaměstnávání obtížně zaměstnatelných osob.

Předmět činnosti žadatele:

Hlavní činností NBUK je:

- navazování partnerství s osobami a organizacemi působícími jako dodavatelé vybavení pro domácnosti
- získávání, sběr a svoz vybavení od soukromých i firemních dárců
- evidence, čištění, opravy vybavení, provedení nezbytných úkonů pro zajištění zdravotní nezávadnosti a funkčnosti
- navazování partnerství s organizacemi vykonávajícími sociální práci
- distribuce vybavení osobám v nouzi
- osvěta, propagace a vzdělávání veřejnosti v oblasti vzniku odpadu

Popis projektu:

Projektem navazujeme na činnost NBUK v roce 2023, kdy se podařilo:

- zajistit skladové místo v Žatci, tj. ve městě s vysokým výskytem osob v materiální nouzi a osob obtížně zaměstnatelných
- navázat spolupráci s 21 subjekty a skrze ně distribuovat materiální pomoc klientům
- zaměstnat 5 osob znevýhodněných na pracovním trhu (převážně klientů sociálních služeb)
- uskutečnit svoz 42 tun darovaného vybavení (nevznikl odpad)
- podpořit materiální pomocí 169 nízkopříjmových domácností

V roce 2024 se již podařilo:

- zajistit opravy skladu a zrenovovat sociální zařízení pro pracovníky
- zaměstnat 1 klienta azylového domu, 1 osobu dlouhodobě nezaměstnanou (oba s dotací ÚP) a koordinátorku po MD s handicapem na uplatnění na pracovním trhu, dále dobrovolnickou práci vykonává další 6 osob
- zajistit posádky 2 svozových aut, plně je vybavit ochrannými pomůckami
- navázat spolupráci s dalšími 14 partnerskými organizacemi (celkem je napříč Ústeckým krajem navázáno již 35 partnerství, převážně se jedná o registrované sociální služby)
- za měsíce leden až květen bylo podpořeno 68 domácností (tj. 656 osob, z toho 400 dětí) přičemž leden až březen byl provoz řešen pouze skrze dobrovolnou práci a zaměstnanci nastoupili až od dubna

I nadále budeme průběžně navazovat nová partnerství, svážet darované vybavení, opravovat ho a čistit a dále distribuovat do nízkopříjmových domácností. Dále předpokládáme, že od srpna dojde k navýšení úvazku koordinátorky na 1,0 pracovní úvazek.

Zdůvodnění potřebnosti projektu:

Projekt má pozitivní dopad:

- pro veřejnost - mohou nepotřebné vybavení darovat a není nutné ho likvidovat jako odpad
- pro města - eliminace vzniku černých skládek na veřejném prostranství, snížení nákladů ve sběrných dvorech, získání preventivního nástroje pro své občany pro předcházení vzniku nábytkového odpadu
- pro životní prostředí - snížení zátěže vzniklé likvidací nábytku a výrobou nového nábytku
- pro sociální služby a nízkopříjmové domácnosti - zajištění potřebného vybavení do domácností
- snížení výskytu štěnic a švábů
- zvýšení životní úrovně osob v nouzi
- pro společnost - zaměstnávání obtížně zaměstnatelných osob na trhu práce
- pro sociální pracovníky - možnost využití účinného nástroje podpory při výkonu sociální práce

Cílovým regionem je Ústecký kraj.

Popis realizace projektu a cílový stav po jeho ukončení:

V rámci projektu pokračujeme v běžných, výše popsanych, aktivitách, tj. svoz, zajištění zdravotní nezávadnosti a funkčnosti a distribuce použitého nábytku a vybavení domácnosti.

I nadále je využívána práce dobrovolníků, nicméně pro efektivní zajištění provozu je nutné mít i pracovníky v zaměstnaneckém poměru (bez nich nemůže dojít k profesionálnímu rozvoji aktivit banky).

Personální zajištění:

- manažer (vedení týmu, dotace, PR) - prozatím dobrovolnická práce, od 7/24 předpoklad 0,5 úvazku
- koordinátor (svozy, vývozy, sklad, smlouvy, komunikace s dárci i odběrateli) - do března dobrovolnická práce, nyní 0,5 úvazek, předpoklad od 7/24 navýšení na 1,0 úvazek
- skladníci (svozy, vývozy, drobné opravy, čištění) - do 3/24 6 dobrovolníků, od 4/24 2 zaměstnanci (klienti AD) a 4 dobrovolníci

V roce 2024 je naším cílem:

- navýšení pracovních pozic viz. výše
- celkem 40 partnerů (NNO, města)
- svoz min. 80 t materiálu
- zvýšení životní úrovně min. 200 rodin

Definice cílové skupiny a dopad projektu na cílovou skupinu:

Nízkopříjmové domácnosti - v roce 2024 bude podpořeno min. 200 domácností v materiální nouzi

Obce a města - všechny obce získají informaci o možnosti zapojení se do materiální podpory, podpora NBUK bude dostupná napříč Ústeckým krajem

Organizace vykonávající sociální práci - minimálně 40 organizací bude využívat materiální pomoc z NB jako efektivní nástroj sociální práce

Obyvatelé ÚK - NB podpoří minimálně 250 domácností při předcházení vzniku odpadu (tzn. uskuteční 250 svozů)

Pozitivní dopad projektu na:

- zlepšení životní úrovně nízkopříjmových domácností
- snížení množství odpadu, snížení počtu černých skládek, ochrana životního prostředí
- snížení výskytu štěnic a švábů
- zaměstnávání osob s handicapem na pracovním trhu

Podpora de minimis (vyberte):

- A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
- B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU.
- Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Přijaté podpory de minimis:

(Za účelem uzavření smlouvy bude požadováno prohlášení žadatele o skutečnosti, zda se ke dni uzavření smlouvy změnilo/nezměnilo okolnosti týkajících se žadatelem přijatých podpor de minimis, které žadatel uvedl v žádosti o dotaci)

Doplňte ve tvaru: Název donáta; účel poskytnuté podpory; výše podpory; rok poskytnuté podpory.

Nákladový rozpočet

Výše přiznané dotace z předchozích kol dotačního programu D za rok 2024: 400 000,00 Kč

Rozpočtová položka	Celkové plánované náklady v roce 2024 (v Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje ve II. kole v roce 2024 (v Kč)	Poznámka
1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	1 214 661,00	400 000,00	
1.1. Pracovní smlouvy	1 149 661,00	400 000,00	koordinátor, skladníci
1.2. Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	
1.3. Dohody o provedení práce	50 000,00	0,00	
1.4. Jiné osobní náklady			
zákonné pojištění - Kooperativa	15 000,00	0,00	
2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	1 005 000,00	0,00	
2.1. Dlouhodobý majetek	30 000,00	0,00	
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek	30 000,00	0,00	
2.2. Potraviny	0,00	0,00	
2.3. Kancelářské potřeby	10 000,00	0,00	
2.4. Pohonné hmoty	0,00	0,00	
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
ochranné pomůcky, čisticí prostředky..	50 000,00	0,00	
2.6. Služby	915 000,00	0,00	
2.6.1. Energie	50 000,00	0,00	
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje	25 000,00	0,00	
2.6.3. Nájemné	300 000,00	0,00	

2.6.4. Právní a ekonomické služby	40 000,00	0,00	
2.6.5. Školení a kurzy	0,00	0,00	
2.6.6. Opravy a udržování	0,00	0,00	
2.6.7. Cestovní náhrady	450 000,00	0,00	cestovné - 2x dodávka
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0,00	0,00	
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0,00	0,00	
2.6.10. Jiné pojištění, BOZP a PO, deratizace, web..	50 000,00	0,00	
2.7. Odpisy	0,00	0,00	
2.8. Ostatní náklady	0,00	0,00	
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	2 219 661,00	400 000,00	

Celkové náklady: 2 219 661,00 Kč

Celková požadovaná dotace od Ústeckého kraje vč. již přiznaných částek: 800 000,00 Kč

Tj. z celkových nákladů: 36,04 %

Poznámka k nákladovému rozpočtu:

V nákladovém rozpočtu jsou uvedeny pouze náklady, které přímo souvisí s provozem NB, která odpovídá celokrajské působnosti. Do rozpočtu není započítána práce dobrovolníků.

Přílohy

Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouvy, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii.

Pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů - úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii.

Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

Doklad o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnosti), a to v kopii.

Čestné prohlášení volnou formou ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.

Čestné prohlášení dle bodu 4.2 g Metodiky k dotačnímu programu, a to v originále.

Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu soupisu jednotlivých projektů, a to v originále.

Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále.

Prohlášení

Žádost vyplnil (*jméno a příjmení*):

ŽADATEL PROHLAŠUJE, ŽE UVEDENÉ ÚDAJE JSOU ÚPLNÉ A PRAVDIVÉ A ŽE NEZATAJUJE ŽÁDNÉ OKOLNOSTI DŮLEŽITÉ PRO POSOUZENÍ ŽÁDOSTI.

Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování „Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ v platném znění a dalších podmínek daných při vyhlášení tohoto programu. Žadatel (mimo nepodnikající fyzickou osobu) dále souhlasí s tím, aby poskytovatel, nevyhoví-li žádosti, sdělil tuto informaci žadateli způsobem, jakým uveřejnil program (pokud si poskytovatel takovou možnost vyhradil při vyhlášení programu).

Informace ke zpracování osobních údajů:

Osobní údaje obsažené v této žádosti je Ústecký kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Osobní údaje budou Ústeckým krajem zpracovávány po nezbytnou dobu, po uplynutí této doby budou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným spisovým a skartačním plánem. U nepodnikajících fyzických osob, kterým bude poskytnuta dotace nad 50 000,- Kč, je Ústecký kraj povinen zveřejnit na úřední desce osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů lze nalézt na [Ochrana osobních údajů: GDPR: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](#).

V dne 03. června 2024

(razítko a podpis)

Program podpory D - Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje
- II. kolo - dofinancování

Identifikace projektu	
Název projektu:	Zajištění potravinové pomoci
Celkové náklady projektu:	750000 Kč
Požadovaná výše dotace:	420000 Kč
Tj. z celkových nákladů:	69.33333333333334 %

Identifikační údaje žadatele	
Název žadatele:	Potravinová banka s Ústeckém kraji, z.s.
Právní forma:	Právní osoba zřízená zvláštním zákonem zapisovaná do veřejného rejstříku (960)
IČO:	22820701
DIČ:	<input type="radio"/> Ano <input checked="" type="radio"/> Ne

Sídlo (adresa) žadatele	
Kraj:	Ústecký kraj
Okres:	Litoměřice
Obec:	Litoměřice - 41201
Ulice:	Na Vinici
č.p.:	2347
č.o.:	
Telefon:	778474669
E-mail:	reditelka@pbuk.cz
Datová schránka:	uud5qhv
Webová stránka:	www.pbuk.cz

Bankovní spojení	
Název banky:	Fio banka
Číslo účtu:	237175845 / 2010
Plátce DPH:	<input checked="" type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
Odpočet DPH:	<input checked="" type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne

Osoba jednající jménem žadatele	
Vyberte:	<input type="radio"/> A) Osoba jednající jako statutární orgán <input checked="" type="radio"/> B) Osoba jednající na základě udělené plné moci
Jméno, příjmení, titul:	Bc. Andrea Marksová
Funkce:	Výkonná ředitelka
Kontaktní adresa	
Kraj:	Ústecký kraj
Okres:	Litoměřice
Obec:	Litoměřice - 41201
Ulice:	Na Vinici
č.p.:	2347
č.o.:	
Telefon:	778474669
E-mail:	reditelka@pbuk.cz

Adresát rozhodnutí: Ano Ne Plná moc ze dne: 6.1.2023

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb.) ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. ([Evidence skutečných majitelů](#))
- V případě, že je žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Název

IČO

Právnická osoba

Potravinová banka s Ústeckém kraji, z.s.

22821701

 Tuzemská Zahraniční

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele

Název

IČO

Výše podílu (v %)

Kontaktní osoba

Jméno, příjmení, titul: Bc. Andrea Marksová

Funkce: Výkonná ředitelka

Kontaktní adresa

Kraj: Ústecký kraj

Okres: Litoměřice

Obec: Litoměřice - 41201

Ulice: Na Vinici

č.p.: 2347

č.o.:

Telefon: 778474669

E-mail: reditelka@pbuk.cz

Údaje o projektu

Název projektu: Zajištění potravinové pomoci

Termín zahájení projektu: 1.7. 2024

Termín ukončení projektu: 31.12.2024

Adresa místa realizace projektu

Kraj: Ústecký kraj

Okres: Litoměřice

Obec: Litoměřice - 41201

Ulice: Na Vinici

č.p.: 2347

č.o.:

Charakteristika žadatele:

Potravinová banka je humanitární organizace založená roku 2010, která je členem České federace potravinových bank.

Předmět činnosti žadatele:

Základní činnost Potravinové banky v Ústeckém kraji (PBUK) spočívá v získávání, skladování a redistribuci potravin, které formou bezplatné potravinové pomoci přispívají ke zlepšení životní situace klientů sítě odběratelských organizací poskytujících sociální služby v okresech, kde PBUK působí. Konkrétně se jedná o okresy v Ústeckém kraji: Litoměřice, Ústí nad Labem, Teplice, Děčín a Šluknovský výběžek. Shromažďování a distribuce potravin se řídí především Zákonem 110/1997 Sb. o potravinových a tabákových výrobcích, § 11. Organizace svými aktivitami podporuje záchranu jídla, boj proti plýtvání potravinami a činnosti zaměřené na prevenci hladu.

Popis projektu:

Činnost PBUK vyžaduje finanční zabezpečení provozních nákladů. Celkové náklady na činnost PBUK zahrnují provozní náklady organizace, včetně mzdových a souvisejících výdajů. Dotační příspěvek by byl využit zejména na pokrytí části mzdových nákladů. V současné době má PBUK celkem 12 zaměstnanců, přičemž celkový počet úvazků činí 7,05. Jedná se o následující pozice: výkonná ředitelka (1,0 úvazek), projektová manažerka (0,5 úvazku), skladová účetní (0,75 úvazku), personalistka (0,35 úvazku), administrativní pracovnice (0,5 úvazku), logistik (1,0 úvazek), řidiči/skladníci (1,1 úvazku) a správce sítě (0,25 úvazku). Část těchto pozic je potřeba financovat z dodatečných zdrojů, neboť současné prostředky nejsou dostatečné.

V rámci projektu Výdejny zaměstnáváme také koordinátora potravinové pomoci (0,2 úvazku) a distributory potravinové pomoci (1,4 úvazku). Tyto pozice jsou hrazeny z dotace Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV). V sezónním období často realizujeme paběrkování, přičemž kapacity našich stávajících zaměstnanců jsou plně vytiženy. Proto bychom část příspěvku použili i na mzdové náklady brigádníků, kteří pomáhají s paběrkováním na základě dohody o provedení práce (DPP).

Zdůvodnění potřeby projektu:

V loňském roce zachránila Potravinová banka 580 tun potravin, které by se jinak staly odpadem, podpořila 60 organizací poskytujících sociální služby, celkový počet podpořených osob v r. 2023: 16 214. Organizace pružně reaguje na mimořádné situace (povodně, požár, Ukrajina) a doplňuje potravinovou pomoc tam, kde je potřeba.

Popis realizace projektu a cílový stav po jeho ukončení:

Potravinová banka bude pokračovat v roce 2024 v běžné činnosti, tj. shromažďování a redistribuce potravin, předpokládané množství zachráněných potravin je 620 tun.

Definice cílové skupiny a dopad projektu na cílovou skupinu:

Rodiče samoživitelé, děti, senioři, zdravotně a duševně handicapovaní, osoby bez přístřeší, menšiny apod.

Podpora de minimis (vyberte):

- A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
- B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU.
- Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Přijaté podpory de minimis:

(Za účelem uzavření smlouvy bude požadováno prohlášení žadatele o skutečnosti, zda se ke dni uzavření smlouvy změnilo/nezměnilo okolnosti týkajících se žadatelem přijatých podpor de minimis, které žadatel uvedl v žádosti o dotaci)

Doplňte ve tvaru: Název donáta; účel poskytnuté podpory; výše podpory; rok poskytnuté podpory.

Nákladový rozpočet

Výše přiznané dotace z předchozích kol dotačního programu D za rok 2024: 100 000,00 Kč

Rozpočtová položka	Celkové plánované náklady v roce 2024 (v Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje ve II. kole v roce 2024 (v Kč)	Poznámka
1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	750 000,00	420 000,00	
1.1. Pracovní smlouvy	600 000,00	350 000,00	
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce	150 000,00	70 000,00	
1.4. Jiné osobní náklady			
Specifikujte jiné osobní náklady			
2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0,00	0,00	
2.1. Dlouhodobý majetek	0,00	0,00	
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
Specifikujte jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	0,00	0,00	
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			

2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
Specifikujte služby - jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	750 000,00	420 000,00	
		Celkové náklady:	750 000,00 Kč
		Celková požadovaná dotace od Ústeckého kraje vč. již přiznaných částek:	520 000,00 Kč
		Tj. z celkových nákladů:	69,33 %
Poznámka k nákladovému rozpočtu:			
<input type="text"/>			

Přílohy

Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouvy, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii.

Pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů - úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii.

Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

Doklad o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnosti), a to v kopii.

Čestné prohlášení volnou formou ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.

Čestné prohlášení dle bodu 4.2 g Metodiky k dotačnímu programu, a to v originále.

Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu soupis jednotlivých projektů, a to v originále.

Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále.

Prohlášení

Žádost vyplnil (*jméno a příjmení*):

ŽADATEL PROHLAŠUJE, ŽE UVEDENÉ ÚDAJE JSOU ÚPLNÉ A PRAVDIVÉ A ŽE NEZATAJUJE ŽÁDNÉ OKOLNOSTI DŮLEŽITÉ PRO POSOUZENÍ ŽÁDOSTI.

Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování „Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ v platném znění a dalších podmínek daných při vyhlášení tohoto programu. Žadatel (mimo nepodnikající fyzickou osobu) dále souhlasí s tím, aby poskytovatel, nevyhoví-li žádosti, sdělil tuto informaci žadateli způsobem, jakým uveřejnil program (pokud si poskytovatel takovou možnost vyhradil při vyhlášení programu).

Informace ke zpracování osobních údajů:

Osobní údaje obsažené v této žádosti je Ústecký kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Osobní údaje budou Ústeckým krajem zpracovávány po nezbytnou dobu, po uplynutí této doby budou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem. U nepodnikajících fyzických osob, kterým bude poskytnuta dotace nad 50 000,- Kč, je Ústecký kraj povinen zveřejnit na úřední desce osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů lze nalézt na [Ochrana osobních údajů: GDPR: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](#).

V dne 03. června 2024

(razítko a podpis)

Program podpory D - Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje
- II. kolo - dofinancování

Identifikace projektu	
Název projektu:	Materiální pomoc klientům Charity Česká Kamenice
Celkové náklady projektu:	758200 Kč
Požadovaná výše dotace:	119700 Kč
Tj. z celkových nákladů:	61.68557108942232 %

Identifikační údaje žadatele	
Název žadatele:	Charita Česká Kamenice
Právní forma:	Evidované církevní právnické osoby (722)
IČO:	70818134
DIČ:	<input type="radio"/> Ano <input checked="" type="radio"/> Ne

Sídlo (adresa) žadatele	
Kraj:	Ústecký kraj
Okres:	Děčín
Obec:	Česká Kamenice - 40721
Ulice:	Tyršova
č.p.:	350
č.o.:	
Telefon:	412582602
E-mail:	keckova.s@charita-ceska-kamenic e.cz
Datová schránka:	xyi8kpx
Webová stránka:	https://charita-ceska-kamenice.cz/

Bankovní spojení	
Název banky:	Komerční banka
Číslo účtu:	115-8315630257 / 0100
Plátce DPH:	<input checked="" type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
Odpočet DPH:	<input checked="" type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne

Osoba jednající jménem žadatele	
Vyberte:	<input checked="" type="radio"/> A) Osoba jednající jako statutární orgán <input type="radio"/> B) Osoba jednající na základě udělené plné moci
Jméno, příjmení, titul:	Bc. Štěpánka Kecková
Funkce:	ředitelka
Kontaktní adresa	
Kraj:	Liberecký kraj
Okres:	Česká Lípa
Obec:	Česká Lípa - 47001
Ulice:	Jeřábkovo náměstí
č.p.:	458
č.o.:	

Telefon: E-mail:

Adresát rozhodnutí: Ano Ne

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb.) ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. ([Evidence skutečných majitelů](#))
- V případě, že je žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Název	IČO	Právnická osoba
<input type="text" value="Bc. Štěpánka Kecková"/>	<input type="text" value="70818134"/>	<input checked="" type="radio"/> Tuzemská <input type="radio"/> Zahraniční

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele

Název	IČO	Výše podílu (v %)
<input type="text" value="//"/>	<input type="text" value="70818134"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Kontaktní osoba

Jméno, příjmení, titul: Funkce:

Kontaktní adresa

Kraj: Okres:

Obec: Ulice: č.p.: č.o.:

Telefon: E-mail:

Údaje o projektu

Název projektu:

Termín zahájení projektu: Termín ukončení projektu:

Adresa místa realizace projektu

Kraj: Okres:
 Obec: Ulice: č.p.: č.o.:

Charakteristika žadatele:

Charita Česká Kamenice (dále jen CHČK) je nestátní nezisková organizace, církevní právnická osoba. CHČK byla zřízena 7. února 2000 diecézním biskupem za účelem respektování, ochrany a rozvíjení přirozených práv každého člověka. Své poslání uskutečňuje Charita zejména prostřednictvím materiální, sociální, humanitární, rozvojové, psychické a duchovní pomoci potřebným lidem. Od svého založení, kdy CHČK čítala několik málo jednotek pracovníků, se dnes řadí mezi organizace s více než 100 zaměstnanci. Organizaci řídí ředitel na základě jmenování diecézním biskupem, jako statutární zástupce. Ředitel přímo řídí ekonomický odbor, odbor administrativy, údržby a vedoucí jednotlivých projektů (služeb). Vedoucí jednotlivých projektů řídí soc. pracovníky a pracovníky v sociálních službách. CHČK je součástí celosvětové sítě charit, a jejím hlavním cílem je poskytovat pomoc potřebným a zlepšovat kvalitu jejich života. Organizace poskytuje různé formy podpory, včetně potravinové a materiální pomoci.

Předmět činnosti žadatele:

CHČK poskytuje na území Ústeckého a Libereckého kraje celkem 8 registrovaných sociálních a 1 zdravotní službu. Jedná se o domovy se zvláštním režimem, chráněné bydlení, podporu samostatného bydlení, nízkoprahové denní centrum, sociálně terapeutické dílny, odborné sociální poradenství, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, domácí hospicovou péči. Cílovou skupinou služeb jsou převážně muži a ženy starší 50 let, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci, jsou ohroženi závislostí nebo jsou závislí na návykových látkách a jsou chronicky duševně nemocní (vyjma osob s Alzheimer. demencí). Cílem našich služeb je zkvalitnění života klientů, jejich motivace k neustálé práci na sobě a k získání větší samostatnosti. Jelikož k nám přicházejí lidé s nejrůznějšími omezeními, děje se tak individuálně s přihlédnutím k možnostem každého klienta. Dále pracujeme s dětmi a mládeží ze sociálně znevýhodněného prostředí, s lidmi bez domova a v rámci domácí hospicové péče s lidmi v terminálním stádiu nemoci.

Popis projektu:

Projekt Materiální pomoci klientům Charity Česká Kamenice má za cíl zajistit nezbytné zásoby a distribuci materiální pomoci lidem v sociální či finanční nouzi, kteří jsou klienty výše uvedených služeb Charity Česká Kamenice na území měst Česká Kamenice, Děčín a Ústí nad Labem. Tento druh podpory je klíčovým doplňkem našich služeb pro zajištění základních životních potřeb klientů a překonání jejich nejakutnějších krizí. Projekt zahrnuje shromažďování materiální pomoci, její evidenci, skladování a následnou distribuci. Se shromažďováním a distribucí pomoci souvisí náklady na pohonné hmoty, údržba služebních vozů a náklady na pracovníky projektu. Se skladováním souvisí údržba a provozní náklady skladovacích prostor v České Kamenici a v Ústí nad Labem.

Zdůvodnění potřebnosti projektu:

Projekt materiální pomoci je klíčovým bodem humanitární pomoci ve společnosti. Poskytnutí takovéto urgentní podpory lidem v nouzi je základem pro dlouhodobější pomoc a podporu našim klientům. CHČK má ve službách ročně cca 1000 unicitních klientů. Převážně se jedná o lidi s nízkými příjmy, ze sociálně znevýhodněného prostředí, lidi se zdravotním omezením. Potřebnost tohoto projektu vychází ze sociálních nerovností a chudoby, které jsou způsobeny mnoha různými faktory (život v chudých regionech, nezaměstnanost, nemoci a s tím související omezená schopnost pracovat, nízké mzdy, vysoké náklady na živobytí, které jsou v posledních letech silně ovlivněné celosvětovými událostmi - Covid, válka na Ukrajině, aj.).

Popis realizace projektu a cílový stav po jeho ukončení:

Distribuce pomoci: Po shromáždění je klíčovým úkolem distribuce. Distribuci zajišťují pracovníci údržby na základě požadavků vedoucích jednotlivých služeb, kde potřeba materiální pomoci vznikne. Na základě konkrétních požadavků klientů pak probíhá převoz pomoci ze skladů do jednotlivých středisek CHČK na území měst Česká Kamenice, Děčín a Ústí nad Labem.

Definice cílové skupiny a dopad projektu na cílovou skupinu:

Cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním, ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách a zpravidla s nízkým příjmem, dále lidé bez domova a děti a mládež ze sociálně znevýhodněného prostředí. Naše služby se snažíme poskytovat lidem i bez ohledu na jejich ekonomickou situaci, ať už se jedná o klienty domovů se zvláštním režimem, chráněných bytů či podpory samostatného bydlení. V situacích, kdy klient přichází z ulice, z léčebny dlouhodobě nemocných či z psychiatrických nemocnic, často prakticky bez majetku, financí i rodinných vztahů, jsou pro nás skladovací zásoby Charity nezbytnou součástí pomoci a podpory vedoucí ke stabilizaci životní situace klienta. Projekt pomáhá cílové skupině získat přístup k základním potřebám jako jsou oblečení, hygienické potřeby, základní vybavení domácností. Projekt také přispívá k prevenci sociálního vyloučení i k prevenci podvýživy. Podporuje celkově fyzickou i psychickou pohodu cílové skupiny.

Podpora de minimis (vyberte):

- A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
- B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU.
- C) Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Přijaté podpory de minimis:

(Za účelem uzavření smlouvy bude požadováno prohlášení žadatele o skutečnosti, zda se ke dni uzavření smlouvy změnila/nezměnila okolnosti týkající se žadatelem přijatých podpor de minimis, které žadatel uvedl v žádosti o dotaci)

Doplňte ve tvaru: Název donáta; účel poskytnuté podpory; výše podpory; rok poskytnuté podpory.

Nákladový rozpočet

Výše přiznané dotace z předchozích kol dotačního programu D za rok 2024: 348 000,00 Kč

Rozpočtová položka	Celkové plánované náklady v roce 2024 (v Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje ve II. kole v roce 2024 (v Kč)	Poznámka
1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	606 200,00	119 700,00	
1.1. Pracovní smlouvy	606 200,00	119 700,00	mzdy pracovníků
1.2. Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	
1.3. Dohody o provedení práce	0,00	0,00	
1.4. Jiné osobní náklady			
Specifikujte jiné osobní náklady	0,00	0,00	
2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	152 000,00	0,00	

2.1. Dlouhodobý majetek	125 000,00	0,00	
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek	125 000,00	0,00	lednice, pračka, atd.
2.2. Potraviny	0,00	0,00	
2.3. Kancelářské potřeby	12 000,00	0,00	barva do tiskárny, papíry atd.
2.4. Pohonné hmoty	5 000,00	0,00	PH spojené s dopravou mat. pomoci
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
Specifikujte jiné spotřebované nákupy	0,00	0,00	
2.6. Služby	10 000,00	0,00	
2.6.1. Energie	2 000,00	0,00	poměrná část energie
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje	1 000,00	0,00	poměrná část nákladů
2.6.3. Nájemné	5 000,00	0,00	poměrná část nájmu
2.6.4. Právní a ekonomické služby	0,00	0,00	
2.6.5. Školení a kurzy	2 000,00	0,00	drobné úpravy a údržba
2.6.6. Opravy a udržování	0,00	0,00	
2.6.7. Cestovní náhrady	0,00	0,00	
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0,00	0,00	
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0,00	0,00	
2.6.10. Jiné			
Specifikujte služby - jiné	0,00	0,00	
2.7. Odpisy	0,00	0,00	
2.8. Ostatní náklady	0,00	0,00	
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	758 200,00	119 700,00	

Celkové náklady: 758 200,00 Kč

Celková požadovaná dotace od Ústeckého kraje vč. již přiznaných částek: 467 700,00 Kč

Tj. z celkových nákladů: 61,69 %

Poznámka k nákladovému rozpočtu:

Dofinancování v položce osobní náklady žádáme kvůli zvýšeným nákladům při shromažďování a distribuci materiální pomoci. Jen za měsíc květen 2024 se díky novému místu poskytování (ve středu města Česká Kamenice) rapidně zvýšil počet unicitních klientů na 351 (vydaných 647 kusů oděvů, bot, kuchyňských potřeb, nábytku, apod.) ze 14 klientů a 66 vydaných kusů v měsíci dubnu 2024.

Přílohy	
Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouvy, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii.	<input checked="" type="checkbox"/>
Pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů - úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii.	<input checked="" type="checkbox"/>
Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.	<input checked="" type="checkbox"/>
Doklad o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnosti), a to v kopii.	<input checked="" type="checkbox"/>
Čestné prohlášení volnou formou ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektů, a to v originále.	<input checked="" type="checkbox"/>
Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.	<input checked="" type="checkbox"/>
Čestné prohlášení dle bodu 4.2 g Metodiky k dotačnímu programu, a to v originále.	<input checked="" type="checkbox"/>
Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu soupisu jednotlivých projektů, a to v originále.	<input checked="" type="checkbox"/>
Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále.	<input checked="" type="checkbox"/>

Prohlášení

Žádost vyplnil (jméno a příjmení): Bc. Štěpánka Kecková

ŽADATEL PROHLAŠUJE, ŽE UVEDENÉ ÚDAJE JSOU ÚPLNÉ A PRAVDIVÉ A ŽE NEZATAJUJE ŽÁDNÉ OKOLNOSTI DŮLEŽITÉ PRO POSOUZENÍ ŽÁDOSTI.

Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování „Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ v platném znění a dalších podmínek daných při vyhlášení tohoto programu. Žadatel (mimo nepodnikající fyzickou osobu) dále souhlasí s tím, aby poskytovatel, nevyhoví-li žádosti, sdělil tuto informaci žadateli způsobem, jakým uveřejnil program (pokud si poskytovatel takovou možnost vyhradil při vyhlášení programu).

Informace ke zpracování osobních údajů:

Osobní údaje obsažené v této žádosti je Ústecký kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Osobní údaje budou Ústeckým krajem zpracovávány po nezbytnou dobu, po uplynutí této doby budou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem. U nepodnikajících fyzických osob, kterým bude poskytnuta dotace nad 50 000,- Kč, je Ústecký kraj povinen zveřejnit na úřední desce osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů lze nalézt na [Ochrana osobních údajů: GDPR: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](#).

V dne 04. června 2024

(razítko a podpis)

Program podpory D - Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje
- II. kolo - dofinancování

Identifikace projektu

Název projektu: Zachraň nábytek II. !

Celkové náklady projektu: 538000 Kč Požadovaná výše dotace: 124000 Kč

Tj. z celkových nákladů: 69.23791821561337 %

Identifikační údaje žadatele

Název žadatele: Nábytková banka Ústí nad Labem, z.s.

Právní forma: Spolek (706)

IČO: 19400951

DIČ: Ano Ne

Sídlo (adresa) žadatele

Kraj: Ústecký kraj

Okres: Ústí nad Labem

Obec: Ústí nad Labem - 40001

Ulice: Na Výrovce

č.p.: 607

č.o.: 2

Telefon: 724205007

E-mail: predseda@nabytkovkausti.cz

Datová schránka: 6hkk4a8

Webová stránka: www.nabytkovkausti.cz

Bankovní spojení

Název banky: Fio banka

Číslo účtu: 2902594759 / 2010

Plátce DPH: Ano NeOdpočet DPH: Ano Ne

Osoba jednající jménem žadatele

Vyberte: A) Osoba jednající jako statutární orgán
 B) Osoba jednající na základě udělené plné moci

Jméno, příjmení, titul: Tomáš Petr

Funkce: předseda

Kontaktní adresa

Kraj: Ústecký kraj

Okres: Ústí nad Labem

Obec: Ústí nad Labem - 40001

Ulice: Na Výrovce

č.p.: 607

č.o.: 2

Telefon: 724205007

E-mail: predseda@nabytkovkausti.cz

Adresát rozhodnutí: Ano Ne

Ústecký kraj

Doruceno: 05.06.2024 13:53

KUUK/084481/2024

listy: 3 přílohy: 8

Počet listů, sv. příloh:



kuuke92098b35

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb.) ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. (Evidence skutečných majitelů)
- V případě, že je žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Název	IČO	Právnická osoba
Nábytková banka Ústí nad Labem, z.s.	19400951	<input checked="" type="radio"/> Tuzemská <input type="radio"/> Zahraniční

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele

Název	IČO	Výše podílu (v %)

Kontaktní osoba

Jméno, příjmení, titul: Funkce:

Kontaktní adresa

Kraj: Okres:

Obec: Ulice: č.p.: č.o.:

Telefon: E-mail:

Údaje o projektu

Název projektu:

Termín zahájení projektu: Termín ukončení projektu:

Adresa místa realizace projektu

Kraj: Okres:

Obec: Ulice: č.p.: č.o.:

Charakteristika žadatele:

Nábytková banka Ústí nad Labem byla založena v červnu r. 2023. Cílem spolku je zachraňovat nepotřebný nábytek, zdarma jej získávat a zdarma dál distribuovat osobám, které se ocitly v nepříznivé životní situaci, a to prostřednictvím organizací, poskytující sociální služby v Ústí nad Labem.

Předmět činnosti žadatele:

Předmětem činnosti je oslovovat veřejnost s poptávkou po starém nebo nevyužitém nábytku, který by se jinak stal odpadem, ale může však ještě dál sloužit ostatním. Takový nábytek je svezen a deponován ve skladu Nábytkové banky a na základě požadavků spolupracujících neziskových organizací je dál distribuován adresně koncovému uživateli.

Popis projektu:

Nábytková banka má pronajaté komerční skladovací prostory. Nábytek si sváží pronajatou dodávkou, stěhování zajišťuje skladník/ řidič ve spolupráci s brigádníky a dobrovolníky. Pro rozvoj činnosti se potřebuje Nábytková banka více prezentovat na veřejnosti, a to prostřednictvím sociálních sítí a mediálních prostředků. Za tímto účelem jsou nyní v rozvojové fázi webové stránky Nábytkové banky, Facebook či prezentace na různých dárcovských a dobrovolnických platformách. V souvislosti s povědomím veřejnosti chceme zkvalitňovat také systém nabídky a poptávky, tak, aby se konkrétní kus nábytku dostal co nejkratší cestou v co nejkratším čase ke konkrétnímu koncovému uživateli. Jelikož zájem dárců i příjemců roste, je nutné navýšit počet pracovníků na stěhování a koordinaci objednávek, svozů a výdejů. Desítky nestátních neziskových organizací již definovaly potřeby svých klientů, a proto, abychom je pomohli naplnit, potřebujeme Nábytkovou banku posílit zejména personálně.

Zdůvodnění potřebnosti projektu:

Nábytek, který končí často na skládce nebo u popelnic, může být plnohodnotně využit a sloužit lidem, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci. Projekt reaguje na ekologické dopady na společnost a snaží se apelovat na veřejnost v souvislosti s ekologickými a ekonomickými zásadami.

Popis realizace projektu a cílový stav po jeho ukončení:

Projekt je celoroční s přesahem do dalších let s cílem rozvíjet svou činnost a být rovnocenným partnerem dalších humanitárních organizací. Nyní jsou svozy a výdeje koncipované na domluvě s aktéry činnosti, v nejbližší možné době bychom ale chtěli zaštitit pravidelný 8 hodinový provoz Nábytkové banky.

Definice cílové skupiny a dopad projektu na cílovou skupinu:

Rodiče samoživitelé, senioři, vícečetné rodiny, mladí lidé, opouštějící náhradní rodinné zařízení, nízkopříjmové rodiny, uprchlíci, osoby s fyzickým či duševním handicapem apod. Tyto cílové skupiny budou mít možnost bezplatného pořízení základního nábytku, nezbytného k důstojnému životu a zajištění základních potřeb.

Podpora de minimis (vyberte):

- A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
- B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU.
- Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Přijaté podpory de minimis:

(Za účelem uzavření smlouvy bude požadováno prohlášení žadatele o skutečnosti, zda se ke dni uzavření smlouvy změnilo/nezměnilo okolnosti týkajících se žadatelem přijatých podpor de minimis, které žadatel uvedl v žádosti o dotaci)

Ústecký kraj, program podpory D, 248 500 Kč, 2024

Nákladový rozpočet

Výše přiznané dotace z předchozích kol dotačního programu D za rok 2024: 248 500,00 Kč

Rozpočtová položka	Celkové plánované náklady v roce 2024 (v Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje ve II. kole v roce 2024 (v Kč)	Poznámka
1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	320 000,00	49 000,00	
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti	250 000,00	0,00	
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
Smlouvy o dílo	70 000,00	49 000,00	
2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	218 000,00	75 000,00	
2.1. Dlouhodobý majetek	25 000,00	17 500,00	
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek	25 000,00	17 500,00	
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby	5 000,00	0,00	
2.4. Pohonné hmoty	50 000,00	14 000,00	
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
Specifikujte jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	138 000,00	43 500,00	
2.6.1. Energie	8 000,00	5 000,00	
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje	5 000,00	0,00	
2.6.3. Nájemné	70 000,00	0,00	
2.6.4. Právní a ekonomické služby	50 000,00	35 000,00	
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování	5 000,00	3 500,00	
2.6.7. Cestovní náhrady			

2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
Specifikujte služby - jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	538 000,00	124 000,00	
	Celkové náklady:		538 000,00 Kč
	Celková požadovaná dotace od Ústeckého kraje vč. již přiznaných částek:		372 500,00 Kč
	Tj. z celkových nákladů:		69,24 %

Poznámka k nákladovému rozpočtu:

Přílohy

Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouvy, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii.

Pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů - úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii.

Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

Doklad o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnosti), a to v kopii.

Čestné prohlášení volnou formou ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.

Čestné prohlášení dle bodu 4.2 g Metodiky k dotačnímu programu, a to v originále.

Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje, uveďte tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu soupisu jednotlivých projektů, a to v originále.

Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále.

Prohlášení

Žádost vyplnil (jméno a příjmení):

ŽADATEL PROHLAŠUJE, ŽE UVEDENÉ ÚDAJE JSOU ÚPLNÉ A PRAVDIVÉ A ŽE NEZATAJUJE ŽÁDNÉ OKOLNOSTI DŮLEŽITÉ PRO POSOUZENÍ ŽÁDOSTI.

Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování „Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ v platném znění a dalších podmínek daných při vyhlášení tohoto programu. Žadatel (mimo nepodnikající fyzickou osobu) dále souhlasí s tím, aby poskytovatel, nevyhoví-li žádosti, sdělil tuto informaci žadateli způsobem, jakým uveřejnil program (pokud si poskytovatel takovou možnost vyhradil při vyhlášení programu).

Informace ke zpracování osobních údajů:

Osobní údaje obsažené v této žádosti je Ústecký kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Osobní údaje budou Ústeckým krajem zpracovávány po nezbytnou dobu, po uplynutí této doby budou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem. U nepodnikajících fyzických osob, kterým bude poskytnuta dotace nad 50 000,- Kč, je Ústecký kraj povinen zveřejnit na úřední desce osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů lze nalézt na Ochrana osobních údajů: GDPR: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz).