Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.



Rada Ústeckého kraje

Usnesení

z 70. schůze Rady Ústeckého kraje - V. volební období 2016 - 2020, konané dne 05.06.2019 od 10:05 hodin do 12:15 hodin, v sídle Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Usnesení č. 001/70R/2019
1.1 Zahájení - určení ověřovatelů zápisu a usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

ověřovatele zápisu a usnesení z 70. zasedání Rady Ústeckého kraje:

Jaroslava Komínka
Mgr. Bc. Petra Šmída

Usnesení č. 002/70R/2019
2.1 Schválení programu

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 70. schůze Rady Ústeckého kraje v V. volebním období 2016 - 2020.

Usnesení č. 003/70R/2019
3.2 Zpráva o plnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje z V. volebního období 2016 – 2020

1. Usnesení RÚK č. 098/52R/2018 z 29.10.2018 C)2. Zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Střední škola stavební Teplice-dostavba areálu-I.etapa-2.část“ formou otevřeného řízení v nadlimitním režimu
2. Usnesení RÚK č. 029/63R/2019 z 13.03.2019 C)1. Vyhodnocení zadávacího řízení veřejné

zakázky na dodávky s názvem „ICT vybavení – IKAP B II.“ zadávané formou jednacího řízení bez uveřejnění v nadlimitním režimu
3. Usnesení RÚK č. 066/63R/2019 z 13.03.2019 Dodatek č. 6 ke Smlouvě o vzájemné spolupráci Ústeckého kraje a společnosti EKO-KOM, a.s.
4. Usnesení RÚK č. 058/66R/2019 z 10.04.2019 Výjimka z počtu dětí/žáků ve škole při zdravotnickém zařízení
5. Usnesení RÚK č. 059/66R/2019 z 10.04.2019 B)1. Poskytnutí účelového neinvestičního příspěvku zřizovatele
6. Usnesení RÚK č. 100/66R/2019 z 10.04.2019 C)2. Změna smlouvy č. 16/SML4291/INV/110/PD, IČ,AD ze dne 19. 9. 2016 na plnění veřejné zakázky na služby s názvem „Rekonstrukce mostních objektů v Ústeckém kraji – 4. část Reko mostu 1981-002 přes železnici Kadaň“
7. Usnesení RÚK č. 101/66R/2019 z 10.04.2019 C)2. Změna smlouvy č. 18/SML4375/SOD/INV ze dne 14. 8. 2018 na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „SŠ technická, gastronomická a automobilní, Chomutov - dokončení centra výuky gastronomických oborů – II. etapa“
8. Usnesení RÚK č. 020/68R/2019 z 09.05.2019 Informace o vyúčtování účelového investičního příspěvku z roku 2018 a změna termínu čerpání prostředků účelového investičního příspěvku z roku 2018 pro Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci pro rok 2019
9. Usnesení RÚK č. 091/68R/2019 z 09.05.2019 Nakládání s majetkem

B) schvaluje

změnu termínů plnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje:

1. Usnesení RÚK č. 077/63R/2019 z 13.03.2019 C)2. Vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Nová komunikace u města Roudnice nad Labem“ zadávané formou otevřeného řízení v nadlimitním režimu na 10.6.2019
2. Usnesení RÚK č. 019/64R/2019 z 27.03.2019 Změna Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících ve veřejné vodní dopravě k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje – provoz přívozu přes řeku Labe – Štětí-Hněvice – Dodatek č. 1 na 10.6.2019

Usnesení č. 004/70R/2019
3.4 Projednání dopisů adresovaných Radě Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

Žádost o převod dotace mezi sociálními službami - 18/SML5062/SoPD/SV - dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2019" JID 83547/2019/KUUK, č.j. KUUK/68186/2019 a informaci o vyřízení žádosti

Usnesení č. 005/70R/2019
3.5 Projednání dopisů adresovaných Radě Ústeckého kraje I

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Žádost o projednání nabídky úplatného převodu Nemocnice Litoměřice a.s. a nemovitého majetku tvořícího areál nemocnice JID 86235/2019/KUUK, č.j. KUUK/70543/2019

B) ukládá

RSDr. Stanislavu Rybákovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, připravit reakci na dopis

JID 86235/2019/KUUK, č.j. KUUK/70543/2019.
Termín: 24.6.2019

Usnesení č. 006/70R/2019
4.1 Vyhodnocení 16. reprezentačního plesu Ústeckého kraje a příprava plesů v roce 2020, 2021 a 2022

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

vyhodnocení 16. reprezentačního plesu Ústeckého kraje konaného v roce 2019

B) schvaluje

1.o konání plesů Ústeckého kraje:
v roce 2020 - 21. 3. 2020 v Krušnohorském divadle v Teplicích
v roce 2021 - 27. 3. 2021 v Kulturním domě v Ústí nad Labem
v roce 2022 - 12. 3. 2022 v Kulturním domě v Litoměřicích

2.o výši vstupného na 17. reprezentační ples Ústeckého kraje konaný dne 21. 3. 2020 ve výši 300,- Kč na hlavní sál a 200,- Kč do ostatních prostor Krušnohorského divadla v Teplicích

Usnesení č. 007/70R/2019
4.2 Dodatky ke smlouvám v rámci dotačního Programu na podporu JSDHO a složek IZS

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

uzavření dodatků ke Smlouvám o poskytnutí dotace v rámci Programu 2018 na podporu jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí a ostatních složek integrovaného záchranného systému uvedených v příloze č. 3 tohoto materiálu.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí uzavření dodatků ke Smlouvám o poskytnutí dotace v rámci Programu 2018 na podporu jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí a ostatních složek integrovaného záchranného systému uvedených v příloze č. 3 tohoto materiálu.

C) ukládá

hejtmanovi Ústeckého kraje Oldřichu Bubeníčkovi, předložit materiál dle bodu B/ tohoto usnesení do jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 008/70R/2019
4.3 Poskytnutí individuálních finančních dotací z rozpočtu odboru kancelář hejtmana z darů České spořitelny, a.s. a NET4GAS, s.r.o.

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z daru společnosti NET4GAS, s.r.o. a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru uvedeného ve Směrnici 2017_S_02, na základě předložené žádosti uvedené v příloze č. 3 tohoto materiálu s žadatelem:

Severočeská filharmonie Teplice

sídlo: Mírové náměstí 2950, 415 01 Teplice
IČ: 00083283
částka: 200.000,- Kč
projekt: Závěrečný koncert Hudebního festivalu L. van Beethovena 2019

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské
zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotací z darů České spořitelny, a.s. a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru uvedeného ve Směrnici 2017_S_02, na základě předložených žádostí uvedených v příloze č. 3 tohoto materiálu s žadateli:

1) TJ zdravotně postižených Nola Teplice
sídlo: Jaselská 355, 415 03 Teplice
IČ: 46071423
částka: 300.000,- Kč
projekt: podpora Palalympijského týmu Ústeckého kraje

2) Nadační fond RFA Ústeckého kraje
sídlo: Masarykova 633/318, 400 01 Bukov, Ústí nad Labem
IČ: 06588689
částka: 250.000,- Kč
projekt:: Podpora regionální fotbalové akademie 2019 - I. část
podíl na celkových uznatelných nákladech projektu: 100 %

C) ukládá

hejtmanovi Ústeckého kraje Oldřichu Bubeníčkovi, předložit usnesení dle bodů A/ a B/ do jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 009/70R/2019
4.4 Zahraniční služební cesta zástupců Ústeckého kraje do Vladimirské oblasti (Ruská federace)

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

účast zástupců Ústeckého kraje na zahraniční služební cestě do Vladimirské oblasti (Ruská federace) v termínu 15. – 18. 7. 2019 ve složení delegace:
Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
PhDr. Ing. Zdeněk Matouš, Ph.D. MBA, náměstek hejtmana Ústeckého kraje

Usnesení č. 010/70R/2019
4.5 Udělení Záslužných medailí Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písmeno v) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout o udělení Záslužných medailí Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit doporučení dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 011/70R/2019
4.6 Zpráva o bezpečnostní situaci v oblasti veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti na území Ústeckého kraje za rok 2018 ve srovnání se stejným obdobím roku 2017

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2018 ve srovnání s rokem 2017 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2018 ve srovnání s rokem 2017 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

C) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit zprávu o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2018 ve srovnání s rokem 2017 na nejbližším jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 012/70R/2019
4.7 Roční zpráva o stavu požární ochrany za rok 2018 v Ústeckém kraji

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství Hasičského záchranného sboru Ústeckého kraje o stavu požární ochrany za rok 2018 v Ústeckém kraji dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství Hasičského záchranného sboru Ústeckého kraje o stavu požární ochrany za rok 2018 v Ústeckém kraji dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

C) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit zprávu o stavu požární ochrany za rok 2018 v Ústeckém kraji na nejbližším jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 013/70R/2019
4.9 Střední lesnická škola a Střední odborná škola Šluknov, příspěvková organizace - žádost o převod pozemku Školního polesí a Školní honitby z majetku Lesů ČR

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje podle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

1) souhlasit s opakovaným podáním žádosti bezúplatného převodu pozemků od státního podniku Lesy České republiky pro činnost příspěvkové organizace Střední škola a Střední odborná škola Šluknov;

2) požádat Vládu ČR prostřednictvím ministra zemědělství o opakované projednání a odsouhlasení převodu pozemků od státního podniku Lesy České republiky pro činnost příspěvkové organizace Střední škola a Střední odborná škola Šluknov

B) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu ÚK.

termín: 24.06.2019

Usnesení č. 014/70R/2019
4.10 Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje na rok 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o poskytnutí věcných darů pro činnost složek Integrovaného záchranného systému Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a uzavření darovacích smluv dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

B) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení, Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 015/70R/2019
4.11 Poskytnutí finančního daru Krajskému ředitelství Policie Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit příděl z rozpočtu Ústeckého kraje do Fondu Ústeckého kraje ve výši 4 000 tis. Kč na celkový objem 100 980 tis. Kč.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:
1. schválit výjimku ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje u žadatele v bodě č. 2 takto:
- v čl. 4 odst. 4.4 - neprojednání příspěvku v pracovní skupině
- v čl. 4, odst. 4.5 - podíl příspěvku na celkových nákladech projektu - 100 %
- v čl. 4, odst. 4.5 - překročení horní hranice investičního příspěvku - 4 mil. Kč

2. v souladu s § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o poskytnutí finančního daru z Fondu Ústeckého kraje ve výši 4.000.000,- Kč a o uzavření darovací smlouvy dle přílohy č. 2 tohoto usnesení s žadatelem:

Krajské ředitelství Policie Ústeckého kraje
sídlo: 40001 Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum, Lidické náměstí 899/9
IČ: 75151537
projekt: nákup nového kajutového hlídkového člunu pro poříční oddělení Krajského ředitelství Policie ÚK
podíl daru na celkových uznatelných nákladech projektu: 100 %

C) ukládá

hejtmanovi Ústeckého kraje, Oldřichu Bubeníčkovi, předložit materiál dle bodu A/ a B/ tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 016/70R/2019
4.12 Pracovní skupina „Krajský architekt“

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

vznik pracovní skupiny, poradního orgánu hejtmana Ústeckého kraje, zřízené pro oblast komplexního rozvoje kraje, zejména pro koordinaci v oblasti kvality architektury, urbanismu a veřejného prostoru a práce městských a obecních architektů na území Ústeckého kraje.

Usnesení č. 017/70R/2019
7.1 SPZ Triangle - personální záležitosti

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ust. § 134 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, po vyhodnocení 2. pololetí 2018 odměnu Bc. Jaroslavu Krchovi, řediteli SPZ Triangle, příspěvková organizace, ve výši uvedené v příloze předloženého materiálu.

B) ukládá

Mgr. Nikole Jahodové Rennerové, vedoucí odboru kancelář ředitele, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.
Termín: 15.06. 2019

Usnesení č. 018/70R/2019
8.1 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 8/2019/RÚK

Rada Ústeckého kraje po projednání

provádí

dle ust. § 59 odst. 1 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozpočtová opatření – zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 19 395 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje 21 270 191 tis. Kč podle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 019/70R/2019
8.2 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 9/2019/ZÚK

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:
1. provést v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29. 5. 2017, rozpočtové opatření – zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 354 566 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 21 624 757 tis. Kč podle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

2. schválit příděl z rozpočtu do fondů:
a) Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje ve výši 13 500 tis. Kč na celkový objem 189 501 tis. Kč
b) Fondu vodního hospodářství a životního prostředí ve výši 20 000 tis. Kč na celkový objem 20 000 tis. Kč

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi a zástupci hejtmana Ústeckého kraje, předložit k projednání do Zastupitelstva Ústeckého kraje materiál dle bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 020/70R/2019
8.3 Střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 – 2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 – 2024 dle příloh č. 1 až 4 předloženého materiálu

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi MBA, DBA, 1. náměstkovi a zástupci hejtmana Ústeckého kraje, předložit usnesení A) k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 021/70R/2019
8.4 Závěrečný účet a účetní závěrka Ústeckého kraje za rok 2018

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:
1. souhlasit s celoročním hospodařením Ústeckého kraje za rok 2018 bez výhrad,
2. vzít na vědomí údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů Ústeckého kraje za rok 2018 a vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu,
3. schválit:
a) dle ust. § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, účetní závěrku Ústeckého kraje sestavenou k rozvahovému dni 31. 12. 2018 v souladu s ust. § 18 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,
b) přidělení volných finančních prostředků z hospodaření Ústeckého kraje za rok 2018 ve výši 349 789 tis. Kč do centrální rezervy,

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi MBA, DBA, 1. náměstkovi a zástupci hejtmana Ústeckého kraje, předložit část A) tohoto usnesení k projednání do Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 022/70R/2019
8.5 Hospodaření příspěvkových organizací Ústeckého kraje za rok 2018 – účetní závěrky a rozdělení výsledků hospodaření

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1. dle ust. § 59 odst. 1 písm. n) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, účetní závěrky příspěvkových organizací Ústeckého kraje sestavené k rozvahovému dni 31. 12. 2018 v souladu s ust. § 18 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

2. rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkových organizací za rok 2018 do jejich fondů dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

B) neschvaluje

účetní závěrku a výsledek hospodaření Domova bez hranic Rumburk, příspěvkové organizace sestavenou k rozvahovému dni 31. 12. 2018 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,

C) souhlasí

dle § 30 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s převodem části prostředků rezervního fondu k posílení fondu investic pro rok 2019 u níže uvedených organizací za podmínky schválení části A bod 2) tohoto usnesení:

a) Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace ve výši 975 tis. Kč na pořízení investičního majetku – myčka, chladící vitrína a lednice, na úhradu projektové dokumentace k atriu školy (ul. Zdeňka Fibicha 2778/20) a na rekonstrukci vstupního vestibulu (ul. J. E. Purkyně 272),

b) Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín - Libverda, příspěvková organizace ve výši 400 tis. Kč na dofinancování rekonstrukce elektroinstalace (ul. Českolipská 123),

c) Školní statek, Roudnice n. L., Vědomice 37, příspěvková organizace ve výši 137 tis. Kč na dofinancování zavlažovacího systému chmelnice,

d) Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, příspěvková organizace ve výši 230 tis. Kč na pořízení klimatizace do čtyř kanceláří.

D) ukládá

Mgr. Nikole Jahodové Rennerové, vedoucí odboru kanceláře ředitele,
Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového,
Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy,
PhDr. Adamu Šrejberovi, Ph.D., vedoucímu odboru kultury a památkové péče,
Ing. Petře Lafkové, vedoucí odboru sociálních věcí,
Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví,
Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství,

a) seznámit ředitele příspěvkových organizací s rozhodnutím podle části A) a B) tohoto usnesení a zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části C) tohoto usnesení,
Termín: 30. 6. 2019

b) vyrozumět ředitele příspěvkových organizací o nedostatcích zjištěných v jejich hospodaření za rok 2018,
Termín: 30. 6. 2019

c) prověřit nastavenou dobu používání u veškerého dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 tis. Kč resp. 60 tis. Kč u příspěvkových organizací ve své působnosti a upravit odpisové plány dle reálné doby používání majetku,
Termín: 30. 9. 2019

Usnesení č. 023/70R/2019
9.1 Finanční podpora na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva (kotlíková dotace) – 3. Výzva Ústeckého kraje – ukončení smlouvy a změna usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o ukončení Smlouvy o poskytnutí investiční dotace v rámci „Dotačního programu na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva (kotlíková dotace) – 3. Výzva Ústeckého kraje“ s příjemcem Petrem Kindermannem - číslo smlouvy 18/SML1022, a to formou Výpovědi smlouvy o poskytnutí investiční dotace.

B) mění

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 019/44R/2018 ze dne 01. 08. 2018 tak, že souhlasí se změnou původního požadovaného zdroje typu A3a – automatický kotel na tuhá paliva – výhradně biomasa za nový zdroj typu A2 – automatický kotel na tuhá paliva – kombinovaný uhlí/biomasa a se změnou maximální výše dotace na 82 500 Kč, žadatelka Pavlína Beljuljiová, číslo žádosti 002031. Maximální výše dotace a ostatní údaje se nemění.

C) ukládá

Ing. Jaroslavě Kusznirukové, vedoucí odboru strategie, přípravy a realizace projektů, zabezpečit veškeré potřebné úkony k zajištění realizace části A) a B) tohoto usnesení.

Termín: 31. 7. 2019

Usnesení č. 024/70R/2019
9.2 Obnova komunikací na Radovesické výsypce - Komunikace Razice – Kostomlaty

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o obnově komunikace na Radovesické výsypce - Razice – Kostomlaty v rámci Programu řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji,

B) navrhuje

zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. vzít na vědomí informaci o obnově komunikace na Radovesické výsypce - Razice - Kostomlaty v rámci Programu řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji,

2. v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vyhradit si pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část B Komunikace Razice – Kostomlaty“ a dohody o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele mezi Ministerstvem financí ČR, Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

3. v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vyhradit si pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o obstarání záležitostí mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

4. v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o budoucím nabytí nemovitých věcí, které jsou ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s., a to pozemků:

a) parc.č. 2991/182, 3214, 3215, 3218, 3219, 3223, 3224 a 3225 vše v k.ú. Bílina, zapsaných na LV č. 3079, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
b) parc.č. 15/1, 15/38, 130/11, 246, 276/1, 277 a 278 vše v k.ú. Dřínek, zapsaných na LV č. 468, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
c) parc.č. 168/10, 381 a 382 vše v k.ú. Chotovenka, zapsaných na LV č. 484, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
d) parc.č. 286/14, 286/24, 286/39, 286/73, 286/76, 1077/33, 1753, 1754, 1077/88, 1077/101, 1492/1 a 1644/1 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsaných na LV č. 466, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

5. v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o budoucím nabytí nemovitých věcí, a to pozemků:

a) parc.č. 354/34, 374, 380/9, 380/10, 396/16, 396/17, 396/18, 437/3, 437/9, 439/2, 441/4, 441/5, 441/6, 441/7, 443 a 675/2 vše v k.ú. Razice, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
b) parc.č. 286/81 a 286/48 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
c) parc.č. 3212 v k.ú. Bílina, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
d) parc.č. 383 v k.ú. Chotovenka vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, návrh dle bodu B) tohoto usnesení předložit k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje
Termín: 24. června 2019

Usnesení č. 025/70R/2019

9.3 Obnova komunikací na Radovesické výsypce - Komunikace Štěpánov – Kostomlaty

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o obnově komunikace na Radovesické výsypce - Štěpánov – Kostomlaty v rámci Programu řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji,

B) navrhuje

zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. vzít na vědomí informaci o obnově komunikace na Radovesické výsypce - Štěpánov – Kostomlaty v rámci Programu řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji,
2. v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vyhradit si pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část A Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ a dohody o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele mezi Ministerstvem financí ČR, Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

3. v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vyhradit si pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o obstarání záležitostí mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

4. v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o budoucím nabytí nemovitých věcí, které jsou ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s., a to pozemků:
a) parc.č. 799/2, 799/10, 799/18, 898/1, 898/2 a 2282/3 vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, zapsaných na LV č. 487, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
b) parc.č. 833/10, 833/12, 1038/7, 1077/16, 1077/100, 1200/1, 1200/4, 1214/14, 1223/6, 1223/24, 1223/25, 1678/2 a 1698/8 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsaných na LV č. 466, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

5. v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o budoucím nabytí nemovitých věcí, a to pozemků:

a) parc.č. 1205/5 a 1205/6 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
b) parc.č. 796/21, 799/1, 799/3, 799/13, 799/19, 894/1, 894/2 a 894/3 vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, návrh dle bodu B) tohoto usnesení předložit k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje

Termín: 24. června 2019

Usnesení č. 026/70R/2019
9.4 Informace o stavu řešení odvodů dle Směrnice 2015-S-04

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou informaci o stavu řešení odvodů, dle důvodové zprávy

Usnesení č. 027/70R/2019
9.5 RFC - partnerské smlouvy

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o schválené poslední verze žádosti o financování projektu Recapture the Fortress Cities, vedené pod č. PGI05866 z Evropského fondu regionálního rozvoje pro Evropský program územní spolupráce Interreg Europe

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

a) vzít na vědomí
předloženou informaci o schvalované poslední verze žádosti o financování projektu Recapture the Fortress Cities, vedené pod č. PGI05866 z Evropského fondu regionálního rozvoje pro Evropský program územní spolupráce Interreg Europe

b) rozhodnout
dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o mezinárodní spolupráci při realizaci projektu Recapture the Fortress Cities, vedeném pod č. PGI05866, v rámci programu nadnárodní spolupráce Interreg EUROPE takto:

1. veškeré podstatné náležitosti projektu Recapture the Fortress Cities jsou popsány v poslední verzi žádosti dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

2. maximální udělená částka financování ERDF (dotace) je 369 650 EUR (9 610 900 Kč), z toho dotace ERDF 85% je 314 202,5 EUR (8 169 265 Kč) a výše spolufinancování Ústeckého kraje (15 %) je 55 477,5 EUR (1 441 635 Kč),

3. Ústecký kraj je vedoucím partnerem (LP) projektu a je mu dotace poskytována ze strany řídícího orgánu - Région Hauts-de-France, Hotel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, Francie, se kterým je uzavírána smlouva o poskytnutí dotace na implementaci projektu dle závazného vzoru dle přílohy č. 2 tohoto usnesení. Vzorová smlouva obsahuje minimální povinné požadavky, jež jsou podstatnými podmínkami spolupráce mezi oběma subjekty.

4. Ústecký kraj jako vedoucí partner uzavírá s každým jednotlivým partnerem projektovou smlouvu o partnerství, jejímž předmětem je realizace projektu dle modelové projektové smlouvy o partnerství dle přílohy č. 4 tohoto usnesení. Modelová projektová smlouva o partnerství obsahuje minimální povinné požadavky, jež jsou podstatnými podmínkami spolupráce mezi vedoucím partnerem a projektovými partnery s tím, že ostatní podmínky

mohou být přizpůsobeny na míru specifickým potřebám projektových partnerů a vždy v souladu s programovými cíli a právním rámcem smlouvy o poskytnutí dotace a modelové projektové smlouvy o partnerství.

5. Ústecký kraje bude při realizaci (implementaci) projektu spolupracovat s těmito schválenými partnery: Regional Landscapes Antwerp – Regionální krajina Antverpy (Belgie), Municipality of Komotini – Město Komotini (Řecko), North-West Regional Development Agency - Agentura pro regionální rozvoj Severozápad (Rumunsko), The Prešov Self-Governing Region – Prešovský samosprávný kraj (Slovensko), Provincial Government of Teruel – Provinční vláda Teruelu (Španělsko), City of Magdeburg – Město Magdeburg (Německo), European Federation of Fortified Sites – Evropská federace opevněných měst (Belgie), se kterými bude uzavírána dohoda dle písm. 5.

6. S ohledem na to, že dosud nejsou finalizovány výše popsané smluvní dokumenty, bude jejich obsah (tj. závazné vzory) doplněn o údaje z poslední verze žadatelských dokumentů (příloha č. 1 předloženého usnesení) a případně další podmínky (odpovídajícími specifickým potřebám projektových partnerů), jež jsou nepodstatnými náležitostmi smluvních dokumentů. Finální verze smluvních dokumentů budou schvalovány Radou Ústeckého kraje, a to včetně jejich změn, které se mohou týkat pouze nepodstatných náležitostí s tím, že mohou být doplněny, musí odpovídat podmínkám realizace (implementace) projektu a mezinárodní spolupráce vymezené tímto usnesením.

7. V rámci působnosti vedoucího partnera je třeba provádět ve vztahu k řídícímu orgánu a projektovým partnerům dílčí úkony/jednání (např. Ústecký kraj jediný komunikuje s řídícím orgánem, podává souhrnné zprávy, hlídá celkový rozpočet projektu, komunikuje a koordinuje věcné i finanční řízení partnerů projektu), které lze svěřit Radou Ústeckého kraje hejtmanovi kraje nebo krajskému úřadu. Vše musí odpovídat podmínkám realizace (implementace) projektu a mezinárodní spolupráce vymezené tímto usnesením.

C) ukládá

PhDr. Martinovi Klikovi, MBA, DBA , 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje předložit návrhy dle bodu B) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 028/70R/2019
9.6 „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019“ – schválení dotací

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o hodnocení žádostí o dotace v dotačním programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019“;

B) rozhoduje

1. o poskytnutí dotace dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů na projekty žadatelům dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy s těmito žadateli dle vzoru schváleného usnesením Rady Ústeckého kraje č. 026/52R/2018 ze dne 29. 10. 2018;

2. o poskytnutí dotace dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů na projekty žadatelům dle přílohy č. 2 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy s těmito žadateli dle vzoru schváleného usnesením Rady Ústeckého kraje č. 026/52R/2018 ze dne 29. 10. 2018;

3. o neposkytnutí dotace dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů žadatelům dle přílohy č. 3 tohoto usnesení;

C) ukládá

Ing. Jaroslavě Kuszniruková vedoucí odboru strategie, přípravy a realizace projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje zabezpečit veškeré potřebné úkony k zajištění realizace části B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2019

Usnesení č. 029/70R/2019
10.1 Krajská zdravotní, a. s. – uzavření smlouvy o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) na rok 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

A) vzít na vědomí

žádost Krajské zdravotní, a.s. o přidělení finančních prostředků pro rok 2019 na financování investičních a neinvestičních potřeb společnosti v souladu s Pověřovacím aktem k výkonu služby obecného hospodářského zájmu (smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6.2017, ve znění dodatků 1. a 2.)

B) rozhodnout

1) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí investiční dotace ve výši 165.000.000 Kč společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí investiční dotace dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

2) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace maximálně do výše 40.000.000 Kč společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

B) ukládá

1. Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu B) tohoto usnesení
Termín: 24. 6. 2019

2. RSDr. Stanislavu Rybákovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu B) Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 030/70R/2019
10.2 Krajská zdravotní, a. s. - schválení výsledných kalkulací výše Vyrovnávacích plateb

za rok 2017 a 2018

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
schválit

1) dle čl. V odst. 11 Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby uzavřené dne 26. 6. 2017 mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a.s., výslednou kalkulaci výše vyrovnávací platby pro kalendářní rok 2017 dle přílohy č. 1 tohoto materiálu,

2) dle čl. V odst. 11 Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby uzavřené dne 26. 6. 2017 mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a.s., výslednou kalkulaci výše vyrovnávací platby pro uplynulý kalendářní rok 2018 dle přílohy č. 2 - 4 tohoto materiálu.

B) ukládá

RSDr. Stanislavu Rybákovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 031/70R/2019
10.3 Financování investičních potřeb společnosti Krajská zdravotní, a. s.

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost Krajské zdravotní, a. s. ze dne 27. 5. 2019 (doručeno 31. 5. 2019) ohledně řešení aktuálních investičních potřeb Krajské zdravotní, a.s. – strategické investiční projekty, ve vztahu k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. vzít na vědomí
žádost Krajské zdravotní, a. s. ze dne 27. 5. 2019 (doručeno 31. 5. 2019) ohledně řešení aktuálních investičních potřeb Krajské zdravotní, a.s. – strategické investiční projekty, ve vztahu k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

2. konstatovat,
že v žádosti uvedené investiční potřeby Krajské zdravotní, a.s. jsou v zájmu občanů Ústeckého kraje, v zájmu zajištění dostupnosti zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje, souvisí s poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu v souladu se Smlouvou o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby č. 17/SML2682/SOVS/ZD uzavřené dne 26. 6. 2017 vč. dodatku č. 1 ze dne 15. 5. 2018 a dodatku č. 2 ze dne 5. 11. 2018, přičemž za významné investiční akce považuje zastupitelstvo tyto investiční akce

a. Obnova a doplnění vybavení Komplexního onkologického centra, Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.

b. Nový pavilon s operačními sály, odděleními JIP a standardními lůžkovými odděleními vč.

umístění kardiochirurgie (objekt Kardiocentra), Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.

c. Nový pavilon Emergency včetně operačních sálů, centrální sterilizace a jednotek intenzivní péče, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.

d. Nový pavilon Emergency, COS, vč. JIP a nadzemní spojovací koridor se stávajícím pavilonem G, Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Chomutov, o.z.

3. prohlásit,
že Ústecký kraj, je připraven

a. podílet se na spolufinancování investičních potřeb společnosti ve výši 1 mld. Kč pro roky 2020 – 2022, z toto 300 mil. Kč v roce 2020, 300 mil. Kč. v roce 2021 a 400 mil. Kč v roce 2022

b. v rámci plnění závazku SOHZ uvolnit prostředky na splátku investičního úvěru a financování SOHZ pro roky 2023 – 2032 v předpokládaném objemu 250 mil. Kč ročně

c. vydat společnosti Krajská zdravotní, a.s. pověřovací akt dle Rozhodnutí Komise (2012/21/EU) o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování EU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského významu uveřejněného v Úředním věstníku EU dne 11.1. 2012 ve formě právního jednání – smlouvy, tak, aby navazoval na Smlouvu č. 17/SML2682/SOVS/ZD

to vše za podmínky, že Krajská zdravotní, a.s. bude financovat v žádosti uvedené investiční akce prostřednictvím investičního úvěru, o jehož vzetí bude rozhodovat Zastupitelstvo Ústeckého kraje v návaznosti na svoje usnesení č. 025/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 (Podmínky výkonu akcionářských práv ve vztahu ke společnosti Krajská zdravotní, a.s.)

C) ukládá

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví, v spolupráci s odborem ekonomickým, odborem legislativně právním a Krajskou zdravotní, a.s., dopracovat návrh usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje tak, aby odpovídal nezbytným potřebám a objektivním možnostem Ústeckého kraje a Krajské zdravotní, a.s. pro financování investičních potřeb souvisejících s poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu a záměru Krajské zdravotní a.s. na vzetí investičního úvěru
Termín: 19. 6. 2019

Usnesení č. 032/70R/2019
10.4 Výkon zřizovatelských funkcí k příspěvkovým organizacím Ústeckého kraje oblasti zdravotnictví

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkové organizace Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00829013, formou finančního daru od:

Vršanská uhelná, a. s., IČ: 28678010, sídlem: V. Řezáče 315, 434 67 Most – finanční dar ve výši 40 000 Kč, určených na nákup vyhřívací přikrývky.

Usnesení č. 033/70R/2019
10.6 Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ – vyhodnocení 2019, II. lhůta

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o hodnocení žádosti o dotaci v dotačním programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“, II. lhůta

B) rozhoduje

dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o neposkytnutí neinvestiční dotace ve II. lhůtě dotačního programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ tomuto žadateli:

Kancelář Ombudsmana pro zdraví, z.s.
Sídlo: Národní 1010/9, 110 00 Praha 1
IČ: 06340261

z důvodu dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Usnesení č. 034/70R/2019
10.7 Stipendijní program „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ – stanovení počtu studentů, objemu peněžních prostředků, kvót pro kritéria hodnocení žádosti, aktuálních termínů a lhůt Stipendijního programu pro akademický rok 2019/2020

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

schválit aktualizaci Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ a Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

B) stanoví

1.počet studentů, které lze pro akademický rok 2019/2020 zařadit do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“, na 12.

2. celkový objem peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“, ve výši 1 600 tis. Kč

3. při splnění všech podmínek Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a

farmaceutů v Ústeckém kraji“ je pro jednotlivá kritéria hodnocení žádosti stanoven počet žadatelů v akademickém roce 2019/2020 takto:

Pro 1. místo, kde jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče, je stanoven počet studentů zařazených do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ pro akademický rok 2019/2020, na 8.

Pro 2. místo, kde jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb následné a dlouhodobé lůžkové péče, přičemž počet studentů zařazených do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ pro akademický rok 2019/2020 je stanoven na 2. V případě nenaplnění počtu, z důvodu nesplnění podmínek Stipendijního programu nebo nezájmu žadatelů, budou upřednostněny potřeby poskytovatelů akutní lůžkové péče.

Pro 3. místo, kde je upřednostňována potřeba lékařů s odborností praktický lékař nebo praktický lékař pro děti a dorost, nebo zubní lékař, a nebo farmaceut, přičemž počet studentů zařazených do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ pro akademický rok 2019/2020 je stanoven na 2. V případě nenaplnění počtu, z důvodu nesplnění podmínek Stipendijního programu nebo nezájmu žadatelů, budou upřednostněny potřeby poskytovatelů akutní lůžkové péče.

V případě nenaplnění počtu žadatelů dle jednotlivých kritérií, z důvodu nesplnění podmínek Stipendijního programu nebo nezájmu žadatelů, lze zvýšit počet studentů v kterémkoli kritériu.

4. termíny a lhůty pro akademický rok 2019/2020 dle článku I. bodu 4. Stipendijního programu takto:

Den zveřejnění podmínek Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ na úřední desce Ústeckého kraje na 8. 7. 2019.

Lhůtu pro podání žádostí od 12. 8. 2019 do 30. 9. 2019.

Termín vyhlášení výsledků Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ nejpozději do 29. 11. 2019.

C) jmenuje

dle Článku IX. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do stipendijního programu podaných v rámci Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ pro akademický rok 2019/2020, ve složení dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.

D) ukládá

1.RSDr. Stanislavu Rybákovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání
Termín: 24. 6. 2019

2. Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu B) až tohoto usnesení
Termín: 29. 11. 2019

Usnesení č. 035/70R/2019

10.8 Stipendijní program „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ – stanovení počtu studentů, objemu peněžních prostředků, kvót pro kritéria hodnocení žádosti, aktuálních termínů a lhůt Stipendijního programu pro akademický/školní rok 2019/2020

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

schválit

aktualizaci Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ a Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

B) stanoví

1. počet studentů, které lze pro akademický/školní rok 2019/2020 zařadit do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků Ústeckém kraji“, na 13.

2. celkový objem peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“, ve výši 450 tis. Kč

3. při splnění všech podmínek Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“, kvóty pro kritéria hodnocení žádosti v akademickém/školním roce 2019/2020 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

V případě nenaplnění počtu žadatelů dle jednotlivých kvót, z důvodu nesplnění podmínek Stipendijního programu nebo nezájmu žadatelů, lze zvýšit počet studentů v kterékoliv kvótě.

4. termíny a lhůty pro akademický/školní rok 2019/2020 dle článku I. bodu 4. Stipendijního programu takto:

Den zveřejnění podmínek Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ na úřední desce Ústeckého kraje na 8. 7. 2019.

Lhůtu pro podání žádostí od 12. 8. 2019 do 30. 9. 2019.

Termín vyhlášení výsledků Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ nejpozději do 29. 11. 2019.

C) jmenuje

dle Článku IX. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do stipendijního programu podaných v rámci Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ pro akademický/školní rok 2019/2020, ve složení dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

D) ukládá

1. RSDr. Stanislavu Rybákovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání
Termín: 24. 6. 2019

2. Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu B) až tohoto usnesení
Termín: 29. 11. 2019

Usnesení č. 036/70R/2019
10.9 Výroční zprávy o činnosti příspěvkových organizací v oblasti zdravotnictví za rok 2018

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, předložené výroční zprávy o činnosti a hospodaření příspěvkových organizací za rok 2018.

Usnesení č. 037/70R/2019
10.10 Dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“ – vyhlášení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:

1. schválit dle Článku XVI. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) následující výjimky pro dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“:

a) výjimku z Článku VI. bodu 2) písm. m) Zásad
Projekt není povinnou přílohou žádosti o dotaci.

b) výjimku z Článku VIII. bodu 5) Zásad
Maximální výše dotace je 100 % z celkových uznatelných nákladů předmětu podpory. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

2. schválit dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

B) jmenuje

dle Článku IX. bodu 1) Zásad výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o poskytnutí dotace podaných v rámci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“ ve složení dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

C) ukládá

RSDr. Stanislavu Rybákovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 038/70R/2019
11.1 Snížení objemu prostředků na platy, aktualizace odpisového plánu a úprava rozpočtu u Dopravní společnosti Ústeckého kraje, příspěvkové organizace pro rok 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1. upravený odpisový plán příspěvkové organizace Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace pro rok 2019 dle přílohy č. 1 tohoto materiálu;
2. úpravu rozpočtu na rok 2019 na celkový objem 439 032 tis. Kč pro příspěvkovou organizaci Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace, z důvodu snížení odpisů o odpisy movitého majetku a dále z důvodu zrušené veřejné zakázky na nákup autobusů a s tím souvisejícími náklady na prodloužení pronájmu autobusů a dále vlivem změn u závazného ukazatele objem prostředků na platy;

B) rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, u příspěvkové organizace Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace o snížení závazného ukazatele objem prostředků na platy pro rok 2019 o částku 1 465 tis. Kč z důvodu nezahájení plánovaného výkonu činnosti ve třech oblastech (Podbořansko, Lounsko západ a Vejprtsko) a tím souvisejícím nižším počtem zaměstnanců, na celkový objem 110 409 tis. Kč;

C) ukládá

Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci částí usnesení A), B).
Termín: 30. 6. 2019

Usnesení č. 039/70R/2019
11.2 Financování oprav silnic II. a III. třídy v roce 2019 z prostředků SFDI

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. dopis Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jako "SFDI") čj. 6301/SFDI/212097/5631/2019 ze dne 30.4.2019, obsahující sdělení o poskytnutí finančních prostředků na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví Ústeckého kraje ve výši 143 010 tis. Kč dle přílohy č. 2 tohoto usnesení;
2. informaci o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2018 k čerpání do roku 2019 ve výši 31 067 090 Kč dle přílohy č. 3 tohoto usnesení;
3. seznam akcí, které budou realizovány z finančních prostředků z rozpočtu SFDI na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví Ústeckého kraje v roce 2019, včetně akcí realizovaných se spoluúčastí Ústeckého kraje ve výši 15 % dle přílohy č. 5 tohoto usnesení;
4. souhlas pana Jaroslava Komínka, náměstka hejtmana Ústeckého kraje pro oblast dopravy a silničního hospodářství, s tím, aby ředitel Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace rozhodoval o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 1.000.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ u akcí, které budou realizovány z finančních prostředků od SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví Ústeckého kraje v roce 2019 dle seznamu akcí uvedeného v příloze č. 5 tohoto usnesení, včetně akcí realizovaných se spoluúčastí Ústeckého kraje, a jsou zde označeny jako oprava živičného povrchu, udělený dle čl. XII odst. 10 písm. c) Zřizovací listiny příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje;
5. souhlas Ing. Ladislava Drlého, radního Ústeckého kraje pro oblast investic a majetku, s tím, aby ředitel Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace rozhodoval o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 1.000.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ u akcí, které budou realizovány z finančních prostředků od SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví Ústeckého kraje v roce 2019 dle seznamu akcí uvedeného v příloze č. 5 tohoto usnesení, včetně akcí

realizovaných se spoluúčastí Ústeckého kraje, a jsou zde označeny jako oprava živičného povrchu, udělený dle čl. XII odst. 10 písm. c) Zřizovací listiny příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje;

B) souhlasí

dle čl. XII odst. 10 písm. e) Zřizovací listiny příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje s tím, aby ředitel Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace rozhodoval o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ u akcí, které budou realizovány z finančních prostředků od SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví Ústeckého kraje v roce 2019 dle seznamu akcí uvedeného v příloze č. 5 tohoto usnesení, včetně akcí realizovaných se spoluúčastí Ústeckého kraje, a jsou zde označeny jako oprava živičného povrchu;

C) ukládá

řediteli Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, zajistit realizaci akcí uvedených v seznamu dle přílohy č. 5 tohoto usnesení a v souvislosti s tím dodržovat podmínky stanovené:
1. SFDI a v Pravidlech pro financování programů, staveb a akcí z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury (http://www.sfdi.cz/metodiky-a-ceniky/pravidla-pro-financovani-programu-staveb-a-akci-z-rozpoctu-sfdi/)
2. zřizovatelem, zejména ve zřizovací listině příspěvkové organizace a rozhodnutích Rady Ústeckého kraje;

D) pověřuje

dle Pravidel pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů v roce 2019 Správu a údržbu silnic Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci k:
- uzavření Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI se Státním fondem dopravní infrastruktury dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (pověření je přílohou č. 4 tohoto usnesení);

E) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
rozhodnout o uzavření Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI na rok 2019 se Státním fondem dopravní infrastruktury, se sídlem: Sokolská 278, 190 00 Praha 9, IČ: 70856508, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení s tím, že o změnách této smlouvy bude rozhodovat Rada Ústeckého kraje s výjimkou ujednání, o kterých je příslušné ze zákona rozhodovat Zastupitelstvo Ústeckého kraje;

F) ukládá

Jaroslavu Komínkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu E) tohoto usnesení na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24.6.2019

Usnesení č. 040/70R/2019
11.3 Změna zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit, dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

změnu zřizovací listiny:
č.j. 130/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČ: 00080837
dodatkem č. 62 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení;

B) ukládá

Jaroslavu Komínkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24.6. 2019

Usnesení č. 041/70R/2019
11.4 Uzavření dodatku č. 22 ke Smlouvě o závazku veřejné služby ve veřejné drážní osobní dopravě k zajištění základní dopravní obslužnosti územního obvodu Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření dodatku č. 22 ke smlouvě o závazku veřejné služby ve veřejné drážní osobní dopravě k zajištění základní dopravní obslužnosti územního obvodu Ústeckého kraje se společností České dráhy, a.s. se sídlem Praha 1, nábřeží L. Svobody 1222, PSČ 110 015, IČO: 70994226 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 042/70R/2019
11.5 Zadání veřejných služeb v přepravě cestujících veřejnou drážní dopravou v provozních souborech Šluknovsko, Podřipsko a U6 – porovnání cenových údajů

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o postupu odboru dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zadání veřejných služeb ve veřejné drážní osobní dopravě v provozním souboru „Šluknovsko“, „Podřipsko“ a „U6“

B) ukládá

Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství, aby jednal o znění smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou drážní dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje na linkách zařazených do provozních souborů „Šluknovsko“ (U8, U28, RE20, T2), „Podřipsko“ (U21 a U22) a „U6“ (U6) se společností České dráhy, a.s., Nábřeží Ludvíka Svobody 1222/2, Praha; IČO: 70994226; DIČ: CZ70994226 a aby po dojednání znění smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou drážní dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje na linkách zařazených do provozních souborů „Šluknovsko“ (U8, U28, RE20, T2), „Podřipsko“ (U21 a U22) a „U6“ (U6) se společností České dráhy, a.s., Nábřeží Ludvíka Svobody 1222/2, Praha; IČO: 70994226; DIČ: CZ70994226 předložil Radě Ústeckého kraje k rozhodnutí o uzavření smlouvy.
Termín: 20. 11. 2019

Usnesení č. 043/70R/2019
11.6 Revokace usnesení Rady Ústeckého kraje č. 019/64R/2019 ze dne 27. 3. 2019 -

změna Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících ve veřejné vodní dopravě k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje – provoz přívozu přes řeku Labe – Štětí-Hněvice - Dodatek č. 1

Rada Ústeckého kraje po projednání

revokuje

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 019/64R/2019 ze dne 27. 3. 2019.

Usnesení č. 044/70R/2019
12.1 Dům dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvková organizace – personální záležitosti

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) jmenuje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, paní Ludmilu Tvrskou, ředitelkou Domu dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvkové organizace, IČO: 70226601, od 1. 7. 2019.

B) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 30. 6. 2019

Usnesení č. 045/70R/2019
12.2 Dětský domov a Školní jídelna, Krásná Lípa, Smetanova 12, příspěvková organizace – personální záležitosti

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) jmenuje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, PhDr. Mgr. Sofii Wernerovou Dimitrovovou, ředitelkou Dětského domova a Školní jídelny, Krásná Lípa, Smetanova 12, příspěvkové organizace, IČO: 00412066, od 1. 7. 2019.

B) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 30. 6. 2019

Usnesení č. 046/70R/2019
12.3 Odměny ředitelů školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 134 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, odměny za úspěšné splnění pracovních úkolů Bc. Věře Matoušové, ředitelce Domu dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvkové organizace (č. odměny

O/1) a Janě Dykastové, ředitelce Dětského domova a Školní jídelny, Krásná Lípa, Smetanova 12, příspěvkové organizace (č. odměny O/2).

B) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.
Termín: 30. 6. 2019

Usnesení č. 047/70R/2019
12.4 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje – oblast školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje:
č.j. 147/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace, sídlo: Ruská 147/46, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, IČO: 00556807
dodatkem č. 41 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Bc. Petru Šmídovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 048/70R/2019
12.5 Stipendijní program Ústeckého kraje pro vysokoškolské studenty – vyhlášení 16. ročníku programu od akademického roku 2019/2020

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
schválit
1) Stipendijní program Ústeckého kraje - 16. ročník od akademického roku 2019/2020, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,
2) vzor veřejnoprávní Smlouvy o zařazení do Stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,
3) vzor žádosti o stipendium Ústeckého kraje na akademický rok 20__/20__, dle přílohy č. 3 předloženého materiálu,
4) vzor finančního vypořádání dotace – stipendia, dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

B) určuje

v souladu s článkem I. bod 10. Stipendijního programu Ústeckého kraje – 16. ročníku od akademického roku 2019/2020 počet jedno sto nově zařazených Žadatelů do Programu, za předpokladu schválení vyhlášení 16. ročníku Stipendijního programu Ústeckého kraje Zastupitelstvem Ústeckého kraje na zasedání dne 24. 6. 2019.

C) ukládá

1. Mgr. Bc. Petru Šmídovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

2. Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit zveřejnění Stipendijního programu Ústeckého kraje – 16. ročníku od akademického roku 2019/2020 v souladu s § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za předpokladu schválení vyhlášení 16. ročníku Stipendijního programu Ústeckého kraje Zastupitelstvem Ústeckého kraje na zasedání dne 24. 6. 2019.
Termín: 1. 9. 2019

Usnesení č. 049/70R/2019
12.6 Stipendijní program Ústeckého kraje – 4. ročník 2007/2008 – výjimka ze Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost **********, JID 65647/2019/KUUK , dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o udělení výjimky ze Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje č. 1823/2007/STIP/2007/060 (dále jen Smlouva) a Pravidel pro poskytování Stipendia Ústeckého kraje (dále jen Pravidla) pozastavením plnění smluvního závazku na základě uvedených a doložených skutečností od 21. 1. 2019 nejdéle však po dobu 6 měsíců. ********** je povinna nejpozději do 31. 7. 2019 doložit rozhodné skutečnosti ve věci plnění smluvního závazku daného čl. III. Smlouvy a čl. V. bod 3. Pravidel, a to ode dne 22. 7. 2019.

C) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit vyrozumění jmenované o přijatém usnesení.
Termín: 31. 7. 2019

Usnesení č. 050/70R/2019
12.7 Stipendijní program Ústeckého kraje – 10. ročník 2013/2014 – odložení plnění závazku vyplývajícího ze Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost **********, JID 56665/2019/KUUK, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) rozhoduje

dle čl. VIII. bod 1. Stipendijního programu Ústeckého kraje o odložení plnění závazku daného čl. III. „Závazky studenta“ Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje č. 13/SML2325-47. ********** je dodatečně odloženo plnění závazku na základě uvedených a doložených skutečností pro období od 15. 6. 2017 do 18. 2. 2018, tj. ode dne následujícího po dni ukončení jejího studia jako takového do dne před nástupem do práce od 19. 2. 2018.

C) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit vyrozumění jmenované o přijatém usnesení.
Termín: 31. 7. 2019

Usnesení č. 051/70R/2019
12.8 Stipendijní program Ústeckého kraje – 12. ročník 2015/2016 - odložení plnění závazků vyplývajících ze Smluv o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. žádost **********, JID 72792/2019/KUUK, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. žádost **********, JID 61449/2019/KUUK, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

B) rozhoduje

1. dle čl. IX. bod 1. a bod 2. písm. a) Stipendijního programu Ústeckého kraje o odložení plnění závazku daného čl. III. „Závazky studenta“ Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace č. 15/SML2738-07. ********** je odloženo plnění závazku po dobu studia navazujícího magisterského studijního programu v prezenční formě.

2. dle čl. IX. bod 1. a bod 2. písm. a) Stipendijního programu Ústeckého kraje o odložení plnění závazku daného čl. III. „Závazky studenta“ Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace č. 15/SML2756-25. ********** je odloženo plnění závazku po dobu studia navazujícího magisterského studijního programu v prezenční formě.

C) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit vyrozumění jmenovaných o přijatém usnesení.
Termín: 31. 7. 2019

Usnesení č. 052/70R/2019
12.9 Stipendijní program Ústeckého kraje – 14. ročník 2017/2018 - odložení plnění závazku vyplývajícího ze Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. žádost **********, JID 69787/2019/KUUK dle přílohy č. 1. předloženého materiálu.
2. žádost **********, JID 69789/2019/KUUK dle přílohy č. 2. předloženého materiálu.

B) rozhoduje

1. dle čl. IX. bod 1. Stipendijního programu Ústeckého kraje (dále jen Program) o odložení plnění závazku daného čl. III. „Závazky studenta“ odst. 1. Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace č. 17/SML3767-15/SoPD/SMT (dále jen Smlouva). ********** je odloženo plnění závazku na základě uvedených a doložených skutečností pro období od 12. 11. 2017 do 13. 1. 2019.

2. dle čl. IX. bod 1. Stipendijního programu Ústeckého kraje (dále jen Program) o odložení

plnění závazku daného čl. III. „Závazky studenta“ odst. 1. Smlouvy o zařazení do stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace č. 17/SML3806-54/SoPD/SMT (dále jen Smlouva). ********** je odloženo plnění závazku na základě uvedených a doložených skutečností pro období od 14. 6. 2018 do 14. 8. 2018.

C) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit vyrozumění jmenovaným dle bodu A) o přijatém usnesení.
Termín: 30. 6. 2019

Usnesení č. 053/70R/2019
12.10 Priority rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji – Školní rok 2019/2020

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí dokument „Priority rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji - Školní rok 2019/2020“, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) ukládá

Mgr. Bc. Petru Šmídovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto
usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 054/70R/2019
12.11 Projekt na podporu získání znalostí v oblasti logopedické prevence

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o poskytnutí účelového neinvestičního příspěvku zřizovatele (UZ00209) pro Logopedickou základní školu, Měcholupy 1, příspěvkovou organizaci, IČO: 61357286, sídlo: 439 31 Měcholupy 1, ve výši 100 000 Kč, na realizaci dvou kurzů „Primární logopedická prevence“.

B) ukládá

1. Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 7. 2019

2. Statutárnímu orgánu příspěvkové organizace, dle části A) tohoto usnesení, předložit vyúčtování účelově určeného příspěvku spojeného se vzděláváním v oblasti logopedické prevence.
Termín: 15. 12. 2019

Usnesení č. 055/70R/2019
12.12 Projekt „ÚK – obědy do škol“ – uzavření smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

rozhodnout dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem v rámci výzvy č. 30_19_009 mezi Ústeckým krajem a Základní školou Antonína Sochora Duchcov, Teplická ul. 13, okres Teplice, sídlo: Teplická 793/13, 419 01 Duchcov, IČO: 70880077 (vzor smlouvy je uvedený v příloze č. 1 k usnesení Rady Ústeckého kraje č. 056/66R/2019 ze dne 10. 4. 2019).

B) ukládá

Mgr. Bc. Petru Šmídovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle části A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 056/70R/2019
12.13 Zřízení přípravné třídy základní školy

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

v souladu s § 47 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zřízení přípravných tříd v období školního roku 2019/2020 s účinností od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020 pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje:

název: Logopedická základní škola, Měcholupy 1, příspěvková organizace, sídlo: č.p. 1, 439 31 Měcholupy, IČO: 61357286

název: Speciální základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110, příspěvková organizace, sídlo: U Červeného kostela 110/29, Trnovany, 415 01 Teplice, IČO: 70839913

název: Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, sídlo: Keplerova 315/7, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 00082627.

B) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 15. 7. 2019

Usnesení č. 057/70R/2019
12.14 Realizace projektu – Souhlas zřizovatele

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

v souladu s § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 32a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, s realizací projektu pro:

1. Střední průmyslovou školu, Ústí nad Labem, příspěvkovou organizaci, IČO: 000 82 201; sídlo: sídlo: Resslova 210/5, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem, název výzvy: Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování 02_18_065 Šablony pro SŠ a VOŠ II v rámci OP VVV (Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání)

2. Konzervatoř, Teplice, příspěvkovou organizaci, IČO: 615 15 779; sídlo: Českobratrská 862/15, 415 01 Teplice, název výzvy: Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování 02_18_065 Šablony pro SŠ a VOŠ II v rámci OP VVV (Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání)

3. Obchodní akademii a jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky, Ústí nad Labem, příspěvkovou organizaci, IČO: 445 56 969; sídlo: Pařížská 1670/15, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, název výzvy: Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování 02_18_065 Šablony pro SŠ a VOŠ II v rámci OP VVV (Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání).

Usnesení č. 058/70R/2019
12.15 Strategický rámec MAP – souhlas zřizovatele

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

v souladu s § 59 odst. 1 písm. i) zákona č.129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů se zařazením projektového záměru „Pořízení vybavení školní zahrady, vybudování sezení, pískoviště, vybudování nových herních prvků na experimentování, pokusy, environmentální výchovu a polytechnické vzdělávání – ve stylu přírodní zahrady“ do tabulky investičních priorit, která je součástí strategického rámce MAP (MAS Labské skály, z. s.) pro Mateřskou školu Zdravíčko, Ústí nad Labem, Malátova 12, příspěvkovou organizaci, IČO: 70229422; sídlo: Malátova 2438/12, Ústí nad Labem-centrum, 400 11 Ústí nad Labem.

Usnesení č. 059/70R/2019
12.16 Převod části prostředků rezervního fondu k posílení fondu investic pro rok 2019 - Dětský domov a Školní jídelna, Ústí nad Labem, Špálova 2, příspěvková organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

1. se schválením výjimky z usnesení RÚK 023/46R/2018, části B) bodu 1., konané dne 22. 8. 2018, kde bylo rozhodnuto o obnově vozového parku příspěvkových organizací pro další období formou nákupu (nájmu) vozidel s využitím operativního leasingu pro Dětský domov a Školní jídelnu, Ústí nad Labem, Špálova 2, příspěvkovou organizaci, sídlo: Špálova 2712/2, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem, IČO: 44555245,

2. dle § 30 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s převodem části prostředků rezervního fondu k posílení fondu investic Dětského domova a Školní jídelny, Ústí nad Labem, Špálova 2, příspěvkovou organizaci, sídlo: Špálova 2712/2, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem, IČO: 44555245, ve výši 20 tis. Kč, na dofinancování nákupu osobního automobilu.

B) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 15. 7. 2019

Usnesení č. 060/70R/2019
12.17 Stanovení závazného ukazatele příspěvku na velkou údržbu pro rok 2019 - Základní umělecká škola, Teplice, Chelčického 4, příspěvková organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o stanovení závazného ukazatele – příspěvku na velkou údržbu pro rok 2019, pro Základní uměleckou školu, Teplice, Chelčického 4, příspěvkovou organizaci, sídlo: Chelčického 345/4, 415 01 Teplice, IČO: 46071172, ve výši 929 tis. Kč, na celkovou opravu kotelny včetně výměny 3 plynových kotlů (Chelčického 345/4).

B) ukládá

1. Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 3. 7. 2019

2. statutárnímu orgánu příspěvkové organizace dle části A) tohoto usnesení předložit vyúčtování závazného ukazatele příspěvku na velkou údržbu.
Termín: 29. 11. 2019

Usnesení č. 061/70R/2019
12.18 Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s přijetím finančního daru a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkových organizací uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 062/70R/2019
12.19 Souhlas zřizovatele s pronájmem části nemovitosti – Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Duchcov, příspěvková organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s pronájmem části nemovitosti specifikované v příloze č. 1 předloženého materiálu na dobu určitou do 31. 12. 2035 s možností opakovaného prodloužení vždy o 5 let společnosti Vodafone Czech Republic a.s., IČO: 25788001, sídlo: náměstí Junkových 2808/2, Stodůlky, 155 00 Praha 5.

Usnesení č. 063/70R/2019
12.20 Hry IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky v Karlovarském kraji v roce 2020

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

základní informace o Hrách IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky v Karlovarském kraji ve dnech 19. - 24. 1. 2020 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a informaci o předpokládaných finančních nákladech na reprezentaci Ústeckého kraje při Hrách IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky v Karlovarském kraji ve dnech 19. - 24.

1. 2020 dle důvodové zprávy.

B) schvaluje

účast reprezentace Ústeckého kraje na Hrách IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky v Karlovarském kraji ve dnech 19. - 24. 1. 2020 s maximálními finančními náklady 1 608 tis. Kč.

C) rozhoduje

o bezúplatném převodu reprezentačního oblečení na účastníky Ústeckého kraje Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky v Karlovarském kraji ve dnech 19. - 24. 1. 2020 pro celkem 146 osob reprezentace včetně VIP osob a vlajkonoše výpravy Ústeckého kraje. Předpokládaná maximální cena za uvedenou soupravu: 6 000,- Kč s DPH.

D) ukládá

Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodů B) a C) tohoto usnesení
Termín: 19. 1. 2020

Usnesení č. 064/70R/2019
12.21 Dotační program „Volný čas 2019“ – revokace usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) revokuje

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 029/64R/2019 dne 27. 3. 2019 přílohy č. 1 a 2 usnesení, kterým rozhodla v rámci dotačního programu Volný čas 2019:
A) o poskytnutí neinvestiční dotace právnickým osobám na projekty dle upravené přílohy č. 1 usnesení, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito příjemci dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
B) o nevyhovění žádostem o poskytnutí neinvestiční dotace žadatelů z důvodů uvedených v upravené příloze č. 2 usnesení.

V několika případech došlo k návrhu na podporu nižší finanční částkou, než uvádí dotační program.
Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Ústeckého kraje dne 20. 5. 2019 návrh žádostí k podpoře přehodnotil tak, aby v co největší míře byla zachována struktura žadatelů v původním seznamu podpořených žádostí, s úpravou navržených částek, aby odpovídaly dotačnímu programu.

B) rozhoduje

dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace právnickým osobám na projekty dle přílohy 1 tohoto usnesení, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito příjemci dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018.

C) rozhoduje

dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace žadatelům dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

D) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:
1. revokovat usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 přílohu č. 1 usnesení, kterým rozhodlo v rámci dotačního programu Volný čas 2019 o poskytnutí neinvestiční dotace na projekty obcím dle přílohy č. 1 usnesení, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito příjemci dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018. V několika případech došlo k návrhu na podporu nižší finanční částkou, než uvádí dotační program.

2. rozhodnout dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o vyhovění žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na projekty obcím dle přílohy č. 3 předloženého materiálu, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito příjemci dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018.

3. rozhodnout dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace obci dle přílohy 4 předloženého materiálu.

E) ukládá

1. Ing. Dagmar Waicové, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci částí B) a C) tohoto usnesení.
Termín: 30. 9. 2019

2. Mgr. Bc. Petru Šmídovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle části D) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 065/70R/2019
12.22 Změna závazných ukazatelů příspěvkových organizací v rámci přenesené působnosti – oblast školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. úpravu rozpočtů přímých nákladů příspěvkových organizací (UZ 33 353) na základě povinného rozdělení rezervy dle příloh 1 a 2 předloženého materiálu

2. úprava rozpočtů UZ 33 049 - Rozvojový program MŠMT na podporu odborného vzdělávání dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

3. úprava rozpočtů UZ 33 076 - Rozvojový program MŠMT na částečné vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování pedagogických pracovníků mateřských, základních a středních škol, konzervatoří a školních družin dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí změnu závazných ukazatelů daných UZ (33 353, 33 049, 33 076) na jednotlivé školy a školská zařízení dle části A) tohoto usnesení.

C) ukládá

Mgr. Bc. Petru Šmídovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit doporučení dle části

A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 066/70R/2019
13.1 Valná hromada Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje navrhnout dle § 35 odst. 2 písm. m) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Marii Štáfkovou, bytem **********

členem dozorčí rady Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje, a.s., se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO 60279524

B) ukládá

PhDr. Ing. Zdeněk Matoušovi, Ph.D., MBA, členu Rady Ústeckého kraje předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání

Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 067/70R/2019
13.2 Tisková oprava usnesení Rady Ústeckého kraje č. 077/66R/2019 ze dne 10. 4. 2019 a předložení návrhu na tiskovou opravu usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje tiskovou opravu

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 077/66R/2019 ze dne 10. 4. 2019 tak, že v části B) 5. „Místní akční skupina Podřipsko, z.s., Arnoštova 88, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO 228 80 674 Výše dotace: 475 834,- Kč“
se opravuje na text „Místní akční skupina Podřipsko, z.s., Arnoštova 88, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO 228 80 674 výše dotace: 485 834,- Kč“.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit tiskovou opravu usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 v části 5. rozhoduje takto:
„Místní akční skupina Podřipsko, z.s., Arnoštova 88, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO 228 80 674 Výše dotace: 475 834,- Kč“
se opravuje na text „Místní akční skupina Podřipsko, z.s., Arnoštova 88, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO 228 80 674 Výše dotace: 485 834,- Kč“.

C) ukládá

PhDr. Ing. Zdeňku Matoušovi, Ph.D MBA, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu B) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje ke schválení.

Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 068/70R/2019
13.3 Změna smlouvy s Regionální radou regionu soudržnosti Severozápad č. 18/SML4632/SoPD/RR ze dne 6.12.218 o poskytnutí neinvestiční dotace na činnost v

roce 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) projednává

Žádost ze dne 31.1.2019 o změnu Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na činnost Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad v roce 2019 dle důvodové zprávy

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
schválit dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, uzavření Dodatku č.1 ke smlouvě o poskytnutí dotace s Regionální radou regionu soudržnosti Severozápad, se sídlem Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 75082136 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

C) ukládá

PhDr. Ing. Zdeňku Matoušovi, Ph.D., MBA, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu B) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín 24.6.2019

Usnesení č. 069/70R/2019
13.4 Destinační agentura České středohoří o.p.s. - jmenování zástupce Ústeckého kraje ve správní radě

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o uplynutí funkčního období Jana Szántó ve správní radě obecně prospěšné společnosti Destinační agentura České středohoří o.p.s.

B) jmenuje

Ing. Janu Ryšánkovou členem správní rady obecně prospěšné společnosti Destinační agentura České středohoří o.p.s.

Usnesení č. 070/70R/2019
13.5 Projekty Ústeckého kraje pro operační programy v období 2014 – 2020

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1. zařazení projektových záměrů:
- Posílení strategického řízení pro budoucí rozvoj Ústeckého kraje
- SŠT Most – vybavení dílen praktického vyučování
- Likvidace SEZ - Prunéřov A1-A2 EPRU
- Práce odborníků s dětskými oběťmi
- Dědictví starého Mostu - partnerství
- Dědictví starého Mostu
- Restaurování interiéru kostela Zvěstování Panny Marie v Litoměřicích - partnerství
- Restaurování interiéru kostela Zvěstování Panny Marie v Litoměřicích

dle přílohy 1 do zásobníku projektů Ústeckého kraje,

2. vyřazení projektů:
- II/608 - Reko mostního objektu Doksany
- Komunikace II/237 – Rekonstrukce mostního objektu 237-028 Chodovlice
- Zodolnění výjezdových základen ZZS Ústeckého kraje

ze zásobníku projektů Ústeckého kraje.

B) schvaluje

1. předložení žádosti o dotaci na realizaci projektu s názvem „Posílení strategického řízení pro budoucí rozvoj Ústeckého kraje“ do Operačního programu Zaměstnanost, výzva č. 92,

2. zajištění povinného spolufinancování projektu "Posílení strategického řízení pro budoucí rozvoj Ústeckého kraje" ve výši 0,15 mil Kč (5 % z předpokládaných celkových způsobilých výdajů) a zajištění předfinancování celkových výdajů projektu v předpokládané výši 3 mil. Kč.

Usnesení č. 071/70R/2019
13.6 Projekt CORCAP - smlouva o partnerství

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout o uzavření partnerské smlouvy na projekt „CORCAP“ dle příloh č. 1 a č 2 tohoto usnesení.

B) ukládá

PhDr. Ing. Zdeňku Matoušovi, Ph.D. MBA, náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit uzavření partnerské smlouvy na projekt „CORCAP“ Zastupitelstvu Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín 24. 6. 2019

Usnesení č. 072/70R/2019
14.1 Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019 – rozdělení dotací

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

oznámení příjemce dotace, Romano jasnica, spolek, IČO: 68974922, sídlo: Fügnerova 282/11, 400 04 Trmice, o odmítnutí dotace ve výši 30 000,- Kč na projekt č. 41 „15. Různobarevný festival“ v Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019.

B) rozhoduje

zrušit část usnesení č. 063/63R/2019 ze dne 13. 3. 2019, kterým rozhodla dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru smlouvy, schváleného usnesením č. 067/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, těmto žadatelům, v části B), která zní:

Projekt č. 41
Název projektu: 15. Různobarevný festival
Žadatel: Romano jasnica, spolek
IČO: 68974922
Sídlo: Fügnerova 282/11, 400 04 Trmice
Ve výši: 30 000,- Kč
Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 31. 12. 2019.

C) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru smlouvy, schváleného

usnesením č. 067/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018, s žadatelem:

Projekt č. 86
Název projektu: Umíme se bavit – 9. ročník
Žadatel: Město Libochovice
IČO: 00263931
Sídlo: náměstí 5. května 48, 411 17 Libochovice
Ve výši: 35 000,- Kč
Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 29. 11. 2019.

D) ukládá

1. PhDr. Adamu Šrejberovi, Ph.D., vedoucímu odboru kultury a památkové péče, zabezpečit realizaci části B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2019
2. Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit realizaci části C) tohoto usnesení.
Termín: 24. 06. 2019

Usnesení č. 073/70R/2019
14.3 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje v působnosti odboru kultury a památkové péče

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1) vzít na vědomí předloženou informaci o dokončeném technickém zhodnocení nemovitého majetku svěřeného příspěvkovým organizacím k hospodaření dle přílohy
č. 1 předloženého materiálu

2) schválit dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovacích listin:
a) č.j. 122/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
sídlo: Litoměřice, Michalská 29/7, Litoměřice – Město, PSČ: 412 01, IČ: 00083259
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
b) č.j. 202/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
sídlo: Teplice, Zámecké náměstí 517/14, PSČ: 415 01, IČ: 00083241
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
c) č.j. 240/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
sídlo: Louny, Pivovarská 28, PSČ: 440 01, IČ: 00360716
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
d) č.j. 243/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
sídlo: Děčín, ulice Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV – Podmokly, PSČ: 405 02, IČ: 00360210
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině dle přílohy č. 5 tohoto usnesení
e) č.j. 244/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
sídlo: Most, Čsl. armády 1360/35, PSČ: 434 01, IČ: 00080730
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině dle přílohy č. 6 tohoto usnesení
f) č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:

název: Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
sídlo: Chomutov, Palackého 86, PSČ: 430 01, IČ: 00360571
dodatkem č. 26 ke zřizovací listině dle přílohy č. 7 tohoto usnesení
g) č.j. 242/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
sídlo: Litoměřice, Dlouhá 173/5, PSČ: 412 01, IČ: 00360635
dodatkem č. 27 ke zřizovací listině dle přílohy č. 8 tohoto usnesení
h) č.j. 124/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
sídlo: Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00360643
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 9 tohoto usnesení

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, předložit návrh podle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 24.6.2019

Usnesení č. 074/70R/2019
14.4 Uzavření nájemní smlouvy na dobu určitou, Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s pronájmem části nemovitosti specifikované v příloze č. 2 předloženého materiálu, a to na dobu určitou pěti let spolku EUROPEAN INITIATORY INSTITUTE, z.s. se sídlem č.p. 113, 415 01 Bořislav, IČO: 22690425.

Usnesení č. 075/70R/2019
14.5 Souhlas zřizovatele s přijetím daru – Regionální muzeum v Teplicích

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

1. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s přijetím finančního příspěvku ve výši 90 000,- Kč a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkové organizace Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace, formou finančního daru od:

- Nadace ČEZ, se sídlem Duhová 1531/3, 140 00 Praha 4, IČO: 267 21 511 –na účel specifikovaný v příloze č. 1 a v příloze č. 2 předloženého materiálu.

2. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s přijetím finančního příspěvku ve výši 5 000,- Kč a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkové organizace Regionální

muzeum v Teplicích, příspěvková organizace, formou finančního daru od:

- Nadace Umění pro zdraví, se sídlem U Dermatinky 1348/7, 150 00 Praha 5,
IČ: 452 46 742 –na účel specifikovaný v příloze č. 3 a v příloze č. 4 předloženého materiálu.

Usnesení č. 076/70R/2019
14.6 Zahraniční služební cesta do Ázerbajdžánské republiky na 43. zasedání Výboru světového dědictví

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

účast zástupců Ústeckého kraje na zahraniční služební cestě do Ázerbájdžánské republiky v termínu 5. 7. – 8. 7. 2019 ve složení delegace:
PhDr. Ing. Zdeněk Matouš, Ph.D. MBA, člen Rady Ústeckého kraje;
Ing. Jaroslav Dubský, předseda výboru pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Usnesení č. 077/70R/2019
15.1 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení EIA záměru „CTPark Kadaň, hala KA6“ oznamovatele CTP Invest, spol. s r.o.

Rada Ústeckého kraje po projednání

se vyjadřuje

dle § 6 odst. 8 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k oznámení záměru „CTPark Kadaň, hala KA6“ oznamovatele CTP Invest, spol. s r.o., takto:
Rada Ústeckého kraje nepožaduje provést posouzení záměru podle zákona č.100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Usnesení č. 078/70R/2019
15.2 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k dokumentaci EIA záměru „Pokračování hornické činnosti v DP Straškov – rozšíření těžby“ oznamovatele České štěrkopísky spol. s r.o.

Rada Ústeckého kraje po projednání

se vyjadřuje

dle § 8 odst. 3 zákona č.100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k dokumentaci záměru „Pokračování hornické činnosti v DP Straškov – rozšíření těžby“ oznamovatele České štěrkopísky spol. s r.o., takto:
Rada Ústeckého kraje bere dokumentaci na vědomí. Do doby vyřešení rozporu v překročení hygienického limitu hluku pro noční dobu nesouhlasí s provozem záměru v noční době.

Usnesení č. 079/70R/2019
15.3 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení koncepce „Aktualizace Politiky druhotných surovin ČR pro období 2019-2030“ Ministerstvo průmyslu a obchodu

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 10 c odst. 3 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k oznámení koncepce „Aktualizace Politiky druhotných surovin ČR pro období 2019-2030“, oznamovatele Ministerstvo průmyslu a obchodu takto:
Rada Ústeckého kraje bere na vědomí předložené oznámení koncepce.

1
Usnesení č. 080/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- č. p./č. jednotky: 77/301, způsob využití: jiný nebytový prostor, typ jednotky: vymezená podle občanského zákoníku, podíl na společných částech: 11495/45785, vymezeno v: pozemek st. 132/1, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba: Děčín XXVII-Březiny, č. p. 77, bytový dům, LV č. 1192

obec Děčín, k. ú. Březiny u Děčína, zapsané na LV č. 1218 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj.

2
Usnesení č. 081/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o záměru prodeje (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: st. 78/17 o výměře 2356 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, výroba, umístěna na pozemku st. 78/17
- pozemek: 395/19 o výměře 1632 m2, druh pozemku: ostatní plocha, manipulační plocha
- pozemek: 395/31 o výměře 778 m2, druh pozemku: ostatní plocha, manipulační plocha
- pozemek: 395/39 o výměře 411 m2, druh pozemku: ostatní plocha, ostatní komunikace
(oddělen z pozemku p.č. 395/32 geometrickým plánem č. 223-3/2019 ze dne 7.3.2019)
obec Most, k. ú. Skyřice, zapsaných na LV č. 3772 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most, pro Ústecký kraj.

2. o záměru prodeje (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: st. 78/16 o výměře 2462 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, výroba, umístěna na pozemku st. 78/16
- pozemek: 395/20 o výměře 640 m2, druh pozemku: ostatní plocha, manipulační plocha
- pozemek: 395/32 o výměře 220 m2, druh pozemku: ostatní plocha, ostatní komunikace
(oddělen z pozemku p.č. 395/32 geometrickým plánem č. 223-3/2019 ze dne 7.3.2019)
- pozemek: 395/34 o výměře 658 m2, druh pozemku: ostatní plocha, manipulační plocha
- pozemek: 395/35 o výměře 487 m2, druh pozemku: ostatní plocha, manipulační plocha
obec Most, k. ú. Skyřice, zapsaných na LV č. 3772 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most, pro Ústecký kraj.

3. o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: 395/40 o výměře 115 m2, druh pozemku: ostatní plocha, ostatní komunikace
(oddělen z pozemku p.č. 395/32 geometrickým plánem č. 223-3/2019 ze dne 7.3.2019)
obec Most, k. ú. Skyřice, zapsaných na LV č. 3772 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj,

Katastrální pracoviště Most, pro Ústecký kraj.

3
Usnesení č. 082/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: st.p.č. 220 o výměře 11 m2, druh pozemku: zastavěná plocha
(oddělen z p.č. 1668/1 o výměře 27609 m2 dle geometrického plánu č. 414-502/2019 ze dne 18. 3. 2019)
obec Štětí, k.ú. Radouň u Štětí, zapsané na LV č. 547 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

4
Usnesení č. 083/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 271/14 o výměře 9 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 271/1 o výměře 10268 m2 dle geometrického plánu č. 389-282/2018 ze dne 1. 11. 2018)
obec Píšťany, k.ú. Píšťany, zapsané na LV č. 140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

5
Usnesení č. 084/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 271/12 o výměře 16 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 271/1 o výměře 10268 m2 dle geometrického plánu č. 389-282/2018 ze dne 1. 11. 2018)
obec Píšťany, k.ú. Píšťany, zapsané na LV č. 140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

6
Usnesení č. 085/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:

- pozemek: p.č. 271/13 o výměře 17 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 271/1 o výměře 10268 m2 dle geometrického plánu č. 389-282/2018 ze dne 1. 11. 2018)
obec Píšťany, k.ú. Píšťany, zapsané na LV č. 140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

7
Usnesení č. 086/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 271/15 o výměře 24 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 271/1 o výměře 10268 m2 dle geometrického plánu č. 389-282/2018 ze dne 1. 11. 2018)
obec Píšťany, k.ú. Píšťany, zapsané na LV č. 140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

8
Usnesení č. 087/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 271/16 o výměře 19 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 271/1 o výměře 10268 m2 dle geometrického plánu č. 389-282/2018 ze dne 1. 11. 2018)
obec Píšťany, k.ú. Píšťany, zapsané na LV č. 140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

9
Usnesení č. 088/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 271/17 o výměře 18 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 271/1 o výměře 10268 m2 dle geometrického plánu č. 389-282/2018 ze dne 1. 11. 2018)
obec Píšťany, k.ú. Píšťany, zapsané na LV č. 140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

10
Usnesení č. 089/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: část p.č. 995/1 o výměře max. 20 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Chlumec, k. ú. Žandov u Chlumce, zapsané na LV č. 124 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj.

11
Usnesení č. 090/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru prodeje (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 1108/2 o výměře 67 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek oddělen z p.č. 1108 o výměře 9626 m2 geometrickým plánem č. 71-5698/2019 ze dne 1.3.2019),
obec Radonice, k. ú. Kadaňský Rohozec, zapsané na LV č. 115 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj.

12
Usnesení č. 091/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje společnosti COLAS CZ, a. s., se sídlem: Praha 9, Ke Klíčovu 9, PSČ: 19000, IČO: 26177005, a to:
- pozemek: p. č. 1249/2 díl „a“ o výměře 2130 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha (pozemek byl oddělen z p. p. č. 1249/2 o výměře 6780 m2 geometrickým plánem pro změnu hranic pozemků č. 457-113/2018)
obec Šluknov, k. ú. Císařský, zapsané na LV č. 278 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 64.000 Kč (dle ZP č. 61/2019 ze dne 15. 4. 2019 plus ostatní náklady ve výši 3.025 Kč – viz důvodová zpráva), a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 24. 6. 2019

13
Usnesení č. 092/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********
**, a to:
- pozemek: p. č. 2686/4 o výměře 17 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek byl oddělen z p. p. č. 2686 o výměře 8095 m2 dle geometrického plánu č. 385-79/2018)
obec Velká Bukovina, k. ú. Velká Bukovina, zapsané na LV č. 145 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 3.400 Kč (dle ZP č. 546-008/2019 ze dne 12. 3. 2019 plus ostatní náklady ve výši 4.070 Kč - viz důvodová zpráva), a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.
3. rozhodnout o náhradě za užívání nemovité věci, uvedené v bodě A) 2., kupujícím ********** bez právního důvodu za období tří let zpětně od data účinnosti smlouvy ve výši 1.020 Kč.
4. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

14
Usnesení č. 093/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje

**********, a to:
- pozemek: p. č. 825/4 o výměře 30 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek byl oddělen z p. p. č. 825/1 o výměře 399 m2 dle geometrického plánu č. 193-144/2018 ze dne 29. 11. 2018)
obec Děčín, k. ú. Loubí u Děčína, zapsané na LV č. 211 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 5.060 Kč + DPH (dle ZP č. 4827/2019 ze dne 21. 3. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.203 Kč – viz důvodová zpráva), a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837, za podmínky současného sjednání výhrady zpětné koupě ve prospěch prodávajícího za sjednanou kupní cenu, a to ve lhůtě patnácti let od provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí. Výhrada zpětné koupě bude zapsána v katastru nemovitostí jako právo věcné.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

15
Usnesení č. 094/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p. č. 408/2 o výměře 28 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek byl oddělen z p. p. č. 408 o výměře 4487 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 120-067/2018 ze dne 14. 11. 2018)
obec Těchlovice, k. ú. Babětín, zapsané na LV č. 264 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 1.870 Kč + DPH (dle ZP č. 4825/2019 ze dne 20. 3. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.582 Kč - viz důvodová zpráva), a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837, za podmínky současného sjednání výhrady zpětné koupě ve prospěch prodávajícího za sjednanou kupní cenu, a to ve lhůtě patnácti let od provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí. Výhrada zpětné koupě bude zapsána v katastru nemovitostí jako právo věcné.
3. rozhodnout o náhradě za užívání nemovité věci, uvedené v bodě A) 2., kupujícím ********** bez právního důvodu za období tří let zpětně od data účinnosti

smlouvy ve výši 561 Kč.
4. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

16
Usnesení č. 095/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Hřensko, se sídlem: 407 17 Hřensko 71, IČO: 00 261 351, a to:
- pozemek: st. 4 o výměře 939 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, součástí je stavba: Hřensko, č. p. 4, bydlení, stavba stojí na pozemku: st. 4
- pozemek: p.č. 293 o výměře 111 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
obec Hřensko, k. ú. Hřensko, zapsaných na LV č. 272 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za celkovou kupní cenu 790.000,00 Kč (dle ZP č. 003/2019 ze dne 18. 1. 2019) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048, za podmínky specifikované v tomto usnesení:
Práva třetích osob: Nájemní smlouva ze dne 18. 2. 2009 uzavřená se spol. REAL ESTATE, a.s., IČO: 25448501.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 3. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

17
Usnesení č. 096/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Český Jiřetín, se sídlem: Český Jiřetín 171, 436 01 Litvínov, IČO: 00265870, a to:
- pozemek: p.č. 483/6 o výměře 24 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 483/8 o výměře 32 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 484 o výměře 870 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 486/1 o výměře 6158 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemek: p.č. 487 o výměře 241 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 1361/2 o výměře 100 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: koryto vodního toku přirozené nebo upravené
obec Český Jiřetín, k. ú. Český Jiřetín, zapsaných na LV č. 473 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most, pro Ústecký kraj, za celkovou kupní cenu 315.000,00 Kč (dle ZP č. 001/2019 ze dne 15. 1. 2019) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048, za podmínky specifikované v tomto usnesení:
Práva třetích osob: Nájemní smlouva ze dne 18. 2. 2009 uzavřená se spol. REAL ESTATE, a.s., IČO: 25448501.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 3. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

18
Usnesení č. 097/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje formou veřejné dražby, a to:
- pozemek: st. 832 o výměře 567 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, způsob

ochrany: památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, rozsáhlé chráněné území
součástí je stavba: Česká Kamenice, č. p. 719, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 832
- pozemek: p. č. 677/3 o výměře 1706 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň, způsob ochrany: památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, rozsáhlé chráněné území
obec Česká Kamenice, k. ú. Česká Kamenice, zapsaných na LV č. 1866 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, vydražiteli za následujících podmínek prodeje nemovitých věcí specifikovaných v tomto usnesení:
1. Odhadnutá obvyklá cena nemovitých věcí dle znaleckého posudku č. 8261-725/2019 společnosti XP invest, s.r.o. ze dne 5. 4. 2019: 3.700.000,- Kč
2. Nejnižší podání: 3.700.000,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
4. Dražební jistota: 10% NP
5. Práva třetích osob: Smlouva o výpůjčce uzavřená mezi Ústeckým krajem a městem Česká Kamenice na dobu určitou, a to do 1. 3. 2020.
a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 00829048.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

19
Usnesení č. 098/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5.5.2010.
2.rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věci z vlastnictví Ústeckého kraje Správě železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, IČO:70994234, a to:
-pozemek: p.č. 1237/35 o výměře 12 m2, druh pozemku: ostatní plocha, silnice
(oddělen z pozemku p. č. 1237/1 geometrickým plánem č. 376-170882/2018 ze dne 17.2.2018)
-pozemek: p.č. 1237/37 o výměře 14 m2, druh pozemku: ostatní plocha, jiná plocha
(oddělen z pozemku p. č. 1237/5 geometrickým plánem č. 376-170882/2018 ze dne 17.2.2018)
-pozemek: p.č. 1237/38 o výměře 6 m2, druh pozemku: ostatní plocha, silnice
(oddělen z pozemku p. č. 1237/7 geometrickým plánem č. 376-170882/2018 ze dne 17.2.2018)
-pozemek: p.č. 1237/39 o výměře 34 m2, druh pozemku: ostatní plocha, silnice
(oddělen z pozemku p. č. 1237/7 geometrickým plánem č. 376-170882/2018 ze dne 17.2.2018)
obec Mariánské Radčice, k. ú. Libkovice u Mostu, zapsané na LV č. 159 u Katastrálního

úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most, pro Ústecký kraj za kupní cenu 1.610,-- Kč (dle ZP č. 164 - 23/18 ze dne 12.3.2018 - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitostí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby dle návrhu bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

20
Usnesení č. 099/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5.5.2010.
2.rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje Správě železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, IČO:70994234, a to:
-pozemek: p.č. 934/23 o výměře 24 m2, druh pozemku: ostatní plocha, silnice
-pozemek: p.č. 934/24 o výměře 670 m2, druh pozemku: ostatní plocha, silnice
(odděleny z pozemku p. č. 934/7 geometrickým plánem č. 1160-170882/2018 ze dne 17.2.2018)
obec Osek, k. ú. Osek u Duchcova, zapsaný na LV č. 1390 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, pro Ústecký kraj za kupní cenu 66.620,-- Kč (dle ZP č. 159 18/18 ze dne 11.3.2018 - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitostí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby dle návrhu bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

21
Usnesení č. 100/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1.rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5.5.2010.
2.rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věci z vlastnictví Ústeckého kraje Správě železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, IČO:70994234, a to:
-pozemek: p.č. 266/8 o výměře 132 m2, druh pozemku: ostatní plocha, ostatní komunikace (oddělen z pozemku p. č. 266/3 geometrickým plánem č. 494-170882/2017 ze dne 23.1.2018)
- těleso komunikace na pozemku p.č. 266/8 o výměře 132 m2
obec Jeníkov, k. ú. Jeníkov u Duchcova, zapsaný na LV č. 141 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, pro Ústecký kraj za kupní cenu 83.720,-- Kč (dle ZP č. 143 05/18 ze dne 1.2.2018 - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitostí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby dle návrhu bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

22
Usnesení č. 101/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5.5.2010.
2.rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje Správě železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, IČO:70994234, a to:
-pozemek: p.č. 897/15 o výměře 111 m2, druh pozemku: ostatní plocha, ostatní komunikace (oddělen z pozemku p. č. 897/3 geometrickým plánem č. 120-170882/2018 ze dne 27.2.2018)
obec Osek, k. ú. Hrdlovka-Nový Dvůr, zapsaný na LV č. 1091 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, za kupní cenu 10.660,-- Kč (dle ZP č. 161 - 20/18 ze dne 11.3.2018 - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovitosti z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu

Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby dle návrhu bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

23
Usnesení č. 102/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********,
a to:
- pozemek: p.č. 1256/1 o výměře 126 m2, druh pozemku: zahrada
obec Trmice, k. ú. Trmice, zapsané na LV č. 216 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj za kupní cenu 22.400,- Kč (dle ZP č. 2782-26/19 ze dne 3. 4. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.500,- Kč – viz.- důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, PSČ: 417 03 Dubí, IČ: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

24
Usnesení č. 103/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje
ČR - Ředitelství silnic a dálnic ČR, 140 00 Praha 4, Na Pankráci 546/56, IČO: 65993390,
a to:
- pozemek: p. č. 1137/3 o výměře 122 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

silnice (oddělen z pozemku p.č. 1137/3 o výměře 160 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku a změnu hranice pozemku č. 735-140658/2016 ze dne 29. 11. 2016)
- pozemek: p. č. 1139/13 o výměře 45 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 1139/4 o výměře 951 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 739-466/2017 ze dne 12. 10. 2017)
- pozemek: p. č. 1139/14 o výměře 136 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1139/4 o výměře 951 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1139/15 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1139/4 o výměře 951 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1144/9 o výměře 18 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1144/3 o výměře 683 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1690/2 o výměře 191 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1690 o výměře 1055 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1795/2 o výměře 88 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dálnice (oddělen z pozemku p.č. 1795 o výměře 1417 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1890/6 o výměře 11 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dálnice (oddělen z pozemku p.č. 1890 o výměře 1610 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
obec Řehlovice, k.ú. Řehlovice, zapsaných na LV č. 278 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj za kupní cenu 61.900 Kč vč. DPH (dle ZP č. 4599/176/2019 ze dne 17. 3. 2019) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 4. 3. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

25
Usnesení č. 104/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje
****
**** a to:

- pozemek: p.č. 780/7 o výměře 19 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
součástí je stavba: bez čp/če, garáž,
obec Chomutov, k. ú. Chomutov II, zapsané na LV č. 1844 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj za kupní cenu 162.500,-- Kč (dle ZP č. 5389-24/2019 ze dne 11. 4. 2019 + ostatní náklady) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

26
Usnesení č. 105/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje ********** a to:
- pozemek: p.č. 252/6 o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek oddělen z p. č. 252/3 o výměře 5407 m2 dle geometrického plánu č. 418-5538/2018 ze dne 22.5.2018),
obec Podbořany, k. ú. Kněžice u Podbořan, zapsané na LV č. 95 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 5.480,-- Kč (dle ZP č. 5152-068/19 ze dne 3. 4. 2019 + ostatní náklady) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

27
Usnesení č. 106/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout o budoucím prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje společnosti Eskonta servis s.r.o., se sídlem Bohumínská 186/125, 712 00 Ostrava – Muglinov, IČ: 29391580, a to:
- pozemek: část p.č. 2012/13 o výměře max. 400 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
obec Chomutov, k. ú. Chomutov I zapsané na LV č. 12916 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj, za kupní cenu dle znaleckého posudku + ostatní náklady.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit budoucí kupní smlouvu, jejímž předmětem je budoucí prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

28
Usnesení č. 107/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru darování (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Lužice, se sídlem Lužice 77, PSČ 435 24, IČ: 00266051, a to
- pozemek: p.č. 984/6 o výměře 4 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
(oddělen z pozemku p.č. 984/3 o výměře 2455 m2, geometrickým plánem č. 675-345/2018 ze dne 6. 11. 2018, pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: p.č. 998/4 o výměře 51 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/5 o výměře 57 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/6 o výměře 6 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/7 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/8 o výměře 30 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/9 o výměře 15 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/10 o výměře 9 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/11 o výměře 34 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/12 o výměře 108 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/13 o výměře 17 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/14 o výměře 12 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/15 o výměře 24 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/16 o výměře 23 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/17 o výměře 15 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/18 o výměře 54 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 998/19 o výměře 19 m2, druh pozemku: ostatní plocha,

- pozemek: p.č. 998/20 o výměře 7 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
(vše odděleno z pozemku p.č. 998/2 o výměře 18673 m2, geometrickým plánem č. 675-345/2018 ze dne 6. 11. 2018, pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Lužice, k.ú. Lužice u Mostu, zapsaných na LV č. 128 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Most, pro Ústecký kraj.

29
Usnesení č. 108/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru darování (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Chotěšov, se sídlem Lovosická 13, 410 02 Chotěšov, IČ: 00526096, a to:
- pozemek: p.č. 753/6 o výměře 86 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
(oddělen z p.č. 753/1 o výměře 41477 m2 dle geometrického plánu č. 393-279/2017 ze dne 25. 6. 2018)
obec Chotěšov, k.ú. Chotěšov u Vrbičan, zapsané na LV č. 640 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

30
Usnesení č. 109/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Těchlovice, se sídlem: Těchlovice 37, 40502 Těchlovice, IČO: 64679446, a to:
- pozemek: p. č. 776/21 o výměře 90 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 776/22 o výměře 61 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
(pozemky byly odděleny z p. p. č. 776/1 o výměře 8956 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 302-068/2018)
obec Těchlovice, k. ú. Těchlovice nad Labem, zapsaných na LV č. 199 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení

předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

31
Usnesení č. 110/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Údlice, se sídlem Náměstí 12, 431 41 Údlice, IČ: 00262153, a to:
- pozemek: st. 128/3 o výměře 96 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: st. 128/7 o výměře 1319 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: st. 128/9 o výměře 105 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
- stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, na st. 128/9 a st. 128/2 (LV 1)
- pozemek: st. 12/1 o výměře 1433 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěná na st. 12/1
(oddělen z pozemku st. 12/1 o výměře 3411 m2 dle geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)
- pozemek: st. 12/3 o výměře 1885 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: Údlice č.p. 119, občanská vybavenost, umístěná na st. 12/3
- pozemek: st. 12/4 o výměře 27 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: st. 808 o výměře 36 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: p.č. 10/1 o výměře 4004 m2, druh pozemku: ostatní plocha
(oddělen z pozemku p.č. 10/1 o výměře 4900 m2 dle geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)
- pozemek: p.č. 10/5 o výměře 19 m2, druh pozemku: ostatní plocha, jiná plocha
- pozemek: p.č. 1287/1 o výměře 679 m2, druh pozemku: ostatní plocha, jiná plocha
- pozemek: p.č. 1287/2 o výměře 265 m2, druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: p.č. 1287/13 o výměře 42 m2, druh pozemku: ostatní plocha, manipulační plocha
- pozemek: p.č. 86/1 o výměře 2183 m2, druh pozemku: ostatní plocha, ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 87/6 o výměře 250 m2, druh pozemku: zahrada
obec Údlice, k. ú. Údlice, zapsaných na LV č. 103 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.

2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje formou veřejné dražby, a to:
- pozemek: st. 12/8 o výměře 1978 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 12/8
(oddělen z pozemku st. 12/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)

- pozemek: st. 12/2 o výměře 479 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 12/2
- pozemek: st. 867 o výměře 186 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, technická vybavenost, umístěna na pozemku st. 867
- pozemek: st. 12/6 o výměře 128 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 12/6
- pozemek: p.č. 10/7 o výměře 1048 m2, druh pozemku: ostatní plocha
(oddělen z pozemku p.č. 10/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)
obec Údlice, k. ú. Údlice, zapsané na LV č. 103 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj, vydražiteli za následujících podmínek prodeje nemovitých věcí specifikovaných v tomto usnesení:
1. Odhadnutá obvyklá cena nemovitých věcí dle znaleckého posudku č. 5090-006/19 Mgr. Oty Zemana ke dni 8. 1. 2019: 6.200.000,- Kč
2. Nejnižší podání: 6.200.000,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
3. Dražební jistota: 10 % NP
4. Práva třetích osob: věcné břemeno – služebnost stezky a cesty dle geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14.11.2018 ve prospěch nemovitých věcí, a to pozemků: st. 12/1 (oddělen z pozemku st. 12/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018), st. 12/3 a p.č. 10/1 (oddělen z pozemku p.č. 10/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018) v k.ú. Údlice
a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 8. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

32
Usnesení č. 111/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Žitenice, se sídlem Pohořanská 118, 411 41 Žitenice, IČ: 00264725, a to:
- pozemek: p.č. 1582/2 o výměře 99 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p.č. 1582 o výměře 12229 m 2 dle geometrického plánu č. 904-64/2018 ze dne 26. 7. 2018)
obec Žitenice, k.ú. Žitenice, zapsané na LV č. 941 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovité věci uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

33
Usnesení č. 112/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Smolnice, se sídlem Smolnice č.p. 104, PSČ: 439 14 Smolnice, IČO: 00556424, a to:
- pozemek: p.č. 2382/10 o výměře 504 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/12 o výměře 202 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/13 o výměře 297 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/14 o výměře 153 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/20 o výměře 54 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
obec Smolnice, k. ú. Smolnice u Loun, zapsaných na LV č. 204 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

34
Usnesení č. 113/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Chbany, se sídlem Chbany 19, PSČ: 431 57 Chbany, IČO: 00261882, a to:
- pozemek: p.č. 245/4 o výměře 77 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 245/3 o výměře 7366 m2 geometrickým plánem č. 128-122/2018 ze dne 16.11.2018),
- pozemek: p.č. 245/5 o výměře 30 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní zeleň (pozemek oddělen z p.č. 245/3 o výměře 7366 m2 geometrickým plánem č. 128-122/2018 ze dne 16.11.2018),
obec Chbany, k. ú. Chbany, zapsaných na LV č. 137 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

35
Usnesení č. 114/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Kadaň, se sídlem Mírové náměstí 1, PSČ: 432 01 Kadaň, IČ: 00261912, a to staveb nezapisovaných do katastru nemovitostí:
- sportovní hřiště umístěné na p. č. 2258/2 v k. ú. Kadaň
- stavba plotu umístěná na p. č. 2258/3 v k. ú. Kadaň
- stavební buňka umístěná na p. č. 2258/3 v k. ú. Kadaň,
vše v obci Kadaň a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 1. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

36
Usnesení č. 115/70R/2019

16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Libochovany, se sídlem: č. p. 5, 411 03 Libochovany, IČO: 00263923, a to:
- pozemek: p.č. 1095/11 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1326/4 o výměře 613 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1357/2 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1360/3 o výměře 113 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Libochovany, k. ú. Libochovany, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro obec Libochovany a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Darovací smlouvu, jejímž předmětem je přijetí daru (nabytí) uvedené v bodu A) 1. k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

37
Usnesení č. 116/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Starý Šachov, se sídlem: Malý Šachov 80, 405 02 Starý Šachov, IČO: 00555894, a to:
- pozemek: p.č. 625/2 o výměře 57 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 656/1 o výměře 722 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 656/6 o výměře 278 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p.č. 656/2 o výměře 3659 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 129-077/2018 ze dne 19.8.2018)
- pozemek: p.č. 657/2 o výměře 3566 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p.č. 657 o výměře 3722 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 130-078/2018 ze dne 19.8.2018)
obec Starý Šachov, k. ú. Starý Šachov, zapsaných na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro

Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro obec Starý Šachov a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Darovací smlouvu, jejímž předmětem je přijetí daru (nabytí) uvedené v bodu A) 1. k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

38
Usnesení č. 117/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČO: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p. č. 164/1 o výměře 679 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Vrbičany, k. ú. Vrbičany u Lovosic, zapsané na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČO: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

39
Usnesení č. 118/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého

kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 483/1 o výměře 2886 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Všehrdy, k.ú. Všehrdy, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. souhlasit se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 138/2018 a doložky dle přílohy č. 2.3 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 483/1 o výměře 2886 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Všehrdy, k.ú. Všehrdy, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

40
Usnesení č. 119/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1241 o výměře 8116 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Mašťov, k.ú. Dobřenec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

2. souhlasit se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 66/2019 a doložky dle přílohy č. 2.5 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1241 o výměře 8116 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Mašťov, k.ú. Dobřenec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

41
Usnesení č. 120/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 1543 o výměře 220 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Měcholupy, k.ú. Velká Černoc, zapsaný na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

42
Usnesení č. 121/70R/2019

16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 465/14 o výměře 168 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 888/4 o výměře 11997 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 965/5 o výměře 4343 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Krupka, k.ú. Fojtovice u Krupky, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. souhlasit se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 75/19/4120 a doložky dle přílohy č. 2.8 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 465/14 o výměře 168 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 888/4 o výměře 11997 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 965/5 o výměře 4343 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Krupka, k.ú. Fojtovice u Krupky, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

43
Usnesení č. 122/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 19/22 o výměře 104 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
(oddělený z pozemku p.č. 19/5 o výměře 474 m2 geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze dne 3. 3. 2019),
obec Verneřice, k.ú. Čáslav u Verneřic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. souhlasit se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 33/U/VOB/2019 a doložky dle přílohy č. 2.10 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 19/22 o výměře 104 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
(oddělený z pozemku p.č. 19/5 o výměře 474 m2 geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze dne 3. 3. 2019),
obec Verneřice, k.ú. Čáslav u Verneřic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

44
Usnesení č. 123/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonávají Lesy České republiky, s.p., IČ: 42196451, se sídlem Přemyslova 1106/19, Hradec Králové, PSČ 500 08, a to:
- pozemek: p.č. 784/3 o výměře 43 m2 (oddělený z pozemku p.č. 784/2 o výměře 144 m2, geometrickým plánem č. 209-055/2018 ze dne 18. 3. 2019),
obec Deštnice, k.ú. Deštnice, zapsaný na LV č. 12 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj,

Katastrální pracoviště Žatec pro ČR, hospodaření Lesy ČR, s.p., a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

45
Usnesení č. 124/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonávají Lesy České republiky, s.p., IČ: 42196451, se sídlem Přemyslova 1106/19, Hradec Králové, PSČ 500 08, a to:
- pozemek: p.č. 1276 o výměře 537 m2, druh pozemku: lesní pozemek,
- pozemek: p.č. 1277/2 o výměře 451 m2 (oddělený z pozemku p.č. 1277 o výměře 468 m2, geometrickým plánem č. 248-055/2018 ze dne 18. 3. 2019),
obec Měcholupy, k.ú. Velká Černoc, zapsaný na LV č. 23 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro ČR, hospodaření Lesy ČR, s.p., a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

46
Usnesení č. 125/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1569/11 o výměře 188 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
obec Mašťov, k.ú. Mašťov, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. souhlasit se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 83/2019 a doložky dle přílohy č. 2.16 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1569/11 o výměře 188 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
obec Mašťov, k.ú. Mašťov, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

47
Usnesení č. 126/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1455 o výměře 8007 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
obec Velemín, k.ú. Velemín, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

2. souhlasit se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 1270/2019 a doložky dle přílohy č. 2.18 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1455 o výměře 8007 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
obec Velemín, k.ú. Velemín, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

48
Usnesení č. 127/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 736/12 o výměře 3315 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,
obec Žalany, k.ú. Žalany, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.
2. souhlasit se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 90/19/4120 a doložky dle přílohy č. 2.20 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 736/12 o výměře 3315 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,
obec Žalany, k.ú. Žalany, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.
3. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) 1. tohoto

usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

49
Usnesení č. 128/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Vrbičany, se sídlem Vrbičany č. p. 35, PSČ 411 21 Vrbičany, IČO: 00828807, a to:
- pozemek: p. č. 164/2 o výměře 1577 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek p. č. 164/3 o výměře 280 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Vrbičany, k. ú. Vrbičany u Lovosic, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice za kupní cenu 111.420,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil Kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

50
Usnesení č. 129/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Chomutov, se sídlem Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov, IČO: 00261891, a to:
- pozemek: p. č. 1738/4 o výměře 143 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek p. č. 4704/120 o výměře 209 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

silnice,
- pozemek: p. č. 4704/121 o výměře 39 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek p. č. 4704/122 o výměře 60 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)
obec Chomutov, k. ú. Chomutov I, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 27.060,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil Kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

51
Usnesení č. 130/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Chomutov, se sídlem Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov, IČO: 00261891, a to:
- pozemek: p. č. 470/3 o výměře 610 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p. č. 470/1 o výměře 14785 m2 geometrickým plánem č. 340, 236-64/2018 ze dne 23. 5. 2018)
obec Chomutov, k. ú. Křimov zapsaný na LV č. 101 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 36.600,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil Kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

52
Usnesení č. 131/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti Farma Huníkov „Pod Sedlem“, spol. s r.o., se sídlem Lipová 813, PSČ 407 21 Česká Kamenice, IČO: 64653099, a to:
- pozemek: p. č. 1559/2 o výměře 20 m2, druh pozemku: travní porost (oddělený z pozemku p. č. 1559 o výměře 30634 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019),
obec Česká Kamenice, k. ú. Kerhartice, zapsané na LV č. 95 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín za kupní cenu 2.000,- Kč (100,- Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil Kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 4. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

53
Usnesení č. 132/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:
- pozemek: p. č. 1161 o výměře 26 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělený z pozemku st. p. č. 40/4 o výměře 1119 m2 geometrickým plánem č. 238-7066/2018 ze dne 3. 7. 2018)
obec Málkov, k. ú. Vysoká u Chomutova, zapsané na LV č. 346 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 1.560,- Kč (60,- Kč/m2 plus 200,- Kč administrativní náklady viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil Kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 4. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

54
Usnesení č. 133/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:
- pozemek: p. č. 1619/2 o výměře 2 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda (oddělený z pozemku p. č. 1619 o výměře 324 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019),
- pozemek: p. č. 1620/2 o výměře 25 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda (oddělený z pozemku p. č. 1620 o výměře 72 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019)
obec Česká Kamenice, k. ú. Kerhartice, zapsaných na LV č. 23 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín za kupní cenu 2.700,- Kč (100,- Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil Kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 4. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

55
Usnesení č. 134/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti JEDNOTA, spotřební družstvo v Podbořanech, se sídlem Masarykovo náměstí 14, Podbořany, PSČ 441 15, IČ: 00032085 a to:
- pozemek: p.č. 484/10 o výměře 590 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 484/7 o výměře 964 m2 geometrickým plánem č. 56-135/2018 ze dne 22. 3. 2019),

obec Žatec, k.ú. Trnovany u Žatce, zapsaný na LV č. 152 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Žatec, za kupní cenu 59.000,--Kč (100,--Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

56
Usnesení č. 135/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Staňkovice, se sídlem Postoloprtská 8, Staňkovice, PSČ 439 49, IČ: 00556432, a to:
- pozemek: p.č. 1595/1 o výměře 9597 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 1602/2 o výměře 29389 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 685/4 o výměře 59 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 685/1 o výměře 585 m2 geometrickým plánem č. 506-011/2019 ze dne 28. 4. 2019),
- pozemek: p.č. 1602/7 o výměře 8853 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1602/1 o výměře 12664 m2 geometrickým plánem č. 506-011/2019 ze dne 28. 4. 2019, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 1602/13 o výměře 47 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1602/4 o výměře 204 m2 geometrickým plánem č. 506-011/2019 ze dne 28. 4. 2019),
- pozemek: p.č. 1558/52 o výměře 1450 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1558/21 o výměře 2137 m2 geometrickým plánem č. 507-012/2019 ze dne 15. 5. 2019, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 1558/53 o výměře 279 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1558/22 o výměře 1915 m2 geometrickým plánem č. 507-012/2019 ze dne 15. 5. 2019, pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
obec Staňkovice, k.ú. Staňkovice u Žatce, zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Žatec, za kupní cenu 4,514.360,--Kč (60,--Kč/m2 a 100,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

57
Usnesení č. 136/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od města Krupka, se sídlem Mariánské náměstí 32, Krupka, PSČ 417 42, IČ: 00266418, a to:
- pozemek: p.č. 3495/2 o výměře 79 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3495/2 o výměře 148 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
- pozemek: p.č. 3551/5 o výměře 238 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3551/5 o výměře 264 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
- pozemek: p.č. 3607/3 o výměře 416 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3607/3 o výměře 564 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
- pozemek: p.č. 3607/4 o výměře 6 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3607/4 o výměře 18 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
obec Krupka, k.ú. Krupka, zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Teplice, za kupní cenu 44.340,--Kč (60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

58
Usnesení č. 137/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od

České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonávají Lesy České republiky, s.p., IČ: 42196451, se sídlem Přemyslova 1106/19, Hradec Králové, PSČ 500 08, a to:
- pozemek: p.č. 590/5 o výměře 865 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 590/3 o výměře 2912 m2 geometrickým plánem č. 1118-7092/2018 ze dne 18. 6. 2018),
- pozemek: p.č. 547/4 o výměře 283 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 547/2 o výměře 556 m2 geometrickým plánem č. 1119-7092/2018 ze dne 18. 6. 2018),
- pozemek: p.č. 564/3 o výměře 2119 m2, druh pozemku: lesní pozemek, (oddělený z pozemku p.č. 564/1 o výměře 23515 m2 geometrickým plánem č. 1119-7092/2018 ze dne 18. 6. 2018),
obec Otvice, k.ú. Otvice, zapsaných na LV č. 25 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Chomutov, za kupní cenu 139.240,--Kč (31,68Kč/m2 dle ZP + náklady spojené s převodem ve výši 11.574,--Kč, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2020

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

59
Usnesení č. 138/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. zrušit usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 098/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Teplice, se sídlem nám. Svobody 2, PSČ 415 95 Teplice, IČ: 00266621, a to:
- pozemek: p. č. 2009/1 o výměře 643 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z pozemku p.č. 2009/1 o výměře 686 m2 geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 2005/2 o výměře 35 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z pozemku p.č. 2005 o výměře 580 m2 geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 2392/8 o výměře 167 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z pozemku p.č. 2392/1 o výměře 3521 m2 geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019)
obec Teplice, k.ú. Teplice- Trnovany, zapsaných na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, to vše za celkovou kupní cenu 250.690,-- Kč + DPH v případě že prodej pozemků bude podléhat dani z přidané hodnoty (248.890,-- Kč dle ZP č. 32/2961/2019 ze dne 2. 3. 2019, 294,54 Kč/m2 plus náklady za zhotovení znaleckého

posudku ve výši 1.800,-- Kč) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Čajkovského 1908/82, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 75149541
3. vyhradit si dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebnosti inženýrské sítě dle bodu A) 4. tohoto usnesení.
4. rozhodnout o zřízení služebnosti k nemovitým věcem, a to:
- k pozemku: části p.č. 2392/8
- k pozemku: části p.č. 2009/1
obec Teplice, k.ú. Teplice- Trnovany, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Teplice.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
IČO: 70892156,
Oprávněný: Statutární město Teplice, se sídlem: nám. Svobody 2, 415 01 Teplice,
IČO: 00266621:
Služebnost – inženýrská síť – spočívá v právu osoby oprávněné vést na služebném pozemku kabelové vedení veřejného osvětlení, včetně oprávnění jako provozování, udržování, provádění oprav, úprav, údržby a rekonstrukce, jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav zařízení, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019. Služebnost se zřizuje bezúplatně na dobu neurčitou.
Povinná osoba se zavazuje výkon práv ze služebnosti inženýrské sítě strpět a zdržet se všeho, co vede k ohrožení inženýrské sítě, zejména stavební činnosti a výsadby stromů.
5. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je převod (nabytí) uvedený v bodu A) 2. a zřízení služebnosti uvedené v bodě A) 4 tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

60
Usnesení č. 139/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 1 k Nájemní smlouvě č. 11/SML2045 dle přílohy č. 8.5 tohoto usnesení mezi Ústeckým krajem a společností energeia o.p.s., se sídlem: Za Pektinou 944, 538 03 Heřmanův Městec, IČO: 25999851 na pronájem části nemovitých věcí o výměře celkem 2 m2 za účelem realizace stavby "Labská stezka č. 2 – 3. etapa" stavby za úhradu 15,00 Kč/m2/rok, tj. 30,00 Kč/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit Dodatek č. 1 k Nájemní smlouvě na pronájem nemovitých věcí, o jehož uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 8. 2019

61
Usnesení č. 140/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 3 k Nájemní smlouvě č. 2282/2010 dle přílohy č. 8.6 tohoto usnesení mezi Ústeckým krajem a Lesy České republiky, státní podnik, se sídlem: Hradec Králové, Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, PSČ: 500 08, IČO: 42196451 na pronájem části nemovitých věcí o výměře celkem 407 m2 po dokončení realizace stavby „Cyklostezka Ploučnice“ za úhradu 6,78 Kč/m2/rok, tj. 2.760,00 Kč/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit Dodatek č. 3 k Nájemní smlouvě na pronájem nemovitých věcí, o jehož uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 8. 2019

62
Usnesení č. 141/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o pronájmu nemovité věci ve vlastnictví Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, IČO: 70994234 Ústeckému kraji dle přílohy č. 3.5 tohoto usnesení, a to:
- pozemek: část p.č. 351/3 o výměře 1119 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dráha
obec Jeníkov, k. ú. Jeníkov u Duchcova, zapsaný na LV č. 54 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, pro SŽDC, na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou a s účinností ode dne protokolárního předání předmětu nájmu., za účelem stavby „III/25613 – Rekonstrukce mostního objektu 25613-2 Jeníkov“ za cenu 24.618,-- Kč/rok, 22,-- Kč/m2/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit nájemní smlouvu o pronájmu nemovité věci, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 10. 2019

63
Usnesení č. 142/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o pronájmu nemovité věci ve vlastnictví Správa železniční dopravní cesty, státní

organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, IČO: 70994234 Ústeckému kraji dle přílohy č. 3.6 tohoto usnesení, a to:
-pozemek: část p.č. 351/3 o výměře 118 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dráha
obec Jeníkov, k. ú. Jeníkov u Duchcova, zapsaný na LV č. 54 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, pro SŽDC, na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou a s účinností ode dne protokolárního předání předmětu nájmu., za účelem stavby „III/25613 – Rekonstrukce mostního objektu 25613-2 Jeníkov“ za cenu 2.596,- Kč/rok, 22,-- Kč/m2/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit nájemní smlouvu o pronájmu nemovité věci, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 10. 2019

64
Usnesení č. 143/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o pronájmu nemovité věci ve spoluvlastnictví ********** ********** *****, a to:
- pozemek: část p. č. 719 o výměře 68 m2, druh pozemku: zahrada
obec Česká Kamenice, k. ú. Česká Kamenice, zapsané na LV č. 312 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro potřeby realizace stavby „Reko silnice II/263 – hranice okresu Česká Lípa – Česká Kamenice“ hrazené z IROP na dobu určitou, s platností ode dne uzavření smlouvy po dobu realizace Stavby, nejpozději do 31. 12. 2022, nebo do dne provedení rekultivace, za cenu 22,-Kč/m2/rok, tj. celkově za 1.496,- Kč/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o nájmu nemovité věci, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

65
Usnesení č. 144/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o pronájmu nemovité věci ve vlastnictví **********, a to:
- pozemek: část p. č. 1016/8 o výměře 7,5 m2, druh pozemku: trvalý travní porost
obec Česká Kamenice, k. ú. Dolní Kamenice, zapsané na LV č. 187 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro potřeby realizace stavby „Reko silnice II/263

hranice okresu Česká Lípa – Česká Kamenice“ na dobu určitou, s platností ode dne uzavření smlouvy po dobu realizace Stavby, nejpozději do 31. 12. 2022, za cenu 22,-Kč/m2/rok, tj. celkově za 165,- Kč/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o nájmu nemovité věci, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

66
Usnesení č. 145/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření smlouvy o nájmu nemovité věci mezi ********** a Ústeckým krajem dle přílohy č. 4.4 tohoto usnesení, a to:
- pozemek: část p. č. 1551 o výměře 266 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Malá Veleň, k. ú. Malá Veleň, zapsané na LV č. 349 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro potřeby realizace stavby „Rekonstrukce mostního objektu 25851-2 Malá Veleň“ na dobu určitou, s platností ode dne uzavření smlouvy po dobu realizace Stavby, nejpozději do 31. 12. 2021, za cenu 22,-Kč/m2/rok, tj. celkově za 5.852,- Kč/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o nájmu nemovité věci, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

67
Usnesení č. 146/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 1 Smlouvy o nájmu č. 18/SML3329/NSN/MAJ uzavřené mezi ********** a Ústeckým krajem (pronájem pozemků pro stavbu „Rekonstrukce mostního objektu 25851-2 Malá Veleň“), kterým se rozšiřuje předmět nájmu, navyšuje se výše nájemného a mění se odst. 1 článku V. smlouvy, a to:
- předmět nájmu se rozšiřuje na část pozemku p. č. 11/1 o výměře 58 m2 a část pozemku st. p. č. 11 o výměře 10 m2 oba v k. ú. Malá Veleň,
- roční nájemné se navyšuje na 1.496,- Kč/rok, tj. 22,- Kč/m2/rok,
- odst. 1 článku V zavazuje pronajímatele v případě převodu předmětu nájmu do vlastnictví třetí osoby informovat nájemce o případném převodu a seznámit budoucího nabyvatele s uzavřenou Nájemní smlouvou včetně dodatku č. 1 smlouvy.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu majetkového odboru, aby předložil dodatek č. 1 Smlouvy o nájmu, o jehož uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

68
Usnesení č. 147/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o pronájmu nemovité věci ve spoluvlastnictví **********, a to:
- pozemek: část p. č. 4676/11 o výměře 1500 m2, druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond,
obec Chomutov, k. ú. Chomutov I, zapsané na LV č. 14239 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro potřeby realizace stavby „Nová komunikace u města Chomutova“ na dobu určitou, s platností ode dne uzavření smlouvy po dobu realizace Stavby, nejpozději do 30. 4. 2022, za cenu 40,--Kč/m2/rok, tj. celkově za 60.000,--Kč/rok (viz důvodová zpráva).

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o nájmu nemovité věci, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 8. 2019

69
Usnesení č. 148/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o pronájmu nemovité věci ve vlastnictví společnosti SETUZA a.s., se sídlem: Žukovova 100/27, Ústí nad Labem, PSČ 400 03, a to:
- pozemek: p. č. 2571 o výměře 72 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Ústí nad Labem, k. ú. Střekov, zapsané na LV č. 40 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro potřeby investiční akce „Rekonstrukce mostu E. Beneše“ na dobu určitou, s platností od 1. 1. 2020 do doby zpeněžení předmětu nájmu insolvenčním správcem, nejpozději do 31. 12. 2022, za cenu 22,--Kč/m2/rok, tj. celkově za 1.584,--Kč/rok.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o nájmu nemovité věci, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

70
Usnesení č. 149/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 9 ke Smlouvě o nájmu nebytových prostor č. 2002-1109 dle přílohy č. 1.10 tohoto usnesení mezi Českou pojišťovnou, a.s., se sídlem: 113 04 Praha 1, Spálená 75/16, IČO: 45272956 a Ústeckým krajem, kterým se mění doba nájmu.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit Dodatek č. 9 k nájemní smlouvě, o jehož uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 8. 2019

71
Usnesení č. 150/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření smlouvy o výpůjčce nemovitých věcí mezi Ústeckým krajem a městem Litoměřice, se sídlem: Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice, IČO: 002653958, dle přílohy č. 8.7 tohoto usnesení, a to:
- pozemek: část p.č. 2644 o výměře 20 m2, trvalý travní porost
- pozemek: část p.č. 2645/1 o výměře 365 m2, ostatní plocha
- pozemek: část p.č. 2645/2 o výměře 273 m2, ostatní plocha
- pozemek: část p.č. 2645/8 o výměře 12 m2, ostatní plocha
- pozemek: část p.č. 2649/6 o výměře 1 m2, vodní plocha
- pozemek: část p.č. 2653/6 o výměře 30 m2, zahrada
- pozemek: část p.č. 2653/7 o výměře 171 m2, ostatní plocha
- pozemek: část p.č. 4690/2 o výměře 121 m2, trvalý travní porost
- pozemek: část p.č. 4690/4 o výměře 34 m2, trvalý travní porost

obec Litoměřice, k. ú. Litoměřice, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro město Litoměřice, na dobu určitou, od podpisu smlouvy na 5 let od finančního ukončení projektu „Labská stezka č. 2 - etapa 2e“.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o výpůjčce, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 9. 2019

72
Usnesení č. 151/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 písm. l) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o výpůjčce nemovitých věcí mezi Ústeckým krajem a Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, se sídlem: Na Pankráci 546/56, PSČ 140 00 Praha, IČ: 65993390, a to:
- pozemek: část p. č. 3416/11 o výměře 134 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 3416/14 o výměře 68 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: část p. č. 3416/16 o výměře 116 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: část p. č. 3416/24 o výměře 207 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

obec Ústí nad Labem, k. ú. Ústí nad Labem, zapsané na LV č. 2587 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ředitelství silnic dálnic ČR na dobu určitou, od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2022.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o výpůjčce, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

73
Usnesení č. 152/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření smluv o výpůjčce movitého majetku mezi Ústeckým krajem (půjčitel), se sídlem: Velká Hradební 3114/48, 40002 Ústí nad Labem, IČ: 70892156 a příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (vypůjčitel) a to dle přílohy č. 11.1 tohoto usnesení
2. uložit Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvy o výpůjčce movitého majetku, o jejichž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

74
Usnesení č. 153/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Dataprojektor 6000012 2005 2005 59 500,- 3 952,-
Výrobní číslo: 99J8577BEE43800183T
Kopírovací stroj 6000015 2008 2008 49 900,- 11 127,-
Výrobní číslo: 21MWT01399
z účetní evidence příspěvkové organizace Gymnázium a Střední odborná škola Podbořany, příspěvková organizace, Kpt. Jaroše 862, 441 01 Podbořany, IČ: 18380824.

75
Usnesení č. 154/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
ocelový přístřešek 046 1995 1995 22 000,- 571,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Dětský domov a Školní jídelna Tisá, příspěvková organizace, Tisá 280, 403 36 Tisá, IČ: 44555237.

76
Usnesení č. 155/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
PC 319130130 2013 2013 22 455,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
PC 2772 2009 2009 23 663,20 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
PC 3100906 2009 2009 20 274,30 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
PC 2667 2007 2007 20 954,08 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
PC 2668 2007 2007 20 954,08 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Deska vibrační 2251 2000 2000 39 900,- 1,-
Výrobní číslo: 1274380
Bojler 31912003 2012 2012 23 215,50 0,-

Výrobní číslo: nezjištěno
Stanice čerpací 7000000864 2000 2000 557 222,30 219 132,30
Výrobní číslo: 0056
Most M. Radčice 2050000057 2009 2009 45 570,- 20 806,-
Výrobní číslo: nezjištěno
255-010 most Nemilkov 2050000012 2009 2009 146 628,- 66 906,80
Výrobní číslo: nezjištěno
22320-2 most Výsluní 2050000149 2009 2009 88 946,- 40 553,60
Výrobní číslo: nezjištěno
21910-1 most Loučná 2050000116 2009 2009 147 799,- 67 437,40
Výrobní číslo: nezjištěno
21910-2 most Loučná 2050000117 2009 2009 160 384,- 73 182,40
Výrobní číslo: nezjištěno
22318-2 most Prunéřov 2050000143 2009 2009 90 063,- 41 051,80
Výrobní číslo: nezjištěno
Radiostanice 60020115 2000 2000 27 766,90 0,-
Výrobní číslo: 219708
Radiostanice 60002193 1999 1999 24 478,- 0,-
Výrobní číslo: 228258
Radiostanice 60002133 1999 1999 34 239,30 0,-
Výrobní číslo: 161477
Radiostanice 60002194 1999 1999 24 478,- 0,-
Výrobní číslo: 228265
Radiostanice 60002190 1999 1999 24 478,- 0,-
Výrobní číslo: 175963
Radiostanice 60002191 1999 1999 24 478,- 0,-
Výrobní číslo: 175961
Radiostanice 60002192 1999 1999 24 478,- 0,-
Výrobní číslo: 229208
Radiostanice 60002134 1999 1999 34 239,30 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Vozová vysílačka 7000000802 1996 1996 37 641,- 0,-
Výrobní číslo: 229244
Vozová vysílačka 7000000800 1996 1996 31 392,10 0,-
Výrobní číslo: 229241
Základnová vysílačka 7000000826 1997 1997 34 629,70 0,-
Výrobní číslo: 113488
Základnová vysílačka 7000000846 1998 1998 45 738,87 0,-
Výrobní číslo: 161461
Vozová vysílačka 7000000844 1998 1998 37 423,06 0,-
Výrobní číslo: 148272
Vozová vysílačka 7000000843 1998 1998 37 423,06 0,-
Výrobní číslo: 240245
Vozová vysílačka 7000000842 1998 1998 37 423,06 0,-
Výrobní číslo: 228263
Vozová vysílačka 7000000841 1998 1998 37 423,06 0,-
Výrobní číslo: 175967
Vozová vysílačka 7000000840 1998 1998 37 423,06 0,-
Výrobní číslo: 175964
Vozová vysílačka 7000000839 1996 1996 37 423,06 0,-
Výrobní číslo: 240248
Vozová vysílačka 7000000803 1996 1996 37 641,- 0,-

Výrobní číslo: 229242
Vozová vysílačka 7000000801 1996 1996 31 392,20 0,-
Výrobní číslo: 229243
Vozová vysílačka 7000000799 1996 1996 31 392,10 0,-
Výrobní číslo: 229246
Základnová vysílačka 7000000845 1998 1998 45 738,87 0,-
Výrobní číslo: 161463
Radiostanice 6000405012 1998 1998 36 947,70 0,-
Výrobní číslo: 113495
Radiostanice 6000405011 1998 1998 29 774,10 0,-
Výrobní číslo: 113524
Radiostanice 6000405013 1998 1998 36 947,70 0,-
Výrobní číslo: 111808
z účetní evidence příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČ: 00080837.

77
Usnesení č. 156/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Keybord 28 1994 nezjištěn 20 045,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Základní umělecká škola Teplice, příspěvková organizace, Chelčického 4, 417 01 Teplice, IČ: 46071172.

78
Usnesení č. 157/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Zabezpečovací zařízení OMH007 2000 nezjištěn 68 855,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Zabezpečovací zařízení OMH017 2000 nezjištěn 44 499,60 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, příspěvková organizace, Benešovo náměstí 1/604, 415 01 Teplice, IČ: 00555878.

79
Usnesení č. 158/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Škoda Forman 08101 1993 1993 202 906,- 0,-
Výrobní číslo: TMBCEA200PO680664
SPZ: LTE 98-26 počet ujetých kilometrů: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, příspěvková organizace, Neklanova 1806, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 69411263.

80
Usnesení č. 159/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Kopírovací stroj 119023 1993 nezjištěn 42 500,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Kopírka 116020 1998 nezjištěn 53 619,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
PC učebna 102015 2007 nezjištěn 159 589,- 600,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Obývací stěna 70049 2005 nezjištěn 21 050,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Dětský domov, Základní škola praktická, Praktická škola a Školní jídelna Dlažkovice, příspěvková organizace, Dlažkovice 1, 411 15 Třebívlice, IČ:46773690.

81
Usnesení č. 160/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Pračka 128 2002 2002 105 509,- 0,-
Výrobní číslo: 133/01923/AM
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední škola lodní dopravy a technických řemesel Děčín VI, příspěvková organizace, Dělnická 15, 405 02 Děčín, IČ: 14450488.

82
Usnesení č. 161/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Kopírovací stroj 101731 2005 nezjištěn 36 890,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Server 102127 2005 nezjištěn 39 102,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Multifunkční zařízení 100951 2005 nezjištěn 27 572,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Multifunkční zařízení 100511 2005 nezjištěn 39 990,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
PC 101720 2005 nezjištěn 30 481,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Multifunkční zařízení 103326 2011 nezjištěn 21 719,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední odborná škola, Litvínov - Hamr, příspěvková organizace, Mládežnická 236, 435 42 Litvínov - Hamr, IČ: 00555584.

83
Usnesení č. 162/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Repro+CD+mikr. 4540 2011 2004 21 666,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Soubor programů 80001 2005 nezjištěn 30 000,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Windows XP 80002 2005 nezjištěn 32 436,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední škola obchodu řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, Keplerova 315/7, 400 07 Ústí nad Labem, IČ: 00082627.

84
Usnesení č. 163/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
PC 20060814 2006 nezjištěn 25 020,- 0,-
Výrobní číslo: YSSD006027
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední škola technická, Most, příspěvková

organizace, Dělnická 21, 434 01 Most, IČ: 00125423.

85
Usnesení č. 164/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Mycí pult CH56 2004 nezjištěn 32 910,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Úpravna vody HIM331-51 1998 nezjištěn 27 000,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Učitelské pracoviště HIM136-62 2004 nezjištěn 71 190,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Žákovské pracoviště HIM136-632 2004 nezjištěn 58 330,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
Laminátor HIM136-64 2004 nezjištěn 58 330,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední zdravotnická škola, Děčín, příspěvková organizace, Čsl. mládeže 5/9, 405 02 Děčín, IČ: 00673781.

86
Usnesení č. 165/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Notebook T-DDHM003081 2005 nezjištěn 28 600,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední škola stavební a strojní, Teplice, příspěvková organizace, Fr. Šrámka 1350/1, 415 01 Teplice, IČ: 00497088.

87
Usnesení č. 166/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Digestoř P-D-254 1994 1994 21 271,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno

z účetní evidence příspěvkové organizace Gymnázium a Střední odborná škola dr. V. Šmejkala, příspěvková organizace, Stavbařů 5, 400 11 Ústí nad Labem, IČ: 44555512.

88
Usnesení č. 167/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Projektor 172 2005 2003 51 967,60 0,-
Výrobní číslo: F5001047
z účetní evidence příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola Roudnice nad Labem, příspěvková organizace, Špindlerova 690, 413 01, IČ: 46773762.

89
Usnesení č. 168/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Dvousloupový zvedák 9011 2007 nezjištěn 91 487,- 22 018,-
Výrobní číslo: nezjištěno
PC 71174 2002 nezjištěn 23 208,50 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, pražská 702, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.

90
Usnesení č. 169/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
PC DM1012 2006 2006 22 372,- 0,-
Výrobní číslo: 368025
Switch DM2426 2002 2002 25 241,80 0,-
Výrobní číslo: 0100/7HJF030756
Switch DM2441 2002 2002 24 314,60 0,-
Výrobní číslo: 0101/LV5G1I0002016
Notebook DM3269 2014 2014 21 853,81 0,-

Výrobní číslo: YLLF007151
Switch IM217 1998 1998 43 688,20 0,-
Výrobní číslo: 6LZAOA4536
PC DM951 2005 2005 21 993,50 0,-
Výrobní číslo: 001109DBD6FD
PC DM1011 2006 2006 22 372,- 0,-
Výrobní číslo: 368024
z účetní evidence příspěvkové organizace Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, Pařížská 15, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 44556969.

91
Usnesení č. 170/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Kopírovací stroj h00073 2014 nezjištěn 39 930,- 0,-
Výrobní číslo: CDB734328
Kamera c00002 2001 2001 28 995,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Žatec, příspěvková organizace, Obránců míru 638, 438 01 Žatec, IČ: 70226601.

92
Usnesení č. 171/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Židle 50924P 2012 2012 9 446,40 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Střední škola řemesel a služeb, Děčín, příspěvková organizace, Ruská 147, 405 02 Děčín, IČ: 00556807.

93
Usnesení č. 172/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:

název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
PC sestava 00001753 2002 2002 30 242,80 0,-
Výrobní číslo: 105223
PC sestava 00001807 2003 2003 33 686,- 0,-
Výrobní číslo: 5903560982173
PC sestava 00001907 2004 2004 26 036,- 0,-
Výrobní číslo: 2030400225
PC sestava 00001981 2007 2007 27 990,- 0,-
Výrobní číslo: 107671
Řezačka papíru 00002766 1986 1986 86 100,- 0,-
Výrobní číslo: 5271493
Branka bezpečnostní 00002786 2008 1996 232 274,- 0,-
Výrobní číslo: 013/96
Audioset 00002863 2000 2000 89 999,40 0,-
Výrobní číslo: UY0HF01230, 0030022
PC server 00002877 2004 2004 50 538,- 0,-
Výrobní číslo: AVQ-08
SW licence 00005408 2013 2013 32 990,65 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace, W. Churchilla 3, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 00083186.

94
Usnesení č. 173/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Odvlhčovač A856 2009 2009 29 079,- 0,-
Výrobní číslo: 34688
z účetní evidence příspěvkové organizace Zámek Nový Hrad, se sídlem Jimlín 220, 440 01 Louny, IČ: 72557257.

95
Usnesení č. 174/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Knihovnický systém 18000005 2009 2009 42 857,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
z účetní evidence příspěvkové organizace Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace, Michalská 7, 412 01 Litoměřice, IČ: 083259.

96
Usnesení č. 175/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
1. s vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Sněhová fréza 7000000537 1989 1989 333 062,- 0,-
SPZ: LT6836 počet ujetých kilometrů: nezjištěn
Výrobní číslo: 046378/1989
z vlastnictví příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČ: 00080837.
2. s prodejem movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Sněhová fréza 7000000537 1989 1989 333 062,- 0,-
SPZ: LT6836 počet ujetých kilometrů: nezjištěn
Výrobní číslo: 046378/1989
za dohodnutou kupní cenu ve výši 15 850,- Kč včetně DPH, **********, Litoměřice.

97
Usnesení č. 176/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
1. s vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
VW Caddy 2230000003 2004 2004 553 454,- 0,-
SPZ: 2U2 3959 počet ujetých kilometrů: 68 728
Výrobní číslo:WV2ZZZ2KZ5X024823
z vlastnictví příspěvkové organizace Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace, Husitská 1683/2, 434 01 Most, IČ: 00830577.
2. s prodejem movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
VW Caddy 2230000003 2004 2004 553 454,- 0,-
SPZ: 2U2 3959 počet ujetých kilometrů: 68 728
Výrobní číslo:WV2ZZZ2KZ5X024823
za dohodnutou kupní cenu ve výši 82 000,- Kč včetně DPH, **********

98
Usnesení č. 177/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
1. s vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
trhací stroj OMH123 2011 1972 320 000,- 0,-
Výrobní číslo: VEB WPM Leipzig 281/1
Soustruh OMH162 1967 1953 51 201,- 0,-
Výrobní číslo: 06-1 2582
Soustruh DHM3823 1998 1952 28 000,- 0,-
Výrobní číslo: 06-1 0856
Frézka svislá DHM3717 1967 1955 68 855,- 0,-
Výrobní číslo: 06-1 2582
z vlastnictví příspěvkové organizace Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, příspěvková organizace, Benešovo náměstí 1/604, 415 01 Teplice, IČ: 00555878.
2. s prodejem movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
trhací stroj OMH123 2011 1972 320 000,- 0,-
Výrobní číslo: VEB WPM Leipzig 281/1
Soustruh OMH162 1967 1953 51 201,- 0,-
Výrobní číslo: 06-1 2582
Soustruh DHM3823 1998 1952 28 000,- 0,-
Výrobní číslo: 06-1 0856
Frézka svislá DHM3717 1967 1955 68 855,- 0,-
Výrobní číslo: 06-1 2582
za dohodnutou kupní cenu v celkové výši 60 500,- Kč včetně DPH, firmě Strojexport PB s. r. o., Bratkovice 54, 262 23 Jince, IČ: 03089134.

99
Usnesení č. 178/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
1. s vyřazením movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC (Kč)
Škoda Fabia DM0107 2009 2008 263 500,- 0,-
SPZ: 5U5 9089 počet ujetých kilometrů: 239 800
z vlastnictví příspěvkové organizace Severočeská hvězdárna a planetárium v Teplicích, příspěvková organizace, se sídlem Koperníkova 3062, 415 01 Teplice, IČ: 00361224.
2. s předáním movitého majetku, a to:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC (Kč)
Škoda Fabia DM0107 2009 2008 263 500,- 0,-
SPZ: 5U5 9089 počet ujetých kilometrů: 239 800
do vlastnictví příspěvkové organizace Střední škola stavební a strojní, Teplice, příspěvková organizace, se sídlem Fráni Šrámka 1350/1, 415 01 Teplice - Trnovany, IČ: 00497088.

100

Usnesení č. 179/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 2 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
1. o vyřazení movitého majetku, a to:
Název inv.č. PC (Kč) ZC (Kč)
Kotel 9017 32 351,- 0,-
výrobní číslo: nezjištěno
z vlastnictví příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, pražská 702, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.
2. o předání movitého majetku, a to:
Název inv.č. PC (Kč) ZC (Kč)
Kotel 9017 32 351,- 0,-
výrobní číslo: nezjištěno
do vlastnictví Ústeckého kraje, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod movitého majetku dle bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 10. 2019

101
Usnesení č. 180/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 2 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
1. o vyřazení movitého majetku, a to dle přílohy č. 11.15 tohoto usnesení
z vlastnictví příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem Pražská 702, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.
2. o předání movitého majetku, a to dle přílohy č. 11.15 tohoto usnesení
do vlastnictví Ústeckého kraje, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod movitého majetku dle bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

102
Usnesení č. 181/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské řízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě o bezúplatném převodu věcí movitých č. 18/SML5245/OS/MAJ, a to dle přílohy č. 11.16 tohoto usnesení mezi Ústeckým krajem a příspěvkovou organizací Oblastní muzeum v Mostě

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit Dodatek č. 1, o jehož uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 1. 10. 2019

103
Usnesení č. 182/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout dle § 36 odst. 1 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
a) o vyřazení movitého majetku dle přílohy č. 11.17 tohoto usnesení z vlastnictví Ústeckého kraje, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156,
b) o poskytnutí daru movitého majetku dle přílohy č. 11.17 tohoto usnesení do vlastnictví obce Údlice, se sídlem Náměstí 12, 431 41 Údlice, IČ: 00262153,
2. uložit Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejíž předmětem je poskytnutí daru movitého majetku uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje
Termín: 30. 12. 2019

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto unesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 06. 2019

104
Usnesení č. 183/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
rozhodnout dle § 36 odst. 1 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
1. o vyřazení movitého majetku dle přílohy č. 11.18 a č. 11.19 tohoto usnesení z vlastnictví Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, Pražská 702, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.,
2. o poskytnutí daru movitého majetku dle přílohy č. 11.18 a č. 11.19 tohoto usnesení do vlastnictví obce Údlice, se sídlem Náměstí 12, 431 41 Údlice, IČ: 00262153,

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto unesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 06. 2019

105
Usnesení č. 184/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Ceníku pro výpočet jednorázových úhrad za zřízení věcných břemen k nemovitým věcem ve vlastnictví Ústeckého kraje“ schváleného usnesením Rady Ústeckého kraje č. 153/31R/2017 ze dne 18. 12. 2017.
2. dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti s ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín IV-Podmokly o zřízení inženýrské sítě k nemovité věci, a to:
-pozemku: část p.č. 619/1 o výměře 1 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Teplice, k.ú. Teplice, zapsané na LV č. 7217 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO: 70892156
Oprávněný: ČEZ Distribuce, a.s., prostřednictvím společnosti VLACH elektroinstalace s.r.o., se sídlem Krupka, Husitská 1/25, PSČ 417 41, IČO: 25490974.
Zřízení věcného břemene - služebnosti k pozemku p.č. 619/1 v k.ú. Teplice v rozsahu 1m2 dle geometrického plánu č. 5459-529/2018 ze dne 15.11.2018, které spočívá v právu umístit, provozovat, opravovat a udržovat, jakožto provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci kabelového vedení NN za jednorázovou úhradu 500,-- Kč + DPH.
Pozemek je předán k hospodaření příspěvkové organizaci Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace, Lípová 651/9, 415 01 Teplice, IČO: 61515809.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o zřízení věcného břemene – služebnosti dle bodu A) tohoto usnesení, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene -služebnosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2019

106
Usnesení č. 185/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Ceníku pro výpočet jednorázových úhrad za zřízení věcných břemen k nemovitým věcem ve vlastnictví Ústeckého kraje“ schváleného usnesením Rady Ústeckého kraje č. 153/31R/2017 ze dne 18. 12. 2017

2. dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zřízení věcného břemene - služebnosti k nemovité věci, a to:
- pozemku: p.č. 857/29 o výměře 20 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice, zapsaném na LV č. 1738 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156
Oprávněný: ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín, IČ: 24729035
Služebnost inženýrské sítě se zřizuje v rozsahu 4,1 m2 dle geometrického plánu
č. 4681-166/2018 ze dne 5. 12. 2018, to vše za jednorázovou úhradu 1 000,- Kč + DPH (dle Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti a smlouvy o právu provést stavbu č. IV-12-4015938/001 – LT-Litoměřice, p.č. 865/1-kNN, výměna TR).
Pozemek p.č. 857/29 v k.ú. Litoměřice je předán k hospodaření příspěvkové organizaci Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace, Komenského 3/754, 412 62 Litoměřice, IČ: 46773495.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o zřízení věcného břemene – služebnosti dle bodu A) tohoto usnesení, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene - služebnosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 3. 2020

107
Usnesení č. 186/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Ceníku pro výpočet jednorázových úhrad za zřízení věcných břemen k nemovitým věcem ve vlastnictví Ústeckého kraje“ schváleného usnesením Rady Ústeckého kraje č. 153/31R/2017 ze dne 18. 12. 2017.
2. dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zřízení budoucích věcných břemen – služebností k nemovité věci, a to:
- pozemku: p.č. 419/1 o výměře 16529 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Chlumčany, k.ú. Chlumčany u Loun, zapsané na LV č. 265 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny.
Budoucí povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
Budoucí oprávněný: Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem: Na Pankráci 546/56, Praha 4, PSČ 145 05, IČO: 65993390.
Věcná břemena – služebnosti budou zřízena pro potřeby akce „D7 Chlumčany, zkapacitnění obchvatu“ v rozsahu dle situačního snímku a spočívají v právu na výše uvedeném pozemku umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úplnou opravu a výměnu inženýrských sítí - SO 304 Středová kanalizace a SO 312 Retenční nádrž - a dále právo vstupovat a vjíždět na výše uvedený pozemek v souvislosti se zřizováním, stavebními úpravami, opravami, provozováním a odstraňováním staveb. Geometrický plán předloží po dokončení stavby budoucí oprávněný na svoje náklady. Výše jednorázové úhrady za zřízení věcných břemen - služebností bude stanovena dle § 3b odst. 2 a odst.3 zákona č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury elektronických komunikací v platném znění ve výši 20.000 Kč vč. DPH.

Pozemek p.č. 419/1 je předán k hospodaření Správě a údržbě silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o zřízení věcných břemen, jejímž předmětem je zřízení věcných břemen dle bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 4. 12. 2019

108
Usnesení č. 187/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Ceníku pro výpočet jednorázových úhrad za zřízení věcných břemen k nemovitým věcem ve vlastnictví Ústeckého kraje“ schváleného usnesením Rady Ústeckého kraje č. 153/31R/2017 ze dne 18. 12. 2017.
2. dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zřízení budoucích věcných břemen – služebností k nemovitým věcem, a to:
- pozemku: p.č. 120/6 o výměře 894 m2, druh pozemku: orná půda
- pozemku: p.č. 419/1 o výměře 16529 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Chlumčany, k.ú. Chlumčany u Loun, zapsaným na LV č. 265 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
IČO: 70892156.
Investor: Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem: Na Pankráci 546/56, Praha 4,
PSČ 145 05, IČO: 65993390.
Oprávněná: GasNet, s.r.o., se sídlem: Klíšská 940/96, Klíše, 440 01 Ústí nad Labem, IČO 27295567 zastoupená společností GridServices, s.r.o., se sídlem Plynárenská 499/1, Zábrdovice, 602 00 Brno, IČO 27935311.
Věcná břemena – služebnosti - budou zřízena pro potřeby akce „D7 Chlumčany, zkapacitnění obchvatu“ a spočívají v právu na výše uvedených pozemcích umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úplnou opravu a výměnu inženýrské sítě – plynárenského zařízení - a dále právo vstupovat a vjíždět na výše uvedené pozemky v souvislosti se zřizováním, stavebními úpravami, opravami, provozováním a odstraňováním plynárenského zařízení. To vše v rozsahu dle geometrického plánu č. 453-6/2017 ze dne
14. 3. 2017. Výše jednorázové úhrady za zřízení věcných břemen - služebností - byla stanovena dle § 3b odst. 2 a odst. 3 zákona č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury elektronických komunikací v platném znění ve výši 20.000 Kč vč. DPH.
Pozemky p.č. 419/1 a p.č. 120/6 jsou předány k hospodaření Správě a údržbě silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o zřízení věcných břemen, jejímž předmětem je zřízení věcných břemen dle bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 4. 3. 2020

109
Usnesení č. 188/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Ceníku pro výpočet jednorázových úhrad za zřízení věcných břemen k nemovitým věcem ve vlastnictví Ústeckého kraje“ schváleného usnesením Rady Ústeckého kraje č. 153/31R/2017 ze dne 18. 12. 2017.
2. dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zřízení budoucího věcného břemene – služebnosti k nemovité věci, a to:
- pozemku: p.č. 2384/45 o výměře 7660 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Smolnice, k.ú. Smolnice u Loun, zapsané na LV č. 204 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
IČO: 70892156.
Investor: Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem: Na Pankráci 546/56, Praha 4,
PSČ 145 05, IČO: 65993390.
Oprávněná: GasNet, s.r.o., se sídlem: Klíšská 940/96, Klíše, 440 01 Ústí nad Labem, IČO 27295567 zastoupená společností GridServices, s.r.o., se sídlem Plynárenská 499/1, Zábrdovice, 602 00 Brno, IČO 27935311.
Věcné břemeno – služebnost - bude zřízena pro potřeby akce „D7 Chlumčany, zkapacitnění obchvatu“ a spočívá v právu na výše uvedeném pozemku umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úplnou opravu a výměnu inženýrské sítě – plynárenského zařízení - a dále právo vstupovat a vjíždět na výše uvedený pozemek v souvislosti se zřizováním, stavebními úpravami, opravami, provozováním a odstraňováním plynárenského zařízení. To vše v rozsahu dle geometrického plánu č. 601-5/2017 ze dne
24. 2. 2017. Výše jednorázové úhrady za zřízení věcného břemene - služebnosti - byla stanovena dle § 3b odst. 2 a odst. 3 zákona č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury elektronických komunikací v platném znění ve výši 10.000 Kč vč. DPH.
Pozemek p.č. 2384/45 je předán k hospodaření Správě a údržbě silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene dle bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 4. 3. 2020

110
Usnesení č. 189/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o zřízení budoucí služebnosti inženýrské sítě k nemovitým věcem, a to:
- pozemku: p.č. 3886/19 o výměře 1446 m2, druh pozemku: ostatní plocha
- pozemku: p.č. 3886/20 o výměře 503 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice, zapsaným na LV č. 8718 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice.
Budoucí povinný: Ústecký kraj, se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO: 70892156.
Budoucí oprávněný: Česká telekomunikační infrastruktura a.s., se sídlem: Olšanská 2681/6,

Žižkov, 130 00 Praha 3, IČO: 04084063.
Služebnost bude zřízena v rozsahu dle geometrického plánu, který předloží budoucí oprávněný a spočívá v právu na výše uvedených pozemcích umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úplnou opravu a výměnu inženýrské sítě – sdělovacího kabelu O2 do pavilonu „C“ – Centrální příjem Nemocnice Litoměřice - a dále právo vstupovat a vjíždět na výše uvedené pozemky v souvislosti se zřizováním, stavebními úpravami, opravami, provozováním a odstraňováním této inženýrské sítě. Výše jednorázové úhrady bude vypočtena podle skutečného rozsahu a dle Ceníku pro výpočet jednorázových úhrad schváleného Radou Ústeckého kraje usnesením č. 153/31R/2017 ze dne 18.12.2017.
Pozemky p.č. 3886/19 a 3886/20 jsou předány k hospodaření Zdravotnické záchranné službě Ústeckého kraje, příspěvková organizaci.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrské sítě dle bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 4. 10. 2019

111
Usnesení č. 190/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby k nemovité věci, a to:
- pozemku: st. 504/1 o výměře 7888 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
obec Děčín, k. ú. Horní Oldřichov, zapsané na LV č. 316 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín.
Budoucí povinný: Ústecký kraj, se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 40002 Ústí nad Labem, IČO: 70892156.
Budoucí oprávněný: ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem: Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502, IČO: 24729035.
Služebnost umístění zemního kabelového vedení nízkého napětí vč. rozpojovací skříně v rámci stavby „DC – D. Oldřichov, vývody z DC_1741, kNN“ bude zřízena v rozsahu dle geometrického plánu, který předloží budoucí oprávněný. Výše jednorázové úhrady bude vypočtena podle skutečného rozsahu a dle Ceníku pro výpočet jednorázových úhrad schváleného Radou Ústeckého kraje usnesením č. 153/31R/2017 ze dne 18. 12. 2017.
Pozemek st. 504/1 je předán k hospodaření příspěvkové organizaci Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace, IČO: 00556807.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene dle bodu A) tohoto usnesení, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 11. 2019

112
Usnesení č. 191/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě (č. IX/3019/2019/LT) k pozemku p.č. 1267/1, 1268/3 druh pozemků: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice zapsané na LV č. 1108 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice a komunikace č. III/2611 a II/261 na těchto pozemcích umístěné ve prospěch oprávněného: Povodí Ohře, státní podnik, Bezručova 4219, Chomutov, PSČ 430 03, IČ 70889988. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav umístění zakrytého profilu vodního toku Pokratický potok a v právu stezky a cesty, jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 2657-29/2002 a č. 2675-29/2002. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 13 725,- Kč včetně DPH.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě, jejímž předmětem je zřízení služebnosti inženýrské sítě uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

113
Usnesení č. 192/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/6017/2019/UL) k pozemku p.č. 756/1, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Bžany, k.ú. Lysec zapsanému na LV č. 187 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice a komunikace III/25328 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav pokládka kabelového vedení pro nové OM, p.p.č. 36/3, Bžany, Lbín (číslo stavby IP-12-4007515) jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 289-543/2018 ze dne 27.2.2019. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 2 541,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 13.6.2018.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

114
Usnesení č. 193/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě (č. IX/2016/2019/CV) k pozemku p.č. 74/1 druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Chomutov, k.ú. Chomutov II. zapsanému na LV č. 6355 u Katastrálního úřadu pro Ústecký

kraj, Katastrální pracoviště Chomutov a komunikace č. III/01313 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: Severočeská vodárenská společnost, a.s., Přítkovská 1689, Teplice, PSČ 415 50, IČ 49099469. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav rekonstrukce kanalizace a vodovodu, Chomutov, ul. Bezručova (č. stavby CV 011 145), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 3036-281/2018 ze dne 20.11.2018. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 18 150,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 31.8.2018.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě, jejímž předmětem je zřízení služebnosti inženýrské sítě uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

115
Usnesení č. 194/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě (č. IX/2017/2019/CV) k pozemku p.č. 117/7 druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Chomutov, k.ú. Chomutov I. zapsanému na LV č. 12916 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov a komunikace č. III/00732 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: Severočeská vodárenská společnost, a.s., Přítkovská 1689, Teplice, PSČ 415 50, IČ 49099469. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav rekonstrukce kanalizace a vodovodu, Chomutov, ul. Mostecká (č. stavby CV 011 096), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 6382-261/2018 ze dne 14.11.2018. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 78 650,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 1.10.2018

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě, jejímž předmětem je zřízení služebnosti inženýrské sítě uvedené dle bodu A) tohoto usnesení

116
Usnesení č. 195/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě (č. IX/4018/2019/LN) k pozemku p.č. 6967/1 druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Žatec, k.ú. Žatec zapsanému na LV č. 6087 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec a komunikace č. II/227 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: město Žatec, náměstí Svobody 1, Žatec, PSČ 438 24, IČ 265781. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a

provádění úprav pokládka kanalizace – sběrný dvůr odpadů města Žatec, jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 6619-5709/2019 ze dne 27.3.2019. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 7 260,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 6.2.2019.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě, jejímž předmětem je zřízení služebnosti inženýrské sítě uvedené dle bodu A) tohoto usnesení

117
Usnesení č. 196/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/2015/2019/CV) k pozemku p.č. 903/4, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Havraň, k.ú. Havraň, zapsanému na LV č. 154 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most a komunikace II/251 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav pokládka vedení kNN, volné NN, Havraň, p.p.č. 903/6, (číslo stavby IE-12-4004230), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 916-29/2018 ze dne 20.6.2018. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 57 112,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 11.12.2017.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

118
Usnesení č. 197/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/4014/2019/LN) k pozemku p.č. 1075/3, 1080/1, druh pozemků: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Chožov, k.ú. Třtěno, zapsané na LV č. 102 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny a komunikace č. III/2491, na těchto pozemcích umístěné ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav pokládka kabelového vedení NN, p.p.č. 1075/1, I. etapa, Třtěno (číslo stavby IE-12-4004198) jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 121-12/2018 ze dne 15.7.2018. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 42 229,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 15.9.2017.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

119
Usnesení č. 198/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/4016/2019/LN) k pozemku p.č. 628/1, 628/65, druh pozemků: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Slavětín, k.ú. Slavětín nad Ohří zapsané na LV č. 318 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny a komunikace II/239 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav pokládky vedení kNN, p.p.č. 396/49, Slavětín (číslo stavby IV-12-4013678), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 459-91/2019 ze dne 12.3.2019. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 14 520,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 23.1.2019.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení

120
Usnesení č. 199/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/4017/2019/LN) k pozemku p.č. 709/1 druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Nepomyšl, k.ú. Dětaň, zapsanému na LV č. 119 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec a komunikace III/1943 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav pokládka vedení NN, p.p.č. 688/1, Dětaň (číslo stavby IE-12-4004482), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 66-35/2019 ze dne 27.2.2018. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 13 915,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 31.10.2018.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

121
Usnesení č. 200/70R/2019

16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/4019/2019/LN) k pozemku p.č. 1063/30, 1114/7, 1114/8 druh pozemků: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Chožov, k.ú. Chožov, zapsané na LV č. 253 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny a komunikace III/2462 na těchto pozemcích umístěné ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav kabelizace NN, p.p.č. 1063/2, Chožov, I. etapa (číslo stavby IE-12-4004405), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 239-9/2019 ze dne 15.3.2019. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 34 969,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 3.12.2018.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

122
Usnesení č. 201/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/6018/2019/UL) k pozemku p.č. 1450/1, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Trmice, k.ú. Trmice, zapsanému na LV č. 216 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem a komunikace II/258, na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav rekonstrukce vedení NN, Trmice, Za Humny (číslo stavby IE-12-4002480/VB/026), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 1467-126/2018 ze dne 6.12.2018. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 4 840,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 2.4.2019.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

123
Usnesení č. 202/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene (č. IX/2019/2019/CV) k pozemku p.č. 821/1, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: chráněná značka geodetického bodu, obec Obrnice, k.ú. České Zlatníky, zapsanému na LV č. 111 u

Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most a komunikace III/2552 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, PSČ 405 02, IČ 24729035. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav České Zlatníky, kabelizace NN, obnova NN (číslo stavby IE-12-4004465), jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 420-9648/2017 ze dne 6.3.2019. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 11 071,50 Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 7.11.2018.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejímž předmětem je zřízení věcného břemene uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

124
Usnesení č. 203/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě (č. IX/2018/2019/CV) k pozemku p.č. 2166/1 druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0 obec Vejprty, k.ú. Vejprty zapsanému na LV č. 1013 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov a komunikace č. II/219 na tomto pozemku umístěnému ve prospěch oprávněného: Vodohospodářské sdružení obcí západních Čech, Studentská 328/64, Karlovy Vary, PSČ 360 07, IČ 47700521. Obsahem věcného břemene bude povinnost vlastníka strpět zřízení, provozování, udržování a provádění úprav kanalizace jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav tohoto zařízení, a to v rozsahu dle geometrického plánu č. 1382-2876/2018 ze dne 6.12.2018. Věcné břemeno je zřízeno za jednorázovou úhradu v částce 607 299,- Kč včetně DPH na základě výpočtu v protokolu ze dne 18.1.2019.

B) zmocňuje

ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě, jejímž předmětem je zřízení služebnosti inženýrské sítě uvedené dle bodu A) tohoto usnesení.

125
Usnesení č. 204/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o prohlášení Ústeckého kraje, ve znění dle přílohy č. 8.9 tohoto usnesení, že s majetkem, který bude předmětem nabytí (převodu) do vlastnictví Ústeckého kraje od státní organizace Správa železniční dopravní cesty, s. o. v rámci dokončené stavby ROP „Cyklostezka Ploučnice“, a to pozemky:
p.č. 3022/93 o výměře 21 m2 v k.ú. Děčín
p.č. 3032/3 o výměře 42 m2 v k.ú. Děčín-Staré Město
p.č. 840/4 o výměře 36 m2 v k.ú. Březiny u Děčína
p.č. 1353/15 o výměře 37 m2 a p.č. 1353/16 o výměře 8 m2 v k.ú. Malá Veleň

p.č. 397/10 o výměře 87 m2 a p.č. 397/12 o výměře 30 m2 v k.ú. Benešov nad Ploučnicí, převezme i případné ekologické závazky s tímto majetkem spojené, bere na sebe povinnosti plynoucí s jejich odstraňováním a nebude požadovat náhradu spojenou s odstraňováním těchto závazků.

B) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, předložit prohlášení o převzetí případných ekologických závazku k nemovitým věcem uvedených v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 9. 2019

126
Usnesení č. 205/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zápis z jednání Majetkové komise Rady Ústeckého kraje dne 21. 5. 2019 dle přílohy č. 1.2 předloženého materiálu.

127
Usnesení č. 206/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

mění

část usnesení č. 136/64R/2019 Rady Ústeckého kraje ze dne 27. 3. 2019 takto:
text
2. o poskytnutí daru movitého majetku, a to dle přílohy č. 11.15tohoto usnesení
do vlastnictví Via Europa, z.s., nezisková organizace, se sídlem Na Spálence 3, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 26672499.
se ruší a nahrazuje se textem:
2. o poskytnutí daru movitého majetku, a to dle přílohy č. 11.15 tohoto usnesení
do vlastnictví Via Europa, z.s., nezisková organizace, se sídlem Důlce 3092/74, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 26672499.

128
Usnesení č. 207/70R/2019
16.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

mění

část usnesení č. 061/31R/2017 Rady Ústeckého kraje ze dne 18. 12. 2017 takto:
text
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Myčka nádobí 95 2010 2010 65 950,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno
se ruší a nahrazuje se textem:
název inv. č. rok poř. rok výr. PC (Kč) ZC(Kč)
Myčka nádobí 95 2010 2010 69 960,- 0,-
Výrobní číslo: nezjištěno

Usnesení č. 208/70R/2019
16.2 Zvýšení příspěvku zřizovatele na provoz pro Krajskou majetkovou, příspěvkovou organizaci pro rok 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zvýšení závazného ukazatele - příspěvku na provoz pro rok 2019 pro Krajskou majetkovou, příspěvkovou organizaci, Ústí nad Labem, Na Schodech 1535/4, o 847 tis. Kč na celkovou částku 35 680 tis. Kč, z toho částka 254 tis. Kč představuje zvýšení závazného ukazatele - objem prostředků na platy v absolutní výši na celkový objem 9 084 tis. Kč. Částka ve výši 593 tis. Kč je určena na pokrytí nákladů za opravy a údržbu objektu v ulici Tolstého, Ústí nad Labem.

B) schvaluje

úpravu rozpočtu na rok 2019 na celkový objem ve výši 58 307 tis. Kč pro Krajskou majetkovou, příspěvkovou organizaci, Ústí nad Labem, na Schodech 1535/4, z důvodu poskytnutí příspěvku zřizovatele na provoz.

C) ukládá

Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového, zajistit veškeré potřebné úkony vedoucí k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 7. 2019

Usnesení č. 209/70R/2019
16.3 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Krajská majetková

Rada Ústeckého kraje po projednání

navrhuje

A) navrhuje
Zastupitelstvu Ústeckého kraje
schválit dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny č. j. 213/2002 ze dne 1. 10. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Krajská majetková, příspěvková organizace,
sídlo: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem – centrum, 40001 Ústí nad Labem
IČO: 00829048
dodatkem č. 78 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

B) ukládá
Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje ke schválení
Termín: 24. 6. 2019

1
Usnesení č. 210/70R/2019
16.4 Nakládání s majetkem I

Rada Ústeckého kraje po projednání

navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o prodeji (převodu):
I. nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Dubí, se sídlem: Ruská 264, 417 01 Dubí, IČO: 00266281, a to:
- pozemek: st. 295 o výměře 319 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, součástí je stavba: Cínovec, č. p. 16, jiná stavba, stavba stojí na pozemku: st. 295
- pozemek: p.č. 295/1 o výměře 505 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
obec Dubí, k. ú. Cínovec, zapsaných na LV č. 275 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, pro Ústecký kraj
II. movitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje specifikovaných ve znaleckém posudku č. 2562-02/2019 ze dne 1. 3. 2005
za celkovou kupní cenu 1.500.000,00 Kč (cena stanovená dohodou viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048, za podmínky sjednání předkupního práva ve prospěch prodávajícího po dobu 10 let od provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí. Práva třetích osob: Nájemní smlouva ze dne 14. 7. 2016 uzavřená se spol. T.G., a.s., IČO: 45349088.

2
Usnesení č. 211/70R/2019
16.4 Nakládání s majetkem I

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. revokovat usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje číslo 107/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019.
2. vyhradit si dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o uzavření Smlouvy o výpůjčce „Sbírky historických vozidel“ dle přílohy č. 7.8 tohoto usnesení
3. rozhodnout o uzavření Smlouvy o výpůjčce „Sbírky historických vozidel“ mezi Ústeckým krajem a **********, dle přílohy č. 7.8 tohoto usnesení, na dobu určitou 30 let, pro účely zřízení muzea historických vozidel v areálu v ulici Ctiborova v Chomutově.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 212/70R/2019
17.1 Projednání investičních záměrů s výdaji nad 5 mil. Kč - VI/2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. Investiční záměr s názvem „Rekonstrukce mostu ev. č. 240-030 Roudnice nad Labem“ ve výši 15 mil. Kč vč. DPH.

2. Investiční záměr s názvem „Rekonstrukce mostu ev. č. 22422-1 Libědice“ ve výši 14,52 mil. Kč vč. DPH.

3. Investiční záměr s názvem „Rekonstrukce mostu ev. č. 26120-2 Radouň“ ve výši 9 mil. Kč vč. DPH.

4. Investiční záměr s názvem „Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov - rekonstrukce budovy školy na ubytovnu pro zletilé žáky a kompletní sanace zdiva“ ve výši 26,63 mil. Kč vč. DPH.

Usnesení č. 213/70R/2019
17.2 Zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „SZŠ a OA, Rumburk - reko domova mládeže včetně umístění PPP a Spec. Ped. centra (ul. Sukova)“ formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „SZŠ a OA, Rumburk - reko domova mládeže včetně umístění PPP a Spec. Ped. centra (ul. Sukova)“ formou zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 3 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“);
2. o způsobu hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami

– celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha 60 %
– termín realizace v týdnech od předání staveniště (minimálně 44 týdnů od předání staveniště) - váha 20 %
– délka poskytované záruky v měsících, nejméně 24 měsíců, nejvýše však 240 měsíců váha - váha 20 %.
V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků na 1.- 2. místě, bude o pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny.
V případě, že dojde ke shodě i ve výši nabídkových cen těchto účastníků, bude o pořadí účastníků na 1.- 2. místě rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků zadávacího řízení.
3. o podmínkách prokázání kvalifikace:
• základní způsobilost:
-dle § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník zadávacího řízení způsobem dle § 75 zákona
• profesní způsobilost:
-dle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
-dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to živnost vázanou „Provádění staveb, jejích změn a odstraňování“
• technická kvalifikace:
- dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením seznamu stavebních prací nejméně 3 realizovaných zakázek v posledních 5 letech (před zahájením zadávacího řízení) se zaměřením na stavby pozemního stavitelství, a to na novostavbu, rekonstrukci nebo opravu budov, včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto zakázek. Minimálně jedna z těchto předložených zakázek musí být na

novostavbu, rekonstrukci nebo opravu objektu občanské vybavenosti charakteru budov např. pro školství, administrativu, zdravotnictví nebo kulturu. Finanční objem stavebních prací u každé z uvedených zakázek musí být vyšší jak 15 mil. Kč bez DPH.
(Stavební práce musí být v období 5 let před zahájením zadávacího řízení skutečně provedeny a dokončeny.).
- dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby (dle ustanovení § 158 odst. 1 a ustanovení § 160 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění) odpovědné za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to doložením osvědčení autorizovaného technika nebo inženýra nebo stavitele (nebo osoby usazené nebo hostující) v oboru pozemní stavby, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění.
(Zároveň spolu s osvědčením bude předloženo prohlášení u této autorizované osoby, zda se jedná o osobu odpovědnou za vedení realizace příslušných stavebních prací a uvedení, zda jde o zaměstnance účastníka zadávacího řízení, jinou osobu prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci nebo o zaměstnance této osoby s tím, že u jiných osob je nutno doložit i doklady vyžadované v § 83 zákona.)

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje účastník zadávacího řízení ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění veškeré požadované kvalifikace v nabídce předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může nahradit čestným prohlášením. Originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona a v souladu s § 122 odst. 3 písm. b) zákona doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 zákona, předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.
4. o využití práva zadavatele vyhradit si v zadávacích podmínkách dle ustanovení § 53 odst. 5 zákona oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
5. podle ustanovení § 42 odst. 1 zákona o pověření hodnotící komise provedením hodnocení a posouzení nabídek, přičemž bude postupováno v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona a o pověření hodnotící komise kontrolou doručených dokladů vybraného dodavatele podle § 122 odst. 3 zákona
6. o pozvání zástupců všech zastupitelských klubů na první jednání komise
7. o povinnosti účastníků zadávacího řízení poskytnout k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu dle § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 320 000,00 Kč. Jistota může být složena jednou z těchto forem:
- složení peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“), nebo
- poskytnutím bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.
Pokud účastník zvolí peněžní jistotu, zašle ji na depozitní účet zadavatele číslo: 2141552/0800, variabilní symbol: 15562019, specifický symbol IČO účastníka, tak, aby byla připsána na účet zadavatele nejpozději před koncem lhůty pro podání nabídek. Složení jistoty účastník prokáže v souladu s ustanovením § 41 odst. 4 a 5 zákona. Při složení peněžní jistoty v nabídce zároveň uvede číslo účtu, na který požaduje jistotu vrátit.
Záruční listina nebo písemné prohlášení pojistitele, obsahující závazek vyplatit zadavateli plnění z jistoty za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona, musí být v elektronické formě předloženy zadavateli jako nedílná součást elektronické nabídky. Do elektronické nabídky bude neoddělitelně vložena kopie těchto listin a v samostatném souboru originál (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů). Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem i originály záručních listin a písemných prohlášení pojistitelů ve lhůtách stanovených v § 41 odst. 6 zákona.

B) jmenuje

členy a náhradníky komise pro otevírání nabídek a členy a náhradníky hodnotící komise dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

C) ukládá

1.Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat Výzvu k podání nabídky uvedenou v příloze č. 1 předloženého materiálu
Termín: 15. 7. 2019
2.Ing. Pavle Svítilové, vedoucí odboru investičního, zabezpečit nezbytné úkony související se zahájením této podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení, předložit výsledek vyhodnocení veřejné zakázky a doporučit zadání této veřejné zakázky vybranému dodavateli, jehož nabídka bude vyhodnocena podle ekonomické výhodnosti nabídky jako nejvýhodnější.
Termín: 15. 9. 2019

D) svěřuje

V souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení) hejtmanovi Ústeckého kraje rozhodování o námitkách podaných v průběhu zadávacího řízení a o vyjádření k podnětům nebo návrhům na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele v tomto zadávacím řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

E) pověřuje

Ing. Pavlu Svítilovou, vedoucí odboru investičního, jako gestora a pracovníky oddělení veřejných zakázek odboru investičního jako administrátory této veřejné zakázky jako osoby, které jsou za zadavatele oprávněné činit v tomto zadávací řízení elektronické úkony, zejména poskytovat zadávací dokumentaci, žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a zveřejňovat údaje o této veřejné zakázce na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek.

Usnesení č. 214/70R/2019
17.3 Zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Speciální základní škola a Praktická škola, Šluknov, Tyršova 710 – celková rekonstrukce budovy“ formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Speciální základní škola a Praktická škola, Šluknov, Tyršova 710 – celková rekonstrukce budovy“ formou zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 3 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a § 53 zákona;
2. o způsobu hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami:
- celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha 60 %
- termín realizace v týdnech od předání staveniště (minimálně však 48 týdnů) - váha 20 %
- délka poskytované záruky v měsících, nejméně 24 měsíců, nejvýše však 240 měsíců - váha 20 %

V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků na 1. - 2. místě, bude o

pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny.
V případě, že dojde ke shodě i ve výši nabídkových cen těchto účastníků, bude o pořadí účastníků na 1. - 2. místě rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků zadávacího řízení.
3. o podmínkách prokázání kvalifikace:
základní způsobilost
- dle ustanovení § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník zadávacího řízení způsobem dle ustanovení § 75 zákona
profesní způsobilost
- dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to živnost vázanou „Provádění staveb, jejích změn a odstraňování“
technická kvalifikace
- dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením seznamu stavebních prací nejméně 3 realizovaných zakázek v posledních 5 letech (před zahájením zadávacího řízení) se zaměřením na stavby pozemního stavitelství, a to na novostavbu, rekonstrukci nebo opravu objektů pozemního stavitelství, včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto zakázek. Finanční objem stavebních prací u každé z uvedených zakázek musí být vyšší jak 12 mil. Kč bez DPH, přičemž minimálně jedna z těchto předložených zakázek musí být na novostavbu, rekonstrukci nebo opravu objektu občanské vybavenosti charakteru budov např. pro školství, administrativu, zdravotnictví nebo kulturu.
(Stavební práce musí být v období 5 let před zahájením zadávacího řízení skutečně dokončeny.).
– dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby (dle ustanovení § 158 odst. 1 a ustanovení § 160 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění) odpovědné za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to doložením osvědčení autorizovaného technika nebo inženýra nebo stavitele (nebo osoby usazené nebo hostující) v oboru pozemní stavby, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění.
(Je třeba vždy u osvědčení této autorizované osoby výslovně uvést, zda jde o zaměstnance účastníka zadávacího řízení, jinou osobu, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci nebo o zaměstnance této osoby s tím, že u jiné osoby je nutno doložit i doklady vyžadované v § 83 zákona.)
V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje účastník zadávacího řízení ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění veškeré požadované kvalifikace v nabídce předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může nahradit čestným prohlášením. Originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona a v souladu s § 122 odst. 3 písm. b) zákona doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 zákona, předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.
4. o využití práva zadavatele vyhradit si v zadávacích podmínkách dle ustanovení § 53 odst. 5 zákona oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
5. podle ustanovení § 42 odst. 1 zákona o pověření hodnotící komise provedením hodnocení a posouzení nabídek, přičemž bude postupováno v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona a

o pověření hodnotící komise kontrolou doručených dokladů vybraného dodavatele podle § 122 odst. 3 zákona
6. o pozvání zástupců všech zastupitelských klubů na první jednání komise
7. o povinnosti účastníků zadávacího řízení poskytnout k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu dle § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 257 000,00 Kč. Jistota může být složena jednou z těchto forem:
- složení peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“), nebo
- poskytnutím bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.
Pokud účastník zvolí peněžní jistotu, zašle ji na depozitní účet zadavatele číslo: 2141552/0800, variabilní symbol: 15572019, specifický symbol IČO účastníka, tak, aby byla připsána na účet zadavatele nejpozději před koncem lhůty pro podání nabídek. Složení jistoty účastník prokáže v souladu s ustanovením § 41 odst. 4 a 5 zákona. Při složení peněžní jistoty v nabídce zároveň uvede číslo účtu, na který požaduje jistotu vrátit.
Záruční listina nebo písemné prohlášení pojistitele, obsahující závazek vyplatit zadavateli plnění z jistoty za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona, musí být v elektronické formě předloženy zadavateli jako nedílná součást elektronické nabídky. Do elektronické nabídky bude neoddělitelně vložena kopie těchto listin a v samostatném souboru originál (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů). Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty.
Zadavatel vrátí peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem i originály záručních listin a písemných prohlášení pojistitelů ve lhůtách stanovených v § 41 odst. 6 zákona.;

B) jmenuje

členy a náhradníky komise pro otevírání nabídek a členy a náhradníky hodnotící komise dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

C) ukládá

1. Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje podepsat Výzvu k podání nabídky uvedenou v příloze č. 1 předloženého materiálu.
Termín: 28. 6. 2019
2. Ing. Pavle Svítilové, vedoucí odboru investičního, zabezpečit nezbytné úkony související se zahájením této podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení, předložit výsledek vyhodnocení veřejné zakázky a doporučit zadání této veřejné zakázky vybranému dodavateli, jehož nabídka bude vyhodnocena podle ekonomické výhodnosti nabídky jako nejvýhodnější.
Termín: 31. 8. 2019

D) svěřuje

v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení) hejtmanovi Ústeckého kraje rozhodování o námitkách podaných v průběhu zadávacího řízení a o vyjádření k podnětům nebo návrhům na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele v tomto zadávacím řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

E) pověřuje

Ing. Pavlu Svítilovou, vedoucí odboru investičního, jako gestora a pracovníky oddělení veřejných zakázek odboru investičního jako administrátory této veřejné zakázky jako osoby, které jsou za zadavatele oprávněné činit v tomto zadávací řízení elektronické úkony, zejména poskytovat zadávací dokumentaci, žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a zveřejňovat údaje o této veřejné zakázce na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek.

Usnesení č. 215/70R/2019
17.4 Vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Reko mostního objektu 237-028 Chodovlice“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Zápis o otevírání nabídek na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Reko mostního objektu 237-028 Chodovlice“ dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.
2. Zprávu o hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Reko mostního objektu 237-028 Chodovlice“ PD dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.
3. Zápis o posouzení nabídek na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Reko mostního objektu 237-028 Chodovlice“ dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.
4. Závazný text Smlouvy o dílo a příkazní smlouvy z výzvy na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Reko mostního objektu 237-028 Chodovlice“ dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

1. podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) o výběru dodavatele VIAMONT Servis a. s., Mařákova 3079/2, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 25021851 a o uzavření smlouvy s tímto dodavatelem, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku, a to za podmínek uvedených v jeho nabídce a za předpokladu, že předloží veškeré doklady a splní veškeré úkony, které zákon nebo zadavatel požadoval jako podmínku uzavření smlouvy:
- Celková nabídková cena bez DPH: 7.945.484,00 Kč
- Celková nabídková cena včetně DPH: 9.614.035,64 Kč
- Termín realizace v týdnech od předání staveniště: 28

2. podle ustanovení § 42 odst. 1 zákona o pověření hodnotící komise kontrolou doručených dokladů vybraného dodavatele podle § 122 odst. 3 zákona

C) ukládá

1. Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat smlouvu s vybraným dodavatelem;
Termín: 31. 7. 2019
2. Ing. Pavle Svítilové, vedoucí investičního odboru, zabezpečit veškeré další úkony zadavatele u této veřejné zakázky, zejména vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů a informací podle § 122 odst. 3 zákona a připravit k uzavření smlouvu na plnění této veřejné zakázky s vybraným dodavatelem a předložit ji k podpisu hejtmanovi Ústeckého kraje
Termín: 31. 7. 2019

Usnesení č. 216/70R/2019
17.5 Změna smlouvy č. 18/SML4374/01/SoD/INV ze dne 15.8.2018 na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Střední škola technická Most – snížení energetické náročnosti velké sportovní haly“

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Návrh dodatku č. 1 k původní Smlouvě o dílo č. 18/SML4374/01/SoD/INV ze dne 15. 8. 2018, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

2. Potvrzený změnový list č. 1 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Potvrzený změnový list č. 2 dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o nepodstatných změnách závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku na stavební práce s názvem „Střední škola technická Most – snížení energetické náročnosti velké sportovní haly“ dodavatele MATURE TEPLICE s.r.o., Tyršova 1007/16, 415 01 Teplice, IČO: 60490420, se kterým byla uzavřena původní smlouva o dílo a o uzavření dodatku č. 1 k původní Smlouvě o dílo č. 18/SML4374/01/SoD/INV ze dne 15. 8. 2018, ve smyslu potvrzených změnových listů č. 1 a 2 dle přílohy č. 2 a 3 předloženého materiálu:

Původní cena díla dle SoD : 19 276 987,00 Kč bez DPH
Původní cena díla dle SoD: 23 325 154,00 Kč včetně DPH

a) V souladu s ustanovením § 222 odst. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), změnový list č. 1:
- Dodatečné stavební práce (vícepráce): 1 843 651,74 Kč bez DPH
- Odpočty (méněpráce): -190 313,30 Kč bez DPH
- Navýšení ceny celkem o: 1 653 338,44 Kč bez DPH

b) V souladu s ustanovením § 222 odst. 4 zákona, změnový list č. 2:
- Dodatečné stavební práce (vícepráce): 957 866,20 Kč bez DPH
- Odpočty (méněpráce): -26 768,84 Kč bez DPH
- Navýšení ceny celkem o: 931 097,36 Kč bez DPH

Dodatečné stavební práce (vícepráce) celkem: 2 801 517,94 Kč bez DPH
Odpočty (méněpráce) celkem: -217 082,14 Kč bez DPH
Hodnota dodatku č. 1: 2 584 435,80 Kč bez DPH
Hodnota dodatku č. 1: 3 127 167,31 Kč včetně DPH
Konečná cena díla dle dodatku č. 1: 21 861 422,80 Kč bez DPH
Konečná cena díla dle dodatku č. 1: 26 452 321,59 Kč včetně DPH

C) ukládá

1. Ing. Pavle Svítilové, vedoucí odboru investičního, předložit dodatek č. 1 k původní smlouvě o dílo k podpisu.
Termín: 30. 6. 2019
2. Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat dodatek č. 1 k původní smlouvě o dílo.
Termín: 15. 7. 2019

Usnesení č. 217/70R/2019
17.6 Změna smlouvy č. 18/SML3583/SOD/INV ze dne 19.6.2018 na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Střední škola stavební Teplice-dostavba areálu - I. etapa - 1. část“

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. změnový list č. 2 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. změnový list č. 3 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. návrh dodatku č. 2 k původní Smlouvě o dílo č. 18/SML3583/SOD/INV ze dne 19. 6. 2018

dle přílohy č. 3 předloženého materiálu
4. hodnotící tabulku s novým termínem dokončení dle přílohy č. 4 předloženého materiálu

B) rozhoduje

1. podle ustanovení § 222 odst. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) o nepodstatné změně závazku, která nemění celkovou povahu veřejné zakázky ze smlouvy na veřejnou zakázku na stavební práce s názvem „Střední škola stavební Teplice-dostavba areálu-I.etapa-1.část“ dodavatele ISTAR, spol. s.r.o., Drážďanská 856/74b, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 41327331, se kterým byla uzavřena původní smlouva o dílo a o uzavření dodatku č. 2 k původní Smlouvě o dílo č. 18/SML3583/SOD/INV ze dne 19. 6. 2018, ve smyslu potvrzeného změnového listu č. 2 a 3 dle přílohy č. 1 a 2 předloženého materiálu:

Původní cena dle SoD bez DPH: 54 709 204 Kč
Původní cena dle SoD vč. DPH: 66 198 136,80 Kč

Cena díla dle dodatku č. 1 bez DPH: 56 727 840,94 Kč
Cena díla dle dodatku č. 1 vč. DPH: 68 640 687,54 Kč

Dodatek č. 2:
Dle § 222 odst. 6 zákona
Dodatečné stavební práce bez DPH (vícepráce): 3 637 388,07 Kč
Odpočty (méněpráce): - 1 820 452,04 Kč
Navýšení ceny celkem bez DPH: 1 816 936,03 Kč

Konečná cena díla dle dodatku č. 2 bez DPH: 58 544 776,97 Kč
Konečná cena díla dle dodatku č. 2 včetně DPH: 70 839 180,13 Kč

2. o prodloužení termínu plnění o 15 týdnů, tedy z původních 49 týdnů od předání staveniště na nových 64 týdnů od předání staveniště, na základě dodatečných stavebních prací (víceprací), tudíž nejde o nepovolenou změnu smlouvy podle § 222 odst. 3 písm. a) zákona. Tato změna by však ani neovlivnila pořadí v původním zadávacím řízení.

C) ukládá

1. Ing. Pavle Svítilové, vedoucí odboru investičního, předložit dodatek č. 2 k původní smlouvě o dílo k podpisu.
Termín: 30. 6. 2019
2. Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat dodatek č. 2 k původní smlouvě o dílo.
Termín: 30. 6. 2019

Usnesení č. 218/70R/2019
17.7 Změna smlouvy č. 17/SML3176/SoD/INV ze dne 6.9.2017 na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „OM v Mostě - reko střechy a dokončení půdní vestavby“

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. návrh dodatku č. 1 k původní smlouvě o dílo č. 17/SML3176/SoD/INV ze dne 6. 9. 2017, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. potvrzené změnové listy č. 1 a 2, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

B) rozhoduje

podle ustanovení § 222 odst. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) o nepodstatné změně závazku ze smlouvy veřejné zakázky na stavební práce s názvem „OM v Mostě - reko střechy a dokončení půdní vestavby“ a o uzavření dodatku č. 1 k původní smlouvě o dílo č. 17/SML3176/SoD/INV ze dne 6. 9. 2017 uzavřené s dodavatelem SVP Chomutov spol. s r. o., Česká 1022/10, 434 01 Most, IČ: 64651151:
Původní cena dle SoD bez DPH: 19 979 986,96 Kč
Původní cena dle SoD vč. DPH: 24 175 784,22 Kč
Dodatečné st. práce bez DPH (vícepráce): 2 980 479,16 Kč
Dodatečné st. práce bez DPH (méněpráce): - 604 850, 93 Kč
Konečná cena díla dle dodatku č. 1 bez DPH: 22 355 615,19 Kč
Konečná cena díla dle dodatku č. 1 vč. DPH: 27 050 294,38 Kč

C) ukládá

1. Ing. Pavle Svítilové, vedoucí odboru investičního, předložit dodatek č. 1 k původní smlouvě o dílo k podpisu.
Termín: 30. 6. 2019
2. Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat dodatek č. 1 k původní smlouvě o dílo.
Termín: 15. 7. 2019

Usnesení č. 219/70R/2019
17.8 Změna usnesení Rady Ústeckého kraje č. 102/66R/2019 ze dne 10. 4. 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) mění

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 102/66R/2019 ze dne 10. 4. 2019 v části B) tak, že text:
Celková nabídková cena v Kč bez DPH: 1 284 000,00
se nahrazuje textem:
Celková nabídková cena v Kč bez DPH: 1 255 901,00

B) bere na vědomí

informaci k textu uvedeném v důvodové zprávě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 102/66R/2019 ze dne 10. 4. 2019
text:
Celková konečná cena za všechny části veřejné zakázky činí 4 041 040,00 Kč bez DPH, což je rozdíl 2 549 960,00 Kč bez DPH, a to je o 38,96 % méně než činila předpokládaná hodnota zakázky. Celková cena pro jednotlivé části veřejné zakázky činí:
1. část – 2 073 040,00 Kč bez DPH
2. část – 684 000,00 Kč bez DPH
3. část – 1 284 000,00 Kč bez DPH.
se nahrazuje textem ve správném znění:
Celková konečná cena za všechny části veřejné zakázky činí 4 012 941,00 Kč bez DPH, což je rozdíl 2 578 059,00 Kč bez DPH, a to je o 39,11 % méně než činila předpokládaná hodnota zakázky. Celková cena pro jednotlivé části veřejné zakázky činí:
1. část – 2 073 040,00 Kč bez DPH
2. část – 684 000,00 Kč bez DPH
3. část – 1 255 901,00 Kč bez DPH.

Usnesení č. 220/70R/2019
18.1 Personální záležitosti ředitelů příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

dle § 59 odst. 1 písmena i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, plat dle přílohy č. 1 tohoto materiálu:
- paní Mgr. Marcele Kačalové, ředitelce Domova sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace, (platový výměr č. 5400/2019) s účinností od 1. 6. 2019;
- panu Mgr. Martinu Nuhlíčkovi, DiS., řediteli Domova „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace, (platový výměr č. 5401/2019) s účinností od 1. 8. 2019

B) ukládá

Ing. Petře Lafkové, vedoucí odboru sociálních věcí, zabezpečit veškeré potřebné úkony dle bodu A) tohoto usnesení
Termín: 30. 6. 2019

Usnesení č. 221/70R/2019
18.2 Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

1. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkové organizace Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,

a) formou finančního daru na zájmovou a kulturní činnost uživatelů Domova Na Pustaji Křešice, který je součástí příspěvkové organizace, v rámci 55. výročí zařízení, a to od:
- Obec Křešice, Nádražní 84, 411 48 Křešice, IČO: 00263851, ve výši 15 000,- Kč,
- Obec Žalhostice, 411 01 Žalhostice 120, IČO: 00264709, ve výši 5 000,- Kč,
- firma KOPŘIVA fire, s. r. o., č. p. 30, 412 01 Mlékojedy, IČO: 64048721, ve výši 5 000,- Kč,

b) formou věcného daru od:
- GASTROPLUS Louny s. r. o., Rybalkova 2128, 440 01 Louny, IČO: 28714857, v celkové hodnotě 1 645,- Kč – z toho potraviny v hodnotě 1 000,- Kč na zájmovou a kulturní činnost uživatelů Domova Na Pustaji Křešice, který je součástí příspěvkové organizace, v rámci 55. výročí zařízení a potraviny v hodnotě 645,- Kč na akci „Ukončení školního roku“ v Domově Na Svobodě Čížkovice, který je součástí příspěvkové organizace,

- CITUS s.r.o., K výtopně 1/2140, 412 01 Litoměřice, IČO: 61538311, občerstvení v hodnotě 877,- Kč na zájmovou a kulturní činnost uživatelů Domova Na Pustaji Křešice, který je součástí příspěvkové organizace, v rámci 55. výročí zařízení,

- Jan Novotný, Žižkova 345, 440 01 Dobroměřice, IČO: 72572302, občerstvení v hodnotě 509,- Kč na akci „Ukončení školního roku“ v Domově Na Svobodě Čížkovice, který je součástí příspěvkové organizace.

2. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění

pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkové organizace Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace, formou finančního daru od:

- MUDr. Miroslava Chamuláková, Hamerská 257, 435 42 Litvínov, IČO: 47324627, v předpokládané výši 7 000,- Kč na aktivizační činnost klientů a nákup pečovatelských zařízení a pomůcek,

- ********** v předpokládané výši 13 000,- Kč na aktivizační činnost klientů a nákup pečovatelských zařízení a pomůcek,

- Severočeská teplárenská, a. s., Teplárenská 2, 434 03 Most – Komořany, IČO: 28733118, v celkové výši 263 000,- Kč, z toho 170 000,- Kč na pořízení myčky podložních mís (investiční akce) a 93 000,- Kč na pořízení DDHM do 40 tis. Kč – vaky na zvedák pro imobilní klienty, rolovací podložky (přesun z lůžka na lůžko) a elektrické polohovací lůžko na základě výběrového řízení.

Usnesení č. 222/70R/2019
18.3 Výroční zprávy o činnosti příspěvkových organizací v oblasti sociální za rok 2018

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, předložené výroční zprávy o činnosti a hospodaření příspěvkových organizací v oblasti sociální za rok 2018 dle přílohy č. 2 – 15 tohoto materiálu

Usnesení č. 223/70R/2019
18.4 Definice poslání, cílů a okruhu osob, kterým je sociální služba určena a stanovení kapacity u příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

I. Stanovení kapacity u příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální
dle § 59 odst. l písm. i) zákona 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, kapacitu zařízení sociálních služeb:
1.Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, celkem 718, z toho pro zařízení:
Domov Na Svobodě Čížkovice
a) domovy pro osoby se zdravotním postižením – 56,
Domov sociální péče Chotěšov
b) domovy pro osoby se zdravotním postižením – 63,
Domov U Trati Litoměřice
c) domovy pro seniory – 85,
d) domovy pro osoby se zdravotním postižením – 5,
Domov důchodců Čížkovice
e) domovy se zvláštním režimem – 53,
Domov důchodců Milešov
f) domovy se zvláštním režimem – 87,
Domov důchodců Libochovice

g) domovy pro seniory – 109,
h) domovy se zvláštním režimem – 44,
Domov Na Pustaji Křešice
i) domovy pro osoby se zdravotním postižením – 43,
Domov sociální péče Skalice
j) domovy pro osoby se zdravotním postižením – 77,
CSP Litoměřice
k) chráněné bydlení – 96.
dle přílohy 1 předloženého materiálu,
s účinností od 1. 1. 2020.
II. Definice poslání, cílů a okruh osob, kterým je sociální služba určena u příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální
dle § 59 odst. l písm. i) zákona 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a dle ustanovení článku VII. odst. 2 zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální definici poslání, cílů a okruhu osob, kterým je sociální služba určena u příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální:
2. název: Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace
sídlo: Na Výšině čp. 494, Dubí, PSČ 417 01
IČ: 63787849
dle přílohy 2 tohoto usnesení,
s účinností od 1. 1. 2020,
3.název: Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace
sídlo: Březinova 1093, Kadaň, PSČ 432 01
IČ: 46789910
dle přílohy 3 tohoto usnesení,
s účinností od 1. 1. 2020,
4.název: Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace
sídlo: Okružní čp. 104, Meziboří, PSČ 435 13
IČ: 49872516
dle přílohy 4 tohoto usnesení,
s účinností od 1. 1. 2020,
5.název: Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace
sídlo: Křečanská 630, Šluknov, PSČ 407 77
IČ: 47274573
dle přílohy 5 tohoto usnesení,
s účinností od 1. 1. 2020,
6.název: Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace
sídlo: Dlouhá 362/75, Lovosice, PSČ 410 22
IČ: 00080195
dle přílohy 6 tohoto usnesení,
s účinností od 1. 1. 2020.

B) mění

Usnesení Rady Ústeckého kraje č. 216/79R/2015 ze dne 1. 4. 2015. V 5. bodě dochází u Podkrušnohorských domovů sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvkové organizace, ke změně v definici poslání, cílů a okruhu osob, dle přílohy 2 tohoto usnesení.

C) mění

Usnesení Rady Ústeckého kraje č. 207/89R/2015 ze dne 18. 8. 2015. Ve 3. bodě usnesení dochází u Domovů pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvkové organizace, ke změně v definici poslání, cílů a okruhu osob, dle přílohy 5 tohoto usnesení.

D) mění

Usnesení Rady Ústeckého kraje č. 221/98R/2015 ze dne 25. 11. 2015. V I. části, 2. bodě usnesení dochází u Centra sociální pomoci Litoměřice, příspěvkové organizace, ke změně celkové kapacity organizace, dle přílohy 1 předloženého materiálu a v II. části, 2. bodě usnesení u té samé organizace ke změně v definici poslání, cílů a okruhu osob, dle přílohy 6 tohoto usnesení.

E) mění

Usnesení Rady Ústeckého kraje č. 012/44R/2018 ze dne 1. 8. 2018. Ve II. části, 1. bodě usnesení dochází u Domovů sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvkové organizace, ke změně v definici poslání, cílů a okruhu osob, dle přílohy 3 tohoto usnesení a v téže části, 4. bodě usnesení dochází u Domova sociálních služeb Meziboří, příspěvkové organizace, rovněž ke změně v definici poslání, cílů a okruhu osob, dle přílohy 4 tohoto usnesení.

Usnesení č. 224/70R/2019
18.5 Aktualizace odpisových plánů, změna příspěvků na provoz a úprava odvodů z odpisů nemovitého majetku u příspěvkových organizací v oblasti sociální pro rok 2019

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

upravené odpisové plány příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální na rok 2019 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu. V případě navýšení odpisového plánu o odpisy z movitého majetku jde o navýšení bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření,

B) rozhoduje

1. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o úpravě závazného ukazatele – příspěvku na provoz na rok 2019 – z důvodu zvýšení či snížení odpisů o odpisy nemovitého majetku u příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

2. dle ustanovení § 28 odst. 9 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o úpravě závazného ukazatele – výši povinného odvodu z odpisů majetku na rok 2019 z fondu investic u příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.

C) ukládá

Ing. Petře Lafkové, vedoucí odboru sociálních věcí

1. připravit a doručit příspěvkovým organizacím písemné rozhodnutí zřizovatele o úpravě povinného odvodu z odpisů majetku
Termín: 26. 6. 2019

2. aktualizovat finanční tok příspěvku na provoz a odvodu z fondu investic příspěvkových organizací
Termín: 26. 6. 2019

Usnesení č. 225/70R/2019
18.6 Změna účelu čerpání nedočerpaného účelového investičního příspěvku u Domovů sociálních služeb Litvínov, příspěvkové organizace, z roku 2018

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o změně účelu nedočerpaného účelového investičního příspěvku pro Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvkovou organizaci, z roku 2018 (usnesením RÚK č. 014/52R/2018 ze dne 29. 10. 2018 schválena změna čerpání účelového investičního příspěvku ve výši 1 053 tis. Kč na stavební akce „Rekonstrukce terasy oddělení C“, „Rekonstrukce střechy na výměníkové stanici“ a „Výstavba příčky s dveřmi, oddělení E“ v ul. Zátiší č. p. 177, „Vybudování druhého vstupu do jídelny“ a „Vybudování klimatizace na 4. patře“ v ul. Křižatecká č. p. 16, a na nákup myčky bílého nádobí) ve výši 200 tis. Kč na nákup sprchovacího křesla.

B) ukládá

1. Ing. Petře Lafkové, vedoucí odboru sociálních věcí, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 21. 6. 2019

2. Statutárnímu orgánu příspěvkové organizace dle části A) tohoto usnesení předložit vyúčtování účelového investičního příspěvku
Termín: 30. 9. 2019

Usnesení č. 226/70R/2019
18.7 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ – vyhlášení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout
a) o výjimce, kdy Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje se budou vztahovat na dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“, uvedený v příloze č.1 tohoto usnesení s ohledem na zvláštní povahu programu pouze přiměřeně,
b) o vyhlášení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ dle příloh č. 1 – 9 tohoto usnesení,
2. uložit
Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ v termínu do 8. 7. 2019.

B) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 227/70R/2019
18.8 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ – vyhlášení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1. rozhodnout
o výjimce, kdy Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu

Ústeckého kraje se budou vztahovat na dotační program Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program s ohledem na zvláštní povahu programu pouze přiměřeně.
2. rozhodnout
o vyhlášení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program“ dle příloh č. 1 – 9 tohoto usnesení.
3. uložit
Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program“ v termínu do 8. 7. 2019.

B) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení
Termín: 24. 6. 2019

Usnesení č. 228/70R/2019
21.1 Příprava 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v V. volebním období

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o přípravě 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v V. volebním období 2016 - 2020 dne 24. 6. 2019 od 10.00 hodin

B) schvaluje

1. upravený návrh programu 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v V. volebním období 2016 - 2020 dne 24. 6. 2019 dle přílohy č. 1 tohoto materiálu
2. harmonogram zabezpečení 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v V. volebním období 2016 - 2020 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu

Seznam příloh:

bod 4.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 010/70R/2019	Seznam nominovaných
bod 4.10 priloha 1.pdf	k usnesení č. 014/70R/2019	Dary složkám IZS 2019
bod 4.10 priloha 2.pdf	k usnesení č. 014/70R/2019	Darovací smlouva
bod 4.11 priloha 2.pdf	k usnesení č. 015/70R/2019	Darovací smlouva
Bod 8.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 018/70R/2019	RO ÚK č. 8/2019/RÚK - usnesení
bod 8.5 priloha 3.pdf	k usnesení č. 022/70R/2019	Přehled kladných výsledků hospodaření PO ÚK za rok 2018
Bod 9.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 024/70R/2019	Dohoda o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část B Komunikace Razice – Kostomlaty“ a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele
Bod 9.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 024/70R/2019	Dohoda o obstarání záležitostí
Bod 9.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 024/70R/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy – pozemky ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s.

Bod 9.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 024/70R/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy – pozemky, které dosud nejsou ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s.
Bod 9.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 025/70R/2019	Dohoda o naplnění podmínek žádosti o odstranění ekologických škod - dílo ke stavbě vedené pod názvem "obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty" a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatel
Bod 9.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 025/70R/2019	Dohoda o obstarání záležitostí
Bod 9.3 priloha 3.pdf	k usnesení č. 025/70R/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy - pozemky ve vlatsnictví Severočeských dolů, a.s.
Bod 9.3 priloha 4.pdf	k usnesení č. 025/70R/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy - pozemky, které dosud nejsou ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s.
Bod 9. 5 Priloha 1.pdf	k usnesení č. 027/70R/2019	Žádost o financování projektu Recapture the Fortress Cities, vedené pod č. PGI05866, z Evropského fondu regionálního rozvoje pro Evropský program územní spolupráce Interreg EUROPE, která bude schválená řídícím orgánem (JS)
Bod 9.5 Priloha 2.pdf	k usnesení č. 027/70R/2019	Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na implementaci projektu Interreg EUROPE (Subsidy contract) - AJ
Bod 9.5 Priloha 4.pdf	k usnesení č. 027/70R/2019	Modelová projektová smlouva o partnerství mezi vedoucím partnerem a partnery pro implementaci projektu Interreg EUROPE (Partnership agreement) – AJ
Bod 9.6 příloha 1.pdf	k usnesení č. 028/70R/2019	Seznam doporučených žadatelů k podpoře z dotačního programu
Bod 9.6 příloha 2.pdf	k usnesení č. 028/70R/2019	Seznam náhradníků
Bod 9.6 příloha 3.pdf	k usnesení č. 028/70R/2019	Seznam nedoporučených žadatelů k podpoře z dotačního programu
bod 10.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 029/70R/2019	Smlouva o poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby) pro rok 2019 (bez příloh) - NÁVRH
bod 10.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 029/70R/2019	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie pro rok 2019 (bez příloh) - NÁVRH
bod 10.6 priloha 1.pdf	k usnesení č. 033/70R/2019	Tabulka s přehledem rozdělní dotace v dotačním programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ – vyhodnocení žádosti, II. lhůta (2019)

bod 10.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 034/70R/2019	Stipendijní program „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“
bod 10.8 priloha 2.pdf	k usnesení č. 035/70R/2019	Stipendijní program „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“
bod 10.8 priloha 3.pdf	k usnesení č. 035/70R/2019	Stanovené kvóty pro kritéria hodnocení žádosti v akademickém/školním roce 2019/2020
bod 10.10 priloha 2.pdf	k usnesení č. 037/70R/2019	Dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“, včetně příloh:
bod 11.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 039/70R/2019	Smlouva č. 48S/2019
bod 11.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 039/70R/2019	Dopis SFDI ze dne 30.4.2019
bod 11.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 039/70R/2019	Protokol o převodu finančních prostředků
bod 11.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 039/70R/2019	Pověření k uzavření smlouvy
bod 11.2 priloha 5.pdf	k usnesení č. 039/70R/2019	Seznam akcí
bod 11.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 040/70R/2019	Dodatek č. 62 Zřizovací listiny SUS
bod 11.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 041/70R/2019	Dodatek č.22
bod 12.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 047/70R/2019	Dodatek zřizovací listiny č.j.: 147/2001
bod 12.18 priloha 1.pdf	k usnesení č. 061/70R/2019	Přehled organizací žádajících o souhlas s přijetím finančního daru a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkových organizací
bod 12.21 priloha 1.pdf	k usnesení č. 064/70R/2019	Seznam doporučených projektů – výše dotace do 200 tis. Kč
bod 12.21 priloha 2.pdf	k usnesení č. 064/70R/2019	Seznam nedoporučených projektů
bod 13.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 068/70R/2019	Návrh Smlouvy - dodatek č.1
bod 13.6 priloha 1.pdf	k usnesení č. 071/70R/2019	Partnerská smlouva překlad
bod 13.6 priloha 2.pdf	k usnesení č. 071/70R/2019	Partnerská smlouva originál
bod 14. 3 priloha č. 2.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 32 ke zřizovací listině č. j. 122/2001 příspěvkové organizace Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
bod 14. 3 priloha č. 3.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 34 ke zřizovací listině č. j. 202/2001 příspěvkové organizace Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
bod 14. 3 priloha č. 4.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 31 ke zřizovací listině č. j. 240/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace

bod 14. 3 priloha č. 5.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 30 ke zřizovací listině č. j. 243/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
bod 14. 3 priloha č. 6.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 30 ke zřizovací listině č. j. 244/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
bod 14. 3 priloha č. 7.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 26 ke zřizovací listině č. j. 245/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
bod 14. 3 priloha č. 8.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 27 ke zřizovací listině č. 242/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
bod 14. 3 příloha č. 9.pdf	k usnesení č. 073/70R/2019	Dodatek č. 32 ke zřizovací listině č. 124/2001 příspěvkové organizace Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
bod 16.1 priloha 2.3.pdf	k usnesení č. 118/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 2.5.pdf	k usnesení č. 119/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 2.8.pdf	k usnesení č. 121/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 2.10.pdf	k usnesení č. 122/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 2.16.pdf	k usnesení č. 125/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 2.18.pdf	k usnesení č. 126/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 2.20.pdf	k usnesení č. 127/70R/2019	smlouva
Bod 16.1 priloha 8.5.pdf	k usnesení č. 139/70R/2019	smlouva
Bod 16.1 priloha 8.6.pdf	k usnesení č. 140/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 3.5.pdf	k usnesení č. 141/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 3.6.pdf	k usnesení č. 142/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 4.4.pdf	k usnesení č. 145/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 1.10.pdf	k usnesení č. 149/70R/2019	Dodatek č. 9 ke Sml. o nájmu (Česká pojišťovna)
Bod 16.1 priloha 8.7.pdf	k usnesení č. 150/70R/2019	smlouva
bod 16.1 priloha 11.1.pdf	k usnesení č. 152/70R/2019	soupis majetku
bod 16.1 priloha 11.15.pdf	k usnesení č. 180/70R/2019	soupis majetku
bod 16.1 priloha 11.16.pdf	k usnesení č. 181/70R/2019	dodatek
bod 16.1 priloha 11.17.pdf	k usnesení č. 182/70R/2019	soupis majetku
bod 16.1 priloha 11.18.pdf	k usnesení č. 183/70R/2019	soupis majetku
bod 16.1 priloha 11.19.pdf	k usnesení č. 183/70R/2019	soupis majetku
Bod 16.1 priloha 8.9.pdf	k usnesení č. 204/70R/2019	prohlášení
bod 16.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 209/70R/2019	dodatek č. 78
bod 16.4 priloha 7.8.pdf	k usnesení č. 211/70R/2019	smlouva
Bod 18.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 223/70R/2019	Poslání, cíle, okruh osob - Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, p. o.

Bod 18.4 priloha 3.pdf	k usnesení č. 223/70R/2019	Poslání, cíle, okruh osob - Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, p. o.
Bod 18.4 priloha 4.pdf	k usnesení č. 223/70R/2019	Poslání, cíle, okruh osob - Domov sociálních služeb Meziboří, p. o.
Bod 18.4 priloha 5.pdf	k usnesení č. 223/70R/2019	Poslání, cíle, okruh osob - Domovy pro seniory Šluknov - Krásná Lípa, p. o.
Bod 18.4 priloha 6.pdf	k usnesení č. 223/70R/2019	Poslání, cíle, okruh osob - Centrum sociální pomoci Litoměřice, p. o.
Bod 18.7 priloha 1.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Vyhlášení dotačního programu
Bod 18.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Metodika protidrogového programu
Bod 18.7 priloha 3.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Žádost o dotaci
Bod 18.7 priloha 4.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Čestné prohlášení (přílohy e) – j) z vyhlášení programu)
Bod 18.7 priloha 5.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Čestné prohlášení (příloha k) z vyhlášení programu)
Bod 18.7 priloha 6.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Smlouva o poskytnutí dotace
Bod 18.7 priloha 7.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě
Bod 18.7 priloha 8.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Čestné prohlášení ke smlouvě
Bod 18.7 priloha 9.pdf	k usnesení č. 226/70R/2019	Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace
Bod 18.8 priloha 1.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Vyhlášení dotačního programu
Bod 18.8 priloha 2.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Metodika
Bod 18.8 priloha 3.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Žádost o dotaci - VZOR
Bod 18.8 priloha 4.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Čestné prohlášení (příloha e) - j)) . VZOR
Bod 18.8 priloha 5.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Čestné prohlášení (příloha k) - VZOR
Bod 18.8 priloha 6.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	VZOR Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
Bod 18.8 priloha 7.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Nákladový rozpočet
Bod 18.8 priloha 8.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Čestné prohlášení ke smlouvě
Bod 18.8 priloha 9.pdf	k usnesení č. 227/70R/2019	Závěrečná zpráva a vyúčtování

Nominace na udělení Záslužné medaile Ústeckého kraje

Dle Zásad pro udělování cen Ústeckého kraje (viz Čl. 2, odst. 3) byly nominace rozděleny do následujících kategorií

A nominace za příkladné plnění pracovních povinností, dlouhodobou dobrovolnou činnost či účinnou spolupráci, kterou se nominovaný výrazně zasloužil o rozvoj IZS

B nominace za mimořádný výkon ve službě nebo prokázání odvahy a osobní statečnosti, kterou se nominovaný významně zasloužil o účinné zvládnutí zásahu či mimořádné události

C nominace za úspěšnou reprezentaci na republikové nebo mezinárodní úrovni, kterou se nominovaný významně zasloužil o propagaci složek IZS ÚK

ROK 2019

			DŮVOD NAVRŽENÍ				
POŘ.	**JMÉNO NOMINOVANÉHO**	**NAVRHOVATEL**	**A**	**B**	**C**	**ZDŮVODNĚNÍ NÁVRHU**	**HLAVNÍ NAVRHOVATEL**
1	**Vlasta Jánská**	ZZS ÚK	x			Paní Vlasta Jánská pracuje ve funkci vedoucí záchranářky výjezdových základen Rumburk a Velký Šenov. Díky svému profesionálnímu přístupu a nasazení k pracovním povinnostem je vzorem pro své kolegy a právem patří mezi nejlépe hodnocené vedoucí pracovníky jednotlivých výjezdových základen Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje. Udělení navrhovaného ocenění by bylo projevem úcty a ohodnocení její příkladné práce vedoucí záchranářky.	Bc. Petr Bureš, MBA náměstek ředitele ZZS ÚK
2	**MUDr. Olga Kačenková**	ZZS ÚK	x			MUDr. Olga Kačenková je vedoucí lékařkou výjezdových základen Roudnice nad Labem a Lovosice. Příkladným plněním pracovních povinností patří mezi nejlépe hodnocené vedoucí lékařky Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje a díky svému přístupu k pracovním povinnostem je vzorem pro své kolegy. Udělení Záslužné medaile Ústeckého kraje by bylo projevem úcty k její dosavadní příkladné činnosti lékařky Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje.	Bc. Petr Bureš, MBA náměstek ředitele ZZS ÚK
3	**Michal Maresch, Dis.**	ZZS ÚK	x			Pan Michal Maresch pracuje ve funkci vedoucího záchranáře výjezdové základny v Bílině a spolupodílí se na vedení záchranářů celého oblastního střediska Teplice. Svým příkladným plněním pracovních povinností patří mezi nejlépe hodnocené vedoucí pracovníky jednotlivých výjezdových základen Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje. Díky takovým lidem, jakým je pan Michal Maresch, se daří zabezpečovat kvalitní přednemocniční péči v okrese Teplice. Udělení Záslužné medaile Ústeckého kraje by bylo projevem úcty k jeho dosavadní příkladné činnosti záchranáře Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje.	Bc. Petr Bureš, MBA náměstek ředitele ZZS ÚK
4	**Ing. Pavel Antoš**	HZS ÚK	x			Navrhovaný nastoupil ke Sboru požární ochrany v Žatci v roce 1993. Již od počátku své profesní dráhy se projevoval aktivně při získávání nových znalostí a zkušeností. Do funkce ředitele územního odboru Žatec byl ustanovaen 1. 12. 2002. Podařilo se mu personálně stabilizovat jím řízený územní odbor a dále díky osobnímu přístupu a pracovnímu nasazení se podařilo započít rozsáhlou rekonstrukci administrativního objektu v areálu stanice Žatec. Dále se zasloužil o přípravu výstavby nové stanice v průmyslové zóně Triangl. Za dobu své působnosti u HZS ÚK se zasloužil o rozvoj požární ochrany v lounském okrese. Dále se zasloužil o velmi dobrou spolupráci v rámci složek IZS, ale i s dalšími organizacemi a městskými a obecními úřady. Při plnění zadaných úkolů byl svým kladnám přístupem schopen namotivovat a vést své podřízené k úspěšnému splnění daného cíle. Díky svým zkušenostem, a v neposlední řadě i pozitivnímu přístupu, může být vzorem ostatním. Ke dni 31. 12. 2018 ukončil služební poměr u HZS ÚK.	plk. Ing. Roman Vyskočil ředitel HZS ÚK

5	**ppor. Jiří Koš, Dis.**	HZS ÚK	x			ppor. Jiří Koš, Dis. pracuje u Hasičského záchranného sboru České republiky od roku 1994, kdy nastoupil k HZS hlavního města Prahy, kde vykonával funkci hasiče. V roce 1995 se stal členem potápěčské skupiny a v roce 1996 přestoupil k Hasičskému záchrannému sboru okresu Litoměřice. Zde byl ustanoven ve funkci velitele družstva stanice Litoměřice. V roce 2018 byl ustanoven ve funkci velitele čety požární stanice Litoměřice. Jmenovaný se významným způsobem podílel na likvidaci následků povodní v roce 1997, 2002, 2005 a 2013. Podílel se též na likvidaci požáru v Chemickém parku Litvínov v roce 2015. Při prezentacích HZS ČR na veřejnosti patří mezi nejaktivnější příslušníky. Dále vykonává funkci hlavního instruktora pro práci na divoké vodě, je lektorem a instruktorem potápění. Své zkušenosti a dovednosti předává v rámci odborné přípravy potápěčů velkému počtu příslušníků HZS ČR. Svoje znalosti a dovednosti dále využívá při práci záchranáře u Zdravotnické záchranné služby ÚK.	mjr. Mgr. Lukáš Kébrt vrchní koisař - velitel požární stanice Litoměřice
6	**ppor. Bc. Pavel Legner**	HZS ÚK	x			ppor. Bc. Pavel Legner nastoupil k Hasičskému záchrannému sboru ČR 1. 10. 1988 na PS Litoměřice jako hasič. V pozdější době sloužil na pozici velitele družstva. Od roku 1994 vykonává funkci velitele čety PS Litoměřice. Je držitelem mnoha odborných kurzů. Své profesní znalosti a dovednosti si zvýšil studiem na Vysoké škole Báňské, obor Technika požární ochrany a bezpečnost průmyslu. Velmi aktivně se podílel na likvidaci následků ničivých povodní na území Litoměřicka a v roce 2002, 2005, 2006 a 2013. Zúčastnil se též povodňového obřadu, který zasahoval v roce 2010 v Polsku. V roce 2015 se zúčatnil likvidace rozsáhlého požáru Chemoparku Litvínov.	mjr. Mgr. Lukáš Kébrt vrchní koisař - velitel požární stanice Litoměřice
7	**ppor. Jiří Marek**	HZS ÚK	x			Navrhovaný nastoupil ke Sboru požární ochrany v Chomutově v roce 1992. Již od počátku své profesní dráhy hasiče se projevoval aktivně při získávání nových znalostí a zkušeností. Svým iniciativním přístupem se vypracoval nejprve na velitele družstva a v roce 2016 na velitele čety ve směně B na požární stanici v Chomutově. Při plnění zadaných úkolů je svým kladnám přístupem schopen namotivovat a vést své podřízené k úspěšnému splnění daného cíle. Během své dlouhodobé praxe se podílel na zdolávání celé řady mimořádných událostí a dokázal zastávat funkci velitele zásahu i při fyzicky a psychicky náročných dlouhotrvajících požárech či technických zásazích různého druhu. Opakovaně zasahoval i při rozsáhlých povodních v letech 1997, 2002 a 2013. Díky svým získaným zkušenostem a v neposlední řadě i pozitivním přístupem může být vzorem ostatním, nejen mladším kolegům.	plk. Ing. Petr Klíma ředitel územního odboru Chomutov
8	**prap. Jan Reisner**	KŘP ÚK		x		Dne 25. 10. 2018 v 21:45 hodin bylo na linku 158 přijato oznámení o kouři, který vycházel z jednoho z bytů na adrese Dlouhá 116, Žatec. Tato adresa se nachází vedle sídla OOP Žatec, Dlouhá 111. Vzápětí bylo oznámení upřesněno na informaci, že má již značně hořet a pravděpodobně se v hořícím bytě nachází starší osoba. Prap. Reisner spolu s kolegou přeběhli k místu události, bytovému domu, kde se v již značně zakouřené chodbě nacházeli obyvatelé. Na hlídku již volali, že v bytě v zadní části domu na konci chodby hoří. V bytě se nacházela starší paní, údajně pod vlivem alkoholu. Žádná informace o rozložení bytu a vnitřním uspořádání nebyla získána. Hlídka před označenými dveřmi zjistila, že kouř skutečně vychází z těchto dveří a navíc, pod dveřmi a škvírami okolo rámu byly zřetelně vidět plameny. Na to prap. Reisner využil oprávnění vstupu do obydlí a dveře překonal vykopnutím. Po otevření dveří policisté zjistili, že celá místnost hoří a mimo jiné orientaci velmi ztěžují zplodiny z hoření. Z tohoto důvodu bylo nezbytné, aby se hlídka pohybovala při zemi, kde bylo cca 50 cm dýchatelného vzduchu. Na volání, zda se někdo uvnitř nachází, byla uslyšena odpověď vycházející z pravé části prostoru. Byl slyšet ženský hlas. Vzhledem k tomu, že se nedalo jiným způsobem zjistit, v jakém stavu se nachází osoba bydlící v bytě, zda je zraněná, přímo ohrožena na životě či nepotřebuje jinou naléhavou pomoc, prap. Reisner vstoupil při zemi do bytu a po chvíli objevil po pravé straně průchod do ložnice, do které vedly schůdky. Prap. Reisner v ložnici nalezl ženu, která byla zcela zjevně zmatená, v noční košili, bosá, bez bot. Na pokyny reagovala velmi zpomaleně a zdálo se, že si není zcela vědoma, k čemu došlo. Opakovala, že spala v posteli. V první chvíli bylo zcela nezbytné zajistit přívod čerstvého vzduchu, protože místnost se rychle plnila zplodinami z hoření. Také byla zvažována možnost úniku ze stále více hořícího bytu okny. Po jejich otevření prap. Reisner zjistil, že průchod okny není možný kvůli tomu, že jsou zamřízovány. Okna byla tedy ponechána otevřená na odvětrání místnosti. Požár v ložnici se však během chvilky rozšířil natolik, že nebylo už možné s ženou bezpečně ložnici opustit a odejít na chodbu bytu, zejména kvůli plamenům, které znatelně narostly a i zplodinám z hoření. Ohrožená osoba se pohybovala natolik nejistě a toporně, byla bez bot a zcela jistě by se neudržela při zemi, kde se držel dýchatelný vzduch. Z tohoto důvodu bylo téměř jisté, že dojde k nadýchání zplodinami z hoření a možné ztrátě vědomí, což by oba v ohnisku požáru ohrozilo na životě. Kvůli nedýchatelnosti kouře byla také vyloučena možnost vynesení ohrožené osoby po	plk. Mgr. Vladímír Pešek vedoucí územního odboru Louny KŘP ÚK

						schůdcích do kuchyně a průchodem hořící kuchyní. Od kolegy prap. Reisner obdržel informaci, že hasiči jsou již na cestě, tak zabezpečil ohroženou osobu tím, že přes ní přehodil namočenou deku a usadil ji do místa pod oknem v poloze vsedě, kde byl zabezpečen přístup k dýchatelnému vzduchu. V této situaci byl vyčkán příjezd hasičů, kteří po dohašení kuchyně vešli do ložnice a jako první vyvedli za pomoci dýchací techniky obyvatelku bytu a poté i prap. Reisnera. Žena byla předána zdravotnické záchranné službě a hospitalizována na intenším oddělení v Žatci kvůli nadýchání zplodinami. Prap. Reisner byl po vyšetření propuštěn. Postup záchrany byl následně konzultován s vyšetřovatelem příčin požáru, který uvedl, že postup zvolený prap. Reisnerem byl správný. Bylo by velkým rizikem, pokusit se projít hořícím zbytkem bytu plným zplodin z hoření bez ochranných pomůcek s téměř nepohyblivou osobou. Na dostatečně dlouhou dobu byla zajištěna bezpečnost ohrožené osoby a výjezd hasičů byl již na cestě k požáru. Z výše uvedeného vyplývá, že prap. Jan Reisner nasadil vlastní život k záchraně člověka. Jeho statečný čin byl medializován jak tiskem, tak televizí, je uveřejněn na policejním facebooku a vzhledem k zjištěným reakcím byl čin vnímán veřejností jednoznačně kladně.	
9	**Ing. Ladislav Langmajer**	OSH Louny	x			Nominovaný je dlouholetým členem sboru dobrovolných hasičů. V průběhu svého působení vykonával různé funkce. Je nositelem některých odborností - Preventista I. stupně, vedoucí mládeže, rozhodčí mládeže, rozhodčí požárního sportu, rozhodčí TFA. Svoje odbornosti využívá hlavně v oblasti požární prevence - provádí přednášky pro děti na školách. Od roku 2015 vykonává funkci starosty Okresního sdružení hasičů Most. Za dobu jeho působení v této funkci zkvalitnil práci okresní organizace dobrovolných hasičů. Je nositelem řady vyznamenání.	Jiří Henc starosta OSH Louny

Seznam zkratek:

Integrovaný záchranný systém	IZS
Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje	HZS ÚK
Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje	KRP UK
Oddělení hlídkové služby	OHS
Obvodní oddělení policie	OOP
Požární stanice	PS
Sbor dobrovolných hasičů	SDH
Územní odbor	ÚO
Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje	ZZS ÚK
Okresní sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska Louny	OSH Louny
Okresní sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska Most	OSH Most

Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje 2019

1) Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska Krajské sdružení hasičů - kraj Ústecký

Stroupežnického 1326/16, 400 02 Ústí nad Labem

IČ: 71173811

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
2	Putovní pohár hejtmana	9.731,- Kč
40	Taška na zásahovou výstroj	106.580,- Kč
39	Batoh na zásahovou výstroj a dokumentaci	
300	Elastické startovní číslo	604.332,56 Kč
40	Hasičská přilba MSA Gallet F1 SF	
70	Polohovací pás pro hasiče FIREMAN	
100	Zásahové rukavice TIFFANY s membránou	

Celková cena daru činí 720.643,56 Kč včetně DPH.

2) Statutární město Děčín

Mírové Náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV

IČ: 00261238

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 423.776,- Kč včetně DPH.

3) Město Podbořany

Mírová 615, 441 17 Podbořany

IČ: 00265365

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

4) Obec Třebívlice

Komenského náměstí 17, 411 15 Třebívlice

IČ: 00264539

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 423.776,- Kč včetně DPH.

5) Obec Veltěže

Perucká 73, 440 01 Louny 1

IČ: 00556475

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 423.776,- Kč včetně DPH.

6) Obec Horní Habartice

č. p. 187, 405 02 Děčín 2
IČ: 00555932
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

7) Město Verneřice

Mírové náměstí 138, 407 25 Verneřice
IČ: 00261742
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

8) Obec Málkov

č**.** p. 3, 431 02 Zelená
IČ: 00262013
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

9) Městys Kovářská

Náměstí J. Švermy 64, 431 86 Kovářská
IČ: 00261947
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

10) Obec Lovečkovice

č. p. 40, 411 45 Úštěk
IČ: 00264521
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

11) Městys Peruc

Oldřichova 49, 439 07 Peruc
IČ: 00265331
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

12) Obec Hřivice

č. p. 24**,** 439 65 Hřivice
IČ: 00264971
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

13) Město Dubí

Ruská 264, 417 01 Dubí u Teplic 1
IČ: 00266281
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

14) Město Hrob

U Radnice 234, 417 04 Hrob
IČ: 00266337
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

15) Obec Stebno

č. p. 22 Stebno, 400 02 Ústí nad Labem 2
IČ: 00832154
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

16) Obec Hřensko

č. p. 71, 407 17 Hřensko
IČ: 00261351
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

17) Obec Vilémov

č. p. 172, 407 80 Vilémov u Šluknova
IČ: 00261769
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

18) Obec Horní Podluží

Žofín 2, 407 57 Horní Podluží
IČ: 00524221
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

19) Město Klášterec nad Ohří

Náměstí Dr. E. Beneše 85, 431 51 Klášterec nad Ohří
IČ: 00261939
Předmět daru:

Počet	Popis	Cena vč. DPH

kusů		
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

20) Město Mašťov

Náměstí 80, 431 56 Mašťov
IČ: 00262021
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

21) Město Terezín

Náměstí ČSA 179, 411 55 Terezín
IČ: 00264474
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

22) Město Bohušovice nad Ohří

Husovo náměstí 42, 411 56 Bohušovice nad Ohří
IČ: 00263362
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

23) Obec Lenešice

Knížete Václava 521, 439 23 Lenešice
IČ: 00265098
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

24) Městys Cítoliby

Zeměšská 219, 439 02 Cítoliby
IČ: 00556262
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

25) Obec Braňany

Bílinská 76, 435 22 Braňany
IČ: 00265845
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

26) Městys Hostomice

Mlýnská 158, 417 52 Hostomice nad Bílinou
IČ: 00266311

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

27) Obec Proboštov

Náměstí Svobody 700, 417 12 Proboštov u Teplic
IČ: 00266566
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

28) Obec Řehlovice

č. p. 1, 403 13 Řehlovice
IČ: 00266981
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

29) Obec Labská Stráň

č. p. 111, 405 02 Děčín 2
IČ: 00555991
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	266.200,- Kč
6	Zásahový oblek - TIGER Plus	132.824,70 Kč
10	Hadice C52 zásahová s koncovkou	17.182,- Kč

Celková cena daru činí 416.206,70 Kč včetně DPH.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká Spořitelna a. s. číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	475 657 777 / trojna.l@kr-ustecky.cz

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:

Sídlo:
Zastoupený:
IČ:
DIČ:

Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU:

I.
Předmět daru

Dárce je vlastníkem těchto movitých věcí: …….(dále jako „předmět daru“). Hodnota daru je …… Kč bez DPH.

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou bezplatně převádí vlastnické právo k předmětu daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi a obdarovaný předmět daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi přijímá od dárce do svého výlučného vlastnictví.

   Nabídka daru (nedochází k reálnému převedení vlastnického práva k věci a předání daru dárcem a jeho převzetí obdarovaným).
   Dárce se touto smlouvou zavazuje obdarovanému předmět daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi bezplatně převést do vlastnictví a obdarovaný nabídku předmětu daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi od dárce přijímá.

2. Dárce přikazuje obdarovanému předmět daru používat výhradně k tomuto účelu: pro činnost dětí, mládeže a dospělých Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Krajské sdružení hasičů – kraj Ústecký. Jednotky Sboru dobrovolných hasičů obce za účelem záchranný lidských životů, majetku, přípravy a výcviku dětí, mládeže a dospělých. Obdarovaný po dobu 3 let od účinnosti této smlouvy nesmí darovanou věc prodat ani zapůjčit jiné jednotce. Obdarovaný se zavazuje, že předmět daru bude užívat pouze k účelu, k němuž byl darován.

3. Pokud obdarovaný bude používat předmět daru k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen předmět daru dárci vrátit a pokud to není možné, je povinen dárci poskytnout peněžitou náhradu.

III.
Prohlášení smluvních stran

1. Dárce prohlašuje, že seznámil obdarovaného se stavem předmětu daru včetně jeho příslušenství a součástí, a že na něm neváznou žádné dluhy, zástavní práva, ani jiné právní vady. Dále dárce prohlašuje, že je oprávněn nakládat s movitými věcmi, jež jsou předmětem daru.

2. Obdarovaný prohlašuje, že si předmět daru řádně prohlédl a je seznámen s jeho stavem.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ……. ze dne

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných

a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 paré s platností originálu, přičemž dárce obdrží 2 vyhotovení a obdarovaný 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. K nabytí vlastnictví k předmětu daru obdarovaným dochází převzetím předmětu daru.
6. Tento odstavec se použije v případě daru v hodnotě vyšší než 50.000,- Kč, pokud obdarovaným **není** fyzická osoba jednající mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo obec nevykonávající rozšířenou působnost, příspěvková organizace touto obcí zřízená nebo právnická osoba, v níž má obec sama nebo s jinými takovými obcemi většinovou účast: Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky …… /na e-mail: …….. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

VI.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. …….

Razítko a podpis Razítko a podpis

Dárce
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Obdarovaný

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Jiří Čermák	KH	
Vedoucí odboru		Ing. Luboš Trojna	VO KH	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			EK	
Právně posouzeno		Dle vzoru		
Předchozí souhlas				
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 2500762/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz, 475657754

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:
Krajské ředitelství Policie Ústeckého kraje

Sídlo:	40001 Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum, Lidické náměstí 899/9
Zastoupený:	plk. Mgr. Jaromírem Knížetem, ředitelem
IČ:	75151537
DIČ:	CZ75151537
Bank. spojení:	Česká národní banka číslo účtu: 19-1546881/0710
Zástupce pro věcná jednání:	plk. Ing. Petr Sytař, náměstek ředitele
E-mail/telefon:	krpulk.kr@pcr.cz, 974 421 221

(výpis z registru ekonomických subjektů obdarovaného tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)
(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU:

I.

Předmět daru

Předmětem daru je peněžní částka ve výši 4.000.000,- Kč (dále jako „dar“).

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou daruje dar obdarovanému, který jej za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá.
2. Dárce přikazuje obdarovanému dar použít výhradně za účelem realizace projektu: **„Nákup nového kajutového hlídkového člunu včetně vybavení pro poříční oddělení Krajského ředitelství Policie Ústeckého kraje**“. Obdarovaný se zavazuje, že dar užije pouze k účelu, k němuž byl darován.
3. Dar nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
4. Pokud obdarovaný použije dar k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen dar dárci vrátit v takové výši, která odpovídá výši, jež byla obdarovaným užita neoprávněně k jinému účelu, a to do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vrácení dárcem obdarovanému po porušení příkazu obdarovaným na účet dárce uvedený v záhlaví této smlouvy.

III.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárcem poukázán na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
2. Obdarovaný poskytne dárci písemnou zprávu a doklady o použití daru na stanovený účel, a to **31. 3. 2020**.
3. Obdarovaný je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu dle čl. II, odst. 2 uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (dárcem).
4. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede obdarovaný skutečnost, že projekt dle čl. II, odst. 2 podpořil dárce (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál dárce. Obdarovaný podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
5. Obdarovaný je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení dárci, případně upravit návrh podle námitek dárce a předložit ho dárci ke konečnému schválení. Za dárce rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne.....
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 paré s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Obdarovaný prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede dárce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána obdarovanému do datové schránky ID a64ai6n a na e-mail: jaromir.knize@pcr.cz Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……	V Ústí nad Labem dne ……..
…….	……
Dárce Ústecký kraj	Obdarovaný Krajské ředitelství Policie Ústeckého kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – výpis z registru ekonomických subjektů

Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 8/2019/RÚK ze dne 5. 6. 2019 – zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 19 395 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 21 270 191 tis. Kč – obsahují následující převody:

1) zvýšení o částku 2 383 tis. Kč
příjmy
daň z příjmů Ústeckého kraje – zvýšení o částku 2 383 tis. Kč

běžné výdaje
odbor ekonomický – zvýšení o částku 2 383 tis. Kč – úhrada daně z příjmů Ústeckého kraje

2) zvýšení o částku 701 tis. Kč
příjmy
ostatní přijaté vratky transferů – zvýšení o částku 701 tis. Kč:
- Školní statek, Roudnice nad Labem, Vědomice 37, příspěvková organizace – investiční příspěvek, částka 441 tis. Kč
- Stipendia pro vysokoškoláky, částka 260 tis. Kč

běžné výdaje
odbor ekonomický – zvýšení o částku 260 tis. Kč – centrální rezerva
odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o částku 441 tis. Kč – Podpora páteřních škola a optimalizace vzdělávací soustavy

3) zvýšení o částku 226 tis. Kč
příjmy
vratky z minulých let – zvýšení o částku 226 tis. Kč – vrácení dotací poskytnutých z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje od příjemců:
- Gama For Trade, s. r. o., Ústí nad Labem, částka 200 tis. Kč
- Včelí dvůr, s. r. o., Vroutek, částka 25 tis. Kč
- CUP – Coffee and cake, s. r. o., Ústí nad Labem, částka 1 tis. Kč

běžné výdaje
odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje; oblast strategie, přípravy a realizace projektů – UZ 333 – zvýšení o částku 226 tis. Kč – Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji - rezerva

4) zvýšení o částku 3 860 tis. Kč
příjmy
neinvestiční přijaté transfery – zvýšení o 3 860 tis. Kč – dotace od:
- UZ 13 013, Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky, částka 641 tis. Kč
- UZ 33 062, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, částka 3 219 tis. Kč

běžné výdaje
odbor regionálního rozvoje, Fond rozvoje Ústeckého kraje – zvýšení o částku 3 860 tis. Kč:

- UZ 13 013, v rámci Operačního programu Zaměstnanost na projekt „Příprava a zpracování Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021 – 2030, částka 641 tis. Kč:
  - služby, částka 612 tis. Kč
  - pohoštění, částka 29 tis. Kč
- UZ 33 062, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání na projekt „Smart akcelátor“, částka 3 219 tis. Kč

5) zvýšení o částku 12 225 tis. Kč
příjmy
neinvestiční přijaté transfery – zvýšení o 12 225 tis. Kč – dotace od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky:

- UZ 33 074 – zvýšení o částku 12 107 tis. Kč
- UZ 33 166 – zvýšení o částku 118 tis. Kč

běžné výdaje
odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o částku 12 225 tis. Kč:

- UZ 33 074 – v rámci rozvojového programu Finanční zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů se zohledněním provozu mateřských škol pro obecní a krajské organizace dle přílohy č. 4 předloženého materiálu, částka 12 107 tis. Kč
- UZ 33 166 – na podporu ústředních a mezinárodních kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro krajské školy:
  - Dětský domov a Školní jídelna, Ústí nad Labem, Špálova 2, příspěvková organizace, částka 85 tis. Kč
  - Základní umělecká škola Evy Randové, Ústí nad Labem, W. Churchilla 4, příspěvková organizace, částka 33 tis. Kč

6) přesun ve výši 5 000 tis. Kč
běžné výdaje
odbor ekonomický – snížení o částku 5 000 tis. Kč – centrální rezerva
odbor strategie, přípravy a realizace projektů; Fond Ústeckého kraje:

- oblast kultury a památkové péče – UZ 10 – zvýšení o částku 3 000 tis. Kč – individuální dotace pro Severočeské divadlo, s. r. o. na mzdové náklady
- oblast strategie, přípravy a realizace projektů – UZ 222 – zvýšení o částku 2 000 tis. Kč – individuální dotace – rezerva

7) přesun ve výši 4 000 tis. Kč za podmínky schválení dotace a přídělu do Fondu Ústeckého kraje Zastupitelstvem Ústeckého kraje
běžné výdaje
odbor ekonomický – snížení o částku 4 000 tis. Kč – centrální rezerva
kapitálové výdaje
odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Fond Ústeckého kraje; oblast kancelář hejtmana – zvýšení o částku 4 000 tis. Kč – pořízení nového kajutového hlídkového člunu pro poříční oddělení Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje

Ústecký kraj

Přehled kladných výsledků hospodaření příspěvkových organizací Ústeckého kraje za rok 2018 a návrh přídělu do peněžních fondů v Kč

Odbor: Odbor dopravy a silničního hospodářství, Odbor kancelář ředitele, Odbor kultury a památkové péče, Odbor majetkový, Odbor sociálních věcí, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy, Odbor zdravotnictví

Poř. č.	Zkrácený název příspěvkové organizace	Č. org.	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2018	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní/nekrytý zisk z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
1	**Odbor kancelář ředitele**		**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30 866 048**	**0,00 %**
2	SPZ Triangle, p.o.	901	0	0		0	0	0	0	0	30 866 048	0,00 %
3	**Odbor majetkový**		**1 964 034**	**2 042 351**	**-78 325**	**1 772 315**	**1 643 427**	**128 888**	**0**	**191 718**	**33 328 000**	**5,89 %**
4	Krajská majetková, p.o.	4701	1 964 034	2 042 351	-78 325	1 772 315	1 643 427	128 888	0	191 718	33 328 000	5,89 %
5	**Odbor školství, mládeže a tělovýchovy**		**16 768 079**	**11 397 310**	**5 370 768**	**16 560 924**	**517 493**	**15 204 831**	**838 600**	**519 047**	**518 497 000**	**3,23 %**
6	ZŠ a SŠ, Most, p.o.	5150	1 003 005	1 003 005		1 003 005	0	1 003 005	0	0	5 612 000	17,87 %
7	VOŠ eko, soc. a zdrav., OA, SPgŠ a SZŠ, Most, p.o.	5100	975 802	774 117	201 685	975 802	0	975 802	0	0	13 230 000	7,38 %
8	Spec. ZŠ a Spec. MŠ, Trnovanská, Teplice, p.o.	6270	940 609	940 609		940 609	0	940 609	0	0	3 387 000	27,77 %
9	Gymnázium a SOŠ Podbořany, p.o.	4040	868 786	716 838	151 947	868 786	0	868 786	0	0	8 893 000	9,77 %
10	SŠ řemesel a služeb,Děčín IV, p.o.	1100	719 213	698 809	20 404	719 213	0	719 213	0	0	8 806 000	8,17 %
11	SŠ zahr. a zem. A. E. Komerse, Děčín - Libverda, p.o.	1200	620 449	400 191	220 258	620 449	0	620 449	0	0	5 698 000	10,89 %
12	ZŠ prof. Z. Matějčka, Most, p.o.	5140	607 562	607 064	498	607 562	0	607 562	0	0	3 424 000	17,74 %
13	Gymnázium Roudnice n. L., p.o.	3170	580 461	580 461	0	580 461	0	580 461	0	0	4 070 000	14,26 %
14	DD a ŠJ, Tuchlov, p.o.	6240	564 448	564 448		685 106	0	685 106	0	0	3 337 000	16,91 %
15	SŠ stavební a strojní, Teplice, p.o.	6010	551 902	277 874	274 028	551 902	0	414 902	137 000	0	11 245 000	4,91 %
16	SŠ technická, Most, p.o.	5020	520 195	61 158	459 037	520 195	517 493	2 702	0	0	22 489 000	2,31 %
17	Střední lesnická škola a SOŠ, Šluknov, p.o.	1250	464 006	295 051	168 955	464 006	0	400 006	64 000	0	4 880 000	9,51 %
18	DD a ŠJ, Krupka, p.o.	6250	427 453	427 453		459 432	0	459 432	0	0	6 515 000	6,56 %
19	Gymnázium a SPŠ,Duchcov, p.o.	6140	416 896	-159 087	575 983	416 896	0	230 896	186 000	0	2 186 000	19,07 %
20	PPP ÚK a Zařízení pro DVPP, Teplice, p.o.	6230	410 122	372 899	37 223	397 054	0	397 054	0	13 068	5 822 000	7,04 %
21	DD a ŠJ, Chomutov, p.o.	2200	353 514	353 514		453 707	0	453 707	0	0	6 034 000	5,86 %
22	DD, ZŠ a SŠ, Žatec, p.o.	4130	323 327	323 327		281 290	0	281 290	0	42 037	9 954 000	3,25 %
23	OA a SOŠ generála F. Fajtla, Louny, p.o.	4030	312 143	305 364	6 779	312 143	0	312 143	0	0	6 851 000	4,56 %
24	VOŠ a SPŠ strojní, stavební a dopravní, Děčín, p.o	1220	298 597	205 237	93 360	298 597	0	298 597	0	0	5 739 000	5,20 %
25	DD,ZŠ prakt., PrŠ a ŠJ, Dlažkovice, p.o.	3140	297 082	297 082		22 862	0	22 862	0	274 219	7 353 000	4,04 %
26	Gymnázium T.G.Masaryka, Litvínov, p.o.	5120	274 914	234 914	40 000	274 914	0	254 914	20 000	0	2 725 000	10,09 %
27	SPŠ a VOŠ, Chomutov, p.o.	2100	274 165	160 978	113 187	274 165	0	218 165	56 000	0	4 651 000	5,89 %
28	ZUŠ, Děčín, p.o.	1290	260 456	260 456		260 456	0	160 456	100 000	0	108 000	241,16 %
29	DD, ZŠ a SŠ, Duchcov, p.o.	6190	250 579	250 579		279 767	0	279 767	0	0	7 499 000	3,34 %
30	DD a ŠJ, Tisá, p.o.	7170	234 637	234 637		231 559	0	231 559	0	3 078	3 397 000	6,91 %
31	Evropská obchodní akademie,Děčín, p.o.	1170	222 444	222 444		222 444	0	222 444	0	0	2 010 000	11,07 %
32	Gymnázium Žatec, p.o.	4080	213 954	194 869	19 085	213 954	0	213 954	0	0	2 391 000	8,95 %
33	Mateřská škola Zdravíčko, Malátova,Ústí n.L., p.o.	7260	212 789	212 789		212 789	0	212 789	0	0	1 251 000	17,01 %
34	Spec. ZŠ a Prakt. škola, Šluknov, p.o.	1390	203 382	203 382	0	264 072	0	264 072	0	0	1 827 000	11,13 %
35	SOŠ mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, p.o.	1080	196 788	196 788		196 788	0	98 788	98 000	0	4 295 000	4,58 %
36	SZŠ Děčín, p.o.	1120	193 870	99 039	94 831	193 870	0	146 870	47 000	0	1 600 000	12,12 %

Poř. č.	Zkrácený název příspěvkové organizace	Č. org.	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2018	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní/nekrytý zisk z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
37	Dětský domov, Vysoká Pec, p.o.	2180	193 404	193 404	0	183 544	0	183 544	0	9 860	3 350 000	5,77 %
38	Spec. ZŠ a MŠ, Varnsdorf, p.o.	1310	185 622	185 622		185 622	0	185 622	0	0	1 958 000	9,48 %
39	Logopedická ZŠ, Měcholupy, p.o.	4090	179 389	179 389		179 389	0	179 389	0	0	4 683 000	3,83 %
40	DD a ŠJ, Špálova, Ústí n. L., p.o.	7180	173 817	173 817		152 725	0	152 725	0	21 092	4 800 000	3,62 %
41	Konzervatoř, Teplice, p.o.	6220	172 342	-5 403	177 745	175 297	0	175 297	0	0	5 023 000	3,43 %
42	Spec. ZŠ, Spec. MŠ a Prakt. škola, Děčín, p.o.	1340	151 901	151 901		151 901	0	151 901	0	0	3 090 000	4,92 %
43	SOŠ technická a zahradnická, Lovosice, p.o.	3020	146 516	123 612	22 904	146 516	0	146 516	0	0	6 458 000	2,27 %
44	Školní statek, Roudnice n.L.-Vědomice, p.o.	3010	137 459	86 607	50 853	137 459	0	137 459	0	0	1 228 000	11,19 %
45	SŠ lodní dopr. a techn. řemesel, Děčín VI, p.o.	1130	136 268	87 028	49 240	136 268	0	112 268	24 000	0	7 131 000	1,91 %
46	Spec. ZŠ, Louny, p.o.	4050	134 704	134 704		134 704	0	134 704	0	0	2 058 000	6,55 %
47	OA a SOŠ zemědělská a ekologická Žatec, p.o.	4110	132 685	15 028	117 657	132 685	0	132 685	0	0	3 891 000	3,41 %
48	ZŠ a MŠ, U Červeného kostela, Teplice, p.o.	6310	111 715	111 715		111 715	0	111 715	0	0	3 543 000	3,15 %
49	DDM, Rumburk, p.o.	1370	93 460	93 460	0	93 460	0	93 460	0	0	374 000	24,99 %
50	ZUŠ, Varnsdorf, p.o.	1300	93 426	93 426	0	93 426	0	48 426	45 000	0	0	x
51	Gymnázium Rumburk, p.o.	1160	88 054	88 054	0	88 054	0	88 054	0	0	3 176 000	2,77 %
52	ZŠ spec., ZŠ prakt. a PrŠ , Litoměřice, p.o.	3200	81 588	81 588		81 588	0	81 588	0	0	5 616 000	1,45 %
53	DDM" Sluníčko ", Duchcov, p.o.	6100	78 276	49 080	29 196	78 276	0	64 276	14 000	0	399 000	19,62 %
54	Gymnázium Lovosice, p.o.	3150	75 338	57 233	18 105	75 338	0	66 338	9 000	0	2 830 000	2,66 %
55	ZŠ při DPN, Louny, p.o.	4150	69 997	69 997		69 997	0	69 997	0	0	962 000	7,28 %
56	DD a ŠJ, Most, p.o.	5130	63 803	16 211	47 592	1 892	0	1 892	0	61 911	5 020 000	1,27 %
57	Spec. ZŠ a Prakt. škola, Rumburk, p.o.	1150	60 690	60 690	0	0	0	0	0	0	807 000	7,52 %
58	VOŠ zdrav. a SŠ zdrav., Ústí n.L., p.o.	7040	53 342	50 714	2 627	53 342	0	53 342	0	0	10 970 000	0,49 %
59	DD a ŠJ, Mašťov, p.o.	2190	51 288	51 288		0	0	0	0	51 288	4 139 000	1,24 %
60	DD a ŠJ, Krásná Lípa, p.o.	1050	49 028	49 028	0	53 489	0	53 489	0	0	2 416 000	2,03 %
61	ZUŠ, Rumburk, p.o.	1350	44 315	44 315	0	44 315	0	22 315	22 000	0	34 000	130,34 %
62	DD"Země dětí"" a ŠJ, Česká Kamenice, p.o.	1040	36 506	36 506		11 778	0	11 778	0	34 728	4 044 000	0,90 %
63	DDM, Teplice, p.o.	6110	30 942	30 942		30 942	0	30 942	0	0	946 000	3,27 %
64	DD a ŠJ, Truhlářova, Ústí n. L., p.o.	7210	30 324	4 820	25 504	22 558	0	22 558	0	7 766	3 433 000	0,88 %
65	Gymnázium Děčín, p.o.	1180	28 278	10 348	17 930	28 278	0	23 278	5 000	0	4 976 000	0,57 %
66	VOŠ, SPŠ a SOŠ služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf, p.o.	1140	26 762	-279 705	306 467	26 762	0	26 762	0	0	17 414 000	0,15 %
67	ZUŠ, Národní, Ústí n. L., p.o.	7250	23 546	23 546	0	23 546	0	12 546	11 000	0	0	x
68	SZŠ a OA, Rumburk, p.o.	1110	10 923	5 486	5 437	10 923	0	10 923	0	0	2 483 000	0,44 %
69	Mateřská škola speciální, Štefánikova,Ústí n.L., p.o.	7270	10 569	10 569		10 569	0	10 569	0	0	1 085 000	0,97 %
70	Spec. ZŠ a Prakt. škola, Pod Parkem, Ústí n.L., p.o.	7130	6 679	6 679		6 679	0	6 679	0	0	7 191 000	0,09 %
71	ZŠ praktická, Roudnice n. L., p.o.	3230	5 730	5 730		5 730	0	5 730	0	0	786 000	0,73 %
72	DD a ŠJ, Lipová u Šluknova, p.o.	1060	1 798	1 798		3 540	0	3 540	0	0	5 571 000	0,03 %
73	ZUŠ I. Kawaciuka, Duchcov, p.o.	6090	1 357	1 357		1 357	0	757	600	0	0	x
74	Spec. ZŠ, Štětí, p.o.	3070	1 027	1 027		1 027	0	1 027	0	0	1 376 000	0,07 %
75	Gymnázium Kadaň, p.o.	2160	988	-158	1 146	988	0	988	0	0	3 994 000	0,02 %
76	DDM, Žatec, p.o.	4140	673	673		673	0	673	0	0	438 000	0,15 %
77	Spec. ZŠ a Prakt. škola, Česká Kamenice, p.o.	1270	0	0	0	0	0	0	0	0	682 000	0,00 %
78	SŠ technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, p.o.	2060	0	-383 355	383 355	0	0	0	0	0	28 453 000	0,00 %
79	SOŠ energetická a stavební, OA a SZŠ Chomutov, p.o.	2070	0	-272 226	272 226	0	0	0	0	0	19 991 000	0,00 %
80	Gymnázium a SOŠ, Klášterec nad Ohří, p.o.	2090	0	-98 958	98 958	0	0	0	0	0	3 210 000	0,00 %

Poř. č.	Zkrácený název příspěvkové organizace	Č. org.	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2018	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní/nekrytý zisk z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
81	SPŠ stavební a OA Kadaň, p.o.	2120	0	-15 000	15 000	0	0	0	0	0	1 880 000	0,00 %
82	Gymnázium Chomutov, p.o.	2130	0	-93 259	93 259	0	0	0	0	0	3 371 000	0,00 %
83	SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, p.o.	3100	0	-2 579	2 579	0	0	0	0	0	9 582 000	0,00 %
84	VOŠ obalové techniky a SŠ, Štětí, p.o.	3110	0	-7 217	7 217	0	0	0	0	0	6 836 000	0,00 %
85	Gymnázium J. Jungmanna, Litoměřice, p.o.	3130	0	-4 676	4 676	0	0	0	0	0	3 018 000	0,00 %
86	VOŠ a SOŠ, Roudnice n. L., p.o.	3180	0	-101 531	101 531	0	0	0	0	0	3 780 000	0,00 %
87	DD a ŠJ, Litoměřice, p.o.	3190	0	0		0	0	0	0	0	2 301 000	0,00 %
88	SOŠ a SOU, Roudnice n. L., p.o.	3220	0	-2 893	2 893	0	0	0	0	0	8 645 000	0,00 %
89	Gymnázium V.Hlavatého, Louny, p.o.	4070	0	0		0	0	0	0	0	3 025 000	0,00 %
90	SPŠ a SOŠ gastronomie a služeb, Most, p.o.	5030	0	-21 640	21 640	0	0	0	0	0	7 659 000	0,00 %
91	SOŠ, Litvínov - Hamr,p.o.	5040	0	-4 702	4 702	0	0	0	0	0	6 313 000	0,00 %
92	DD a ŠJ, Hora Sv. Kateřiny, p.o.	5080	0	0		10 715	0	10 715	0	0	3 406 000	0,00 %
93	Podkrušnohorské gymnázium, Most, p.o.	5110	0	-23 045	23 045	0	0	0	0	0	6 366 000	0,00 %
94	SŠ obchodu a služeb, Teplice, p.o.	6020	0	0	0	0	0	0	0	0	4 724 000	0,00 %
95	Hotelová škola, OA a SPŠ,Teplice, p. o.	6030	0	-464 533	464 533	0	0	0	0	0	13 446 000	0,00 %
96	ZUŠ, Teplice, p.o.	6080	0	0		0	0	0	0	0	69 000	0,00 %
97	Gymnázium, Teplice, p.o.	6130	0	-51 691	51 691	0	0	0	0	0	6 199 000	0,00 %
98	ZŠ prakt., Bílina, p.o.	6210	0	0		0	0	0	0	0	1 473 000	0,00 %
99	SPŠ,Ústí n. L., p.o.	7010	0	-191 949	191 949	0	0	0	0	0	15 382 000	0,00 %
100	SŠ obchodu, řemesel, služeb a ZŠ, Ústí n. L., p.o.	7020	0	-86 871	86 871	0	0	0	0	0	10 698 000	0,00 %
101	ZUŠ E. Randové, W. Churchilla, Ústí n.L., p.o.	7080	0	-17 956	17 956	0	0	0	0	0	257 000	0,00 %
102	SPŠ stavební a SOŠ stavební a technická, Ústí n.L., p.o.	7100	0	-162 406	162 406	0	0	0	0	0	10 586 000	0,00 %
103	Gymnázium, Jateční, Ústí n. L., p.o.	7200	0	-9 363	9 363	0	0	0	0	0	8 264 000	0,00 %
104	Gymnázium a SOŠ dr. V. Šmejkala, Ústí n.L., p.o.	7230	0	-5 009	5 009	0	0	0	0	0	9 460 000	0,00 %
105	OA a JŠ s právem stát. jazyk. zk., Ústí n. L., p.o.	7240	0	-245	245	0	0	0	0	0	4 449 000	0,00 %
106	**Odbor kultury a památkové péče**		**3 646 362**	**3 625 091**	**21 271**	**3 646 362**	**0**	**3 097 362**	**549 000**	**0**	**203 663 556**	**1,79 %**
107	Galerie Benedikta Rejta v Lounech, p.o.	4501	944 640	944 640		944 640	0	944 640	0	0	9 736 000	9,70 %
108	Galerie výtvarného umění v Mostě, p.o.	5501	803 972	803 972		0	0	0	0	0	5 332 000	15,08 %
109	Regionální muzeum v Teplicích, p.o.	6501	773 842	773 842		773 842	0	674 842	99 000	0	33 275 000	2,33 %
110	Oblastní muzeum v Litoměřicích, p.o.	3503	453 801	453 038	763	453 801	0	353 801	100 000	0	10 775 000	4,21 %
111	Oblastní muzeum v Chomutově, p.o.	2501	244 485	244 485		244 485	0	144 485	100 000	0	13 244 000	1,85 %
112	Zámek Nový Hrad, p.o.	4503	209 642	201 584	8 057	209 642	0	209 642	0	0	5 015 000	4,18 %
113	Svč. Galerie výtvarného umění v Litoměřicích, p.o.	3501	110 206	110 206		110 206	0	60 206	50 000	0	14 499 000	0,76 %
114	Severočeská hvězdárna a planetarium v Teplicích, p.o.	6502	62 475	62 475		62 475	0	62 475	0	0	5 987 000	1,04 %
115	Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, p.o.	3502	23 745	23 745		23 745	0	23 745	0	0	8 489 000	0,28 %
116	Oblastní muzeum v Lounech, p.o.	4502	12 682	230	12 451	12 682	0	12 682	0	0	11 853 000	0,11 %
117	Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, p.o.	7501	6 456	6 456		6 456	0	6 456	0	0	50 931 000	0,01 %
118	Oblastní muzeum v Děčíně, p.o.	1501	417	417		417	0	417	0	0	16 309 556	0,00 %
119	Oblastní muzeum v Mostě, p.o.	5503	0	0		803 972	0	603 972	200 000	0	18 218 000	0,00 %
120	**Odbor sociálních věcí**		**441 703**	**384 303**	**57 400**	**441 703**	**0**	**441 703**	**0**	**0**	**278 374 512**	**0,16 %**
121	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška - Kamenice, p.o.	1607	132 175	132 175		132 175	0	132 175	0	0	6 555 000	2,02 %
122	Domovy pro seniory Šluknov - Krásná Lípa, p.o.	1602	81 872	81 872		81 872	0	81 872	0	0	26 312 000	0,31 %
123	Domovy sociálních služeb Litvínov, p.o.	5603	64 448	64 448		64 448	0	64 448	0	0	34 598 000	0,19 %
124	Domov Severka Jiříkov, p.o.	1605	56 477	56 477		56 477	0	56 477	0	0	16 084 000	0,35 %

Poř. č.	Zkrácený název příspěvkové organizace	Č. org.	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2018	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní/nekrytý zisk z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
125	**Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, p.o.**	**6603**	37 771	0	37 771	37 771	0	37 771	0	0	10 757 000	0,35 %
126	**Centrum sociální pomoci Litoměřice, p.o.**	**3603**	19 707	78	19 629	19 707	0	19 707	0	0	60 176 000	0,03 %
127	**Domov "Bez zámků" Tuchořice, p.o.**	**4601**	16 274	16 274		16 274	0	16 274	0	0	8 684 000	0,19 %
128	**Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, p.o.**	**1603**	15 891	15 891		15 891	0	15 891	0	0	9 346 512	0,17 %
129	**Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, p.o.**	**2601**	13 240	13 240		13 240	0	13 240	0	0	20 337 000	0,07 %
130	**Domov sociálních služeb Meziboří, p.o.**	**5602**	3 822	3 822		3 822	0	3 822	0	0	15 966 000	0,02 %
131	**Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí-Teplice, p.o.**	**6601**	27	27		27	0	27	0	0	23 807 000	0,00 %
132	**ÚSP pro tělesně postižené dospělé Snědovice, p.o.**	**3602**	0	0		0	0	0	0	0	21 108 000	0,00 %
133	**Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí n. L., p.o.**	**7601**	0	0		0	0	0	0	0	24 644 000	0,00 %
134	**Odbor zdravotnictví**		**1 669 894**	**1 652 755**	**17 139**	**1 669 894**	**0**	**1 669 894**	**0**	**0**	**416 753 000**	**0,40 %**
135	**Psychiatrická léčebna Petrohrad, p.o.**	**4702**	1 669 894	1 652 755	17 139	1 669 894	0	1 669 894	0	0	0	x
136	**Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, p.o.**	**5721**	0	0		0	0	0	0	0	67 154 000	0,00 %
137	**Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, p.o.**	**7711**	0	0		0	0	0	0	0	349 599 000	0,00 %
138	**Odbor dopravy a silničního hospodářství**		**59 585 991**	**57 335 198**	**2 250 792**	**57 010 775**	**0**	**50 806 775**	**6 204 000**	**10 632 216**	**749 466 796**	**7,95 %**
139	**Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, p.o.**	**801**	55 176 462	52 944 920	2 231 542	52 601 246	0	48 601 246	4 000 000	10 632 216	739 766 796	7,46 %
140	**Dopravní společnost Ústeckého kraje, p.o.**	**802**	4 409 529	4 390 279	19 250	4 409 529	0	2 205 529	2 204 000	0	9 700 000	45,46 %
141	**Celkem**		**84 076 062**	**76 437 009**	**7 639 045**	**81 101 973**	**2 160 920**	**71 349 453**	**7 591 600**	**11 342 981**	**2 230 948 912**	**3,77 %**

* U žlutě označených příspěvkových organizací je rozdíl mezi účetním VH a VH krytým finančními prostředky, který je rozdělen do fondů. Vysvětlení je v níže uvedených jednotlivých komentářích svodných odborů.

Komentář ke kladným výsledkům hospodaření PO ÚK a návrh přídělu do peněžních fondů:	
Odbor kultury a památkové péče	10-KP_34-2018.docx
Odbor zdravotnictví	12-ZD_34-2018.docx
Odbor dopravy a silničního hospodářství	13-DS_34-2018.docx
Odbor sociálních věcí	11-SV_34-2018.docx
Odbor kancelář ředitele	2-KR_34-2018.docx
Odbor majetkový	5-MAJ_34-2018.docx
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy	9-SMT_34-2018.doc

ODBOR KANCELÁŘ ŘEDITELE

KOMENTÁŘ KE KLADNÝM VÝSLEDKŮM HOSPODAŘENÍ PO ÚK A NÁVRH PŘÍDĚLU DO PENĚŽNÍCH FONDŮ

Název příspěvkové organizace: SPZ Triangle, příspěvková organizace

IČ: 71295011

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Hospodářský výsledek příspěvkové organizace za rok 2018: 0,- Kč

Výsledek hospodaření:

Organizace dosáhla vyrovnaného výsledku hospodaření ve výši 0,- Kč. Tohoto výsledku dosáhla čerpáním rezervního fondu ve výši 496 tis. Kč. Rezervní fond použila na zvýšené náklady na opravy mobilních buněk. Jednalo se zejména o elektro práce, vodoinstalatérské práce a práce na VZT v objektech administrativy, ubytoven a jídelny. Práce byly realizovány naší organizací z důvodu insolvence původního zhotovitele, spol. D.I.S., spol. s r.o., IČO: 46975616, který objekty zanechal nedokončené a bylo je třeba je co nejdříve zprovoznit, aby nechátraly a aby mohly být pronajaty a generovat příjmy.

Schválil: Mgr. Nikola jahodová Rennerová
vedoucí odboru kancelář ředitele

Komentář ke kladným výsledkům hospodaření PO ÚK a návrh přídělu do peněžních fondů

Název příspěvkové organizace: Krajská majetková, příspěvková organizace:

Číslo organizace: 4701
IČ: 00829048
Rok: 2018

Kladný výsledek hospodaření:

Příspěvková organizace vykazuje k 31. 12. 2018 kladný výsledek hospodaření ve výši 1 964 tis. Kč. Výsledkem hospodaření Krajské majetkové bez střediska statku Kadaň je zisk ve výši 58 tis. Kč. Hospodaření střediska statku Kadaň skončilo rovněž ziskem ve výši 1906 tis. Kč. Kladný hospodářský výsledek byl ovlivněn úsporou spotřeby krmiv a steliv z důvodu ukončení výkrmu brojlerů, další úspora vznikla v oblasti mzdových nákladů a s tím spojených odvodů na sociálním a zdravotním pojištění z důvodu nenaplnění počtu zaměstnanců na statku Kadaň.

Výsledek hospodaření je finančně krytý ve výši 1 772 tis. Kč (1 772 315,- Kč). Zbývajících 192 tis. Kč (191 718,- Kč) není finančně kryto z důvodu příjmu finančních prostředků ze zemědělské dotace až začátkem roku 2019.

Návrh přídělu do peněžních fondů:

Odbor majetkový souhlasí s přídělem do fondů ve výši krytého výsledku hospodaření 1 772 315,- Kč, z toho do rezervního fondu – 128 888,- Kč a na krytí ztráty z roku 2017 ve výši 1 643 427,- Kč.

Přehled kladných výsledků hospodaření příspěvkových organizací Ústeckého kraje za rok 2018

Vyjádření svodného odboru – odbor školství, mládeže a tělovýchovy:

1040 DD Země dětí a ŠJ Česká Kamenice
výsledek hospodaření za rok 2018 36 505,70 Kč + 10 000,- Kč odpis pohledávek – 34 728,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném = 11 777,70 Kč výsledek hospodaření celkem, příděl do RF, nekrytý zisk 34 728,- Kč

1050 DD a ŠJ Krásná Lípa
výsledek hospodaření za rok 2018 49 028,27 Kč – 12 454,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném + 16 915,- Kč úhrada pohledávek min. let = 53 489,27 Kč výsledek hospodaření celkem, příděl do RF.

1060 DD a ŠJ Lipová u Šluknova
výsledek hospodaření za rok 2018 1 798,32 Kč + 1 742,- Kč odpis pohledávek = 3 540,32 Kč výsledek hospodaření celkem, příděl do RF

2180 DD Vysoká Pec
výsledek hospodaření za rok 2018 193 404,32 Kč + 10 566,- Kč odpis pohledávek + 181,-Kč úhrada pohledávek min. let – 20 597,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném = 183 554,32 Kč příděl do RF, nekrytý zisk 9 860,- Kč

2190 DD a ŠJ Mašťov
neuhrazené pohledávky běžného roku 399 882,- Kč – oprava starých předpisů 3 527,- Kč – úhrada pohledávek minulých let 29 118,84 Kč – odpis pohledávek 315 948,- Kč výsledek hospodaření za rok 2018 51 288,16 = nekrytý zisk

2200 DD a ŠJ Chomutov
výsledek hospodaření za rok 2018 353 514,31 Kč - 12 810,96 Kč oprava předpisu na ošetřovném + 394 622,-Kč odpis pohledávek + 20 306,- Kč úhrada pohledávek min. let – 301 924,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném = 453 707,35 Kč výsledek hospodaření celkem, příděl do RF

3140 DD, ZŠP, PŠ a ŠJ Dlažkovice
výsledek hospodaření za rok 2018 297 081,53 Kč + 20 390,80 Kč úhrada pohledávek min. let – 294 610,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném = 22 862,33 Kč příděl do RF, nekrytý zisk 274 219,20 Kč

4130 DD, ZŠ a SŠ Žatec
výsledek hospodaření za rok 2018 323 326,76 Kč – 114 501,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném + 19 772,- Kč odpis pohledávek + 52 692,49 Kč úhrada pohledávek min. let = 281 290,25 Kč příděl do RF, nekrytý zisk 42 036,51 Kč

5080 DD a ŠJ Hora Sv. Kateřiny
výsledek hospodaření za rok 2018 0 + 18 519,- Kč odpis pohledávek + 1 220,- Kč úhrada pohledávek min. let – 9 024,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném = 10 715,- Kč výsledek hospodaření celkem, příděl do RF

5130 DD a ŠJ Most

výsledek hospodaření za rok 2018 63 802,96 Kč + 26 743,-Kč úhrada pohledávek min. let – 88 654,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném = 1 891,96 Kč příděl do RF, nekrytý zisk 61 911,- Kč

6190 DD, ZŠ a SŠ Duchcov
výsledek hospodaření za rok 2018 250 578,55 Kč + 540,- Kč úhrada pohledávek min. let – 14 504,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném + 43 152,-Kč odpis pohledávek = 279 766,55 Kč výsledek hospodaření příděl do RF,

6220 Konzervatoř Teplice
výsledek hospodaření za rok 2018 172 341,59 Kč + 2 955,50 Kč úhrada pohledávky min. let = 175 297,09 Kč výsledek hospodaření, příděl do RF

6230 PPP ÚK Teplice
výsledek hospodaření za rok 2018 410 121,76 Kč – 13 068,-Kč neuhrazení pohledávka za bývalým zaměstnancem = 397 053,76 Kč příděl do RF ve výši 347 053,76 Kč, nekrytý zisk 13 068,- Kč

6240 DD a ŠJ Tuchlov
výsledek hospodaření za rok 2018 564 447,70 Kč + 132 073,60 úhrada pohledávek min. let – 11 415,- Kč pohledávky na ošetřovném = 685 106,30 Kč výsledek hospodaření celkem, příděl do RF

6250 DD a ŠJ Krupka
výsledek hospodaření za rok 2018 427 453,35 Kč + 31 978,42 Kč úhrada pohledávek min. let = 459 431,77 Kč výsledek hospodaření celkem, příděl do RF

7170 DD a ŠJ Tisá
výsledek hospodaření za rok 2018 234 636,63 Kč + 20 872,- Kč odpis pohledávek + 6 342,- Kč úhrada pohledávek min. let – 30 292,-Kč pohledávky na ošetřovném = 231 558,63 Kč příděl do RF, nekrytý zisk 3 078,- Kč

7180 DD a ŠJ Ústí nad Labem, Špálova
výsledek hospodaření za rok 2018 173 817,45 Kč + 30 542,- Kč úhrada pohledávek min. let – 51 634,- Kč neuhrazené pohledávky na ošetřovném = 152 725,45 Kč příděl do RF, nekrytý zisk 21 092,- Kč

7210 DD a ŠJ Ústí nad Labem, Truhlářova
výsledek hospodaření za rok 2018 30 324,39 + 20 219,- Kč úhrada pohledávek min. let – 27 985,- Kč pohledávky na ošetřovném = 22 558,39 Kč příděl do RF, nekrytý zisk 7 766,- Kč

1050 Dětský domov a Školní jídelna Krásná Lípa
Odbor nesouhlasí s přídělem do fondu odměn. Celý výsledek hospodaření navrhujeme přidělit do rezervního fondu, z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

1120 Střední zdravotnická škola, Děčín

Odbor SMT nesouhlasí s výší přídělu do fondu odměn. Navrhujeme přidělit do fondu odměn částku ve výši 47 000,- Kč a do rezervního fondu částku ve výši 146 870,05 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

1130 Střední škola lodní dopravy a technických řemesel, Děčín
Odbor SMT nesouhlasí s výší přídělu do fondu odměn. Navrhujeme přidělit do fondu odměn částku ve výši 24 000,- Kč a do rezervního fondu částku ve výši 112 267,89 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

1170 Evropská obchodní akademie, Děčín
Odbor SMT nesouhlasí s přídělem do fondu odměn. Celý výsledek hospodaření navrhujeme přidělit do rezervního fondu, z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

1310 Speciální základní škola a Mateřská škola, Varnsdorf
Odbor nesouhlasí s přídělem do fondu odměn. Celý výsledek hospodaření navrhujeme přidělit do rezervního fondu, z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

2100 Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Chomutov
Odbor SMT nesouhlasí s výší přídělu do fondu odměn. Navrhujeme přidělit do fondu odměn částku ve výši 56 000,- Kč a do rezervního fondu částku ve výši 218 165,22 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

3150 Gymnázium Lovosice
Odbor SMT nesouhlasí s výší přídělu do fondu odměn. Navrhujeme přidělit do fondu odměn částku ve výši 9 000,- Kč a do rezervního fondu částku ve výši 66 338,14 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

4110 Obchodní akademie a Střední odborná škola zemědělská a ekologická, Žatec
Odbor SMT nesouhlasí s přídělem do fondu odměn. Celý výsledek hospodaření navrhujeme přidělit do rezervního fondu, z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

5120 Gymnázium T. G. Masaryka Litvínov
Odbor SMT nesouhlasí s výší přídělu do fondu odměn. Navrhujeme přidělit do fondu odměn částku ve výši 20 000,- Kč a do rezervního fondu částku ve výši 254 913,94 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

6010 Střední škola stavební a strojní, Teplice
Odbor SMT nesouhlasí s výší přídělu do fondu odměn. Navrhujeme přidělit do fondu odměn částku ve výši 137 000,- Kč a do rezervního fondu částku ve výši 414 902,- Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

6100 Dům dětí a mládeže „Sluníčko“ Duchcov
Odbor SMT nesouhlasí s výší přídělu do fondu odměn. Navrhujeme přidělit do fondu odměn částku ve výši 14 000,- Kč a do rezervního fondu částku ve výši 64 276,15 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

6110 Dům dětí a mládeže, Teplice
Odbor SMT nesouhlasí s přídělem do fondu odměn. Celý výsledek hospodaření navrhujeme přidělit do rezervního fondu, z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období.

6230 PPP ÚK a Zařízení pro DVPP Teplice
Odbor nesouhlasí s přídělem do fondu odměn. Z výsledku hospodaření 410 121,76 Kč navrhujeme přidělit do rezervního fondu částku 397 053,76 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období. Zbytek 13 068,-Kč je nekrytý výsledek hospodaření.

7170 Dětský domov a Školní jídelna Tisá
Odbor nesouhlasí s přídělem do fondu odměn. Z výsledku hospodaření 234 636,63 Kč navrhujeme přidělit do rezervního fondu částku 231 558,63 Kč z důvodu zajištění dostatku finančních prostředků na provoz v příštím období. Zbytek 3 078,- Kč je nekrytý výsledek hospodaření.

Sloučení příspěvkových organizací k 31. 12. 2018
Speciální základní škola a Praktická škola Rumburk (1150) byla sloučena se Speciální základní školou a Praktickou školou Šluknov (1390). Výsledek hospodaření ve výši 60 689,95 Kč Speciální základní školy a Praktické školy Rumburk navrhujeme přidělit na nástupnickou organizaci Speciální základní školu a Praktickou školu Šluknov, do rezervního fondu.

Komentář ke kladným výsledkům hospodaření PO ÚK a návrh přídělu do peněžních fondů k 31. 12. 2018

Všech 13 příspěvkových organizací skončilo k 31. 12. 2018 s kladným hospodářským výsledkem v celkové výši 3 646 tis. Kč, z toho Oblastní muzeum v Mostě vykázal nulový hospodářský výsledek. Vzhledem ke sloučení Oblastního muzea v Mostě s Galerií výtvarného umění v Mostě od 1. 1. 2019, byl výsledek hospodaření galerie rozdělen nástupnickou organizací.

Pět organizací navrhuje část výsledku hospodaření přidělit do fondu odměn v celkové výši 549 tis. Kč a zbývající část hospodářského výsledku ve výši 3 097 tis. Kč je navrhována na přidělení do rezervního fondu. Vyšší hospodářský výsledek - nad 500 tis. Kč vykázaly celkem tři organizace – Galerie Benedikta Rejta v Lounech ve výši 945 tis. Kč (úspora mzdových nákladů na úhradu nákladů spojených s objektem Pivovarská č. 34 (studie dostavby, oprava depozitáře, příjezdové cesty atd.), Galerie výtvarného umění v Mostě ve výši 804 tis. Kč (úsporná opatření ve mzdové oblasti a službách) a Regionální muzeum v Teplicích ve výši 774 tis. Kč (úsporná opatření na položce 558, 502, 511 a 518).

Zastupitelstvo ÚK usnesením č. 044/15Z/2018 ze dne 29. 10. 2018 rozhodlo o sloučení Galerie výtvarného umění v Mostě a Oblastního muzea v Mostě k 1. 1. 2019, proto byly fin. prostředky ke konci roku převedeny prostřednictvím účtu 262 peníze na cestě na přijímající organizaci Oblastní muzeum a galerie v Mostě. Zároveň byl do konce roku 2018 převeden zůstatek FKSP zřizovateli v celkové výši 226 187,18 Kč.

Zpracovala: Ing. Vorlová
Dne: 29.4.2019

PhDr. Adam Šrejber, Ph.D.
vedoucí odboru kultury a památkové péče

KOMENTÁŘ KE KLADNÝM VÝSLEDKŮM HOSPODAŘENÍ PO ÚK A NÁVRH PŘÍDĚLU DO PENĚŽNÍCH FONDŮ

V roce 2018 zajišťoval odbor sociálních věcí výkon zřizovatelských funkcí pro 14 příspěvkových organizací zajišťujících sociální služby na území Ústeckého kraje.

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ ÚSTECKÉHO KRAJE SOCIÁLNÍ OBLASTI ZA ROK 2018

Vyrovnaný výsledek hospodaření k 31. 12. 2018

V oblasti sociální vykázaly následující příspěvkové organizace (2 p. o.) vyrovnané hospodaření s nulovým hospodářským výsledkem:

- 3602 – Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice
- 7601 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Kladný výsledek hospodaření k 31. 12. 2018

Kladný výsledek hospodaření za rok 2018 vykázalo 11 příspěvkových organizací:

- 1602 – Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa 81 872 Kč
- 1603 – Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky 15 891 Kč
- 1605 – Domov Severka Jiříkov 56 477 Kč
- 1607 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice 132 175 Kč
- 2601 – Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov 13 240 Kč
- 3603 – Centrum sociální pomoci Litoměřice 19 707 Kč
    - Kladného výsledku hospodaření bylo dosaženo především v doplňkové činnosti organizace – 19 629 Kč
- 4601 – Domov „Bez zámků“ Tuchořice 16 274 Kč
- 5602 – Domov sociálních služeb Meziboří 3 822 Kč
- 5603 – Domovy sociálních služeb Litvínov 64 448 Kč
- 6601 – Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice 27 Kč
- 6603 – Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves 37 771 Kč
    - Kladného výsledku hospodaření bylo dosaženo v doplňkové činnosti organizace

Návrh přídělu do peněžních fondu z kladného výsledku hospodaření

Příspěvkové organizace, které dosáhly kladného výsledku hospodaření za rok 2017, navrhují jeho rozdělení do fondů následujícím způsobem:

- 1602 – Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa
    - Návrh: příděl do rezervního fondu 81 872 Kč
- 1603 – Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky
    - Návrh: příděl do rezervního fondu 15 891 Kč

- 1605 – Domov Severka Jiříkov
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 56 477 Kč
- 1607 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 132 175 Kč
- 2601 – Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 13 240 Kč
- 3603 – Centrum sociální pomoci Litoměřice
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 19 707 Kč
- 4601 – Domov „Bez zámků“ Tuchořice
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 16 274 Kč
- 5602 – Domov sociálních služeb Meziboří
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 3 822 Kč
- 5603 – Domovy sociálních služeb Litvínov
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 64 448 Kč
- 6601 – Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 27 Kč
- 6603 – Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves
  - Návrh: příděl do rezervního fondu 37 771 Kč

Odbor sociálních věcí souhlasí s předloženými návrhy na rozdělení hospodářského výsledku příspěvkových organizací v působnosti odboru.

Ing. Petra Lafková
vedoucí odboru sociálních věcí

Vyjádření odboru zdravotnictví ke kladným výsledkům hospodaření PO ÚK a návrh přídělu do peněžních fondů PO

Odbor zdravotnictví provedl zhodnocení předložených hospodaření příspěvkových organizací k datu 31.12.2018 v souladu s § 27 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle *Metodiky předkládání finančních podkladů příspěvkových organizací Ústeckého kraje* v rozsahu stanoveném *Metodikou pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje k předložení finančního hospodaření k 31.12. a podkladů pro schválení/neschválení účetní závěrky zřizovatele prostřednictvím aplikace informačního systému Controllingu.* Předložené hospodaření příspěvkových organizací bylo porovnáno s poslední verzí upraveného finančního plánu r. 2018, upraveného objemu rozpočtu schváleného Radou Ústeckého kraje a s výkazy k 31.12.2018, v dokumentech nebyl shledán rozpor.

Příspěvkové organizace přistoupily k hospodaření v roce 2018 hospodárně s nasazením několika úsporných opatření, která však neměla vliv na poskytování zdravotních služeb v organizaci. Podrobný komentář u jednotlivých PO.

Odbor zdravotnictví souhlasí s rozdělením kladných výsledků hospodaření v celkové výši 1 669,8 tis. Kč do fondů v souladu s požadavkem příspěvkových organizací:

Příspěvková organizace	Hospodářský výsledek	Rezervní fond - ostatní	Fond odměn
Lékárenská služba Teplice, příspěvková organizace	0 Kč	-	-
Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	1 669,8 tis. Kč	1 669,8 tis. Kč	-
Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace	0 Kč	-	-
Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace	0 Kč	-	-

Komentář ke kladným výsledkům hospodaření příspěvkových organizací odboru dopravy:

Obě příspěvkové organizace odboru dopravy a SH (SÚS ÚK, p.o. a DSÚK, p.o.) vykazují kladný hospodářský výsledek.

Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace v roce 2018 hospodařila v souladu se schváleným finančním plánem a vykázala kladný hospodářský výsledek ve výši 4 409 tis.– skládá se z úspory z objemu prostředků na platy ve výši 2.626 tis. Kč a zvýšenými výnosy oproti plánu po odečtu použitých prostředků na provoz ve výši 1.738 tis. Kč.
Odbor dopravy a SH souhlasí s návrhem rozdělení do fondů – rezervní fond 2 205 528,55Kč a fond odměn 2 204 000,00.

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace v roce 2018 hospodařila v souladu se schváleným finančním plánem a vykázala kladný hospodářský výsledek ve výši 63 233 462,08 Kč (dle rozvahy C.III) – skládá se z výsledku hospodaření předcházejících účetních období, tj. roku 2017, ve výši 8 057 000,-Kč a dále z výsledku hospodaření běžného účetního období ve výši 55 176 462,08 Kč. Výsledek je částečně krytý finančně ve výši 52 601 246,-Kč a zbývající část ve výši 10 632 216,03 Kč kryta není, jelikož se jedná o aktivovaný vytěžený materiál na sklad – vyfrézovaná drť získaná realizací akcí oprav komunikací II. a III. třídy v letech 2016-2018, tento materiál nebyl celý v průběhu roku spotřebován a nespotřebovaná část ve výši 10 632 tis. Kč zůstala na skladě.
Odbor dopravy a SH souhlasí s návrhem rozdělení do fondů – rezervní fond 48 601 246,05Kč a fond odměn 4 000 000,00Kč a nekrytý výsledek hospodaření 10 632 216,03Kč.

Dohoda o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část B Komunikace Razice – Kostomlaty“ a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele

(dále jen „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), mezi:

ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ

se sídlem: Letenská 525/15, Praha 1, PSČ 118 10
IČO: 00006947
DIČ: CZ 00006947
bankovní spojení: Česká národní banka, č.ú.: 10006-2629881/0710
zastoupena: Mgr. Ondřejem Landou - náměstkem pro řízení sekce 09

(dále jen „**Vyhlašovatel**“)

a

Severočeské doly a.s.

se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495

(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje

(dále jen „**Vlastník**“)

(Vyhlašovatel, Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“);

b) Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část B Komunikace Razice - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s., zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Této žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“) dle Směrnice;

c) Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp. zn. MUBI-12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30098/2010 ze dne 14. 9. 2010 (v právní moci dne 8. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35963/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j. MUBI 45574/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34083/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37672/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016) a Žadatel je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“);

d) Vyhlašovatel uzavřel dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. (dále jen „**Zhotovitel**“) smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část B Komunikace Razice - Kostomlaty (dále jen „**SoD**“);

e) Vyhlašovatel uzavřel dne 30. 10. 2017 se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi (dále jen „**SoS**“);

f) Vlastník je na základě § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, vlastníkem silnic II. a III. třídy, kterou se stane i Dílo. Z tohoto důvodu mají Žadatel a Vlastník zájem na změně stavebníka ve smyslu Směrnice i na změně stavebníka ve smyslu SZ v průběhu realizace Díla, a to po zpracování závěrečného stanoviska dle Směrnice, nejpozději před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu;

g) Žadatel a Vlastník mají zájem na tom, aby dokončené Dílo vlastnil od samého počátku Vlastník; a

h) Vyhlašovatel souhlasí se změnou stavebníka ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka,

uzavírají Smluvní strany tuto Dohodu:

I. Prohlášení Smluvních stran

I.1. Žadatel prohlašuje, že je stavebníkem Díla ve smyslu Směrnice i ve smyslu SZ a že splnil povinnosti stavebníka dle příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze SZ a Stavebního povolení.

I.2. Žadatel prohlašuje, že Dílem je zhotovení silničního propojení mezi obcí Razice a obcí Kostomlaty pod Milešovkou, a to s parametry silnice III. třídy s dvoupruhovým šířkovým uspořádáním.

I.3. Žadatel prohlašuje, že stavba Díla je prováděna zcela v souladu se schválenou Dokumentací a se Stavebním povolením, případně s odsouhlasenými změnami uvedených podkladů.

I.4. Žadatel prohlašuje, že ze stavebně-technického hlediska v současnosti nic nebrání dostavbě Díla a jeho následné kolaudaci.

I.5. Žadatel a Vyhlašovatel prohlašují, že Vlastníkovi poskytli veškeré kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a SoD a Projektovou dokumentaci. Vlastník prohlašuje, že se seznámil se Směrnicí, Žádostí, Stavebním povolením, SoD a se všemi právy a povinnostmi v těchto dokumentech uvedených.

I.6. Vlastník prohlašuje, že je mu znám stavebně-technický a právní stav rozestavěného Díla.

II. Předmět Dohody

II.1. Předmětem Dohody je úprava naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod v případě převodu práv a povinností žadatele dle Směrnice a stavebníka Komunikace dle SZ z Žadatele na Vlastníka dle čl. III. Dohody.

II.2. Předmětem Dohody jsou závazky Smluvních stran k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice ohledně Díla.

II.3. Předmětem Dohody je taktéž převod práv a povinností Žadatele k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice a Žádosti a převod práv a povinností stavebníka dle SZ ohledně Díla na Vlastníka.

II.4. Smluvní strany prohlašují, že Dohoda nemá vliv na vlastnictví k již existujícím movitým a nemovitým věcem.

III. Závazky Žadatele pro naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod

III.1. V souladu se zněním Směrnice se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) zavazuje k nezbytné součinnosti s Vyhlašovatelem a Zhotovitelem.

III.2. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka dle SZ, zejm. že zajistí technický dozor Díla.

III.3. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dofinancování Díla z vlastních prostředků v případě, že část Díla přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod.

III.4. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dokončení části Díla, které přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu.

III.5. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) je zodpovědný za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD.

III.6. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby, jak mu plynou ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona.

III.7. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) učinit v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele veškeré potřebné úkony k tomu, aby byly tyto nemovité věci zapsány do katastru nemovitostí ve prospěch Žadatele (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastníka). Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1.

Dohody Vlastník) je mimo jiné povinen v takovém případě podat příslušnému katastrálnímu úřadu návrh na zápis nemovité věci do katastru nemovitostí doložený všemi vyžadovanými doklady, zejména pravomocným kolaudačním souhlasem či obdobným dokladem, ve kterém bude jako stavebník a vlastník Díla uveden Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník), popřípadě souhlasným prohlášením o vlastnictví nemovitosti apod.

III.8. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje převzít realizované části Díla do svého výlučného vlastnictví. Vlastníkem realizovaného Díla, včetně nových movitých a nemovitých věcí a tzv. součástí věcí podle ustanovení § 505 OZ, se po jeho dokončení stane Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník).

III.9. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) tyto věci převzít po jejich dokončení přímo od Zhotovitele v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele.

IV. Převod práv a povinností stavebníka dle SZ a žadatele dle Směrnice z Žadatele na Vlastníka

IV.1. Žadatel bezúplatně převádí na Vlastníka veškerá svá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti (ty, které jsou uvedeny v čl. III. Dohody), a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“). Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.2. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, ke kterým podal Žadatel před Rozhodným dnem návrh na vklad vlastnického práva ve svůj prospěch v souladu s odst. III.7. Dohody do katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové nemovité věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.3. Vzniknou-li v rámci Díla nové movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, které Žadatel v souladu s odst. III.9. Dohody převzal před Rozhodným dnem, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.4. Žadatel převádí na Vlastníka zejm. následující práva a povinnosti:

a) práva a povinnosti vyplývající ze Stavebního povolení,

b) právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla, a

c) veškerá práva a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

IV.5. Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.6. Právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla se převádí na Vlastníka Rozhodným dnem. O převodu Dokumentace bude následně vyhotoven předávací protokol.

IV.7. Žadatel se zavazuje, že Vlastníku neprodleně poskytne veškerou potřebnou součinnost ke změně v osobě stavebníka Díla. Žadatel se rovněž zavazuje poskytnout Vlastníku informace o průběhu výstavby Díla do Rozhodného dne.

IV.8. Žadatel a Vlastník uzavřou zvláštní dohodu, která mezi nimi upraví práva a povinnosti pro dobu po Rozhodném dni.

IV.9. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že vlastníkem dokončeného Díla se stane Vlastník. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že práva a povinnosti Žadatele dle Směrnice, Žádosti a Dohody se od Rozhodného dne převádějí na Vlastníka.

V. Další závazky Smluvních stran pro vzájemnou součinnost

V.1. Žadatel se zavazuje poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo. Smluvní strany berou na vědomí, že při přebírání Díla a při podání návrhu na vklad Díla do katastru nemovitostí bude v postavení Žadatele Vlastník.

V.2. Vlastník se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Vyhlašovatele a Zhotovitele o tom, že odkládací podmínka účinnosti Dohody je splněna.

V.3. Žadatel a Vlastník se zavazují bez ohledu na převod práv a povinností dle Dohody k vzájemné součinnosti s Vyhlašovatelem a se Zhotovitelem, a to zejm. při výkonu práv a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

V.4. Žadatel a Vlastník se zavazují k vzájemné a těsné spolupráci tak, aby došlo k úspěšné realizaci Díla, tedy odstranění starých ekologických škod v souladu se Směrnicí a že se budou vzájemně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody.

V.5. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:

a) za Žadatele:

Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz, a

Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz

b) za Vlastníka:

ve věcech organizačních:

Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz

ve věcech technických:

Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz

c) za Vyhlašovatele:

Bc. Klára Bigazová, tel. 602 716 321, e-mail: klara.bigazova@mfcr.cz

V.6. Změny osob uvedených v odst. V.5. Dohody budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným ostatním Smluvním stranám, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

V.7. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s Dohodou a poskytovat si veškerou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu Dohody, zejména jsou si Smluvní strany povinny neprodleně oznamovat změny týkající se své právní subjektivity, např. sloučení nebo splynutí s jiným subjektem, přechod závazků na právního nástupce nebo třetí osobu.

V.8. Písemnosti mezi Smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených Dohodou, se doručují přímým odevzdáním kontaktním osobám uvedeným v odst. V.5. Dohody, doporučeným dopisem, nebo datovou schránkou. Každá změna adresy pro doručování musí být ostatním Smluvním stranám bez zbytečného odkladu písemně oznámena, jinak

jsou ostatní Smluvní strany oprávněny doručovat písemnosti podle věty prvé na adresu sídla Smluvní strany, která včas nesplnila povinnost oznámit změnu adresy pro doručování.

V.9. Vlastník se zavazuje, že neprodleně po Rozhodném dni učiní jednání vůči příslušnému stavebnímu úřadu potřebná pro změnu v osobě stavebníka Díla.

V.10. Vyhlašovatel se zavazuje informovat Zhotovitele a spol. 4G consite s.r.o. o převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka a to neprodleně poté, co Žadatel nebo Vlastník prokáže Vyhlašovateli, že nastal Rozhodný den. Vyhlašovatel se zavazuje, že zajistí neprodlené uzavření dodatku ke SoD, jehož předmětem bude změna článku 17.1 SoD v tom smyslu, že Zhotovitel vezme na vědomí a bude souhlasit s tím, že nároky Vyhlašovatele z vad díla dle SoD budou postoupeny na Vlastníka.

V.11. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

VI. Sankce

VI.1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v článku III. Dohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VI.2. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Vlastníka uvedené v článku V. Dohody, se Vlastník zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VII. Závěrečná ustanovení

VII.1. Smluvní strany prohlašují, že si Dohodu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

VII.2. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

VII.3. Případné spory Smluvních stran se budou řešit přednostně smírnou cestou. Nepodaří-li se smírného řešení sporu dosáhnout, bude spor předložen kteroukoli ze Smluvních stran rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.

VII.4. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

VII.5. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat ostatní Smluvní strany za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

Vyhlašovatel: klara.bigazova@mfcr.cz

Žadatel: frastia@sdas.cz

Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

VII.6. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními OZ.

VII.7. Dohodu lze měnit (dodatkovat) pouze písemným číslovaným dodatkem podepsaným zástupci Smluvních stran.

VII.8. Dohoda je sepsána v šesti vyhotoveních, přičemž Vyhlašovatel obdrží 3 vyhotovení, Žadatel 2 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

VII.9. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

Vyhlašovatel:
V Praze dne _____

_____
Mgr. Ondřej Landa
náměstek pro řízení sekce 09

Vlastník:
V Ústí nad Labem dne _____

_____
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

_____
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo Žadatele:
Číslo Vlastníka:

DOHODA O OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTÍ

(dále též „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanského zákoníku**“), mezi následujícími stranami:

Severočeské doly a.s.
se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495
(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
(dále jen „**Vlastník**“)

(Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

I.
Prohlášení Smluvních stran a základní pojmy

1. Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“).

2. Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část B Komunikace Razice - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s. zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“).

3. Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp.zn. MUBI-12450/2010/OD/Ant., č.j.: 30098/2010 ze dne 14. 9. 2010 (v právní moci dne 8. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35963/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j. MUBI 45574/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34083/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37672/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016) a je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“).

4. ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ (dále jen „**Vyhlašovatel**“) uzavřela dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část B Komunikace Razice - Kostomlaty (dále společně jen „**SoD**“) a se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi ze dne 30. 10. 2017 (dále jen „**SOS**“).

5. Dohoda je uzavřena v návaznosti na dohodu o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část B Komunikace Razice - Kostomlaty“ a dohodu o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele uzavřenou mezi Žadatelem, Vlastníkem a Vyhlašovatelem, který souhlasí se změnou stavebníka a žadatele ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka (dále jen „**Trojstranná dohoda**“).

6. Trojstrannou dohodou byla bezúplatně převedena na Vlastníka veškerá práva a povinnosti, které měl Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ, jako žadatel dle Směrnice a Žádosti, a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“).

7. Pro odstranění pochybností o obsahu práv a povinností dle Dohody Smluvní strany konstatují, že jako žadatel dle Směrnice a Žádosti a jako právnická osoba v SoD a SOS je vždy označován a zamýšlen Žadatel, a to bez ohledu na převod práv a povinností Žadatele a Stavebníka, pokud v této Dohodě výslovně není ujednáno jinak.

II.
Předmět Dohody

1. Předmětem Dohody je závazek Žadatele bezplatně obstarat pro Vlastníka níže uvedené záležitosti, které měl před uzavřením Trojstranné dohody zajistit sám Žadatel a které byly Trojstrannou dohodou převedeny na Vlastníka.

2. Vlastník tímto Žadateli uděluje plnou moc k obstarávání záležitostí dle Dohody, což potvrzuje podpisem Dohody. Žadatel zmocnění přijímá, což potvrzuje podpisem Dohody. Vyžaduje-li právní předpis nebo požádá-li o to Žadatel, je Vlastník povinen vystavit Žadateli písemnou plnou moc k jednání při obstarávání záležitostí dle Dohody.

3. Žadatel je oprávněn svěřit obstarání záležitosti třetí osobě. Za její činnost však odpovídá Vlastníkovi tak, jako by ji vykonával sám.

III.
Příkazy Vlastníka k obstarání jeho záležitostí a závazky Žadatele

1. Žadatel se na své náklady zavazuje po účinnosti převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka dle Trojstranné dohody k obstarání záležitostí Vlastníka a plnění následujících příkazů:

   a) nadále řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka Komunikace dle SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, dodržovat a plnit veškeré podmínky vyplývající z rozhodnutí a stanovisek příslušných orgánů a organizací, zejména zajistit a financovat technický dozor, autorský dozor, dozor nad bezpečností a ochranou zdraví, provést veškerá opatření, která zamezí nežádoucím vlivům Díla na životní a okolní prostředí, jakož i nést odpovědnost za uvedené záležitosti, a to bez ohledu na převod práv a povinností stavebníka a žadatele dle SZ z Žadatele na Vlastníka a za Vlastníka od Rozhodného dne do dne, kdy počne běžet záruční doba Díla, bezplatně zajišťovat výkon práv a povinností stavebníka dle SZ a Směrnice a poskytovat nezbytnou součinnost Vyhlašovateli a společnostem PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s., kteří jsou zhotoviteli ze SoD,

   b) dofinancovat Dílo z vlastních prostředků v případě, že byť i jeho část bude přesahovat rozsah Koncepce řešení ekologických škod, veškeré náklady, které v souvislosti s Dílem vzniknou od převzetí Díla do pravomocného rozhodnutí o kolaudaci, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku této Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   c) dokončit jakoukoliv část Díla, která přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   d) zodpovídat za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   e) řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   f) vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, převzít tyto věci a zajistit jejich předání Vlastníkovi,

   g) poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a kopie dalších dokumentů souvisejících s Dílem a jeho realizací, zejména pokud o ně Vlastník požádá,

   h) zajistit, aby byla na Vlastníka nejpozději **před počátkem běhu záruční doby převedena veškerá práva** objednatele a právnické osoby dle SoD související s odpovědností zhotovitele za kvalitu Díla dle SoD, tj. zejména, avšak nikoliv výlučně, práva z odpovědnosti za vady a ze záruky, práva na smluvní pokuty za opožděné odstranění vady, práva na náhradu dalších škod způsobených vadami díla dle SoD, a/nebo vykonávat tato práva pro Vlastníka,

   i) i po Rozhodném dni, tj. po převodu práv stavebníka na Vlastníka bezúplatně a bez nároku na náhradu nákladů a jakýchkoliv škod obstarat pro Vlastníka neprodleně nebo v dohodnuté lhůtě veškeré

záležitosti a plnění povinností, které na Vlastníka přejdou v důsledku převodu práv a povinností dle Dohody a Trojstranné dohody,

j) Vlastníku neprodleně poskytnout veškerou potřebnou součinnost a informovat jej o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody, přizvat Vlastníka na kontrolní dny.

IV.
Slib odškodnění

1. Žadatel se jako slibující ve smyslu ust. § 2890 a násl. občanského zákoníku zavazuje nahradit Vlastníkovi jako příjemci slibu veškerou škodu, která vznikne Vlastníkovi převodem práv a povinností Žadatele jako stavebníka dle Stavebního povolení, SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, a práv a povinností Žadatele dle Žádosti a Směrnice na základě Dohody, která je uzavírána na žádost Žadatele. Závazek Žadatele jako slibujícího vzniká okamžikem uzavření Dohody, který je současně považován za okamžik doručení prohlášení Žadatele jako slibujícího Vlastníkovi jako příjemci slibu.

V.
Kontaktní osoby

1. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:

   a. za Žadatele:
   Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz
   Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz
   b. za Vlastníka:
   ve věcech organizačních:
   Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz
   ve věcech technických:
   Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz

2. Změny kontaktních osob budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným druhé Smluvní straně, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

VI.
Sankce

1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v Dohodě, na které se nevztahuje sankce dle Trojdohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vlastníkovi smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové ceny Díla za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť. Za nedodržení lhůty dohodnuté dle čl. III. odst. 1 písm. i) Dohody se Žadatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé nedodržení dohodnuté lhůty. Zaplacením smluvní pokuty nejsou nikterak dotčena práva Vlastníka na náhradu škody a práva Vlastníka vyplývající ze slibu odškodnění, který je obsažen v této Dohodě, převyšující v tomto článku Dohody sjednanou smluvní pokutu.

VII.
Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Žadatel na sebe bere obstarání všech záležitostí dle Dohody, které obstará bezplatně, bez nároku na náhradu nákladů, na odměnu a na náhradu škody, kterou by případně v souvislosti s plněním příkazů nebo výkonem práv a povinností byť náhodou utrpěl. Ustanovení tohoto odstavce platí i pro případ, kdy by Vlastník jakýkoliv příkaz odvolal.

2. Pokud k plnění úkolů a činností vyplývajících z účelu Dohody bude zapotřebí odborná způsobilost osob či zvláštní oprávnění, zajistí tyto osoby na svůj náklad Žadatel.

3. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebo Trojstranné dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

4. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

5. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

6. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat druhou Smluvní stranu za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

   Žadatel: frastia@sdas.cz

   Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

7. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními občanského zákoníku.

8. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž Žadatel obdrží 1 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

9. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti k Rozhodnému dni. Dohoda trvá do konce záruční doby Díla, která počíná běžet řádným protokolárním předáním a převzetím Díla a odstraněním případných zjištěných vad a nedodělků a trvá v délce 5 let.

10. Žadatel i Vlastník shodně prohlašují, že si tuto Dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

Vlastník:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce je výlučným vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Razice – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Razice a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem,

který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem darovat Budoucímu obdarovanému pozemky, na kterých bude zhotovena Komunikace a které jsou specifikované v odstavci III.1. Smlouvy;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2021, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného, a současně

b) vkladu změn souvisejících s dělením pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy z důvodů geometrického zaměření Komunikace do katastru nemovitostí, a současně

c) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 2991/182, 3214, 3215, 3218, 3219, 3223, 3224 a 3225, vše v k.ú. Bílina, zapsané na LV č. 3079, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 15/1, 15/38, 130/11, 246, 276/1, 277 a 278, vše v k.ú. Dřínek, zapsané na LV č. 468, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

c) parc.č. 168/10, 381 a 382, vše v k.ú. Chotovenka, zapsané na LV č. 484, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

d) parc.č. 286/14, 286/24, 286/39, 286/73, 286/76, 1077/33, 1753, 1754, 1077/88, 1077/101, 1492/1, a 1644/1, vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsané na LV č. 466, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či pozemků oddělených od Pozemků), s respektováním odst. III.1. Smlouvy, bude v darovací smlouvě stanoven na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebních povoleních uvedených v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn.: MUBI-12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30098/2010 ze dne 14. 9. 2010 (v právní moci dne 8. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn.: MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35963/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant. ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34083/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37672/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. Ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům Budoucím obdarovaným, nebude Budoucí dárce požadovat úhradu za umístění Komunikace na Pozemcích.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Budoucí dárce:

V Chomutově dne_____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce není k datu uzavření Smlouvy vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Razice – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Razice a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních

společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem, který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem nabýt do svého vlastnictví části pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy (a to těch, které budou pod Komunikací a odděleny geometrickým plánem z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy) za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a takto nabyté pozemky následně darovat Budoucímu obdarovanému;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí částí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2024, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného,

b) vyhotovení geometrických plánů, které budou oddělovat pozemky pod Komunikací od pozemků uvedených v odst. III.1. Smlouvy,

c) nabytí všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy Budoucí dárcem za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a vkladu změn vlastnických práv k takovým pozemkům tak, že výlučným vlastníkem všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy bude Budoucí dárce, a současně

d) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 354/34, 374, 380/9, 380/10, 396/16, 396/17, 396/18, 437/3, 437/9, 439/2, 441/4, 441/5, 441/6, 441/7, 443 a 675/2, vše v k.ú. Razice, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 286/81 a 286/48, vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

c) parc.č. 3212, vše v k.ú. Bílina, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

d) parc.č. 383, vše v k.ú. Chotovenka, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či jejich částí oddělených příslušnými geometrickými plány od Pozemků), bude v darovací smlouvě sjednán na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebním povolení uvedeným v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn.: MUBI-12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30098/2010 ze dne 14. 9. 2010 (v právní moci dne 8. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35963/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn.: MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45574/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34083/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37672/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. V případě, že vlastník některého z Pozemků bude po Budoucím obdarovaném jako po vlastníkovi Komunikace požadovat jakékoliv peněžní plnění za užívání Pozemků za dobu ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům uvedeným v odst. III.1. Smlouvy Budoucím obdarovaným, zavazuje se Budoucí dárce takové plnění Budoucímu obdarovanému nahradit v plné výši. Budoucí obdarovaný se v takovém případě zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Budoucího dárce o takovém požadavku vlastníka některého z Pozemků a jím poskytnutou částku vyfakturovat Budoucímu dárci vč. kopie dokladu o informování a o platbě takové částky.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Budoucí dárce:

V Chomutově dne_____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

Dohoda o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část A Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele

(dále jen „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), mezi:

ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ

se sídlem: Letenská 525/15, Praha 1, PSČ 118 10
IČO: 00006947
DIČ: CZ 00006947
bankovní spojení: Česká národní banka, č.ú.: 10006-2629881/0710
zastoupen: Mgr. Ondřejem Landou, náměstkem pro řízení sekce 09

(dále jen „**Vyhlašovatel**“)

a

Severočeské doly a.s.

se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495

(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje

(dále jen „**Vlastník**“)

(Vyhlašovatel, Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“);

b) Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s., zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Této žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“) dle Směrnice;

c) Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp.zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j. MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7.10.2016) a Žadatel je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“);

d) Vyhlašovatel uzavřel dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. (dále jen „**Zhotovitel**“) smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty (dále jen „**SoD**“);

e) Vyhlašovatel uzavřel dne 30. 10. 2017 se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi (dále jen „**SoS**“);

f) Vlastník je na základě § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, vlastníkem silnic II. a III. třídy, kterou se stane i Dílo. Z tohoto důvodu mají Žadatel a Vlastník zájem na změně stavebníka ve smyslu Směrnice i na změně stavebníka ve smyslu SZ v průběhu realizace Díla, a to po zpracování závěrečného stanoviska dle Směrnice, nejpozději před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu;

g) Žadatel a Vlastník mají zájem na tom, aby dokončené Dílo vlastnil od samého počátku Vlastník; a

h) Vyhlašovatel souhlasí se změnou stavebníka ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka,

uzavírají Smluvní strany tuto Dohodu:

I. Prohlášení Smluvních stran

I.1. Žadatel prohlašuje, že je stavebníkem Díla ve smyslu Směrnice i ve smyslu SZ a že splnil povinnosti stavebníka dle příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze SZ a Stavebního povolení.

I.2. Žadatel prohlašuje, že Dílem je zhotovení silničního propojení mezi obcí Štěpánov a obcí Kostomlaty pod Milešovkou, a to s parametry silnice III. třídy s dvoupruhovým šířkovým uspořádáním.

I.3. Žadatel prohlašuje, že stavba Díla je prováděna zcela v souladu se schválenou Dokumentací a se Stavebním povolením, případně s odsouhlasenými změnami uvedených podkladů.

I.4. Žadatel prohlašuje, že ze stavebně-technického hlediska v současnosti nic nebrání dostavbě Díla a jeho následné kolaudaci.

I.5. Žadatel a Vyhlašovatel prohlašují, že Vlastníkovi poskytli veškeré kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a SoD a Projektovou dokumentaci. Vlastník prohlašuje, že se seznámil se Směrnicí, Žádostí, Stavebním povolením, SoD a se všemi právy a povinnostmi v těchto dokumentech uvedených.

I.6. Vlastník prohlašuje, že je mu znám stavebně-technický a právní stav rozestavěného Díla.

II. Předmět Dohody

II.1. Předmětem Dohody je úprava naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod v případě převodu práv a povinností žadatele dle Směrnice a stavebníka Komunikace dle SZ z Žadatele na Vlastníka dle čl. III. Dohody.

II.2. Předmětem Dohody jsou závazky Smluvních stran k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice ohledně Díla.

II.3. Předmětem Dohody je taktéž převod práv a povinností Žadatele k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice a Žádosti a převod práv a povinností stavebníka dle SZ ohledně Díla na Vlastníka.

II.4. Smluvní strany prohlašují, že Dohoda nemá vliv na vlastnictví k již existujícím movitým a nemovitým věcem.

III. Závazky Žadatele pro naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod

III.1. V souladu se zněním Směrnice se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) zavazuje k nezbytné součinnosti s Vyhlašovatelem a Zhotovitelem.

III.2. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka dle SZ, zejm. že zajistí technický dozor Díla.

III.3. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dofinancování Díla z vlastních prostředků v případě, že část Díla přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod.

III.4. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dokončení části Díla, které přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu.

III.5. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) je zodpovědný za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD.

III.6. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby, jak mu plynou ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona.

III.7. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) učinit v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele veškeré potřebné úkony k tomu, aby byly tyto nemovité věci zapsány do katastru nemovitostí ve prospěch Žadatele (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastníka). Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1.

Dohody Vlastník) je mimo jiné povinen v takovém případě podat příslušnému katastrálnímu úřadu návrh na zápis nemovité věci do katastru nemovitostí doložený všemi vyžadovanými doklady, zejména pravomocným kolaudačním souhlasem či obdobným dokladem, ve kterém bude jako stavebník a vlastník Díla uveden Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník), popřípadě souhlasným prohlášením o vlastnictví nemovitosti apod.

III.8. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje převzít realizované části Díla do svého výlučného vlastnictví. Vlastníkem realizovaného Díla, včetně nových movitých a nemovitých věcí a tzv. součástí věcí podle ustanovení § 505 OZ, se po jeho dokončení stane Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník).

III.9. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) tyto věci převzít po jejich dokončení přímo od Zhotovitele v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele.

IV. Převod práv a povinností stavebníka dle SZ a žadatele dle Směrnice z Žadatele na Vlastníka

IV.1. Žadatel bezúplatně převádí na Vlastníka veškerá svá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti (ty, které jsou uvedeny v čl. III. Dohody), a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“). Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.2. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, ke kterým podal Žadatel před Rozhodným dnem návrh na vklad vlastnického práva ve svůj prospěch v souladu s odst. III.7. Dohody do katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové nemovité věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.3. Vzniknou-li v rámci Díla nové movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, které Žadatel v souladu s odst. III.9. Dohody převzal před Rozhodným dnem, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.4. Žadatel převádí na Vlastníka zejm. následující práva a povinnosti:

a) práva a povinnosti vyplývající ze Stavebního povolení,

b) právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla, a

c) veškerá práva a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

IV.5. Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.6. Právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla se převádí na Vlastníka Rozhodným dnem. O převodu Dokumentace bude následně vyhotoven předávací protokol.

IV.7. Žadatel se zavazuje, že Vlastníku neprodleně poskytne veškerou potřebnou součinnost ke změně v osobě stavebníka Díla. Žadatel se rovněž zavazuje poskytnout Vlastníku informace o průběhu výstavby Díla do Rozhodného dne.

IV.8. Žadatel a Vlastník uzavřou zvláštní dohodu, která mezi nimi upraví práva a povinnosti pro dobu po Rozhodném dni.

IV.9. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že vlastníkem dokončeného Díla se stane Vlastník. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že práva a povinnosti Žadatele dle Směrnice, Žádosti a Dohody se od Rozhodného dne převádějí na Vlastníka.

V. Další závazky Smluvních stran pro vzájemnou součinnost

V.1. Žadatel se zavazuje poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo. Smluvní strany berou na vědomí, že při přebírání Díla a při podání návrhu na vklad Díla do katastru nemovitostí bude v postavení Žadatele Vlastník.

V.2. Vlastník se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Vyhlašovatele a Zhotovitele o tom, že odkládací podmínka účinnosti Dohody je splněna.

V.3. Žadatel a Vlastník se zavazují bez ohledu na převod práv a povinností dle Dohody k vzájemné součinnosti s Vyhlašovatelem a se Zhotovitelem, a to zejm. při výkonu práv a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

V.4. Žadatel a Vlastník se zavazují k vzájemné a těsné spolupráci tak, aby došlo k úspěšné realizaci Díla, tedy odstranění starých ekologických škod v souladu se Směrnicí a že se budou vzájemně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody.

V.5. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:

a) za Žadatele:

Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz, a

Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz

b) za Vlastníka:

ve věcech organizačních:

Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz

ve věcech technických:

Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz

c) za Vyhlašovatele:

Bc. Klára Bigazová, tel. 602 716 321, e-mail: klara.bigazova@mfcr.cz

V.6. Změny osob uvedených v odst. V.5. Dohody budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným ostatním smluvním stranám, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

V.7. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s Dohodou a poskytovat si veškerou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu Dohody, zejména jsou si Smluvní strany povinny neprodleně oznamovat změny týkající se své právní subjektivity, např. sloučení nebo splynutí s jiným subjektem, přechod závazků na právního nástupce nebo třetí osobu.

V.8. Písemnosti mezi Smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených Dohodou, se doručují přímým odevzdáním kontaktním osobám uvedeným v odst. V.5. Dohody, doporučeným dopisem, nebo datovou schránkou. Každá změna adresy pro doručování musí být ostatním Smluvním stranám bez zbytečného odkladu písemně oznámena, jinak

jsou ostatní Smluvní strany oprávněny doručovat písemnosti podle věty prvé na adresu sídla Smluvní strany, která včas nesplnila povinnost oznámit změnu adresy pro doručování.

V.9. Vlastník se zavazuje, že neprodleně po Rozhodném dni učiní jednání vůči příslušnému stavebnímu úřadu potřebná pro změnu v osobě stavebníka Díla.

V.10. Vyhlašovatel se zavazuje informovat Zhotovitele a spol. 4G consite s.r.o. o převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka a to neprodleně poté, co Žadatel nebo Vlastník prokáže Vyhlašovateli, že nastal Rozhodný den. Vyhlašovatel se zavazuje, že zajistí neprodlené uzavření dodatku ke SoD, jehož předmětem bude změna článku 17.1 SoD v tom smyslu, že Zhotovitel vezme na vědomí a bude souhlasit s tím, že nároky Vyhlašovatele z vad díla dle SoD budou postoupeny na Vlastníka.

V.11. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

VI. Sankce

VI.1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v článku III. Dohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VI.2. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Vlastníka uvedené v článku V. Dohody, se Vlastník zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VII. Závěrečná ustanovení

VII.1. Smluvní strany prohlašují, že si Dohodu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

VII.2. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

VII.3. Případné spory Smluvních stran se budou řešit přednostně smírnou cestou. Nepodaří-li se smírného řešení sporu dosáhnout, bude spor předložen kteroukoli ze Smluvních stran rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.

VII.4. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

VII.5. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat ostatní Smluvní strany za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

Vyhlašovatel: klara.bigazova@mfcr.cz

Žadatel: frastia@sdas.cz

Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

VII.6. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními OZ.

VII.7. Dohodu lze měnit (dodatkovat) pouze písemným číslovaným dodatkem podepsaným zástupci Smluvních stran.

VII.8. Dohoda je sepsána v šesti vyhotoveních, přičemž Vyhlašovatel obdrží 3 vyhotovení, Žadatel 2 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

VII.9. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

Vyhlašovatel:
V Praze dne _____

_____
Mgr. Ondřej Landa
náměstek pro řízení sekce 09

Vlastník:
V Ústí nad Labem dne _____

_____
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

_____
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo Žadatele:
Číslo Vlastníka:

DOHODA O OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTÍ

(dále též „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanského zákoníku**“), mezi následujícími stranami:

Severočeské doly a.s.
se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495
(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
(dále jen „**Vlastník**“)

(Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

I.
Prohlášení Smluvních stran a základní pojmy

1. Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“).

2. Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s. zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“).

3. Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp.zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016) a je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“).

4. ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ (dále jen „**Vyhlašovatel**“) uzavřela dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty (dále společně jen „**SoD**“) a se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi ze dne 30. 10. 2017 (dále jen „**SOS**“).

5. Dohoda je uzavřena v návaznosti na dohodu o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty“ a dohodu o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele uzavřenou mezi Žadatelem, Vlastníkem a Vyhlašovatelem, který souhlasí se změnou stavebníka a žadatele ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka (dále jen „**Trojstranná dohoda**“).

6. Trojstrannou dohodou byla bezúplatně převedena na Vlastníka veškerá práva a povinnosti, které měl Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ, jako žadatel dle Směrnice a Žádosti, a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“).

7. Pro odstranění pochybností o obsahu práv a povinností dle Dohody Smluvní strany konstatují, že jako žadatel dle Směrnice a Žádosti a jako právnická osoba v SoD a SOS je vždy označován a zamýšlen Žadatel, a to bez ohledu na převod práv a povinností Žadatele a Stavebníka, pokud v této Dohodě výslovně není ujednáno jinak.

II.
Předmět Dohody

1. Předmětem Dohody je závazek Žadatele bezplatně obstarat pro Vlastníka níže uvedené záležitosti, které měl před uzavřením Trojstranné dohody zajistit sám Žadatel a které byly Trojstrannou dohodou převedeny na Vlastníka.

2. Vlastník tímto Žadateli uděluje plnou moc k obstarávání záležitostí dle Dohody, což potvrzuje podpisem Dohody. Žadatel zmocnění přijímá, což potvrzuje podpisem Dohody. Vyžaduje-li právní předpis nebo požádá-li o to Žadatel, je Vlastník povinen vystavit Žadateli písemnou plnou moc k jednání při obstarávání záležitostí dle Dohody.

3. Žadatel je oprávněn svěřit obstarání záležitosti třetí osobě. Za její činnost však odpovídá Vlastníkovi tak, jako by ji vykonával sám.

III.
Příkazy Vlastníka k obstarání jeho záležitostí a závazky Žadatele

1. Žadatel se na své náklady zavazuje po účinnosti převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka dle Trojstranné dohody k obstarání záležitostí Vlastníka a plnění následujících příkazů:

   a) nadále řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka Komunikace dle SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, dodržovat a plnit veškeré podmínky vyplývající z rozhodnutí a stanovisek příslušných orgánů a organizací, zejména zajistit a financovat technický dozor, autorský dozor, dozor nad bezpečností a ochranou zdraví, provést veškerá opatření, která zamezí nežádoucím vlivům Díla na životní a okolní prostředí, jakož i nést odpovědnost za uvedené záležitosti, a to bez ohledu na převod práv a povinností stavebníka a žadatele dle SZ z Žadatele na Vlastníka a za Vlastníka od Rozhodného dne do dne, kdy počne běžet záruční doba Díla, bezplatně zajišťovat výkon práv a povinností stavebníka dle SZ a Směrnice a poskytovat nezbytnou součinnost Vyhlašovateli a společnostem PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s., kteří jsou zhotoviteli ze SoD,

   b) dofinancovat Dílo z vlastních prostředků v případě, že byť i jeho část bude přesahovat rozsah Koncepce řešení ekologických škod, veškeré náklady, které v souvislosti s Dílem vzniknou od převzetí Díla do pravomocného rozhodnutí o kolaudaci, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku této Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   c) dokončit jakoukoliv část Díla, která přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   d) zodpovídat za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   e) řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku této Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   f) vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, převzít tyto věci a zajistit jejich předání Vlastníkovi,

   g) poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a kopie dalších dokumentů souvisejících s Dílem a jeho realizací, zejména pokud o ně Vlastník požádá,

   h) zajistit, aby byla na Vlastníka nejpozději **před počátkem běhu záruční doby převedena veškerá práva** objednatele a právnické osoby dle SoD související s odpovědností zhotovitele za kvalitu Díla dle SoD, tj. zejména, avšak nikoliv výlučně, práva z odpovědnosti za vady a ze záruky, práva na smluvní pokuty za opožděné odstranění vady, práva na náhradu dalších škod způsobených vadami díla dle SoD, a/nebo vykonávat tato práva pro Vlastníka,

   i) i po Rozhodném dni, tj. po převodu práv stavebníka na Vlastníka bezúplatně a bez nároku na náhradu nákladů a jakýchkoliv škod obstarat pro Vlastníka neprodleně nebo v dohodnuté lhůtě veškeré

záležitosti a plnění povinností, které na Vlastníka přejdou v důsledku převodu práv a povinností dle Dohody a Trojstranné dohody,

j) Vlastníku neprodleně poskytnout veškerou potřebnou součinnost a informovat jej o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody, přizvat Vlastníka na kontrolní dny.

IV.
Slib odškodnění

1. Žadatel se jako slibující ve smyslu ust. § 2890 a násl. občanského zákoníku zavazuje nahradit Vlastníkovi jako příjemci slibu veškerou škodu, která vznikne Vlastníkovi převodem práv a povinností Žadatele jako stavebníka dle Stavebního povolení, SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, a práv a povinností Žadatele dle Žádosti a Směrnice na základě Dohody, která je uzavírána na žádost Žadatele. Závazek Žadatele jako slibujícího vzniká okamžikem uzavření Dohody, který je současně považován za okamžik doručení prohlášení Žadatele jako slibujícího Vlastníkovi jako příjemci slibu.

V.
Kontaktní osoby

1. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:
    a. za Žadatele:

       Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz

       Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz

    b. za Vlastníka:

       ve věcech organizačních:

       Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz

       ve věcech technických:

       Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz
2. Změny kontaktních osob budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným druhé Smluvní straně, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

VI.
Sankce

1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v Dohodě, na které se nevztahuje sankce dle Trojdohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vlastníkovi smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové ceny Díla za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť. Za nedodržení lhůty dohodnuté dle čl. III. odst. 1 písm. i) Dohody se Žadatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé nedodržení dohodnuté lhůty. Zaplacením smluvní pokuty nejsou nikterak dotčena práva Vlastníka na náhradu škody a práva Vlastníka vyplývající ze slibu odškodnění, který je obsažen v této Dohodě, převyšující v tomto článku Dohody sjednanou smluvní pokutu.

VII.
Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Žadatel na sebe bere obstarání všech záležitostí dle Dohody, které obstará bezplatně, bez nároku na náhradu nákladů, na odměnu a na náhradu škody, kterou by případně v souvislosti s plněním příkazů nebo výkonem práv a povinností byť náhodou utrpěl. Ustanovení tohoto odstavce platí i pro případ, kdy by Vlastník jakýkoliv příkaz odvolal.

2. Pokud k plnění úkolů a činností vyplývajících z účelu Dohody bude zapotřebí odborná způsobilost osob či zvláštní oprávnění, zajistí tyto osoby na svůj náklad Žadatel.

3. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebo Trojstranné dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

4. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

5. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

6. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat druhou Smluvní stranu za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

   Žadatel: frastia@sdas.cz

   Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

7. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními občanského zákoníku.

8. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž Žadatel obdrží 1 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

9. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti k Rozhodnému dni. Dohoda trvá do konce záruční doby Díla, která počíná běžet řádným protokolárním předáním a převzetím Díla a odstraněním případných zjištěných vad a nedodělků a trvá v délce 5 let.

10. Žadatel i Vlastník shodně prohlašují, že si tuto Dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____	_____
Severočeské doly a.s.	Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber	Ing. Pavel Sluka
místopředseda představenstva	člen představenstva

Vlastník:
V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce je výlučným vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Štěpánov a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem,

který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem darovat Budoucímu obdarovanému pozemky, na kterých bude zhotovena Komunikace a které jsou specifikované v odst. III.1. Smlouvy;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2021, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného, a současně

b) vkladu změn souvisejících s dělením pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy z důvodů geometrického zaměření Komunikace do katastru nemovitostí, a současně

c) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 799/2, 799/10, 799/18, 898/1, 898/2 a 2282/3, vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, zapsané na LV č. 487, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 833/10, 833/12, 1038/7, 1077/16, 1077/100, 1200/1, 1200/4, 1214/14, 1223/6, 1223/24, 1223/25, 1678/2 a 1698/8, vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsané na LV č. 466, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či pozemků oddělených od Pozemků), s respektováním odst. III.1. Smlouvy, bude v darovací smlouvě stanoven na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebních povoleních uvedených v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. Ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům Smlouvy Budoucím obdarovaným, nebude Budoucí dárce požadovat úhradu za umístění Komunikace na Pozemcích.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly

znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Budoucí dárce:

V Chomutově dne_____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce není k datu uzavření Smlouvy vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Štěpánov a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem, který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou

úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem nabýt do svého vlastnictví části pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy (a to těch, které budou pod Komunikací a odděleny geometrickým plánem z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy) za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a takto nabyté pozemky následně darovat Budoucímu obdarovanému;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí částí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2024, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného,

b) vyhotovení geometrických plánů, které budou oddělovat pozemky pod Komunikací od pozemků uvedených v odst. III.1. Smlouvy,

c) nabytí všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy Budoucí dárcem za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a vkladu změn vlastnických práv k takovým pozemkům tak, že výlučným vlastníkem všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy bude Budoucí dárce, a současně

d) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 1205/5 a 1205/6 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 796/21, 799/1, 799/3, 799/13, 799/19, 894/1, 894/2 a 894/3 vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či jejich částí oddělených příslušnými geometrickými plány od Pozemků), bude v darovací smlouvě sjednán na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebním povolení uvedeným v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. V případě, že vlastník některého z Pozemků bude po Budoucím obdarovaném jako po vlastníkovi Komunikace požadovat jakékoliv peněžní plnění za užívání Pozemků za dobu ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům uvedeným v odst. III.1. Smlouvy Budoucím obdarovaným, zavazuje se Budoucí dárce takové plnění Budoucímu obdarovanému nahradit v plné výši. Budoucí obdarovaný se v takovém případě zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Budoucího dárce o takovém požadavku vlastníka některého z Pozemků a jím poskytnutou částku vyfakturovat Budoucímu dárci vč. kopie dokladu o informování a o platbě takové částky.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:	Budoucí dárce:
V Ústí nad Labem dne _____	V Chomutově dne_____
_____	_____
Ústecký kraj Oldřich Bubeníček hejtman	Severočeské doly a.s. Ing. Pavel Sluka člen představenstva

_____

Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

PART A – Project summary

A.1 Project identification

Project title: Recapture the Fortress Cities

29 / 300 characters

Project acronym: RFC

3 / 22 characters

Name of the lead partner organisation in English: Ústí Region

Specific objective: 4.1. Improving natural and cultural heritage policies

Project duration: Phase 1 Duration: 36 Months; Project start date: 01/08/2019

Phase 2 Duration: 12 Month

Total No. months: 48

A.2 Project abstract

The project aims at sustainable revitalisation of heritage buildings by improving the coexistence of fortified cities and neighbouring forts in urban regions. There is a high number of former fortresses and fortified sites of big historical value in Europe, established in different times. This fortified heritage defines the image of today's landscape and the struggle and war around these cities define the current borders of municipalities, regions, countries and Europe. But in many cases such constructions are neglected, some derelict, some presented as historical monuments, or only partly utilised. In majority of cases they are fragmented and there is a problem to maintain them as this requires big financial investments and a strong cooperation. The proposed project focuses on a innovative approach by developing smart ways of utilisation of old fortresses. The aim is to make their maintenance easier and to include the fortresses into the life of the City by development of sustainable strategies of the maintenance and exploitation of this heritage. As fortress structures are often viewed from a single point of view, mostly in a conservative way as protected heritage or environment, this project proposes an integrated approach. Both natural and cultural (military) heritage should be adapted and used for current and future challenges.

1,356 / 2,000 characters

A.3 Project budget summary

Programme Funding			Partner Contributions			Total Budget	
	Amount	Funding Rate	Public Contribution	Private Contribution	Total Contribution		
ERDF	1,280,063.05	84.29 %	211,576.20	27,043.75	238,619.95	Total eligible to ERDF	1,518,683.00
Norway	0.00	0.00 %	0.00	0.00	0.00	Total Norway	0.00
INTERREG Europe	1,280,063.05	84.29 %	211,576.20	27,043.75	238,619.95	Total INTERREG Europe	1,518,683.00
						Other Funding	0.00
						Grand Total	1,518,683.00

A.4 Overview of project partners

N°	Organisation	Country	Partner Budget		
1-LP	**Ústí Region**	CZ	Programme Funding 314,202.50	Partner Contribution 55,447.50	Total 369,650.00
2-PP	Regional Landscapes Antwerp	BE	Programme Funding 167,875.00	Partner Contribution 29,625.00	Total 197,500.00
3-PP	Municipality of Komotini	EL	Programme Funding 153,552.50	Partner Contribution 27,097.50	Total 180,650.00
4-PP	North-West Regional Development Agency	RO	Programme Funding 111,945.00	Partner Contribution 19,755.00	Total 131,700.00
5-PP	The Prešov Self-Governing Region	SK	Programme Funding 114,983.75	Partner Contribution 20,291.25	Total 135,275.00
6-PP	Provincial Government of Teruel	ES	Programme Funding 166,713.05	Partner Contribution 29,419.95	Total 196,133.00
7-PP	City of Magdeburg	DE	Programme Funding 169,660.00	Partner Contribution 29,940.00	Total 199,600.00
8-AP	*European Federation of Fortified Sites*	BE	Programme Funding 81,131.25	Partner Contribution 27,043.75	Total 108,175.00

Lead partner confirmation

By submitting the application form the lead partner hereby confirms that:

- The information provided in this application is accurate and true to the best knowledge of the lead partner.
- The project is in line with the relevant EU and national legislation and policies of the countries involved.
- The lead partner and the project partners will act according to the provisions of the relevant national and EU regulations, especially regarding structural funds, public procurement, state aid, environment and equal opportunities, as well as the specific provisions of the programme.
- No expenditure related to the above mentioned project has been, is or will be funded by any other EU funded programme, except for partners that do not receive funding directly from the Interreg Europe programme.

PART B – Partnership

B.1 Partner's details

Partner 1

Partner role in the project	Lead partner		
Name of organisation in original language	Ústecký kraj 12 / 200 characters		
Name of organisation in English	Ústí Region 11 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Department of strategy and project realisation 46 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Velká Hradební 3118/48 22 / 200 characters		
Town	Ústí nad Labem 14 / 200 characters	**Postal code**	400 02 6 / 200 characters
Country	Czech Republic (ČESKÁ REPUBLIKA)		
NUTS 1 level	ČESKÁ REPUBLIKA		
NUTS 2 level	Severozápad		
NUTS 3 level	Ústecký kraj		
Legal representative	Oldřich Bubeníček 17 / 200 characters		
Contact person 1	Ivana Poláková 14 / 200 characters		
Phone office	+420603183081 13 / 200 characters	**Mobile (optional)**	+420603183081 13 / 200 characters
Email	polakova58@gmail.com 20 / 200 characters	**Website (optional)**	www-kr-ustecky.cz 17 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	 0 / 200 characters		
Phone (optional)	 0 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 2

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Antwerpse Regionale Landschappen 32 / 200 characters		
Name of organisation in English	Regional Landscapes Antwerp 27 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	The Province of Antwerp - Department Environment and Nature, Service Sustainable Environmental and Nature Policy 112 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Hallestraat 6 13 / 200 characters		
Town	Mechelen 9 / 200 characters	**Postal code**	2800 4 / 200 characters
Country	Belgium (BELGIQUE-BELGIË)		
NUTS 1 level	VLAAMS GEWEST		
NUTS 2 level	Prov. Antwerpen		
NUTS 3 level	Arr. Antwerpen		
Legal representative	Ankatrien Boulanger 19 / 200 characters		
Contact person 1	Wim Debaene 11 / 200 characters		
Phone office	+32 15 21 98 53 15 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	wim.debaene@rldv.be 19 / 200 characters	**Website (optional)**	www.provincieantwerpen.be 25 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	 0 / 200 characters		
Phone (optional)	 0 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 3

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Δήμος Κομοτηνής 15 / 200 characters		
Name of organisation in English	Municipality of Komotini 24 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	0 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Local public authority
Address	Vizyinou Sq 1 13 / 200 characters		
Town	Komotini 8 / 200 characters	**Postal code**	69100 5 / 200 characters
Country	Greece (ΕΛΛΑΔΑ (ELLADA))		
NUTS 1 level	ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ (VOREIA ELLADA)		
NUTS 2 level	Ανατολική Μακεδονία, Θράκη (Anatoliki Makedonia, Thraki)		
NUTS 3 level	Ροδόπη (Rodopi)		
Legal representative	George Petridis 15 / 200 characters		
Contact person 1	Dimitrios Gartsonis 19 / 200 characters		
Phone office	+30 2531352405 14 / 200 characters	**Mobile (optional)**	0 / 200 characters
Email	gdkomot@otenet.gr 17 / 200 characters	**Website (optional)**	0 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	0 / 200 characters		
Phone (optional)	0 / 200 characters	**Email (optional)**	0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 4

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD-VEST 41 / 200 characters		
Name of organisation in English	North-West Regional Development Agency 39 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	0 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Str. Principala 50 19 / 200 characters		
Town	Radaia 7 / 200 characters	**Postal code**	407059 6 / 200 characters
Country	Romania (ROMÂNIA)		
NUTS 1 level	MACROREGIUNEA UNU		
NUTS 2 level	Nord-Vest		
NUTS 3 level	Cluj		
Legal representative	MARCEL IOAN BOLOS 17 / 200 characters		
Contact person 1	Ioana Dragos 13 / 200 characters		
Phone office	0040-755777039 14 / 200 characters	**Mobile (optional)**	0 / 200 characters
Email	ioana.dragos@nord-vest.ro 25 / 200 characters	**Website (optional)**	www.nord-vest.ro 17 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Ioana Bradea 12 / 200 characters		
Phone (optional)	0 / 200 characters	**Email (optional)**	0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 5

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Prešovský samosprávny kraj 26 / 200 characters		
Name of organisation in English	The Prešov Self-Governing Region 33 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Department of Cross-Border and Other EU Programs 48 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Námestie mieru 2 16 / 200 characters		
Town	Prešov 6 / 200 characters	**Postal code**	080 01 7 / 200 characters
Country	Slovakia (SLOVENSKO)		
NUTS 1 level	SLOVENSKO		
NUTS 2 level	Východné Slovensko		
NUTS 3 level	Prešovský kraj		
Legal representative	PaedDr. Milan Majerský, PhD. 28 / 200 characters		
Contact person 1	Jana Szidorová 14 / 200 characters		
Phone office	+421517081758 13 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	Jana.szidorova@vucpo.sk 23 / 200 characters	**Website (optional)**	www.po-kraj.sk 20 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Soňa Kožárová 13 / 200 characters		
Phone (optional)	+421517081757 13 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 6

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	DIPUTACION PROVINCIAL DE TERUEL 31 / 200 characters		
Name of organisation in English	Provincial Government of Teruel 31 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	European Projects Unit 22 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Local public authority
Address	Plaza de San Juan 7 20 / 200 characters		
Town	Teruel 6 / 200 characters	**Postal code**	447701 6 / 200 characters
Country	Spain (ESPAÑA)		
NUTS 1 level	NORESTE		
NUTS 2 level	Aragón		
NUTS 3 level	Teruel		
Legal representative	Mr. Ramón Millan Piquer 23 / 200 characters		
Contact person 1	Mr. Luis Muñoz 14 / 200 characters		
Phone office	+ 34 978 647 409 16 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	lmunnoz@dpteruel.es 19 / 200 characters	**Website (optional)**	www.dpteruel.es 15 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Laura Gascón Herrero 20 / 200 characters		
Phone (optional)	+ 34 978 647 409 16 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 7

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Landeshauptstadt Magdeburg 26 / 200 characters		
Name of organisation in English	City of Magdeburg 18 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Urban planning department 25 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Local public authority
Address	An der Steinkuhle 6 19 / 200 characters		
Town	Magdeburg 9 / 200 characters	**Postal code**	39128 5 / 200 characters
Country	Germany (DEUTSCHLAND)		
NUTS 1 level	SACHSEN-ANHALT		
NUTS 2 level	Sachsen-Anhalt		
NUTS 3 level	Magdeburg, Kreisfreie Stadt		
Legal representative	Lord Mayor Dr. Lutz Trümper 27 / 200 characters		
Contact person 1	Stephan Herrmann 16 / 200 characters		
Phone office	0049 391 540 5372 17 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	stephan.herrmann@spa.magdeburg.de 33 / 200 characters	**Website (optional)**	 0 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Heide Grosche 13 / 200 characters		
Phone (optional)	0049 391 540 5424 17 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 8

Partner role in the project	Advisory partner		
Name of organisation in original language	EFFORTS 7 / 200 characters		
Name of organisation in English	European Federation of Fortified Sites 38 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	0 / 200 characters		
Legal status	Body governed by private law (only non-profit!)	**Type of partner**	Interest group
Address	Trierstraat / rue de Trèves 67 30 / 200 characters		
Town	Brussels 8 / 200 characters	**Postal code**	1040 4 / 200 characters
Country	Belgium (BELGIQUE-BELGIË)		
NUTS 1 level	RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE / BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST		
NUTS 2 level	Région de Bruxelles-Capitale / Brussels Hoofdstedelijk Gewest		
NUTS 3 level	Arr. de Bruxelles-Capitale / Arr. van Brussel-Hoofdstad		
Legal representative	Mr. Huib van Olden 19 / 200 characters		
Contact person 1	Mr. Huibert Crijns MSc 22 / 200 characters		
Phone office	+31 73 615 9811 15 / 200 characters	**Mobile (optional)**	0 / 200 characters
Email	h.crijns@s-hertogenbosch.nl 27 / 200 characters	**Website (optional)**	www.efforts-europe.eu 21 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	0 / 200 characters		
Phone (optional)	0 / 200 characters	**Email (optional)**	0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by the project?

The consortium is supported by the advisory partner: EFFORTS - European Federation of Fortified Cities; European network-association founded to share and exchange knowledge and practical expertise on fortified sites and to create a conditions for social, economic and spatial development.
EFFORTS is a European network-organisation founded in 2017 to share and exchange knowledge and practical expertise on fortified sites such as walled towns, fortresses and military defence lines. EFFORTS has the legal status of an association and is seated in Brussels. The mission of EFFORTS is: To share expertise, promote cooperation and emphasise the significance of fortified heritage as a continuing connection to our common European history and to create a condition for social, economic and spatial development. EFFORTS is specialised in the topic tackled by RFC project, especially in the exchange of experience and the dissemination of project results among EFFORTS network, so the institution has an interest in the whole project and its topic. As such, it is involved in all the main project activities.
The EFFORTS priorities are:
• Dissemination of knowledge, internal and external
• Creating a European network of cities and fortification organizations
• Organizing access to funding and joint action opportunities for members
• Working towards policy influencing

1,370 / 1,500 characters

What is the organisation's role in the project?	EFFORTS involvement and role in RFC project: The core involvement of the association is in the learning process – EFFORTS will be responsible for preparation and moderation of the Thematic Workshops and will support the leading partners of specific sessions in development of their presentations, involvement of experts and will invite members of the Association to Thematic Workshops to share the know-how. EFFORTS will also contribute to Good Practices collection, participate in Study visits, there will act actively especially in Panel Discussions. EFFORTS representatives will also provide the consultancy to project partners, if requested and provide recommendations to Action Plans development. The second role of EFFORTS will be in dissemination activities and presentation of the project results and findings within the EFFORTS network. EFFORTS is able to disseminate gained knowledge all over Europe to relevant stakeholders, e.g. walled towns, fortress organizations and defence lines. EFFORTS could uptake the organization of seminars, webinars, newsletters, website information, expert meetings and so on. This would mean an added value to the project and for many of the EFFORTS members, not participating in RFC. EFFORTS will support the project also by organisation of the Final and Dissemination conference in Brussels.
	1,340 / 1,500 characters
Partnership from	01/08/2019
Partnership until	31/07/2023

B.2 Policies addressed and territorial context

Number	Name	Structural funds link	Letter of support required	Responsible Body Name	Country
1	Integrated Regional Operational Programme 2014-2020	Yes	Yes	Ministry for Regional Development of the Czech Republic	CZ
2	Service Area Oriented policy - Province of Antwerp	No	No	Regional Landscapes Antwerp	BE
3	Municipal Master Plan for Sustainable Urban Development	No	No	Municipality of Komotini	EL
4	Regional Operational Program, Romania	Yes	No	North-West Regional Development Agency	RO
5	Strategy for the Development of the Culture of the Slovak Republic for 2014-2020	No	Yes	Ministry of Culture of the Slovak Republic	SK
6	Operational Program European Regional Development Fund of Aragón 2014-2020	Yes	Yes	Regional Government of Aragon. Directory of Finance and Public Administration. EU Funds Service	ES
7	Operational Programme ERDF Saxony-Anhalt 2014-2020; 2.4 Priority Axis 4: preservation and protection...	Yes	Yes	State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt	DE

B.2.1 Policy instrument 1

B.2.1.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Integrated Regional Operational Programme 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Priority 3: Improving the quality and accessibility of public services – Convergence Objective
This priority aims to improve the quality and availability of public services in the following areas: Social services, public health, employment and security, and risk prevention. These services are of great benefit to Czech citizens, and their efficient delivery depends on good quality public administration at state, regional and municipal levels.
Investment Priority 6c of priority Axis 3: Maintenance, Preservation, Promotion and Development of natural and cultural heritage.
The main problems defined in the Integrated strategy of culture support till the year 2020 are: Impacts of the long term insufficient financing of the maintenance of part of cultural monuments, gaps in their administrational management and worse availability of monuments.
Specific Objective 3.1: Increase of effectiveness, enhancement of the protection and development of cultural heritage
The aim is to preserve, protect and develop the potential of the cultural heritage and to utilise this potential for balanced development of the territory with positive impacts on local or regional employment and competitiveness, to make the performance of the public administration more effective through the development and utilisation of the strategic documents focused on territorial development support, to support the overall approaches to its solutions, to increase the quality and transparency of the decisions.

1,488 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

Ministry for Regional Development of the Czech Republic

55 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The policy instrument will be improved through implementation of the new projects. The aim of the policy instrument improvement follows the national strategies, i.e. preservation and effective utilisation of the cultural heritage of the national value. The Regional Concept of Culture and Monuments Maintenance in the Ústí Region 2014-2020 is in compliance with IROP strategy:
Objective 1: Increase the awareness of residents on the historical heritage as part of their life
Priority: 1.2 Increase the awareness on problems in monuments maintenance and possibilities to support their protection
Measure 1.2.2 Regular meetings with stakeholders involved in culture and monuments maintenance
1.2.3 Support of utilisation of cultural monuments for cultural and social events

The new projects will be focused on preservation of the unique historical monument, included in the Candidate list of the world cultural heritage. Focus will be given on better governance of the monument, intensification of the cooperation City-Fortress, joint management of the premises, effective utilisation, marketing, improved cooperation of regional stakeholders with the aim to increase the number of visitors. The added value is the Exchange of experience with reconstruction of the historical premise and their revitalisation.

1,326 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Number of interventions designed and approved by the Association Terezín - the city changes to improve the coexistence of the City-Fortress

139 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

national

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Ústí Region is situated in the Northwest of the Czech Republic, on the borders with Germany (Saxony) and has been for many years known as a mining and industrial area, but there is also number of historical monuments. Terezín is a historical City–Fortress, the monument is included in the Candidate list of the world cultural heritage. Emperor Joseph II established the baroque fortress at the end of the 18th century and the premises were utilised by the army till 1996. Regarding to the unique historical value of the monument the region decided to reconstruct part of the derelict premises and the project Terezín-Revitalisation of Historical Monument was realised, financed by Integrated Operational programme. Part of historical premises were reconstructed, the investment project was followed by the implementation of the new, innovative ways of their utilisation–cultural, social, business and educational activities to promote and underline the historical value of the monument. The project was realised within the years 2010–2015, and since 2015 to 2020 the activities to keep the sustainability of the project are provided. The new association responsible for realisation of the activities–Association Terezín - the city changes, created by the Ústí Region and City of Terezín, responsible for the realisation of the project, was established. The region currently implements the crossborder project with Saxony–Linking of the cultural traditions in the framework of the Czech-Saxony cooperation, focused on activities promoting, supporting and increasing the attractiveness of the monument. Regarding these investments and ongoing new activities promoting the fortress, the region seeks the ways how to improve the work of the existing Association, cooperation between the Region and the City and to capitalize the know-how already reached, together with the aim to share and transfer good practices with partners.
	1,926 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.1.2 Partner relevance for policy instrument 1

Partner Relevance 1	1-LP Ústí Region
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	Ústí Region, NUTS III, is the regional self-government, responsible for development of the territory. The public administration is provided by the Regional Office, the highest administrational body in the area with competences in environment, transport, culture, regional planning and development. The Regional Office has a deep experience in managing national and EU funds – ROP, IOP, Objective 3 projects, INTERREG IV.C, CENTRAL EUROPE, PROGRESS, INTERREG EUROPE, crossborder cooperation. Currently the Region manages the crossborder project Linking of the cultural traditions in the framework of the Czech-Saxony cooperation (1/6/2017_31/6/2018) supporting the organisation of cultural and business events in Terezín Fortress. Ústí Region has been one of the first Lead partners in the Czech Republic after joining the EU - REREGIONS project, INTERREG III.C.
	864 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	Ústí Region as the regional government is responsible for further development of the territory and thus for development of regional strategic documents. The Region has competences to communicate with MA to comment legal directives and strategies under development via Economy and Social Council of Ústí Region. Councillors of the Region have the power to comment the IROP via the Committee of Association of Regions and by this way the direct influence on the policy instrument is provided. The Region also communicates with the MA, applying for funds, which are used for subsidies for cultural monuments preservation and restoration. The Region supports by this way the allowance organisations and also municipalities operating in culture and monuments preservation, so has competences to develop and implement the Action plan in bottom up approach and to influence the policy instrument, to include findings reached during the project implementation into regional strategies.
	978 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	The partner will contribute with experience in realisation of the investment projects financed from IROP-reconstruction of historical monument and implementation of new and innovative ways of utilisation of historical premises, experience in cooperation and involvement of key stakeholders and organisations, management of seasonal operation of parts of the monument and linking with events. The expected benefit is in transfer of experience in maintenance, cooperation City-Fortress, promotion.
	495 / 500 characters

B.2.1.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 1

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	Ministry for Regional Development of the Czech Republic Ministry of Culture of the Czech Republic National Heritage Institute City of Terezín Terezín Monument Litoměřice Muzeum Association Terezín – Fortress construction Culture and Monument Care Department, Usti Region Social and Economy Council of the Ústí Region Association Terezín - the city changes
	356 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	Ministry for Regional Development: IROP MA, will supervise project implementation and outputs Ministry of Culture: Responsible for cultural heritage, UNESCO monuments, will keep the compliance of the project with strategic documents and concepts of preservation and renovation of cultural heritage monuments National Heritage Institute: Research and expert organisation, guarantees the preservation and reconstruction of historical value of Terezín City of Terezín: Key stakeholder, involvement in Technical workshops and Action Plan development Terezín Monument: Allowance organisation of Ministry of Culture, part of the City-Fortress, projects and activities realised in the fortress Litoměřice Muzeum: Allowance organisation of Ústí Region, cooperating with City and Fortress Association Terezín – Fortress construction: Educational activities, good practices in revitalization and use of fortification system, Culture and Monument Care Department, Usti Region: responsibility for regional strategies development and communication with Ministries Social and Economy Council of Ústí Region: Regional body communicating with the Czech Parliament Terezín-the city changes: Association established by Ústí Region and City of Terezín to reconstruct the monument with the aim to improve availability for public, educational and cultural activities organisation, will contribute to the project with good practices and experience especially new ways of utilisation of the monument.
	1,481 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The respective institutions will be invited by the Ústí Region to cooperate on the project implementation and in the interregional learning process at the beginning of the project. The stakeholders will create the Regional Stakeholders Group and will actively participate in the project realisation. The experts and responsible persons and decision makers will take part in the regional workshops and events, they will present their plans and ideas and will lead and contribute the discussions. The members of RSG will also participate in policy improvement and learning process, interregional workshops, study visits there they will contribute with their presentations and know-how. The experts of stakeholder institutions will cooperate with the Region on definition, description and presentation of the best practices and on the other hand they will evaluate the transfer of appropriate good practices from project partners and their possible application. The stakeholders will also cooperate on development of the Action Plan and they will contribute to Action plan development with respective data and knowledge.

1,121 / 1,500 characters

B.2.2 Policy instrument 2

B.2.2.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Service Area Oriented policy - Province of Antwerp

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Objectives, characteristics
Service Area Oriented Policy offers a coherent approach to development across municipal boundaries. This often involves a complex combination of multiple themes or policy domains.
Based on the area-specific possibilities, the policy that was set up will lead to structural cooperation and a promising dynamic with a supported approach to positive developments in the area.
This means cooperation, not only with the various authorities, but also with local organizations and private partners.
Together this policy achieves a more supported and larger result.

Priority: Framework Plan Fortress Belt Antwerp

Improvement
The Policy Plan and Framework Plan handles the fortresses around Antwerp. But surprisingly the fortress cities around Antwerp are not included. Actually there is no real knowledge or improvement of this matter at all on Provincial/Regional Level. And in practice it appears that the fortress structures start to disappear. There are multiple aspects that can be improved by the policy instrument:
• Besides the fortresses, specific attention for the fortress cities and the historic walls that have formed these cities and landscapes centuries ago.
• A strategic way to use these city walls and urban edge to define solutions for multiple themes, such as green-blue approach, heritage, recreation, infrastructure, development, innovation.
• This research will deepen the integrated aspect and will uncover many challenges and opportunities.

1,488 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

No

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

2-PP Regional Landscapes Antwerp

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The project envisages the improvement of the policy instrument through

New projects supported
The projects that will focus on the fortress city walls offer a new project and approach that combines multiple themes which are crucial in urban areas and city edges under pressure: green-blue network, environment, heritage, recreation, infrastructure, innovation... the aim will be to introduce new ambitions in these 'forgotten' city edges.

For this objective there is a need for extension and improvement of the Policy Plan with the fortress cities (besides the fortresses) in the Framework Plan of Fortress Belt around Antwerp. Eventual a new project, specific for the fortress cities, is also a possibility.

Improved governance
Through the project there will be a strong cooperation. There will be bottlenecks in this area-oriented policy and together with the European partners we will look for solutions to the bottlenecks. At the same time the project will share what is going well so that each partner can draw lessons for their own work.

Also other local and regional policy instruments (such as local and regional spatial structure plans, demarcation plans and strategic projects) will benefit from the measures inspired by the project.

1,247 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.

92 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?	regional
What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	The Policy Plan and Framework Plan handles the fortresses around Antwerp. But surprisingly there is no 'general' policy plan that covers the approach of the fortress cities around Antwerp, there is no real knowledge or improvement of this matter at all. One of the current aspects in urbanized Flanders is the important preservation of open space, because there is a certain economic pressure of city development. If nothing happens the old structures of defensive walls, gates, ramparts and canals will start to disappear. Fortunately most of these structures are still present and visible and belong to a (often still green) city edge. The prediction of the population growth also states that more and more people will live in cities. In this matter each of the five fortress cities have made or are making a demarcation plan (regional cities, small urban areas, port of Antwerp). This demarcation process is more than delineating an area or it pulling a line. It is not only about living and working themes, it also includes urban green areas, community and utilities, recreation, ... This multiple themes will be investigated in the project of the fortress cities through the ecosystem services, this will help to improve the specific subject of the 'urban edge' under pressure. It is also striking that the fortress cities are covered in different current Flemish strategic projects. The green-blue approach, heritage, recreation, development ... are returning elements in the solutions. In practice it appears that the integrated aspect and border crossing development are a difficult matter. The demarcation plans and the strategic projects can benefit from the specific subject of this city walls or 'urban edges' of the former fortress cities. This specific program and research will deepen the aspect and will uncover many challenges and new opportunities for the historic walls that have once formed the first urban environment and metropolitan development centuries ago.

1,987 / 2,000 characters

Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.2.2 Partner relevance for policy instrument 2

Partner Relevance 1	2-PP Regional Landscapes Antwerp

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.

Regional Landscapes are active in almost the entire territory of the Flemish Region, there are 16 Regional Landscapes in total. For this project there will be a cooperation between the four Antwerp Regional Landscapes: De Voorkempen, Rivierenland, Kleine en Grote Nete en Schelde-Durme.
In General the Regional Landscapes are active on multiple themes: nature, landscape, heritage, recreation and support to involve everyone to increase public perception on landscape. The Regional Landscapes also work on different scale levels, from small projects to area-based and cross-border projects. The final goal is to strengthen the landscape and the regional identity.
The Province of Antwerp and The service Area Oriented Policy have competences such as: nature policy, mobility, agriculture and rural development, recreation.

823 / 1,000 characters

What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)

The project defines:
• The cross-border approach: four fortress cities in the territory of the Antwerp Regional Landscapes: Dendermonde, Herentals, Mechelen and Zandvliet. The struggle and war around these cities have formed the current borders in the region.
• Multiple themes: The fortress cities are characteristic for the region, endangedred by disappear of these structures. The approach of multiple ecosystem services is also in line with the method of many projects of the Regional Landscapes.

RL are supported by The Province of Antwerp. The Province of Antwerp (and also the cities of Dendermonde, Herentals, Mechelen and Antwerp (Zandvliet) have representatives in the committee of the Antwerp RL.

Funds are transferred by managing authority of The Province of Antwerp and the cities/municipalities to the Antwerp Regional Landscapes to be managed by themselves.

Antwerp Regional Landscapes acts as advisory partner in the monitoring of the policy.

964 / 1,000 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

Contributions
• knowledge of the four fortress cities-focus on environment, heritage and landscape architecture, Policy plans and projects
• build a network of fortress cities around Antwerp and be part of a EU network, learn more from other partners on integration
Benefits
• innovative subject in RL-fortress cities
• new challenges in the urban edge (line between city and landscape)
• RFC project will be a key to participate in various policy plans (demarcation plans, strategic projects)

500 / 500 characters

B.2.2.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 2

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

• • The Province of Antwerp + The Province of East Flanders, Department of Space (Environment), Heritage and Mobility
• The cities of Dendermonde, Herentals, Mechelen and Antwerp (Zandvliet) - multiple services (urban planning, recreation, environment, heritage ...)
• Local experts/associations in the fortress cities
• IGEMO (intercommunal)
• IOED (real heritage service)
• Simon Stevin Stichting
• VRP (flemish association for spatial planning)
• educational institutions urbanism and spatial planning, landscape architecture
• Private owners

545 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)

The Province of Antwerp is the managing authority of the policy instrument.

The Province of Antwerp + The Province of East Flanders - The service Area Oriented Policy have multiple competences such as: nature policy, mobility, agriculture and rural development, heritage, recreation, innovation … they assist municipalities and cities in all land-related matters.

The five fortress cities: Dendermonde, Herentals, Mechelen and Antwerp (Zandvliet) have the planning sovereignty within the city areas. The cities are affected and decide on all operations initiated by the policy instrument.

The local experts/associations in the fortress cities, IGEMO, IOED, Simon Stevin Stichting, VRP, educational institutions, private owners … are indirectly connected with the policy instrument.

The network of partners, Provinces, the five fortress cities around Antwerp, the stakeholders and also the other European partners will make the local Area Oriented Policy stronger.

Because this network have the same problems, equal interests and objectives for the future. The partners will define joint projects and learn from each other.

1,131 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?

The stakeholder will be brought together during stakeholder meetings. This gives the opportunity to test, discuss and complete the RFC-project in different stages. It is also a way to give an overview and follow-up of the project. Some meetings will deliver new input for the RFC-project, for example through workshops or brainstorms. It is also possible that some stakeholders will be spoken individually or bilaterally to deepen some elements or look at some themes more thoroughly.

For the project, 4 meetings will be planned per year (alternately between the five fortress cities)

The group will also participate in the Exchange meetings (study visits, workshops).

672 / 1,500 characters

B.2.3 Policy instrument 3

B.2.3.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Municipal Master Plan for Sustainable Urban Development

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

The municipal master plan aims to propose a sustainable solution for the regeneration of the historical centre of Komotini, which is developed around and within the Byzantine fortress of the city.
The main objectives of the plan are:
• The highlighting of the Byzantine fortress as millstone of the city
• The upgrading f the monuments of the target area
• The creation of a cultural route in the target area
• The improvements of the economic activity in target area
• The training of local actors regarding the cultural assets of the target area

547 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

No

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

3-PP Municipality of Komotini

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The participation of Municipality of Komotini in the project will help the Municipality with improvement and further development and implementation of Municipal Master Plan and also to transfer the gained experience. Municipality of Komotini have secured the participation of representative of the Managing Authority of the Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace to the project meetings and study visits.
Furthermore, under Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace, the integrated territorial investment "Egnatia" has been developed focusing on cultural areas around ancient "Via Egnatia". The castles of Kavala, Komotini and Didimoteicho are important part of "Egnatia" programme and several construction projects, networking activities and promotional initiatives are included to the programme focusing on these areas.
The improvement of the policy instrument will lead to new targeted projects, oriented on the protection and development of the area, with specific focus on methods of cooperation among cities and the fortified spaces regarding their preservation and possible ways of utilization.
New ideas, specialized know-how and good practises will enable Municipality of Komotini to develop sustainable projects, especially taking into consideration the existence of subprogramme "Integrated Territorial Investment EGNATIA", which is a sub programme of Regional Operational Programme.

1,438 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed - 3.

97 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Although the Municipality of Komotini is situated in one of the most industrialized regions of Greece, East Macedonia and Thrace is always one of the regions with the highest share of primary sector and service sector. The underdevelopment in previous decades, lack of infrastructures and sustainable development plans has led to the current situation. Taking into consideration the need for targeted development-oriented projects for the exploitation of the cultural assets of Komotini, RFC project will introduce new ideas and good practices for the development and implementation of such projects in local and regional level. The castle of Komotini is in the center of interest regarding the cultural and touristic development of the area. It is dated back to the early Byzantine period and located in the historic heart of the city. The previous years, a Municipal Mater plan has been elaborated regarding the upgrading of the area of the city center focusing on the restoration of the castle, developed in connection with the role of the castle in the urban development. The Municipal Master plan has been developed in cooperation to the other related local partners, Ephorate of Byzantine Antiquities and Metropolis of Maroneia and Komotini and part of the plan has been already approved and funded by the Managing Authority of the Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace. In similar way, cities of Kavala and Didimoteicho, developed project and initiatives focusing on Byzantine castles of the cities. Especially the Master Plan of Kavala Municipality has been selected for funding under the subprogramme of Sustainable Urban Development by the Managing Authority of the Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace. The Managing Authority tries to bring closer the three municipalities, due to the common characteristic of the castle, in order to succeed the exchange of good practices and know–how among the three municipalities.
	1,975 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.3.2 Partner relevance for policy instrument 3

Partner Relevance 1	3-PP Municipality of Komotini
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	Municipality of Komotini has great experience in designing and implementing local policies and related instruments, Komotini officials design and operational plan in a 5-year basis, which include targeted plans sectoral or local. Under the Programming period 3, and under several Sectorial Operational Programmes, the Municipality of Komotini has implemented and currently implements several urban development projects regarding constructions and retrofit of infrastructures, streets etc. The total amount of construction projects under the current programming period is approximately 30 million Euro.
	603 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	The Municipality of Komotini is responsible for implementation of the Municipal Master Plan for Sustainable Urban Development and the mayor of Komotiniin cooperation with neighbouring cities implementas the strategy. That practically means that the |Municipality of Komotini has the capacity according to Greek Law to establish and modify the strategy for the policy instrument, of course after consultation with local and regional stakeholders. So the partner may influence the policy instrument, either as beneficiary of the policy instrument, or in a policy level, as it is responsible for the local strategy.
	613 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	Municipality of Komotini will provide to the partnership its experience by the development of the local Strategy in the cultural sustainable development and the actions and projects, which were and are developed. Also, will provide the experience from the existing and scheduled projects, which are funded by the Regional Operational Programme. At the same time will gain experience by adopting good practises to such development projects and master plans by the experience of the partner scheme.
	498 / 500 characters

B.2.3.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 3

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	The following organisations will be involved in the project as potential stakeholders of the policy instrument: • Municipalities of the Region of East Macedonia and Thrace • Union of Municipalities of Region of East Macedonia and Thrace • Ministry of Culture – Local Ephorates of Antiquities • Chambers of commerce of prefectural units of the Region • Administrations of National Parks • Religious institutions (Churches, Mosques)
	432 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	Representatives of the above-mentioned organisations participate in the development of regional and local strategies and provide the comments to Regional Office regarding the development of the Regional strategies development and upgrading, so they may contribute to the updating of the policy instrument in a regular basis. The representatives of the municipality also organise the public consultations, where all potential beneficiaries have the possibility to submit their proposals. Also, they proceed to vis-à-vis meetings with policy makers and managers of public authorities - potential beneficiaries, especially with municipalities. That means that all involved stakeholders have the opportunity to contribute practically to the updating and modification of the policy instrument, taking into consideration the project result.
	834 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	As it was already mentioned, involved stakeholders participate regularly in the updating and monitoring of the policy instrument. Also, the Municipality of Komotini will organise meetings in semester basis with representatives of involved groups to inform them for the project implementation process. Moreover, at least two representatives of the involved groups will attend the thematic seminars during project life. The Municipality of Komotini will keep informed all involved stakeholders in a regular basis via information mails and newsletters and by announcement to local and regional press. Finally. The project management team will proceed to vis-à-vis meetings with representatives of the involved stakeholders, especially during the beginning of the project in order to explain them about it and to commit them to the implementation and learning process. Special attention will be given to stakeholders from Kavala, Komotini and Didimoteicho, because there are the three cities that include fortress in their territories.
	1,033 / 1,500 characters

B.2.4 Policy instrument 4

B.2.4.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Regional Operational Program, Romania

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Priority Axis 5: Improving the urban environment and preservation, protection and sustainable exploitation/valorization of cultural heritage
Investment priority 5.1: Boost local development by preserving, protecting and capitalizing on cultural heritage and cultural identity.
Specification of actions to be funded:
• Restoration, consolidation, protection and preservation of historical monuments;
• Restoration, protection, preservation and realization of interior paintings, frescoes, exterior wall paintings;
• Restoration and remodelling of façade plastics;
• Indoor facilities (installations, equipment and facilities to ensure climatic conditions, fire safety, burglary);
• Equipment for the exposure and protection of mobile and immovable cultural heritage;
• Marketing and tourism promotion activities of the restored landmark, including digitization, within the project.
Property regime and approvals from Ministry of Culture are often hindering the projects preparation. More flexible conditions and more effective impact indicators could improve the implementation of this priority axis. Also, a new governance model, proposed by this project, would prepare more targeted projects for ROP. The OP focuses primarily on investments, the improved cooperation among respective institutions - cities and fortresses will contribute to costs savings, mitigate impacts of restorations on environment, etc..

1,412 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

4-PP North-West Regional Development Agency

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The proposed idea will stimulate the improvement of the policy instrument through financing new projects based on the exchange of experiences and practices in order to integrate the lessons derived from the interregional learning. Thus will contribute to more and more effective patrimony sites financed within the region, which will trigger economic activity and increase the number of visitors.
Also, as regional development agency ismember of the ROP Steering Committee, certain criteria linked with cultural heritage and other stemming from the interregional exchange will be proposed and forwarded as recommendations in order to improve the guide of applicants for Investment Priority 5.1. of ROP.
This project will also lead to improvement of governance related to cultural sites, to a joint participation of the local and regional stakeholders, to an increased role of the patrimony within the local and regional strategies and to the economic activity of the area.

979 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

No. of patrimony buildings to be restaured

46 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	The North-West Region of Romania comprises six counties (Bihor, Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Satu-Mare, Salaj) in which there are at least 3 medium to large (former) fortress cities (Cluj-Napoca, Bistrita and Oradea), still containing walls of ancient fortresses. These ancient walls have a valuable historic value and represent important historical heritage enhancing value of the neighbouring urban areas. Tourism, preservation of cultural heritage and urban regeneration are topics of high importance of the North-West Region, addressed both in the Regional Development Plan as in the Regional Operational Programme 2014-2020. These sites are facing many problems and is in the power of the authorities to turn them into jewels and include them possibly into economic cycle of the territory, valorising in the same time the cultural heritage. As the cultural patrimony buildings are facing a high level of degradation and are not part of economic and turistic flows, main actions to be addressed to them should focus on activties such as restoration, protection and preservation of historical buildings. Interventions financed by ROP strengthen the attractivity of the cities for its residents, visitors and can trigger the business environment having a positive effect from the urban and touristic perspective.
	1,333 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.4.2 Partner relevance for policy instrument 4

Partner Relevance 1	4-PP North-West Regional Development Agency
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	North-West RDA has been acting in the Northern Transylvania Region 20 years. During this period, the agency elaborated in wide partnership 4 Regional Development Plans, including chapters and public consultations on cultural heritage, patrimony, urban regeneration and tourism. As an output, regional development strategies have been anchored in local public administration priorities and ensured also the wider regional framework to create synergies and resource allocation efficiency. From Regional Operational Plan and previously from Phare programmes, the North-West RDA financed and monitored municipalities which restored fortresses and castles from FEDR funds. Promotion activities and materials have been produced at regional level in order to disseminate the cultural assets of the regions. 801 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	North-West RDA is the Intermediate Body for ROP 2014-2020, having two priority axis dedicated to preservation of cultural heritage and tourism. NW RDA has attributions in promotion and help-desk activities to support beneficiaries to apply for structural funds under ROP. Moreover, NW RDA is member in the Steering Committee of the ROP at national level, having the capacity to modify based on solid justification conditions and related criteria regarding the content of the programme. NW RDA has also project evaluation related attributions and especially monitoring tasks for the projects to be under implementation. 620 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	North-West RDA will implement the project at regional level, setting up the Regional stakeholders group involving key regional members acting in cultural heritage, urban regeneration, tourism and also environment, in order to facilitate the exchange of best practices with the aim to produce a Regional Action Plan for the improvement of policy related initiatives in the cultural heritage field and collateral sectors. 421 / 500 characters

B.2.4.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 4

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	The North-West Region of Romania comprises six counties (Bihor, Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Satu-Mare, Salaj). • Ministry of Culture and Patrimony/ Cultural Patrimony Offices within the 6 county councils Ministry of Tourism – regional office • Boards of former fortress Cities (City development departments and City architects from Oradea, Cluj-Napoca, Bistrita-Nasaud, Carei) • Tourism Promotion Offices (within municipalities and country councils) • Associations for tourism promotion (Oradea, Bistrita-Nasaud, Bihor, Cluj, Maramures); • Babes Bolyai University (FSEGA - Economy of Commerce, Tourism and Services, Faculty of Geography, Faculty of Business); • Technical University Cluj-Napoca (UTCN) – Faculty of Architecture • Universities: Arts and Design University from Cluj-Napoca, Oradea University • Tourism agencies 839 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	The Regional stakeholders group representatives will provide a realistic overview of the situation and of the problems faced by the sector, will forefront solution proposals to be embedded into policy recommendations and action plan measures and actions, and can optimize the implementation of the Action plan. Moreover, they can trigger cultural heritage based initiatives around the former fortress cities and act towards the improvement of specific conditions of the policy instrument and other programmes or regulations in relation to the preservation and valorisation of the sites to attract tourists and to maintain an attractive urban landscape. 653 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The Regional stakeholders group members will fully benefit from the interregional know-how exchange and also from the regional information flow, by participating to the regional and interregional project meetings. They will be able to filter the knowledge through their extended expertise in the cultural heritage and tourism fields and propose and forward solutions to the issues the heritage public infrastructure are facing. Moreover, they will act as multiplication information factors, spreading the best practices from other regions into their organisation and network. They will highlight successful initiatives from their experience and knowledge and will ensure the transfer of know-how at interregional and regional level. They will adapt successful initiatives to the local environment and will contribute both to the elaboration of the action plan and to its implementation regionally. 897 / 1,500 characters

B.2.5 Policy instrument 5

B.2.5.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Strategy for the Development of the Culture of the Slovak Republic for 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Strategy for the Development of Culture of the Slovak Republic 2014-2020 approved on 14 May 2014 by the Government of the Slovak Republic.
Specific objective 2: Preserving and making cultural heritage accessible
2.1. Restoring the cultural heritage infrastructure, which is a fundamental characteristic of the nation
2.1.1. Realize the restoration of cultural heritage with an emphasis on its use for the needs of funded institutions and the possibility of expanding the cultural offer for the public.
One of the challenges of this specific objective is to update the Monument Fund Protection Concept with an emphasis on revitalizing the most valuable components of cultural heritage, especially historical sites and sites listed in the United Nations Educational, Scientific and Cultural World Cultural and Natural Heritage List (UNESCO) and the European Cultural Heritage List, including inheritance nominations for these lists.
2017-Monument Fund Protection Strategy was approved. The strategy proposes specific measures to improve the situation in:UNESCO World Heritage Sites, Archaeological Heritage, Financial Instruments and Resources, Development of Traditional Building Crafts, Administration of State-Owned Cultural Monuments and Institutional Governance.
Development of the Action Plan focused on better cooperation of Cities and fortresses in preservation of monuments set up on know-how reached and shared by project partnership will create the base for innovative strategies.

1,493 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

No

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

Ministry of Culture of the Slovak Republic

42 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

Measures proposed:
• To regulate status of plan management as an effective and binding tool for managing world heritage sites. To support the update of management, to ensure its fulfilment by their projection into the planning documentation of municipalities and zones.
• Improve the implementation of existing legal directives on protection of world heritage sites (Banska Stiavnica, Bardejov), eg. elaborating implementing decrees and initiating adoption of laws for all sites.
• Coordinate and concentrate the financial resources aimed at assessing world cultural heritage sites not only in terms of restoring and protecting cultural sites, but also preserving the surrounding cultural landscape, improving transport, tourism and cycling accessibility. Promote their promotion for tourism use.
• Assess the possibility of creating a special management system for cultural heritage owned by the state, municipalities, and Self Governing Regions.
• Prepare a comprehensive legislative solutions targeted on the maintenance of castle ruins, including their management and subsequent focus and entry in the land register. Similarly as in the case of other cultural monuments, designate the respective municipality or civil association, which has long been dedicated to the restoration of the castle as administrator. The task will be carried out in close cooperation with municipalities, civic associations, non-profit organizations.
• Establishing a State Recovery Plan for cultural monuments

1,493 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Number of agreements between municipalities and PSK – 5

56 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?	regional
What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Some type of fortification is to be found in 27 municipalities in the territory of the Slovak Republic, all of them are the protected monuments, listed in Central list of the Monument Fund (UIFP)-cultural monuments protected by the government. Seven monuments are listed in the UNESCO World Heritage list in Slovakia and four of them are located in the territory of Prešov region (Levoča and Bardejov). City fortifications are mostly managed by city administrations that are trying to finance maintenance and renewal by own budgets and subsidies, some of the monuments are private, so financed from private sources, some monuments are financed by the national grant scheme (Ministry of Culture)-Programme 1-Restore our house in 2019–support of projects dealing with protection of cultural monuments, some are financed by UNESCO funds, but the overall strategy focused on their further development and utilisation is missing. Improvement of technical conditions of cultural monuments in Slovakia is therefore also important. Currently there are 1/3 of the monuments in a disturbed or desolate status or under restoration. One of the reasons is insufficient financing of the restoration of the monument fund, which has been neglected for a long time. The monuments have an irreplaceable place not only as utility values and basic means, but also as holders of monument values and means of development of tourism, the financing of their rescue is necessary to increase and reach a comparable level with other states The European Union. The development and implementation of clear joint measures aimed on the improvement of maintenance of such historical monuments, taking on mind regulations on their protection, development of new innovative ways of their utilisation will lead to the better integration of such monuments into the life of the cities, together with transparent and clear definition of ways of cooperation among the City offices and owners or administrations of the fortified sites. 1,997 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.5.2 Partner relevance for policy instrument 5

Partner Relevance 1	5-PP The Prešov Self-Governing Region
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	PSGR has experience from previous work with restoration of fortress in Levoča. The City of Levoča regularly participates in the Ministry of Culture grant schemes-restoration of the fortified cities and closely cooperates with experts. Department of Culture of Prešov Self-governing region coordinates the performance of territorial self-government in culture from 1 April 2002 and plays a significant role in protection: - ensures creation of conditions for conservation of the monument fund - Refers to proposals for the declaration and cancellation of landmarks - cooperates with the state administration bodies on the protection of the monument fund for the preservation, restoration and utilisation of cultural monuments and monuments within the self-governing region - incorporation of the topic into regional strategic documents - - engaging in international initiatives - cooperation with non-profit and NGOś
	917 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	The Prešov self-governing region is an important player that can put pressure on the improvement of policy instruments precisely because of its status - it is a self-governing territorial unit - one of the 8 self-governing regions that are responsible for its whole region in Slovakia. Through the Department of Culture directly communicates with the Ministry of Culture of the Slovak Republic. It also institutionally covers over 30 cultural institutions in the region (museums, galleries, libraries, educational centres) and connects fortress cities in the region that manage cultural monuments (often the owners of these monuments) and thus jointly make more pressure on the governing body responsible for the creation of relevant policies.
	743 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	By experience in reconstruction and revitalisation of fortified systems (Levoča and Bardejov), experts for fortification systems. But not only Levoča and Bardejov – there are more important fortress cities in the region, currently working on the revitalization of fortresses. (Sabinov, Kežmarok, Veľký Šariš, Podolínec, Prešov, Stará Ľubovňa). The benefits – transfer of new, innovative ways of utilisation of fortified sites and incorporation of them into the life of the Cities form partners.
	495 / 500 characters

B.2.5.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 5

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	• • Ministry of culture of the Slovak Republic • The Monuments board of the Slovak Republic • Municipalities (Levoča, Bardejov, Kežmarok, Sabinov, Podolínec, Prešov, Stará Ľubovňa…) • University of Prešov • Slovak Technical University in Bratislava • Non profit organizations focused on the topic (there are many of them) • Regional tourism organisations • Slovak Chamber of Architects
	387 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	The Prešov Self Governing Region is one of the 8 Self Governing Regions and also geographically biggest region in Slovakia. There are more fortified cities in its territory - representing the beneficiaries of the project's outputs. In the stakeholder group, therefore, will be involved the key representatives of the fortified cities as the most prominent experts on the topic of our region. And ultimately they are also the decision makers in taking appropriate actions. In addition, the university has an important place as a professional guarantor and expert on historical background. Furthermore, architects are represented in the stakeholder group as well as experts in design solutions. Equally important are the representatives of the monument office - who express their opinion on the subject in connection with the preservation of the historical heritage. Last but not least are the non-profit non-governmental institutions that focus on the fortress, and walls and are working to restore them for a long time.
	1,020 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The stakeholder group will participate in an individual interregional meetings, regional meetings and will also assist in the development of the action plan. We expect an active participation in the exchange of know-how, international workshops, as well as presentation of good practice in our region. The entire stakeholder group is scheduled to meet two times per year, after or before each interregional exchange activities. It will be regularly updated on the proposed project progress and intermediate outputs, will validate potential good practice from other partner regions, will help analysing local needs, provide expert opinions and recommendations for policy improvements.
	684 / 1,500 characters

B.2.6 Policy instrument 6

B.2.6.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Operational Program European Regional Development Fund of Aragón 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Thematic objective 6: Preserving and protecting the environment and promoting resource efficiency; O.E.6.3.1.: Promote protection and development of cultural heritage: to reach a good level of heritage conservation by establishing criteria to achieve an efficient, effective and real cultural heritage preservation, to improve accessibility to heritage, promote respect towards it and promote its dissemination as well as didactic interventions. Actions listed financed within the OP are restoration of: churches, defensive architecture, singular properties, archaeological and paleontological deposits and monasteries and cathedrals.

The defensive heritage should create new models of coexistence in the municipalities where it is located and define new innovative ways of utilization focused on its future self-sufficiency. For this, it should be stablished new governance models for defensive heritage, giving criteria and proposing an action protocol according to the characteristics of the assets and its ownership, since the duty to conserve corresponds to the owner (art. 33 of Law 3/1999, 10th March, of the Aragonese Cultural Heritage. Future restoration activities funded by the OP should be in line with a new action protocol for monitoring restorations for new ways of utilization of the defensive heritage.

1,324 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

Regional Government of Aragon. Directory of Finance and Public Administration. EU Funds Service

95 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

Improving through governance, the general objective for the improvement of the Aragon OP is to investigate defensive heritage in the territory of Aragon, from the typological, historical, structural, formal and aesthetic point of view, in order to establish criteria for RESTORATION in defensive heritage (classification, prevention and conservation) for FUTURE PROSPECTS.

As specific improvements:

1. To promote the knowledge, protection and safeguard of defensive architecture in Aragon.

2. To set some criteria, objectives, real and measurable, to carry out the declaration and delimitation in elements of defensive architecture in Aragon.

3. To establish a document (RISK MAP) to determine priorities and criteria of restauration for POSSIBILITIES OF USE AND ENJOYMENT, in order to guarantee the preservation and conservation of this kind of Cultural Heritage (with a wide diversity of typologies: defensive cities, walled enclosure, castles, Civil War vestiges, forts. Walls, etc. They are physical asset) and its intangible heritage, as well as the material cultural assets integrated in them.

4. To stablish mechanisms to improve the cooperation of the fortress and the municipality where it is located, in addition to the social agents, owners and public bodies linked to this type of assets.

1,306 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.

90 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?	regional
What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Since 2013 it has been developed the following activities: - Cataloging criteria of defensive architecture in Aragon - For several defensive sets, Action Plans / Master Plans have been drawn up (Ruesta, Urriés - Los Pintanos) and restoration projects in some fortresses (Roita, Sos del Rey Católico). - Coordination with other administrations (Cultural Heritage Institute of Spain) in the restoration works developed in some fortresses (Jarque and Monreal de Ariza). Aragon as border land has 519 fortresses in the territory (according to the Order of 17th April 2006 of the Department of Education, Culture & Sports of Regional Government of Aragon, which approves the list of fortresses and their location) being most of them located into the municipality area according to the Spanish law. 119 of these fortresses are located in the Province of Teruel. They face multiple challenges to be improved: - Cooperation between Fortresses and Municipalities where are located: cases such as Albarracín, Peracense, Montalban, Alcala de la Selva and Valderrobres. - Self-sufficiency systems for maintenance and protection of the fortress. Only Albarracin fortress and Alcañiz fortress are PARTLY self-sufficients, the rest of the fortresseses depend on public funds for their conservation and maintenance. Diversity of legal situations about Defensive Architecture ownership / competences: o Public ownership o Private ownership, 1,429 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.6.2 Partner relevance for policy instrument 6

Partner Relevance 1	6-PP Provincial Government of Teruel
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	P6 has the competences of local entities related to fortress and fortifies cities which are described in the framework of the Law 3/1999 of 10th March of the Aragonese cultural heritage and in the art. 25 of the law 7/1985 of December 27, rationalization and sustainability of the Local Administration, where it is set that local entities are competent in the promotion of culture and cultural facilities. The Culture and Tourism Service of the Provincial Government of Teruel provides assistance and economic and technical cooperation on heritage issues to the 236 municipalities of Teruel, especially those of lower economic capacity and management. 653 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	P6 is an authorized actor to manage the Integrated Territorial Investment (ITI), within the O.P. together with the Government of Aragon, the City Council and other stakeholders that contribute in the implementation of the ITI, so the possibility of improvement of this OP is clear. Provincial Government of Teruel has a direct and fluid contact with the Regional Government of Aragon. Both entities are working together in several topics, as Provincial Government of Teruel did for "transport" thanks to MOG project (Interreg IVC) and for "SMEs" in the present with SILVER project (Interreg Europe 3d. Call). According to Order PRE/441/2017 of 21sth March 2017, it was stablished a collaboration agreement between Regional Government of Aragon and the three provincial governments for the development of the Operational Programs of Aragón in the period 2014-2020. This order enables the three provincial governments into managers of the ERDF and ESF funds. 960 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	119 fortresses are situated in teruel, many examples of good practices that could be transferred to European regions. Any intervention in any fortress has to follow a technical scientist plan director which ensures its proper and right development. P6 expects to learn more from other experiences to be able to create an action protocol for the preservation of defense heritage in coexistence with its neighboring municipality and integrate defensive heritage into a functional context. 489 / 500 characters

B.2.6.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 6

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	It has been agreed the participation on the project as stakeholders, the following entities: - Regional Government of Aragon. Department of Prevention and Protection of cultural heritage. - Institute of Cultural Heritage of Spain (IPCE) - ICOFORT. International Scientific Committee on Fortifications and Military Heritage - ARCA. Association for the recovery of the castles of Aragon - Paradores de España. - Fundación Santa María de Albarracín. - Ciudadela de Jaca. 470 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	- Regional Government of Aragon. Department of Prevention and Protection of cultural heritage. Responsible for the development and implementation of the OP and RIS3. - Institute of Cultural Heritage of Spain (IPCE). It currently carries out tasks of conservation, consolidation and restoration of defensive architectural property owned by the Ministry of Education, Culture and Sport located in Aragon. This entity has designed the National Plan of Defensive Architecture. This is a strategy plan coordinated among the National Government and the regions. - ICOFORT. International Scientific Committee on Fortifications and Military Heritage. It provides scientific knowledge. - Paradores of Spain. Spanish public company that manages luxury hotels located in historical heritage buildings. It provides feasible business point of view - ARCA. Association of fortresses of Aragon. It represents the needs of the target heritage group. - Municipality of Albarracín. Entity has received a large number of national and international prizes for restoring its heritage, enhancing it and coining a mark of cultural quality. It provides knowledge in successful case of fortified heritage management. - Ciudadela of Jaca. Fortress recognized as a GP for its value and self-maintenance. It provides knowledge in successful case of fortified heritage management. 1,361 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The stakeholders group will state needs and requirements for improvement of the OP towards the inclusion of an action protocol for defensive heritage according to the characteristics of the assets and their future prospects. Stakeholders will also gain in knowledge and know-how due to the interregional exchange of experience process and to the validation of potential GPs from other partners, assess their transferability within Teruel territory, and provide expert opinions, data and recommendations for the improvement of the OP through the design of the action plan. It is foreseen 6 stakeholders meetings during the life of the project (one per semester). Provincial Government of Teruel has allocated budget to invite 2 stakeholders to participate in all study visits and thematic seminars planned and 1 stakeholder to the workshops organized in Brussels. It is planned 4 stakeholders will attend final conference Being Provincial Government of Teruel responsible for elaborating newsletters, SG will collaborate supervising its content. 1,045 / 1,500 characters

B.2.7 Policy instrument 7

B.2.7.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Operational Programme ERDF Saxony-Anhalt 2014-2020; 2.4 Priority Axis 4: preservation and protection of the environment and promotion of resource efficiency 2.4.1 Investment priority 6c: preservation, protection, promotion and development of the natural and cultural heritage; Action: Improving the presentation of cultural heritage

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

The above named policy instrument further develops cultural sites and improves the presentation of the unique and irreplaceable cultural heritage of Saxony-Anhalt. The changed reception habits of the increasingly older population, including the typical visitors of cultural heritage and museums is taken into account by the policy instrument. Interventions financed by the policy instrument strengthen the attractiveness of cities for residents, visitors and companies and achieve a visible positive effect on local, not least economic, development.
The current financial era of low interest causes intensified building and construction activities. The investment pressure on historic sites located in urban centres is extremely high. Policy instruments have to be able to react on this and to help and actively protect support listed monuments and valuable cultural heritage sites by raising visibility, strengthening accessibility and augmenting public perception.
This can contribute to saving monuments and cultural heritage sites from being developed under purely economic motivations and thus being endanger of losing their value for society.

1,154 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt

55 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The project envisages the improvement of this policy instrument through improved governance. The selection of measures financed out of the op EFRE is intended to be improved by strengthening the policy instruments ability to responds to urban pressure challenges. The policy instrument shall be equipped to better integrate historical fortifications into contemporary urban uses. The policy instrument shall be empowered to better support the contribution of fortresses to social, leisure and recreational use instead of purely following economic pressure on the real estate market. One key method to achieve an empowerment of the policy instrument is by strengthening citizens participation in the decision making process. The city of Magdeburg already has established measures to involve citizens in the decision making process. These measures are intended to be strengthened and thus contribute to a better governance of the policy instrument of the regional op as a whole.

976 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Number of decisions approved involving the recommendations from the participation of public in the decision process to the maximum possible degree

149 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Saxony-Anhalt has a very high density of important monuments. In the Germany wide comparison, it has above average number of UNESCO World Heritage Sites and monuments, which must be preserved and made available to the public for subsequent generations. In the fortified city of Magdeburg, about 100 structural individual elements have been preserved, which are directly related to medieval and Prussian fortifications. These individual objects are components of 48 monuments and listed in the list of monuments of the state capital Magdeburg. In order to protect and sustainably exploit the cultural heritage, the above named policy instrument further develops cultural sites and improves the presentation of this unique and irreplaceable cultural heritage. Interventions financed by the policy instrument strengthen the attractiveness of cities for the public and achieve a visible positive effect on local, not least economic, development. The current financial era of low interest causes intensified construction activities. The investment pressure on historic sites located in urban centres is extremely high and especially concerns the monuments of the fortified city of Magdeburg. When it comes to dealing with protected monuments or cultural heritage sites the experience of recent construction projects reveals that it is extremely difficult to protect them from pure economically driven transformation. Policy instruments have to be able to react on this and actively protect support listed monuments and cultural heritage sites by raising visibility, strengthening accessibility and increase public perception. Although financial means of the addressed instrument are limited, increased public perception, changed governance including participation of citizens in the decision making process can help raising political will to protect valuable historical sites. This can contribute to saving monuments and cultural heritage sites from being developed under purely economic motivations.
	1,996 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.7.2 Partner relevance for policy instrument 7

Partner Relevance 1	7-PP City of Magdeburg

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.

The city of Magdeburg has the planning sovereignty within the area. In this respect, the city is affected and decides on all operations initiated by the policy instrument. The city has set up various development plans, some of which include fortifications. In addition, a ' Monument preservation plan of the city of Magdeburg ' was developed, which represents the stock and defines measures for preservation.
Ministry of Culture as owner of instrument closely accompanies all measures implemented in Magdeburg fortification. The good examples set here can directly be transferred to other monuments and sights under development in Saxony-Anhalt. Especially when it comes to participation and citizen involvement as well as accessibility, the city of Magdeburg is seen as front runner for Saxony-Anhalt. The methods developed and tested by the City of Magdeburg in RFC are expected to be adapted by the ministry of Culture as owner of the ERDF instrurment for the development of monuments.

989 / 1,000 characters

What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)

The city of Magdeburg has the planning sovereignty within the city area. In this respect, the city is affected and decides on all operations initiated by the policy instrument.
The city has set up various development plans, some of which include fortifications. In addition, a ' Monument preservation plan of the city of Magdeburg ' was developed, which represents the stock and defines measures for preservation. A framework plan has been developed for the Maybachstrasse, which is part of the fortification, with statements on future uses.
Magdeburg is the state capital of Saxony-Anhalt and maintains good relations with the ministries, which all have their headquarters in the city.
The city has already developed many good examples of the sustainable use of fortifications. The examples range from cultural centres, association seats, gastronomic uses to educational sites. Therefore, the voice of the city has a leading role in the formation of opinion in Saxony-Anhalt.

979 / 1,000 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

Contribution: Establishing a fortress advisory board on all important issues relating to fortifications, programmes to promote urban development, inclusion fortifications in overall urban development.
Benefit: Different possibilities for the use of facilities that are compatible with the character and the preservation of monuments. Strategies to avoid improper use and the overshaping of the fortifications by private investors. Tourism development. Development of modern information systems.

497 / 500 characters

B.2.7.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 7

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

- Redevelopment Association „Ravellin 2“
- Fortress Advisory Board
- Monument Protection Authority
- Business Department (City of Magdeburg)
- Magdeburg Marketing, Congress and Tourism LTD
- Private Owners
- State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt

264 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)

The State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt is responsible for the policy instrument and has the ability to change the instrument.
All other stakeholders are only opinion leaders and therefore have only indirect influence. The mixed composition of stakeholders will represent different perspectives and interests in the group. The use for economic, tourist and private interests is compared with the interests of protecting and unadulterated preservation of the fortifications. The discussion will contribute to mutual understanding and allow the State Chancellery and Ministry of Culture of Saxony-Anhalt to develop the policy instrument in order to improve the protection of valuable historical sites.

721 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	For the project, up to 4 meetings of the group are planned per year. The active participation of all stakeholders in the project exchange, especially in the study visits, is an integral part of the project. Two members of the stakeholder group should participate and contribute their experiences to each study visit. Conversely, the stakeholder's understanding of other opinions and views is aroused. In the end, there will be a local action plan, in which the contributions of all stakeholders can be found and with which all stakeholders agree.

550 / 1,500 characters

PART C – Project description

C.1 Brief history of the project

HISTORY _ 3000
Ústí Region initiated the communication with Regional Landscapes Antwerps (project idea owner) and initiated the project development. RFC is not the follow-up project, partners were contacted in IE event in Brussels and via IE web sites, about 30 partners were interested, final consortium is selected with regard on the possibility of the partners to influence the existing policies. The established partnership is set up of new partners, they did not work together before, so it is expected that the partnership will produce new ideas, new processes and approaches.
Ústí Region has a long term experience in investment projects and development of innovative ways of utilisation of City –Fortress Terezín, Regional Landscapes Antwerps with 5 fortified cities around Antwerp (Zandvliet/Lillo, Mechelen, Lier, Herentals, Dendermonde) aims to preserve the unique fortress structures and use them for multiple ecosystem services, neighbouring the Municipality of Komotini there are 3 fortifications (Kavala, Komotini, Didymoteicho), important cultural-historical monuments attracting thousands of visitors every year, the North-West Region of Romania with Fortress Cities (Cluj-Napoca, Bistrita, Oradea), 6 fortified cities in Prešov Region (Bardejov with fortification system transformed into new modern functions), Teruel Province with number of fortress cities, as Albarracín with national awards for management. Magdeburg-pressure for former fortress Magdeburg increases by private investors, the city intends to make fortifications accessible for public.
Following the communication and assessment of the project outline, objectives and results via the questionnaries, the project development, including the planning of activities and budgets was carried out jointly. The LP coordinated the AF development with support of the consortium, P6 developed the communication plan. All partners contributed with part B. Partners arranged several skype meetings to shape the project idea and to approve the process, together with phone calls, and the intensive e-mail communication. The strong focus of the project on mutual learning, transfer of know-how, joint discussions on relevant topics stated, the tasks and responsibilities were assigned among partners; the LP will be responsible for overall management and Policy Improvement Workshops organisation, P3 for SV organisation, together with moderation of Panel Discussions and the Coordination of the Joint recommendation and evaluation reports development, P6 for communication activities, Advisory partner EFFORTS will be responsible for Good Practices collection and updating and the Interregional Technical Workshops coordination and realisation.

2,726 / 3,000 characters

C.2 Issue addressed

European context
There is a number of economically disadvantaged regions in Europe with valuable cultural heritage which can become a source of economic development. As cultural heritage is a source of regional economic development for these regions, the value of such monuments should be revealed, promoted, treasured and utilised.
RFC project contributes to the regional development by creation, development and implementation of clearly defined development strategies and measures, which will improve the coexistence of Cities – Fortresses by costs reduction, development of innovative ways of utilisation taking into account the specific demands of such areas regarding their maintenance and by this way will support smart, sustainable and inclusive growth to overcome the structural weaknesses in the EU.
Europe 2020 strategy
represents the EU's agenda for growth and jobs emphasises smart, sustainable and inclusive growth aimed to overcome structural weaknesses in Europe's economy, improve its competitiveness and productivity and underpin a sustainable social market economy. The issue addressed in RFC project contributes to such improvements by development of long-term sustainable development strategies of the Cities-Fortresses, based on experience, good practices and research. The developed strategies will support smart, sustainable growth and increase of competitiveness in partner regions, together with improvement, simplification or establishment of clear administrative solutions to improve the coexistence of Cities and Fortresses, resulting into utilisation of till now hidden and unused potential of historical monuments.

Within IE Priority Axis 4, Specific Objective 4.1
the project supports the improvement of implementation of regional development policies in the field of protection and exploitation of cultural heritage. The interregional cooperation enables the partner regions to examine the effectiveness of their existing policies, to analyse their methodologies and gives them the chance for improvement, based on sharing of proved examples. RFC project thus will contribute by improved management of Cities – Fortresses, based on definition of coordinated, place-based strategies and actions, laying down balanced measures of preservation with sustainable exploitation of the monuments.
Interregional cooperation
Interregional exchange of experience among regional institutions contributes to the improvement of preservation, development and exploitation of cultural heritage, based on bottom up approach, i.e. involvement of key stakeholders in the process, their direct participation in project events and learning process, and will raise the public awareness on cultural heritage. Improved awareness will also lead to longer term strategic thinking and anchoring of cultural and natural heritage in regional development strategies.
Regional solutions developed within the interregional cooperation IE will provide the support for conserving, protecting, promoting and developing natural and cultural heritage, will recognise that regional actors are well-placed to undertake this work and the partners will benefit from the exchange of experience with other areas facing similar challenges.
The interregional cooperation supported by Study visits, good practices sharing and technical workshops will create the base for Action Plans development and simultaneously will contribute to improvement of the capacities of the institutions managing the historical premises.

3,515 / 4,000 characters

C.3 Objectives

Programme priority specific objective the project will contribute to	Improve the implementation of regional development policies and programmes, in particular Investment for Growth and Jobs and, where relevant, ETC programmes, in the field of the protection and development of natural and cultural heritage.
Overall objective and sub-objectives	The overall project objective is to improve the regional and local policies targeted at preserving cultural monuments, specifically fortresses and military heritage, by improving the coexistence of these historical monuments and neighbouring cities and integrating historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context. This will be done by identification, analysis, dissemination, transfer of good practices and experience among cooperating partners with the aim to support the project partners in development of their Action Plans and to involve the new, innovative practices into their development strategies. The project has the following sub-objectives: • to improve the cooperation of the City–Fortress, by intensifying communication and cooperation between them, taking on mind the mutual impacts of the existence of Fortresses and Cities – positive and negative • to define innovative ways of utilising historical military premises, with focus on their future development, by exploitation of existing sources, with focus on economic issues and financing • to develop supportive principles for the improved use of these sites (social use, recreation, leisure, business activities, etc), to increase the attractiveness of the City - Fortress • to assess the environmental management and impacts of and for the historical monuments • to identify best practices in policy implementation together with gaps in already existing programmes and policies • to develop the Action Plans involving the recommendations and defining the concrete actions to improve the coexistence of fortresses and cities, contributing to their preservation

1,685 / 2,000 characters

C.4 Project approach

Describe the project approach to achieve the project's objective and to produce the intended outputs and results.

To reach the objectives and sub-objectives of the project, the following approach of the project realisation is designed.
The project is based on wide interregional learning process. This is focused on exchange of know-how and experience, sharing the results of research together with practical information of proved actions and methods in implementation of policies (local, regional and national level) among project partners.
1. Stakeholders involvement and tasks, role of stakeholder groups
Stakeholders play the crucial role in hosting Study visits in partner regions and presenting, how the existing policies are implemented in practice, in defining gaps and improvement needs, and proposing relevant solutions for further development. Stakeholders provide inputs and comments to In site analysis development. Key representatives of the stakeholder groups attend Study visits in partner regions and participate in the Panel Discussions.
2. Learning process
The Learning process is based on:
• Stakeholders involvement in each partner area
• Good practices collection
• Study visits
• In-site analysis development and provision by hosting regions to partners before SV
• Panel Discussions following each SV-stakeholders, partners and experts discuss the situation
• Joint evaluation and recommendation reports-all partners comment the SV and provide recommendations to hosting partner, these are summarised in the report
• Interregional Thematic Workshops
• Policy Improvement Workshops

EFFORTS, Advisory partner, leads Good Practices (GP) List compilation and updating. The time schedule and templates are developed, commented and finally approved by project partners. After collection of GPs starts, EFFORTS compiles the List of GPs (1st issue month 6). The List is regularly updated till the end of the project and will be closed in month 32. Each partner submits 3 GP at least.
P3, Municipality of Komotini coordinates the activities related with the Study visits. Each SV has to: 1) present the existing policy implementation measures, inform partners and their stakeholders on the methods implemented in practice together with barriers and gaps; 2) partners, stakeholders and experts discuss the situation, evaluate the effectiveness of existing policies and provide recommendations.
Each partner hosting the SV develops In-site analysis and sends it to partners 2 weeks in advance, to inform participants on problems solved and good practices implemented. Following the SV the Panel Discussion is held, participation of partners, stakeholders and experts, moderated by P3. The Joint evaluation and recommendation report of the SV is drafted by P3, collecting the contributions of all partners, the final version is issued 4 weeks after the SV at the latest. Each SV will take 2 days and will be completed with the Panel Discussion (60 minutes).
Interregional Thematic workshops are arranged as the part of the learning process (6 in total), focused on specific topics. Advisory partner – EFFORTS, is responsible for the coordination, preparation and invitation of experts, if necessary. Thematic WS focus on the following topics and will contribute to individual, institutional, stakeholders and external learning. Each Thematic WS will take 2-3 hours. The topics to be tackled:
(1) preservation and development of the cultural heritage by improvement of the mutual impacts of Fortresses and Cities (positive x negative)
(2) nature and environment management and maintenance (energy savings, water management)
(3) economic aspects (reconstructions and maintenance), financing mechanisms
(4) social use of old military structures and buildings as a public space for recreation and leisure, promotion and tourism, business activities
(5) how to respond to urban pressure and integrate historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context
(6) innovation for military heritage (new energy techniques, ICT applications, etc.)
The Report from each Thematic WS is issued containing the contributions of partners, proved practices and recommendations by EFFORTS.
2 Policy Improvement Workshops to support partners in improvement of their local and regional policies, involving presentations of examples of GP, RSG and politicians from participating regions are held to discuss the possible improvements of existing policies.
Cooperation with Policy Learning Platform of the IE programme is provided.
3. Action Plans
The LP manages and coordinates Action Plans development.
• Each Action Plan takes in account the SV, Thematic WS findings and conclusions, Joint evaluation and recommendation reports
• Each partner develops the Action Plan in national language–to be available to regional stakeholders and provides the summary in English
• Each RSG is involved in Action Plan development, provides recommendations and approves the final version
• The Action Plans are issued

4,942 / 5,000 characters

C.5 Communication strategy

Describe the communication strategy and the way it will contribute to achieving the project objectives.

In the table below, outline your communication objectives, summarise the main target groups and the kind of activities planned to reach each objective. Add line per ojective and describe each separately.

The communication strategy is jointly developed by the partnership. P6 is the responsible for development of the Communication strategy and coordination of the activities due to its experience as LP in SILVER SMEs and because ICOFORT (International Scientific Committee on Fortifications and Military Heritage) participates as stakeholder. ICOFORT website will be a platform for disseminating RFC results and activities at international level. Advisory partner EFFORTS will supervise documents produced and will disseminate them through its network. P6 is responsible for the development of the promotional project video, presented in the Dissemination conference in Brussels in sem 6.

LP and P6 monitor and coordinate all activities and outputs
ALL partners participate in:
- Providing information & materials for elaboration 2 brochures and 6 newsletters.
- Providing articles / announces appeared on Medias to be loaded on the webpage.
- Active participation in social medias & providing content for the webpage.
- Organising 2 infodays within RSG meetings. One in semester 1 for introducing the project and another in semester 6 for disseminating results and outputs.

Communication and its effectiveness is regularly checked in SC meetings

The communication strategy focus on:

1. Regional, National and Local policy makers.
The objective is to disseminate project key results and findings related to the project theme and to influence the existing national/regional/local policies.

2. Cultural heritage foundations; promotion & protection networks of fortified heritage, universities, research institutions; to raise awareness, to increase cooperation, to transfer knowledge acquired. This target group is considered key stakeholders to cooperate in management and keeping the historical premises by preparation of the Action Plan to be developed by policy makers.

3. Private companies, entrepreneurs, startups involved in cultural heritage maintenance and operation.

1,979 / 2,000 characters

Objectives	Target group	Activities
To persuade Policymakers disseminate project key results and findings related to the project theme to relevant policy makers in partner regions (and also beyond) with the aim to influence the existing national /regional / local policies. 238 / 300 characters	Regional, national and local policy makers and civil servants of the Heritage Public Departments. These members participates in the stakeholders groups meetings. 163 / 500 characters	LP and P6 supervise the activities and prepare a template to monitoring activities done: - Kick-off project press conference. - Organisation of two info-days to introduce the project and to disseminate outputs and knowledge gained. - Digital distribution of 6 newsletters produced. - Stakeholders meetings participation. - Brochures distributed in own and external events. - Digital dissemination of the GPs collection and hard copies handle for policy makers of the territories involved in the project. - Updating the project website. - RFC news is integrated in social media activities by partners and stakeholders. - Distribution of Action plans as example of policy improvement carry out but other regions with the same fortresses and military heritage - Organizing high-level political dissemination final event in Brussels with the participation of all policy makers of partner's regions. 896 / 1,500 characters

Objectives	Target group	Activities
To raise awareness and disseminate knowledge acquired in the project to different organisations responsible for collecting, preserving and exposing cultural heritage, organisations involved in reconstruction and revitalisation of monuments and tourism agencies, urban planning institutions. 291 / 300 characters	Cultural heritage foundations; local / regional / national networks of cultural heritage promotion & protection, universities, research institutions, organisations involved in reconstructions and revitalisation of monuments. 225 / 500 characters	LP and P6 supervise the activities and prepare a template to monitoring activities done: - Kick-off project press conference. - Organisation of two info-days to introduce the project and to disseminate outputs and knowledge gained. - Digital distribution of 6 newsletters produced. - Stakeholders meetings participation. - Brochures distributed in own and external events. - Digital dissemination of the GPs collection and hard copies handle for fortress & military heritage.. - Updated the project website. - RFC news is integrated in social media activities by partners and stakeholders. - Promoting the Regional Action Plans as a supporting for the future development of studies and research for the maintenance and utilisation of the cultural heritage. - Organizing high-level political dissemination final event in Brussels with the participation of relevant organizations that make research studies / manage / Fortified & military heritage. 951 / 1,500 characters

Objectives	Target group	Activities
To raise awareness of potential entrepreneurs and final beneficiaries of the policy Instrument in partner regions about the economic possibilities of fortress / military heritage exploring initiatives business models and procedures for making this heritage feasible and self-sufficient. 286 / 300 characters	Private companies and entrepreneurs involved in cultural heritage maintenance and operation. 92 / 500 characters	LP and P6 supervise the activities and prepare a template to monitoring activities done: - Kick-off project press conference. - Organisation of two info-days to introduce the project and to disseminate outputs and knowledge gained. - Digital distribution of 6 newsletters produced. - Stakeholders meetings participation. - Brochures distributed in own and external events. - Digital dissemination of the GPs collection and hard copies handle for fortress & military heritage.. - Updated the project website. - RFC news is integrated in social media activities by partners and stakeholders. - Promoting the Regional Action Plans as a supporting documents for the business models and procedures for making this heritage feasible and self-sufficient. - Organizing high-level political dissemination final event in Brussels with the participation of relevant organizations that make research studies / manage / Fortified & military heritage 941 / 1,500 characters

C.6 Expected results and outputs of the project

C.6.1 Overview of the expected outputs and results

Describe in more detail the outputs and results the projects intends to produce. Provide qualitative and quantitative information regarding outputs and results of the project, including those related to management and communication activities.

Expected results and outputs

Outputs

• 7 Stakeholders Groups formed to participate and contribute to interregional learning and to ensure the relevant institutions approve the Regional Action Plan
• List of Good practices compiled by the project partners to create the starting point for the following international learning (21 GP at least)
• 7 Study visits in partner regions realised, to see and discuss the issues at place
• 7 Panel Discussions (60 minutes) in each partner region follows each Study Visit to discuss and comment the policies implemented by the hosting partner (participation of partners, stakeholders, politicians, experts, representatives of EFFORTS association)
• 7 Joint evaluation and recommendation reports on the SV in each partner region developed, following the Study visits in partner areas to highlight the innovative and effective policies implemented by the hosting partner
• 2 Policy improvement Workshops realised to support the improvement of regional policies, participation of politicians, representatives of EFFORTS, partners, experts, key stakeholders
• 7 Action Plans developed and approved to improve the existing policies in partner regions
• 1 Final Dissemination Conference to promote the project organised in Brussels

Results

• cooperation and communication among fortresses and cities is improved, this leads to reduction of costs, better access to military heritage sites and improved use of these sites for social, recreational, leisure, business etc. purposes
• partners and stakeholders increase their know-how about the preservation, development and use of military heritage, relevant institutions in partner regions are better informed and involved
• partners and stakeholders are informed on already proved good practices in other partner regions and on the mechanisms of their implementation
• recommendations resulting from Joint thematic analysis and recommendations supports partners and stakeholders in planning, shaping and implementing the new, innovative policy measures
• regarding to the joint approach the environmental aspects and impacts are taken on mind
• innovative ways of utilisation resulting from the joint management of the Fortress - City

These outputs and results will lead to improvement of the mutual relations and functioning of the cities and fortresses, improved governance of the area, will the costs and will contribute to the attractiveness of the City – Fortress and tackle the economic aspect of promotion and tourism.

2,522 / 3,000 characters

C.6.2 Indicators

Result indicators	Target
Number of Growth & Jobs or ETC programmes addressed by the project where measures inspired by the project will be implemented 100% of policy instruments addressed with structural funds link	4
Number of other policy instruments addressed by the project where measures inspired by the project will be implemented 100% of policy instruments addressed without structural funds link	3
Estimated amount of Structural Funds (from Growth & Jobs and/ or ETC) influenced by the project (in EUR)	400,000
Estimated amount of other funds influenced (in EUR)	76,400

Policies	Self-defined performance indicators	Target
Policy 1	Number of interventions designed and approved by the Association Terezín - the city changes to improve the coexistence of the City-Fortress	3
Policy 2	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.	5
Policy 3	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed - 3.	3
Policy 4	No. of patrimony buildings to be restaured	3
Policy 5	Number of agreements between municipalities and PSK – 5	5
Policy 6	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.	5
Policy 7	Number of decisions approved involving the recommendations from the participation of public in the decision process to the maximum possible degree	3

Output indicators	Target
Number of policy learning events organised	63
Number of good practices identified	21
Number of people with increased professional capacity due to their participation in interregional cooperation activities	108
Number of action plans developed	7
Number of appearances in media (e.g. press)	54
Average number of sessions at the project pages per reporting period	500

C.6.3 Innovative character

Often fortress structures are viewed from a single point of view, mostly in a conservative way as protected heritage or environment. The RFC project aims at improvement of the coexistence of historical monuments – fortified cities and neighbouring forts. An integrated approach is proposed to develop innovative ways of using old fortresses with the aim to make their maintenance easier and more reasonable, more sustainable. E.g. by including the fortresses into the life of the City, by development of sustainable strategies of the maintenance and exploitation of this heritage.
No previous INTERREG project has addressed so far the sustainable coexistence of fortified heritage in urbanised areas with highly dynamic developments. Sustainability as such has been covered by few INTERREG IVC projects: Hybrid Parks, PRESERVE, VITOUR LANDSCAPE (sustainable development), CHARTS (sustainable management of cultural heritage), At Fort. In the current financial perspective, the following projects related to cultural heritage have been funded under INTERREG EUROPE: SHARE, CHRISTA, CrinMA, EPICAH, FINCH, INNOCASTLE, Cult-RInG, Green Pilgrimage.
The RFC project will learn from the experience on other projects and build on their achievements by sharing information, following the news from these projects, meetings during events and any other opportunities that will arise.
What is innovative about the RFC project? Supported with practical tools and solutions elaborated throughout the project, the partner institutions will be able to better plan their budgets and activities.
By exploring the present situation of the project partners, their best practices and general approaches to the question of inclusion of fortified heritage in local/regional development, policies will be improved and the results will be disseminated among the stakeholders at EU/national/regional and local level.

1,895 / 2,000 characters

C.6.4 Durability of results

The durability of project achievements is ensured:
7 Action Plans are developed, addressing the existing Operational programmes and strategies in 5 EU areas and 2 Local programmes, focused on improvement of the policy instruments in each territory. Action Plans are based on deep learning process - transfer of good practices among partners, the assessed good practices are not only presented in the list and printed brochure, but also by presented on IE learning platform and on the project websites. The corresponding policy recommendations are developed to impact the programming Structural funds in European regions, built on direct communication and Panel discussions following the SV and the Joint evaluation and recommendation report summarizing the findings from the SV by the partnership and resulting from the negotiations between key stakeholders in each of participating regions. Action Plansare designed to generate the long-term effects on the regional policies. The approaches taken by project partners are broadly diffused beyond the partner regions, so, the project will enable stakeholders and key actors in other EU regions to benefit from the learning experience and to transfer and possibly adopt the innovative methods and policies.
The durability is linked with IE cooperation on local level, by ensuring that the key regional actors are intensively involved in learning and the following implementation process. The Action Plan in each partner area is developed with taking in account also the specific conditions and needs of the respective region, this is ensured by direct involvement of crucial stakeholders in each region to state the realistic and feasible results.

1,697 / 2,000 characters

C.7 Horizontal principles

	Type of contribution	Description of the contribution
Sustainable development	Positive effects	The project will have a positive effect on sustainable development by improved implementation of regional development policies and programmes, integrated approach to fortress structures, taking in consideration the urban pressure and by integration of historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context. Sharing the experience in application of new innovative methods of restoration, developing of methodologies how to preserve multiple ecosystem services and transfer of proved practices together with increase of knowledge and capacities of staff of institutions and also key stakeholders in participating regions will also contribute to the positive impacts of the project. 725 / 1,000 characters
Equal opportunities and non-discrimination	Neutral	The project will have a neutral effect on equal opportunities, non-discrimination and reduction of disparities. The project partners will ensure that no party involved in or benefiting from the project is discriminated against on the grounds of age disability gender, race, ethnic origin, religion, belief, pregnancy or sexual orientation. All partners will ensure an open and tolerant working atmosphere during the project implementation and the project events. 465 / 1,000 characters
Equality between men and women	Neutral	The project was developed and will be implemented by men and women, and men and women will be members of all project teams. All individuals participating in the project will not be discriminated regarding their gender. 218 / 1,000 characters
Digital agenda for Europe	Neutral	The project contribution to the Digital Agenda for Europe is neutral, the introduction of possibilities of modern ICT utilisation in historical monuments preservation by development of digital models of monuments will be provided. The project is addressing the topic of modern ICT usage to promote tourism in Europe, with the view that if a ICT tool shall work in the sphere of tourism, the people (including the business community and public and other institutions) of the concerned tourism destination have to be keen on using the same technology. The access to ICT technologies in everyday life is an important issue, so the project included ICT utilisation as one of the crucial topics to be discussed. 708 / 1,000 characters

C.8 Project management

C.8.1 Management arrangements

The LP bears the overall responsibility for project management: daily overall project management, communication with partners, management and timely reporting, regular monitoring of the project implementation. The external experts to support the Project Management Team are tendered at the beginning of the project.
The LP – Ústí Region is responsible for overall project management, coordination of the project and fulfilling the Subsidy Contract with support of project partners.
The LP establishes the Project Management Team (staff and tendered experts), nominates Project Manager.
Project Management Team – works on every day basis, ensures the development and signing of the Partnership Agreement, provides coordination, management and financial administration of the project and – with support of project partners – prepares progress reports, organises the Steering Group meetings.
The Project Management Team coordinates and supports reporting procedures of project partners and is responsible for communication with the JS.

Steering Committee – each project partner nominates the representative, as member of the project Steering Committee, responsible for communication with the Project Management Team. The Steering Committee meets every 6 months to evaluate the project progress, to define the project next steps and to solve the possible problems in the project implementation. The participation in these meetings is obligatory for each partner.
Each project partner nominates the local project manager and financial manager, and person responsible for communication in the partner region.

Communication activities
a) outside the partnership – external communication with local stakeholders group members is in responsibility of local project managers
b) internal communication is provided especially by e-mail. Skype conference organised by the LP with project partners to discuss the project activities is realised each semester. The communication within the partnership is also provided by establishment of the project cloud, where all the important project documents are uploaded.

Financial Management and reporting
The project Finance Manager (Ustí Region) is responsible for development and submission of overall financial reports. Each partner provides the Project Finance Manager with the financial report and certificate of expenditures issued by respective auditor, Project Finance Manager then develops the overall progress report and sent this to the JS. The Project Finance Manager sends the ERDF reimbursement of expenditures to project partners immediately after receiving.

2,613 / 4,000 characters

C.8.2 Project coordinator

Will project management be externalised? Yes

C.8.3 Finance manager

Will financial management be externalised? Yes

C.8.4 Communication manager

Will communication management be externalised? Yes

PART D – Work plan

D.1 PHASE 1 'Interregional learning' - Detailed work plan per period

Semester 1

a) Exchange of experience

In sem1 the working meeting of project partners is held before the official Kick off meeting, 1st Study visit held in Ústí nad Labem, CZ, stakeholders are invited to cooperate and the Regional Stakeholders Groups (RSG) are formed.

Interregional events:

Working meeting of project partners in Brussels, BE (arranged by Partner 7, City of Magdeburg, DE), tasks of the meeting:
• Working plan for the 1st project semester is updated ,
• leaders of activities submit drafts of forms and templates related with project activities
• LP, Ústí Region, CZ - stakeholders list template, discuss the RSG and their involvement and role in the project implementation
• P3 Komotini, EL, responsible for SV preparation, submits and communicates with partners the In-site analysis form, Joint evaluation and recommendation report template, and Panel Discussion following the SV form
• Advisory partner EFFORTS, BE, responsible for coordination of Interregional Thematic Workshops discuss with leaders of separated topics the process and the form of the sessions and Good Practices List compilation and updating, discuss the progress in GP collection with partners

Kick off meeting Ústí nad Labem, CZ, involving the following actions:
a) SV 1 - Terezín, CZ, participation of partners, stakeholders and experts (Ústí Region, CZ, develops In site analysis comprising: Overall information on City – Fortresses, current policy and existing programmes and strategies under implementation (local, regional national, EU level), existing barriers, provides the document to partners 2 weeks before the SV realisation, and in P3 Komotini, EL, issues the Joint evaluation and recommendation report, collecting all partner contributions to the SV in Ústí Region, summarizing the recommendations to the development of strategy for Terezín Fortress and City)
b) Panel Discussion 1 follows the SV
c) Interregional Thematic Workshop 1 in Ústí n/L CZ, coordinated by EFFORTS, topic (1) preservation and development of cultural and military heritage by improvement of the mutual impacts of the existence of Fortresses and Cities, leader of the session P6, Teruel

The actions to start the Learning process:
P3 Komotini, EL, responsible for Study visits, issues Terms of reference for In-site analysis focused on: City- Fortress communication, current policy and existing programmes and strategies under implementation (local, regional national, EU level), existing barriers, stakeholders involvement
List of stakeholders compiled in each partner area, will be updated till the completion of the project, stakeholders are invited to cooperate and the Regional Stakeholders Groups (RSG) are formed in each region.
Partners organise the 1st RSG meetings - project is introduced, key regional stakeholders involved
Good practices:
GP collection starts, 1st List of GP issued by EFFORTS, each partner contributes with 3 GP (21 in total)

2,912 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- Drafting of the Communication Strategy (CS), describing all necessary steps for ensuring the dissemination outside the project together with internal guidelines for communication within the partnership.
- Approval of the CS by partnership in the SC in Brussels. CS is the guideline for partners I communication at local, regional national and also U levels.
- Project leaflet designed by P6 (all partners contributions), and translated into partner's own language.
- All partners launch press release 1 in national language.
- Partners update and approve the communication plan for sem 2
- The project websites are established on INTERREG Europe platform and regularly updated by P6.
- Project roll up and poster designed
- P6 produces 1st. Newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages.
- Partners arrange the social media managed by P6.
- Each partner organizes 1 infoday.

1,027 / 1,500 characters

c) Project management

Preparatory working meeting of project partners in Brussels (arranged by P7 Magdeburg, DE)
• establishment of project structures - Steering Group
• project coordinators and financing officers nomination
• reporting deadlines and procedures discussed, approved and stated

Kick off meeting is held in Ústí nad Labem, CZ, together with 1st Steering Committee meeting
• LP finance officer creates the contact with partner´s finance officers and together approves the timetable and process of the reporting
• reporting procedures discussed

Tasks of the partners:
Lead Partner:
• Project Management Team is established responsible for project management and internal communication within the project partnership and External support for Project Management Team is tendered (Project manager, Finance Manager)
• Send to partners the necessary briefings on the preparation of financial and progress reporting
• Signing of the Subsidy contract
• Preparation approval of the PA
Partners establish their project manager, financial and communication manager
All partners contact their FLC
All partners sign the Partnership Agreement
Representatives of stakeholders participate the Kick off meeting

1,191 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings incl. Infoday – 7
In site analysis – 1
Study Visits - 1
Joint evaluation and recommendation reports -1
Interregional Thematic Workshops – 1
1 communication strategy
1 project leaflet produced in 7 languages.
7 press releases
1 newsletter in 7 languages
7 project info days
1 project websites

Steering Group meeting – 1
Subsidy contract – 1, Partner Agreement signed by all partners – 1

418 / 1,000 characters

Semester 2

a) Exchange of experience

In sem 2 the Study Visits continue (Teruel, SP), stakeholders are involved in the project implementation in all participating regions and informed on Good Practices suitable relevant for transfer into their region, List of stakeholders updated
Interregional events:

a) SV 2 held in Province Teruel, SP (fortified City of Albarracin, Daroca Municipality, Ciudadela de Jaca) - participation of partners and key stakeholders (Provincial Government of Teruel, SP, works out the In site analysis and sends to partners 2 weeks before the SV, P3 Komotini, EL, produces 2nd Joint evaluation and recommendation report, based on partner contributions and evaluating the hosting region situation following the 2nd SV
b) Panel Discussion 2
c) Interregional Thematic Workshop 2 held in Teruel, SP, topic (2) nature and environment management and maintenance (biodiversity, energy savings, water management) coordinated and managed by EFFORTS, topic leader P2, Regional Landscapes Antwerp, Representatives of stakeholders participate in the Thematic WS to share the expertise and to present the solutions, policies and ways of cooperation
Regional activities:

Each partner organises the 2nd RSG meeting. Stakeholders contribute to Good practices collection and participate in Study visits, present their roles and involvement in regional policies development and discuss the methods, innovative solutions, existing barriers with partners and stakeholders directly, in the place.
Good practices:
EFFORTS - Good practices collection continues, List of GP updated

1,552 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- Project leaflets are prepared to be disseminated among stakeholders, each partner arranges printing
- Each partner publishes articles in local media and ensures broad dissemination of project progress, good practices, expected outputs and activities among regional stakeholders and target groups in regular meetings of Regional Stakeholder Groups and key regional actors, this also ensures a wide outreach of the project activities and involvement of all relevant persons in the project implementation process.
- P6 produce 2nd newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P6 launch press release for the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

861 / 1,500 characters

c) Project management

The activities held to keep the project management provided within semester 2:
• 2nd Steering Committee meeting in Teruel, SP
• 1st progress report together with the financial claim completed and submitted by the LP to JS
Tasks of partners:
• The LP coordinates the development and submission of the progress report and financial claim and supports partners in the preparation of their reports
• The LP arranges and prepares the SC meeting in cooperation with the hosting partner and coordinates the preparation of the 2nd project event
• All partners take part in the SC meeting and prepare the requested documents and data to be presented with the aim to enable the LP to submit the report in compliance with INTERREG PROGRAMME requirements
• Relevant representatives of stakeholders participate the SC meeting

813 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 1
Study Visits - 1
Joint evaluation and recommendation report -1
Interregional Thematic Workshops – 1
7 articles in medias
1 newsletter in 7 languages
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

304 / 1,000 characters

Semester 3

a) Exchange of experience

Learning process continues, List of Good practices is updated and checked by stakeholders to define the relevant solutions for their region, 2 Study visits held (Antwerps, Magdeburg)
Interregional events:

a) Study visit 3 held in Antwerps, BE, (Regional Landscapes Antwerps, BE, sends In site analysis to partners 2 weeks before SV starts to prepare the 3rd SV, P3 Komotini, EL, coordinates the compilation of the 3th Joint evaluation and recommendation report, with all partner contributions to the issues discussed related to the situation in the hosting region)
b) Panel Discussion 3 - involving all participants of the event
c) Interregional Thematic Workshop 3 is held in Antwerps, BE, topic (3) economic aspects (reconstructions and maintenance), financing mechanisms, coordinator P2, leader of the topic P7, City of Magdeburg, DE

a) SV 4 held in City of Magdeburg, DE, (City of Magdeburg, DE, develops the In site analysis and sends to partners to prepare them for the Study visit, P3 Komotini, EL, coordinates the compilation of the 4th Joint evaluation and recommendation report, all partners sends contributions)
b) Panel Discussion 4 of all participants follows

Regional activities:

3rd RSG meeting in each partner region held, the selected Good practices to be transferred discussed, the topics for Action Plan development presented

1,351 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- P6 produces 3rd newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P2 & P7 launch press release for the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

353 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are provided to ensure the smooth project management in semester 3:
• 3rd Steering Committee meeting is held in Antwerps, BE, together with the SV, all partners participate together with their stakeholders and discuss the following steps of the project and project implementation
Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 3rd project financial and progress report, send to partners the information of the report preparation. All partners participate in the event and all deliver the LP the information on the financial management and the spending plan.
• The LP support partners in their reports development
• The LP prepares the agenda for the Steering Committee meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event.

816 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 2
Study Visits - 2
Joint evaluation and recommendation reports -2
Interregional thematic Workshops – 1
1 newsletter in 7 languages
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

282 / 1,000 characters

Semester 4

a) Exchange of experience

In sem4 the preparation of Action Plans development starts, based on the project findings reached, GP and SV conclusions, partners draft the Actions and communicate the issues to be included with regional stakeholders. Study visits continue (Komotini, EL).
Interregional events:

a) SV 5 held in Komotini, EL, (Municipality of Komotini, EL, produces the In site analysis of the region and provides to partners, P3 Komotini, EL, coordinates 5th Joint evaluation and recommendation report issue, partners provide their contributions and comments to the hosting region situation)
b) Panel Discussion 5 is held following the SV
c) Interregional Thematic Workshop 4 in Komotini, EL, (4) a)social use of old military structures and buildings as a public space for recreation and leisure, promotion and tourism, business activities, leader the LP, Ústí Region, CZ;
Regional activities:

Each partner organises the 4th RSG meeting, informs stakeholders on the project progress and the forthcoming Action Plan development. Contributions and recommendations of stakeholders to Action Plan preparation in partner regions, specification of main issues to be tackled by the Action Plan - discussed and approved by Stakeholders Groups.

1,230 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- P6 produces 5th newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P3 launch press release for the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

348 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are realised to provide the project management in semester 4:
• 4th project Steering Committee meeting is held in Komotini, EL, together with the SV, all partners participate together with their stakeholders and review the Study visits, preparation of forthcoming Technical Workshops, learning process evaluated and the preparation of Action Plans drafted, activities for the 5th semester are reviewed and agreed.
Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 4th project report
• The LP supports partners in their reports development and submission
• The LP prepares the agenda for the SC meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event
• All partners participate in the event and all deliver the LP the information on the financial management and the spending plan

866 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 1
Study Visits - 1
Joint evaluation and recommendation reports -1
Interregional thematic Workshops – 1
1 newsletter in 7 languages
1 press release
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

297 / 1,000 characters

Semester 5

a) Exchange of experience

In sem 5 Study visits are completed (Cluj-RO, Prešov, SK)

Interregional events:

a) SV 6 held in Cluj, RO, arranged by North-West Regional Development Agency, (North-West Regional Development Agency, RO, develops the In site analysis and provides to partners 2 weeks before SV realisation to prepare them for the SV, 6th Joint evaluation and recommendation report, collecting all partner comments to SV is issued by P3 Komotini, EL)
b) Panel Discussion 6 is held following the SV
c) Interregional Thematic Workshop 5 in Cluj, RO with the topic (5) how to respond to urban pressure and integrate historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context, coordinated by EFFORTS, topic leader P2, Regional Landscapes Antwerp, BE

a) SV 7 is held in Prešov, SK, (Prešov, SK, prepares the SV and sends the In site analysis to partners 2 weeks before SV realisation, P3 Komotini, EL – issues the 8th Joint evaluation and recommendation report based on all partners contributions)
b) Panel Discussion 7 follows the SV
c) Policy improvement Workshop 1 is held in Prešov (half-day event) - presentation of best practices examples, findings resulting from the Joint evaluation and recommendation reports, challenges and barriers in participating regions defined, round table discussion and conclusions resulting in the report presented to RSG in all partner regions. Participation of partners, experts, politicians and key stakeholders. Responsible partner – LP
Regional activities:
Action plans are drafted and discussed with stakeholders, Managing Authorities are informed

5th RSG meetings in partner regions are held. Drafts of Action Plans presented, stakeholders comments included, findings from Study visits shared with regional actors, Good practices selected for transfer finally defined to be included. Action Plans preparation and development – stakeholder groups are fully involved in Action Plans drafting in their respective regions.

1,988 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- 2nd Project leaflet designed by P6 (all partners contributions), and translated into partner's own language.
- P6 produces 5th newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P4 & P5 launch press release on the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

464 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are provided to ensure the smooth project management in semester 5:
• The 5th project SC meeting is held in Cluj, RO, together with the SV, all partners take part, key stakeholders are invited, to discuss the Action plans development, results of the learning process and dissemination of the findings already reached. The workplan till the end of project Phase 1 is approved.

Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 5th project report
• The LP supports partners in their reports development and submission
• The LP prepares the agenda for the SC meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event
• All partners participate in the event and all deliver the LP the information on the financial management and the spending plan

829 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 2
Study Visits - 2
Joint evaluation and recommendation reports -2
Interregional thematic Workshops – 1
1 leaflet in 7 languages
1 newsletter in 7 languages
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

309 / 1,000 characters

Semester 6

a) Exchange of experience

In sem 6 the Action Plans are completed and approved, the 2nd Policy Improvement WS is held in Brussels, presenting the project findings and the benefits of the project implementation for regional policies of partners.

Regional activities:

RSG meetings 6 arranged by project partners in their regions, Action Plans presented and approved by RSG, together with the outputs and results of the project. The 2nd phase if the project – monitoring is discussed with stakeholders together with their involvement and tasks.

Interregional events and activities:

P3 Komotini, EL, issues the summary from Joint evaluation and recommendation reports involving the main findings, innovative solutions and recommendations from Study visits to disseminate the know-how to other EU regions.

a) Project Conference together with 2nd Policy improvement Workshop is held in Brussels (1-day event) participation of politicians, decision makers, key stakeholders to present the improvements of policies in each region based on the project results and findings from the Study Visits, responsible partner for organisation – EFFORTS
b) 6th Interregional Thematic Workshop held in Brussels, BE, topic presented: (6) innovation and progress solutions for military heritage (new energy techniques, ICT applications), coordinated by EFFORTS, all project partners present their contributions

Action Plan in each region is completed and approved by respective MA.

1,441 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- Project Dissemination conference is held in Brussels, organised by P8 to promote the project results, selected good practices and the project video is shown to participants. Participation of partners, stakeholders and P8 invites the members of the association
- Project leaflets are printed and prepared to be disseminated among stakeholders, each partner arranges printing
- All partners launch press release 1 in national language.
- P6 produces 6th Newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages.
- Each partner organizes 1 infoday.
- Website regularly updated.
- Social media updated
- P6 completes project promotional video

792 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are provided in project management in semester 6:
• The 6th project Steering Committee meeting is held in Brussels, BE, together with the Policy Improvement Workshop 2, participation of partners together with politicians and stakeholders, the results and outputs of the project are presented, impacts of the project implementation and evaluation of the project results.

Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 6th project report – Final Report
• The LP supports partners in their reports development and submission
• The LP prepares the agenda for the SC meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event
• All partners participate in the event and review the budget consumption, communication, Study visits and technical WS, Regional Action Plans
• The project activities for Phase 2 are reviewed, defined and approved by the partnership

946 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
Interregional thematic Workshops – 1
Action Plans – 7
Policy improvement Workshop -1
1 newsletter in 7 languages
7 info days
Dossemination Conference Brussels, BE - 1
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1
Promotional video - 1

327 / 1,000 characters

D.2 PHASE 2 - Detailed work plan per period

Semester 7

a) Action plan implementation follow-up

Each region starts the implementation of its action plan. The relevant stakeholders for the implementation are mobilised. Each partner monitors the action plan implementation by contacting the stakeholders and beneficiaries of the different actions.

249 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

The partners ensure regular updates of the project website with information on the action plan implementation.

110 / 1,500 characters

c) Project management

The lead partner coordinates, finalises and submits the progress report related to the previous reporting period to the joint secretariat.

138 / 1,500 characters

Main Outputs

Website updates
1 progress report (covering last semester of phase 1)

70 / 1,000 characters

Semester 8

a) Action plan implementation follow-up

Each partner finalises the monitoring of the action plan implementation.
Each partner discusses the results of this implementation with the relevant regional stakeholders and beneficiaries. All partners meet to exchange and draw conclusions on the action plan implementation. This last exchange of experience event is organised back to back to the final dissemination event.

374 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

The partners organise a final dissemination event gathering executives and policy makers from the regions and from other relevant institutions. The aim is to promote the project achievements and to disseminate the results of the action plan implementation to a large audience. The partners ensure regular updates of the project website with information on the action plan implementation.

387 / 1,500 characters

c) Project management

Each partner summarises the level of achievement of its action plan. The lead partner coordinates, finalises and submits last progress report to the joint secretariat.

167 / 1,500 characters

Main Outputs

1 project meeting (with participation of at least 90% of partners involved in phase 2)
Website updates
1 high-level political dissemination event (with min number of participants)
1 annual progress report

204 / 1,000 characters

PART E – Project budget

E.1 Budget breakdown per budget line and partner

Partner	Preparation costs	Staff costs	Office and administration	Travel and accommodation	External expertise and services	Equipment	Phase 2 lump sum	Revenues	Total partner budget
1-LP Ústí Region	15,000	123,000	18,450	19,250	74,950	0	119,000	0	**369,650**
2-PP Regional Landscapes Antwerp	0	118,000	17,700	15,300	46,500	0	0	0	**197,500**
3-PP Municipality of Komotini	0	87,000	13,050	17,000	63,600	0	0	0	**180,650**
4-PP North-West Regional Development Agency	0	77,000	11,550	16,150	27,000	0	0	0	**131,700**
5-PP The Prešov Self-Governing Region	0	77,500	11,625	16,150	30,000	0	0	0	**135,275**
6-PP Provincial Government of Teruel	0	93,594	14,039	16,150	72,350	0	0	0	**196,133**
7-PP City of Magdeburg	0	125,000	18,750	16,150	39,700	0	0	0	**199,600**
8-AP European Federation of Fortified Sites	0	68,500	10,275	11,900	17,500	0	0	0	**108,175**
	0.99 %	**50.68 %**	**7.60 %**	**8.43 %**	**24.47 %**	**0.00 %**	**7.84 %**	**0.00 %**	
Total	**15,000**	**769,594**	**115,439**	**128,050**	**371,600**	**0**	**119,000**	**0**	**1,518,683**

Net revenues after project end

Will any of the partners receiving funding from the programme generate net revenues from the project after the project has ended? No

E.2 External expertise and services

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
1	Project and/or financial and/or communication management	External project overall management support + financial manager, (60 hours/month a 20 EUR), preparation of reports, SC meetings organisation, support of partners in regional report development, etc. 198 / 500 characters	1-LP Ústí Region	43,200
2	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 1st SC meeting, Study visit, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, local transportation, interpreting, equipment, in Phase 1 174 / 500 characters	1-LP Ústí Region	4,000
3	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester a 500 EUR) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 20 participants, inc. 2 regional infodays 160 / 500 characters	1-LP Ústí Region	3,000
4	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (1 regional stakeholder in each Technical Workshop, 1 stakeholder in each SV, 1 stakeholder in Dissemination event) 223 / 500 characters	1-LP Ústí Region	4,250

5	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	1-LP Ústí Region	4,500
6	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - preparation of the leadership of the Technical workshop 4, support of regional staff in preparation of presentations and documents, and especially in Action Plan development 224 / 500 characters	1-LP Ústí Region	16,000
7	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 3rd SC meeting, 4th Study visit, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, equipment, Phase1 138 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	5,000
8	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, icl. 2 regional infodays 133 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	3,000
9	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each SV) 144 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	8,500
10	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	4,500
11	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - preparation of the leadership of the Technical workshop 4, support of regional staff in preparation of presentations and documents, Action Plan development 206 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	18,000
12	FLC costs	Relates to costs for a partner's external first level cont 0 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	7,500
13	Project and/or financial and/or communication management	Project manager (7 years experience in EU projects); Financial manager (5 years experience in EU projects); PR and organisation expert (5 years experience in EU projects); 176 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	12,000
14	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 4th SC meeting, Study visit 6, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, equipment, in phase 1 140 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	5,000
15	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 18 participants, incl 2 regional infodays 150 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	3,600

16	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each SV) 144 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	8,500
17	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl translations 132 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	4,500
18	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - preparation of the leadership of the Technical workshop 4, support of regional staff in preparation of presentations and documents, Action Plan development 206 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	12,000
19	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	external support in Study visits documentation and reporting, moderation of panel discussions 93 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	18,000
20	Meeting costs: partner meeting	Organisation and hosting of the Study visit 7,including room rentals, catering, interpreting, experts participation, equipment, in phase 1 138 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	4,000
21	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 20 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	3,000
22	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholders in each SV, 2 in Dissemination conference) 218 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	8,500
23	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	1,500
24	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - support of regional staff in preparation of presentations and documents, especially in Action Plan development 161 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	10,000
25	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the SC meeting 5, Study visit 8, including room rentals, catering, equipment, in phase 1 104 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	4,000
26	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 25 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	3,000

27	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholder each SV, 2 in Dissemination event) 209 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	8,500
28	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	2,500
29	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process, support of regional staff in preparation of presentations and reports, especially in Action Plan development 158 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	12,000
30	FLC costs	Relates to costs for a partner's external first level cont 0 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	5,750
31	Project and/or financial and/or communication management	External expertise for elaborating 6 individual progress reports to be sent to lead partner at technical and financial level, managerial and administrational support 165 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	15,000
32	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 2nd SC meeting, Study visit 2, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, interpreting, equipment, in phase 1 156 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	5,000
33	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 20 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	4,200
34	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholders in each SV, 2 stakeholders in project Dissemination event) 234 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	10,200
35	Project and/or financial and/or communication management	External support in WP communication leadership - supporting staff in communication issues, elaboration of newsletters, updating webpages, Lay out and design of 6 newsletters and 2 leaflets, printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 324 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	12,000
36	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	Technical assistance for the drafting of the Action Plan. Activities to carry out: Literature review, analysis of the documents generated during the project running (i.e. project meeting minutes, stakholdersr meeting minutes & proposals, study visits and workshops and thematic seminars reports). Interviews with the main stakeholders and analysis of Good Practices identified. 378 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	14,000

37	Other	promotional video design and production, 10 minutes in max. 59 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	600
38	Meeting costs: partner meeting	hosting 1)preparatory working meeting in Brussels (room renting, catering, equipment), 2)Study visit 5 and Policy improvement Workshop 1 in Magdeburg, including room rentals, catering, equipment, in phase 1 206 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	7,000
39	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 15 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	3,000
40	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholder each SV, 2 in Dissemination event) 209 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	10,200
41	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	4,500
42	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process and interregional learning, support of regional staff in preparation of presentations and documents and in Action Plan development 180 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	15,000
43	FLC costs	Relates to costs for a partner's external first level cont 0 / 500 characters	8-AP European Federation of Fortified Sites	7,500
44	Meeting costs: dissemination event	Organisation and hosting of Dissemination conference, in Brussels, BE, sem6, incl premises, catering, , Phase 1 111 / 500 characters	8-AP European Federation of Fortified Sites	3,000
45	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the project conference in Brussels, BR, sem 6 Policy improvement Workshop 2, Thematic WS 6 and SC meeting 6 in Brussels, incl premises, catering, experts invovement in sem6, Phase 1 197 / 500 characters	8-AP European Federation of Fortified Sites	7,000
46	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	3,600
47	Publication and dissemination costs	2 project brochures design, lay out and text in English 55 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	2,000
Total				**371,600.00**

E.3 Equipment

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
Total				0.00

E.4 Budget breakdown per source of funding and partner

			Programme funds			Partner contribution		
Partner	Country	TOTAL	ERDF	ERDF/NO rate	Norwegian	Partner contribution from public sources	Partner contribution from private sources	Total partner contribution
1-LP Ústí Region	CZ	**369,650.00**	314,202.50	85.00 %	0.00	55,447.50	0.00	**55,447.50**
2-PP Regional Landscapes Antwerp	BE	**197,500.00**	167,875.00	85.00 %	0.00	29,625.00	0.00	**29,625.00**
3-PP Municipality of Komotini	EL	**180,650.00**	153,552.50	85.00 %	0.00	27,097.50	0.00	**27,097.50**
4-PP North-West Regional Development Agency	RO	**131,700.00**	111,945.00	85.00 %	0.00	19,755.00	0.00	**19,755.00**
5-PP The Prešov Self-Governing Region	SK	**135,275.00**	114,983.75	85.00 %	0.00	20,291.25	0.00	**20,291.25**
6-PP Provincial Government of Teruel	ES	**196,133.00**	166,713.05	85.00 %	0.00	29,419.95	0.00	**29,419.95**
7-PP City of Magdeburg	DE	**199,600.00**	169,660.00	85.00 %	0.00	29,940.00	0.00	**29,940.00**
8-AP European Federation of Fortified Sites	BE	**108,175.00**	81,131.25	75.00 %	0.00	0.00	27,043.75	**27,043.75**
Total		**1,518,683.00**	**1,280,063.05**		**0.00**	**211,576.20**	**27,043.75**	**238,619.95**

E.5 Spending plan

Phase 1

Partner	Preparation	Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Total
1-LP Ústí Region	15,000	35,600	35,250	35,250	39,300	45,800	44,450	**250,650.0**
2-PP Regional Landscapes Antwerp	0	27,800	32,300	26,450	31,350	37,850	41,750	**197,500.0**
3-PP Municipality of Komotini	0	26,000	27,100	28,600	30,400	33,950	34,600	**180,650.0**
4-PP North-West Regional Development Agency	0	16,450	18,550	20,850	22,200	27,300	26,350	**131,700.0**
5-PP The Prešov Self-Governing Region	0	16,175	18,550	23,150	23,050	26,000	28,350	**135,275.0**
6-PP Provincial Government of Teruel	0	29,839	31,389	28,939	29,789	38,688	37,489	**196,133.0**
7-PP City of Magdeburg	0	29,800	26,600	30,050	35,700	37,900	39,550	**199,600.0**
8-AP European Federation of Fortified Sites	0	12,050	15,025	15,025	16,725	18,450	30,900	**108,175.0**
Total	**15,000.00**	**193,714.00**	**204,764.00**	**208,314.00**	**228,514.00**	**265,938.00**	**283,439.00**	**1,399,683.**
% of Total (programme financed partners only)	**0.99 %**	**12.76 %**	**13.48 %**	**13.72 %**	**15.05 %**	**17.51 %**	**18.66 %**	**100.00 %**

Phase 2

Phase 2 lump sum	119,000.00

Interreg Europe

Région Hauts-de-France

European Union
European Regional Development Fund

Contrat De Subvention

pour la mise en oeuvre du projet

Subsidy Contract

for the implementation of the project

#IndexNumber#, #ProjectAcronym#

dans le cadre du programme Interreg Europe

in the framework of the Interreg Europe programme

Entre

La **Région Hauts-de-France,** Hotel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, France, agissant en tant qďautorité de gestion du programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe (ci-aprěs dénommée l'« autoritě de gestion »)

Et

Between the

Région Hauts-de-France, Hotel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, France, acting as the managing authority of the European territorial cooperation programme Interreg Europe (hereinafter referred to as "managing authority")

And

#LPInstitution#, #LPAddress#, #LPPostCode# #LPTown#, #LPCountry#

Agissant en tant que chef de file conformément á l'Article 13 du Règlement (UE) No 1299/2013 (ci- aprěs dénommé « le chef de file »).

Acting as lead beneficiary as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No 1299/2013 (hereafter referred to as "lead partner").

Ce Contrat de Subvention (ci-aprěs le « contrat ») définit les conditions juridiquement contraignantes relatives au financement, á la mise en oeuvre et á la gestion de #IndexNumber#, #ProjectAcronym#. Les parties á ce contrat conviennent ce qui suit:

This subsidy contract (hereinafter referred to as the "contract") sets out the legally binding terms related to the funding, implementation and management of #IndexNumber#, #ProjectAcronym# The parties to this contract hereby agree as follows:

Définitions et abréviations

Dans le cadre de ce contrat, les mots et abréviations suivants auront les significations suivantes :

Dossier de candidature : le dossier de candidature, défini dans 1'annexe 1 de ce contrat, ainsi que les modifications du dossier de candidature qui sont approuvées par les autorités du programme.

Décision d'approbation : la décision d'approbation du Comité de suivi datée #MCMeetingDate# et transmise par une lettre de notification telle que définie dans l'annexe 2 de ce contrat.

Budget: le budget du projet tel qu'il est défini dans le dossier de candidature.

Programme: le programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe.

Autorités du programme : Tautorité de gestion (y compris le secrétariat conjoint), Tautorité de certification et Tautorité d'audit.

Manuel du programme : le dernier manuel du programme publié.

Partenaires du projet: les partenaires du projet nommés dans le dossier de candidature.

Projet: le projet #IndexNumber#, #ProjectAcronym# tel que décrit dans le dossier de candidature.

Durée du projet: la période de déroulement du projet telle que définie par la date de début et la date de fin indiquées dans le dossier de candidature.

Subvention : le cofinancement maximal du FEDER alloué au projet tel que défini dans le dossier de candidature.

Article 1

Cadre juridique

Ce contrat est conclu sur la base des documents suivants qui constituent le cadre juridique applicable aux droits et obligations des parties, ces dernières s'engageant á respecter les dispositions applicables définies dans ce cadre :

- le règlement (UE) n° 1303/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 fixant les dispositions communes au Fonds européen de développement regional, au Fonds social européen, au Fonds de cohésion, au Fonds européen agricole pour le développement rural et au Fonds européen pour la péche, portant dispositions générales sur le Fonds européen de développement regional, le Fonds social européen, le Fonds de cohésion et le Fonds européen pour la péche, et abrogeant le

Definitions and abbreviations

For the purpose of this contract, the following words and abbreviations shall have the following meanings:

Application form: the application form as set out in annex 1 of this contract together with any amendments to the application form which are approved by the programme authorities.

Approval decision: the approval decision of the monitoring committee dated #MCMeetingDate# communicated through a notification letter as set out in Annex 2 of this contract.

Budget the budget for the project as set out in the application form.

Programme: European territorial cooperation programme Interreg Europe.

Programme authorities: the managing authority (including the joint secretariat), the certifying authority and the audit authority.

Programme Manual: the latest published version of the programme manual.

Project partners: the project partners named in the application form.

Project: #IndexNumber#, #ProjectAcronym# project as described in the application form.

Project Duration: the term of the project commencing on the start date and ending on the end date set out in the application form.

Subsidy: the maximum ERDF co-financing allocated to the project in accordance with the application form.

Article 1

Legal framework

This contract is concluded on the basis of the following documents which constitute the legal framework applicable to the rights and obligations of the parties and the parties agree to comply with the applicable terms set out therein:

- Regulation (EU) No 1303/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund, the European Agricultural Fund for Rural Development and the European Maritime and Fisheries Fund and laying down general provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund and the European Maritime and Fisheries Fund and repealing Council

règlement (CE) n° 1083/2006 du Conseil ainsi que toute modification de celui-ci;

- le règlement (UE) n° 1301/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 relatif au Fonds européen de développement régional et aux dispositions spécifiques concernant l'objectif d'investissement en faveur de la croissance et de la création d'emplois, et abrogeant le règlement (CE) n° 1080/2006 ainsi que toute modification de celui-ci;
- le règlement (UE) n° 1299/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 portant dispositions particulières relatives á la contribution du Fonds européen de développement régional á l'objectif de « Coopération territoriale européenne », et ses modifications éventuelles ;
- le règlement délégué (UE) de la Commission n° 481/2014 du 4 mars 2014 complétant le règlement (UE) n° 1299/2013 du Parlement européen et du Conseil en ce qui concerne des règles particulières concernant Téligibilité des dépenses pour les programmes de coopération, et ses modifications éventuelles ;
- toutes autres législations de l'UE applicables, y compris les législations portant dispositions sur les marchés publics, la concurrence, les aides d'État, le développement durable et la promotion de Tégalité entre les hommes et les femmes et de la non-discrimination ;
- le programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe approuvé par la Commission européenne en date du 11/06/2015, C(2015) 4053;
- l' « Accord sur le programme de coopération et confirmation du cofinancement national » signé par les États membres de l'UE et le Royaume de Norvège ;
- les règles spécifiques au programme et les indications précisées dans le manuel du programme ;
- les règles nationales applicables au chef de file et aux partenaires du projet, en l'absence de dispositions particulières dans les Règlements, de règles spécifiques aux fonds ou de règles du programme.

En oas de modification de l'un des documents ci-dessus, c'est la dernière version qui doit s'appliquer.

Regulation (EC) No 1083/2006, and any amendment.

- Regulation (EU) No 1301/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on the European Regional Development Fund and on specific provisions concerning the Investment for growth and jobs goal and repealing Regulation (EC) No 1080/2006, and any amendment;
- Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on specific provisions for the support from the European Regional Development Fund to the European territorial cooperation goal, and any amendment;
- Commission Delegated Regulation (EU) No 481/2014 of 4 March 2014 supplementing Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council with regard to specific rules on eligibility of expenditure for cooperation programmes, and any amendment;
- All other applicable EU legislation, including the legislation laying down provisions on public procurement, on competition, on state aid, on sustainable development and on the promotion of equality between men and women and nondiscrimination;
- The European Territorial Cooperation programme Interreg Europe, approved by the European Commission on 11/06/2015 C(2015) 4053;
- The "Agreement to the Cooperation Programme and confirmation of national co-financing" signed by the EU Member States and the Kingdom of Norway ;
- The Programme-specific rules and guidance laid down in the programme manual;
- National rules applicable to the lead partner and its project partners, in the absence of Regulations or fund-specific rules or programme rules.

In case of amendment to any of the above documents, the latest version shall apply.

Article 2

Octroi de la subvention

1. Conformément á la décision d'approbation, la subvention est accordée au chef de file pour la mise en oeuvre du projet.
2. Le montant total de la subvention allouée au projet est défini dans le dossier de candidature.
3. Le chef de file doit - en s'assurant que les partenaires du projet agissent de méme - respecter les rĕgles applicables aux aides d'Etat par rapport á la reception de cette subvention ; le chef de file doit s'assurer en outre que son organisation, ainsi que celles de ses partenaires, enregistrent et archivent tous les documents justificatifs nécessaires pour une piste d'audit adéquate relative aux dépenses encourues et aux paiements effectués, de sorte que ces documents et informations puissent étre présentés lors de toute demande émanant des autorités publiques de 1'État membre de l'UE ou du Royaume de Norvĕge ou de la Commission européenne.

Article 3

Conditions et modalités de financement

1. La subvention est accordée pour la mise en oeuvre du projet conformément aux conditions définies par le Comité de suivi dans la Décision d'approbation et les termes de ce contrat. La Décision d'approbation et le dossier de candidature font partie intégrante de ce contrat.
2. Le versement de la subvention est effectué sous réserve de la mise á disposition des fonds par la Commission européenne, ou lorsque des partenaires norvégiens participent au projet, par le Royaume de Norvĕge. En oas d'indisponibilité des fonds, l'autorité de gestion ne peut étre tenue responsable des retards de paiement conformément á l'article 132 du rĕglement (UE) n° 1303/2013.
3. Si la Commission européenne et/ou le Royaume de Norvĕge ne libĕre pas les fonds nécessaires pour le paiement de la subvention, l'autorité de gestion peut, á sa seule discrétion, (i) suspendre le paiement de la subvention ; ou (ii) mettre fin á ce contrat. Si l'autorité de gestion exerce ses droits au titre du présent article 3, toute réclamation par le chef de file á rencontre des autorités du programme, quelle qu'en soit la raison, est exclue.

Article 2

Award of subsidy

1. In accordance with the approval decision, the subsidy is awarded to the lead partner for the implementation of the project.
2. The maximum amount of the subsidy allocated to the project is set out in the application form.
3. The lead partner shall ensure that its own organisation, as well as the project partners' ones, complies with state aid regulations in respect of receipt of this subsidy; the lead partner shall also ensure that its own organisation, as well as those of its project partners, record and store all supporting documentation required for an adequate audit trail regarding expenditure incurred and payments made, so that it can be produced in response to any request from the EU Member State or the Kingdom of Norway's public authorities or the European Commission.

Article 3

Terms of funding

1. The subsidy is awarded for the implementation of the project to be carried out in accordance with the conditions set out by the monitoring committee in the approval decision and with the terms of this contract. The approval decision and the application form constitute an integral part of this contract.
2. Disbursement of the subsidy shall be subject to the condition that the European Commission, and if Norwegian partners are participating in the project, the Kingdom of Norway, make the funds available. In case of non-availability of funds, the managing authority cannot be deemed responsible for late payments in accordance with Article 132 of Regulation (EU) No 1303/2013.
3. If the European Commission and/or the Kingdom of Norway fails to make the funds available for payment of the subsidy, the managing authority can at its sole discretion (i) withhold payments of the subsidy; or (ii) terminate this contract. If the managing authority exercises its rights under this Article 3, any claim by the lead partner against the programme authorities for whatever reason is excluded.

4. Le versement de la subvention est soumis á la condition que ce contrat soit signé par les Par-

4. Disbursement of the subsidy is subject to the condition that this contract is signed by the parties to this contract.

Article 4

Durée du contrat

1. Indépendamment de la durée du projet et sans préjudice des dispositions concernant la mise en oeuvre du projet et Téligibilité des dépenses, les termes de ce contrat s'appliquent á compter de la date de la décision d'approbation du projet et expirent conformément aux conditions prévues par les obligations d'audit et d'archivage définies á l'article 140 du rëglement (UE) n° 1303/2013.
2. L'autorité de gestion informera le chef de file de la date de démarrage de la période visée au paragraphe 1 de l'article 140 du rëglement (UE) n° 1303/2013.

Article 4

Duration of the contract

1. Notwithstanding the project duration and without prejudice to the provisions concerning the implementation of the project and the eligibility of expenditure, the terms of this contract apply starting from the date of the project's approval decision, and expire in accordance with audit and archiving obligations defined in Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013.
2. The managing authority will inform the lead partner of the start date of the period referred to in paragraph 1 of Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013.

Article 5

Eligibilité des dépenses

1. La subvention ne sera payée au chef de file que pour les dépenses éligibles. Rour étre réputées éligibles, les dépenses d'un projet doivent:
   a. concerner les activités et les coúts effectués, encourus et payés á partir de la date de la décision d'approbation et jusqd'á la date de fin du projet indiquée dans le dossier de candidature ;
   b. concerner des activités définies dans le dossier de candidature qui sent nécessaires á la réalisation du projet et á l'atteinte de ses objectifs, produits et résultats et étre incluses dans le budget du dossier de candidature ;
   c. étre raisonnables, justifiées et conformes aux rëgles applicables de l'UE et du programme. En l'absence de rëgles au niveau de l'UE ou du programme, ou encore dans les domaines qui ne sent pas précisément rëglementés, les rëgles nationales ou les rëgles institutionnelles conformes aux principes de bonne gestion financiére s'appliquent;
   d. étre encourues et payées par le chef de file ou les partenaires du projet et justifiées par des documents qui permettent leur identification et leur vérification ;
   e. étre identifiables, vérifiables, plausibles, déterminées conformément aux principes comptables pertinents, et enregistrées dans

Article 5

Eligibility of expenditure

1. The subsidy will only be paid to the lead partner for eligible expenditure. In order to be deemed eligible, project expenditure shall:
   a. relate to activities and costs which are carried out, incurred, and paid from the date of the approval decision to the project end date as indicated in the application form;
   b. relate to activities set out in the application form which are necessary for carrying out the project and achieving the project's objectives, outputs and results, and are included in the budget of the application form;
   c. be reasonable, justified, and comply with the applicable EU and programme rules. In the absence of rules set at EU or programme level or in areas that are not precisely regulated, national or institutional rules, in accordance with the principles of sound financial management, apply;
   d. be incurred and paid out by the lead partner or project partners and be substantiated by proper evidence allowing identification and checking;
   e. be identifiable, verifiable, plausible, determined in accordance with the relevant accounting principles, and recorded in a separate accounting

un systéme de comptabilité séparé ou avec un code comptable adéquat;

f. étre vérifiées par un contróleur de premier niveau conformément á l'article 125(4) du rĕglement (UE) n° 1303/2013.

2. Par dérogation á l'article 5.1 (a) á (e), des méthodes de coúts simplifiés peuvent étre prévues dans le manuel du programme. C'est le oas notamment des frais de bureau et administratifs éligibles au titre du projet qui sent calculés en appliquant un taux fixe de 15 % á la fraction éligible des charges directes de personnel supportées par les partenaires du projet.

3. Le non-respect par le chef de file et/ou les partenaires du projet des rĕgles applicables dans l'article 5.1 peut conduire les autorités du programme á imposerdes mesures correctives et á exclure du budget du projet toute dépense inéligible, et á demander le remboursement de tout ou partie de la subvention payée

4. Sans approbation préalable de 1'autorité de gestion, le budget du projet peut étre modifié au niveau des lignes budgétaires ou du budget des partenaires, sous réserve du strict respect de la rĕgle de flexibilité de 20 % indiquée dans le manuel du programme et du montant maximal de la subvention défini dans le dossier de candidature, et á condition que les modifications respectent les eritĕres définis dans l'article 5.1.

5. Les frais de préparation sent fixés forfaitairement á 15 000 € de dépenses éligibles totales et Indus dans le budget du chef de file. Le financement FEDER ou norvégien (c.-á-d. 12 750 € pour les partenaires de l'UE et 7500 € pour les partenaires norvégiens) sera payé au chef de file en méme temps que le premier rapport ďavancement. Le chef de file doit indiquer dans la convention de partenariat comment le montant forfaitaire correspondant aux coúts de préparation sera partagé entre les partenaires du projet et doit verser les sommes correspondantes en conséquence dĕs leur reception.

6. Pour les projets du 4ĕme appel, les coúts liés aux activités de la phase 2 sont fixés forfaitairement en fonction du nombre de politiques publiques qui doivent étre suivies par le partenariat selon les montants indiqués dans le manuel du programme. Le financement FEDER ou norvégien sera payé au chef de file en méme temps que le dernier rapport ďavancement á condition que les produits de la phase 2 sclent réalisés conformément aux exigences du manuel du programme. Le chef de file doit indiquer dans la convention de partenariat comment le montant forfaitaire lié á la phase 2 sera partagé entre les

system or with an adequate accounting code;

f. be verified by a first level controller in accordance with Regulation (EU) no 1303/2013, Article 125(4).

2. By derogation to Article 5.1 (a) to (e), simplified costs options may be indicated in the programme manual. As an example, the eligible office and administrative expenditure for the project are calculated by applying a flat rate of 15 % to the eligible direct staff costs of project partners.

3. Non-compliance by the lead partner and/or project partners with the rules set out in Article 5.1 may lead the programme authorities to impose corrective measures and exclude, from the budget of the project, any ineligible expenditure, and to request repayment of all or part of the subsidy paid out.

4. Without prior approval of the managing authority, the project is entitled to deviate from the budget, at budget line, and project partner budget level, provided that any deviation is strictly in accordance with the 20% flexibility rule specified in the programme manual and provided always that the total maximum subsidy as set out in the application form is never exceeded and that any deviations meet the criteria set out in Article 5.1.

5. Preparation costs are fixed as a lump sum of EUR 15,000 total eligible expenditure and included within the lead partner budget. The corresponding ERDF or Norwegian funding (i.e. EUR 12,750 for EU partners and EUR 7,500 for Norwegian partners) will be paid to the lead partner together with the first progress report. The lead partner shall lay down in writing in the project partnership agreement how the lump sum relating to the preparation costs is to be shared among the project partners and disburse the amounts accordingly upon receipt.

6. For 4th call projects, the costs linked to phase 2 activities are fixed as a lump sum defined in relation to the number of policy instruments to be monitored by the partnership in accordance with the amounts indicated in the programme manual. The corresponding ERDF or Norwegian funding will be paid to the lead partner together with the last progress report, provided that the outputs of phase 2 are delivered in accordance with the programme manual requirements. The lead partner shall lay down in writing in the project partnership agreement how the lump sum relating to phase 2 is to be shared among

partenaires du projet et doit verser les sommes correspondantes en conséquence dès leur reception.

the project partners and disburse the amounts accordingly upon receipt.

Article 6

Soumission électronique

1. Conformément á l'article 122 du règlement (UE) n° 1303/2013, tous les échanges d'information entre le chef de file et les autorités du programme s'effectueront au moyen de systèmes d'échange électronique de données. En conséquence, la soumission des rapports d'avancement et des demandes de modifications s'effectuera au moyen du systéme d'échange électronique de données du programme, appelé IOLF.
2. Le systéme d'échange électronique du programme doit étre utilisé conformément aux conditions générales publiées sur le site internet IOLF.

Article 6

Electronic submission

1. In accordance with article 122 of Regulation (EU) no 1303/2013, all exchanges of information between the lead partner and the programme authorities shall be carried out by means of electronic data exchange systems. Accordingly, the submission of progress reports and requests for changes shall be done by using the electronic data exchange system of the programme, called IOLF.
2. The electronic exchange system shall be used in compliance with the terms and conditions published on the IOLF website.

Article 7

Performance du projet et du programme

1. Si un ou plusieurs objectifs, produits, résultats, tels qu'ils sont définis dans le dossier de candidature ne sont pas atteints, l'autorité de gestion peut demander la mise en place de mesures correctives pour garantir la performance du projet et limiter l'impact de ces défaillances au niveau du programme.
2. Si le projet ne respecte pas les dispositions contractuelles relatives á la mise en oeuvre du projet par rapport aux délais, au budget ou aux produits définis dans le dossier de candidature, le programme peut réduire la subvention allouée au projet et, si nécessaire, mettre fin au projet en résiliant le contrat.
3. Les montants de la subvention qui ne sont pas demandés en temps et en heure par rapport aux montants indiqués dans les previsions de dépenses incluses dans le dossier de candidature pourront étre perdus.

Article 7

Project and programme performance

1. If one or more expected objectives, outputs or results as set out in the application form are not successfully reached, the managing authority may request corrective measures to be put in place to ensure project performance and to minimise the impact of any such failure at programme level.
2. If the project fails to respect the contractual arrangements on delivery in time, delivery to budget and delivery of outputs as defined in the application form, the programme may reduce the subsidy allocated to the project and, if necessary, stop the project by terminating this contract.
3. Subsidy payments not requested in time and in full as indicated in the spending plan included in the application form may be lost.

Article 8

Demandes de paiement, rapports d'avancement et modifications du projet

1. Le chef de file doit se conformer aux règles et délais indiqués dans le manuel du programme

Article 8

Financial claims, reporting progress and changes in project

1. The lead partner will comply with the rules and deadlines described in the programme manual

pour ce qui concerne la soumission des rapports d'avancement, y compris le rapport final, et les modifications du projet.

2. Une demande de réaffectation budgétaire dérogeant á la règle de flexibilité budgétaire de 20 % indiquée dans l'article 5.4 peut étre effectuée auprès de l'autorité de gestion une seule fois pendant la durée du projet, conformément á la procédure de demande de modification décrite dans le manuel du programme.

3. Les paiements au chef de file seront uniquement faits en euros (EUR; €) et transférés sur le compte indiqué par le chef de file dans le rapport d'avancement.

4. Conformément á l'article 132 du règlement (UE) n 1303/2013, les paiements de la subvention peuvent étre suspendus en partie ou en totalité en oas de non-conformité avec les règles du programme ou de soupgon d'irrégularité.

with regard to the submission of progress reports, including final report, and request for changes in the framework of the project.

2. A request for a budget reallocation for modifications not falling within the 20% budget flexibility rule referred in Article 5.4 may be made to the managing authority once during the project duration, in accordance with the request for change procedure described in the programme manual.

3. Payments to the lead partner will be made in euro (EUR; €) only and transferred to the account specified by the lead partner in the progress report.

4. In compliance with Regulation (EU) 1303/2013, Article 132, payments of the subsidy can be suspended partially or in full in cases of non- compliance with the programme rules or suspicion of an irregularity.

Article 9

Responsabilités, représentation des partenaires et obligations du chef de file

1. Le chef de file s'engage, conformément á l'article 13 (2) du règlement (UE) n° 1299/2013, á :

   a. définir avec les partenaires du projet leurs responsabilités respectives dans le cadre d'une convention de partenariat comprenant notamment les modalités de recouvrement des sommes indúment versées;

   b. garantir la bonne gestion financiére du budget;

   c. assumer la responsabilité d'assurer la mise en oeuvre de l'ensemble du projet;

   d. s'assurer que les dépenses présentées par tous les partenaires du projet ont bien été engagées pour mettre en oeuvre le projet et correspondent aux activités définies d'un commun accord par l'ensemble des partenaires et indiquées dans le dossier de candidature ;

   e. s'assurer que les dépenses présentées par le chef de file et les partenaires du projet ont été vérifiées par un contróleur de premier niveau dans le respect des exigences de contróle de leur État membre ou de la Norvège, en application de l'article 125 (4) du règlement (UE) 1303/2013;

   f. faire en sorte que le transfert de la subvention au profit des autres partenaires du projet

Article 9

Liabilities, representation of partners and obligations of the lead partner

1. The lead partner shall, in compliance with Article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013:

   a. establish with the project partners the division of the mutual responsibilities in the form of a project partnership agreement including inter alia the arrangements for recovering amounts unduly paid;

   b. guarantee the sound financial management of the budget;

   c. assume responsibility for ensuring the implementation of the entire project;

   d. ensure that expenditure presented by all project partners has been incurred for the implementation of the project and corresponds to the activities agreed between all the partners indicated in the application form;

   e. ensure the expenditure presented by the lead partner and project partners has been verified by a first level controller according to the control requirements of their EU Member State or of the Kingdom of Norway, in compliance with Regulation (EU) 1303/2013, Article 125 (4);

   f. ensure the transfer of subsidy to the project partners as quickly as possible and in full.

s'effectue le plus rapidement possible et dans son intégralité.

2. Le chef de file garantit qu'il peut légalement conclure ce contrat et représenter l'ensemble des partenaires participant au projet.

3. Le chef de file doit fournir á tous les autres partenaires une copie de la version signée du contrat de subvention, et doit s'assurer que les partenaires du projet respectent les dispositions de ce contrat. Le chef de file sera responsable de tout défaut, violation, défaillance ou le nonrespect, parlui-méme et parses partenaires, des termes de ce contrat. L'autorité de gestion sera de méme responsable pour toute violation ou non-respect de ses obligations découlant de ce contrat ou de toute autre document visé á l'article
1. Cette disposition n'affecte pas les responsabilités des Etats membre de l'UE, du Royaume de Norvĕge et de tout autre acteur pertinent en vertu du cadre juridique détaillé á l'article 1.

4. Le chef de file est responsable vis-á-vis de Tautorité de gestion pour la valeur totale de la subvention payée. Si un ordre de recouvrement est émis pour le remboursement total ou partiel de la subvention á Tautorité de gestion, ou á tout organisme identifié par Tautorité de gestion comme pouvant recevoir ce remboursement, le chef de file devra respecter la procédure spécifique du programme pour le remboursement de la subvention, définie dans le manuel du programme.

5. En vertu de l'article 122.2 du rĕglement (UE) 1303/2013 et de l'article 27.3 du rĕglement (UE) 1299/2013, si le chef de file ne parvient pas á se faire rembourser par les autres partenaires du projet ou si 1'autorité de gestion ne parvient pas á se faire rembourser par le chef de file, aprĕs avoir utilisé tout moyen raisonnable conformément au point 5.4 du Programme de Coopération et á la procédure de recouvrement des irrégularités, l'Etat membre ou l'Etat tiers sur le territoire duquel le bénéficiaire concerné est situé doit rembourser á 1'autorité de gestion toute somme indúment versée á ce bénéficiaire. L'Etat membre de l'UE ou l'Etat tiers (la Norvĕge) sur le territoire duquel le bénéficiaire intéressé est situé est en droit d'entreprendre toute action judiciaire qu'il jugera nécessaire á l'encontre du bénéficiaire concerné afin de recouvrer la somme indúment versée, selon les rĕgles de compétence juridictionnelle nationales et conformément á tout accord que l'Etat membre de l'UE ou le Royaume de Norvĕge peut avoir conclu avec ce bénéficiaire.

2. The lead partner guarantees that it has sufficient authority to enter into this contract and to represent all project partners participating in the project.

3. The lead partner shall provide all other project partners with a copy of the signed version of the subsidy contract, and shall ensure that the project partners comply with its provisions. The lead partner will be liable for any default, breach, failure or non-compliance to the provisions of this contract by the lead partner and/or the project partners. The Managing Authority will be similarly liable for any breaches or failures to comply with its obligations deriving from this contract or from any other document referred to in article 1. This provision is without prejudice to the liabilities of the EU Member States or of the Kingdom of Norway and other stakeholders involved based on the legal framework detailed in article 1.

4. The lead partner is liable to the managing authority for the total value of the subsidy paid out. In the event of a recovery order for full or partial reimbursement of the subsidy to the managing authority or such organisation identified by the managing authority as the party that should receive such reimbursement, the lead partner shall comply with the specific programme procedure for the reimbursement of the subsidy as set out in the programme manual.

5. According to article 122.2 of Regulation (EU) 1303/2013 and article 27.3 of Regulation (EU) 1299/2013, if the Lead Partner does not succeed in securing repayment from other project partners or if the Managing Authority does not succeed in securing repayment from the lead partner after having used all reasonable endeavours in accordance with point 5.4 of the Cooperation Programme and the procedure for the recovery of irregularities, the EU Member State or third country on whose territory the beneficiary concerned is located shall reimburse the Managing Authority any amounts unduly paid to that beneficiary. The EU Member State or third country (Norway) on whose territory the concerned beneficiary is located shall be entitled to undertake any legal action that it may deem necessary towards the concerned beneficiary in order to recover the unduly paid amount, based on national jurisdiction rules and in accordance with any agreement the EU Member State or the Kingdom of Norway may have entered into with the beneficiary.

6. Outre les obligations déjá énoncées pour le chef de file, ce dernier s'engage á :

   a. utiliser tout moyen raisonnable pour récupérer rapidement tout montant FEDER indúment pergu, conformément au point 5.4 du Programme de Coopération et á la procédure de recouvrement des irrégularités, et informer l'Autorité de Gestion sur les progrĕs de cette démarche.

   b. mettre en oeuvre le projet conformément á la description qui en est faite dans le dossier de candidature ;

   c. informer l'autorité de gestion, conformément aux exigences du manuel du programme, de toute modification concernant les données de contact, la replanification des activités ou les écarts budgétaires;

   d. informer immédiatement 1'autorité de gestion de tout changement concernant le statut juridique des partenaires du projet;

   e. informer 1'autorité de gestion immédiatement de tout changement dans la situation juridique, financiére, technique, organisationnelle ou patrimoniale du chef de file ou de l'un des partenaires du projet susceptible d'affecter substantiellement la mise en oeuvre du contrat ou de remettre en cause la décision d'attribuer la subvention.

   f. informer immédiatement 1'autorité de gestion si les coúts sont réduits, si l'une des conditions de versement cesse d'etre remplie, ou de l'existence de circonstances qui pourrait conduire 1'autorité de gestion á réduire la subvention ou en exiger le remboursement en tout ou en partie ou á résilier ce contrat.

6. In addition to the obligations of the lead partner as already stated, the lead partner, undertakes:

   a. to use all reasonable endeavours to promptly recover any irregular ERDF amount unduly received by a project partner, in accordance with point 5.4 of the Co-operation Programme and the Procedure for the recovery of irregularities, and report on progress to the managing authority;

   b. to implement the project according to the description in the application form;

   c. to inform the managing authority according to the requirements of the programme manual of any changes in the contact information, the rescheduling of activities and on budget deviations;

   d. to inform the managing authority immediately of any changes in the project partners' legal status;

   e. to inform the managing authority immediately if a change to the lead partner's or a project partner's legal, financial (incl. insolvency), technical, organisational or ownership situation is likely to affect the implementation of the contract substantially or may call into question the decision to award the subsidy.

   f. to inform the managing authority immediately if costs are reduced, or one of the disbursement conditions ceases to be fulfilled, or circumstances arise which may entitle the managing authority to reduce subsidy or to demand repayment of the subsidy wholly or in part or to terminate this contract.

7. L'autorité de gestion n'accepte aucune responsabilité pour toutes les conséquences découlant de la mise en oeuvre du projet, de l'utilisation de la subvention et/ou du retrait de la subvention.

7. The managing authority accepts no liability for any consequences which come from the running of the project, the use of the subsidy, and/or the withdrawal of the subsidy,

Article 10

Partenariat du projet

1. Seules les dépenses payées et encourues par les partenaires du projet sont éligibles á la subvention.

2. Conformément á l'article 13(2) du rĕglement (UE) n° 1299/2013, les relations entre les partenaires du projet et le chef de file doivent étre régies par une convention de partenariat signée par tous les partenaires du projet.

Article 10

Project partnership

1. Only expenditure paid and borne by the project partners is eligible for the subsidy.

2. In accordance with Regulation (EU) 1299/2013, Article 13(2), the relationship between the project partners and the lead partner shall be governed by a project partnership agreement signed by all project partners. The allocation of

L'affectation des táches et les responsabilités et obligations respectives des partenaires du projet sont précisées dans cette convention de partenariat.

tasks, mutual responsibilities and obligations among the project partners are specified in this project partnership agreement,

Article 11

Droits d'audit, devaluation et d'archivage des documents

1. La Commission européenne, l'Office européen de lutte anti-fraude, la Cour des comptes européenne et, pour les responsabilités qui leur incombent, les organismes pertinents des États membres de l'UE et du Royaume de la Norvège ou d'autres autorités du programme sont habilitées á auditor l'utilisation correcte des fonds par le chef de file ou les partenaires du projet, ou á faire réaliser ce type d'audit par des personnes autorisées.
2. Le chef de file et les partenaires du projet produiront l'ensemble des documents requis pour l'audit, fourniront toutes les informations utiles et donneront accès á leurs locaux professionnels.
3. Conformément aux articles 56 et 57 du règlement (UE) 1303/2013, le chef de file s'engage á fournir aux experts et organes indépendants procédant á 1'évaluation du projet tout document ou information nécessaire pour en faciliter la réalisation.
4. Le chef de file doit s'assurer que chacun des partenaires du projet archive les documents relatifs á la mise en oeuvre du projet pour toute la durée requise par l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013.L'autorité de gestion informera le chef de file de la date de démarrage de la période visée au paragraphe 1 de l'Article 140 du Règlement (UE) no 1303/2013 en temps voulu. Cette période peut étre interrompue dans des cas dúment justifiés et, dans ce cas, se poursuit aprés cette interruption. Dans 1'hypothése oú la loi fixe d'autres délais de conservation légaux éventuellement plus longs, ces derniers demeurent inchangés.
5. Conformément á l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013 (Archivage des documents), le chef de file doit s'assurer que tous les documents sont conservés :
   a soit sous forme d'originaux ;
   b soit comme des copies certifies conformes des originaux;
   c sur des supports de données communément admis contenant les versions électroniques des documents originaux ou des documents existants uniquement en version électronique.

Article 11

Audit rights, evaluation of the project and archiving of documents

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office, the European Court of Auditors and, within their responsibility, the relevant bodies of the EU Member States and of the Kingdom of Norway or other programme authorities are entitled to audit the proper use of funds by the lead partner or by project partners or arrange for such an audit to be carried out by authorised persons.
2. The lead partner and project partners will produce all documents required for the audit, provide necessary information and give access to their business premises.
3. In accordance with Regulation (EU) 1303/2013, Articles 56 and 57, the lead partner undertakes to provide to independent experts or bodies carrying out any project evaluation, all documents or information necessary to assist the evaluation.
4. The lead partner will ensure that each of the project partners archives documents related to the project implementation for the period required by and in compliance with Regulation (EU) No 1303/2013 Article 140. The managing authority will inform the lead partner of the start date of the period referred to in paragraph 1 of Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013 in due time. This period might be interrupted in duly justified cases and will resume after any such interruption. Other possibly longer statutory retention periods, as might be stated by national law, remain unaffected.
5. In accordance with Regulation (EU) No 1303/2013, Article 140 (the archiving of the documents) the lead partner must ensure that all documents are kept either:
   a. in their original form;
   b. as certified true copies of the originals;
   c. on commonly accepted data carriers including electronic versions of original documents or documents existing as electronic version only.

Indépendamment de ce qui précède, les formats d'archivage doivent respecter les exigences juridiques nationales.

6. Le chef de file doit faire en sorte que lui-méme et les différents partenaires du projet respectent pleinement et en temps et en heure les obligations susmentionnées.

Article 12

Information et communication

1. Toutes mesures d'information et de communication destinées aux groupes cibles, aux groupes cibles potentiels et au grand public doivent respecter les dispositions du Règlement (UE) 1303/2013, Annexe XII 2.2 et les règles spécifiées dans le manuel du programme.
2. Sauf indication contraire de 1'autorité de gestion, tout avis ou publication se rapportant au projet, sous quelque forme et parquelque moyen que ce soit, y compris Internet, doit indiquer qu'il reflète uniquement 1'opinion de 1'auteur et que les autorités du programme déclinent toute responsabilité pour l'utilisation pouvant étre faite des informations qu'il contient.
3. Les autorités du programme seront autorisées á publier, sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit, y compris Internet, les informations suivantes :
   a. le nom et les coordonnées du chef de file et des partenaires du projet,
   b. le nom du projet,
   c. une synthèse des activités du projet,
   d. les objectifs du projet et de la subvention,
   e. les dates de début et de fin du projet,
   f. le montant de la subvention et le budget total du projet,
   g. la localisation géographique de la mise en oeuvre du projet,
   h. les rapports d'avancement, y compris le rapport final.
4. Le chef de file s'engage á adresser au secrétariat conjoint, sur demande de toute autorité du programme, un exemplaire de tout document de communication et d'information produit. Le chef de file autorise en outre le secrétariat conjoint, Tautorité de gestion et la Commission européenne á utiliser ces supports pour montrer comment la subvention est utilisée.
5. Toute campagne de communication, intervention dans les médias ou autre forme de publicité

Notwithstanding the foregoing, the archiving formats have to comply with national legal requirements.

6. The lead partner must guarantee that both the lead partner and all project partners comply fully and in due time to the above-mentioned obligations.

Article 12

Information and communication

1. Any information and communication measures aimed at target groups, potential target groups and the general public must comply with the provisions of Regulation (EU) 1303/2013, Annex XII 2.2 and with the rules specified in the programme manual.
2. Unless differently required by the managing authority, any notice or publication in relation to the project, made in any form and by any means, including the internet, must state that it only reflects the author's views and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.
3. The programme authorities shall be authorised to publish, in any form and by any means, including the internet, the following information:
   a. the name and contact details of the lead partner and of the project partners,
   b. the project name,
   c. a summary of the project activities,
   d. the objectives of the project and the subsidy,
   e. the project start and end date,
   f. the amount of the subsidy and the total budget of the project,
   g. the geographical location of the project implementation,
   h. progress reports including the final report.
4. The lead partner undertakes, upon request by any of the programme authorities, to send a copy of any communication and information material produced to the joint secretariat. The lead partner furthermore authorises the joint secretariat, the managing authority and the European Commission to use this material to showcase how the subsidy is used.
5. Any communication campaign, media appearance, or other publicity of the project shall

relative au projet devra être communiquée au secrétariat conjoint pour une éventuelle mise á jour du site internet ou autre promotion de 1'information.

6. Le projet doit respecter les exigences concernant le site internet du projet décrites dans le manuel du programme.

be communicated to the joint secretariat for potential website updates or showcases.

6. The project is obliged to comply with the requirements for the project website as described in the programme manual.

Article 13

Droits de propriété intellectuelle

1. Tous les droits de propriété intellectuelle (tangibles ou intangibles) qui découlent du projet seront la propriété du chef de file et des partenaires du projet; le chef de file et les partenaires du projet sent habilités á faire valoir les droits de propriété qui découlent du projet au titre de la convention de partenariat convenue entre les parties.
2. Nonobstant les termes de l'article 13.1, les résultats du projet doivent étre mis á disposition du grand public gratuitement par le chef de file et les partenaires du projet. L'autorité de gestion et toute autre partie prenante pertinente du Programme (points de contact nationaux, Commission européenne) peuvent les utiliser pour des actions d'information et de communication dans le cadre du programme.
3. Si des droits de propriété intellectuelle et industrielle antérieurs existent en relation avec le projet, ils seront strictement respectés á condition d'étre notifiés par éerit á Tautorité de gestion par le chef de file et les partenaires du projet.

Article 13

Intellectual property rights

1. All intellectual property (whether tangible or intangible) that derive from the project will be the property of the lead partner and the project partners; the lead partner and project partners are entitled to establish the property rights deriving from the project under the project partnership agreement entered into by the parties.
2. Notwithstanding the terms of Article 13.1, the results of the project have to be made available to the general public free of charge by the lead partner and project partners. The managing authority and any other relevant Programme stakeholder (such as the national points of contact, the European Commission) may use them for information and communication actions in respect of the programme.
3. If there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these will be fully respected provided that they are notified by the lead partner and project partners to the managing authority in writing.

Article 14

Résiliation du contrat et recouvrement

1. L'autorité de gestion est habilitée á résilier ce contrat et á demander un remboursement de la subvention en tout ou partie s'il est avéré que :
   a. tout ou partie de la subvention a été utilisée á des fins autres que celles envisagées dans ce contrat; ou
   b. la subvention a été obtenue suite á des déclarations fausses ou incomplétes ou en produisant des documents falsifié ; ou
   c. le chef de file ou un partenaire du projet a omis de signaler immédiatement des événements retardant ou empéchant la mise en oeuvre du projet financé, ou toute circonstance conduisant á sa modification ; ou

Article 14

Termination of the contract and recovery

1. The managing authority is entitled to terminate this contract and to demand repayment of the subsidy in whole or in part, if it has evidence that:
   a. all or part of the subsidy was used for purposes other than those envisaged in this contract; or
   b. the subsidy has been obtained through false or incomplete statements, or through forged documents; or
   c. the lead partner or a project partner has failed to report within a reasonable time events delaying or preventing the implementation of the project funded, or any circumstances leading to its modification; or

d. par rapport au dossier de candidature, il s'est produit un changement substantiel dans la nature, Téchelle, la propriété, les coúts, les délais, le partenariat ou rachĕvement de la mise en oeuvre du projet; ou

e. le chef de file ou l'un des partenaires du projet a empéché ou entravé les contróles et audits ; ou

f. le chef de file ou l'un des partenaires du projet a omis de soumettre les informations demandées dans les délais prévus ; ou

g. une procédure d'insolvabilité est engagée centre les actifs du chef de file et/ou de l'un des partenaires du projet ou est rejetée car les actifs ne sont pas suffisants pour permettre le recouvrement des créances, á la condition que cette situation soit de nature á empécher ou compromettre la réalisation des objectifs du programme, ou encore en cas de fermeture de Tentité du chef de file ou de l'un des partenaires du projet; ou

h. le chef de file ou l'un des partenaires du projet est en situation de faillite ou liquidation, de rĕglement judiciaire, de concordat préventif, de cessation d'activité, ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de méme nature existant dans les législations et réglementations nationales ; ou

I. toute rĕgle du programme, loi ou rĕglement a été violé par le chef de file ou l'un des partenaires du projet; ou

j. un changement dans la situation juridique, financiére, technique, organisationnelle ou patrimoniale du chef de file ou de l'un des partenaires du projet est susceptible d'affecter substantiellement la mise en oeuvre du contrat ou de remettre en cause la décision d'attribuer la subvention ; ou

k. sous réserve des dispositions de l'article 15 de ce contrat, le chef de file ou un partenaire du projet vend, donne en leasing ou loue tout ou partie des produits /résultats du projet á un tiers ; ou

l. le chef de file et les partenaires du projet regoivent des fonds supplémentaires de l'Union européenne pour tout ou partie des dépenses du projet déclarées dans le cadre du programme durant la période de mise en oeuvre du projet.

2. Si 1'autorité de gestion exerce son droit de résiliation au titre de cet article 14, le chef de file doit, dans un dĕlal d'un mois, transférer le montant requis par l'autorité de gestion sur le compte bancaire du programme indiqué dans

d. with reference to the application form a substantial change in the nature, scale, ownership, costs, timing, partnership or completion of the project implementation has occurred; or

e. the lead partner or any project partner has impeded or obstructed controls and audits; or

f. the lead partner or a project partner has failed to submit requested information within given deadlines; or

g. insolvency proceedings are instituted against the assets of the lead partner and/or any of the project partners or insolvency proceedings are dismissed due to lack of assets for cost recovery, provided that this appears to prevent or risk the implementation of the programme objectives, or the lead partner or any of the project partners closes down; or

h. if the lead partner or a project partner is declared bankrupt, is being wound up, is having its affairs administered by the courts, has entered into an arrangement with creditors, has suspended business activities, or is in an analogous situation arising from a similar procedure provided for in national legislation or regulations; or

i. any programme rules, laws or regulations have been breached by the lead partner or any project partner; or

j. a change to the lead partner's or a project partner's legal, financial, technical, organisational or ownership situation is likely to affect the implementation of the contract substantially or calls into question the decision to award the subsidy; or

k. subject to the provisions of Article 15 of this contract, the lead partner or a project partner wholly or partly sells, leases or lets the project outputs/results to a third party; or

l. the lead partner and the project partners receive additional funding from the European Union for all or part of the project expenditure reported under the programme during the period of the implementation of the project.

2. If the managing authority exercises its right of termination underthis Article 14, the lead partner must transfer the amount requested by the managing authority within one month to the programme bank account specified in the

l'ordre de recouvrement émis par l'autorité de gestion á l'attention du chef de file.

3. Tout retard de remboursement par le chef de file donne lieu á des intéréts á compter de la date ďexigibilité et jusqďá la date du paiement effectif á un tauxdéterminé conformément á l'article 147 du règlement (UE) n° 1303/2013.

4. Si rautorité de gestion résilie le contrat 4. conformément á l'article 14.1 avant que le montant total de la subvention n'ait été payé au chef de file, tous les paiements relatifs á la subvention seront interrompus et le chef de file
ne pourra pas prétendre au paiement du solde de la subvention.

5. Si le chef de file ou un partenaire du projet omet 5. de restituer les sommes indúment versées dans un autre projet financé parle programme Interreg Europe, rautorité de gestion est en droit de déduire les sommes FEDER dues par le chef de file ou par le partenaire de projet concerné de tout paiement restant á effectuer au titre du présent projet.

6. Aprěs résiliation, les obligations du chef de file (entre autres, celles énoncées aux articles 4, 9, 11, 14, 15 et 16) continuent á s'appliquer.

7. Chaque partie peut décider de résilier la 7. convention moyennant un préavis éerit de trois (3) mois á compter de la reception du courrier par l'autre partie. La résiliation prendra effet á la fin de la période de préavis, sauf si les parties en décident autrement par éerit.

8. Les dispositions précédentes n'affectent en rien les autres voles de recours.

recovery order issued to the lead partner by the managing authority.

3. Any delay in effecting repayment by the lead partner shall give rise to interest on account of late payment, starting on the due date and ending on the date of actual payment. The interest rate will be determined in accordance with Article 147 of Regulation (EU) 1303/2013.

If the managing authority terminates the contract in accordance with Article 14.1 before the full amount of the subsidy has been paid to the lead partner, all payments of the subsidy will be discontinued and the lead partner shall not be entitled to claim payment of the remaining amount of the subsidy.

If a lead partner or project partner fails to return unduly paid funds in another project funded by the Interreg Europe programme, the managing authority has the right to withdraw the corresponding ERDF relating to the lead partner or project partner in question from any open payment in this project.

6. After termination, the lead partner's obligations (inter alia Articles 4, 9, 11, 14, 15 and 16) continue to apply.

Each party can decide to terminate the contract with a three (3) months written notice from the receipt of the letter by the other party. The termination will take effect at the end of the notice period unless the parties agree otherwise in writing.

8. Any further legal claims shall remain unaffected by the above provisions.

Article 15

Succession légale et cession des droits

1. L'autorité de gestion est en droit, á tout moment, de céder les droits qui lui sont reconnus par le présent contrat. En cas de cession, l'autorité de gestion en informera le chef de file sans dělal.

2. Le chef de file n'est autorisé á transférer ou céder á un tiers ses obligations et droits provenant du présent contrat qu'avec le consentement éerit préalable de 1'autorité de gestion.

3. En cas de succession légale, le chef de file est tenu de transférer au successeur légal l'ensemble des obligations supportées au titre de ce contrat. Le chef de file doit au préalable notifier immédiatement 1'autorité de gestion de toute modification, par éerit.

Article 15

Legal succession and assignment of rights

1. The managing authority is entitled at any time to assign its rights under this contract. In case of assignment the managing authority will inform the lead partner without delay.

2. The lead partner is allowed to transfer or assign to a third party its obligations and rights stemming from this contract only after receipt of prior written consent of the managing authority.

3. In cases of legal succession, the lead partner is obliged to transfer all duties under this contract to its legal successor. The lead partner shall notify immediately the managing authority about any change beforehand and in writing.

Article 16

Réclamations et conflits

1. Pour toute réclamation déposée centre une décision prise par une ou plusieurs autorités du programme, le chef de file doit suivre la procédure indiquée dans le manuel du programme.
2. Tout litige entre les parties qui ne pourrait étre résolu á l'amiable concernant leur relation contractuelle et, plus précisément, Tinterprétation, Texécution et la résiliation du présent contrat, sera porté devant le Tribunal administratif de Lille qui aura compétence exclusive, lorsque toutes les autres voies sont épuisées, méme lorsque la procédure implique une garantie d'une tierce partie ou une pluralité de défendeurs.

Article 16

Complaints and disputes

1. In case of a complaint following a decision taken by one or more programme authorities, the lead partner has to follow the procedure laid down in the programme manual.
2. Any dispute between the parties which could not be resolved amicably concerning their contractual relationship and, more specifically, the interpretation, performance and termination of this contract, shall be referred to the Administrative Tribunal of Lille (Tribunal administratif de Lille) which shall have exclusive jurisdiction, once all other practical routes have been exhausted, even when proceedings involve a third party guarantee or more than one defendant.

Article 17

legislation applicable

1. Ce contrat est régi par la loi frangaise. Le Tribunal administratif de Lille aura compétence exclusive.
2. Conformément á la loi frangaise n° 94-665 du 4 août 1994, une version frangaise du contrat doit étre prévue. Les versions anglaise et frangaise du présent contrat font foi. Les parties contractantes pourront se prévaloir des dispositions des deux versions.

Article 17

Applicable law

1. This contract is governed by French law. The Administrative Tribunal of Lille (Tribunal administratif de Lille) shall have exclusive jurisdiction.
2. According to French law number 94-665 of the 4 August 1994, a French version of the contract has to be set. The English and French versions of the present contract are in force. The contracting parties will be able to invoke the provisions of the two versions.

Article 18

Autres dispositions

1. Toute correspondance avec le secrétariat conjoint et rautorité de gestion entrant dans le cadre du présent contrat doit étre adressée en anglais aux contacts du secrétariat conjoint précisés sur le site internet du programme.
2. Si une disposition de la présente convention devait s'avérer totalement ou partiellement inapplicable, les parties au présent contrat s'engagent á la remplacer par une disposition applicable se rapprochant le plus possible de l'objectif de la disposition inapplicable.
3. Les avenants ou modifications apportées á ce contrat, y compris ses annexes, ne seront applicables qu'á la condition d'etre approuvées par éerit par les autorités du programme appropriées.

Article 18

Other provisions

1. All correspondence with the joint secretariat and managing authority under this contract must be in the English language and has to be sent to the joint secretariat contact details specified on the programme web-site.
2. If any provision in this contract should be wholly or partly ineffective, the parties to this contract undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.
3. Amendment or modification to this contract, including its annexes, will only be effective if they have been agreed in writing by the appropriate programme authorities.

Article 19

Signatures

Ce contrat est émis en trois exemplaires. Chaque exemplaire doit étre signé par le chef de file et par rautorité de gestion.

Article 19

Signatures

This subsidy contract is issued in three originals. Each original must be countersigned by the lead partner and by the managing authority.

Signatures of the parties

Pour l'autorite de gestion :

Je soussigné(e) accepte le contenu et les dispositions du contrat de subvention.

Je confirme également étre officiellement habilité(e) á signer ce contrat.

For the managing authority:

I hereby accept the contents and provisions of the subsidy contract.

I also confirm to be officially entitled to sign this contract.

Prénom et nom du signataire
Name and surname of the signatory .....

Fonction du signataire
Function of the signatory .....

Nom de l'organisation
Name of the organisation .....

Signature (et tampon, si disponible)
Signature (and stamp, if available) .....

Lieu et date
Place and date: .....

Pour le chef de file:

Je soussigné(e) accepte le contenu et les dispositions du contrat de subvention.

Je confirme également étre officiellement habilité(e) á signer ce contrat.

For the lead partner:

I hereby accept the contents and provisions of the subsidy contract.

I also confirm to be officially entitled to sign this contract.

Prénom et nom du signataire

Fonction du signataire ……

Function of the signatory

Nom de l'organisation ……

Name of the organisation

Signature (et tampon, si disponible) ……..

Signature (and stamp, if available)

Lieu et date Place and date: ……

ANNEXE 1

Dernier dossier de candidature approuvé

ANNEXE 2

Dernière lettre de notification d'approbation

ANNEX 1

Latest approved application form

ANNEX 2

Latest approval notification letter

European Union | European Regional Development Fund

Sharing solutions for better regional policies

Project Partnership Agreement (template)

Model Agreement between the lead partner and partners of an Interreg Europe project.

This document serves as an example only. It must be negotiated between partners and tailored to the partnership's individual needs. The programme authorities cannot be held liable for the content nor for the use of this model. The partnership remains fully responsible for the content of the project partnership agreement which cannot contain any provision contrary to the subsidy contract.

Definitions and Abbreviations

For the purpose of this agreement, the following words and abbreviations shall have the following meanings:

Agreement means the project partnership agreement

Approval Decision means the approval decision of the monitoring committee as indicated in the subsidy contract

Application Form means the application form as set out in annex I of this contract together with any amendments to the application form which are approved by the programme authorities.

Lead Partner means: lead beneficiary as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No 1299/2013

Programme means the Interreg Europe programme

Programme Authorities means the managing authority, joint secretariat, certifying authority and/or audit authority

Programme Manual means the latest published version of the programme manual

Project Partners means the project partners named in the application form, including the lead partner

Project means *[INDEX, ACRONYM, TITLE]* as described in the application form

Subsidy the maximum ERDF co-financing allocated to the project in accordance with the application form

EXAMPLE

[INDEX, ACRONYM and TITLE of the project]

Having regard to:

- Article 13(2) of Regulation (EU) no 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013, on the European Territorial Cooperation goal,
- The programme manual section "project partnership agreement", whereupon partners in a project funded under Interreg Europe have to conclude an agreement concerning their mutual financial and legal responsibilities, including the functions and responsibilities of the lead partner,
- The subsidy contract signed between the managing authority and the lead partner, Article 10

For the implementation of the Interreg Europe project *[INDEX, ACRONYM and TITLE of the project]*, approved by the monitoring committee – on *[DATE],* the following agreement shall be made between the partners of the project.

Article 1

Parties to the agreement

The parties to this agreement are the lead partner and the project partners as listed in the latest approved version of the application form.

Article 2

Subject of the agreement

1. Subject of this agreement is the organisation of a partnership in order to implement the project [INDEX, ACRONYM and TITLE of the project] as indicated in the annexes. The annexes comprise:

- the latest version of the application form approved by the programme (Annex I)
- the subsidy contract between the managing authority and the lead partner (Annex II),
- Budget by budget line by partner, spending plan by partner, allocation of tasks and objectives, outputs and results by partner (Annex III),
- Preparation costs division (Annex IV)
- Phase 2 lump sum division (Annex V)[1]

2. The annexes - including all provisions they are based on and refer to - are considered to be an integral part of this agreement.

[1] Only applicable for 4th call projects.

EXAMPLE

Article 3

Obligations of the parties

Lead partner's obligations

1. The lead partner will comply with all obligations deriving from article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013, the subsidy contract and the programme manual, and inter alia, ensure the transfer of the subsidy to the project partners as quickly as possible and in full.
2. The lead partner will inform the partners on a regular basis about any relevant communication between the lead partner and the joint secretariat.
3. Before submitting a request for change to the joint secretariat, the lead partner shall obtain the approval of its partners on the changes proposed. The lead partner may set a deadline to the partners for this approval so that beyond this deadline the proposed changes are considered as approved by the partners.

[If the project wants to provide more explicit information here, it could be copied from the relevant Regulation, the subsidy contract and/or the programme manual]

Partners' obligations

4. To be eligible as project partner under Interreg Europe, the partner has to be a legal entity.
5. All partners will do everything in their power to implement the project as defined in the present agreement and in line with the latest approved version of the application form.
6. All partners shall comply with the provisions of the subsidy contract, the programme manual, the Cooperation Programme and the latest approved version of the application form.
7. All partners shall comply with the statutory rules under European law, national statutory regulations, orders, decrees and rulings, permits and exemptions which are relevant for the performance of the present agreement, specifically with respect to their own portion of the project.

In addition, they shall fulfil the following obligations:

8. To nominate a project manager and a financial manager for the parts of the project for which it is responsible and give the lead partner the authority to represent the partner in the project;
9. To provide the lead partner with all the information, in the prescribed form, necessary to draw up the mandatory reports for the project as well as all other reports on activities, requests for payment and other documents or information requested by the joint secretariat. The information so requested will be provided to the lead partner on time and complete;
10. All exchanges of information with the programme authorities shall follow the programme requirements.
11. To make the partner contributions available as foreseen in the latest approved version of the application form and this partnership agreement;

EXAMPLE

12. To actively encourage the involvement of the stakeholder groups in their regions, their participation in the project, and their cooperation with respect to disseminating the project results;
13. To react promptly to any request of the lead partner, of programme authorities and bodies involved in the programme implementation, in particular for what concerns requests related to the coordination, implementation and evaluation of the project;
14. To notify immediately the lead partner of any event that could lead to a temporary or final discontinuation or any other deviation of the project, as well as any change related to the name of the organisation, its contact details, legal status or any other change concerning the partner's legal entity which may have an impact on the project or on their eligibility to the programme.
15. To comply with the planned budget by budget line, spending plan by partner, allocation of tasks and objectives, outputs and results by partner as indicated in Annex III of this agreement and to notify the lead partner without delay of any event that may lead to a deviation.

Article 4

Eligibility of Expenditure

1. Each project partner can only report eligible expenditure. In order to be deemed eligible, the reported expenditure of each project partner shall:
   a. relate to activities and costs which are carried out, incurred, and paid from the date of the Approval Decision to the project end date as indicated in the application form;
   b. relate to activities set out in the application form which are necessary for carrying out the project and achieving the project's objectives, outputs and results, and are included in the budget of the application form;
   c. be reasonable, justified, and comply with the applicable EU and programme rules. In the absence of rules set at EU or programme level or in areas that are not precisely regulated national or institutional rules in accordance with the principles of sound financial management apply;
   d. be incurred and paid out by the project partner and be substantiated by proper evidence allowing identification and checking;
   e. be identifiable, verifiable, plausible, determined in accordance with the relevant accounting principles, and recorded in a separate accounting system or with an adequate accounting code;
   f. be verified by a first level controller in accordance with Regulation (EU) no 1303/2013, Article 125(4).
2. By derogation to Article 4.1 (a) to (e), simplified costs options may be indicated in the programme manual and have to be applied accordingly by each project partner.
3. In case a project partner does not comply with the eligibility rules, the lead partner and/or the programme authorities may impose corrective measure which have to be implemented by the concerned partner. Those corrective measures can lead to the exclusion of any ineligible expenditure and to the request for repayment of all or part of the concerned subsidy.

EXAMPLE

Article 5

Decision-making under the agreement

1. Decisions with regard to the:

- general project activities will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- individual activities of project partners will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- general project budget will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- individual budget of project partners will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- request for the exclusion and addition of partners will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)

2. The decision will be taken by *[...], (e.g. majority vote, ⅝ majority)*

[Further details on the rules of procedure document]

Article 6

Financing of joint activities and preparation costs

1. The financing of joint activities are governed by the contracting-partner-only principle. The contracting partner is the only one that budgets, contracts, actually pays, ensures verification and reports 100% of the cost item of joint benefit and receives the related ERDF. The arrangements for sharing costs between partners are defined between the involved partners: *[If applicable, concrete details on how the procedures and individual shares of shared costs for each partner can be included here.]*

2. The preparation costs will be reimbursed through a lump sum of 15,000€ per project and the corresponding ERDF (12,750€) or NO funding (7,500€) will be paid to the lead partner. The subsidy received for the preparation costs will be distributed among the project partners in accordance with Annex IV (preparation costs division).

Article 7

Project and programme performance

1. In case a project partner does not successfully reach one or more expected objectives, outputs or results as set out in the application form are not successfully reached, the concerned project partner is responsible to follow the requested corrective measures by the programme authorities.

2. In case one or more project partner(s) fail to respect the contractual arrangements on delivery in time, delivery to budget and delivery of outputs as defined in the annexes of this agreement, the programme

EXAMPLE

may reduce the subsidy allocated to the project and, if necessary, stop the project by terminating the subsidy contract. In such cases, the concerned project partner(s) will be liable in compliance with article 8 of this agreement.

3. Subsidy payments not requested by each project partner in time and in full as indicated in the spending plan included in annex III may be lost for the concerned project partner.

Article 8

Liability

1. In case a project partner does not comply with its obligations as agreed upon in this agreement and the relevant annexes, the concerned project partner shall be the sole responsible for any liabilities, damages and costs, resulting from the non-compliance.
2. No project partner shall be held liable for not complying with its obligations as agreed upon this agreement and the relevant annexes should the non-compliance be caused by force majeure. In such a case, the partner involved must announce this immediately in writing to the other partners of the project.

Article 9

Audit rights, evaluation of the project / archiving of documents

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office, the European Court of Auditors and, within their responsibility, the relevant bodies of the participating EU Member States [and the Kingdom of Norway] or other programme authorities are entitled to audit the proper use of funds by the project partners or arrange for such an audit to be carried out by authorised persons.
2. Each project partners will produce all documents required for the audit, provide necessary information and give access to their business premises.
3. In accordance with Regulation (EU) 1303/2013 Articles 56 and 57 each project partner undertakes to provide independent experts or bodies carrying out any project evaluation with any document or information necessary to assist the evaluation.
4. Each project partner will archive documents related to the project implementation for the period required by and in compliance with Regulation (EU) No 1303/2013 Article 140. The lead partner will inform the project partners of the start date of the period referred to in paragraph 1 of Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013 in due time. This period might be interrupted in duly justified cases and will resume after any such interruption. Other possibly longer statutory retention periods, as might be stated by national law, remain unaffected.
5. In accordance with Regulation (EU) No 1303/2013, Article 140 (the archiving of the documents) each project partner must ensure that all documents are kept either:

EXAMPLE

a. in their original form;
b. as certified true copies of the originals;
c. on commonly accepted data carriers including electronic versions of original documents
d. or documents existing as electronic version only.

Notwithstanding the foregoing, the archiving formats have to comply with national legal requirements.

6. The requirements as indicated in points (4) and (5) also apply to any project partner which leaves the partnership before the end of the project.

Article 10

Communication and publicity

1. Each project partner will implement a communication and dissemination plan that ensures adequate promotion of the project and its results towards potential target groups, project stakeholders and the general public in compliance with the Annex XII (2.2) of Regulation (EU) No 1303/2013, the subsidy contract (Article 12) and the programme manual.
2. Unless differently required by the managing authority, any notice or publication in relation to the project, made in any form and by any means, including the Internet, must state that it only reflects the author's views and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.
3. Each project partner agrees that the programme authorities shall be authorised to publish, in any form and by any means, including the Internet, the following information:
   a. the name and contact details of the lead partner and of the project partners,
   b. the project name,
   c. a summary of the project activities,
   d. the objectives of the project and the subsidy,
   e. the project start and end date,
   f. the amount of the subsidy and the total budget of the project,
   g. the geographical location of the project implementation,
   h. progress reports including the final report

EXAMPLE

Article 11

Intellectual Property Rights

1. All intellectual property, outputs and results (whether tangible or intangible) that derive from the project will be the property of the lead partner and the project partners.

2. Notwithstanding the terms of Article 11.1, the results of the project have to be made available to the general public free of charge by the lead partner and project partners. The managing authority and any other relevant Programme stakeholder (such as the national points of contact, the European Commission) may reserve the right to use them for information and communication actions in respect of the programme. If there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these will be fully respected provided that they are notified by the lead partner and project partners to the managing authority in writing.

3. Any income generated by the intellectual property rights must be managed in compliance with the applicable EU, national and programme rules in the fields of net revenue and state aid.

   [If applicable, concrete details on how the project will handle and agree upon the intellectual property rights for the project's outputs and results can be included here.]

Article 12

Cooperation with third parties, delegation legal succession and outsourcing

1. In case of cooperation with third parties including suppliers of good/services, the project partner concerned shall remain solely responsible to the lead partner concerning compliance with its obligations as set out in this project partnership agreement.
2. The lead partner shall be informed by the project partner about the subject and party of any contract concluded with a third party.
3. No project partner shall have the right to transfer its rights and obligations under this project partnership agreement without the prior consent of the other project participants and the responsible programme implementing bodies.
4. In cases of legal succession, the lead partner or concerned partner is obliged to transfer all duties under this partnership agreement to the legal successor.
5. Outsourcing to consultants or to suppliers of goods/service shall be undertaken in accordance with procedures set out in the public procurement rules applicable to the contracting partner and in compliance with the EU directives on public procurement.

EXAMPLE

Article 13

Duration and right of termination

1. The agreement will enter into force on the date on which it is signed. It will remain in force until complete fulfilment of the lead partner and partners' obligations under this project partnership agreement and the subsidy contract. In particular, all relevant provisions necessary for the fulfilment of the archiving and audit obligations defined in article 5 of this agreement shall remain in force until the end of the period referred to in article 140 of Regulation (EU) No 1303/2013.
2. The agreement can be terminated prematurely by means of a decision taken by the [Decision making body] which also makes arrangements regarding the consequences of such premature termination.

Article 14

Non-fulfilment of obligations and disputes

1. Should one of the project partners not fulfil its obligations, the lead partner shall contact the concerned partner and remind this partner to comply within a maximum of [DAYS]. The lead partner shall make any effort to contact the concerned partner(s) in order to solve the difficulties, including seeking the assistance of the joint secretariat / the managing authority of the programme.
2. Should the non-fulfilment of obligations continue, in spite of notifications as mentioned under point one of this article, the partnership may decide to exclude the concerned partner from the project. The managing authority / joint secretariat shall be informed immediately by the lead partner if the partnership intends to exclude a partner from the project.
3. In case of non-fulfilment of a partner's obligation having financial consequences for the funding of the project as a whole, the lead partner may demand compensation to cover the sum involved.
4. In case of any disputes, even if regarded as such by only one of the partners, which may arise owing to a further agreement or an actual action which is wholly or partly subject to the present agreement, the project partners shall first work towards an amicable settlement. In case the partners do not reach an amicable settlement, the settlement will be adjudicated by the competent court in the district in which the lead partner has its registered office. The lead partner's registered office is located in [address].

EXAMPLE

Article 15

Demand for repayment

1. Should the programme authorities in accordance with the provisions of the subsidy contract demand repayment of all or part of the subsidy already transferred, each partner concerned is obliged to reimburse its share of the subsidy amount unduly received to the lead partner.
2. The lead partner shall, without delay, inform the concerned partner about any ERDF/Norwegian fund amount unduly paid due to an irregularity as soon as it is informed by the Managing Authority/Joint Secretariat. It shall also forward, without delay, the letter by which the managing authority has asserted the recovery order and notify each partner of the amount to be repaid. This amount is due by the deadline indicated by the lead partner in accordance with the recovery procedure described in the programme manual. In case the amount to be recovered shall be subject to interest, the interest rate will be determined in accordance with the provisions of the subsidy contract (Article 14.3) and would be applied to each concerned partner.
3. According to article 122.2 of Regulation (EU) 1303/2013 and article 27.3 of Regulation (EU) 1299/2013, if the Lead Partner does not succeed in securing repayment from other Project Partners or if the Managing Authority does not succeed in securing repayment from the Lead Partner after having used all reasonable endeavours in accordance with point 5.4 of the Cooperation Programme and the Procedure for the recovery of irregularities, the EU Member State or third country on whose territory the beneficiary concerned is located shall reimburse the Managing Authority any amounts unduly paid to that beneficiary. The EU Member State or third country (Norway) on whose territory the concerned beneficiary is located shall be entitled to undertake any legal action that it may deem necessary towards the concerned beneficiary in order to recover the unduly paid amount, based on national jurisdiction rules and in accordance with any agreement the EU Member State or third country (Norway) may have entered into with the beneficiary. In that case, the Lead Partner shall have the right to transfer its rights and obligations under this agreement to the EU Member State or third country (Norway) on whose territory the concerned beneficiary is located provided that the EU Member State or third country (Norway) agree to this transfer.

Article 16

Amendment of the project partnership agreement, withdrawals

1. This agreement shall only be amended in writing by means of an amendment to that effect signed by all parties involved.

EXAMPLE

2. Modifications to the project (e.g. concerning activities, time schedule or budget) that have been approved by the programme authorities, in compliance with the procedure set in the programme manual, can be carried out without amending the present agreement.

3. If one of the project partners withdraws from the partnership, the lead partner and the project partners shall endeavour to cover the contribution of the withdrawing project partner, proposing to the programme authorities either to reallocate the tasks of the withdrawn partner inside the partnership and/or to replace the withdrawn partner by one or more new project partners.

Article 17

Working language

1. The working language of this Partnership shall be English.

2. The English version of the partnership agreement is the binding one.

Article 18

Final provisions

1. This agreement is governed by [...] law [law of the country where the lead partner is located].

2. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the parties to this agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.

EXAMPLE

Signatures

The lead partner

Title of the institution: ……

Place and date: ……

Name and function of the signatory: ……

Signature/Stamp: ……

The project partner *[#number]*

Title of the institution: ……

Place and date: ……

Name and function of the signatory: ……

Signature/Stamp: ……

EXAMPLE

Bod 9.6 příloha 1

DOTAČNÍ PROGRAM "PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI 2019"

SEZNAM DOPORUČENÝCH ŽADATELŮ K PODPOŘE Z DOTAČNÍHO PROGRAMU

POŘADÍ	ČÍSLO ŽÁDOSTI	ŽADATEL			NÁZEV PROJEKTU	PŘIDĚLENÝ POČET BODŮ	PŘÍDĚLENÁ DOTACE (V KČ)		
		NÁZEV	IČO	SÍDLO			CELKEM	Z TOHO NEINVESTIČNÍ	Z TOHO INVESTIČNÍ
1	25	Brecik Peter, MDDr.	07399456	403 35, Libouchec 401	Zřízení ordinace zubního lékaře se zaměřením na parodontologii	61,0	200 000	0	200 000
2	82	D-ALKER s.r.o.	02033291	Moskevská 508, 434 01, Most	Vybudování nové stomatologické ordinace	61,0	200 000	43 051	156 949
3	55	Václavík Jan	07898436	Havlíčkova 49, 411 56, Bohušovice nad Ohří	Vodoinstalatér - Topenář se svařováním v Ústeckém kraji	58,0	155 719	155 719	0
4	84	Mamavis healing care s.r.o.	07611056	Lesní 534, 431 51, Klášterec nad Ohří - Miřetice u Klášterce nad Ohří	Startup výrobní firmy na zdravotní pomůcky	58,0	199 990	199 990	0
5	27	Palkoska Petr	87690616	Vinohradská 557, 434 01, Most	Pořízení nářadí pro instalace alternativních zdrojů energie a vodoinstalatérských a topenářských činností	57,0	198 859	198 859	0
6	7	Müller Jindřich, Ing.	07632177	412 01, Malíč 19	Vinařství Malíč	55,0	200 000	166 544	33 456
7	17	Hloušek Jan	74836731	Podkrušnohorská 455/9, 435 11, Lom	Vybavení truhlářské dílny	55,0	200 000	0	200 000
8	5	Rais Marek, Bc.	06830315	413 01 Roudnice nad Labem ev. č. 331	Rozšíření nabídky služeb v oblasti zahradnických a zemědělských prací	54,0	200 000	125 000	75 000
9	28	J&D Holiday s.r.o.	07939990	436 01, Klíny 42	Zahájení provozu rodinného penzionu a školicího střediska - penzion Studánka, Klíny	54,0	200 000	200 000	0
10	29	Karafa Tomáš	74401777	407 79, Mikulášovice 787	Pěstování, skladování, prodej a přeprava sena. Poskytování služeb	53,0	200 000	0	200 000
11	8	Kuták Jan	07652704	Václava Rady 1453/7, 156 00, Praha 5 - Zbraslav	Zřízení a vybavení projekční a stavebně-architektonické kanceláře	52,0	187 880	150 000	37 880

12	65	LIPA Design s.r.o.	06845487	Jana Zajíce 2867/10, 400 11, Ústí nad Labem - Severní Terasa	Lipa Design (dřevěné kabelky a dřevěné doplňky)	52,0	200 000	0	200 000
13	75	Janglová Marie	73758787	Masarykova 541/356, 400 01, Ústí nad Labem - Bukov	Cafe House	52,0	200 000	200 000	0
14	86	Randus Filip	07176503	407 80, Vilémov 105	Projekční a inženýrská činnost ve Šluknovském výběžku, obnova památek a historických staveb	52,0	198 840	48 840	150 000
15	33	Novotný Miroslav Daniel	07473931	Všebořická 200/12, 400 01, Ústí nad Labem - Bukov	Zvýšení konkurenceschopnosti a flexibility kavárenského stánku	52,0	200 000	50 000	150 000
16	35	Manych Jaroslav	06995217	Opavská 2626, 415 01, Teplice	Řemeslník - nákup nářadí a strojů	52,0	200 000	100 000	100 000
17	73	EMD servis s.r.o.	07964749	407 61, Staré Křečany 88	Likvidace kůrovcové kalamity	51,0	200 000	0	200 000
18	59	Travon s.r.o.	07963475	Mostecká 1854, 431 11, Jirkov	TRAVON	51,0	200 000	90 000	110 000
19	16	Kozlík Václav	07145802	Spartakiádní 258/4, 400 10, Ústí nad Labem - Všebořice	ManuČoko	51,0	200 000	41 000	159 000
20	20	Halámek Tomáš	86802216	Nová 505, 439 81, Kryry	Zahájení provozu truhlářské dílny v Kryrech	51,0	90 330	26 600	63 730
21	26	Peterka Lukáš	07883170	Hřbitovní 3309, 407 47, Varnsdorf	Servis obráběcích strojů se specializací na servis horizontálních frézovacích a vyvrtávacích strojů a obráběcích center	51,0	168 000	93 000	75 000
22	38	Kozáková Romana, Mgr.	07261772	Mrázova 986/29, 412 01, Litoměřice - Předměstí	Rozšíření restaurátorského ateliéru	51,0	200 000	70 000	130 000
23	2	Roháčová Vlasta, Ing.	06881840	Boženy Němcové 220, 439 09, Slavětín	Start kanceláře pro projekční a inženýrskou činnost	50,0	165 000	165 000	0
24	92	Kupka Martin	07570406	Český Bukov 239, 403 32, Povrly	Dílna pro výrobu dřeva	50,0	200 000	0	200 000

25	79	Promenium s.r.o.	07058187	Bělehradská 318/12, 434 01, Most	Podpoření rozvoje firmy v oblasti technologického čištění a zvýšení její konkurenceschopnosti	50,0	200 000	0	200 000
26	32	ProPackCZ s.r.o.	06996302	Leština 41, 400 02, Malé Březno	Výroba a opravy sekacích nožů	50,0	200 000	45 000	155 000
27	60	Machová Martina	07943580	Jana Kubelíka 1473/9, 434 01, Most	Recyklovatelné designové BIO tašky	50,0	91 000	91 000	0
28	53	Dastych Jan	07949103	407 55, Dolní Podluží 201	Povrchová úprava a svařování kovů a dalších materiálů	50,0	200 000	10 000	190 000
29	40	SODAJET s.r.o.	06812309	Děčín XXIV-Krásný Studenec 103, 405 02, Děčín	Rozšíření spektra služeb při čistění sodou	50,0	200 000	0	200 000
30	4	Stará Blanka, Ing.	62775961	Havlíčkova 154, 411 17 Libochovice	Farma Salomínka	49,0	199 200	0	199 200
31	19	Tišlerová Lenka, Ph.D., Ing.	07906641	Dobříčany 36, 438 01, Liběšice	Modernizace projekčního místa	49,0	75 978	75 978	0
32	56	Douša Robert	07950861	Starý Týn 21, 411 45, Úštěk	HUŤ Robert Douša a syn, Výrobky z lesního (historického) skla	49,0	200 000	200 000	0
33	45	Musilová Veronika	07029730	Osvobození 3547/15, 430 03, Chomutov	Zahájení provozu kadeřnictví HAIR-O-NIKA	49,0	200 000	152 090	47 910
34	52	CRAFTMADE, s.r.o.	07884788	Zámecká 1097/7, Děčín I-Děčín, 405 02, Děčín	Umělecko-řemeslné zpracování přerostlého dřeva	49,0	180 000	80 000	100 000
35	22	Štajmarková Andrea	07718276	Jedličkova 1110, 436 01, Litvínov - Horní Litvínov	Butique Andrea	49,0	200 000	0	200 000
36	31	Maxa Rudolf	06831095	Dukelská 238, 436 03, Litvínov - Chudeřín	Podpora mládežnického sportu	49,0	200 000	0	200 000
37	18	Pelikán Aleš	62217160	Masarykova 45, 411 15, Třebívlice	Založení Včelí farmy Medový dvůr Třebívlice	49,0	200 000	0	200 000
38	15	Beková Anna, JUDr.	07526342	Vlkaň 5, 432 01, Radonice	Otevření a provoz kanceláře zapsaného mediátora	49,0	150 000	150 000	0
39	11	Mobile Truck Wash s.r.o.	06998119	Zásada u Kadaně 5, 432 01, Kadaň	Čistička pro mobilní mytí nákladních vozů	49,0	196 000	0	196 000

40	6	Kocman Tomáš	03529282	Palachova 653/24, 412 01 Litoměřice - Předměstí	Chci pořídit užitkový velký vůz	49,0	200 000	0	200 000
41	93	Štross Radim	07950497	Nerudova 565/15, 405 02, Děčín - Děčín I-Děčín	Procházky s oslíky	49,0	200 000	80 000	120 000
42	47	Sanejstrová Andresová Eva	62196197	Národního odboje 629/13, 400 03, Ústí nad Labem - Střekov	Vybudování nové kavárny včetně potřebného příslušenství	49,0	200 000	200 000	0
43	44	Gabrhelová Lenka	67238041	Zdeňka Fibicha 2735/42, 434 01, Most	Kavárna bez minulosti	48,0	143 204	136 000	7 204

DOTAČNÍ PROGRAM "PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI 2019"

SEZNAM NÁHRADNÍKŮ

POŘADÍ	ČÍSLO ŽÁDOSTI	ŽADATEL			NÁZEV PROJEKTU	PŘIDĚLENÝ POČET BODŮ	POŽADOVANÁ DOTACE (V KČ)	PŘIDĚLENÁ DOTACE (V KČ)	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ ŽÁDOSTI
		NÁZEV	IČO	SÍDLO					
44	95	Brigadoi Michal	05085284	K Vilám 211, 403 40, Ústí nad Labem - Skorotice	Pojízdné občerstvení Lord of Hot dog	47,0	140 000	0	nedostatek finanančních prostředků
45	49	Weiss Nikolas	07012608	Žitná 796, 432 01, Kadaň	Vybavení provozovny občerstvení	46,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
46	83	Bio Koko s.r.o.	06848281	Zámecká 1067/6, 405 02, Děčín- Děčín I-Děčín	Bezobalová prodejna	46,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
47	10	TOMADENTAL s.r.o.	06849849	Zeyerova 775/21, Střekov, 400 03, Ústí nad Labem	Implantační centrum	45,0	152 375	0	nedostatek finanančních prostředků
48	72	Hričina Tomáš	07929072	Golovinova 1353, 432 01, Kadaň	Inovace a výroba automatů	45,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
49	36	vimovsem s.r.o.	06935338	Bohosudovská 60, 415 10, Teplice - Sobědruhy	Vývoj aplikace pro řízení firmy	45,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
50	1	PRO-DESIGN 2013 s.r.o.	07838344	Loučky 117, 405 02, Verneřice	Projektový a inženýrský ateliér	44,0	195 000	0	nedostatek finanančních prostředků
51	41	Zettlitzerová Marie	07101228	Solní stezka 2161, 400 01, Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum	Sladké Pokušení	44,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
52	76	Pacinová Lenka, Mgr.	72751916	Vítězná 266, 403 22, Ústí nad Labem - Svádov	Kosmetika ANTARES	44,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
53	37	Varušová Nina, Ing.	03305503	Rabasova 3187/27, 400 11, Ústí nad Labem - Severní Terasa	Výrobna čerstvého pečiva, domácích zákusů a jiných dobrot	44,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
54	48	Čmolík Antonín	07844981	Holešická 4748, 430 04, Chomutov	Tonnys - Rychlé občerstvení	43,5	181 813	0	nedostatek finanančních prostředků
55	9	Mikulová Vladěna	06949151	Dukelská 1136, 438 01, Žatec	Ekologické čištění	43,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků

56	24	Weigert Roman	63131510	Podměstí 2170, 438 01, Žatec	Ramon Café, kavárna: Zřízení venkovního mobiliáře (předzahrádky) a zbudování klimatizace do interiéru	43,0	116 830	0	nedostatek finanančních prostředků
57	30	Sittová Anna	07924691	U hřiště 409, 413 01, Vědomice	Estetika Anna	43,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
58	66	Černá Jana	07209088	Roudníky 8, 403 17, Chabařovice	Manikúra a modeláž nehtů	43,0	128 448	0	nedostatek finanančních prostředků
59	74	Vlach Adam	07807112	Poláčkova 3247/24, 400 11, Ústí nad Labem - Severní Terasa	Rozšíření technologického vybavení provozu tiskárny, mobilní potisk	43,0	142 296	0	nedostatek finanančních prostředků
60	71	Milis Company	07827580	Antonína Sochora 1312/23, 415 01, Teplice - Trnovany	Kavárna - Vaflárna	43,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
61	70	PHARMA nutrition s.r.o.	07303513	Dykova 1881/33, 412 01, Litoměřice - Předměstí	Zvýšení konkurenceschopnosti PHARMA nutrition s.r.o.	43,0	113 967	0	nedostatek finanančních prostředků
62	85	Ústecká pivotéka s.r.o.	07176201	Labská 14, 403 22 Ústí nad Labem - Svádov	Rozvoj kultury piva	43,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
63	90	Kreativ Studio AZ, s.r.o.	07754051	412 01, Býčkovice 36	Základní vybavení a propagace keramické dílny	42,5	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
64	78	Kozelková Lenka	07788339	Pražská 2532, 438 01, Žatec	Český jazyk jako druhý jazyk - Český jazyk pro bilingvní rodiny	42,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
65	43	K.R.A. Litoměřice, z.s.	07533021	U Katovny 2004/6, 412 01, Litoměřice - Předměstí	Rekonstrukce a uvedení do provozu volnočasového klubu pro rodiče s dětmi	42,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
66	51	Zícha Jiří	00978752	28. října 1515/5, 415 01, Teplice	George´s barber shop	42,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
67	68	Mejstříková Lenka, Bc., DiS.	06812007	náměstí Dr. Beneše 1509/16, 430 01, Chomutov	Školení první pomoci	42,0	58 500	0	nedostatek finanančních prostředků
68	67	Myflow s.r.o.	07822740	Ústí nad Labem-centrum ev. č. 9560, 400 01, Ústí nad Labem	Vyškolení a vybavení Myflow	42,0	131 880	0	nedostatek finanančních prostředků
69	88	B3 Technology, s.r.o.	07330600	Františka Halase 1443, 434 01 Most	www.estatoid.cz	42,0	136 500	0	nedostatek finanančních prostředků
70	89	Fábianová Lucie	07812582	Gutenbergova 1449/3, 430 01, Chomutov	Rozjezd živnosti - nákup základního vybaven pro podnikatelskou činnost	42,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků

71	58	Osvěžovna s.r.o.	06916783	U Nemocnice 1763/1, 400 01, Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum	Zlepšení vybavení kavárny a bistra Osvěžovna v Městských sadech ÚL	42,0	196 440	0	nedostatek finanančních prostředků
72	57	Vošahlík Rudolf	06254756	U Ráje 174, 403 21, Ústí nad Labem - Brná	Odhadyusti.cz - Rudolf Vošahlík	42,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
73	61	Špelda Pavel	68434898	Chomutovská 1197, 432 01, Kadaň	Mobilní diagnostické centrum	42,0	183 820	0	nedostatek finanančních prostředků
74	69	Vápeník Marian	07965842	Dvořákova 583, 439 42, Postoloprty	Nákup zvukařské techniky	42,0	175 000	0	nedostatek finanančních prostředků
75	80	Galanterie E+P, s.r.o.	06942423	Strážky 23, 403 40, Ústí nad Labem	GALANTERIE E+P, s.r.o.	42,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
76	12	Klement Petr	7475802	Vojanova 590/26, 400 07, Ústí nad Labem - Krásné Březno	Nákup služebního automobilu	41,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
77	21	Beláková Kateřina	07336098	Lesní 171, 435 11, Lom - Loučná	Plynové kondenzační kotle a palandy s matracemi pro turistické ubytování	41,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
78	34	Tomešková Lucie	06897584	405 02, Merboltice 45	Montessori herna pro nejmenší	41,0	60 250	0	nedostatek finanančních prostředků
79	50	Korousová Pavla	06722725	Pekařská 107/12, 412 01, Litoměřice - Předměstí	Pořízení specializovaného software a hardware a rekonstrukce prostor pro kancelář	41,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
80	42	HuráLiga s.r.o.	07847165	Dlouhá 239/9, 400 01, Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum	HuráLiga - sezóna 2019	40,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
81	87	Studio Kopic s.r.o.	07868421	Hoření 2436/9, 400 11, Ústí nad Labem-Ústí nad Labem-centrum	Pořízení profesionálního hardware a software vybavení	40,0	198 638	0	nedostatek finanančních prostředků
82	81	CiTiS consulting s.r.o.	07382294	Východní 2003, 415 01, Teplice - Trnovany	Účetnictví správné, přehledné a průkazné	39,5	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
83	23	Antonio Europe s.r.o.	07731744	Buzulucká 410, 403 40, Ústí nad Labem - Skorotice	Expanze Antonio Europe s.r.o. na trh zemí EU	39,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
84	94	Bousbih Yousri Abderrahim	06731279	Javorová 3106, 434 01, Most	Cukrářská a pekařská výroba, prodej	39,0	70 490	0	nedostatek finanančních prostředků
85	3	Jelínek Jan	07759304	Josefa Hory 46, 407 47, Varnsdorf	Pánské holičství Varnsdorf	38,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků

86	63	Brixi Eva	07895143	Kosmonautů 783, 411 17, Libochovice	Vybudování a zprovoznění kanceláře pro vedení účetnictví a daňové evidence	38,0	100 000	0	nedostatek finanančních prostředků
87	62	Böhmová Aneta	07893639	Poděbradova 342, 411 17, Libochovice	Vybudování a zprovoznění kanceláře pro vedení účetnictví a daňové evidence	38,0	100 000	0	nedostatek finanančních prostředků
88	64	Hanousková Lucie	07893817	Náves 3, 411 17, Libochovice - Poplze	Vybudování a zprovoznění kanceláře pro vedení účetnictví a daňové evidence	38,0	100 000	0	nedostatek finanančních prostředků
89	13	Hayek Jakub	07688601	Svojsíkova 2662/6, Ústí nad Labem, 400 11	Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019	37,0	80 000	0	nedostatek finanančních prostředků
90	91	Písecká Aneta, Ing.	07921951	Děčín XXIV-Krásný Studenec 176, 405 02, Děčín	Lokaloid	36,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
91	54	Janeček Josef	07968001	Na Valech 815/1a, 400 01, Ústí nad Labem - Bukov	Vybavení dětské herny Domeček	33,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků
92	14	Gunárová Denková Michaela	07906757	Scheinerova 1834, 415 01, Teplice - Trnovany	Koordinace svateb, narozeninových a rodinných oslav, firemních akcí	31,0	70 000	0	nedostatek finanančních prostředků
93	46	Mati Kateřina	07385811	Křížkovského 2502, 415 01, Teplice	Teplické řeznictví (prodej masa a uzenin)	31,0	200 000	0	nedostatek finanančních prostředků

Bod 9.6 příloha 3

DOTAČNÍ PROGRAM "PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI 2019"

SEZNAM NEDOPORUČENÝCH K PODPOŘE Z DOTAČNÍHO PROGRAMU

ČÍSLO ŽÁDOSTI	ŽADATEL			NÁZEV PROJEKTU	PŘIDĚLENÝ POČET BODŮ	POŽADOVANÁ DOTACE (V KČ)	PŘIDĚLENÁ DOTACE	DŮVOD NEHODNOCENÍ ŽÁDOSTI
	NÁZEV	IČO	SÍDLO					
96	Kvardová Emílie	01942891	Rohová 112/2, 415 01, Újezdeček	Obchod - prodej	nehodnoceno	200 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění k danému předmětu podnikání registrováno podruhé
97	Riedel Manfred	64004716	Vrchlického 3037, 407 47, Varnsdorf	Fredy´s Pradlenka	nehodnoceno	200 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění k danému předmětu podnikání registrováno v roce 2015, v roce 2019 pouze rozšířen obor činnosti
98	Dbalá Kateřina, Mgr.	2138999	Ředhošť 43, 411 20 Mšené-lázně	Zřízení potravinářské provozovny a nákup souvisejícího vybavení	nehodnoceno	176 330	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění k danému předmětu podnikání registrováno v roce 2013
99	Peterka Miloš	44571658	Hřbitovní 3309, 407 77, Varnsdorf	Servis obráběcích strojů se specializací na servis horizontálních frézovacích a vyvrtávacích strojů a obráběcích center	nehodnoceno	200 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění v době podání žádosti přerušeno
100	Hubičková Marie	62247697	V Ořechách 124, 439 09, Slavětín	Výroba látkových sáčků MAPYK	nehodnoceno	200 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění k danému předmětu podnikání registrováno podruhé
101	Kulich Jakub	06385681	431 55, Radonice 206	Vybavení pro stavbaře - zedníka	nehodnoceno	130 900	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění k danému předmětu podnikání registrováno v roce 2017
102	Anýž Karel	07960808	Království 240, 407 47, Šluknov	Šluknov-NORDCARS	nehodnoceno	200 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění v době podání žádosti přerušeno
103	Bittner Jan	04759826	Úzká 175/7, 431 91, Vejprty	Bittner - svoz odpadu v mikroregionu Krušnohoří	nehodnoceno	106 260	0	nesplnění podmínek dotačního programu - podnikatelské oprávnění k danému předmětu podnikání registrováno v roce 2016, v roce 2018 pouze rozšířen obor činnosti

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML1549/SoPD/ZD JID: 76459/2019/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz / 475657435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.
Sídlo: Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Jiří Novákem, předsedou představenstva a Mgr. Radkem Scherferem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba: Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon: ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114111
IČ: 25488627
DIČ: CZ25488627
Bank. spojení: ČSOB, pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu: 216686400/0300

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550 (kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Mezi poskytovatelem a příjemcem byla dne 26. 6. 2017 uzavřena Smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby a to v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017 (dále jen „Smlouva o SOHZ“), ve znění dodatků č. 1. a 2., schválených usnesením č. 019/12Z/2018 ze dne 23.04.2018 a usnesením č. 010/15Z/2018 ze dne 22.10.2018.
2. Příjemce se Smlouvou o SOHZ zavazuje po dobu jejího trvání a za podmínek v ní stanovených provozovat specifikované zdravotní služby jako služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „Služby“), přičemž poskytovatel se naproti tomu zavazuje poskytovat příjemci na provozování těchto služeb vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, přičemž platí, že platba za závazek veřejné služby je omezena rozsahem nezbytným pro úhradu výdajů na obnovu a pořízení infrastruktury (budovy a technologie) nezbytné pro výkon plnění závazku veřejné služby dle Smlouvy o SOHZ.
3. Vyrovnávací platba je dle Smlouvy o SOHZ dotací ve smyslu § 10a odst. 1 písm. b) zákona, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 24. 06. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci (vyrovnávací platbu) (dále jen „Dotace“) ve výši 165.000.000,- Kč (slovy: Jednostošedesátpětmilionů korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2019**, pokud nebude postupováno podle čl. II odst. 4. nebo odst. 5. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby) na rok 2019 ze dne 12. 04. 2019 vedené pod JID: 63868/2019/KUUK (dále jen „Žádost“) v souladu se Smlouvou o SOHZ (zejména pak čl. V odst. 1 až 3 Smlouvy o SOHZ). Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy a obsahuje specifikaci obnovovacích investic s odůvodněním jejich účelnosti a hospodárnosti, seznam náhradních investic, specifikaci rozvojových a nových investic s detailním odůvodněním jejich potřebnosti pro provozování Služeb. Příjemce prohlašuje, že veškeré investice uvedené v Žádosti jsou nezbytné pro výkon Služeb dle Smlouvy o SOHZ a splňují definiční znaky uvedené v odst. 3 tohoto článku.
3. Pro účely této smlouvy se obnovovacími, rozvojovými, novými a náhradními investicemi rozumí:
    - obnovovací investice je investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku), který zcela nahrazuje účetně a funkčně zcela identický účetně odepsaný a již reálně nevyužitelný majetek příjemce, který slouží pro provozování Služeb,
    - rozvojová investice je investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku), který s výjimkou stavebních investic sice funkčně

nahrazuje účetně a funkčně zcela účetně odepsaný a již reálně nevyužitelný majetek příjemce, který slouží pro provozování Služeb, nicméně který nelze považovat vzhledem k jeho komplexnosti, technické vyspělosti či dalším vlastnostem za identický s majetkem, který je rozvojovou investicí nahrazován. Rozvojovou stavební investicí je investice do stávajícího nemovitého majetku, která mění či modifikuje účel jeho užívání nebo mění či modifikuje jeho technické parametry nebo vybavenost. I po realizaci rozvojové stavební investice musí nemovitý majetek, do něhož byla rozvojová stavební investice realizována, sloužit k poskytování Služeb. Rozvojová investice (včetně rozvojové stavební investice) by zpravidla měla zlepšit standard poskytovaných Služeb;

- novou investicí se rozumí investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku příjemce), který příjemce do okamžiku realizace nové investice nevlastnil a za pomocí něhož příjemce bude realizovat nové výkony (do okamžiku realizace nové investice nerealizované), které nicméně budou poskytovány v rámci Služeb. Novou stavební investicí je investice do zhotovení či pořízení nové stavby (stavební objekt, budova), která před realizací investice neexistovala, nebo ji příjemce nevlastnil, a za pomoci níž bude příjemce poskytovat Služby;
- náhradní investice jsou investice do majetku používaného pro provozování Služeb, které příjemce nehodlá realizovat v příslušném kalendářním roce, anebo je hodlá realizovat bez užití prostředků z Dotace. Za předpokladu, že hospodárnost a účelnost těchto náhradních investic bude náležitě specifikována v Předběžné kalkulaci, zpracované v souladu se Smlouvou o SOHZ a za předpokladu, že některé z obnovovacích, rozvojových a nových investic, které měly být realizovány v příslušném kalendářním roce, v tomto kalendářním roce realizovány nebudou, může příjemce použít prostředky z Dotace na (ko)financování těchto náhradních investic.

4. Dotace je poskytnuta na realizaci v Žádosti specifikovaných obnovovacích, rozvojových, nových a náhradních investic.
5. Dotace je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, neboť je vyrovnávací platbou dle Smlouvy o SOHZ.
6. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití Dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí Dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem úhrady investičních nákladů spojených s investicemi do majetku užívaného pro provozování Služeb v roce 2019, toto je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s úhradou investičních nákladů dle odst. 1. tohoto článku.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s úhradou investičních nákladů ve schváleném období realizace pro provozování Služeb,

c) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

3. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, přičemž první splátka ve výši 10% základu předběžné kalkulace pro rok 2019 bude poskytnuta do 30. 6. 2019. Zbývající Dotace ve výši 90% základu předběžné kalkulace pro rok 2019 bude poskytnuta dle možností rozpočtu poskytovatele, jednorázově bankovním převodem nebo ve splátkách, nejpozději však do 30. 11. 2019 na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

4. Pokud příjemce nerealizuje vůbec či pouze z části jakoukoliv obnovovací, rozvojovou, nebo novou investici předvídanou v Žádosti (dále jen „odložená investice“) a na místo ní nebude realizovat ani žádnou náhradní investici, a pokud zároveň tuto odloženou investici bude realizovat, resp. pokud ji dokončí, v roce 2020, je příjemce oprávněn nevyčerpanou část finančních prostředků z Dotace použít na financování odložené investice v roce 2020, a to vše za předpokladu, že (i) odložená investice, důvody její (částečné) nerealizace a výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků z Dotace, bude řádně specifikována ve vyúčtování Dotace podle této smlouvy a (ii) příjemce do 31. 3. 2021 předloží vyúčtování použití prostředků z Dotace na odloženou investici v roce 2020 („Vyúčtování odložené investice“), které bude mít veškeré náležitosti vyúčtování Dotace dle této smlouvy (čl. III odst. 6 smlouvy).

5. V případě náhradních investic, jejichž realizace bude zahájena a nebude dokončena v r. 2019, je možné uplatnit obdobný postup, jako u odložených investic dle výše uvedeného odst. 4. čl. II této smlouvy (dále jen „odložená náhradní investice“).

6. V případě, že v průběhu roku nastane potřeba realizovat nenadálou investici do majetku užívaného pro provozování Služeb, která v době uzavření smlouvy o Dotaci nemohla být předvídatelná (jedná se například o nutnou investici do majetku, který byl poškozen havárií apod.) a nebyla tedy uvedena v Žádosti, je příjemce oprávněn užít v nutné míře prostředky z Dotace na financování takové nenadálé investice. Před užitím finančních prostředků z Dotace dle předchozí věty je však příjemce povinen poskytovatele o nutnosti realizace takové investice za užití prostředků z Dotace písemně informovat, přičemž v této písemné informaci je příjemce povinen minimálně specifikovat výši finančních prostředků z Dotace, kterou hodlá na financování předmětné nenadálé investice užít, a dále veškerá opatření, která zajistí, že finanční prostředky z Dotace budou užity hospodárně a účelně. V případě, že poskytovatel do 10 dnů od doručení této písemné informace vyjádří nesouhlas s financováním předmětné nenadálé investice z prostředků Dotace, není příjemce oprávněn jakékoliv prostředky z Dotace na předmětnou nenadálou investici použít. Pro vyloučení veškerých pochybností je stanoveno, že v případě, že příjemce bude financovat nenadálé investice v souladu s tímto odstavcem, nezvýší se celková výše poskytnuté Dotace dle této smlouvy, tzn. že financování některých investic předvídaných v Žádosti nebude moci být zrealizováno, a to minimálně ve výši výdajů na předmětnou nenadálou investici. Pro případ použití postupu podle tohoto odstavce platí, že za poskytovatele jedná hejtman Ústeckého kraje.

7. V případě stavební investice, kdy příjemce žádá Dotaci i na zpracování projektové dokumentace, se příjemce zavazuje v případě, že nebude zahájena realizace vlastní stavby nebo zahájeno výběrové řízení na stavební práce do 31. 12. 2021, vrátit předmětnou část Dotace, která byla použita na úhradu nákladů na zpracování projektové dokumentace nejpozději do 31. 03.2022.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že Dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít Dotaci za účelem úhrady investičních nákladů spojených s investicemi do majetku užívaného pro provozování Služeb, pro který byla Dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s předloženou Žádostí, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše Dotace, tak i z hlediska nákladů (investičních výdajů) na v Žádosti specifikované investice, a to formou zakázek s jednoznačnou identifikací (specifický objekt účtování), která je uváděna v účetních dokladech a v kartách majetku.
5. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že investice je spolufinancována Ústeckým krajem.
6. Do 31. 3. 2020 předložit vyúčtování Dotace, které bude součástí Výsledné kalkulace dle čl. V odst. 9 Smlouvy o SOHZ a jehož součástí bude:
    a) údaj o skutečných nákladech (výdajích) spojených s realizací obnovovacích, rozvojových a nových investic, jejichž realizace měla být a skutečně byla (ko)financována z Dotace;
    b) odůvodnění účelnosti a hospodárnosti realizovaných investic, tj. zejména informaci o systémových opatřeních pro zajištění minimalizace nákladů spojených s investicí (výběrové řízení, srovnání cen možných substitutů apod.);
    c) specifikace investic předvídaných v Žádosti (obnovovacích, rozvojových a nových), které nebyly v příslušném období zcela či částečně realizovány a odůvodnění jejich plného/částečného neuskutečnění v příslušném kalendářním roce, včetně uvedení nákladů (investičních výdajů), jejichž čerpání připadne na následující rok;
    d) specifikace náhradních investic, které byly realizovány namísto investic uvedených pod písm. c), a to včetně odůvodnění jejich účelnosti a hospodárnosti v souladu s písm. b);
    e) specifikace odložených investic a odložených náhradních investic, jejichž realizace započala v roce 2019 a nebyla dokončena, dle čl. II odst. 4 této smlouvy, kdy financování z prostředků Dotace bude realizováno v roce 2020, s uvedením výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků;
    f) specifikace odložených náhradních investic, jejichž realizace započala v roce 2019, nebyla dokončena a je předpokládáno jejich zahrnutí do čerpání z prostředků Dotace, v roce 2020, a to s uvedením výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků;

g) specifikace nenadálých investic realizovaných v souladu se zněním čl. II. odst. 6 této smlouvy, a to jak v listinné podobě s podpisem statutárního zástupce, tak v elektronické podobě, např. na CD.

7. Na dobu minimálně tří let ode dne účinnosti této smlouvy zajistit udržitelnost investic uvedených v čl. III. odst. 6 smlouvy. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat veškeré originální dokumenty související s investicemi (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.

8. Poskytovatel je oprávněn svým písemným pokynem během účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 15. 3. 2020, detailněji specifikovat výše uvedené náležitosti vyúčtování Dotace tak, aby na jeho základě mohla být efektivně provedena kontrola řádného nakládání s prostředky Dotace v souladu s touto smlouvou a Smlouvou o SOHZ. Splnění toho pokynu poskytovatele je pro příjemce závazné.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků Dotace v návaznosti na realizaci investic a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace investic.

10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo účelu Dotace.

11. Vrátit nevyčerpanou část Dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než plánované náklady uvedené v Žádosti, současně s předložením vyúčtováním Dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem, přičemž platí, že:

    - poskytnutí a čerpání Dotace podléhá kontrole podle následujících právních předpisů: zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů,
    - kontrola probíhá v těchto stupních:
        I. předběžná (před poskytnutím Dotace),
        II. průběžná (faktická realizace investice),
        III. následná včetně účetní,
    - kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje, zařazení do Krajského úřadu Ústeckého kraje,
    - Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu se zněním § 78 odst. 4 a odst. 5 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, může prostřednictvím Finančního výboru a Kontrolního výboru provádět kontroly využití Dotací poskytnutých z prostředků kraje. Postup výborů při provádění kontroly upravuje Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje,
    - zjistí-li se neplnění rozhodnutí orgánů kraje (Zastupitelstvo a Rada Ústeckého kraje) a podmínek této smlouvy, příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje nebo

příslušný orgán kraje zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním Dotace veškeré další příslušně obecně závazné právní předpisy.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

15. Nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z dotace s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí tento majetek ani jeho části prodat, vypůjčit, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva a nesmí jej pronajmout či převést na jinou osobu po dobu udržitelnosti dle čl. III. odst. 7. smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako Dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou Dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, v termínu stanoveném ve smlouvě, které nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, popřípadě pokud údaje v něm budou nedostatečné pro posouzení účelnosti a hospodárnosti investic financovaných na základě této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné vyúčtování Dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté Dotace následovně:

   a) předložení vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,05 %.

   b) předložení vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,5 %.

   c) předložení doplněného vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,1 %.

d) předložení doplněného vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,2 %.

e) nedodržení povinnosti vést Dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 0,5 %.

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že investice je spolufinancována Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,1 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,1 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,1 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na pořízeném majetku nebo v jeho bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 0,5 % z výše Dotace použité na pořízení tohoto majetku.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže Dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení Dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí Dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o realizaci investic uvést fakt, že tyto investice byly podpořeny Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech o realizaci investic typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že tyto investice podpořil poskytovatel (dále jen „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. U investiční akce bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se Sponzorským vzkazem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění Sponzorského vzkazu ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s realizací investic,
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace investic,
   c) umístění reklamních panelů poskytovatele v místě konání prezentační akce u příležitosti realizace investice a prezentace poskytovatele moderátorem takové akce,
   d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací investice.
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě v registru smluv, resp. disponuje souhlasem osob uvedených na své straně s uveřejněním osobních údajů v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID 5gueuef/na e-mail: sekretariat@kzcr.eu.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu,

případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
6. O poskytnutí Dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením ze dne 24. 6. 2019.

V Ústí nad Labem dne	V Ústí nad Labem dne
……	……
poskytovatel: Ústecký kraj Oldřich Bubeníček, hejtman kraje	příjemce: Krajská zdravotní, a.s. Ing. Jiří Novák, předseda představenstva Mgr. Radek Scherfer, místopředseda představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1 - Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce
Příloha č. 2 - Kopie žádosti o poskytnutí investiční Dotace (vyrovnávací platby) na rok 2019 (bez příloh 3 až 10)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:19/SML1550/SOPD/ZD JID:76464 /2019/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Severa
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz / 475657435
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 882733379/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.

Sídlo:	Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Jiří Novákem, předsedou představenstva a Mgr. Radkem Scherferem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon:	ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114111
IČ:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Bank. spojení:	ČSOB, pobočka Ústí nad Labem číslo účtu pro dotaci: 280078178/0300

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550 (kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále též „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie
(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Mezi poskytovatelem a příjemcem byla dne 26. 6. 2017 uzavřena Smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby (dále jen „Smlouva o SOHZ“) a to v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017, ve znění dodatků 1. a 2., schválených usnesením č. 019/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 a usnesením č. 010/15Z/2018 ze dne 22.10.2018, kterým Zastupitelstvo Ústeckého kraje pověřilo společnost Krajská zdravotní, a.s. k výkonu služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Smlouvy o SOHZ, a to v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) ze dne 20. prosince 2011 (dále též „Rozhodnutí EK“).
2. Vyrovnávací platba dle Smlouvy o SOHZ je dotací ve smyslu § 10a odst. 1 písm. b) zákona, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce se Smlouvou o SOHZ zavázal po dobu jejího trvání a za podmínek v ní stanovených provozovat vymezené zdravotní služby mj. službu Kardiochirurgie jako službu obecného hospodářského zájmu (dále též „Služba“), přičemž poskytovatel se naproti tomu zavázal poskytovat příjemci na provozování této Služby vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, přičemž platí, že platba za závazek veřejné Služby je omezena rozsahem nezbytným pro úhradu **nákladů na financování provozu služby Kardiochirurgie nezbytných pro výkon plnění závazku veřejné služby, a to do doby, než bude na základě příslušných smluv uzavřených mezi Krajskou zdravotní, a.s. a zdravotními pojišťovnami tento provoz hrazen systémem plateb z veřejného zdravotního pojištění**.
4. Příjemce prohlašuje, že v únoru t. r. se na Ministerstvu zdravotnictví ČR uskutečnilo výběrové řízení, ve kterém bylo poskytování těchto zdravotních služeb příjemci chváleno. V současné době příjemce podal žádosti o kontrakci se zdravotními pojišťovnami, a s ohledem na standardní procesy v řízení smluvních vztahů jednotlivých zdravotních pojišťoven lze předpokládat kontrakce přibližně od poloviny roku 2019.
5. Příjemce podal Žádost o poskytnutí neinvestiční dotace pro Kardiochirurgii na rok 2019 ve výši 80 000 tis. Kč, avšak s ohledem na předpokládaný závěr procesních řízení o smluvních vztazích s jednotlivými zdravotními pojišťovnami je požadovaná částka neinvestiční dotace určená pro provoz Kardiochirurgie sjednána na výši 40 000 000,- Kč.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 24. 06. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci (vyrovnávací platbu) na provoz Kardiochirurgie (dále jen „Dotace“) v maximální výši 40.000.000,- Kč (slovy: čtyřicetmilionů korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy způsobem uvedeným v čl. II. odst. 3, a dále **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije na úhradu nákladů vzniklých do doby uzavření příslušných smluv se zdravotními pojišťovnami podle odst. 3 tohoto článku, nejdéle však do 31. 12. 2019.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) pro Kardiochirurgii ze dne 10. 04.2019, doručené dne 12. 04.2019, vedené pod JID: 63868/2019/KUUK (dále jen „Žádost“) v souladu se Smlouvou o SOHZ (zejména pak čl. IV odst. 1 a 2 Smlouvy o SOHZ). Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy a obsahuje Odůvodnění žádosti o poskytnutí provozní dotace (vyrovnávací platby) Kardiochirurgie a Rozpočet předpokládaných nákladů Kardiochirurgie 2019. Příjemce prohlašuje, že veškeré náklady uvedené v Žádosti jsou účelné, hospodárné a nezbytné pro výkon Služby dle této smlouvy a Smlouvy o SOHZ.
3. Předpokládaná roční Dotace uvedená v odst. 1 tohoto článku je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
4. Dotace je poskytnuta k pokrytí v Žádosti specifikovaných nákladů na financování provozu Kardiochirurgie pro rok 2019, nezbytných pro výkon plnění závazku veřejné služby, a to do doby, než bude na základě příslušných smluv uzavřených mezi Krajskou zdravotní a zdravotními pojišťovnami tento provoz hrazen systémem plateb z veřejného zdravotního pojištění. Pokud bude třeba pokrýt náklady přesahující rok 2019, nelze tak učinit na základě této smlouvy, ale strany mohou případně uzavřít dodatek k této smlouvě případně uzavřít samostatnou dotační smlouvu pro další období.
5. Dotace je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, neboť je vyrovnávací platbou dle Smlouvy o SOHZ v souladu s Rozhodnutím EK.
6. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití Dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí Dotace, stanovení vyrovnávací platby

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem úhrady provozních nákladů Služby za rok 2019, toto je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných provozních nákladů Služby dle odst. 1. tohoto článku, do doby uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti Dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s provozem Služby v období dle čl. I. odst. 1 této smlouvy,

c) byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je jakýkoliv náklad, který nebyl vynaložen v souvislosti se Službou a dále to jsou:

a) odstupné ve smyslu zákoníku práce,

b) náklady na vymáhání pohledávek,

c) reprezentativní náklady a náklady na pohoštění,

d) náklady na propagaci a marketing,

e) úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,

f) nájemné s následnou koupí (leasing),

g) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;

h) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;

i) nákupy pozemků a budov;

j) ztráty z devizových kurzů;

k) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu.

3. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, přičemž první splátka ve výši 20 000 000 Kč bude poskytnuta do 30. 06.2019. Zbývající část/části ze základu Dotace, po odečtení první splátky, bude poskytnuta na základě dílčích žádostí příjemce o uvolnění části prostředků dotace a dle možností rozpočtu poskytovatele, bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

4. Pokud příjemce nevynaloží vůbec či pouze z části jakékoliv náklady předvídané v Žádosti není příjemce oprávněn nevyčerpanou část finančních prostředků z Dotace použít na financování jakýchkoliv jiných nákladů. Důvody jejich (částečného) nevynaložení a výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků z Dotace, budou řádně specifikovány ve vyúčtování Dotace podle této smlouvy, viz náležitosti vyúčtování Dotace dle této smlouvy (čl. III odst. 6 smlouvy).

5. Vyrovnávací platba se vypočítává podle vzorce: VP = ZN – DV + PZ, kde VP znamená výši vyrovnávací platby, ZN jsou způsobilé náklady související s poskytovanou službou, DV jsou veškeré výnosy dosažené v souvislosti s poskytovanou Službou. PZ je přiměřený zisk, který však v souvislosti s poskytovanou Službou nebude zahrnován a je sjednán na 0% z vynaložených nákladů. Vyrovnávací platba nesmí přesahovat meze toho, co je nezbytné k pokrytí všech nebo části nákladů k plnění závazku veřejné služby se zohledněním příslušných příjmů.

6. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu poskytovatele, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.

7. Za uznatelné provozní náklady jsou považovány prostředky, vynaložené na úhradu nákladů uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, tj. zejména prostředky vynaložené na osobní náklady zdravotnického personálu, na energie, nájemné

v místě obvyklé, nezbytné materiální vybavení a ostatní přímé náklady vzniklé v aktuálním kalendářním roce v přímé souvislosti s poskytováním Služby.

8. Za uznatelné náklady bude dále uznán takový náklad, který zohledňuje skutečné výnosy, dosažené v souvislosti s poskytováním služby (zejména opravné položky k pohledávkám, tvořené dle příslušných právních předpisů a které jsou uznatelným nákladem v období jejich účtování).

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že Dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít Dotaci za účelem úhrady provozních nákladů pro provozování Služby, pro kterou byla Dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě a ve Smlouvě o SOHZ.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s předloženou Žádostí, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše Dotace, tak i s ohledem na v Žádosti specifikované provozní náklady s jednoznačnou identifikací (specifický objekt účtování), která je uváděna v účetních dokladech a v kartách majetku.
5. Označovat originály hlavních resp. souhrnných účetních dokladů informací o tom, že je náklad spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předložit vyúčtování Dotace do 30 dní od uzavření příslušných smluv dle čl. I. odst. 4 této smlouvy, nejpozději však do 31. 03.2020, přičemž toto bude součástí Výsledné kalkulace dle čl. V odst. 9 Smlouvy o SOHZ s tím, že minimální náležitosti Výsledné kalkulace týkající se investičních nákladů se nepoužijí a jehož součástí bude:
   a) údaj o skutečných nákladech (výdajích) spojených s provozováním Služby, které měly být a skutečně byly financovány z Dotace (příloha č. 3);
   b) odůvodnění účelnosti a hospodárnosti provozních nákladů tj. zejména informaci o systémových opatřeních pro zajištění minimalizace nákladů spojených s provozními náklady Služby (výběrové řízení, srovnání cen možných substitutů apod.);
   c) rozpis úvazků a mzdových nákladů hrazených z Dotace po jednotlivých zaměstnancích (osobní čísla) a měsících.
7. Na dobu minimálně čtyř let od ukončení této smlouvy je příjemce povinen zachovat pořízený dlouhodobý majetek a veškeré originální dokumenty související se Službou (tj. účetní a mzdové písemnosti, prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
8. Poskytovatel je oprávněn svým písemným pokynem během účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 1. 2020, detailněji specifikovat výše uvedené náležitosti vyúčtování Dotace tak, aby na jeho základě mohla být efektivně provedena kontrola

řádného nakládání s prostředky Dotace v souladu s touto smlouvou a Smlouvou o SOHZ. Splnění toho pokynu poskytovatele je pro příjemce závazné.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků Dotace v návaznosti na vynaložení provozních nákladů Služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení období ve kterém má být Dotace čerpána.

10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo účelu Dotace.

11. Vrátit nevyčerpanou část Dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než plánované náklady uvedené v Žádosti, současně s předložením vyúčtování Dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem, přičemž platí, že:

    - poskytnutí a čerpání Dotace podléhá kontrole podle následujících právních předpisů: zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
    - kontrola probíhá v těchto stupních:
      I. předběžná (před poskytnutím Dotace),
      II. průběžná (faktické vynakládání finančních prostředků z Dotace),
      III. následná včetně účetní,
    - kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje, zařazení do Krajského úřadu Ústeckého kraje,
    - Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu se zněním § 78 odst. 4 a odst. 5 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, může prostřednictvím Finančního výboru a Kontrolního výboru provádět kontroly využití Dotací poskytnutých z prostředků kraje. Postup výborů při provádění kontroly upravuje Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje,
    - zjistí-li se neplnění rozhodnutí orgánů kraje (Zastupitelstvo a Rada Ústeckého kraje) a podmínek této smlouvy, příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje nebo příslušný orgán kraje zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním Dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

15. Příjemce je povinen zabezpečit poskytování Služby minimálně v rozsahu:

    a) Akutní lůžková péče na standardním lůžku - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

b) Akutní lůžková péče na lůžku intenzivní a resuscitační péče - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

c) Zabezpečení konsiliární služby kardiochirurgem - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

d) Provoz ambulance kardiochirurgie pro indikace a pooperační kontroly – pondělí až pátek ve vymezených ordinačních hodinách.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako Dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou Dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží vyúčtování Dotace v termínu stanoveném ve smlouvě, které nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, popřípadě pokud údaje v něm budou nedostatečné pro posouzení účelnosti a hospodárnosti provozních nákladů financovaných z Dotace na základě této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné vyúčtování Dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté Dotace následovně:

   a) předložení vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,05 %.

   b) předložení vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,5 %.

   c) předložení doplněného vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,1 %.

   d) předložení doplněného vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,2 %.

   e) nedodržení povinnosti vést Dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 3 %.

   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že náklad je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,1 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,1 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,1 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže Dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení Dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“). Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí Dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o financování provozu Služby uvést fakt, že toto financování je podpořeno Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech o financování provozu Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že toto financování podpořil poskytovatel (dále jen „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění Sponzorského vzkazu ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let:

a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s financováním provozu Služby,

b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti financování provozu Služby,

c) umístění reklamních panelů poskytovatele v místě konání prezentační akce u příležitosti financování provozu Služby a prezentace poskytovatele moderátorem takové akce,

d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),

e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s financováním provozu Služby.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě v registru smluv, resp. disponuje souhlasem osob uvedených na své straně s uveřejněním osobních údajů v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID 5gueuef / na e-mail:sekretariat@kzcr.eu.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí Dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením ze dne 24. 06. 2019.

V Ústí nad Labem dne ..... V Ústí nad Labem dne .....

……	……
poskytovatel: Ústecký kraj Oldřich Bubeníček, hejtman kraje	příjemce: Krajská zdravotní, a.s. Ing. Jiří Novák, předseda představenstva Mgr. Radek Scherfer, místopředseda představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1 – Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce
Příloha č. 2 – Kopie žádosti o poskytnutí neinvestiční Dotace (vyrovnávací platby) bez příloh č. 3 až 10
Příloha č. 3 – Vzor tabulky pro vyúčtování Dotace

Dotační program Podpora lékařských a vzdělávacích akcí - vyhodnocení žádostí, II. kolo (2019)

Jméno organizace	Adresa	IČ	Název akce	Plánovaný počet účastníků	Předpokládané celkové náklady (v Kč)	*Požadovaná dotace (v Kč)*	tj. % podíl z celkových nákladů	Navrhovaná dotace (v Kč)	Hodnocení akce/projektu na základě kritérií DP
Kancelář Ombudsmana pro zdraví, z.s.	**Národní 1010/9, 110 00 Praha 1**	**06340261**	**Kancelář Ombudsmana pro zdraví v Ústeckém kraji v r. 2019**	200	**100 000**	***70 000***	70,00%	**0**	Projekt není doporučen k podpoře. Akce/kurz není realizován v souladu s účelem podpory a celkovým zaměřením DP, cílovou skupinou jsou především pacienti a laická veřejnost (se zvláštním důrazem na seniory a jejich příbuzné). Obsah semináře je zaměřen na zvýšení právního povědomí pacientů a veřejnosti o jejich právech a povinnostech v rácmi poskytování zdravotní péče. Náklady akce jsou adekvátní k plánovaným realizovaným aktivitám. Rozpočet neobsahuje neuznatelné položky.
CELKEM					**100 000**	***70 000***	70,00%	**0**	

STIPENDIJNÍ PROGRAM
Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji

Dne 3. 9. 2014 byla Zastupitelstvem Ústeckého kraje schválena Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 - 2020. Z této strategie vyplývá podpora rozvoje zdravotních služeb na území kraje. S tou je nedílně spojeno personální zabezpečení zdravotních služeb, jejich dostupnost a vybavenost a podpora vědy a výzkumu zejména ve smyslu výchovy a vzdělávání studentů zdravotnických škol a lékařských fakult.
Poskytovatelé zdravotních služeb v Ústeckém kraji však dlouhodobě řeší nedostatek zdravotnického personálu – lékařů, zubních lékařů a farmaceutů a i nelékařských zdravotních pracovníků.
Stipendijní program Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji reaguje na dlouhodobou potřebu posílení počtu zdravotnických pracovníků, kteří vykonávají zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta u poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji ve snaze zajistit plnění priorit, vyplývajících z výše uvedeného strategického dokumentu.

Stipendijní program Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji (dále jen „Stipendijní program“) představuje souhrn pravidel a podmínek pro zařazení studenta do Stipendijního programu a následné poskytování Stipendia. Stipendium je určeno studentům prezenčního studia šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství), pětiletého magisterského programu Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství) a pětiletého magisterského programu Farmaceut (studijní obor Farmacie) na lékařských fakultách vysokých škol v České republice, studujícím studijní programy akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Stipendijní program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písmen d) a e) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje. V souladu s těmito okruhy se jedná o podporu v oblasti vzdělávání a zdravotnictví.

Pro účely Stipendijního programu je:

A. **Studijní program** šestiletý magisterský program Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství), nebo pětiletý magisterský program Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství), nebo pětiletý magisterský program Farmaceut (studijní obor Farmacie) akreditovaný MŠMT na lékařských fakultách vysokých škol v České republice.
B. **Žadatelem** student dosud nezařazený do Stipendijního programu.
C. **Stipendistou** žadatel zařazený do Stipendijního programu.
D. **Absolventem** stipendista, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium – viz ustanovení § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
E. **Stipendiem** částka ve výši stanovené Stipendijním programem, určená k úhradě nákladů stipendisty souvisejících s jeho studiem v období jednoho akademického roku, vyplácena jedenkrát ročně. Jedná se o neinvestiční formu dotace a slučitelnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
F. **Závazkem** závazek absolventa, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta, pracovat u poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji v hlavním pracovního poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta, tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
G. **Poskytovatel stipendia** je Ústecký kraj poskytující Stipendium ve výši stanovené Stipendijním programem.
H. **Budoucí zaměstnavatel** poskytovatel zdravotních služeb v Ústeckém kraji, u kterého Absolvent vykoná Závazek.
I. **Smlouva** je „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (stipendia) a o uzavření budoucí pracovní smlouvy“.

I. Základní kritéria Stipendijního programu a Stipendia

1. Na zařazení Žadatele do Stipendijního programu a na získání Stipendia není právní nárok. Výběr Stipendistů bude probíhat v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb (Budoucích zaměstnavatelů) v Ústeckém kraji.
2. Žadatel bude zařazen do Stipendijního programu za podmínky, že Budoucí zaměstnavatel vyjádří zájem o uzavření budoucí pracovní smlouvy se Žadatelem formou prohlášení dle článku III. bodu 3.
3. Stipendium je stanoveno částkou 50 000 Kč pro akademický rok. Stipendium bude poskytováno Stipendistovi v ročních splátkách převodem na jím určený bankovní účet. První Stipendium je

poskytnuto obvykle do 1 měsíce od uzavření smlouvy. Každé další Stipendium je dle smlouvy poskytnuto obvykle do 3 měsíců od zahájení akademického roku.

4. Počet Žadatelů, které lze pro akademický rok zařadit do Stipendijního programu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu, kvóty pro jednotlivá kritéria hodnocení žádosti, aktuální termíny Stipendijního programu a lhůty pro podání žádostí stanovuje Rada Ústeckého kraje v návaznosti na rozpočet kraje, obvykle do 31. 5. kalendářního roku na nadcházející akademický rok. Rada Ústeckého kraje rovněž jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do Stipendijního program pro aktuální akademický rok.
5. Studentovi, se kterým bude uzavřena Smlouva, vznikne právo na poskytnutí Stipendia pro akademický rok, ve kterém byla Smlouva uzavřena. Okamžikem účinnosti Smlouvy je zařazen do Stipendijního programu. Stipendistovi tím vzniká podmíněné právo na Stipendium pro každý další akademický rok studia v souladu s podmínkami Stipendijního programu a Smlouvy.
6. Žadatelé, kteří budou zařazeni do Stipendijního programu, nemohou čerpat stipendium z jiného stipendijního programu vyhlášeného Ústeckým krajem.
7. Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní doby studia a to od akademického roku, v němž byl Žadatel zařazen do Stipendijního programu. Studium lze přerušit nejvýše na 2 roky, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Opakovat ročník lze za celou dobu studia Studijního programu maximálně dvakrát, k tomu blíže viz čl. VII tohoto programu.
8. Na rozhodování při zařazení žadatele do Stipendijního programu a na plnění Smlouvy se nevztahuje správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.).
9. Plnění závazku musí být započato nejpozději 6 měsíců po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta.

II. Podmínky zařazení Žadatele do Stipendijního programu, kritéria hodnocení žádosti

1. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu musí mít trvalé bydliště v České republice.
2. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, studujícím prezenční studium šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství), nebo pětiletého magisterského programu Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství), nebo pětiletého magisterského programu Farmaceut (studijní obor Farmacie) akreditovaného MŠMT na lékařské fakultě vysoké školy v České republice.
3. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, který úspěšně ukončil nejméně první ročník Stipendijním programem určeného studijního programu.
4. Pokud žadatel splní podmínky Stipendijního programu, jsou stanoveny kritéria pro hodnocení žádosti takto:
   - na 1. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 2. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb následné lůžkové péče a dlouhodobé lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 3. místě je upřednostňována potřeba lékařů s odborností praktický lékař, nebo praktický lékař pro děti a dorost, nebo zubní lékař, a nebo farmaceut v Ústeckém kraji, vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - v případě potřeb jiných poskytovatelů zdravotních služeb a u jiných odborností než jsou uvedeny výše, jsou žádosti vyhodnocovány Poskytovatelem stipendia individuálně;
   - a to až do vyčerpání finanční alokace na Stipendijní program, přičemž platí, že finanční alokace na Stipendijní program v daném kalendářním roce nemusí být vyčerpána.

III. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o zařazení do Stipendijního programu je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.
2. Přílohami žádosti o zařazení do Stipendijního programu jsou:
   a) ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice
   b) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
   c) souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu
   d) motivační dopis (odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr specializace lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta)

e) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.

f) prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (Budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu (lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).

3. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první rok poskytnutí Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický rok, na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen odbor ZD), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky, (se zaručením elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva. Uvedená adresa je rovněž konzultačním místem pro vyhlášený Stipendijní program.

IV. Postup při zařazování do Stipendijního programu

1. Odbor ZD provádí formální kontrolu doručených žádostí o zařazení do Stipendijního programu. Nesplnění podmínek pro zařazení Žadatele do Stipendijního programu bude Žadateli oznámeno obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.

2. Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do Stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji (Budoucích zaměstnavatelů). Odbor ZD je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost (popřípadě si vyžádat stanovisko) s poskytovatelem zdravotních služeb, u kterého budoucí Absolvent může vykonat Závazek.

3. O výsledku posouzení a zařazení žadatele do Stipendijního programu rozhoduje Rada Ústeckého kraje na nejbližším jednání po posouzení žádostí výběrovou komisí.

4. Žadatelé, vybraní k zařazení rozhodnutím Rady Ústeckého kraje do Stipendijního programu, budou vyzváni k uzavření Smlouvy obvykle do 30. 11. kalendářního roku.

5. Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti zařazeni do Stipendijního programu, jsou o této skutečnosti vyrozuměni obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.

V. Uzavření Smlouvy a zajištění Závazku

1. Smlouvu uzavírá Poskytovatel stipendia, Žadatel a Budoucí zaměstnavatel. Uzavřením Smlouvy se žadatel stává Stipendistou.

2. Poskytovatel stipendia se ve Smlouvě zavazuje poskytnout Stipendium po dobu standardní doby studia a to od akademického roku, v němž byl žadatel zařazen do Stipendijního programu.

3. Žadatel se ve Smlouvě zavazuje dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa.

4. Budoucí zaměstnavatel se ve Smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.

5. Budoucí zaměstnavatel se ve smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu lékaře, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře pod odborným dohledem lékaře se specializovanou způsobilostí v příslušném oboru.

VI. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o výplatu Stipendia je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.

2. Povinnými přílohami žádosti o výplatu Stipendia jsou:

a) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů

b) čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

c) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.

3. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. kalendářního roku na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen „odbor ZD“), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.

VII. Opakování ročníku a přerušení studia

1. Stipendista písemně oznamuje Poskytovateli stipendia opakování ročníku a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti.
2. Opakovat ročník lze ve Studijním programu maximálně dvakrát s tím, že po dobu opakování ročníku Stipendium nenáleží. Při dalším opakování ročníku se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o dalším opakování ročníku. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
3. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia přerušení studia a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, s uvedením důvodu pro přerušení studia.
4. Stipendista má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia.
5. Studium lze přerušit a studium tím prodloužit nejvýše o 2 roky, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Při delším přerušení studia se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

VIII. Povinnosti Stipendistů, Absolventů a Budoucích zaměstnavatelů

1. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním programu, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci.
2. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Zároveň Absolvent doloží Čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v daném akademickém roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Stipendista je povinen do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v odst. 1. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
4. Stipendista a Absolvent písemně informují odbor ZD o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího se Smlouvy.
5. Absolvent písemně oznamuje Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti lékaře, a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci v příslušném specializačním oboru, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie.

IX. Plnění Závazku

1. Absolvent, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta je povinen splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců, po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta.

2. Plnění Závazku Absolvent dokládá minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31.12. aktuálního kalendářního roku. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium.
3. Absolvent má právo přerušit plnění závazku v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, přičemž do plnění závazku se započítává doba na řádné mateřské dovolené.
4. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji, do té doby než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy.
5. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Při výpovědi z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení pracovního poměru. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
7. Budoucí zaměstnavatel je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.
8. Závazek musí být splněn ve lhůtě maximálně 10 let ode dne řádného ukončení studia a to včetně doby, po kterou bude plnění Závazku odloženo.

X. Postup při podání žádosti Absolventa o odložení plnění Závazku

1. Plnění Závazku může být Absolventovi odloženo na základě žádosti o odklad. Žádost musí být důvodná (např. zahraniční studijní stáž ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského studia, po dobu mateřské a rodičovské dovolené započaté ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského studia) a doložena příslušnými doklady (např. potvrzení subjektu, u kterého Absolvent koná studijní stáž).
2. O odložení Závazku Absolventa rozhoduje Rada Ústeckého kraje.

XI. Odstranění tvrdosti Stipendijního programu

1. Rada Ústeckého kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky z těchto pravidel a prominout povinnost vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši, nebo rozhodnout o vrácení části poskytnutého Stipendia dle částečného splnění závazku Stipendisty. Žádost o udělení výjimky musí být důvodná a doložena všemi rozhodnými skutečnostmi.

XII. Zánik práva na výplatu Stipendia

1. Trvalý zánik práva na Stipendium nastane, když Stipendista nepředloží ve lhůtě stanovené tímto Stipendijním programem žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, nebo nepředloží oznámení o opakování ročníku či přerušení studia, popř. nesplní jiné podmínky stanovené Stipendijním programem. V těchto případech je Stipendista povinen vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne zániku práva na Stipendium. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIII. Ukončení Smlouvy – výpověď ze Smlouvy

1. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
2. Ústecký kraj může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.

3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tento Stipendijní program schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne 29. 6. 2015 usnesením č. 24/23Z/2015, ve znění aktualizace ze dne 25. 4. 2016 usnesením č. 20/29Z/2016 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.
2. Veškerá korespondence vůči Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
3. Změny Stipendijního programu podléhají schválení Zastupitelstva Ústeckého kraje.
4. Každá individuální změna uzavřené Smlouvy podléhá schválení Radou Ústeckého kraje.

Příloha: – vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (aktualizované od akademického roku 2019/2020)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: …/SML...../SOPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE – STIPENDIA A O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ PRACOVNÍ SMLOUVY

uzavřená dle ust. §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Dále jen „Poskytovatel stipendia“
a

Poskytovatel zdravotních služeb
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
Dále jen „Budoucí zaměstnavatel“
a

Příjemce
Jméno, příjmení
Bydliště:
Datum narození:
E-mail/telefon:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Dále jen „Stipendista“ nebo „Absolvent“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace - stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavírána v souladu se „Stipendijním programem Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ (**dále jen „Stipendijní program“**), který je přílohou č. 1 k této smlouvě. Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 24/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015, ve znění aktualizace ze dne 25. 4. 2016 usnesením č. 20/29Z/2016 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.

Neinvestiční dotace – stipendium (dále jen „Stipendium“) je poskytováno na základě žádosti o její poskytnutí ze dne……..

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Stipendista navštěvuje ……ročník prezenčního studia na lékařské fakultě ..... (název školy, obor), (dále jen „studium“).
2. Předpokládaný termín ukončení studia je .....
3. Stipendium se poskytuje na ……akademických roků.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých Poskytovatel stipendia Stipendistovi poskytne Stipendium pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce.
2. Předmětem této smlouvy je dále ujednání o Závazku Stipendisty pracovat bezprostředně po řádném ukončení studia a získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta v hlavním pracovním poměru u Budoucího zaměstnavatele, případně u právního nástupce Budoucího zaměstnavatele, v jeho zdravotnickém zařízení a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium.
3. Poskytovatel vyplatí Stipendistovi Stipendium v maximální předpokládané celkové výši … 000 Kč za zbývající dobu studia, tedy 50 000 Kč pro každý akademický rok studia, počínaje … ročníkem studia až do jeho ukončení v souladu s podmínkami Stipendijního programu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1 a v souladu s touto smlouvou.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel stipendia se zavazuje:
   a) vyplatit Stipendistovi Stipendium jednorázově ve výši 50 000 Kč pro akademický rok …, jelikož byly splněny podmínky pro zařazení Stipendisty do Stipendijního programu
   b) vyplatit Stipendistovi, na základě jeho žádosti v souladu s článkem III. Stipendijního programu, Stipendium pro každý další akademický rok jednorázově ve výši 50 000 Kč až do doby ukončení jeho studia. Podmínkou poskytnutí Stipendia pro každý další akademický rok je, aby student splnil jednotlivé podmínky dle Stipendijního programu,
   c) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi první Stipendium do 30 dnů od uzavření smlouvy,

d) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi každé další Stipendium v případě splnění podmínek dle článku VI. Stipendijního programu do 3 měsíců od zahájení akademického roku, na který je Stipendium určeno.

2. Budoucí zaměstnavatel se zavazuje:

a) uzavřít se Stipendistou pracovní smlouvu nejpozději do 6 měsíců po získání specializované způsobilosti lékaře nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta, jejímž předmětem bude výkon povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta v oboru ..... nebo ……(náhradní varianta) s místem výkonu práce v ……. a (dále jen „pracovní smlouva“),

b) umožnit Absolventovi, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium,

c) umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu lékaře, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře pod odborným dohledem lékaře se specializovanou způsobilostí v příslušném oboru,

d) projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji, do té doby než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy,

e) projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů,

f) informovat bezodkladně Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.

3. Stipendista se zavazuje:

a) ode dne uzavření smlouvy dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa,

b) oznámit Poskytovateli stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním programu, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Dále doloží čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v posledním roce studia, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

c) do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v předchozím odstavci. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

d) informovat písemně Poskytovatele stipendia o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého Závazku vyplývajícího ze smlouvy,

e) oznámit písemně Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti lékaře, a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci v příslušném specializačním oboru, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie,

f) po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců, po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta,

g) dokládat minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31. 12. aktuálního kalendářního roku, plnění Závazku Poskytovateli stipendia. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium,

h) vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů v případě výpovědi z pracovního poměru z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

i) použít Stipendium na své studium a přípravu na své povolání u budoucího zaměstnavatele a v souladu s podmínkami Stipendijního programu, v jehož rámci je Stipendium poskytnuto.

Článek IV.

Publicita

1. Smluvní strany jsou povinny v případě informování sdělovacích prostředků o Stipendijním programu uvést fakt, že Stipendijní program byl podpořen Ústeckým krajem (Poskytovatelem stipendia).
2. V případě, že smluvní strany připraví v rámci realizace Stipendijního programu nějaký výstup typu publikací, internetových stránek či prezentací, uvedou skutečnost, že Stipendijní program podpořil Poskytovatel stipendia (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál Poskytovatele stipendia. Smluvní strany podpisem smlouvy stvrzují, že se s daným logomanuálem seznámily.
3. Smluvní strany jsou povinny předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení Poskytovateli stipendia, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele stipendia a předložit ho Poskytovateli stipendia ke konečnému schválení. Za Poskytovatele stipendia rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Smluvní strany jsou povinny prezentovat Poskytovatele stipendia v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace Stipendijního programu:
   a) prezentace Poskytovatele stipendia u příležitostí spojených s propagací a realizací Stipendijního programu,
   b) umístění loga Poskytovatele stipendia na všech materiálech souvisejících s propagací a realizací Stipendijního programu,

c) umístění loga poskytovatele stipendia a aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací Stipendijního programu.

5. Logo Poskytovatele stipendia je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, případně také příslušná ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce či zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu.
2. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ústecký kraj může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.
5. Případné spory vzniklé mezi Poskytovatelem stipendia a Stipendistou či Absolventem při poskytování Stipendia rozhoduje Ministerstvo financí ve smyslu ustanovení § 10b odst. 1 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
6. Veškerá korespondence vůči
   a) Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
   b) Budoucímu zaměstnavateli musí být adresována na adresu…….
   c) Stipendistovi musí být adresována na adresu……..

   V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
7. Další práva a povinnosti smluvních stran jsou obsaženy ve Stipendijním programu, který je přílohou této smlouvy.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Poskytovatel stipendia obdrží dvě vyhotovení a Budoucí zaměstnavatel a Stipendista obdrží po jednom vyhotovení.
2. Poskytovatel stipendia tímto potvrzuje, že o zařazení do Stipendijního programu, poskytnutí stipendia a uzavření smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č……. dne…….
3. Varianta 1 – pro stipendium do výše 50.000,- Kč: Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Varianta 2 – pro stipendium nad 50.000,- Kč, kdy bude smlouva uveřejňována v registru smluv: Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Stipendista i Budoucí zaměstnavatel prohlašují, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. Budoucí zaměstnavatel disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel stipendia, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu zaměstnavateli do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... a Stipendistovi do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
4. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
7. Tato smlouva se řídí právními předpisy České republiky.

V Ústí nad Labem dne ……	V …… dne ……..
…….	……
Poskytovatel stipendia	Student
V Ústí nad Labem dne ……	
…….	
Budoucí zaměstnavatel	

Přílohy:

1. Stipendijní program „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“

Žádost o zařazení
do Stipendijního programu Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji a o výplatu Stipendia pro první akademický rok

☐ **o stipendium žádám poprvé**

Jméno a příjmení žadatele:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou školu: (název školy)	
Adresa vysoké školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty:	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice *(vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)*
2. potvrzení o studiu na aktuální akademický rok, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
3. souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
4. motivační dopis, odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr specializace lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta
5. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty)*
6. prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu *(lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).*

Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu prvního Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický rok (usnesení Rady Ústeckého kraje naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/rada/d-847045/p1=204833*, aktuální termín naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/dotacni-tituly/ds-99768/p1=212220*). Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně
Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem)
epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou
ID t9zbsva

....
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Souhlas žadatele s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“

Souhlasím, aby Ústecký kraj ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem poskytování neinvestiční dotace - Stipendia zpracovával mé osobní údaje uvedené v této žádosti, a to po celou dobu mého studia a dále po dobu plnění mého Závazku vůči Ústeckému kraji dle Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“.
Osobní údaje žadatele (dále „subjekt údajů“) budou zpracovány pouze Ústeckým krajem (dále „správce“) v rozsahu údajů uvedených v žádosti o zařazení do Stipendijního programu za účelem udělování Stipendia. Osobní údaje budou zpracovány manuálně/automatizovaně vlastními pracovníky Ústeckého kraje. Osobní údaje nebudou zpřístupněny jiným příjemcům. Výjimku tvoří poskytovatel zdravotních služeb jako budoucí zaměstnavatel žadatele.
Požádá-li žadatel (dále „subjekt údajů“) o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu Ústecký kraj (dále „správce“) povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.

Datum:……

Podpis:……

Informace pro žadatele
Subjekt údajů má právo:
- požadovat po správci informaci, jaké osobní údaje zpracovává, žádat si kopie těchto údajů
- vyžádat si přístup ke zpracovaným údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, popřípadě požadovat omezení zpracování
- požadovat po správci výmaz osobních údajů
- na přenositelnost údajů
- vznést námitku, podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo se obrátit na soud.

Požádá-li subjekt údajů o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu správce povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.
Subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může

- požádat správce o vysvětlení,
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav.

Je-li v důsledku zpracování osobních údajů dotčena osobnost subjektu údajů, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle § 82 odst. 2 a ve smyslu ustanovení § 2951 odst. 2 a § 2957 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
Poskytnutí osobních údajů uvedených v této žádosti s možností jejich zpracování je podmínkou pro zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“.

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……..., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádosti o zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ jsou pravdivé.

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Poskytovatel zdravotních služeb

(název/jméno; sídlo; IČ, tel.; email)

V…… dne…….

Prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje

Prohlašuji, že s žadatelem..... (jméno, příjmení, datum narození, trvale bytem) v případě jeho zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ uzavřu budoucí pracovní smlouvu.

.....
Podpis a razítko poskytovatele zdravotních služeb

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok v rámci zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“

Žádám o výplatu Stipendia pro akademický rok……..na základě **Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy** č. ……

Jméno a příjmení stipendisty:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou školu: (název školy)	
Adresa vysoké školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty:	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. potvrzení o studiu na aktuální akademický rok, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
2. Čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce, včetně finančního vypořádání dotace dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
3. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. aktuálního kalendářního roku. Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně
Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem)
epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou
ID t9zbsva

…….. ……..
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Čestné prohlášení

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že stipendium, které jsem obdržel/a v akademickém roce…… v rámci Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v akademickém roce……

Finanční vypořádání dotace – stipendia

ve smyslu ust. § 10a odst. 1 písm d) zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Finanční prostředky byly vynaloženy paušální částkou v procentuálním členění:

%	Výdaje na bydlení
%	Výdaje na stravování
%	Výdaje na dopravu/jízdné
%	Výdaje na literaturu a vzdělávací pomůcky
%	Výdaje na telefon
100 %	Celkem

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……..., narozen(a) ……..,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok v rámci zařazení ve Stipendijním programu „„Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“.

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

STIPENDIJNÍ PROGRAM
Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji

Dne 3. 9. 2014 byla Zastupitelstvem Ústeckého kraje schválena Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 - 2020. Z této strategie vyplývá podpora rozvoje zdravotních služeb na území kraje. S tou je nedílně spojeno personální zabezpečení zdravotních služeb, jejich dostupnost a vybavenost a podpora vědy a výzkumu zejména ve smyslu výchovy a vzdělávání studentů zdravotnických škol a lékařských fakult.
Poskytovatelé zdravotních služeb v Ústeckém kraji však dlouhodobě řeší nedostatek zdravotnického personálu – lékařů, zubních lékařů, farmaceutů a nelékařských zdravotnických pracovníků.
Stipendijní program Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji reaguje na dlouhodobou potřebu posílení počtu zdravotnických pracovníků, kteří vykonávají nelékařské zdravotnické povolání u poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji ve snaze zajistit plnění priorit, vyplývajících z výše uvedeného strategického dokumentu.

Stipendijní program Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji (dále jen „Stipendijní program“) představuje souhrn pravidel a podmínek pro zařazení studenta do Stipendijního programu a následné poskytování Stipendia. Stipendium je určeno studentům studujícím na vysokých školách nebo vyšších odborných školách studijní obory určené k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka, akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Stipendijní program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písmen d) a e) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje. V souladu s těmito okruhy se jedná o podporu v oblasti vzdělávání a zdravotnictví.

Pro účely Stipendijního programu je:

A. **Studijní oborem** obor určený k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka dle ust. §§ 5 - 28 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), akreditovaný MŠMT.
B. **Žadatelem** student dosud nezařazený do Stipendijního programu.
C. **Stipendistou** žadatel zařazený do Stipendijního programu.
D. **Absolventem** stipendista, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium – viz ustanovení § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo který úspěšně ukončil vyšší odborné studium – viz § 101 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
E. **Stipendiem** částka ve výši stanovené Stipendijním programem, určená k úhradě nákladů stipendisty souvisejících s jeho studiem v období jednoho akademického/školního roku, vyplácena jedenkrát ročně. Jedná se o neinvestiční formu dotace a slučitelnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
F. **Závazkem** závazek absolventa, který získal odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 5 – 21 zákona (dále „odborná způsobilost“) nebo odbornou a specializovanou způsobilost k výkonu povolání dle §§ 22 – 28 zákona (dále „specializovaná způsobilost“), pracovat u poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji v hlavním pracovního poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání, ve kterém získal odbornou způsobilost nebo specializovanou způsobilost, tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
G. **Poskytovatel stipendia** je Ústecký kraj poskytující Stipendium ve výši stanovené Stipendijním programem.
H. **Budoucí zaměstnavatel** poskytovatel zdravotních služeb v Ústeckém kraji, u kterého Absolvent vykoná Závazek.
I. **Smlouva** je „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (stipendia) a o uzavření budoucí pracovní smlouvy“.

I. Základní kritéria Stipendijního programu a Stipendia

1. Na zařazení Žadatele do Stipendijního programu a na získání Stipendia není právní nárok. Výběr Stipendistů bude probíhat v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb (Budoucích zaměstnavatelů) v Ústeckém kraji.
2. Žadatel bude zařazen do Stipendijního programu za podmínky, že Budoucí zaměstnavatel vyjádří zájem o uzavření budoucí pracovní smlouvy se Žadatelem formou prohlášení dle článku III. odst. 2 bodu f).
3. Stipendium je stanoveno částkou 30 000 Kč pro akademický/školní rok. Stipendium bude poskytováno Stipendistovi v ročních splátkách převodem na jím určený bankovní účet. První Stipendium je poskytnuto obvykle do 1 měsíce od uzavření smlouvy. Každé další Stipendium je dle smlouvy poskytnuto obvykle do 3 měsíců od zahájení akademického/školního roku.
4. Počet Žadatelů, které lze pro akademický/školní rok zařadit do Stipendijního programu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu, kvóty pro jednotlivá kritéria hodnocení žádosti, aktuální termíny Stipendijního programu a lhůty pro podání žádostí stanovuje Rada Ústeckého kraje v návaznosti na rozpočet kraje, obvykle do 31. 5. kalendářního roku na nadcházející akademický/školní rok. Rada Ústeckého kraje rovněž jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do Stipendijního programu pro aktuální akademický/školní rok.
5. Studentovi, se kterým bude uzavřena Smlouva, vznikne právo na poskytnutí Stipendia pro akademický/školní rok, ve kterém byla Smlouva uzavřena. Okamžikem účinnosti Smlouvy je zařazen do Stipendijního programu. Stipendistovi tím vzniká podmíněné právo na Stipendium pro každý další akademický/školní rok studia v souladu s podmínkami Stipendijního programu a Smlouvy.
6. Žadatelé, kteří budou zařazeni do Stipendijního programu, nemohou čerpat stipendium z jiného stipendijního programu vyhlášeného Ústeckým krajem.
7. Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní doby studia a to od akademického/ školního roku, v němž byl Žadatel zařazen do Stipendijního programu. Studium lze přerušit nejvýše na 1 rok, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Opakovat ročník lze za celou dobu studia Studijního programu maximálně jednou, k tomu blíže viz čl. VII tohoto programu.
8. Na rozhodování při zařazení žadatele do Stipendijního programu a na plnění Smlouvy se nevztahuje správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.).
9. Plnění závazku musí být započato nejpozději 6 měsíců po získání odborné způsobilosti nebo specializované způsobilosti.

II. Podmínky zařazení Žadatele do Stipendijního programu, kritéria hodnocení žádosti

1. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu musí mít trvalé bydliště v České republice.
2. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, studujícím studijní obor určený k získání způsobilosti zdravotnického pracovníka dle §§ 5 – 28 zákona, akreditovaný MŠMT.
3. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, který úspěšně ukončil nejméně první ročník Stipendijním programem určeného studijního oboru.
4. Pokud žadatel splní podmínky Stipendijního programu, jsou stanovena kritéria pro hodnocení žádosti takto:
   - na 1. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 2. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb následné lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 3. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb dlouhodobé lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu
   - v případě potřeb jiných poskytovatelů zdravotních služeb než jsou uvedeny výše, jsou žádosti vyhodnocovány Poskytovatelem stipendia individuálně;
   - a to až do vyčerpání finanční alokace na Stipendijní program, přičemž platí, že finanční alokace na Stipendijní program v daném kalendářním roce nemusí být vyčerpána.

III. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o zařazení do Stipendijního programu je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.
2. Přílohami žádosti o zařazení do Stipendijního programu jsou:
   - **a)** ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice,
   - **b)** potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů ke dni podání žádosti,
   - **c)** souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu,
   - **d)** motivační dopis (odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr příslušného zdravotnického nelékařského povolání),
   - **e)** prohlášení pravdivosti uváděných údajů,
   - **f)** prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (Budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu (lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).
3. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první rok poskytnutí Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický nebo školní rok, na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen odbor ZD), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky, (se zaručením elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva. Uvedená adresa je rovněž konzultačním místem pro vyhlášený Stipendijní program.

IV. Postup při zařazování do Stipendijního programu

1. Odbor ZD provádí formální kontrolu doručených žádostí o zařazení do Stipendijního programu. Nesplnění podmínek pro zařazení Žadatele do Stipendijního programu bude Žadateli oznámeno obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.
2. Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do Stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji (Budoucích zaměstnavatelů). Odbor ZD je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost s poskytovatelem zdravotních služeb, (popřípadě si vyžádat stanovisko) u kterého budoucí Absolvent může vykonat Závazek.
3. O výsledku posouzení a zařazení žadatele do Stipendijního programu rozhoduje Rada Ústeckého kraje na nejbližším jednání po posouzení žádostí výběrovou komisí.
4. Žadatelé, vybraní k zařazení rozhodnutím Rady Ústeckého kraje do Stipendijního programu, budou vyzváni k uzavření Smlouvy obvykle do 30. 11. kalendářního roku.
5. Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti zařazeni do Stipendijního programu, jsou o této skutečnosti vyrozuměni obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.

V. Uzavření Smlouvy a zajištění Závazku

1. Smlouvu uzavírá Poskytovatel stipendia, Žadatel a Budoucí zaměstnavatel. Uzavřením Smlouvy se žadatel stává Stipendistou.
2. Poskytovatel stipendia se ve Smlouvě zavazuje poskytnout Stipendium po dobu standardní doby studia a to od akademického nebo školního roku, v němž byl žadatel zařazen do Stipendijního programu.
3. Žadatel se ve Smlouvě zavazuje dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa.
4. Budoucí zaměstnavatel se ve Smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost nebo získal specializovanou způsobilost, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
5. Budoucí zaměstnavatel se ve smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 5 – 28 zákona, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání pod odborným dohledem v příslušném oboru dle §§ 5 – 28 zákona.

VI. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o výplatu Stipendia je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.
2. Povinnými přílohami žádosti o výplatu Stipendia jsou:
   a) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů ke dni podání žádosti,
   b) čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém nebo školním roce, včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
   c) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.
3. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický nebo školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. kalendářního roku na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen „odbor ZD"), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.

VII. Opakování ročníku a přerušení studia

1. Stipendista písemně oznamuje Poskytovateli stipendia opakování ročníku a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti.
2. Opakovat ročník lze ve Stipendijním programu maximálně jednou s tím, že po dobu opakování ročníku Stipendium nenáleží. Při dalším opakování ročníku se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický nebo školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o dalším opakování ročníku. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
3. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia přerušení studia a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, s uvedením důvodu pro přerušení studia.
4. Stipendista má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia.
5. Studium lze přerušit a studium tím prodloužit nejvýše o 1 rok, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Při delším přerušení studia se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický nebo školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

VIII. Povinnosti Stipendistů, Absolventů

1. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním oboru, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu nebo osvědčení o absolvování studia, diplom a vysvědčení o absolutoriu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Zároveň Absolvent doloží Čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v daném akademickém nebo školním roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Stipendista je povinen do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v odst. 1. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
3. Stipendista a Absolvent písemně informují odbor ZD o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna bankovního účtu, změna kontaktních

informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího se Smlouvy.

4. Absolvent písemně oznamuje Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti, a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie.

IX. Plnění Závazku

1. Absolvent, který získal odbornou způsobilost nebo specializovanou způsobilost, je povinen splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců, po získání odborné způsobilosti nebo získání specializované způsobilosti.
2. Plnění Závazku Absolvent dokládá minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31. 12. aktuálního kalendářního roku. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium.
3. Absolvent má právo přerušit plnění závazku v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, přičemž do plnění závazku se započítává doba na řádné mateřské dovolené.
4. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji do té doby, než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy.
5. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Při výpovědi z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení pracovního poměru. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
7. Budoucí zaměstnavatel je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.
8. Závazek musí být splněn ve lhůtě maximálně 10 let ode dne řádného ukončení studia a to včetně doby, po kterou bude plnění Závazku odloženo.

X. Postup při podání žádosti Absolventa o odložení plnění Závazku

1. Plnění Závazku může být Absolventovi odloženo na základě žádosti o odklad. Žádost musí být důvodná (např. zahraniční studijní stáž ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského studia nebo vyššího odborného studia, po dobu mateřské a rodičovské dovolené započaté ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského nebo vyššího odborného studia) a doložena příslušnými doklady (např. potvrzení subjektu, u kterého Absolvent koná studijní stáž).
2. O odložení Závazku Absolventa rozhoduje Rada Ústeckého kraje.

XI. Odstranění tvrdosti Stipendijního programu

1. Rada Ústeckého kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky z těchto pravidel a prominout povinnost vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši, nebo rozhodnout o vrácení části poskytnutého Stipendia dle částečného splnění závazku Stipendisty. Žádost o udělení výjimky musí být důvodná a doložena všemi rozhodnými skutečnostmi.

XII. Zánik práva na výplatu Stipendia

1. Trvalý zánik práva na Stipendium nastane, když Stipendista nepředloží ve lhůtě stanovené tímto Stipendijním programem žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém

může být Stipendium poskytnuto, nebo nepředloží oznámení o opakování ročníku či přerušení studia, popř. nesplní jiné podmínky stanovené Stipendijním programem. V těchto případech je Stipendista povinen vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne zániku práva na Stipendium. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIII. Ukončení Smlouvy – výpověď ze Smlouvy

1. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
2. Poskytovatel stipendia může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.
3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický/školní rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tento Stipendijní program schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne 24. 4. 2017 usnesením č. 037/4Z/2017 ve znění aktualizace ze dne 23. 10. 2017 usnesením č. 030/8Z/2017 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.
2. Veškerá korespondence vůči Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
3. Změny Stipendijního programu podléhají schválení Zastupitelstva Ústeckého kraje.
4. Každá individuální změna uzavřené Smlouvy podléhá schválení Rady Ústeckého kraje.

Příloha: – vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (aktualizované od akademického roku 2019/2020)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: …/SML..../SOPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE – STIPENDIA A O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ PRACOVNÍ SMLOUVY

uzavřená dle ust. §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Dále jen „Poskytovatel stipendia“

a

Poskytovatel zdravotních služeb
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
Dále jen „Budoucí zaměstnavatel“

a

Příjemce
Jméno, příjmení
Bydliště:
Datum narození:
E-mail/telefon:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Dále jen „Stipendista“ nebo „Absolvent“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace - stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavírána v souladu se „Stipendijním programem Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ (**dále jen „Stipendijní program“**), který je přílohou č. 1 k této smlouvě. Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/4Z/2017 ve znění aktualizace ze dne 24. 4. 2017 a č. 030/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.

Neinvestiční dotace – stipendium (dále jen „Stipendium“) je poskytována na základě žádosti o její poskytnutí ze dne……..

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Stipendista navštěvuje ……ročník prezenčního/kombinovaného studia na ..... (název školy, obor), (dále jen „studium“).
2. Předpokládaný termín ukončení studia je .....
3. Stipendium se poskytuje na ……akademických/školních roků.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých Poskytovatel stipendia Stipendistovi poskytne Stipendium pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním roce.
2. Předmětem této smlouvy je dále ujednání o Závazku Stipendisty pracovat bezprostředně po řádném ukončení studia a získání odborné způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 5 – 21 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, bez odborného dohledu (dále „odborná způsobilost“) nebo získání odborné a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 22 – 28 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, (dále „specializovaná způsobilost“) v hlavním pracovním poměru u Budoucího zaměstnavatele, případně u právního nástupce Budoucího zaměstnavatele, v jeho zdravotnickém zařízení a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon“), tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
3. Poskytovatel vyplatí Stipendistovi Stipendium v maximální předpokládané celkové výši … 000 Kč za zbývající dobu studia, tedy 30 000 Kč pro každý akademický/školní rok studia, počínaje … ročníkem studia až do jeho ukončení v souladu s podmínkami Stipendijního programu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1 a v souladu s touto smlouvou.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel stipendia se zavazuje:
   a) vyplatit Stipendistovi Stipendium jednorázově ve výši 30 000 Kč pro akademický/ školní rok …, jelikož byly splněny podmínky pro zařazení Stipendisty do Stipendijního programu,
   b) vyplatit Stipendistovi, na základě jeho žádosti v souladu s článkem III. Stipendijního programu, Stipendium pro každý další akademický/školní rok jednorázově ve výši 30 000 Kč až do doby ukončení jeho studia. Podmínkou poskytnutí Stipendia pro každý další akademický/školní rok je, aby student splnil jednotlivé podmínky dle Stipendijního programu,
   c) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi první Stipendium do 30 dnů od uzavření smlouvy,
   d) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi každé další Stipendium v případě splnění podmínek dle článku VI. Stipendijního programu do 3 měsíců od zahájení akademického/školního roku, na který je Stipendium určeno.
2. Budoucí zaměstnavatel se zavazuje:
   a) uzavřít se Stipendistou pracovní smlouvu nejpozději do 6 měsíců po odborné způsobilosti nebo získání specializované způsobilosti, jejímž předmětem bude výkon zdravotnického povolání.....s místem výkonu práce v ……. (dále jen „pracovní smlouva“),
   b) umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost nebo specializovanou způsobilost, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium,
   c) umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 22 – 28 zákona, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 22 – 28 zákona pod odborným dohledem,
   d) projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji, do té doby než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy,
   e) projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů,
   f) informovat bezodkladně Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.
3. Stipendista se zavazuje:
   a) ode dne uzavření smlouvy dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa,
   b) oznámit Poskytovateli stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním oboru, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu/ diplom a vysvědčení o absolutoriu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Dále doloží čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v posledním roce studia, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním

roce, včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

c) do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v předchozím odstavci. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

d) informovat písemně Poskytovatele stipendia o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna bankovního účtu, změna kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého Závazku vyplývajícího ze smlouvy,

e) oznámit písemně Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie,

f) po získání odborné způsobilosti nebo specializované způsobilosti splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání bez odborného dohledu tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců po získání odborné způsobilosti nebo získání specializované způsobilosti,

g) dokládat minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31. 12. aktuálního kalendářního roku, plnění Závazku Poskytovateli stipendia. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium,

h) vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů v případě výpovědi z pracovního poměru z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

i) použít Stipendium k hrazení nákladů na své studium a přípravu na své povolání u Budoucího zaměstnavatele a v souladu s podmínkami Stipendijního programu, v jehož rámci je Stipendium poskytnuto.

Článek IV.

Publicita

1. Smluvní strany jsou povinny v případě informování sdělovacích prostředků o Stipendijním programu uvést fakt, že Stipendijní program byl podpořen Ústeckým krajem (Poskytovatelem stipendia).
2. V případě, že smluvní strany připraví v rámci realizace Stipendijního programu nějaký výstup typu publikací, internetových stránek či prezentací, uvedou skutečnost, že Stipendijní program podpořil Poskytovatel stipendia (dále „Sponzorský vzkaz“)

v provedení respektující logomanuál Poskytovatele stipendia. Smluvní strany podpisem smlouvy stvrzují, že se s daným logomanuálem seznámily.

3. Smluvní strany jsou povinny předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení Poskytovateli stipendia, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele stipendia a předložit ho Poskytovateli stipendia ke konečnému schválení. Za Poskytovatele stipendia rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Smluvní strany jsou povinny prezentovat Poskytovatele stipendia v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace Stipendijního programu:
   a) prezentace Poskytovatele stipendia u příležitostí spojených s propagací a realizací Stipendijního programu,
   b) umístění loga Poskytovatele stipendia na všech materiálech souvisejících s propagací a realizací Stipendijního programu,
   c) umístění loga poskytovatele stipendia a aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací Stipendijního programu.
5. Logo Poskytovatele stipendia je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, případně také příslušná ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů či zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
2. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický/školní rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ústecký kraj může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.
5. Případné spory vzniklé mezi Poskytovatelem stipendia a Stipendistou či Absolventem při poskytování Stipendia rozhoduje Ministerstvo financí ve smyslu ustanovení § 10b odst. 1

písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Veškerá korespondence vůči
   a) Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
   b) Budoucímu zaměstnavateli musí být adresována na adresu……..
   c) Stipendistovi musí být adresována na adresu……..

   V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
7. Další práva a povinnosti smluvních stran jsou obsaženy ve Stipendijním programu, který je přílohou této smlouvy.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Poskytovatel stipendia obdrží dvě vyhotovení a Budoucí zaměstnavatel a Stipendista obdrží po jednom vyhotovení.
2. Poskytovatel stipendia tímto potvrzuje, že o zařazení do Stipendijního programu, poskytnutí stipendia a uzavření smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č……. dne…….
3. Varianta 1 – pro stipendium do výše 50.000,- Kč: Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Varianta 2 – pro stipendium nad 50.000,- Kč, kdy bude smlouva uveřejňována v registru smluv: Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Stipendista i Budoucí zaměstnavatel prohlašují, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. Budoucí zaměstnavatel disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel stipendia, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu zaměstnavateli do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... a Stipendistovi do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

4. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
7. Tato smlouva se řídí právními předpisy České republiky.

V Ústí nad Labem dne ……

…….

Poskytovatel stipendia

V …… dne ……..

……

Stipendista

V …… dne ……..

…….

Budoucí zaměstnavatel

Přílohy:

1. Stipendijní program „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Žádost o zařazení do Stipendijního programu Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji a o výplatu Stipendia pro první akademický/školní rok

☐ **o stipendium žádám poprvé**

Jméno a příjmení žadatele:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou/vyšší odbornou školu: (název školy)	
Adresa školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty (v případě vysoké školy):	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice *(vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)*
2. potvrzení o studiu na aktuální akademický/školní rok, které vydá příslušná vysoká nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů
3. souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
4. motivační dopis, odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr zdravotnického nelékařského povolání
5. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty)*
6. prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu *(lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).*

Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu prvního Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický/školní rok (usnesení Rady Ústeckého kraje naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/rada/d-847045/p1=204833*, aktuální termín naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/dotacni-tituly/ds-99768/p1=212220*). Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně: Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem): epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou: ID t9zbsva

....
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Souhlas žadatele s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Souhlasím, aby Ústecký kraj ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem poskytování neinvestiční dotace - Stipendia zpracovával mé osobní údaje uvedené v této žádosti, a to po celou dobu mého studia a dále po dobu plnění mého Závazku vůči Ústeckému kraji dle Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“.
Osobní údaje žadatele (dále „subjekt údajů“) budou zpracovány pouze Ústeckým krajem (dále „správce“) v rozsahu údajů uvedených v žádosti o zařazení do Stipendijního programu za účelem udělování Stipendia. Osobní údaje budou zpracovány manuálně/automatizovaně vlastními pracovníky Ústeckého kraje. Osobní údaje nebudou zpřístupněny jiným příjemcům. Výjimku tvoří poskytovatel zdravotních služeb jako budoucí zaměstnavatel žadatele.
Požádá-li žadatel (dále „subjekt údajů“) o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu Ústecký kraj (dále „správce“) povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.

Datum:……

Podpis:……

Informace pro žadatele
Subjekt údajů má právo:
- požadovat po správci informaci, jaké osobní údaje zpracovává, žádat si kopie těchto údajů
- vyžádat si přístup ke zpracovaným údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, popřípadě požadovat omezení zpracování
- požadovat po správci výmaz osobních údajů
- na přenositelnost údajů
- vznést námitku, podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo se obrátit na soud.

Požádá-li subjekt údajů o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu správce povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.
Subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může
- požádat správce o vysvětlení,
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav.

Je-li v důsledku zpracování osobních údajů dotčena osobnost subjektu údajů, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle § 82 odst. 2 a ve smyslu ustanovení § 2951 odst. 2 a § 2957 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
Poskytnutí osobních údajů uvedených v této žádosti s možností jejich zpracování je podmínkou pro zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“.

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádosti o zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ jsou pravdivé.

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Poskytovatel zdravotních služeb

(název/jméno; sídlo; IČ, tel.; email)

V…… dne…….

Prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje

Prohlašuji, že s žadatelem..... (jméno, příjmení, datum narození, trvale bytem) v případě jeho zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ uzavřu budoucí pracovní smlouvu.

.....
Podpis a razítko poskytovatele zdravotních služeb

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok v rámci zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Žádám o výplatu Stipendia pro akademický/školní rok……..na základě **Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy** č. ……

Jméno a příjmení stipendisty:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou nebo vyšší odbornou školu: (název školy)	
Adresa školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty (v případě vysoké školy):	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. potvrzení o studiu na aktuální akademický/školní rok, které vydá příslušná vysoká nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů
2. Čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/ školním roce, včetně finančního vypořádání dotace dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
3. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. aktuálního kalendářního roku. Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně
Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem)
epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou
ID t9zbsva

…… ……..
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Čestné prohlášení

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji,

že stipendium, které jsem obdržel/a v akademickém/školním* roce…… v rámci Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v akademickém/školním* roce……

Finanční vypořádání dotace – stipendia

ve smyslu ust. § 10a odst. 1 písm d) zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Finanční prostředky byly vynaloženy paušální částkou v procentuálním členění:

%	Výdaje na bydlení
%	Výdaje na stravování
%	Výdaje na dopravu/jízdné
%	Výdaje na literaturu a vzdělávací pomůcky
%	Výdaje na telefon
100 %	Celkem

V …….....dne ……..

…….

vlastnoruční podpis

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok v rámci zařazení ve Stipendijním programu „„Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ jsou pravdivé.

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Stanovené kvóty pro kritéria hodnocení žádosti v akademickém/školním roce 2020/2021

Zdravotnické povolání bez odborného dohledu (zákon 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů	Počet stipendistů, které je možné na základě splnění podmínek zařadit do stipendijního programu*
Všeobecná sestra	7
Dětská sestra	1
Porodní asistentka	0
Ergoterapeut	1
Radiologický asistent	1
Zdravotnický laborant	1
Zdravotně sociální pracovník	1
Nutriční terapeut	0
Farmaceutický asistent	0
Klinický psycholog	0
Klinický logoped	0
Fyzioterapeut	1
	13

*V případě nenaplnění počtu žadatelů dle jednotlivých kvót, z důvodu nesplnění podmínek Stipendijního programu nebo nezájmu žadatelů, lze zvýšit počet studentů v kterékoliv kvótě

Dotační program
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

1. Název dotačního programu

„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“ (dále jen „dotační program“ nebo „program“)

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 24. 6. 2019. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Dotační program reaguje na potřebu podpory infrastruktury zdravotních služeb v souladu se „Strategií podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 – 2020“ (další aktivity v oblasti dostupnosti a vybavenosti zdravotních služeb: Podpora realizace opatření vyplývajících v oblasti infrastruktury zdravotních služeb z Programu rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020), která byla schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 19/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014. Z této strategie vyplývá podpora rozvoje zdravotních služeb na území kraje. Účelem programu je podpora kvality zdravotních služeb v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče (intenzivní, standardní) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení lůžek akutní lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče a obnovou stávajícího dlouhodobého majetku v prostorách akutní lůžkové péče.

Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s předmětem podpory vzniklých v období od **1. 10. 2019 do 31. 12. 2020**.

Předmět podpory je rozdělen na dvě části:

- ***Předmět podpory I.***

Předmět podpory I. zahrnuje vybavení akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná

Minimální funkční specifikace lůžka:

- polohování zádového dílu (beder),
- polohování stehenního dílu (nohou),

Minimální vybavenost příslušenství:

- boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné),

b) Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)
   - zdravotní matrace standardní,
   - zdravotní matrace antidekubitní aj.,

c) Pacientské stolky
   - noční stolek s jídelní deskou,
   - noční stolek,
   - jídelní stolek samostatně stojící aj.,

d) Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze aj.),

e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory vč. modulu anestetických plynů, intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.),

f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění

g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.).

Využití finančních prostředků v programu je omezeno na běžné a investiční výdaje spojené s nákupem vybavení pro pacienty akutní lůžkové péče dle výše uvedeného rozpisu. V rámci dotace lze nakoupit i lůžka s vyšší funkční specifikací (3 a více funkční polohování) spolu s dalším nezbytným přístrojovým vybavením a příslušenstvím.

- ***Předmět podpory II.***

Předmět podpory II. zahrnuje obnovu dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení sociálního (hygienického/sanitárního) zařízení (např. toalety, sprchy, umývárny, sociální zázemí pacientů) v prostorách oddělení akutní lůžkové péče určené pro pacienty akutní lůžkové péče,

b) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení nemocničních výtahových zařízení umístěných v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a primárně využívaných pro převoz pacientů akutní lůžkové péče.

Pozn.: Prostředky dotace u předmětu podpory II. budou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace.

3. Okruh způsobilých žadatelů a podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatelem o dotaci může být pouze subjekt, který je poskytovatelem zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče, a který splňuje následující podmínky:

- má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů,
- poskytuje zdravotní služby pacientům v dané formě na území Ústeckého kraje.

4. Důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program reaguje na nezbytnost pravidelné modernizace infrastruktury zdravotních služeb s ohledem na definovanou potřebu zlepšení vybavenosti poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji. V případě poskytovatelů s více místy poskytování zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče je preferováno rozdělení podpory rovnoměrně mezi jednotlivá místa poskytování zdravotních služeb v závislosti na příslušném lůžkovém fondu.

5. Forma dotace

Investiční a/nebo neinvestiční dotace.

6. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu

53 564 000 Kč

Alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb vychází ze statistického zjištění o počtu akutních lůžek péče intenzivní a standardní, které jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 k ročnímu výkazu „E (MZ) 3-01 – Roční výkaz o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018 (viz příloha č. 4 tohoto programu):

- akutní lůžková péče intenzivní – počet lůžek v kraji 397
  alokace 5 558 000 Kč (tj. 14 000 Kč na lůžko)

- akutní lůžková péče standardní – počet lůžek v kraji 3 429
  alokace 48 006 000 Kč (tj. 14 000 Kč na lůžko)

7. Informace o povaze dotace

Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie *(pozn.: v případě posouzení konkrétního případu dotace jako nepovolené veřejné podpory, dotace nebude poskytnuta).*

8. Maximální výše dotace, spoluúčast příjemce dotace

Maximální výše dotace je 100 % z celkových uznatelných nákladů. Není požadována spoluúčast.

9. Den zveřejnění (vyhlášení) dotačního programu

XX. 6. 2019

(*pozn.: Dotační program bude zveřejněn na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje bez ověřeného usnesení, a to nejpozději do dvou dnů po zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 24. 6. 2019)*

10. Lhůta pro podání žádostí, způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v Čl. VI. bodu 2) Zásad, dále v bodu 17 tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s nedílnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v Čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádosti, která je stanovena **od 26. 7. 2019 do 2. 8. 2019** (v případě osobního doručení v listinné podobě na podatelnu do 14:00 hod.).

Elektronicky je možné žádost podat na adresu:

epodatelna: **epodatelna@kr-ustecky.cz**

(*pouze se zaručeným elektronickým podpisem)*

nebo do datové schránky Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s nedílnými přílohami uvedenými v Čl. VI. bodu 2) Zásad a bodu 17 tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“

NEOTVÍRAT

na adresu:

Ústecký kraj – Krajský úřad

odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

11. Podmínky pro podání žádostí

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti oprávněných žadatelů, které byly doručeny v požadované lhůtě, na předepsaném formuláři, obsahující všechny přílohy, a které odpovídají předmětu podpory dotačního programu (viz bod 2 tohoto dotačního programu).

Žádosti doručené jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v Čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle Čl. IX. Zásad**.**

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti (termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace)

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu **9. 9. 2019**. Po vydání ověřeného usnesení budou výsledky dotačního programu zveřejněny na webových stránkách Ústeckého kraje.

13. Konzultační místo

Ústecký kraj – Krajský úřad
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:
Ing. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz

Adam Souček, tel.: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

14. Kritéria pro hodnocení žádosti a pro stanovení výše dotace

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- celkový počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní,
- celkový počet lůžek akutní lůžkové péče standardní,
- ekonomická přiměřenost nákladů.

Výpočet dotace se uskuteční dle vzorce:

(počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní + počet lůžek akutní lůžkové péče standardní) x dotace na jedno lůžko *(viz bod č. 6 tohoto programu)* = celková výše dotace.

15. Vzor žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu.

Jeden žadatel o dotaci si může v rámci dotačního programu podat pouze jednu žádost. V rámci této žádosti lze požádat o poskytnutí dotace na předmět podpory I. nebo předmět podpory II. nebo na oba předměty podpory současně.

16. Náležitosti projektu

Projekt není povinnou přílohou žádosti o dotaci v souladu s výjimkou ze Zásad schválenou Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

17. Nedílné přílohy žádosti

- *dle Čl. VI. bodu 2) Zásad*

  a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

  b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

  c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

  d) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady předmětu podpory (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

  e) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

  f) čestné prohlášení o skutečnosti, že

  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní

příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

i) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

j) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

k) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

l) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;

- *<u>další nedílné přílohy</u>*

m) kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;

n) čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2018 k 31. 12. 2018,

které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018 (viz vzorový formulář žádosti);

o) potvrzení o skutečnosti, že dominantní část pacientů využívající zdravotní služby ve formě akutní lůžkové péče v daném zdravotnickém zařízení jsou osoby z příslušné spádové oblasti žadatele;

p) informace o počtu pacientů z jiných členských států EU, kterým byla poskytnuta zdravotní péče ve formě akutní lůžkové péče za posledních 6 let včetně procentuálního vyjádření z celkového podílu ošetřených pacientů, a to v originále;

q) plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci;

- *nedílná příloha v případě žádosti o dotaci v rámci Předmětu podpory II.*

r) záměr na obnovu dlouhodobého majetku včetně podrobného popisu současného stavu a doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči nebo jiným způsobem (viz vzorový formulář žádosti).

18. Vzor smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace (dále jen „smlouva o poskytnutí dotace“) mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou č. 2 tohoto programu. Finanční vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s Čl. XII. Zásad a Čl. III. odst. 7 smlouvy o poskytnutí dotace, jejíž vzor je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzorů čestných prohlášení a záměru na obnovu dlouhodobého majetku)
2. Smlouva o poskytnutí dotace
3. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace
4. Počet lůžek akutní lůžkové péče vykazovaných jednotlivými poskytovateli akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele:

1.2 Organizační forma *(forma právnické osoby)*:

1.3 Datum narození/IČ: **DIČ:**

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:
datová schránka:		

1.5 Registrace
(*Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku; obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány; církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury; jiné typy subjektů odpovídající registraci*):

1.6 Číslo účtu: **u peněžního ústavu:**

2. U právnických osob identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

I. Jméno,
příjmení/název:
adresa
bydliště/sídlo:
Datum narození/IČ:
Telefon/E-mail:

II. Jméno,
příjmení/název:
adresa
bydliště/sídlo:
Datum narození/IČ:
Telefon/E-mail:

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/E-mail:
Výše podílu:

II. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/E-mail:
Výše podílu:

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2019 (požadovaná částka)

Počet lůžek dle předložených informací o lůžkovém fondu za rok 2018 k 31. 12. 2018, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, shodný s přílohami E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ (dále jen „výkaz“) ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018:

<u>Počet lůžek akutní péče intenzivní a standardní</u> (sl. č. 1 přílohy E3-14 a E3-13 výkazu, pozn. bez doprovodných lůžek)

Celkový počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní:

Celkový počet lůžek akutní lůžkové péče standardní:

A. <u>Předmět podpory I. – vybavení akutní lůžkové péče</u>

<u>Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):</u>

Specifikace vybavení			Předpokládaný počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	1.	Mechanicky polohovatelná		
	2.	Elektricky polohovatelná		
	3.	*Pozn.: v případě potřeby vypsat další druhy elektricky a mechanicky polohovatelných lůžek*		
	4.			
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	1.	Zdravotní matrace standardní		
	2.	Zdravotní matrace antidekubitní		
	3.	*Pozn.: v případě potřeby vypsat další druhy zdravotních standardních a antidekubitních matrací*		
	4.			
Pacientské stolky	1.	Noční stolek s jídelní deskou		
	2.	Noční stolek		
	3.	Jídelní stolek samostatně stojící		
	4.	*Pozn.: v případě potřeby vypsat další druhy jídelních stolků*		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		
	2.			
	3.			
	4.			
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		
	2.			
	3.			
	4.			
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		
	2.			
	3.			
	4.			
	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		

Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče	2.			
	3.			
	4.			
Předpokládané náklady CELKEM (v Kč)				
Výše požadované dotace (v Kč)				

*B. Předmět podpory II. – obnova dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče**

Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení sociálního (hygienického/sanitárního) zařízení (např. toalety, sprchy, umývárny, soc. zázemí pacientů aj.) v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a určené pro pacienty akutní lůžkové péče.

Název akce	
Výše požadované dotace v (Kč)	

Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení nemocničních výtahových zařízení umístěných v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a primárně využívaných pro převoz pacientů akutní lůžkové péče.

Název akce	
Výše požadované dotace v (Kč)	

* *v případě požadavku na poskytnutí dotace v rámci Předmětu podpory II. je nutné vyplnit přílohu č. 11 žádosti, pro každou akci zvlášť (viz vzorový formulář)*

5. Celková výše požadované dotace (součet tabulek 4A a 4B):

6. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (odůvodnění žádosti)

Oblast působnosti: *Uveďte lokalitu (obec, okres).*
Popis stávajícího stavu: *Stručně zhodnoťte stávající vybavenost poskytovatele zdravotních služeb z hlediska zaměření programu.*
Účel a odůvodnění podané žádosti, specifikace pořizovaného vybavení a obnovy dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče a jeho výsledného použití: *Uveďte účel a odůvodněte stručně výběr specifikace vybavení a uveďte (počtem ks) na jakých odděleních bude vybavení ve vztahu ke zhodnocení stávající vybavenosti. V případě vyplnění bodu 4, písm. B žádosti, stručně uveďte rozsah Vašeho záměru obnovy dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče.*
Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):
Další údaje: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti (např. harmonogram pořizovaného vybavení a obnovy dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče).*

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

V……..dne……. ...……..

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady předmětu podpory (viz vzorový formulář, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);
5. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
6. čestné prohlášení o skutečnosti, že
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
7. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizace projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
8. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
9. kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;
10. čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2018 k 31. 12. 2018, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018 (viz vzorový formulář žádosti);
11. potvrzení o skutečnosti, že dominantní část pacientů využívající zdravotní služby ve formě akutní lůžkové péče v daném zdravotnickém zařízení jsou osoby z příslušné spádové oblasti žadatele, a to v originále;

12. informace o počtu pacientů z jiných členských států EU, kterým byla poskytnuta zdravotní péče ve formě akutní lůžkové péče za posledních 6 let včetně procentuálního vyjádření z celkového podílu ošetřených pacientů, a to v originále;
13. plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci;
14. záměr na obnovu dlouhodobého majetku včetně podrobného popis současného stavu a doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči nebo jiným způsobem (vyplňuje se pouze v případě žádosti o poskytnutí dotace v rámci Předmětu podpory II. (viz vzorový formulář žádosti).

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu **„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu „**Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu **„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“** uplatní nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH, ale k úhradě DPH nebudou použity prostředky dotace.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI bodu 2) písm. f) až j) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

V …….. dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI bodu 2) písm. k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník.

V …….. dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2018 k 31. 12. 2018, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018.

V …….. dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

ZÁMĚR NA OBNOVU DLOUHODOBÉHO MAJETKU

OBSAH:

1) **Žadatel:**
   Název/obchodní firma:
   Sídlo:
   IČ:
   Zastoupený:

2) **Název akce:**

3) **Místo realizace akce (adresa, název oddělení v zařízení):**

4) **Informace o majetkoprávních vztazích:**

5) **Podrobný popis současného stavu (včetně doložení fotodokumentace):**

6) **Věcný obsah obnovy majetku, podrobný popis cílového stavu:**

7) **Charakter akce (rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení):**

8) **Zdůvodnění nezbytnosti požadavku na obnovu majetku, její přínos:**

9) **Předpokládané celkové náklady:**

- celkové náklady bez DPH:
- celkové náklady včetně DPH:
- z toho investiční včetně DPH:
- z toho neinvestiční včetně DPH:

Požadavek na dotaci v rámci programu od Ústeckého kraje ……

10) **Předpoklad zapojení dalších finančních zdrojů mimo dotaci od Ústeckého kraje:**

11) **Předpokládaný časový průběh stavebních prací (stavby):**

- zahájení:
- ukončení:
- kolaudace:

Vysvětlivky:

Add. 2)
Pod tímto názvem bude obnova dlouhodobého majetku evidována ve všech interních i jiných dokumentech organizace po celou dobu realizace (od zahájení, realizaci, vyúčtování – na předávacích protokolech, příp. stavebním deníku, v účetním systému vedena pod tímto názvem odděleně z hlediska nákladů celé akce a z hlediska nákladů hrazených z dotace, viz Čl. III. odst. 4 Smlouvy o poskytnutí dotace).

Add. 3)

Žadatel uvede úplnou adresu, na které bude obnova majetku probíhat, včetně oddělení akutní lůžkové péče, podlaží, atd.

Add. 4)

V případě, kdy je v pozici žadatele o dotaci na obnovu majetku příspěvková organizace, a majetek má od svého zřizovatele svěřen k hospodaření, předloží žadatel souhlas zřizovatele s vykonáním obnovy majetku a zřizovací listinu. V případě, kdy je žadatelem o dotaci jiný subjekt, než příspěvková organizace, uvede majetkové poměry, vlastníka nemovitosti a další informace. *Pozn.: Prostředky dotace jsou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace.*

Add. 5)

Nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace je podrobný popis současného stavu včetně doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči, nebo jiným způsobem.

Add. 6)

Žadatel kvalifikovaným odhadem, nebo na základě studie proveditelnosti, projektové dokumentace či jiných podkladů uvede stručný rozsah prací, které by se měly v rámci obnovy majetku uskutečnit, včetně rozsahu pořízeného vybavení. (např. umyvadlo, WC, sprchový kout, dlaždice, aj.)

Add. 9)

Žadatel uvede předpokládanou hodnotu finanční náročnosti obnovy majetku (včetně případných nákladů na zpracování projektové dokumentace, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na kolaudační rozhodnutí, aj.). Žadatel požaduje dotaci na obnovu majetku v rozsahu nezbytně nutných nákladů, obecnou podmínkou je jejich nevyhnutelnost a přímá vazba na obnovu majetku s přihlédnutím na ceny v místě a čase obvyklé.

Add. 10)

Žadatel uvede krytí případných dalších nákladů na obnovu majetku, které nejsou uznatelným nákladem dle Čl. II. odst. 4. smlouvy (např. krytí nákladů na zpracování studie proveditelnosti, projektové dokumentace, kolaudačního rozhodnutí, kolků, poplatků, atd.)

V……...dne ……..…..

V …….. dne ……...

Zpracoval:

Schválil:

……..

……..

Jméno, příjmení a podpis
zpracovatele

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML/SoPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:
JID:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ NEBO NEINVESTIČNÍ NEBO INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
(název/obchodní firma):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Varianta č. 1: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

Varianta č. 2: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
Varianta č. 3: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci (v případě varianty č. 1 a 2) ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), z toho podíl investiční dotace je ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých) a podíl neinvestiční dotace je ve výši …….,- Kč (slovy: …….korun českých) (uvede se v případě varianty č. 3), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2020.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje dne xx. xx. 2019, vedené pod JID ……/2019/KUUK, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod UZ (účelovým znakem) 00464.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“.

4. Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

**Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle Čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem podpory kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče (intenzivní a standardní) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství,

přístrojového vybavení akutní lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče a obnovou dlouhodobého majetku.

Předmět podpory I. zahrnuje vybavení akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná

   Minimální funkční specifikace lůžka:

   - polohování zádového dílu (beder),
   - polohování stehenního dílu (nohou),

   Minimální vybavenost příslušenství:

   - boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné),

b) Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)
   - zdravotní matrace standardní,
   - zdravotní matrace antidekubitní aj.

c) Pacientské stolky
   - noční stolek s jídelní deskou,
   - noční stolek,
   - jídelní stolek samostatně stojící aj.

d) Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze aj.),

e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory (vč. modulu anestetických plynů), intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.),

f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění,

g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.).

Předmětem podpory II. zahrnuje obnovu dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení sociálního (hygienického/sanitárního) zařízení (např. toalety, sprchy, umývárny, sociální zázemí pacientů) v prostorách oddělení akutní lůžkové péče určené pro pacienty akutní lůžkové péče,

b) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení nemocničních výtahových zařízení umístěných v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a primárně využívaných pro převoz pacientů akutní lůžkové péče.

2. Plánovaný přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku dle Čl. II. odst. 1 smlouvy je součástí žádosti o poskytnutí dotace z programu podané příjemcem poskytovateli, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1. Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého

kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta.

3. Termínem ukončení realizace předmětu podpory v programu je **31. 12. 2020**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. II. odst. 1 smlouvy) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací předmětu podpory a vzniklých v době od **1. 10. 2019** do **31. 12. 2020** (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

5. V případě, kdy je příjemce dotace na obnovu dlouhodobého majetku příspěvková organizace, a majetek má od svého zřizovatele svěřen k hospodaření, součástí žádosti dle Čl. I odst. 2 je také souhlas zřizovatele s vykonáním obnovy majetku. V případě, kdy je žadatelem o dotaci jiný subjekt, než příspěvková organizace, budou přílohou žádosti uvedeny majetkové poměry, vlastníka nemovitosti a další informace. *Pozn.: Prostředky dotace jsou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace nebo jej má příjemce svěřen od svého zřizovatele.*

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním předmětu podpory v období dle Čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen a uhrazen do termínu ukončení realizace programu (viz Čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- byl vynaložen na zvýšení komfortu pacientů vybavením akutní lůžkové péče a obnovu dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace, nebo který byl zařazen do majetku příjemce dotace.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- odpisy majetku,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
- pořízení, obnovu, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schváleným orgány Ústeckého kraje,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
- záruční a pozáruční servis,
- zpracování studie proveditelnosti, zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti, náklad na výběrová řízení, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na vydání kolaudačního rozhodnutí.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech předmětu podpory v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům předmětu podpory za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého předmětu podpory, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska nákladů celého předmětu podpory, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k předmětu podpory odděleně od ostatních nákladů a výnosů.
5. Originály účetních dokladů týkající se předmětu podpory označovat účelovým znakem kraje 00464 a informací o tom, že „Předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem ve výši ….. Kč v souladu se smlouvou č. 19/SML…./SoPD/ZD.“
6. Na dobu minimálně tří let ode dne ukončení realizace předmětu podpory dle Čl. II. odst. 3 smlouvy zajistit udržitelnost předmětu podpory. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky předmětu podpory včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s projektem (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy hmotného majetku, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení termínu realizace předmětu podpory, včetně provedení vratky prostředků dotace dle Čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl předmět podpory realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat (vzorový formulář k vyúčtování):</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,

- popis realizace předmětu podpory,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory,
- přínos předmětu podpory pro cílovou skupinu,
- celkové zhodnocení předmětu podpory,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů a výnosů celého předmětu podpory,
- sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník (zkrácený rozsah – použití střediska, zakázky, org. UZ, čísla akce aj. pro oddělené sledování nákladů předmětu podpory a nákladů hrazených z dotace)
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
- kopie účetních dokladů včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů (objednávky nebo smlouvy o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení dle Čl. II. odst. 1 smlouvy),
- shrnutí o průběhu a výsledku výběrového/zadávacího řízení veřejné zakázky předmětu podpory,
- v případě čerpání prostředků dotace v rámci předmětu podpory II. předložit popis výsledného stavu obnovy dlouhodobého majetku včetně fotodokumentace.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet předmětu podpory a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace předmětu podpory.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného předmětu podpory.
10. Nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z dotace s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí tento majetek ani jeho části prodat, vypůjčit, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva a nesmí jej pronajmout či převést na jinou osobu po dobu udržitelnosti předmětu podpory, bez předchozího písemného souhlasu Ústeckého kraje.
11. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
12. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném přehledu nákladů, současně s předložením závěrečné zprávy.

13. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci předmětu podpory poskytnuta, v případě, že tento se neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

14. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle Čl. XI. Zásad.

15. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

17. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %,

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %,

d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %,

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění Čl. III. odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %,

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady předmětu podpory v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20 %,

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %

h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se předmětu podpory účelový znak (00464) – výše odvodu činí 5 %,

i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %,

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %,

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o předmětu podpory uvést fakt, že předmět podpory byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech předmětu podpory typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že předmět podpory podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (předmětu podpory), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

4. Označit na viditelném místě pořízené zdravotnické vybavení v rámci realizace předmětu podpory logem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let od realizace předmětu podpory:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací předmětu podpory,
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací předmětu podpory,
   c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání předmětu podpory v počtu odpovídajícím rozsahu a významu předmětu podpory,
   d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací předmětu podpory,

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID:……./na e-mail: ……@..... .
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., dále správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …… .

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. xx/xxR/2019 ze dne 22. 5. 2019)

Příjemce

Příloha:

Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace včetně čestného prohlášení o lůžkovém fondu a záměru na obnovu dlouhodobého majetku, *pozn. uvede se pouze v případě žádosti o poskytnutí dotace na Předmět podpory II.* (bez dalších povinných příloh)

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

v rámci programu **"Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019"**

Příjemce dotace:			
Číslo smlouvy poskytovatele:	19/SML/SoPD/ZD		
Sídlo:			
IČ:			
Účelový znak:	00464		
Výše přidělené dotace (po případných změnách)**:**	**z toho INV:**		**z toho NIV:**
Výše vlastních prostředků:	**z toho INV:**		**z toho NIV:**

A) Předmět podpory I. - vybavení akutní lůžkové péče intenzivní a standardní

tab.1) Akutní lůžková péče intenzivní a akutní lůžková péče standardní

Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení dle smlouvy (příp. ve znění dodatku)						**Počet pořízeného zdrav. vybavení-skutečné náklady**					**Konečný stav (dotace)**
Specifikace vybavení:		**Předpokládaný počet**	**Předpokládané náklady Kč/ks**	**∑**	**INV/ NEIV**	**Skutečný počet**	**Skutečné náklady Kč/ks**	**∑**	**z toho dotace**	**INV/ NEIV**	
Pacientská lůžka	mechanicky polohovatelná	0		0,00	INV	0		0,00	0,00	INV	0,00
	elektricky polohovatelná				INV					INV	0,00
	*	0			INV	0				INV	0,00
	*	0			INV	1	0,00			NEIV	0,00
Matrace	zdravotní matrace standardní	0		0,00	INV	0		0,00	0,00	INV	0,00
	zdravotní matrace antidekubitní				INV					INV	0,00
	*	0			INV	0			0,00	INV	0,00
Pacientské stolky	noční stolek s jídelní deskou				INV					INV	0,00
	noční stolek	0		0,00	INV	0		0,00	0,00	INV	0,00
	stolek samostatně stojící				INV					INV	0,00
	*	0			INV	0				INV	0,00
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV	0				INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Pořízení set (lůžko, matrace, stolek, přístrojové vybavení)					INV					INV	0,00
Náklady celkem:				**0,00**				**0,00**	**0,00**		**0,00**

Výše celkových nákladů	***0,00***	**z toho INV**	**0,00**
		z toho NEIV	**0,00**

B)Předmět podpory II. - obnova dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče intenzivní a standardní

B1) Obnova dlouhodobého majetku (sociálního zařízení)

Název akce:

Místo realizace:

Podrobný popis výsledného stavu:

Charakter akce: -

Celková výše nákladů: **0,00 Kč**

z toho z dotace 0,00 Kč z dotace inv. 0,00 Kč neinv. 0,00 Kč

z toho vlastní prostředky organizace 0,00 Kč

B2)Obnova dlouhodobého majetku (výtahových zařízení)

Název akce:

Místo realizace:

Podrobný popis výsledného stavu:

Charakter akce: -

Celková výše nákladů: **0,00 Kč**

z toho z dotace 0,00 Kč z dotace inv. 0,00 Kč neinv. 0,00 Kč

z toho vlastní prostředky organizace 0,00 Kč

tab. 2) Výše celkových nákladů vynaložených na obnovu dlouhodobého majetku

0,00	**z toho INV**	**0,00**
	z toho NEIV	**0,00**

C) Čerpáno z dotace celkem:

		poskytnuto	*čerpána dotace*	*Prostředky org.*	*vratka*
Finanční náročnost (tab.1)	Akutní lůžková péče intenzivní a standardní		0,00 Kč	0,00	
Finanční náročnost (tab.2)	Obnova dlouhodobého majetku		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem			**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
Výše prostředků dotace		**0,00 Kč**			**0,00 Kč**
z toho INV část		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		0,00 Kč
z toho NEIV část		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		0,00 Kč

0,00 Kč

D) Popis realizace předmětu podpory:

E) Kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory:

F) Přínos předmětu podpory pro cílové skupiny:

G) Celkové zhodnocení předmětu podpory:

H) Prohlášení příjemce dotace:

Příjemce dotace prohlašuje, že v případě, je-li plátcem daně z přidané hodnoty s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, dotace na úhradu daně z přidané hodnoty na nákup zdravotnického vybavení (viz výše) nebyla použita na její úhradu.

V dne

(Podpis a razítko statutárního zástupce)

Přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů a výnosů celého předmětu podpory,
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
3) vnitropodnikový číselník (zkrácený rozsah - použití střediska, zakázky, org. UZ, čísla akce aj. pro sledování nákladů předmětu podpory a nákladů hrazených z dotace),
4) přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
5) doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
6) kopie účetních dokladů včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů (objednávky nebo smlouvy o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení,
7) shrnutí o průběhu a výsledku výběrového/zadávacího řízení veřejné zakázky předmětu podpory,
8) v rámci předmětu podpory II. předložit popis výsledného stavu obnovy dlouhodobého majetku včetně fotodokumentace.

Lůžková zdravotnická zařízení v Ústeckém kraji

Lůžková oddělení poskytovatele zdravotních služeb	Počet lůžek (k 31. 12. 2018)	
	Akutní lůžková péče intenzivní	Akutní lůžková péče standardní
	Sloupec č.1 přílohy E3-14 (bez doprovodných lůžek)	Sloupec č.1 přílohy E3-13 (bez doprovodných lůžek)
Krajská zdravotní, a.s.		
Interna	*50*	*397*
Kardiologie	*14*	*39*
Gastroenterol.		*25*
Infekční	*15*	*60*
Pneumol., ftiz.		*93*
Neurologie	*29*	*169*
Psychiatrie	*3*	*83*
Pediatrie	*56*	*171*
Gyn.-porodnické	*16*	*262*
Novorozenecké	*20*	*121*
Chirurgie	*42*	*329*
Neurochirurgie		*38*
Traumatologie		*60*
ARO	*36*	
Ortopedie	*6*	*116*
Urologie		*94*
ORL		*56*
Oční		*34*
Maxilof. chir.		*13*
Kožní		*36*
Radiač. onkologie		*95*
Dět. chirurgie		*29*
Ortoped. protet.		*30*
Rehab. a fyz.m.		*105*
Hrud. chirurgie		*23*
Intenzívní medicína	*24*	
CELKEM	**311**	**2 478**
Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.		
Interna	*5*	*35*
Pediatrie		*10*
Gyn.-por.		*5*
Chirurgie	*5*	*25*
CELKEM	**10**	**75**

Lůžková zdravotnická zařízení v Ústeckém kraji

VITA, s.r.o. - Městská nemocnice Duchcov		
Interna	*3*	*40*
Chirurgie		*12*
CELKEM	**3**	**52**
Nemocnice Litoměřice, a.s.		
Anesteziologie a intenzivní medicína	*7*	
Kardiologie	*10*	
Intenzivní medicína	*15*	
Neurologie		*30*
Pediatrie	*7*	*30*
Neonatologie		*16*
Gyn.-por.		*40*
Chirurgie		*60*
Ortopedie		*30*
Urologie		*20*
ORL		*10*
Rehab. a fyz.m.		*30*
Vnitřní lékařství		*90*
CELKEM	**39**	**356**
Nemocnice Kadaň, s.r.o.		
Interna	*5*	*35*
Pediatrie	3	*39*
Gyn.-por.		*40*
Chirurgie	*7*	*43*
Ortopedie		*28*
CELKEM	**15**	**185**
Nemocnice Žatec, o.p.s.		
Interna	*4*	*41*
Pediatrie	*3*	*22*
Gyn.-por.		*28*
Chirurgie	*4*	*36*
CELKEM	**11**	**127**
Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n.L., s.r.o.		
Interna	*4*	*49*
Pediatrie		*31*
Gyn.-por.		*33*
Chirurgie	*4*	*43*
CELKEM	**8**	**156**
CELKEM	***397***	***3 429***
Celkový počet lůžek	***3 826***	

Smlouva č. 48S/2019
o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2019

Článek 1
Smluvní strany

Státní fond dopravní infrastruktury
Sokolovská 278, 190 00 Praha 9,
IČO: 70856508
zastoupený ředitelem
Ing. Zbyňkem Hořelicou
(dále jen *„poskytovatel“ nebo „SFDI“*)

a

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
Ruská 260, 417 03 Dubí 3
IČO: 00080837
zastoupená ředitelem
Ing. Liborem Tačnerem
(dále jen *„příjemce“*)

a

Ústecký kraj
Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
zastoupený hejtmanem
Oldřichem Bubeníčkem
(dále jen *„zřizovatel příjemce“*)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 3 odst. 1 zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 104/2000 Sb.“) a podle § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),

t u t o S m l o u v u :

Článek 2
Účel Smlouvy

Účelem této Smlouvy je

- zajistit provedení ust. § 2 a § 3 zákona č. 104/2000 Sb.;

- právně a věcně vymezit mezi smluvními stranami podmínky
    a) pro uvolnění účelově poskytovaných finančních prostředků příjemci;
    b) pro výkon kontroly poskytovatele vůči příjemci při nakládání s poskytnutými finančními prostředky dle této Smlouvy;
- realizovat schválený rozpočet poskytovatele pro r. 2019;
- upravit závazek zřizovatele příjemce k povinné spoluúčasti finančních prostředků na financování oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce.

Článek 3
Předmět Smlouvy

V souladu se zákonem č. 104/2000 Sb. a na základě dohody mezi smluvními stranami je předmětem této Smlouvy úprava práv a povinností mezi poskytovatelem finančních prostředků, jejich příjemcem a zřizovatelem příjemce

- při poskytování finančních prostředků k účelu vymezenému touto Smlouvou na základě shora citovaného zákona podle § 2, odst. 1 písm. a) ve prospěch *financování oprav a údržby* silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce;
- při čerpání finančních prostředků;
- při kontrolní činnosti poskytovatele vůči příjemci při nakládání s poskytnutými finančními prostředky;
- při zajištění povinné spoluúčasti zřizovatele příjemce na nákladech souvisejících s financováním silnic II. a III. třídy v jeho vlastnictví.

Článek 4
Účel a výše poskytnutí finančních prostředků

1. Poskytovatel poskytuje finanční prostředky výlučně na účel specifikovaný touto Smlouvou, tj financování oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce; v rozsahu odpovídajícímu nákladům, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací jednotlivých podakcí v rámci financování silnic II. a III. třídy dle rozpisu akcí odsouhlaseného Centrální komisí Ministerstva dopravy.
2. Finanční prostředky jsou poskytovány v souladu s rozpočtem poskytovatele na r. 2019 schváleným Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky usnesením č. 427 ze dne 21. prosince 2018 a na základě usnesení Výboru SFDI č. 1229 ze dne 30. dubna 2019 a v souladu s Pravidly pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů, v platném znění.
3. V roce 2019 poskytne poskytovatel příjemci k účelu dle odst. 1 tohoto článku v členění dle Přílohy č. 1 Smlouvy 48S/2019 celkem částku:

174 077 090 Kč

(slovy: jednostosedmdesátčtyřimilionůsedmdesátsedmtisícdevadesátkorunčeských)

V uvedené částce jsou obsaženy:

a) částka 31 067 090 Kč, jež představuje výši finančních prostředků, které poskytovatel převádí v návaznosti na schválený převod finančních prostředků na základě Protokolu o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2018 k čerpání v roce 2019 uvedeného v Příloze č. 2 Smlouvy č. 48S/2019, který je její součástí, výhradně pro akce jmenovitě uvedené v Seznamu převodů finančních prostředků do roku 2019 připojenému k tomuto Protokolu. Přehled o uzavřené Smlouvě č. 48S/2018 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2018 a její realizaci v roce 2018 je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy č. 48S/2019;

b) částka 71 505 000 Kč, kterou je příjemce oprávněn čerpat po vydání *Rozhodnutí o poskytnutí dotace.*

4. Finanční prostředky dle odst. 3 tohoto článku jsou poskytovány při splnění podmínky povinné spoluúčasti finančních prostředků zřizovatele příjemce nebo finančních prostředků příjemce při hrazení nákladů souvisejících s financováním podakcí na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce. Minimální povinná výše spoluúčasti vlastních (jiných) finančních prostředků zřizovatele příjemce nebo příjemce je stanovena procentuálně v poměru k výši finančních prostředků poskytovaných podle této Smlouvy, a to ve výši:

   a) 5 % u podakcí spojených s realizací konkrétního dopravně bezpečnostního opatření, které bylo navrženo na lokalitě identifikované jako Nehodová lokalita v rámci Krajské strategie bezpečnosti silničního provozu nebo v rámci provedeného bezpečnostního auditu;

   b) 5 % u podakcí spojených s opravami mostních objektů, včetně investičních nákladů na prvky instalací průběžné diagnostiky stavu mostních konstrukcí;

   c) 15 % u ostatních podakcí a nákladů spojených s výkupy pozemků.

5. Povinnou spoluúčast na financování dle odst. 4 tohoto článku může příjemce realizovat následujícími postupy:

   - spolufinancuje povinný procentuální podíl na každé platbě podle charakteru podakce, nebo
   - spolufinancuje akci, tj. po vyúčtování akce jako celku musí být dodržena povinná procentuální spoluúčast prostředků zřizovatele příjemce nebo prostředků příjemce stanovena podle charakteru jednotlivých podakcí, je však jedno, v jakém poměru se hradily jednotlivé faktury, nebo
   - spolufinancuje portfolio – k čerpaným prostředkům poskytovatele jako celku musí příjemce uvést případně další akce, které hradil z prostředků zřizovatele příjemce nebo vlastních (jiných) prostředků, avšak musí být dodrženo stanovené povinné procento spolufinancování podle charakteru spolufinancovaných podakcí.

6. Příjemce je povinen do jednoho měsíce po dočerpání poskytovaných finančních prostředků, avšak nejpozději v rámci vypořádání poskytnutých finančních prostředků dle čl. 7 část A) odst. 3 této Smlouvy prokázat a účetními doklady doložit, že v r. 2019 na financování podakcí na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce vynaložil zřizovatel příjemce nebo příjemce u spolufinancovaných podakcí podle jejich charakteru vedle finančních prostředků poskytovatele poskytnutých dle této Smlouvy v odst. 4 tohoto článku stanovenou minimální výši vlastních (jiných) prostředků.

7. Splnění podmínky povinné spoluúčasti na financování dle odst. 4 tohoto článku nemusí příjemce prokazovat a podakce může z poskytnutých prostředků financovat do výše 100 %, pokud v průběhu financování podakcí nebo nejpozději do lhůty stanovené pro provedení vypořádání poskytnutých finančních prostředků doloží, že v roce 2019 financoval příjemce resp. zřizovatel příjemce z vlastních zdrojů investiční a neinvestiční výdaje na silnicích II. a III. třídy ve výši minimálně odpovídající ročnímu průměru vynaložených vlastních zdrojů na silnice II. a III. třídy v letech 2016-2018.

8. Pokud příjemce neprokáže splnění podmínky povinné spoluúčasti na financovaných podakcích dle odst. 6 tohoto článku a ani nedoloží skutečnosti dle odst. 7 tohoto článku, je povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky, které mu byly zálohově poskytnuty, ve výši odpovídající výši povinného procentuálního podílu, který byl příjemce, resp. zřizovatel příjemce povinen financovat u podakcí dle odst. 4 tohoto článku podle charakteru spolufinancovaných podakcí. Tyto finanční prostředky je příjemce povinen vrátit poskytovateli nejpozději v termínu (datum připsání na účet poskytovatele), ve kterém je povinen předložit vypořádání poskytnutých prostředků.

9. Zřizovatel příjemce zajišťuje závazek příjemce vyplývající pro něj z odst. 8 tohoto článku a v případě, že tento závazek příjemce v termínu neuhradí, zavazuje se zřizovatel příjemce tento závazek uhradit místo příjemce a to nejpozději do 10 dnů od marného uplynutí termínu, ve kterém by měl příjemce podle odst. 8 tohoto článku tento závazek uhradit.

10. Finanční prostředky poskytované na základě této Smlouvy převedené na účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. 5 a následně převedené zřizovatelem příjemce na účet příjemce uvedený v čl. 7 části A) odst. 1 Smlouvy mají povahu zúčtovatelných záloh, které mohou být čerpány výhradně v souladu s účelem, ke kterému jsou poskytovány. Zálohově poskytované finanční prostředky nemůže zřizovatel příjemce ani příjemce v rámci svého hospodaření použít k jiným účelům, než ke kterým jsou určeny a tyto finanční prostředky nemohou být předmětem výkonu práv třetích subjektů.

Článek 5
Prohlášení zřizovatele příjemce

Zřizovatel příjemce prohlašuje, že zřídil a má u České národní banky (dále jen „ČNB“) otevřen účet č. **94-8423411/0710**, pro finanční prostředky určené pro neinvestiční výdaje financované z rozpočtu poskytovatele dle této Smlouvy.

Článek 6
Poskytování finančních prostředků

1. Finanční prostředky určené na financování v souladu s čl. 4 odst. 3. této Smlouvy, převádí poskytovatel ze svého účtu výhradně na účet zřizovatele příjemce, specifikovaný v čl. 5 této Smlouvy formou zúčtovatelných záloh na základě žádosti příjemce o uvolnění finančních prostředků předkládané poskytovateli podle plánovaných výdajů jednotlivých podakcí v souladu s finančními plány financovaných podakcí, pro které se požadavek na uvolnění finančních prostředků předkládá, a které má příjemce v období, na které se záloha poskytuje v souladu s účelem této Smlouvy uhradit. Žádost musí být opatřena u listinné formy podpisem osoby oprávněné za příjemce ve věci žádosti jednat, v případě

elektronické formy musí být žádost podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem této odpovědné osoby a opatřenou kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem podle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Zálohy lze poskytnout zpravidla ve výši odpovídající výši plánovaných výdajů těchto podakcí v období dvou kalendářních měsíců následujících po kalendářním měsíci, ve kterém byla předložena žádost o uvolnění finančních prostředků formou zálohy. Podmínkou pro uvolnění další zálohy je doložení užití finančních prostředků čerpaných v rámci předchozí zálohy prostřednictvím údajů vložených do elektronické aplikace dle čl. 7 část A) odst. 6 této Smlouvy týkajících se faktur, k jejichž úhradě byly použity finanční prostředky z předchozí zálohy. Příjemce je povinen nejpozději do jednoho měsíce po dočerpání finančních prostředků, avšak nejpozději do lhůty stanovené pro vypořádání poskytnutých finančních prostředků metodickým pokynem k finančnímu vypořádání poskytnutých finančních prostředků dle čl. 7 část A) odst. 3 této Smlouvy, doložit čerpání uvolněných finančních prostředků také čestným prohlášením, ve kterém potvrdí, že údaje vložené do elektronické aplikace dle čl. 7 část A) odst. 6 této Smlouvy týkající se uhrazených faktur jsou pravdivé, a že veškeré tyto úhrady byly provedeny v souladu s účelem, pro který byly finanční prostředky dle této Smlouvy příjemci poskytnuty. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním zástupcem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za příjemce.

2. Zřizovatel příjemce je povinen za účelem sledování poskytnutých transferů a půjček veřejným rozpočtům územní úrovně identifikovat příslušné platby z rozpočtu SFDI převedené na účty uvedené v článku 5 účelovými znaky. Pro rok 2019 platí dle číselníku Ministerstva financí České republiky tyto účelové znaky:

   – č. 91252 – Financování dopravní infrastruktury – neinvestice

     Pod tímto účelovým znakem budou zahrnuty všechny neinvestiční (běžné) prostředky, které budou poskytnuty na základě této Smlouvy z rozpočtu SFDI příjemci prostředků prostřednictvím účtu uvedeného v čl. 5 první odrážka této Smlouvy jako transfery krajům.

Článek 7
Podmínky čerpání poskytnutých finančních prostředků

A. *Práva a povinnosti příjemce a zřizovatele příjemce*

1. Zřizovatel příjemce se zavazuje převést finanční prostředky, které jsou účelově určené na financování realizace plnění dle čl. 3 a 4 této Smlouvy, ze svého účtu uvedeného v čl. 5 této Smlouvy do 5 pracovních dnů od jejich připsání na účet uvedený v čl. 5 této Smlouvy. Finanční prostředky na neinvestiční výdaje z účtu uvedeného v čl. 5 této Smlouvy převede zřizovatel příjemce v uvedené lhůtě na účet příjemce č. **3009-44237501/0710,** vedený u ČNB, a prostřednictvím tohoto účtu je příjemce povinen provádět předmětné platby, které odpovídají účelu, pro který jsou finanční prostředky dle této Smlouvy příjemci poskytovány. Na vyžádání poskytovatele je příjemce povinen poskytnout informace o pohybu a zůstatcích takto převedených finančních prostředků na tomto svém účtu s tím, že poplatky za vedení tohoto svého účtu včetně poplatků za účetní operace nesmí být hrazeny z finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem.

2. Příjemce se zavazuje nakládat s poskytnutými finančními prostředky efektivně a hospodárně dle účelu jejich užití stanoveného touto Smlouvou a s péčí řádného hospodáře.

3. Příjemce se zavazuje provést za kalendářní rok 2019 vypořádání zálohově poskytnutých finančních prostředků čerpaných na základě této Smlouvy, přičemž tyto finanční prostředky vypořádá odděleně od případných ostatních finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele. Dále je příjemce prostřednictvím účtů zřizovatele povinen vrátit na účet poskytovatele ***č. 9324001/0710***, vedený u ČNB, veškeré k 31. prosince 2019 v souladu s účelem nevyčerpané finanční prostředky z poskytnutých finančních prostředků v členění dle účelu, ke kterému byly poskytovány. Nesplnění této povinnosti znamená neoprávněné použití peněžních prostředků poskytovatele ve smyslu §3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla"), a zakládá podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel, a bude při něm postupováno podle § 44a rozpočtových pravidel. Datum, ke kterému mají být nevyčerpané finanční prostředky ze zálohově poskytnutých finančních prostředků vráceny poskytovateli, a rozsah, forma a termín vypořádání budou stanoveny zvláštním metodickým pokynem vydaným poskytovatelem, který bude příjemci zaslán.

4. Příjemce je povinen vést o čerpání a užití poskytnutých finančních prostředků průkaznou samostatnou účetní evidenci způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek k poskytnutým finančním prostředkům na konkrétní podakci v souladu s touto Smlouvou a s účelem, ke kterému jsou poskytovány. V rámci vedení svého účetnictví je příjemce povinen účtovat zálohově poskytnuté finanční prostředky podle čl. 4 odst. 3 této Smlouvy samostatně. Tuto účetní evidenci je příjemce povinen uchovávat po dobu pěti let od ukončení financování podle této Smlouvy nebo po dobu deseti let od ukončení financování v případě podakcí, pro které byly poskytnuty finanční prostředky z účelové dotace ze státního rozpočtu. Při vedení této účetní evidence je příjemce povinen postupovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a řídit se metodickými pokyny poskytovatele.

5. Příjemce je povinen vést stavební dokumentaci k jednotlivým podakcím financovaným z prostředků poskytovatele v souladu s obecně platnými předpisy. Příjemce je dále povinen pořídit fotodokumentaci podakcí se stavem před a po provedené realizaci stavebních prací financovaných z finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy.

6. Příjemce je povinen nejpozději do pěti pracovních dnů po skončení každého kalendářního měsíce, informovat elektronicky poskytovatele o postupu realizace podakcí a předkládat poskytovateli přehled čerpání zálohově uvolněných finančních prostředků na jednotlivé podakce, včetně uvedení faktur, k jejichž úhradě byly finanční prostředky použity. Součástí měsíční informace bude i přehled zadaných veřejných zakázek k realizaci financovaných podakcí s uvedením oslovených dodavatelů. Informace se předkládají elektronickou formou prostřednictvím elektronické aplikace SFDI. Struktura požadovaných informací je dána příslušným formulářem. Při zpracovávání a předkládání těchto informací je příjemce povinen postupovat podle návodu uvedeného na https://webmip.sfdi.cz/webmip/www/ a vyplnit všechny údaje v předepsaném rozsahu.

7. Zřizovatel příjemce tímto souhlasí, aby ČNB poskytovala průběžně poskytovateli informace o stavu finančních toků a o zůstatcích na účtu uvedeném v článku 5 této Smlouvy a příjemce souhlasí, aby ČNB poskytovala poskytovateli informace o stavu finančních toků a o zůstatcích na účtu uvedeném v odst. 1, části A) článku 7.

8. Příjemce a zřizovatel příjemce se zavazují převést veškeré částky peněžitého plnění nahrazujícího úrok z bankovních účtů specifikovaných v čl. 5 a čl. 7 část A) odst. 1 této

Smlouvy, které obdrží dle § 33 odst. 9 rozpočtových pravidel od Ministerstva financí, ve prospěch poskytovatele na jeho účet č. **9324001/0710** vedený u ČNB, do 10. ledna 2020.

9. Zřizovatel příjemce a příjemce se zavazují nehradit z poskytnutých finančních prostředků poplatky za vedení bankovních účtů a za provedené bankovní služby.

10. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli v souvislosti s výkonem jeho kontrolní činnosti vztahující se k plnění této Smlouvy pořizování kopií a výpisů dokladů z účetní evidence příjemce.

11. Příjemce se zavazuje postupovat při přípravě a realizaci financování jednotlivých podakcí podle platných *„Pravidel pro financování z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury“* (dále jen „Pravidla“) a podle *„Pravidel pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů“,* vydaných poskytovatelem a zveřejněných na www.sfdi.cz.

12. Příjemce je povinen uvádět v informačních a dalších materiálech k podakci financované z finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy (včetně informačních tabulí instalovaných na místě realizované stavby nebo instalovaných na místě dokončené stavby) údaj, že podakce je financována, případně spolufinancována z prostředků SFDI. Současně s touto informací bude na těchto materiálech uváděno i logo poskytovatele, k jehož užití k uvedenému účelu dává poskytovatel tímto souhlas. Logo ke stažení pro tyto účely včetně manuálu k jeho užití je k dispozici na www.sfdi.cz.

13. Příjemce, který je plátcem daně podle § 6 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o DPH"), nesmí hradit z poskytnutých finančních prostředků daň z přidané hodnoty (dále jen "DPH"), pokud má u přijatých zdanitelných plnění nárok na odpočet daně v plné výši. Jestliže příjemce je plátcem daně, který je povinen krátit nárok na odpočet koeficientem podle § 76 zákona o DPH, může hradit DPH z poskytnutých finančních prostředků, ale je povinen vrátit poskytovateli finančních prostředků prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce DPH ve výši poměrné části nároku na odpočet daně odpovídající koeficientu vypočtenému podle § 76 zákona o DPH a to do 30 dnů po celoročním zúčtování DPH. V tomto termínu předloží poskytovateli rovněž kopii příslušného daňového podání.

    Příjemce, který uskutečňuje pouze plnění osvobozená od daně bez nároku na odpočet daně nebo se nepovažuje za osobu povinnou k dani při výkonu působností v oblasti veřejné správy podle § 5 odst. 3 zákona od DPH, může hradit DPH z poskytnutých finančních prostředků za předpokladu, že nemůže hradit DPH z jiných zdrojů.

14. Příjemce souhlasí s tím, že identifikační údaje o něm, jako o příjemci finančních prostředků poskytovatele jsou uloženy v centrální evidenci vedené u poskytovatele. Příjemce rovněž souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, identifikačního čísla, účelu a výše jemu poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele.

15. Při zadávání veřejných zakázek, u nichž je finanční plnění zcela nebo zčásti hrazeno z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy, s výjimkou veřejných zakázek, jejichž zadávání je upraveno zvláštními pravidly, je příjemce povinen postupovat u zadávacích řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a podle prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu. V případě zadávacích řízení na veřejné zakázky pro podakce schválené Centrální komisí Ministerstva dopravy, jejichž předpokládaná hodnota činí minimálně 30 mil. Kč, si poskytovatel vyhrazuje právo, aby se jednání komise pro otevírání nabídek, posuzování kvalifikace a hodnocení nabídek (dále jen „hodnotící komise“) účastnili jako pozorovatelé zástupci poskytovatele, Ministerstva dopravy a Ministerstva financí. Pokud v rozpisu

veřejných zakázek zadávaných příjemcem k jednotlivým podakcím nedosáhne žádná veřejná zakázka předpokládané hodnoty 30 mil. Kč, vybere poskytovatel náhodným výběrem vzorek podakcí (obvykle dvě podakce), u kterých si poskytovatel vyhrazuje právo, aby se jednání hodnotící komise účastnili jako pozorovatelé zástupci poskytovatele, Ministerstva dopravy a Ministerstva financí s tím, že tito zástupci se mohou dle vlastního uvážení účastnit jako pozorovatelé i u vyššího počtu zadávaných veřejných zakázek. Příjemce je povinen za tím účelem sdělit poskytovateli a jeho prostřednictvím i Ministerstvu dopravy a Ministerstvu financí kontaktní osobu, na kterou bude možné se obracet s žádostí o informaci ve věci termínů konání jednání hodnotící komise pro jednotlivá zadávací řízení.

16. Veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce je příjemce povinen zahajovat a administrovat (včetně elektronické komunikace dle ustanovení § 211 ZZVZ) v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ tj. v režimu zjednodušeného podlimitního řízení, přičemž může výzvu k podání nabídek po jejím zveřejnění odeslat některým dodavatelům, ale v takovém případě musí být výzva odeslána alespoň 5 dodavatelům. Příjemce je povinen v rámci dokumentace ze zadávacího řízení evidovat písemné odůvodnění výběru oslovených dodavatelů a vést průkaznou evidenci dokládající průběh zadávacího řízení. Výběr oslovovaných dodavatelů by se neměl bez objektivního důvodu opakovat. Povinnost oslovení minimálně pěti kvalifikovaných dodavatelů se týká pouze veřejných zakázek na stavební práce u podakcí, které budou financovány či spolufinancovány z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy, nikoliv na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných podakcí. I v případech zadávání veřejných zakázek na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných podakcí, ale musí příjemce postupovat tak, aby byly drženy zásady stanovené v §6 ZZVZ.
17. U všech veřejných zakázek financovaných nebo spolufinancovaných z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy je příjemce povinen zveřejnit informace o zadané zakázce, včetně informace o tom jak probíhalo zadávací řízení a příslušné dokumentace (zpráva o hodnocení nabídek obsahující údaje o oslovených dodavatelích, dodavatelích, kteří podali nabídky včetně nabídkových cen, rozhodné informace pro posouzení a hodnocení nabídek, informace o prokázání kvalifikace; rozhodnutí o výběru dodavatele; smlouva s dodavatelem vč. všech příloh a dodatků ke smlouvě; popř. písemná zpráva zadavatele), na profilu zadavatele, pokud není ZZVZ stanoveno jinak, pak nejpozději do 30 kalendářních dnů po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Příjemce se zavazuje, že pro potřeby kontroly poskytne přístup ke všem originálům dokumentů týkajících se administrace veřejných zakázek, u nichž je finanční plnění zcela nebo zčásti hrazeno z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy.
18. V případě zadávání veřejné zakázky formou in-house musí být práce realizovány za ceny v čase a místě obvyklé, maximálně však ve výši dle ceníku URS, případně jiné obecně přijímané platné cenové databáze.
19. Zřizovatel příjemce nebo příjemce je povinen zajistit finanční spoluúčast vlastních (jiných) prostředků při hrazení nákladů souvisejících s realizací podakcí na silnicích II. a III. třídy dle čl. 4 odst. 4 této Smlouvy za předpokladu, že nebude postupováno dle úpravy v čl. 4 odst. 7 této Smlouvy.
20. Při prodlení s vrácením finančních prostředků dle čl. 4 odst. 8 a čl. 7 část A) odst. 3 a 21 je příjemce povinen uhradit poskytovateli úroky z prodlení ve výši dle předpisů práva občanského z dlužné částky za každý den prodlení do zaplacení.
21. V případě, že bude z jakéhokoli důvodu předčasně ukončena realizace podakce financované z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy s tím, že z důvodu

předčasného ukončení nebude dodržen plánovaný rozsah této podakce, je příjemce povinen neprodleně, nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy došlo k předčasnému ukončení realizace podakce, poskytovatele o této skutečnosti informovat a předložit mu zprávu o dosažených výsledcích realizace podakce, důvodech jejího ukončení a užití finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem a vrátit poskytovateli prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce nepoužité finanční prostředky, které již byly na podakci uvolněny.

22. Veškeré finanční prostředky poskytnuté podle této Smlouvy, které nebudou užity v souladu s účelem, k jehož financování se poskytly, je příjemce povinen poskytovateli vrátit prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce uvedeného v čl. 5 této Smlouvy. Zřizovatel příjemce je povinen finanční prostředky vrácené příjemcem na účty uvedené v čl. 5 této Smlouvy převést nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich připsání na účet uvedený v článku 5 na účet poskytovatele č. **9324001/0710** vedený u ČNB. Zřizovatel příjemce je povinen informovat poskytovatele o všech převodech finančních prostředků zpět na účet poskytovatele vyplněním „Oznámení o vrácení prostředků čerpaných z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury“ (dále jen „Oznámení“) a jeho zasláním elektronickou cestou ve formátu .pdf, na adresu vratky@sfdi.cz, a to nejpozději v den, kdy je předán bance příkaz k převodu finančních prostředků na účet poskytovatele. Formulář Oznámení je Přílohou č. 3 Metodického pokynu k žádostem o uvolnění finančních prostředků, vyúčtování zálohově poskytnutých prostředků a vratkám poskytnutých finančních prostředků zveřejněného na www.sfdi.cz.

23. Výjimkou z postupu popsaného v čl. 7 část A) odst. 22 této Smlouvy jsou vracené finanční prostředky, které poskytovatel příjemci poskytl v předchozích obdobích, které je příjemce povinen vrátit přímo na účet poskytovatele č. **9324001/0710** vedený u ČNB a zaslat poskytovateli Oznámení elektronickou cestou ve formátu .pdf, na adresu vratky@sfdi.cz, a to nejpozději v den, kdy je předán bance příkaz k převodu finančních prostředků na účet poskytovatele.

24. Příjemce a zřizovatel příjemce se zavazují, že po dobu 5 let po ukončení podakce, která byla financována nebo spolufinancována z rozpočtu poskytovatele, nepřevedou majetek nabytý z poskytnutých finančních prostředků do vlastnictví třetích osob, ani jej jinak nezcizí ani nepředají do úplatného užívání třetím osobám s výjimkou vyvolaných investic, nebo převodů vyplývajících ze zákonných ustanovení, nezastaví tento majetek po uvedenou dobu, ani jej jinak nezatíží právy třetích osob vyjma případů, kde toto zatížení vyplývá z platné právní úpravy nebo se jedná o zřízení služebností inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a § 1268 občanského zákoníku. Současně jsou příjemce a zřizovatel příjemce povinni umožnit, aby tento majetek mohl být po uvedenou dobu i po jejím uplynutí užíván k účelu, ke kterému je určen.

25. Při ukončení podakcí v rámci akce uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy je příjemce povinen předložit poskytovateli do jednoho roku od ukončení financování akce poskytovatelem „*Závěrečné vyhodnocení podakcí*“ elektronickou formou prostřednictvím elektronické aplikace SFDI. Struktura požadovaných informací je dána příslušným formulářem. Pokud uvedenou lhůtu nemůže příjemce dodržet, např. nebylo vydáno kolaudační rozhodnutí/souhlas, je povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat a uvést důvody nedodržení lhůty. Při zpracovávání a předkládání těchto informací je příjemce povinen postupovat podle návodu uvedeného na www.sfdi.cz a vyplnit všechny údaje v předepsaném rozsahu.

26. Příjemce je povinen u všech podakcí realizovaných na silnicích II. a III. třídy v rámci akcí uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy bezodkladně informovat Národní dopravní informační centrum o uzavírkách a objízdných trasách.

B. <u>Práva a povinnosti poskytovatele:</u>

1. Poskytovatel je povinen převádět zálohově finanční prostředky poskytnuté dle této Smlouvy výlučně na účet zřizovatele příjemce, uvedený v čl. 5 této Smlouvy v souladu s účelovým určením poskytovaných finančních prostředků.
2. Poskytovatel je oprávněn upravit výši v této Smlouvě sjednaných finančních prostředků v odpovídajícím rozsahu operativně dle potřeby a definitivně na základě změnového řízení projednaného a schváleného poskytovatelem v souladu s Pravidly a za podmínek tam uvedených v návaznosti na odsouhlasené změny v Centrální komisi Ministerstva dopravy.
3. Poskytovatel je oprávněn pozastavit v odůvodněných případech poskytování finančních prostředků, pokud příjemce závažným způsobem poruší ustanovení této Smlouvy, např. použije poskytnuté finanční prostředky k jinému účelu, než ke kterému byly podle této Smlouvy poskytnuty. V případě zjištění porušení této Smlouvy je poskytovatel povinen písemně na tuto skutečnost příjemce a zřizovatele příjemce upozornit a stanovit lhůtu ke zjednání nápravy nebo v případě porušení této Smlouvy, kde zjednání nápravy není možné, stanoví poskytovatel příjemci lhůtu pro vrácení finančních prostředků, kterých se porušení týká. Pokud ve stanovené lhůtě nebude náprava dle předchozí věty zjednána, pozastaví příjemci čerpání finančních prostředků a neposkytne další finanční prostředky na účty zřizovatele příjemce uvedené v čl. 5 této Smlouvy a současně má poskytovatel právo od této Smlouvy odstoupit.
4. Pokud ve stanovené lhůtě nebude zjednána náprava nebo vráceny finanční prostředky tam, kde zjednání nápravy není možné, bude použití poskytnutých finančních prostředků v návaznosti na porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy posuzováno jako podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel a bude dále postupováno podle § 44a rozpočtových pravidel. Pro účely odvodů ve smyslu § 44a odst. 4 rozpočtových pravidel se bude jednat o méně závažná porušení povinností uvedených v této Smlouvě v případě povinností uvedených v čl. 7 části A), v odst. 5, 6, 8, 12, 15 věta čtvrtá a 25 a v čl. 8 odst. 3 věta druhá, této Smlouvy. V těchto případech bude porušení povinnosti postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % z poskytnutých finančních prostředků, jichž se porušení povinnosti týká. V případě porušení povinnosti uvedené v čl. 7 části A) odst. 26 této Smlouvy bude porušení povinnosti postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z poskytnutých finančních prostředků, jichž se porušení povinnosti týká. V případě porušení rozpočtové kázně v důsledku porušení ZZVZ bude výše odvodu za porušení této povinnosti stanovena v souladu s Pravidly. Porušení povinností uvedených v čl. 7 části A) odst. 16 a 17 bude postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 25 % z poskytnutých finančních prostředků pro veřejnou zakázku, u které k takovému porušení povinností došlo.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že se prokáže, že údaje sdělené mu příjemcem a dokladující dodržení podmínek uvedených v této Smlouvě jsou zkreslené, nepravdivé nebo i přes předchozí upozornění poskytovatele neúplné.
6. Poskytovatel je oprávněn v případě, že příjemce nevrátí finanční prostředky dle čl. 4 odst. 8 nebo dle čl. 7, části A), odst. 3 a 21 této Smlouvy domáhat se vrácení finančních

prostředků na zřizovateli příjemce, a to v rozsahu, ve kterém je byl příjemce povinen vrátit.

Článek 8
Kontrola nakládání s finančními prostředky

1. Zřizovatel příjemce a příjemce se poskytovateli zavazují k účinné spolupráci při výkonu kontroly hospodárného, účelného a efektivního nakládání s účelově poskytnutými finančními prostředky, kontroly dodržování právních předpisů a příslušných metodických postupů, kontroly zajištění ochrany poskytnutých prostředků proti rizikům, nesrovnalostem nebo jiným nedostatkům tak, aby kontrolním pracovníkům poskytovatele bylo umožněno provedení kontroly v souladu s § 3 odst. 5 zákona č. 104/2000 Sb. Provedení kontroly se bude řídit podmínkami stanovenými zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel je oprávněn při zjištění závažných nesrovnalostí při čerpání finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy žádat jejich vrácení, pozastavit jejich čerpání a činit další nezbytná opatření k zabezpečení předpokládané efektivnosti v souladu s platnými předpisy a mezinárodními závazky.
3. Poskytovatel je oprávněn v souvislosti s prováděnou kontrolou zjišťovat u příjemce a u osob se smluvními závazky vůči příjemci veškeré údaje nezbytné pro tuto kontrolu. Příjemce se zavazuje písemně deklarovat právo poskytovatele na zajišťování veškerých podkladů a údajů nutných pro tuto kontrolu u osob se smluvními závazky vůči příjemci ve smluvním vztahu mezi příjemcem a touto osobou v případech, kde smluvní vztah je financován či spolufinancován z finančních prostředků poskytovatele poskytovaných na základě této Smlouvy. Uvedené ujednání se týká výlučně práva kontroly poskytovatele a nejsou jím dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

Článek 9
Ostatní ujednání

1. Nečerpání celkové výše finančních prostředků dle této Smlouvy se nepovažuje za neplnění této Smlouvy a nezakládá právo příjemce na převod nevyčerpaných finančních prostředků do dalšího období.
2. V případě neoprávněného použití poskytnutých finančních prostředků či porušení podmínek, za kterých byly poskytnuty, ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel, kterým došlo k porušení rozpočtové kázně, odvede příjemce neoprávněně čerpané nebo zadržené finanční prostředky podle toho, zda se jedná o závažné nebo méně závažné porušení rozpočtové kázně, jak je vymezeno v čl. 7 části B) odst. 4 této Smlouvy, poskytovateli prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu, a to včetně penále ve smyslu § 44a odst. 10 rozpočtových pravidel
3. Finanční prostředky poskytované podle této Smlouvy mají ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, charakter dotace a o jejich výši se pro účely daňových odpisů snižuje vstupní cena hmotného majetku, k jehož pořízení byly tyto finanční prostředky použity.

Článek 10
Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. prosince 2019. Tím nejsou dotčena ta ujednání této Smlouvy, která svou úpravou přesahují tento časový rámec.
2. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být činěny pouze formou číslovaných písemných dodatků a nabývají účinnosti datem jejich zveřejněním prostřednictvím registru smluv.
3. Práva a povinnosti touto Smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a platnými právními předpisy České republiky.
4. Pokud dojde ke změně předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této Smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s těmito předpisy.
5. Příjemce přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich svobodné, vážné, omylu prosté a pravé vůle. Smluvní strany prohlašují, že se řádně seznámily s textem této Smlouvy a neshledávají v něm žádných vad. Na důkaz souhlasu se zněním této Smlouvy připojují pod text podpisy statutárních zástupců smluvních stran.
7. Smluvní strany se zavazují neprodleně písemně informovat ostatní smluvní strany o všech závažných skutečnostech, které by zakládaly jakoukoliv změnu tohoto smluvního vztahu.
8. Příjemce je na základě Pověření ze dne……..podepsaného zřizovatelem příjemce, oprávněn k tomu, aby uzavřel jako příjemce tuto Smlouvu s poskytovatelem finančních prostředků a aby mu byly poskytnuty finanční prostředky, které jsou podle rozpisu poskytovatele schválené k financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce.
9. V souladu s § 59 odst. 2 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“), rozhodla Rada Ústeckého kraje o uzavření této Smlouvy za podmínek v ní uvedených a o nabytí finančních prostředků podle této Smlouvy usnesením č…….. ze dne ……. a v souladu s § 36 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č…… ze dne……. o převzetí ručitelského závazku Ústeckým krajem za závazky příjemce, jak je uvedeno v této Smlouvě.
10. Smluvní strany výslovně prohlašují, že obsah této Smlouvy není předmětem utajení a že souhlasí se zveřejněním této Smlouvy a všech jejích případných dodatků na www.sfdi.cz bez dalších podmínek. Poskytovatel v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí uveřejnění této Smlouvy po jejím podpisu prostřednictvím registru smluv.
11. Smluvní strany shodně konstatují, že v souvislosti s uzavřením této Smlouvy a na jejím základě si smluvní strany vzájemně předávají a i do budoucna budou předávat za účelem zajištění řádného plnění této Smlouvy osobní údaje kontaktních osob, které se podílejí nebo budou podílet na plnění této Smlouvy, v rozsahu: jméno, příjmení, titul, funkce, telefonický a e-mailový kontakt. Právním důvodem pro zpracování těchto osobních údajů smluvními stranami, jako správci těchto osobních údajů, je oprávněný zájem smluvních

stran na splnění této Smlouvy, na kterém se v mezích své kompetence podílejí subjekty údajů. V souvislosti s tím se každá smluvní strana zavazuje v rámci svých povinností, jako správce předaných osobních údajů, zajistit, aby subjekty těchto údajů byly při poskytnutí osobních údajů informovány dle článku 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) o zpracování poskytnutých osobních údajů pro účel plnění této Smlouvy, a že toto zpracování je v souladu s úpravou dle článku 6 odst. 1 písm. f) uvedeného nařízení a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a dále aby subjekty údajů byly informovány o svých právech v rozsahu, jak pro ně vyplývají z uvedeného nařízení a z citovaného zákona.

12. Tato Smlouva má tyto přílohy:
    Příloha č. 1: „Akce realizované SÚS Ústeckého kraje“;
    Příloha č. 2: „Protokol o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019“;
    Příloha č. 3: „Smluvní vztahy SFDI s příjemcem v roce 2018 a jejich realizace“

13. Tato Smlouva je vyhotovena v sedmi stejnopisech, každý s platností originálu s tím, že tři výtisky náleží poskytovateli, dva výtisky příjemci a dva výtisky zřizovateli příjemce.

V Praze dne

…….
Ing. Zbyněk Hořelica
ředitel
Státní fond dopravní infrastruktury

V Ústí nad Labem dne

…….
Ing. Libor Tačner
ředitel
Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

…….
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústecký kraj

SFDI

Příloha č. 1 ke Smlouvě č. 48S/2019

Akce realizované SÚS Ústeckého kraje

v Kč

ISPROFIN/ ISPROFOND	kód	D	T	Stav akce	Zdroj	Název akce	Celkové náklady akce	Schválený rozpočet 2019 1)	Převod z roku 2018 do roku 2019	ZŘ květen 2)	Upravený rozpočet 2019	Doba realizace od	Doba realizace do
5421120003	50	a2	G	G	1	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje	174 077 090	0	0	71 505 000	71 505 000	01/19	12/19
5421120003	50	a2	G	G	4	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje		0	31 067 090	71 505 000	102 572 090	01/19	12/19
Celkem							**174 077 090**	**0**	**31 067 090**	**143 010 000**	**174 077 090**		
z toho:	60					celkem	0	0	0	0	0		
	50					celkem	174 077 090	0	31 067 090	143 010 000	174 077 090		

Poznámka:

1) Rozpočet SFDI 2019 schválený PSP ČR usnesením č. 427 dne 21. 12. 2018.
2) Změnové řízení č. X schválené dne xx. xx. 2019

Příloha č. 2 ke Smlouvě č. 48S/2019

Protokol
o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019

Státní fond dopravní infrastruktury,
Sokolovská 278, 190 00 Praha 9
IČO: 70856508
zastoupený ředitelem
Ing. Zbyňkem Hořelicou
(dále jen „*poskytovatel*“),

přiznal příjemci:

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
Ruská 260, 417 03 Dubí 3
IČO: 00080837
zastoupená ředitelem
Ing. Liborem Tačnerem
(dále jen „*příjemce*“)

na základě Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na r. 2018 ze dne 6. srpna 2018 č. 48S/2018, ve znění Dodatku č. 48S/2018/1 ze dne 3. září 2018 (dále jen „Smlouva“) finanční prostředky ve výši **305 128 497 Kč (slovy: třistapětmilionůjednostodvacetosmtisícčtyřistadevadesát-sedmkorunčeských)** k účelu financování *výstavby, modernizace, oprav a údržby silnic a dálnic.*

1. Příjemce ve Smlouvě přiznané finanční prostředky v r. 2018 z objektivních důvodů nevyčerpal v plné výši. Z finančních prostředků přiznaných příjemci ve Smlouvě nevyčerpal příjemce do 31. 12. 2018 v souladu s účelem, pro který byly finanční prostředky poskytnuty, částku **31 067 090,42 Kč**. Tato částka je součástí zůstatku příjmů v rozpočtu poskytovatele za rok 2018.

2. Příjemce požádal dne 29. března 2019 v souladu s platnými „*Pravidly pro financování z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury“* o převod v roce 2018 nevyčerpaných finančních prostředků do roku 2019 ve výši **31 067 090 Kč.**

3. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu § 4 odst. 3 zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů, převádět zůstatky svých příjmů na konci kalendářního roku do kalendářního roku následujícího.

4. V souladu s úpravou uvedenou v odstavci 3 poskytovatel převádí na základě tohoto Protokolu v r. 2018 příjemcem nevyčerpanou částku ve výši **31 067 090 Kč (slovy:**

třicetjednamilionůšedesátsedmtisícdevadesátkorunčeských) do roku 2019 příjemci k čerpání výhradně pro akci jmenovitě uvedenou v Příloze č. 1 tohoto Protokolu. Příjemce se bude při čerpání této částky řídit Smlouvou o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na r. 2019 č. 48S/2019, kterou je čerpání převedených finančních prostředků upraveno, jejíž nedílnou součástí jako Příloha č. 2 je tento Protokol.

5. Příjemce souhlasí s převodem výše uvedených v r. 2018 nevyčerpaných finančních prostředků k čerpání do r. 2019 za podmínek stanovených v odstavci 4 tohoto Protokolu.

6. Nedílnou součástí tohoto Protokolu je:

- Příloha č. 1: „Seznam převodů finančních prostředků do roku 2019 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí“.

SFDI

Příloha č. 1 k Protokolu o převodu finančních prostředků
nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019

Seznam převodů finančních prostředků do roku 2019 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí

Příjemce: **SÚS Ústeckého kraje**

v Kč

ISPROFIN/ ISPROFOND	kód	D	Název akce	Upravený rozpočet 2018	Převody do roku 2018	Čerpáno k 31. 12. 2018	Možný převod	Žádost o převod	Schválený převod
5421120003	50	a2	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje	63 542 497,00	18 337 497,00	32 475 406,58	31 067 090,42	31 067 090,00	31 067 090,00
Celkem				**63 542 497,00**	**18 337 497,00**	**32 475 406,58**	**31 067 090,42**	**31 067 090,00**	**31 067 090,00**

Na základě žádosti příjemce doručené dne 31. 1. 2019 se schvaluje převod nevyčerpaných finančních prostředků v roce 2018 do roku 2019 pro jmenovité akce.

Příloha č. 3 ke Smlouvě č. 48S/2019

Smluvní vztahy SFDI s příjemcem v roce 2018 a jejich realizace

Příjemce: **SÚS Ústeckého kraje**

částka v tis. Kč

Číslo Smlouvy (Dodatku)	Datum uzavření	§ 2 odst. 1 písm. a)		Celkem
		silnice		
		investice	neinvestice	
48S/2018	6.8.2018	0	18 337	18 337
48S/2018/1	3.9.2018		305 128	305 128

částka v Kč

Částka zesmluvněná pro rok 2018			**305 128 497,00**
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		305 128 497,00
Uvolněno k 31. 12.2018			285 000 000,00
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		285 000 000,00
Vráceno k 31. 12. 2018			10 938 593,42
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		10 938 593,42
Skutečně čerpáno celkem [1)]			274 061 406,58
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		274 061 406,58
Zůstatek (rozdíl mezi smluvní částkou a skutečně čerpanou)			**31 067 090,42**
z toho	**převod do roku 2019**		31 067 090,00
	z toho	investiční výdaje - 60	0,00
		neinvestiční výdaje - 50	31 067 090,00
	trvalá úspora za rok 2018		0,42
	z toho	investiční výdaje - 60	0,00
		neinvestiční výdaje - 50	0,42

[1)] Celková částka uvolněná příjemci do 31. 12. 2018 a jím odsouhlasená

72 114/2019

02. 05. 2019

Ing. Zbyněk Hořelica
ředitel SFDI

sfdi
STÁTNÍ FOND DOPRAVNÍ INFRASTRUKTURY

Praha dne 30. 04. 2019
Č.j. 6301/SFDI/212097/5631/2019

Vážený pane hejtmane,

Vláda ČR a Výbor Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI") rozhodly o poskytnutí finančních prostředků na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů a komunikací plnících funkci nevybudovaného silničního okruhu kolem Prahy v celkové výši 2 000 000 tis. Kč. Pro **Ústecký kraj** je v součtu alokována částka **143 010 tis. Kč.**

Financování silnic II. a III. třídy se v roce 2019 řídí *Pravidly pro financování z rozpočtu SFDI* a *Pravidly pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů*. Aktuální znění obou dokumentů je k dispozici na stránkách www.sfdi.cz.

Finanční prostředky budou poskytnuty formou zálohy a jejich poskytnutí je podmíněno uzavřením smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI, která se uzavírá na dobu určitou, tj. do 31. 12. 2019. V souvislosti s uzavřením smlouvy Vás žádáme o zaslání následujících podkladů:

- vyplněný **formulář pro předkládání rozpisu akcí ke schválení**, který bude předán Centrální komisi Ministerstva dopravy ke schválení, elektronickou verzi formuláře zároveň zašlete na e-mailovou adresu denisa.plankova@sfdi.cz včetně uvedení případných objízdných tras po všech komunikacích;
- pověření kraje podepsané statutárním orgánem kraje v případě, že příjemcem prostředků bude správa a údržba silnic;
- číslo účtu příjemce u ČNB, kam budou zasílány finanční prostředky (předčíslí 3009 pro neinvestice, předčíslí 2006 pro investice);
- číslo účtu zřizovatele u ČNB v případě, že příjemcem prostředků bude správa a údržba silnic;
- sdělení kontaktní osoby pro další jednání;
- sdělení kontaktní osoby ve vztahu k veřejným zakázkám;
- sdělení rozdělení finanční alokace na investice a neinvestice;

- sdělení rozdělení finanční alokace mezi příjemce v případě, že v jednom kraji budou dva příjemci, tj. kraj i správa a údržba silnic (dále jen „SÚS“);
- stanovisko správců pozemních komunikací (týká se dálnic, silnic i místních komunikací), po nichž jsou vedeny objízdné trasy, k možným kolizím akcí financovaných z rozpočtu SFDI s opravami či rekonstrukcemi těchto komunikací (může být souhrnné za všechny akce uvedené v rozpise formou přílohy);
- stanovisko správce drah v případě, že dotčený úsek silnice kříží dráhu;
- prohlášení kraje o koordinaci akcí financovaných z rozpočtu SFDI s ostatními akcemi na pozemních komunikacích v daném kraji (může být souhrnné za všechny akce uvedené v rozpise formou přílohy);
- seznam úseků hodnocených v rámci SHV s odůvodněním výběru daných úseků k financování ze SFDI.

Výše uvedená stanoviska mohou být nahrazena souhlasným zápisem ze společného koordinačního jednání např. uzavírkové komise, pokud se všechny dotčené subjekty jednání zúčastní.

Bez zaslaných podkladů a schválení rozpisu akcí Centrální komisí Ministerstva dopravy nelze uzavřít smlouvu o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI a čerpat alokované finanční prostředky.

Zároveň mi dovolte Vás informovat, že pro rok 2019 dochází ke změně ve způsobu vyplňování kontrolních zpráv a to přímo do Manažerského informačního portálu, nikoli přenosem dat z ASPE.

V případě jakýchkoli dotazů se obracejte na Ing. Denisu Plánkovou, e-mail: denisa.plankova@sfdi.cz, tel. 266 097 418.

S pozdravem

Vážený pan
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústecký kraj
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Státní fond dopravní infrastruktury, Sokolovská 278, 190 00 Praha 9
Tel.: +420 266 097 298, fax: +420 266 097 520, certifikát ISO 9001:2009, e-mail: info@sfdi.cz, www.sfdi.cz

Příloha č. 2 ke Smlouvě č. 48S/2019

Protokol
o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019

Státní fond dopravní infrastruktury,
Sokolovská 278, 190 00 Praha 9
IČO: 70856508
zastoupený ředitelem
Ing. Zbyňkem Hořelicou
(dále jen „*poskytovatel*"),

přiznal příjemci:

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
Ruská 260, 417 03 Dubí 3
IČO: 00080837
zastoupená ředitelem
Ing. Liborem Tačnerem
(dále jen „*příjemce*")

na základě Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na r. 2018 ze dne 6. srpna 2018 č. 48S/2018, ve znění Dodatku č. 48S/2018/1 ze dne 3. září 2018 (dále jen „Smlouva") finanční prostředky ve výši **305 128 497 Kč (slovy: třistapětmilionůjednostodvacetosmtisícčtyřistadevadesát-sedmkorunčeských)** k účelu financování *výstavby, modernizace, oprav a údržby silnic a dálnic.*

1. Příjemce ve Smlouvě přiznané finanční prostředky v r. 2018 z objektivních důvodů nevyčerpal v plné výši. Z finančních prostředků přiznaných příjemci ve Smlouvě nevyčerpal příjemce do 31. 12. 2018 v souladu s účelem, pro který byly finanční prostředky poskytnuty, částku **31 067 090,42 Kč**. Tato částka je součástí zůstatku příjmů v rozpočtu poskytovatele za rok 2018.

2. Příjemce požádal dne 29. března 2019 v souladu s platnými „*Pravidly pro financování z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury*" o převod v roce 2018 nevyčerpaných finančních prostředků do roku 2019 ve výši **31 067 090 Kč.**

3. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu § 4 odst. 3 zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů, převádět zůstatky svých příjmů na konci kalendářního roku do kalendářního roku následujícího.

4. V souladu s úpravou uvedenou v odstavci 3 poskytovatel převádí na základě tohoto Protokolu v r. 2018 příjemcem nevyčerpanou částku ve výši **31 067 090 Kč (slovy:**

třicetjednamilionůšedesátsedmtisícdevadesátkorunčeských) do roku 2019 příjemci k čerpání výhradně pro akci jmenovitě uvedenou v Příloze č. 1 tohoto Protokolu. Příjemce se bude při čerpání této částky řídit Smlouvou o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na r. 2019 č. 48S/2019, kterou je čerpání převedených finančních prostředků upraveno, jejíž nedílnou součástí jako Příloha č. 2 je tento Protokol.

5. Příjemce souhlasí s převodem výše uvedených v r. 2018 nevyčerpaných finančních prostředků k čerpání do r. 2019 za podmínek stanovených v odstavci 4 tohoto Protokolu.

6. Nedílnou součástí tohoto Protokolu je:

- Příloha č. 1: „Seznam převodů finančních prostředků do roku 2019 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí".

SFDI

Příloha č. 1 k Protokolu o převodu finančních prostředků
nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019

Seznam převodů finančních prostředků do roku 2019 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí

Příjemce: **SÚS Ústeckého kraje**

v Kč

ISPROFIN/ ISPROFOND	kód	D	Název akce	Upravený rozpočet 2018	Převody do roku 2018	Čerpáno k 31. 12. 2018	Možný převod	Žádost o převod	Schválený převod
5421120003	50	a2	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje	63 542 497,00	18 337 497,00	32 475 406,58	31 067 090,42	31 067 090,00	31 067 090,00
Celkem				**63 542 497,00**	**18 337 497,00**	**32 475 406,58**	**31 067 090,42**	**31 067 090,00**	**31 067 090,00**

Na základě žádosti příjemce doručené dne 31. 1. 2019 se schvaluje převod nevyčerpaných finančních prostředků v roce 2018 do roku 2019 pro jmenovité akce.

Příloha č. 3 ke Smlouvě č. 48S/2019

Smluvní vztahy SFDI s příjemcem v roce 2018 a jejich realizace

Příjemce: **SÚS Ústeckého kraje**

částka v tis. Kč

Číslo Smlouvy (Dodatku)	Datum uzavření	§ 2 odst. 1 písm. a)		Celkem
		silnice		
		investice	neinvestice	
48S/2018	6.8.2018	0	18 337	18 337
48S/2018/1	3.9.2018		305 128	305 128

částka v Kč

Částka zesmluvněná pro rok 2018			**305 128 497,00**
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		305 128 497,00
Uvolněno k 31. 12.2018			285 000 000,00
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		285 000 000,00
Vráceno k 31. 12. 2018			10 938 593,42
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		10 938 593,42
Skutečně čerpáno celkem [1)]			274 061 406,58
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		274 061 406,58
Zůstatek (rozdíl mezi smluvní částkou a skutečně čerpanou)			**31 067 090,42**
z toho	**převod do roku 2019**		31 067 090,00
	z toho	investiční výdaje - 60	0,00
		neinvestiční výdaje - 50	31 067 090,00
	trvalá úspora za rok 2018		0,42
	z toho	investiční výdaje - 60	0,00
		neinvestiční výdaje - 50	0,42

[1)] Celková částka uvolněná příjemci do 31. 12. 2018 a jím odsouhlasená

Ústecký kraj

POVĚŘENÍ

Ústecký kraj
zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČ: 708 92 156

Na základě rozhodnutí Rady Ústeckého kraje č. …./……/2019 ze dne 5.6.2019 Ústecký kraj (dále jen „Kraj") jako zřizovatel příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČO 000 80 837 (dále jen „SÚS"),

pověřuje

tímto SÚS, aby předložila Státnímu fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI") žádost o financování akcí na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví Kraje s rozpisem akcí vybraných a odsouhlasených Krajem a aby svým jménem jako příjemce uzavřela se SFDI Smlouvu o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI na rok 2019 a na základě této smlouvy byla příjemcem finančních prostředků poskytnutých ze SFDI určených k financování oprav, rekonstrukce a modernizace silnic II. a III. třídy ve vlastnictví Kraje, se kterými v souladu se svou zřizovací listinou SÚS hospodaří, a to v rozsahu akcí vybraných Krajem a odsouhlasených Centrální komisí Ministerstva dopravy k financování ze SFDI v r. 2019 (dále jen „vybrané akce").
Kraj tímto pověřuje SÚS, aby jako příjemce finančních prostředků ze SFDI plnila veškeré podmínky za kterých SFDI finanční prostředky pro tento účel poskytne tak, jak pro SÚS jako příjemce budou vyplývat ze smlouvy, kterou s ní SFDI uzavře, a jak vyplývají z Pravidel pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů v roce 2019, vydaných SFDI (dále jen „Pravidla"), a to včetně splnění povinnosti zajištění povinné spoluúčasti Kraje na financování vybraných akcí dle Pravidel.

V Ústí nad Labem dne 27. května 2019

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Navrhovatel		Ing. Jindřich Franěk	Vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství	
Právně posouzeno		JUDr. Jan Svoboda	Pověřen vedením legislativního oddělení	
Odkaz na rozhodnutí/právní předpis/vnitřní předpis/smlouvu:	Pověření na základě rozhodnutí Rady Ústeckého kraje č. ...../...../2019 ze dne 5.6.2019			

Plán živičných oprav 2019 - SFDI

Provoz	*Číslo silnice*	*Název*	*Plánovaná cena*	*Poznámka*
DC	III/24723	křižovatka se silnicí č. III/24722 - obec Dobkovičky	1 501 005	oprava živičného povrchu
DC	III/23711	hranice okresu Rakovník - křižovatka III/23739 (Bor)	2 000 000	oprava živičného povrchu
DC	III/2657	Brtníky - Panský	7 000 000	oprava živičného povrchu
DC	II/263	Křížový Buk - Chřibská	3 000 000	oprava živičného povrchu
DC	III/24814	Ostrov	6 000 000	oprava živičného povrchu
DC	III/26320	Kytlice - průtah	7 000 000	oprava živičného povrchu
DC	III/25855	Huntířov - Stará Oleška	6 000 000	oprava živičného povrchu
DC	III/2661	Království	1 500 000	oprava živičného povrchu
CV	III/22123	Radechov	3 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/25120	Malé Březno	2 500 000	oprava živičného povrchu
CV	III/25118	Zaječice	7 200 000	oprava živičného povrchu
CV	III/2574	Lužice	2 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/2545	Klíny	4 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/5694 III/5692	Bělušice	3 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/25211	Boleboř	4 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/2538	Braňany	3 500 000	oprava živičného povrchu
CV	III/1987	Kotvina	1 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/1985	Klášterec nad Ohří	2 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/2539	Obrnice	1 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/21911	Kovářská	2 000 000	oprava živičného povrchu
LT	III/23741	Martiněves	6 000 000	oprava živičného povrchu
LT	III/25841	Všeradiště	5 000 000	oprava živičného povrchu
LT	III/23745	Brníkov	8 000 000	oprava živičného povrchu
LT	III/2586	Leská	3 800 000	oprava živičného povrchu
LT	III/23911	Ječovice	4 500 000	oprava živičného povrchu
LT	III/24719	Hlinná	1 000 000	oprava živičného povrchu

LT	III/26118	Brocno	4 000 000	oprava živičného povrchu
LT	III/24054	Brzánky	2 000 000	oprava živičného povrchu
LT	III/24047	Vražkov	5 000 000	oprava živičného povrchu
LN	III/2465	Vojničky - hranice okresu Litoměřice	5 600 000	oprava živičného povrchu
LN	III/2396	Stradonice - hranice okresu Litoměřice	2 500 000	oprava živičného povrchu
LN	III/22929	Břinkov - Brodec	6 000 000	oprava živičného povrchu
LN	III/2247	Krásný Dvůr - křižovatka III/22411	4 000 000	oprava živičného povrchu
LN	III/2249	Krásný Dvůr - hranice okresu Chomutov	1 600 000	oprava živičného povrchu
LN	III/2264	Blatno	2 100 000	oprava živičného povrchu
LN	III/2063	Blatno	6 100 000	oprava živičného povrchu
UL	III/01319	Mstišov - Pozorka	7 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/25320	Košťany	1 500 000	oprava živičného povrchu
UL	III/25818	Kostomlaty - Lhenice	3 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/25818	Mošnov - Lhenice	4 500 000	oprava živičného povrchu
UL	III/25373	Neštěmice; Sibiřská - 3 kříže	2 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/25374	Neštěmice; Opletalova - Sibiřská	7 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/26032	Neštěmice; Sibiřská - Skalka	2 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/25343	Teplice; ul. Fráni Šrámka	4 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/26035	Mnichov - Čermná	4 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/26035	Čermná - Libouchec	3 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/26038	Sovolusky	2 000 000	oprava živičného povrchu
c e l k e m			**176 401 005**	

Plán živičných oprav 2019 - spoluúčast SFDI

Provoz	*Číslo silnice*	*Název*	*Plánovaná cena*	*Poznámka*
DC	III/24094	Příbram - Rychnov	6 000 000	oprava živičného povrchu
DC	III/24092	Příbram - Buková hora	5 500 000	oprava živičného povrchu
CV	II/251	Všestudy	4 000 000	oprava živičného povrchu
CV	III/22121	Mašťov	800 000	oprava živičného povrchu
CV	III/25113	Líšnice	3 000 000	oprava živičného povrchu
LT	III/2467	Libochovice, ul. Husova	3 000 000	oprava živičného povrchu
LN	II/255	Počerady	3 000 000	oprava živičného povrchu
UL	II/254	Teplice, ul. Duchcovská	5 000 000	oprava živičného povrchu
UL	III/25320	Mstišov (STK)	1 000 000	oprava živičného povrchu
c e l k e m			**31 300 000**	

2 000 000

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 62
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 130/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,
se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, Dubí, PSČ 417 03, IČ: 00080837

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001, usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3), usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/66/2003 ze dne 9. července. 2003 (dodatek č. 4), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5), usnesení Rady Ústeckého kraje č.20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12. března 2008 (dodatek č. 11), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/72R/2011 ze dne 9.3.2011(dodatek č. 19), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011 ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012 (dodatek č. 22), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 23), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje

č. 68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 165/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 36), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 37), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 109/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 40), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 41), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 42), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 81/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 43), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 44), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 113/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 45), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 94/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 46), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 33/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 47), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 A) 2. a) ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 48), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 49), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 50), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 51), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 52), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/9Z/2017 ze dne 11.12.2017 (dodatek č. 53), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 54), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 (dodatek č. 55), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/13Z/2018 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 56), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 032/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 57), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 (dodatek č. 58), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 59), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 60) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 61)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……..... ze dne 24. 6. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
2490/18	Litoměřice	2490/22	Litoměřice
2490/26	Litoměřice	2490/29	Litoměřice
2490/33	Litoměřice	528	Skalice u Žitenic

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
327/2	Krásný Dvůr		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
61/9	Mnichovský Týnec		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
393/2	Třebíška		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
917/2	Janov u Hřenska	917/3	Janov u Hřenska
917/4	Janov u Hřenska	917/5	Janov u Hřenska
917/6	Janov u Hřenska	917/7	Janov u Hřenska

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
192/15	Dubí u Teplic	662/14	Dubí u Teplic
686/1	Dubí-Bystřice	692/1	Dubí-Bystřice
267	Žichlice u Modlan	272	Žichlice u Modlan

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne 24. 6. 2019

Jaroslav Komínek

náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 005/24R/2017 ze dne 20.9.2017

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo *objednatele*: **2721/2009**

DODATEK Č. 22

KE SMLOUVĚ O ZÁVAZKU VEŘEJNÉ SLUŽBY VE VEŘEJNÉ DRÁŽNÍ OSOBNÍ DOPRAVĚ K ZAJIŠTĚNÍ ZÁKLADNÍ DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI ÚZEMNÍHO OBVODU ÚSTECKÉHO KRAJE

SMLUVNÍ STRANY:

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Jednající: Jaroslavem Komínkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

dále jen „Objednatel“

a

České dráhy, a.s.
Sídlo: Nábřeží L. Svobody 1222, 110 15 Praha 1
Jednající: Ing. Miroslavem Kupcem, předsedou představenstva a
Ing. Radkem Dvořákem, členem představenstva
IČ: 70994226
DIČ: CZ70994226
Bank. spojení: Komerční banka, a. s. Praha, č.ú. 10188-133605011/0100,
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze v oddílu B, vložka číslo 8039

dále jen „Dopravce“

(Dopravce s Objednatelem dále společně jen „Smluvní strany“ a jednotlivě „Smluvní strana“)

Preambule

VZHLEDEM K TOMU, ŽE

A) dne 1. prosince 2009 byla mezi Smluvními stranami uzavřena smlouva č. 2721/2009 o závazku veřejné služby ve veřejné drážní osobní dopravě k zajištění základní dopravní obslužnosti územního obvodu Ústeckého kraje, která byla postupně změněna a doplněna dodatkem č. 1 platným od 11. února 2010, dodatkem č. 2 platným od 20. dubna 2010, dodatkem č. 3 platným od 23. prosince 2010, dodatkem č. 4 platným od 14. února 2011, dodatkem č. 5 platným od 3. května 2011, dodatkem č. 6 platným od 22. prosince 2011, dodatkem č. 7 platným od 2. dubna 2012, dodatkem č. 8 platným od 7. února 2013, dodatkem č. 9 platným od 30. července 2013, dodatkem č. 10 platným od 28. ledna 2014, dodatkem č. 11 platným od 19. srpna 2014 dodatkem č. 12 platným

od 17. prosince 2014, dodatkem č. 13 platným od 25. března 2015, dodatkem č. 14 platným od 3. února 2016, dodatkem č. 15 platným od 3. února 2016, dodatkem č. 16 platným od 16. května 2016, dodatkem č. 17 platným od 28. listopadu 2016, dodatkem č. 18 platným od 24. května 2017, dodatkem č. 19 platným od 12. února 2018, dodatkem č. 20 platným od 2. května 2018 a dodatkem č. 21 platným od 4. dubna 2019 (dále jen „**Smlouva**“).;

B) k datu platnosti nového JŘ 2018/2019 (9. prosince 2018) došlo k úpravě objednávky dopravní obslužnosti Ústeckého kraje a tím ke změně dopravního výkonu;

C) Objednatel požádal o vedení vlaků jinými než stávajícími vozidly a to od nového JŘ 2018/2019, resp. v průběhu jeho platnosti a vzhledem k možnosti jeho zajištění dle odst. VI. 7 Smlouvy Dopravce vozidla zajistil, Smluvní strany se dohodly na úhradě uvedeného dle ustanovení Smlouvy;

D) k datu uzavírání tohoto dodatku je: (i) známo Prohlášení o dráze celostátní a regionální platné pro přípravu jízdního řádu 2019 a pro jízdní řád 2019 vydaného Správou železniční dopravní cesty, s.o., kterým jsou mj. stanoveny ceny za použití železniční dopravní cesty pro rok 2019 a (ii) známa míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za rok 2018 vydaná a uveřejněná dne 10. ledna 2019 Českým statistickým úřadem, která činí 2,1 procenta, dohodly se Smluvní strany v souladu s odst. VI.9 Smlouvy na zvýšení nákladové ceny včetně přiměřeného zisku připadající na jeden vlkm a Nejvyšší přípustné jednotkové ztráty pro období počínaje rokem 2019 (včetně) o tuto hodnotu;

E) Kompenzace dle této Smlouvy je uvedena bez daně z přidané hodnoty a podléhá platným daňovým zákonům. V případě takové změny daňových zákonů, na základě které bude kompenzace podléhat dani z přidané hodnoty, je Dopravce oprávněn od účinnosti takové legislativní změny připočíst ke kompenzaci daň z přidané hodnoty v zákonné výši.

F) Doplnění Dodatku č. 21: Z důvodu kompenzace státem nařízených slev, uzavřel Dopravce s Ministerstvem dopravy ČR smlouvu o kompenzaci slev z jízdného ve veřejné osobní dopravě. Postup a povinnosti dopravců při uplatňování kompenzace slev stanoví Metodický pokyn pro kompenzace zlevněného jízdného ve veřejné osobní dopravě vydaný Ministerstvem dopravy ČR č.j. 16/2018-410-TAR/6.

UZAVÍRAJÍ SMLUVNÍ STRANY níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě vzájemné shody tento dodatek č. 22 ke Smlouvě (dále jen „Dodatek č. 22“):

Článek I. Pozměňovací a doplňující ustanovení

I.1 V souvislosti s objednávkou dopravní obslužnosti provedenou Objednatelem k datu platnosti nového JŘ 2018/2019, tj. k 9. prosinci 2018, kdy došlo ke změně dopravního výkonu dle platné **Přílohy 1** Smlouvy a dle ustanovení **odst. VI.9** Smlouvy, se:

A) v odstavci **VI.1** Smlouvy doplňuje nové písm. j) tohoto znění:

„j) *od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 činí celkový rozsah Objednatelem objednaného dopravního výkonu zahrnutého do Závazku veřejné služby* ***7 272 418,8 vlkm***.“;

B) v odstavci **VI.2** Smlouvy doplňuje nové písm. j) tohoto znění:

„j) *od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 ve výši* ***806.409.431,- Kč*** *(slovy osmsetšestmiliónůčtyřistadevěttisícčtyřistatřicetjednatkorunčeských).*“;

C) v odstavci **VI.3** Smlouvy doplňuje nové písm. j) tohoto znění:

„j) *od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 dílem z vlastních finančních prostředků Objednatele ve výši* ***569.691.089,- Kč*** *(slovy pětsetšedesátdevětmiliónůšestsetdevadesátjedentisícosmdesátdevět-korunčeských) schválených příslušnými orgány Objednatele pro období kalendářního roku 2019 a dílem z finančních prostředků přidělených Objednateli ve formě dotace v souladu s Usnesením vlády, o které bude Objednatelem*

*požádáno, a to ve výši **236.718.342,- Kč** (slovy dvěstětřicetšestmiliónůsedmsetosmnácttisíctřistačtyřicetdvakorunčeských).*“

I.2 V souvislosti s objednávkou dopravní obslužnosti provedenou Objednatelem k datu platnosti nového JŘ 2018/2019, tj. k 9. prosinci 2018 dochází k navýšené objednávce několika spojů. Smluvní strany se dohodly, že tyto spoje Dopravce dle požadavků Objednatele zajistí pouze za podmínek stanovených odst. VI.7 platného znění Smlouvy, přičemž náklady za tyto vlaky jsou předběžně stanoveny takto:

A) Ústí nad Labem – Moldava v Krušných horách a zpět (Os26850/26851), prokazatelná ztráta 180,46 Kč/vlkm, dopravní výkon 13 059,2 vlkm

B) Ústí nad Labem – Děčín státní hranice (- Dresden) (Os5274/5275), prokazatelná ztráta 232,66 Kč/vlkm, dopravní výkon 4 788 vlkm

C) Děčín hlavní nádraží – Krásná Lípa - Mikulášovice dolní nádraží (Sp1799/1913), prokazatelná ztráta 180,49 Kč/vlkm, dopravní výkon 9 002 vlkm

Smluvní strany se dohodly, že náklady převyšující předpokládanou výši prokazatelné ztráty na jednotku dopravního výkonu (110,886 Kč) budou Dopravci Objednatelem uhrazeny v rámci ročního vyúčtování prováděného Dopravcem vždy k 5. únoru následujícího roku po roce uskutečnění dopravního výkonu.

I.3 V rámci oslav 5. výročí znovuobnovení trati mezi Dolní Poustevnou a Sebnitz požádal Objednatel o možnost rozšíření objednávky spojů vedených za tímto účelem ve dnech konání těchto oslav 6. a 7. července 2019. Dopravní výkon vlaků Os 95970 – 95977 je 97,6 vlkm.

I.4 Příloha 1 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 1 ve znění Přílohy 1 Dodatku č. 22.

I.5 Příloha 3 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 3 ve znění Přílohy 2 Dodatku č. 22.

I.6 Příloha 4 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 4 ve znění Přílohy 3 Dodatku č. 22.

Článek II. Závěrečná ustanovení

II.1 Dodatek č. 22 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami. Pro odstranění pochybností Smluvní strany prohlašují, že se změnami, dohodnutými Dodatkem č. 22, řídí již od 1. ledna 2019, a že Dopravce je oprávněn uplatnit nárok na úhradu prokazatelné ztráty ve výši odpovídající ustanovením Dodatku č. 22 a jeho příloh za období počínaje dnem 1. ledna 2019.

II.2 Ustanovení Smlouvy, která nejsou dotčena Dodatkem č. 22, zůstávají nadále v platnosti.

II.3 Dodatek č. 22 je sepsán v šesti stejnopisech s platností originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po třech vyhotoveních.

II.4 Objednatel potvrzuje, že o uzavření Dodatku č. 22 bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č._____/2019 ze dne 05. června 2019

Podpisy Smluvních stran

II.5 Objednatel a Dopravce shodně prohlašují, že si Dodatek č. 22 ke Smlouvě před jeho podpisem řádně přečetli, že mu rozumí a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho Smluvní strany připojují své podpisy:

V Ústí n. Labem dne:	V Praze dne: .....
za Objednatele:	za Dopravce:
.....	.....
Ústecký kraj **Jaroslav Komínek** náměstek hejtmana Ústeckého kraje na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 038/21R/2017 ze dne 16. 8. 2017	**České dráhy, a.s.** **Ing. Miroslav Kupec** předseda představenstva
.....	
České dráhy, a.s. **Ing. Radek Dvořák** člen představenstva	

Přílohy

Příloha 1	(Příloha 1 Smlouvy) Věcné vymezení spojů veřejné drážní osobní dopravy včetně údajů o objednaném dopravním výkonu
Příloha 2	(Příloha 3 Smlouvy) Výpočet předpokládané výše prokazatelné ztráty a předběžný odborný odhad maximální celkové výše prokazatelné ztráty (Výkaz nákladů a výnosů z přepravní činnosti ve veřejné drážní osobní dopravě)
Příloha 3	(Příloha 4 Smlouvy) Kalkulace předpokládané výše nepředvídatelných nákladů a prokazatelné ztráty v roce 2019

Rozsah objednaného dopravního výkonu dle smlouvy o závazku veřejné služby uzavřené s objednatelem Ústecký kraj

*) výkon ve vlkm

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost
[redacted]														

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019	Období 2. čtvrtletí 2019	Období 3. čtvrtletí 2019	Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019	Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019
[redacted]									

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost
[redacted]														

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost
[redacted]														

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost
[redacted]														

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost
[redacted]														

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost
[redacted]														

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	Období 1. čtvrtletí 2019		Období 2. čtvrtletí 2019		Období 3. čtvrtletí 2019		Období 01. 10. 2019 - 14. 12. 2019		Období 01. 01. 2019 - 14. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost	Výkon *)	Četnost

Rozsah objednaného dopravního výkonu dle smlouvy o závazku veřejné služby uzavřené s objednatelem Ústecký kraj

*) výkon ve vlkm

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	15. 12. 2019 - 31. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	15. 12. 2019 - 31. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost
[redacted]						

Číslo vlaku	Výchozí zastávka vlaku	Cílová zastávka vlaku	Začátek smluvního úseku	Konec smluvního úseku	15. 12. 2019 - 31. 12. 2019	
					Výkon *)	Četnost
[redacted]						

Příloha 2 (příloha 3 Smlouvy) Dodatku č. 22 ke Smlouvě č. 2721/2009

Výkaz nákladů a výnosů z přepravní činnosti ve veřejné drážní osobní dopravě

Regionální doprava : kraj Ústecký

Dopravce: ČD, a.s. **Období : plán 2019**



Nákladová cena v r. 2019 **137,564 Kč**

(Pozn.: Nákladová cena je po celou dobu platnosti a účinnosti Smlouvy neměnná a lze ji navyšovat pouze postupem dle odst. VI.9 Smlouvy.)

Nejvyšší přípustná jednotková ztráta v r. 2019 **109,696 Kč**

(Pozn.: V rozsahu, ve kterém v příslušném kalendářním roce výše prokazatelné ztráty připadající na 1 vlkm dopravního výkonu případně přesáhne nejvyšší přípustnou jednotkovou ztrátu, se tato prokazatelná ztráta nehradí. Nejvyšší přípustná jednotková ztráta je definována v odst. II.1 písm. l) Smlouvy a lze ji navyšovat postupem dle odst. VI.9 Smlouvy.)

Předpokládaná výše prokazatelné ztráty v r. 2019, vč. ŽDC **806 409 431 Kč**

(Pozn.: Hodnota předpokládané výše prokazatelné ztráty v příslušném kalendářním roce musí odpovídat odst. VI.2 Smlouvy.)

Kalkulace předpokládané výše nepředvídatelných nákladů a prokazatelné ztráty v roce 2018

Dopravní výkon

Objednatelem objednaný dopravní výkon pro výpočet prokazatelné ztráty **7 272 418,8 vlkm**

Náklady spojené s úhradou za použití ŽDC

[redacted]

Náklady spojené s úhradou za použití ŽDC 2019

[redacted]

Předpokládaná výše prokazatelné ztráty

		Kč/vlkm	Kč celkem
Nejvyšší přípustná prokazatelná ztráta		*109,696*	*797 755 253*
Jednotkové náklady za použití ŽDC - nepředvídatelná část		1,190	8 654 178
Předpokládaná výše prokazatelné ztráty bez navýšení o nepředvídatelné náklady*)			797 755 253
Nepředvídatelné náklady (spojené s úhradou za použití ŽDC)			8 654 178
Předpokládaná výše prokazatelné ztráty navýšená o nepředvídatelné náklady		110,886	**806 409 431**
	Podíl státu		**236 718 342**
	Podíl kraje		**569 691 089**

**) částka je upravena v souvislosti se zavedením slev dle Cenového výměru MF 02/2018 a Metodickým pokynem MD č.j. 16/2018-410-TAR/3 k zamezení překompenzace*

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.41
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 147/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace
se sídlem: Ruská 147/46, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, IČO: 00556807
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 12),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/122R/2008 ze dne 6.8.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/129R/2008 ze dne 13.10.2008 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/6R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/33R/2009 ze dne 2.12.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 33),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 36),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 37),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 38),

úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 39),
úplné znění ze dne 11.1.2019,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 046/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 40)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 24. června 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Horní Oldřichov

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
St. 311/5	464	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba:	**bez čp/če, obč. vyb.**		
Stavba stojí na pozemku p.č. St. 311/5, St. 917			
St. 917	23	zastavěná plocha a nádvoří	
Na pozemku stojí stavba:		**bez čp/če, obč. vyb.**	
Další údaje: **stavba je součástí pozemku St. 311/5**			
1579/1	70	vodní plocha	koryto vodního toku přirozené nebo upravené
1596/1	1990	ostatní plocha	manipulační plocha

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. července 2019.

V Ústí nad Labem dne 26. června 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Přehled organizací žádajících o souhlas s přijetím finančního daru a nabytím majetku formou daru do vlastnictví příspěvkových organizací

č.ř.	název organizace	dárce	účel přijetí daru		ve výši
finanční dar					
1.	Speciální základní škola, Speciální mateřská škola a Praktická škola, Děčín, příspěvková organizace, IČO: 65082133, sídlo: Děčín IX-Bynov, 405 05 Děčín, PSČ: 405 05	[redacted]	na vybavení tělocvičny sportovním náčiním	5 000,00	12 500,00
		[redacted]	na vybavení tělocvičny sportovním náčiním	3 500,00	
		[redacted]	na vybavení tělocvičny sportovním náčiním	4 000,00	
2.	Podkrušnohorské gymnázium, Most, příspěvková organizace, IČO: 49872559, sídlo: Most, Čs. armády 1530, PSČ: 434 01	[redacted]	na podporu zájmových a vzdělávacích aktivit		28 000,00
3.	Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace, IČO: 44555423, sídlo: Ústí nad Labem, Jateční 243/22, PSČ: 400 01	[redacted]	na vzdělávací akce v oblasti internetové a mediální gramotnosti		10 000,00
4.	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace, IČO: 49872427, sídlo: Most, Zdeňka Fibicha 2778/20, PSČ: 434 01	[redacted]	na úhradu provozních výdajů "Výměna osvětlení v budově školy"		196 000,00
5.	Střední průmyslová škola a Střední odborná škola gastronomie a služeb, Most, příspěvková organizace, IČO: 00524905, sídlo: Most, Jana Palacha 711/2, PSČ: 434 01	[redacted]	na nákup dataprojektorů včetně držáků a kabeláže	160 000,00	510 000,00
		[redacted]	na modernizaci a doplnění vybavení kovárny v dílnách školy	350 000,00	
6.	Střední škola stavební a strojní, Teplice, příspěvková organizace, IČO: 00497088, sídlo: Teplice, Trnovany, Fráni Šrámka 1350/1, PSČ: 415 01	[redacted]	na vybavení učebny automatizace a robotiky		200 000,00
7.	Dětský domov "Země dětí" a Školní jídelna, Česká Kamenice, Komenského 491, příspěvková organizace, IČO: 00412058, sídlo: Česká Kamenice, Komenského 491, PSČ: 407 21	[redacted]	na "Obchůdky s Albertem 2019"	3 000,00	63 000,00
			na "Letní tábory"	60 000,00	
8.	Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova 417, příspěvková organizace, IČO: 00412074, sídlo: Lipová u Šluknova č.p. 417, PSČ: 407 81	[redacted]	na pořízení materiálu na výrobu vánočních dekorací a výrobků		3 000,00

č.ř.	název organizace	dárce	účel přijetí daru		ve výši
9.	Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, příspěvková organizace, IČO: 62247859, sídlo: Žatec, Pražská 808, PSČ: 438 01	[redacted]	na sportovní vybavení a sportovní činnost (sportovní tábor) pro děti ([redacted]		14 000,00
10.	Dětský domov a Školní jídelna, Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310, příspěvková organizace, IČO: 47326484, sídlo: Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310, PSČ: 435 46	[redacted]	na zakoupení sportovního oblečení (dresů) a drobného sportovního vybavení na florbal		5 000,00
11.	Dětský domov a Školní jídelna, Most, K.H.Borovského 1146, příspěvková organizace, IČO: 62209256, sídlo: Most, K.H.Borovského 1146/2, PSČ: 434 01	[redacted]	na projekt "Obchůdky s Albertem 2019"	3 000,00	55 820,00
		[redacted]	na vybavení dětských pokojů nábytkem	50 000,00	
		[redacted]	na hromadné přání dětí z bytu B5 "Výlet do Mirakula"	2 820,00	
nabytí majetku formou daru					
1.	Speciální základní škola a Speciální mateřská škola, Teplice, Trnovanská 1331, příspěvková organizace, IČO: 70839841, sídlo: Teplice, Trnovany, Trnovanská 1331/18, PSČ: 415 01	[redacted]	multifunkční tiskárna HP MFP P77740dn		43 900,00
		[redacted]	sedací ortéza s podvozkem		6 000,00
2.	Dětský domov a Školní jídelna, Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310, příspěvková organizace, IČO: 47326484, sídlo: Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310, PSČ: 435 46	[redacted]	vytyčení vlastnické hranice a služby s tímto spojené u pozemků Dětského domova v Hoře Sv. Kateřiny		5 140,00

seznam doporučených projektů - výše dotace do 200 tis. Kč

ev.č.	Název žadatele	IČO	Název projektu	Přidělená dotace	Sídlo (dle navisionu)	Důvod krácení dotace
DĚČÍN						
DC2	Základní škola Varnsdorf, náměstí E. Beneše 469, okres Děčín, příspěvková organizace	70698171	Polem nepolem	30 000	nám. E.Beneše 469, 407 47 Varnsdorf	nedostatek finančních prostředků
DC3	Dům dětí a mládeže Děčín IV, Teplická 344/38, příspěvková organizace	70949565	Dance Děčín 2019	30 000	Teplická 344/38, 405 02 Děčín IV-Podmokly	nedostatek finančních prostředků
DC5	Mateřské centrum Bělásek z.s.	26549191	S Běláskem se nenudíme IV.	30 000	Tělocvičná 192/9, 405 02 Děčín X-Bělá	nedostatek finančních prostředků
DC6	Základní škola Mikulášovice, okres Děčín, příspěvková organizace	71011315	Zájmové činnosti pro školáky	40 000	Mikulášovice 20, 407 79	nedostatek finančních prostředků
DC9	Kostka Krásná Lípa, p.o.	75139090	Šijeme s babičkou	30 000	Masarykova 1094/4, 407 46 Krásná Lípa	nedostatek finančních prostředků
DC11	[redacted]	[redacted]	Letní tábory na Výsluní 2019	30 000	[redacted]	nedostatek finančních prostředků
DC12	ASOCIACE TOM ČR, TOM 1027 STOPAŘI	72556072	Poznej svoji vlast aktivně	30 000	Mikulášovice 1039, 407 79	nedostatek finančních prostředků
DC17	Rákosníček Děčín, z.s.	28559738	Hvězdné léto 2019	30 000	Severní 1495/4, 405 02 Děčín VI-Letná	nedostatek finančních prostředků
DC19	Schrödingerův institut Varnsdorf - středisko volného času pro Šluknovský výběžek	71341510	BHCO - 43. ročník	30 000	Střelecká 1800, 407 47 Varnsdorf	nedostatek finančních prostředků
DC21	Křesťanská základní škola Nativity	71340882	Keramický kroužek KZŠ Nativity	30 000	Potoční 51, 405 02 Děčín XXXI-Křešice	
				310 000		
CHOMUTOV						
CV1	SVĚT NADĚJE z.s.	02432391	Náš svět	30 000	Kpt. Jaroše 1549, 432 01 Kadaň	nedostatek finančních prostředků
CV2	Mlýnský spolek, z. s.	26533405	Aby řemesla nebolela	32 000	Mlýnská 186, 431 11 Jirkov	nedostatek finančních prostředků
CV3	Jezdecký klub DOMINIKA, z.s.	22730150	Podpora činnosti JK DOMINIKA	30 000	Suchdol 9, 430 01 Křimov	nedostatek finančních prostředků
CV7	Školní spolek Strupčice	05607523	Zapojíme rodiče	37 000	431 14 Strupčice 29	nedostatek finančních prostředků
CV8	Školní spolek Strupčice	05607523	Aktivní volný čas	37 000	431 14 Strupčice 29	nedostatek finančních prostředků
CV13	RADKA z.s.	26637260	Děti v pohybu 2019	30 000	Chomutovská 1619, 432 01 Kadaň	nedostatek finančních prostředků
CV14	Na louce, z. s.	26645505	Léto s Kolibříkem	40 000	Dřínovská 4606, 430 04 Chomutov	

CV15	Na louce, z. s.	26645505	Rodinné centrum Kolibřík	35 000	Dřínovská 4606, 430 04 Chomutov	nedostatek finančních prostředků
				271 000		
LITOMĚŘICE						
LT1	Základní škola Antonína Baráka Lovosice, Sady pionýrů 361/4, okres Litoměřice	46771816	Poznáváme nejen Ústecký kraj	30 000	Sady pionýrů 361, 410 02 Lovosice	nedostatek finančních prostředků
LT4	Český svaz chovatelů, z.s., Základní organizace Litoměřice-Žitenice	70815372	Děti a zvířata Litoměřice 2019	30 000	Litoměřická 273, 411 41 Žitenice	nedostatek finančních prostředků
LT7	Základní škola T. G. Masaryka Štětí, 9. května 444, okres Litoměřice	46773291	NESEĎ A POJĎ SE HÝBAT	40 000	9. května 444, 411 08 Štětí	nedostatek finančních prostředků
LT8	Základní škola Lovosice, Sady pionýrů 355/2, okres Litoměřice	46773461	Cesty toulavý...	32 000	Sady pionýrů 355/2, 410 02 Lovosice	nedostatek finančních prostředků
LT11	MARSTAFIT CLUB, z. s.	06225756	Pohybově poznávací tábor	30 000	Čechova 508, 411 17 Libochovice	nedostatek finančních prostředků
LT13	Farní charita Lovosice	46770321	Aktivně proti nudě	30 000	Školní 476, 410 02 Lovosice	nedostatek finančních prostředků
LT18	Středisko ekologické výchovy SEVER Litoměřice, o.p.s.	28745418	MÁME ZDE KRÁSNĚ!	30 000	Masarykova 701/35, 412 01 Litoměřice Předměstí	nedostatek finančních prostředků
LT19	Základní škola a Mateřská škola Liběšice, příspěvková organizace	75019639	VOLNÝ ČAS - TRADIČNĚ I MODERNĚ	30 000	411 46 Liběšice 170	
LT23	Český kynologický svaz Ústecká krajská organizace	71166483	Sportovní kynologie a mládež	30 000	U Pergamenky 1511/3, 170 00 Praha 7, Holešovice	
				282 000		
LOUNY						
LN1	Základní umělecká škola Louny, Poděbradova 610, příspěvková organizace	49123769	Soustředění 2018	33 000	Poděbradova 610, 440 01 Louny	
LN4	VEEV, z.s.	03223302	Volný čas na venkově	35 000	Černčice 42, 439 85 Petrohrad	nedostatek finančních prostředků
LN6	Dům dětí a mládeže Postoloprty, příspěvková organizace	70698252	Být spolu	35 000	Jiráskovo náměstí 490, 439 42 Postoloprty	nedostatek finančních prostředků
LN10	SPMP ČR pobočný spolek Louny	46762485	Taneční pro lidi s postižením	30 000	B. Rejta 2271, 440 01 Louny	nedostatek finančních prostředků
LN11	Spolek Moje Ročovsko,z.s.	04811496	Pohybem proti nudě 2	30 000	č. p. 89, 439 67 Ročov	
LN13	Archa Noemova z.s.	22667181	JÁ CHCI KONĚ.	30 000	č. p. 40, 440 01 Bitozeves	
LN16	Zámecký spolek Krásný Dvůr, z. s.	05444721	Krásnodvorské výtvarné dny	30 000	č. p. 234, 439 71 Nepomyšl	nedostatek finančních prostředků
LN17	Římskokatolická farnost Liběšice u Žatce	64018024	Letní tábor 2019	30 000	439 63 Liběšice 1	nedostatek finančních prostředků
				253 000		
MOST						

MO2	SPMP ČR pobočný spolek Most	63125854	Klubová odpoledne Oáza 2019	50 000	Přátelství 160, Janov, 435 42 Litvínov	
MO6	Oblastní charita Most	70828920	Příměstský tábor Duchcováček	50 000	Petra Jilemnického 2457/1, 434 01 Most	
MO7	Oblastní charita Most	70828920	Hracholusky pod stanem!	35 000	Petra Jilemnického 2457/1, 434 01 Most	
				135 000		
TEPLICE						
TP1	Dubíčko, z.s.	26984563	Jedeme dál!	45 000	Dlouhá105/5, 417 02 Dubí	
TP3	Základní škola a praktická škola Arkadie, o. p. s.	25048791	Letní integrovaný tábor 2019	50 000	U Nových lázní 1286/9, 415 01 Teplice	
TP4	Biskupské gymnázium, Základní škola a Mateřská škola Bohosudov	70901619	LÉČÍME POHÁDKOU III	40 000	Koněvova 100, 417 42 Krupka, Bohosudov	nedostatek finančních prostředků
TP5	AVZO TSČ ČR Střelci Teplice	70200475	Střelecká příprava dětí	30 000	Dubská 2964, 415 01 Teplice	nedostatek finančních prostředků
TP6	Základní škola Novosedlice, okres Teplice	70943788	Poznáváme Ústecký kraj	30 000	Vrchoslavská 88/30, 417 31 Novosedlice	nedostatek finančních prostředků
TP7	AVZO TSČ ČR TEPLICE hrad DOUBRAVKA, p. s.	66090806	Činnost technických kroužků	30 000	hrad DOUBRAVKA 104, Teplice	nedostatek finančních prostředků
TP8	Svobodná Kopřiva, z. s.	05547261	I DĚTI MOHOU PROGRAMOVAT	30 000	Purkyňova 2025/8, 415 01 Teplice	nedostatek finančních prostředků
TP9	K-Garten z.s.	04355431	Weltreise – Cesta kolem světa	30 000	Modlanská 1174/38, 415 01 Teplice, Trnovany	
TP10	Dům dětí a mládeže Cvrček, Krupka	49086731	Výlety na příměstských táborec	30 000	Sídliště 605, 417 41 Krupka	nedostatek finančních prostředků
				315 000		
ÚSTÍ NAD LABEM						
ÚL4	Junák - český skaut, Ústecký kraj, z. s.	70892717	Výprava skautů na jamboree	45 000	Stříbrnické nivy 2428/4, 400 11 Ústí nad Labem	nedostatek finančních prostředků
ÚL6	Rodinné centrum Slunečník, z.s.	27026876	LÉTO SE SLUNEČNÍKEM	35 000	Důlce 3092/74, 400 01 Ústí nad Labem	nedostatek finančních prostředků
ÚL10	Asociace středoškolských klubů České republiky z.s.	00531413	Středoškoláci a volný čas	32 000	Brožíkova 39/1, 638 00 Brno	nedostatek finančních prostředků
ÚL12	[redacted]	[redacted]	Kryry třikrát jinak 2019	30 000	[redacted]	
ÚL14	YMCA Ústí nad Labem	26533839	Volnočas v YMCA	35 000	Vaníčkova 835/9, 400 01 Ústí nad Labem	nedostatek finančních prostředků
				177 000		

seznam nedoporučených projektů

ev.č.	Název žadatele	IČO	Název projektu	Požadovaná dotace	Přidělená dotace	Sídlo (dle navisionu)	Důvod nepodpoření žádosti
DĚČÍN							
DC1	Základní škola Děčín VI, Na Stráni 879/2, příspěvková organizace	72743891	Kroužek multimediální tvorby	42000	0	Na Stráni 879/2, 405 02 Děčín VI-Letná	Nedostatek finančních prostředků
DC4	Dům dětí a mládeže Děčín IV, Teplická 344/38, příspěvková organizace	70949565	Mladé Labe 2019	50000	0	Teplická 344/38, 405 02 Děčín IV-Podmokly	nedostatek finančních prostředků
DC7	ŽLUTÁ ŽIRAFA-centrum výzkumu a vzdělávání	22728929	Mami, tati, hraj si s námi	50000	0	Bezručova 215/19, 405 02 Děčín IV-Podmokly	nedostatek finančních prostředků
DC8	POZDRAVI - pohyb, zdraví, vitalita, z.s.	04633512	Prázdninové akce s POZDRAVI	44000	0	Drážďanská 173, 405 02 Děčín XVII-Jalůvčí	Zásady, čl IX., odst. 5), písm. g); (resp- čl.XII., odst. 1)
DC10	Slunečnice, z.s.	68455429	Dobrovolnictví mladých	50000	0	Hudečkova 664/1, 405 02 Děčín I-Děčín	Nedostatek finančních prostředků
DC14	"Cinka", z. s.	22856838	Tančím s knihou v ruce	50000	0	Palackého 643/3, 405 02 Děčín IV-Podmokly	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
DC15	Junák - český skaut, středisko Lužan Varnsdorf, z.s.	46797459	Společně k nové klubovně	50000	0	Bjarnata Krawce 1720, 407 47 Varnsdorf	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
DC16	TJ Slovan Varnsdorf z.s.	00524361	Letní dětský sportovní tábor	50000	0	Západní 2984, 407 47 Varnsdorf	Nesplňuje podmínky dotačního programu
DC18	Tleskačky z.s.	07845294	Kroužek roztleskávaček	60000	0	Malšovice 76, 405 02	nedostatek finančních prostředků
DC20	Schrödingerův institut Varnsdorf - středisko volného času pro Šluknovský výběžek	71341510	Divadelní festival - Filomenka	50000	0	Střelecká 1800, 407 47 Varnsdorf	nedostatek finančních prostředků
CHOMUTOV							
CV4	SK Kadaň - hokej z.s.	40230449	ŠVÉDSKO 2019	46000	0	Kadaň	Nesplňuje podmínky dotačního programu
CV5	Chomutovská knihovna, příspěvková organizace	00360589	Příměstský tábor KNIHOVNA I.	45450	0	Palackého 4995, 430 01 Chomutov	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
CV6	Chomutovská knihovna, příspěvková organizace	00360589	Příměstský tábor KNIHOVNA II.	48413	0	Palackého 4995, 430 01 Chomutov	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
CV10	Life is skill, z.ú.	05915473	Life is Skill NFC čipy	50000	0	Hálkova 226/6, 430 01 Chomutov	Nedostatek finančních prostředků
CV11	Life is skill, z.ú.	05915473	Pronájem modulu aplikace LiS	50000	0	Hálkova 226/6, 430 01 Chomutov	Nedostatek finančních prostředků
CV12	RADKA z. s.	26637260	Chytré hlavy, šikovné ruce	49000	0	Chomutovská 1619, 432 01 Kadaň	Nedostatek finančních prostředků
LITOMĚŘICE							

LT5	Základní škola Horní Beřkovice, okres Litoměřice	72744197	Hokejbalový kroužek	30000	0	Podřipská ev. č. 15, 411 85 Horní Beřkovice	nedostatek finančních prostředků
LT9	Mozaika z.s.	22833404	Pohybové a tvůrčí aktivity pro	50000	0	Přívozní 1036/9, 410 02 Lovosice	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
LT10	MARSTAFIT CLUB, z. s.	06225456	Vědecký tábor pro děti	37000	0	Čechova 508, 411 17 Libochovice	nedostatek finančních prostředků
LT12	Potápěčský klub Kraken Litoměřice p.s.	00483478	Výcvikový kemp	50000	0	Horní Rybářská 210/14, 412 01 Litoměřice, Předměstí	Nesplňuje podmínky dotačního programu
LT14	Asociace TOM ČR, TOM 21202 TULÁCI	75143011	Letní tábor Rok turisty Abuďák	30000	0	Litoměřická 502, 411 08 Štětí	Zásady, čl IX., odst. 5), písm. g); (resp- čl.XII., odst. 1)
LT15	Asociace TOM ČR, TOM 21202 TULÁCI	75143011	Sebeobrana pro děti	30000	0	Litoměřická 502, 411 08 Štětí	Zásady, čl IX., odst. 5), písm. g); (resp- čl.XII., odst. 1)
LT16	[redacted]	[redacted]	Prázdninový kemp 2019	44500	0	[redacted]	Nedostatek finančních prostředků
LT21	TECHPOINT LOVOSICE, z.s.	07330464	Vybavení elektrotechnického kr	50000	0	Jabloňová alej 1065/20, 410 02 Lovosice	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
LT22	TECHPOINT LOVOSICE, z.s.	07330464	Vybavení mechanické dílny	50000	0	Jabloňová alej 1065/20, 410 02 Lovosice	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
	[redacted]	[redacted]	Trampolínky pro děti	35000	0	[redacted]	Žádost nebyla doručena papírově s přílohami
LOUNY							
LN2	Český svaz chovatelů, z.s., Základní organizace Žatec 1	70945047	Rok dětí a zvířat 2019	30000	0	Volyňských Čechů č. ev. 2492, 438 01 Žatec	nedostatek finančních prostředků
LN5	VEEV, z. s.	03223302	Cesta za poznáním, aneb pojďte	31050	0	Černčice 42, 439 85 Petrohrad	nedostatek finančních prostředků
LN7	Mateřská škola Louny, Fügnerova 1371, příspěvková organizace	47791080	Dětský farmářský den	38200	0	Fügnerova 1371, 440 01 Louny	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
LN8	Caliber Club - myslivecko-střelecký klub z.s.	22671391	Letní soustředení	50 000	0	Vrbka 33, 440 01 Postoloprty	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
LN9	SPMP ČR pobočný spolek Louny	46762485	Umění vyrůstá III.	50000	0	Náměstí Benedikta Rejta 2271, 440 01 Louny	nedostatek finančních prostředků
LN12	Spolek Moje Ročovsko,z.s.	04811496	Volný čas na vsi 2	50000	0	č. p. 89, 439 67 Ročov	nedostatek finančních prostředků
LN14	Budík, z.s.	04553900	Baltík a roboti v Žatci	45000	0	Hošťálkovo náměstí 136, 438 01 Žatec	Nedostatek finančních prostředků
LN15	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Slavětín	64019110	Materiálně technické vybavení	35000	0	Na Městečku 50, 439 09 Slavětín	Chybí žádost o dotaci
MOST							

MO1	Základní škola a Mateřská škola Meziboří, příspěvková organizace	62209051	Letní tábor ORLOVICE 2019	50000	0	J.A.Komenského 340, 435 13 Meziboří	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
MO3	SPMP ČR pobočný spolek Most	63125854	Rehabilitační pobyt Oáza 2019	50000	0	Přátelství 160, Janov, 435 42 Litvínov	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2) - projekt, nezaslána žádost
MO5	Český rybářský svaz, z.s., místní organizace Most	00482722	Podpora dětí a mládeže	30000	0	tř. Budovatelů 2931/156, 434 01 Most	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
MO8	Sport Lom z.s.	06124623	Sport Lom	30100	0	nám. Republiky 13/5, 435 11 Lom	Nesplňuje podmínky dotačního programu
TEPLICE							
TP2	WAL, z.s.	26580110	Děti a příroda 2019	30 000	0	Luční 552, 417 31 Novosedlice	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
TP11	Sport a kultura Krupka z.s.	01851446	Pohárový turnaj v kuličkách	30 000	0	Dolní Maršov 11, 417 42 Krupka, Maršov	nedostatek finančních prostředků
	"Historický spolek města Bíliny"	26579294	Mladí offline z HsmB	50000	0	Alšova 177/17, 418 01 Bílina, Újezdské předměstí	Žádost nebyla doručena papírově s přílohami
	"Historický spolek města Bíliny"	26579294	Čas s bunkříkem	45000	0	Alšova 177/17, 418 01 Bílina, Újezdské předměstí	Žádost nebyla doručena papírově s přílohami
ÚSTÍ NAD LABEM							
ÚL1	Dívčí komorní sbor PF UJEP v Ústí nad Labem, z.s.	44555598	Celoroční činnost sboru	42 000	0	České mládeže 360/8, 400 01 Ústí nad Labem	Zásady, čl IX., odst. 5), písm. g); (resp- čl.XII., odst. 1)
ÚL2	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Chabařovice	66111463	Společné soustředění s THW	30000	0	Teplická 375, 403 17 Chabařovice	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
ÚL3	TJ Povrly, z.s.	44226217	Každý měsíc jiný sport	48500	0	Povrly	Nesplňuje podmínky dotačního programu
ÚL5	Školní sportovní klub AŠSK při ZŠ Rabasova, pobočný spolek	07031131	Nákup sportovního materiálu	45000	0	Rabasova 3282/3, 400 11 Ústí nad Labem	Nesplňuje podmínky dotačního programu
ÚL7	Rodinné centrum Slunečník,z.s.	27026876	S Kamarády za poznáním	50000	0	Důlce 3092/74, 400 01 Ústí nad Labem	nedostatek finančních prostředků
ÚL8	Via Europa, z.s.	26672499	Umíme využít volný čas	50000	0	Důlce 3092/74, 400 01 Ústí nad Labem	Chybějící příloha (Zásady, čl. IX., odst. 2)
ÚL9	SIA Care z.s.	04174020	Hravé léto v SIA centru	37600	0	Rabasova 3197/4, 400 11 Ústí nad Labem	Zásady, čl IX., odst. 5), písm. g); (resp- čl.XII., odst. 1)
ÚL11	Asociace středoškolských klubů České republiky z.s.	00531413	Středoškoláci poznávají	50000	0	Brožíkova 39/1, 638 00 Brno	nedostatek finančních prostředků
ÚL13	Dobrovolnické centrum, z.s.	70225842	Dobrovolnictví dětí a mládeže	50000	0	Prokopa Diviše 1605/5, 400 01 Ústí nad Labem	Žadatel nesplňuje podmínku Čl. VI., odst.2, písm.j) Zásad - porušení rozpočtové kázně za rok 2017 dle čl. XIII., odst.2) Zásad

ÚL15	YMCA Ústí nad Labem	26533839	Taneční studio a prázdniny	50000	0	Vaníčkova 835/9, 400 01 Ústí nad Labem	nedostatek finančních prostředků
	ADRA, o.p.s.	61388122	Studentský dobrovolnický klub	46600	0	Markova 600/6, 158 00 Praha 5, Jinonice	Žádost nebyla doručena papírově s přílohami

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad

Sídlo:	Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupená:	Bc. Pavlem Csonkou, předsedou Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad
e-mail/telefon:	ridiciorgan@nuts2severozapad.cz
IČ:	75082136
DIČ:	CZ75082136
Bankovní spojení:	4361022/0800, Česká spořitelna, a.s.

(dále jen „příjemce“)

a

Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Pavel Hajšman, vedoucí odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje
e-mail/telefon:	hajsman.p@kr-ustecky.cz /475 657 508
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	2451462/0800 Česká spořitelna a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), tento

D O D A T E K Č. 1 K E S M L O U V Ě O P O S K Y T N U T Í N E I N V E S T I Č N Í D O T A C E

Č. 18/SML4632/SoPD/RR

(dále jen „dodatek“)

I.

Smluvní strany se tímto dodatkem dohodly na změně Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace **Č. 18/SML4632/SoPD/RR uzavřené dne 6.12.2018 (dále jen „Smlouva“) následovně:**

Text Článku II. odst. 3 „Výše dotace a její účel, doba, v níž má být dosaženo účelu“ Smlouvy v původním znění:

„3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 24. 9. 2018 Dotace je určena na výdaje definované v § 16c písm. b) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů.

Výdaji na vlastní činnost příjemce jsou:

Položka RS	Název	Částka
5137	drobný hm. majetek	53336
5139	nákup materiálu	16667,50
5166	konzultační služby	36668,50
5167	vzdělávání	33335
5168	služby zpracování dat	136006,80
5169	nákup ost. služeb	29334,80
5173	cestovné	10000,50
5175	pohoštění	16667,50
	Tvorba soc. fondu	184983,40

se nahrazuje textem s následujícím zněním:

„3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 24. 9. 2018 Dotace je určena na výdaje definované v § 16c písm. b) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů s tím, že maximální výše dotace je v původní výši a činí 517 000 Kč (slovy: pět set sedmnáct tisíc korun českých).

Výdaji na vlastní činnost příjemce jsou:

Položka RS	Název
5137	drobný hmotný majetek
5139	nákup materiálu
5166	konzultační služby
5167	vzdělávání
5168	služby zpracování dat

5169	nákup ostatních služeb
5173	cestovné
5175	pohoštění
5042	odměny za užití počítačových programů
	tvorba sociálního fondu

O celkovou částku výdajů na položku RS 5042 budou poníženy ostatní uvedené položky RS výdajů na vlastní činnost oproti původním přiděleným částkám tak, aby nebyla celková poskytnutá dotace překročena a byly zachovány položkové výdaje.

II.
Závěrečná ustanovení

1. Vztahy neupravené Smlouvou ve znění tohoto dodatku se řídí příslušnými ustanoveními zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Ostatní ujednání Smlouvy tímto dodatkem nedotčena zůstávají beze změn.
3. Smluvní strany souhlasí, že dodatek bude veden v evidenci smluv Krajského úřadu Ústeckého kraje a Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad, která je přístupná pro účely zákona č.106/1999 Sb., a která obsahuje údaje o smluvních stranách.
4. Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci na e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz. Dodatek nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
5. O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……..ze dne……

Za příjemce

V Ústí nad Labem dne ……

…….……..

Bc. Pavel Csonka

předseda Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad

Za poskytovatele

V Ústí nad Labem dne .....

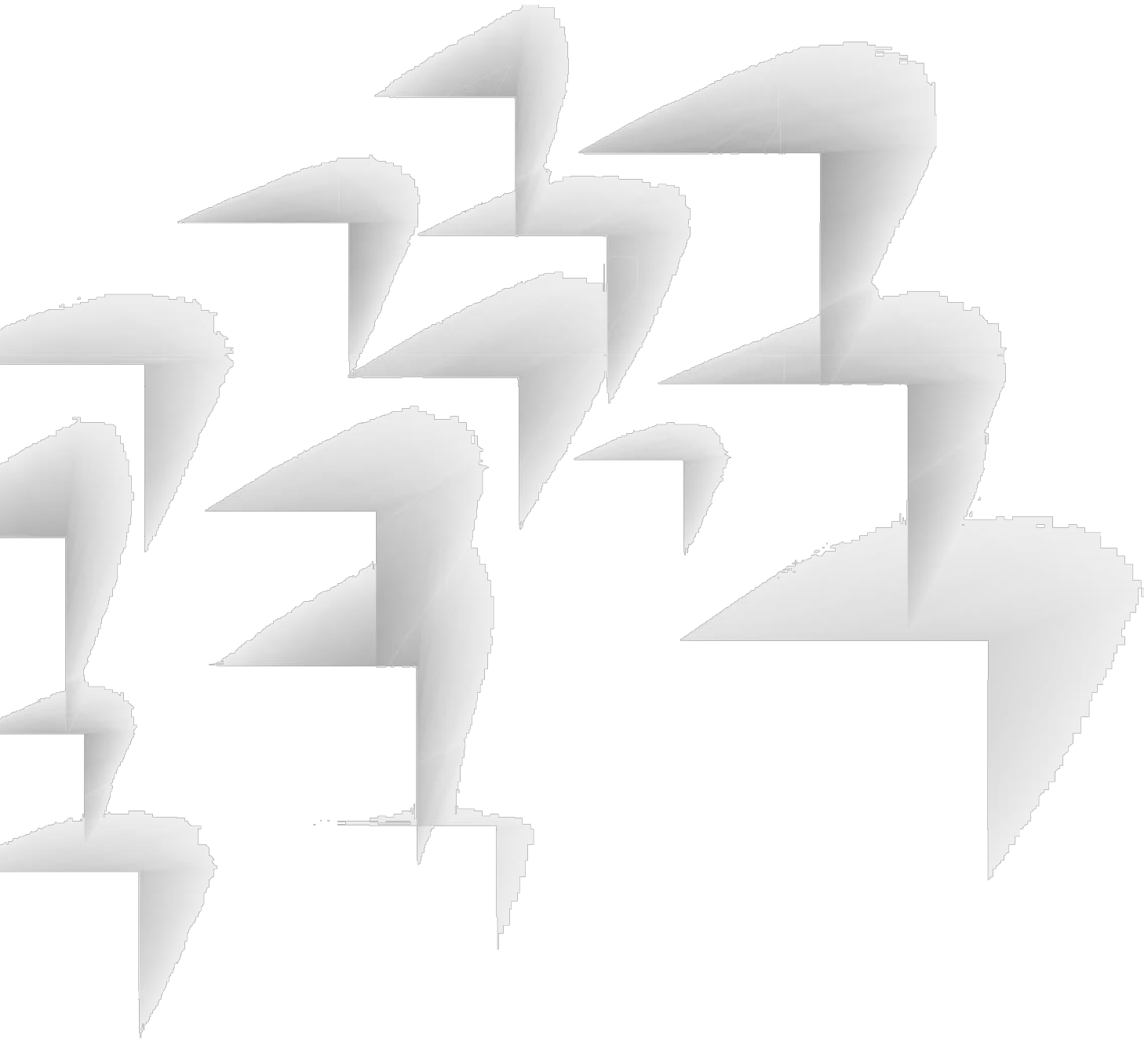
……..

Oldřich Bubeníček

hejtman Ústeckého kraje

DOHODA O PARTNERSTVÍ

Dohoda mezi vedoucím partnerem a partnery pro realizaci projektu Interreg CENTRAL CE1278 CORCAP - Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku



Dohoda mezi vedoucím partnerem a partnery pro realizaci projektu Interreg CENTRAL EUROPE projekt CE1278 CORCAP - Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku

(Dohoda o partnerství)

S ohledem na:

- Právní rámec uvedený v § 1 dotační smlouvy podepsané mezi řídícím orgánem (dále jen ŘO) a Saským státním ministerstvem, které vystupuje jako vedoucí partner (dále jen VP) projektu č.CE1278, zkratka CORCAP, a obzvláště článek 13(2) Směrnice (EU) č. 1299/2013 a
- § 10 dotační smlouvu podepsanou mezi ŘO a výše uvedeným VP dne 28.března 2019; následující

dohoda bude uzavřena mezi:

Saxon State Ministry of the Interior, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, zastupuje Max Winter, vedoucí oddělení	(Vedoucí partner)
a	
Saxon Inland Ports Upper Elbe, Magdeburger Str. 58, 01067 Dresden, Germany, zastupuje Heiko Loroff, výkonný ředitel Director	(Partner 2)
ROSTOCK PORT GmbH, Ost-West-Str. 32, 18147 Rostock, Germany, zastupují Jens-Aurel Scharner a Dr. Gernot Tesch, jednatelé	(Partner 3)
Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, Czech Republic, zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman	(Partner 4)
KORDIS JMK, Nové sady 946/30, 602 00 Brno, Czech Republic, zastupuje Jiří Horský, ředitel společnosti	(Partner 5)
Institute of Spatial Planning, Ľubľanská 1, 831 02 Bratislava, Slovakia, zastupuje Ľubomír Macák, ředitel	(Partner 6)
KTI Institute for Transport Sciences Non-profit Ltd., Than Károly u. 3-5, 1119 Budapest, Hungary, zastupuje Szilvia Erb, výkonný ředitel	(Partner 7)
Freeport of Budapest Logistics, Weiss Manfréd út 5-7, 1211 Budapest, Hungary, zastupuje Ottó Cseh, CEO	(Partner 8)
Györ-Sopron-Ebenfurth Railway, Mátyás Király u. 19, 9400 Sopron, Hungary, zastupují Szilárd Kövesdi, CEO a András Czibula, vedoucí strategického a technického vývoje	(Partner 9)
New railway line Dresden – Prague EGTC, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, zastupuje Petra Heldt, ředitelka	(Partner 10)

pro realizaci projektu Interreg CENTRAL EUROPE CE 1278 CORCAP – Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku, schválený monitorovacím výborem (dále jen MV) programu Interreg CENTRAL EUROPE (dále jen Interreg CE) dne 16. ledna 2019 ve Vídni.

§ 1
Definice

1. Za účelem této dohody o partnerství platí následující definice:
   a. Projektový partner (dále jen "PP"): jakákoliv instituce finančně se podílející na projektu a přispívající k jeho realizaci, tak jak je definováno ve schváleném formuláři žádosti. Odpovídá to termínu "příjemce" používaným v nařízeních Evropských strukturálních a investičních fondů.
   b. Vedoucí partner: partner projektu, který přebírá celkovou odpovědnost za předložení a realizaci celého projektu podle článku 13 (2) nařízení (EU) č. 1299/2013. Odpovídá to termínu "vedoucí příjemce" používaným v nařízeních Evropských strukturálních a investičních fondech.
   c. Přidružený partner: jakákoliv instituce/orgán zapojený jako pozorovatel do projektu aniž by se na něm finančně podílel, tak jak je definováno ve schváleném formuláři žádosti.

§ 2
Předmět dohody

1. Tato dohoda o partnerství stanoví opatření, které upravují vztahy mezi VP a všemi PP, tak aby byla zajištěna řádná realizace projektu CE1278 CORCAP – Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku v nejnovější verzi schváleného formuláře přihlášky a zároveň v souladu s podmínkami pro podporu stanovenými nařízením evropských strukturálních a investičních fondů, delegovanými a realizačními úkonů, programovými pravidly přijatými na jejich základě, a dotační smlouvě podepsané mezi ŘO a VP.
2. VP a všichni PP se zavazují ke společné realizaci projektu v souladu s nejnovější verzí schváleného formuláře žádosti ve snaze dosáhnout cílů projektu. Toto také zahrnuje závazek vytvořit kvalitativní výstupy a dosáhnout výsledků vytyčených ve formuláři přihlášky.
3. VP a všichni PP prohlašují, že si pečlivě přečetli a přijali právní rámec a další příslušné normy týkající se projektu. V případě, že změny v dotační smlouvě ovlivní dohodu o partnerství, bude tento dokument odpovídajícím způsobem upraven.
4. Přílohy této dohody o partnerství tvoří nedílnou součást této dohody a obsahují mimo jiné: kopii nejnovější verze schváleného formuláře přihlášky (příloha 1); kopii dotační smlouvy podepsanou mezi ŘO a VP včetně jakýkoliv změn (příloha 2); seznam bankovních účtů všech PP (příloha 3).
5. Současná dohoda o partnerství slouží výslovně také jako písemná plná moc partnerů projektu pro vedoucího partnera, a opravňuje VP vykonávat specifické povinnosti, tak jak je stanoveno níže.

§ 3
Trvání dohody

Tato dohoda o partnerství vstoupí v platnost dnem posledního podpisu této dohody. Zůstane platná do té doby, než bude VP plně zbaven svých závazků vůči ŘO – tak, jak je stanoveno v § 4 dotační smlouvy mezi ŘO a VP.

§ 4
Partnerství

Všichni PP opravňují VP k jejich zastupování v projektu. Sami se také zavazují, že budou provádět všechny nezbytné kroky nezbytné k podpoře VP v plnění svých povinností, tak jak je uvedeno v této dohodě a také dotační smlouvě podepsané mezi ŘO a VP.

§ 5
Projektové řízení: závazky vedoucího partnera

1. VP přebírá výhradní odpovědnost vůči ŘO za realizaci, řízení, a koordinaci celého projektu a plní všechny závazky plynoucí z dotační smlouvy.

2. Závazky VP jsou uvedeny v dotační smlouvě přiložené k této dohodě jako příloha 2.

3. VP je navíc povinen:

   a. Přijmout všechna nezbytná opatření v souladu s požadavky uvedenými v realizačním manuálu programu;

   b. Zajistit, aby v případě zapojení partnerů projektu nacházející se v rámci Evropy mimo oblast střední Evropy, nepřesáhly celkové výdaje z Evropských fondů pro regionální rozvoj (dále jen EFRR) vynaložené na tyto partnery limit 20 % z celkového rozpočtu projektu;

   c. Zajistit, aby v případě realizace činností v zemích mimo území EU, byly finanční prostředky vynaloženy v rámci své odpovědnosti či odpovědnosti svých partnerů, a aby byla zajištěna řádná finanční kontrola;

   d. Zajistit, aby byla přijata veškerá nezbytná opatření, tak aby nedošlo k ukončení platnosti dotační smlouvy ze strany ŘO a tím zabránit tomu, aby partnerství nebylo vyzváno k vrácení dotace podle § 18 této dotační smlouvy.

§ 6
Projektové řízení: závazky vedoucího partnera

1. Každý PP musí plnit příslušné právní a jiné požadavky podle zákona, který se na něj vztahuje, obzvláště zákony Evropské unie a vnitrostátního práva, jak je stanoveno v § 1 dotační smlouvy (příloha 2) a jejích přílohách. Dále každý PP zajistí, aby byla získána všechna nezbytná povolení (např. stavební povolení, prohlášení o posouzení vlivu na životní prostředí).

Každý PP zajistí, obzvláště na část projektu, za kterou je zodpovědný:

a. Že je v souladu s příslušnými pravidly týkající se rovných příležitostí, ochrany životního prostředí, finančního řízení, budováním značky (branding), zadáváním veřejných zakázek a státní pomoci;

b. Že je realizován v souladu s pravidly a postupy vytyčených v příručce k provádění programu (např. s ohledem na monitorování materiálního a finančního pokroku projektu, zaznamenávání a uchovávání dokumentů, písemnými požadavky na změny projektu, realizací informačních a propagačních opatření, atd.);

c. Že v případě pomoci přidělené v režimu *de minimis* budou všichni PP dodržovat nezbytné požadavky stipulované v nařízení (EU) č. 1407/2013, a když bude nezbytné, také orgány mající prospěch z aktivit a výstupů projektu.

d. Že se přísně dodržují programové požadavky na oprávněnost nákladů, tak jak jsou uvedeny v příručce pro vykonávání, a že jsou v souladu s § 5 dotační smlouvy podepsané mezi ŘO a VP.

2. V souladu s ustanovením nařízení (EU) 2016/679 (Nařízení o obecné ochraně údajů) v platném znění, má ŘO nárok na zpracování osobních údajů VP a všech PP. Údaje jsou obsaženy ve schváleném formuláři přihlášky, a získají je orgány a pověření zástupci následujících orgánů a úřadů: národních kontrolních orgánů, orgánů a úřadů zapojených do auditů prováděných v rámci programu, Evropské komise, auditních orgánů Evropské unie a města Vídně, Federálního ministerstva financí Republiky Rakousko nebo jakékoli jiné instituce odpovědné za provádění auditů nebo kontrol dle zákonů Evropské unie či vnitrostátních zákonů. ŘO má také oprávnění zpracovávat takové údaje a sdílet je s dalšími programy, tak aby se splnily jejich úkoly spojené s evropskou protikorupční politikou a zpřístupnit tyto údaje orgánům a úřadům pro hodnocení a monitorovací procesy.

3. Každý PP založí fyzický a/nebo elektronický archiv, který umožní ukládání dat, záznamů a dokumentů uchovávající záznamy o auditu v souladu s požadavky popsanými v realizačním manuálu programu. Umístění výše zmíněného archívu je uvedeno v elektronickém monitorovacím systému programu a každý PP se zavazuje neprodleně informovat VP o jakýchkoli změnách umístění.

4. Každý PP umožní přístup příslušným orgánům (ŘO, společnému sekretariátu, auditním orgánům, útvarům Komise, a vnitrostátním kontrolním institucím stejně jako kontrolním institucím EU) do svých obchodních prostor k nezbytným kontrolám a auditům, tak jak je uvedeno v § 17.

5. Každý PP zajistí, aby jeho část aktivit realizovaných ve schváleném projektu nebyla plně či částečně financována jiným programem EU.

6. Každý PP zajistí naplnění následujících projektových podmínek a podmínek finančního řízení:

   a. Začít s včasnou realizací část(i) projektu, za kterou/které je zodpovědný v souladu se schváleným formulářem přihlášky, tak aby zajistil odpovídající kvalitativní i kvantitativní dodání plánovaných projektových aktivit, výstupů a výsledků;

   b. Jmenovat místního koordinátora za část(i) projektu, za kterou/které je zodpovědný a dát jmenovanému koordinátorovi pověření zastupovat partnera v projektu, tak aby zajistil správné řízení projektu;

   c. Okamžitě oznámit VP jakoukoli událost, která by mohla vést k dočasnému nebo trvalému přerušení nebo jinému odchýlení části(í) schváleného projektu, za kterou nese PP odpovědnost;

   d. Poskytnout odborníkům nebo orgánům pověřenými programem Interreg CENTRAL EUROPE k provedení hodnocení projektu všechny dokumenty a/nebo studie s jakýmkoli požadovaným dokumentem nebo informace pro účely hodnocení. Informace mohou být poskytnuty také prostřednictvím průzkumů a/nebo pohovorů;

e. Prostřednictvím VP okamžitě reagovat na jakoukoli žádost vznesenou ze strany ŘO nebo společného sekretariátu;

f. Aby byly výdaje nahlášené VP vydány za účelem realizace projektu a odpovídaly aktivitám popsaným v poslední verzi schváleného formuláře přihlášky;

g. Aby se v případě neúspěšného splnění jednoho či více výstupových a výsledkových cílů, tak jak je stanoveno v poslední schválené verzi přihlášky, provedla nápravná opatření k zajištění řádné realizace projektu a minimalizaci dopadu na programové úrovni (např. přizpůsobení projektu na změnu situace) s následnými postupy specifikovanými v příručce k provádění programu;

h. Okamžitě informovat VP, pokud se sníží náklady nebo nebudou splněny jiné podmínky vyplácení nebo vzniknou okolnosti, které opravňují ŘO ke snížení platby či k požadavku částečného nebo úplného vrácení dotace;

ch. Instalovat zvláštní systém účetnictví určený k **celkovému vyúčtování projektu** a k zabezpečení toho, že budou jasně určeny oprávněné náklady i přijaté dotace.

7. Za okolností, kdy se nějaký PP ocitne v tíživé situaci ve smyslu bodu 24 (ve spojení s bodem 20) „Pokynů o státní pomoci na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v tíživé situaci" (Sdělení Komise č. 2014/C 249/01 ze dne 31. července 2014), má příslušný PP povinnost neprodleně informovat VP, který obratem neprodleně informuje ŘO/spojený sekretariát;

§ 7
Řídící výbor projektu

1. Pro řádnou realizaci a řízení projektu bude stanoven řídicí výbor v souladu s ustanoveními příručky k vykonávání programu.

2. Řídicí výbor je rozhodující orgán projektu a bude se skládat ze zástupců VP a PP řádně pověřených zastupovat příslušné instituce VP a PP. Předsedat mu bude VP a bude se scházet pravidelně. Přidružení partneři budou zváni, aby se jako poradci účastnili aktivit řídicího výboru. Klíčové externí zúčastněné strany mohou být také pozvány, aby se zúčastnily jedné nebo více schůzí jako pozorovatelé/poradci.

3. Řídicí komise bude přinejmenším:

   a. odpovědná za monitorování a ověření realizace projektu a dosažení plánovaných výsledků, tak jak je uvedeno ve schváleném formuláři přihlášky;

   b. vykonávat finanční monitorování realizace projektu a rozhodovat o jakýchkoli změnách rozpočtu podle § 11 této dohody;

   c. monitorovat a řídit odchylky vyskytnuvší se v průběhu realizace projektu;

   d. v případě potřeby rozhodovat o úpravách projektu (např. partnerství, rozpočet, aktivity a trvání);

   e. odpovědná za urovnávání všech sporů v rámci partnerství (jak je stanoveno v § 22 této dohody);

4. Další aspekty, včetně vytvoření podskupin nebo pracovních skupin, budou uvedeny v pravidlech postupu řídicího výboru.

§ 8
Finanční řízení a účetní principy

V souladu s § 6 této dohody je každý PP odpovědný vůči VP za zajištění řádného finančního řízení svého rozpočtu, tak jak je uvedeno v poslední verzi schváleného formuláře přihlášky, a zavazuje se k uvolnění své části spolufinancování. Za tímto účelem musí být vytvořen zvláštní účetní systém.

§ 9
Podávání zpráv a žádosti o platby

1. Každý PP může požadovat o vyplacení příspěvku z Evropského regionálního rozvojového fondu (dále jen ERRF) prostřednictvím VP pouze při poskytnutí dokladu o průběžném postupu své příslušné část(í) projektu s ohledem na dosažení výstupů a výsledků stanovených ve schváleném formuláři přihlášky, které budou v souladu s principem řádného finančního řízení (jak je definováno principy ekonomiky, účinnosti a efektivnosti) a prokázáním užitečnosti nákupů. Za tímto účelem se každý PP zavazuje poskytnout VP kompletní a přesné informace potřebné k vytvoření a předložení průběžné a konečné zprávy a, kde je to možné, získané hlavní výstupy a výsledky v souladu se schváleným formulářem přihlášky. Vykazovaná období, výdajové cíle a termíny výkazů jsou stanoveny v přehledné tabulce přiložené k dotační smlouvě.

2. Aby mohl vedoucí partner předkládat žádosti o platbu řídícímu orgánu, přiloží každý PP k průběžným zprávám vedoucímu partnerovi potvrzení ověřující způsobilost výdajů v souladu s § 10.

3. Ke splnění termínů uvedených v § 9.1, se každý PP zavazuje dodat VP nezbytné informace a dokumenty 15 pracovních dní před termínem stanoveným v dotační smlouvě pro předložení příslušné průběžné zprávy.

4. Žádosti o prodloužení termínu podání zprávy mohou být uděleny pouze ve výjimečných a řádně opodstatněných případech. Řídící komisi o ni požádá vedoucí partner prostřednictvím společného sekretariátu alespoň jeden týden před termínem odevzdání.

5. V souladu s § 11.6 dotační smlouvy potvrdí VP, že náklady vykázané jednotlivými PP vznikly za účelem realizace projektu, že odpovídají aktivitám uvedeným ve schváleném formuláři přihlášky, a že byly ověřeny vnitrostátním kontrolorem.

6. Pakliže má VP pochybnosti o příslušnosti jakýchkoli nákladových položek nárokovaných PP, vyjasní si VP tuto otázku s příslušným PP s cílem nalezení dohody o nárokovaných nákladech a odpovídajících aktivitách vykazovaných jako relevantní projektu. V případě, že nelze takové dohody dosáhnout, bude následovat postup uvedený v příručce pro vykonání.

7. Platby, které nejsou požadované včas a plně, nebo které nejsou v souladu s platebním harmonogramem, jak je uvedeno v přehledné tabulce výkazových cílů a termínů přiložené k dotační smlouvě, mohou propadnout. V případě zániku závazku financování platí § 18.4.

8. Aby bylo možné provést analýzu postupu a konečné zprávy, musí každý PP poskytnout další informace, pokud to shledají VP či ŘO/společný sekretariát za nezbytné. Dodatečně požadované informace požadované ŘO/společným sekretariátem budou shromážděny a zaslány vedoucím partnerem v požadovaném termínu.

9. ŘO si rezervuje právo neschválit – částečně nebo plně – potvrzení o výdajích, tak jak je popsáno v § 10 této dohody v souladu s ustanovením § 6.4 dotační smlouvy.

10. Po schválení průběžné zprávy řídícím orgánem/společným sekretariátem a převodu příslušných financí ERRF na účet VP, VP bez zbytečného odkladu zašle příslušný podíl ERFF všem PP na jejich bankovní účty, tak jak je uvedeno v Příloze 3. Bankovní účty by měly být pokud možno specificky vyhrazené na projekt, a mít registraci na EURO (EUR; €) na celkové náklady (výdaje) a příjmy týkající se projektu. Změnu v čísle účtu musí být řádně oznámeny vedoucímu partnerovi.

11. Maximální přípustné zpoždění pro převod ERRF partnerům projektu je jeden měsíc.

12. VP musí všem PP poskytnout kopie jakékoliv zprávy a dokumentace předložené ŘO/společnému sekretariátu a informovat všechny PP o veškeré příslušné komunikaci s ŘO nebo se společným sekretariátem, v souladu s § 11.8 dotační smlouvy.

13. Podrobnosti o obsahu zpráv týkající se ověření výdajů, úhradě finančních prostředků a souvisejících procesních pravidlech jsou uvedena v příručce pro provádění programu, jejíž obsah každý PP přijímá.

§10
Ověřování výdajů

1. Každá zpráva o postupu předložená vedoucím partnerem řídícímu orgánu prostřednictvím společného sekretariátu musí být doplněna potvrzeními dokládající oprávněnost nákladů zahrnutých do zprávy vytvořené VP a všemi PP. Potvrzení o výdajích musí vydat vnitrostátní kontroloři, jak je uvedeno v článku 23 (4) nařízení 1299/2013 podle právního systému stanoveném jednotlivými členskými státy a v souladu s požadavky definovanými právním rámcem uvedeným v §1 dotační smlouvy. Potvrzení výdajů musí být doplněno povinnými prvky uvedenými v příručce pro provádění programu (tj. kontrolní zpráva a kontrolní seznam). Partneři projektu poskytnou všechny nezbytné dokumenty, tak aby bylo VP umožněno splnit všechny své závazky. Za tímto účelem musí partnerství odsouhlasit interní pravidla a pravidla dodání.

2. Národní kontroloři založí svou práci na pravidlech poskytnutých jednotlivými členskými státy a požadavcích stanovených v příslušných Nařízeních EU a příručce pro provádění programu.
3. Partneři projektu ze zemí, které mají vytvořený decentralizovaný kontrolní systém, zajistí, aby byli kontroloři vybráni v souladu se systémem stanoveným jednotlivými členskými státy, a že splňují nároky na kvalifikaci a nezávislost, tak jak je uvedeno v příručce pro vykonávání programu. Dále tito PP potvrdí, že si řídící orgán, po dohodě s odpovědnou národní institucí, vyhrazuje právo, aby byl kontrolor vybraný partnerem projektu vyměněn, pakliže vyvstanou pochybnosti stran nezávislosti či profesionální úrovně kontrolora, které nebyly známy v době podpisu dotační smlouvy.
4. Každý partner projektu musí vedoucímu projektu nahlásit vnitrostátní kontrolory, kteří budou provádět ověřování nákladů PP, a to v souladu se systémem stanoveným jednotlivými členskými státy. Vnitrostátní kontroloři jsou stanoveni v oddílu doplňujících informací programu elektronického monitorovacího systému.
5. Jakákoli změna kontrolního orgánu/instituce nebo jména kontrolora(ů) musí být řádně oznámena vedoucímu partnerovi, který bude následně informovat řídící orgán prostřednictvím společného sekretariátu.

§11
Změny projektu

1. Změny v přidělení rozpočtu na jednotlivé rozpočtové položky, partnerech, pracovních balíčcích i změny v činnostech/výstupech a trvání projektu jsou povoleny, pokud nebude překročena maximální částka přidělených financí, pokud jsou respektována ustanovení příslušná pravidla pro udělování státní pomoci a pokud postupují dle podmínek a postupů, stanovených v příručce pro vykonávání programu.
2. Obzvláště s ohledem na změny rozpočtu může každý PP aplikovat změny ve svém schváleném rozpočtu, pokud budou v souladu s pravidly flexibility uvedenými v příručce pro vykonávání programu a pokud jsou předem schváleny vedoucím partnerem nebo kde to bude vhodné, programovými orgány. Za tímto účelem bude každý PP včas informovat VP o jakémkoli požadavku revize svého rozpočtu s ohledem na původní závazek.
3. Podíl přispění VP a jednotlivých PP je pevně definován ve schváleném formuláři přihlášky. Změny partnerství v projektu vyžadují schválení orgánů programu, tak jak je načrtnuto v příručce pro provádění projektu.

4. V případě změn partnerství bude tato dohoda o partnerství odpovídajícím způsobem upravena a podepsána VP a PP, včetně nového PP, pakliže to bude nezbytné.

§ 12
Publicita, komunikace a značka

1. VP a PP zajistí odpovídající propagaci projektu jak směrem k potenciálním příjemcům projektových výsledků, tak směrem k obecné veřejnosti.
2. Pokud nebude ŘO vyžadovat jinak, zajistí každý PP, aby jakékoli oznámení nebo publikace vytvořené v rámci projektu včetně prezentací na konferencích nebo seminářích, zdůrazňovalo, že tento projekt byl realizován prostřednictvím finanční pomoci fondů ERRF a programu Interreg CE, tak jak je vyžadováno v příloze XII nařízení (EU) 1313/2013. Všechny informace, komunikace a opatření týkající se značky budou prováděny v souladu s výše uvedenými pravidly, poslední verzí schválené přihlášky, příručkou pro provádění programu a dalšími pokyny vydanými programem v této záležitosti. VP poskytne všem PP všechny příslušné dokumenty a programové pokyny.
3. VP musí zajistit, aby všichni PP (a to včetně VP samotného) respektovali další požadavky ohledně značky, tak jak jsou uvedeny v příručce pro provádění programu, která tvoří nedílnou součást této dohody.
4. Každý PP zajistí, aby každé oznámení nebo publikace týkající se projektu provedené v jakékoli formě a jakýmikoli prostředky, včetně internetu, uvádělo, že odráží pouze názor autora a že orgány programu neodpovídají za jakékoli použití informací zde uvedených.

5. Každý PP také přebírá plnou odpovědnost za obsah jakéhokoli oznámení, zveřejnění a marketingového produktu poskytnutého řídícím orgánem, který byl vytvořen PP nebo třetí stranou jménem PP. PP jsou odpovědní v případě, že si třetí strana nárokuje kompenzaci za škody (např. porušení duševních vlastnických práv). PP odškodní VP v případě, že VP utrpí jakoukoli škodu díky obsahu zveřejnění a informačních materiálů.
6. Každý PP je povinen dodržovat veškeré povinnosti týkající se publicity, komunikace a značky (např. o používání loga programu, požadavcích na informace, organizaci akcí atd.), tak jak je dále specifikováno v příručce pro provádění programu.

7. VP a každý PP dávají svolení programovým orgánům k publikování následujících informací jakýmkoliv způsobem a v jakékoliv podobě:
   a. jména vedoucího partnera a jeho partnerů;
   b. kontaktní údaje zástupců projektu;
   c. název projektu;
   d. shrnutí projektových činností;
   e. cíle projektu a dotace;
   f. počáteční a konečné datum projektu;
   g. financování ERRF a celkové oprávněné náklady projektu;
   h. zeměpisné umístění realizace projektu;
   i. výtahy z průběžných zpráv a závěrečné zprávy;
   j. zdali a jak byl projekt dříve publikován.

8. ŘO má nárok dále použít tyto údaje pro informativní a komunikativní účely uvedené v příloze XII nařízení (EU) č. 1303/2013.

9. ŘO je jménem monitorovacího výboru a dalších organizátorů programu na vnitrostátní úrovni oprávněn využívat výstupy projektu k zajištění šíření výstupů a výstupů projektu a jejich zpřístupnění veřejnosti. Všichni PP souhlasí s tím, že ŘO předává výstupy ostatním orgánům programu, jakož i členským státům, které se účastní programu, aby tento materiál využil k předvedení způsobu využití dotace. Za účelem naplnění cílů stanovených v § 9.1 této smlouvy musí každý PP předložit doklady o výsledcích a výstupech, jak jsou uvedeny v příručce pro provádění programu.

10. Řídící orgán/společný sekretariát musí být obeznámeni s jakoukoliv komunikační kampaní, prezentací v médiích nebo jiné formě prezentace projektu pro možnou aktualizaci webových stránek a další prezentaci projektu.

§ 13
Postoupení, právní nástupnictví

1. Ve výjimečných případech a za opodstatněných okolností mohou PP postoupit své povinnosti a práva dle této smlouvy, avšak pouze na základě předchozího písemného svolení programových orgánů a ve shodě s postupem uvedeným v příručce pro provádění programu.
2. Pokud se podle vnitrostátních právních předpisů právní subjektivita nezmění a veškerá aktiva PP se převezmou tak, že se neočekává zhoršení finanční způsobilosti nabývající instituce (tj. v případech univerzální sukcese) předchozí souhlas orgánů programu není nutný. Prostřednictvím VP však dotyčný PP včas předloží ŘO/společnému sekretariátu všechny příslušné informace a dokumenty, které jsou nezbytné pro analýzu právního případu. Pokud ŘO či pověřená osoba dospěje k závěru, že výše uvedené podmínky nejsou splněny (např. v případě singulární sukcese), bude VP informován, že musí být zahájen postup změny partnera uvedený v § 13.1.
3. V případě postoupení nebo jakékoli formy právního nástupnictví jakéhokoli PP, je příslušný PP povinen postoupit všechna práva a povinnosti a veškeré dokumenty související s projektem každému nabyvateli nebo právnímu nástupci. VP musí postoupit zprávy s tímto související řídícímu orgánu/společnému sekretariátu, tak jak je požadováno v programových dokumentech.
4. V případě, že se použije § 13.1, bude tato smlouva odpovídajícím způsobem změněna.

§14
Spolupráce se třetími stranami a outsourcing

1. V případě outsourcingu musí všichni PP postupovat podle pravidel společenství, vnitrostátních a programových pravidel o zadávání veřejných zakázek a zůstat jedinými odpovědnými stranami směrem k VP, a prostřednictvím VP vůči ŘO v souladu se svými závazky na základě podmínek stanovených v této dohodě včetně jejích příloh.

2. Případné finanční zapojení přidružených partnerů nesmí být ve střetu s pravidly zadávání veřejných zakázek. Výdaje vzniklé přidruženým partnerům ponese některý z partnerů projektu či vedoucí projektu, aby je bylo možno považovat za oprávněné a za předpokladu, že to umožňují vnitrostátní nebo programová pravidla.

§15
Odpovědnost

1) Podle § 10 dotační smlouvy nese vedoucí partner celkovou finanční a právní odpovědnost za projekt a za partnery projektu vůči řídícímu orgánu a třetím stranám.

2) V rámci partnerství je každá strana této dohody odpovědná ostatním stranám a odškodní a nepoškodí takovou stranu za a proti jakýmkoli závazkům, škodám a nákladům vzniklým z nesouladu s jejími povinnostmi a závazky, jak je stanoveno v této dohodě a jejích přílohách nebo právních normách. Konečné vrácení neoprávněných financí partnery projektu vedoucímu projektu, za které je VP zodpovědný řídícímu orgánu se řídí § 18 současné dohody.

3) VP přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám, včetně odpovědnosti za škodu či zranění jakékoli povahy, které utrpěly při realizaci projektu, tak jak je uvedeno v § 10.11 dotační smlouvy. VP má právo převzít práva PP, které škodu způsobilo. Proto bude PP, který škodu způsobil, zodpovědný vedoucímu projektu.

4) Strany této dohody souhlasí, že ŘO nemůže za jakýchkoli okolností nebo z jakéhokoli důvodu nést odpovědnost za škodu nebo zranění způsobené zaměstnanci nebo majetkem VP nebo kterýmkoli PP v průběhu realizace projektu. ŘO nemůže přijmout žádné nároky na kompenzaci nebo zvýšení plateb ve spojení s takovou škodou nebo zraněním.

5) Žádná strana nebude odpovědná, pokud nedojde ke splnění povinností vyplývajících z této dohody v případě vyšší moci, jak je popsáno v § 24 této dohody.

§ 16
Nesplnění povinností

1) Každý PP je povinen neprodleně informovat VP a poskytnout všechny nezbytné údaje, pokud by nastaly události, které by mohly ohrozit realizaci projektu

2) Každý PP je přímo a výlučně odpovědný vůči VP a ostatním PP za řádnou realizaci části(í) projektu popsaných ve schváleném formuláři přihlášky a správné plnění svých povinností, tak jak je uvedeno v této dohodě. Pokud PP nesplní své povinnosti vyplývající z této dohody v příslušné době, VP napomene PP, aby takové povinnosti splnil v rozumných termínech stanovených VP. VP musí vyvinout veškerou snahu na řešení těchto obtíží včetně hledání pomoci u řídícího orgánu/společného sekretariátu. Pokud však PP dále neplní, může VP rozhodnout o vyloučení příslušného PP z projektu po předchozím schválení ostatních PP. ŘO a pověřená osoba musí být neprodleně informováni o takovém plánovaném rozhodnutí.

3) Vyloučený PP je povinen vrátit VP všechny finance získané z programu, u kterých nemůže prokázat, že ke dni vyloučení byly finance z ERRF získané na projekt použity na provedené aktivity a získané výstupy/výsledky, ku prospěchu projektu, a že takové a výstupy/výsledky lze použít pro další realizaci projektu. Vyloučený PP je odpovědný za kompenzaci jakékoli škody, která vznikla řídícímu orgánu a zbývajícím PP z důvodu svého vyloučení.

4) Vyloučený PP musí uchovávat dokumenty pro účely auditu podle toho, co je uvedeno v § 6.3 této dohody.

5) VP a všichni PP se tímto zavazují kompenzovat škody, které vzniknou ze záměrné nebo hrubé nedbalosti, neprovedení či špatného provedení jakýchkoliv závazků v rámci současné dohody.

6) V případě nesplnění povinností ze strany PP, které mají finanční dopady na financování dopadu jako celku, může VP požadovat kompenzaci od odpovědného PP k pokrytí dané částky.

§ 17
Finanční kontroly, audity

1. Evropská komise, Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF), Evropský účetní dvůr (ECA) a, v rámci jejich odpovědnosti, auditorské orgány zúčastněných členských států EU nebo jiné národní veřejné auditorské orgány stejně jako auditní orgán programu, ŘO a společný sekretariát jsou oprávněny zkontrolovat správné využití financí vedoucím partnerem nebo partnery projektu nebo jsou povinni zařídit provedení takového auditu oprávněnými osobami. VP a všichni PP budou obeznámeni v odpovídajícím termínu o jakémkoli auditu jejich výdajů, který bude proveden.

2 Každý PP podnikne všechny nezbytné aktivity, aby vyhověl základním požadavkům uvedenými v této dohodě, dotační smlouvě, příslušných zákonech a programových dokumentech (příručky pro provádění programu), které jsou nedílnou součástí této dohody, poskytnou obsáhlou dokumentaci v souladu s těmito normami a přístup k těmto dokumentům v souladu s § 6.4.
Kromě těchto povinností s ohledem na podávání zpráv a informací každý PP zejména:

c. bezpečně a řádně uchová všechny dokumenty a údaje požadované kontrolami a audity;

d. učiní všechna nezbytná opatření k zajištění to, že jakýkoliv audit oznámený řádně pověřenou institucí, tak jak je stanoveno v § 17.1, proběhne hladce; a

e. poskytne jakékoli požadované informace těmto institucím o projektu a dá přístup do jeho obchodních prostor, poskytne a umožní přístup ke všem informacím a dokumentům podporujícím průkaznost dokumentace, jak je požadováno v nařízení Evropských strukturálních a investičních fondů, delegovaných a prováděných opatření, a v příručce pro provádění programu.

3 Každý PP neprodleně informuje LP o každém auditu, který byl proveden orgány uvedenými v § 17.1 této dohody.

4 Pokud je na základě kontrol či auditů nějaký výdaj považován za neoprávněný podle předpisového rámce, jak je stanoveno v § 1 dotační smlouvy, bude aplikován postup popsaný v § 18 a 9.9 této dohody.

§ 18
Odnětí nebo navrácení neoprávněně vyplacených finančních prostředků

1. Pokud ŘO v souladu s ustanoveními dotační smlouvy, příručkou pro provádění programu a § 9.9 této dohody, požaduje vrácení dotace již převedené vedoucímu projektu, je každý PP povinen převést svou část neoprávněně vyplacené částky vedoucímu partnerovi v souladu s článkem 27(2) nařízení (EU) č. 1299/2013. VP bez prodlení postoupí žádost, kterou ŘO uplatňuje svůj nárok a oznámí každému PP částku k vrácení. Popřípadě, a když to bude možné, vrácená částka bude zkompenzována proti další platbě řídícího orgánu vedoucímu projektu, nebo, případně lze zbývající platby dočasně zastavit. V případě, že je vrácení nezbytné, bude tato částka k vrácení splatná do jednoho měsíce ode dne žádosti, kterou ŘO potvrzuje nárok na vrácení od VP. VP má nárok na stanovení interního termínu příslušným PP, tak aby splnil požadavky ŘO. Částka k vrácení bude předmětem úroku podle § 13.3 dotační smlouvy. Další ustanovení dotační smlouvy se použijí analogicky.

2. V případě, že PP nevrátí VP neoprávněně vyplacené částky do termínu uvedeného v žádosti o vrácení prostředků, bude VP neprodleně informovat ŘO. V řádně odůvodněných případech ŘO informuje členský stát, na jehož území se příslušný PP nachází, tak aby došlo k vrácení neoprávněně vyplacených částek. Příslušný členský stát je proto oprávněn požadovat neoprávněně vyplacené prostředky, které byly uhrazeny partnerem projektu řídícímu orgánu.
3. V případě, že žádný PP nenese zodpovědnost za žádost o vrácení prostředků, bude částka k vrácení rozdělena mezi všechny PP poměrem jejich projektového rozpočtového podílu.

4. Bankovní poplatky vzniklé vrácením částek řídícímu orgánu prostřednictvím VP ponesou zcela příslušní PP.
5. Bankovní poplatky vzniklé vrácením částek MA prostřednictvím LP ponesou zcela příslušné PP.
6. Pokud platí zánik závazku financování v souladu s § 9.7 a ustanoveními příručky pro vykonávání programu, všichni PP tímto souhlasí, aby byly odpočty přičteny těm PP, kteří se podíleli na zániku závazku financování, za předpokladu, že monitorovací výbor nepřijme jiné rozhodnutí. Odpočet finančních prostředků bude proveden takovým způsobem, aby neohrozil budoucí zapojení partnerů projektu a realizaci aktivit.

§19
Vlastnictví – Využití výstupů

1. Vlastnictví, právní titul a práva k průmyslovému a duševnímu vlastnictví ve výsledcích projektu a zprávy a další dokumenty, které se k němu vztahují, jsou v závislosti na použitelném vnitrostátním právu, udělena VP a/nebo všem PP.

2. Tam, kde několik členů partnerství (VP a/nebo PP) společně vykonávali práci, která vytvořila výstupy a kde jejich příslušný podíl nelze zjistit, budou k ní/nim mít společné vlastnictví.

3. Vlastnictví výstupů, které mají charakter investic do infrastruktury nebo produktivních investic realizovaných v rámci projektu, musí zůstat u dotčeného VP a/nebo PP v souladu s časovým rámcem a za podmínek stanovených v článku 71 nařízení (EU) č. 1303/2013. V případě, že některá z podmínek stanovených uvedeným nařízením nebude v určitém okamžiku splněna, musí být ŘO/společný sekretariát neprodleně informován dotčeným VP nebo PP. ŘO získá zpět neoprávněně vyplacený příspěvek z ERRF v poměru k období, pro které nebyly splněny požadavky.

4. Všichni PP musí respektovat všechna použitelná pravidla a základní principy týkající se zákona o konkurenci i principy rovného zacházení a průhlednosti v rámci významu finančních nařízení a zajistí, aby nikomu nebyla udělena nepatřičná výhoda, tj. udělení jakékoli výhody, která by podkopala základní principy a politické cíle finančního režimu. Výstupy a výsledky, obzvláště studií a analýz, vytvořené v průběhu realizace projektu, budou dány obecné veřejnosti k dispozici zdarma a mohou být využity všemi zúčastněnými osobami a organizacemi stejným způsobem a za stejných podmínek jako vedoucí projektu nebo jeho projektoví partneři..

5. ŘO si vyhrazuje právo použít výstupy a výsledky pro informační a komunikační akce s ohledem na program. V případě, že projekt disponuje již existujícími duševními a průmyslovými vlastnickými právy, tak je musí plně respektovat.

6. Veškeré příjmy z práv duševního vlastnictví musí být spravovány v souladu s platnými pravidly EU, vnitrostátními a programovými pravidly o příjmech a státní podpoře.

§20
Příjmy

1. Příjmy vzniklé při realizaci projektu prostřednictvím prodeje výrobků a zboží, účastnických poplatků nebo jiných ustanovení služeb za úplatu musí být odečteny od výše nákladů vzniklých v souvislosti s projektem v souladu s článkem 61 nařízení 1303/2013 a ustanoveními v příručce k provádění programu.
2. VP a všichni PP jsou zodpovědní za vedení účtu a dokumentaci všech příjmů vygenerovaných v rámci činností projektu pro kontrolní účely.

§21
Důvěrnost

1. Ačkoli je povaha realizace projektu veřejná, informace vyměňované v průběhu realizace projektu mezi VP a PP, mezi partnery projektu nebo s ŘO/společným sekretariátem jsou důvěrné.

2. VP a všichni PP se zavazují, že přijmou opatření, která zajistí, že všichni jejich zaměstnanci zapojení do projektu respektují důvěrnou povahu těchto informací a nebudou je šířit, předávat třetím stranám nebo používat bez předchozího písemného souhlasu vedoucího projektu a institucí partnerů projektu, které tyto informace poskytly.

§ 22
Spory mezi partnery

1. V případě sporu mezi VP a PP nebo sporu mezi PP se bude vycházet z domněnky dobré víry všech stran.
2. Pakliže vznikne mezi VP a PP spor, dotčené strany se budou snažit nalézt řešení smírným způsobem. O sporech bude informován řídící výbor projektu, tak aby bylo dosaženo urovnání.
3. VP informuje ostatní PP a může, buď z vlastní iniciativy či na žádost PP, požádat ŘO/společný sekretariát o radu.
4. Není-li možné dosáhnout kompromisu pomocí zprostředkování v rámci řídícího orgánu/výboru projektu, strany tímto souhlasí, že Drážďany budou místem konání soudních sporů vzniklých z této dohody.

§23
Pracovní jazyk

Pracovním jazykem partnerství je angličtina.

1. Jakýkoliv oficiální interní dokument projektu a veškerá komunikace s ŘO/společným sekretariátem musí být k dispozici v angličtině, která je oficiálním jazykem programu Interreg CE.
2. Tato dohoda je uzavřena v angličtině. V případě překladu této smlouvy do jiného jazyka je závazná anglická verze.

§24
Vyšší moc

1. Vyšší mocí se rozumí jakákoli nepředvídatelná a mimořádná událost, která má vliv na splnění jakéhokoli závazku vyplývajícího z této dohody, která je mimo kontrolu VP a PP a nemůže být překonána navzdory jejich rozumnému úsilí. Jakékoli selhání produktu nebo služby nebo zpoždění v jejich zpřístupnění za účelem provedení této dohody a ovlivnění výkonu projektu, včetně například anomálií ve fungování nebo výkonnosti produktu nebo služeb, pracovních sporů, stávek nebo finančních potíží nepředstavují vyšší moc.

2. Pakliže VP nebo PP podléhají vyšší moci, která by mohla ovlivnit plnění jeho/jejích povinností vyplývajících z této dohody, musí VP neprodleně oznámit ŘO prostřednictvím společného sekretariátu s uvedením povahy, pravděpodobného trvání a předpokládaných účinků.

3. VP ani PP neporušují své závazky týkající se realizace projektu, pokud jim bylo zabráněno v realizaci v důsledku vyšší moci. Pokud VP nebo PP nemohou splnit své povinnosti provést projekt z důvodu vyšší moci, může být dotace na přijaté způsobilé výdaje uskutečněna pouze pro ty činnosti, které byly skutečně provedeny do data události označené jako vyšší moc. Musí být přijata veškerá nezbytná opatření k omezení škod na minimum.

§25
Časová prodleva

1. Soudní řízení týkající se jakéhokoli problému vyplývající z této dohody nesmí být předáno soudu více než tři roky poté, co vznikl nárok, pokud rozhodné právo jako v § 26.7 této dohody nestanoví jinak.

§26
Závěrečná ustanovení

1. Všechny citované zákony, nařízení a programové dokumenty uvedené v této dohodě platí v jejich současné platné verzi.

2. Bude-li jakékoliv ustanovení v této dohodě zcela nebo částečně neúčinné, strany této dohody se zavazují nahradit neúčinné ustanovení účinným ustanovením, které bude podobné účelům neúčinného ustanovení jak nejvíce to bude možné.

3. V případě záležitostí, které se neřídí touto dohodou, se strany dohodnou na společném řešení.

4. Pozměňovací návrhy nebo dodatky této dohody musí být v písemné formě a musí být uvedeny jako takové. Následně jakékoli změny této dohody budou platit, jestliže byly odsouhlaseny písemně a byly vytvořeny jako pozměňovací návrh nebo dodatek této dohody.
5. VP a všichni PP zajistí, že v případě změny ustanovení uvedených v § 1 dotační smlouvy se použijí aktualizovaná práva a povinnosti z nich vyplývající.

6. Jakékoliv náklady, poplatky nebo daně, které nejsou způsobilé, nebo jakékoli jiné povinnosti vyplývající z uzavření nebo realizace této smlouvy nese VP a všichni PP.

7. Tato smlouva se řídí a vykládá v souladu se zákony Německa. Na všechny právní vztahy vzniklé v souvislosti s touto dohodou se tak vztahují zákony Německa.

8. K dosažení účinnosti této dohody si všichni PP neodvolatelně vyberou sídlo na adresách uvedených v partnerské sekci přihlášky (příloha 1 této smlouvy), kam mohou být doručována všechna oficiální oznámení.
9. Jakákoli změna sídla musí být předložena příslušnými partnery projektu vedoucímu partnerovi do 15 dnů následující po změně.
10. Současná smlouva musí být podepsána vedoucím projektu a všemi PP a důkaz o provedení podpisu musí být poskytnut alespoň do tří měsíců po uvedení dotační smlouvy mezi ŘO a VP v platnost, podle postupů popsaných v příručce k provádění programu. ŘO si vyhrazuje právo na kontrolu dohody o partnerství k ověření, že byla podepsána a že je v souladu s minimálními požadavky, jak stanoví § 10.2 dotační smlouvy a jak je stanoveno šablonou dohody o partnerství, která je k dispozici v programu.

11. Tato dohoda je uzavřena jako dvoustranná dohoda mezi VP a každým PP. Jsou vyhotoveny dvě kopie každé dvoustranné dohody, z nichž každá strana drží jednu.

Vypracováno v Drážďanech a _____

Partner ___

_____ _____

Podpis Datum, razítko

Vedoucí partner

_____

Podpis

_____

Datum, razítko

Přílohy:

Příloha 1: poslední verze schválené přihlášky (včetně jejích příloh)

Příloha 2: kopie dotační smlouvy podepsanou mezi ŘO a VP, včetně jakýkoliv úprav

Příloha 3: seznam bankovních účtů partnerů projektu

Následující dokumenty, které jsou nedílnou součástí této dohody, lze stáhnout z internetu na následující stránce: www.interreg-central.eu:

- Pokyny pro podávání přihlášek pro výzvu, pro kterou byl projekt schválen;
- Příručka k provádění

Jakékoliv právní předpisy uvedené v této dohodě lze stáhnout na adrese: http://eur-lex.europa.eu

Interreg CENTRAL EUROPE
European Union
European Regional Development Fund

PARTNERSHIP AGREEMENT

Agreement between the lead partner and the partners for the implementation of the Interreg CENTRAL EUROPE project CE1278 CORCAP - Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics

Agreement between the lead partner and the partners for the implementation of the Interreg CENTRAL EUROPE project CE1278 CORCAP – Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics

(Partnership agreement)

Having regard to:

- the legal framework as in § 1 of the subsidy contract signed between the managing authority (hereinafter referred to as MA) and the Saxon State Ministry of the Interior acting as lead partner (hereinafter referred to as LP) of the project No CE1278, acronym CORCAP and in particular Article 13(2) of Regulation (EU) No 1299/2013 and
- § 10 of the subsidy contract signed between the MA and the aforementioned LP on 28 March 2019;

the following agreement shall be made between:

Saxon State Ministry of the Interior, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, represented by Max Winter, Head of Department	(Lead Partner)
and	
Saxon Inland Ports Upper Elbe, Magdeburger Str. 58, 01067 Dresden, Germany, represented by Heiko Loroff, Managing Director	(Partner 2)
ROSTOCK PORT GmbH, Ost-West-Str. 32, 18147 Rostock, Germany, represented by Jens-Aurel Scharner and Dr. Gernot Tesch, Managing Directors	(Partner 3)
Ustí Region, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, Czech Republic, represented by Oldřich Bubeníček, Governor	(Partner 4)
KORDIS JMK, Nové sady 946/30, 602 00 Brno, Czech Republic, represented by Jiří Horský, Company Director	(Partner 5)
Institute of Spatial Planning, Ľubľanská 1, 831 02 Bratislava, Slovakia, represented by Ľubomír Macák, Chairman	(Partner 6)
KTI Institute for Transport Sciences Non-profit Ltd., Than Károly u. 3-5, 1119 Budapest, Hungary, represented by Szilvia Erb, Managing Director	(Partner 7)
Freeport of Budapest Logistics, Weiss Manfréd út 5-7, 1211 Budapest, Hungary, represented by Ottó Cseh, CEO	(Partner 8)
Györ-Sopron-Ebenfurth Railway, Mátyás Király u. 19, 9400 Sopron, Hungary, represented by Szilárd Kövesdi, CEO and András Czibula, Head of Strategic and Technical Development	(Partner 9)
New railway line Dresden – Prague EGTC, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, represented by Petra Heldt, Director	(Partner 10)

for the implementation of the Interreg CENTRAL EUROPE project CE1278 CORCAP – Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics, approved by the Monitoring Committee (hereinafter referred to as MC) of the Interreg CENTRAL EUROPE Programme (hereinafter referred to as Interreg CE) on 16 January 2019 in Vienna.

§ 1
Definitions

1. For the purposes of this partnership agreement the following definitions apply:
   a. Project partner (hereinafter referred to as "PP"): any institution financially participating in the project and contributing to its implementation, as identified in the approved application form. It corresponds to the term "beneficiary" used in the European Structural and Investment Funds Regulations.
   b. Lead partner: the project partner who takes the overall responsibility for the submission and the implementation of the entire project according to Article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013. It corresponds to the term "lead beneficiary" used in the European Structural and Investment Funds Regulations.
   c. Associated partner: any institution/body involved as observer in the project without financially contributing to it, as identified in the approved project application form.

§ 2
Subject of the agreement

1. This partnership agreement lays down the arrangements regulating the relations between the LP and all PPs in order to ensure a sound implementation of the project CE1278 CORCAP – Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics as in the latest version of the approved application form as well as in compliance with the conditions for support set out in the European Structural and Investment Funds Regulations, delegated and implementing acts, the programme rules based thereon and the subsidy contract signed between the MA and the LP.
2. The LP and all PPs commit themselves in jointly implementing the project in accordance with the latest version of the approved application form, with the aim to reach the objectives of the project. This also includes the commitment to produce qualitative outputs and to achieve the results set in the application form.
3. The LP and all PPs declare to have carefully read and accepted the legal framework and the other relevant norms affecting the project. In case that changes in the subsidy contract affect the partnership agreement, this document shall be adjusted accordingly.
4. The annexes to this partnership agreement form an integral part of this agreement and comprise *inter alia*: copy of the latest version of the approved application form (Annex 1); copy of the subsidy contract signed between the MA and the LP, including any revision(s) (Annex 2); list of bank accounts of the PPs (Annex 3).
5. The present partnership agreement serves also explicitly as written power of attorney of the PP to LP and authorises the latter to perform the specific duties and responsibilities as set out below.

§ 3
Duration of the agreement

This partnership agreement shall enter into force as from the date of the last signature of this agreement. It shall remain in force until the LP has discharged in full its obligations towards the MA - as provided for in § 4 of the subsidy contract signed between the MA and the LP.

§ 4
Partnership

All PPs entitle the LP to represent the PPs in the project. They commit themselves to undertake all steps necessary to support the LP in fulfilling its obligations as specified in the subsidy contract signed between the MA and the LP as well as in this agreement.

§ 5
Project management: obligations of the lead partner

1. The LP shall assume the sole responsibility towards the MA for the implementation, management and coordination of the entire project and fulfil all obligations arising from the subsidy contract.
2. The obligations of the LP are listed in the Subsidy Contract, enclosed to this agreement as Annex 2.
3. In addition, the LP is obliged to:
   a. Take all the necessary actions to comply with the requirements indicated in the programme implementation manual;
   b. In case the project has foreseen to involve PPs located in EU regions outside the CENTRAL EUROPE area, ensure that the total ERDF expenditure of those PPs does not exceed the limit of 20 % of the total ERDF project budget;
   c. In case the project foresees to implement activities in countries outside the EU territory, ensure that funds are spent under its and/or its PPs responsibility in order to secure a proper financial control;
   d. Ensure to take all the necessary measures in order to avoid that the subsidy contract is terminated by the MA and thus to avoid that the partnership is asked to repay the subsidy according to § 18 of the subsidy contract.

§ 6
Project management: obligations of the project partners

1. Each PP shall comply with the relevant legal and other requirements under the law which applies to it, especially with the European Union´s and national legislation as set out in § 1 of the subsidy contract (Annex 2) and its annexes. Furthermore each PP shall ensure that all necessary approvals (e.g. building permissions, environmental impact assessment statements) have been obtained.
   In particular, for the part of the project for which it is responsible, each PP shall ensure:
   a. that it is in compliance with relevant rules concerning equal opportunities, protection of environment, financial management, branding, public procurement and State aid;

b. that it is implemented in observation of the rules and procedures set in the programme implementation manual (e.g. with regard to monitoring the project physical and financial progress, recording and storing of documents, written requests for project changes, implementation of information and publicity measures etc.);

c. that in case of aid granted under the *de minimis* regime all necessary requirements provided for in Regulation (EU) No 1407/2013 are respected by the PP concerned and also, when necessary, by those bodies benefitting of project activities/outputs.

d. that programme requirements on eligibility of expenditure, as provided for in the implementation manual and in line with § 5 of the subsidy contract signed between the MA and the LP, are strictly respected.

2. In accordance with the provisions of the Regulation (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation) in its valid version, the MA is entitled to process personal data of the LP and all PPs, which are contained in the approved application form and which are acquired in the organs and authorised representatives of the following bodies and authorities: national control bodies and bodies and authorities involved in audits carried out for the programme, European Commission, auditing bodies of the European Union and the City of Vienna, the Federal Ministry of Finance of the Republic of Austria or any other institution responsible for conducting audits or controls according to European Union´s or national laws. In addition, the MA is entitled to process such data and to share them with other programmes in order to implement their tasks linked to European anti-corruption policy and to make such data available to bodies and authorities for evaluation and monitoring purposes.

3. Each PP shall set up a physical and/or electronic archive which allows storing data, records and documents composing the audit trail, in compliance with requirements described in the programme implementation manual. The location of the above mentioned archive is indicated in the programme electronic monitoring system and each PP commits itself to promptly inform the LP on any change of location.

4. Each PP shall give access to the relevant authorities (MA/JS, Audit Authority, Commission Services and national and EU controlling institutions) to its business premises for the necessary controls and audits, as further ruled in § 17.

5. Each PP shall ensure that its part of activities to be implemented in the approved project is not fully or partly financed by other EU Programmes.

6. Each PP shall ensure that the following project and financial management conditions are fulfilled:

   a. To timely start as well as to implement the part(s) of the project for which it is responsible in due time and in compliance with the approved application form ensuring, in quantitative and qualitative terms, the delivery of its planned project activities, outputs and results;

   b. To appoint a local coordinator for the part(s) of the project for which it is responsible and to give the appointed coordinator the authority to represent the partner in the project so that to ensure a sound project management;

   c. To immediately notify the LP of any event that could lead to a temporary or permanent discontinuation or any other deviation of the part(s) of the approved project for which the PP is responsible;

   d. To provide experts or bodies authorised by the Interreg CENTRAL EUROPE Programme carrying out project evaluations and/or studies with any document or information requested for evaluation purpose. Information might be provided also through surveys and/or interviews;

   e. To promptly react to any request made by the MA/JS through the LP;

f. That expenditure reported to the LP has been incurred for the purpose of implementing the project and correspond to the activities described in the latest version of the approved application form;

g. That in case one or more output and result targets, as set in the latest approved version of the application form, are not successfully reached, adequate corrective measures are put in place to ensure the project performance as well as to minimise the impact at programme level (e.g. adaptation of the project to the changed situation) following the procedures specified in the programme implementation manual;

h. To immediately inform the LP if costs are reduced or any of the disbursement conditions ceases to be fulfilled, or circumstances arise which entitle the MA to reduce payment or to demand repayment of the subsidy wholly or in part;

i. To install a separate accounting system for the settlement of the project and safeguard that the eligible costs as well as the received subsidies can be clearly identified.

7. In the circumstance that any of the PPs is in the situation of undertaking in difficulty, within the meaning of point 24 (in conjunction with point 20) of the "Guidelines on State aid for rescuing and restructuring non-financial undertakings in difficulty" (Communication from the Commission No. 2014/C 249/01 of 31.07.2014), the concerned PP is to immediately inform the LP that shall in turn immediately inform the MA/JS;

§ 7
Project steering committee

1. For a sound implementation and management of the project, a steering committee shall be set up in line with provisions of the programme implementation manual.
2. The steering committee is the decision-making body of the project and it shall be composed by representatives of the LP and all PPs duly authorised to represent the respective LP and PP institutions. It shall be chaired by the LP and it shall meet on a regular basis. Associated partners shall be invited to take part in the steering committee in an advisory capacity. External key stakeholders may also be invited to take part to one or more meetings in an observer/advisory capacity.
3. The steering committee shall at least:
   a. be responsible for monitoring and validating the implementation of the project and the achievement of the planned results as in the approved application form;
   b. perform the financial monitoring of the project implementation and to decide on any budget changes as in § 11 of this agreement;
   c. monitor and manage deviations of the project implementation;
   d. decide on project modifications (e.g. partnership, budget, activities, and duration) if needed;
   e. be responsible for the settlement of any disputes within the partnership (as stipulated in § 22 of this agreement);
4. Further aspects, including the creation of sub-groups or task forces, may be set out in the rules of procedure of the steering committee.

§ 8
Financial management and accounting principles

In line with § 6 of this agreement, each PP is responsible towards the LP for guaranteeing a sound financial management of its budget as indicated in the latest version of the approved application form, and pledges to release its part of the co-funding. To this purpose, a separate accounting system must be set in place.

§ 9
Reporting and requests for payment

1. Each PP may only request, via the LP, payments of the contribution from the European Regional Development Fund (hereinafter referred to as ERDF) by providing proof of progress of its respective part(s) of the project towards the achievement of the outputs and results as set in the approved application form, in compliance with the principle of sound financial management (as determined by the principles of economy, efficiency and effectiveness) and by demonstrating the utility derived from any purchases. To this purpose, each PP commits to providing the LP with complete and accurate information needed to draw up and submit progress and final reports and, where possible, the main outputs and deliverables obtained in line with the approved application form. The reporting periods, spending targets and reporting deadlines are laid down in the overview table annexed to the subsidy contract.
2. In addition, in order to allow the LP to submit to the MA payment requests, enclosed to the progress reports every PP shall submit to the LP its certificates confirming the eligibility of expenditure, following verifications performed according to § 10.
3. In order to meet the deadlines mentioned in § 9.1, each PP commits itself to deliver to the LP the necessary information and documents 15 days before the deadline set in the subsidy contract for submitting the concerned progress report.
4. Requests for postponement of the reporting deadline may be granted only in exceptional and duly justified cases. They shall be asked by the LP to the MA via the JS at the latest one week prior to the due deadline.
5. In line with § 11.6 of the subsidy contract, the LP shall confirm that the expenditure reported by each PP has been incurred by the PP for the purpose of implementing the project, that it corresponds to the activities laid down in the approved application form and that it has been verified by its national controller.
6. If the LP casts doubts on the project relevance of any expenditure items claimed by a PP, the LP shall clarify the issue with the concerned PP with the aim of finding an agreement on the expenditure to be claimed and the corresponding activities to be reported as project-relevant. In the case that such agreement cannot be found, the procedure as stated in the implementation manual will be followed.
7. Payments not requested in time and in full or non in compliance with the payment schedule as indicated in the overview table of reporting targets and deadlines annexed to the subsidy contract may be lost. In case of decommitment of funds § 18.4 applies.
8. In order to proceed with the analysis of progress and final reports, each PP must provide additional information if the LP or the MA/JS deem that necessary. Additional information requested by the MA/JS are to be collected and sent by the LP within the demanded time frame.
9. The MA reserves the right not to accept – in part or in full – certificates of expenditure as described in § 10 of this agreement, in line with provisions of § 6.4 of the subsidy contract.

10. Following the approval of the progress report by the MA/JS and the respective ERDF funds have been transferred to the LP account, the LP shall forward the respective ERDF share to each PP without any delay and in full to their bank accounts as indicated in Annex 3. Bank accounts shall be whenever possible specific for the project and shall provide for registration in Euro (EUR; €) of total expenses (expenditure) and of the return (income) related to the project. Changes of the account number shall be duly notified to the LP.
11. The maximum acceptable delay for transferring the ERDF to the PPs is of one month.
12. The LP shall provide all PPs with copies of any report and documentation submitted to the MA/JS and keep the PPs informed about all relevant communication with MA or JS, in line with § 11.8 of the subsidy contract.
13. Details on the contents of the reports on the verification of expenditure, on the reimbursement of funds and on the related procedural rules are laid out in the programme implementation manual, the contents of which each PP accepts.

§ 10
Verification of expenditure

1. Each progress report submitted by the LP to the MA via the JS must be accompanied by certificates confirming the eligibility of expenditure included in the report by the LP and the PPs. Certificates of expenditure must be issued by national controllers as referred to in Article 23 (4) of Regulation 1299/2013 according to the system set up by each Member State and in compliance with the requirements set by the legal framework listed in §1 of the subsidy contract. Certificates of expenditure shall be accompanied by the compulsory elements presented in the programme implementation manual (i.e., the control report and checklist).The project partners shall deliver all necessary documents in order to enable the LP to fulfil its obligations. To this end, the partnership may agree on internal rules and delivery procedures.
2. National controllers will base their work on the rules provided by each Member State and the requirements set in the respective EC Regulations and in the programme implementation manual.
3. PPs from countries having set a decentralised control system ensure that controllers were selected in accordance with the system set up by each Member State and they meet the requirements of qualification and independence presented in the programme implementation manual. Furthermore, these PPs acknowledge that the MA reserves the right, after agreement with the national responsible institution, to require that the controller directly selected by a PP is replaced if considerations, which were unknown when the subsidy contract was signed, cast doubts on the controller's independence or professional standards.
4. Each PP is to notify to the LP on its national controllers that, in accordance with the system set up by each Member State, shall carry out the verification of the expenditure of the PP. National controllers are identified in the supplementary information section of the programme electronic monitoring system.
5. Any change of control authority/institution or name of controller(s) shall be duly notified to the LP who has subsequently to notify the MA via the JS.

§ 11
Project changes

1. Changes in budget allocations per budget lines, work packages and partner as well as changes in activities/outputs and project duration are allowed as long as the maximum amount of funding

awarded is not exceeded, if provisions related to State aid discipline are respected and if they follow the conditions and procedures as set out in the implementation manual.

2. With regard specifically to budget changes, each PP may only apply changes in its approved budget if they comply with the flexibility rules stated in the programme implementation manual and if prior approval from the LP or the programme bodies has been provided, as appropriate. To this purpose, each PP shall timely inform the LP on any request of revision of its budget in respect to its original commitment.
3. The contribution of the LP and each PP are clearly defined in the approved application form. Changes in the project partnership require the approval of the programme bodies as outlined in the programme implementation manual.
4. In case of changes in the partnership, this partnership agreement shall be amended accordingly and signed by the LP and the PPs, including the new PP if applicable.

§ 12
Publicity, communication and branding

1. The LP and the PPs shall ensure adequate promotion of the project both towards potential beneficiaries of the project results and towards the general public.
2. Unless the MA requests otherwise, each PP shall ensure that any notice or publication made by the project, including presentations at conferences or seminars, shall point out that the project was implemented through financial assistance from ERDF funds and the Interreg CE Programme as required by Annex XII to Regulation (EU) 1313/2013. All information, communication and branding measures of the project shall be carried out in accordance with the aforementioned rules, the latest version of the approved application form, the programme implementation manual and any other guidelines issued by the programme on the matter. The LP shall provide the PPs with relevant documents and any programme guidelines.
3. The LP must ensure that all the PPs and itself respect the additional branding requirements as laid down in the programme implementation manual which forms an integral part of this agreement.
4. Each PP shall ensure that any notice or publication relating to the project made in any form and by any means, including the Internet, states that it only reflects the author´s view and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.
5. All PPs also takes the full responsibility for the content of any notice, publication and marketing product provided to the MA which has been developed by the PPs or third parties on behalf of the PPs. The PPs are liable in case a third party claims compensation for damages (e.g. because of an infringement of intellectual property rights). The PPs will indemnify the LP in case the LP suffers any damage because of the content of the publicity and information material.
6. Each PP shall comply with all publicity, communication and branding obligations (e.g. on the use of the programme logo, information requirements, organisation of events etc.) as further specified in the programme implementation manual.
7. The LP and each PP authorise the programme authorities to publish, in any and by any means, the following information:
   a. the name of the LP and its PPs;
   b. contact data of project representatives;
   c. the project name;

d. the summary of the project activities;
e. the objectives of the project and the subsidy;
f. the project start and end dates;
g. the ERDF funding and the total eligible cost of the project;
h. the geographical location of the project implementation;
i. abstracts of the progress reports and final report;
j. whether and how the project has previously been publicised.

8. The MA is entitled to furthermore use these data for information and communication purposes as listed in Annex XII of Regulation (EU) No 1303/2013.
9. The MA on behalf of the MC and of other programme promoters at national level is entitled to use the outputs of the project in order to guarantee a wide spreading of the project deliverables and outputs and to make them available to the public. All PPs agree that the outputs are forwarded by the MA to other programme authorities as well as the Member States taking part in the programme to use this material to showcase how the subsidy is used. For the purpose of meeting the objectives as set out in § 9.1 of this agreement, each PP shall provide evidence of the deliverables and outputs produced as further specified in the implementation manual.
10. Any communication campaign, media appearance or other publicity of the project shall be communicated to the MA/JS for potential website updates or showcases.

§ 13
Assignment, legal succession

1. PPs in exceptional cases and in well-founded circumstances are allowed to assign their duties and rights under this agreement only after prior written consent of the programme bodies and in compliance with the procedure specified in the programme implementation manual.
2. Where according to national laws the legal personality does not change and where all assets of a PP are taken over so that a deterioration of the financial capacity of the acquiring institution is not to be expected (i.e. in cases of universal succession) prior consent by the programme bodies is not necessary. However, the concerned PP shall submit in due time to the MA/JS via the LP related information together with all documents that are necessary to analyse the legal case. If the MA/JS comes to the conclusion the conditions as stated above are not fulfilled (e.g. in cases of a singular succession), the LP will be informed that a partner change procedure as stated in § 13.1 has to be initiated.
3. In case of assignment or any form of legal succession of any PP, the PP concerned is obliged to assign all rights and obligations and all project related documents to each and any assignee or legal successor. Related reports to the MA/JS as requested in the programme documents have to be forwarded by the LP.
4. In case § 13.1 applies, the present agreement shall be amended accordingly.

§ 14
Cooperation with third parties and outsourcing

1. In the event of outsourcing, the PPs must obey community, national and programme rules on public procurement and shall remain the sole responsible parties towards the LP and, through the LP, to the

MA concerning compliance with their obligations by virtue of the conditions set forth in this agreement including its annexes.

2. In case of financial involvement of associated partners, this must not enter in conflict with public procurement rules. Expenditure incurred by the associated partners shall be finally borne by any of the PPs or by the LP in order to be considered as eligible and on condition that this is allowed by national or programme rules.

§ 15
Liability

1. According to § 10 of the subsidy contract, the LP bears the overall financial and legal responsibility for the project and for the PPs towards the MA and third parties.
2. Within the partnership, each party to this agreement shall be liable to the other parties and shall indemnify and hold harmless such other party for and against any liabilities, damages and costs resulting from the non-compliance of its duties and obligations as set forth in this agreement and its annexes or of other legal norms. Eventual repayment of undue funds by the PPs to the LP, for which the LP is liable towards the MA is ruled in § 18 of the present agreement.
3. The LP shall assume sole liability towards third parties, including liability for damage or injury of any kind sustained by them while the project is being carried out as stipulated in § 10.11 of the subsidy contract. The LP is entitled to subrogate against the PP that caused the damage. The PP causing damage shall be liable to the LP therefore.
4. The parties to this agreement accept that the MA cannot be under any circumstances or for any reason whatsoever held liable for damage or injury sustained by the staff or property of the LP or any PP while the project is being carried out. No claims can be accepted by the MA for compensation or increases in payment in connection with such damage or injury.
5. No party shall be held liable for not complying with obligations ensuing from this agreement in case of force majeure as described in § 24 of this agreement.

§ 16
Non-fulfilment of obligations

1. Each PP is obliged to promptly inform the LP and provide all necessary details should there be events that could jeopardise the implementation of the project.
2. Each PP is directly and exclusively responsible towards the LP and the other PPs for the due implementation of its part(s) to the project as described in the approved application form as well as for the proper fulfilment of its obligations as set out in this agreement. Should a PP not fulfil its obligations under this agreement in due time, the LP shall admonish the PP to fulfil such obligations within reasonable deadlines set by the LP. The LP shall make any effort in resolving the difficulties, including seeking the assistance of the MA/JS. Should the non-fulfilment continue, the LP may decide to exclude the PP concerned from the project prior approval of the other PPs. The MA and JS shall be immediately informed of such an intended decision.
3. The excluded PP is obliged to refund to the LP any programme funds received for which it cannot prove that, on the day of exclusion, ERDF received for the project was used for activities carried out, and deliverables/outputs obtained, for the benefit of the project and that such activities and deliverables/outputs can be used for the further implementation of the project. The excluded PP is liable to compensate any damage to the LP and the remaining PPs due to its exclusion.

4. The excluded PP has to keep documents for audit purposes according to what stated in § 6.3 of this agreement.
5. The LP and all PPs herewith oblige themselves to compensate each other for those damages that may result from intentional or gross negligence, non-performance or mal-performance of any of their obligations under the present agreement.
6. In case of non-fulfilment of PP obligations having financial consequences for the funding of the project as a whole, the LP may demand compensation from the responsible PP to cover the sum involved.

§ 17
Financial controls, audits

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office (OLAF), the European Court of Auditors (ECA) and, within their responsibility, the auditing bodies of the participating EU Member States or other national public auditing bodies as well as the Programme Audit Authority, the MA and the JS are entitled to audit the proper use of funds by the LP or by its PPs or to arrange for such an audit to be carried out by authorised persons. The LP and PPs will be notified in due time about any audit to be carried out on their expenditure.
2. Each PP undertakes all the necessary actions to comply with the fundamental requirements indicated in this agreement, the subsidy contract, the applicable laws and programme documents (application and implementation manuals), which are an integral part of this agreement, to provide for comprehensive documentation on compliance with those norms and the accessibility to this documentation in line with § 6.4.
   Besides the obligations with regard to reporting and information each PP particularly:
   a. Keeps all documents and data required for controls and audits safely and orderly;
   b. Makes all necessary arrangements to ensure that any audit, notified by a duly authorised institution as indicated in § 17.1 can be carried out smoothly; and
   c. Provides any requested information to these institutions about the project and gives access to their business premises, provides and gives access to all the information and documents supporting the audit trail as requested in the European Structural and Investment Funds Regulations, delegated and implementing acts and the programme implementation manual.
3. Each PP shall promptly inform the LP about any audits that have been carried out by the bodies mentioned in § 17.1 of this agreement.
4. If, as a result of the controls and audits any expenditure is considered non eligible according to the regulatory framework as in § 1 of the subsidy contract, the procedure described in § 18 and 9.9 of this agreement shall apply.

§ 18
Withdrawal or recovery of unduly paid-out funds, decommitment of funds

1. Should the MA in accordance with the provisions of the subsidy contract, the implementation manual and § 9.9 of this agreement, demand the repayment of subsidy already transferred to the LP, every PP is obliged to transfer its portion of undue paid out amount to the LP in compliance with Article 27(2) of Regulation (EU) No 1299/2013. The LP shall, without delay, forward the letter by which the MA has asserted the repayment claim and notify every PP of the amount repayable. Alternatively and

when possible, the repayment amount will be offset against the next payment of the MA to the LP or, where applicable, remaining payments can be suspended. In case repayment is deemed as necessary, this repayment is due within one month following the date of the letter by which the MA asserts the repayment claim to the LP. The LP shall be entitled to set an internal deadline to the concerned PPs in order to meet the MA requests. The amount repayable shall be subject to interest according to § 13.3 of the subsidy contract. Further provisions of the subsidy contract shall apply by analogy.

2. In case the PP does not repay the LP the irregular amounts by the deadline specified in the recovery letter, the LP informs the MA without delay. In duly justified cases, the MA informs the Member State, on whose territory the PP concerned is located in order to recover the unduly paid amounts from this Member State. Therefore, the respective Member State is entitled to claim the unduly paid funds that have been reimbursed to the MA from the PP.
3. In case that no PP can be held responsible for the request for repayment, the amount to be repaid shall be apportioned between all PPs pro rata to their project budget share.
4. Bank charges incurred by the repayment of amounts due to the MA via the LP shall be borne entirely by the concerned PPs.
5. If decommitment of funds apply in compliance with § 9.7 and provisions of the programme implementation manual, the PPs herewith agree that the deduction shall be imputed to those PPs that have contributed to the decommitment of funds unless a different decision is taken by the MC. Deduction of funds shall be done in a way not to jeopardise future involvement of PPs and implementation of activities.

§ 19
Ownership - Use of outputs

1. Ownership, title and industrial and intellectual property rights in the results of the project and the reports and other documents relating to it shall, depending on the applicable national law, vest in the LP and/or its PPs.
2. Where several members of the partnership (LP and/or PPs) have jointly carried out work generating outputs and where their respective share of the work cannot be ascertained, they shall have joint ownership on it/them.
3. The ownership of outputs having the character of investments in infrastructure or productive investments realised within the project must remain with the concerned LP and/or PPs according to the timeframe as well as under the conditions set in Article 71 of Regulation (EU) No 1303/2013. Should any of the conditions set by the mentioned Regulation not be met at a certain point of time, the MA/JS must be immediately informed by the concerned LP or PP. The MA will recover the unduly paid ERDF contribution in proportion to the period for which the requirements have not been fulfilled.
4. Each PP shall respect all applicable rules and the basic principles related to competition law as well as the principles of equal treatment and transparency within the meaning of the funding regulations and it ensures that no undue advantage, i.e. the granting of any advantage that would undermine the basic principles and political objectives of the funding regime, is given to anybody. Outputs and results, especially studies and analyses, produced during project implementation are made available to the general public free of charge and can be used by all interested persons and organizations in the same way and under the same conditions as by the LP or its PPs.
5. The MA reserves the right to use the outputs and results for information and communication actions in respect of the programme. In case there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these are fully respected.

6. Any income generated by the intellectual property rights must be managed in compliance with the applicable EU, national and programme rules on-revenues and State aid.

§ 20
Revenues

1. Earnings generated during the project implementation through the sales of products and merchandise, participation fees or any other provisions of services against payment must be deducted from the amount of costs incurred by the project in line with Art 61 of Regulation 1303/2013 and stipulations in the programme implementation manual.
2. The LP and each PP are responsible for keeping account and documenting all revenues generated, following project activities, for control purposes.

§ 21
Confidentiality

1. Although the nature of the implementation of the project is public, information exchanged in the context of its implementation between the LP and the PPs, the PPs themselves or the MA/JS shall be confidential.
2. The LP and the PPs commit to taking measures to ensure that all their respective staff members involved in the project respect the confidential nature of this information and do not disseminate it, pass it on to third parties or use it without prior written consent of the LP and the PP institution that provided the information.

§ 22
Disputes between partners

1. In case of dispute between the LP and its PPs or among PPs, presumption of good faith from all parties will be privileged.
2. Should a dispute arise between the LP and its PPs or among PPs, the affected parties will endeavour to find a solution on an amicable way. Disputes will be referred to the project steering committee in order to reach a settlement.
3. The LP will inform the other PPs and may, on its own initiative or upon request of a PP, ask advices to the MA/JS.
4. Should a compromise through mediation in the framework of the project steering committee not be possible, the parties herewith agree that Dresden shall be the venue for all legal disputes arising from this agreement.

§ 23
Working language

The working language of the partnership shall be English.

1. Any official internal document of the project and all communication to the MA/JS shall be made available in English, being the official language of the Interreg CE Programme.

2. The present agreement is concluded in English. In case of translation of the present agreement into another language, the English version shall be the binding one.

§ 24
Force majeure

1. Force majeure shall mean any unforeseeable and exceptional event affecting the fulfilment of any obligation under this agreement, which is beyond the control of the LP and PPs and cannot be overcome despite their reasonable endeavours. Any default of a product or service or delays in making them available for the purpose of performing this agreement and affecting the project performance, including, for instance, anomalies in the functioning or performance of product or services, labour disputes, strikes or financial difficulties do not constitute force majeure.
2. If the LP or PPs are subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its/their obligations under this agreement, the LP shall notify the MA via the JS without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
3. Neither the LP nor the PPs shall be considered to be in breach of their obligations to execute the project if it has been prevented from complying by force majeure. Where LP or PPs cannot fulfil their obligations to execute the project due to force majeure, grant for accepted eligible expenditure occurred may be made only for those activities which have actually been executed up to the date of the event identified as force majeure. All necessary measures shall be taken to limit damage to the minimum.

§ 25
Lapse of time

1. Legal proceedings concerning any issue ensuing from this agreement may not be lodged before the courts more than three years after the claim was constituted unless the chosen applicable law as in § 26.7 of this agreement states differently.

§ 26
Concluding provisions

1. All cited laws, regulations and programme documents mentioned in this agreement are applicable in their currently valid version.
2. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the parties to this agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.
3. In case of matters that are not ruled by this agreement, the parties agree to find a joint solution.
4. Amendments and supplements to this agreement must be in written form and have to be indicated as such. Consequently, any changes of this agreement shall only be effective if they have been agreed on in writing and have been designated as amendment of or supplement to the agreement.
5. The LP and all PPs ensure that in case of modification of provisions mentioned in § 1 of the subsidy contract, updated rights and obligations derived thereof shall apply.

6. Any costs, fees or taxes not eligible or any other duties arising from the conclusion or the implementation of this agreement shall be borne by the LP and PPs.
7. This agreement is governed by and construed in accordance with the laws of Germany. Thus, the laws of Germany shall apply to all legal relations arising in connections with this agreement.
8. To the effect of this agreement, the PPs shall irrevocably choose domicile at their addresses stated in the partner section of the application form (Annex 1 to this agreement) where any official notifications can be lawfully served.
9. Any change of domicile shall be forwarded by the concerned PP to the LP within 15 days following the change.
10. The present agreement must be signed by the LP and all PPs and evidence of the occurred signature has to be provided at the latest within three month after the entering into force of the subsidy contract between the MA and the LP, following the procedures described in the implementation manual. The MA reserves the right to check the partnership agreement in order to verify that it has been signed and that it is in conformity with the minimum requirements as provided for in § 10.2 of the subsidy contract and as set by the template of partnership agreement made available by the programme.
11. The agreement is concluded in bilateral procedure between the LP and each PP. Two copies of each bilateral agreement are made, of which each party keeps one.

Drawn up at Dresden and _____

Partner ___

_____ _____

Signature Date, stamp

Lead Partner

_____ _____

Signature Date, stamp

Annexes:

Annex 1: latest version of the approved application form (including its annexes)

Annex 2: copy of the subsidy contract signed between the MA and the LP, including any revision(s)

Annex 3: list of PP's bank accounts

The following documents, which are an integral part of this agreement, can be downloaded from the programme´s internet web page: www.interreg-central.eu:

- Application manual for the call in which the project has been approved;
- Implementation manual

Any EU legislation mentioned in this agreement can be downloaded from http://eur-lex.europa.eu

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č. J. 122/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
se sídlem v Michalská 29/7, Litoměřice - Město, 412 01 Litoměřice, IČ: 00083259
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001 Rady Ústeckého kraje a
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002(dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002(dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002(dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73/2007 ze dne 31. 1. 2007(dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/ 2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 31)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM		**Popis**
22/2018	1 ks	Marie Krůtová – Barevná hlava, 1978, tempera, papír, 59 x 42 cm,
23/2018	1 ks	Marie Krůtová – Masky, 1979, pastel, papír, 43,6 x 61,4 cm,
24/2018	1 ks	Marie Krůtová – Nachová zahrádka, 1979, pastel, papír, 25,6 x 31,8 cm,
25/2018	1 ks	Marie Krůtová – Žena v rostlinách, 1979, pastel, papír, 62,4 x 45 cm,
26/2018	1 ks	Marie Krůtová – Veselá kouzelnice, studie ke gobelínu, 1980, pastel, papír, 62 x 45 cm,
27/2018	1 ks	Marie Krůtová – Portrét v duze, 1981, pastel, papír, 45 x 62 cm,
28/2018	1 ks	Marie Krůtová – Já to vím, 1981, pastel, papír, 45 x 62 cm,
29/2018	1 ks	Marie Krůtová – Seance, 1983, pastel, papír, 31 x 31 cm,
30/2018	1 ks	Marie Krůtová – Strom v kruhu, 1984, tempera, papír, 45 x 61,7 cm,
31/2018	1 ks	Marie Krůtová – Příšerky, 1984, pastel, papír, 30 x 47,8 cm,
32/2018	1 ks	Marie Krůtová – Krajina s cypřišem, 1984, pastel, papír, 31 x 30,8 cm,
33/2018	1 ks	Marie Krůtová – Postava dívky, 1984, pastel, papír, 24 x 32 cm,
34/2018	1 ks	Marie Krůtová – Cikáni, 1984, pastel, papír, 48 x 65 cm,
35/2018	1 ks	Marie Krůtová – Svět podivuhodných rostlin, 1985, pastel, papír, 30,8 x 31,1 cm,
36/2018	1 ks	Marie Krůtová – Bludimíra, 1985, pastel, papír, 28 x 30 cm,
37/2018	1 ks	Marie Krůtová – Dívka v modrém, 1986, pastel, papír, 32,5 x 24 cm,

38/2018 1 ks Marie Krůtová – Rej modrých ptáků, 1987, pastel, papír, 32 x 25 cm,
39/2018 1 ks Marie Krůtová – Portrét/Proč, 80. léta 20. století, pastel, papír, 23,8 x 14,5 cm,
40/2018 1 ks Marie Krůtová – Portrét/Proto, 80. léta 20. století, pastel, papír, 23,8 x 14 cm,
41/2018 1 ks Marie Krůtová – Chudoba cti netratí (Ptačí dívka), 80. léta 20. století, pastel, papír, 47 x 32,5 cm,
42/2018 1 ks Marie Krůtová – Dubový muž, 80. léta 20. století, pastel, papír, 32,5 x 24 cm,
43/2018 1 ks Marie Krůtová – Modrý pták, nedatováno, pastel, papír, 32,2 x 25,2 cm,
44/2018 1 ks Marie Krůtová – Jonáš, nedatováno, pastel, papír, 32,5 x 24 cm,
45/2018 1 ks Marie Krůtová – Božská komedie, nedatováno, pastel, papír, 59 x 41,5 cm,
46/2018 1 ks Marie Krůtová – Květy v zelené váze, nedatováno, pastel, papír, 22,3 x 16 cm,
47/2018 1 ks Marie Krůtová – Nachoví ptáci, nedatováno, pastel, papír, 23 x 16 cm,
48/2018 1 ks Marie Krůtová – Před koncem světa, nedatováno, pastel, papír, 32,2 x 24,1 cm,
49/2018 1 ks Marie Krůtová – Tři Grácie, nedatováno, pastel, papír, 32,5 x 21 cm,
50/2018 1 ks Marie Krůtová – Kouzelník a kouzelnice, nedatováno, pastel, papír, 33 x 24 cm,
51/2018 1 ks Marie Krůtová – Dravec, před 1980, gobelín, 50 x 42 cm
52/2018 1 ks Marie Krůtová – Veselá kouzelnice, po 1980, gobelín, 117 x 102 cm,
53/2018 1 ks Marie Krůtová – Ptáci a hadi, po 1980, gobelín, 89 x 71 cm,
54/2018 1 ks Jiří Kačer – Jádro, 2008, žula impola, 77 x 15 x 25 cm,
55/2018 1 ks Václav Šilhan – Děti v zimě, 1972, olej, lepenka, 70 x 100 cm,
56/2018 1 ks Slavomil Zeman – Na dračkách, 1990, olej, plátno, 36 x 55 cm,
57/2018 1 ks Patrik Hábl – Měsíční krajina (Modrá krajina), 2014–2015, olej, plátno, 105 x 135 cm,
58/2018 1 ks Gustav Macoun – Podzimní krajina, 20.–30. léta 20. století, tempera, lepenka, 40 x 50 cm,
59/2018 1 ks Mirek Kaufman – Rozpuštěná krajina, 2015, olej, akryl, plátno, 64 x 116 cm,
60/2018 1 ks Ján Doboš – V daždi, 1991, olej, karton, 57 x 42 cm,
61/2018 1 ks Pavol Kvoriak – Dvaja, 1991, olej, karton, 50 x 50 cm,
62/2018 1 ks Pavol Kvoriak – V pohybe, 1991, olej, karton, 50 x 50 cm,
63/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – U močálů z cyklu Fjeel, 1999–2002, propalovaný papír, kolorováno, plátno, 30 x 40 cm,
64/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Sušení ryb nad polárním kruhem z cyklu Fjeel, 2013, propalovaný papír, plátno, 30 x 40 cm,
65/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Ledové jezero na Islandu, 2015, propalovaný papír, plátno, 30 x 40 cm,
66/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Zlomky z Herakleita, 2012/12, propalovaný papír, 40 x 29,5 cm,
67/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Zlomky z Herakleita, 2013/17, propalovaný papír, 40 x 29,5 cm,
68/2018 1 ks Jaromír Wíšo – Chalupy, 40. léta 20. století, olej, lepenka, 34 x 46 cm,
1/2019 1 ks Albert Fišer – Krajina s oráčem a mlýnem, 60. léta 20. století, olej, překližka, 9,5 x 29,5 cm,
2/2019 1 ks Felix Bibus – Krajina ve Středohoří, 1944, akvarel, papír, 32,5 x 47,5 cm,
3/2019 1 ks Felix Bibus – Krajina s Litoměřicemi v pozadí, 1943, akvarel, papír, 39 x 50 cm.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne . 6. 2019

. . . . . .

Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 34
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 202/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
se sídlem v Zámecké náměstí 517/14, 415 01 Teplice, IČ: 00083241
(dále jen organizace)

ze dne 28. 11. 2001, usnesení č. 93/22/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007(dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12 R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 29)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018
(dodatek č. 31)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 32)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 33)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	Popis
60/2018	37ks Minerály, různé, lokalita severní Čechy,
61/2018	1ks Pamětní spis, papír, desky zelený samet, 25.výročí Ústecko-teplické dráhy, 1883,
62/2018	12ks Fotografie, čb, papír, demonstrace v Teplicích, 1989,
63/2018	48ks Fotografie, čb, papír, volba Miss Československa, Teplice, 1989,
64/2018	2ks Sako, kalhoty, hornické, vlna, černé, 80.léta 20.st,
65/2018	2ks Frak, kalhoty, společenské, vlna, černé, Filharmonie Teplice,
66/2018	1ks Soška dáma s deštníkem, porcelán, dekor pastel, Royal Dux Bohemia, v 30cm,

67/2018 1ks Soška dáma s paraplíčkem, porcelán, dekor pastel, Royal Dux Bohemia, v 23cm,

68/2018 24ks Vzorník skel, sklo, tyčové, různé barvy, d 10cm, průměr 2cm, Rudolfova huť Dubí,

69/2018 1ks Soška rokoko dáma, porcelán, glazura, Royal Dux Bohemia, v 21cm,

70/2018 1ks Mísa, sklo, lis, trojboká, modrá, obloučky, krakelování, Heřmanova huť, Fr.Zemek,

71/2018 1ks Kamna, porcelán, pokojová, bílá glazura, elektrická, Epiag Carlsbad,

72/2018 1ks Židle, dřevo, ohýbaná, Emefes, průměr 41cm, v 72,5cm,

73/2018 1ks Stůl, dřevo, zv.Pavouk, UP Rousínov, J.Halabala, 65 x 65cm,

74/2018 4ks Kancelářská souprava, mramor, sklo, deska se žlábkem, 2x kalamář, osušovač inkoustu,

75/2018 3ks Šachy, stolní hra, dřevo, šachovnice 42x42cm, 2 soubory figur, neúplné,

76/2018 3ks Hornická čáka 2ks, hůl, filc, dřevo, 12x17x23cm, hůl d 93,5cm,

77/2018 3ks Fotoaparát Flexaret V Meopta, kov, dvouoká zrcadlovka v pouzdře, objektiv 2x,

78/2018 3ks Promítačka diapozitivů, kov, v dřevěné bedně, skládací stojánek, objektiv, zn. Wetzlar,

79/2018 1ks Mísa, sklo, lis, zelená, tři nožky, motiv ryb a mušlí, Rudolfova huť Dubí,

80/2018 1ks Popelník, sklo, lis, oválný, bezbarvý, Fr.Zemek, Rudolfova huť Dubí,

81/2018 1ks Mísa na noze, sklo, lis, bezbarvá, soubor Čekanka, V.Zajíc, Libochovice,

82/2018 1ks Džbán na noze, sklo, lis, bezbarvý, soubor Ovoce, 1,25l, Rudolfova huť Dubí,

83/2018 1ks Podnos, sklo, bezbarvý se žlutou drtí, prohnuté okraje, Axum Bohemia Teplice,

84/2018 1ks Skříňka, dřevo, s víkem, ručně vyřezávaná, lakovaná, 24,5x18x16cm,

85/2018 1ks Obrázek, koláž, olej na lepence, s fotografií T.G.Masaryka, 26,3x36cm,

86/2018 1ks Obrázek, koláž, olej na lepence, s fotografií E.Beneše a T.G.Masaryka, Hradčany, 34x46,5cm,

87/2018 2ks Brusle na kličku, kov, Elan, výrobce Kovopol, d 28cm, klička chybí,

1/2019 1ks Mísa trojboká, sklo, hutní, soubor Hana, K.Zemek, Mstišov,

2/2019 1ks Talíř vánoční, porcelán, bílý, kobalt dekor dítě jedoucí na kaprovi, průměr 19cm, 2017, Český porcelán Dubí,

3/2019 4ks Minerály, lokalita Krupka, bismut, krupkait,

4/2019	4ks Minerály, lokalita Krupka, bismut, krupkait,
5/2019	1ks Střelecký terč, dřevo, malba, dva andělé kolem hodin, 1861,
6/2019	1ks Účet na kartě, papír, kolorovaná litografie, reklama bratři Urbachové, Trnovany, Carl Cantor, teplice,
7/2019	1ks Ceník obchodu s vínem a koňaky, papír, kolorovaná litografie, The Continental Bodega Company, prořezávaný obrázek,
8/2019	42ks Svaté obrázky, papír, tisk, barevné, různé motivy i dekory,
9/2019	3ks Mince pamětní, kov, 20Kč, portréty T.G.Masaryka, E.Beneše, M.R.Štefánika, ČNB 2018,
10/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Inwald, papír, vázané, 72str.,
11/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Franz Tomschick, papír, vázané, 47 str.,
12/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Inwald, papír, volné listy, 50 str.,
13/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Brüder Helzel, papír, vázané, 104str.,
14/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Brüder Helzel, papír, vázané, 28str.,
15/2019	1ks Lustr, sklo, osmiramenný, závěsný, kov.montáž, ověsový, Kamenický Šenov,
S 7/2018	2ks Mince, opaskové kování, lokalita Háj u Duchcova,
D 6000	1ks Pleyer, Wilhelm: Goethe in Teplitz, 1832,
D 6001	1ks Současné polární výzkumy, sborník přednášek k 150.výročí narození Julia Payera. 1993,
D 6002	1ks Fryč, Karel: Moldava: všechno je na východ. 2018,
D 6003	1ks Dietz, Roman: Severočeská filharmonie Teplice: historie a současnost. 2018,
D 6004	1ks Zprávy a studie Regionálního muzea v Teplicích. 2018,
D 6005	1ks Zprávy a studie Regionálního muzea v Teplicích. 2018,
D 6006	1ks Imlauf, Jiří: Ústí hlavně. 2016,

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne . 6. 2019

. . . . . .

Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 31
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 240/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
se sídlem v Pivovarská 28, 440 01 Louny, IČ: 00360716
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 37/27Z/2011 ze dne 21. 12. 2011
(dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.32/98R/2012 ze dne 29. 2. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 89/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 27)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
23/2018	34 ks dermoplastické preparáty - ptáci
24/2018	1 ks jmenování okr. Hejtmana Aloise Landfrasse čestným členem Rybářského spolku
25/2018	1 ks trnavský kroj
26/2018	1 ks lékařská váha
1/2019	3 ks etikety závodu PRAGA
2/2019	1 ks busta T. G. Masaryka
3/2019	1 ks razítko – volná vstupenka do městských koupelí
4/2019	1 ks klávesový akordeon Fr. Hlaváček
5/2019	1 ks dřevěný reliéf světce, 1 ks vzorník střihů

6/2019	1 ks svatební fotografie
7/2019	1 ks fotografie tabla lounských legionářů z roku 1922
16833	1 ks Legionáři Lounska
16834	1 ks Louny na starých pohlednicích
16835	1 ks Legionáři Lounska
16836	1 ks Louny na starých pohlednicích
16839	1 ks Dějiny žateckého gymnázia
16840	1 ks Z dějin průmyslu v Žatci
16843	1 ks Cestou ze Sibiře do vlasti
16844	1 ks Osvobození nebo porážka
16845	1 ks Osvobození nebo porážka
16846	1 ks Deník legionáře za světové války
16847	1 ks Když na Boru rostl Bor
16892	1 ks Hříškov
16898	1 ks Vršovice
16892	1 ks Muži z první linie
16892	1 ks Lounské dědictví

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 30
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 243/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV - Podmokly, 405 02 Děčín, IČ: 00360210
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 5)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 21)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
16/2018	1 ks Pamětní mince k 100. výročí vzniku Československa
17/2018	1 ks Pamětní medaile k 100. výročí Rumburské vzpoury
18/2018	1 ks Kniha jízdních řádů lodí, duben - květen 938
19/2018	7 ks Katalog fy J&L Lobmeyr, věnován synovci Stefanu Rathovi Kamenický Šenov
20/2018	1 ks Hodiny - artdeko
21/2018	1 ks plechový štítek z trezoru podmokelské firmy Joh. Otto Grosser
22/2018	1 ks reklamní náprstek velkoobchodu s potravinami F. A. Schiechel
23/2018	1 ks plechový obal na zápalky s reklamou výrobce eternitu Jos. Umlauft Bodenbach
24/2018	1 ks plechový obal na poznámkový blok s reklamou výrobce eternitu J. Umlauft Bodenbach
25/2018	1 ks kapesní fotoaparát Zeiss Ikon s mosaznou cedulkou prodejce Rudolf Tieze Bodenbach
26/2018	1 ks měchový fotoaparát Stöckig & Co. Dresden und Bodenbach

27/2018	2 ks kapesní fotoaparát Kodak Brownie127
28/2018	1 ks kávová lžička z restaurace v Edmundově soutěsce, s nápisem Edmundsklamm
29/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Franz Patzelt Bensen
30/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Josef Knechtel - Wind.Kamnitz,
31/2018	2 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Franz Hablasch - B. Kamnitz,
32/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Franz Pietsch - Wernstadt,
33/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Brüder Krauspenhaar - Königswald,
34/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Ernst Jäckel - Altstadt,
35/20181	1 ks malovaná sklenice s nápisem Gruss von Rosenberg
36/2018	1 ks miniaturní upomínkový skleněný korbel s vyobrazením Pastýřské stěny v Podmoklech
37/2018	1 ks keramická lahev na inkoust z továrny firmy Wilhelm Breuer ve Hřensku,
38/2018	7 ks porcelánová sada - 6x hrneček, 1x talířek, nápis Café Günter,
39/2018	2 ks hluboký porcelánový talíř a hrnek z nádražní restaurace Podmokly,
40/2018	1 ks upomínkový hrnek s barevným vyobrazením Hřenska, nápis Böhm. Schweiz, Herrnskretschen
41/2018	1 ks upomínkový porcelánový talířek s barevným vyobrazením Hřenska, nápis Böhm. Schweiz, Herrnskretschen
42/2018	1 ks upomínkový hrnek z obce Hřensko, nápis "In Herrnskretschen gedacht ich Dein"
43/2018	9 ks fragmenty porcelánového servisu z hotelu porcelánového servisu Grand na Mezné,
44/2018	1 ks siderolitová nádobka na rozdělávání barev s plastickým vyobrazením krajiny s holubníkem, zn. WS & S (Horní Žleb),
45/2018	2 ks stojánky na vajíčka ze siderolitu, zn. WS & S,
46/2018	2 ks červeno-modro-okrová siderolitová konvička s orientálním dekorem + talířek, zn. WS & S
47/2018	1 ks Foto lepené na kartonu
48/2018	1 ks Porcelánová mistička ARNOLD LEDERER,
49/2018	3 ks Porcelánová konvička s víčkem a hrneček fy Rüger.
50/2018	2 ks Model tlačného remorkéru s nákladním s tlačným člunem
1/2019	2 ks Nouzové platidlo města AHRWEILEN
2/2019	1 ks Nouzové platidlo města AHAUS
3/2019	1 ks Nouzové platidlo města AKEN/ELBE
4/2019	1 ks Nouzové platidlo města AKEN/ELBE
5/2019	1 ks Nouzové platidlo obce BAD ALBERSDORF
6/2019	1 ks Nouzové platidlo obce BAD ALBERSDORF
7/2019	1 ks Nouzové platidlo obce BAD ALBERSDORF
8/2019	1 ks Nouzové platidlo města ALFELD
9/2019	1 ks Nouzové platidlo města ALSFELD
10/2019	6 ks Nouzové platidlo města ALTENAU a. HARZ

11/2019 5 ks Nouzové platidlo města ALTEN UND FRAUENBREITUNGEN
12/2019 1 ks Nouzové platidlo města ALTENBURG
13/2019 1 ks Nouzové platidlo města ALTENBURG
14/2019 2 ks Nouzové platidlo města ALTENBURG
15/2019 1 ks Nouzové platidlo obcí ALTENKIRCHEN A WALDBRÖL
16/2019 1 ks Nouzové platidlo obcí ALTENKIRCHEN A WALDBRÖL
17/2019 6 ks Nouzové platidlo obcí ALTENKIRCHEN A FINKENWÄRDER
18/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALT GAARZ
19/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALT GAARZ
20/2019 2 ks Nouzové platidlo obce ALTONA 21/2019
21/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTONA
22/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTONA
23/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTUSRIED
24/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTUSRIED
25/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTUSRIED
26/2019 1 ks Nouzové platidlo města AMORBACH
27/2019 1 ks Nouzové platidlo města ANNABERG
28/2019 1 ks Nouzové platidlo města ANNABERG
29/2019 1 ks Nouzové platidlo města ANSBACH
30/2019 1 ks Nouzové platidlo města APOLDA
31/2019 1 ks Nouzové platidlo města APOLDA
32/2019 1 ks Nouzové platidlo města APOLDA
33/2019 7 ks Nouzové platidlo města APOLDA
34/2019 6 ks Nouzové platidlo města APOLDA
35/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARENDSEE
36/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARENDSEE
37/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARENDSEE
38/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGSBURG
39/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGSBURG
40/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARCHSUM
41/2019 1 ks Nouzové platidlo obchodní komory pro JV Vestfálsko vydané městem ARNSBERG
42/2019 1 ks Nouzové platidlo obchodní komory pro JV Vestfálsko
43/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSBERG
44/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSBERG
45/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSBERG
46/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
47/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
48/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
49/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
50/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
51/2019 6 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
52/2019 6 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT

53/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSWALDE
54/2019 2 ks Nouzové platidlo města ARNSWALDE
55/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARYS
56/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARYS
57/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARYS
58/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
59/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
60/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
61/2019 Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
62/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
63/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
64/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
65/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
66/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
67/2019 2 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
68/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
69/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
70/2019 3 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
71/2019 2 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
72/2019 2 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
73/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
74/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
75/2019 1 ks Nouzové platidlo města ATTENDORN
76/2019 1 ks Nouzové platidlo města ATTENDORN
77/2019 1 ks Nouzové platidlo města ATTENDORN
78/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUE
79/2019 2 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
80/2019 1 ks Nouzové platidlo města (oblasti) AUERBACH
81/2019 1 ks Nouzové platidlo města (oblasti) AUERBACH
82/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
83/2019 2 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
84/2019 3 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
85/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGUSTENBURG
86/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGUSTENBURG
87/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGUSTENBURG
88/2019 1 ks Nouzové platidlo města
89/2019 1 ks Nouzové platidlo města
90/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
91/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
92/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
93/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
94/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
95/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

96/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

97/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

98/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

99/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

100/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD BERKA

16 030 2 ks Historické fotografie - řetězové parníky na Labi

16 031 1166 ks Skeny 5. šanonu archivu negativů

16 032 1 ks Sbírkový předmět OM DC - plaketa Sokola Březiny

16 033 6 ks papírová dóza Rüger před restaurováním

16 034 11 ks Sbírkové předměty OM DC, nástroje na předení, bez čísla, zapůjčeno do expozice Varnsdorf

16 035 2 ks Sbírkové předměty OM DC, nástroje na předení, zapůjčeno do expozice

16 036 1 ks Pohlednice Děčín, Kvádrberk - střelnice, asi 30.l. 20.stol.

16 037 1074 ks Skeny 6. šanonu archivu negativů

16 038 4 ks Sbírkové předměty OM DC

16 039 5 ks Sbírkové předměty OM DC po restaurování

16 040 3 ks Sbírkové předměty OM DC

16 041 5 ks Historické pohlednice a fotografie

16 042 4 ks Šluknov - stavební úpravy interiérů radnice

16 043 8 ks Děčín - spadlá zeď pod zámeckou sýpkou

16 044 1180 ks Skeny 7. šanonu archivu negativů

16 045 10 ks Dolní Žleb - nádražní hodiny

16 046 19 ks Sbírkové předměty OM DC - nový nákup

16 047 2 ks Sbírkový předmět OM DC před restaurováním - razítko, pečetidlo

16 048 8 ks Sbírkový předmět OM RBK - dřevěná kamera na kinofilm - před a po restaurování

16 049 9 ks Sbírkové předměty OM DC

16 050 21 ks Vernisáž výstavy "Fotografický ateliér H. Eckert" v OM DC

16 051 1081 ks Skeny 8. šanonu archivu negativů

16 052 5 ks Děčín, nemocnice – počáteční práce na přístavbě

16 053 1 ks sbírkový předmět OM DC před restaurováním – izolační bedna na potraviny

16 054 1 ks sbírkový předmět OM DC po restaurování

16 055 53 ks vernisáž mezinárodní výstavy uměleckého skla „6 vizí skla“

16 056 3 ks sbírkový předmět OM DC po restaurování – loď

16 057 10 ks obrazy OM DC před restaurováním

16 058 21 ks obrazy a grafiky děčínských meziválečných autorů ze SOA

16 059 3 ks fotografie a texty děčínských meziválečných autorů ze SOA

16 060 6 ks portréty starostů Podmokel

16 061 800 ks skeny 9. šanonu archivu negativů

16 062 45 ks katalog výstavy obrazů, grafik a soch v Podmoklech v roce 1936

16 063 21 ks katalog výstavy obrazů a grafik v České Kamenici v roce 1920

16 064 978 ks skeny 10. šanonu archivu negativů

16 065	3 ks sbírkové předměty OM DC před a po restaurování
16 066	70 ks obrazy a grafiky děčínských meziválečných autorů ze sbírky OM
16 067	6 ks obrazy a grafiky děčínských meziválečných autorů ze sbírky OM
V 1/2018	1 ks album fotografií
V 2/2018	1 ks keramická flaška
V 3/2018	1 ks sklenička
S 1137	2 ks DVZ – ročník XXVII, číslo 2/2017
S 1138	1 ks Labsko-vltavská plavba, sborník XXIII
S 1139	1 ks Pavel Balcar – Remorkér Beskydy
S 1140	1 ks Gotické umění na Děčínsku
S 1141	1 ks Mandava – ročenka 2018
S 1142	1 ks Labsko-vltavská plavba, sborník XXIV
S 1143	1 ks Svět kachlových kamen
S 1144	2 ks DVZ – ročník XXVIII, číslo 1/2018
S 1145	1 ks Dramatický rok 1968 v Děčíně
S 1146	1 ks Sachsen Böhmen 7000/Sasko Čechy 7000. Liebe, Leid und Luftschlösser
S 1147	1 ks Almanach 1868 – 2018 ke 150. výročí povýšení Varnsdorfu na město

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 30
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 244/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most, IČ: 00080730
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16/R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R//2009 ze dne 8. 4. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R/2009 ze dne 8. 4. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009(dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje Č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 18)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
11/2018	5000 ks Negativy a pozitivy, autor: Ing. Stanislav Štýs
12/2018	1 ks Citera mostecké firmy Franz Schallowetz v originálním kufříku, rozměry: 62x35,5 cm
13/2018	1 ks kachel komorový hladký s fasetovým okrajem, formát : 225 x 205 mm, hloubka 47 mm, zn. vtlačená PATENT HARDTMUTH N 2,
14/2018	1 ks kachel komorový hladký s fasetovým okrajem, formát : 225 x 205 mm, hloubka 45 mm, zn. vtlačená PATENT HARDTMUTH 10,
15/2018	1 ks kachel hladký s fasetovým okrajem, formát : 225 x 205 mm, hloubka 47 mm, zn. vtlačená PATENT HARDTMUTH N 2,
16/2018	1 ks kachel komorový s motivem leknínů a vážky, formát: 217 x 192 mm, hloubka 45 mm,
17/2018	1 ks kachel komorový s geometrizujícím dekorem , formát: 214 x 195 mm, hloubka 47 mm,
18/2018	1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem ve dvou polích, formát : 313 x 192 mm, hloubka 57 mm, bez výrobní značky,

19/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 320 x 160 mm, hloubka 55-60 mm,
20/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem ve dvou polích, formát : 313 x 192 mm, hloubka 57 mm,
21/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným a rokaj. dekorem, formát: 213 x 188 mm, hloubka 48 mm,
22/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným a rokaj. dekorem, formát: 211 x 187 mm, hloubka 55 mm,
23/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, glazura formát: 215 x 190 mm, hloubka 47-50 mm,
24/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 212 x 184 mm, hloubka 47-50 mm,
25/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným a geometrizovaným dekorem, formát: 215 x 190 mm, hloubka 50 mm,
26/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 215 x 190 mm, hloubka 50 mm,
27/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným geometrizovaným dekorem, formát: 215 x 193 mm, hloubka 50 mm,
28/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 215 x 190 mm, hloubka 60 mm,
29/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem formát: 230 x 215 mm, hloubka 45-50 mm,
30/2018 1 ks kachel komorový rohový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 190 x 190 mm, hloubka 57 mm, 190 x 97 mm, hloubka 55 mm,
31/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 215 x 193 mm, hloubka 50 mm,
32/2018 1 ks kachel nikový s půlválcovou komorou, s páskovým a rostlinným dekorem, formát: 400 x 370 mm, hloubka 170 mm,
33/2018 39 ks 37 ks pohlednic a 2 ks fotografií, formát: pohlednice cca 9 x 14 cm (malý formát), fotografie kabinetka
1/2019 1 ks Skladba pro liturgické účely - rukopis, Dochováno CATB,.
2/2019 1 ks Skladba pro liurgické účely - rukopis, Dochováno CATB,
3/2019 1 ks Te Deum laudamus ex D, CATB),
4/2019 1 ks Offertorium ex D gloria….., CATB,
5/2019 1 ks Skladba pro liturgické účely-
6/2019 1 ks Skladba pro liturgické účely-
7/2019 1 ks Offertorium ex D Ovantes Cantate, CATB,
8/2019 1 ks Missa ex d S: Adalberti, CATB,
9/2019 1 ks Dva instrumentální party : vln II., corn I.
10/2019 1 ks Thun Trade, a. s.
11/2019 396 ks Soubor 396 herbářových položek cévnatých rostlin ze soukromé sbírky Pavla Zdvořáka, vytvořených v letech 2013 – 2017
12/2019 1 ks Obraz, Malý oprám, olej na plátně, 160 x 140 cm
13/2019 1 ks Obraz, Uhelná stěna, olej na plátně, 160 x 120 cm
14/2019 1 ks Obraz, Temná krajina, olej na plátně, 162 x 145 cm
15/2019 1 ks Plechovka od leštidla obuvy Egol od mostecké firmy Albert Bittner, Výška: 11 mmPrůměr: 119 mm
16/2019 1 ks Talíř závěsný mělký, porcelán bílý, glazura kobaltová pod polevou, dekor "Cibulákový"
17/2019 1 ks Stojan na vánoční stromek, 1956 - 1957, rozměry: průměr 43 cm, výška 32 cm
18/2019 1 ks Soustruh dřevěný na hračky, materiál:dubový masiv, rozměry: 152,5x110,5x61 cm,

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 26
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 245/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
se sídlem v Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČ: 00360571
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10.2004(dodatek č. 1)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 11)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 13)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 16)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 18)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 25)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
3/2018	200 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 1980-2017
4/2018	165 ks Herbářové položky – vyšší rostliny, severozápadní Čechy, r. 2015-2017
5/2018	107 ks Herbářové položky – houby, severozápadní Čechy, r. 2017-2018
6/2018	228 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 1980-2017
7/2018	1 000 ks Herbářové položky – vyšší rostliny, severozápadní Čechy, r. 2018
8/2018	150 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 2017
9/2018	1 ks Obraz Besídka v parku, autor Jan Chudada, Chomutov r. 1982
1/2019	300 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 1990-2018
2/2019	30 ks Herbářové položky – mechorosty, severozápadní Čechy, r. 2014-2018
3/2019	136 ks Herbářové položky – vyšší rostliny, severozápadní Čechy, r. 2014-2018
4/2019	1 ks Pivní láhev hnědá (Karáskova světlá 11%). Chomutov, r. 2018
5/2019	1 ks Tlakový hrnec, objem 8 l. Chomutov, 70. a 80. léta 20. století
6/2019	1 ks Plechová krabička od Gruzínského čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
7/2019	1 ks Plechová krabička od Indického čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
8/2019	1 ks Plechová krabička od Čínského čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
9/2019	1 ks Plechová krabička od Čínského čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
10/2019	1 ks Plechová krabička od Jemného prvotřídního čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
11/2019	1 ks Plechová krabička od čaje Zlatá směs, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
12/2019	7 ks Hrací karty typu Stukeley, střední Evropa, 2. pol. 16. století
24.713	1 ks Publikace Návrat do rodného města Klášterce nad Ohří / Marie Prebslová. 2018
24.717	1 ks Publikace Legionáři Chomutovska / Miroslav Jančar. 2018
24.816	1 ks Publikace Účelové známky okresu Chomutov / M. Cajthaml. 2017

24.817	1 ks Publikace Zahrada zelená / Michal Bečvář. 2017
24.818	1 ks Publikace Kryštof z Karlovic a Č. hrádku / Michal Bečvář. 2018
24.819	1 ks Publikace Christoph von Carlowitz und zum Rothenhaus / Michal Bečvář. 2018
24.820	1 ks Sešit Die Heimat mahnt. 1955
24.821	1 ks Ročenka DNT 2017 : Doly Nástup Tušimice. 2018
24.824	1 ks Časopis Památky, příroda, život. Roč. 48. 2016
24.825	1 ks Časopis Památky, příroda, život. Roč. 49. 2017
24.826	1 ks Časopis Památky, příroda, život. Roč. 50. 2018
24.827	1 ks Sborník COMOTOVIA 2017. 2018

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 27
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 242/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
se sídlem v Dlouhá 173/5, Litoměřice - Město, 412 01 Litoměřice, IČ: 00360635
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 19. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 90/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 26)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
1/2019	1ks železná přilba - šišák

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 124/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem v Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00360643
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/02 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.142/105/04 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 2. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2012 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R//2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 31)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
006/2018	1 ks O nedostupitelnosti
007/2018	1 ks Schránka
008/2018	1 ks Nekonečný kruh (novoročenka 1983)
009/2018	1 ks Šestero směřování (novoročenka 1986)
011/2018	1 ks 988 bodů (novoročenka 1988)
012/2018	1 ks Zdvojení (novoročenka 1989)
013/2018	1 ks Zásadní změna /Prohození (novoročenka 1990)
014/2018	1 ks Labilní poloha (novoročenka 1991)
015/2018	1 ks Dělení (novoročenka 1992)
016/2018	2 ks Rozdělení /2:1/ (novoročenka 1993)

017/2018 1 ks Z hřbetu na hřbet (novoročenka 1994)

018/2018 1 ks Několik horizontů (novoročenka 1995)

019/2018 1 ks Sem tam (novoročenka 1996)

020/2018 1 ks Šejdrem (novoročenka 1997)

021/2018 1 ks Naruby /mírně/(novoročenka 1998)

022/2018 1 ks Zvýrazněný předěl (novoročenka 1999)

023/2018 1 ks Zrod (novoročenka 2000)

024/2018 1 ks Něco z něčeho (novoročenka 2001)

025/2018 1 ks Dva (novoročenka 2002)

026/2018 1 ks Citelná absence (novoročenka 2003)

027/2018 1 ks Rozložení (novoročenka 2004)

028/2018 1 Bez vrcholu (novoročenka 2005)

029/2018 1 ks Nejistá jistota (novoročenka 2006)

030/2018 1 ks Propad (novoročenka 2007)

031/2018 1 ks Křehký celek (novoročenka 2008)

032/2018 1 ks G0791 1 Posun / ← / (novoročenka 2009)

033/2018 1 ks Marná příležitost (novoročenka 2010)

034/2018 1 ks Mimo (novoročenka 2011)

035/2018 1 ks Skelet (novoročenka 2012)

036/2018 1 ks Sesuv (novoročenka 2013)

037/2018 1 ks Borcení (novoročenka 2014)

038/2018 1 ks Nesmír (novoročenka 2015)

039/2018 1 ks Chabá únosnost (novoročenka 2016)

040/2018 1 ks Torzo (novoročenka 2017)

041/2018 1 ks Při zemi (novoročenka 2018

042/2018 1 ks /O/ trochu výš (novoročenka 2019)

043/2018 1 ks Bez názvu

001/2019 G0802 1 ks Maroko-kruhy I

002/2019 G0803 1 ks Maroko-kruhy II

003/2019 G0804 1 ks Maroko-kruhy III

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

5907/UCV/2018-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/6141/2018-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 40001 Ústí nad Labem,
kterou zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.,") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI Č. 138/2018

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek

   - **pozemková parcela č. 483/1**, ostatní plocha, ostatní komunikace

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Všehrdy, obec Všehrdy, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov **(dále jen „převáděný majetek")**.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení č. 109/2016, č.j.: UZSVM/UCV/5253/2016-UCVM-11000 ze dne 1.9.2016 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, se všemi součástmi a nabyvatel jej do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3) zákona č. 219/2000 Sb., a to z důvodu hospodárnosti bez omezujících podmínek. Na převáděném majetku se nachází převážně těleso komunikace č. III/00729 ve vlastnictví nabyvatele, která je zapsána a vedena v pasportu silniční sítě Ústeckého kraje. Na

zbylých částech pozemku se rovněž nacházejí vjezdy k rodinným domům v obci a pomocný silniční pozemek, obojí s trvalým travním porostem, který je nutno celoročně udržovat.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že k převáděnému majetku bylo zřízeno věcné břemeno zřizování a provozování vedení distribuční soustavy v rozsahu GP 180-27/2009 ze dne 15.4.2011 ve prospěch ČEZ Distribuce, a.s., IČO: 24729035 a věcné břemeno práva umístit, zřídit a provozovat, udržovat, opravovat a odstranit stavbu komunikační sítě – datový kabel v rozsahu GP č. 207-121/2013 ze dne 29.7.2014 ve prospěch Česká telekomunikační infrastruktura a.s., IČO: 04084063.

3. Nabyvatel bere na vědomí, že se v zájmovém území převáděného majetku nachází a ochranným pásmem zasahují:

   - provozovaná plynárenská zařízení a plynovodní přípojky a to linie plynovodu STL ve vlastnictví nebo správě GasNet, s.r.o., IČO:27295567,

   - energetické zařízení typu podzemní síť vedení nízkého napětí do 1kV v majetku společnosti ČEZ Distribuce, a.s., IČO:24729035,

   - zaměřený průběh metalického kabelu, optického kabelu, HDPE trubky nebo souběh optického a metalického kabelu sítě elektronických komunikací společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s., IČO:04084063,

   - vodovodní řad DN<500 provozované společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. IČO:49099451.

4. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká jiná omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad

o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena v třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č.: 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne .....
Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....
Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne .....
Ústecký kraj

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman

Přílohy
dle textu

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

ÚŘAD PRO ZASTUPOVÁNÍ STÁTU VE VĚCECH MAJETKOVÝCH
Územní pracoviště Ústí nad Labem
Odbor Oddělení překladiště Chomutov
-1-

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 138/2018, kterou se převádí:

pozemek

pozemková parcela č. 483/1, ostatní plocha, ostatní komunikace,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro katastrální území Všehrdy, obec Všehrdy, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov, byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 138/2018, ve smyslu ustanovení § 22 odst. 3) zákona č. 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman

2422/UCV/2019-UCVM
Č.j.: UZSVM/UCV/2399/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě pověření dle Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 66/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:
   pozemková parcela číslo: 1241, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, **pro kat. území Dobřenec, obec Mašťov**, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Chomutov **(dále jen „převáděný majetek")**.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení č. 97/2014, č.j.: UZSVM/UCV/5963/2014-UCVM ze dne 19. 8. 2014 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne.....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....
Ing. Karel Kult
ředitel odboru
Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne.....

Ústecký kraj

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

Přílohy:
- dle textu

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 66/2019, kterou se převádí

Pozemek

- **pozemková parcela číslo 1241, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice**

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Dobřenec, obec Mašťov** v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 66/2019 ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

3248/UTP/2019-UTPM
Čj.: UZSVM/UTP/3303/2019-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Ivana Kozáková, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen **„převodce"**)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen **„nabyvatel"**)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM

č. 75/19/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

   pozemky
   - **pozemková parcela číslo 465/14**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 90 Kč,
   - **pozemková parcela číslo 888/4**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 1 404 580 Kč,
   - **pozemková parcela číslo 965/5**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 521 180 Kč

   zapsaných na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Fojtovice u Krupky**, obec Krupka, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice
   (dále jen „převáděný majetek").

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě § 29 odst. 1 zákona č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů příslušný hospodařit s převáděným majetkem, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Ivana Kozáková
ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 75/19/4120, kterou se převádí

pozemky

- **pozemková parcela číslo 465/14**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 90 Kč,

- **pozemková parcela číslo 888/4**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 1 404 580 Kč,

- **pozemková parcela číslo 965/5**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 521 180 Kč

zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Fojtovice u Krupky**, obec Krupka, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 75/19/4120 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

10648/U/2019-HMSO
Čj.: UZSVM/U/7650/2019-HMSO

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Pekárek, ředitel odboru Hospodaření s majetkem státu, Územní pracoviště Ústí nad Labem, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111
(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje,
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156,
(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 33/U/VOB/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek

   - **pozemková parcela č. 19/5,** ostatní plocha, neplodná půda, rozsáhlé chráněné území,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Čáslav u Verneřic,** obec Verneřice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Děčín.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Ohlášení čj. UZSVM/UDC/3280/2013-UDCM ze dne 16. 9. 2013 příslušný hospodařit s nemovitou věcí dle odst. 1. tohoto článku, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce bezúplatně převádí touto smlouvou nabyvateli vlastnické právo k pozemku, pozemkové parcele č. 19/22 o výměře 104 m^2, v katastrálním území Čáslav u Verneřic, obec Verneřice, který byl geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze dne 3. 3. 2019, vypracovaným Ing. Tomášem Plačkem, oddělen z pozemku uvedeného v Čl. I. odst. 1. této smlouvy (dále jen „převáděný majetek“). S rozdělením vyslovil souhlas místně příslušný Městský úřad Benešov nad Ploučnicí, stavební úřad dne 2. 4. 2019 pod čj. MUBN-1620/2019. Shora uvedený geometrický plán je nedílnou součástí této smlouvy. Nabyvatel převáděný majetek do svého výlučného vlastnictví přijímá. Hodnota převáděného majetku v účetní evidenci činí 1.040 Kč.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou:
   - podzemní a nadzemní sítě NN ve vlastnictví ČEZ Distribuce, a.s., IČ 24729035.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení této smlouvy příslušným ministerstvem.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stranou. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č.129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
   - geometrický plán podle Čl. II. odst. 1. této smlouvy.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……..

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

……
Ing. Karel Pekárek
ředitel odboru
Hospodaření s majetkem státu
Územní pracoviště Ústí nad Labem

V Ústí nad Labem dne …….

Ústecký kraj

……
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 33/U/VOB/2019, kterou se převádí

Pozemek

- **pozemková parcela č. 19/22**, ostatní plocha, neplodná půda, rozsáhlé chráněné území, hodnota převáděného majetku činí 1.040 Kč,

oddělený geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze dne 3. 3. 2019 z pozemku, pozemkové parcely č. 19/5, zapsaného na LV č. 60000 pro **katastrální území Čáslav u Verneřic,** obec Verneřice, v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 33/U/VOB/2019 byla schválena usnesením č. …… ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne ……..…

V Ústí nad Labem dne……

……
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

3164/UCV/2019-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/3038/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 40001 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.,“) tuto

S M L O U V U O B E Z Ú P L A T N É M P Ř E V O D U V L A S T N I C K É H O P R Á V A K N E M O V I T É V Ě C I Č . 8 3 /2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek

   - **pozemková parcela č. 1569/11**, ostatní plocha, manipulační plocha

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Mašťov**, obec Mašťov, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov (dále jen „**převáděný majetek**“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě bodu 14. Části 117 Čl. CXVII zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel jej do svého výlučného vlastnictví přijímá. Předmětem převodu je pozemek pod tělesem komunikace III/22117 ve vlastnictví nabyvatele. Uvedený pozemek je veden a zapsán v pasportu komunikací vedený nabyvatelem.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují

za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne …….. V Ústí nad Labem dne ……..

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

Ústecký kraj

…….. ……..

Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov

Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 83/2019, kterou se převádí:

Pozemek

- **pozemková parcela č. 1569/11**, ostatní plocha, manipulační plocha

zapsaný na listu vlastnictví 60000, pro katastrální území Mašťov, obec Mašťov v katastru nemovitostí vedený Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov, byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 83/2019, ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů byla schválena usnesením č. …… ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne ……..

V Ústí nad Labem dne ……..

…….
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

1426/ULT/2019-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/1270/2019-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Petr Němeček, ředitel odboru Odloučeného pracoviště Litoměřice, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111

(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156 DIČ: CZ 70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 882733379/0800

(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb."), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb."), tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 1270/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:

   - **pozemková parcela č. 1455**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 204.120,00 Kč,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Velemín**, obec Velemín v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice **(dále jen „převáděný majetek").**

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Zápisu o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu č. j. 589/2018 ze dne 15.3.2018 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, se všemi součástmi (tvoří je trvalé porosty), právy a povinnostmi a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou níže uvedeného:

- v blízkosti převáděného majetku se **vyskytuje** síť elektronických komunikací společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s.,
- v blízkosti převáděného majetku **se nachází** nebo ochranným pásmem zasahuje energetické zařízení typu nadzemní síť vysokého napětí v majetku společnosti ČEZ Distribuce, a.s.,
- v blízkosti převáděného majetku se **nachází** zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma.

Dle výpisu z listu vlastnictví váznou na převáděném majetku věcná břemena pro společnost TES Media, spol. s r.o., Telia Carrier Czech Republic a.s., T-Mobile Czech Republic a.s., OPTILINE a.s., SUPTel a.s. Na základě právního nástupnictví společnosti Karneval Media, s.r.o., IČO: 61776203, která je právním nástupcem společnosti TES Media, spol. s r. o., IČO: 18383891 je společnost UPC Česká republika, s.r.o. oprávněnou z věcného břemene na převáděném majetku. V územním plánu obce Velemín se převáděný majetek nachází v plochách dopravní infrastruktury.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení smlouvy příslušným ministerstvem.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je platně uzavřena dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je:

   - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Litoměřicích dne .....

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Petr Němeček

ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice

V Ústí nad Labem dne.....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček

hejtman Ústeckého kraje

Přílohy

- dle textu

1426/ULT/2019-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/1270/2019-ULTM

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 1270/2019, kterou se převádí

Pozemek:

- **pozemková parcela č. 1455**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 204.120,00 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Velemín**, obec Velemín v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 1270/2019

byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje

dne.....

V Ústí nad Labem dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

4299/UTP/2019-UTPM
Čj.: UZSVM/UTP/4061/2019-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Ivana Kozáková, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen **„převodce“**)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen **„nabyvatel“**)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 90/19/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek
   - **pozemková parcela číslo 736/12**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota majetku v účetní evidenci činí 33 150 Kč

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Žalany**, obec Žalany, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice
   (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je s předmětným majetkem příslušný hospodařit na základě Rozhodnutí pozemkového úřadu o výměně vlastnických práv v pozemkové úpravě PÚ/333/2008/Ně ze dne 30.04.2008 (právní moc ke dni 31.05.2008), ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. a v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Převáděný majetek slouží jako pomocný silniční pozemek k silnici č. III/25820.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou skutečnosti, že

   - převáděný majetek se nachází ve velkoplošném zvláště chráněném území chráněná krajinná oblast České středohoří – II. – IV. zóna.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stranou. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Ivana Kozáková
ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 90/19/4120, kterou se převádí

Pozemek

- **pozemková parcela číslo 736/12**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota majetku v účetní evidenci činí 33 150 Kč

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Žalany**, obec Žalany, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 90/19/4120 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo pronajímatele:
Číslo nájemce: **11/SML2045/01**

DODATEK Č. 1 K NÁJEMNÍ SMLOUVĚ Č. 11/SML2045

uzavřený dle ustanovení § 2201a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)

Pronajímatel :
energeia o.p.s.
Zastoupená: Markem Černockým, ředitelem společnosti
Se sídlem: Za Pektinou 944, 538 03 Heřmanův Městec
IČO: 25999851
DIČ: CZ25999851
Bankovní spojení:
číslo účtu:
telefon, fax:
e-mail :
Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl O, vložka 97

(dále jen „pronajímatel“)

a

Nájemce:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání :
Mgr. Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje
telefon, fax: 475 657 407 / 475 200 245
e-mail : simak.j@kr-ustecky.cz

(dále jen „nájemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

Dodatek č. 1 k Nájemní smlouvě č. 11/SML2045 ze dne 10. 7. 2011

I.

Dne 10. 7. 2011 uzavřeli výše uvedení účastníci Nájemní smlouvu č. 11/SML2045 (dále jen předmětná smlouva) jejímž předmětem je pronájem části pozemku p.č. 679/4 v k. ú. Záluží u Roudnice nad Labem za účelem realizace stavby „Labská stezka č. 2 – 3.etapa“.

II.

Obě smluvní strany se dohodly na úpravě Nájemní smlouvy č. 11/SML2045 ze dne 10. 7.2011 takto:

1. čl. II. Doba nájmu:

1. Pronajímatel přenechává nájemci k užívání předmět nájmu na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy na 5 let od finančního ukončení projektu, nejdéle však do **31.12.2019.**

se text **ruší a nahrazuje následujícím novým zněním:**

1. Pronajímatel přenechává nájemci k užívání předmět nájmu na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy na 5 let od finančního ukončení projektu, nejdéle však do **31.12.2026.**

(dále jako „předmět nájmu“)

III.

1. V ostatních ujednáních se výše uvedená nájemní smlouva zůstává nedotčena.
2. Tento dodatek č. 1 k Nájemní smlouvě je vyhotoven ve 4 vyhotoveních, přičemž pronajímatel obdrží 1 vyhotovení, nájemce obdrží 2 vyhotovení.
3. Dodatek č. 1 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

IV.

O uzavření Dodatku č. 1 k Nájemní smlouvy č. 11/SML2045 ze dne 10. 7. 2011 bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. …….. ze dne …….

V Heřmanově Městci dne ……

…….

Pronajímatel:
energeia, o.p.s.
Marek Černocký, ředitel

V Ústí nad Labem dne……

……

Nájemce
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

číslo nájemce: 2282/2010

Dodatek č. 3 ke smlouvě č. 240631

uzavřený ve smyslu ust. § 2201 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„občanský zákoník"**)

Smluvní strany:

Lesy České republiky, s.p.,
se sídlem Hradec Králové, Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, PSČ 500 08
IČO: 42196451, DIČ: CZ42196451
zapsaný v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl AXII, vložka 540,
zastoupený na základě podpisového řádu 02/2014 (pověření) Ing. Jiřím Tomsem, lesním správcem Lesní správy Děčín, Sládkova 2, 405 02 Děčín
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Děčín,
číslo účtu: 3935840287/0100, variabilní symbol: 240631

(dále jen **„pronajímatel"**) na straně jedné

a

Ústecký kraj
se sídlem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02 Ústí nad Labem
zapsán v registru ekonomických subjektů 12.11.2000
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem

(dále jen **„nájemce"**) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK K NÁJEMNÍ SMLOUVĚ

I.

Tímto dodatkem se ruší znění Čl. I. a nahrazuje se zněním následujícím:

1. Pronajímatel prohlašuje, že má právo hospodařit k níže uvedeným pozemkům, které jsou ve vlastnictví České republiky, a to:

Číslo parcely	Druh pozemku	Výměra v m^2	Pronajímaná výměra v m^2	Katastrální území	LV	Obec
1353/14	ostatní plocha	238	238	Malá Veleň	3	Malá Veleň
401/1	ostatní plocha	169	169	Benešov nad Pl.	40	Benešov nad Pl.
Celkem			407			

Uvedené pozemky (dále také **„předmětné pozemky"** nebo **„předmět nájmu"**) jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín.

2. Pronajímatel se zavazuje přenechat na základě této Smlouvy nájemci předmět nájmu uvedený v odst. 1. tohoto článku o celkové výměře 407 m^2 k dočasnému úplatnému užívání s tím, že nájemce se zavazuje předmět nájmu využívat výlučně jako pozemky pod stavbou „Cyklostezky Ploučnice".
3. Smluvní strany prohlašují, že hranice předmětu nájmu jsou jim spolehlivě známy a nevzbuzují jakýchkoli pochybností.

II.

Tímto dodatkem se ruší a nahrazuje se zněním Čl III., odst. 1. následovně:

1. Výše nájemného za užívání předmětu nájmu činí 2760 Kč/rok (slovy: dva tisíce sedm set šedesát korun českých) bez DPH. Nájemce bere na vědomí, že pronajímatel se rozhodl být plátcem DPH dle § 56 odst. 4 z. č. 235/2004 Sb. v platném znění.

III.

Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží pronajímatel a tři nájemce.

IV.

Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu, účinnosti 1.1.2019.

V Děčíně, dne	V Ústí nad Labem, dne
Pronajímatel:	Nájemce:
Lesy České republiky, s.p. Ing. Jiří Toms Lesní správce LS Děčín	Ústecký kraj Oldřich Bubeníček hejtman Ústeckého kraje

Smlouva o nájmu pozemku
VS 6508003119
19/SML /NSN/MAJ

Pronajímatel:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384
zastoupena: Ing. Martin Kašpar, ředitel Oblastního ředitelství Ústí nad Labem
bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu 14606011/0710
variabilní symbol: 6508003119
adresa pro doručování písemností: Oblastní ředitelství Ústí n/L., Železničářská 1386/31
400 03 Ústí nad Labem, Střekov
(dále jen „pronajímatel")

a

Nájemce:

Ústecký kraj
se sídlem Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupena: Oldřich Bubeníček, hejtman
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „nájemce")

(pronajímatel a nájemce společně též jen jako „smluvní strany")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o nájmu (dále jen „smlouva") v souladu ustanovením § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník").

I.
Předmět nájmu

1. Předmětem nájmu je dočasný zábor pozemku p. č. 351/3 o celkové výměře 52 654 m^2, v katastrálním území Jeníkov u Duchcova (č. ČSÚ 985332), v obci Jeníkov, inventární číslo dle SAP: IC 5000087446, přenechaná výměra: 1 119 m^2.
Pozemek je veden Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Teplice, zapsán na LV č. 64, (dále jen „pozemek").

Pronajímatel prohlašuje, že hospodaří po právu s výše uvedeným majetkem státu. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že pozemky v obvodu dráhy jsou určeny pro veřejnou dopravu a jsou si vědomy omezení z toho vyplývajících.

(dále jen jako „předmět nájmu").

2. Předmět nájmu je vyznačen v situačním plánu, který je nedílnou součástí této smlouvy, jako příloha č. 1.

3. Pozemky v obvodu dráhy jsou určeny pro veřejnou dopravu.

4. Nájemce nejdéle 14 dní před zahájením stavby písemně požádá správce majetku o předání předmětu nájmu. Stav předmětu nájmu bude popsán v předávacím protokolu, sepsaném mezi nájemcem a správcem majetku, který bude pořízen ve dvou vyhotoveních, a každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

5. Správcovskou činnost vykonává: Oblastní ředitelství Ústí nad Labem, Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem, Střekov, dále jen „správce majetku".

II.
Účel nájmu

1. Nájemce se zavazuje užívat předmět nájmu výhradně ke sjednanému účelu – k realizaci veřejně prospěšné stavby s názvem:

„III/25613 Rekonstrukce mostního objektu 25613 - 2 Jeníkov u Duchcova" (dále jen „stavba"),

a to způsobem neohrožujícím bezpečnost provozu železniční dopravy a životní prostředí, v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů. Bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele a dodržení zákonných podmínek nesmí nájemce účel nájmu měnit, ani přenechat předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu třetí osobě. V případě, že by nájemce přenechal předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu třetí osobě, může to být považováno za hrubé porušení nájemcových povinností a pronajímatel může vypovědět smlouvu bez výpovědní doby.

III.
Nájemné

1. Smluvní strany sjednaly za dočasné užívání předmětu nájmu uvedeného v čl. I. této smlouvy nájemné ve výši 22,00 Kč/m^2/rok bez DPH, dle § 10 zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a Výměru Ministerstva financí č. 01/2019 ze dne 28. 11. 2018, účinným od 01. 01. 2019. Celkové roční nájemné činí 24 618,- Kč.

2. Povinnost hradit nájemné vzniká nájemci dnem protokolárního převzetí předmětu nájmu. Na základě protokolárního převzetí předmětu nájmu pronajímatel vystaví splátkový kalendář a zašle jej nájemci.

3. Pro splnění závazku na placení nájemného platí doručovací princip podle ustanovení § 1957 odst. 1) občanského zákoníku, tj. že splátka je splněna okamžikem připsáním placené částky na účet pronajímatele u jeho banky.

4. Předmět nájmu je dle ustanovení § 56 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále je „ZDPH") osvobozen od daně na výstupu, neboť nájemce se dle ustanovení § 5 odst. 3 téhož zákona při výkonu působností v oblasti veřejné správy nepovažuje za osobu povinnou k dani.

5. V případě prodlení nájemce s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení určené obecně závazným právním předpisem. Pronajímatel má právo na náhradu škody vzniklé nesplněním peněžitého dluhu i tehdy, je-li tato kryta úroky z prodlení, čímž smluvní strany výslovně vylučují úpravu dle ustanovení § 1971 občanského zákoníku.

6. Smluvní strany sjednávají, že úhrada služeb a spotřeb spojených s užíváním předmětu nájmu není součástí nájemného. Pronajímatel neposkytuje a nebude poskytovat nájemci žádné služby a spotřeby spojené s užíváním předmětu nájmu.

7. Dojde-li před účinností této smlouvy a/nebo v době trvání nájmu ke změně nájemného na základě cenového předpisu, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami, má pronajímatel právo upravit sjednanou výši ročního nájemného v souladu s příslušným cenovým předpisem od jeho účinnosti. Tuto změnu promítne pronajímatel do splátkového kalendáře, který zašle nájemci. Nájemce se zavazuje takto upravenou výši nájemného hradit.

8. Nájemce nemá nárok na slevu nájemného z důvodů negativních vlivů provozu železnice (tj. např. hluk, otřesy vibrace, jiskření, vliv bludných a trakčních proudů, rušení telekomunikačních systémů atd.), s kterýmžto omezením svého užívacího práva je nájemce plně srozuměn. Současně se nájemce vzdává práva na náhradu újmy, jež by vznikla na stavbě umístěné na předmětu nájmu v důsledku trvání a provozování dráhy.

9. Nájemcem vynaložené náklady na předmět nájmu jsou nákladem stavby uvedené v čl. II odst. 1 této smlouvy. Nájemce není oprávněn po ukončení nájmu žádat protihodnotu za stavbu, ani úhradu nákladů spojených se stavbou.

IV.
Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel je povinen umožnit nájemci užívání předmětu nájmu.

2. Nájemce je povinen hradit nájemné a další platby vyplývající z této smlouvy ve výši a způsobem stanoveným v čl. III. této smlouvy.

3. Nájemce je povinen umožnit bezplatný vstup, popř. vjezd na předmět nájmu zaměstnancům správce majetku, zaměstnancům pronajímatele nebo dodavatelům prací, služeb a zboží, provádějícím úkony z důvodu oprav a údržby tratí, drážních staveb, zařízení a vedení, a dále za účelem provádění kontrol revizních zpráv a kontroly stavu předmětu nájmu včetně zařízení, které jsou součástí předmětu nájmu, a dbát jejich pokynů.
Nájemce je dále povinen z těchto důvodů strpět na dobu nezbytně nutnou i přerušení nebo omezení nájemních práv. V takovém případě se smluvní strany dohodnou o omezení užívání předmětu nájmu. Pokud nedojde k dohodě o podmínkách užívání předmětu nájmu do jednoho měsíce ode dne, kdy nájemce byl vyzván pronajímatelem k uzavření dohody a hrozí nebezpečí prodlení s provedením prací, může pronajímatel smlouvu vypovědět ve výpovědní době jednoho měsíce. Pro běh výpovědní doby platí v takovém případě čl. VI. odst. 3 smlouvy.

Vznikne-li nájemci z důvodů uvedených v tomto odstavci majetková újma, strany se dohodly na její úhradě, která je omezena jedním násobkem měsíčního nájemného.

4. Nájemce je povinen zajišťovat na vlastní náklady a pouze ke své tíži níže uvedenou údržbu a opravy na předmětu nájmu:
- sekání trávy a její likvidace, odstraňování náletových křovin a stromů a jejich likvidace za podmínek stanovených v odst. 16 tohoto článku,
- zajišťování sjízdnosti a schůdnosti ve všech ročních období obvyklým způsobem,
- udržování průchodnosti odvodňovacích sběračů, kanalizačních a melioračních staveb,
- zajištění pořádku a čistoty na předmětu nájmu a v bezprostředním okolí.

V případě pochybností o tom, že náklady na údržbu předmětu nájmu jsou pouze k tíži nájemce, sjednávají smluvní strany, že tyto výdaje nájemce (včetně DPH v zákonem stanovené výši) jsou věcným plněním nájemného vedle sjednaného finančního nájemného ve smyslu následujícího odst. 9 tohoto článku.
Nájemce je povinen zajišťovat údržbu a opravy na předmětu nájmu odborně způsobilými a oprávněnými osobami.

5. Nájemce je povinen zajistit na svůj náklad odvoz a likvidaci odpadu vzniklého z jeho činnosti a to u osoby k této činnosti oprávněné dle zákona. č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.

6. Nájemce se zavazuje, že bude ve vztahu k předmětu nájmu na vlastní náklady zajišťovat a plnit úkoly požární ochrany v souladu s platnými předpisy o požární ochraně.

7. Nájemce se zavazuje, že po dobu trvání nájemního vztahu přebírá odpovědnost za porušení obecně platných právních předpisů, předpisů o ekologii, odpadech, hygienických předpisů a jiných v souladu s ustanovením § 2910 občanského zákoníku.
Nájemce při porušení obecně platných právních předpisů odpovídá za způsobenou škodu a odpovídá v případě potřeby za provedení příslušných sanačních prací. Nájemce je dále povinen v případě

porušení příslušných předpisů uhradit veškeré poplatky, pokuty a sankce udělené formou rozhodnutí orgánů státní správy.
Na vyžádání pronajímatele je nájemce povinen poskytnout pronajímateli podklady pro ohlašovací povinnost vyplývající z platných zákonů, nařízení a vyhlášek v oblasti životního prostředí, a to ve stanovených termínech. Při provozování zdroje znečištění ovzduší je povinen nájemce plnit sám ohlašovací povinnost vůči státní správě.

8. Veškeré opravy, stavební úpravy a údržba (mimo činnosti uvedené v odst. 4 tohoto článku a mimo opravy při havarijních stavech vyžadujících neodkladné řešení) prováděné nájemcem na předmětu nájmu dle této smlouvy, vyžadují výslovného předchozího písemného souhlasu pronajímatele formou dodatku k této smlouvě, kde bude především uvedeno, jakou formou a kým se náklady na stavební opravy, stavební úpravy a údržbu zúčtovávají a hradí. Součástí souhlasu je i výslovná specifikace těchto činností, a to dle jejich popisu a seznamu tak, jak je předložen v žádosti nájemce.

9. Nájemcem vynaložené náklady na pronajímatelem písemně povolené opravy nebo údržbu nad rámec údržby a oprav stanovených ve čl. IV. odst. 4 této smlouvy při zohlednění podmínek dle čl. IV. odst. 8 smlouvy - jsou věcným plněním nájemného vedle sjednaného finančního nájemného. Jejich povolení včetně výše ceny a zúčtování je povinen nájemce před realizací písemně projednat s pronajímatelem. Nedal-li pronajímatel nájemci písemný souhlas s provedením oprav a údržby nad rámec uživatelské údržby a oprav stanovených v čl. IV. odst. 4 ve smyslu shora uvedeném, je nájemce povinen uvést předmět nájmu do původního stavu, jakmile jej k tomu pronajímatel písemně vyzve. Neuvede-li nájemce na výzvu pronajímatele předmět nájmu do původního stavu, je pronajímatel oprávněn nájem vypovědět bez výpovědní doby.

10. Nájemce může provádět jakékoliv stavební úpravy pouze při dodržení postupu podle ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů.

11. Tato smlouva nenahrazuje stavební povolení pro stavbu, které si je nájemce povinen zajistit před zahájením stavby. Nájemce se zavazuje dodržet podmínky stanovené v souhrnném stanovisku k územnímu a stavebnímu řízení, vydaném Správou železniční dopravní cesty, Oblastním ředitelstvím Ústí nad Labem, dne 16. 4. 2018 pod č. j.: 13557/2018 -SŽDC-OŘ UNL-NT, které je součástí této smlouvy jako příloha č. 2.

12. Nájemce se zavazuje provozovat svoji činnost na předmětu nájmu způsobem a v rozsahu nenarušujícím provozní a obchodní činnost pronajímatele.

13. Nájemce odpovídá pronajímateli za všechny škody, které mu prokazatelně způsobí. Za tímto účelem je nájemce povinen mít uzavřenou náležitou pojistnou smlouvu.

14. Za materiál a majetek ve vlastnictví nájemce, který je umístěný na předmětu nájmu nenese pronajímatel odpovědnost.

15. V případě změny podstatných skutečností u obou smluvních stran, které mají význam nejen z hlediska trvání nájemního vztahu, ale i z hlediska uplatňování jednotlivých práv a povinností z této smlouvy, jsou obě smluvní strany povinny písemně projednat takovouto změnu s druhou smluvní stranou, a to prokazatelným způsobem a bez zbytečného odkladu dodatkem k této smlouvě. Nájemce je rovněž povinen bez odkladu oznámit změnu sídla či změnu adresy pro doručování písemností včetně dalších kontaktních údajů uvedených v této smlouvě.

16. Případné zásahy do zeleně na předmětu nájmu vyjma těch, které jsou uvedeny v odst. 4 tohoto článku smlouvy, může nájemce provádět výhradně po předchozím projednání se správcem majetku. V případě naplnění zákonných znaků je nutno splnit oznamovací povinnost či vést správní řízení (rozhodnutí) vůči státní správě/místně příslušnému obecnímu úřadu/ a to nejméně 15 dnů předem (ustanovení § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění).

V.
Smluvní pokuta

1. V případě porušení povinností vyjmenovaných v tomto článku níže vzniká pronajímateli vůči nájemci právo na smluvní pokutu ve výši 1 500,00 Kč za každé porušení povinností, pokud po předchozím

písemném upozornění neodstranil nájemce závadný stav v termínu, který určil pronajímatel s přihlédnutím k obvyklé době potřebné ke zjednání nápravy.
Smluvní pokutu má právo pronajímatel uložit i opakovaně, pokud nájemce po písemném upozornění neodstranil závadný stav v termínu, který určil pronajímatel.

Smluvní pokutu je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci v těchto případech:

- nájemce nesplnil v termínu určeném pronajímatelem povinnost odstranit závadný stav na předmětu nájmu, který vznikl neplněním povinnosti nájemce vyplývající z této smlouvy (závadný stav bude vždy konkrétně pronajímatelem specifikován),
- nájemce dal bez souhlasu pronajímatele předmět nájmu do podnájmu,
- nájemce užívá předmět nájmu v rozporu se sjednaným účelem užívání,
- nájemce neprovedl úhradu nájemného,
- nájemce nesplnil povinnost vyplývající z čl. IV., odst. 16,
- nájemce užívá větší rozsah pozemků, než činí předmět nájmu popsaný v čl. I., odst. 1.

2. Smluvní pokuta v souvislosti s vyklizením předmětu nájmu je sjednaná v čl. VI. odst. 5 smlouvy.

3. Pronajímatel má též nárok na náhradu skutečné škody, která přesahuje svojí výší smluvní pokutu. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje nájemce povinnosti, jejíž porušení je smluvní pokutou sankcionováno.

VI.
Doba nájmu, ukončení nájmu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní dobou a s účinností ode dne protokolárního předání předmětu nájmu. Smlouva však nenabude účinnosti přede dnem uveřejnění v registru smluv.

Pronajímatel i nájemce jsou oprávněni vypovědět smlouvu způsobem a z důvodů stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem.

Smlouvu lze ukončit také dohodou na základě zpětného předání pozemků formou písemného předávacího protokolu.

2. Pronajímatel může smlouvu vypovědět v jednoměsíční výpovědní době, v případě, že nájemce porušil závažným způsobem svoje smluvní povinnosti vyplývající z této smlouvy, tj. v případě, že:

- nájemce je v prodlení s placením nájemného nebo jeho části o více jak jeden měsíc a nájemce neprovede úhradu ani v náhradní lhůtě třiceti dnů ode dne kdy mu byla ze strany pronajímatele doručena výzva k úhradě výše uvedeného dluhu,
- nájemce nesplnil v termínu určeném pronajímatelem povinnost odstranit závadný stav, který vznikl neplněním povinnosti nájemce.

3. Výpovědní doba začíná plynout od prvního dne kalendářního měsíce následujícího poté, co byla výpověď doručena druhé straně a končí posledním dnem daného kalendářního měsíce.

4. Pronajímatel je oprávněn písemně vypovědět nájemní smlouvu bez výpovědní doby z důvodů stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pronajímatel může vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby po písemné výzvě k nápravě, jestliže nájemce užívá předmět nájmu způsobem, že pronajímateli vzniká škoda nebo mu hrozí škoda nikoli malá nebo jestliže s ohledem na pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu je třeba předmět nájmu vyklidit. Výzva k nápravě není třeba, hrozí-li naléhavě vážné nebezpečí z prodlení. Dalším možným důvodem k výpovědi bez výpovědní doby je užívání předmětu nájmu v rozporu se sjednaným účelem užívání. Smluvní strany se dohodly, že výpovědí bez výpovědní doby skončí nájem dnem doručení výpovědi druhé straně.

5. V případě ukončení nájmu je nájemce povinen do skončení doby nájmu uvést pronajatý předmět nájmu na vlastní náklady do původního stavu, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
Vyklizený předmět nájmu musí nájemce předat pronajímateli nejpozději v poslední den sjednané doby nájmu, pokud se s pronajímatelem nedohodne jinak. Předání předmětu nájmu zpět pronajímateli bude

provedeno písemným protokolem podepsaným oběma smluvními stranami, k čemuž se pronajímatel zavazuje poskytnout nájemci potřebnou součinnost.
Při nedodržení této lhůty a nesplnění uvedených povinností nájemcem vzniká pronajímateli vůči nájemci právo na smluvní pokutu za každý den prodlení s vyklizením a řádným předáním předmětu nájmu. Její výše je stanovena částkou 130,00 Kč/den. Zaplacením výše uvedené smluvní pokuty není dotčena povinnost nájemce uhradit veškeré škody, které přesahují svojí výší smluvní pokutu a které vznikly pronajímateli v souvislosti s pozdním vyklizením a předáním předmětu nájmu.

6. Smluvní strany sjednávají, že úpravy, opravy a údržba předmětu nájmu, k nimž dal pronajímatel nájemci souhlas dle čl. IV. odst. 8 smlouvy, jsou ze strany pronajímatele akceptovány i pro účely ukončení této smlouvy, když v tomto směru není nájemce k obnově původního stavu předmětu nájmu povinen.

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Nájemce bere na vědomí, že pronajímatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (dále jen „Zákon o registru smluv"). Tato smlouva podléhá zveřejnění a bude zveřejněna pronajímatelem.

2. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, platí o právech a povinnostech nájemce i pronajímatele vyplývajících z užívacího poměru příslušná ustanovení občanského zákoníku a předpisů jej provádějících a doplňujících.

3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.

4. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a prohlašují, že byla uzavřena na základě vzájemné svobodné vůle obou smluvních stran, nikoliv v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek.

5. Pokud by se kterékoliv ustanovení této smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy, nevyplývá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv strany takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.

6. Ke změně této smlouvy může dojít pouze na základě písemných dodatků, vyjma úpravy ceny nájemného inflací a úpravy o DPH, případně změny výše sazby DPH dle zákona a s tím související úpravou splátkového kalendáře, která bude stanovena jednostranně pronajímatelem a kterou oznámí pronajímatel nájemci doporučeným dopisem. Oboustranně podepsané dodatky, vzestupně číslované, se dnem jejich uzavření, případně jiným dnem v těchto označených, stávají nedílnou součástí této smlouvy.

7. Smluvní strany se dohodly na tom, že písemnosti touto smlouvou předpokládané (výpověď, apod.) budou druhé smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem s doručenkou (na dodejku), a to na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy na straně nájemce nebo na písemně a prokazatelně oznámenou změnu adresy, nestanoví-li tato smlouva jinak. Nebude-li na této adrese zásilka úspěšně doručena (převzata oprávněným zaměstnancem smluvní strany) a nebude-li tato zásilka vyzvednuta na poště do patnácti dnů ode dne jejího uložení, bude poslední den této lhůty považován za den úspěšného doručení zásilky se všemi právními následky.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž pronajímatel obdrží dvě a nájemce dvě.

9. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje ze dne …… č. ……. .

Přílohy: č.1 – Situační plánek
č.2 – Souhrnné stanovisko k územnímu a stavebnímu řízení, vydaném Správou železniční

dopravní cesty, Oblastním ředitelstvím Ústí nad Labem, dne 16. 4. 2018 pod č. j.: 13557/2018 -SŽDC-OŘ UNL-NT

V Ústí nad Labem dne: …….

Pronajímatel:

……..
Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace
Oblastní ředitelství Ústí nad Labem
Ing. Martin Kašpar
ředitel

V Ústí nad Labem, dne:……..

Nájemce:

……
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman kraje

Tato smlouva byla uveřejněna prostřednictvím Registru smluv dne:……

Smlouva o nájmu pozemku
VS 6508003219
19/SML /NSN/MAJ

Pronajímatel:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384
zastoupena: Ing. Martin Kašpar, ředitel Oblastního ředitelství Ústí nad Labem
bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu 14606011/0710
variabilní symbol: 6508003219
adresa pro doručování písemností: Oblastní ředitelství Ústí n/L., Železničářská 1386/31
400 03 Ústí nad Labem, Střekov
(dále jen „pronajímatel")

a

Nájemce:

Ústecký kraj
se sídlem Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupena: Oldřich Bubeníček, hejtman
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „nájemce")

(pronajímatel a nájemce společně též jen jako „smluvní strany")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o nájmu (dále jen „smlouva") v souladu ustanovením § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník").

I.
Předmět nájmu

1. Předmětem nájmu je trvalý zábor pozemku p. č. 351/3 o celkové výměře 52 654 m^2, v katastrálním území Jeníkov u Duchcova (č. ČSÚ 685332), v obci Jeníkov, inventární číslo dle SAP: IC 5000087446, přenechaná výměra: 118 m^2.
Pozemek je veden Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Teplice, zapsán na LV č. 54, (dále jen „pozemek").

Pronajímatel prohlašuje, že hospodaří po právu s výše uvedeným majetkem státu. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že pozemky v obvodu dráhy jsou určeny pro veřejnou dopravu a jsou si vědomy omezení z toho vyplývajících.

(dále jen jako „předmět nájmu").

2. Předmět nájmu je vyznačen v situačním plánu, který je nedílnou součástí této smlouvy, jako příloha č. 1.

3. Pozemky v obvodu dráhy jsou určeny pro veřejnou dopravu.

4. Nájemce nejdéle 14 dní před zahájením stavby písemně požádá správce majetku o předání předmětu nájmu. Stav předmětu nájmu bude popsán v předávacím protokolu, sepsaném mezi nájemcem a správcem majetku, který bude pořízen ve dvou vyhotoveních, a každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

5. Správcovskou činnost vykonává: Oblastní ředitelství Ústí nad Labem, Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem, Střekov, dále jen „správce majetku".

II.
Účel nájmu

1. Nájemce se zavazuje užívat předmět nájmu výhradně ke sjednanému účelu – k realizaci a provozování veřejně prospěšné stavby s názvem:

„III/25613 Rekonstrukce mostního objektu 25613 - 2 Jeníkov u Duchcova" (dále jen „stavba"),

a to způsobem neohrožujícím bezpečnost provozu železniční dopravy a životní prostředí, v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů. Bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele a dodržení zákonných podmínek nesmí nájemce účel nájmu měnit, ani přenechat předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu třetí osobě. V případě, že by nájemce přenechal předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu třetí osobě, může to být považováno za hrubé porušení nájemcových povinností a pronajímatel může vypovědět smlouvu bez výpovědní doby.

2. Tato veřejně prospěšná stavba bude samostatnou stavbou, samostatnou věcí. Smluvní strany výslovně prohlašují, že tato stavba není a nebude součástí předmětu nájmu a nebude tak náležet do práva hospodaření pronajímatele. Výhradním vlastníkem této stavby a všech jejich součástí bude nájemce. Nájemce se zavazuje nezcizit po dobu nájmu stavbu uvedenou v odst. 1 tohoto článku, a to ani její část.

3. Tato stavba nebude sloužit k podnikatelským účelům.

III.
Nájemné

1. Smluvní strany sjednaly za dočasné užívání předmětu nájmu uvedeného v čl. I. této smlouvy nájemné ve výši 22,00 Kč/m^2/rok bez DPH, dle § 10 zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a Výměru Ministerstva financí č. 01/2019 ze dne 28. 11. 2018, účinným od 01. 01. 2019. Celkové roční nájemné za trvalý zábor pozemku činí 2 596,- Kč.

2. Povinnost hradit nájemné vzniká nájemci dnem protokolárního převzetí předmětu nájmu. Na základě protokolárního převzetí předmětu nájmu pronajímatel vystaví splátkový kalendář a zašle jej nájemci.

3. Pro splnění závazku na placení nájemného platí doručovací princip podle ustanovení § 1957 odst. 1) občanského zákoníku, tj. že splátka je splněna okamžikem připsáním placené částky na účet pronajímatele u jeho banky.

4. Předmět nájmu je dle ustanovení § 56 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále je „ZDPH") osvobozen od daně na výstupu, neboť nájemce se dle ustanovení § 5 odst. 3 téhož zákona při výkonu působností v oblasti veřejné správy nepovažuje za osobu povinnou k dani.

5. V případě prodlení nájemce s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení určené obecně závazným právním předpisem. Pronajímatel má právo na náhradu škody vzniklé nesplněním peněžitého dluhu i tehdy, je-li tato kryta úroky z prodlení, čímž smluvní strany výslovně vylučují úpravu dle ustanovení § 1971 občanského zákoníku.

6. Smluvní strany sjednávají, že úhrada služeb a spotřeb spojených s užíváním předmětu nájmu není součástí nájemného. Pronajímatel neposkytuje a nebude poskytovat nájemci žádné služby a spotřeby spojené s užíváním předmětu nájmu.

7. Dojde-li před účinností této smlouvy a/nebo v době trvání nájmu ke změně nájemného na základě cenového předpisu, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami, má pronajímatel právo upravit sjednanou výši ročního nájemného v souladu s příslušným cenovým předpisem od jeho účinnosti. Tuto změnu promítne pronajímatel do splátkového kalendáře, který zašle nájemci. Nájemce se zavazuje takto upravenou výši nájemného hradit.

8. Nájemce nemá nárok na slevu nájemného z důvodů negativních vlivů provozu železnice (tj. např. hluk, otřesy vibrace, jiskření, vliv bludných a trakčních proudů, rušení telekomunikačních systémů atd.), s kterýmžto omezením svého užívacího práva je nájemce plně srozuměn. Současně se nájemce vzdává práva na náhradu újmy, jež by vznikla na stavbě umístěné na předmětu nájmu v důsledku trvání a provozování dráhy.

9. Nájemcem vynaložené náklady na předmět nájmu jsou nákladem stavby uvedené v čl. II odst. 1 této smlouvy. Nájemce není oprávněn po ukončení nájmu žádat protihodnotu za stavbu, ani úhradu nákladů spojených se stavbou.

IV.
Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel je povinen umožnit nájemci užívání předmětu nájmu.

2. Nájemce je povinen hradit nájemné a další platby vyplývající z této smlouvy ve výši a způsobem stanoveným v čl. III. této smlouvy.

3. Nájemce je povinen umožnit bezplatný vstup, popř. vjezd na předmět nájmu zaměstnancům správce majetku, zaměstnancům pronajímatele nebo dodavatelům prací, služeb a zboží, provádějícím úkony z důvodu oprav a údržby tratí, drážních staveb, zařízení a vedení, a dále za účelem provádění kontrol revizních zpráv a kontroly stavu předmětu nájmu včetně zařízení, které jsou součástí předmětu nájmu, a dbát jejich pokynů.
Nájemce je dále povinen z těchto důvodů strpět na dobu nezbytně nutnou i přerušení nebo omezení nájemních práv. V takovém případě se smluvní strany dohodnou o omezení užívání předmětu nájmu. Pokud nedojde k dohodě o podmínkách užívání předmětu nájmu do jednoho měsíce ode dne, kdy nájemce byl vyzván pronajímatelem k uzavření dohody a hrozí nebezpečí prodlení s provedením prací, může pronajímatel smlouvu vypovědět ve výpovědní době jednoho měsíce. Pro běh výpovědní doby platí v takovém případě čl. VI. odst. 3 smlouvy.

Vznikne-li nájemci z důvodů uvedených v tomto odstavci majetková újma, strany se dohodly na její úhradě, která je omezena jedním násobkem měsíčního nájemného.

4. Nájemce je povinen zajišťovat na vlastní náklady a pouze ke své tíži níže uvedenou údržbu a opravy na předmětu nájmu:
- sekání trávy a její likvidace, odstraňování náletových křovin a stromů a jejich likvidace za podmínek stanovených v odst. 17 tohoto článku,
- zajišťování sjízdnosti a schůdnosti ve všech ročních období obvyklým způsobem,
- udržování průchodnosti odvodňovacích sběračů, kanalizačních a melioračních staveb,
- zajištění pořádku a čistoty na předmětu nájmu a v bezprostředním okolí.

V případě pochybností o tom, že náklady na údržbu předmětu nájmu jsou pouze k tíži nájemce, sjednávají smluvní strany, že tyto výdaje nájemce (včetně DPH v zákonem stanovené výši) jsou věcným plněním nájemného vedle sjednaného finančního nájemného ve smyslu následujícího odst. 9 tohoto článku.
Nájemce je povinen zajišťovat údržbu a opravy na předmětu nájmu odborně způsobilými a oprávněnými osobami.

5. Nájemce je povinen zajistit na svůj náklad odvoz a likvidaci odpadu vzniklého z jeho činnosti a to u osoby k této činnosti oprávněné dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.

6. Nájemce se zavazuje, že bude ve vztahu k předmětu nájmu na vlastní náklady zajišťovat a plnit úkoly požární ochrany v souladu s platnými předpisy o požární ochraně.

7. Nájemce se zavazuje, že po dobu trvání nájemního vztahu přebírá odpovědnost za porušení obecně platných právních předpisů, předpisů o ekologii, odpadech, hygienických předpisů a jiných v souladu s ustanovením § 2910 občanského zákoníku.

Nájemce při porušení obecně platných právních předpisů odpovídá za způsobenou škodu a odpovídá v případě potřeby za provedení příslušných sanačních prací. Nájemce je dále povinen v případě porušení příslušných předpisů uhradit veškeré poplatky, pokuty a sankce udělené formou rozhodnutí orgánů státní správy.
Na vyžádání pronajímatele je nájemce povinen poskytnout pronajímateli podklady pro ohlašovací povinnost vyplývající z platných zákonů, nařízení a vyhlášek v oblasti životního prostředí, a to ve stanovených termínech. Při provozování zdroje znečištění ovzduší je povinen nájemce plnit sám ohlašovací povinnost vůči státní správě.

8. Veškeré opravy, stavební úpravy a údržba, mimo sjednaný účel nájmu v čl. II odst. 3 smlouvy a činnosti uvedené v odst. 4 tohoto článku a opravy při havarijních stavech vyžadujících neodkladné řešení prováděné nájemcem na předmětu nájmu dle této smlouvy, vyžadují výslovného předchozího písemného souhlasu pronajímatele formou dodatku k této smlouvě, kde bude především uvedeno, jakou formou a kým se náklady na stavební opravy, stavební úpravy a údržbu zúčtovávají a hradí. Součástí souhlasu je i výslovná specifikace těchto činností, a to dle jejich popisu a seznamu tak, jak je předložen v žádosti nájemce.

9. Nájemcem vynaložené náklady na pronajímatelem písemně povolené opravy nebo údržbu nad rámec údržby a oprav stanovených ve čl. IV. odst. 4 této smlouvy při zohlednění podmínek dle čl. IV. odst. 8 smlouvy - jsou věcným plněním nájemného vedle sjednaného finančního nájemného. Jejich povolení včetně výše ceny a zúčtování je povinen nájemce před realizací písemně projednat s pronajímatelem. Nedal-li pronajímatel nájemci písemný souhlas s provedením oprav a údržby nad rámec uživatelské údržby a oprav stanovených v čl. IV. odst. 4 ve smyslu shora uvedeném, je nájemce povinen uvést předmět nájmu do původního stavu, jakmile jej k tomu pronajímatel písemně vyzve. Neuvede-li nájemce na výzvu pronajímatele předmět nájmu do původního stavu, je pronajímatel oprávněn nájem vypovědět bez výpovědní doby.

10. Nájemce může provádět jakékoliv stavební úpravy pouze při dodržení postupu podle ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů.

11. Tato smlouva nenahrazuje stavební povolení pro stavbu, které si je nájemce povinen zajistit před zahájením stavby. Nájemce se zavazuje dodržet podmínky stanovené v souhrnném stanovisku k územnímu a stavebnímu řízení, vydaném Správou železniční dopravní cesty, Oblastním ředitelstvím Ústí nad Labem, dne 16. 4. 2018 pod č. j.: 13557/2018 -SŽDC-OŘ UNL-NT, které je součástí této smlouvy jako příloha č. 2.

12. Nájemce se zavazuje provozovat svoji činnost na předmětu nájmu způsobem a v rozsahu nenarušujícím provozní a obchodní činnost pronajímatele.

13. Pronajímatel neodpovídá za stav stavby a za její provozování, neodpovídá ani za udržování jejího provozu. Odpovědnost za škody na zdraví nebo na majetku vzniklé při výstavbě, provozováním a užívání stavby, jakož i odpovědnost dle první věty tohoto odstavce, nese výhradně a výlučně nájemce.

14. Nájemce odpovídá pronajímateli za všechny škody, které mu prokazatelně způsobí. Za tímto účelem je nájemce povinen mít uzavřenou náležitou pojistnou smlouvu.

15. Za materiál a majetek ve vlastnictví nájemce, který je umístěný na předmětu nájmu nenese pronajímatel odpovědnost.

16. V případě změny podstatných skutečností u obou smluvních stran, které mají význam nejen z hlediska trvání nájemního vztahu, ale i z hlediska uplatňování jednotlivých práv a povinností z této smlouvy, jsou obě smluvní strany povinny písemně projednat takovouto změnu s druhou smluvní stranou, a to prokazatelným způsobem a bez zbytečného odkladu dodatkem k této smlouvě. Nájemce je rovněž povinen bez odkladu oznámit změnu sídla či změnu adresy pro doručování písemností včetně dalších kontaktních údajů uvedených v této smlouvě.

17. Případné zásahy do zeleně na předmětu nájmu vyjma těch, které jsou uvedeny v odst. 4 tohoto článku smlouvy, může nájemce provádět výhradně po předchozím projednání se správcem majetku. V případě naplnění zákonných znaků je nutno splnit oznamovací povinnost či vést správní řízení (rozhodnutí) vůči státní správě/místně příslušnému obecnímu úřadu/ a to nejméně 15 dnů předem (ustanovení § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění).

18. Nájemce je povinen oznámit pronajímateli den zahájení realizace stavby uvedené v čl. II., odst. 1 a den závěrečné kontrolní prohlídky této stavby. Tyto dny se nájemce zavazuje písemně oznámit pronajímateli nejdéle dva týdny předem na adresu správce majetku.

V.
Smluvní pokuta

1. V případě porušení povinností vyjmenovaných v tomto článku níže vzniká pronajímateli vůči nájemci právo na smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každé porušení povinností, pokud po předchozím písemném upozornění neodstranil nájemce závadný stav v termínu, který určil pronajímatel s přihlédnutím k obvyklé době potřebné ke zjednání nápravy.
Smluvní pokutu má právo pronajímatel uložit i opakovaně, pokud nájemce po písemném upozornění neodstranil závadný stav v termínu, který určil pronajímatel.

Smluvní pokutu je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci v těchto případech:

- nájemce nesplnil v termínu určeném pronajímatelem povinnost odstranit závadný stav na předmětu nájmu, který vznikl neplněním povinnosti nájemce vyplývající z této smlouvy (závadný stav bude vždy konkrétně pronajímatelem specifikován),
- nájemce dal bez souhlasu pronajímatele předmět nájmu do podnájmu,
- nájemce užívá předmět nájmu v rozporu se sjednaným účelem užívání,
- nájemce neprovedl úhradu nájemného,
- nájemce nesplnil povinnost vyplývající z čl. IV., odst. 18,
- nájemce užívá větší rozsah pozemků, než činí předmět nájmu popsaný v čl. I., odst. 1.

2. Smluvní pokuta v souvislosti s vyklizením předmětu nájmu je sjednaná v čl. VI. odst. 5 smlouvy.

3. Pronajímatel má též nárok na náhradu skutečné škody, která přesahuje svojí výší smluvní pokutu. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje nájemce povinnosti, jejíž porušení je smluvní pokutou sankcionováno.

VI.
Doba nájmu, ukončení nájmu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní dobou s účinností ode dne protokolárního předání předmětu nájmu. Smlouva však nenabude účinnosti přede dnem uveřejnění v registru smluv. Pronajímatel i nájemce jsou oprávněni vypovědět smlouvu způsobem a z důvodů stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem.

2. Pronajímatel může smlouvu vypovědět v jednoměsíční výpovědní době, v případě, že nájemce porušil závažným způsobem svoje smluvní povinnosti vyplývající z této smlouvy, tj. v případě, že:

- nájemce je v prodlení s placením nájemného nebo jeho části o více jak jeden měsíc a nájemce neprovede úhradu ani v náhradní lhůtě třiceti dnů ode dne kdy mu byla ze strany pronajímatele doručena výzva k úhradě výše uvedeného dluhu,
- nájemce nesplnil v termínu určeném pronajímatelem povinnost odstranit závadný stav, který vznikl neplněním povinnosti nájemce.

3. Výpovědní doba začíná plynout od prvního dne kalendářního měsíce následujícího poté, co byla výpověď doručena druhé straně a končí posledním dnem daného kalendářního měsíce.

4. Pronajímatel je oprávněn písemně vypovědět nájemní smlouvu bez výpovědní doby z důvodů stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pronajímatel může vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby po písemné výzvě k nápravě, jestliže nájemce užívá předmět nájmu způsobem, že pronajímateli vzniká škoda nebo mu hrozí škoda nikoli malá nebo jestliže s ohledem na pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu je třeba předmět nájmu vyklidit. Výzva k nápravě není třeba, hrozí-li naléhavě vážné nebezpečí z prodlení. Dalším možným důvodem k výpovědi bez výpovědní doby je užívání předmětu nájmu v rozporu se sjednaným účelem užívání. Smluvní strany se dohodly, že výpovědí bez výpovědní doby skončí nájem dnem doručení výpovědi druhé straně.

5. V případě ukončení nájmu je nájemce povinen do skončení doby nájmu uvést pronajatý předmět nájmu na vlastní náklady do původního stavu, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
Vyklizený předmět nájmu musí nájemce předat pronajímateli nejpozději v poslední den sjednané doby nájmu, pokud se s pronajímatelem nedohodne jinak. Předání předmětu nájmu zpět pronajímateli bude provedeno písemným protokolem podepsaným oběma smluvními stranami, k čemuž se pronajímatel zavazuje poskytnout nájemci potřebnou součinnost.
Při nedodržení této lhůty a nesplnění uvedených povinností nájemcem vzniká pronajímateli vůči nájemci právo na smluvní pokutu za každý den prodlení s vyklizením a řádným předáním předmětu nájmu. Její výše je stanovena částkou 20,00 Kč/den. Zaplacením výše uvedené smluvní pokuty není dotčena povinnost nájemce uhradit veškeré škody, které přesahují svojí výší smluvní pokutu a které vznikly pronajímateli v souvislosti s pozdním vyklizením a předáním předmětu nájmu.

6. Smluvní strany sjednávají, že úpravy, opravy a údržba předmětu nájmu, k nimž dal pronajímatel nájemci souhlas dle čl. IV. odst. 8 smlouvy, jsou ze strany pronajímatele akceptovány i pro účely ukončení této smlouvy, když v tomto směru není nájemce k obnově původního stavu předmětu nájmu povinen.

VII.
Ostatní ustanovení

1. Smluvní strany, vědomy si zájmu nájemce odkoupit předmět nájmu, který bude vyznačen v geometrickém plánu skutečného provedení stavby, do svého vlastnictví a rovněž zájmu pronajímatele předmět nájmu nájemci odprodat, se zavazují vést do doby ukončení nájemní smlouvy příslušná jednání vedoucí k prodeji předmětu nájmu nájemci za cenu ve výši stanovené aktuálním znaleckým posudkem s připočtením souvisejících nákladů s prodejem a DPH v zákonné výši. Rozsah majetku, který bude předmětem prodeje do vlastnictví nájemce, projedná nájemce před geometrickým zaměřením se správcem majetku.

2. Smluvní strany berou na vědomí, že prodej předmětu nájmu, jakož i jeho náležitosti, je podmíněn, v souladu s ustanovením § 20 odst. 4 zákona č. 77/2002 Sb., o akciové společnosti České dráhy, státní organizaci Správa železniční dopravní cesty a o změně zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů, vydáním souhlasu Vlády České republiky.

VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Nájemce bere na vědomí, že pronajímatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (dále jen „Zákon o registru smluv"). Tato smlouva bude zveřejněna pronajímatelem.

2. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, platí o právech a povinnostech nájemce i pronajímatele vyplývajících z užívacího poměru příslušná ustanovení občanského zákoníku a předpisů jej provádějících a doplňujících.

3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.

4. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a prohlašují, že byla uzavřena na základě vzájemné svobodné vůle obou smluvních stran, nikoliv v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek.

5. Pokud by se kterékoliv ustanovení této smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy, nevyplývá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv strany takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.

6. Ke změně této smlouvy může dojít pouze na základě písemných dodatků, vyjma úpravy ceny nájemného inflací a úpravy o DPH, případně změny výše sazby DPH dle zákona a s tím související úpravou splátkového kalendáře, která bude stanovena jednostranně pronajímatelem a kterou oznámí pronajímatel nájemci doporučeným dopisem. Oboustranně podepsané dodatky, vzestupně číslované, se dnem jejich uzavření, případně jiným dnem v těchto označených, stávají nedílnou součástí této smlouvy.

7. Smluvní strany se dohodly na tom, že písemnosti touto smlouvou předpokládané (výpověď, změna bankovní účtu apod.) budou druhé smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem s doručenkou (na dodejku), a to na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy na straně nájemce nebo na písemně a prokazatelně oznámenou změnu adresy, nestanoví-li tato smlouva jinak. Nebude-li na této adrese zásilka úspěšně doručena (převzata oprávněným zaměstnancem smluvní strany) a nebude-li tato zásilka vyzvednuta na poště do patnácti dnů ode dne jejího uložení, bude poslední den této lhůty považován za den úspěšného doručení zásilky se všemi právními následky.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž pronajímatel obdrží dvě a nájemce dvě.

9. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje ze dne …… č. …….. .

Přílohy: č.1 – Situační plánek
č.2 – Souhrnné stanovisko k územnímu a stavebnímu řízení, vydaném Správou železniční dopravní cesty, Oblastním ředitelstvím Ústí nad Labem, dne 16. 4. 2018 pod č. j.: 13557/2018 -SŽDC-OŘ UNL-NT

V Ústí nad Labem dne: ……

Pronajímatel:

……
Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace
Oblastní ředitelství Ústí nad Labem
Ing. Martin Kašpar
ředitel

V Ústí nad Labem, dne:……

Nájemce:

……
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman kraje

Tato smlouva byla uveřejněna prostřednictvím Registru smluv dne:……

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo pronajímatele:
Číslo nájemce:

SMLOUVA O NÁJMU NEMOVITÉ VĚCI

uzavřená dle ustanovení § 2201 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)

Pronajímatel:
[redacted]
Bytem: [redacted]
RČ:
Bank. spojení: ……
číslo účtu: …….

(dále jen „pronajímatel“)

a

Nájemce:

Ústecký kraj
Se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání :
Mgr. Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje
telefon, fax: 475 657 407 / 475 200 245
e-mail : simak.j@kr-ustecky.cz

(dále jen „nájemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVA O NÁJMU NEMOTIVÉ VĚCI:

I.
Předmět a účel nájmu

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran vyplývajících z dočasného užívání nemovité věci (nájem nemovité věci) za podmínek dále sjednaných v této smlouvě.
2. Pronajímatel je vlastníkem této nemovité věci:
   - pozemku: parcelní č. 1551 o výměře 312 m^2 označeného jako ostatní plocha, ostatní komunikace

   v katastrálním území Malá Veleň, obec Malá Veleň zapsané na listu vlastnictví č. 349 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín.
3. **Část pozemku parcelní č. 1551 o výměře 266 m^2** v **katastrálním území Malá Veleň** bude využita pro realizaci stavby „Rekonstrukce mostního objektu 25851-2 Malá Veleň“ (*dále jako **„předmět nájmu“**).* Situační zákres tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy.
4. Pronajímatel touto smlouvou přenechává nájemci za úplatu předmět nájmu, aby jej dočasně užíval za účelem realizace projektu s názvem stavby **„Rekonstrukce mostního objektu 25851-2 Malá Veleň“** (*dále jako **„Stavba“**).*

II.
Doba nájmu

1. Pronajímatel přenechává nájemci k užívání předmět nájmu na dobu určitou, a to ode dne uzavření smlouvy na dobu trvání realizace Stavby, nejpozději však do 31. 12. 2021.
2. Pronajímatel je oprávněn do doby zahájení realizace stavby předmět nájmu běžně užívat.
3. Nájemce je oprávněn přenechat předmět nájmu bezúplatně k užívání subjektu, který bude Stavbu realizovat na základě uzavřené Smlouvy o dílo na realizaci stavby.
4. Pronajímatel tímto uděluje nájemci a subjektu, který bude Stavbu realizovat, jeho jednoznačný a nezpochybnitelný souhlas s realizací Stavby, přičemž tento souhlas platí i pro veškerá správní řízení, která jsou nebo budou vedena za účelem realizace Stavby.
5. Pronajímatel výslovně prohlašuje a bere na vědomí, že na předmětu nájmu jsou oprávnění vstupovat a vjíždět kromě nájemce a zhotovitele Stavby i ostatní osoby jakkoli zúčastněné na Stavbě. Informace o zhotoviteli stavby je nájemce povinen neprodleně sdělit pronajímateli, a to i v případě jakýchkoli změn. Dočasný zábor zajistí umístění provizorních a dočasných zařízení a konstrukcí, oplocení a zařízení staveniště. Po dokončení Stavby bude předmět nájmu vrácen v původním stavu pronajímateli.

III.
Nájemné

1. Výše nájemného za užívání předmětu nájmu činí 22,- Kč/m²/rok, **tj. 5.852,- Kč/rok** (slovy: pěttisícosmsetpadesátdvakorunčeských) za 266 m^2.

2. Výše nájemného je stanovena v souladu s Cenovým věstníkem Ministerstva financí, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami, a to Výměr MF č. 01/2019 ve výši 22,-Kč/m^2.
3. Nájemné vy výši dle odst. 1 tohoto článku je splatné ročně, a to vždy k 31. 12. příslušného kalendářního roku převodem na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

IV.
Výpověď smlouvy

1. Pronajímatel může tuto smlouvu vypovědět a požadovat vrácení předmětu nájmu i před skončením stanovené doby nájmu, jestliže jej nájemce nebo třetí osoba, jež předmět nájmu užívá se souhlasem nájemce, neužívá řádně nebo jestliže je užívání v rozporu s účelem stanoveným v čl. I odst. 4 této smlouvy.
2. Pronajímatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět i před uplynutím sjednané doby v případě, že se nájemce ocitne v prodlení s úhradou nájemného nebo jeho části po dobu delší než jeden měsíc.
3. Nájemce může smlouvu vypovědět bez udání důvodu.
4. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

V.
Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Pronajímatel se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy nepřevést předmět nájmu do vlastnictví třetí osoby.
2. Nájemce se zavazuje provést oplocení předmětu nájmu, aby tři stromy (1x třešeň, 2x švestka) nacházející se v těsné blízkosti předmětu nájmu nebyly poškozeny. Ostatní stromy mohou být bez náhrady pokáceny.
3. Smluvní strany se tímto dohodly, že po dokončení realizace Stavby nájemce (budoucí prodávající) předloží ke schválení Zastupitelstvu Ústeckého kraje prodej pozemku p. č. 1474/10 o výměře 213 m^2 v k. ú. Malá Veleň za podmínek ujednaných ve Smlouvě o smlouvě budoucí kupní, která bude uzavřena před zahájením realizace Stavby.
4. Smluvní strany se dále dohodly, že na pozemku p. č. 1474/10 v k. ú. Malá Veleň bude zřízeno věcné břemeno, tj. služebnost spočívající v právu chůze a jízdy nájemce (budoucího prodávajícího) v souvislosti s udržováním a rekonstrukcemi komunikace č. III/25851 v rozsahu 46 m^2 dle GP č. 541-20/2019 ze dne 5. 2. 2019.
5. O uzavření této smlouvy rozhodla Rada Ústeckého kraje usnesením č. ……. ze dne 5. 6. 2019.
6. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
7. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 pare s platností originálu, přičemž pronajímatel obdrží 1 vyhotovení a nájemce 3 vyhotovení smlouvy.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

VI.
Podpisy smluvních stran

Pronajímatelé i nájemce shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Malé Veleni dne …….....

.....
Pronajímatel
[redacted]

V Ústí nad Labem dne ……..……

.....
Nájemce
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1: situační zákres předmětu nájmu

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo pronajímatele: 2002-1109/09
Číslo nájemce:

DODATEK Č. 9
KE SMLOUVĚ O NÁJMU NEBYTOVÝCH PROSTOR

uzavřené dne 20. 12. 2002

Smluvní strany

Pronajímatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:

E-mail/telefon: e-mail:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s, pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu: 882733379/0800

a

Nájemce:
Česká pojišťovna a.s.
Sídlo (místo podnikání, bydliště) Spálená 75/16, 113 04 Praha 1
Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:
IČ: 45272956
DIČ: CZ699001273
Bank. spojení: UniCredit Bank
číslo účtu: 2109385222/02700
zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1464

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 9
KE SMLOUVĚ O NÁJMU NEBYTOVÝCH PROSTOR

Smluvní strany uzavřely dne 20. 12. 2002 smlouvu o nájmu nebytových prostor (dále jen „smlouva“) v budově č. p. 3118 v ulici Velká Hradební v Ústí nad Labem (dále jen „budova“). V souladu s článkem IX. odst. 4) smlouvy o nájmu nebytových prostor se smluvní strany dohodly na následující změně smlouvy:

I.

Znění článku II. Doba nájmu se nahrazuje a nově zní:

Nájem se sjednává na dobu určitou od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2021.

II.

Tento dodatek č. 9 je vyhotoven ve čtyřech paré s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

Tento dodatek č. 9 nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

Pronajímatel tímto potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku č. 9 bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ……ze dne 5. 6. 2019.

V Ústí nad Labem dne …….

…….

Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje

V Praze dne ……..

…….

Česká pojišťovna a.s.
Ing. Zdeněk Kužel, senior manažer Útvaru správy a provozu budov

…….

Česká pojišťovna a.s.
Ing. Lenka Zátorská, ředitelka Útvaru facility

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo půjčitele:327/2019
Číslo vypůjčitele:

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená dle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

smluvní strany:
Půjčitel:
Město Litoměřice

se sídlem:	Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice
zastoupené:	Mgr. Karlem Krejzou, místostarostou
IČO:	00263958
DIČO:	CZ00263958
Kontaktní osoba:	[redacted]
E-mail/telefon:	
Bankovní spojení:	

(dále jen „Půjčitel“)

a
Vypůjčitel:
Ústecký kraj

se sídlem:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.,
číslo účtu:	882733379/0800, VS 459
Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru
E-mail/telefon:	simak.j@kr-ustecky.cz, 475 657 407

(dále jen „Vypůjčitel“)

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O VÝPŮJČCE

(dále jen „Smlouva“):

I. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran vyplývajících z dočasného užívání nemovité věci (výpůjčka nemovité věci) za podmínek dále sjednaných v této smlouvě.
   - pozemek: p. p. č. **2644** o výměře 742 m^2, druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, rozsáhlé chránění území,
   - pozemek: p. p. č. **2645/1** o výměře 433 m^2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chránění území,
   - pozemek: p. p. č. **2645/2** o výměře 273 m^2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chránění území,

von

- pozemek: p. p. č. **2645/8** o výměře 12 m^2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chránění území,
- pozemek: p. p. č. **2649/6** o výměře 52 m^2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: zamokřená plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chránění území,
- pozemek: p. p. č. **2653/6** o výměře 213 m^2, druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, rozsáhlé chránění území,
- pozemek: p. p. č. **2653/7** o výměře 290 m^2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chránění území,
- pozemek: p. p. č. **4690/2** o výměře 832 m^2, druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: zemědělský půdní fond,
- pozemek: p. p. č. **4690/4** o výměře 169 m^2, druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: zemědělský půdní fond,

; obec Litoměřice, **v k. ú. Litoměřice,** zapsaných na LV č. 1 Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro město Litoměřice

2. Části pozemku:
   - p.p.č. 2644 o výměře cca 20 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 2645/1 o výměře cca 365 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 2645/2 o výměře cca 273 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 2645/8 o výměře cca 12 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 2649/6 o výměře cca 1 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 2653/6 o výměře cca 30 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 2653/7 o výměře cca 171 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 4690/2 o výměře cca 121 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice
   - p.p.č. 4690/4 o výměře cca 34 m^2 k.ú. Litoměřice, obec Litoměřice

   (dle zákresů, které tvoří přílohu této smlouvy) budou využity pro realizaci projektu „Labská stezka č. 2 – etapa 2e“.(dále jako „předmět výpůjčky“)
3. Půjčitel přenechává vypůjčiteli k užívání předmět výpůjčky za účelem realizace projektu s názvem „Labská stezka č. 2 – etapa 2e“, jehož předmětem je vybudování cyklostezky.

II. Podmínky výpůjčky

1. **Půjčitel přenechává Vypůjčiteli k užívání předmět výpůjčky na dobu určitou, a to od podpisu této smlouvy po dobu 5 let od finančního ukončení projektu „Labská stezka č. 2 – etapa 2e“.**
2. Půjčitel přenechává Vypůjčiteli k užívání předmět výpůjčky bezplatně.
3. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky užívat pouze a výlučně k účelu, který byl v této Smlouvě sjednán.
4. Půjčitel je oprávněn k přístupu na předmět výpůjčky za účelem kontroly jeho stavu a způsobu jeho užívání.
5. Půjčitel výslovně prohlašuje a bere na vědomí, že na předmět výpůjčky jsou oprávněni vstupovat a vjíždět kromě Vypůjčitele i zhotovitel(é) Stavby i všechny ostatní osoby jakkoli zúčastněné na stavbě. Informace o zhotoviteli(ích) Stavby je Vypůjčitel povinen neprodleně Půjčiteli sdělit, a to i v případě jakýchkoli změn.
6. Půjčitel dále bere na vědomí, že na předmět výpůjčky budou vjíždět i nákladní vozidla, stavební stroje a další stavební mechanizmy.
7. Vypůjčitel je oprávněn předmět výpůjčky přenechat k užívání té organizace, která bude projekt realizovat.
8. Půjčitel tímto uděluje vypůjčiteli nebo té organizaci, která bude projekt realizovat, jeho jednoznačný a nezpochybnitelný souhlas s realizací stavby, která je předmětem projektu popsaného v čl. I. bod 3 této smlouvy, přičemž tento souhlas je určen i pro veškerá správní řízení, která jsou vedena za účelem realizace této stavby (projekt „Labská stezka č. 2- etapa 2e“).

III. Výpověď Smlouvy

1. Půjčitel může tuto Smlouvu vypovědět, jestliže Vypůjčitel užívá předmět výpůjčky v rozporu se sjednaným účelem užívání nebo poruší další povinnosti stanovené v této Smlouvě.
2. Vypůjčitel může smlouvu vypovědět bez udání důvodu.
3. Smlouvu je možné vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

von

IV. Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Půjčitel tímto potvrzuje, že záměr pronájmu pozemku byl schválen v 12. Radě města Litoměřice konané dne 20.5. 2019, pod č. usn. …../12/2019. Záměr pronájmu byl zveřejněn na úřední desce od ….....2019 do …..2019. Uzavření nájemní smlouvy bylo projednáno a schváleno na …. zasedání Rady města konaném dne ……..2019, pod. č. usn……./…../2019.
2. Vypůjčitel tímto potvrzuje, že o uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ……..ze dne ……...
3. Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.¨
5. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv za předpokladu, že tato smlouva splňuje povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, v případě uveřejnění této smlouvy, zajistí zasláním správci registru smluv půjčitel.
6. Tato Smlouva je sepsána ve třech paré s platností originálu, přičemž půjčitel obdrží jedno vyhotovení a vypůjčitel dvě vyhotovení.
7. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření pokud zvláštní právní předpis (zejm. z. č. 340/2015 Sb.) nestanoví okamžik účinnosti jinak.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 1: Situační nákres.

V. Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Litoměřicích, dne …….....

…….
Mgr. Karel Krejza
místostarosta Města Litoměřice

V Ústí nad Labem, dne…….....

……
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Příloha:
Zákresy dotčených pozemků

von

OA a SOŠ Louny, č. org. 4030

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
12/05-001800	CNC Concept Mill 260	2 568 338,74	2 514 828,74	18/KDF3888	18/SML3053
12/05-001801	CNC soustruh 260 TCM	2 501 349,51	2 449 234,51		
21/00-000413	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000414	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000415	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000416	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000417	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000418	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000419	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000420	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000421	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000422	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000423	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000424	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000425	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000426	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000427	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000428	Řídící systém - SW	17 128,42	0,00		
22/03-003180	3D tiskárna Prusa	23 303,39	0,00		
22/03-003181	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003182	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003183	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003184	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003185	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003186	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003187	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003188	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003189	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003190	Monitor Philips	3 447,29	0,00		

22/03-003191	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003192	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003193	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003194	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003195	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003196	Monitor Philips	3 447,29	0,00	18/KDF4644	18/SML5113
22/05-009097	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009098	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009099	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009100	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009101	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009102	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009103	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009104	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009105	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009106	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009107	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009108	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009109	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009110	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009111	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009112	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
020653	Žákovská židle	1 200,00			
020654	Žákovská židle	1 200,00			
020655	Žákovská židle	1 200,00			
020656	Žákovská židle	1 200,00			
020657	Žákovská židle	1 200,00			
020658	Žákovská židle	1 200,00			
020659	Žákovská židle	1 200,00			
020660	Žákovská židle	1 200,01			
020661	Žákovská židle	1 200,01			
020662	Žákovská židle	1 200,01			
020663	Žákovská židle	1 200,01			

020664	Žákovská židle	1 200,01			
020665	Žákovská židle	1 200,01			
020666	Žákovská židle	1 200,01			
020667	Žákovská židle	1 200,01			
020668	Žákovská židle	1 200,01			
22/01-007044	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00	18/KDF5314	18/SML5160
22/01-007045	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007046	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007047	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007048	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007049	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007050	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007051	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007052	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007053	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007054	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007055	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007056	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007057	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007058	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007059	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007060	Skříň kovová uzamykatelná	14 999,91	0,00		
Celkem		**5 865 314,48**			

název organizace	inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
SOŠ Litvínov - Hamr č. org. 5040	12/05-001688	Formátovací pila	1 421 750	1 374 358	18/KDF2569	18/SML2170
	12/05-001708	Srovnávací frézka	361 790	349 726		
	12/05-001709	Tloušťkovací frézka	422 290	408 210		
	12/05-001710	Spodní frézka	514 250	497 106		
	12/05-001711	Egalizační bruska	1 458 050	1 409 442		
	12/05-001712	Vertikální formátovací pila	816 750	789 518		
	Celkem		**4 994 880**			

SOŠ a SOU Roudnice nad Labem, č. org. 3220

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
12/05-001950	Elektrická ohýbačka trubek	54 450,00	53 769,00		
12/05-001951	Lisovací kleště elektrické	54 450,00	53 769,00		
12/05-001952	Tabulové nůžky ruční	96 316,00	95 110,00		
12/05-001953	Ohýbačka plechu ruční	181 500,00	179 229,00		
12/05-001954	Zakružovačka ruční	60 500,00	59 741,00		
12/05-001955	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001956	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001957	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001958	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001959	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
019747	Expanderové kleště	2 928,20			
019748	Bruska pneumatická přímá	605,00			
019749	Bruska pneumatická přímá	605,00			
019750	Bruska pneumatická přímá	605,00			
019751	Nástrojové držáky	1 694,00			
019752	Nástrojové držáky	1 694,00			
019753	Nástrojové držáky	1 694,00			
019754	Nástrojové držáky	1 694,00			
019755	Nástrojové držáky	1 694,00			
019756	Nástrojové držáky	1 694,00			
019757	Nástrojové držáky	1 694,00			
019758	Nástrojové držáky	1 694,00		18/KDF5172	18/SML0126
019759	Nástrojové držáky	1 694,00			
019760	Nástrojové držáky	1 694,00			
019761	Nástrojové držáky	1 694,00			
22/03-003651	Ruční elektrický závitořez	21 368,00	0,00		
22/03-003652	Ruční radiální lis	3 993,00	0,00		
22/03-003653	Zkušební tlaková pumpa	8 470,00	0,00		
22/03-003654	Pila elektrická ocaska	9 075,00	0,00		

22/03-003655	Aku vrtačka	3 630,00	0,00		
22/03-003656	Aku vrtačka	3 630,00	0,00		
22/03-003657	Aku vrtačka	3 630,00	0,00		
22/03-003658	Aku vrtačka	3 630,00	0,00		
22/03-003659	Souprava pro pájení	6 050,00	0,00		
22/03-003660	Souprava pro pájení	6 050,00	0,00		
22/03-003661	Ohýbačka trubek (jednoruční)	7 260,00	0,00		
22/03-003662	Ohýbačka trubek (jednoruční)	7 260,00	0,00		
22/03-003663	Čelní fréza	4 235,00	0,00		
22/03-003664	Čelní fréza	4 235,00	0,00		
22/03-003665	Čelní fréza	4 235,00	0,00		
22/03-003666	Čelní fréza	4 235,00	0,00		
22/03-003667	Čelní fréza	4 235,00	0,00		
22/01-006915	Učitelská katedra	4 279,77	0,00		
22/01-006916	Učitelská katedra	4 279,77	0,00		
22/01-006917	Učitelská katedra	4 279,77	0,00		
22/01-006918	Učitelská katedra	4 279,77	0,00		
22/01-006919	Kancelářská židle	3 545,30	0,00		
22/01-006920	Kancelářská židle	3 545,30	0,00		
22/01-006921	Kancelářská židle	3 545,30	0,00		
22/01-006922	Kancelářská židle	3 545,30	0,00		
22/01-006923	Keramická tabule	6 380,33	0,00		
22/01-006924	Keramická tabule	6 380,33	0,00		
22/01-006925	Keramická tabule	6 380,33	0,00		
22/01-006926	Keramická tabule	6 380,33	0,00		
22/01-006927	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		
22/01-006928	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		
22/01-006929	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		
22/01-006930	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		
22/01-006931	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		
22/01-006932	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		
22/01-006933	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		
22/01-006934	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00		

22/01-006935	Skříň dělená plechová	14 280,11	0,00
22/01-006936	Skříň dělená plechová	14 280,11	0,00
22/01-006937	Skříň dělená plechová	14 280,13	0,00
019833	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019834	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019835	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019836	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019837	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019838	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019839	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019840	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019841	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019842	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019843	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019844	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019845	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019846	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019847	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019848	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019849	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019850	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019851	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019852	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019853	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019854	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019855	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019856	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019857	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019858	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019859	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019860	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019861	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019862	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	

019863	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019864	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019865	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019866	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019867	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019868	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019869	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019870	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019871	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019872	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019873	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019874	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019875	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019876	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019877	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019878	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019879	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019880	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019881	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019882	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019883	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019884	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019885	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019886	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019887	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019888	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019889	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019890	Žákovská židle	1 340,68			
019891	Žákovská židle	1 340,68			
019892	Žákovská židle	1 340,68			
019893	Žákovská židle	1 340,68			
019894	Žákovská židle	1 340,68			
019895	Žákovská židle	1 340,68			

019896	Žákovská židle	1 340,68			
019897	Žákovská židle	1 340,68			
019898	Žákovská židle	1 340,68			
019899	Žákovská židle	1 340,68			
019900	Žákovská židle	1 340,68			
019901	Žákovská židle	1 340,68			
019902	Žákovská židle	1 340,68			
019903	Žákovská židle	1 340,68			
019904	Žákovská židle	1 340,68			
019905	Žákovská židle	1 340,68			
019906	Žákovská židle	1 340,68			
019907	Žákovská židle	1 340,68			
019908	Žákovská židle	1 340,68		18/KDF5176	18/SML5206
019909	Žákovská židle	1 340,68			
019910	Žákovská židle	1 340,68			
019911	Žákovská židle	1 340,68			
019912	Žákovská židle	1 340,68			
019913	Žákovská židle	1 340,68			
019914	Žákovská židle	1 340,68			
019915	Žákovská židle	1 340,68			
019916	Žákovská židle	1 340,68			
019917	Žákovská židle	1 340,68			
019918	Žákovská židle	1 340,68			
019919	Žákovská židle	1 340,68			
019920	Žákovská židle	1 340,68			
019921	Žákovská židle	1 340,68			
019922	Žákovská židle	1 340,68			
019923	Žákovská židle	1 340,68			
019924	Žákovská židle	1 340,68			
019925	Žákovská židle	1 340,68			
019926	Žákovská židle	1 340,68			
019927	Žákovská židle	1 340,68			
019928	Žákovská židle	1 340,68			

019929	Žákovská židle	1 340,68			
019930	Žákovská židle	1 340,68			
019931	Žákovská židle	1 340,68			
019932	Žákovská židle	1 340,68			
019933	Žákovská židle	1 340,68			
019934	Žákovská židle	1 340,68			
019935	Žákovská židle	1 340,68			
019936	Žákovská židle	1 340,68			
019937	Žákovská židle	1 340,68			
019938	Žákovská židle	1 340,68			
019939	Žákovská židle	1 340,68			
019940	Žákovská židle	1 340,68			
019941	Žákovská židle	1 340,68			
019942	Žákovská židle	1 340,68			
019943	Žákovská židle	1 340,68			
019944	Žákovská židle	1 340,68			
019945	Žákovská židle	1 340,68			
019946	Žákovská židle	1 340,68			
019947	Žákovská židle	1 340,68			
019948	Žákovská židle	1 340,68			
019949	Žákovská židle	1 340,68			
019950	Žákovská židle	1 340,68			
019951	Žákovská židle	1 340,68			
019952	Žákovská židle	1 340,68			
019953	Žákovská židle	1 340,68			
019954	Žákovská židle	1 340,68			
019955	Žákovská židle	1 340,68			
019956	Žákovská židle	1 340,68			
019957	Žákovská židle	1 340,68			
019958	Žákovská židle	1 340,68			
019959	Žákovská židle	1 340,68			
019960	Žákovská židle	1 340,68			
019961	Žákovská židle	1 340,68			

019962	Žákovská židle	1 340,68			
019963	Žákovská židle	1 340,68			
019964	Žákovská židle	1 340,68			
019965	Žákovská židle	1 340,68			
019966	Žákovská židle	1 340,68			
019967	Žákovská židle	1 340,68			
019968	Žákovská židle	1 340,68			
019969	Žákovská židle	1 340,68			
019970	Žákovská židle	1 340,68			
019971	Žákovská židle	1 340,68			
019972	Žákovská židle	1 340,68			
019973	Žákovská židle	1 340,68			
019974	Žákovská židle	1 340,68			
019975	Žákovská židle	1 340,68			
019976	Žákovská židle	1 340,68			
019977	Žákovská židle	1 340,68			
019978	Žákovská židle	1 340,68			
019979	Žákovská židle	1 340,68			
019980	Žákovská židle	1 340,68			
019981	Žákovská židle	1 340,68			
019982	Žákovská židle	1 340,68			
019983	Žákovská židle	1 340,68			
019984	Žákovská židle	1 340,68			
019985	Žákovská židle	1 340,68			
019986	Žákovská židle	1 340,68			
019987	Žákovská židle	1 340,68			
019988	Žákovská židle	1 340,68			
019989	Žákovská židle	1 340,68			
019990	Žákovská židle	1 340,68			
019991	Žákovská židle	1 340,68			
019992	Žákovská židle	1 340,68			
019993	Žákovská židle	1 340,68			
019994	Žákovská židle	1 340,68			

019995	Žákovská židle	1 340,68			
019996	Žákovská židle	1 340,68			
019997	Žákovská židle	1 340,68			
019998	Žákovská židle	1 340,68			
019999	Žákovská židle	1 340,68			
020000	Žákovská židle	1 340,68			
020001	Žákovská židle	1 340,68			
020002	Žákovská židle	1 340,68			
020003	Žákovská židle	1 340,68			
12/05-002017	Skříň - 5 000 mm	115 421,90	113 978,90		
12/05-002018	Skříň - 7 000 mm	148 318,17	146 464,17		
12/05-001724	Interaktivní výukový systém Instalaté	1 687 950,00	1 645 746,00	18/KDF3293	18/SML3059
12/05-001802	CNC soustruh Alpha 1400XS/1250	2 250 600,00	2 203 710,00	18/KDF4281	18/SML3981
12/05-001803	Nůžky na plech elektrické	508 079,00	497 494,00		
12/05-001804	Frézka univerzal. UWF 95N	477 950,00	467 990,00		
12/05-001805	Frézka univerzal. UWF 95N	477 950,00	467 990,00		
12/05-001806	Pásová pila Ergonomic	91 960,00	90 040,00		
12/05-001807	Příslušenství k frézce	50 820,00	49 760,00		
12/05-001808	Příslušenství k frézce	50 820,00	49 760,00		
22/03-003208	Dataprojektor EPSON	18 591,65	0,00	18/KDF4785	18/SML5112
22/03-003209	Dataprojektor OPTOMA	25 246,65	0,00		
22/03-003210	Dataprojektor EPSON	18 591,65	0,00		
22/03-003211	Dataprojektor EPSON	18 591,65	0,00		
Celkem		**7 262 431,80**			

SOŠ energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola Chomutov, č. org. 2070

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
22/01-006938	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006939	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006940	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006941	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006942	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006943	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006944	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006945	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006946	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006947	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006948	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006949	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006950	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006951	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006952	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006953	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006954	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006955	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006956	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006957	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006958	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006959	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006960	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006961	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00	18/KDF5178	18/SML4587
22/01-006962	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006963	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
12/05-002019	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002020	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002021	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		

12/05-002022	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002023	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002024	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002025	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002026	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002027	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002028	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002029	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002030	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002031	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002032	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002033	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002034	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002035	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002036	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002037	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002038	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002039	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002042	Učebna A2 - učitelský stůl	49 610,00	48 989,00		
020669	Software pro měření do pc	1 310,43			
020670	Software pro měření do pc	1 310,43			
020671	Digitální mikrometr	1 609,30			
020672	Digitální mikrometr	1 609,30			
020673	Digitální mikrometr	1 609,30			
020674	Digitální mikrometr	1 609,30			
020675	Digitální mikrometr	1 609,30			
020676	Digitální mikrometr	1 609,30			
020677	Digitální mikrometr	1 609,30			
020678	Digitální mikrometr	1 609,30			
020679	Digitální mikrometr	1 609,30			
020680	Digitální mikrometr	1 609,30			
020681	Digitální luxmetr	2 602,71			
020682	Teploměr	2 115,08			

020683	Měřic CO	2 930,62			
020684	Měřic CO	2 930,62			
020685	Měřič pH	2 240,92			
22/03-004277	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004278	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004279	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004280	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004281	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004282	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004283	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004284	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004285	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004286	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004287	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004288	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004289	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004290	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004291	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004292	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004293	Měřic CO2	6 310,15	0,00	18/KDF5256	18/SML4870
22/03-004294	Osciloskop dvoukanálový analog. do 20MHz	13 132,13	0,00		
22/03-004295	Osciloskop dvoukanálový analog. do 20MHz	13 132,13	0,00		
22/03-004296	Osciloskop dvoukanálový digit. do 50MHz	10 333,40	0,00		
22/03-004297	Osciloskop dvoukanálový digit. do 50MHz	10 333,40	0,00		
22/03-004298	Analog.měřič izolace - odporů	3 816,34	0,00		
22/03-004299	Analog.měřič izolace - odporů	3 816,34	0,00		
22/03-004300	Klešťový wattmetr	5 031,18	0,00		
22/03-004301	Revizní měřící přístroj pro kontrolu a revize spot	35 622,40	0,00		
22/03-004302	Sada úhlových měrek	3 413,41	0,00		
22/03-004303	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004304	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004305	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004306	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		

22/03-004307	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004308	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004309	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004310	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004311	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004312	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004313	Přístroj pro měření izol.odporu	3 829,65	0,00		
22/03-004314	Přístroj pro měření elektromagnet. kompatibility	26 829,33	0,00		
22/03-004315	Stroboskop	7 298,72	0,00		
22/03-004316	Hlukoměr	7 178,93	0,00		
22/03-004317	Otáčkoměr	6 425,10	0,00		
22/03-004318	Bezkontaktní teploměr	6 897,00	0,00		
22/03-004319	Digitální vlhkoměr	4 791,60	0,00		
22/03-004320	Digitální tlakoměr	4 951,32	0,00		
22/03-004321	Měřič vodivosti	3 103,65	0,00		
22/03-004322	Digitální anemometr	11 510,73	0,00		
22/03-004323	Geigerův čítač pro kontrolu radioaktivity	1 574,86	0,00		
22/03-004324	Snímač průtoku kapalin	6 667,10	0,00		
22/03-004325	Snímač hladiny kompaktní ultrazvukový	4 368,10	0,00		
22/03-004326	Měřič VF polí	10 253,54	0,00		
12/05-001977	Termovizní kamera	111 067,11	107 596,11		
12/05-001835	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001836	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001837	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001838	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001839	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
22/05-009035	Kyslíkový resusc. přístroj	17 748,69	0,00		
22/05-009036	Úniková maska	14 812,09	0,00		
22/05-009037	Plicní automatika	10 544,52	0,00		
22/05-009038	Záchranná vyváděcí kukla	4 720,62	0,00		
22/05-009039	Úniková maska PARAT	7 591,49	0,00	18/KDF4350	18/SML3684
22/05-009040	Připojovací středotlaká hadice	5 543,39	0,00		
22/05-009041	Žebřík čtyřdílný	23 796,77	0,00		

22/03-003077	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003078	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003079	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003080	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003081	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003082	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003083	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003084	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,04	0,00		
22/05-008941	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008942	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008943	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008944	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008945	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008946	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008947	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008948	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008949	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008950	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008951	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008952	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008953	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008954	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008955	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008956	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008957	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008958	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008959	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008960	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008961	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008962	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008963	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008964	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008965	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		

22/05-008966	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00	18/KDF4126	18/SML4570
22/05-008967	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008968	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008969	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008970	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008971	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008972	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008973	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008974	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008975	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008976	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008977	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008978	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008979	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/03-003093	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003094	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003095	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003096	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003097	Projektor Epson	28 693,32	0,00		
22/03-003098	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003099	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003100	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003101	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003102	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003103	Monitor LCD Philips	3 744,53	0,00		
22/03-003104	3D tiskárna XYZ	17 497,80	0,00		
22/03-003085	Box pro připojení výuk. CNC a PC	6 503,76	0,00	18/KDF4372	18/SML4571
22/03-003086	Box pro připojení výuk. CNC a PC	6 503,76	0,00		
22/03-003087	CNC výukové kity hor.frézka	25 978,71	0,00		
22/03-003088	CNC výukové kity soustruh	22 711,71	0,00		
22/03-003089	CNC tříosý říd. systém	19 571,76	0,00		
22/03-003090	CNC tříosý říd. systém	19 571,70	0,00		

22/01-006964	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006965	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006966	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006967	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006968	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006969	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006970	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006971	Skříň vysoká	7 723,75	0,00		
22/01-006972	Kancelářská židle	3 037,83	0,00		
22/01-006973	Keramická tabule	7 738,43	0,00		
22/01-006974	Učitelská katedra se zásuvkou	4 870,25	0,00		
22/01-006975	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00		
22/01-006976	Kancelářská židle	3 037,83	0,00		
22/01-006977	Demonstrační vozík - dlouhé stoly na kolečkách	8 124,85	0,00		
22/01-006978	Demonstrační vozík - dlouhé stoly na kolečkách	8 124,85	0,00		
22/01-006979	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006980	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006981	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006982	Skříň vysoká	7 723,74	0,00		
22/01-006983	Keramická tabule	7 738,43	0,00		
22/01-006984	Učitelská katedra se zásuvkou	4 870,25	0,00		
22/01-006985	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00		
22/01-006986	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006987	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006988	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006989	Skříň vysoká	7 723,74	0,00		
22/01-006990	Kancelářská židle	3 037,83	0,00		
22/01-006991	Keramická tabule	7 738,43	0,00		
22/01-006992	Demonstrační stůl	8 124,85	0,00		
22/01-006993	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006994	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006995	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006996	Skříň vysoká	7 723,74	0,00		

22/01-006997	Kancelářská židle	3 037,83	0,00
22/01-006998	Keramická tabule	7 738,43	0,00
22/01-006999	Učitelská katedra se zásuvkou	4 870,25	0,00
22/01-007000	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007001	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007002	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007003	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007004	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007005	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007006	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007007	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007008	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007009	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007010	Zamykací box na kolečkách	4 058,47	0,00
22/01-007011	Skříň vysoká	7 723,73	0,00
22/01-007012	Skříň vysoká	7 723,73	0,00
22/01-007013	Skříň vysoká	7 723,73	0,00
22/01-007014	Skříň vysoká	7 723,74	0,00
22/01-007015	Kancelářská židle	3 037,83	0,00
22/01-007016	Keramická tabule	7 738,43	0,00
20033	Žákovská židle	1 241,34	
020034	Žákovská židle	1 241,34	
020035	Žákovská židle	1 241,34	
020036	Žákovská židle	1 241,34	
020037	Žákovská židle	1 241,34	
020038	Žákovská židle	1 241,34	
020039	Žákovská židle	1 241,34	
020040	Žákovská židle	1 241,34	
020041	Žákovská židle	1 241,34	
020042	Žákovská židle	1 241,34	
020043	Žákovská židle	1 241,34	
020044	Žákovská židle	1 241,34	
020045	Žákovská židle	1 241,34	

020046	Žákovská židle	1 241,34			
020047	Žákovská židle	1 241,34			
020048	Žákovská židle	1 241,31			
020049	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020050	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020051	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020052	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020053	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020054	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020055	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020056	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020057	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020058	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020059	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020060	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020061	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020062	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020063	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020064	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020065	Školní lavice dvoumístná	2 553,58			
020066	Žákovská židle	1 241,34			
020067	Žákovská židle	1 241,34			
020068	Žákovská židle	1 241,34			
020069	Žákovská židle	1 241,34			
020070	Žákovská židle	1 241,34			
020071	Žákovská židle	1 241,34			
020072	Žákovská židle	1 241,34			
020073	Žákovská židle	1 241,34			
020074	Žákovská židle	1 241,34			
020075	Žákovská židle	1 241,34			
020076	Žákovská židle	1 241,34			
020077	Žákovská židle	1 241,34			
020078	Žákovská židle	1 241,34		18/KDF5214	18/SML4551

020079	Žákovská židle	1 241,34	
020080	Žákovská židle	1 241,34	
020081	Žákovská židle	1 241,34	
020082	Žákovská židle	1 241,34	
020083	Žákovská židle	1 241,34	
020084	Žákovská židle	1 241,34	
020085	Žákovská židle	1 241,34	
020086	Žákovská židle	1 241,34	
020087	Žákovská židle	1 241,34	
020088	Žákovská židle	1 241,34	
020089	Žákovská židle	1 241,34	
020090	Žákovská židle	1 241,34	
020091	Žákovská židle	1 241,34	
020092	Žákovská židle	1 241,34	
020093	Žákovská židle	1 241,34	
020094	Žákovská židle	1 241,34	
020095	Žákovská židle	1 241,34	
020096	Žákovská židle	1 241,34	
020097	Žákovská židle	1 241,34	
020098	Žákovská židle	1 241,34	
020099	Žákovská židle	1 241,31	
020100	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020101	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020102	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020103	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020104	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020105	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020106	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020107	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020108	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020109	Školní lavice dvoumístná	2 553,56	
020110	Žákovská židle	1 241,34	
020111	Žákovská židle	1 241,34	

020112	Žákovská židle	1 241,34			
020113	Žákovská židle	1 241,34			
020114	Žákovská židle	1 241,34			
020115	Žákovská židle	1 241,34			
020116	Žákovská židle	1 241,34			
020117	Žákovská židle	1 241,34			
020118	Žákovská židle	1 241,34			
020119	Žákovská židle	1 241,34			
020120	Žákovská židle	1 241,34			
020121	Žákovská židle	1 241,34			
020122	Žákovská židle	1 241,34			
020123	Žákovská židle	1 241,34			
020124	Žákovská židle	1 241,34			
020125	Žákovská židle	1 241,34			
020126	Žákovská židle	1 241,34			
020127	Žákovská židle	1 241,34			
020128	Žákovská židle	1 241,34			
020129	Žákovská židle	1 241,32			
020130	Žákovská židle	1 241,34			
020131	Žákovská židle	1 241,34			
020132	Žákovská židle	1 241,34			
020133	Žákovská židle	1 241,34			
020134	Žákovská židle	1 241,34			
020135	Žákovská židle	1 241,34			
020136	Žákovská židle	1 241,34			
020137	Žákovská židle	1 241,34			
020138	Žákovská židle	1 241,34			
020139	Žákovská židle	1 241,34			
020140	Žákovská židle	1 241,34			
020141	Žákovská židle	1 241,34			
020142	Žákovská židle	1 241,34			
020143	Žákovská židle	1 241,34			
020144	Žákovská židle	1 241,34			

020145	Žákovská židle	1 241,32			
020146	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020147	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020148	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020149	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020150	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020151	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020152	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020153	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020154	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020155	Školní lavice dvoumístná	2 553,56			
020156	Žákovská židle	1 241,34			
020157	Žákovská židle	1 241,34			
020158	Žákovská židle	1 241,34			
020159	Žákovská židle	1 241,34			
020166	Žákovská židle	1 241,34			
020167	Žákovská židle	1 241,34			
020168	Žákovská židle	1 241,34			
020169	Žákovská židle	1 241,34			
020170	Žákovská židle	1 241,34			
020171	Žákovská židle	1 241,34			
020172	Žákovská židle	1 241,34			
020173	Žákovská židle	1 241,34			
020174	Žákovská židle	1 241,34			
020175	Žákovská židle	1 241,34			
020176	Žákovská židle	1 241,34			
020177	Žákovská židle	1 241,34			
020178	Žákovská židle	1 241,34			
020179	Žákovská židle	1 241,34			
020180	Žákovská židle	1 241,34			
020181	Žákovská židle	1 241,32			
22/03-003936	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003937	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		

22/03-003938	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003939	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003940	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003941	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003942	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003943	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003944	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003945	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
019781	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019782	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019783	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019784	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019785	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019786	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019787	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019788	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019789	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019790	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,38			
019791	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019792	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019793	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019794	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019795	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019796	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43		18/KDF5229	18/SML4805
019797	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019798	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019799	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019800	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,38			
019801	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019802	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019803	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019804	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019805	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			

019806	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019807	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019808	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019809	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019810	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,25			
019811	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019812	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019813	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019814	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019815	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019816	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019817	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019818	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019819	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019820	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,25			
Celkem		**4 340 649,22**			

SOŠ technická a zahradnická Lovosice, č. org. 3020

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001905	Výcvikový panel automobilové elektroniky	911 130,00	885 818,00	18/KDF4696	18/SML3323
12/05-001945	Výcvikový panel automobil. elektroniky	632 709,00	619 527,00	18/KDF5060	18/SML4572
12/05-002064	4 sloupový zvedák	323 971,45	319 921,45		
12/05-002065	Plnička klimatizací	83 045,93	80 447,93		
12/05-002066	Diagnostika	96 061,90	93 058,90		
12/05-002067	Dílenský kompresor	43 263,55	41 910,55		
22/05-009746	Odsávač médií z automobilů - olejová jímka	14 288,89	0,00	18/KDF5393	18/SML4591
22/05-009747	hydraulický stahovák pružin	22 424,93	0,00		
22/05-009748	Montážní vozík plně vybavený	29 803,51	0,00		
22/05-009749	Gola sada 1	9 753,81	0,00		
22/05-009750	Příklepový utahovák 3/4	7 266,05	0,00		
22/01-006435	Dílenská skříňka,jednokřídlová	6 388,80	0,00		
22/01-006436	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006437	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006438	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006439	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006440	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006441	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006442	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006443	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006444	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006445	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006446	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006447	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006448	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006449	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006450	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006451	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006452	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		

22/01-006453	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006454	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006455	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006456	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006457	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006458	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006459	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006460	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006461	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006462	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00	18/KDF3026	18/SML3176
22/01-006463	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006464	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006465	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006466	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006467	Dílenská skříňka	6 959,92	0,00		
22/01-006468	Dílenská skříňka	6 959,92	0,00		
22/01-006469	Dílenská skříňka	6 959,92	0,00		
22/01-006470	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006471	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006472	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006473	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006474	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006475	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006476	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006477	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006478	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006479	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006480	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006481	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006482	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006483	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006484	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006485	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		

22/01-006486	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
22/01-006487	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
22/01-006488	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
22/01-006489	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
12/05-001853	CNC soustruh	538 728,31	529 748,31	18/KDF4333	18/SML4541
12/05-001854	Strojní buchar	320 601,60	315 257,60		
12/05-001855	El. tabulové nůžky na plech	290 385,47	285 545,47		
12/05-001856	Stolní vrtačka	79 846,69	78 514,69	18/KDF4334	18/SML4542
12/05-001857	Ruční ohýbačka	71 901,83	70 701,83		
12/05-001858	Pila na kov	63 856,54	62 788,54		
12/05-001859	Bodová svářečka	99 897,60	98 229,60		
12/05-001860	Sloupová vrtačka	141 059,38	138 707,38		
22/05-009056	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009057	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009058	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009059	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009060	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009061	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009062	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009063	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009064	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009065	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009066	Prizmatický svěrák	11 107,80	0,00		
22/05-009067	Pákové nůžky	7 971,48	0,00		
22/05-009068	Prizmatický svěrák	10 880,32	0,00		
22/05-009069	Digitální výškoměr	6 826,82	0,00		
22/05-009070	Odporová svářečka (bodová)	18 120,97	0,00		
22/05-009071	Stolní vrtačka	15 345,22	0,00		
22/05-009072	Stolní vrtačka	15 345,21	0,00		
Celkem		**4 738 507,62**			

SPŠ stavební a SOŠ stavební a technická Ústí nad Labem, č. org. 7100

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001972	Dotykový ovládací panel k CNC frézce	110 787,60	109 401,60	18/KDF5205	18/SML4370
12/05-001973	Dotykový ovládací panel k CNC soustruhu	110 787,40	109 401,40		
22/01-006490	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006491	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006492	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006493	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006494	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006495	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006496	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006497	Kovová uzamyk. skříň	14 883,00	0,00		
22/01-006498	Kovová uzamyk. skříň	14 883,00	0,00		
22/01-006499	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006500	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006501	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006502	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006503	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006504	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006505	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006506	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006507	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006508	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006509	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006510	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006511	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006512	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006513	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006514	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006515	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006516	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		

22/01-006517	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006518	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006519	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006520	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006521	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006522	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006523	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006524	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006525	Dílenský pracovní stůl - dílna č. 2	24 079,00	0,00		
22/01-006526	Dílenský pracovní stůl - dílna č. 2	24 079,00	0,00		
22/01-006527	Kovová skříň 100	10 043,00	0,00		
22/01-006528	Kovová skříň	16 335,00	0,00		
22/01-006529	Dílenská skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006530	Dílenská skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006531	Dílenská skříň	10 043,00	0,00		
22/01-006532	Závěsná skříňka	3 872,00	0,00		
22/01-006533	Dílenský stůl	29 040,00	0,00		
22/01-006534	Masivní kovový vozík	15 125,00	0,00		
22/01-006535	Mycí stůl	11 495,00	0,00		
22/01-006536	Mycí stůl	11 495,00	0,00		
22/01-006537	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006538	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006539	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006540	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006541	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006542	Přepravní vozík	10 285,00	0,00	18/KDF3479	18/SML3167
22/01-006543	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006544	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006545	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006546	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006547	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006548	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006549	Kovová skříň	10 890,00	0,00		

22/01-006550	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006551	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006552	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006553	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006554	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006555	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006556	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006557	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006558	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006559	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006560	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006561	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006562	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006563	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006564	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006565	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006566	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006567	Boxová skříňka	10 285,00	0,00
22/01-006568	Boxová skříňka	10 285,00	0,00
22/01-006569	Boxová skříňka	10 285,00	0,00
22/01-006570	Dílenský učitelský stůl	30 250,00	0,00
22/01-006571	Dílenský učitelský stůl	30 250,00	0,00
018751	Stůl žákovský	2 722,50	
018752	Stůl žákovský	2 722,50	
018753	Stůl žákovský	2 722,50	
018754	Stůl žákovský	2 722,50	
018755	Stůl žákovský	2 722,50	
018756	Stůl žákovský	2 722,50	
018757	Stůl žákovský	2 722,50	
018758	Stůl žákovský	2 722,50	
018759	u	1 391,50	
018760	Židle žákovská	1 391,50	
018761	Židle žákovská	1 391,50	

018762	Židle žákovská	1 391,50			
018763	Židle žákovská	1 391,50			
018764	Židle žákovská	1 391,50			
018765	Židle žákovská	1 391,50			
018766	Židle žákovská	1 391,50			
018767	Židle žákovská	1 391,50			
018768	Židle žákovská	1 391,50			
018769	Židle žákovská	1 391,50			
018770	Židle žákovská	1 391,50			
018771	Židle žákovská	1 391,50			
018772	Židle žákovská	1 391,50			
018773	Židle žákovská	1 391,50			
019762	Pásová bruska	1 837,99			
019763	Pásová bruska	1 837,99			
019764	Úhlová fréza	2 420,00			
22/03-003603	Prům.vysavač příkon min. 1400 W, nádoba min. 25l	19 322,49	0,00		
22/03-003604	Prům.vysavač příkon min. 1400 W, nádoba min. 25l	19 322,49	0,00		
22/03-003605	Prům.vysavač příkon min. 1400 W, nádoba min. 25l	19 322,49	0,00		
22/03-003606	Štěrbinová frézka	6 300,47	0,00		
22/03-003607	Horní frézka	12 743,72	0,00		
22/03-003608	Dvojitý kolíkovací systém	26 364,69	0,00		
22/03-003609	Pila multifunkční s příslušenstvím	6 686,46	0,00		
22/03-003610	Vibrační bruska	6 789,31	0,00		
22/03-003611	Pokosová pila	10 549,99	0,00		
22/03-003612	Frézka na lodičky	4 356,00	0,00		
22/03-003613	Motorová řetězová pila	3 492,06	0,00		
22/03-003614	Příklepová vrtačka	6 789,31	0,00		
22/03-003615	Vrtací kladivo	6 750,59	0,00		
22/03-003616	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003617	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003618	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003619	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003620	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		

22/03-003621	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003622	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003623	Prof. hliník. brus. váleček do spod. frézky (sada)	3 630,00	0,00		
22/03-003624	Truhlářská hoblice z dřevěného masivu	13 111,56	0,00		
22/03-003625	Truhlářská hoblice z dřevěného masivu	13 111,56	0,00	18/KDF5173	18/SML0130
22/03-003626	Truhlářská hoblice z dřevěného masivu	13 111,56	0,00		
22/03-003627	Karosářské kleště na vytahování	12 100,00	0,00		
22/03-003628	Rovnací a rozpínací přípravek	6 812,30	0,00		
22/03-003629	Gola sada velká 3/4"	11 816,86	0,00		
22/03-003630	Gola sada velká 3/4"	11 816,86	0,00		
22/03-003631	Sada na zabrušování ventilů	15 730,00	0,00		
22/03-003632	Sada karosářského nářadí v kufru	9 529,96	0,00		
22/03-003633	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003634	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003635	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003636	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003637	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003638	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003639	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003640	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003641	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003642	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003643	Univ. sada stahováků XXL	4 006,31	0,00		
22/03-003644	Montážní vozík vč. nářadí (min.15 sad nářadí)	18 150,00	0,00		
22/03-003645	Montážní vozík vč. nářadí (min.9 sad nářadí)	15 730,00	0,00		
22/03-003646	Montážní vozík vč. nářadí (min.9 sad nářadí)	15 730,00	0,00		
22/03-003647	Frekvenční měnič 1,5 kW třífázový	12 100,00	0,00		
22/03-003648	Frekvenční měnič 1,5 kW třífázový	12 100,00	0,00		
22/03-003649	Elektroměrový rozvaděč	9 680,00	0,00		
22/03-003650	Elektroměrový rozvaděč v pilíři	7 260,00	0,00		
Celkem		**1 651 930,52**			

SŠ pedagogická,hotelnictví a služeb Litoměřice, č.org. 3100

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001966	Vrtačka sloupová VS40-430 CASTOR	253 495,00	250 324,00	18/KDF5206	18/SML3976
12/05-001967	Sloupová vrtačka s převod GB 40 S	129 591,00	127 971,00		
12/05-001968	Uni soustruh Master 400 - digit.indikát	211 132,91	208 492,91		
12/05-001969	elektromechanické tabulové nůžky	300 594,25	296 835,25		
12/05-001970	Ohýbačka plechu Bernardo	51 425,00	50 780,00		
12/05-001971	Pákové tabulové nůžky na plech	76 278,94	75 324,94		
22/05-009600	Pásová pila na kov	14 608,39	0,00		
22/05-009601	Dvoukotoučová bruska Bernardo DS 250S	6 558,51	0,00		
12/05-001794	Diagnostický přístroj s osciloskopem	154 492,80	146 442,80	18/KDF3946	18/SML3967
12/05-001795	Přívěsná pracovní plošina	723 580,00	708 505,00		
12/05-001796	Elektrocentrála 5 kW	45 980,00	43 585,00		
12/05-001797	Pneuservisní komplet vč. výbavy	180 169,00	165 154,00		
12/05-001798	Geometrie kol 8 CCD	240 548,00	228 018,00		
12/05-001799	Infraanalyzátor výfuk.plynů-benzín	239 277,50	226 812,50		
22/03-003076	Regloskop - digit. měření	28 919,00	0,00		
22/05-008928	Hrazda pro zvedání motoru	4 426,18	0,00		
12/05-001850	El. čistička kanal.potrubí	50 275,51	48 875,51	18/KDF4336	18/SML4383
12/05-001851	Kamerový insp.systém	75 504,00	72 356,00		
12/05-001852	El. ohýbačka	44 104,49	43 368,49		
22/05-009042	Dílenský svěrák 125	3 666,31	0,00		
22/05-009043	Dílenský svěrák125	3 666,22	0,00		
22/05-009044	Dílenský svěrák 150	5 130,40	0,00		
22/05-009045	Dílenský svěrák 150	5 130,40	0,00		
22/05-009046	Ruční zakružovačka plechu	34 188,56	0,00		
22/05-009047	Ruční signovačka	19 335,80	0,00		
22/05-009048	Svářecí invertor	23 534,51	0,00		
22/05-009049	Stolní dvoukotoučová bruska	5 754,77	0,00		
22/05-009050	Stolní dvoukotoučová bruska	5 754,77	0,00		
22/05-009051	Stolní dvoukotoučová bruska	5 754,77	0,00		

22/05-009052	Expandér - vyhrdlovač Cu	13 249,51	0,00		
22/05-009053	El. šavlová pila	8 415,56	0,00		
22/05-009054	Aku lisovací kleště	39 784,80	0,00		
22/05-009055	Detektor hořlavých plynů	3 363,80	0,00		
22/03-003178	Notebook Lenovo V320	26 620,00	0,00	18/KDF4577	18/SML5110
22/03-003179	Dataprojektor	19 084,12	0,00		
12/05-001946	Dílenská skříň vybavená profi nářadím	67 397,00	66 554,00	18/KDF5054	18/SML5205
12/05-001947	Dílenská skříň vybavená profi nářadím	67 397,00	66 554,00		
22/01-006842	Dílenská uni. skříň s dvěřmi	13 673,00	0,00		
22/01-006843	Dílenská uni. skříň s dvěřmi	13 673,00	0,00		
22/01-006844	Dílenská uni. skříň s dvěřmi	13 673,00	0,00		
22/01-006845	Dílenská skříň zásuvková	16 335,00	0,00		
22/01-006846	Dílenská skříň zásuvková	16 335,00	0,00		
22/01-006847	Dílenská skříň zásuvková	16 335,00	0,00		
Celkem		**3 278 212,78**			

SŠ řemesel a služeb Děčín IV č. org. 1100

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001687	Rozmítací stroj	1 305 590,00	1 262 070,00	18/KDF2568	18/SML2169
12/05-001713	CENTAURO řetězová dlabačka	350 900,00	339 196,00		
12/05-001714	Srovnávací frézka	298 870,00	288 902,00		
12/05-001715	520NOVA srovnávací frézka	234 740,00	226 908,00		
12/05-001716	Stolní kotoučová pila	260 150,00	251 478,00		
12/05-001717	Formátovací pila	471 900,00	456 164,00		
12/05-001718	Pásová pila MINIMAX	209 330,00	202 346,00		
12/05-001719	Olepovací stroj	1 137 400,00	1 099 480,00		
12/05-001720	Egalizační bruska	385 990,00	373 118,00		
12/05-001721	Radiální pila MINIMAX	192 390,00	185 974,00		
12/05-001722	Tloušťkovací frézka Aligator	381 150,00	368 438,00		
12/05-001723	Vrtací dlabačka	89 540,00	86 548,00		
020182	Windows server 2016	239,28			
020183	Windows server 2016	239,28			
020184	Windows server 2016	239,28			
020185	Windows server 2016	239,28			
020186	Windows server 2016	239,28			
020187	Windows server 2016	239,28			
020188	Windows server 2016	239,28			
020189	Windows server 2016	239,28			
020190	Windows server 2016	239,28			
020191	Windows server 2016	239,28			
020192	Windows server 2016	239,28			
020193	Windows server 2016	239,28			
020194	Windows server 2016	239,28			
020195	Windows server 2016	239,28			
020196	Windows server 2016	239,28			
020197	Windows server 2016	239,28			

020198	Windows server 2016	239,28	
020199	Windows server 2016	239,28	
020200	Windows server 2016	239,28	
020201	Windows server 2016	239,28	
020202	Windows server 2016	239,28	
020203	Windows server 2016	239,28	
020204	Windows server 2016	239,28	
020205	Windows server 2016	239,28	
020206	Windows server 2016	239,28	
020207	Windows server 2016	239,28	
020208	Windows server 2016	239,28	
020209	Windows server 2016	239,28	
020210	Windows server 2016	239,28	
020211	Windows server 2016	239,28	
020212	Windows server 2016	239,28	
020213	Windows server 2016	239,28	
020214	Windows server 2016	239,28	
020215	Windows server 2016	239,28	
020216	Windows server 2016	239,28	
020217	Windows server 2016	239,28	
020218	Windows server 2016	239,28	
020219	Windows server 2016	239,28	
020220	Windows server 2016	239,28	
020221	Windows server 2016	239,28	
020222	Windows server 2016	239,28	
020223	Windows server 2016	239,28	
020224	Windows server 2016	239,28	
020225	Windows server 2016	239,28	
020226	Windows server 2016	239,28	
020227	Windows server 2016	239,28	
020228	Windows server 2016	239,28	
020229	Windows server 2016	239,28	
020230	Windows server 2016	239,28	

020231	Windows server 2016	239,28	
020232	Windows server 2016	239,28	
020233	Windows server 2016	239,28	
020234	Windows server 2016	239,28	
020235	Windows server 2016	239,28	
020236	Windows server 2016	239,28	
020237	Windows server 2016	239,28	
020238	Windows server 2016	239,28	
020239	Windows server 2016	239,28	
020240	Windows server 2016	239,28	
020241	Windows server 2016	239,28	
020242	Windows server 2016	239,28	
020243	Windows server 2016	239,28	
020244	Windows server 2016	239,28	
020245	Windows server 2016	239,28	
020246	Windows server 2016	239,28	
020247	Windows server 2016	239,28	
020248	Windows server 2016	239,28	
020249	Windows server 2016	239,28	
020250	Windows server 2016	239,28	
020251	Windows server 2016	239,28	
020252	Windows server 2016	239,28	
020253	Windows server 2016	239,28	
020254	Windows server 2016	239,28	
020255	Windows server 2016	239,28	
020256	Windows server 2016	239,28	
020257	Windows server 2016	239,28	
020258	Windows server 2016	239,28	
020259	Windows server 2016	239,28	
020260	Windows server 2016	239,28	
020261	Windows server 2016	239,28	
020262	Windows server 2016	239,28	
020263	Windows server 2016	239,28	

020264	Windows server 2016	239,28	
020265	Windows server 2016	239,28	
020266	Windows server 2016	239,28	
020267	Windows server 2016	239,28	
020268	Windows server 2016	239,28	
020269	Windows server 2016	239,28	
020270	Windows server 2016	239,28	
020271	Windows server 2016	239,28	
020272	Windows server 2016	239,28	
020273	Windows server 2016	239,28	
020274	Windows server 2016	239,28	
020275	Windows server 2016	239,28	
020276	Windows server 2016	239,28	
020277	Windows server 2016	239,28	
020278	Windows server 2016	239,28	
020279	Windows server 2016	239,28	
020280	Windows server 2016	239,28	
020281	Windows server 2016	239,28	
020282	Windows server 2016	239,28	
020283	Windows server 2016	239,28	
020284	Windows server 2016	239,28	
020285	Windows server 2016	239,28	
020286	Windows server 2016	239,28	
020287	Windows server 2016	239,28	
020288	Windows server 2016	239,28	
020289	Windows server 2016	239,28	
020290	Windows server 2016	239,28	
020291	Windows server 2016	239,28	
020292	Windows server 2016	239,28	
020293	Windows server 2016	239,28	
020294	Windows server 2016	239,28	
020295	Windows server 2016	239,28	
020296	Windows server 2016	239,28	

020297	Windows server 2016	239,28	
020298	Windows server 2016	239,28	
020299	Windows server 2016	239,28	
020300	Windows server 2016	239,28	
020301	Windows server 2016	239,28	
020302	Windows server 2016	239,28	
020303	Windows server 2016	239,28	
020304	Windows server 2016	239,28	
020305	Windows server 2016	239,28	
020306	Windows server 2016	239,28	
020307	Windows server 2016	239,28	
020308	Windows server 2016	239,28	
020309	Windows server 2016	239,28	
020310	Windows server 2016	239,28	
020311	Windows server 2016	239,28	
020312	Windows server 2016	239,28	
020313	Windows server 2016	239,28	
020314	Windows server 2016	239,28	
020315	Windows server 2016	239,28	
020316	Windows server 2016	239,28	
020317	Windows server 2016	239,28	
020318	Windows server 2016	239,28	
020319	Windows server 2016	239,28	
020320	Windows server 2016	239,28	
020321	Windows server 2016	239,28	
020322	Windows server 2016	239,28	
020323	Windows server 2016	239,28	
020324	Windows server 2016	239,28	
020325	Windows server 2016	239,28	
020326	Windows server 2016	239,28	
020327	Windows server 2016	239,28	
020328	Windows server 2016	239,28	
020329	Windows server 2016	239,28	

020330	Windows server 2016	239,28			
020331	Windows server 2016	238,91			
020332	Antivir stanice a servery	213,77			
020333	Antivir stanice a servery	213,77			
020334	Antivir stanice a servery	213,77			
020335	Antivir stanice a servery	213,77			
020336	Antivir stanice a servery	213,77			
020337	Antivir stanice a servery	213,77			
020338	Antivir stanice a servery	213,77			
020339	Antivir stanice a servery	213,77			
020340	Antivir stanice a servery	213,77			
020341	Antivir stanice a servery	213,77			
020342	Antivir stanice a servery	213,77			
020343	Antivir stanice a servery	213,77			
020344	Antivir stanice a servery	213,77			
020345	Antivir stanice a servery	213,77			
020346	Antivir stanice a servery	213,77			
020347	Antivir stanice a servery	213,77			
020348	Antivir stanice a servery	213,77			
020349	Antivir stanice a servery	213,77			
020350	Antivir stanice a servery	213,77			
020351	Antivir stanice a servery	213,77			
020352	Antivir stanice a servery	213,77			
020353	Antivir stanice a servery	213,77			
020354	Antivir stanice a servery	213,77			
020355	Antivir stanice a servery	213,77			
020356	Antivir stanice a servery	213,77			
020357	Antivir stanice a servery	213,77			
020358	Antivir stanice a servery	213,77			
020359	Antivir stanice a servery	213,77			
020360	Antivir stanice a servery	213,77			
020361	Antivir stanice a servery	213,77		18/KDF5164	18/SML4610
020362	Antivir stanice a servery	213,77			

020363	Antivir stanice a servery	213,77	
020364	Antivir stanice a servery	213,77	
020365	Antivir stanice a servery	213,77	
020366	Antivir stanice a servery	213,77	
020367	Antivir stanice a servery	213,77	
020368	Antivir stanice a servery	213,77	
020369	Antivir stanice a servery	213,77	
020370	Antivir stanice a servery	213,77	
020371	Antivir stanice a servery	213,77	
020372	Antivir stanice a servery	213,77	
020373	Antivir stanice a servery	213,77	
020374	Antivir stanice a servery	213,77	
020375	Antivir stanice a servery	213,77	
020376	Antivir stanice a servery	213,77	
020377	Antivir stanice a servery	213,77	
020378	Antivir stanice a servery	213,77	
020379	Antivir stanice a servery	213,77	
020380	Antivir stanice a servery	213,77	
020381	Antivir stanice a servery	213,77	
020382	Antivir stanice a servery	213,77	
020383	Antivir stanice a servery	213,77	
020384	Antivir stanice a servery	213,77	
020385	Antivir stanice a servery	213,77	
020386	Antivir stanice a servery	213,77	
020387	Antivir stanice a servery	213,77	
020388	Antivir stanice a servery	213,77	
020389	Antivir stanice a servery	213,77	
020390	Antivir stanice a servery	213,77	
020391	Antivir stanice a servery	213,77	
020392	Antivir stanice a servery	213,77	
020393	Antivir stanice a servery	213,77	
020394	Antivir stanice a servery	213,77	
020395	Antivir stanice a servery	213,77	

020396	Antivir stanice a servery	213,77	
020397	Antivir stanice a servery	213,77	
020398	Antivir stanice a servery	213,77	
020399	Antivir stanice a servery	213,77	
020400	Antivir stanice a servery	213,77	
020401	Antivir stanice a servery	213,77	
020402	Antivir stanice a servery	213,77	
020403	Antivir stanice a servery	213,77	
020404	Antivir stanice a servery	213,77	
020405	Antivir stanice a servery	213,77	
020406	Antivir stanice a servery	213,77	
020407	Antivir stanice a servery	213,77	
020408	Antivir stanice a servery	213,77	
020409	Antivir stanice a servery	213,77	
020410	Antivir stanice a servery	213,77	
020411	Antivir stanice a servery	213,77	
020412	Antivir stanice a servery	213,77	
020413	Antivir stanice a servery	213,77	
020414	Antivir stanice a servery	213,77	
020415	Antivir stanice a servery	213,77	
020416	Antivir stanice a servery	213,77	
020417	Antivir stanice a servery	213,77	
020418	Antivir stanice a servery	213,77	
020419	Antivir stanice a servery	213,77	
020420	Antivir stanice a servery	213,77	
020421	Antivir stanice a servery	213,77	
020422	Antivir stanice a servery	213,77	
020423	Antivir stanice a servery	213,77	
020424	Antivir stanice a servery	213,77	
020425	Antivir stanice a servery	213,77	
020426	Antivir stanice a servery	213,77	
020427	Antivir stanice a servery	213,77	
020428	Antivir stanice a servery	213,77	

020429	Antivir stanice a servery	213,77	
020430	Antivir stanice a servery	213,77	
020431	Antivir stanice a servery	213,77	
020432	Antivir stanice a servery	213,77	
020433	Antivir stanice a servery	213,77	
020434	Antivir stanice a servery	213,77	
020435	Antivir stanice a servery	213,77	
020436	Antivir stanice a servery	213,77	
020437	Antivir stanice a servery	213,77	
020438	Antivir stanice a servery	213,77	
020439	Antivir stanice a servery	213,77	
020440	Antivir stanice a servery	213,77	
020441	Antivir stanice a servery	213,77	
020442	Antivir stanice a servery	213,77	
020443	Antivir stanice a servery	213,77	
020444	Antivir stanice a servery	213,77	
020445	Antivir stanice a servery	213,77	
020446	Antivir stanice a servery	213,77	
020447	Antivir stanice a servery	213,77	
020448	Antivir stanice a servery	213,77	
020449	Antivir stanice a servery	213,77	
020450	Antivir stanice a servery	213,77	
020451	Antivir stanice a servery	213,77	
020452	Antivir stanice a servery	213,77	
020453	Antivir stanice a servery	213,77	
020454	Antivir stanice a servery	213,77	
020455	Antivir stanice a servery	213,77	
020456	Antivir stanice a servery	213,77	
020457	Antivir stanice a servery	213,77	
020458	Antivir stanice a servery	213,77	
020459	Antivir stanice a servery	213,77	
020460	Antivir stanice a servery	213,77	
020461	Antivir stanice a servery	213,77	

020462	Antivir stanice a servery	213,77	
020463	Antivir stanice a servery	213,77	
020464	Antivir stanice a servery	213,77	
020465	Antivir stanice a servery	213,77	
020466	Antivir stanice a servery	213,77	
020467	Antivir stanice a servery	213,77	
020468	Antivir stanice a servery	213,77	
020469	Antivir stanice a servery	213,77	
020470	Antivir stanice a servery	213,77	
020471	Antivir stanice a servery	213,77	
020472	Antivir stanice a servery	213,77	
020473	Antivir stanice a servery	213,77	
020474	Antivir stanice a servery	213,77	
020475	Antivir stanice a servery	213,77	
020476	Antivir stanice a servery	213,77	
020477	Antivir stanice a servery	213,77	
020478	Antivir stanice a servery	213,77	
020479	Antivir stanice a servery	213,77	
020480	Antivir stanice a servery	213,77	
020481	Antivir stanice a servery	213,87	
12/05-002010	Server tower	970 776,95	922 236,95
12/05-002011	Switch centrální s netflow	76 568,80	72 737,80
12/05-002052	Firewall UTM a Netflow	58 809,63	56 970,63
11/09-000268	Helpdesk	556 259,99	509 903,99
11/09-000269	AssetManagement	104 110,82	95 434,82
21/00-000437	Windows server 2016 standart	7 171,49	0,00
21/00-000438	Windows server 2016 standart	7 171,49	0,00
21/00-000439	Windows server 2016 standart	7 171,49	0,00
21/00-000440	SQL server 2017 standart	58 520,44	0,00
21/00-000441	Zálohovací software	16 940,85	0,00
21/00-000442	Hvězdičkový certifikát	7 346,03	0,00
22/03-003946	UPS 1500VA	18 452,50	0,00
22/03-003947	NAS pro 5 HDD	19 077,26	0,00

22/03-003948	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003949	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003950	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003951	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003952	4TB HDD pro NAS	3 762,14	0,00
22/03-003954	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003955	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003956	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003957	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003958	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003959	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003960	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003961	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003962	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003963	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003964	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003965	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003966	Optické moduly	18 944,77	0,00
22/03-004197	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004198	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004199	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004200	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004201	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004202	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004203	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004204	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004205	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004206	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004207	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004208	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004209	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004210	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004211	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00

22/03-004212	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004213	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004214	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004215	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004216	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004217	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004218	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004219	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004220	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004221	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004222	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004223	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004224	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,58	0,00		
Celkem		**7 730 055,96**	**6 797 906,19**		

VOŠ,SPŠ,SOŠ služeb a cestovního ruchu Varnsdorf, č. org. 1140

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
020482	Vrtačka na plošné stroje	1 157,52		18/KDF5292	objednávka č. 18/OB200131
020483	Vrtačka na plošné stroje	1 157,52			
020484	Vrtačka na plošné stroje	1 157,53			
22/05-009655	3D CNC Frézovací stroj MC30FT	36 498,43	0,00		
22/05-009132	Stolní počítač Premio Professional	22 608,85	0,00	18/KDF4919	18/SML5111
22/05-009133	Stolní počítač Premio Professional	22 608,85	0,00		
22/03-003091	Dataprojektor EPSON	19 055,08	0,00		
22/03-003092	Dataprojektor EPSON	19 055,08	0,00		
22/01-007397	Katedra se zásuvkou	3 811,50	0,00		
22/01-007398	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007399	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007400	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007401	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007402	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007403	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007404	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007405	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007406	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007407	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007408	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007409	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007410	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007411	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007412	Tabule keramická	9 075,00	0,00		
22/01-007413	Tabule keramická	9 075,00	0,00		
22/01-007414	Tabule keramická	9 075,00	0,00		
021010	Žákovská lavice	1 724,25			
021011	Žákovská lavice	1 724,25			
021012	Žákovská lavice	1 724,25			

021013	Žákovská lavice	1 724,25		18/KDF5392	18/SML5188
021014	Žákovská lavice	1 724,25			
021015	Žákovská lavice	1 724,25			
021016	Žákovská lavice	1 724,25			
021017	Žákovská lavice	1 724,25			
021018	Žákovská lavice	1 724,25			
021019	Žákovská lavice	1 724,25			
021020	Žákovská lavice	1 724,25			
021021	Žákovská lavice	1 724,25			
021022	Žákovská židle	1 179,75			
021023	Žákovská židle	1 179,75			
021024	Žákovská židle	1 179,75			
021025	Žákovská židle	1 179,75			
021026	Žákovská židle	1 179,75			
021027	Žákovská židle	1 179,75			
021028	Žákovská židle	1 179,75			
021029	Žákovská židle	1 179,75			
021030	Žákovská židle	1 179,75			
021031	Žákovská židle	1 179,75			
021032	Žákovská židle	1 179,75			
021033	Žákovská židle	1 179,75			
021034	Kancelářská židle	1 992,87			
12/05-001926	CNC soustruh spodavačem	3 249 382,40	3 195 222,40	18/KDF4891	18/SML4419
22/03-004370	Stojanová vrtačka	10 760,29	0,00		
22/03-004371	Stolní digit.multimetr	5 735,40	0,00		
22/03-004372	Stolní digit.multimetr	5 735,40	0,00		
22/03-004373	Generátor funkcí	9 147,60	0,00		
22/03-004374	Generátor funkcí	9 147,60	0,00		
22/03-004375	Generátor funkcí	9 147,60	0,00		
22/03-004376	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004377	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004378	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		

22/03-004379	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004380	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004381	Zdroj napětí	8 117,64	0,00		
22/03-004382	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004383	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004384	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004385	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004386	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004387	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004388	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004389	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004390	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004391	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004392	Osciloskop 1	9 472,84	0,00		
22/03-004393	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004394	Osciloskop 2	8 421,21	0,00	18/KDF5370	18/SML4672
22/03-004395	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004396	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004397	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004398	Osciloskop 2	8 421,23	0,00		
22/03-004399	Frekvenční měnič jednofázový	7 955,02	0,00		
22/03-004400	Frekvenční měnič	7 955,02	0,00		
020891	Mikropáječky	798,60			
020892	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020893	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020894	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020895	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020896	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020897	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020898	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020899	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020900	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020901	Dig.multimetr 1	1 292,28			

020902	Dig.multimetr 2	885,72			
020903	Dig.multimetr 2	885,72			
020904	Digitální zkoušečka	2 541,00			
020905	Digitální zkoušečka	2 541,00			
020906	Digitální zkoušečka	2 541,00			
12/05-002068	Wattmetry	54 072,48	52 380,48		
12/05-002069	Termokamera s příslušenstvím	143 380,16	138 898,16		
Celkem		**3 942 699,53**			

VOŠ obalové techniky a SŠ Štětí, č. org. 3110

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
12/05-001998	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91	18/KDF5177	18/SML3317
12/05-001999	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002000	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002001	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002002	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002003	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002004	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002005	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002006	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002007	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002008	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002009	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-001691	Formátovací pila K540S	196 566,92	190 827,92	18/KDF3101	18/SML3301
12/05-001692	Srovnávací frézka A941	177 718,75	172 531,75		
12/05-001693	Tloušťkovací frézka D963	261 689,12	254 052,12		
12/05-001694	Spodní frézka F700Z	160 055,17	155 386,17		
12/05-001695	Vrtací dlabačka FD250	74 892,95	72 701,95		
12/05-001696	Tvarová bruska FS900	210 030,59	203 898,59		
12/05-001697	Pásová bruska FS722	102 229,27	99 247,27		
12/05-001698	Egalizační bruska FW950C	384 166,53	372 959,53		
12/05-001699	Odsávání A - filtrační jednotka RL350	265 138,83	257 403,83		
12/05-001700	Olepovačka hran G320	302 938,02	294 097,02		
12/05-001701	Kolíkovací stroj FD21	120 927,40	117 399,40		
12/05-001702	Potrubní rozvod odsávání	150 275,95	145 886,95		
12/05-001703	CNC frézka	133 386,77	129 494,77		
12/05-001704	Výukový set výrobní linky	82 155,37	79 754,37		
12/05-001705	Fréza na výrobu DPS s příslušenstvím	217 193,79	210 858,79		
12/05-001706	Robotická ruka s příslušenstvím	508 454,10	493 621,10		
12/05-001707	CNC CO2 laser	148 062,86	143 743,86		

22/05-008738	Stojanová vrtačka DS120	24 019,71	0,00		
22/05-008739	Odsávání B - AF16 včetně rozvodů	25 896,42	0,00		
22/05-008740	Odsávání C - AF14 včetně rozvodů	17 257,02	0,00		
Celkem		**4 975 430,46**	**4 747 368,31**		

Soupis vybavení škola Údlice - účet 028 DDHM					
Pořadové číslo	Invent.číslo	Název majetku	Rok výroby (není znám)	Pořizovací cena	Zůstatková cena
1	60387	Profesionální radiovysílač	2015	15 524,30 Kč	- Kč
2	1232/1	Tabule školní DUBNO	nz	10 199,00 Kč	- Kč
3	1232/2	Tabule školní DUBNO	nz	10 199,00 Kč	- Kč
4	1699/1	Podium učebna 220	nz	29 500,00 Kč	- Kč
5	1787/1	Skříňka dřezová 110x60x90	nz	4 148,00 Kč	- Kč
6	J-2277	Ekolux professional(čis.příst)	nz	38 682,00 Kč	- Kč
7	2007/260	Kuchyňská linka	2007	8 820,00 Kč	- Kč
celkem				117 072,30 Kč	

STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ, GASTRONOMICKÁ A AUTOMOBILNÍ CHOMUTOV
Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, příspěvková organizace
Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
IČ: 18383696, DIČ: CZ18383696

Soupis vybavení škola Údlice - účet 902 operativní evidence					
Pořadové číslo	Invent.číslo	Název majetku	Rok výroby (není znám)	Pořizovací cena	Zůstatková cena
1	U-00003	Tabule školní	nz	10,00 Kč	- Kč
2	U-362/3	Stůl přídavný k počítači	nz	627,00 Kč	- Kč
3	U-395/1	Tabule školní stojanová	nz	1 206,00 Kč	- Kč
4	U-395/2	Tabule školní stojanová	nz	1 206,00 Kč	- Kč
5	U-395/3	Tabule školní stojanová	nz	1 206,00 Kč	- Kč
6	U-1949/1	Obří Evropa komplet - mapa	nz	1 990,00 Kč	- Kč
7	U-1950/1	Česká republika 1:335 000	nz	1 015,00 Kč	- Kč
8	U-1966/1	Čerpadlo fontána O.K.56089	nz	999,00 Kč	- Kč
9	U-30/05/1	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
10	U-30/05/1	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
11	U-30/05/2	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
12	U-30/05/3	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
13	U-30/05/4	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
14	U-30/05/5	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
15	U-30/05/6	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
16	U-30/05/7	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
17	U-30/05/8	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
18	U-30/05/9	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
19	U-30/05/10	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
20	U-30/05/11	Zásobník na toaletní papír malý	nz	516,50 Kč	- Kč
celkem				14 457,00 Kč	

STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ, GASTRONOMICKÁ A AUTOMOBILNÍ CHOMUTOV
Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, příspěvková organizace
Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
IČ: 18383696, DIČ: CZ18383696

Soupis vybavení škola Údlice - účet 022 DHM					
Pořadové číslo	**Invent.číslo**	**Název majetku**	**Rok výroby (není znám)**	**Pořizovací cena**	**Zůstatková cena**
1	282	Vzduchotechnika	nz	34 970,00 Kč	- Kč
2	350	Telefonní ústředna	2006	209 589,00 Kč	- Kč
3	242	Hodiny signální SAH71	nz	15 680,00 Kč	- Kč
celkem				260 239,00 Kč	

STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ, GASTRONOMICKÁ A AUTOMOBILNÍ CHOMUTOV
Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, příspěvková organizace
Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
IČ: 18383696, DIČ: CZ18383696

Dodatek č. 1

Ke smlouvě o bezúplatném převodu věcí movitých č. 18/SML5245/OS/MAJ

mezi

1.
Převádějící
Ústecký kraj
zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
sídlo: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČ: 70892156
(dále také jen „Kraj“)
a
2.
Příjemce
Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
zastoupena: Mgr. Michalem Soukupem, ředitelem
sídlo: Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most
IČ: 00080730
(dále také jen „Příspěvková organizace“)

Čl. I.

Obě smluvní strany se dohodly na níže uvedených změnách a to takto:

Text:

název	inv. č.	rok poř.	PC (Kč)	ZC(Kč)
Dataprojektor ACER	8499	2018	28 200,-	0,-

se ruší a nahrazuje se textem:

název	inv. č.	rok poř.	PC (Kč)	ZC(Kč)
Dataprojektor ACER	22/05-008499	2018	28 200,-	0,-

Čl. II.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.

Ehl

Všechna ostatní ujednání smlouvy o bezúplatném převodu zůstávají v platnosti a nemění se.

Dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

V Ústí nad Labem dne …….

……..
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje

V …… dne …….

……
Příspěvková organizace

Ehl

Soupis vybavení ve sportovní hale Údlice ,nadbytečný majetek

Pořadové číslo	Invent.číslo	Název majetku	Rok výroby	Pořizovací cena	Zůstatková cena
			není znám		
1	248	Zařízení chladicí výčepní pevn	nz	35656.00	- Kč
2	344	Sklápěcí konstrukce na basketbal	nz	343910.00	- Kč
3	766/1	Reproduktor Sony 215	nz	4490.00	- Kč
4	766/2	Reproduktor Sony 215	nz	4490.00	- Kč
5	804/1	Kůň s madly	nz	3730.00	- Kč
6	890/1	Mycí dřez nerez	nz	3858.00	- Kč
7	908/1	Světlo Beverly 12V/100W	nz	8175.00	- Kč
8	941/1	Koberec zátěžový černý	nz	19104.00	- Kč
9	973/1	Závěsné sítě	nz	16550.00	- Kč
10	973/2	Závěsné sítě	nz	16550.00	- Kč
11	973/3	Závěsné sítě	nz	16550.00	- Kč
12	1110/1	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
13	1110/2	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
14	1110/3	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
15	1110/4	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
16	1111/1	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
17	1111/2	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
18	1111/3	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
19	1111/4	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
20	1111/5	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
21	1111/6	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
22	1111/7	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
23	1111/8	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
24	1111/9	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
25	1632/1	Vitrína chladící Laska	nz	28300.00	- Kč
26	1761/1	Barová stěna černá lamino	nz	14870.00	- Kč
27	1913/1	Televizor THOMSON	nz	13990.00	- Kč
28	2005/9	Satelitní přijímač	nz	6388.00	- Kč
29	667/20	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč

30	667/21	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
31	667/22	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
32	667/23	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
33	667/25	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
34	667/26	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
35	667/30	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
36	U-1219	Stůl kruhový o 900mm	nz	2220.00	- Kč
37	U-3/06	Modem ADSL X8122	nz	1189.00	- Kč
38	U-31/3	Laťka na s. o tyči ALTIUS 4,5m sign	nz	1899.00	- Kč
39	1111/10	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
40	1111/11	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
41	1111/12	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
42	1111/13	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
43	1111/14	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
44	1111/15	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
45	1111/16	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
46	1111/17	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
47	1111/18	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
48	1111/19	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
49	1111/20	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
50	1111/21	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
51	1111/22	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
52	1111/23	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
53	1111/24	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
54	1111/25	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
55	1111/26	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
56	1111/27	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
57	1111/28	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
58	U-437/4	Skříň nástavec A201	nz	788.00	- Kč
59	U-465/1	Stůl pod video + TV	nz	2832.00	- Kč
60	U-553/1	Židle otočná čalouněná na kolečkách	nz	2793.00	- Kč
61	U-732/1	Knihovna	nz	940.00	- Kč
62	U-792/1	Stojan duralový	nz	731.00	- Kč
63	U-792/2	Stojan duralový	nz	731.00	- Kč
64	U-799/1	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
65	U-799/2	Ribstoly	nz	545.00	- Kč

66	U-799/3	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
67	U-799/4	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
68	U-799/5	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
69	U-799/6	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
70	U-799/7	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
71	U-802/1	Kladina sloupová	nz	1300.00	- Kč
72	U-806/1	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
73	U-807/1	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
74	U-807/2	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
75	U-807/3	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
76	U-807/4	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
77	U-807/5	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
78	U-824/1	Mechanický žebřík	nz	1780.00	- Kč
79	U-824/2	Mechanický žebřík	nz	1780.00	- Kč
80	U-827/1	Konstrukce šplh lana	nz	452.00	- Kč
81	U-828/1	Konstrukce šplh tyč	nz	420.00	- Kč
82	U-829/1	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
83	U-829/2	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
84	U-829/3	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
85	U-829/4	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
86	U-830/1	Lano na šplh	nz	231.00	- Kč
87	U-830/2	Lano na šplh	nz	231.00	- Kč
88	U-889/1	Popelník stojanový	nz	976.00	- Kč
89	U-892/3	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
90	U-892/4	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
91	U-892/5	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
92	U-892/6	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
93	U-893/1	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
94	U-893/2	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
95	U-893/3	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
96	U-893/4	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
97	U-893/5	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
98	U-893/6	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
99	U-893/7	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
100	U-893/8	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
101	U-893/9	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč

102	U-897/1	Záclona 13,2 m	nz	1280.00	- Kč
103	U-1134/1	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
104	U-1134/2	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
105	U-1134/3	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
106	U-1134/4	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
107	U-1134/5	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
108	U-1219/4	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
109	U-1219/5	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
110	U-1219/6	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
111	U-1219/7	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
112	U-1219/8	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
113	U-1219/9	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
114	U-1333/1	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
115	U-1333/2	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
116	U-1333/3	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
117	U-1333/4	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
118	U-1333/5	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
119	U-1937/1	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
120	U-1937/2	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
121	U-1937/3	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
122	U-1937/4	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
123	U-1937/5	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
124	U-1937/6	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
125	U-1937/7	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
126	U-1937/8	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
127	U-243/11	Židle koženková jekl	nz	305.00	- Kč
128	U-243/12	Židle koženková jekl	nz	305.00	- Kč
129	U-243/15	Židle koženková jekl	nz	305.00	- Kč
130	U-435/22	Skříň s del. vloz. A 100	nz	2536.00	- Kč
131	U-440/11	Křeslo Kancelex na kolečkách	nz	1458.00	- Kč
132	U-440/13	Křeslo Kancelex na kolečkách	nz	1458.00	- Kč
133	U-806/10	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
134	U-806/11	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
135	U-806/12	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
136	U-806/13	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
137	U-806/14	Stůl železný	nz	180.00	- Kč

138	U-806/15	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
139	U-807/19	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
140	U-807/30	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
141	U-807/31	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
142	U-807/32	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
143	U-807/33	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
144	U-807/34	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
145	U-807/35	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
146	U-807/36	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
147	U-807/37	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
148	U-807/38	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
149	U-807/39	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
150	U-807/40	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
151	U-807/41	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
152	U-807/42	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
153	U-807/43	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
154	U-807/44	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
155	U-807/45	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
156	U-807/46	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
157	U-807/47	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
158	U-807/48	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
159	U-807/49	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
160	U-807/50	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
161	U-807/51	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
162	U-807/52	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
163	U-807/73	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
164	U-892/10	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
165	U-892/11	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
166	U-892/12	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
167	U-892/13	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
168	U-892/14	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
169	U-892/15	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
170	U-892/16	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
171	U-892/17	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
172	U-892/18	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
173	U-892/19	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč

174	U-892/20	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
175	U-892/21	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
176	U-892/22	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
177	U-892/23	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
178	U-892/24	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
179	U-892/25	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
180	U-892/26	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
181	U-892/27	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
182	U-892/28	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
183	U-892/29	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
184	U-892/30	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
185	U-892/31	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
186	U-892/32	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
187	U-892/33	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
188	U-892/34	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
189	U-892/35	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
190	U-892/36	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
191	U-892/37	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
192	U-892/38	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
193	U-892/39	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
194	U-893/10	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
195	0022/2009	Skládací židle (110 ks)	2009	14190.00	- Kč
196	0051/2010	Brankářská rukavice Adidas	2010	449.00	- Kč
197	0052/2010	Brankářská rukavice Adidas	2010	359.00	- Kč
198	0062/2010	Míč softbal(2 ks)	2010	252.00	- Kč
199	0064/2010	Síťka na stolní tenis	2010	449.00	- Kč
200	2008/0313	Židle skládací THOMAS (302 ks á 100	2008	30200.00	- Kč
201	U-1219/26	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
202	U-1219/28	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
203	U-1219/29	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
204	U-1219/36	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
205	U-1219/37	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
206	U-1219/38	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
207	U-1219/39	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
208	U-1219/40	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
209	U-1219/41	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč

210	U-1219/42	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
211	U-1219/43	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
212	U-1219/44	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
213	U-1219/45	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
214	U-1219/46	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
215	U-1219/47	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
216	U-1219/48	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
217	U-1219/49	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
218	U-1219/50	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
219	U-1937/15	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
220	U-1937/16	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
221	U-1937/17	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
222	U-1937/18	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
223	U-1937/19	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
224	U-1937/20	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
225	U-1937/21	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
226	U-1937/22	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
227	U-1937/23	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
228	U-1937/24	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
229	U-1937/25	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
230	U-1937/26	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
231	U-1937/27	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
232	U-807/1002	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
233	U-807/1003	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
234	U-807/1004	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
235	U-807/1005	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
236	U-807/1006	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
237	U-807/1007	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
238	U-807/1008	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
239	U-807/1009	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
240	U-807/1010	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
	Celkem:			1100464.00	
	Množství :	240.000			

Soupis vybavení prodejna Údlice					
Pořadové číslo	**Invent.číslo**	**Název majetku**	**Rok výroby**	**Pořizovací cena**	**Zůstatková cena**
			není znám		
1	333	Chladírenská prodejní vitrína	nz	45 000,00 Kč	- Kč
2	2005/37	Prodejní pult	nz	12 900,00 Kč	- Kč
3	2005/39	Obchodní regál	2005	4 600,70 Kč	- Kč
4	2005/40	Obchodní regál	2005	4 600,70 Kč	- Kč
5	2005/41	Obchodní regál	2005	4 600,60 Kč	- Kč
6	2006/64	Registrační pokladna	2006	15 432,30 Kč	- Kč
7	2006/65	Registrační pokladna	2006	21 572,70 Kč	- Kč
8	U-266/2	Stůl psací jednostranný	nz	1 360,00 Kč	- Kč
9	U-415/4	Stůl pod počítač NORD	nz	1 870,00 Kč	- Kč
10	2007/003	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
11	2007/004	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
12	2007/005	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
13	2007/006	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
14	U-682/42	Židle koženka	nz	255,00 Kč	- Kč
Celkem:				127 111,96 Kč	

STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ, GASTRONOMICKÁ A AUTOMOBILNÍ CHOMUTOV
Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, příspěvková organizace
Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
IČ: 18383696, DIČ: CZ18383696

Soupis vybavení ve ŠJ + kuchyň Údlice

Pořadové číslo	Invent.číslo	Název majetku	Rok výroby	Pořizovací cena	Zůstatková cena
1	43	Stroj universální hnětací(mlejnek)	nz	16 519,00 Kč	- Kč
2	94	Lednice Finsko	nz	15 500,00 Kč	- Kč
3	94	Lednice Finsko	nz	15 500,00 Kč	- Kč
4	98	Hnětač univerzální	nz	37 000,00 Kč	- Kč
5	100	Kotel varný elektrický	nz	29 900,00 Kč	- Kč
6	284	Chladící box včetně chlad. jed	nz	90 776,00 Kč	- Kč
7	288	Termos otevřený 25 302	nz	31 019,00 Kč	- Kč
8	289	Vozík výdejní	nz	20 222,00 Kč	- Kč
9	306	Konvektomat Retigo	nz	167 670,00 Kč	- Kč
10	318	Autmat. bezstravenkový systém	nz	76 361,00 Kč	- Kč
11	365	Elektrický konvektomat Lainox	2007	241 913,00 Kč	11 191,00 Kč
12	366	Klimatizace ACOND 12	2007	59 857,00 Kč	13 324,00 Kč
13	369	Plynový sporák el.trouba Fagor	2012	81 262,50 Kč	26 986,50 Kč
14	370	Plynový sporák el.trouba Fagor	2008	81 262,50 Kč	26 986,50 Kč
15	77/2	Kotel varný KE 15	nz	8 460,00 Kč	- Kč
16	80/1	Chladnička Calex C175.2/6711	nz	7 354,00 Kč	- Kč
17	83/1	Škrabka brambor NB 325	nz	6 600,00 Kč	- Kč
18	409/2	Regál kovový	nz	3 500,00 Kč	- Kč
19	410/1	Regál kovový	nz	4 900,00 Kč	- Kč
20	412/2	Regál kovový	nz	3 800,00 Kč	- Kč
21	412/3	Regál kovový	nz	3 800,00 Kč	- Kč
22	500/3	Manipulační regál RENOKOV	nz	3 605,00 Kč	- Kč
23	500/4	Manipulační regál RENOKOV	nz	3 605,00 Kč	- Kč
24	60398	Plastová popelnice 120 L-gastro	2016	2 106,00 Kč	- Kč
25	1116/1	Hrnec antikoro Pintinox 50 l	nz	9 780,00 Kč	- Kč
26	1117/1	Kastrol antikoro Pintinox 23 l	nz	7 041,00 Kč	- Kč
27	1187/1	Regálová sestava Multi	nz	7 057,00 Kč	- Kč
28	1192/1	Nářezový stroj NS 301	nz	15 480,00 Kč	- Kč
29	1193/1	Náhon k NS 301	nz	7 010,00 Kč	- Kč
30	1194/1	Nůž k NS 301	nz	5 000,00 Kč	- Kč
31	1238/2	Stůl pracovní otevřený 06803	nz	13 548,00 Kč	- Kč
32	1358/1	Stul odkládací antikoro	nz	9 000,00 Kč	- Kč
33	1360/1	Stul pracovní antikoro	nz	12 000,00 Kč	- Kč
34	1386/1	Spalek reznicky	nz	6 000,00 Kč	- Kč
35	1390/1	Mlýnek řeznický el. na maso	nz	8 000,00 Kč	- Kč
36	1391/1	Pult mrazící Tefcold HF 506	nz	12 000,00 Kč	- Kč
37	1543/2	Lednice	nz	21 000,00 Kč	- Kč
38	1662/2	Stůl antikoro	nz	3 760,00 Kč	- Kč
39	1662/3	Stůl antikoro	nz	3 760,00 Kč	- Kč
40	2005/8	Drtič odpadků	2005	39 419,40 Kč	- Kč
41	2004/32	Pracovní stůl - SJ	nz	13 459,00 Kč	- Kč
42	2004/33	Pracovní stůl - SJ	nz	18 885,00 Kč	- Kč
43	2004/34	Pracovní stůl - SJ	nz	14 970,00 Kč	- Kč
44	2004/35	Nerez pracovní stůl	nz	14 498,00 Kč	- Kč

45	2004/36	Mycí stůl dvoudřez 1400x700x850-ner	nz	14 498,00 Kč	- Kč
46	2004/37	Nerez pracovní stůl	nz	15 825,00 Kč	- Kč
47	2004/38	Tlaková sprcha Jolly stojánková	nz	6 635,00 Kč	- Kč
48	2004/39	Tlaková sprcha Star nástěnná	nz	6 363,50 Kč	- Kč
49	2004/40	Tlaková sprcha Star nástěnná	nz	6 363,50 Kč	- Kč
50	2004/42	Chladnička GO	nz	10 999,00 Kč	- Kč
51	2006/63	objednávkový terminál	2006	39 508,00 Kč	- Kč
52	2012006	Mycí stroj Fagor F1-100	nz	97 668,60 Kč	- Kč
53	2012007	Pánev výklopná Fagor SBE9-10	nz	86 618,40 Kč	- Kč
54	U-212/1	Stůl kuchyňský	nz	375,00 Kč	- Kč
55	U-212/2	Stůl kuchyňský	nz	375,00 Kč	- Kč
56	U-303/1	Stůl odkládací k myčce	nz	650,00 Kč	- Kč
57	U-304/1	Stůl odkládací k MS11	nz	2 290,00 Kč	- Kč
58	U-408/1	Regál kovový	nz	2 600,00 Kč	- Kč
59	U-421/1	Knihovna A l27	nz	1 239,00 Kč	- Kč
60	U-426/1	Knihovna A 123	nz	1 264,00 Kč	- Kč
61	U-439/2	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
62	U-439/4	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
63	U-439/5	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
64	U-439/6	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
65	U-439/7	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
66	U-439/8	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
67	U-439/9	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
68	U-447/4	Zrcadlo velké	nz	630,00 Kč	- Kč
69	U-502/1	Dřez velký	nz	750,00 Kč	- Kč
70	U-504/2	Váha obchodní	nz	1 185,00 Kč	- Kč
71	U-505/1	Špalek řeznický	nz	565,00 Kč	- Kč
72	2007/045	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
73	2007/046	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
74	2007/047	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
75	2007/048	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
76	2007/049	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
77	2007/050	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
78	2007/051	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
79	2007/052	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
80	2007/054	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
81	2007/055	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
82	2007/056	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
83	2007/057	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
84	2007/058	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
85	2007/059	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
86	2007/060	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
87	2007/061	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
88	2007/062	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
89	2007/063	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
90	2007/064	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
91	2007/065	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
92	2007/066	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč

93	2007/067	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
94	2007/068	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
95	2007/069	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
96	2007/070	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
97	2007/071	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
98	2007/072	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
99	2007/073	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
100	2007/074	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
101	2007/076	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
102	2007/077	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
103	2007/078	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
104	2007/079	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
105	2007/080	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
106	2007/081	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
107	2007/082	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
108	2007/083	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
109	2007/084	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
110	2007/085	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
111	2007/086	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
112	2007/087	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
113	2007/088	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
114	2007/089	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
115	2007/090	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
116	2007/091	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
117	2007/092	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
118	2007/093	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
119	2007/094	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
120	2007/095	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
121	2007/096	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
122	2007/097	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
123	2007/098	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
124	2007/099	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
125	2007/100	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
126	2007/101	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
127	2007/102	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
128	2007/103	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
129	2007/104	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
130	2007/105	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
131	2007/106	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
132	2007/107	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
133	2007/108	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
134	2007/109	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
135	2007/110	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
136	2007/111	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
137	2007/112	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
138	2007/113	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
139	2007/114	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
140	2007/115	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč

141	2007/116	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
142	2007/117	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
143	2007/118	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
144	2007/119	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
145	2007/120	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
146	2007/121	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
147	2007/122	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
148	2007/123	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
149	2007/124	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
150	2007/125	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
151	2007/126	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
152	2007/127	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
153	2007/128	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
154	2007/129	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
155	2007/130	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
156	2007/131	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
157	2007/132	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
158	2007/133	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
159	2007/134	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
160	2007/135	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
161	2007/136	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
162	2007/137	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
163	2007/138	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
164	2007/139	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
165	2007/140	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
166	2007/141	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
167	2007/142	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
168	2007/143	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
169	2007/144	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
170	2007/145	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
171	2007/146	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
172	2007/147	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
173	2007/148	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
174	2007/149	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
175	2007/150	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
176	2007/151	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
177	2007/152	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
178	2007/153	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
179	2007/154	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
180	U-1156/1	Gastro nádoba 530x325x150	nz	941,00 Kč	- Kč
181	U-1157/1	Gastro nádoba 530x325x100	nz	660,00 Kč	- Kč
182	U-1157/2	Gastro nádoba 530x325x100	nz	660,00 Kč	- Kč
183	U-1157/3	Gastro nádoba 530x325x100	nz	660,00 Kč	- Kč
184	U-1158/3	Poklice ke gastro nádobám	nz	394,00 Kč	- Kč
185	U-1158/4	Poklice ke gastro nádobám	nz	394,00 Kč	- Kč
186	U-1162/1	Gastro nádoba 100 mm	nz	709,00 Kč	- Kč
187	U-1162/2	Gastro nádoba 100 mm	nz	709,00 Kč	- Kč
188	U-1163/3	Poklice ke gastro nádob. 1/1	nz	443,00 Kč	- Kč

189	U-1341/1	Gastronádoba 1/1-200 nerez	nz	1 142,00 Kč	- Kč
190	U-1342/1	Gastronádoba 1/1-150 nerez	nz	1 007,00 Kč	- Kč
191	U-1343/1	Gastronádoba 1/1-100 nerez	nz	706,00 Kč	- Kč
192	U-1344/1	Gastronádoba 1/2-200 nerez	nz	678,00 Kč	- Kč
193	U-1345/1	Gastronádoba 1/2-150 nerez	nz	606,00 Kč	- Kč
194	U-1345/2	Gastronádoba 1/2-150 nerez	nz	606,00 Kč	- Kč
195	U-1346/1	Gastronádoba 1/2-100 nerez	nz	461,00 Kč	- Kč
196	U-1347/1	Gastronádoba 1/3-150 nerez	nz	532,00 Kč	- Kč
197	U-1348/1	Gastronádoba 1/6-150 nerez	nz	371,00 Kč	- Kč
198	U-1348/2	Gastronádoba 1/6-150 nerez	nz	371,00 Kč	- Kč
199	U-1613/1	Gastronádoba 1/3-200 vč. víka	nz	824,00 Kč	- Kč
200	U-1613/2	Gastronádoba 1/3-200 vč. víka	nz	824,00 Kč	- Kč
201	U-1614/1	Gastronádoba 1/1-200 vč. víka	nz	1 565,00 Kč	- Kč
202	U-1615/1	Gastronádoba 1/1-65 do konv.	nz	536,00 Kč	- Kč
203	U-1615/2	Gastronádoba 1/1-65 do konv.	nz	536,00 Kč	- Kč
204	U-1615/3	Gastronádoba 1/1-65 do konv.	nz	536,00 Kč	- Kč
205	U-1616/1	Gastronádoba 1/1-65 děrovaná	nz	659,00 Kč	- Kč
206	U-1616/2	Gastronádoba 1/1-65 děrovaná	nz	659,00 Kč	- Kč
207	U-1616/3	Gastronádoba 1/1-65 děrovaná	nz	659,00 Kč	- Kč
208	U-1897/1	Stolní otvírák na konzervy	nz	1 900,00 Kč	- Kč
209	U-439/16	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
210	U-439/17	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
211	U-439/18	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
212	U-439/19	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
213	U-439/20	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
214	U-439/21	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
215	U-439/22	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
216	U-439/23	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
217	U-501/14	Stůl pracovní kuchyňský	nz	1 733,00 Kč	- Kč
218	1042/1001	Mlýnek na mák elektrický	nz	4 983,00 Kč	- Kč
219	2011/0006	Ohřívací vana BM 3-200	2011	37 269,00 Kč	- Kč
220	U-18/06/7	Stůl velký	nz	1 050,00 Kč	- Kč
221	U-19/06/2	Stůl velký	nz	1 050,00 Kč	- Kč
222	U-19/06/3	Stůl velký	nz	1 050,00 Kč	- Kč
223	U-1348/1001	Gastronádoba 1/3-100 nerez	nz	410,00 Kč	- Kč
				1 733 844,40 Kč	

Celkem:
Množstv 223.000

STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ, GASTRONOMICKÁ A AUTOMOBILNÍ CHOMUTOV
Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, příspěvková organizace
Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
IČ: 18383696, DIČ: CZ18383696

Ústecký kraj

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Správa železniční dopravní cesty
státní organizace
Dlážděná 1003/7
110 01 Praha 1

Datum:
Spisová značka: KUUK/xxx/2019/MAJ
Číslo jednací: KUUK/xxx/2019/MAJ
JID: xxx/2019/KUUK
Vyřizuje/linka:
Počet listů/příloh: 1/0

Prohlášení

Ústecký kraj prohlašuje, že s majetkem, který bude předmětem nabytí (převodu) do vlastnictví Ústeckého kraje od státní organizace Správa železniční dopravní cesty, a to pozemky:
p.č. 3022/93 o výměře 21 m2 v k.ú. Děčín
p.č. 3032/3 o výměře 42 m2 v k.ú. Děčín-Staré Město
p.č. 840/4 o výměře 36 m2 v k.ú. Březiny u Děčína
p.č. 1353/15 o výměře 37 m2 a p.č. 1353/16 o výměře 8 m2 v k.ú. Malá Veleň
p.č. 397/10 o výměře 87 m2 a p.č. 397/12 o výměře 30 m2 v k.ú. Benešov nad Ploučnicí, převezme i případné ekologické závazky s tímto majetkem spojené, bere na sebe povinnosti plynoucí s jejich odstraňováním a nebude požadovat náhradu spojenou s odstraňováním těchto závazků.

Toto prohlášení doplňuje žádost o převod pozemků pod komunikací stavby cyklostezky s názvem „Cyklostezka Ploučnice“ ze dne 7. 1. 2019, č. j. KUUK/2268/2019/MAJ.

S pozdravem

Přílohy
0

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 78
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 213/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Krajská majetková, příspěvková organizace
se sídlem Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem - centrum, 400 01 Ústí nad Labem,
IČ: 00829048
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 1. 10. 1991,
ve znění doplňku č. 1 ze dne 1. 1.1992,
doplňku č. 2 ze dne 1. 12. 1996,
doplňku č. 3 ze dne 1. 1. 1999,
doplňku č. 4 ze dne 1. 1. 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 5),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12. 2. 2003 (dodatek č. 6),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 113/57/2003 ze dne 12. 3. 2003 (dodatek č. 7),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8. 4. 2003 (dodatek č. 8),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18. 6. 2003 (dodatek č. 9),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 107/88/2004 ze dne 10. 3. 2004 (dodatek č. 10),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/90/2004 ze dne 31. 3. 2004 (dodatek č. 11),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7. 4. 2004 (dodatek č. 12),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/100/2004 ze dne 23. 6. 2004 (dodatek č. 13),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 14),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 15),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 147/18R/2005 ze dne 21. 9. 2005 (dodatek č. 16),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/32R/2006 ze dne 8. 3. 2006 (dodatek č. 17),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 99/38R/2006 ze dne 26. 4.2006 (dodatek č. 18),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 131/43R/2006 ze dne 7. 6. 2006 (dodatek č. 19),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 115/58R/2006 ze dne 27. 9. 2006 (dodatek č. 20),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 84/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 21),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 123/79R/2007 ze dne 11. 4. 2007 (dodatek č. 22),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 109/87R/2007 ze dne 4. 7. 2007 (dodatek č. 23),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/89R/2007 ze dne 29. 8. 2007 (dodatek č. 24),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/94R/2007 ze dne 24. 10. 2007 (dodatek č. 25),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 133/106R/2008 ze dne 12. 3. 2008 (dodatek č. 26),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 189/115R/2008 ze dne 11. 6. 008 (dodatek č. 27),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 137/124R/2008 ze dne 20. 8. 2008 (dodatek č. 28),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 363/9R/2009 ze dne 14. 1. 2009 (dodatek č. 29),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 68/21R/2009 ze dne 1. 7. 2009 (dodatek č. 30),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 31),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 32),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 164/39R/2010 ze dne 3. 2. 2010 (dodatek č. 33),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 216/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 34),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/49R/2010 ze dne 16. 6. 2010 (dodatek č. 35),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 222/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 36),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 158/62R/2010 ze dne 3. 11. 2010 (dodatek č. 37),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 191/72R/2011 ze dne 9. 3. 2011 (dodatek č. 38),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/85R/2011 ze dne 21. 9. 2011 (dodatek č. 39),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 252/90R/2011 ze dne 23. 11. 2011 (dodatek č. 40),

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/101R/2012 ze dne 4. 4. 2012 (dodatek č. 41),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 253/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 42),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 43),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 301/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012 (dodatek č. 44),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 266/111R/2012 ze dne 22. 8. 2012 (dodatek č. 45),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 46),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 47),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 200/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 48),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 82/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013 (dodatek č. 49),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 50),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 51),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 63/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 52),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 53),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 54),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 4. 2014,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 55),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 184/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014 (dodatek č. 56),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014 (dodatek č. 57),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014 (dodatek č. 58)
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 3. 2015,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/22Z/2015 ze dne 20. 4. 2015 (dodatek č. 59)
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 60)
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.108/23Z/20015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 61),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/24Z/2015 ze dne 29. 6. 015 (dodatek č. 62),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 63),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 80/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 64),
úplné znění zřizovací listiny ze dne 1. 3. 2016,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 115/29Z/2016 ze dne 25. 4. 2016 (dodatek č. 65),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 93/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 (dodatek č. 66),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 18. 1. 2017,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017 (dodatek č. 67),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 131/3Z/2017 ze dne 24. 4. 2017 (dodatek č. 68),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 (dodatek č. 69),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 31. 1. 2018,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 70),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 71),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dodatek č. 72),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018 (dodatek č. 73),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dodatek č. 74),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 080/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 (dodatek č. 75),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 095/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dodatek č. 76),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 1. 2019
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / 2019 ze dne 29. 4. 2019 (dodatek č. 77),

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

I. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území:		**Horní Oldřichov**	
Parcela:	**výměra (m^2)**	**druh pozemku**	**způsob využití**

311/5	**464**	**zastavěná plocha a nádvoří**	
Součástí je stavba:		**bez čp/če, občanská vybavenost**	
Stavba stojí na pozemku p.č.:		**st. 311/5, st. 917**	
917	**23**	**zastavěná ploch a nádvoří**	
Na pozemku stojí stavba:		**bez čp/če, občanská vybavenost**	
Další údaje: stavba je součástí pozemku St. 311/5			
1579/1	**70**	**vodní plocha**	**koryto vodního toku přirozené nebo upravené**
1596/1	**1884**	**ostatní plocha**	**manipulační plocha**

Katastrální území:		**Kadaň**	
Parcela:	**výměra (m^2)**	**druh pozemku**	**způsob využití**
3345/15	**11036**	**orná půda**	
3400/5	**4135**	**orná půda**	
3400/12	**1494**	**orná půda**	
3419/3	**27799**	**orná půda**	
3419/26	**5920**	**orná půda**	
3419/39	**3118**	**orná půda**	
3419/45	**18262**	**orná půda**	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne: 1. 7. 2019

V Ústí nad Labem dne: 1. 7. 2019

Ing. Ladislav Drlý
člen Rady Ústeckého kraje na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo půjčitele:
Číslo vypůjčitele:

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená dle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

smluvní strany:

Půjčitel:
[redacted]

(dále jen „půjčitel“)

a

Vypůjčitel:
Ústecký kraj

se sídlem	:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupený	:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO	:	70892156
DIČ	:	CZ70892156
Bankovní spojení	:	Česká spořitelna, a.s., č.ú. 882733379/0800
Kontaktní osoba	:	Mgr. Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru
E-mail/telefon	:	simak.j@kr-ustecky.cz, 475 657 407

(dále jen „vypůjčitel“)

(společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O VÝPŮJČCE

(dále jen „smlouva“)**:**

I.
Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran vyplývajících z dočasného užívání sbírky movitých věcí popsané v čl. I. odst. 2 této smlouvy (výpůjčka) za podmínek dále touto smlouvou sjednaných.

2. Půjčitel je vlastníkem těchto movitých věcí: sbírky historických vozidel Praga a s ní souvisejících předmětů, zejména (nikoli však výlučně) projektové dokumentace, archivních materiálů, dílů historických vozidel, dílenského vybavení – včetně čerpadel pohonných hmot, dobového nábytku a jiných upomínkových předmětů; která je blíže specifikována v příloze č. 1 této smlouvy – inventurním soupise (dále jen „předmět výpůjčky“). Příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy.

3. Vypůjčitel bere na vědomí, že veškerá právní jednání související s touto smlouvu bude za půjčitele vykonáva[redacted] otec půjčitele, neboť takto se půjčitel a [redacted] výslovně dohodli v rámci Darovací smlouvy uzavřené mezi nimi dne 2. 12. 2016. [redacted] je dále za výše uvedeným účelem vybaven též řádnou plnou mocí ze dne 30. 4. 2019, jejíž kopie tvoří přílohu č. 2 této smlouvy a je její nedílnou součástí.

4. Smluvní strany se dohodly na tom, že předmět výpůjčky bude umístěn na pozemcích ve vlastnictví vypůjčitele v areálu ulice Ctiborova v Chomutově, konkrétně na:

    - pozemku p. č. 4426/1, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – stavba občanského vybavení,
    - pozemku p. č. 4426/4, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – stavba občanského vybavení,
    - pozemku p. č. 4424/2, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/3, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/4, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/5, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/6, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/7, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č.4425/3, ostatní plocha,
    - pozemku p. č. 4425/4, ostatní plocha,
    - pozemku p. č. 4425/5, ostatní plocha, a
    - pozemku p. č. 4425/6, ostatní plocha,

    to vše v katastrálním území Chomutov I, zapsáno na listu vlastnictví č. 2148 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov (dále jen „pozemky“).

5. Pozemky jsou vypůjčitelem svěřeny k hospodaření Střední škole technické, gastronomické a automobilní Chomutov, příspěvkové organizaci, IČO: 18383696, se sídlem Pražská 702/10, 430 01 Chomutov.

6. Půjčitel prohlašuje, že se seznámil se skutečností, že část pozemků, na nichž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn, je částečně zatížena věcnými břemeny, a to tak, jak jsou uvedena na listu vlastnictví č. 2148 pro k. ú. Chomutov I ke dni uzavření této smlouvy. Půjčitel se zavazuje tato břemena a práva a povinnosti z nich vyplývající bezezbytku respektovat.

7. Předmět výpůjčky je v současné době umístěn na adresách Pod Kaštany 14 a Pod Kaštany 32, ve Zbuzanech, 252 25 Jinočany, na nemovitostech ve vlastnictví slovenského sdružení Reflexia, združenie, IČO: 45734071, Zámocká 2128/47, 811 01 Bratislava – Nové město, Slovenská republika.
8. Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčiteli do užívání předmět výpůjčky za účelem zřízení a provozování muzea historických vozidel na pozemcích uvedených výše v odst. 4 tohoto článku smlouvy, a dále za účelem uchování a prezentace předmětu výpůjčky a pro potřeby edukace, vzdělávání a rozvoje znalostí v dané oblasti.
9. Smluvní strany si ujednaly, že přibližně za dva roky ode dne uzavření této smlouvy uskuteční osobní jednání, jehož předmětem bude diskuse o dosavadním průběhu spolupráce mezi smluvními stranami a způsobu plnění účelu této smlouvy. Z této debaty bude pořízen stručný zápis, který by měl obsahovat závěr o tom, zda bylo v mezidobí dosaženo očekávaných úspěchů anebo naopak zda byly zjištěny evidentní nedostatky. Smluvní strany se následně dohodnou na tom, zda je stávající spolupráce dostačující anebo bude naopak vhodnější dohodnout se na změně této smlouvy tak, aby se dosáhlo vylepšení plnění účelu této smlouvy. Zároveň platí, že veškeré navrhované změny ze strany půjčitele musí být v praktických, finančních i legislativních možnostech vypůjčitele a eventuální nevylepšení dle tohoto odstavce smlouvy není hrubým porušením povinností vypůjčitele, pro něž je půjčitel oprávněn od této smlouvy odstoupit ve smyslu čl. V. odst. 1 této smlouvy a není ani závazkem uzavřít budoucí smlouvu ve smyslu ust. § 1785 a násl. občanského zákoníku.

II.
Podmínky výpůjčky

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli k užívání předmět výpůjčky na dobu určitou, a to na dobu 30 let. Tato doba započne běžet dnem, v němž dojde k úplnému předání předmětu výpůjčky vypůjčiteli při jeho převozu dle čl. III. této smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze ukončit pouze:
   - uplynutím doby sjednaného trvání výpůjčky,
   - odstoupením dle čl. V. této smlouvy, případně
   - dohodou smluvních stran.
3. Půjčitel přenechává vypůjčiteli k užívání předmět výpůjčky bezplatně.
4. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky užívat pouze a výlučně k účelu uvedenému v čl. I. odst. 8 této smlouvy, tj. za účelem zřízení a provozování muzea historických vozidel, za účelem uchování a prezentace předmětu výpůjčky a pro potřeby edukace, vzdělávání a rozvoje znalostí v dané oblasti.
5. Půjčitel je oprávněn k přístupu k předmětu výpůjčky, za účelem kontroly jeho stavu a způsobu jeho užívání. Zároveň platí, že v případě, že půjčitel v rámci této kontroly zjistí, že předmět výpůjčky resp. jeho prezentace vykazuje nedostatky anebo neodpovídá představám půjčitele co do plnění účelu této smlouvy, je vypůjčitel povinen se bez zbytečného odkladu s půjčitelem sejít, tyto problémy s půjčitelem konzultovat a najít vhodné řešení. Musí se však zároveň jednat o takový způsob řešení, který odpovídá možnostem vypůjčitele jak z hlediska finančního, tak i praktického a v neposlední řadě i s ohledem na technické možnosti areálu, v němž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn.
6. Vypůjčitel není oprávněn předmět výpůjčky přestěhovat, přenechat jiné osobě do užívání bez písemného svolení půjčitele nebo jej jakkoliv zatížit, a to ani zčásti. Současně však platí, že půjčitel uděluje okamžikem uzavření této smlouvy vypůjčiteli svůj výslovný souhlas s tím, aby faktickou správu předmětu výpůjčky za účelem vymezeným touto smlouvu (zejména pak otázky praktického a finančního charakteru) vykonávalo Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace se sídlem Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČO: 00360571, avšak pouze za předpokladu, že pozemky, na nichž bude předmět výpůjčky

v budoucnu umístěn, a které jsou specifikovány v čl. I. odst. 4 této smlouvy, vypůjčitel vyjme z hospodaření stávající příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, IČO: 18383696 a svěří je nadále k hospodaření Oblastnímu muzeu v Chomutově, příspěvkové organizaci, IČO: 00360571.

7. Vypůjčitel se zavazuje o předmět výpůjčky řádně pečovat a počínat si při tom tak, aby na předmětu výpůjčky nevznikla škoda. Vypůjčitel přitom není oprávněn bez výslovného souhlasu půjčitele v době trvání výpůjčky na předmětu výpůjčky provádět žádné zásahy, zejména v podobě prací, kterými by se měnila povaha, rozsah či změna dispozice předmětu výpůjčky, vyjma nezbytně nutných zásahů do konstrukcí sloužících k uchycení a umístění zařizovacích předmětů v majetku vypůjčitele, jež jsou nezbytné k realizaci účelu této smlouvy.
8. Vypůjčitel se zároveň zavazuje nést po celou dobu trvání výpůjčky veškeré provozní náklady na předmětu výpůjčky vzniklé, a to dle pokynů půjčitele. Vypůjčitel se zároveň zavazuje k tomu, že bude plně financovat provoz muzea historických vozidel tak, aby účel této smlouvy mohl být bezezbytku naplněn.
9. Smluvní strany se dohodly na tom, že 50 % výnosů získaných ze vstupného vybraného při plnění účelu výpůjčky náleží půjčiteli. Tento podíl bude půjčiteli vyplácen zpětně za každé uplynulé pololetí bezhotovostní formou – bankovním převodem na účet půjčitele uvedený v záhlaví této smlouvy.

III.
Převoz předmětu výpůjčky

1. Půjčitel zajistí zástupcům vypůjčitele a jím pověřeným a sjednaným osobám vstup do nemovitostí uvedených v čl. I. odst. 7 této smlouvy, konkrétně do míst, kde se nachází předmět výpůjčky.
2. Vypůjčitel se zavazuje na vlastní náklady zajistit převoz předmětu výpůjčky z jejího současného umístění do areálu nacházejícího se na pozemcích specifikovaných v čl. I. odst. 4 této smlouvy. Zástupce půjčitele, [redacted] předá vypůjčiteli metodické pokyny pro převoz předmětu výpůjčky a bude osobně tomuto převozu přítomen, stejně jako třetí osoby pověřené k tomuto úkolu vypůjčitelem, tj. zaměstnanci dopravní společnosti, která bude zajišťovat faktický převoz předmětu výpůjčky, osoby jednající jménem vypůjčitele, ale např. i zaměstnanci Oblastního muzea v Chomutově, příspěvkové organizace, IČO: 00360571 apod. Bližší podmínky převozu předmětu výpůjčky dle tohoto článku smlouvy budou uvedeny v Zápise o převozu sbírky, jenž bude tvořit přílohu č. 3 této smlouvy.
3. Půjčitel bere na vědomí, že vypůjčitel je v postavení orgánu veřejné moci vázán povinnostmi dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Při plnění těchto povinností vypůjčitelem pak může dojít k delší časové prodlevě mezi uzavřením smlouvy a započetím převozu předmětu výpůjčky, s čímž je půjčitel srozuměn a zavazuje se tyto povinnosti vypůjčitele plně respektovat.

IV.
Vady, škody, opravy a jiné servisní práce na předmětu výpůjčky

1. Veškeré vady, které na předmětu výpůjčky v budoucnu vzniknou, jakož i protiprávní zásahy třetích osob, škody, opravy a další údržbové či servisní práce, které bude potřeba na předmětu výpůjčky provádět, budou v době trvání výpůjčky vždy řešeny v součinnosti obou smluvních stran po jejich vzájemné dohodě.
2. Vypůjčitel se pro výše uvedené případy škod, oprav a jiných servisních prací na předmětu výpůjčky zavazuje bezprostředně po jejich vzniku či zjištění informovat půjčitele, který následně rozhodne o způsobu řešení. Vypůjčitel vždy uvede podrobný popis vady, škody, protiprávního zásahu, opravy či jiné potřeby prací, jejich povahu a rozsah, pokud jej bude

schopen bezprostředně určit a popřípadě také jejich projevy. Informování půjčitele vypůjčitelem dle tohoto odstavce smlouvy bude probíhat primárně telefonicky, ev. písemně na výslovnou žádost půjčitele, a pokud se výše uvedené ukáže být nedostatečné, pak teprve osobně.

3. Pokud činností v podobě zaviněného protiprávního jednání či opomenutí vypůjčitele, nebo jím pověřených osob, dojde ke způsobení jakékoliv škody na předmětu výpůjčky, odpovídá za ni vypůjčitel a je povinen v součinnosti s půjčitelem ji bez zbytečného odkladu nahradit uvedením předmětu výpůjčky nebo jeho části v předešlý stav. Není-li to možné, je vypůjčitel povinen nahradit půjčiteli vzniklou škodu v penězích, jejichž výše bude stanovena dohodou smluvních stran a nedohodnou-li se, pak znaleckým posudkem, který na své náklady zajistí vypůjčitel. Výše uvedené neplatí, způsobí-li škodu vada věci, kterou půjčitel vypůjčiteli zatajil, a to v souladu s ust. § 2195 odst. 1 občanského zákoníku. V takovém případě nahradí škodu půjčitel.
4. Vypůjčitel nenese odpovědnost za škody, jež na předmětu výpůjčky vznikly v důsledku vyšší moci či jednáním nebo opomenutím jiných osob, které nejednali z pověření nebo na pokyn vypůjčitele.
5. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky pojistit, a to jak proti škodám způsobeným při jeho převozu a při jeho umístění jako exponátů muzea, tak generálně proti škodám způsobených zásahem vyšší moci nebo v důsledku protiprávního jednání, včetně sjednání pojištění odpovědnosti. Půjčitel souhlasí s tím, že vypůjčitel může svou povinnost pojistit předmět výpůjčky plně delegovat na třetí osobu nebo osoby vypůjčitelem zvolené (např. na dopravní společnost, která bude předmět výpůjčky převážet ve smyslu čl. III. této smlouvy).
6. Vypůjčitel se dále zavazuje komplexně zabezpečit místo umístění výpůjčky, včetně zajištění připojení elektrické zabezpečovací signalizace a elektronické požární signalizace v budovách a na pozemcích, na nichž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn.

V.
Odstoupení od Smlouvy

1. Půjčitel může od smlouvy odstoupit, jestliže vypůjčitel užívá předmět výpůjčky v rozporu se sjednaným účelem užívání nebo poruší jiné povinnosti stanovené touto smlouvou zvlášť hrubým způsobem.
2. Vypůjčitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy nemůže předmět výpůjčky reálně užívat, např. pro zásah vyšší moci, a nelze očekávat jeho obnovení do předešlého stavu, musí se však jednat o případ, kdy vypůjčitel nemůže nadále plnit účel této smlouvy ve smyslu čl. I. odst. 8 této smlouvy.
3. Odstoupení dle odst. 1 tohoto článku smlouvy nabývá účinnosti dnem uplynutí 1 měsíce ode dne, v němž byl doručen projev vůle o odstoupení vypůjčiteli. Smlouva se následkem takového odstoupení ruší ode dne nabytí účinnosti tohoto odstoupení.
4. Odstoupení dle odst. 2 tohoto článku smlouvy nabývá účinnosti dnem, kdy byl doručen projev vůle o odstoupení půjčiteli. Smlouva se následkem takového odstoupení ruší ode dne účinnosti tohoto odstoupení.
5. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že po ukončení této smlouvy uplynutím doby, na níž byla smlouva uzavřena, stejně tak i v případě odstoupení vypůjčitele dle odst. 2 tohoto článku smlouvy, si odvoz předmětu výpůjčky zajistí Půjčitel výhradně na své náklady. Pokud by však důvodem ukončení této smlouvy bylo odstoupení půjčitele dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, zajistí odvoz předmětu výpůjčky na své náklady vypůjčitel, a to na místo určené půjčitelem nacházející se na území České republiky. V případě ukončení této smlouvy dohodou platí, že každá ze smluvních stran se na nákladech na převoz předmětu výpůjčky bude podílet ½ (slovy: jednou polovinou), opět však platí, že se musí jednat o

místo určené půjčitelem nacházející se na území České republiky, ledaže se smluvní strany dohodnou jinak.

VI.
Ostatní ujednání

1. S ohledem na sjednaný účel této smlouvy, zvláště vzhledem k potřebám kulturním, vzdělávacím a prezentačním, se smluvní strany dohodly na tom, že je v jejich společném zájmu, aby předmět výpůjčky, resp. jeho část, mohla být dále vypůjčována třetím osobám či jiným subjektům pro krátkodobé výstavní účely (např. muzea, školy apod.), avšak pouze takovým způsobem, který nenaruší výstavní expozici a provoz muzea historických automobilů zřízených vypůjčitelem. Zároveň se smluvní strany výslovně dohodly na tom, že předmětem části předmětu výpůjčky dle výše uvedeného nesmí být listiny, doklady, seznamy, soupisy ani jiná papírová dokumentace nebo jejich listinné či elektronické kopie, obdobně ani žádná obrazová či zvuková dokumentace; ledaže se smluvní strany dohodnou jinak.
2. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že k vypůjčení části předmětu výpůjčky třetímu subjektu vypůjčitelem je zapotřebí udělení zvláštního souhlasu půjčitele a zároveň, pokud by chtěl půjčitel vypůjčit část předmětu výpůjčky třetímu subjektu dle předchozího odstavce, podléhá takové jednání udělení souhlasu Rady Ústeckého kraje.
3. Rovněž platí, že v případě vypůjčení části předmětu výpůjčky třetímu subjektu, které bude iniciovat půjčitel, tento přebírá veškerou odpovědnost za takto vypůjčenou část předmětu výpůjčky a sám či prostřednictvím jiných osob zajistí veškeré vyřízení potřebné dokumentace a uhrazení všech s tím souvisejících nákladů.
4. Půjčitel deklaruje, že svou sbírku hodlá i nadále rozšiřovat. Pokud se půjčitel rozhodne o tyto přírůstky rozšířit předmět výpůjčky, bude taková situace řešena pouze předávacím protokolem podepsaným půjčitelem nebo jeho zástupcem uvedeným v záhlaví této smlouvy, [redacted] a dále osobou oprávněnou za vypůjčitele tento protokol podepsat. Výslovně se sjednává, že v takovém případě se nejedná o změnu smlouvy, resp. její přílohy č. 1, ani o její dodatek.

VII.
Doplňující ujednání

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že část předmětu výpůjčky – archiv – bude umístěna v budově č. p. 4132, která je součástí pozemku p. č. 4886 v katastrálním území Chomutov I, zapsaném na listu vlastnictví č. 2148 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, a to konkrétně v jejím 2. nadzemním podlaží, které se sestává z celkem 10 místností o celkové výměře 263 m².
2. Výše specifikovaná stavba č. p. 4132, která je součástí pozemku p. č. 4886 v katastrálním území Chomutov I (dále jen „*stavba*“), je vypůjčitelem svěřena k hospodaření Střední škole technické, gastronomické a automobilní Chomutov, příspěvkové organizaci, IČO: 18383696, se sídlem Pražská 702/10, 430 01 Chomutov.
3. Vzhledem k tomu, že pro účely archivace části předmětu výpůjčky se v době jednání o uzavření smlouvy počítá pouze s využitím 2. nadzemního podlaží výše specifikované stavby tak, jak je uvedeno v odst. 1 tohoto článku smlouvy, dohodly se smluvní strany na tom, že tato stavba nadále zůstane svěřena k hospodaření stávající Střední škole technické, gastronomické a automobilní Chomutov, příspěvkové organizaci a neplatí pro ni ujednání čl. II. odst. 6 této smlouvy.
4. Půjčitel je plně srozuměn se skutečností, že v průběhu doby může u stávající příspěvkové organizace Střední školy technické, gastronomické a automobilní Chomutov, IČO:

18383696, dojít k jejímu rozdělení, sloučení, splynutí či zrušení, kterážto změna však provoz a fungování části předmětu výpůjčky – archivu – neohrozí.

VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Vypůjčitel tímto potvrzuje, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje si v části A) svého usnesení č. 107/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 vyhradilo rozhodnout o uzavření této smlouvy ve smyslu ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
2. O uzavření této smlouvy bylo následně rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. _____ ze dne _____.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. V otázkách a vztazích touto smlouvou výslovně neupravených se smluvní vztahy řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
5. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních stejné právní závaznosti, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede vypůjčitel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění byla zaslána půjčiteli na e-mailovou adresu [redacted]
8. Půjčitel tímto potvrzuje, že jej vypůjčitel seznámil s odhadem nákladů na rekonstrukci areálu v ulici Ctiborova v Chomutově, na němž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn, kdy tyto náklady byly předběžně ohodnoceny částkou ve výši 26 969 725,00 Kč bez DPH. Půjčitel je plně srozuměn s tím, že odhad těchto nákladů může v průběhu času doznat změn (i podstatných), neboť vypůjčitel je v postavení orgánu veřejné moci při budoucí realizaci této rekonstrukce vázán povinnostmi vyplývajícími ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
   - příloha č. 1: Specifikace předmětu výpůjčky – inventurní soupis
   - příloha č. 2: Plná moc ze dne 30. 4. 2019

VII.
Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Přílohy:
1. Inventurní soupis

2. Plná moc
3. Zápis o převozu sbírky

V …….. dne ……. V Ústí nad Labem dne ……..

…… ……

[redacted]

Vypůjčitel
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Plná moc

Já

[redacted]

tímto zmocňuji

[redacted]

aby mne v plném rozsahu a bez omezení zastupoval ve všech věcech týkajících se hromadné věci – souboru výrobků, zařízení, dokumentace, nástrojů a historie automobilky zn. Praga, kterou jsem nabyla darovací smlouvou ze dne 2. 12. 2016 uzavřenou s [redacted] (sepsáno formou notářského zápisu Mgr. Ivany Tomsové, notářky v Kladně – NZ 668/2016, N 698/2016) a vykonával v této souvislosti veškerá právní jednání.

V Praze dne .....

[redacted]

Zmocnění přijímám:

[redacted]

Bod 18.4, příloha č. 2

Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace, se sídlem Dubí, Na Výšině, čp. 494, PSČ: 417 01

Domov důchodců Dubí se sídlem Dubí, Na Výšině, čp. 494, PSČ: 417 01

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání:
Naším posláním je poskytovat pobytové sociální služby seniorům, kteří dosáhli věku 65 let a kteří mají z důvodu věku a zhoršeného zdravotního stavu sníženou soběstačnost, jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a nejsou si již schopni sami nebo s pomocí rodiny, pečovatelské služby či okolí, zajistit naplnění základních potřeb a nezbytnou péči.
Prostřednictvím poskytované služby vytvářet laskavé a klidné prostředí, s cílem zajistit uživatelům kvalitní život, naplnit jejich potřeby a umožnit prožít důstojného a klidného stáří. Respektovat jejich svobodnou vůli a zachovávat optimální míru samostatnosti, nezávislosti a odpovědnosti za své chování, jednání a rozhodování.

Cíle:
- uživatel, který s maximální možnou podporou zvládá péči o svou osobu nebo, který je s maximální možnou podporou a s ohledem na své možnosti a schopnosti soběstačný a samostatný,
- uživatel, který samostatně rozhoduje o vlastním životě,
- uživatel, kterému je sociální a ošetřovatelská péče poskytována dle individuálních potřeb a schopností,
- uživatel, který prožívá klidné a důstojné stáří,
- uživatel, který je v kontaktu s veřejným životem, udržuje si stávající sociální kontakty a navazuje i nové,
- služba, která se svým prostředím a podmínkami pro život obyvatel co nejvíce blíží domácímu prostředí a běžnému způsobu života,
- zvyšovat kvalitu služby v oblasti ubytování, stravování a péče,
- zaměstnanec, kterému je zajišťováno potřebné vzdělávání, výcviky, pomoc odborníků, supervize,
- služba, která zapojuje do péče o uživatele dobrovolníky, čímž efektivněji naplňuje jejich individuální potřeby a přání.

Okruh osob:
Senioři, kteří dosáhli věku 65 let a mají z důvodu věku a zhoršeného zdravotního stavu sníženou soběstačnost, jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a nejsou si již schopni sami nebo s pomocí rodiny, pečovatelské služby nebo okolí, zajistit naplnění základních potřeb a potřebnou péči.

Druh sociální služby: **Domovy se zvláštním režim**

Poslání:
Poskytovat pobytové sociální služby osobám, které nejsou schopny samostatného bydlení a péči o ně již není schopna zvládnout pečovatelská služba nebo rodina. Předpokladem je, aby tyto osoby měly natolik sníženou soběstačnost z důvodu svých onemocnění, že jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Při poskytování sociálních služeb v tomto zařízení je režim přizpůsoben specifickým potřebám těchto osob.

I.
Cíle:
- uživatel, který si udrží své schopnosti a dovednosti co nejdéle a je v nich vhodným způsobem podporován,
- uživatel, který ve spolupráci s námi a rodinou dobře zvládne přechod z domácího prostředí do naší služby,
- služba, která cíleně pracuje s klientem na udržení jeho stávajících paměťových a poznávacích schopností,
- služba, která předchází využívání restriktivních opatření a minimalizuje je
- uživatel, kterému je sociální a ošetřovatelská péče poskytována dle individuálních potřeb a schopností,
- uživatel, který prožívá klidný a důstojný život,
- uživatel, který za pomoci poskytované služby dokáže využívat běžně dostupné služby a nadále je v kontaktu s rodinou a přáteli,
- zvyšovat kvalitu služby v oblasti ubytování, stravování a péče,
- zaměstnanec, kterému je zajišťováno potřebné vzdělávání, výcviky, pomoc odborníků, supervize.

Okruh osob:
Osoby se stařeckou, Alzheimerovou a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodů těchto onemocnění, jejichž věk dosáhl 45 let, jejich situace vyžaduje speciální režim a pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a jejichž nepříznivou životní situaci, nelze řešit za pomoci jiných sociálních služeb.

II.
Cíle:
- uživatel, který si udrží své schopnosti a dovednosti co nejdéle a je v nich vhodným způsobem podporován,
- uživatel, který ve spolupráci s námi, rodinou a týmem pracovníků CDZ (Centrum duševního zdraví) dobře zvládne přechod z psychiatrické léčebny / nemocnice do naší služby,
- služba, která cíleně pracuje s klientem na udržení jeho stávajících paměťových a poznávacích schopností,
- služba, která předchází využívání restriktivních opatření a minimalizuje je,
- uživatel, kterému je sociální a ošetřovatelská péče poskytována dle individuálních potřeb a schopností,
- uživatel, který prožívá klidný a důstojný život,
- uživatel, který za pomoci poskytované služby a týmu pracovníků CDZ dokáže využívat běžně dostupné služby a nadále je v kontaktu s rodinou a přáteli,
- zvyšovat kvalitu služby v oblasti ubytování, stravování a péče,

- zaměstnanec, kterému je zajišťováno potřebné vzdělávání, výcviky, pomoc odborníků, supervize.

Okruh osob:
Osoby starší 45 let, které trpí poruchami kognitivních funkcí a opouštějí psychiatrickou léčebnu prostřednictvím CDZ, kde jsou multidisciplinárním týmem CDZ shledány osobou, která potřebuje nepřetržitou 24 hodinovou podporu a péči druhé osoby v pobytovém zařízení sociální péče.

Domov důchodců Dubí 494, - detašované pracoviště Ruská 130

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání:
Naším posláním je poskytovat pobytové sociální služby seniorům, kteří dosáhli věku 65 let a kteří mají z důvodu věku a zhoršeného zdravotního stavu sníženou soběstačnost, jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a nejsou si již schopni sami nebo s pomocí rodiny, pečovatelské služby či okolí, zajistit naplnění základních potřeb a nezbytnou péči.
Prostřednictvím poskytované služby vytvářet laskavé a klidné prostředí, s cílem zajistit uživatelům kvalitní život, naplnit jejich potřeby a umožnit prožít důstojného a klidného stáří. Respektovat jejich svobodnou vůli a zachovávat optimální míru samostatnosti, nezávislosti a odpovědnosti za své chování, jednání a rozhodování.

Cíle:
- uživatel, který s maximální možnou podporou zvládá péči o svou osobu nebo, který je s maximální možnou podporou a s ohledem na své možnosti a schopnosti soběstačný a samostatný,
- uživatel, který samostatně rozhoduje o vlastním životě,
- uživatel, kterému je sociální a ošetřovatelská péče poskytována dle individuálních potřeb a schopností,
- uživatel, který prožívá klidné a důstojné stáří,
- uživatel, který je v kontaktu s veřejným životem, udržuje si stávající sociální kontakty a navazuje i nové,
- služba, která se svým prostředím a podmínkami pro život obyvatel co nejvíce blíží domácímu prostředí a běžnému způsobu života,
- zvyšovat kvalitu služby v oblasti ubytování, stravování a péče,
- zaměstnanec, kterému je zajišťováno potřebné vzdělávání, výcviky, pomoc odborníků, supervize,
- služba, která zapojuje do péče o uživatele dobrovolníky, čímž efektivněji naplňuje jejich individuální potřeby a přání.

Okruh osob:
Senioři, kteří dosáhli věku 65 let a mají z důvodu věku a zhoršeného zdravotního stavu sníženou soběstačnost, jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a nejsou si již schopni sami nebo s pomocí rodiny, pečovatelské služby nebo okolí, zajistit naplnění základních potřeb a potřebnou péči.

Domov důchodců Teplice se sídlem Teplice, U Nových lázní, čp. 8, PSČ: 415 01

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání:
Naším posláním je poskytovat pobytové sociální služby seniorům, kteří dosáhli věku 65 let a kteří mají z důvodu věku a zhoršeného zdravotního stavu sníženou soběstačnost, jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a nejsou si již schopni sami nebo s pomocí rodiny, pečovatelské služby či okolí, zajistit naplnění základních potřeb a nezbytnou péči.
Prostřednictvím poskytované služby vytvářet laskavé a klidné prostředí, s cílem zajistit uživatelům kvalitní život, naplnit jejich potřeby a umožnit prožít důstojného a klidného stáří. Respektovat jejich svobodnou vůli a zachovávat optimální míru samostatnosti, nezávislosti a odpovědnosti za své chování, jednání a rozhodování.

Cíle:
- uživatel, který s maximální možnou podporou zvládá péči o svou osobu nebo, který je s maximální možnou podporou a s ohledem na své možnosti a schopnosti soběstačný a samostatný,
- uživatel, který samostatně rozhoduje o vlastním životě,
- uživatel, kterému je sociální a ošetřovatelská péče poskytována dle individuálních potřeb a schopností,
- uživatel, který prožívá klidné a důstojné stáří,
- uživatel, který je v kontaktu s veřejným životem, udržuje si stávající sociální kontakty a navazuje i nové,
- služba, která se svým prostředím a podmínkami pro život obyvatel co nejvíce blíží domácímu prostředí a běžnému způsobu života,
- zvyšovat kvalitu služby v oblasti ubytování, stravování a péče,
- zaměstnanec, kterému je zajišťováno potřebné vzdělávání, výcviky, pomoc odborníků, supervize,
- služba, která zapojuje do péče o uživatele dobrovolníky, čímž efektivněji naplňuje jejich individuální potřeby a přání.

Okruh osob:
Senioři, kteří dosáhli věku 65 let a mají z důvodu věku a zhoršeného zdravotního stavu sníženou soběstačnost, jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a nejsou si již schopni sami nebo s pomocí rodiny, pečovatelské služby nebo okolí, zajistit naplnění základních potřeb a potřebnou péči.

Definice poslání, cílů a okruh osob, kterým je sociální služba určena schválila Rada Ústeckého kraje usnesením č. …./…R/2019 ze dne 5. 6. 2019, a to s účinností od 1. 1. 2020.

Bod 18.4, příloha č. 3

Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace, se sídlem Kadaň, Březinova č. p. 1093, PSČ 432 01

Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašťov, Sídliště 232, PSČ 431 56 Mašťov

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání
Posláním pobytové služby – Domova pro seniory v Mašťově je podpora seniorů, kteří se z důvodu věku či zdravotního stavu ocitli v nepříznivé sociální situaci a potřebují podporu a pomoc druhé osoby, kterou jim nelze zajistit v přirozeném sociálním prostředí. Svou činností podporujeme klienty v soběstačnosti, důstojném způsobu života a zachování dosavadních společenských kontaktů. Podporujeme využívání veřejně dostupných institucí, přirozených vztahových vazeb klienta, zajišťujeme a podporujeme je při zapojení do společenského života na základě jejich individuálních potřeb při zachování základních lidských práv a svobod.

Cíle:
- udržení soběstačnosti, stávajících schopností a dovedností klientů,
- udržení a rozšíření stávající základní vztahové sítě klientů,
- spokojenost klientů s poskytovanou sociální službou – ubytování, poskytování péče, zdravotní péče, nabídkou volnočasových aktivit a akcí,
- aktivizace klientů – zapojení do běžných každodenních činností, volnočasových aktivit, účast na akcích pořádaných mimo domov.

Okruh osob:
Služba je určena seniorům se sníženou soběstačností nebo omezenou mobilitou, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci v důsledku věku nebo zdravotního stavu a jsou odkázáni na pomoci druhé osoby. Péče je určena seniorům od 65 let věku.

Druh sociální služby: **Domovy pro osoby se zdravotním postižením**

Poslání:
Posláním pobytové služby – Domova pro osoby se zdravotním postižením v Mašťově, je podpora osob, které se z důvodu zdravotního stavu ocitly v nepříznivé sociální situaci a potřebují podporu a pomoc druhé osoby, kterou jim nelze zajistit v přirozeném sociálním prostředí. Zachováváme jejich důstojnost a podporujeme jejich začleňování do společnosti. Svou činností usilujeme o zachování soběstačnosti a udržení běžného způsobu života. Při své činnosti využíváme veřejně dostupné instituce. Podporujeme klienty při rozšiřování přirozené vztahové sítě a upevňování vazeb v místním společenství. Podporujeme klienty ve společenském životě.

Cíle:
- podpora v soběstačnosti, udržení stávajících schopností a dovedností klientů,
- udržení a rozšíření stávající základní vztahové sítě klientů,
- spokojenost klientů s poskytovanou sociální službou – ubytování, poskytování péče, zdravotní péče, nabídkou volnočasových aktivit a akcí,

- aktivizace klientů – zapojení do běžných každodenních činností, volnočasových aktivit, účast na akcích pořádaných mimo Domov,
- podpora a rozvoj psycho – motorických schopností.

Okruh osob:
Osoby se zdravotním postižením od 44 – 64 let se sníženou soběstačností, které se v důsledku nepříznivého zdravotního stavu ocitli v nepříznivé sociální situaci.

Druh sociální služby: **Domovy se zvláštním režimem**

Poslání:
Posláním pobytové služby – Domova se zvláštním režimem v Mašťově je podpora osob, které se z důvodu zdravotního stavu - demence a osobám, které v důsledku reformy psychiatrické péče opouštějí psychiatrické léčebny, ocitli v nepříznivé situaci a potřebují podporu a pomoc druhé osoby, kterou jim nelze zajistit v přirozeném sociálním prostředí. Svou činností podporujeme klienty v soběstačnosti, důstojném způsobu života a zachování dosavadních společenských kontaktů, využívání veřejně dostupných institucí, přirozených vztahových vazeb klientů, zajišťujeme a podporujeme je při zapojení do společenského života. Udržujeme a rozvíjíme jejich psycho-motorické schopnosti. U osob propuštěných z psychiatrické léčebny se snažíme o zvyšování kompetencí, těchto osob a jejich možný návrat do přirozeného sociálního prostředí.

I.
Cíle:
- podpora v soběstačnosti, udržení stávajících schopností a dovedností klientů,
- udržení a rozšíření stávající základní vztahové sítě klientů,
- spokojenost klientů s poskytovanou sociální službou – ubytování, poskytování péče, zdravotní péče, nabídkou volnočasových aktivit a akcí,
- aktivizace klientů – zapojení do běžných každodenních činností, volnočasových aktivit, účast na akcích pořádaných mimo Domov,
- podpora a rozvoj psycho - motorických schopností.

Okruh osob:
Služba je určena osobám s chronickým duševním onemocněním, tj. s Alzheimerovou chorobou nebo jiným typem demence od 44 let věku.

Službu neposkytujeme:
- osobám s chronickým duševním onemocněním /schizofrenie/,
- osobám závislým na návykových látkách /drogy, alkohol – aktivní fáze/.

II.
Cíle:
- podpora v soběstačnosti, udržení a rozvoj stávajících schopností a dovedností klientů,
- udržení a rozšíření stávající základní vztahové sítě klientů,
- spokojenost klientů s poskytovanou sociální službou – ubytování, poskytování péče, zdravotní péče, nabídkou volnočasových aktivit a akcí,
- aktivizace klientů – zapojení do běžných každodenních činností, volnočasových aktivit, účast na akcích pořádaných mimo Domov,
- podpora a rozvoj psycho - motorických schopností.
- podpora a rozvoj hospodaření s finančními prostředky.

Okruh osob:
Služba je určena osobám s neurotickým onemocněním, s organickou poruchou osobnosti, s obsedantně kompulzivní poruchou nebo mánio - depresivní poruchou bez sklonu k suicidiu od 44 let věku.

Službu poskytujeme pouze:
- osobám, které v důsledku reformy psychiatrické péče opouštějí psychiatrické léčebny a i přes pomoc multidisciplinárních týmů v rámci Center duševního zdraví potřebují podporu a pomoc druhé osoby, kterou jim nelze zajistit v přirozeném sociálním prostředí,
- osobám, které prošly systémem multidisciplinárního týmů v rámci Centra duševního zdraví za předpokladu, že byly vyčerpány veškeré možnosti, tedy i návazné služby jako jsou např. služby následné péče.

Službu neposkytujeme:
- osobám závislým na návykových látkách /drogy, alkohol – aktivní fáze/,
- osobám se schizofrenií,
- osobám s psychotickými poruchami,
- osobám s poruchami příjmu potravy,
- osobám se specifickými poruchami osobnosti,
- osobám s poruchami chování a emocí,
- osobám s úzkostnými poruchami.

Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň, Dvořákova ulice 1128, PSČ 432 01 Kadaň

Druh sociální služby: **Domovy pro osoby se zdravotním postižením**

Poslání:
Posláním DOZP Kadaň, ul. Dvořákova, je poskytovat pobytovou sociální službu osobám s mentálním a kombinovaným postižením a jiným zdravotním postižením, kterým není možné zajistit péči v jejich rodinném prostředí nebo prostřednictvím jiných služeb. Podpora a pomoc vychází z individuálních potřeb jednotlivých osob. Respektuje jejich základní lidská práva a svobody a zachovává podmínky pro důstojnou existenci, pocit jistoty, důvěry a bezpečí. Posláním je dále působit na osoby tak, aby byly co nejvíce udržovány přirozené sociální vztahy, zajištěny možnosti a podmínky využívat běžně dostupné veřejné zdroje.

I.
Cíle:
- poskytovat takovou míru podpory a péče, aby mohl klient žít důstojným způsobem života,
- vytvářet klientům pocit bezpečí a jistoty,
- vést a podporovat klienty k využívání běžně dostupných služeb mimo zařízení,
- zapojovat klienty do společnosti mimo zařízení (spolupráce s jinými organizacemi ve městě, využívání kulturních zařízení),
- podporovat kontakt klientů s rodinou, blízkými příbuznými a přáteli,
- nabízet aktivní trávení volného času formou užitečných činností, za podpory a pomoci pracovníků organizace, které vedou ke spokojenosti klienta.

Okruh osob:
Osoby s mentálním postižením a osoby s mentálním a kombinovaným postižením od 3 do 43 let věku. Osobám ve věkové kategorii nad 43 let je služba poskytována pouze v případě, že smlouva o poskytování sociální služby s nimi byla uzavřena před dosažením věku 43 let (tj. že tyto osoby žily v zařízení ještě před dosažením této věkové hranice).

Službu neposkytujeme:
– osobám s poruchami chování

II.
Cíle:
- klientům vytvořit prostředí, ve kterém budou akceptovány zvláštnosti jejich chování,
- vytvořit příjemný a podnětný domov, zajistit pocit bezpečí a jistoty,
- zajistit klientům dostatek soukromí,
- poskytovat takovou míru podpory a péče, aby mohli klienti žít důstojným způsobem života a začleňovat se do společnosti mimo zařízení,
- nabídnout klientům vhodné aktivity, podle individuálních zájmů,
- podporovat klienty ve vzdělávání s ohledem na věk a jejich vůli,
- motivovat klienty k dosažení co nejvyšší míry samostatnosti a nezávislosti na službě.
- podporovat kontakt klientů s rodinou, blízkými příbuznými a přáteli,
- podporovat klienty k rozvoji a udržení schopností, dovedností a znalostí a jejich využití v běžném životě.

Okruh osob:
Osoby s jiným zdravotním postižením – osoby s poruchou autistického spektra. Služba je poskytována osobám od 3 do 26 let věku.

Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň, Březinova ulice 1093, PSČ 432 01 Kadaň

Druh sociální služby: **Domovy pro osoby se zdravotním postižením**

Poslání:
Posláním DOZP Kadaň, ul. Březinova je poskytovat pobytovou sociální službu osobám s mentálním a kombinovaným postižením, kterým není možné zajistit péči v jejich rodinném prostředí nebo prostřednictvím jiných služeb. Podpora a pomoc vychází z individuálních potřeb jednotlivých osob. Respektuje jejich základní lidská práva a svobody a zachovává podmínky pro důstojnou existenci, pocit jistoty, důvěry a bezpečí. Posláním je dále působit na osoby tak, aby byly co nejvíce udržovány přirozené sociální vztahy, zajištěny možnosti a podmínky využívat běžně dostupné veřejné zdroje.

Cíle:
- poskytovat takovou míru podpory a péče, aby mohl klient žít důstojným způsobem života,
- vytvářet klientům pocit bezpečí a jistoty,
- vést a podporovat klienty k využívání běžně dostupných služeb mimo zařízení,
- zapojovat klienty do společnosti mimo zařízení (spolupráce s jinými organizacemi ve městě, využívání kulturních zařízení),
- podporovat kontakt klientů s rodinou, blízkými příbuznými a přáteli,

- nabízet aktivní trávení volného času formou užitečných činností, za podpory a pomoci pracovníků organizace, které vedou ke spokojenosti klienta.

Okruh osob:
Osoby s mentálním postižením a osoby s mentálním a kombinovaným postižením od 3 do 43 let věku. Osobám ve věkové kategorii nad 43 let je služba poskytována pouze v případě, že smlouva o poskytování sociální služby s nimi byla uzavřena před dosažením věku 43 let (tj. že tyto osoby žily v zařízení ještě před dosažením této věkové hranice).

Službu neposkytujeme:
– osobám s poruchami chování

Chráněné bydlení Kadaň, Poštovní ulice 951, PSČ 432 01 Kadaň

Druh sociální služby: **Chráněné bydlení**

Poslání:
Posláním služby Chráněného bydlení v Kadani, ul. Poštovní 951, je vytvářet klientům domácí prostředí, které je přiblíží k prožívání života běžné populace.
Klientům je poskytována přiměřená míra podpory, která vede klienty k samostatnosti v péči o vlastní osobu, v péči o domácnost, v přípravě stravy a v hospodaření se svými financemi.
Usilujeme o snižování závislosti klientů na službě a podporujeme je v aktivním využívání svého volného času, ve využívání veřejně dostupných služeb a institucí, v zapojení se do společnosti a pracovního procesu.
Respektujeme jejich práva a zachování lidské důstojnosti.

Cíle:
- podpora individuálního rozvoje, samostatnosti a nezávislosti,
- vést a podporovat klienty k využívání běžně dostupných služeb a institucí,
- zapojovat klienty do společnosti a společenského života,
- podporovat kontakt klientů s rodinou, blízkými příbuznými a přáteli,
- respektovat klienty v rozhodování o svém životním stylu a právu na přiměřené riziko svého jednání.

Okruh osob:
Osoby s mentálním postižením a osoby s mentálním a kombinovaným postižením od 18 let věku, s nízkou mírou podpory (tj. které jsou soběstačné alespoň v základních úkonech péče o svou osobu a v péči o domácnost).

Službu neposkytujeme:
- osobám s přidruženou psychiatrickou diagnózou, která by narušovala život ostatních klientů (psychoonemocnění, sexuální deviace, agresivita) a
- osobám se sníženou mobilitou či zcela imobilním z důvodu bariérovosti budovy.

Definice poslání, cílů a okruhu osob, kterým je sociální služba určena schválila Rada Ústeckého kraje usnesením č. …/…R/2019 ze dne 05. 06. 2019, a to s účinností od 01. 01. 2020.

Bod 18.4, příloha č. 4

Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace,
se sídlem Meziboří, Okružní čp. 104, PSČ 435 13

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání:
Posláním Domovů pro seniory je poskytování pobytových sociálních služeb seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost, nemohou žít ve svém přirozeném prostředí a vzhledem ke svému věku a sociální situaci jsou závislí na pomoci jiné osoby. Na základě jejich individuálních potřeb a přání, s respektem k lidským právům, zajišťujeme a poskytujeme pomoc a podporu směřující k prožití klidného stáří a sociálnímu začleňování, podporujeme soběstačnost uživatelů, jejich vazby na osoby blízké a veřejné služby.

Cíle:
- uživatel, který s potřebnou mírou podpory zvládá pečovat o sebe a svou domácnost,
- uživatel, který si udržuje vztahy s rodinou, blízkými osobami, přáteli a původním sociálním prostředím,
- uživatel, který se aktivně zapojuje do zájmových aktivit odpovídajících jeho věku, zdravotnímu stavu a schopnostem v domově i mimo něj, a tím naplňuje své bio-psycho-sociální, emocionální a duchovní potřeby,
- uživatel, který využívá zprostředkovaných společenských kontaktů, prostřednictvím sportovních, společenských a kulturních akcí v domově a veřejně dostupných služeb ve městě a okolí,
- uživatel, jehož osobní cíle a individuální potřeby jsou naplňovány,
- uživatel, který si co nejdéle s potřebnou mírou podpory zachová soběstačnost,
- uživatel, který rozhoduje o své osobě a vyjadřuje vlastní názor,
- zabezpečit kvalitní zdravotní péči uživatelům.

Okruh osob:
Cílová skupina: Senioři
Věková struktura cílové skupiny: mladší senioři (65-80 let), starší senioři (nad 80 let).

Druh sociální služby: **Domovy pro osoby se zdravotním postižením**

Poslání:
Posláním Domovů pro osoby se zdravotním postižením je poskytování pobytových sociálních služeb osobám se zdravotním postižením, které mají sníženou soběstačnost, nemohou žít ve svém přirozeném prostředí a vzhledem ke svému zdravotnímu postižení a sociální situaci jsou závislí na pomoci jiné osoby. Na základě jejich individuálních potřeb a přání, s respektem k lidským právům, zajišťujeme a poskytujeme pomoc a podporu směřující k prožití smysluplného, aktivního a kvalitního života v důstojném a bezpečném prostředí.

Cíle:
- uživatel, který s potřebnou mírou podpory zvládá pečovat o sebe a svou domácnost,
- uživatel, který si udržuje vztahy s rodinou, blízkými osobami, přáteli a původním sociálním

prostředím,
- uživatel, který se aktivně zapojuje do zájmových aktivit odpovídajících jeho věku, zdravotnímu stavu a schopnostem v domově i mimo něj, a tím naplňuje své bio-psycho-sociální, emocionální a duchovní potřeby,
- uživatel, který využívá zprostředkovaných společenských kontaktů, prostřednictvím sportovních, společenských a kulturních akcí v domově a veřejně dostupných služeb ve městě a okolí,
- uživatel, jehož osobní cíle a individuální potřeby jsou naplňovány,
- uživatel, který si co nejdéle s potřebnou mírou podpory zachová soběstačnost,
- uživatel, který rozhoduje o své osobě a vyjadřuje vlastní názor,
- uživatel, kterému zabezpečíme kvalitní zdravotní péči.

Okruh osob:
Cílová skupina: osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby se zdravotním postižením.
Věková struktura cílové skupiny: dospělí 53 - 64 let (služba je poskytována pouze stávajícím uživatelům, neboť poskytovatel postupně ukončuje poskytování tohoto druhu sociální služby).

Druh sociální služby: **Domovy se zvláštním režimem**

Poslání:
Posláním Domovů se zvláštním režimem je poskytovat pobytové sociální služby osobám, které mají sníženou soběstačnost vlivem chronického duševního onemocnění. Svou činností podporujeme uživatele v rozvoji a udržení soběstačnosti, důstojném způsobu života a zachování dosavadních společenských kontaktů, využívání veřejně dostupných institucí, rozvíjení přirozených vztahových vazeb a zapojení do společenského života. Udržujeme a rozvíjíme, psycho – motorické schopnosti uživatelů.

I.
Cíle:
- Uživatel, který s potřebnou mírou podpory zvládá pečovat o sebe a svou domácnost,
- uživatel, který si udržuje vztahy s rodinou, blízkými osobami, přáteli a původním sociálním prostředím,
- uživatel, který využívá zprostředkovaných společenských kontaktů, prostřednictvím sportovních, společenských a kulturních akcí v domově a veřejně dostupných služeb ve městě a okolí,
- uživatel, který se aktivně zapojuje do zájmových aktivit odpovídajících jeho věku, zdravotnímu stavu a schopnostem v domově i mimo něj, a tím naplňuje své bio-psycho-sociální, emocionální a duchovní potřeby,
- uživatel, jehož osobní cíle a individuální potřeby jsou naplňovány,
- uživatel, který si co nejdéle s potřebnou mírou podpory zachová soběstačnost,
- uživatel, který rozhoduje o své osobě a vyjadřuje vlastní názor,
- zabezpečit kvalitní zdravotní péči uživatelům.

Okruh osob:
Osoby s chronickým duševním onemocněním, u kterých byla stanovena diagnóza stařecká, Alzheimerova demence, nebo ostatní typy demencí.
Věková struktura cílové skupiny: dospělí od 55 let věku.

II.

Cíle:

- Uživatel, který s potřebnou mírou podpory zvládá pečovat o sebe a svou domácnost,
- uživatel, který si udržuje vztahy s rodinou, blízkými osobami, přáteli a původním sociálním prostředím,
- uživatel, který využívá zprostředkovaných společenských kontaktů, prostřednictvím sportovních, společenských a kulturních akcí v domově a veřejně dostupných služeb ve městě a okolí,
- uživatel, který se aktivně zapojuje do zájmových aktivit odpovídajících jeho věku, zdravotnímu stavu a schopnostem v domově i mimo něj, a tím naplňuje své bio-psycho-sociální, emocionální a duchovní potřeby,
- uživatel, jehož osobní cíle a individuální potřeby jsou naplňovány,
- uživatel, který si co nejdéle s potřebnou mírou podpory zachová soběstačnost,
- uživatel, který rozhoduje o své osobě a vyjadřuje vlastní názor,
- zabezpečit kvalitní zdravotní péči uživatelům.

Okruh osob:

Osoby trpící poruchami kognitivních funkcí, které opouštějí po dlouhodobých hospitalizacích psychiatrické nemocnice/léčebny a v důsledku svého onemocnění nejsou schopni aktuálně vést samostatný život bez nepřetržité podpory a pomoci. Zároveň jsou v rámci Reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji ve spolupráci s Týmy/Centry duševního zdraví, s příslušným zdravotnickým zařízením a naší pobytovou službou připravováni na přechod do sociálních služeb, protože jejich zdravotní stav již nevyžaduje nepřetržitou lékařskou péči.
Věková struktura cílové skupiny: dospělí od 55 let věku.

Definice poslání, cílů a okruhu osob, kterým je sociální služba určena schválila Rada Ústeckého kraje usnesením č. …/..R/2019 ze dne 5. 6. 2019, a to s účinností od 01. 01. 2020.

Bod 18.4, příloha č. 5

Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace,
se sídlem Šluknov, Křečanská 630, PSČ 407 77

Domov pro seniory Šluknov se sídlem Šluknov, Křečanská 630, PSČ 407 77

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání:
Posláním domova pro seniory je poskytování pobytové sociální služby seniorům, kteří jsou závislí na pomoci druhé osoby, potřebují pomoc a podporu v nepříznivé sociální situaci. Senioři, kteří nemohou žít ve svém domácím prostředí ani využívat jiných typů služeb a potřebují nepřetržitou a pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a individuálně zaměřenou sociální službu.

Cíle:
- uživatel, který si udrží svoje schopnosti a soběstačnost co nejdéle,
- uživatel, který dovede s podporou trávit volný čas,
- uživatel, který využívá i jiné běžně dostupné služby,
- uživatel, který má přirozené vztahy s rodinou a blízkými osobami,
- uživatel, který za potřebné podpory zvládá základní úkony péče o vlastní osobu.

Okruh osob:
Senioři od 65 let, kteří pro svůj věk a zdravotní stav mají omezené schopnosti vést samostatný život ve svém domově, potřebují pravidelnou pomoc a zároveň péči o ně nelze zajistit dostupnými terénními či ambulantními službami nebo za pomoci rodiny či blízkých osob.

Službu neposkytujeme:
Osobám, kterým lze péči zajistit jinak v jejich domácím prostředí.

Domov pro seniory Krásná Lípa se sídlem Krásná Lípa, Nemocniční 1056/19

Druh sociální služby: **Domov se zvláštním režimem**

Poslání:
Poskytovat kvalitní, individuálně zaměřené, pobytové sociální služby osobám, které vzhledem ke svému věku, zdravotnímu stavu a nepříznivé sociální situaci nemohou žít ve svém přirozeném prostředí a potřebují nepřetržitou a pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Účelem poskytované služby je pomoc uživatelům, aby mohli přiměřeně svému věku a zdravotnímu stavu vést život, podobný co nejvíce tomu, který vedli ve svém přirozeném prostředí.

I.

Cíle:

- uživatel, který sám, s podporou nebo s pomocí dokáže využít svůj volný čas,
- uživatel, který si sám, s podporou nebo s pomocí udrží co nejdéle své schopnosti a soběstačnost,
- uživatel, který sám, s podporou nebo s pomocí zvládá péči o svoji osobu,
- uživatel, který sám, s podporou nebo s pomocí využívá i jiné běžně dostupné služby,
- uživatel, který sám, s podporou nebo s pomocí udržuje vztahy s rodinou a blízkými osobami.

Okruh osob:

Senioři od 60 let věku trpící stařeckou demencí, Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí, kteří pro svůj věk a zdravotní stav mají omezené schopnosti vést samostatný život ve svém domově, potřebují pravidelnou pomoc a zároveň péči o ně nelze zajistit dostupnými terénními či ambulantními službami nebo za pomoci rodiny či blízkých osob.

II.

Cíle:

- uživatel, který si sám, s pomocí nebo s podporou udrží co nejdéle své schopnosti a soběstačnost,
- uživatel, který má zajištěny podmínky pro uspokojení základních (bio-psycho-sociálních) potřeb – jedná se především o potřeby tělesné, duševní, potřebu lásky, společnosti, komunikace, klidu, pohody, uznání, respektu, seberealizace,
- uživatel, který sám, s pomocí nebo s podporou udržuje vztahy s rodinou, přáteli, blízkými osobami,
- uživatel, který sám, s pomocí nebo s podporou rozhoduje o své osobě a vyjadřuje vlastní názory.

Okruh osob:

Osoby od 60 let věku, trpící bipolární poruchou a osoby s poruchami kognitivních funkcí, opouštějící psychiatrické nemocnice / léčebny prostřednictvím CDZ, kde jsou multidisciplinárním týmem CDZ shledány osobou, která potřebuje nepřetržitou 24 hodinovou podporu a péči druhé osoby v pobytovém zařízení sociální péče.

Službu neposkytujeme:

Osobám, kterým lze péči zajistit jinak v jejich domácím prostředí.
Osobám se závislostí na návykových látkách a osobám s jiným typem chronického duševního onemocnění (např. schizofrenie, etylická demence).

Definice poslání, cílů a okruh osob, kterým je sociální služba určena schválila Rada Ústeckého kraje usnesením č. …/..R/2019 ze dne 5. 6. 2019, a to s účinností od 1. 1. 2020.

Bod 18.4, příloha č. 6

Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,
se sídlem Dlouhá č. p. 75, Lovosice, PSČ 410 22

Domov U Trati se sídlem Litoměřice, U Trati 2041/3, 412 01 Litoměřice

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání:
Posláním domova pro seniory je poskytovat péči takovým způsobem, která vychází z individuálních potřeb seniorů, je postavena na respektu, důstojnosti, zachování práv uživatelů služby a rozhodovaní se o své osobě. Maximálně podporovat a co nejdéle udržovat stávající schopnosti uživatelů a jejich přirozené vazby.

Cíle:
- uživatel, který důstojně prožije své stáří,
- uživatel, který si uchová co nejdéle své schopnosti a dovednosti,
- uživatel, který aktivně tráví svůj čas a využívá i další služby mimo zařízení,
- uživatel, který se cítí v domově bezpečně,
- uživatel, který je spokojený v těchto oblastech: ubytování, strava, péče, soukromí,
- uživatel, který udržuje kontakt s rodinou, přáteli a společenským prostředím.

Okruh osob:
Senioři od 65 let věku, kteří mají sníženou soběstačnost, zejména z důvodu věku nebo zdravotního stavu, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc druhé fyzické osoby, kdy rodina nemůže poskytnout náležitou péči a terénní i ambulantní sociální služby již nejsou pro tyto seniory dostačující.

Služby neposkytujeme:
- imobilním osobám, vzhledem k technickým možnostem budovy.

Domov U Trati se sídlem Litoměřice, U Trati 2041/3, 412 01 Litoměřice

Druh sociální služby: **Domovy pro osoby se zdravotním postižením**

Poslání:
Posláním domova pro osoby se zdravotním postižením je poskytovat péči takovým způsobem, která vychází z individuálních potřeb osoby se zdravotním postižením, je postavena na respektu, důstojnosti, zachování práv uživatelů služby a rozhodovaní se o své osobě. Maximálně podporovat a co nejdéle udržovat stávající schopnosti uživatelů a jejich přirozené vazby.

Cíle:
- uživatel, který si uchová co nejdéle své schopnosti a dovednosti,
- uživatel, který aktivně tráví svůj čas a využívá i další služby mimo zařízení,
- uživatel, který se cítí v domově bezpečně,
- uživatel, který je spokojený v těchto oblastech: ubytování, strava, péče, soukromí,
- uživatel, který udržuje kontakt s rodinou, přáteli a společenským prostředím.

Okruh osob:
Osoby od 55 do 65 let věku s jiným zdravotním postižením, které mají sníženou soběstačnost, zejména z důvodu dlouhodobého či chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc druhé fyzické osoby, kdy rodina nemůže poskytnout náležitou péči a terénní i ambulantní sociální služby již nejsou pro tyto osoby dostačující.
Další osoby již nebudou do služby přijímány.

Služby neposkytujeme:
- imobilním osobám, vzhledem k technickým možnostem budovy.

Domov sociální péče Chotěšov se sídlem Chotěšov, Libochovická č. 166, 410 02 Lovosice

Druh sociální služby: **Domovy pro soby se zdravotním postižením**

Poslání:
Poskytovat osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení, ubytování, stravování a každodenní individuální podporu a pomoc tak, aby mohli žít co nejvíce samostatně a zapojit se do života v běžném sociálním prostředí.
Naše služby poskytovat odborně vzdělanými a proškolenými pracovníky, kteří umí uživatelům aktivně naslouchat, znají jejich individuální potřeby a cíle, zachovávají jejich důstojnost a práva, podporují samostatnost, nezávislost a vztahy uživatelů se svými blízkými a běžným sociálním prostředím.

Cíle:
- uživatel, který se podle svých individuálních a potřeb a zájmů, s podporou sociálních služeb domova, osobně rozvíjí a udržuje či zvyšuje své schopnosti,
- uživatel, který rozvojem či udržováním svých schopností dosahuje co nejnižší možné závislosti na pomoci druhé osoby,
- uživatel, který ke svému osobnímu rozvoji využívá nabídku společenských, zájmových a pracovních aktivit a zejména možnost nácviku běžných denních činností,
- uživatel, který rozvíjí a udržuje přirozené sociální vztahy se svými blízkými, přáteli a běžnou populací a využívá běžně dostupné veřejné služby.

Okruh osob:
Osoby s mentálním a kombinovaným postižením od 40 let věku.

Domov Na Pustaji Křešice se sídlem Křešice, Encovanská ul. č. p. 73, 411 48 Křešice

Druh sociální služby: **Domovy pro soby se zdravotním postižením**

Poslání:
Domov Na Pustaji Křešice poskytuje pobytové sociální služby dospělým osobám, které mají z důvodu mentálního postižení sníženou soběstačnost a jsou tak závislí na úplné pomoci či dopomoci jiné fyzické osoby. Domov prostřednictvím profesionálního odborného personálu usiluje o udržení a rozvoj soběstačnosti uživatelů, a to s přihlédnutím k jejich schopnostem a možnostem. Na základě individuálních potřeb vytváří důstojné podmínky pro život uživatelů v domově.

Cíle:
- uživatel, který zvyšuje a udržuje schopnosti soběstačnosti a mobility,
- uživatel, který je spokojený v oblasti ubytování, stravování, v nabídce aktivizačních činností a podle svých schopností se do nich aktivně zapojuje,
- uživatel, který udržuje kontakt se svými blízkými a přáteli,
- uživatel, který se cítí v domově bezpečně.

Okruh osob:
Muži a ženy s mentálním a s kombinovaným postižením ve věku od 26 - 65 let věku. Horní věková hranice se netýká stávajících uživatelů služby.

Služby neposkytujeme:
- imobilním osobám vzhledem k technickým možnostem budovy,

Domov sociální péče Skalice se sídlem Skalice č. 44, 412 01 Litoměřice

Druh sociální služby: **Domovy pro osoby se zdravotním postižením**

Poslání:
Osobám s mentálním a kombinovaným postižením poskytovat prostřednictvím pobytové sociální služby takovou individuální podporu, která povede nejen k naplnění jejich potřeb, ale také k udržení a rozvoji jejich schopností, posílení soběstačnosti, samostatnějšímu životu a sociálnímu začleňování. Na základě individuálních potřeb a přání, s respektem k lidským právům, poskytujeme uživatelům kvalifikovanou péči k prožití smysluplného, aktivního a kvalitního života v důstojném, příjemném a bezpečném prostředí. Umožňujeme uživatelům i přes jejich znevýhodnění žít způsobem, který se co nejvíce blíží běžnému způsobu života.

Cíle:
- uživatel, který je prostřednictvím poskytované sociální služby podporován v zajištění svých individuálních zájmů,
- uživatel, který si v co nejvyšší míře udrží svoji soběstačnost v zajištění životních potřeb, dovednostech, seberealizaci,
- uživatel, který se zapojuje do nabízených aktivizačních činností a v rámci začleňování do společnosti využívá i dalších běžně dostupných služeb mimo domov,
- uživatel, který za pomoci sociální služby navazuje a udržuje přirozené sociální vazby se svými blízkými, rodinou a přáteli,

- uživatel, který je spokojený s individuálně poskytovanými službami v oblasti ubytování a stravování.

Okruh osob:
Osoby s mentálním a kombinovaným postižením od 18 let věku.

Domov důchodců Čížkovice se sídlem Čížkovice, Jiráskova 1, 411 12 Čížkovice

Druh sociální služby: **Domovy se zvláštním režimem**

Poslání:
Poskytovat služby a péči seniorům, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci z důvodu věku a chronické duševní nemoci, jsou závislí na pomoci jiné osoby a nemohou žít ve svém přirozeném prostředí ani využívat jiných typů sociálních služeb. Poskytované služby jsou přizpůsobeny individuálním potřebám klientů tak, aby podporovaly jejich soběstačnost a zachovávaly jejich lidská práva a vazbu na blízké osoby a běžné sociální prostředí. Chceme umožnit našim klientům prožívat plnohodnotné, důstojné a bezpečné stáří.

I.
Cíle:
- uživatel, který s pomocí služeb domova důstojně prožije své stáří,
- uživatel, který s pomocí služeb domova udržuje a obnovuje přirozené sociální vazby se svými blízkými a přáteli,
- uživatel, který se v domově cítí bezpečně,
- uživatel, kterému je služba poskytována s ohledem na jeho individuální potřeby,
- uživatel, který si co nejdéle zachovává svou soběstačnost a samostatnost,
- uživatel, který se aktivně zapojuje do nabízených aktivizačních činností,
- uživatel, který je spokojený se službami poskytovanými v domově v oblasti ubytování a stravování.
- uživatel, který je na konci života personálem důstojně doprovázen.

Okruh osob:
Osoby se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demence od 54 let věku.

II.
Cíle:
- uživatel, který si sám, s pomocí, s podporou, udrží co nejdéle, popř. rozvíjí, své schopnosti a soběstačnost,
- uživatel, který má zajištěny podmínky pro uspokojení základních (bio-psycho-sociálních) potřeb – jedná se především o potřeby tělesné, duševní, potřebu lásky, společnosti, komunikace, klidu, pohody, uznání, respektu, seberealizace,
- uživatel, který sám nebo s podporou, udržuje vztahy s rodinou, blízkými osobami, přáteli,
- uživatel, který je podporován v rozhodování samostatně nebo s podporou rozhoduje o své osobě a vyjadřování vlastních názorů,
- uživatel, který se aktivně zapojuje do nabízených aktivizačních činností.

Okruh osob:
Osoby od 54 let věku, trpící poruchami kognitivních funkcí - paměť, všeobecné zpracování informací, chápání souvislostí, abstraktní a logické myšlení a uvažování, řešení problémů, schopnost učení, rozhodování, plánování a organizování činností, motivace, poznávání, používání předmětů a orientace v prostoru a čase, kteří opouštějí po dlouhodobých hospitalizacích psychiatrické nemocnice / léčebny a kteří v důsledku svého onemocnění nejsou schopni aktuálně vést samostatný život bez pravidelné podpory a pomoci, kterou nelze zajistit ambulantními či terénními službami.
Jedná se o osoby, které jsou v rámci Reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji ve spolupráci s Týmy / Centry duševního zdraví, s příslušným zdravotnickým zařízením a naší pobytovou službou připravováni na přechod do sociálních služeb, protože jejich zdravotní stav již nevyžaduje nepřetržitou lékařskou péči.

Domov důchodců Libochovice se sídlem Libochovice, Vrchlického 574, 411 17 Libochovice

Druh sociální služby: **Domovy pro seniory**

Poslání:
Poskytovat pobytové sociální služby osobám, které nemohou trvale žít ve svém přirozeném prostředí z důvodu věku, snížené soběstačnosti a jsou odkázány na pomoc a podporu jiné fyzické osoby.
Při poskytovaní sociální služby vycházet z individuálně určených potřeb uživatelů a zajišťovat je v takové míře, aby byla zachována důstojnost a základní lidská práva. Respektovat rozhodnutí uživatelů a napomáhat k udržení jejich přirozených vazeb a kontaktu s okolím.

Cíle:
- uživatel, který si udrží svoje schopnosti a dovednosti co nejdéle,
- uživatel, který je spokojený v oblasti ubytování, stravování, v nabídce aktivizačních činností,
- uživatel, který je nadále v kontaktu s rodinou a přáteli,
- uživatel, který za pomoci poskytované služby dokáže využívat běžně dostupné služby.

Okruh osob:
Senioři od 65 let věku, kteří mají sníženou soběstačnost, zejména z důvodu věku nebo zdravotního stavu a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc druhé fyzické osoby.

Domov důchodců Libochovice se sídlem Libochovice, Vrchlického 574, 411 17 Libochovice

Druh sociální služby: **Domovy se zvláštním režimem**

Poslání:
Poskytovat pobytové sociální služby osobám v nepříznivé sociální situaci z důvodu stařecké demence, Alzheimerovy demence a dalšími typy demence, jejichž situace neumožňuje pobyt v jejich přirozeném prostředí a vyžaduje pravidelnou pomoc a podporu jiné fyzické osoby.
Při poskytovaní sociální služby vycházet z individuálně určených potřeb uživatelů a zajišťovat je v takové míře, aby byla zachována jejich důstojnost a základní lidská práva.

Respektovat rozhodnutí uživatelů a napomáhat jim k udržení přirozených vazeb a kontaktu s okolím.

Cíle:
- uživatel, který si udrží svoje schopnosti a dovednosti co nejdéle,
- uživatel, který se v domově cítí příjemně a bezpečně,
- uživatel, který je spokojený v oblasti ubytování, stravování,
- uživatel, který se aktivně zapojuje do nabízených aktivizačních činností,
- uživatel, který je nadále v kontaktu s rodinou a přáteli,
- uživatel, který za pomoci poskytované služby dokáže využívat běžně dostupné služby.

Okruh osob:
Osoby se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demence od 65 let věku.

Domov důchodců Milešov se sídlem Milešov 1, 411 32 Milešov

Druh sociální služby: **Domovy se zvláštním režimem**

Poslání:
Posláním Domova důchodců Milešov je poskytovat pobytové sociální služby každému uživateli tak, aby vycházely z individuálně určených potřeb osob, aby zachovávaly a respektovaly jejich důstojnost, základní lidská práva a svobody, s úsilím o sociální začleňování.

I.
Cíle:
- uživatel, který si udrží svoje schopnosti a dovednosti co nejdéle,
- uživatel, který je spokojen v oblasti ubytování, stravování,
- uživatel, který je spokojen s nabídkou aktivizačních služeb, do kterých se aktivně zapojuje,
- uživatel, který je i nadále v kontaktu s rodinou a přáteli,
- uživatel, který se v domově cítí bezpečně a prožije v něm důstojné stáří,
- uživatel, kterému je služba poskytována dle jeho individuálních potřeb.

Okruh osob:
Osoby od 50 let věku, se sníženou schopností soběstačnosti v důsledku onemocnění různými typy demencí – stařecká, Alzheimerova typu, ostatními typy demencí. Jejich situace vyžaduje pravidelnou péči a dohled druhé fyzické osoby, kdy rodina nemůže poskytnout náležitou péči a terénní či ambulantní služby již nejsou pro tyto osoby dostačující.

II.
Cíle:
- uživatel, který si sám, s pomocí, s podporou, udrží co nejdéle, popř. rozvíjí, své schopnosti a soběstačnost,
- uživatel, který má zajištěny podmínky pro uspokojení základních (bio-psycho-sociálních) potřeb – jedná se především o potřeby tělesné, duševní, potřebu lásky, společnosti, komunikace, klidu, pohody, uznání, respektu, seberealizace,
- uživatel, který sám, případně s podporou udržuje vztahy s rodinou, blízkými osobami, přáteli,
- uživatel, který je podporován v rozhodování o své osobě a vyjadřování vlastních názorů,

- uživatel, který se aktivně zapojuje do nabízených aktivizačních činností.

Okruh osob:
Osoby od 50 let věku, trpící poruchami kognitivních funkcí - paměť, všeobecné zpracování informací, chápání souvislostí, abstraktní a logické myšlení a uvažování, řešení problémů, schopnost učení, rozhodování, plánování a organizování činností, motivace, poznávání, používání předmětů a orientace v prostoru a čase, kteří opouštějí po dlouhodobých hospitalizacích psychiatrické nemocnice / léčebny a kteří v důsledku svého onemocnění nejsou schopni aktuálně vést samostatný život bez pravidelné podpory a pomoci, kterou nelze zajistit ambulantními či terénními službami.
Jedná se o osoby, které jsou v rámci Reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji ve spolupráci s Týmy / Centry duševního zdraví, s příslušným zdravotnickým zařízením a naší pobytovou službou připravováni na přechod do sociálních služeb, protože jejich zdravotní stav již nevyžaduje nepřetržitou lékařskou péči.

Domov Na Svobodě Čížkovice se sídlem. Čížkovice č. p. 172, 411 12 Čížkovice

Druh sociální služby: **Domovy pro soby se zdravotním postižením**

Poslání:
Posláním domova pro osoby se zdravotním postižením (mentálním i kombinovaným), je zajišťování podpory a pomoci osobám v jejich běžném životě. Podpora a pomoc vychází z individuálních potřeb jednotlivých osob. Respektuje jejich základní lidská práva a svobody a zachovává podmínky pro důstojnou existenci, pocit jistoty, důvěry a bezpečí. Působit na uživatele tak, aby byly co nejvíce udržovány přirozené sociální vazby (rodina, přátelé) a zajištění možností a podmínek využívat běžně dostupné veřejné služby.

Cíle:
- uživatel, který se pomocí služeb domova naučí zvládat v co největší míře běžné úkony péče o svou osobu a v co největší možné míře si osvojí návyky běžné pro svou věkovou skupinu,
- uživatel, který zvyšuje a udržuje schopnosti soběstačnosti a mobility,
- uživatel, který bude v co nejmenší možné míře závislý na pomoci druhé osoby,
- uživatel, který s pomocí služeb domova udržuje a obnovuje přirozené sociální vazby se svými blízkými a přáteli,
- uživatel, který se v domově cítí bezpečně,
- uživateli, kterému je služba poskytována s ohledem na jeho individuální potřeby,
- uživatel, který je spokojen s nabídkou aktivizační činnosti,
- uživatel, který je spokojený se službami poskytovanými v domově v oblasti ubytování a stravování,
- uživatel, který je dle svých možností a schopností popřípadě schopen přejít do chráněného bydlení a přiblíží co nejvíce běžnému životu jeho vrstevníků.

Okruh osob:
Osoby od 3 let do 35 let věku s kombinovaným postižením, s mentálním postižením, které mají sníženou soběstačnost a jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

CSP Litoměřice - Chráněné bydlení Litoměřice

Druh sociální služby: **Chráněné bydlení**

Poslání:
Posláním sociální služby chráněné bydlení je podporovat a pomáhat osobám s mentálním a kombinovaným postižením, žít způsobem života, který je obvyklý pro jejich vrstevníky, s přihlédnutím k jejich individuálním potřebám, tak aby mohly podle svých schopností a možností přebírat zodpovědnost za svoji domácnost a svůj život.

Cíle:
- uživatel, který žije za podpory služby v přirozeném sociálním prostředí, navozuje běžné mezilidské vztahy a zvládne obvyklé společenské role,
- uživatel, jenž je motivován k aktivní znalosti jeho práva při rozhodování o vlastním životě a životním stylu,
- uživatel, jenž využívá všechny své schopnosti a dovednosti vedoucí k jeho samostatnosti a soběstačnosti,
- uživatel, jenž využívá dostupné zdroje v okolí.

Okruh osob:
Služba je poskytována osobám s mentálním a kombinovaným postižením od 18 do 80 let věku

CSP Litoměřice STD Cestou integrace

Druh sociální služby: **Sociálně terapeutické dílny**

Poslání:
Posláním CSP Litoměřice STD Cestou integrace je podpořit uživatele v co nejsamostatnějším životě v běžném sociálním prostředí a poskytnout individualizovanou podporu rozvoje pracovních, sociálních a motorických schopností vedoucích uživatele ke zvýšení šance na nalezení uplatnění na volném či chráněném trhu práce.

Cíle:
- uživatel, který je co nejvíce a co nejdéle podporován v samostatnosti,
- uživatel, který je zařazen na volný trh práce,
- uživatel, který s individuální podporou rozvíjí své pracovní návyky (zařazení na volný trh práce, podpora v pravidelné docházce, podpora v samostatné práci na zadaném úkolu, podpora v dokončení práce a jejím zhodnocení),
- uživatel, který s individuální podporou rozvíjí své sociální dovednosti (podpora ve snaze požádat o pomoc, podpora samostatnosti ve stravování, informovat a podporovat účast na akcích vhodných dané skupině, podpora přirozených vazeb s okolím a s vrstevníky),
- uživatel, který s individuální podporou rozvíjí své manuální dovednosti (udržení a rozvoj manuální zručnosti, nácvik nových manuálních dovedností),
- informovat širší veřejnost o možnostech pracovního uplatnění lidí s mentálním a kombinovaným postižením.

Okruh osob:
Osoby s mentálním postižením od 18 do 64 let věku.

Manželská a předmanželská poradna Litoměřice se sídlem Palachova 18, 412 01 Litoměřice

Druh sociální služby: **Odborné sociální poradenství**

Poslání:
Poskytovat odborné sociální poradenství se zaměřením na manželské a rodinné poradenství. Zajišťovat služby sociálního poradenství ve vysoké kvalitě a na odborné úrovni.

Cíle:
- uživatel, který běžným způsobem využívá ve společnosti běžných zdrojů, služeb běžných systémů a neformálních přirozených zdrojů, ke kterým patří mimo jiné rodina s úzkými a širšími sociálními vazbami,
- zabezpečit pomocí proškoleného a vzdělaného personálu kvalitní poskytování poradenské a informační služby pro uživatele, zejména v oblasti sociálních vztahů.

Okruh osob:
- osoby v krizi,
- rodiny s dítětem/dětmi,
- senioři.

Věková struktura - osoby od 16 let do 80 let věku.

Detašované pracoviště Manželské a předmanželské poradny Litoměřice se sídlem Sladovnická 21,440 01 Louny

Druh sociální služby: **Odborné sociální poradenství**

Poslání:
Poskytovat odborné sociální poradenství se zaměřením na manželské a rodinné poradenství. Zajišťovat služby sociálního poradenství ve vysoké kvalitě a na odborné úrovni.

Cíle:
- uživatel, který běžným způsobem využívá ve společnosti běžných zdrojů, služeb běžných systémů a neformálních přirozených zdrojů, ke kterým patří mimo jiné rodina s úzkými a širšími sociálními vazbami,
- zabezpečit pomocí proškoleného a vzdělaného personálu kvalitní poskytování poradenské a informační služby pro uživatele, zejména v oblasti sociálních vztahů.

Okruh osob:
- osoby v krizi,
- rodiny s dítětem/dětmi,
- senioři.

Věková struktura - osoby od 16 let do 80 let věku.

Definice poslání, cílů a okruh osob, kterým je sociální služba určena schválila Rada Ústeckého kraje usnesením č. …/…R/2019 ze dne 5. 6. 2019 a to s účinností od 1. 1. 2020.

Příloha č. 1

Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“

Název dotačního programu

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ (dále jen „Protidrogový program“)

Protidrogový program vychází z oblasti podpory definované v čl. I. bodu 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a je ve shodě s čl. 3 odst. 1 písm. e) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. V rámci dotačního programu bude podpořena oblast sociálních služeb.
Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č…./Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), na podporu sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutím podpory podle tohoto Protidrogového programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69).

Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.

Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019–2021 (dále jen „Základní síť kraje“). Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021, resp. akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které **jsou zařazeny do Základní sítě** kraje.

Okruh způsobilých žadatelů

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy a jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
- školské právnické osoby dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávaní (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem,
- osoby samostatně výdělečně činné

Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Finanční podpora na základě tohoto programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „Rozhodnutí EK“). Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely od Ústeckého kraje Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které obsahuje, mimo jiné, kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků a výše spoluúčasti příjemce dotace

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí 3 mil. Kč.

Maximální podíl dotace kraje je 30 % z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace.

Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci dotačního programu je **300.000 Kč** jedné organizaci na jednu službu.

Spolufinancování z ESF

V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF.

V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

Způsob poskytnutí finanční podpory a žádost o poskytnutí finanční podpory

Pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020 (dále jen „Metodika protidrogového programu“), která je přílohou č. 1 vyhlášení tohoto dotačního programu.

Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí Základní sítě kraje nebo má v době podání Žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Termín vyhlášení

8. 7. 2019

(dle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Počátek lhůty pro podání žádostí

9. 8. 2019

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí

31. 8. 2019

Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace pro rok 2020 musí být zpracována výlučně prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb a to včetně příloh k žádosti, které budou naskenovány.

Internetová aplikace Katalogu – https://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/.

Vzor žádosti je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje (http://www.kr-ustecky.cz / Sociální péče / Dotační programy kraje / Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“). Vzor žádosti je přílohou č. 2 vyhlášení dotačního programu.

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje. Ústecký kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním žádosti a předložením žádosti.

Nedílné přílohy žádosti dle čl.: VI. odst. 2 Zásad jsou zejména:

a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina), a to v kopii;

b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

e) čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; že vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, a to v originále;

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;

i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;

j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;

k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu k) soupis projektů. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 programu.

l) v případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.

V případě že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu ÚK na podporu sociálních služeb od roku 2017 a nedošlo u příloh a) až d) k žádné změně, dokládá pouze přílohy uvedené pod písm. e) až k). Vzor čestného prohlášení k bodům e) až j) je přílohou programu č. 3.

Posuzování žádostí a kritéria hodnocení pro stanovení výše dotace

Kritéria a postup při hodnocení žádosti a stanovení výše dotace jsou uvedeny *v Metodice protidrogového programu.*

Žádosti budou mimo jiné posouzeny dle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Metodika protidrogového programu),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2020 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada, resp. Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do konce roku 2019. Po vydání ověřeného usnesení rady/zastupitelstva budou zveřejněny výsledky dotačního řízení.

Úspěšní žadatelé o dotaci budou informováni o výši přidělené dotace a budou vyzváni k poskytnutí podkladů potřebných pro zpracování smlouvy. Dále budou informováni o postupu při kompletaci smlouvy a jejím zaslání poskytovateli. Vzor smlouvy je přílohou vyhlášení dotačního programu č. 5.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti – viz čl. IX odst. 11. Zásad.

Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Brněnská 6
400 02 Ústí nad Labem
Kontaktní osoba:
Mgr. Eva Kalinová, tel.: 475 657 444, e-mail: kalinova.e@kr-ustecky.cz

Přílohy č. 1 – Metodika protidrogového programu

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k žádosti (přílohy e) až j))

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k žádosti (příloha k))

Příloha č. 5 – Smlouva o poskytnutí dotace

Příloha č. 6 – Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ke smlouvě

Příloha č. 8 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace

Krajský úřad
odbor sociálních věcí

Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ (dále jen „Metodika protidrogového programu“)

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje. Dotace jsou poskytovány na základě §10a zákona č. 250/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).
2. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2016–2018 (dále jen „Základní síť kraje“).
3. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje (dále též „ÚK“). Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).
4. Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.
5. Dotaci lze poskytnout jen těm poskytovatelům sociálních služeb, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání žádosti.
6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy:

   a) kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména výpis z veřejného rejstříku, případně společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu apod.),

b) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,

c) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů),

d) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,

e) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 6 vyhlášení programu.

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost), a to v originále;

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až f). Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu od roku 2017 již přidělena (byla s ním uzavřena smlouva), dokládá povinně přílohy uvedené pod písmenem e) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny a) až d) uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení k situaci beze změny v bodech a) až d) a k bodu f) je přílohou č. 7 vyhlášení programu. Formulář Rozpočtu plánovaných nákladů je přílohou č. 6 vyhlášení programu.

7. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku, nebude s ním smlouva uzavřena.

8. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné spoluúčasti v projektu.

9. Dotace je poskytována bezhotovostně, jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:

   a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,

   b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.

10. Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK.

11. Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center.

12. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.

13. Změny v nákladovém rozpočtu je možné:

   a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
   b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
   c) změny členění rozpočtu nad 30% podléhají předchozímu písemnému souhlasu odboru sociálních věcí.

   O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

14. Finanční prostředky z dotace **nelze čerpat na (neuznatelné náklady):**

a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center,
b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
k) nákupy pozemků nebo budov,
l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
n) výdaje, které nelze účetně doložit,
o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené v střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě

zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje superhrubá mzda.

p) náklady spojené s hlídáním dětí a s realizací jazykový, vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů

15. **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s poskytováním Služby a v rámci termínu realizace Služby,
- byl uhrazen do konce realizace Služby,
    - byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace Služby a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady
    - výchozí hodnota pro výpočet obvyklých mzdových nákladů je stanovena podle SPRSS ÚK. Jelikož SPRSS ÚK není každoročně aktualizován, lze při výpočtech vycházet i z aktuálně dostupných statistických údajů. Případně se zahrne i zákonné navýšení mezd.

16. V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

17. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku, neurčí-li Smlouva o poskytnutí dotace jinak.

18. Závěrečnou zprávu s finančním vypořádáním je příjemce dotace povinen předložit do 5. února po skončení dotačního roku.

Vyhodnocení žádostí odborem SV a postup při stanovení návrhu výše finanční podpory

Vyhodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK. Hodnotitel potvrdí svou nepodjatost vůči organizacím, jejichž žádosti o dotaci posuzuje, čestným prohlášením. Posudek hodnotitele musí být objektivní, doložitelný a kvalitně zpracovaný.

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj.: Zásadami, specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení Protidrogového programu na rok 2020 a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016–2018 (dále jen „Základní síť kraje“).

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby zodpovědné za realizaci služby. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 3 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí KÚÚK.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 30% z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

K hodnocení jsou postoupeny jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny z dotačního řízení pro formální nedostatky.

Nejprve bude posouzeno, zda žádost svým obsahem odpovídá okruhu podpory dotačního programu. Poté bude stanoven návrh výše finanční podpory dle níže uvedeného postupu:

Při hodnocení se vychází z počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby, který je uveden v Základní síti kraje.

Při výpočtu se do úvazků dle Základní sítě kraje zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích[1]. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), je taktéž nezbytné přepočítat počet hodin zajištěných služeb na odpovídající hodnotu úvazku[2].

[1] V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 250 hodin v průběhu r. 2020, odpovídající výše úvazku je 0,125, tj. 250 hodin/2008 hodin (fond pracovní doby pro rok 2020 činí 251 pracovních dnů, započtena 8 hodinová pracovní doba).

[2] Tento přepočet musí být organizace – poskytovatel sociální služby schopen jednoznačně doložit.

Při výpočtech budou použity úvazky pracovníků dle Základní sítě kraje. Úvazky pracovníků nepřímé péče budou vypočteny poměrem maximálně 0,3 úvazku na 1 úvazek přímé péče.

Sociální služby protidrogové politiky kraje: Služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství

Druhy služeb:

odborné sociální poradenství,
kontaktní centra,
služby následné péče,
terapeutické komunity a
terénní programy.

Způsob výpočtu výše dotace je stanoven:

1. Výpočet celkové výše úvazků pro jednotlivé žádající služby.

U každé služby se k úvazkům dle Základní sítě kraje přičte stanoveným poměrem výše úvazků nepřímé péče. Výsledkem bude **celkový počet úvazků** pro jednotlivou službu.

Příklad:

Počet úvazků dle Základní sítě (tj. přímá péče) = 2

Počet úvazků v nepřímé péči = 2 x 0,3 = 0,6

Počet úvazků celkem = 2,6

2. Stanovení průměrné finanční podpory na 1 úvazek pracovníka sociálních služeb (dále jen průměrná dotace na úvazek – PDÚ):

Prostředky přidělené pro Protidrogový program se vydělí celkovým počtem úvazků pracovníků všech sociálních služeb, na které je žádána dotace = průměrná dotace na úvazek.

3. Nejdříve se stanoví výše dotace u služeb kontaktních center (DKC), kdy dotace na 1 úvazek služeb KC je navýšen o 20 % průměrné dotace na úvazek:

   DKC = PDÚ x PÚ * 1,2.
   PÚ – počet úvazků služby

4. Poté se stanoví dotace u ostatních sociálních služeb:

Nejdříve jsou od prostředků přidělených pro Protidrogový program odečteny vypočtené dotace na KC a následně je pak ze zbývající částky vypočtena průměrná finanční podpora na úvazek ostatních služeb (dále jen dotace na úvazek ostatních služeb – DÚOS).

DOS = DÚOS * PÚ
DOS – dotace na ostatní služby

Příloha č. 3

Ústecký kraj

Dotační program
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“

1. Identifikační údaje

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb			
Název žadatele			
Právní forma			
Zřizovatel (např. u p.o.)			
Veřejné zdravotnické zařízení			
IČ		**DIČ**	

Sídlo (adresa) žadatele			
Ulice		**Č.p/č.orient.**	
Obec		**PSČ**	

Kontaktní údaje			
Tel.		**Mobil**	
Fax		**Email**	
Webová stránka			

Registrace
(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci)**:**

Bankovní spojení	
Název banky žadatele	
Číslo účtu žadatele	
Kód banky	

Osoby zastupující žadatele			
Osoba	**Funkce**	**Právní důvod zastoupení**	**Adresát rozhodnutí**

Statutární zástupce (zástupci)	
Jméno, titul, funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon/Fax	
E-mail	

Kontaktní osoba			
Jméno, titul, funkce			
Kontaktní adresa			
Telefon/Fax			
E-mail			

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (fyzické osoby):	
Osoba	Výše podílu
	Kč

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (právnické osoby)		
Osoba	IČ	Výše podílu
		Kč

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:		
Název	IČ	Výše podílu
		Kč

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2020

Údaje o službě	
Identifikátor služby	
Druh služby	
Forma poskytování	
Služba poskytovaná od:	
Název služby	
Zařízení poskytující sociální službu	
Název	**Adresa**

Požadavek na dotaci a působnost služby		
Celkové náklady v roce 2020 (Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Tj. % z celkových nákladů**

Vyplní pouze žadatelé s poskytováním služby ve více krajích:			
Kraj	**Podíl působnosti (%)**	**Podíl požadavku na dotaci (%)**	**Požadavek na dotaci (Kč)**

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:					
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)					
Územní působnost					
Doba, v níž má být dosaženo účelu:					
Termín zahájení		**Termín ukončení**		**Počet měsíců realizace**	

Certifikace služeb			
Typ certifikované služby		**Platnost (měsíc/rok)**	
Datum udělení certifikátu		**Registrace zdravotní služby (ano/ne)**	
Číslo certifikátu			

3. Popis služby

Cílová skupina osob, pro které je sociální služba určena:

Typ cílové skupiny	Upřesnění	Věková kategorie

Převažující cílová skupina	

Místo realizace služby:
Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, …), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)

Provozní doba poskytování služby		
Ambulantní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Terénní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Pobytová		

Popis realizace služby

Další údaje o službě

Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

4. Kvantifikace sociální služby

4.1 Ambulantní a terénní forma

Okamžitá individuální kapacita			
Okamžitá skupinová kapacita			
Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Provozní doba-celkový počet dnů v roce			
Provozní doba-celkový počet hodin/týden			
Počet unicitních klientů za rok			
Počet kontaktů za rok			
Celkový čas kontaktů v hodinách			
Počet intervencí za rok			
Celkový čas intervencí v hodinách			
Počet distribuovaných injekčních setů za rok			
Komentář			

4.2 Pobytová forma

Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Počet lůžek			
Počet dnů poskytování (provozu) služby v roce			
Celkový využitý počet lůžkodnů			
Počet unicitních klientů za			

rok				
Komentář				

5. Personální zabezpečení služby

5.1. Pracovní smlouvy

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5. 2 Dohody o pracovní činnosti

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					

1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.3 Dohody o provedení práce

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.4 Nákup služeb

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					

1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.5 Dobrovolníci

Celkem: Počet odpracovaných hodin:

6. Zdroje financování služby

Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Předpoklad v roce 2019 (Kč)**	**Plán na rok 2020 (Kč)**
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu-MPSV)			
Dotace od MPSV			
Příspěvky od úřadů práce			
Dotace od obcí			
Příspěvek od **zřizovatele** - **obce**			
Příspěvek od **zřizovatele** - **kraje**			
Dotace od krajů:			
Ústecký kraj			
Jiný kraj (doplnit název)			
Úhrady od uživatelů služby			

Fondy zdravotních pojišťoven			
Resorty státní správy (uveďte jaký)			
Dotace - strukturální fondy			
Pěstounská péče - dohoda o výkonu			
Jiné zdroje (specifikovat):			
Celkem			

7. Rozpočet služby a požadavek na dotaci dle nákladových položek

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	Předpokládané náklady v roce 2019 v Kč	Plánované náklady v roce 2020 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0	0	0	0
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby	0	0	0	0
2.6.1. Energie				
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3. Nájemné				
2.6.4. Právní a ekonomické služby				
2.6.5. Školení a kurzy				
2.6.6. Opravy a udržování				
2.6.7. Cestovní náhrady				
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.10. Jiné				
2.7. Odpisy				
2.8. Ostatní náklady				

8. Nedílné přílohy žádosti

Typ přílohy		Doloženo
a)	U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. VOR, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, ŽL, ZL), a to v kopii	

b)	Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii,	
c)	Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii,	
d)	Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.	
e)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, a to v originále,	
f)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále,	
g)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále,	
h)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále,	
i)	Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále,	
j)	Čestné prohlášení, že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,	
k)	Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále, Pokud nebyly realizovány žádné projekty za předchozí 3roky, bude nahrazen soupis projektů čestným prohlášením. V případě zapojení projektu do financování z ESF, bude uvedeno v soupisu projektů.	
l)	V případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.	

Žádost vyhotovil:	
Datum vyhotovení žádosti:	
Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.	
Datum podání žádosti:	**Podpis osoby zastupující žadatele:**

Příloha č. 4

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník

V ……. dne ……

……
razítko, podpis

Příloha č. 5

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nerealizovala v průběhu předchozích 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje
- toto prohlášení nahrazuje nedílnou přílohu žádosti dle Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v čl. VI., odst. 2, písm. k).

V ……. dne ……

……

razítko, podpis

Příloha č. 6

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR
Číslo smlouvy u příjemce: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Ing. Miroslavem Andrtem, členem Rady Ústeckého kraje na základě Pověření Ústeckého kraje ze dne 22. 5. 2019
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
(dále jako „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Název (jméno a příjmení):
Sídlo (místo podnikání, bydliště):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
(dále jako „Příjemce“)

zapsaný v…….....rejstříku u ……, oddíl ....., vložka……..... / v evidenci……..v…….Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu uloženého na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

na poskytování sociální služby v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.
Dotace je poskytována na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č.…ze dne…. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu na základě této smlouvy neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která
   a) bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú. ……., pod UZ (účelovým znakem) 00194, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   b) bude převedena příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky ve splátkách platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím účtu zřizovatele, …….., č.ú.: ……., pod UZ (účelovým znakem) 00194, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   Finanční podpora na registrované sociální služby je poskytnuta v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále též „Rozhodnutí EK“).

   Pro služby s nadregionální působností přidán navíc tento odstavec:
   Poskytovatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností s tím, že finanční podpora (dotace) na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené příjemci v souladu s Rozhodnutím EK.

   Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Poskytovateli v souladu s Rozhodnutím EK.

Článek II.

Účel, na který je dotace určena
doba, v níž má být dosaženo účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace sociální služby (dále jen „Služba“) v rámci programu **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“** dle poskytovatelem odsouhlaseného Rozpočtu plánovaných nákladů, a to v rozsahu dále uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů. Rozpočet plánovaných nákladů je nedílnou součástí ujednání této smlouvy, uložené ve spisu na Krajském úřadě Ústeckého kraje odboru sociálních věcí.

   Dotace se poskytuje v následujícím členění:

   - na službu ….. …….. Kč,
   - na službu ….. …….. Kč.

   Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v bodě 15 Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2019„ (dále jen „Metodika protidrogového programu“), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu s Metodikou protidrogového programu.

   Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodě 14 Metodiky protidrogového programu.

2. Změny v nákladovém rozpočtu je možné činit následujícím způsobem:

   a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
   b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje.
   c) změny členění rozpočtu nad 30% podléhají předchozímu písemnému souhlasu odboru sociálních věcí.

   O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

3. Termínem ukončení realizace Služby je 31. prosinec 2020. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který

byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku.

5. Dotace se poskytuje jednorázově.

6. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech Služby v maximální výši 30 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům Služby za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Povinnosti příjemce, porušení rozpočtové kázně

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

a) Použít dotaci za účelem poskytování Služby, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě**.

b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem Služby, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celé Služby.

e) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že Služba je spolufinancována Ústeckým krajem.

f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití dotace, a to do 5. února po skončení dotačního roku (článek XII. odst. 1 Zásad). Pokud byla Služba realizována před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo finančního vypořádání dotace na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 kalendářních dnů.

I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

- označení příjemce,
- číslo dotace (číslo smlouvy u poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),
- popis realizace Služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy Služby,
- přínos Služby pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení Služby,

- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů Služby,
- přehled nákladů Služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o prostředcích vrácených do rozpočtu poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem).

g) Neprodleně písemně informovat odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořené Služby, nejpozději však do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo.

h) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované Služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz. čl. II odst. 7 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

i) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla dotace poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

j) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci Služby poskytnuta, v případě, že se Služba neuskuteční, nejpozději do7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

k) V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

l) Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.

m) Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se

k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu.

n) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

p) Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:

    1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
    2. změna bankovního účtu Příjemce,

    Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje).

    Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a rozvoje služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v Žádosti.

    Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

    Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

q) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

r) Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

s) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

t) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, je příjemce povinen vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo

zadržených prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli v písemné formě a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy poskytovatelem.

3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

4. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje Ministerstvo financí ČR.

Článek V.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že Službu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu tj. do 31. 12. 2020:

a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí v rámci Služby,

b) verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce propagující Službu, včetně prezentace moderátorem akce,

c) oficiální pozvání zástupců Poskytovatele na výše uvedené akce,

d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace Služby) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,

e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací Služby).

5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. **varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

varianta 2 – Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

varianta 3 – Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech, správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto …….. Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne ……

…….

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Ing. Miroslav Andrt,
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření

V …… dne ……..

……

Příjemce

Rozpočet plánovaných nákladů sociální služby

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.
Druh finančních prostředků	**Plánované náklady v roce 2020 v Kč**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč**	**Úprava rozpočtu dle přidělené dotacena rok 2020**
CELKOVY OBJEM NEINVESTICNICH FINANCNICH PROSTREDKU	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNI NAKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 8

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podpisu smlouvy:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- u příloh uvedených pod písmeny a) až d) v Metodice protidrogového programu dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020 uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně.

V …….. dne ……

……
razítko, podpis

V případě, že v některé z příloh pod písmeny a) až d) došlo ke změně, uvede žadatel tuto skutečnost do tohoto čestného prohlášení a zároveň doloží dokumenty potvrzující tuto změnu k podpisu smlouvy.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020"

Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť

Příjemce dotace:
Služba (ID):
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Výše celkových nákladů projektu (Kč):
Výše přidělené dotace (Kč):
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%):
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum : **Podpis a razítko organizace:**

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 5.2. po skončení dotačního roku, tj nejpozději do 5.února 2021.

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020

Souhrnná tabulka

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2…	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2...	vratka dotace
b	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:				
jednotlivé sociální služby dle ID				0 0 0 0 0

Vysvětlivky:
ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena
sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace
sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání
sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta
sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020

Zdroje financování

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty stání správy	Jiné
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:											
jednotlivé sociální služby dle ID											

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

sloupec 10 - př. RVKPP, MZ, MS

Sestavil:

Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020

dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby + název)	
dotační program:	Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020
číslo smlouvy poskytovatele:	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	
celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2020 (Kč)	
celkové náklady/výdaje projektu v roce 2020 (Kč)	

		Dotace Ústeckého kraje		
Rozpočtová položka	**Celkové náklady (Kč)**	**dotace poskytnutá Ústeckým krajem**	**částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)**	**Vratka (Kč)**
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				**0**
1.2. Dohody o pracovní činnosti				**0**
1.3. Dohody o provedení práce				**0**
1.4. Jiné osobní náklady				**0**
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				**0**
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				**0**
2.2. Potraviny				**0**
2.3. Kancelářské potřeby				**0**
2.4. Pohonné hmoty				**0**
2.5. Jiné spotřebované nákupy				**0**
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie				**0**
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				**0**
2.6.3. Nájemné				**0**
2.6.4. Právní a ekonomické služby				**0**
2.6.5. Školení a kurzy				**0**
2.6.6. Opravy a udržování				**0**
2.6.7. Cestovní náhrady				**0**
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.10. Jiné				**0**
2.7. Odpisy				**0**
2.8. Ostatní náklady				**0**

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 1

Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“

Název dotačního programu

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ (dále jen „Malý program“)

Malý program vychází z oblasti podpory definované v čl. I. bod 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a je ve shodě s čl. 3 odst. 1 písm. e) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. V rámci dotačního programu bude podpořena oblast sociálních služeb.

Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …./20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 dle § 10 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), na podporu sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutím podpory podle tohoto Malého programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–58, 60–63, 65–67 a 69–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje.

Malý program se nevztahuje na sociální služby protidrogové politiky a příspěvkové organizace zřizované ÚK.

Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019–2021 (dále jen „Základní síť kraje“). Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021, resp. akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které **jsou zařazeny do Základní sítě kraje.**

Okruh způsobilých žadatelů

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy, jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů;
- školské právnické osoby dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávaní (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem;
- osoby samostatně výdělečně činné.

Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Finanční podpora na základě tohoto programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „Rozhodnutí EK“). Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které obsahuje, mimo jiné, kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků a výše spoluúčasti příjemce dotace

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí 10,5 mil. Kč.

Maximální podíl dotace kraje je 70 % z celkových nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. další dotační programy kraje, dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace.

Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci dotačního programu je **300.000,- Kč** na jednu službu (identifikátor).

Spolufinancování z ESF

V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

Způsob poskytnutí finanční podpory a žádost o poskytnutí finanční podpory

Pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“, (dále jen „Metodika malého programu“), která je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.

Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí Základní sítěkraje nebo má v době podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Termín vyhlášení
8. 7. 2019

(dle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Počátek lhůty pro podání žádostí

9. 8. 2019

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí

31. 8. 2019

Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace pro rok 2020 musí být zpracována výlučně prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb a to včetně příloh k žádosti, které budou naskenovány.

Internetová aplikace Katalogu - https://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/.

Vzor žádosti je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / Sociální péče / Dotační programy kraje / Dotační program „Podpora

Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“) a je přílohou vyhlášení dotačního programu.

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje. Ústecký kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním žádosti a předložením žádosti.

Nedílné přílohy žádosti dle čl.: VI. odst. 2 Zásad jsou zejména:

a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina), a to v kopii;
b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
e) čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, a to v originále;
f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;
g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;
h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;

i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;
j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizace projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;
k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále včetně informace o případných dalších žádostech tohoto projektu uplatněných u poskytovatele v daném roce. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu k) soupis projektů. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 Malého programu;
l) v případě zastoupení na základě plné moci – plná moc.

V případě že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu ÚK na podporu sociálních služeb od roku 2017 a nedošlo u příloh a) až d) k žádné změně, dokládá pouze přílohy uvedené pod písm. e) až k). Vzor čestného prohlášení k bodům e) až j) je přílohou Malého programu č. 4.

Posuzování žádostí a kritéria hodnocení pro stanovení výše dotace

Kritéria a postup při hodnocení žádosti a stanovení výše dotace jsou uvedeny *v Metodice malého programu.*

Žádosti budou mimo jiné posouzeny dle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019 a jeho přílohy Základní sítí kraje,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Metodika malého programu),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2020 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada, resp. Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do konce roku 2019. Po vydání ověřeného usnesení rady/zastupitelstva budou zveřejněny výsledky dotačního řízení.

Úspěšní žadatelé o dotaci budou informováni o výši přidělené dotace a budou vyzváni k poskytnutí podkladů potřebných pro zpracování smlouvy. Dále budou informováni o postupu při kompletaci smlouvy a jejím zaslání poskytovateli.

Vzory smluv jsou přílohou vyhlášení dotačního programu č. 6.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí, bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje, sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti – viz čl. IX odst. 11. Zásad.

Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Brněnská 6
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:
Mgr. Šárka Faistová, tel.: 475 657 373, e-mail: faistova.s@kr-ustecky.cz

Přílohy č. 1 – Metodika malého programu

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci – VZOR

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k žádosti (přílohy e) až j)) - VZOR

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k žádosti (příloha k) - VZOR

Příloha č. 5 – Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace – VZOR

Příloha č. 6 – Nákladový rozpočet sociální služby (k podpisu smlouvy)

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ke smlouvě (bezdlužnost a přílohy žádosti a) až d) beze změny)

Příloha č. 8 – Závěrečná zpráva a vyúčtování neinvestiční dotace v rámci dotačního programu

Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ (dále jen „Metodika Malého programu“)

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje. Dotace jsou poskytovány na základě §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

2. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“)). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021 (dále jen „Základní síť kraje“).

3. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje (dále též „ÚK“). Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

4. Malý program se nevztahuje na sociální služby protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem.

5. Dotaci lze poskytnout jen těm poskytovatelům sociálních služeb, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání žádosti.

6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy:

a) kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména výpis z veřejného rejstříku, případně společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu apod.),

b) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,

c) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů),

d) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,

e) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 6 vyhlášení programu,

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost), a to v originále;

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Malého programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až f). Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Malého programu od roku 2017, přidělena (byla s ním uzavřena smlouva) dokládá povinně přílohy uvedené pod písmenem e) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny a) až d) uložených ve složce na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení k situaci beze změny v bodech a) až d) a k bodu f) je přílohou č. 8 vyhlášení programu. Vzor nákladového rozpočtu sociální služby je přílohou č. 7 vyhlášení programu.

7. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku, nebude s ním smlouva uzavřena.

8. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, respektive průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor

sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné spoluúčasti v projektu.

9. Dotace je poskytována bezhotovostně, jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
   a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
   b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele.

10. Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK.

11. Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činnosti dle zákona o sociálních službách.

12. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.

13. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (jen následujícím způsobem:

    a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,

    b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,

    c) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny

nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OPRS, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem (Příjemcem) rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

14. Finanční prostředky z dotace **nelze čerpat na (neuznatelné náklady)**:

a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
k) nákupy pozemků nebo budov,

l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atd.),
n) výdaje, které nelze účetně doložit,
o) mzdové/platové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové/platové náklady odvozené ze střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců v průměru za celý rok dle pracovních pozic, výše úvazku a případného zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje superhrubá mzda,
p) náklady spojené s hlídáním dětí a s realizací jazykových, vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů.

15. Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s poskytováním Služby a v období realizace Služby, od 1. 1. do 31. 12. 2020,
- byl skutečně uhrazen do konce období realizace Služby, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku, neurčí-li Smlouva o poskytnutí dotace jinak,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,

16. V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

17. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku, neurčí-li Smlouva o poskytnutí dotace jinak.

18. Závěrečnou zprávu s finančním vypořádáním je příjemce dotace povinen předložit do 5. února po skončení dotačního roku.

Vyhodnocení žádostí odborem SV a postup při stanovení návrhu výše finanční podpory

Vyhodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK. Hodnotitel potvrdí svou nepodjatost vůči organizacím, jejichž žádosti o dotaci posuzuje, čestným prohlášením. Posudek hodnotitele musí být objektivní, doložitelný a kvalitně zpracovaný.

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj.: Zásadami, specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní sítě kraje.

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 3 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí KÚÚK.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než je Ústecký kraj, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % vychází z celkových nákladů služeb pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

Nejprve bude posouzeno, zda žádost svým obsahem odpovídá okruhu podpory dotačního programu. Poté bude stanoven návrh výše finanční podpory dle níže uvedeného postupu:

Postup při stanovení optimální výše dotace poskytovatelům sociálních služeb

Optimální výše dotace

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby a případně úhrad od uživatelů služby.

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (pobytová forma služby a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou)

stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na lůžko a povinného podílu spolufinancování služby a obvyklé úhrady od uživatelů služby, případně úhrad od zdravotních pojišťoven.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace jsou sociální služby dle svého charakteru rozděleny do 4 skupin. Pro každou skupinu je vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

Skupiny sociálních služeb:

1) **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství** – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
2) **služby sociální péče** – ambulantní a terénní forma služby
3) **služby sociální prevence** – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4) **služby sociální péče – pobytová forma služby.**

I. Náklady

Metodika výpočtu místně obvyklých nákladů

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

Základní vymezení pro skupinu 1 a 2:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích[1]. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě

[1] V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2020, odpovídající výše úvazku je 0,149, tj. 300 hodin/2008 hodin (fond pracovní doby pro rok 2020 bez svátků v případě 8 hodinové pracovní doby)).

obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách[2].

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid, apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režií).

Základní vymezení pro skupinu 3 a 4:

V případě výpočtu na služby sociální prevence a péče s lůžkovou kapacitou jsou celkové obvyklé náklady služby kalkulovány na **lůžka,** nikoli na pracovní úvazky.

Do výpočtu se zahrnují plánované kapacity – lůžka, uvedené v žádosti, maximálně však do kapacity – lůžek, zahrnutých v Základní síti kraje.

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den. Do výpočtu dále vstupuje počet dnů, ve kterém je služba v roce poskytována a kapacita služby (počet lůžek), tzn. do výpočtu vstupuje počet plánovaných lůžkodnů.

II. Výnosy

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

<u>Základní vymezení pro skupinu 1:</u>

[2] V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** - a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 2:

Ambulantní a terénní služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby se vypočte jako součin hodinové sazby * počet hodin přímého výkonu služby na jednoho pracovníka v přímé péči v sociálních službách * počet pracovníků v přímé péči v sociálních službách.

V případě pečovatelské služby a osobní asistence se výnosy nepočítají z úvazků sociálních pracovníků.

Hodinová sazba byla stanovena ve výši 100 Kč. Počet hodin přímého výkonu a sazby pro jednotlivé služby jsou počítány dle následující tabulky:

Druh služby	Počet hodin přímého výkonu	Hodinová sazba
§ 39 – osobní asistence	1 200	100 Kč
§ 40 – pečovatelská služba	1 200	100 Kč
§ 42 – průvodcovské a předčitatelské služby	1 200	100 Kč
§ 43 – podpora samostatného bydlení	1 200	100 Kč
§ 44 – odlehčovací služby	1 200	100 Kč
§ 45 – centra denních služeb	1 200	100 Kč
§ 46 – denní stacionáře	1 200	100 Kč

Pozn. Celkový fond pracovní doby na jednoho pracovníka je v roce 2020 při stanovené týdenní pracovní době 40 hodin (bez placených svátků) 2 008 hodin ročně. Dále předpokládáme, že pracovník pracující na celý úvazek věnuje 60 % fondu pracovní doby přímo klientovi. Pak tento údaj představuje 1 205 hodin, resp. 1 200 hodin po zaokrouhlení.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 3:

Pobytové služby sociální prevence jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a případně stravu u jednotlivých druhů služeb.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den (v případě nocleháren fakticky za 1 lůžko na noc).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 90 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 4:

Pobytové služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby, a pokud je uživatelům služby poskytována zdravotní péče (ošetřovatelská péče) podle § 36 zákona o sociálních službách, a to prostřednictvím vlastních zaměstnanců zařízení, zohledňují se i plánované úhrady z veřejného zdravotního pojištění. Toto platí také pro sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a stravu u jednotlivých druhů služeb a úhrada za péči stanovená dle zákona o sociálních službách.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den.

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven se odečítají v případě služeb - domovy pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče, je-li zdravotní péče zajišťována vlastními zaměstnanci poskytovatele služby (je-li zdravotní péče poskytovatelem sociálních služeb zajišťována např. zabezpečením externího dodavatele apod., příjmy od zdravotních pojišťoven se nezohledňují).

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven jsou určeny jako průměrná hodnota v návaznosti na počet lůžek a strukturu uživatelů služby podle stupňů závislosti pro účely příspěvku na péči (zohledňují se pouze v případě uživatelů ve stupni III. nebo IV. příspěvku na péči).

Průměrná výše v případě jednoho uživatele, ve III. nebo IV. stupni závislosti příspěvku na péči, je pro účely tohoto řízení stanovena na 3 000,- Kč/měsíc (100 Kč/den).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 95 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

III. Výpočet optimální výše dotace

A. Výpočet optimální výše dotace (OVD) na služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby

Druhy služeb[3]

- *odborné sociální poradenství,*
- *raná péče,*
- *telefonická krizová pomoc,*
- *tlumočnické služby,*
- *krizová pomoc,*
- *sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,*
- *sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,*
- *terénní programy,*
- *nízkoprahová denní centra,*
- *nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,*
- *intervenční centra,*
- *sociálně terapeutické dílny,*
- *sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

OVDs = (FP * U* M) – (a * FP * U * M)

OVDs = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka– stanovený podíl spolufinancování služby

OVDs – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči[4] a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

[3] Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů.

B. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby

Druhy služeb:

- *osobní asistence,*
- *průvodcovské a předčitatelské služby,*
- *podpora samostatného bydlení,*
- *odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,*
- *centra denních služeb,*
- *denní stacionáře,*
- *pečovatelská služba.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

OVDs = (FP * U* M) – (Uppp * S * H) - (a * FP * U * M)

OVDs = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – stanovený podíl spolufinancování služby

OVDs – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

Uppp – úvazky pracovníků v přímé péči pro příslušný rok[5] *(v případě pečovatelské služby a osobní asistence pouze pracovníci v sociálních službách),*

S – stanovená hodinová sazba v Kč za zajištění základních činností služby,

H – počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči,

[4] Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

[5] Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči[6] a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

C. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou

Druhy služeb:

Pobytové formy služby:
- *azylové domy,*
- *domy na půl cesty,*
- *služby následné péče (pouze pobytová forma),*
- *sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),*

Ambulantní formy služby:
- *noclehárny.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

OVD_S = (FP * L) – (Su * L * v) - (a * FP * L)

OVD_S = finanční podpora na lůžko – úhrada od uživatelů služby na lůžko – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek[7] a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,95.

[6] Viz. pozn. pod čarou č. 4
[7] Viz. pozn. pod čarou č. 4

D. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální péče – pobytová forma služby

Druhy služeb:

- *odlehčovací služby,*
- *týdenní stacionáře,*
- *domovy pro osoby se zdravotním postižením,*
- *domovy pro seniory,*
- *domovy se zvláštním režimem,*
- *chráněné bydlení,*
- *sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a případně úhrad za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění a stanoveného podílu spolufinancování služby,** resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

Pro domovy pro seniory, domovy pro osoby se zdravotním postižením, pro domovy se zvláštním režimem, týdenní stacionáře a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče:

$$OVD_S = (k*FP * L) – (Su * L*v) – (Sz * Lu) – (a * FP * L)$$

$$OVDs_S = \text{finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby} – \text{úhrada od uživatelů služby na lůžko} – \text{úhrada ze zdravotního pojištění na lůžko} - \text{stanovený podíl spolufinancování služby}$$

Pro odlehčovací služby a chráněné bydlení:

$$OVDs_S = (k*FP * L) – (Su * L*v) – (a * FP * L)$$

$$OVDs_S = \text{finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby} – \text{úhrada od uživatelů služby na lůžko stanovený podíl spolufinancování služby}$$

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

k – koeficient zohledňující strukturu uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek[8] a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,95,

Sz - stanovená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění na 1 lůžko na den(na měsíc) se zohledněním stupně závislosti uživatelů služby (pouze u 5 druhů služeb),

Lu – celkový plánovaný počet lůžkodnů obsazených uživateli ve III. a IV. stupni závislosti příspěvku na péči,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů.

Hodnoty koeficientu „k“:

Podíl uživatelů ve stupni závislosti na pomoci jiné fyzické osoby II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) a IV (úplná závislost) na celkovém počtu uživatelů	Hodnota koeficientu
v intervalu 80 % - 100 %	1,45
v intervalu 70 % - 79 %	1,35
v intervalu 60 % - 69 %	1,3
v intervalu 50 % - 59 %	1,25
v intervalu 40 % - 49 %	1,2
v intervalu 30 % - 39 %	1,15
v intervalu 20 % - 29 %	1,1
v intervalu 10 % - 19 %	1,05
v intervalu 0 % - 9 %	1

Reálná výše dotace je stanovena tak, že vypočtená optimální výše dotace je upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a dále na základě vyhodnocení míry splnění dalších hodnotících kritérií dotačního programu.

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá optimální výši dotace stanovené v souladu s pravidly této metodiky. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že optimální výše dotace bude upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií dotačního programu. V případě, že v žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) vyplacena dotace ve výši uvedené v žádosti.

Maximální výše dotace je stanovena ve výši 300 000,- Kč na 1 sociální službu (identifikátor).

[8] Viz. pozn. pod čarou č. 4

Přílohy:

Příloha č. 1 Redukční koeficienty

Příloha č. 2 Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

Příloha č. 3 Hodnoty průměrné výše úhrady uživatelů za službu

Redukční koeficienty dle druhů služeb

I. hladina redukce - nejnižší
intervenční centra
krizová pomoc
nízkoprahová denní centra
nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
raná péče
sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
sociální rehabilitace – ambulantní a terénní forma
sociálně terapeutické dílny
telefonická krizová pomoc
terénní programy
tlumočnické služby

II. hladina redukce - nízká
azylové domy
domy na půl cesty
noclehárny
podpora samostatného bydlení
sociální rehabilitace-pobytová

III. hladina redukce - střední
centra denních služeb
denní stacionáře
chráněné bydlení
odlehčovací služby – ambulantní a terénní forma
osobní asistence
pečovatelská služba
průvodcovské a předčitatelské služby

IV. Hladina redukce - vysoká
odborné sociální poradenství

V. hladina redukce - nejvyšší
domovy pro osoby se zdravotním postižením
domovy pro seniory
domovy se zvláštním režimem
odlehčovací služby – pobytová forma
sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče
týdenní stacionáře

Příloha č. 2 Metodiky

Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů		
DRUHY SLUŽBY	**FP**	**a**
azylové domy	612 Kč	11%
centra denních služeb	62 679 Kč	8%
denní stacionáře	64 575 Kč	32%
domy na půl cesty	752 Kč	8%
domovy pro osoby se zdravotním postižením	1 415 Kč	20%
domovy pro seniory	945 Kč	10%
domovy se zvláštním režimem	1 195 Kč	8%
chráněné bydlení	1 460 Kč	12%
intervenční centra	58 081 Kč	8%
krizová pomoc	51 133 Kč	10%
nízkoprahová denní centra	58 576 Kč	6%
noclehárny	602 Kč	10%
nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	54 898 Kč	10%
odborné sociální poradenství	67 873 Kč	13%
odlehčovací služby - A/T	52 452 Kč	9%
odlehčovací služby - P	1 213 Kč	9%
osobní asistence	42 780 Kč	8%
pečovatelská služba	47 511 Kč	16%
podpora samostatného bydlení	57 771 Kč	10%
průvodcovské a předčitatelské služby	32 424 Kč	8%
raná péče	66 385 Kč	6%
sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	57 486 Kč	21%
sociálně aktivzační služby pro seniory a osoby se ZP	63 169 Kč	8%
sociální rehabilitace - A/T	59 162 Kč	5%
sociální služby poskytované ve ZZLP	954 Kč	8%
sociálně terapeutické dílny	61 164 Kč	13%
telefonická krizová pomoc	46 784 Kč	7%
terénní programy	54 015 Kč	11%
tlumočnické služby	63 198 Kč	11%
týdenní stacionáře	1 109 Kč	18%

Příloha č. 3 Metodiky

Hodnoty průměrné výše úhrady uživatelů za službu

Služby	**§ zákona č. 108/2006 Sb.**	**Minimální průměrná výše úhrady**
Osobní asistence	§39	100 Kč/hod.
Pečovatelská služba	§40	100 Kč/hod.
Průvodcovské a předčitatelské služby	§42	100 Kč/hod.
Podpora samostatného bydlení	§43	100 Kč/hod.
Odlehčovací služby	§44	100 Kč/hod. terénní a ambulantní forma služby 9 951 Kč na uživatele/měsíc (321 Kč na uživatele/den) pobytová forma služby
Centra denních služeb	§45	100 Kč/hod.
Denní stacionáře	§46	100 Kč/hod.
Týdenní stacionáře	§47	10 044 Kč na uživatele/měsíc (324 Kč na uživatele/den)
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	§48	15 407 Kč na uživatele/měsíc (497 Kč na uživatele/den)
Domovy pro seniory	§49	14 105 Kč na uživatele/měsíc (455 Kč na uživatele/den)
Domovy se zvláštním režimem	§50	16 926 Kč na uživatele/měsíc (546 Kč na uživatele/den)
Chráněné bydlení	§51	8 184 Kč na uživatele/měsíc (264 Kč na uživatele/den)
Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče	§52	10 757 Kč na uživatele/měsíc (347 Kč na uživatele/den
Azylové domy	§57	1 736 Kč na uživatele/měsíc (56 Kč na uživatele/den
Domy na půl cesty	§58	1 798 Kč na uživatele/měsíc (58 Kč na uživatele/den
Noclehárny	§63	744 Kč na uživatele/měsíc (24 Kč na uživatele/den

Příloha č. 3

Ústecký kraj

Dotační program
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“

1. Identifikační údaje

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb			
Název žadatele			
Právní forma			
Zřizovatel (např. u p.o.)			
Veřejné zdravotnické zařízení			
IČ		**DIČ**	

Sídlo (adresa) žadatele			
Ulice		**Č.p/č.orient.**	
Obec		**PSČ**	

Kontaktní údaje			
Tel.		**Mobil**	
Fax		**Email**	
Webová stránka			

Registrace
(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci)**:**

Bankovní spojení	
Název banky žadatele	
Číslo účtu žadatele	
Kód banky	

Osoby zastupující žadatele			
Osoba	**Funkce**	**Právní důvod zastoupení**	**Adresát rozhodnutí**

Statutární zástupce (zástupci)	
Jméno, titul, funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon/Fax	
E-mail	

Kontaktní osoba			
Jméno, titul, funkce			
Kontaktní adresa			
Telefon/Fax			
E-mail			

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (fyzické osoby):	
Osoba	Výše podílu
	Kč

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (právnické osoby)		
Osoba	IČ	Výše podílu
		Kč

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:		
Název	IČ	Výše podílu
		Kč

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2020

Údaje o službě	
Identifikátor služby	
Druh služby	
Forma poskytování	
Služba poskytovaná od:	
Název služby	

Zařízení poskytující sociální službu	
Název	**Adresa**

Požadavek na dotaci a působnost služby		
Celkové náklady v roce 2020 (Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Tj. % z celkových nákladů**

Vyplní pouze žadatelé s poskytováním služby ve více krajích:			
Kraj	**Podíl působnosti (%)**	**Podíl požadavku na dotaci (%)**	**Požadavek na dotaci (Kč)**

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:					
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)					
Územní působnost					
Doba, v níž má být dosaženo účelu:					
Termín zahájení		**Termín ukončení**		**Počet měsíců realizace**	

3. Popis služby

Cílová skupina osob, pro které je sociální služba určena:

Typ cílové skupiny	Upřesnění	Věková kategorie

Převažující cílová skupina	

Místo realizace služby:
Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, …), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)

Provozní doba poskytování služby		
Ambulantní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Terénní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Pobytová		

Popis realizace služby

Další údaje o službě
Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

4. Kvantifikace *sociální služby*

4.1 Ambulantní a terénní forma

Okamžitá individuální kapacita			
Okamžitá skupinová kapacita			
Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Provozní doba-celkový počet dnů v roce			
Provozní doba-celkový počet hodin/týden			
Počet unicitních klientů za rok			
Počet kontaktů za rok			
Celkový čas kontaktů v hodinách			
Počet intervencí za rok			
Celkový čas intervencí v hodinách			
Počet hovorů			
Komentář			

4.2 Pobytová forma

Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Počet lůžek			
Počet dnů poskytování (provozu) služby v roce			
Celkový využitý počet lůžkodnů			
Počet unicitních klientů za rok			
Komentář			

Struktura uživatelů služby dle stupňů závislosti

Rok 2018 - skutečnost

Struktura uživatelů dle stupně závislosti	**Osoby do 18 let**	**Osoby nad 18 let**	**Celkem**
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní (bez příspěvku na péči)			
Celkem			

Rok 2019 - předpoklad

Struktura uživatelů dle příspěvku na péči	**Osoby do 18 let**	**Osoby nad 18 let**	**Celkem**
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní (bez příspěvku na péči)			
Celkem			

Rok 2020 - plán

Struktura uživatelů dle příspěvku na péči	**Osoby do 18 let**	**Osoby nad 18 let**	**Celkem**
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní (bez příspěvku na péči)			
Celkem			

5. Personální zabezpečení služby

5.1. Pracovní smlouvy

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	

1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5. 2 Dohody o pracovní činnosti

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.3 Dohody o provedení práce

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.4 Nákup služeb

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.5 Dobrovolníci

Celkem: Počet odpracovaných hodin:

6. Zdroje financování služby

Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Předpoklad v roce 2019 (Kč)**	**Plán na rok 2020 (Kč)**
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu-MPSV)			
Dotace od MPSV			
Příspěvky od úřadů práce			
Dotace od obcí			
Příspěvek od **zřizovatele** - **obce**			
Příspěvek od **zřizovatele** - **kraje**			
Dotace od krajů:			
Ústecký kraj			
Jiný kraj (doplnit název)			
Úhrady od uživatelů služby			
Fondy zdravotních pojišťoven			
Resorty státní správy (uveďte jaký)			
Dotace - strukturální fondy			
Pěstounská péče - dohoda o výkonu			
Jiné zdroje (specifikovat):			
Celkem			

7. Rozpočet služby a požadavek na dotaci dle nákladových položek

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	Předpokládané náklady v roce 2019 v Kč	Plánované náklady v roce 2020 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0	0	0	0
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby	0	0	0	0
2.6.1. Energie				
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3. Nájemné				
2.6.4. Právní a ekonomické služby				
2.6.5. Školení a kurzy				
2.6.6. Opravy a udržování				
2.6.7. Cestovní náhrady				
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.10. Jiné				
2.7. Odpisy				
2.8. Ostatní náklady				

8. Nedílné přílohy žádosti

Typ přílohy		Doloženo
1.	U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. VOR, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, ŽL, ZL).	
2.	Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv).	
3.	Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ.	
4.	Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva).	

5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen.	
5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.	
5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.	
5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.	
5.	Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.	
5.	Čestné prohlášení, že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.	
6.	Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále. Přehled projektů financovaných z ESF, do kterých je příjemce dotace zapojen. Pokud nebyly realizovány žádné projekty za předchozí 3 roky, bude nahrazen soupis projektů čestným prohlášením.	
7.	V případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.	

Žádost vyhotovil:	
Datum vyhotovení žádosti:	
Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.	
Datum podání žádosti:	**Podpis osoby zastupující žadatele:**

Příloha č. 4

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník

V ……. dne ……

……
razítko, podpis

Příloha č. 5

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nerealizovala v průběhu předchozích 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje
- toto prohlášení nahrazuje nedílnou přílohu žádosti dle Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v **čl. VI., odst. 2, písm. k).**

V ……. dne …….

……
razítko, podpis

Příloha č. 6

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Ing. Miroslavem Andrtem, členem Rady Ústeckého kraje na základě Pověření Ústeckého kraje ze dne 22. 5. 2019
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
(dále jako „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Název (jméno a příjmení):
Sídlo (místo podnikání, bydliště):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
(dále jako „Příjemce“)

zapsaný v…….....rejstříku u ……, oddíl ....., vložka……. / v evidenci……..v…….Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu uloženého na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

na poskytování sociální služby v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.
Dotace je poskytována na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č.…ze dne…. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu na základě této smlouvy neinvestiční dotaci ve výši ……..,- Kč (slovy: ……..korun českých), která
   a) bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú. ……., pod UZ (účelovým znakem) 00193, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   b) bude převedena příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky ve splátkách platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím účtu zřizovatele, …….., č.ú.: ……, pod UZ (účelovým znakem) 00193, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   Finanční podpora na registrované sociální služby je poskytnuta v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále též „Rozhodnutí EK“).

   Pro služby s nadregionální působností přidán navíc tento odstavec:
   Poskytovatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností s tím, že finanční podpora (dotace) na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené příjemci v souladu s Rozhodnutím EK.

   Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Poskytovateli v souladu s Rozhodnutím EK.

Článek II.

Účel, na který je dotace určena

doba, v níž má být dosaženo účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace sociální služby (dále jen „Služba“) v rámci programu **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“** dle poskytovatelem odsouhlaseného Rozpočtu plánovaných nákladů, a to v rozsahu dále uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných nákladů. Rozpočet plánovaných nákladů je nedílnou součástí ujednání této smlouvy, uložené ve spisu na Krajském úřadě Ústeckého kraje odboru sociálních věcí.

   Dotace se poskytuje v následujícím členění:

   - na službu ….. …….. Kč,
   - na službu ….. …….. Kč.

   Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v bodě 15 Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program „ (dále jen „Metodika malého programu“), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu s Metodikou malého programu.

   Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodě 14 Metodiky malého programu.

2. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (jen následujícím způsobem:

   a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,

   b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,

   c) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OPRS, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).

3. Termínem ukončení realizace Služby je 31. prosinec 2020. Pro Příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku.

5. Dotace se poskytuje jednorázově.

6. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných h nákladech Služby v maximální výši 70 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým nákladům Služby za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Povinnosti příjemce, porušení rozpočtové kázně

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

a) Použít dotaci za účelem poskytování Služby, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě**.

b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem Služby, který je přílohou této Smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celé Služby.

e) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že Služba je spolufinancována Ústeckým krajem.

f) Předat Poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití dotace, a to do 30 dnů od termínu ukončení realizace Služby (článek II. odst. 4 této Smlouvy). Pokud byla Služba realizována před uzavřením této Smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo finančního vypořádání dotace na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 kalendářních dnů.

I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

- označení příjemce,
- číslo dotace (číslo smlouvy u poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),
- popis realizace Služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy Služby,
- přínos Služby pro cílové skupiny,

- celkové zhodnocení Služby,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů Služby,
- přehled nákladů Služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o prostředcích vrácených do rozpočtu poskytovatele.

g) Neprodleně písemně informovat odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace Příjemce nebo realizace podpořené Služby, nejpozději však do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo.

h) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované Služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

i) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet Poskytovatele, z něhož mu byla dotace poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

j) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet Poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci Služby poskytnuta, v případě, že se Služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat Poskytovatele o vrácení dotace.

k) V případě, že Služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

l) Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.

m) Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a

poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu.

n) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

p) Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:

    1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
    2. změna bankovního účtu Příjemce,

    Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

    Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v žádosti.

    Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

    Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

q) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

r) Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

s) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto Smlouvou.

t) V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z

neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto Smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli v písemné formě a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi Smlouvy Poskytovatelem.

3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení Smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, Smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

4. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje Ministerstvo financí ČR.

Článek V.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že Službu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu tj. do 31. 12. 2020:

a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí v rámci Služby,

b) verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce propagující Službu, včetně prezentace moderátorem akce,

c) oficiální pozvání zástupců Poskytovatele na výše uvedené akce,

d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace Služby) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,

e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací Služby).

5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. var. 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   var. 2 – Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

   var. 3 – Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

2. Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech, správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto …….. Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne ……

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Ing. Miroslav Andrt
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření

V …… dne ……..

……

Příjemce

Příloha č. 7

Nákladový rozpočet sociální služby

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	**Předpokládané náklady v roce 2019 v Kč**	**Plánované náklady v roce 2020 v Kč**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
CELKOVY OBJEM NEINVESTICNICH FINANCNICH PROSTREDKU	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNI NAKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie				
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3. Nájemné				
2.6.4. Právní a ekonomické služby				
2.6.5. Školení a kurzy				
2.6.6. Opravy a udržování				
2.6.7. Cestovní náhrady				
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.10. Jiné				
2.7. Odpisy				
2.8. Ostatní náklady				

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 8

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podpisu smlouvy:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- u příloh uvedených pod písmeny a) až d) v Metodice programu malého dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně.

V ……. dne ……

……
razítko, podpis

V případě, že v některé z příloh pod písmeny a) až d) došlo ke změně, uvede žadatel tuto skutečnost do tohoto čestného prohlášení a zároveň doloží dokumenty potvrzující tuto změnu k podpisu smlouvy.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - malý dotační program 2020"

Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť

Příjemce dotace:
Služba (ID):
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Výše celkových nákladů projektu (Kč):
Výše přidělené dotace (Kč):
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%):
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit po ukončení realizace projektu, tj. nejpozději do 5. února 2021.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program"

Příjemce dotace: *název a adresa organizace dle registrace*
Služba (ID): *druh služby - př. terénní programy (ID: 1234567)*
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace: *SML191234*
Výše celkových nákladů projektu (Kč): *ze všech zdrojů financování na celý projekt (př. 1 500 000.-Kč)*
Výše přidělené dotace (Kč): *přijatá krajská dotace - dle Smlouvy celková výše za všechny služby (př. 400 000,-Kč)*
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%): ***26,7%***
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum : **Podpis a razítko organizace:**

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit po ukončení realizace projektu, tj. nejpozději do 5. února 2021.

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program

Souhrnná tabulka

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2…	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2...	vratka dotace
b	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:				
jednotlivé sociální služby dle ID				0 0 0 0 0

Vysvětlivky:
ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena
sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace
sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání
sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta
sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program

Zdroje financování

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty stání správy	Jiné
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:											
jednotlivé sociální služby dle ID											

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

Sestavil:

Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program

dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby)	
dotační program:	Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program
číslo smlouvy poskytovatele:	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	
celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2020 (Kč)	
celkové náklady/výdaje projektu v roce 2020 (Kč)	

		Dotace Ústeckého kraje		
Rozpočtová položka	**Celkové náklady (Kč)**	**dotace poskytnutá Ústeckým krajem**	**částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)**	**Vratka (Kč)**
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				**0**
1.2. Dohody o pracovní činnosti				**0**
1.3. Dohody o provedení práce				**0**
1.4. Jiné osobní náklady				**0**
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				**0**
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				**0**
2.2. Potraviny				**0**
2.3. Kancelářské potřeby				**0**
2.4. Pohonné hmoty				**0**
2.5. Jiné spotřebované nákupy				**0**
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie				**0**
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				**0**
2.6.3. Nájemné				**0**
2.6.4. Právní a ekonomické služby				**0**
2.6.5. Školení a kurzy				**0**
2.6.6. Opravy a udržování				**0**
2.6.7. Cestovní náhrady				**0**
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.10. Jiné				**0**
2.7. Odpisy				**0**
2.8. Ostatní náklady				**0**

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: