

**Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“
(dále jen „Metodika protidrogového programu“)**

Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje. Dotace jsou poskytovány na základě §10a zákona č. 250/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).
2. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022–2024 (dále jen „Základní síť kraje“).
3. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje (dále též „ÚK“). Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).
4. Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v §§ 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69). Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.
5. Dotaci lze poskytnout jen těm poskytovatelům sociálních služeb, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávě a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání žádosti.
6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy:
 - a) úředně ověřené kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, výpis z živnostenského rejstříku apod.), nelze-li tyto skutečnosti ověřit z veřejně přístupných zdrojů;
 - b) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek;
 - c) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto údaje zjistit);

- d) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána;
- e) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář Rozpočet plánovaných nákladů tvoří přílohu č. 7 vyhlášení programu.
- f) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost), a to v originále;
- g) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až g).

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu přidělena dotace na rok 2023 (byla s ním uzavřena smlouva), dokládá povinné přílohy uvedené pod písmenem e) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny a) až d) a g) uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení k situaci beze změny v bodech a) až d) a g) a k bodu f) je přílohou č. 8 vyhlášení programu.

- 7. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku, nebude s ním smlouva uzavřena.
- 8. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné spoluúčasti v projektu.
- 9. Dotace je poskytována bezhotovostně, jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
 - a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty;
 - b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.

10. Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK.
11. Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center.
12. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.
13. Změny v nákladovém rozpočtu je možné:
 - a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
 - b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
 - c) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OSP, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb.

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

14. Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na (neuznatelné náklady):
 - a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center,
 - b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
 - c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000

- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
 - e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
 - f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
 - g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
 - h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
 - i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
 - j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - k) nákupy pozemků nebo budov,
 - l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
 - n) výdaje, které nelze účetně doložit,
 - o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené v střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda.
 - p) náklady spojené s hlídáním dětí a s realizací jazykových, vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů

15. Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s poskytováním Služby a v období realizace Služby, od 01.01. do 31.12.2024,
- byl skutečně uhrazen v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 26.01. následujícího roku,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

16. V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

17. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 26.01. následujícího roku.
18. Závěrečnou zprávu s finančním vypořádáním je příjemce dotace povinen předložit do 5. února po skončení dotačního roku.

Vyhodnocení žádostí

Vyhodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK. Hodnotitel potvrdí svou nepodjatost vůči organizacím, jejichž žádosti o dotaci posuzuje, čestným prohlášením. Posudek hodnotitele musí být objektivní, doložitelný a kvalitně zpracovaný.

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj.: Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“), specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení Protidrogového programu na rok 2024 a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní síť kraje.

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby zodpovědné za realizaci služby. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 3 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí KÚÚK.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70% z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

K hodnocení jsou postoupeny jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny z dotačního řízení pro formální nedostatky.

Nejprve bude posouzeno, zda žádost svým obsahem odpovídá účelu podpory dotačního programu a do jakého okruhu podpory bude zařazena:

- A) Služby s regionální působností - odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby
- B) Služby s nadregionální působností - odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Postup při stanovení návrhu výše finanční podpory – shodné pro okruh A) i B) podpory

Při stanovení návrhu výše dotace se vychází z počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby v přímé i nepřímé péči. Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči dle počtu úvazků na službu, který je uvedený v Základní síti kraje. V případě, že v žádosti uveden nižší počet úvazků, než v Základní síti kraje, vypočte se výše dotace podle skutečného rozsahu služby specifikovaného v žádosti.

K počtu úvazků v přímé péči každé služby se připočte odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku ostatních pracovníků (nepřímá péče). Na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá maximálně 0,3 úvazku ostatních pracovníků. V případě, že je v žádosti uváděn počet nižší, nežli stanoví uvedený výpočet, započte se úvazek nepřímé péče dle žádosti.

Při výpočtu se do úvazků dle Základní sítě kraje zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích¹. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách².

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid, apod.).

Druhy sociálních služeb protidrogové politiky kraje:

*odborné sociální poradenství
kontaktní centra
služby následné péče
terapeutické komunity
terénní programy*

Způsob výpočtu - shodné pro okruh A) i B) podpory

1. Výpočet celkové výše úvazků pro jednotlivé žádající služby

U každé služby se k úvazkům v přímé péči dle Základní sítě kraje (nebo ze žádosti) přičte stanoveným poměrem výše úvazků nepřímé péče. Výsledkem bude **celkový počet úvazků** pro jednotlivou službu.

¹ V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu r. 2024, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2016 hodin (fond pracovní doby pro rok 2024 bez svátků v případě 8 hodinové pracovní doby).

² V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** - a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželská a rodinná poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Příklad:

Počet úvazků v přímé péči = 2

Počet úvazků v nepřímé péči = $2 \times 0,3 = 0,6$

Počet úvazků celkem = 2,6

2. Stanovení průměrné finanční podpory na 1 úvazek pracovníka sociálních služeb

Finanční prostředky přidělené pro Protidrogový program, za každý okruh vypočítáváno samostatně dle přidělené alokace na okruh podpory, se vydělí celkovým počtem úvazků pracovníků všech sociálních služeb, na které je žádána dotace = průměrná dotace na úvazek.

3. Stanovení výše dotace pro sociální službu

Průměrná dotace na úvazek se vynásobí počtem úvazků jednotlivé žádající sociální služby = dotace na sociální službu. Pokud je vypočtená dotace vyšší, než požadavek služby, bude dotace navržena dle požadavku a přebytek výpočtu dotace bude rozpočten poměrně mezi zbývající služby (částka vydělena počtem úvazků – vypočtena je částka, o kterou lze navýšit průměrnou dotaci na úvazek, rozpočteno na služby dle počtu úvazků).

4. Zaokrouhlení dotace

V souladu se Zásadami kraje je vypočtená dotace na sociální službu zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů (č. VIII., odst. 5 Zásad).