

**Dotační program  
„Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin žijících na  
území Ústeckého kraje 2023“**

**1. Název dotačního programu**

„Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje 2023“ (dále také „Program“).

**2. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory**

Dotační program je vyhlášen v souladu s čl. I. odst. 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a dále ve shodě s čl. 3 odst. 1 písm. h) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje pro oblast podpora a propagace aktivit a projektů na území Ústeckého kraje. V rámci dotačního programu budou podpořeny aktivity v oblasti činnosti národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje.

Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje [bude doplněno] dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

**3. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

Podpora činností zaměřených na udržení, rozvoj a prezentaci svébytnosti, jazyka, kultury a tradic příslušníků národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje.

**4. Důvody podpory stanoveného účelu**

Systémová podpora a posílení aktivit příslušníků národnostních menšin žijících v Ústeckém kraji, rozvoj harmonických vztahů mezi příslušníky národnostních menšin a většinovou společností prostřednictvím samostatného dotačního programu Ústeckého kraje.

Program je v souladu se strategickými dokumenty Ústeckého kraje – Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027.

**5. Forma dotace a podporované činnosti**

Dotace bude poskytnuta způsobilému žadateli na úhradu neinvestičních nákladů na jednotlivé akce, soubor akcí i na celoroční činnost.

Typy podporovaných činností:

- **udržování, rozvoj a prezentace kultury a tradic národnostních menšin, zejména**
  - umění (hudba, tanec, divadlo, případně další – vystoupení, workshopy, kurzy)
  - audiovizuální tvorba
  - rukodělná výroba a řemesla (prezentace, workshopy)
  - gastronomie (prezentace, workshopy)
  - oslavy náboženských a jiných svátků národnostních menšin,
  - volnočasové aktivity, včetně aktivit pro děti a mládež
- **vzdělávací a osvětové aktivity týkající se národnostních menšin, zejména**
  - přednášky a semináře na témata spojená s národnostními menšinami (jak jednotlivě, tak v podobě konferencí)
  - připomínky událostí historického významu pro příslušníky národnostních menšin
  - výstavy zaměřené na prezentaci národnostních menšin či dílčích významných témat

- udržování a rozvoj jazyka, včetně zájmové výuky jazyků národnostních menšin
- **celoroční činnost organizací sdružujících příslušníky národnostních menšin za účelem zachování a rozvoje jejich svébytnosti, jazyka a kultury, zejména**
  - pronájem prostor pro pravidelná společná setkávání (nájemní smlouva musí být uzavřena na celý kalendářní rok) a úhrada energií (v případech, kdy úhrada za energie není součástí nájemní smlouvy)
  - doprava na významné akce
  - vydávání publikací a propagačních materiálů v jazyce národnostní menšiny

## **6. Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře**

Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352 dne 24. 12. 2013, s. 1). Podpořená činnost žadatele nemá hospodářskou povahu a podpora této činnosti navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto je dotace na základě této Smlouvy poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie – příjemce je povinen důsledně vést oddělené účetnictví. K žádosti o dotaci je žadatel povinen přiložit prohlášení o přijatých podporách de minimis dle přílohy č. 3 vyhlášení. Za účelem uzavření smlouvy o poskytnutí dotace bude taktéž požadováno prohlášení příjemce o tom, zda se změnilo/nezměnilo okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis uvedených v žádosti o dotaci.

## **7. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Kraje na podporu stanoveného účelu**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí 1 000 000,- Kč.

- Maximální výše dotace na jeden projekt činí 100 000,- Kč. U projektů týkajících se prezentace dané národnostní menšiny na festivalu Barevný region je maximální výše dotace 25 000 Kč na jeden projekt.
- Projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Ústeckým krajem.
- V rámci dotačního programu je jeden žadatel oprávněn předložit maximálně 1 žádost, přičemž platí, že případná žádost týkající se prezentace dané národnostní menšiny na festivalu Barevný region se do tohoto počtu nezapočítává.
- Prezentace národnostní menšiny na festivalu Barevný region v roce se podává jako jeden projekt v rámci samostatné žádosti.

Dotace je poskytována ve výši maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů s výjimkou žádostí týkajících se prezentace dané národnostní menšiny na festivalu Barevný region, kde je dotace poskytována do výše 100 % z celkových uznatelných nákladů. V případech, kdy bude žádána dotace na úhradu občerstvení, tak z dotace lze hradit max. 30 % nákladů na tuto položku.

## **8. Okruh způsobilých žadatelů**

Právnícké osoby, které sdružují příslušníky národnostních menšin nebo prokazatelně vykonávají činnost v jejich prospěch či podporují rozvoj harmonických vztahů mezi menšinovými kulturami a většinovou společností, a to:

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy a jiné právnícké osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnícké osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnícké osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,

Další podmínky:

- Právnícká osoba vykonává činnost nejméně 1 rok k poslednímu dni lhůty k podání žádosti.
- Podporovaná činnost musí být realizována na území Ústeckého kraje nebo pro obyvatele Ústeckého kraje. Výjimku tvoří aktivity zaměřené na připomenutí událostí historického významu pro národnostní menšinu, které lze podpořit, jsou-li realizovány na území ČR.
- V případě, že příjemce dotace bude prostřednictvím dotace realizovat akci přístupnou veřejnosti, je povinen tajemnici Výboru pro národnostní menšiny zaslat prostřednictvím e-mailové pošty pozvánku (e-mail:), která pozvánku rozešle členům Výboru pro národnostní menšiny k využití.

## **9. Termín vyhlášení – zveřejnění na úřední desce**

**[bude doplněno]**

(dle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

## **10. Lhůta pro podání žádosti**

Lhůta pro podání žádostí je **od [bude doplněno]**.

## **11. Způsob a místo podávání žádostí**

Žádost o poskytnutí dotace musí být zpracována na elektronickém formuláři a je přílohou č. 1 tohoto vyhlášení. Žádost se předkládá v jednom vyhotovení.

Formulář žádosti je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz). Cesta k dokumentu: Dotace/Oblast sociálních věcí/Programové dotace – Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje/Dotační program „Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje 2023“. Přímý odkaz: [Sociální věci: Programové dotace – Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](#)

Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. odst. 5 a 6) Zásad **doručena krajskému úřadu nejpozději do [bude doplněno]**. Pro podání žádosti poštou nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Elektronicky, se zaručeným elektronickým podpisem, je možné žádost podat na:

epodatelnu: [epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz)

nebo do datové schránky Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Žádost o dotaci podaná jiným způsobem než je uvedeno v čl. VI. odst. 5) a 6) Zásad (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), žádosti doručené na jiné adresy, nebo žádosti obdržené po skončení lhůty pro podání žádosti nejsou doručeny řádně nebo včas, a budou bezodkladně vráceny žadateli (bude-li to možné).

**Nedílné přílohy žádosti dle čl. VI. odst. 2 Zásad jsou zejména:**

- a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina), a to v kopii;
- b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; že vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, a to v originále;
- f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;
- g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;
- h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;
- i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;
- j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;
- k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech

týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále;

- l) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formulář).

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 tohoto Programu a vzor čestného prohlášení k podpoře de minimis je přílohou č. 3 Programu.

## **12. Kritéria pro hodnocení žádostí:**

### Formální hodnocení žádostí

- podání žádosti v termínu stanoveným programem
- podání žádosti na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh
- žádost je řádně (kompletně a bezchybně) vyplněná
- žadatelem je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů
- žádost odpovídá účelu finanční podpory

Formální hodnocení žádostí provede příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje. V případě, že žádost nespĺňuje výše uvedené podmínky, bude žadatel e-mailem vyzván, aby do 5 pracovních dnů od vyzvání odstranil nedostatky v žádosti. Pokud žadatel nedostatky neodstraní v uvedeném termínu, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

### Věcné hodnocení žádostí

Věcné hodnocení žádostí o dotaci provede Výbor pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále také Výbor). Žádosti budou hodnoceny dle předem stanovených kritérií, a to bodově, přičemž bude stanoven minimální počet bodů nutný pro získání dotace.

V případě, že objem požadovaných finančních prostředků přesáhne částku alokovanou v Programu, budou všechny úspěšné žádosti poměrně kráceny.

Ve vztahu k žádostem týkajícím se prezentace národnostních menšin na festivalu Barevný region platí, že dotaci může získat u každé národnostní menšiny pouze jedna žádost. V případě, že je do programu předloženo více žádostí týkajících se prezentace téže národnostní menšiny a všechny tyto žádosti překročí při věcném hodnocení provedeném Výborem minimální hranici pro získání dotace, bude dotace přidělena té žádosti, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

**Kritéria a postup při věcném hodnocení žádostí:**

<b>Kritérium</b>		<b>Body</b>
<b>1.</b>	<b>Obsah projektu</b>	<b>Celkem 0-9</b>
1.1.	Projekt je realizovatelný a srozumitelně formulovaný.	0-3
1.2.	Celkový rozpočet je přiměřený.	0-3
1.3.	Jednotlivé položky rozpočtu jsou účelně vynaložené.	0-3
<b>2.</b>	<b>Přínos projektu</b>	<b>Celkem 0-9</b>
2.1.	Projekt je přínosný pro příslušníky dané menšiny v Ústeckém kraji.	0-3
2.2.	Projekt má přímý dopad na rozvoj dobrých vztahů dané národnostní menšiny a ostatních obyvatel Ústeckého kraje.	0-3
2.3.	Projekt má širší než lokální význam či zvláštní význam pro místní komunitu.	0-3
<b>3.</b>	<b>Žadatel</b>	<b>Celkem 0-9</b>
3.1.	Žadatel má zkušenost s obdobným typem projektů, případně se jedná o aktivitu, kterou žadatel již v minulosti úspěšně realizoval či kterou realizuje kontinuálně (celoroční činnost).	0-3
3.2.	Žadatel systematicky či opakovaně realizuje aktivity v oblasti podpory a prezentace aktivit dané národnostní menšiny či národnostních menšin obecně.	0-3
3.3.	Příslušníci národnostních menšin s žadatelem spolupracují a do jeho aktivit se zapojují.	0-3

Bodové hodnocení každého kritéria je následující:

- určitě ano – 3 body,
- spíše ano – 2 body,
- spíše ne – 1 bod,
- určitě ne – 0 bodů.

Nejméně může tedy projekt získat 0 bodů, nejvíce 27 bodů, minimální hranice pro získání dotace je 18 bodů.

Výpočet bodového hodnocení provedeného Výborem se provede tak, že se u každého platného hodnocení vypočítá celkový počet bodů udělený hodnotitelem jednotlivým žádostem, a to jako součet bodů udělených u jednotlivých kritérií, následně se hodnocení sečtou a vydělí počtem platných hodnocení odevzdaných členy Výboru.

Hodnocení je platné, pokud jsou u každé žádosti přiděleny body odpovídající stanovené stupnici ve všech kategoriích.

### **13. Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití**

Posuzovány budou pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu, na předepsaném formuláři obsahující všechny povinné přílohy, které odpovídají okruhu stanovenému v účelu finanční podpory tohoto dotačního programu a byly podány způsobilým žadatelem (viz bod č. 3, 8 a 11 Programu).

Dotace bude použita na úhradu nákladů uvedených v bodě č. 5 Programu.

Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů – odměny, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 30. 1. následujícího roku, neurčí-li Smlouva o poskytnutí dotace jinak.

Finanční prostředky z dotace **nelze čerpat na (neuznatelné náklady):**

- a) výdaje nesouvisející s žádostí,
- b) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
- c) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- d) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci,
- e) výdaje na finanční leasing,
- f) daně a poplatky (včetně bankovních poplatků),
- g) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- h) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- i) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- j) nákupy pozemků nebo budov,
- k) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- l) výdaje, které nelze účetně doložit,
- m) náklady vynaložené výlučně za účelem hlídání dětí

### **14. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti**

O přidělení dotací rozhodnou v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů Rada či Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu **do [bude doplněno]**.

Po vydání ověřeného usnesení příslušného orgánu budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti – viz čl. IX odst. 11. Zásad.

#### **15. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace a finanční vypořádání dotace**

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 4 tohoto dotačního programu. Finanční vypořádání předloží příjemce dotace společně se závěrečnou zprávou do 30 dnů od ukončení termínu realizace projektu, nejpozději však do 30. 1. 2024. Vzor závěrečné zprávy a vyúčtování dotace je přílohou č. 5 programu.

Dotace bude podpořenému subjektu poskytnuta formou bezhotovostního převodu jednorázově na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě.

#### **Konzultační místo:**

Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor sociálních věcí  
Brněnská 1030/6  
400 02 Ústí nad Labem

#### **Kontaktní osoba:**

Ing. Karel Giampaoli, tel.: 475 657 477, e-mail: [giampaoli.k@kr-ustecky.cz](mailto:giampaoli.k@kr-ustecky.cz)

Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení de minimis

Příloha č. 4 – Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace

Příloha č. 5 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace