

Zápis z jednání ve věci stanovení dalšího postupu a harmonogramu k záměru p.o. CSP Litoměřice ve vazbě na výzvu č. 31_24_108_Zvyšování kapacit služeb sociálního poradenství a služeb sociální prevence ze dne 6. května 2024

Přítomni:

Za Odbor SV: Ing. Petra Lafková, MPA, vedoucí odboru SV
Za Odbor INV: Ing. Pavla Svítlová, vedoucí odboru INV
Za odbor RR: Ing. Pavel Hajšman, vedoucí odboru RR
Za odbor MAJ: Ing. Mgr. Jindřich Šimák, vedoucí odboru MAJ
Za p.o. CSP Litoměřice: Ing. Jindřich Vinkler, ředitel p.o.

Dne 11.1.2024 MPSV na svých stránkách zveřejnilo dotační výzvu z NPO č. 31_24_108_Zvyšování kapacit služeb sociálního poradenství a služeb sociální prevence. Tato výzva umožňuje nákup nemovitostí včetně pozemků, výstavbu, rekonstrukce a úpravy objektu (budovy), zázemí pro poskytování služeb sociálního poradenství a sociální prevence. [Výzva č. 31 24 108 Zvyšování kapacit služeb sociálního poradenství a služeb sociální prevence \(mpsv.cz\)](https://www.mpsv.cz)

Dne 16. února 2024 proběhlo první jednání dotčených odborů a ředitele p.o. v dané věci. V rámci této výzvy p.o. CSP Litoměřice požaduje realizovat nákup objektu „Palačinkárny“ v Litoměřicích, kde je poskytována služba STD (Pekařská 497/19, 412 01 Litoměřice). Společně s nákupem objektu je nutné provést stavební úpravy, které budou generovat energetické úspory ve výši alespoň 30 % (nákup objektu nelze z výzvy realizovat samostatně).

Na základě stanoveného harmonogramu a úkolů:

- Byl zpracován znalecký posudek na koupi objektu (realizovala p.o.)
- Byla zpracována dokumentace pro stavební úpravy, která byla konzultována na stavebním úřadu v Litoměřicích (realizovala p.o.). Předběžné energetické úspory jsou dle stavebních úprav vyčísleny na 40 %. Dle vyjádření stavebního úřadu bude realizováno formou ohlášky.

Na základě předložených podkladů, stanoven následující harmonogram a úkoly:

- Odbor MAJ zašle p.o. návrh kupní smlouvy, pro další jednání s majiteli objektu – **termín bezodkladně**
- Ředitel p.o. s majiteli objektu projedná výši ceny za koupi objektu dle znaleckého posudku a zajistí písemný projev vůle majitelů objektu s prodejem – **termín nejdéle do 24. 5.2024**
- Ředitel p.o. zajistí zpracování projektové záměru v systému FormFlouw – **termín nejdéle do 7.5.2024**
- Odbor SV zajistí pro odbor MAJ písemné stanovisko k záměru koupě a rekonstrukce objektu (vyjádření o potřebnosti) – v termínu **do 7.5.2024** (součástí bude i PZ ze systému FormFlouw)
- Odbor MAJ předloží záměr koupě objektu do KIM dne **16.5.2024**
- Odbor MAJ předloží materiál v dané věci po své linii do RÚK dne **5.6.2024** a ZÚK dne **24.6.2024** (koupě objektu)
- Odbor RR předloží materiál v dané věci po své linii do RÚK dne **5.6.2024** (schválení podání žádosti o dotaci a předfinancování akce)
- Odbor SV předloží materiál v dané věci po své linii do RÚK dne **5.6.2024** a ZÚK dne **24.6.2024** (navýšení skupinové kapacity o 4/navýšení úvazků o 1)
- Odbor RR zajistí předložení PZ k projednání v PS FRÚK dne **17.6.2024** (využit bude formulář PZ ze systému FormFlouw)
- Předložení žádosti o dotaci zajistí odbor RR ve spolupráci s RRA – **nejdéle do 31.8.2024**
- Realizaci investic v objektu zajistí odbor INV po zakoupení objektu – **realizace v roce 2025**

Zapsala: Lafková Petra