

# Ústecký kraj

## Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 (dále jen „Program“)

### Čl. 1

#### Základní princip

- 1) Vyhlášovatelem Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“).
- 2) Program v souladu s nařízením Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem dále jen „nařízení Komise (EU) 2022/2472“), v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) upravuje postupy a stanoví základní pravidla při poskytování dotací v rámci tohoto Programu. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

### Čl. 2

#### Vymezení pojmů

- 1) **Dotací v rámci vyhlášeného dotačního programu** jsou finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele příjemci dotace na úhradu nákladů na realizaci projektu, který byl předložen na základě dotačního programu vyhlášeného poskytovatelem, a který byl určeným způsobem vybrán.
- 2) **Žadatelem (příjemcem) o dotaci** může být jakýkoliv subjekt (fyzická nebo právnická osoba) se sídlem v Ústeckém kraji anebo jeho pobočky působící v Ústeckém kraji a mající vlastní IČO. Dále žadatelem o dotaci (příjemcem) je subjekt vykonávající ekonomickou činnost bez ohledu na právní formu (dále „podnik“) nebo jejich seskupení, který působí na území Ústeckého kraje v prvovýrobě zemědělských produktů, resp. ve zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh a splňuje následující kritéria vhodnosti:
  - a) odpovídá ustanovení přílohy I článku 2 nařízení Komise (EU) 2022/2472 (mikropodnik, malý a střední podnik),
  - b) v případě seskupení nebo organizace producentů zároveň odpovídá definici ve smyslu článku 2 odst. 46 nařízení Komise (EU) 2022/2472,
  - c) je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
  - d) má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci

Žadatelé mimo takto vymezený okruh žadatelů nevzniká právo na hodnocení jeho žádosti.

3) Úplnou žádostí o dotaci se rozumí vyplněný elektronický formulář žádosti včetně:

- a) povinných příloh (čl. 2 odst. 4 Programu)
- b) nedílných příloh (čl. 2 odst. 5 Programu).

Úplná žádost netrpí následujícími nedostatky: podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2 Programu; absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích; nedodržení procentuálního podílu dotace a maximální výše požadované dotace dle čl. 4 odst. 4 Programu; zařazení neuznatelných nákladů dle čl. 2 bodu 9 Programu.

4) **Povinné přílohy:**

- a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru zemědělského podnikatele) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii, a výpis nebo doklady obsahující údaje o skutečném majiteli;
- b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) **doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ** (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) **doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu** (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení dle přílohy

5) **Nedílné přílohy:**

- a) vyžaduje-li to povaha projektu doklad o vlastnictví či užívacím právem k pozemkům, objektům či souhlas vlastníka pozemků s realizací opatření, vyjádření orgánu ochrany přírody a krajiny, vyjádření orgánů místní samosprávy atp.
- b) detailní věcné a technické podrobnosti projektu, o jehož podporu je žádáno (textová část, mapové podklady, projektová dokumentace atp.)

6) **Uznatelný náklad** (způsobilý výdaj dle nařízení Komise (EU) 2022/2472) je nezbytný náklad vynaložený na realizaci projektu a splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace od podání žádosti o dotaci žadatelem do 31. 10. daného roku,
- c) byl uhrazen do konce realizace projektu,
- d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

7) **Neuznatelným nákladem** je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) dlužný úrok, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) ztráty z devizových kurzů,
- e) pohoštění a alkohol,
- f) cestovné nad rámec úpravy zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,

- g) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě (zákon č. 143/1992 Sb.),
  - h) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
  - i) vzniklý v souvislosti s nájemnými smlouvami jako marže pronajímatele, úrok na refinancování, režie a pojištění,
  - j) provozní kapitál,
  - k) je-li Příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 8) Odděleným účetnictvím povinnost příjemce sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti. V době udržitelnosti je nutné evidovat v oddělené účetní evidenci provozní příjmy/výnosy a náklady/výdaje, které přímo souvisejí s realizovanou operací, např. náklady/výdaje na opravu či údržbu majetku pořízeného z dotace. Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

### Čl. 3

#### Vymezení oblasti podpory

- Rozvoj zemědělství a venkovských oblastí

### Čl. 4

#### Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

- 1) Žadatel může v rámci výzvy k předkládání žádostí o dotaci z Programu předložit pouze 1 žádost. Sledovaný záměr, předmět, povaha a forma dotace jsou stanoveny dle dotačních titulů č. 1 až 2.

Dotiční titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství související se zemědělskou prvovýrobou

Podpora je v souladu s **Čl. 14 nařízení Komise (EU) 2022/2472**.

Investice musí sledovat alespoň jeden z těchto cílů:

- a) zlepšení celkové výkonnosti a udržitelnosti podniku, zejména snížením výrobních nákladů nebo zlepšením a dalším rozvinutím produkce,
- b) zlepšení přírodního prostředí nebo zlepšení hygienických podmínek nebo norem dobrých životních podmínek zvířat,

- c) zřízení nebo zlepšení infrastruktury související s rozvojem, přizpůsobením a modernizací zemědělství, včetně přístupu k zemědělské půdě, pozemkových úprav a meliorací, energetické účinnosti, dodávek udržitelné energie a úspor energie nebo vody.

Podpora bude realizována částečným podílením se na úhradě uznatelných nákladů, které zahrnují především výstavbu, vylepšení nemovitého majetku nad rámec běžné reprodukce, nákup nebo nákup na leasing strojního vybavení, zařízení, včetně počítačového programového vybavení až do výše tržní hodnoty majetku a režijní náklady jako je odměna architektům a jiným odborníkům, studie proveditelnosti, získání patentů a licencí.

Investice musí být v souladu s právními předpisy Unie a vnitrostátními předpisy v oblasti životního prostředí. U investice, která vyžaduje posouzení vlivů na životní prostředí podle směrnice 2011/92/EU, je podpora podmíněna jeho provedením a udělením povolení před datem poskytnutí podpory.

#### Dotační titul č. 2: Podpora na investice související se zpracováním zemědělských produktů a jejich uváděním na trh

##### **Podpora je v souladu s čl. 17 nařízení Komise (EU) 2022/2472**

Podpora bude realizována částečným podílením se na úhradě uznatelných nákladů, které zahrnují především výstavbu, vylepšení nemovitého majetku nad rámec běžné reprodukce, nákup nebo nákup na leasing strojního vybavení, zařízení, včetně počítačového programového vybavení až do výše tržní hodnoty majetku a režijní náklady jako je odměna architektům a jiným odborníkům, studie proveditelnosti, získání patentů a licencí.

Investice musí být v souladu s právními předpisy Unie a vnitrostátními předpisy v oblasti životního prostředí. U investice, která vyžaduje posouzení vlivů na životní prostředí podle směrnice 2011/92/EU, je podpora podmíněna jeho provedením a udělením povolení před datem poskytnutí podpory.

- 2) Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta, je stanoven v souladu s nařízením Komise (EU) 2022/2472 dle dotačních titulů:

#### Dotační titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství související se zemědělskou prvovýrobou

##### **40 % výše uznatelných nákladů**

#### Dotační titul č. 2: Podpora na investice související se zpracováním zemědělských produktů a jejich uváděním na trh

##### **40 % výše uznatelných nákladů**

- 3) Maximální výše poskytované dotace je stanovena na 300 000 Kč, současně nesmí překročit finanční limity stanovené v čl. 4 odst. 2 Programu.
- 4) Minimální výše poskytované dotace je stanovena na 5 000 Kč.
- 5) Dle čl. 4 odst. 5 Programu se celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

6) **Závazné termíny**

- a) Platnost Programu je stanovena ode dne schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje do **31. 12. 2025**, účinnost Programu je stanovena dnem jeho vyhlášení zveřejněním spolu se zveřejněním první výzvy k podání žádostí na úřední desce Ústeckého kraje. Program a výzva budou zveřejněny též na webových stránkách Ústeckého kraje. V dalších letech platnosti a účinnosti Programu budou výzvy zveřejněny vždy v 1. čtvrtletí kalendářního roku na úřední desce a webových stránkách Ústeckého kraje nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Lhůta pro podání žádostí bude vždy činit jeden měsíc. Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné výzvy.
- b) Termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace: **nejpozději do 31. července kalendářního roku.**
- c) Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněno do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách poskytovatele.
- d) Maximální termíny ukončení realizace projektu v roce, ve kterém bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace

**do 31. 10. daného roku**

- e) Termín pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování je nejpozději do 30 dnů po ukončení projektu.
  - f) Období uznatelnosti nákladů (období realizace projektu): projekt může být zahájen od 1. 1. kalendářního roku, nejdříve však od doby podání žádosti o dotaci žadatelem v kalendářním roce, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, při respektování maximálního termínu ukončení realizace projektu. (Poznámka: předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění od termínu zahájení realizace projektu do termínu ukončení realizace projektu, přičemž náklady projektu musí být uhrazeny do termínu ukončení realizace projektu).
  - g) Období udržitelnosti projektu je 5 let.
- 7) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy.
  - 8) Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě na základě předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.
  - 9) Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
  - 10) Konkrétní termín ukončení realizace projektu nepřekračující maximální termín dle odst. 5) tohoto článku bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.
  - 11) Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu podléhají předchozímu písemnému souhlasu příslušného odboru za předpokladu splnění následujících podmínek:
    - a) změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu,
    - b) změna nebude mít vliv na účel projektu.
  - 12) Dotace nebude poskytnuta žadateli:
    - a) který je podnikem v obtížích ve smyslu definice dle čl. 2 bod 59) nařízení Komise (EU) 2022/2472,

- b) který nesplňuje definici malého a středního podniku dle přílohy I nařízení Komise (EU) 2022/2472,
  - c) vůči jehož majetku probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
  - d) který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
  - e) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
  - f) který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - g) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu poskytovatele,
  - h) který obdržel v předchozím roce dotaci a nesplnil požadavky dle čl. VIII odst. 14) a dle čl. XII. odst. 1), 2), 5),) Zásad,
  - i) který disponuje dřívější podporou, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za neslučitelnou s vnitřním trhem a dosud nebyla splacena,
  - j) který v daném období čerpá/al na shodný předmět dotace podporu z jiných veřejných zdrojů, včetně místních, regionálních či vnitrostátních režimů nebo fondů Evropské unie za účelem pokrytí týchž způsobitelných nákladů,
  - k) který byl pravomocně uznán vinným z přestupku na úseku životního prostředí či zemědělství, který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin proti životnímu prostředí či kterému bylo ve správním řízení uloženo opatření k nápravě.
- 13) Dojde-li v průběhu uveřejnění výzvy dle čl. 4 odst. 5) písm. a) Programu na základě rozhodnutí zastupitelstva kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu dle Programu pro dané období, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí zastupitelstva kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce programu, aby všichni potenciální žadatelé o dotaci byli o daném navýšení informováni.

Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provede odbor ZPZ a tato skutečnost bude zveřejněna způsobem jako dotační program a výzva.

Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítně se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (uspokojení více žadatelů). V případě, že o navýšení prostředků bude zastupitelstvo rozhodovat až po ukončení hodnocení, bude předložen návrh rozhodnutí o poskytnutí dotace variantně pro případ, že by navýšené navýšení nebylo schváleno (varianta původní alokace, varianta s navýšením).

Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, budou k poskytnutí dotace navrženi další žadatelé v pořadí dle hodnotící tabulky (čl. 7 odst. 2 písm. a) Programu) až do

vyčerpání navýšených disponibilních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty činí příslušný odbor.

- 13) Poskytovatel je v souladu s čl. 9 odst. 1 písm. c) nařízení Komise (EU) 2022/2472 povinen zveřejnit informace o každé podpoře v oblasti zemědělské prvovýroby přesahující výši 10 000 EUR a o jejím příjemci na [souhrnných internetových stránkách ke státní podpoře](#).

## Čl. 5

### Stanovení konzultačního místa

#### Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/4, 400 02 Ústí nad Labem

#### Datová schránka: t9zbsva

#### Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 211, kontaktní osoba: příslušný referent ZP

## Čl. 6

### Předkládání žádostí o dotace

- 1) Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 2 odst. 3 Programu o dotaci vyplněné na předepsaných elektronických formulářích (vzor v příloze č. 1, 2) osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do epodatelny ([epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz)) v termínu dle čl. 4 odst. 5 Programu. Vzor žádosti pro jednotlivé dotační tituly je obsažen v přílohách č. 1 a 2 Programu. Formulář žádosti k vyplnění bude zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje současně se zveřejněním Programu.
- 2) Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
  - názvem dotačního programu,
  - plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
  - textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje  
Odbor životního prostředí a zemědělství  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem

- 3) Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje, musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci z Programu.
- 4) Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno v odst. 1) a 3) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nejsou doručeny řádně nebo včas a budou bezodkladně vráceny žadateli (bude-li to možné).

- 5) Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy, s výjimkou žádostí dle odst. 4 tohoto článku, se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

## **Čl. 7**

### **Hodnocení žádostí a projektů**

- 1) Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1 Programu podléhají před projednáním v orgánech kraje procesu formálního a kritériálního hodnocení, které provede odbor ZPZ v následujícím rozsahu:
- a) Kontrola formální správnosti žádostí dle čl. 2 odst. 4 Programu a předběžná věcná kontrola naplnění podmínek dle čl. 3 a 4 odst. 1 Programu, tj. zda žadatel, žádost a povinné přílohy dle čl. 2 odst. 4 Programu a předmět dotace vyhovují podmínkám Programu.
  - b) V rámci předložení žádosti o dotaci bude u plátce DPH prověřeno splnění povinnosti dle § 96 (veřejný účet plátce DPH) a § 106a (informace o spolehlivosti plátce DPH) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
  - c) Vyhodnocení, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno nařízení Komise (EU) 2022/2472
  - d) V případě chybějících povinných či nedílných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné výdaje či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele emailovou zprávou k jejich opravě ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny. Současně bude odborem ZPZ provedeno věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí a účelem podpory dle čl. 4 odst. 1 Programu. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě neodstraní zjištěné nedostatky nebo pokud bude zjištěn nesoulad s Programem, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení k zamítnutí.
  - e) Předběžné kritériální hodnocení projektů bude provedeno podle stanovených kritérií Programu. Následně bude stanoveno předběžné pořadí projektů od nejvyššího dosaženého bodového hodnocení k nejnižšímu až do vyčerpání aktuálních disponibilních prostředků Programu. Žádosti o podporu projektů, jejichž pořadí přesáhne limit aktuálních disponibilních prostředků Programu, budou navrženy k zamítnutí.
  - f) V případě shody počtu bodového hodnocení u více projektů, u kterých bude nutno vzhledem k disponibilnímu zůstatku Programu upřednostnit pouze některé projekty, bude přistoupeno k jejich hodnocení na základě dílčího kritéria, spočívajícího v časovém pořadí podání žádostí způsoby vymezenými dle čl. 6 Programu.
  - g) Zpracování výsledků předběžného kritériálního hodnocení bude zaznamenáno do hodnotící tabulky, ve které bude uveden seznam projektů jednotlivých žadatelů navržených k poskytnutí dotace v členění: identifikační údaje žadatele, název projektu, doporučená výše dotace a konkrétní procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech vyjádřený v %, soulad dotace s pravidly veřejné podpory, výše dosažených bodů a stručné anotace jednotlivých projektů. Součástí tabulky bude seznam žadatelů navržených k zamítnutí jejich žádostí spolu s odůvodněním neposkytnutí dotace.



h) Kritéria hodnocení projektu:

<b><u>Dotáční titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství související se zemědělskou prvovýrobou</u></b>	
<b>Kritéria hodnocení</b>	<b>Počet bodů</b>
Žadatelem je fyzická osoba	5
Žadatelem je právnická osoba	3
Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – do 50* ha	6
Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – od 51* do 250* ha	5
Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – od 251* ha do 1000* ha	3
Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – 1001* ha a více	0
Podle způsobu hospodaření - ekologické zemědělství	4
Podle způsobu hospodaření - konvenční zemědělství	3
Mladý zemědělec do 40 let věku**	8
0 uzavřených smluv v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	5
1 smlouva uzavřená v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více smluv uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0
0 nerealizovaných smluv*** uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	5
1 a více nerealizovaných smluv*** uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0

\* zaokrouhleno na celé ha nahoru (např. 500 001 m<sup>2</sup> = 51 ha)

\*\* ke dni podání žádosti

\*\*\* nerealizovaná smlouva ze 100 %

<b><u>Dotáční titul č. 2: Podpora na investice související se zpracováním zemědělských produktů a jejich uváděním na trh</u></b>	
<b>Kritéria hodnocení</b>	<b>Počet bodů</b>
Žadatelem je fyzická osoba	5
Žadatelem je právnická osoba	3

Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – do 50* ha	6
Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – od 51* do 250* ha	5
Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – od 251* do 1000* ha	3
Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků – 1001* ha a více	0
Mladý zemědělec do 40 let věku**	8
0 uzavřených smluv v rámci Programu za 3 roky před podání žádosti	5
1 smlouva uzavřená v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více smluv uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0
0 nerealizovaných smluv*** uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	5
1 a více nerealizovaných smluv*** uzavřených v rámci Programu za 3 roky před podáním žádosti	0

\* zaokrouhлено na celé ha nahoru (např. 500 001 m<sup>2</sup> = 51 ha)

\*\* ke dni podání žádosti

\*\*\* nerealizovaná smlouva ze 100 %

## 2) Postup projednání žádostí v orgánech kraje:

- a) Rada kraje jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí. Členové výběrové komise si ze svého středu zvolí předsedu, popř. místopředsedu, jež jednání výběrové komise řídí. Výběrová komise pro hodnocení žádostí, provede konečné kriteriální hodnocení žádostí přezkoumáním předběžného hodnocení shrnutého v hodnotící tabulce dle odst. 1 písm. e) tohoto článku. Přitom se řídí hodnotícími kritérii uvedenými v odst. 1 písm. f) tohoto článku; pokud při přezkoumání předběžného hodnocení dospěje u jednotlivých žádostí k odlišnému bodovému hodnocení, předběžné hodnocení změní a výsledné pořadí v hodnotící tabulce příslušným způsobem upraví, v opačném případě předběžné hodnocení potvrdí. Výsledek hodnocení bude zpracován do konečné hodnotící tabulky, v níž bude uveden přehled hodnocených projektů v rozsahu a členění dle odst. 1 písm. e) tohoto článku. Výběrová komise podle výsledku hodnocení předkládá návrh na rozhodnutí o poskytnutí dotace Radě Ústeckého kraje. Přílohou návrhu je konečná hodnotící tabulka.
- b) Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu vymezeném v čl. 4 odst. 6 Programu písm. b) na webových stránkách Ústeckého kraje v přehledových tabulkách a písemně. V případě náhradníků zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno, ale byl schválen do pořadníku náhradních žadatelů a toto odůvodní.
- c) Rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje je konečné.

## **Čl. 8 Smlouva o poskytnutí dotace**

Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, jako smlouva veřejnoprávní (vzor je přílohou č. 4 tohoto Programu).

## **Čl. 9 Kontrola využití dotace**

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 10 Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace**

Dotace pro projekty v souladu s Programem bude vyplacena jednorázově po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu dle standardizovaných vzorů uvedených v příloze č. 3, v termínu stanoveném ve smlouvě, za předpokladu souladu realizovaného projektu s rozpočtem, který je nedílnou součástí smlouvy. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo Příjemci rozhodnutí doručeno. Jestliže Příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu, jedná se o porušení Smlouvy o poskytnutí dotace a Poskytovatel postupuje dle Smlouvy o poskytnutí dotace.

## **Čl. 11 Závěrečné ustanovení**

V odůvodněných případech může schválit výjimku z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace.

Schválený Program bude zveřejněn na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dní před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Tento Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx. dne 30. 10. 2023 a nahrazuje Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 schválený usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 087/2021/2021 ze dne 20. 2. 2023, který se tímto ruší.

**Zařazení žádosti do programu**

Program:

PROGRAM PODPORY ROZVOJE ZEMĚDĚLSTVÍ A VENKOVSKÝCH OBLASTÍ ÚSTECKÉHO KRAJE NA OBDOBÍ 2022 AŽ 2025

Podprogram:

DT1 - Investiční podpora do zemědělských hospodářství související se zemědělskou prvovýrobou (dle čl. 4 odst. 1) Programu)

**Žadatel - základní údaje** Fyzická osoba Právníká osoba

Datová schránka:

DIČ:

Velikost podniku odpovídá definici malých a středních podniků  
(dle přílohy I článku 2 nařízení Komise (EU) č. 2022/2472): ANO NE**Adresa:**

Kraj:

Okres:

Obec:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků:

 do 50 ha od 51 ha do 250 ha od 251 ha do 1000 ha 1001 ha a více

Způsob hospodaření:

 ekologické zemědělství konvenční zemědělství**Bankovní a daňové údaje**

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu:

 / 

Plátce DPH:

 ANO NE

Odpočet DPH:

 ANO NE**Informace o projektu**

Název projektu:

Místo realizace projektu:

Termín zahájení projektu:

Termín ukončení projektu:

Cíl projektu:

*(Stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)*

Popis výchozího stavu:

*(Stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)*

Navrhovaný postup realizace projektu:

*(Jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení zamýšleného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)*

Časový harmonogram projektu:

*(Časový rozpis jednotlivých etap realizace, zahájení a ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)*

#### Položkový rozpočet

Položka	Hodnota položky (v Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (v Kč)	Vlastní zdroje (v Kč)	Ostatní zdroje* (v Kč)
Rozdělení (v %)	100,00	0,00	0,00	0,00
Náklady na materiál:				
Náklady na práci a služby:				
Ostatní náklady:				
Celkem (v Kč):	0,00	0,00	0,00	0,00

Dle čl. 4 odst. 5 Programu se celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

\* (dary, leasing, ze státního rozpočtu, z jiných fondů - pokud je umožněno programem)

Celkové náklady projektu (v Kč):

0,00

Požadovaná výše dotace  
od Ústeckého kraje (v Kč):

0,00

Vlastní zdroje (v Kč):

0,00

### Čestná prohlášení

Čestně prohlašuji, že:

vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku;

vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu;

vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce;

vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);

vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;

žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;

žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem;

žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti);

žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník;

žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje další projekty:  Ano  Ne

### Přehled příloh

- osvědčení o právní subjektivitě žadatele o dotaci;
- doklady o ustanovení statutárního zástupce;
- doklad o přidělení IČO, doklad o přidělení DIČ;
- doklad o zřízení běžného účtu;

- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy - netýká se obcí;
- nedílné přílohy dle čl. 2 odst. 5 programu podle povahy projektu.

### Prohlášení a podpis

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.

V ..... dne .....

(razítko a podpis)

**Zařazení žádosti do programu**

Program:

PROGRAM PODPORY ROZVOJE ZEMĚDĚLSTVÍ A VENKOVSKÝCH OBLASTÍ ÚSTECKÉHO KRAJE NA OBDOBÍ 2022 AŽ 2025

Podprogram:

DT2 - Podpora na investice související se zpracováním zemědělských produktů a jejich uváděním na trh (dle čl. 4 odst. 1) Programu)

**Žadatel - základní údaje** Fyzická osoba Právnícká osoba

Datová schránka:

DIČ:

Velikost podniku odpovídá definici malých a středních podniků  
(dle přílohy I článku 2 nařízení Komise (EU) č. 2022/2472): ANO NE**Adresa:**

Kraj:

Okres:

Obec:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Výměra obhospodařovaných zemědělských pozemků:

 do 50 ha od 51 ha do 250 ha od 251 ha do 1000 ha 1001 ha a více**Bankovní a daňové údaje**

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu:

 / 

Plátce DPH:

 ANO NE

Odpočet DPH:

 ANO NE**Informace o projektu**

Název projektu:

Místo realizace projektu:



Termín zahájení projektu:

Termín ukončení projektu:

Cíl projektu:

(Stručně popsání účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)

Popis výchozího stavu:

(Stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)

Navrhovaný postup realizace projektu:

(Jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení zamýšleného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)

Časový harmonogram projektu:

(Časový rozpis jednotlivých etap realizace, zahájení a ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)

#### Položkový rozpočet

Položka	Hodnota položky (v Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (v Kč)	Vlastní zdroje (v Kč)	Ostatní zdroje* (v Kč)
Rozdělení (v %)	100,00	0,00	0,00	0,00
Náklady na materiál:				
Náklady na práci a služby:				
Ostatní náklady:				
Celkem (v Kč):	0,00	0,00	0,00	0,00

Dle čl. 4 odst. 5 Programu se celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

\* (dary, leasing, ze státního rozpočtu, z jiných fondů - pokud je umožněno programem)

Celkové náklady projektu (v Kč):

Požadovaná výše dotace  
od Ústeckého kraje (v Kč):

Vlastní zdroje (v Kč):

## Čestná prohlášení

Čestně prohlašuji, že:

vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku;

vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu;

vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce;

vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);

vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;

žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;

žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem;

žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti);

žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník;

žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje další projekty:  Ano  Ne

## Přehled příloh

- osvědčení o právní subjektivitě žadatele o dotaci;
- doklady o ustanovení statutárního zástupce;
- doklad o přidělení IČO, doklad o přidělení DIČ;
- doklad o zřízení běžného účtu;
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy - netýká se obcí;
- nedílné přílohy dle čl. 2 odst. 5 programu podle povahy projektu.

## Prohlášení a podpis

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.

V ..... dne .....

(razítko a podpis)

Příloha 3

<b>Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu</b> podaného v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025	
Příjemce dotace, IČO:	
Název projektu:	
Číslo smlouvy:	
Celkové náklady projektu:	
Schválená výše dotace:	
Závazný finanční ukazatel:	

<b>Popis realizace projektu a jeho zhodnocení</b>
Popis postupu realizace projektu vč. dodržení harmonogramu:
Výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:
Zveřejnění publicity projektu bylo zajištěno formou:

Celkový přehled nákladů projektu					
Číslo dokladu	Datum platby	Dodavatel	Účel nákladu	Částka v Kč plátcí DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Celkem					

Celkový přehled financování	
Projekt celkem:	
Z toho dotace:	
Vlastní zdroje:	
Podíl dotace na celkových nákladech (v %):	
<p><b>Prohlášení:</b> jsme <b>plátcí – neplátcí</b>* DPH. <b>Byl – nebyl</b>* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně.</p>	

\* nehodící se škrtněte

Prohlašuji, že údaje uvedené v této závěrečné zprávě a jejích přílohách jsou pravdivé, předložené kopie odpovídají originálům a příjemce nečerpal finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

**Datum:**

**Podpis (statutárního zástupce):**

**Povinné přílohy:**

1. Příjemcem pro potřeby vyúčtování očíslovaná kopie všech účetních dokladů, z nichž musí být patrné, že originály jsou opatřené číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“. Čísla dokladů (smluv či faktur) budou uvedena v prvním sloupci „Celkového přehledu výdajů projektu“ a přiřazena rovněž k příslušným dokladům o platbách
2. Doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ)
3. Fotodokumentace realizace projektu včetně umístění tabulky se „Sponzorským vzkazem“

Číslo jednací: KUUK/xxxxx/2024  
UID: kuukesxxxxxxxx

Číslo smlouvy u poskytovatele:  
Číslo smlouvy u příjemce:

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**  
uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

**POSKYTOVATEL:**

**Ústecký kraj**  
**Sídlo:** Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
**Zastoupený:**  
**Kontaktní osoba:**  
**E-mail/telefon:**  
**IČ:** 70892156  
**DIČ:** CZ70892156  
**Bank. spojení:** Česká spořitelna, a.s.  
**Číslo účtu:**

(dále jen „poskytovatel“)

a

**PŘÍJEMCE** (název/obchodní firma/jméno a příjmení):

**Sídlo/bydliště:**  
**Zastoupený:**  
**Kontaktní osoba:**  
**E-mail/telefon:**  
**IČ:**  
**DIČ:**  
**Bank. spojení:**  
**Číslo účtu:**

(dále jen „příjemce“)

zapsaný v registru ekonomických subjektů (výpis z registru ekonomických subjektů tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto  
**SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**  
(dále jen „smlouva“)

## Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ... ze dne 30. 10. 2023 byl schválen aktualizovaný Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami a Programem, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

## Článek I.

### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ... ze dne ... poskytuje příjemci z Programu investiční dotaci ve výši **KČ** (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00099.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne....
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu „...“** (dále jen „projekt“).
4. Dotace je poskytována v souladu s nařízením Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem dále jen „nařízení Komise (EU) 2022/2472“).
5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU.

## Článek II.

### Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady ...:
3. Termínem ukončení realizace projektu je .... Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době ... (účinnost uznatelných nákladů, vč. uhrazených faktur).
5. Dotace bude poskytnuta bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy jednorázově ve lhůtě do 30 dnů po předložení závěrečné zprávy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 40,00%. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného položkového rozpočtu projektu.

### **Článek III. Práva a povinnosti příjemce**

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Realizovat projekt, pro který byla dotace poskytnuta, v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Mezi náklady projektu nezahrnout úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
3. Odpovídat za hospodárnou realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a sledovat řádně a odděleně náklady projektu v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
4. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
5. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
6. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace projektu v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
7. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.



8. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.
9. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
10. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
11. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
12. Příjemce podpory je povinen s jejím poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, resp. Ministerstvu zemědělství a Evropské komisi.

#### **Článek IV.**

#### **Porušení rozpočtové kázně, krácení dotace, výzva k provedení opatření k nápravě, výzva k vrácení dotace**

1. Příjemce dotace bude poskytovatelem vyzván k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě ne delší 15 dnů, domnívá-li se poskytovatel na základě kontrolního zjištění, že příjemce dotace porušil méně závažnou podmínku, za níž byla dotace poskytnuta a u níž poskytovatel stanovil, že její nesplnění bude postíženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně. Výzva k provedení opatření k nápravě části není pro příjemce dotace závazná.
2. Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, zjistí-li na základě podnětu nebo kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně. Výzva k vrácení dotace nebo její části není pro příjemce dotace závazná.
3. V případě zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace nebo porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
  - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle čl. 10 Programu – výše krácení činí 5 %.
  - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle čl. 10 Programu – výše krácení činí 10 %.

- c) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu či krácení činí 10 %.
- d) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu či krácení činí 5%.
- e) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu či krácení činí 5 %.
- f) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů, sponzorským vzkazem“ – výše odvodu či krácení činí 5 %.
- g) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky na pořízeném majetku nebo v jeho bezprostřední blízkosti – výše krácení či odvodu činí 5 % z výše Dotace použité na pořízení tohoto majetku.
- h) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
- i) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10%

## **Článek V. Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. V případě, že po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace bude příslušným odborem zjištěna skutečnost, která je důvodem pro vypovězení smlouvy z důvodu nesouladu projektu, jeho realizace či použití dotace se smlouvou o poskytnutí dotace, dotačním programem, Pravidly nebo právními předpisy, bude vyplácení dotace pozastaveno. O pozastavení vyplácení dotace a jeho důvodech bude příslušný odbor informovat příjemce dotace neprodleně. Vyplácení dotace může být pozastaveno nejdéle na 3 měsíce.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
4. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## Článek VI. Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupu projektu nebo v jeho bezprostřední blízkosti bude umístěno logo poskytovatele v provedení respektujícím vizuální styl poskytovatele.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Článek VII. Ostatní ujednání

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail: .....@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v registru smluv)
- Varianta 2** - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné

informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).

5. Tato smlouva je vyhotovena ve ... vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží ... vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č....ze dne....

V Ústí nad Labem dne .....

V..... dne .....

.....

Poskytovatel  
Ústecký kraj

.....

Příjemce  
XXX

Přílohy:

Přílohy:

Příloha č. 1 - Výpis z registru ekonomických subjektů tvoří přílohu

Příloha č. 2 - Žádost včetně plánovaného nákladového rozpočtu