

Ústecký kraj vyhláší na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne dotační program

„Podpora mládeže“ na rok 2019

Ústecký kraj na základě podané žádosti v rámci výzvy „Podpora mládeže na krajské úrovni“ Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy získal finanční prostředky určené na podporu práce s dětmi a mládeží na rok 2019.

Podání žádosti schválila Rada Ústeckého kraje dne 29. 10. 2018 usnesením č. 079/52R/2018, o poskytnutí finančních prostředků Ústeckému kraji rozhodlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy rozhodnutím č. 0002/11KRA/2019 ze dne 14. 2. 2019.

Program je vytvořen v souladu s požadavky výzvy „Podpora mládeže na krajské úrovni“ Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a dále se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

SPECIFIKACE DOTAČNÍHO PROGRAMU DLE OBLASTI PODPORY:

Děti, mládež, volnočasové aktivity.

DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:

- podpořit naplňování cílů *Koncepce podpory mládeže na období 2014 - 2020*,
- podpořit rozvoj práce s mládeží a neformálního vzdělávání na krajské úrovni,
- podpořit dialog mezi mládeží se zástupci krajů,
- rozvinout kapacity organizací pracujících s dětmi a mládeží,
- vytvářet nabídky volnočasových a dalších vybraných aktivit,
- zvyšovat odbornou přípravu a vzdělávání dobrovolných pracovníků s dětmi a mládeží,
- rozvíjet dobrovolnictví a dobrovolnou práci s dětmi a mládeží,
- podpořit výchovu dětí a mládeže v dalších vybraných oblastech, zejména k participaci, ke vzájemné toleranci a pochopení, ke zdravému životnímu stylu,
- podpořit mezinárodní spolupráci dětí a mládeže.

ÚČEL PODPORY:

Zajištění spolufinancování volnočasových aktivit dětí a mládeže do 30 let z Ústeckého kraje naplňující cíle *Koncepce podpory mládeže na období 2014-2020*.

Body podpory:

- a) podpora zdravého životního stylu dětí a mládeže – podpora aktivit, které budou pozitivně ovlivňovat zdravý životní styl dětí a mládeže v oblasti pohybových aktivit, pobytu v přírodě, výživy apod.;
- b) podpora zapojování dětí a mládeže s omezenými příležitostmi do pravidelných volnočasových aktivit (navazování přátelských vztahů, zážitkové aktivity, interakce v kolektivu, poznání sama sebe a řešení problémů v kolektivu);
- c) podpora participace – podpora aktivit, které budou posilovat zájem dětí a mládeže o veřejné dění a zároveň budou děti a mládež motivovat k aktivnímu zapojení do veřejného prostoru (např. činnost školních parlamentů, diskuzní fóra, pořádání kulatých stolů);
- d) podpora tvořivosti v oblasti rukodělných a řemeslných aktivit.

Žádost musí být zaměřena právě na jeden bod podpory.

FORMA DOTACE:

Dotace bude poskytnuta na úhradu **neinvestičních** užitelných nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti.

PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ VYČLENĚNÝCH NA STANOVENÝ ÚČEL:

Dotace z dotačního programu MŠMT „Podpora mládeže na krajské úrovni“ činí 1 927 082 Kč. Z rozpočtu Ústeckého kraje byly pro tento účel vyčleněny finanční prostředky ve výši 825 893 Kč.

Celkový objem finančních prostředků tedy činí **2 752 975 Kč**.

INFORMACE O POVAZE DOTACE:

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Právníké osoby mající sídlo na území Ústeckého kraje, pracující s dětmi a mládeží v oblasti volnočasových aktivit, které nezřizuje Česká republika nebo Ústecký kraj a které jsou přímo odpovědné za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to:

- **Spolky**, zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- **Ústavy**, zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- **Obecně prospěšné společnosti**, zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- **Domy dětí a mládeže a Střediska volného času** zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Datum vzniku žadatele jako právnické osoby musí být nejpozději 1 rok před datem uzávěrky přijímání žádostí.

VÝŠE DOTACE, VÝŠE SPOLUÚČASTI PŘÍJEMCE:

Minimální výše dotace je **30 000 Kč**, maximální výše dotace je **200 000 Kč**.

Maximální podíl dotace je **70%** z celkových užitelných nákladů projektu.

LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

Od 31. 5. 2019 do 21. 6. 2019.

(rozhodující je datum razítka pošty nebo podatelny KÚ ÚK)

Maximální počet žádostí na jednoho žadatele jsou 2.

STANOVENÍ KONZULTAČNÍHO MÍSTA NA KRAJSKÉM ÚŘADU:

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Bc. Pavel Kucler

e-mail: kucler.p@kr-ustecky.cz

telefon: 475 657 969

KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI:

1. Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem (ANO X NE) – v případě, že žádost nesplňuje některou z podmínek dotačního programu, bude z dalšího hodnocení hodnotící komisí vyřazena
2. Připravenost a realizovatelnost projektu. (max. 2 body)
3. Reálný a průhledný rozpočet nákladů projektu (struktura rozpočtových nákladů, vhodnost navržených výdajů a jejich výše). (max. 2 body)
4. Stabilita a zaměření žadatele, tradice v pořádání akcí pro cílovou skupinu dětí a mládeže (max. 2 body)
5. Šíře cílové skupiny. (max. 2 body)

LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI:

Do 31. 8. 2019.

Žadatelé budou o výsledcích dotačního řízení informováni prostřednictvím webových stránek Ústeckého kraje. Následně budou úspěšní i neúspěšní žadatelé informováni prostřednictvím e-mailu.

DEN ZVEŘEJNĚNÍ PROGRAMU:

30. 4. 2019

POSTUP PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

1. Žadatel vyplní na předepsaném formuláři, zveřejněném na webových stránkách Ústeckého kraje, žádost o poskytnutí dotace (www.kr-ustecky.cz / Dotace a granty / Školství, mládež a tělovýchova / „Podpora mládeže“ na rok 2019).
2. K žádosti přiloží povinné přílohy, v jednom vyhotovení a sešité (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí) a vloží do obálky. V případě, že jeden právní subjekt podává více žádostí, vloží všechny své písemné žádosti do jedné obálky a přiloží pouze jedno paré povinných příloh. V průvodním dopise pak uvede seznam přiložených žádostí a potvrdí, že povinné přílohy jsou platné pro všechny tyto žádosti.

Písemnou formu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s podepsanými přílohami lze zaslat poštou nebo podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje v zalepené obálce označené: NEOTVÍRAT - „Podpora mládeže“ na rok 2019 a plným názvem žadatele a jeho sídlem.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:

Dotační program není určen:

1. organizacím, mající jako hlavní oblast činnosti sport;
2. organizacím, zaměřeným na podporu a integraci příslušníků romské komunity a národnostních menšin;
3. organizacím, zaměřeným na prevenci drog, kriminality a dalších negativních jevů;
4. organizacím, zabývajícím se pouze nárazovou, jednorázovou nebo jednostrannou činností (pouze organizováním dětských táborů bez návaznosti na celoroční činnost, provozováním či pronajímáním turistických a táborevých základen nebo jiných nemovitostí, zařízení apod.);
5. na podporu projektů, které již byly v roce 2019 podpořeny z jiného programu Ústeckého kraje;
6. na podporu aktivit, které již byly v roce 2019 finančně podpořeny z *Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2017 – 2020¹*
7. na projekty zaměřené na poskytování sociálních služeb dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách

Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu, vzniklých v době od 14. 2. 2019 (**datum nabytí právní moci rozhodnutí o přidělení finančních prostředků MŠMT do rozpočtu kraje**) **do 31. 12. 2019** a nelze ji převádět do roku následujícího.

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději **31. 12. 2019**. Dotaci nelze převádět na jiný právní subjekt. Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití finančních prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty, v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a **oddělené sledování v účetnictví** (jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu) v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Dotace bude poskytnuta na základě **písemné Smlouvy o poskytnutí dotace**. Znění textu smlouvy bude zasláno žadateli na uvedenou e-mailovou adresu a musí být akceptováno **do 30 dnů** od jeho obdržení. Akceptováním znění smlouvy se rozumí zaslání žadatelem podepsaného návrhu smlouvy na Krajský úřad dle pokynů uvedených v zasláném e-mailu. V případě nedodržení lhůty nárok na uzavření smlouvy zaniká a **poskytovatel dotaci neposkytne**. Ve smlouvě bude příjemce zavázán rovněž k plnění povinností vyplývajících z Výzvy MŠMT a z rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Pro účely vyhodnocení dotačního programu budou sledovány následující ukazatele:

1. počet podpořených dětí a mládeže
2. počet podpořených vedoucích

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

¹ <http://www.msmt.cz/mladez/programy-statni-podpory-prace-s-detmi-a-mladezi-pro-nestatni-5>

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci stanoveného termínu realizace projektu,

c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Na provozní náklady žadatele smí být použity finanční prostředky ve výši maximálně 5 % z poskytnuté dotace. Mezi provozní náklady lze zahrnout nájem kanceláře, energie, spoje, poštovné, kancelářský materiál, propagaci, materiál na opravu a údržbu, oprava a údržba kluboven a zařízení žadatele, pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, místní vyhláškou stanovené poplatky (např. likvidace odpadu, apod.). Náklady kanceláře musí být jednoznačně vyznačeny a podrobně specifikovány v rozpočtu žadatele.

Náklady na financování táborů konaných v termínech prázdnin vyhlašovaných MŠMT a jejichž délka trvání je 7 až 21 dnů včetně dne příjezdu a odjezdu, a to pouze v tom případě, že se jedná o vyvrcholení celoroční činnosti organizace, může příjemce dotace uplatnit ve výši max. **80 Kč** na dítě (**do 18 let**) a den. U zimních táborů probíhajících v období od 1. 12. do 31. 3. lze použít finanční prostředky ve výši max. **150 Kč** na dítě (**do 18 let**) a den. U táborů určených pro znevýhodněné děti do 18 let se zdravotním postižením² lze použít finanční prostředky ve výši max. **250 Kč** na dítě a den (stejný limit platí pro mládež do 26 let, pokud je držitelem průkazu ZTP). Hlavní vedoucí tábora musí splňovat kvalifikační předpoklad pro výkon této funkce (školení hlavních vedoucích dětských táborů podle pravidel Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro NNO na léta 2017-2020)³. U projektů na pořádání táborů a dalších pobytových akcí je nezbytné uvést počet a délku trvání akce a předpokládaný počet dětí, mládeže, vedoucích a ostatních dospělých účastníků. U projektů na pořádání letních táborů lze poskytnuté finanční prostředky využít na pořízení a opravu materiálně technického vybavení tábora neinvestičního charakteru, na ubytování, stravu apod., případně na snížení nákladů na cenu tábora pro děti ze sociálně slabých rodin.

Pořízení elektroniky, počítačů apod. v rámci projektu lze financovat pouze ze spoluúčasti žadatele. Náklady na vzdělávání musí přímo souviset s projektem a činností žadatele v oblasti práce s dětmi a mládeží.

Úhradu mezd, dohod o provedení práce či pracovní činnosti a odvodů na sociální a zdravotní pojištění funkcionářů a zaměstnanců, kteří se přímo podílejí na realizaci projektu, lze uplatnit **do maximální výše spoluúčasti žadatele.**

Neuuznatelné náklady:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků nebo budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.)
- nájemné s následnou koupí (leasing),

² Dle zákona č. 108/2006 Sb., o **sociálních** službách, ve znění pozdějších předpisů

³ <http://www.msmt.cz/mladez/programy-statni-podpory-prace-s-detmi-a-mladezi-pro-nestatni-6>. Tuto dotaci lze použít i v případě, kdy tábor začíná víkendem bezprostředně předcházejícím vyhlášeným prázdninám, případně končí víkendem navazujícím na vyhlášené prázdniny. Rozhodujícím dnem pro posouzení splnění podmínky věku je den zahájení akce.

- cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
- úhrada výdajů na pohoštění, dary a ceny
- úhrada pořízení investičního majetku,
- platby fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu služby nebo výkonu spojenou s realizací projektu,
- výroba, tisk a distribuce časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplaty komerčními prodejci,
- nákup předplatných jízdenek městské hromadné dopravy,
- nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s vlastním posláním nebo činností žadatele,
- financování leasingu,
- financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost žadatele,
- úhrada členských příspěvků střešním organizacím působícím v ČR,
- úhrada nákladů zahraničních cest a stáží,
- úhrada mezinárodních aktivit rekreačního a turistického charakteru,
- úhrada mezd, dohod o provedení práce či pracovní činnosti a odvodů na sociální a zdravotní pojištění funkcionářů a zaměstnanců, kteří se nepodílejí na realizaci projektu,
- vzdělávání, které nesouvisí s činností žadatele a projektem.

VZOR SMLOUVY O POSKYTNUTÍ DOTACE:

Dle přílohy tohoto programu

VZOR ŽÁDOSTI O DOTACI:

Dle přílohy tohoto programu

VZOR ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY A FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE:

Dle přílohy tohoto programu

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI:

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy:

1. U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina), a to v kopii.
2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o Dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.
3. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.

Přílohy 1 – 3 lze nahradit úplným výpisem z Veřejného rejstříku platného nejpozději 1 měsíc před podepsáním Žádosti o dotaci (Obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných společností, spolkový rejstřík, atd.) – v úplném výpisu musí být aktuální informace, zejména název, sídlo, IČ, statutární zástupce vč. způsobu jednání (v jiném případě je nutné doložit jiné doklady dle bodů 1 – 3).

4. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) k číslu účtu uvedenému v žádosti o Dotaci, a to v kopii.

5. Čestné prohlášení (v originále) o skutečnosti, že:
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
 - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
 - vůči žadateli (ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků, pokud je žadatel součástí skupiny podniků) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen.
6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále.
7. Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále.
8. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále.
9. Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.
10. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále.
11. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále.
12. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis dle zveřejněného formuláře, a to v originále.
13. Projekt dle čl. VII Zásad, a to v originále.
14. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Pro přílohy 5 – 14 jsou na webových stránkách Ústeckého kraje (Dotace a granty – Školství, mládež a tělovýchova – „Podpora mládeže“ na rok 2019) zveřejněny formuláře.