

Číslo smlouvy: ~~20/SML1468/PAS/SPRP~~ 20/SML1468/01/SPRP \*opt. *Uzemní* 8.10.2020

## Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

### Dodatek č. 1

(dále jen "Dodatek")

#### Smluvní strany

##### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
 Statutární zástupce: Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje  
 IČ: 70892156  
 DIČ: CZ70892156  
 Bankovní spojení: 882733379/0800  
 Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Hana Hejlová, vedoucí projektový manažer  
 Mgr. Vladěna Zingová, samostatný referent Krajského úřadu Ústecké kraje  
 E-mail, telefon: hejlova.h@kr-ustecky.cz, 778 757 075  
 (dále jen „Příjemce“)

a

**Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace**

se sídlem/místo podnikání: Lípová 651/9, 415 01 Teplice  
 Statutární zástupce: Mgr. Ingrid Štroblová  
 IČ: 61515809  
 Bankovní spojení: 33730501/0100  
 Telefon, fax: 417 535 218, 770 187 007  
 E-mail: [ingrid.stroblova@pppuk.cz](mailto:ingrid.stroblova@pppuk.cz)  
 (dále jen „Partner“)



EVROPSKÁ UNIE  
 Evropské strukturální a investiční fondy  
 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## I.

uzavřely dne 30. 3. 2020 Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem, evidovanou pod číslem 20/SML1468/PAS/SPRP (dále jen „Smlouva“). V souladu s Článkem VIII. Závěrečná ustanovení, bod 1. této Smlouvy se smluvní strany dohodly na změně níže uvedených odstavců článku III., IV. a Přílohy č. 2 Smlouvy (Rozpočet partnera) z důvodu změn podmínek Projektu vyvolaných Řídícím orgánem OP VVV v procesu hodnocení žádosti v rozpočtu Projektu. Na základě doporučení Řídícího orgánu OP VVV dojde ke změně v Příloze č. 1 Přehled aktivit partnera a monitorovacích indikátorů z klíčové aktivity č. 3 Přehled předčasných odchodů ze vzdělávání na klíčovou aktivitu č. 2 Rozvoj Kariérového poradenství.

### Článek III.

#### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- realizaci a naplňování Klíčové aktivity č. 2 a klíčové aktivity, a to především po obsahové stránce

### Článek IV.

#### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Celkový finanční podíl Partnera na projektu činí **28 756 693,69 Kč**.

6. Nepřímé náklady Partnera činí 5% z přímých nákladů tj. **1 369 366,37 Kč**. Nepřímé náklady Partner využívá na úhradu nepřímých nákladů stanovených Příručkou pro příjemce finanční podpory OP VVV, jejichž závazná verze je uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě.

## II.

### Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Smlouvy specifikované v článku I. tohoto Dodatku zůstávají beze změn.
2. Tento Dodatek je vyhotoven v dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden exemplář.
3. Přílohou a nedílnou součástí tohoto Dodatku je změněná Příloha č. 1 Smlouvy (Přehled aktivit partnera a monitorovacích indikátorů) a změněná Příloha č. 2 Smlouvy (Rozpočet partnera).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

4. Smluvní strany prohlašují, že tento Dodatek byl uzavřen na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek. Partner prohlašuje, že byl seznámen se všemi závaznými dokumenty týkající se realizace Projektu včetně závazných směrnic Krajského úřadu Ústeckého kraje.
5. Tento Dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Partner prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Příjemce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Partnerovi do datové schránky ID a5qud48 / na e-mail [ingrid.stroblouva@pppuk.cz](mailto:ingrid.stroblouva@pppuk.cz). Dodatek nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
6. Tento Dodatek je uzavřen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 029/31R/2020 ze dne 7. 9. 2020.

V Ústí nad Labem dne 30. 09. 2020 v *Teplička* dne 1. 10. 2020

.....  
Příjemce Partner

Příloha:

Příloha č. 1 Přehled aktivit partnera a monitorovacích indikátorů

Příloha č. 2 Rozpočet partnera

Podpora úspěšnosti ve vzdělávání  
v Ústeckém kraji (IKAP B2)

CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0017431



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Přehled aktivit partnera PPP Teplice a monitorovacích indikátorů

### **Aktivity:**

Partner Pedagogicko–psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace je zapojen do klíčové aktivity č. 2 Rozvoj kariérového poradenství, podaktivita „KARIPO“, do klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivita „Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP“ a podaktivity „Podpora pedagogů vzdělávající nadané žáky“

**Partner se zapojí v rámci klíčové aktivity č. 2 Rozvoj kariérového poradenství, podaktivita „KARIPO“ zejména do těchto činností:**

- Vytvoření pracovní pozice 1 x Krajský metodik KARIPO a 7 x Koordinátor KARIPO po dobu trvání projektu
- Práce s cílovou skupinou – pedagogickými pracovníky ZŠ/ školními kariérovými poradci
- Metodik PPP připraví ve spolupráci s koordinátory KARIPO harmonogram setkávání vč. programu (přednášky, návštěvy ve firmách, VŠ),
- Spolupráce při přípravě výběrových řízení (balíček školení + supervize)
- Příprava náplně práce a koordinace činností koordinátorů KARIPO
- Proškolení koordinátorů KARIPO - práce se zakoupenou licenci a následné diagnostiky žáků
- Organizování pravidelných setkávání kariérových poradců PPP Teplice spolu s experty rozvoje kariérového poradenství (UJEP)
- Organizování pravidelných setkávání (1 x 3 měsíce) kariérových poradců z PPP
- Zajištění obsahové náplně a chodu setkávání koordinátorů
- Koordinátoři KARIPO – se podílí se na výběru škol vhodných k realizaci aktivity KARIPO dle celkového počtu žáků a počtu žáků vyžadujících podpůrná opatření, ale i zájmu o navázání spolupráce
- Oslovení škol – komunikace s řediteli, výchovnými poradci, seznámení s cíli projektu a výběr vhodných PP na pozici koordinátorů
- Organizace schůzek na jednotlivých školách (se školními kariérovými poradci, třídními učiteli, případně s výchovným poradcem a školním psychologem) – představa o realizaci projektu dle specifik konkrétní školy
- Proškolení školních kariérových poradců KARIPO - práce se zakoupenou licenci a následné diagnostiky žáků
- Zabezpečení metodického vedení a odborného mentoringu pedagogickým pracovníkům, kteří budou zastávat pozici školního kariérového poradce na školách
- Systematická práce s žáky na 2. st. ZŠ (konkrétně s žáky 8.-9. tříd).
- Screening žáků v oblasti KARIPO
- Příprava podkladů pro kariérové poradce škol
- Sledování trendů v kariérovém poradenství v ČR, cizině a veletřích
- Podněty na zajímavé přednášky a návštěvy konkrétních zaměstnavatelů

- Doporučení nejvhodnějšího studijního oboru a to i s ohledem na vývoj pracovního trhu. Podpora bude poskytnuta přibližně 90 žákům z 8. tříd (ev. 9. tříd) za rok, se kterými bude průběžně pracováno v zapojených ZŠ.
- Využití zpracovaných materiálů vč. spotů na obory zdravotnictví, stavebnictví atd.

### **Monitorovací indikátory:**

Prostřednictvím prováděných aktivit partnera nedochází přímo k naplňování hodnot monitorovacích indikátorů

- Partner bude spolupracovat minimálně s 28 ZŠ
- Partner v těchto zapojených ZŠ vyškolí minimálně 28 PP jako odborníky na kariérové poradenství
- Min. 2 520 diagnostikovaných žáků / rok
- Zpráva od koordinátora pro metodika (1 x3měsíce)
- Zpracovaná zpráva od metodika (za každé monitorovací období)
- Závěrečná zpráva na konci projektu

Konkrétní popis *klíčové aktivity* č. 2 Rozvoj kariérového poradenství, *podaktivita „KARIPO“* je uveden v Žádosti o podporu a v příloze žádosti Popis KA č. 2.

***Partner se zapojí v rámci klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP“ zejména do těchto činností:***

- Vytvoření pracovní pozice 1 x koordinátor (žáci SVP) při PPP, 5 x mentor společného vzdělávání a 21 x koordinátor společného vzdělávání ve školách po dobu trvání projektu
- Koordinátor (žáci SVP) při PPP připraví ve spolupráci s mentory společného vzdělávání harmonogram setkávání vč. programu (vzdělávání, workshopy, formální požadavky) tak, aby mentoři a následně koordinátoři společného vzdělávání na školách měli neustálý přísun informací
- Organizuje pravidelná setkávání mentorů min. 1x měsíčně
- Komunikuje s mentory a hlídá naplňování indikátorů projektu za PPP
- Metodicky vede mentory společného vzdělávání PPP dle jejich potřeb
- Poskytuje supervize mentorům
- Zajišťuje a koordinuje školení koordinátorů SV „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“
- Řídí a koordinuje pracovní skupinu Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP (schůzky min.4 x ročně)
- Mentoři SV spolupracují a metodicky vedou koordinátory SV na školách (pomoc při začleňování nově příchozích žáků zejména s OMJ a SVP, při komunikaci s rodiči žáků, při výběru a obsahu vzdělávacích aktivit)
- Vysvětlí cíle projektu, požadavky, úkoly, vzájemné síťování (kontakty)

- Připraví harmonogram schůzek s koordinátory SV na školách – spolupracují při naplňování cílů aktivity
- Podílí se na výběru škol vhodných k realizaci projektu dle celkového počtu žáků a počtu žáků vyžadujících podpůrná opatření, ale i zájmu o navázání spolupráce
- Oslovují školy – komunikace s řediteli, výchovnými poradci, seznámení s cíli projektu a výběr vhodných PP na pozici koordinátorů
- Komunikují s kandidáty (PP) na pozice koordinátorů v těchto školách, kteří mají zájem - seznámení s náplní práce, úzká spolupráce s výchovnými poradci případně metodiky prevence
- Organizují schůzky na jednotlivých školách s koordinátory SV (případně s výchovným poradcem a školním psychologem) – představa o realizaci projektu dle specifik konkrétní školy
- Zajišťují administrativní požadavky spojené s vytvářením pracovního zařazení koordinátora s řediteli škol
- Připravují konkrétní náplň práce koordinátora SV ve školách od 09/2020
- Spolupodílí se na přípravě školení koordinátorů SV „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“
- Spolupracují při evaluaci materiálů
- Nabízí zajímavé semináře a další vzdělávací akce pro koordinátory SV ve školách s cílem získané poznatky uplatňovat v praxi a aplikovat společné vzdělávání pro další rozvoj žáků a podporu vzdělávání žáků se SVP
- Účastní se a připravují příspěvky do pracovní skupiny Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP (schůzky min.4 x ročně)
- Mapují moderní metody a trendy v oblasti výuky a zajímavé a motivační výukové pomůcky pro rozvoj žáků se SVP
- Koordinátoři SV na školách spolupracují s pedagogickými pracovníky – styčný pracovník mezi školou a PPP
- Povinně se účastní školení „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“
- Spolupracují se zákonnými zástupci při naplňování podpůrných opatření
- Nabízí pomoc při začleňování nově přichozích žáků zejména s OMJ a SVP
- Účastní se společných setkání s mentory – probírání konkrétních případů
- mapují moderní metody a trendy v oblasti výuky a zajímavé a motivační výukové pomůcky pro rozvoj žáků se SVP

### **Monitorovací indikátory:**

Prostřednictvím prováděných aktivit partnera nedochází přímo k naplňování hodnot monitorovacích indikátorů

- 21 x zapojených škol (ZŠ, SŠ)
- 21 x koordinátor společného vzdělávání na školách (ZŠ, SŠ)
- 21 x osob proškolených na vzdělávací akci „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“
- 1 x koordinátor SV při PPP
- Pracovní skupina Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP (schůzky 4 x ročně)

Konkrétní popis klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP“ je uveden v Žádosti o podporu a v příloze žádosti Popis KA č. 4.

***Partner se zapojí v rámci klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Podpora pedagogů vzdělávající nadané žáky“ zejména do těchto činností:***

- Vytvoření pracovní pozice 1 x koordinátor (nadání žáci)
- Organizování pravidelných setkávání učitelů nadaných žáků – cca 1x za 2 měsíce
- Pořizování zápisu ze schůzek a prezenční listiny
- provádí síťování škol s péčí o nadané žáky
- sdílí příklady dobré praxe, probírá konkrétní kazuistiky
- mapuje moderní metody a trendy v oblasti výuky a zajímavé a motivační výukové pomůcky pro rozvoj nadaných žáků
- zajišťuje odborný obsah vzájemných setkávání pedagogických pracovníků, kteří pracují s nadanými žáky
- vyhledává zajímavé semináře, webové odkazy, zajímavé akce s tematikou nadaných žáků
- účastní se seminářů a dalších vzdělávacích akcí dle potřeby s cílem získané poznatky uplatňovat v praxi a aplikovat společné vzdělávání pro další rozvoj žáků a podporu vzdělávání žáků se SVP se zaměřením na nadané žáky)
- spolupracuje s Krajským metodikem SV a koordinátory SV na školách
- účastní se jednání Odborné metodické skupiny (OMS)
- předává informace získané na setkání z OMS kolegům v území,
- komunikace s manažerem projektu pro SV, příp. s ostatními členy realizačního týmu
- plní požadavky a výstupy související s realizací projektu dle pokynů koordinátora SV při PPP

***Monitorovací indikátory:***

Prostřednictvím prováděných aktivit partnera nedochází přímo k naplňování hodnot monitorovacích indikátorů

- uspořádání seminářů s tematikou nadaných žáků - 11 x za 36 měsíců
- vznik pracovní pozice koordinátor (nadání žáci) – 0,5 úvazek
- 1 x pracovní skupina pedagogů vzdělávající nadané žáky (min.21 PP za dobu trvání projektu)

Konkrétní popis klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Podpora pedagogů vzdělávající nadané žáky“ je uveden v Žádosti o podporu a v příloze žádosti Popis KA č. 4.

**Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice,  
příspěvková organizace**

číslo položky	název položky	počet jednotek	jednotka	sazba Kč	Rozpočet
<b>1</b>	<b>CELKOVÉ ZPUSOBILÉ VÝDAJE</b>				<b>28 756 693,69</b>
<b>1.1.</b>	<b>Výdaje na přímé aktivity</b>				<b>27 387 327,32</b>
<b>1.1.1.</b>	<b>Výdaje na přímé aktivity - investiční</b>				<b>0,00</b>
1.1.1.1	STROJE a ZAŘÍZENÍ				0,00
1.1.1.1.1					0,00
1.1.1.2	HARDWARE a OSOBNÍ VYBAVENÍ				0,00
1.1.1.2.1					0,00
1.1.1.3	NEHMOTNÝ INVESTIČNÍ MAJETEK				0
<b>1.1.2.</b>	<b>Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční</b>				<b>27 387 327,32</b>
1.1.2.1	OSOBNÍ NÁKLADY				25 462 327,32
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a pojistné				25 462 327,32
1.1.2.1.1.1	Platy				10 922 040,00
1.1.2.1.1.1.3	PPP - Krajský metodik Karipo 0,5 úvazek	36	měsíc	20 226,00	728 136,00
1.1.2.1.1.1.4	PPP - Koordinátor KARIPO 0,5 úvazek 7x	252	měsíců	20 226,00	5 096 952,00
1.1.2.1.1.1.5	PPP - Koordinátor (nadání žáci)	36	měsíců	20 226,00	728 136,00
1.1.2.1.1.1.6	PPP - Koordinátor (žáci SVP)	36	měsíců	20 226,00	728 136,00
1.1.2.1.1.1.7	PPP - Mentor společné vzdělávání	180	měsíců	20 226,00	3 640 680,00
1.1.2.1.1.2	Odměny z dohod (DPČ)				8 108 100,00
1.1.2.1.1.2.10	PPP - Koordinátor SVP ve školách 21x	31185	hod	260,00	8 108 100,00
1.1.2.1.1.3	Odměny z dohod (DPP)				0,00
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				4 719 474,72
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ				4 719 474,72
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP				
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				1 712 712,60
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ				1 712 712,60
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP				
1.1.2.1.4	FKSP				0,00
1.1.2.1.5	liné povinné výdaje				0,00
1.1.2.2	CESTOVNÍ NÁHRADY				0,00
1.1.2.2.1	Zahraníční				0,00
1.1.2.2.2	Per Diem				0,00
1.1.2.3	HMOTNÝ MAJETEK A MATERIÁL				554 000,00
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení				194 000,00
1.1.2.3.1.3	PPP - notebook	8	kus	19 000,00	152 000,00
1.1.2.3.1.4	PPP - mobilní/malá tiskárna	8	kus	5 250,00	42 000,00
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení				0,00
1.1.2.3.2.1					0,00
1.1.2.3.2.2					0,00
1.1.2.3.3	Materiál				360 000,00
1.1.2.3.3.3	PPP - Spotřební materiál	36	měsíc/sada	10 000,00	360 000,00
1.1.2.4	NEHMOTNÝ MAJETEK				900 000,00
1.1.2.4.2	PPP - Nákup licencí kariérové poradenství	1	licence na 3 roky	900 000,00	900 000,00
1.1.2.5	ODPISY				0,00
1.1.2.6	NÁKUP SLUŽEB				471 000,00
1.1.2.6.1	Outsorcové služby				471 000,00
1.1.2.6.1.7	PPP - školení kariérových poradců, supervize	1	soubor školení po dobu	471 000,00	471 000,00
1.1.2.6.2	Nájem a leasing				0,00
1.1.2.6.2.1					
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				0,00
1.1.2.7	PŘÍMÁ PODPORA				0,00
1.1.2.7.1					0,00
1.1.2.7.2					0,00
<b>1.2.</b>	<b>NEPŘÍMÉ NÁKLADY CELKEM 5 %</b>				<b>1 369 366,37</b>