

Podáno/Zamknuto **Žádost na rok: 2023****1. Identifikační údaje**

Název žadatele	Dobrovolnické centrum, z.s.
Právní forma	zapsaný spolek
IČ	70225842
DIČ	
Sídlo/adresa žadatele	Prokopa Diviše 1605, 40001 Ústí nad Labem
Tel./Mobil	775873937
Email	info@dcul.eu
WWW	
Název banky žadatele	ČSOB, a. s.
Číslo účtu/kod banky žadatele	161336496/0300
Název zařízení/sociální služby	Dobrovolnické centrum, z.s.
Identifikátor	0
Typ	Rozvoj dobrovolnictví > Základní sociální poradenství

Registrace

(Občanská sdružení uvedou číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra, spolky a ústavy zřízené dle nového občanskéhozákoníku datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

Spolkový rejstřík, vedený Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl L, vložka 3590

Osoby jednající jménem žadatele

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon	Email	Adresát rozhodnutí	Jednající jako
Mgr. Lenka Vonka Černá, předsedkyně Rady spolku	Prokopa Diviše 1605/5, 400 01 Ústí nad Labem	606 512 905	lenka.cerna@dcul.eu		Statutární orgán
Mgr. Kamila Staňková, místopředsedkyně Rady spolku	Malý Šenov 43, 407 78 Velký Šenov	724 241 794	kamissek@seznam.cz		
Mgr. Lukáš Vavřina, člen Rady spolku	Smetanova 192/14, Bystřice, 417 03 Dubí	776 030 842	vavrina.lukas@centrum.cz		

Plná moc bude případně přiložena v kroku Soubory.

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Jméno/název	IČ
Mgr. Lenka Vonka Černá	-
Mgr. Kamila Staňková	-
Mgr. Lukáš Vavřina	-

Zahraniční majitel právnické osoby

doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Jméno/název	IČ
NR	---

Kontaktní osoby

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon/Fax	Email
Bc. Jiřina Gasserová, koordinátorka dobrovolnické služby	Prokopa Diviše 1605/5, 400 01 Ústí nad Labem	774 422 562	jirina.gasserova@dcul.eu

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:

Název	IČ	Výše podílu (v Kč)
-	-	-

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2023

Požadovaná částka (výše dotace v Kč)		
Celkové náklady v roce 2023 (Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Tj. % z celkových nákladů
590000	100000	16.95
Účel, na který chce žadatel dotaci použít:		
<p>Dobrovolnické centrum, z.s. působí v regionu Ústí nad Labem, Ústeckého kraje již 23 let. V květnu 2020 jsme se také stali Regionálním dobrovolnickým centrem pro Ústecký kraj. Ve spolupráci s Ministerstvem vnitra ČR jsme se ucházeli o tento post v rámci veřejné zakázky. Jako Regionální dobrovolnické centrum působíme stále. Naše poslání: Dobrovolnické centrum vytváří a poskytuje profesionální zázemí dobrovolníkům a propaguje dobrovolnictví jako přirozenou součást života. Dotace bude použita na provoz Dobrovolnického centra a jeho aktivit v Ústeckém kraji. Konkrétně na podporu realizace dobrovolnických programů a projektů, které se týkají činnosti dobrovolníků - ať už v akreditovaném či neakreditovaném režimu. Dlouhodobě koordinujeme dobrovolníky v 6 akreditovaných programech.</p>		
Vyberte variantu		
off	A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).	
on	B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.	
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)		
<p>Realizujeme dobrovolnické programy a projekty v různých oblastech - s dětmi a mládeží, v partnerských (přijímajících) organizacích, v kultuře, ve sportu, ve zdravotnických zařízeních, při mimořádných událostech. Další aktivitou je vysílání a přijímání českých a německých dobrovolníků v rámci příhraničních spolupráce. * Akreditované dobrovolnické programy: Manažerská akreditace dobrovolnické služby VI. - zaměřeno na spolupráci s 22 organizacemi v ÚK; Mentoringové programy - Program Pět P, KOMPAS, doučování; Dobrovolnická služba v Kultuře; Dobrovolnická služba ve Sportu; Dobrovolníci při mimořádných událostech. * Neakreditované programy: Dobrovolníci v nemocnici - Krajská zdravotní, a.s., Projekt Silní sousedé-česko-německé partnerství. Hlavními aktivitami organizace jsou: * poskytování profesionálního zázemí dobrovolníkům, dobře fungující dobrovolnické programy * poradenství a konzultace v oblasti managementu dobrovolnictví * rozvoj spolupráce se zahraničními partnery - oblast dobrovolnictví v mezinárodním kontextu * spolupráce a pomoc rodinám s dětmi (prostřednictvím SAS pro rodiny s dětmi) * V r. 2017 jsme získali jsme získali akreditaci pro kurz s názvem: Profesionalizace dobrovolnictví. Od května r. 2020 jsme provozovatelem tzv. Regionálního dobrovolnického centra pro Ústecký kraj. * V r. 2021 se nám podařilo získat známku kvality pro organizace vysílající a přijímající dobrovolníky ze zahraničí - Quality label. Dobrovolníci podpoří různé osoby v rámci Ústeckého kraje. Škála je velmi široká - děti a mládež v domácnostech i v pobytových zařízeních, stejně tak senioři - žijící doma nebo v domovech pro seniory, lidé s postižením (fyzickým, mentálním, duševním). Jako organizace jsme ve spolupráci s různými organizacemi, dalšími dobrovolnickými centry, úřady apod.</p>		
Územní působnost	Ústecký kraj	
Doba, v níž má být dosaženo účelu:		
Termín zahájení	2023-01-01	
Termín ukončení	2023-12-31	
Počet měsíců realizace	12	

3. Popis aktivity

Název aktivity: provoz Dobrovolnického centra, z.s.

Cílová skupina osob, pro které je sociální aktivita určena:

Typ cílové skupiny	Věková kategorie	Upřesnění	Počet osob, kterým aktivita pomůže
Dobrovolníci	min. 15 let		min. 400
Potřební z ÚK	min. 7 let		min. 600

Převažující cílová skupina 1. dobrovolníci; 2. potřební - děti, mládež, senioři, lidé s postižením; další DC,

Časový rozsah aktivity:

1.1.2023

31.12.2023

Místo realizace aktivity:

Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, ...) , jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)

Programy a projekty jsou koordinovány z kanceláří, které má Dobrovolnické centrum dlouhodobě pronajato. Kanceláře v centru města Ústí nad Labem - na adrese Prokopa Diviše 1605/5, zde se jedná o pronájem. Vlastníkem nemovitosti je Magistrát města Ústí nad Labem. Dále prostor s názvem Enter22, který je na adrese Masarykova 30, Ústí nad Labem. Zde je domluven dlouhodobý pronájem s CPI byty. Nově reagujeme na potřeby příchozích uprchlíků z Ukrajiny a otevřeli jsme především pro ně prostory nazvané Kulturní klub - na stejné adrese jako jsou kanceláře - Prokopa Diviše 1605/5, zde se jedná o pronájem. Vlastníkem nemovitosti je Magistrát města Ústí nad Labem. Některé aktivity probíhají v pobytových zařízeních (domovy pro seniory, DOZP, dětské domovy apod.) nebo v domácnostech.

Popis realizace aktivity

Průběžně po celý rok probíhá nábor, proškolení a zapojování dobrovolníků do dobrovolnických aktivit v rámci programů, které v Dobrovolnickém centru fungují. Některé programy fungují v Ústí nad Labem, některé v různých městech Ústeckého kraje. V šesti akreditovaných programech podléhají procesy (nábor, příprava a zapojování dobrovolníků) obsahu akreditace, která je udělena Ministerstvem vnitra ČR. Průběžně tedy probíhá oslovování veřejnosti, besedy, komunikace s dalšími dobrovolnickými centry a organizacemi, které s dobrovolníky spolupracují. Pravidelně aktualizujeme a udržujeme webovou stránku www.dobrovolnictvi-usteckykras.cz 1x ročně připravujeme akci KŘESADLO - oceňování dobrovolníků z Ústeckého kraje. Na rok 2023 je plánován již 21. ročník.

Další údaje o aktivitě:

Uvedte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Od 3. března 2022 jsme byli aktivně zapojeni v Krajském asistenčním centru pomoci Ukrajině (KACPU), kde jsme působili s dobrovolníky. Koordinovali jsme dobrovolníky, poskytovali humanitární pomoc, jeden měsíc jsme vyhledávali a zapojovali také dobrovolníky-tlumočníky. DC je zakládajícím členem Národní asociace dobrovolnictví, z.s., Panelu humanitárních organizací v ÚK. V rámci programu Manažerská akreditace DS VI. spolupracujeme s některými Domovy pro seniory v ÚK, s DOZP v Ústí n.L., s Diakonií ČCE Litoměřice, Fokusem Labe, Dětským domovem-Střekov, Tuchlov, Oblastní charitou Ústí n.L. (několik zařízení - služeb), Agenturou Pondělí, z.s. v Rumburku, Bateau, z.s., Centrum sociální pomoci Litoměřice, Tyfloservis, NADĚJE. Většina organizací má registrované sociální služby.

Personální zajištění aktivity:

Koordinátoři akreditovaných/neakreditovaných dobrovolnických programů: Bc. Jiřina Gasserová - program Manažerská akreditace dobrovolnické služby VI. Iveta Strnádková - program Dobrovolníci ve sportu, Krajské koordinační centrum dobrovolnické pomoci Ústeckého kraje Petra Prachařová - programy KOMPAS, doučování Barbora Rösslerová - program Pět P Eliška Kristková - program Dobrovolnická služba v kultuře Mgr. Naďa Pažoutová - projekt Silní sousedé 2.0

[Pokračujte dále na Rozpočet »](#)

6. Zdroje financování aktivity

Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2021 (Kč)	Předpoklad v roce 2022 (Kč)	Plán na rok 2023 (Kč)
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu MPSV)	0	0	0
Dotace od MPSV	0	0	0
Příspěvky od úřadů práce	0	0	0
Dotace od obcí	0	0	0
Příspěvek od zřizovatele - obce	0	0	0
Příspěvek od zřizovatele - kraje	0	0	0
Ústecký kraj	100000	100000	100000.00
Jiné kraje (souhrnně)	0	0	0
Úhrady od uživatelů služby	0	0	0
Fondy zdravotních pojišťoven	0	0	0
Resorty státní správy (uveďte jaký): Ministerstvo vnitra ČR	356000	483000	490000
Dotace - strukturální fondy	0	0	0
Pěstounská péče - dohoda o výkonu	0	0	0
Jiné zdroje (specifikovat): -	0	0	0
Celkem	456000.00	583000.00	590000.00

7. Rozpočet aktivity a požadavek na dotaci dle nákladových položek

Rozpočet aktivity (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 podle nákladových položek (Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)					
Název a číslo aktivity:	provoz Dobrovolnického centra, z.s.				
Nákladová položka	Předpokládané náklady na rok 2022 (Kč)	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2022 (Kč)	Náklady na rok 2023 (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	127000.00	20000.00	162400.00	20000.00	
1.1 Materiálové náklady celkem	9000.00	1000.00	17500.00	1000.00	
z toho: - potraviny	370	0	1000	0	občerstvení a strava na akcích a školeních - pro dobrovolníky a cílovou skupinu
- kancelářské potřeby	7119	1000	8000	1000	tonery, papíry, psací potřeby apod.
- vybavení (DDHM)	0	0	0	0	---
- pohonné hmoty	500	0	2500	0	služební automobil - koordinátoři, soukromé automobily - dobrovolníci např. doprava canisterapeutů se psy
- ostatní materiálové náklady	1011	0	6000	0	výtvarné a herní potřeby pro dobrovolnické programy, drobný materiál pro chod kancelář
1.2 Nemateriálové náklady celkem	118000.00	19000.00	144900.00	19000.00	
1.2.1 Energie	13400.00	5000.00	16000.00	4000.00	

z toho:	- elektřina	6350	2000	8000	2000	pracovní místa koordinátorů, školicí místnost, klubovna, doučovatelna
	- plyn	0	0	0	0	---
	- vodné, stočné	0	0	0	0	---
	- jiné	7050	3000	8000	2000	teplo - pracovní místa koordinátorů, školicí místnost, klubovna, doučovatelna
1.2.2	Opravy a udržování	0.00	0.00	4000.00	0.00	
z toho:	- opravy a udržování budov	0	0	0	0	---
	- opravy a udržování aut	0	0	0	0	---
	- ostatní - konkretizujte	0	0	4000	0	správa a údržba PC
1.2.3	Cestovné	404.00	0.00	4500.00	0.00	
z toho:	- cestovné zaměstnanců	404	0	1500	0	pracovní cesty koordinátorů
	- cestovné klientů	0	0	3000	0	cesty dobrovolníků a cílové skupiny - společné akce, výlety apod.
1.2.4	Ostatní služby	104196.00	14000.00	120400.00	15000.00	
z toho:	- telefony	11796	3000	12000	2000	komunikace koordinátorů - dobrovolníci, cílová skupina, úřady apod.
	- poštovné	539	0	800	0	komunikace koordinátorů - dobrovolníci, cílová skupina, úřady apod.
	- internet	1000	1000	3600	1000	komunikace koordinátorů - dobrovolníci, cílová skupina, úřady apod.
	- nájemné	11200	4000	13000	4000	pracovní místa koordinátorů, školicí místnost, klubovna, doučovatelna
	- právní a ekonomické služby	24768	6000	25000	5000	externí účetní firma - účetnictví projektu
	- školení a vzdělávání	0	0	0	0	---
	- pořízení DDNM do 60. tis Kč	0	0	0	0	---
	- jiné ostatní služby	54893	0	66 000	3000	supervize, pojištění dobrovolníků, ostatní odborné služby
1.3	Jiné provozní náklady - konkretizujte					
z toho:	- daně a poplatky	0	0	0	0	---
	-	0	0	0	0	---
	-	0	0	0	0	---
	-	0	0	0	0	---
	-	0	0	0	0	---
2. Osobní náklady celkem		456000.00	80000.00	427600.00	80000.00	
2.1 Mzdové náklady celkem		354954.00	59790.00	319581.00	59790.00	

z toho:	- hrubé mzdy	298954	59790	319581	59790	koordinátoři dobrovolnických programů
	- OON na DPČ	0	0	0	0	---
	- OON na DPP	56000	0	0	0	---
	- ostatní mzdové náklady	0	0	0	0	---
	2.2 Odvody sociální a zdravotní pojištění	101046	20210	108019	20210	koordinátoři dobrovolnických programů
	2.3 Ostatní sociální náklady	0	0	0	0	---
	Celkové náklady na realizaci aktivity	583000.00	100000.00	590000.00	100000.00	

Soubory - povinné přílohy pro rok 2023

a) Výpis z OR, ŽL

výpis ze spolkového rejstříku DC.pdf 58,72 kB, 2023-04-23 10:32:30

b) Doklady k oprávnění zastupovat

Zápis z Valné hromady_jmenování SZ.pdf 429,02 kB, 2023-04-23 10:32:57

c) Přidělení IČ, DIČ

Doklad o přidělení IČ_Dobrovolnické centrum, z. s..PDF 191,45 kB, 2023-04-23 10:33:07

d) Zřízení běžného účtu

Smlouva o ČSOB kontu pro neziskové organizace.PDF 1,32 MB, 2023-04-23 10:33:15

e) Čestné prohlášení (VZOR ke stažení ▼)

Čestné prohlášení o skutečnostech.pdf 288,66 kB, 2023-04-23 10:34:54

j) Čestné prohlášení (odpočet DPH)

k) Čestné prohlášení de minimis (VZOR ke stažení ▼)

Čestné prohlášení - podpora de minimis.PDF 1,98 MB, 2023-04-23 10:35:29

f) Soupis projektů (VZOR ke stažení ▼)

Soupis projektů podpořených ÚK 2023.pdf 219,82 kB, 2023-04-23 11:28:06

g) Plná moc o zastoupení

h) Výpis z evid. českých majitelů

Výpis skutečných majitelů.pdf 164,65 kB, 2023-04-23 10:41:42

i) Výpis z evid. zahraničních majitelů

l) Počet dobrovolnických hodin

Partnerské organizace, dobrovol hodiny 2022.pdf 240,77 kB, 2023-04-23 10:36:18

Operace se žádostí

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, "Podpora rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji 2023" a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Současný stav: Podáno/Zamknuto **Zkontrolováno**

Provedeno: 2023-05-26 08:02:24

Podáno/Zamknuto Žádost na rok: 2023

1. Identifikační údaje

Název žadatele	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě
Právní forma	Církevní právnická osoba
IČ	70863601
DIČ	
Sídlo/adresa žadatele	Lomená 47, 43401 Most
Tel./Mobil	417638950, 739685361
Email	strizova@most.diakonie.cz
WWW	most.diakonie.cz
Název banky žadatele	Česká spořitelna
Číslo účtu/kod banky žadatele	3962953359/0800
Název zařízení/sociální služby	Dobrovolnické centrum Most
Identifikátor	0
Typ	Rozvoj dobrovolnictví > Základní sociální poradenství

Registrace

(Občanská sdružení uvedou číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra, spolky a ústavy zřízené dle nového občanskéhozákoníku datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

rejstřík Ministerstva kultury ČR, MK 61725/2020 SOCNS, 9-2752003-13586

Osoby jednající jménem žadatele

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon	Email	Adresát rozhodnutí	Jednající jako
Bc. Markéta Strížová	Most, Lomená čp. 47/2	739685361	strizova@most.diakonie.cz	ANO	Statutární orgán
Bc. Andrea Turková	Most, Lomená čp. 47/2	476101261	turkova@most.diakonie.cz		Statutární orgán
Mgr. Jan Panocha	Most, Lomená čp. 47/2	739244839	panocha@most.diakonie.cz		Statutární orgán

Plná moc bude případně přiložena v kroku Soubory.

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Jméno/název	IČ
Bc. Markéta Strížová	-
Bc. Andrea Turková	-
Mgr. Jan Panocha	-

Zahraniční majitel právnické osoby

doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Jméno/název	IČ
není	-

Kontaktní osoby

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon/Fax	Email
Bc. Andrea Turková	Most, Lomená čp. 47/2	476101261	turkova@most.diakonie.cz

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:

Název	IČ	Výše podílu (v Kč)
-------	----	--------------------

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2023

Požadovaná částka (výše dotace v Kč)		
Celkové náklady v roce 2023 (Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Tj. % z celkových nákladů
588000	100000	17.01
Účel, na který chce žadatel dotaci použít:		
<p>Z dotace chceme financovat nejdůležitější provozní náklady dobrovolnického centra, jehož prospěšná činnost pomáhá téměř stovce klientů v dětských domovech, seniorům a hendikepovaným. V aktuálním roce potřebujeme zejména pokrýt vysoké náklady na provoz kanceláře (energie, nájem), mzdové náklady koordinátorky dobrovolníků a nutně potřebujeme obměnit dosluhující výpočetní techniku (dosluhující PC se zastaralým systémem). Rozpočtované náklady na celé dobrovolnické centrum jsou letos 588 000,- Kč. Tuto částku nám ani zdaleka nepokryjí stávající dotace (představují zhruba 35%), a proto musíme hledat další zdroje financování, abychom centrum udrželi.</p>		
Vyberte variantu		
on	A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).	
off	B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.	
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)		
<p>Projekt představuje největší přínos pro dobrovolníky, kteří pro svoji činnost potřebují kvalitní zázemí, a hlavně pro klienty našich 17 přijímajících organizací (poskyvatelé sociálních služeb). Mezi klienty patří zejména děti z dětských domovů, senioři nebo hendikepovaní, a právě pro ně dělají dobrovolníci „něco navíc“ nad rámec běžné každodenní rutiny. Dobrovolníci jim pomáhají zejména tím, že jsou s nimi, asistují personálu, pomáhají při volnočasových aktivitách, pomáhají s doučováním, chodí na procházky, plní prostě funkci společníka. Chceme občanské společnosti také ukázat, že dobrovolnická činnost je prospěšná. O letních prázdninách plánujeme s dobrovolníky zrealizovat příměstský tábor pro děti ze sociálně slabých rodin, uspořádat Dětský den a Diakonický pochod. V loňském roce jsme se aktivně s dobrovolníky zapojili do krizové pomoci ukrajinským uprchlíkům, nebo do doučování dětí. Naší vizí je neustále zvyšovat kvalitu dobrovolnického centra, což se neobejde bez koordinátora, který o dobrovolníky individuálně pečuje. V současné době však hrozí, že službu, která se těší rostoucímu zájmu jak ze strany dobrovolníků, tak ze strany poptávky, budeme muset díky mimořádným nákladům omezit. Naším prvořadým cílem je tak udržení naší koordinátorky, a to zejména prostřednictvím jistoty pravidelné mzdy a kvalitním pracovním prostředím. Spokojená koordinátorka je zárukou spokojených dobrovolníků a zároveň podmínkou rozvoje dobrovolnického centra a dobrovolnických služeb na Mostecku. Odborný a kvalifikovaný přístup k dobrovolníkům i k přijímajícím organizacím je naším základním principem. Proto je také od roku 2020 naše dobrovolnické centrum členem Národní asociace dobrovolnictví. V současné době máme 95 aktivních dobrovolníků, kteří v roce 2022 odpracovali 2448 hodin. V letošním roce jsme také nominovali jednu dlouhodobou dobrovolnici z Kojeneckého ústavu na cenu Křesadlo 2022. Máme velkou radost, že ji komise vybrala do finále.</p>		
Územní působnost	Most	
Doba, v níž má být dosaženo účelu:		
Termín zahájení	2023-01-01	
Termín ukončení	2023-12-31	
Počet měsíců realizace	12	

3. Popis aktivity

Název aktivity:	Dobrovolnické centrum Most		
Cílová skupina osob, pro které je sociální aktivita určena:			
Typ cílové skupiny	Věková kategorie	Upřesnění	Počet osob, kterým aktivita pomůže
dobrovolníci	15+		95
přijímající organizace			17
Převažující cílová skupina	dobrovolníci		
Časový rozsah aktivity:			
Místo realizace aktivity:			
<i>Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, ...), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)</i>			
Dobrovolnické centrum Most poskytuje své služby na adrese Most, Lomená čp. 47/2. Budova je zkolaudovaná k účelu vyhovujícímu k poskytování této veřejně prospěšné služby. Prostory pro službu a jejího zázemí jsou užívány na základě nájemní smlouvy.			
Popis realizace aktivity			
Realizace dobrovolnické služby podle zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů.			
Další údaje o aktivitě:			
<i>Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.</i>			
-			
Personální zajištění aktivity:			
Kordinátor dobrovolníků			

[Pokračujte dále na Rozpočet »](#)

6. Zdroje financování aktivity

Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2021 (Kč)	Předpoklad v roce 2022 (Kč)	Plán na rok 2023 (Kč)
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu MPSV)	0	0	0
Dotace od MPSV	0	0	0
Příspěvky od úřadů práce	0	135904	0
Dotace od obcí	55550	80000	37000
Příspěvek od zřizovatele - obce	0	0	0
Příspěvek od zřizovatele - kraje	0	0	0
Ústecký kraj	100000	100000	100000.00
Jiné kraje (souhrnně)	0	0	0
Úhrady od uživatelů služby	0	0	0
Fondy zdravotních pojišťoven	0	0	0
Resorty státní správy (uveďte jaký): MV ČR, MZ ČR	179900	169200	167200
Dotace - strukturální fondy	0	0	0
Pěstounská péče - dohoda o výkonu	0	0	0
Jiné zdroje (specifikovat): Dary, drobné projekty-NROS, prodej výrobků	84927,83	9704,82	283800
Celkem	420377.83	494808.82	588000.00

7. Rozpočet aktivity a požadavek na dotaci dle nákladových položek

Rozpočet aktivity (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 podle nákladových položek (Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)					
Název a číslo aktivity:	Dobrovolnické centrum Most				
Nákladová položka	Předpokládané náklady na rok 2022 (Kč)	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2022 (Kč)	Náklady na rok 2023 (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	141071.20	51610.00	158600.00	46310.00	
1.1 Materiálové náklady celkem	36339.80	6870.00	40600.00	17000.00	
z toho:					
- potraviny	0	0	0	0	-
- kancelářské potřeby	10260,50	4260,50	10000	2000	toner,kancel.potřeby, knihy
- vybavení (DDHM)	21229,50	739,50	25000	14000	počítač pro koordinátora DC
- pohonné hmoty	679,80	0	600	0	-
- ostatní materiálové náklady	4170	1870	5000	1000	hygien.,čistící a ochran.prostředky, ost.mater.
1.2 Nemateriálové náklady celkem	98231.40	44740.00	112500.00	28610.00	
1.2.1 Energie	21185.98	8500.00	24000.00	6500.00	
z toho:					
- elektřina	4744,61	1000	6000	1000	náklady na el.energii
- plyn	0	0	0	0	-
- vodné, stočné	2200,63	500	3000	500	náklady na vodné,stočné
- jiné	14240,74	7000	15000	5000	náklady na teplo
1.2.2 Opravy a udržování	0.00	0.00	0.00	0.00	

z toho:	- opravy a udržování budov	0	0	0	0	-
	- opravy a udržování aut	0	0	0	0	-
	- ostatní - konkretizujte	0	0	0	0	-
1.2.3	Cestovné	0.00	0.00	2000.00	0.00	
z toho:	- cestovné zaměstnanců	0	0	2000	0	-
	- cestovné klientů	0	0	0	0	-
1.2.4	Ostatní služby	77045.42	36240.00	86500.00	22110.00	
z toho:	- telefony	1193,30	116,76	1200	510	náklady na telefon
	- poštovné	0	0	0	0	-
	- internet	1090	1090	1800	1100	popl.za internet
	- nájemné	62702,36	30183,24	65000	13500	nájem kanceláře DC
	- právní a ekonomické služby	0	0	0	0	-
	- školení a vzdělávání	2850	1850	3000	0	-
	- pořízení DDNM do 60. tis Kč	0	0	0	0	-
	- jiné ostatní služby	9209,76	3000	15500	7000	propagace, odpady, IT služby, supervize
1.3	Jiné provozní náklady - konkretizujte	6500.00		5500.00	700.00	
z toho:	- daně a poplatky	4000	0	3000	700	výpisy z RT dobrovolníků
	-	2500	0	2500	0	-
	-	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
2. Osobní náklady celkem		353737.62	48390.00	429400.00	53690.00	
2.1 Mzdové náklady celkem		266063.00	36052.00	320000.00	40000.00	
z toho:	- hrubé mzdy	260063	36052	320000	40000	náklady na mzdu koordinátora
	- OON na DPČ	0	0	0	0	-
	- OON na DPP	6000	0	0	0	-
	- ostatní mzdové náklady	0	0	0	0	-
2.2 Odvody sociální a zdravotní pojištění		86186,88	12188	108000	13520	zákon.soc. a zdrav.pojištění
2.3 Ostatní sociální náklady		1487,74	150	1400	170	pov.pojištění-Kooperativa
Celkové náklady na realizaci aktivity		494808.82	100000.00	588000.00	100000.00	

Soubory - povinné přílohy pro rok 2023

a) Výpis z OR, ŽL

Vypis20230420105459_elektronicky.pdf 581,14 kB, 2023-04-20 10:57:01

b) Doklady k oprávnění zastupovat

Jmenování ředitelky 180123.PDF 260,8 kB, 2022-08-09 09:43:26

c) Přidělení IČ, DIČ

Přidělení IČ 000929.PDF 1,59 MB, 2022-08-09 09:43:37

d) Zřízení běžného účtu

Smlouva k Bú ČS vč. dodatku 150114.PDF 1,05 MB, 2022-08-09 09:43:49

e) Čestné prohlášení (**VZOR ke stažení ▼**)

Čestné prohlášení - bezdlužnost.pdf 225,08 kB, 2023-04-20 12:47:40

j) Čestné prohlášení (odpočet DPH)

k) Čestné prohlášení de minimis (**VZOR ke stažení ▼**)

Čestné prohlášení de minimis.pdf 237,79 kB, 2023-04-21 18:15:00

f) Soupis projektů (**VZOR ke stažení ▼**)

Soupis projektů.pdf 166,31 kB, 2023-04-20 14:54:40

g) Plná moc o zastoupení

h) Výpis z evid. českých majitelů

Úplný výpis z evidence skuteč_majitelů.pdf 62,69 kB, 2023-04-20 11:33:02

i) Výpis z evid. zahraničních majitelů

l) Počet dobrovolnických hodin

Operace se žádostí

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, "Podpora rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji 2023" a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Současný stav: Podáno/Zamknuto **Zkontrolováno**

Provedeno: 2023-05-26 08:05:20

Podáno/Zamknuto Žádost na rok: 2023

1. Identifikační údaje

Název žadatele	ADRA, o.p.s.
Právní forma	o.p.s.
IČ	61388122
DIČ	CZ61388122
Sídlo/adresa žadatele	Markova 600, 15800 Praha
Tel./Mobil	720 074 707
Email	dcchomutov@adra.cz
WWW	https://adra.cz/
Název banky žadatele	ČSOB
Číslo účtu/kod banky žadatele	33243324/0300
Název zařízení/sociální služby	Dobrovolnické centrum ADRA Chomutov
Identifikátor	0
Typ	Rozvoj dobrovolnictví > Základní sociální poradenství

Registrace

(Občanská sdružení uvedou číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra, spolky a ústavy zřízené dle nového občanskéhozákoníku datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

6.9.2013, O, 1196, Městský soud v Praze, IČO 61388122

Osoby jednající jménem žadatele

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon	Email	Adresát rozhodnutí	Jednající jako
Ing. Radomír Špinka	Markova 600/6, 15800 Praha	737077482	radek.spinka@adra.cz		Statutární orgán
Pavla Szanyová	Husovo náměstí 38, 43001 Chomutov	720074707	dcchomutov@adra.cz	ANO	Plná moc

Plná moc bude případně přiložena v kroku Soubory.

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Jméno/název	IČ
---	---

Zahraniční majitel právnické osoby

doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Jméno/název	IČ
---	---

Kontaktní osoby

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon/Fax	Email
Pavla Szanyová, vedoucí DC a koordinátorka dobrovolníků	Husovo náměstí 38, 43001 Chomutov	720074707	dcchomutov@adra.cz

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:

Název	IČ	Výše podílu (v Kč)
-------	----	--------------------

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2023

Požadovaná částka (výše dotace v Kč)		
Celkové náklady v roce 2023 (Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Tj. % z celkových nákladů
328970	50000	15.20
Účel, na který chce žadatel dotaci použít:		
<p>Dotace bude použita na částečnou úhradu mzdových nákladů vedoucí dobrovolnického centra a koordinátorky dobrovolníků a dobrovolnických programů (hrubá mzda a odvody), materiálových nákladů, spotřeby energií a ostatních služeb. Tento projekt si klade za cíl zkvalitňování života sociálně potřebným a zdravotně znevýhodněným lidem a rozvíjení dobrovolnictví v regionu, kde DC ADRA Chomutov působí. S tím souvisí vyhledávání ochotných a vhodných osob k dobrovolnictví, jakožto i jejich následná příprava během školení a uvedení do přijímacích organizací.</p>		
Vybírejte variantu		
off	A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).	
on	B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.	
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)		
<p>ADRA je humanitární a rozvojová organizace, která pomáhá lidem v nouzi v Česku i v zahraničí. DC ADRA Chomutov funguje v Chomutově od roku 2015. V roce 2018 jsme otevřeli charitativní ADRA obchod. Projekt Sociální šatník a Nabytková banka (dále jen SŠ a NB) vznikl při DC ADRA Chomutov přestěhováním charitativního obchůdku do větších prostor v roce 2019. V tuto chvíli máme okolo 28 dobrovolníků, kteří pomáhají ve 4 organizacích a v Charitativním ADRA obchodě se SŠ a NB (akreditované programy). Dobrovolníci svou činností pomáhají naplnit psychosociální potřeby klientů přijímacích organizací. Sociální kontakt přispívá ke snížení míry ohrožení sociálním vyloučením. Mimo uvedené programy také plánujeme pro seniory a děti různé akce. - V programu zaměřeném na seniory se naši dobrovolníci skupinově či individuálně věnují seniorům v DpS na Písečné. V tomto programu se nám daří zapojit také dobrovolníky, kteří mají sami zdravotní omezení. Při setkání dochází k odpoutání seniorů od jejich běžné rutiny, hrají se hry na posílení motoriky či paměti, vypráví se, zpívá. - V rámci cílové skupiny rodina, děti a mládež se dobrovolníci mohou uplatnit např. při doučování dětí. - U cílové skupiny osoby se ZP (vč. duševního onemocnění) výrazně spolupracujeme s organizací Masopust, z.s. Dobrovolníci se mohou zapojit u individuálního klienta nebo skupinově. Často se stává, že klienti, kteří se takto setkají s dobrovolnictvím, se sami chtějí zapojit do dobrovolnické činnosti. - Lidé, kteří chtějí pomáhat osobám ohroženým sociálním vyloučením, se mohou dobrovolnickou uplatnit v našem Charitativním obchůdku se SŠ a NB. V roce 2023 odhadujeme zapojení 35 dobrovolníků, kteří se v rámci své činnosti budou věnovat cca 60 klientům spolupracujících organizací z Chomutova (individuálně či skupinově) nebo pomoci při zajištění chodu Charitativního ADRA obchodu a SŠ s NB (zajištění přímé hmotné pomoci odhadem 100 rodinám z Chomutova, Jirkova a přilehlých obcí). Potřeba zajistit činnost dobrovolnického centra je uvedena v Komunitním plánu sociálních a souvisejících služeb statutárního města Chomutova.</p>		
Územní působnost	okres Chomutov (Chomutov)	
Doba, v níž má být dosaženo účelu:		
Termín zahájení	2023-01-01	
Termín ukončení	2023-12-31	
Počet měsíců realizace	12	

3. Popis aktivity

Název aktivity:			
Cílová skupina osob, pro které je sociální aktivita určena:			
Typ cílové skupiny	Věková kategorie	Upřesnění	Počet osob, kterým aktivita pomůže
osoby ohrožené soc. vyloučením		děti, senioři, zdravotně znevýhodnění, potřební	
Převažující cílová skupina		osoby ohrožené sociálním vyloučením	
Časový rozsah aktivity:			
Místo realizace aktivity:			
<i>Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, ...), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)</i>			
Zázemí dobrovolnického centra se nachází v provozovně ADRA, o.p.s, Husovo náměstí 38, 43001 Chomutov. Toto zázemí je též využíváno pro supervize. Dobrovolnické programy probíhají v zázemí přijímacích organizací, v rodinném prostředí klientů nebo v Charitativním obchodě ADRA. Všechny programy jsou akreditované (MV ČR).			
Popis realizace aktivity			
Dobrovolníci vykonávají dobrovolnickou činnost v akreditovaných programech dle svých časových možností, v průměru je to jednou za týden v rozsahu 1–2 hodin. Náplň i délka je různorodá, zaleží na typu přijímací organizace, přání uživatele a přístupu a možnostem dobrovolníka.			
Další údaje o aktivitě:			
<i>Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.</i>			
Seznam přijímacích organizací se soupisem dobrovolnických hodin za 2022 (celkový součet 919 hod.): ADRA, o.p.s. - Charitativní obchůdek (se Sociálním šatníkem a Nábytkovou bankou) 603 hod., Masopust, z.s. - Tvořivá dílna Mezi Námi (STD) 81 hod. a Klub Esprit 106 hod, Sociální služby Chomutov, p.o. - DpS Písečná 80 hod., Sbor CASD Horizont - KCR Horizont 25 hod., Člověk v tísni, o.p.s. 24 hod.			
Personální zajištění aktivity:			
Vedoucí DC a koordinátorka dobrovolníků - HPP na 0,75 úvazek, Koordinátorka dobrovolníků - DPP			

[Pokračujte dále na Rozpočet »](#)

6. Zdroje financování aktivity

Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2021 (Kč)	Předpoklad v roce 2022 (Kč)	Plán na rok 2023 (Kč)
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu MPSV)	0	0	0
Dotace od MPSV	14500	30000	30000
Příspěvky od úřadů práce	0	0	0
Dotace od obcí	42000	30000	50000
Příspěvek od zřizovatele - obce	0	0	0
Příspěvek od zřizovatele - kraje	0	0	0
Ústecký kraj	50000	0	50000.00
Jiné kraje (souhrnně)	0	0	0
Úhrady od uživatelů služby	0	0	0
Fondy zdravotních pojišťoven	0	0	0
Resorty státní správy (uvedte jaký): MV ČR	38700	47880	29597
Dotace - strukturální fondy	0	0	0
Pěstounská péče - dohoda o výkonu	0	0	0
Jiné zdroje (specifikovat): Nadace ČEZ, Dary, Veřejná sbírka	238000	166982	169373
Celkem	383200.00	274862.00	328970.00

7. Rozpočet aktivity a požadavek na dotaci dle nákladových položek

Rozpočet aktivity (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 podle nákladových položek (Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)					
Název a číslo aktivity:	Dobrovolnické centrum ADRA Chomutov				
Nákladová položka	Předpokládané náklady na rok 2022 (Kč)	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2022 (Kč)	Náklady na rok 2023 (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	54850.00	0.00	59046.00	25000.00	
1.1 Materiálové náklady celkem	4500.00		8000.00	2000.00	
z toho:					
- potraviny	0	0	0	0	-
- kancelářské potřeby	1500	0	5000	1000	Kancelářské potřeby
- vybavení (DDHM)	0	0	0	0	-
- pohonné hmoty	0	0	0	0	-
- ostatní materiálové náklady	3000	0	3000	1000	Úklidové prostředky a provozní materiál
1.2 Nemateriálové náklady celkem	50350.00	0.00	51046.00	23000.00	
1.2.1 Energie	17500.00		17500.00	8000.00	
z toho:					
- elektřina	0	0	0	0	-
- plyn	0	0	0	0	-
- vodné, stočné	0	0	0	0	-
- jiné	17500	0	17500	8000	Paušální platba za energie v kanceláři (vodné a stočné + elektřina)
1.2.2 Opravy a udržování	0.00	0.00	0.00	0.00	
z toho:					
- opravy a udržování budov	0	0	0	0	-
- opravy a udržování aut	0	0	0	0	-
- ostatní - konkretizujte	0	0	0	0	-
1.2.3 Cestovné	0.00	0.00	0.00	0.00	

z toho:	- cestovné zaměstnanců	0	0	0	0	-
	- cestovné klientů	0	0	0	0	-
1.2.4	Ostatní služby	32850.00		33546.00	15000.00	
z toho:	- telefony	3000	0	3000	1500	Telefon koordinátora
	- poštovné	0	0	0	0	-
	- internet	3000	0	4000	2000	Internet v kanceláři dobrovolnického centra
	- nájemné	11850	0	12746	6500	Nájemné kanceláře dobrovolnického centra
	- právní a ekonomické služby	0	0	0	0	-
	- školení a vzdělávání	0	0	0	0	-
	- pořízení DDNM do 60. tis Kč	0	0	0	0	-
	- jiné ostatní služby	15000	0	13800	5000	Supervize, výpisy z RT, zdravotní prohlídky a pojištění dobrovolníků.
1.3	Jiné provozní náklady - konkretizujte					
z toho:	- daně a poplatky	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
2.	Osobní náklady celkem	220012.00	0.00	269924.00	25000.00	
2.1	Mzdové náklady celkem	166960.00		203756.00	18684.00	
z toho:	- hrubé mzdy	156960	0	195756	18684	Příspěvek na mzdu koordinátora
	- OON na DPČ	0	0	0	0	-
	- OON na DPP	10000	0	8000	0	-
	- ostatní mzdové náklady	0	0	0	0	-
2.2	Odvody sociální a zdravotní pojištění	53052	0	66168	6316	Odvody ze mzdy koordinátora
2.3	Ostatní sociální náklady	0	0	0	0	-
	Celkové náklady na realizaci aktivity	274862.00	0.00	328970.00	50000.00	

Soubory - povinné přílohy pro rok 2023

a) Výpis z OR, ŽL

č.1a - Výpis 2023.pdf 57,31 kB, 2023-04-19 15:23:59

b) Doklady k oprávnění zastupovat

č.2 - Jmenování ředitele.pdf 44,8 kB, 2023-04-19 15:19:32

c) Přidělení IČ, DIČ

č.3 - ičo a dič.pdf 238,29 kB, 2023-04-19 15:14:41

d) Zřízení běžného účtu

č.4 - Účet ČSOB.pdf 349,63 kB, 2023-04-19 15:14:36

e) Čestné prohlášení (**VZOR ke stažení ▼**)

č.5 - čestné prohlášení.pdf 805,61 kB, 2023-04-19 15:16:18

j) Čestné prohlášení (odpočet DPH)

k) Čestné prohlášení de minimis (**VZOR ke stažení ▼**)

f) Soupis projektů (**VZOR ke stažení ▼**)

č.6 - soupis jednotlivých projektů.png 710,18 kB, 2023-04-19 15:16:27

g) Plná moc o zastoupení

Plná moc ověřená.pdf 1,78 MB, 2023-04-19 15:02:53

h) Výpis z evid. českých majitelů

č.1b - Úplný výpis skutečných majitelů 2022.pdf 82,47 kB, 2023-04-19 15:24:05

i) Výpis z evid. zahraničních majitelů

l) Počet dobrovolnických hodin

Operace se žádostí

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, "Podpora rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji 2023" a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Současný stav: Podáno/Zamknuto **Zkontrolováno**

Provedeno: 2023-05-26 08:04:46

Podáno/Zamknuto Žádost na rok: 2023

1. Identifikační údaje

Název žadatele	RADKA z. s.
Právní forma	zapsaný spolek
IČ	26637260
DIČ	CZ 26637260
Sídlo/adresa žadatele	Chomutovská 1619, 43201 Kadaň
Tel./Mobil	737 734 716
Email	vedeni@radka.info
WWW	www.radka.kadan.cz
Název banky žadatele	FIO
Číslo účtu/kod banky žadatele	2801865177/2010
Název zařízení/sociální služby	RADKA z.s. - Dobrovolnické centrum RADKA
Identifikátor	0
Typ	Rozvoj dobrovolnictví > Základní sociální poradenství

Registrace

(Občanská sdružení uvedou číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra, spolky a ústavy zřízené dle nového občanskéhozákoníku datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

spolkový rejstřík vedený Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 4813 registr ekonomických subjektů s IČO 266 37 260

Osoby jednající jménem žadatele

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon	Email	Adresát rozhodnutí	Jednající jako
Mgr. Hana Vodrážková, ředitelka	Chomutovská 1619, 43201 Kadaň	737734716	reditelka@radka.info	ANO	Statutární orgán
Bc. Stanislava Hamáková, DiS., jednatelka	Kpt. Jaroše 630, 43201 Kadaň	734468449	vedeni@radka.info		Statutární orgán
Dana Vindušková, jednatelka	Kpt. Jaroše 630, 43201 Kadaň	734503109	vedeni@radka.info		Statutární orgán

Plná moc bude případně přiložena v kroku Soubory.

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Jméno/název	IČ
X	X

Zahraniční majitel právnické osoby

doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Jméno/název	IČ
X	X

Kontaktní osoby

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon/Fax	Email
Mgr. Hana Vodrákžová	Chomutovská 1619, 43201 Kadaň	737734716	vedeni@radka.info

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:

Název	IČ	Výše podílu (v Kč)
-------	----	--------------------

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2023

Požadovaná částka (výše dotace v Kč)		
Celkové náklady v roce 2023 (Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Tj. % z celkových nákladů
494955	50000	10.10
Účel, na který chce žadatel dotaci použít:		
<p>Finanční prostředky z dotace budou použity na částečnou úhradu mzdových nákladů na koordinátory dobrovolníků a náklady spojené s provozem kanceláře. V současné době je personální obsazení DC RADKA následující: Bc. Stanislava Hamáková, DiS. - vedoucí DC RADKA a koordinátorka dobrovolníků akreditovaných dobrovolnických programů, která zajišťuje kompletní management dobrovolnického centra (HPP, celkem 0,5 úvazku) Ing. Lenka Drábková, DiS. - koordinátorka dobrovolníků v nemocnicích (DPP) Pavlína Abari - koordinátorka dobrovolníků (HPP, celkem 0,5 úvazku)</p> <p>Činnost DC RADKA: • Vyhledává, proškoluje a dále motivuje tým schopných dobrovolníků v regionu Kadaň, Klášterec nad Ohří a okolí. Dobrovolníky dále superviduje a poskytuje jim potřebné zázemí a pomůcky potřebné pro působení a rozvíjení jejich dobrovolnické služby. Dále dobrovolníky kontroluje, podporuje a motivuje. • Přednáška a workshopy na téma dobrovolnictví na ZŠ, SŠ, pro veřejnost. • Vyhledává a vytváří dobrovolnické příležitosti dle individuálních přání a potřeb zájemců o dobrovolníky. • Sítuje v rámci regionu (Dobropoint Regionálního dobrovolnického centra pro ÚK) a národně (člen Národní asociace dobrovolnictví), včetně aktivní oslovování veřejně prospěšných organizací, které by do své činnosti mohli zapojit dobrovolníky.</p>		
Vyberte variantu		
<input type="radio"/>	A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).	
<input type="radio"/>	B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.	
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)		
<p>Dobrovolnické centrum RADKA (dále jen DCR) zahájilo svou činnost již v roce 2006 a rozvoji dobrovolnictví v regionu se věnuje nepřetržitě. Rok 2022 byl ukončen počtem 67 dobrovolníků, kteří věnovali 1.925,5 dobrovolnických hodin. Rok 2022 pro nás byl v mnohém rokem začátků - obnovování činnosti po pandemii Covid-19, náборы nových dobrovolníků (32 nových dobrovolníků), navazování spolupráce s novými organizacemi v rámci širšího regionu (Podbořany, Vroutek, Petrohrad). Dále jsme začali spolupracovat s mateřskými školami v Kadani a Klášterci nad Ohří v rámci mezigeneračního dobrovolnického programu. Ve spolupráci s Gymnáziem Žatec realizujeme 6 dobrovolnických miniprojektů (dobrovolnické aktivity řízené a realizované studenty pod vedením vedoucí DC RADKA). S dobrovolníky jsme se zapojili do podpory dalších NNO při realizaci jednorázových akcí, např. potravinová sbírka. Aktivity v domovech pro seniory jsme nově rozšířili o hipoterapii a arteterapii. Dobrovolníci v rámci 6 dobrovolnických programů (4 programy akreditované MV ČR na základě zákona o dobrovolnické službě) působí v 17 organizacích/službách. Činnost dobrovolníků je vždy pozitivně vnímána nejen ze strany samotných klientů/pacientů v jednotlivých organizacích, ale i samotným personálem. Dobrovolníci s sebou přinášejí nejen svůj čas, ale i své zkušenosti a dovednosti, které mohou nabídnout dále při realizaci pravidelných či jednorázových aktivit (např. canisterapie, hipoterapie, arteterapie, kreativní volnočasové kroužky pro děti, asistence při realizaci letních táborů, atd.). Zároveň přinášejí nový, někdy trochu lidský, prvek do všedních dní a to především u klientů v zařízeních se speciálním režimem nebo u klientů s omezeními (např. společnost u lůžka na LDN v Nemocnici Kadaň, společnost pacientům v PL Petrohrad, v denní místnosti K-centra, atd.). Dobrovolníci jsou však i tam, kde by je někteří nehledali, např. na dětském oddělení knihovny, v mateřských školách, aj. Dobrovolníci mohou být zároveň inspirací a vzorem, např. v rámci mentoringových programů nebo při doučování. Tak jako dobrovolnictví přirozenou součástí společnosti, jsou dobrovolníci přirozenou součástí organizací, ve kterých působí, a tím pozitivně přispívají k blahu jejich klientů, pacientů, návštěvníků, atd.</p>		
Územní působnost	okres Chomutov (Kadaň, Klášterec n/O. a okolí); okres Louny (Podbořany, Vroutek, Petrohrad a okolí)	
Doba, v níž má být dosaženo účelu:		
Termín zahájení	2023-01-01	
Termín ukončení	2023-12-31	
Počet měsíců realizace	12	

3. Popis aktivity

Název aktivity: Dobrovolnické centrum RADKA

Cílová skupina osob, pro které je sociální aktivita určena:

Typ cílové skupiny	Věková kategorie	Upřesnění	Počet osob, kterým aktivita pomůže
potřební	0-99	osoby v pobytových zařízeních sociálních či zdravotnických služeb, klienti ambulantních soc. služeb,	1500 osob/rok

Převažující cílová skupina: potřební

Časový rozsah aktivity:

Dobrovolnické aktivity probíhají dle časových možností dobrovolníků v jejich volném čase a dle individuální či hromadné domluvy s přijímající organizací, kde působí (např. vedení pravidelných aktivit, nebo individuální návštěvy u lůžka).

Místo realizace aktivity:

Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, ...), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)

Hlavní zázemí dobrovolnického centra se nachází v provozovně RADKA z. s., ul. Kpt. Jaroše 630 v Kadani. Pro dobrovolnické aktivity dále využíváme suterénního klubu v sousední provozovně Kpt. Jaroše 612 (sídlo MŠ a ZŠ Začít spolu). Zázemí dobrovolnického centra je využíváno pro doučování, schůzky dvojic v mentoringových programech, setkávání dobrovolníků (dobrokavárna, supervize, intervize) a součástí činnosti je i Dobroklub RADKA, který je určený dobrovolníkům s různými druhy znevýhodnění, tzv. inkluzivní dobrovolnictví (nejčastěji se jedná o dobrovolníky s mentálním či fyzickým handicapem, nebo ze sociálně slabšího prostředí). S dobrovolníky zde pracujeme i na jejich možnostech zapojení do běžného života (příklad dobré praxe - návrat mladé dobrovolnice s ukončeným základním vzděláním do vzdělávacího procesu). Jednotlivé dobrovolnické programy probíhají v zázemí přijímajících organizací, v domácím prostředí klientů nebo jsou směřovány na aktivní trávení volného času, např. v mentoringových programech. Nejčastěji se jedná o města Kadaň, Klášterec nad Ohří, Vroutek, Petrohrad, Podbořany, Chomutov a okolí.

Popis realizace aktivity

Dobrovolnické aktivity probíhají v souvislosti s akreditací dobrovolnického programu (MV ČR), platné metodiky dobrovolnického programu a na základě domluvy s konkrétní přijímající organizací. Aktivity probíhají v rámci volného času dobrovolníků, tedy většinou v odpoledních hodinách nebo o víkendu, nejčastěji v rozsahu 1-2 hodiny týdně. Všechny aktivity jsou vedeny a plánovány tak, aby respektovaly individuální potřeby klienta, v souladu s chodem přijímající organizace a ve prospěch cílové osoby. Nejčastěji se jedná o vedení skupinových volnočasových aktivit, individuální návštěvy u lůžka, nebo individuální podpora osob v nepříznivé životní situaci (např. školní příprava dětí, mentoringové programy, podpora seniorů v domácím prostředí).

Další údaje o aktivitě:

Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Počet dobrovolnických hodin v jednotlivých dobrovolnických programech: - Dobrovolníci pro seniory a zdravotně postižené - 91 hod. - Dobrovolníci pro nízkoprahová zařízení - 31,5 hod. - Dobrovolníci v nemocnicích - 83 hod. - Mezigeneračně - 16 hod. - Dobroklub RADKA (inkluzivní dobrovolnictví) - 206,5 hod. - ostatní dobrovolnické programy - 1.497,50 hod.

Personální zajištění aktivity:

O činnost DC RADKA se stará vedoucí DC RADKA Bc. Stanislava Hamáková, DiS. a zkušená supervizorka Mgr. Jana Lhotská, která je dobrovolníkům k dispozici v rámci skupinových i individuálních supervizí. Vedoucí dobrovolnického centra se účastní intervizních setkání v rámci činnosti RADKA z. s. Pro dobrovolníky jsou dále k dispozici koordinátorky dobrovolníků v jednotlivých dobrovolnických programech Pavlína Abari a Ing. Lenka Drábková.

[Pokračujte dále na Rozpočet »](#)

6. Zdroje financování aktivity

Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2021 (Kč)	Předpoklad v roce 2022 (Kč)	Plán na rok 2023 (Kč)
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu MPSV)	0	0	0
Dotace od MPSV	0	0	0
Příspěvky od úřadů práce	0	0	0
Dotace od obcí	8000	5000	5000
Příspěvek od zřizovatele - obce	0	0	0
Příspěvek od zřizovatele - kraje	0	0	0
Ústecký kraj	50000	50000	50000.00
Jiné kraje (souhrnně)	0	0	0
Úhrady od uživatelů služby	0	0	0
Fondy zdravotních pojišťoven	0	0	0
Resorty státní správy (uveďte jaký): Ministerstvo vnitra ČR; Ministerstvo zdravotnictví ČR	273410	243288	274000
Dotace - strukturální fondy	0	0	0
Pěstounská péče - dohoda o výkonu	0	0	0
Jiné zdroje (specifikovat): VDV - Nadace Olgy Havlové; Nadace ČEZ; ČNFB (v r. 2021 podpora aktivit v době pandemie)	241160	0	80000
Celkem	572570.00	298288.00	409000.00

7. Rozpočet aktivity a požadavek na dotaci dle nákladových položek

Rozpočet aktivity (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 podle nákladových položek (Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)					
Název a číslo aktivity:	Dobrovolnické centrum RADKA				
Nákladová položka	Předpokládané náklady na rok 2022 (Kč)	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2022 (Kč)	Náklady na rok 2023 (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	110325.00	25000.00	85325.00	25000.00	
1.1 Materiálové náklady celkem	38000.00	14250.00	27000.00	8500.00	
z toho: - potraviny	2000	1000	2000	1000	drobné občerstvení při supervizích a setkání dobrovolníků
- kancelářské potřeby	10000	3000	5000	1000	režie DC
- vybavení (DDHM)	0	0	0	0	X
- pohonné hmoty	1000	1000	5000	1500	návštěvy přij.org.
- ostatní materiálové náklady	25000	9250	15000	5000	spotřební materiál pro dobrovolnické aktivity, trika/vesty pro dobrovolníky, aj.
1.2 Nemateriálové náklady celkem	72325.00	10750.00	58325.00	16500.00	
1.2.1 Energie	20325.00	1000.00	20325.00	6750.00	
z toho: - elektřina	0	0	0	0	X
- plyn	0	0	0	0	X
- vodné, stočné	0	0	0	0	X
- jiné	20325	1000	20325	6750	dle interní směrnice
1.2.2 Opravy a udržování	3000.00	0.00	6000.00	0.00	

z toho:	- opravy a udržování budov	2000	0	5000	0	X
	- opravy a udržování aut	1000	0	1000	0	X
	- ostatní - konkretizujte	0	0	0	0	X
1.2.3	Cestovné	2000.00	0.00	3000.00	500.00	
z toho:	- cestovné zaměstnanců	2000	0	3000	500	cestovné koordinátorů dobrovolníků
	- cestovné klientů	0	0	0	0	X
1.2.4	Ostatní služby	47000.00	9750.00	29000.00	9250.00	
z toho:	- telefony	2000	1787	2000	500	X
	- poštovné	500	250	500	250	X
	- internet	2500	1500	1500	1500	X
	- nájemné	0	0	0	0	X
	- právní a ekonomické služby	0	0	0	0	X
	- školení a vzdělávání	7000	0	0	0	X
	- pořízení DDNM do 60. tis Kč	0	0	0	0	X
	- jiné ostatní služby	35000	6213	25000	7000	pojištění dobrovolníků, PR, canisterapie, aj.
1.3	Jiné provozní náklady - konkretizujte					
z toho:	- daně a poplatky	0	0	0	0	X
	-	0	0	0	0	X
	-	0	0	0	0	X
	-	0	0	0	0	X
	-	0	0	0	0	X
2.	Osobní náklady celkem	378843.20	25000.00	409630.00	25000.00	
2.1	Mzdové náklady celkem	288800.00	23114.00	311204.00	19950.00	
z toho:	- hrubé mzdy	266400	5184	291204	14950	koordinátoři dobrovolníků
	- OON na DPČ	0	0	0	0	X
	- OON na DPP	22400	17930	20000	5000	koordinátor dobrovolníků, supervizor
	- ostatní mzdové náklady	0	0	0	0	X
2.2	Odvody sociální a zdravotní pojištění	90043,20	1886	98426	5050	X
2.3	Ostatní sociální náklady	0	0	0	0	X
	Celkové náklady na realizaci aktivity	489168.20	50000.00	494955.00	50000.00	

Soubory - povinné přílohy pro rok 2023

a) Výpis z OR, ŽL

vypis SR uplny.pdf 56,66 kB, 2023-04-17 09:52:42

b) Doklady k oprávnění zastupovat

2205 zapis 20 CS.pdf 439,92 kB, 2023-04-17 09:49:38

c) Přidělení IČ, DIČ

IČO+DIČ.pdf 696,37 kB, 2023-04-17 09:51:15

d) Zřízení běžného účtu

Potvrzeni_vedeni_uctu_2801865177podpis.pdf 132,98 kB, 2023-04-17 09:53:26

e) Čestné prohlášení (**VZOR ke stažení ▼**)

čp.pdf 463,63 kB, 2023-04-22 10:53:03

j) Čestné prohlášení (odpočet DPH)

k) Čestné prohlášení de minimis (**VZOR ke stažení ▼**)

Čestné prohlášení de minimis podpis DV.pdf 1,02 MB, 2023-04-22 10:47:54

f) Soupis projektů (**VZOR ke stažení ▼**)

2022_soupis ostatních projektů s KÚ.pdf 471,33 kB, 2023-04-17 09:50:27

g) Plná moc o zastoupení

h) Výpis z evid. českých majitelů

ESM vypis uplny.pdf 53,14 kB, 2023-04-17 09:52:06

i) Výpis z evid. zahraničních majitelů

l) Počet dobrovolnických hodin

Operace se žádostí

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, "Podpora rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji 2023" a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Současný stav: Podáno/Zamknuto **Zkontrolováno**

Provedeno: 2023-05-26 08:05:59

Podáno/Zamknuto Žádost na rok: 2023

1. Identifikační údaje

Název žadatele	Slunečnice, z.s.
Právní forma	zapsaný spolek
IČ	68455429
DIČ	CZ68455429
Sídlo/adresa žadatele	Hudečkova 664, 40502 Děčín
Tel./Mobil	604626222
Email	s.l.podrabska@seznam.cz
WWW	slundecin.org
Název banky žadatele	Moneta Money Bank, a.s.
Číslo účtu/kod banky žadatele	160405277/0600
Název zařízení/sociální služby	Dobrovolnické centrum Slunečnice, Slunečnice, z.s.
Identifikátor	0
Typ	Rozvoj dobrovolnictví > Základní sociální poradenství

Registrace

(Občanská sdružení uvedou číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra, spolky a ústavy zřízené dle nového občanskéhozákoníku datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

Spolkový rejstřík (Krajský soud v Ústí nad Labem), oddíl L, vložka 2972 / datum zápisu 1. ledna 2014

Osoby jednající jménem žadatele

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon	Email	Adresát rozhodnutí	Jednající jako
Šárka Ludmila Podrábská	Hudečkova 664/1, 405 01 Děčín 1	604626222	s.l.podrabska@seznam.cz	ANO	Statutární orgán

Plná moc bude případně přiložena v kroku Soubory.

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Jméno/název	IČ
Šárka Ludmila Podrábská	07.03.1973
Ing. Jana Burešová	08.04.1983
Zuzana Kudrnáčová	11.02.1971

Zahraniční majitel právnické osoby

doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Jméno/název	IČ
nerelevantní	nerelevantní

Kontaktní osoby

Jméno, titul, funkce	Kontaktní adresa	Telefon/Fax	Email
Šárka Ludmila Podrábská	Hudečkova 664/1, 405 01 Děčín 1	604626222	s.l.podrabaska@seznam.cz

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:

Název	IČ	Výše podílu (v Kč)
Sociální firma Slunečnice DC, s.r.o.	05668760	100 %

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2023

Požadovaná částka (výše dotace v Kč)		
Celkové náklady v roce 2023 (Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Tj. % z celkových nákladů
1127741	100000	8.87
Účel, na který chce žadatel dotaci použít:		
<p>Dotace bude použita pro zajištění udržitelnosti Dobrovolnické služby a zabezpečení rozvoje pomoci dobrovolníků v děčínských organizacích, zabývajících se poskytováním sociálních služeb, prací s dětmi, seniory. Slunečnice, z.s. poskytuje akreditovanou dobrovolnickou službu nejen uživatelům svých sociálních služeb, ale také dalším organizacím poskytujícím sociální služby a realizujícím sociálně potřebné aktivity. Slunečnice dobrovolníky vybírá, prověřuje psychotesty, vzdělává, uzavírá s nimi smlouvy, a kontroluje a zkvalitňuje jejich práci. Dobrovolníci jsou pojištěni a v organizacích vedou pečlivé evidence své činnosti. Získáváme je informačními aktivitami v médiích, letáky, a besedami na školách. Naše Dobrovolnické centrum také aktivně spolupracuje s německými organizacemi, s nimiž realizuje příhraniční aktivity, posilující soudržnost místní komunity a příhraničních vztahů – tyto aktivity nejsou součástí projektu, uvádíme je sem pro celkovou představu o činnosti Dobrovolnického centra. Cílem našeho projektu je:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udržení spolupráce se středními školami a učilišti v osvětě a přednáškách se studenty • rozšíření spolupráce se středními školami a učilišti o společné projekty • spuštění Dobrovolnického kroužku • udržet kvalitu nastavené práce a spolupráce, udržet a zachovat dobrovolnickou službu v sociálních organizacích v Děčíně • zkvalitňovat a posilovat sociální služby v Děčíně – rozšířit vysílání dobrovolníků do dalších organizací • vychovávat v mladých lidech (dobrovolníky často dělají studenti) pocit sounáležitosti s komunitou a městem v němž žijí, předávat jim důležité osobnostní a profesní dovednosti <p>Hlavní cíle na rok 2023: Udržet na vynikající úrovni práci dobrovolníků v zaběhnutých programech i při práci v přijímajících organizacích v soc. službách v Děčíně. Pokračovat ve spolupráci v mezinárodním vysílání dobrovolníků a přivést do Děčína zahraniční dobrovolníky do více sociálních organizací, případně umožnit vysílání dobrovolníků z Děčína do zahraničí na roční stáže (včetně osob s postižením). Dalším cílem je také pokračující pomoc občanům Ukrajiny, kteří přicházejí v důsledku válečného konfliktu do České republiky. Již od března 2022 koordinujeme ve spolupráci s magistrátem města Děčín dobrovolníky do pomoci uprchlíkům z Ukrajiny – provoz Komunitního centra s integračními aktivitami pro uprchlíky i děčínskou veřejnost, Program Patronace dobrovolníků pro uprchlické rodiny, koordinace potřeb uprchlíků v ubytovnách.</p>		
Vyberte variantu		
<input type="radio"/>	A) Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).	
<input type="radio"/>	B) Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.	
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)		
<p>Dobrovolnické centrum Slunečnice v Děčíně přijímá a vysílá dobrovolníky zejména do organizací poskytujících soc. služby na území Děčína nebo působící ve volnočasových aktivitách v sociální oblasti. Finanční potřeby těchto organizací jsou dlouhodobě omezené a nemohou si dovolit zaměstnávat tolik osob, kolik by jejich klienti/uživatelé ve skutečnosti potřebovali, aby poskytovaná služba byla co nejkvalitnější. Proto umožňujeme, díky akreditaci Ministerstva vnitra ČR, do těchto organizací vysílat dobrovolníky, kteří pomáhají zajišťovat aktivity a doplňkovou práci s uživateli, na niž organizace nemají čas ani prostředky. Zdůvodnění potřebnosti aktivity: Bez práce dobrovolníků by se uvedené organizace neobešly, dobrovolnická práce významně šetří náklady na pracovníky, které si z finančních důvodů nemohou dovolit, posiluje kvalitu služeb a pozitivně ovlivňuje rozvoj a stav uživatelů těchto služeb. V době krizových situací pomáhá městu s koordinací aktivit, které město nemá možnost kapacitně a organizačně zvládat a poskytuje pomoc občanům, jejichž zajištění není v silách města (jak finančně, tak i personálně). Dobrovolnictví má také přímý pozitivní vliv na celou společnost – kultivuje ji a dává dobrý příklad ostatním, které motivuje, dobrovolníky samotné pak práce rozvíjí a naplňuje, studenty připravuje na budoucí povolání, nezaměstnaným osobám pomáhá udržet si pracovní návyky a sociální dovednosti a je prevencí před sociálním vyloučením. Z těchto důvodů žádáme o dotaci, která by umožnila v naší dobrovolnické práci pokračovat a zajistila stabilitu této veřejné služby v našem městě.</p>		
Územní působnost	místní	
Doba, v níž má být dosaženo účelu:		
Termín zahájení	2023-01-01	
Termín ukončení	2023-12-31	

Počet měsíců realizace

12

3. Popis aktivity

Název aktivity:	Dobrovolnické centrum Slunečnice, z.s.		
Cílová skupina osob, pro které je sociální aktivita určena:			
Typ cílové skupiny	Věková kategorie	Upřesnění	Počet osob, kterým aktivita pomůže
uživatelé sociálních služeb		pro všechny věkové kategorie	200
poskytovatelé sociálních služeb		organizace poskytující soc. služby	9 organizací
dobrovolníci	15-26		30
dobrovolníci	27->		20
Převažující cílová skupina	Cílovou skupinou jsou poskytovatelé sociálních služeb v Děčíně a organizace zajišťující sociální práci a volnočasové aktivity v soc. oblasti, působící v sociální oblasti napříč cílovými skupinami. Dobrovolníci zde vykonávají pomocné činnosti, na které se těmito organizacím nedostává finančních prostředků a ušetří tak státnímu i městskému rozpočtu statisíce za mzdové náklady, které tyto organizace nemusejí nikdy vydat. Cílovou skupinou jsou také potřební občané (OZP, starší senioři, váleční uprchlíci), kteří si v krizových situacích svého života nejsou schopni zajistit některé služby a úkony, a kterým pomáhají naši dobrovolníci zprostředkovaně přes doporučení některého poskytovatele sociálních služeb, nebo v krizových situacích (např. Covid-19, válka v UA) ve spolupráci s Městem Děčín.		
Časový rozsah aktivity:			
Služba probíhá dlouhodobě, celoročně – tedy od 1. 1. do 31. 12. 2023. Dobrovolnické centrum je k dispozici dobrovolníkům i přijímajícím organizacím každý všední den od 8. do 17. hod, nebo dle individuální domluvy (protože značná část dobrovolníků je zaměstnaná, nebo studuje, často probíhají schůzky spíše později odpoledne až k večeru). Dobrovolníci samotní pak pracují dle provozní doby a domluvených časů či termínů jednotlivých organizací a samotných uživatelů, a to i o víkendech.			
Místo realizace aktivity:			
<i>Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, ...), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)</i>			
Aktivita bude probíhat v Děčíně, v jednotlivých organizacích přijímajících dobrovolníky, organizační a administrativní část probíhá v Dobrovolnickém centru Slunečnice, z.s. Zde máme k dispozici část administrativního zázemí ekonomky Slunečnice, vlastní kancelář Dobrovolnického centra a k využití další prostory – např. učebnu, Dobrovolnickou klubovnu atd. Novou aktivitou je pomoc dobrovolníků při řešení potřeb uprchlíků z UA bytovaných na území města Děčín. Dobrovolnické centrum je celoročně k dispozici dobrovolníkům i přijímajícím organizacím každý všední den od 8 do 17 hodin, nebo dle individuální domluvy (protože značná část dobrovolníků je zaměstnaná nebo studuje, často probíhají schůzky spíše později odpoledne až k večeru), v krizových situacích je služba k dispozici do 20:00 hodin, včetně víkendů. Dobrovolníci samotní pak pracují dle provozní doby a domluvených časů či termínů jednotlivých organizací a samotných uživatelů, a to i o víkendech. Dobrovolnické centrum Slunečnice je držitelem akreditace Č.J.: MV- 135166-4/OPK-2022, udělené Ministerstvem vnitra ČR podle § 6 odst. 2 zák. č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů. (Platnost od 31. 8. 2022 na dobu 4 let)			
Popis realizace aktivity			
Konkrétní aktivity projektu: • výběr a nábor dobrovolníků z řad studentů – besedy na školách • vzdělávání dobrovolníků – školení / supervize • koordinace dobrovolníků – zajištění hladkého chodu při vysílání dobrovolníků, komunikace a spolupráce s Magistrátem města Děčín při zajištění pomoci znevýhodněným občanům atp. • vysílání dobrovolníků do zařízení poskytovatelů sociálních služeb, poskytujících sociální služby na území města Děčína • zapojení dobrovolníků do pomoci občanům Ukrajiny – provoz Komunitního centra s integračními aktivitami pro uprchlíky i děčínskou veřejnost, Program Patronace dobrovolníků pro uprchlické rodiny, koordinace potřeb uprchlíků v ubytovnách • zajištění individuální pomoci znevýhodněným občanům – v případě krizových potřeb, např. dopomoc s nákupy a donáškami nákupů, společenství, dopomoc s dalšími nezbytnými úkony (doprovod na úřad, na veterinární ošetření s mazlíčky atd.) – pozor, nesupluje soc. službu! • mezinárodní výměna dobrovolníků – zapojení do mezinárodního projektu Spolkové dobrovolnické služby v rámci německo-české dobrovolnické služby • Dobrovolnický kroužek - zaměřený na děti, které mají zájem o dobrovolnickou činnost, ale nemohou ještě být dobrovolníky. V rámci kroužku se děti zapojují do společných aktivit, díky nimž se budou moci hravou formou seznámit s dobrovolnickou činností.			
Další údaje o aktivitě:			
<i>Uvedte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.</i>			

Další údaje o aktivitě:

Výsledky roku 2022: Celkem bylo v roce 2022 do dobrovolnické činnosti zapojeno 57 osob • 27 dobrovolníků na krátkodobé smlouvy (plán 20 osob) z toho 18 dobrovolníků je ve věkovém rozsahu 15 – 26 let • 20 dobrovolníků na dlouhodobé smlouvy (plán 30 osob) z toho 16 dobrovolníků je ve věkovém rozsahu 15 – 26 let • 10 dobrovolníků z řad osob prchajících před válkou na Ukrajině • na konci roku 2022 bylo v přijímajícím procesu 8 dobrovolníků Celkem dobrovolníci za rok 2022 odpracovali 1.886,5 hodin. Přehled zajištěných dobrovolnických hodin v roce 2022 dle organizací: • Valerie-HomeCare – 28,5 hod. • MC Rákosníček – Klub seniorů – 190,5 hod. • Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s. – 310,5 hod. • INDIGO Děčín - 39 hod. • Dobrovolnické centrum Slunečnice – 877 hod. • Krůčky DDM Děčín - 156 hod. • KACPU Ústí nad Labem - 24 hod. • KS Jonáš - 249 hod. • CHSD Děčín - 4 hod. • Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva - 8 hod. Plán na rok 2023: • přínos dobrovolnické služby pro 200 osob (uživatelů sociálních služeb) – odhad dle počtu uživatelů v přijímajících organizacích. Pokračování v poskytování pomoci pro ohrožené skupiny (předpokládáme podzimní vlnu pandemie Covid-19, bude pokračovat pomoc uprchlíkům z UA) • počet dobrovolníků – plán pro rok 2023: celkem 50 stabilních dobrovolníků (z toho 30 osob do 26 let – mládež), přičemž chceme, abychom z nich měli zajištěných 30 dlouhodobých dobrovolníků, 20 krátkodobých (jednorázová pomoc na akcích).

Personální zajištění aktivity:

1. Baborová Petra – vedoucí Dobrovolnického centra Slunečnice, z.s. a koordinátorka/ celoroční práce / 1 úvazek. Náplň: odborné a metodické řízení centra, komunikace s ministerstvem, síťovými a zastřešujícími organizacemi, kontrola výběru a odpovědnost za výběr dobrovolníků, metodické vedení přijímajících organizací, intervize a vzdělávání dobrovolníků, akreditace dobrovolnické služby, příprava podkladů pro zpracování projektových žádostí a závěrečné zprávy, statistika, evidence, plánování a koordinace aktivit Dobrovolnického centra, příprava a realizace PR aktivit Dobrovolnického centra, příprava oceňování dobrovolníků, úzká spolupráce s MM Děčín a Dobrovolnickým centrem v Ústí nad Labem. V případě potřeby (např. nemoc nebo nepřítomnost koordinátora) - přímá práce s dobrovolníky – přijímání a vysílání, pravidelná příprava, vzdělávání, kontrola a vyhodnocování práce dobrovolníků, motivace dobrovolníků, pojištění dobrovolníků, odpovědnost za bezpečnost práce dobrovolníků – jednání a spolupráce s dalšími organizacemi. 2. Koordinátor/ka dobrovolníků / celoroční práce / 1 úvazek. Náplň: Nábory dobrovolníků, přímá práce s dobrovolníky – přijímání a vysílání, pravidelná příprava, vzdělávání, kontrola a vyhodnocování práce dobrovolníků, motivace dobrovolníků, pojištění dobrovolníků, odpovědnost za bezpečnost práce dobrovolníků – jednání a spolupráce s dalšími organizacemi, vzdělávání, vlastní příprava programu pro činnost s dobrovolníky. POZNÁMKA: Pokud nezískáme dostatek prostředků na mzdové náklady Koordinátora/rky, tuto pozici do své náplně práce musí zahrnout vedoucí DC. Pozice dosud není obsazena. 3. Michaela Bešťáková – asistentka vedoucí/ho DCS / celoroční práce / 0,5 úvazku. Náplň: organizačně-administrativní činnost, příprava a údržba prostředí pro práci s dobrovolníky atp. 4. Mgr. Jana Merhautová – akreditovaný supervizor, psychoterapeut / dodavatel služeb diagnostiky psychotestů a vzdělávání dobrovolníků. 5. Mgr. Jana Švadlenová – akreditovaný supervizor, psychoterapeut / dodavatel služeb supervize.

[Pokračujte dále na Rozpočet »](#)

6. Zdroje financování aktivity

Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2021 (Kč)	Předpoklad v roce 2022 (Kč)	Plán na rok 2023 (Kč)
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu MPSV)	0	0	0
Dotace od MPSV	0	0	0
Příspěvky od úřadů práce	242343	176331	351853
Dotace od obcí	113200	127000	100000
Příspěvek od zřizovatele - obce	0	0	0
Příspěvek od zřizovatele - kraje	0	0	0
Ústecký kraj	100000	100000	100000.00
Jiné kraje (souhrnně)	0	0	0
Úhrady od uživatelů služby	0	0	0
Fondy zdravotních pojišťoven	0	0	0
Resorty státní správy (uveďte jaký): Ministerstvo vnitra, Ministerstvo školství (rok 2021), Ministerstvo zdravotnictví (rok 2023)	192000	51000	525888
Dotace - strukturální fondy	0	0	0
Pěstounská péče - dohoda o výkonu	0	0	0
Jiné zdroje (specifikovat): Sponzorské dary, vlastní příjmy z podnájmu	111696,74	12924	50000
Celkem	759239.74	467255.00	1127741.00

7. Rozpočet aktivity a požadavek na dotaci dle nákladových položek

Rozpočet aktivity (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 podle nákladových položek (Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)					
Název a číslo aktivity:	Dobrovolnické centrum Slunečnice				
Nákladová položka	Předpokládané náklady na rok 2022 (Kč)	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2022 (Kč)	Náklady na rok 2023 (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2023 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	127888.00	50000.00	359864.00	71584.00	
1.1 Materiálové náklady celkem	6910.00	3000.00	66600.00		
z toho: - potraviny	0	0	0	0	-
- kancelářské potřeby	5464	3000	7000	0	tonery, papír, ostatní kancelářské potřeby
- vybavení (DDHM)	1446	0	20000	0	-
- pohonné hmoty	0	0	0	0	-
- ostatní materiálové náklady	0	0	39600	0	Výtvarné potřeby, hyg. a úkl. prostředky + materiál Soutěž v První pomoci
1.2 Nemateriálové náklady celkem	117833.00	47000.00	293264.00	71584.00	
1.2.1 Energie	10000.00	10000.00	50000.00		
z toho: - elektřina	10000	10000	50000	0	spotřeba energií celkem (voda, plyn, elektřina)
- plyn	0	0	0	0	-
- vodné, stočné	0	0	0	0	-
- jiné	0	0	0	0	-
1.2.2 Opravy a udržování	0.00	0.00	0.00	0.00	

z toho:	- opravy a udržování budov	0	0	0	0	-
	- opravy a udržování aut	0	0	0	0	-
	- ostatní - konkretizujte	0	0	0	0	-
1.2.3	Cestovné	1375.00	0.00	3000.00	0.00	
z toho:	- cestovné zaměstnanců	1375	0	3000	0	-
	- cestovné klientů	0	0	0	0	-
1.2.4	Ostatní služby	106458.00	37000.00	240264.00	71584.00	
z toho:	- telefony	0	0	0	0	-
	- poštovné	180	0	0	0	-
	- internet	0	0	6000	0	-
	- nájemné	26000	17000	100000	29400	Nájemné prostor
	- právní a ekonomické služby	22500	10000	47000	20600	Účetní služby externí firmy
	- školení a vzdělávání	13783	0	10000	0	-
	- pořízení DDNM do 60. tis Kč	0	0	0	0	-
	- jiné ostatní služby	43995	10000	77264	21584	Supervize, diagnostika dobrovolníků, propagace, pojištění organizace a zák. pojištění zaměstnanců
1.3	Jiné provozní náklady - konkretizujte	3145.00				
z toho:	- daně a poplatky	460	0	0	0	-
	-	2685	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
	-	0	0	0	0	-
2. Osobní náklady celkem		339367.00	50000.00	767877.00	28416.00	
2.1 Mzdové náklady celkem		253638.00	37369.00	573899.00	21237.00	
z toho:	- hrubé mzdy	253638	37369	573899	21237	Vedoucí dobr. centra, projektový manager
	- OON na DPČ	0	0	0	0	-
	- OON na DPP	0	0	0	0	-
	- ostatní mzdové náklady	0	0	0	0	-
2.2 Odvody sociální a zdravotní pojištění		85729	12631	193978	7179	SP a ZP
2.3 Ostatní sociální náklady		0	0	0	0	-
Celkové náklady na realizaci aktivity		467255.00	100000.00	1127741.00	100000.00	

Soubory - povinné přílohy pro rok 2023

a) Výpis z OR, ŽL

A-Výpis ze spolkového rejstříku - Slunečnice.pdf 179,5 kB, 2023-04-21 16:01:10

b) Doklady k oprávnění zastupovat

B-Zapis z VH 05-01-2022 - Slunečnice.pdf 716,12 kB, 2023-04-21 16:01:17

c) Přidělení IČ, DIČ

C-Přidělení IČ+registrace DIČ - Slunečnice.pdf 430,88 kB, 2023-04-21 16:01:23

d) Zřízení běžného účtu

D-Doklad o zřízení běžného účtu - Slunečnice.pdf 171,37 kB, 2023-04-21 16:01:35

e) Čestné prohlášení (VZOR ke stažení ▼)

E-Čestné prohlášení - bezdlužnost - Slunečnice.pdf 242,47 kB, 2023-04-21 16:01:49

j) Čestné prohlášení (odpočet DPH)

J-Čestné prohlášení - odpočet DPH - Slunečnice.pdf 235,97 kB, 2023-04-21 16:09:14

k) Čestné prohlášení de minimis (VZOR ke stažení ▼)

K-Čestné prohlášení de minimis - Slunečnice.pdf 350,32 kB, 2023-04-21 16:09:22

f) Soupis projektů (VZOR ke stažení ▼)

F-Soupis projektů - Slunečnice.pdf 241,9 kB, 2023-04-21 16:09:45

g) Plná zastoupení

h) Výpis z evid. českých majitelů

H-Úplný výpis z evidence skutečných majitelů - Slunečnice.pdf 67,96 kB, 2023-04-21 16:09:58

i) Výpis z evid. zahraničních majitelů

l) Počet dobrovolnických hodin

L-Přehled odpracovaných dobrovolnických hodin - Slunečnice.pdf 251,93 kB, 2023-04-21 16:10:11

Operace se žádostí

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, "Podpora rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji 2023" a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Současný stav: Podáno/Zamknuto **Zkontrolováno**

Provedeno: 2023-05-26 08:04:11
