

# Ústecký kraj

## Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025 (dále jen "Program")

### Čl. 1

#### Základní princip

- 1) Vyhlašovatelem Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“).
- 2) Program v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) upravuje postupy a stanoví základní pravidla při poskytování dotací v rámci tohoto Programu. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- 3) Poskytování dotací v rámci Programu je vedeno snahou podporovat v rámci jeho možností, v souladu s jeho prioritami a v souladu s ustanoveními Smlouvy o fungování Evropské unie a nařízeními Komise (EU)
  - 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (Úř. věst. L, 2023/2831, 15.12.2023), (dále jen „nařízení Komise (EU) 2023/2831“),
  - č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství (Úř. věst. L352/9, 24. 12. 2013), ve znění nařízení (EU) 2019/316, 2022/2046 a 2023/2391 (dále jen „nařízení Komise (EU) č. 1408/2013“),
  - č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury (Úř. věst. L 190/45, 28. 6. 2014), ve znění nařízení (EU) 2020/2008, 2022/2514 a 2023/2391 (dále jen „nařízení Komise (EU) č. 717/2014“),

upravujícími poskytování veřejné podpory, všestranný rozvoj území a uspokojování potřeb občanů kraje.

### Čl. 2

#### Vymezení pojmů, základní náležitosti žádosti a její přílohy

- 1) **Dotací v rámci vyhlášeného dotačního programu** jsou finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele příjemci dotace na úhradu nákladů na realizaci projektu, který byl předložen na základě dotačního programu vyhlášeného poskytovatelem, a který byl určeným způsobem vybrán.
- 2) **Žadatelem (příjemcem)** o dotaci může být jakýkoliv subjekt (fyzická nebo právnická osoba) splňující podmínky uvedené v odstavci „žadatel“ přílohy A1, B1, C1, D1, E1 a F1 platné pro příslušnou oblast podpory tohoto Programu. Žadatelé mimo takto vymezený okruh žadatelů nevzniká právo na hodnocení jeho žádosti.
- 3) **Podpora *de minimis*** - podpora malého rozsahu (*de minimis*), kterou v případě tohoto Programu upravuje nařízení Komise (EU) č. 1408/2013, nařízení Komise (EU) č. 717/2014 a nařízení Komise (EU) 2023/2831.

Nařízení Komise stanoví pravidla, při jejichž dodržení je umožněno využití právních výhod pro poskytování podpor, pokud podpora svou výší nepřekročí nařízením stanovené stropy. Celková výše podpory, kterou členský stát udělí jednomu (propojenému) podniku, nesmí přesáhnout

a) v žádném tříletém období dle nařízení Komise (EU):

- 2023/2831 maximálně částku 300 000 €,

b) za libovolná tři po sobě jdoucí účetní období dle nařízení Komise (EU) č.:

- 1408/2013 maximálně částku 20 000 €,
- 717/2014 maximálně částku 40 000 €.

Výši již poskytnuté podpory lze ověřit ve veřejné části registru *de minimis* umístěného na <https://eagri.cz/public/app/RDM/Portal>.

4) **Úplnou žádostí o dotaci** se rozumí vyplněný předepsaný elektronický formulář žádosti (příloha A2, B2, C2, D2, E2 a F2) včetně:

- a) nedílných příloh vymezených v příloze A1, B1, C1, D1, E1 a F1;
- b) povinných příloh (odst. 6 tohoto článku Programu).

Úplná žádost netrpí následujícími nedostatky: podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2 Programu; absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích; nedodržení procentuálního podílu dotace a maximální výše požadované dotace dle čl. 4 odst. 3 Programu; zařazení neuznatelných nákladů dle čl. 2 odst. 10 Programu.

5) **Nedílné přílohy** - vymezené v příloze A1, B1, C1, D1, E1 a F1.

6) **Povinné přílohy** (pokud údaje v nich uvedené nemůže kraj získat či nevyplyvají z veřejných rejstříků (netýká se skutečností, které jsou stvrzovány čestným prohlášením)):

- a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii, a výpis nebo doklady obsahující údaje o skutečném majiteli;
- b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) **doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ** (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) **doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu** (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení o podpoře *de minimis* dle přílohy H.

7) **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad vynaložený na realizaci projektu, který není definován jako neuznatelný v odst. 8) tohoto článku a který splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- c) **byl uhrazen do konce realizace projektu,**
- d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

8) **Neuznatelný náklad** je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) dlužný úrok, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) nákupy pozemků nebo budov,

- e) rekonstrukce a opravy nemovitostí, s výjimkou oblastí podpory záchranných stanic na území Ústeckého kraje
  - f) ztráty z devizových kurzů,
  - g) pohoštění a alkohol,
  - h) uzavřené leasingové smlouvy,
  - i) cestovné nad rámec úpravy zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
  - j) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
  - k) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek).
- 9) **Odděleným účetnictvím** povinnost příjemce sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti. V době udržitelnosti je nutné evidovat v oddělené účetní evidenci provozní příjmy/výnosy a náklady/výdaje, které přímo souvisejí s realizovanou operací, např. náklady/výdaje na opravu či údržbu majetku pořízeného z dotace. Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

### Čl. 3

#### Vymezení eko-agro oblastí podpory

- 1) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje (Příloha A1, A2, A3);
  - dotace bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013, (pouze část z DT 1 a DT 2)
- 2) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje (Příloha B1, B2, B3);
  - dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- 3) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje (Příloha C1, C2, C3);
  - dotace buďto nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie (pro DT 1), nebo bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 (pro DT 2)
- 4) Podpora rybářství a rybníkářství na území Ústeckého kraje (Příloha D1, D2, D3);
  - dotace bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) č. 717/2014,
- 5) Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje (Příloha E1, E2, E3)
  - dotace bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) 2023/2831,
- 6) Podpora veterinárních lékařů pro velká hospodářská zvířata na území Ústeckého kraje (Příloha F1, F2, F3)
  - dotace bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) 2023/2831

## Čl. 4

### Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

- 1) Sledovaný záměr (důvody dotační podpory), předmět (účel dotace) a povaha dotace je konkrétně stanovena v příloze A1, B1, C1, D1, E1 a F1 Programu dle oblastí podpory specifikovaných v čl. 3 Programu.
- 2) Forma dotace poskytovaná dle tohoto Programu je investiční nebo neinvestiční (viz odst. 3b) tohoto článku.
- 3) Maximální procentuální podíl dotace a maximální výše poskytované dotace:
  - a) Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta, je 80 %. Konkrétní výše procentuálního podílu dotace bude stanovena rozhodnutím orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace. U oblasti podpory specifikované v čl. 3 odst. 2) lze poskytnout dotaci až do výše 100 %. Předpokládaný roční rozpočet Programu v rámci rozpočtu Ústeckého kraje činí částku 5 mil. Kč (viz schválený rozpočet kraje na konkrétní období). Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné výzvy.
  - b) Maximální výše poskytované dotace na žádost v rámci oblastí podpory vymezených v článku 3 Programu činí:
    - o Čl. 3 odst. 1) 200 000 Kč neinvestičních výdajů
    - o Čl. 3 odst. 2) 200 000 Kč v případě neinvestičních výdajů, 500 000 Kč v případě investičních výdajů;
    - o Čl. 3 odst. 3) 20 000 Kč neinvestičních výdajů,
    - o Čl. 3 odst. 4) 50 000 Kč neinvestičních výdajů,
    - o Čl. 3 odst. 5) 50 000 Kč neinvestičních výdajů,
    - o Čl. 3 odst. 6) 200 000 Kč v případě neinvestičních výdajů, 500 000 Kč v případě investičních výdajů.
  - c) Minimální výše poskytované dotace pro vymezené oblasti v čl. 3 Programu je stanovena na 5 000 Kč.
  - d) Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 4) Závazné termíny jednotlivých výzev pro předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu
  - a) Termín vyhlášení výzvy k Programu: zpravidla 1. čtvrtletí každého kalendářního roku
  - b) Aktuální výzva k Programu bude zveřejněna vždy nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí na úřední desce a na webových stránkách Ústeckého kraje. Termín uzávěrky pro přijímání žádostí (konec lhůty pro podání žádostí) je jeden měsíc od počátku lhůty pro podání žádostí, dané lhůty budou přesně stanoveny vždy v aktuální výzvě zveřejněné na webových stránkách poskytovatele;
  - c) Lhůta pro rozhodnutí o žádosti a termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace: nejpozději do 31. července kalendářního roku;
  - d) Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněno do 10 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách poskytovatele;
  - e) Maximální termíny ukončení realizace projektu v roce, ve kterém bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, jsou následující (členěno dle oblastí podpory dle čl. 3 Programu):
    - o Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje, Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 1), 2) Programu): do 31. 10. daného roku;
    - o Podpora včelařů na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 3)): do 30. 9. daného roku;
    - o Podpora rybářství a rybníkářství na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 4)) Programu: do 31. 10. daného roku.

- o Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 5) Programu: do 31. 10. daného roku,
  - o Podpora veterinárních lékařů pro velká hospodářská zvířata na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 6) Programu do 31. 10. daného roku.
- f) Termín pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu je nejpozději do 30 dnů po ukončení projektu;
- g) Období uznatelnosti nákladů: od termínu zahájení realizace projektu do maximálního termínu ukončení realizace projektu, které jsou uvedeny žadatelem v žádosti. Projekt může být zahájen nejdříve 1. 1. kalendářního roku, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace.  
(Poznámka: předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů včetně proplacení veškerých nákladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění od termínu zahájení realizace projektu do termínu ukončení realizace projektu);
- h) Období udržitelnosti projektu je konkrétně stanoveno v příloze A1, C1, D1, E1, F1 Programu dle oblastí podpory vymezených v čl. 3 odst. 1), 2), 3), 4), 5), 6) Programu.
- 5) Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace.
- 6) Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace:  
na základě předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu dle oblastí podpory vymezené v čl. 3 odst. 1), 2), 3), 4), 5), 6) Programu.  
Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
- 7) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů. Změny týkající se termínů realizace projektu a překročení výše závazného ukazatele podílu dotace na celkových uznatelných nákladech, jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě.
- 8) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem.
- 9) Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 10) Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 11) Příjemce dotace odpovídá za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným položkovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a uznatelné náklady projektu jak celkové, tak financované z dotace řádně a odděleně sleduje v účetnictví v případě, že je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 12) Konkrétní termín ukončení realizace projektu (uvedený v žádosti o dotaci) nepřekračující maximální termín dle odst. 4) tohoto článku bude uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel. Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu podléhají předchozímu písemnému souhlasu příslušného odboru za předpokladu splnění následujících podmínek:  
a) změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu,  
b) změna nebude mít vliv na účel projektu,
- 13) Dotace nebude poskytnuta žadateli:
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské

unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),

b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,

c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),

e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,

f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

g) který byl pravomocně uznán vinným z přestupku na úseku životního prostředí či zemědělství, který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin proti životnímu prostředí či kterému bylo ve správním řízení uloženo opatření k nápravě.

14 Dojde-li v průběhu uveřejnění výzvy dle odst. 3 a 4 čl. 4 Programu na základě rozhodnutí zastupitelstva kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu dle Programu pro dané období, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí zastupitelstva kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce programu, aby všichni potenciální žadatelé o dotaci byli o daném navýšení informováni.

Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provede odbor ZPZ a tato skutečnost bude zveřejněna způsobem jako dotační program a výzva.

Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (uspokojení více žadatelů). V případě, že o navýšení prostředků bude zastupitelstvo rozhodovat až po ukončení hodnocení, bude předložen návrh rozhodnutí o poskytnutí dotace variantně pro případ, že by navržené navýšení nebylo schváleno (varianta původní alokace, varianta s navýšením).

Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, budou k poskytnutí dotace navrženi další žadatelé (náhradníci) v pořadí dle hodnotící tabulky (čl. 7 odst. 2 písm. a) Programu) až do vyčerpání navýšených disponibilních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna způsobem jako dotační program a výzva. Jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty činí příslušný odbor.

## Čl. 5

### Stanovení konzultačního místa

#### Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

**Datová schránka:** t9zbsva

#### Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 211, kontaktní osoba: příslušný referent životního prostředí a zemědělství (dále jen „ZPZ“).

## Čl. 6

### Předkládání žádosti o dotaci

- 1) Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 2 odst. 4 Programu o dotaci vyplněnou na předepsaných elektronických formulářích (vzor v příloze A2, B2, C2, D2, E2, F2) osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do epodatelny ([epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz)) v termínu dle čl. 4 odst. 4 Programu. Vzor žádosti pro jednotlivé oblasti podpory je obsažen v přílohách Programu. Formulář žádosti k vyplnění bude zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje současně se zveřejněním Programu.
  - 2) Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
    - názvem dotačního programu a oblastí podpory dle čl. 3 Programu,
    - plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
    - textem „NEOTVÍRAT“.
- Adresa doručení:  
Krajský úřad Ústeckého kraje  
Odbor životního prostředí a zemědělství  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem
- 3) Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje, musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci na konkrétní oblast podpory dle čl. 3 Programu.
  - 4) Žádost o Dotaci podaná jiným způsobem než je uvedeno v odst. 1) a 3) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), žádosti doručené na jiné adresy, nebo žádosti obdržené po skončení lhůty pro podání žádosti nejsou doručeny řádně nebo včas a budou bezodkladně vráceny žadateli (bude-li to možné).
  - 5) Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

## Čl. 7

### Hodnocení žádostí a projektů

- 1) Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1 Programu podléhají před projednáním v orgánech kraje procesu formálního a kritériálního hodnocení, které provede odbor ZPZ v následujícím rozsahu:
  - a) Kontrola formální správnosti žádostí dle čl. 2 odst. 4 Programu a předběžná věcná kontrola naplnění podmínek dle čl. 3 a 4 odst. 1 Programu, tj. zda žadatel, žádost a povinné přílohy dle čl. 2 odst. 5 Programu a předmět dotace vyhovují podmínkám Programu. V rámci předložení žádosti o dotaci bude u plátce DPH prověřeno splnění povinnosti dle § 96 (veřejný účet plátce DPH) a § 106a (informace o spolehlivosti plátce DPH) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V rámci kontroly formální správnosti bude rovněž provedena kontrola a vyhodnocení dosud příjemci poskytnutých podpor *de minimis* v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
  - b) V případě chybějících povinných a nedílných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné výdaje či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele k jejich opravě ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny. Současně bude odborem ZPZ provedeno věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí a účelem podpory dle čl. 4 odst. 1 Programu. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě neodstraní zjištěné nedostatky nebo pokud bude zjištěn nesoulad s předmětem dotace, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení k zamítnutí.
  - c) Předběžné kritériální hodnocení projektů bude provedeno podle stanovených kritérií dle odst. 1 písm. f) tohoto článku. Hodnoceným projektům budou přiřazeny za každé kritérium body dle odst. 1 písm. f) tohoto článku. Následně bude stanoveno předběžné pořadí projektů od nejvyššího dosaženého bodového hodnocení k nejnižšímu až do vyčerpání aktuálních disponibilních prostředků Programu. Žádosti o podporu projektů, jejichž pořadí přesáhne limit aktuálních disponibilních prostředků Programu, budou zařazeny do pořadníku náhradníků pro případ navýšení prostředků.
  - d) V případě shody počtu bodového hodnocení u více projektů, u kterých bude nutno vzhledem k disponibilnímu zůstatku Programu upřednostnit pouze některé projekty, bude přistoupeno k jejich hodnocení na základě dílčího kritéria, spočívajícího v časovém pořadí podání žádostí způsoby vymezenými dle čl. 6 Programu.
  - e) Zpracování výsledků předběžného kritériálního hodnocení bude zaznamenáno do hodnotící tabulky, ve které bude uveden seznam projektů jednotlivých žadatelů navržených k poskytnutí dotace v členění: identifikační údaje žadatele, název projektu, doporučená výše dotace a konkrétní procentuální podíl dotace na celkových uznatelných výdajích vyjádřený v %, soulad dotace s pravidly veřejné podpory, výše dosažených bodů a stručné anotace jednotlivých projektů. Součástí tabulky bude seznam žadatelů navržených k zamítnutí jejich žádostí dle odst. 1 bodu b) tohoto článku a dále dle čl. 6 odst. 4 Programu s odůvodněním návrhu na zamítnutí.
  - f) Kritéria hodnocení projektu:

<b>Obecná kritéria hodnocení projektu pro oblast podpory dle čl. 3 odst. 1), 2), 3), 4), 5)</b>	Počet bodů
Žadatelem je fyzická osoba	5
Žadatelem je právnická osoba	3
0 uzavřených smluv v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	5
1 uzavřená smlouva v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více uzavřených smluv v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0
0 nerealizovaných smluv* uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	5
1 nerealizovaná smlouva* uzavřená v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více nerealizovaných smluv* uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0

\*Nerealizovaná smlouva ze 100 %

<b>Specifická kritéria hodnocení projektu pro oblast podpory dle čl. 3 odst. 3)</b>	Počet bodů
Začínající včelař	9
Stávající včelař	3
Počet včelstev k datu podání žádosti o dotaci – do 10 včelstev	5
11 – 20 včelstev	3
21 a více včelstev	0
Osvědčení o absolvování včelařského kurzu v rámci ČR, příp. daňový doklad o zaplacení a prezenční listina (u žadatelů z DT1)	5

<b>Specifická kritéria hodnocení projektu pro oblast podpory dle čl. 3 odst. 6)</b>	Počet bodů
Žadatel získal odbornou způsobilost max. 5 let před podáním žádosti	5
Pracovní náplní žadatele je/bude** péče (ošetřování) o velká hospodářská zvířata v rozsahu 81 – 100 % na území Ústeckého kraje	10
Pracovní náplní žadatele je/bude** péče (ošetřování) o velká hospodářská zvířata v rozsahu 60 – 80 % na území Ústeckého kraje	5
V rámci výzvy pro konkrétní kalendářní rok podal žadatel 1 žádost o podporu v rámci programu	5
V rámci výzvy pro konkrétní kalendářní rok podal žadatel 2 a více žádostí o podporu v rámci programu	0
0 uzavřených smluv v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	5
1 uzavřená smlouva v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více uzavřených smluv v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0
0 nerealizovaných smluv* uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	5
1 nerealizovaná smlouva* uzavřená v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více nerealizovaných smluv* uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0

\*\* u žadatele, který před podáním žádosti nevykonával samostatnou praxi (např. čerstvý absolvent VŠ který nemůže doložit účetními doklady vykonanou praxi)

2) Postup projednání žádostí v orgánech kraje:

- a) Rada kraje jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí. Členové výběrové komise si ze svého středu zvolí předsedu, popř. místopředsedu, jež jednání výběrové komise řídí. Výběrová komise pro hodnocení žádostí, provede konečné kritériální hodnocení žádostí přezkoumáním předběžného hodnocení shrnutého v hodnotící tabulce dle odst. 1 písm. e) tohoto článku. Přitom se řídí hodnotícími kritérii uvedenými v odst. 1 písm. f) tohoto článku; pokud při přezkoumání předběžného hodnocení dospěje u jednotlivých žádostí k odlišnému bodovému hodnocení, předběžné hodnocení změní a výsledné pořadí v hodnotící tabulce příslušným způsobem upraví, v opačném případě předběžné hodnocení potvrdí. Výsledek hodnocení bude zpracován do

konečné hodnotící tabulky, v níž bude uveden přehled hodnocených projektů v rozsahu a členění dle odst. 1 písm. e) tohoto článku. Výběrová komise podle výsledku hodnocení předkládá návrh na rozhodnutí o poskytnutí dotace Radě Ústeckého kraje. Přílohou návrhu je konečná hodnotící tabulka.

- b) Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu vymezeném v čl. 4 odst. 6 Programu na webových stránkách Ústeckého kraje v přehledových tabulkách a písemně. V případě náhradníků zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno, ale byl schválen do pořadníku náhradních žadatelů a toto odůvodní.
- c) Rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje je konečné.

## **Čl. 8**

### **Smlouva o poskytnutí dotace**

Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá jako smlouva veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (vzor je přílohou programu).

## **Čl. 9**

### **Kontrola využití dotace**

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 10**

### **Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace**

Dotace pro projekty v souladu s oblastmi podpory dle čl. 3 odst. 1), 2), 3), 4), 5), 6) Programu bude vyplacena jednorázově po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu (finanční vypořádání dotace) dle standardizovaných vzorů uvedených v příloze A3, B3, C3, D3, E3, F3 v termínu stanoveném ve smlouvě, za předpokladu souladu realizovaného projektu s rozpočtem, který je nedílnou součástí smlouvy. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy, posoudí odbor ZPZ důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo Příjemci dotace rozhodnutí doručeno. Jestliže Příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu Dotace, jedná se o porušení Smlouvy o poskytnutí dotace a Poskytovatel postupuje dle Smlouvy o poskytnutí dotace.

## **Čl. 11**

### **Závěrečné ustanovení**

V odůvodněných případech může rozhodnout o výjimce z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 126/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024 a nahrazuje Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025 schválený usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 105/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023, který se tímto ruší. Tento Program nabývá účinnosti dnem zveřejnění.

Schválený Program bude zveřejněn na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dní před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Dnem zveřejnění Programu je xx.xx.2024