

DOTAČNÍ PROGRAM**Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024****A. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory**

Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče“ (dále jen „Dotační program“) vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033.

Dotační program navazuje na potřebu zajištění potřebných kapacit hospicové a paliativní péče v Ústeckém kraji (lůžkový hospic, mobilní hospic, domácí paliativní tým).

Dotační program navazuje na podporu služeb zaměřených na realizaci intervenčních aktivit v oblasti prevence sexuálně přenosných chorob, intervenčních aktivit prevence závislosti a na realizaci adiktologické pomoci klientům mladších 18 let.

B. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z programu poskytnuty

Podpora vybraných služeb zdravotní péče realizovaných poskytovateli zdravotních služeb na území Ústeckého kraje.

Předmětem podpory jsou následující služby nehrazené ze zdravotního pojištění a realizované na území Ústeckého kraje v období od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024:

- Okruh 1

- a) zajištění kapacit zdravotních služeb v rámci programů hospicové a paliativní péče (provozní výdaje),
- b) intervenční programy v oblasti prevence sexuálně přenosných chorob,
- c) programy léčby osob závislých na drogách a ostatních návykových látkách a akutně intoxikovaných,

- Okruh 2

zajištění kapacit zdravotních služeb v rámci programů hospicové a paliativní péče (materiální a technické vybavení).

C. Důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program je realizován v souladu s prioritami a opatřeními v oblasti následné a dlouhodobé péče, a v oblasti prevence nemocí, podpory veřejného zdraví, screeningu v rámci Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11. září 2023.

Dotační program plní konkrétní opatření strategie „Podporovat investice do posílení a rozvoje potřebných kapacit paliativní a lůžkové hospicové péče a služeb.“ a „Podporovat posílení a rozvoj potřebných kapacit mobilní hospicové péče tím rozvíjet tzv. žádoucí trajektorii péče o pacienty v závěru života.“ která jsou součástí kapitoly VII. Rozvoj a podpora zdravotních služeb v Ústeckém kraji a opatření „Podporovat preventivní opatření, která mají předcházet nežádoucím jevům v oblasti zdraví populace.“, které je součástí kapitoly IX. Prioritní DESATERO Ústeckého kraje ve zdravotnictví

D. Forma dotace

- Okruh 1 – služba

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných provozních nákladů přímo souvisejících s poskytováním služeb zdravotní péče uvedených v kapitole písm. B. v období od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024.

- Okruh 2 – projekt

Investiční a neinvestiční dotace:

- na financování nezbytného vybavení k poskytování hospicové a paliativní péče (např. příslušenství patientských lůžek, přístrojové vybavení, mobilita),
- na financování obnovy dlouhodobého majetku poskytovatele hospicové a paliativní péče (např. rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení zařízení určené pro pacienty hospicové a paliativní péče). Prostředky dotace jsou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace.

E. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí

- Okruh 1 – 6 000 000 Kč na rok 2024
- Okruh 2 – 4 000 000 Kč na rok 2024

Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

F. Informace o povaze dotace

Jedná se o a slučitelnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

G. Maximální výše dotace v jednotlivém případě, kritéria pro stanovení výše dotace, a stanovení výše spoluúčasti příjemce dotace

Okruh 1

Maximální výše dotace není stanovena, podíl dotace kraje činí maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

Maximální výše dotace je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů. Výjimečně může maximální výše dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Dotaci poskytnutou v rámci jiného dotačního programu Ústeckého kraje nelze pro tento účel započítat do jiných zdrojů.

Okruh 2

Maximální výše dotace není stanovena, podíl dotace kraje činí maximálně 100 % z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

Ostatní náklady mohou být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Dotaci poskytnutou v rámci jiného dotačního programu Ústeckého kraje nelze pro tento účel započítat do jiných zdrojů.

H. Okruh způsobilých žadatelů

Právnícká nebo fyzická osoba, s výjimkou právnických osob zřízaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, s oprávněním poskytovat zdravotní služby v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, která:

- a) poskytuje vybrané zdravotní služby v dané formě (viz písm. B tohoto dotačního programu) na území Ústeckého kraje,
- b) je přímo odpovědná za přípravu a realizaci služby/projektu a nepůsobí jako prostředník.

I. Lhůta pro podání žádosti

Žádosti o poskytnutí dotace je možno podávat ve lhůtě pro podání žádosti, která je stanovena od **4. dubna – 30. dubna 2024**.

J. Konzultačního místa na Krajském úřadě Ústeckého kraje

Krajský úřad Ústeckého kraje

odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 01 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Bc. Kateřina Horynová, tel.: 475 657 351, e-mail: horynova.k@kr-ustecky.cz

Adam Souček, tel.: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Ing. Petr Severa, tel.: 475657435, email: severa.p@kr-ustecky.cz

K. Kritéria pro hodnocení žádosti

Rada Ústeckého kraje jmenuje komisi pro hodnocení žádostí v rámci tohoto dotačního programu.

Základní podmínky pro hodnocení žádosti žadatele jsou:

- a) Formální správnost – tj. posouzení formálních náležitostí žádosti a jejich příloh je provedeno odborem zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje,
- b) Věcné posouzení žádosti o dotaci – tj. soulad se stanovenou specifikací a účelem dotačního programu, rozsah poskytovaných služeb, termín zahájení apod.

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- ekonomická přiměřenost,
- uznatelné a neuznatelné náklady
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2024 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. státní rozpočet, rozpočty jiných územních samospráv, fondy zdravotních pojišťoven, úhrady uživatelů služeb, vlastní zdroje aj.).

Věcné posouzení probíhá v závislosti na potřebách zajištění zdravotní péče v Ústeckém kraji. Ústecký kraj je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti. V případě, že žadatel v určeném termínu nedoplní předloženou žádost o dotaci, je Ústecký kraj oprávněn žádost vyřadit a takto vyřazená žádost není hodnocena, o čemž bude žadatel vyrozuměn.

L. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje na nejbližším jednání, zpravidla nejpozději do 4 měsíců od podání

žádosti. Po vydání ověřeného usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

Žadatelé vybraní k přiznání dotace rozhodnutím příslušného orgánu Ústeckého kraje, budou vyzváni k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace zpravidla do 30 dnů od vydání ověřeného usnesení.

Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti vybráni k přiznání dotace, budou o této skutečnosti vyrozuměni zpravidla do 30 dnů od vydání ověřeného usnesení.

M. Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Podpora bude Ústeckým krajem vyplacena jednorázově na bankovní účet žadatele uvedený ve smlouvě zpravidla do 30 dnů od jejího uzavření.
2. Příjemce dotace je povinen dodržovat všechny podmínky stanovené dotačním programem a uzavřenou smlouvou. Je povinen vyrozumět poskytovatele dotace o všech změnách majících vliv na poskytnutí dotace, a to do 30 dnů od nastalé skutečnosti, pokud není dále uvedeno jinak.
3. Okruh 1
Prostředky neinvestiční dotace budou určeny pouze na úhradu nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s poskytováním služeb zdravotní péče uvedených v kapitole písm. B. – Okruh 1 v období od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024.
4. Okruh 2
Prostředky investiční a neinvestiční dotace budou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s projektem v období od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024.

N. Den zveřejnění dotačního programu

Dotační program je zveřejněn dne 4. 3. 2024 na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.ze dne 26. 2. 2024 v souladu s ust. § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

O. Přílohy

1. Formulář žádosti o dotaci (včetně vzorů vybraných souvisejících příloh)
2. Vzor rozpočtu služby pro Okruh 1 a vzor přehledu nákladů pro Okruh 2
3. Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční/investiční dotace
4. Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace (ve variantách pro Okruh 1 a pro Okruh 2)

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU ÚSTECKÉHO KRAJE

Zařazení žádosti do programu

Program:

PODPORA VYBRANÝCH SLUŽEB ZDRAVOTNÍ PÉČE 2024

Žadatel - identifikační údaje

Název právnické osoby:

Právní forma:

IČO:

DIČ:

Ano

Ne

Osoba zastupující právnickou osobu (statutární orgán)

Jméno a příjmení:

Právní důvod zastoupení:

Statutární orgán

Plná moc

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.); v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy ([Evidence skutečných majitelů](#)):

Identifikační údaje skutečného majitele nebo identifikační údaje osoby, která je skutečným majitelem zahraniční právnické osoby.

Informace o identifikaci právnických osob, v nichž má žadatel podíl a o výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČO; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Kontaktní údaje

Telefon:	E-mail:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Datová schránka:	Webová stránka:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Sídlo:		
Kraj:	Okres:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Obec:	PSČ:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Ulice:	č.p.:	č.o.:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Jiná kontaktní osoba ve věci této žádosti: <input type="radio"/> Ano <input checked="" type="radio"/> Ne		

Bankovní a daňové údaje	
Peněžní ústav (banka):	Číslo účtu:
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/>
Plátce DPH:	Odpočet DPH:
<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2024			
Název služby/projektu	Celkové náklady na službu/projekt v roce 2024 (v Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2024 (v Kč)	Dotace (v %)
1.			
CELKEM:	0,00	0,00	

Popis služby/projektu č. 1	<input type="radio"/> OKRUH 1	<input type="radio"/> OKRUH 2
Název služby/projektu:		
<input type="text"/>		
Účel služby/projektu:		
<input type="text"/>		
Oblast působnosti služby/projektu:		
<input type="text"/>		

Uvedte lokalitu (obec), ve které služba působí (ve které je projekt realizován).

Popis cílové skupiny:

Uvedte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, relevantní údaje o využívanosti kapacity služby/projektu (např. počet lůžek a obložnost) v roce 2022, 2023 a výhled na rok 2024.

Místo realizace služby/projektu:

Popište zejména místo a prostory, ve kterých je/bude služba poskytována (projekt realizován), jak jsou splněny specifické podmínky pro poskytování služby/projektu (např. akreditace apod.), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.

Popis realizace služby/projektu:

Stručně popište metody práce s klientem v rámci poskytované/ho služby/projektu.

Personální zajištění služby/projektu:

Uvedte počet zaměstnanců v rámci poskytované služby (realizovaného projektu), jejich pracovní pozici, pracovní úvazek atd.

Časový rozsah poskytované služby/projektu:

Uvedte v jakém časovém rozmezí je/bude služba poskytována (projekt realizován) (např. otevírací doba apod.).

Doba, v níž má být dosaženo účelu:

Termín zahájení:

Termín ukončení:

V případě potřeby doplňte poznámku k termínům dosažení účelu.

Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti služby/projektu):

Uvedte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost služby/projektu (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje, komunitní plán obce apod.)

Další údaje o službě/projektu:

Uvedte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

- Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii a výpis nebo doklady obsahující údaje o skutečném majiteli právnické osoby;
- Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc, a to v kopii;
- Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

- Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;	○
- Čestné prohlášení o skutečnosti (dle vzoru), že <ul style="list-style-type: none"> a) vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku, b) vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, c) vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce, d) vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, e) žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti), f) vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, g) žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, h) žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem, i) žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti), j) žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. 	○
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let ze příspěvím kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;	○
- Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;	○
- Zdroje financování a rozpočet služby, v případě žádosti o dotaci v rámci Okruhu 1.	○
- Popis současného stavu dlouhodobého majetku a doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči nebo jiným způsobem (vyplňuje se pouze v případě žádosti o poskytnutí dotace v rámci Okruhu 2., v případě obnovy dlouhodobého majetku).	○
- Přehled nákladů, v případě žádosti o dotace v rámci Okruhu 2.	○
- Vyplňte v případě dalších přiložených příloh.	

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

Jméno a příjmení níže podepsané osoby:

V dne

(razítko a podpis)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“ nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“ neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“ uplatní nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ale k úhradě DPH nebudou použity prostředky dotace.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu,
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podnikovi ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,

- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Zdroje financování služby (neinvestiční náklady) - Okruh 1				
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)				v Kč
Název a číslo služby:	vyplňte			
Finanční zdroj	Skutečnost v roce	Skutečnost v roce	Plán na rok	Poznámka
	2022	2023	2024	
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uvedte jaký)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí				
dotace Ústeckého kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uvedte jaké)				
Celkové náklady na realizaci služby	0	0	0	

Rozpočet služby (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje podle nákladových položek - Okruh 1 na rok					2024
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)					v Kč
Název a číslo služby:					
Nákladová položka	Skutečné náklady za rok	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok	Předpokládané náklady na rok	Požadavek od Ústeckého kraje na rok	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
	2023	2023	2024	2024	
Provozní náklady celkem	0	0	0	0	
Materiálové náklady celkem	0	0	0	0	
- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)					
- kancelářské potřeby					
- vybavení (DDHM)					
- pohonné hmoty					
- ostatní materiálové náklady					
- vybavení (DDHM):	0	0	0	0	uvedte přesný popis pořizovaného majetku, počet kusů, cena za kus
*					
*					
*					
Nemateriálové náklady celkem	0	0	0	0	
Energie (max do výše 1 % z požadované výše dotace)	0	0	0	0	
- teplo					
- elektřina					
- plyn					
- jiné					
- vodné					
Opravy a udržování	0	0	0	0	
- zdravotnické techniky					
Cestovné	0	0	0	0	
- cestovné zaměstnanců					
Ostatní služby	0	0	0	0	
- telefony					
- poštovné					
- internet					
- nájemné/pronájem					
- stočné					
- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.); max. do výše 6 % z požadované výše dotace)					
- školení a vzdělávání					
- operativní leasing (vůz)					
- ostatní služby					
Osobní náklady celkem	0	0	0	0	
Mzdové náklady	0	0	0	0	
- hrubé mzdy					
- OON					
Soc. a zdr. poj.					

Přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku

v rámci programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024" - Okruh 2

(Vyplňuje se za každý projekt zvlášť)

v Kč

Název a číslo projektu:

Specifikace vybavení poskytovatele hospicové a paliativní péče

Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení						
Specifikace vybavení:	*	Předpokládaný počet	Předpokládané náklady		Požadavek od Ústeckého kraje	INV/NEIV
			Kč/ks	Σ		
Přístrojové vybavení lůžek hospicové a paliativní péče (*vypíšte jednotlivé druhy)	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypíšte jednotlivé druhy)	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
Další vhodné vybavení hospicové a paliativní péče (*vypíšte jednotlivé druhy)	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
Náklady celkem:					0,00	0,00

Obnova dlouhodobého majetku poskytovatele hospicové a paliativní péče

Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení zařízení v prostorách oddělení hospicové a paliativní péče určené pro pacienty hospicové a paliativní péče

Název akce: |

Místo realizace: |

Charakter akce |

Zdůvodnění nezbytnosti požadavku na obnovu majetku, její přínos: |

Podrobný popis současného stavu: |

Věcný obsah obnovy majetku, podrobný popis cílového stavu |

Celková výše předpokládaných nákladů:

z toho požadavek od Ústeckého kraje

z toho vlastní prostředky organizace

0,00 Kč	
0,00 Kč	z dotace
0,00 Kč	

inv.

0,00 Kč

neinv.

0,00 Kč

Požadavek od Ústeckého kraje celkem:

0,00	z toho INV	0,00
	z toho NEIV	0,00

Číslo smlouvy u poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ NEBO INVESTIČNÍ NEBO INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Radim Laibl, člen Rady Ústeckého kraje
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví KÚ Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném oddíl, vložka....., pod sp. zn. / v rejstříku u úřadu v / v evidenci v

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Varianta č. 1 **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**

Varianta č. 2 **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

Varianta č. 3 **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE**

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024 schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne 26. 2. 2024 (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

- Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č., ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu **neinvestiční dotaci na provoz v rámci okruhu 1 ve výši- Kč (slovy: korun českých),**
- Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č., ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu **neinvestiční dotaci v rámci okruhu 2 ve výši- Kč (slovy: korun českých),**
- Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č., ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu **investiční dotaci v rámci okruhu 2 ve výši- Kč (slovy: korun českých),**

kteřá bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00098, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2024.**

- Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne, vedené pod č. j.: KUUK/...../2024. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00098.
- Dotace je poskytnuta na realizaci služby/projektu v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“.
- Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

- Termínem ukončení realizace projektu/slужby je 31. 12. 2024. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
- Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/slужby a vzniklých v době od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
- Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy zpravidla do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
- Podmínky platné pro Okruh 1 (neinvestiční dotace – provozní výdaje) – služba**
 - Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče v souladu s žádostí podanou v rámci dotačního programu a to v následujícím členění:

- na službu (název) - Kč
- na službu (název) - Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných nákladů a příjmů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet služby přeložený příjemcem je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

- b) Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze před termínem ukončení realizace služby za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady služby a nebude mít žádný vliv na účel služby, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
- c) Při čerpání neinvestiční dotace poskytnuté do celkové částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- d) Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech služby v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům služby.

Uznatelný náklad pro Okruh 1 je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním služby a v rámci termínu realizace služby,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace služby a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad pro Okruh 1 je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- pohoštění a alkohol,
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- službu, vybavení, mzdy atd., které nebyly uplatněny v rámci podané žádosti, na které nebyla dotace poskytnuta, které nebyly doplněny v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlasené odborem ZD nebo schválené příslušným orgánem Ústeckého kraje.

5. Podmínky platné pro Okruh 2 (investiční a/nebo neinvestiční dotace – vybavenost služeb) – projekt

- a) Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 2 a 3 smlouvy za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče v souladu s žádostí podanou v rámci dotačního programu a to v následujícím členění:

- na projekt (název)	z toho investiční dotace	- Kč
	z toho neinvestiční dotace	- Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného přehledu nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2 (1, v případě žádosti o dotaci pouze v rámci okruhu 2).

- b) Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
- c) Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech služby v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Uznatelný náklad pro Okruh 2 je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- byl vynaložen na zajištění zdravotní péče pacientům vybavením hospicové/paliativní péče a obnovu dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace, nebo který byl zařazen do majetku příjemce dotace.

Neuznatelný náklad pro Okruh 2 je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- pohoštění a alkohol,
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
- záruční a pozáruční servis,
- zpracování studie proveditelnosti, zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti, náklad na výběrová řízení, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na vydání kolaudačního rozhodnutí.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/služby, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 30. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem služby (Okruh 1) nebo přehledem nákladů (Okruh 2), které jsou přílohou této smlouvy. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu/služby v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších

předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje 00098. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle Čl. III. odst. 10 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Pokud byl projekt/služba realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
7. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu písemnou závěrečnou zprávu dle bodu 6) tohoto článku, ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí odbor zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu/služby včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/služby,
- přínos projektu/služby pro cílové skupiny,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů (výdajů) a výnosů (příjmů) projektu/služby,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,
- informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence (sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby; sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace),
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových nákladů projektu/služby a nákladů hrazených z dotace,
- rozpis účetních dokladů, faktur, aj. hrazených z prostředků dotace (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost — resp. skutečné datum úhrady).

Odbor zdravotnictví při kontrole závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace může příjemce dotace požádat o doplnění informací/dokumentů, které nejsou vypsány výše ale svým obsahem souvisí s kontrolou využití prostředků dotace.

V případě čerpání dotace v rámci **Okruhu 1:**

- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace,

- příp. vnitropodniková kalkulace, výstupy (např. kopie propagačních materiálů, letáky, aj.)

V případě čerpání dotace v rámci **Okruhu 2**:

- fotodokumentace výsledného stavu obnovy dlouhodobého majetku,
 - povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, a zařazení do evidence majetku (investiční dotace).
8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet služby (Okruh 1) a přehled nákladů (Okruh 2) a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/služby.
 9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/služby.
 10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 4 písm. c) (okruh 1) a odst. 5 písm. c) (okruh 2) smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
 11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
 12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/služby poskytnuta, v případě, že se projekt/služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 13. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
 14. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
 15. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
 16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
 17. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
 18. V případě čerpání dotace v rámci Okruhu 2:
na dobu minimálně tří let ode dne ukončení realizace předmětu podpory dle Čl. II. odst. 2 smlouvy zajistit udržitelnost předmětu podpory. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky předmětu podpory včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s předmětem podpory (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy hmotného majetku, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.

IV. Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou o poskytnutí dotace či po lhůtě dle Čl. III odst. 7) – výše odvodu činí 4 %,
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou o poskytnutí dotace či po lhůtě dle Čl. III odst. 7) – výše odvodu činí 6 %,
 - c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 6 %,
 - d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 6 %,
 - e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Krajem – výše odvodu činí 0,5 %,
 - f) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 0,5 %,
 - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,5 %,
 - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,5 %,
 - i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 0,5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za

porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu/službě uvést fakt, že projekt/služba byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu/služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/službu podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. *V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele. (Pozn.: V případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)*
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku od uzavření smlouvy:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/služby,
 - b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace projektu/služby v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - c) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu/služby,
 - d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/služby.
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky [ID.....](#). Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto [Radou/Zastupitelstvem](#) Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

.....
Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 – Plánovaný nákladový rozpočet (v případě žádosti o dotaci v rámci Okruhu 1)

Příloha č. 2 - Přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku (v případě žádosti o dotaci v rámci Okruhu 2)

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora vybraných služeb zdravotní péče" - Okruh 1

2024

Označení příjemce dotace: <i>dle OR</i>					
Číslo smlouvy poskytovatele: <i>24/SML</i>					
Účelový znak: <i>00098</i>					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		<i>0,70</i>			
Název služby	Výše plánovaných nákladů služby (Kč)	Výše skutečných nákladů služby (Kč)	Výše přidelené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy	Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %
				0,00	#DĚLENÍ_NULO!

Popis postupu realizace služby vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy služby:

Přínos služby pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení služby:

Celkový přehled výnosů služby

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Částka	Částka	Částka
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	0,00 Kč	0,00	0,00 Kč

* uveďte poznámku:

Celkový přehled nákladů služby

Nákladová položka	Uhrazeno		Uhrazeno		Uhrazeno	
	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace
Provozní náklady celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Materiálové náklady, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)						
kancelářské potřeby						
vybavení (drobný dlouhodobý hmotný majetek)						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké.....)						
Vybavení (DDHM) do 80 tis. Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
*						
*						
*						
Energie a vodné (1 %):						
Opravy a udržování:						
Cestovné						
Ostatní služby, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
telefony, poštovné, internet						
nájemné /pronájem						
stočné						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.) (6 %)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké.....)						
operativní leasing (vůz)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Plánovaný rozpočet výnosů služby (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

Zdroje výnosů (poskyvatel)	Plán	Skutečnost	Plán	Skutečnost	Plán	Skutečnost
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč

* uveďte poznámku:

Plánovaný rozpočet nákladů služby (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

Nákladová položka	Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace	Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace	Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace
Provozní náklady celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Materiálové náklady, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
kancelářské potřeby		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
vybavení (drobný dlouhodobý hmotný majetek)		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
pohonné hmoty		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké.....)		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
Vybavení (DHM) do 80 tis. Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
*		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
*		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
*		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
Energie a vodné (1 %):		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
opravy a udržování		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
Cestovné		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
Ostatní služby, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
nájemné /pronájem		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
stočné		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.) (6 %)		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
jiné ostatní služby (uveďte jaké.....)		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
operativní leasing (vůz)		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
školení a vzdělávání		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
Osobní náklady celkem:	0,00 Kč	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
Hrubé mzdy		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00 Kč

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOUI!	#DĚLENÍ_NULOUI!	#DĚLENÍ_NULOUI!	#DĚLENÍ_NULOUI!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu služby		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 10) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00098.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

Dle smluvního ujednání.

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace služby na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.

*uvedte název projektu/služby

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			UNOR			BREZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč 0,00 Kč

Celkem za AK1 0,00 Kč

z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

sociální a zdravotní pojištění hrazeno z prostředků dotace

0,00 Kč hrazeno z dotace dle účetnictví

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

PRACOVNÍ VÝKAZ

UZ	00098
Název služby	*uvedte název projektu/aktivity
Název příjemce dotace	

Jméno a příjmení		Druh pracovního poměru	-
Role v projektu		Výše úvazku	
Vykazovaný měsíc	leden	Fond pracovní doby	
Vykazovaný rok	2024		

Přehled odpracovaných hodin					
Den v měsíci	Počet odprac. hodin	Popis vykonaných aktivit	Den v měsíci	Počet odprac. hodin	Popis vykonaných aktivit
1.			16.		
2.			17.		
3.			18.		
4.			19.		
5.			20.		
6.			21.		
7.			22.		
8.			23.		
9.			24.		
10.			25.		
11.			26.		
12.			27.		
13.			28.		
14.			29.		
15.			30.		
			31.		

Celkem	0
--------	---

Dovolená	
Termíny dovolené	
Počet dní celkem	
Počet hodin dovolené	

Placená pracovní neschopnost	
Termíny neschopnosti	
Počet dní celkem	
Počet hodin neschopnosti	

Součet hodin souvisejících s projektem	0
--	---

Datum	
-------	--

Datum	
-------	--

Podpis pracovníka	
-------------------	--

Podpis nadřízeného pracovníka	
-------------------------------	--

- 1) Vyplňujte pouze bílé buňky
- 2) dovolená a pracovní neschopnost = neuznatelný náklad projektu

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE
v rámci programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024" - Okruh 2

Příjemce dotace:
Číslo smlouvy poskytovatele: 24/SML..../SoPD/ZD
Název a číslo projektu:
IČ:
Účelový znak: 00098

Výše přidělené dotace (po případných změnách):		z toho INV:		z toho NIV:	
Výše vlastních prostředků:		z toho INV:		z toho NIV:	

A) Vybavení prostor poskytovatele hospicové a paliativní péče

tab. 1)

Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení dle smlouvy (příp. ve znění dodatku)					Počet pořízeného zdrav. vybavení-skutečné náklady					Konečný stav (dotace)	
Specifikace vybavení:	Předpokládaný počet	Předpokládané náklady		Požadavek od ÚK	INV /NE IV	Skutečné náklady			INV /NEI V		
		Kč/ks	Σ			Skutečný počet	Kč/ks	Σ			z toho dotace
Přístrojové vybavení lůžek hospicové a paliativní péče (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*					INV					INV
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*					INV					INV
Další vhodné vybavení hospicové a paliativní péče (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV	0				INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*					INV					INV
Náklady celkem:			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Výše celkových nákladů

0,00	z toho INV	0,00
	z toho NEIV	0,00

B) Obnova dlouhodobého majetku poskytovatele hospicové a paliativní péče

Název akce: |

Místo realizace: |

Podrobný popis výsledného stavu: |

Charakter akce:

tab.2)

Celková výše skutečných nákladů:

0,00 Kč

z toho požadavek od Ústeckého kraje

0,00 Kč

z dotace

inv.

neinv.

z toho vlastní prostředky organizace

0,00 Kč

C) Čerpáno z dotace celkem:

Finanční náročnost (tab.1)

Vybavení prostor poskyt. hospicové a paliativní péče

Finanční náročnost (tab.2)

Obnova dlouhodobého majetku

Celkem

Výše prostředků dotace

z toho INV část

z toho NEIV část

<i>poskytnuto</i>	<i>čerpána dotace</i>	<i>Prostředky org.</i>	<i>vratka</i>
Vybavení prostor poskyt. hospicové a paliativní péče	0,00 Kč	0,00	
Obnova dlouhodobého majetku	0,00 Kč	0,00 Kč	
	0,00 Kč	0,00 Kč	
0,00 Kč			0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč

0

D) Popis realizace předmětu podpory:**E) Kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory:**

F) Přínos předmětu podpory pro cílové skupiny:

|

G) Celkové zhodnocení předmětu podpory:

|

H) Prohlášení příjemce dotace:

Příjemce dotace prohlašuje, že v případě, je-li plátcem daně z přidané hodnoty s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, dotace na úhradu daně z přidané hodnoty nebyla použita na její úhradu.

v _____ dne _____

(Podpis a razítko statutárního zástupce)

Přílohy:

dle smlouvy o poskytnutí dotace