

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.

Rada Ústeckého kraje

Usnesení

z 56. schůze Rady Ústeckého kraje - VI. volební období 2020 - 2024, konané dne 27.10.2022 od 09:02 hodin do 09:45 hodin, v sídle Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Usnesení č. 001/56R/2022

1.1 Zahájení - určení ověřovatelů zápisu a usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) průběh schůze Rady Ústeckého kraje dne 27. 10. 2022 ve videokonferenčním režimu. To znamená, že část členů Rady Ústeckého kraje je přítomna fyzicky a část členů Rady Ústeckého kraje prostřednictvím videokonferenčního systému.

b) pořízení obrazového a zvukového záznamu ze schůze Rady Ústeckého kraje dne 27. 10. 2022, který slouží pouze pro vyhotovení zápisu a usnesení a bude po vyhotovení zápisu a usnesení smazán.

c) podepsání zápisu a usnesení z této schůze rady všemi přítomnými členy Rady Ústeckého kraje.

Usnesení č. 002/56R/2022

1.1 Zahájení - určení ověřovatelů zápisu a usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

ověřovatele zápisu a usnesení z 56. schůze Rady Ústeckého kraje:

PaedDr. Jiřího Kulhánka

Ing. Jana Růžičku

Usnesení č. 003/56R/2022

2.1 Schválení programu

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 56. schůze Rady Ústeckého kraje v VI. volebním období 2020 - 2024.

Usnesení č. 004/56R/2022

4.1 Dohoda o zajištění ubytovací kapacity – AZ PALÁC ZDAR a.s.

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření dohody o zajištění ubytovacích kapacit od 1. 11. 2022 s AZ PALÁC ZDAR, a.s., Mírové nám. 1,400 01 Ústí nad Labem, IČO: 27290140 dle vzoru uvedeného v příloze č. 1 tohoto materiálu.

Usnesení č. 005/56R/2022

5.1 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

vyjádření JUDr. Lenky Ceplové, předsedkyně Krajského soudu v Ústí nad Labem k nově navrženým kandidátům dle příloh č. 2 a č. 3 předloženého materiálu.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. vzít na vědomí vyjádření JUDr. Lenky Ceplové, předsedkyně Krajského soudu v Ústí nad Labem k nově navrženým kandidátům dle příloh č. 2 a č. 3 předloženého materiálu,

2. rozhodnout dle čl. 23 odst. 2 Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů, o sloučení voleb kandidátů do funkce přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem,

3. zvolit

a) opětovně za přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let pana Jana Koblíhu, *****

b) opětovně za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Soňu Vlaháčovou, *****

c) nově za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Kateřinu Holíkovou, *****

d) nově za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Janu Kuráňovou, *****

4. uložit Ing. Janu Schillerovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, informovat předsedkyni Krajského soudu v Ústí nad Labem o volbě přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem dle bodu B) 3. tohoto usnesení.

Termín: 11. 11. 2022

C) ukládá

Ing. Janu Schillerovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje návrh dle bodu B) tohoto usnesení.

Termín: 31. 10. 2022

Usnesení č. 006/56R/2022

8.1 POSOSUK 5 – vyhodnocení dotačního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v důvodové zprávě a v příloze č. 1 tohoto usnesení,

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. vzít na vědomí

informace obsažené v důvodové zprávě a v příloze č. 1 tohoto usnesení,

2. rozhodnout

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z dotačního programu v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 5“, subjektům poskytujícím sociální služby ve stanovené výši dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

3. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, 1. náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb s podpořenými poskytovateli sociálních služeb a k následnému vyplacení splátky dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

Termín: 30. 11. 2022

C) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, 1. náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu B) tohoto usnesení.

Termín: 31. 10. 2022

Usnesení č. 007/56R/2022

8.2 Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022 – individuální dofinancování

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. schválit

revizi příloh Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022, a to č. 4.1 Nákladový rozpočet služby, č. 4.3 Formulář hlášení změn a č. 4.4 Formulář pro vyúčtování vyrovnávací platby a dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

2. vzít na vědomí

informaci o vypočtené poměrné části poskytnuté dotace v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022“, která bude vrácena poskytovateli sociálních služeb zapojených do dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“ uvedených v příloze č. 2 tohoto materiálu, informaci o podaných individuálních žádostech o dofinancování uvedených v přílohách č. 6 až 48 tohoto materiálu a informaci o stanovených redukčních koeficientech dle přílohy č. 5 tohoto materiálu,

3. rozhodnout

a) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve

znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Agentura Krok, o.p.s., IČ 27323498 se sídlem Palackého 205/4, Rumburk 408 01, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

b) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Agentura Pondělí, z. s., IČ 26537788 se sídlem 2. polské armády 1094/27, 408 01 Rumburk, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

c) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Arkadie, o.p.s., IČ 556203 se sídlem Purkyňova 2004/10, 415 01 Teplice, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

d) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Asociace pracovní rehabilitace ČR, z.s., IČ 26569558 se sídlem Revoluční 22/20, 430 01 Chomutov, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

e) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Centrum ucelené rehabilitace, z. ú., IČ 6172865 se sídlem Revoluční 22/20, 430 01 Chomutov, ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

f) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Cinka, z.s., IČ 22856838 se sídlem Palackého 643/3, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

g) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Člověk v tísni, o.p.s., IČ 25755277 se sídlem, Šafaříkova 635/24, Praha 2 - Vinohrady 120 00, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

h) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích, IČ 41328523 se sídlem, Rovné 58, 41187 Krabčice, ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí

neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

ch) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Diakonie CCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích, IČ 46768041, se sídlem Rooseveltova 716/7, 41201 Litoměřice - Předměstí, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

i) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Diakonie CCE - Středisko sociální pomoci v Mostě, IČ 70863601, se sídlem Lomená 47/2, 43401 Most, ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

j) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Diecézní charita Litoměřice, IČ 40229939, se sídlem Kosmonautů 2022, 41201 Litoměřice - Předměstí ve výši uvedené v příloze č. 3 a 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

k) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Domov důchodců Lipová, IČ 70863601, se sídlem Lipová 273, 40781 Lipová ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

l) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace, IČ 44555407, se sídlem Šrámkova 3305/38a, 40011 Ústí nad Labem - Severní Terasa ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

m) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Domov pro seniory Orlická a Azylový dum pro matky s dětmi, p. o., IČ 44555270, se sídlem Orlická 2893/1, 40011 Ústí nad Labem - Severní Terasa ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

n) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb DŮM ROMSKÉ KULTURY, o.p.s., IČ 25441892, se sídlem Zlatnická 5/184, 434 01 Most - Rudolice ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o

poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

o) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Helias Ústí nad Labem, o. p. s., IČ 27324001, se sídlem Jateční 870/41, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

p) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb HEWER, z.s., IČ 66000653, se sídlem Černokostelecká 2020/20, Strašnice, 100 00 Praha 10 ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

q) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Charita Česká Kamenice, IČ 70818134, se sídlem Tyršova 350, 40721 Česká Kamenice ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

r) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Charita Litoměřice, IČ 46769382, se sídlem Zahradnická 1534/5, 41201 Litoměřice - Předměstí ve výši uvedené v příloze č. 3 a 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

s) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Charita Lovosice, IČ 46770321, se sídlem K. Maličkého 418/2, 41002 Lovosice ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

t) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Charita Most, IČ 70828920, se sídlem Františka Malíka 956/16a, 43401 Most ve výši uvedené v příloze č. 3 a 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

u) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Charita Roudnice nad Labem, IČ 62769111, se sídlem Riegrova 652, 41301 Roudnice nad Labem ve výši uvedené v příloze č. 3 a 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

v) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění

pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Charita Teplice, IČ 70806837, se sídlem Thámova 711/20, 41501 Teplice - Trnovany ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

w) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Charita Ústí nad Labem, IČ 44225512, se sídlem Štefánikova 246/1, 40001 Ústí nad Labem - Klíše ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

x) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Chráněné bydlení Pastelky o.p.s., IČ 22772511, se sídlem Vilémov 39, 407 80 Vilémov ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

y) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb JIPRO-CASH s.r.o., IČ 28744349, se sídlem Dolní Chříbská 302, 407 44 Chříbská ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

z) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb JURTA, o.p.s., IČ 63778718, se sídlem Peší 9, Děčín XXXIII-Nebočady, 405 02 Děčín ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

aa) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb K srdci klíč, o.p.s., IČ 27000222, se sídlem č. ev. 5, 434 01 Patokryje ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

bb) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Kostka Krásná Lípa, p. o., IČ 75139090, se sídlem Masarykova 1094/4, 407 46 Krásná Lípa ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

cc) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Křesťanské společenství Jonáš, z. s., IČ 26648661, se sídlem Rakovnická 394/21a, Děčín

III-Staré Město, 405 02 Děčín ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

dd) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Květina, z. s., IČ 27038645, se sídlem Na Vypichu 180, 417 25 Lahošť ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

ee) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Nemocnice Agel Louny, a.s., IČ 27332730, se sídlem Rybalkova 1400, 440 01 Louny ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

ff) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice, IČ 27332730, se sídlem Tylova 1239/16, Předměstí, 412 01 Litoměřice ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

gg) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace, IČ 21551413, se sídlem Mírová 111, 435 21 Obrnice ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

hh) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Paracelsus, s.r.o., IČ 25000951, se sídlem Záluží 1, 436 01 Litvínov ve výši uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

ii) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Programy občanské pomoci a sociální intervence, z. s., IČ 69898588, se sídlem Bezručova 87/2, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

jj) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o.p.s., IČ 26670763, se sídlem Prokopa Diviše 1605/5, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

kk) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Sociální agentura, o.p.s., IČ 26540495, se sídlem Varšavská 688/40, 400 03 Ústí nad Labem - Střekov ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

ll) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb SPOLEČNÝ ŽIVOT, IČ 26613468, se sídlem Pod strání 170, 435 13 Meziboří ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

mm) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Světlo Kadaň z. s., IČ 65650701, se sídlem Husova 1325, 432 01 Kadaň ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

nn) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb TILIA Kadaň, z.s., IČ 22723030, se sídlem Mírové náměstí 120, 432 01 Kadaň ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

oo) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb Valerie-Homecare, s.r.o., IČ 6479600, se sídlem Arnoltice č. p. 100, 407 14 Arnoltice ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

pp) dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace poskytovateli sociálních služeb WHITE LIGHT I., z. ú., IČ 64676803, se sídlem Pražská 166/47, 400 01 Ústí nad Labem - Vaňov ve výši uvedené v příloze č. 4 tohoto usnesení a o uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb,

4. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, 1. náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření dodatku ke smlouvě.

Termín: do 30. 11. 2022

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, 1. náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 10. 2022

Usnesení č. 008/56R/2022

13.1 Obnova krajských komunikací po požáru v NP České Švýcarsko

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

podání žádosti o podporu na realizaci projektu „Obnova krajských komunikací po požáru v NP České Švýcarsko“ v rámci Národního programu Životní prostředí.

B) ukládá

1. Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k podání Žádosti o podporu;

2. Ing. Janu Schillerovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, podepsat Žádost o podporu.

Termín: 31. 10. 2022

Usnesení č. 009/56R/2022

15.1 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 14/2022/ZÚK - část 2

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:

1. provést v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29. 5. 2017, rozpočtové opatření - přesun ve výši 20 000 tis. Kč za podmínky schválení přidělu do Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje zastupitelstvem - při zachování celkového objemu rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 28 943 679 tis. Kč:

běžné výdaje

a) ekonomický odbor – snížení o částku 20 000 tis. Kč, centrální rezerva

b) odbor informatiky a organizačních věcí, Fond pro mimořádné události Ústeckého kraje – zvýšení o 20 000 tis. Kč na

zajištění nouzového ubytování pro osoby přicházející z území Ukrajiny,

2. schválit přiděl z rozpočtu Ústeckého kraje v roce 2022 do Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje ve výši 20 000 tis. Kč na celkový objem 130 000 tis. Kč

B) ukládá

Ing. Janu Růžičkovi, členu Rady Ústeckého kraje pro oblast finanční, předložit část A) tohoto usnesení do jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje

Termín: 31. 10. 2022

Usnesení č. 010/56R/2022

16.1 Převod historického nádraží Louka u Litvínova

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví

Ústeckého kraje od Správy železnic, státní organizace, se sídlem: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, IČ: 709 94 234, za podmínky získání vhodné dotace, a to:

- pozemek: st. 140/1 o výměře 1020 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, způsob ochrany: nemovitá kulturní památka,

součástí je stavba: Louka u Litvínova, č. p. 93, doprava, umístěná na pozemku st. 140/1

- pozemek: 932 o výměře 311 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha obec Louka u Litvínova, k. ú. Louka u Litvínova, zapsaných na LV č. 447 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most, a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace, se sídlem: Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most, IČO: 00080730.

2. souhlasit s technickými podmínkami uvedenými v bodě A. dopisu Správy železnic, státní organizace, zn. 42756/2019-SŽ-GŘ-O31, č. j. S42756/2019-O31 ze dne 1. 12. 2021 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

3. souhlasit s převzetím případných ekologických závazků s tímto majetkem spojených.

B) rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o pronájmu nemovitých věcí Ústeckým krajem (jako nájemcem) a Oblastním muzeem a galerií v Mostě, příspěvkovou organizací (jako uživatelem) od Správy železnic, státní organizace, se sídlem: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, IČ: 709 94 234 (jako pronajímatelem), a to:

- pozemek: st. 140/1 o výměře 1020 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, způsob ochrany: nemovitá kulturní památka,

součástí je stavba: Louka u Litvínova, č. p. 93, doprava, umístěná na pozemku st. 140/1

- pozemek: 932 o výměře 311 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha obec Louka u Litvínova, k. ú. Louka u Litvínova, zapsaných na LV č. 447 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most, na dobu neurčitou za podmínek Správy železnic, státní organizace, pro pronájem nemovitostí.

C) ukládá

Mgr. Bc. Tomáši Riegerovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 31. 10. 2022

D) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, zahájit neprodleně projektovou přípravu na rekonstrukci objektu historického nádraží v Louce u Litvínova, přestože objekt není ve vlastnictví Ústeckého kraje.

Termín: 28. 02. 2023

Seznam příloh:

Bod 8.1 příloha 1.pdf	k usnesení č. 006/56R/2022	Přehled subjektů navržených k podpoře v programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“, včetně výše dotace
-----------------------	----------------------------	---

bod 8.2 příloha 1.pdf	k usnesení č. 007/56R/2022	Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022
bod 8.2_příloha 3.pdf	k usnesení č. 007/56R/2022	Přehled subjektů navržených k podpoře – pobytové služby a pečovatelské služby
bod 8.2 příloha 4.pdf	k usnesení č. 007/56R/2022	Přehled subjektů navržených k podpoře – ostatní služby

PŘEHLED SUBJEKTŮ NAVRŽENÝCH K PODPOŘE V PROJEKTU POSOSUK 5, VČETNĚ VÝŠE DOTACE

PŘÍLOHA Č. 1

Název poskytovatele	ID služby	Druh služby	VP 2022*	OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY 2022*	DOTACE 2022*	VP 2023	OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY 2023	DOTACE 2023	VP 2024	OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY 2024	DOTACE 2024
Agentura KROK, o.p.s.	3593109	osobní asistence	643 815 Kč	581 750 Kč	429 300 Kč	3 040 750 Kč	2 755 250 Kč	1 635 200 Kč	3 040 750 Kč	2 755 250 Kč	1 630 500 Kč
Agentura osobní asistenční služby z. ú.	7938610	osobní asistence	1 672 104 Kč	1 511 936 Kč	1 115 800 Kč	7 889 678 Kč	7 152 904 Kč	4 245 200 Kč	7 889 678 Kč	7 152 904 Kč	4 233 000 Kč
Armáda spásy v České republice, z.s.	6778323	azylové domy	1 446 682 Kč	1 260 110 Kč	977 200 Kč	6 679 792 Kč	3 249 553 Kč	3 249 500 Kč	6 698 093 Kč	3 590 855 Kč	3 590 800 Kč
Armáda spásy v České republice, z.s.	6883390	azylové domy	1 395 014 Kč	976 319 Kč	942 300 Kč	6 441 228 Kč	2 733 572 Kč	2 733 500 Kč	6 458 875 Kč	2 850 793 Kč	2 850 700 Kč
CEDR - komunitní spolek	5108266	azylové domy	1 136 678 Kč	952 500 Kč	767 800 Kč	5 248 408 Kč	4 148 000 Kč	2 887 200 Kč	5 262 787 Kč	4 148 000 Kč	2 885 500 Kč
Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	1292895	osobní asistence	1 451 841 Kč	1 311 694 Kč	968 000 Kč	6 858 469 Kč	6 213 791 Kč	3 687 900 Kč	6 858 469 Kč	6 213 791 Kč	3 677 200 Kč
CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ ÚSTECKÉHO KRAJE, o. p. s.	7909036	osobní asistence	2 482 103 Kč	2 092 360 Kč	1 657 400 Kč	14 364 410 Kč	13 013 658 Kč	7 723 600 Kč	14 364 410 Kč	13 013 658 Kč	7 701 300 Kč
Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	1532609	osobní asistence	999 605 Kč	637 300 Kč	637 300 Kč	4 724 181 Kč	3 552 650 Kč	2 539 600 Kč	4 724 181 Kč	3 552 650 Kč	2 532 200 Kč
Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	3811243	azylové domy	1 498 349 Kč	1 367 724 Kč	1 012 100 Kč	6 918 356 Kč	6 322 209 Kč	3 805 900 Kč	6 937 310 Kč	6 339 530 Kč	3 803 700 Kč
Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4731306	azylové domy	1 653 350 Kč	1 509 212 Kč	1 116 800 Kč	13 598 148 Kč	12 426 410 Kč	7 480 600 Kč	13 635 403 Kč	12 460 455 Kč	7 476 200 Kč
Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1760842	azylové domy	2 790 029 Kč	1 991 570 Kč	1 884 600 Kč	12 882 456 Kč	8 853 001 Kč	7 086 900 Kč	12 917 750 Kč	9 347 001 Kč	7 082 700 Kč
Diecézní charita Litoměřice	4013275	azylové domy	3 513 370 Kč	3 207 076 Kč	2 373 200 Kč	16 222 352 Kč	14 824 490 Kč	8 924 300 Kč	16 266 797 Kč	14 865 105 Kč	8 919 900 Kč
Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	7256732	azylové domy	2 635 027 Kč	1 470 300 Kč	1 470 300 Kč	12 166 764 Kč	5 030 626 Kč	5 030 600 Kč	12 200 098 Kč	5 640 596 Kč	5 640 500 Kč
Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiřikov	5168000	osobní asistence	331 421 Kč	269 376 Kč	220 900 Kč	1 565 936 Kč	1 239 000 Kč	841 900 Kč	1 565 936 Kč	1 392 000 Kč	839 500 Kč
Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	5322668	azylové domy	1 136 678 Kč	1 000 224 Kč	767 800 Kč	5 248 408 Kč	4 796 158 Kč	2 887 200 Kč	5 262 787 Kč	4 809 299 Kč	2 885 500 Kč
Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	4047865	osobní asistence	630 789 Kč	570 726 Kč	421 100 Kč	2 973 629 Kč	2 697 339 Kč	1 600 800 Kč	2 973 629 Kč	2 697 339 Kč	1 596 200 Kč
Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	3591222	osobní asistence	881 052 Kč	800 968 Kč	591 100 Kč	4 124 839 Kč	3 756 452 Kč	2 229 400 Kč	4 124 839 Kč	3 756 452 Kč	2 223 000 Kč
HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	2 505 303 Kč	2 263 983 Kč	1 670 800 Kč	11 831 115 Kč	10 721 042 Kč	6 363 000 Kč	11 831 115 Kč	10 721 042 Kč	6 344 600 Kč
Charita Litoměřice	2241142	azylové domy	1 188 346 Kč	1 084 746 Kč	802 700 Kč	5 486 972 Kč	5 014 166 Kč	3 018 500 Kč	5 502 005 Kč	5 027 903 Kč	3 016 700 Kč
Charita Lovosice	6081367	azylové domy	1 240 013 Kč	1 131 909 Kč	837 600 Kč	5 725 536 Kč	5 232 173 Kč	3 149 700 Kč	5 741 222 Kč	5 246 508 Kč	3 147 900 Kč
Charita Most	5476963	azylové domy	1 395 014 Kč	1 181 401 Kč	942 300 Kč	6 441 228 Kč	5 857 416 Kč	3 543 400 Kč	6 458 875 Kč	5 902 321 Kč	3 541 300 Kč
Charita Most	5690901	azylové domy	1 550 016 Kč	1 293 857 Kč	1 047 000 Kč	7 156 920 Kč	6 168 280 Kč	3 937 200 Kč	7 176 528 Kč	6 479 342 Kč	3 934 800 Kč
Charita Most	6239239	azylové domy	1 550 016 Kč	1 273 269 Kč	1 047 000 Kč	7 156 920 Kč	6 386 918 Kč	3 937 200 Kč	7 176 528 Kč	6 558 134 Kč	3 934 800 Kč
Charita Most	7323829	osobní asistence	460 579 Kč	416 532 Kč	307 400 Kč	2 172 662 Kč	1 970 049 Kč	1 169 200 Kč	2 172 662 Kč	1 970 049 Kč	1 165 800 Kč
Charita Roudnice nad Labem	8281324	azylové domy	1 550 016 Kč	1 010 700 Kč	1 010 700 Kč	7 156 920 Kč	4 430 000 Kč	3 937 200 Kč	7 176 528 Kč	4 750 000 Kč	3 934 800 Kč
Charita Teplice	8489399	azylové domy	1 033 344 Kč	943 258 Kč	698 000 Kč	4 771 280 Kč	4 360 144 Kč	2 624 800 Kč	4 784 352 Kč	4 372 090 Kč	2 623 200 Kč
Charita Ústí nad Labem	1001488	azylové domy	2 066 688 Kč	1 147 673 Kč	1 147 600 Kč	9 542 560 Kč	4 873 810 Kč	4 873 800 Kč	9 568 704 Kč	5 375 257 Kč	5 246 500 Kč
Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	4181497	osobní asistence	931 184 Kč	841 089 Kč	620 700 Kč	5 047 917 Kč	4 572 084 Kč	2 713 500 Kč	5 047 917 Kč	4 572 084 Kč	2 705 700 Kč
K srdci klíč, o. p. s.	8836274	azylové domy	1 550 016 Kč	1 253 500 Kč	1 047 000 Kč	7 156 920 Kč	6 175 920 Kč	3 937 200 Kč	7 176 528 Kč	6 515 000 Kč	3 934 800 Kč
K srdci klíč, o. p. s.	9422230	azylové domy	1 033 344 Kč	856 260 Kč	698 000 Kč	4 771 280 Kč	4 360 144 Kč	2 624 800 Kč	4 784 352 Kč	4 372 090 Kč	2 623 200 Kč
Kostka Krásná Lípa, p.o.	5321665	osobní asistence	1 650 104 Kč	1 495 008 Kč	1 103 300 Kč	7 763 639 Kč	7 050 195 Kč	4 184 300 Kč	7 763 639 Kč	7 050 195 Kč	4 172 200 Kč
Maltéžská pomoc, o.p.s.	9905305	osobní asistence	919 473 Kč	832 715 Kč	614 500 Kč	4 328 576 Kč	3 634 500 Kč	2 332 100 Kč	4 328 576 Kč	3 634 500 Kč	2 325 400 Kč
NADĚJE	3778962	azylové domy	2 066 688 Kč	1 886 515 Kč	1 396 000 Kč	9 542 560 Kč	7 080 000 Kč	5 249 600 Kč	9 568 704 Kč	7 327 000 Kč	5 246 500 Kč
NADĚJE	4257675	azylové domy	2 325 024 Kč	2 122 330 Kč	1 570 500 Kč	10 735 380 Kč	7 682 000 Kč	5 905 800 Kč	10 764 792 Kč	8 336 000 Kč	5 902 300 Kč
Oblastní spolek ČČK Louny	1427288	azylové domy	1 136 678 Kč	863 038 Kč	767 800 Kč	5 248 408 Kč	3 813 724 Kč	2 887 200 Kč	5 262 787 Kč	3 974 806 Kč	2 885 500 Kč
Oblastní spolek ČČK Louny	5658772	azylové domy	1 446 682 Kč	969 089 Kč	969 000 Kč	6 679 792 Kč	4 727 924 Kč	3 674 700 Kč	6 698 093 Kč	4 900 056 Kč	3 672 500 Kč
Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8611619	azylové domy	2 583 360 Kč	1 200 380 Kč	1 200 300 Kč	11 928 200 Kč	5 812 270 Kč	5 812 200 Kč	11 960 880 Kč	6 148 250 Kč	6 148 200 Kč
Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9031562	intervennční centra	1 562 960 Kč	1 408 959 Kč	1 158 100 Kč	7 189 599 Kč	6 830 119 Kč	4 234 600 Kč	7 189 599 Kč	6 830 119 Kč	4 234 600 Kč
Vavřinec z. s.	1351398	azylové domy	1 446 682 Kč	1 320 561 Kč	977 200 Kč	6 679 792 Kč	6 104 202 Kč	3 674 700 Kč	6 698 093 Kč	6 120 925 Kč	3 672 500 Kč
* výpočet za měsíce 10-12/2022					38 986 500 Kč			152 374 000 Kč			153 981 300 Kč

CELKOVÁ ALOKACE:	345 341 921 Kč
ROZDĚLENO	345 341 800 Kč
NEROZDĚLENO	121 Kč

ALOKACE 2022	38 986 500 Kč
ROZDĚLENO	38 986 500 Kč
NEROZDĚLENO	0 Kč

ALOKACE 2023	152 374 040 Kč
ROZDĚLENO	152 374 000 Kč
NEROZDĚLENO	40 Kč

ALOKACE 2024	153 981 381 Kč
ROZDĚLENO	153 981 300 Kč
NEROZDĚLENO	81 Kč

Příloha č. 1

Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022

Obecné podmínky pro poskytování vyrovnávací platby

a) Právní prostředí ČR

Systém financování sociálních služeb v ČR je upraven množstvím právních předpisů. V následujícím přehledu jsou uvedeny ty, které jsou pro účely tohoto dokumentu nejdůležitější:

České právní normy

Oblast sociálních služeb je v českém právním systému upravena následujícími normami:

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Nářízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách

Této oblasti se však dále dotýkají například i následující právní předpisy:

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (oblast práva závazkového)

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (režim veřejnoprávních smluv)

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

Oblast financování (poskytnutí finančních prostředků a kontroly)

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem

Veřejná podpora

Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 319/2006 Sb., o některých opatřeních ke zprůhlednění finančních vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů

Veřejné zakázky

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

b) Právní prostředí EU

Sociální politika patří v Evropské unii mezi tzv. koordinované politiky. Jedná se tedy o oblast, kde členské státy přenesly svou působnost na orgány EU/ES jen částečně a jádro pravomocí zůstává v rukou národních vlád.

Oblasti sociálních služeb se však úzce dotýkají některé jiné oblasti, a to zejména pravidla pro fungování jednotného vnitřního trhu týkající se veřejné podpory a souvisejících témat (služby obecného hospodářského zájmu – „SOHZ“ nebo také „SGEI“, podpora *de minimis*).

Právní předpisy upravující oblast veřejné podpory využitelné (aplikovatelné) pro podporu sociálních služeb jsou zejména následující (konkrétnímu významu a dopadům uvedených právních předpisů se věnujeme dále v textu):

Základním právním předpisem je pro tuto oblast Smlouva o fungování evropské unie, v jejíchž člancích 107 – 109 je obsažena obecná úprava pravidel pro poskytování veřejné podpory; v článku 106 odst. 2 je pak obsažen právní základ pro možnost financování tzv. služeb obecného hospodářského zájmu.

Služby obecného hospodářského zájmu

Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu

Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále též „Rozhodnutí EK“)

Rámec Evropské unie pro státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby (tzv. Rámec SGEI)

Sdělení Komise o použití pravidel Evropské unie v oblasti státní podpory na vyrovnávací platbu udělenou za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (Cílem Sdělení je vysvětlit základní pojmy při používání pravidel státní podpory na vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby. Tento právní předpis lze označit za příručku základních informací pro objednatel a poskytovatele veřejných služeb.)

Rozsudek Altmark

Podpora *de minimis*

(Předpisy, které jsou na území České republiky aplikovány od 1. 7. 2014)

Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*

Studie realizované MPSV zabývající se dopady evropské legislativy na oblast poskytování sociálních služeb docházejí k následujícím závěrům¹:

Rozhodnutí EK výslovně v ustanovení čl. 2 odst. 1, písm. c) označuje služby, „jimiž se uspokojují sociální potřeby, například zdravotní a dlouhodobá péče, péče o děti, přístup na trh práce a opětovné začlenění do trhu práce, sociální bydlení a péče a sociální začleňování zranitelných skupin“ za skupinu služeb, u nichž lze při splnění dalších podmínek uvedených v Rozhodnutí EK, použít bez ohledu na výši podpory možnosti nenotifikovat veřejnou podporu Evropskou komisí (dále též „Komise“). Jinými slovy, pokud veřejná podpora na tyto služby splňuje požadavky Rozhodnutí EK, není nutné programy (režimy) ani individuální podpory předem oznamovat Komisi. Tato skutečnost potvrzuje zvláštní postavení sociálních služeb mezi ostatními SGEI danou sociální potřebou, kterou mají tyto služby uspokojovat,

¹ Pro účely této analýzy vycházíme z následujících oficiálních dokumentů MPSV: Posouzení dopadů nové legislativy EU v oblasti veřejné podpory službám obecného hospodářského zájmu na pravidla financování sociálních služeb v České republice (výstup projektu Podpora procesů v sociálních službách).

i to, že mohou využívat oproti „běžným službám“ benevolentnějšího režimu veřejné podpory. Komise k tomu v bodu 11 Preambule konstatovala následující: „Nemocnice a podniky poskytující sociální služby, které jsou pověřeny úkoly obecného hospodářského zájmu, mají specifickou povahu, kterou je třeba zohlednit. Zejména je třeba brát v úvahu skutečnost, že za současných hospodářských podmínek a za současného stavu rozvoje vnitřního trhu mohou sociální služby potřebovat k pokrytí nákladů na veřejnou službu částku, která je vyšší než strop stanovený v tomto rozhodnutí. Vyšší částka vyrovnávací platby pro sociální služby tudíž s sebou nutně nepřináší větší riziko narušení hospodářské soutěže. Proto by podniky pověřené poskytováním sociálních služeb, včetně poskytování sociálního bydlení pro znevýhodněné občany nebo příslušníky sociálně méně zvýhodněných skupin, kteří nejsou z důvodů omezené solventnosti schopni získat bydlení za tržních podmínek, měly být rovněž osvobozeny od oznamovací povinnosti stanovené tímto rozhodnutím, i když vyrovnávací platba, kterou obdrží, přesahuje obecný limit pro vyrovnávací platby stanovený tímto rozhodnutím. Totéž by mělo platit pro nemocnice poskytující zdravotní péči, v příslušných případech včetně pohotovostních služeb a doplňkových služeb, které přímo souvisejí s jejich hlavními činnostmi, zejména v oblasti výzkumu. Sociálními službami, na které se vztahuje vynětí z oznamovací povinnosti, by měly být jasně vymezené služby, pokrývající sociální potřeby v oblasti zdravotní a dlouhodobé péče, péče o děti, přístupu na trh práce a opětovného začlenění do trhu práce, sociálního bydlení a péče o zranitelné skupiny a jejich sociálního začleňování.“ Komise tedy výslovně považuje „služby, jimiž se uspokojují sociální potřeby“ za a priori spadající pod regulaci veřejné podpory dle práva EU. Povinnost poskytovat finanční prostředky pro poskytovatele sociálních služeb v souladu s pravidly EU ukládá krajům zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.

§ 101a

- a. *K plnění povinnosti uvedené v § 95 písm. g) a h) se krajům poskytuje ze státního rozpočtu účelově určená dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Dotaci poskytuje ministerstvo podle zvláštního právního předpisu.*
- b. *Kraj rozhoduje podle zvláštního právního předpisu a předpisů Evropské unie o veřejné podpoře o poskytnutí finanční podpory z dotace poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru podle § 85 odst. 1, popřípadě o zadání veřejné zakázky na poskytování sociálních služeb. O poskytnutí finančních prostředků na jednotlivé sociální služby a jejich výši rozhoduje zastupitelstvo kraje v souladu s podmínkami stanovenými zastupitelstvem kraje.*

Veřejná podpora

Příspěvky (podpory) poskytnuté poskytovatelům služeb, včetně sociálních služeb, mohou být považovány za nedovolenou veřejnou podporu ve smyslu práva EU, pokud splňují následující definiční znaky veřejné podpory EU dle čl. 107 odst. 1 SFEU, který zní:

„Podpory poskytované v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, které narušují nebo mohou narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňují určité podniky nebo určitá odvětví výroby, jsou, pokud ovlivňují obchod mezi členskými státy, neslučitelné s vnitřním trhem, nestanoví-li Smlouvy jinak.“

Nedovolená veřejná podpora je posuzována dle následujících definičních znaků:

- a) podpora poskytnutá v jakékoli formě,
- b) poskytnutá státem nebo ze státních (veřejných) prostředků,

- c) způsobem, který narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby,
- d) v míře, ve které může být dotčen obchod mezi členskými státy.

Pokud je daná sociální služba nehospodářské povahy, nepodléhá poskytnutá výhoda vůbec pravidlům vnitřního trhu a státy nejsou z hlediska práva EU nijak omezeny v jejím poskytování².

V případě, že daná sociální služba je hospodářské povahy, existuje zvláštní výjimka – zvláštní kategorie služeb, které jsou označovány jako tzv. služby obecného hospodářského zájmu (anglicky *Services of General Economic Interest*, zkratka SGEI). Jedná se o služby, které splňují podmínky stanovené v roce 2003 Evropským soudním dvorem v Rozsudku Altmark:

- a) subjekt, který je příjemcem vyrovnávací platby, musí být výkonem SGEI pověřen, a to jasně vymezeným způsobem,
- b) ukazatele pro kalkulaci výše vyrovnávací platby musí být stanoveny předem a objektivním způsobem,
- c) výše vyrovnávací platby nesmí překročit náklady vynaložené subjektem při plnění závazku veřejné služby po odečtení příslušných příjmů z tohoto závazku a přičtení přiměřeného zisku (nástroje proti překompenzaci),
- d) a) subjekt pověřený výkonem veřejné služby byl vybrán v rámci řízení o zadání veřejné zakázky umožňující vybrat zájemce schopného poskytovat tyto služby za nejmenších nákladů pro územně samosprávný celek nebo
 - b) na základě analýzy nákladů, jež by na výkon veřejné služby vynaložil průměrný, řádně řízený podnik, jenž disponuje odpovídajícími technickými prostředky k plnění výkonu dané veřejné služby.

Pokud nejsou uvedené podmínky rozsudku Altmark splněny, nabízí se i další alternativy, jelikož kompenzace (vyrovnávací platba) může být shledána veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem (tedy legálně poskytnutou). Rozhodujícími právními předpisy jsou Rozhodnutí EK a Rámec SGEI.

Rozdíl mezi těmito právními akty spočívá v tom, že pokud jsou splněny podmínky Rozhodnutí EK (zejména limity pro jeho aplikaci), je kompenzace považována za veřejnou podporu slučitelnou s vnitřním trhem automaticky, bez nutnosti oznámení Komise. V případě, že vyrovnávací platba nesplňuje mezní hodnoty stanovené v Rozhodnutí EK, je možné využít Rámce SGEI. V tomto případě je však nutné notifikovat opatření Evropské komisi, která bude posuzovat slučitelnost s vnitřním trhem s ohledem na podmínky v Rámci SGEI uvedené.

Následné judikáty ESD (resp. SDEU) vedou k následující interpretaci a závěrům:

- a) veřejný sektor má poměrně rozsáhlé právo označit určitou službu jako službu obecného hospodářského zájmu, pokud je daná služba objektivně poskytována ve společném či veřejném zájmu,
- b) požadavek na jasné vymezení kvantitativních (rozsah služeb a úplata) i kvalitativních povinností (kvalita služeb) v pověřovacím aktu,
- c) požadavek na předem dané objektivní a transparentní parametry vyčíslení kompenzace, které jsou následně kontrolovatelné a které mají zajistit, aby provozovatel veřejné služby nebyl přeplácen,

² Podle názoru Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (nicméně nepotvrzeného Komisí) by do této kategorie mohly spadat zejména „služby sociální prevence, které napomáhají zabránit sociálnímu vyloučení ohrožených osob a služby odborného sociálního poradenství“.

- d) požadavek, který stanoví, že úroveň nákladů je nejlépe zajištěna výsledkem otevřeného, nediskriminačního a transparentního hospodářského soutěže, v jejímž rámci je vybrán „nejlepší dodavatel“, a v případě, že takový proces neproběhl, určitým benchmarkingem nákladů vůči tzv. běžnému, řádně řízenému podniku.

Výjimky z obecného zákazu poskytovat veřejnou podporu jsou následující:

- poskytnutí dotace v režimu podpory de minimis do výše max. 200 tisíc EUR za tři roky nebo
- podpora v režimu Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu za podmínky existence písemného pověření organizací k výkonu SGEI, které stanoví speciální limit podpory de minimis do výše 500 tisíc EUR za tři roky anebo
- poskytnutí veřejných prostředků jako kompenzaci za výkon SOHZ dle Rozhodnutí EK, které stanoví podmínky, za jejichž splnění je vyrovnávací platba považována za veřejnou podporu slučitelnou s vnitřním trhem. Pověřovací akt musí mít náležitosti stanovené v čl. 4 Rozhodnutí EK, přičemž pro oblast sociálních služeb není dle čl. 2 odst. 1 písm. c) stanoven žádný omezující limit celkové roční výše vyrovnávací platby.

Při aplikaci těchto výjimek je třeba si uvědomit zásady zákazu kumulace podpor, které jsou následující:

- a) podporu v režimu Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu lze kumulovat s podporou de minimis podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis až do celkové výše 500 tisíc EUR za tři roky;
- b) podporu v režimu Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu nelze kumulovat s žádnou vyrovnávací platbou na tutéž službu obecného hospodářského zájmu (tj. s podporou poskytnutou zejména dle Rozhodnutí EK).

Z uvedeného principu zákazu kumulace podpor vyplývá závěr, že poskytovatel sociální služby, kterému je nebo má být poskytována vyrovnávací platba, nesmí přijmout podporu podle Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu; v opačném případě mu nemůže být poskytnuta vyrovnávací platba na tutéž službu.

Pověření poskytovatele sociálních služeb

Aplikace těchto pravidel a postupů na financování sociálních služeb v kraji by měla tyto následky:³

³ Klíč financování sociálních služeb a analýza dopadů nového systému financování na proces plánování v úrovni Libereckého kraje i obcí, červenec 2013, zpracovatel: PBA Group, s.r.o.

- Provedení určitého výběru množiny poskytovatelů sociálních služeb v kraji v souladu s pravidly veřejných zakázek.
- Finanční podpora z veřejných zdrojů má podobu vyrovnávací platby. Kalkulace této vyrovnávací platby musí být provedena předem, nicméně její vyúčtování se provádí až na konci stanoveného období dle skutečně vynaložených nákladů (a příjmů s nimi souvisejících). To prakticky znamená, že kraj nebude reálně vědět, jaké budou jeho skutečné výdaje spojené s těmito platbami (může však stanovit maximální výši pro každého příjemce dotací).
- Parametry výpočtu vyrovnávací platby by měly být objektivní a transparentní (zároveň se připouští, že nemusí být známy veškeré podrobnosti nákladů před zahájením poskytování služby). Při kalkulaci vyrovnávací platby nejde o povahu nákladů u dané služby (např. platy, provoz apod.), ale o účel jejich vynaložení. Přípustné varianty obecně jsou:
 - a. Stanovení kompenzace na bázi ceny za úkon, za cenu služby v jednom dni nebo za cenu péče založenou na odhadu jejich potenciálních uživatelů, například: počet seniorů přijatých do sociálního zařízení za jeden rok, počet dní strávených v sociálním zařízení v průběhu tohoto období.
 - b. Stanovení předem definované množiny nákladů souvisejících s poskytováním dané služby. Lze limitovat další výdaje určitou částkou dle konkrétního typu služby – koeficienty použít pro území apod., například: použité vybavení a platy sociálních pracovníků za jeden rok.

Čl. 4 Rozhodnutí EK upravuje náležitosti tzv. pověřovacího aktu. Poskytováním služby obecného hospodářského zájmu je dotčený podnik pověřen jedním nebo několika akty, jejichž formu si mohou upravit jednotlivé členské státy. V tomto aktu nebo aktech musí být uvedeny zejména tyto údaje:

- náplň a trvání závazku veřejné služby,
- o který podnik, případně o které území se jedná,
- povaha jakýchkoli výhradních nebo zvláštních práv udělených podniku orgánem poskytujícím podporu,
- popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby,
- opatření k zamezení a vrácení jakékoli nadměrné vyrovnávací platby,
- odkaz na toto rozhodnutí.

Část I. Úvodní ustanovení

1. Ústecký kraj (dále také "ÚK" nebo „kraj“) v návaznosti na ustanovení §101a zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) stanovuje pro účely dotačního řízení a pro účely posouzení žádostí o dotaci z rozpočtu kraje v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a požadavku na dotaci Metodiku Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022 (dále jen „Metodika“).

2. Metodika upravuje pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace, postup pro podání žádostí, pravidla a postup pro posouzení žádosti, hodnocení rozpočtu, požadavku na dotaci. Metodika dále obsahuje informace o stanovení optimální výše dotace, maximální a reálné výše dotace. Tato Metodika se vztahuje na všechny žadatele a příjemce dotace, bez ohledu na právní formu.
3. Finanční podpora na sociální službu bude poskytnuta formou „dotace“ na základě Smlouvy uzavřené s krajem. Finanční podpora bude příspěvkovým organizacím obcí poskytnuta prostřednictvím účtu zřizovatele. Příspěvkovým organizacím kraje, které též mohou žádat o poskytnutí finanční podpory, bude vypočtená finanční podpora do jejich rozpočtů poskytována prostřednictvím rozpočtu zřizovatele v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), ve znění pozdějších předpisů (podle § 28 odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) na jejich běžné účty.
4. Celkový objem finančních prostředků určených na podporu poskytování sociálních služeb je dán objemem finančních prostředků, který bude pro tyto účely pro příslušný rok vyčleněn ve státním rozpočtu v kapitole Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“).
5. Finanční podpora na sociální služby z dotace musí být poskytnuta v souladu s Rozhodnutím EK.
6. Priority dotačního řízení vyhláší pro příslušný dotační rok ÚK v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022 (dále jen „Program“) viz Část III. odst. 4 Metodiky. Priority dotačního řízení mohou stanovit podporu těm sociálním službám, které např. zajišťují péči o specifické cílové skupiny (např. osoby s poruchou autistického spektra), či je třeba zvláštního zacházení, například v kontextu jiných zdrojů financování, které nejsou zajištěny kontinuálně (např. služby sociální prevence, které jsou částečně financovány ze zdrojů Strukturálních fondů Evropské Unie (resp., strukturálních a investičních fondů EU), především z Evropského sociálního fondu).

Část II.

Zaměření podpory, účel dotace

1. Dotace z rozpočtu kraje se poskytuje k financování běžných výdajů, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb v souladu se zpracovaným Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022–2024 (dále jen „SPRSS ÚK“), resp. s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2022, zpracovaným v souladu s § 95 zákona o sociálních službách, poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024 (dále jen „Základní síť kraje“), která je jeho přílohou.
2. Dotace na poskytování sociálních služeb se poskytuje na financování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby.

Část III. Vymezení některých pojmů

1. Dotací se rozumí finanční prostředky z rozpočtu kraje poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel, a to v rámci a za podmínek této Metodiky a Programu.
2. Poskytovatelem sociální služby se rozumí fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci, a právnická nebo fyzická osoba uvedená v § 84 odst. 5 zákona o sociálních službách (poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče).
3. Žadatelem se rozumí ten poskytovatel sociální služby, který splňuje podmínky pro podání žádosti (tzv. způsobilý žadatel) a podáním žádosti se uchází o dotaci z rozpočtu kraje na podporu poskytování sociální služby.
4. Programem se rozumí dotační program (dle § 10c zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022, jehož podmínky jsou schvalovány Zastupitelstvem Ústeckého kraje a v jehož rámci jsou poskytovány dotace poskytovatelům sociálních služeb za účelem spolufinancování sociálních služeb.
5. Poskytovatelem dotace se rozumí Ústecký kraj (dále jen „Poskytovatel“), který poskytuje finanční prostředky z rozpočtu kraje dle § 101a odst. 3 zákona o sociálních službách, vyhláší a určuje podmínky pro jejich poskytování a rozhoduje o účelu jejich vynakládání. V jeho rámci plní příslušné úkoly a funkce odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).
6. Příjemcem dotace se rozumí poskytovatel sociální služby, v jehož prospěch bylo o poskytnutí dotace poskytovatelem dotace rozhodnuto (dále jen „Příjemce“).
7. Žádostí o dotaci (dále jen „Žádost“) se rozumí žádost poskytovatele sociálních služeb o dotaci z rozpočtu ÚK podaná do dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022, kterou poskytovatel sociálních služeb podává prostřednictvím tomu určené webové aplikace, přičemž k tomu, aby byla Žádost způsobilá posouzení, musí splňovat náležitosti § 10a odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, musí být vyplněny všechny k tomu určené části žádosti a doplněny veškeré povinné přílohy.
8. Hodnotitelem krajského úřadu se rozumí kompetentní pracovník, který disponuje znalostmi o průběhu poskytování sociálních služeb, má adekvátní znalosti o financování sociálních služeb a ekonomických aspektech poskytování sociálních služeb, a který musí být seznámen s obsahem této Metodiky, podle jejichž ustanovení při hodnocení postupuje.
9. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb se rozumí dokument, kterým jsou deklarovány priority v rozvoji sociálních služeb na území regionu, a to v souladu s ustanoveními § 3 písm. h) a § 95 písm. d) zákona o sociálních službách.
10. Neoprávněným použitím peněžních prostředků se rozumí jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím, nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty; dále se jím rozumí i to, není-li prokázáno, jak byly tyto peněžní prostředky použity.

11. Zadržením peněžních prostředků se rozumí porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje ve stanoveném termínu.
12. Maximální výše dotace je stanovena jako požadovaná výše dotace snižená o nadhodnocené náklady a o náklady v rozpočtu, na které nelze finanční prostředky z dotace čerpat (viz. Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách a příloha č. 6 Metodiky).
13. Vyrovňovací platba je definována jako celková výše prostředků z veřejných rozpočtů, kterou konkrétní služba potřebuje k pokrytí svých provozních potřeb. Je vypočtena jako rozdíl vypočtených místně obvyklých nákladů a výnosů.

Vypočtená výše vyrovnávací platby je pro daného poskytovatele a daný rok hodnotou maximální výše podpory, kterou může získat z veřejných rozpočtů.

14. Optimální výše dotace je pro daného poskytovatele a daný rok hodnotou maximální výše podpory a je stanovena ze strany ÚK na základě údajů uvedených v Žádosti, Základní síti kraje a na základě analýzy nákladů a výnosů jednotlivých druhů sociálních služeb. Analýza je prováděna na základě dostupných dat za předchozí roky. Optimální výše dotace je obecně stanovena:
 - a. v případě ambulantních a terénních sociálních služeb (vyjma nocleháren) jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na úvazek pracovníka, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb,
 - b. v případě pobytových sociálních služeb a nocleháren jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na lůžko, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb.
15. Reálná výše dotace je stanovena tak, že vypočtená optimální výše dotace je upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a dále na základě vyhodnocení míry splnění dalších hodnotících kritérií Programu.
16. Redukční koeficienty jsou stanoveny ze strany ÚK každoročně (i) s ohledem na celkovou výši dotace, kterou MPSV přidělilo kraji pro příslušný rok, (i) s ohledem na priority podpory jednotlivých druhů sociálních služeb vyjádřené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb – jednotlivé míry redukce zohledňující priority podpory jednotlivých druhů sociálních služeb jsou uvedeny v příloze č. 5 této Metodiky. Redukční koeficienty stanovené pro jednotlivé druhy podporovaných sociálních služeb v daném kalendářním roce budou zveřejněny na internetových stránkách ÚK nejpozději do 28. února roku, na který je dotace poskytnuta.
17. Smlouvou o poskytnutí finanční podpory se rozumí smlouva o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu kraje poskytovateli sociálních služeb na podporu sociálních služeb poskytovaných dle zákona o sociálních službách, která je uzavřena v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, na základě níž a při splnění v ní stanovených podmínek bude žadateli (Příjemci) poskytnuta dotace ve výši reálné výše dotace (dále také „Smlouva“).

18. Závěrečným vyúčtováním dotace se rozumí závěrečná zpráva o splnění veškerých podmínek Smlouvy a dotačního řízení na předepsaných formuláři (viz příloha č. 4 Metodiky)

Část IV.

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Zastupitelstva ÚK. Dotace jsou poskytovány na základě § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá optimální výši dotace stanovené v souladu s pravidly Části VII. Metodiky. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že optimální výše dotace bude upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) vyplacena dotace ve výši uvedené v Žádosti.
3. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že žadatel nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb. Dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, která je v době rozhodnutí o přidělení dotace součástí Základní sítě kraje a zároveň je pověřena k poskytování služby obecného hospodářského zájmu.
4. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území ÚK. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).
5. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovně. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání Žádosti (viz část V. odst. 6 Metodiky, tj. toto čestné prohlášení je součástí elektronické žádosti o dotaci).
6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu Smlouvy:
 - a) originály nebo úředně ověřené kopie originálů dokladů ne starších 3 měsíců v den doložení těchto dokladů Poskytovateli, ve kterých místně příslušný finanční úřad a okresní správa sociálního zabezpečení, Celní správa a všechny zdravotní pojišťovny potvrdí skutečnost, že žadatel u těchto orgánů nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost),
 - b) úředně ověřené kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku apod.), nelze-li tyto skutečnosti ověřit z veřejně přístupných zdrojů,
 - c) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto

údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,

- d) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČO (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů),
- e) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,
- f) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 1 Metodiky,
- g) směrnici (předpis), která stanovuje podmínky uplatňování správního režie u žadatele. Tato povinnost je vyžadována pouze v případě, kdy žadatel uplatňuje správní režii z dotace.

Příjemce, kterému byla dotace v rámci Programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až g). Příjemce, kterému byla dotace v rámci Programu v minulém roce, tj. v roce 2021, přidělena (byla s ním uzavřena smlouva), dokládá povinně přílohy uvedené pod písmenem a) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny b), c), d), e) a g) uložených ve složce na odboru sociálních věcí KÚÚK nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením.

- 7. Předložení dokladů uvedených v odst. 6 písm. a) tohoto článku není vyžadováno u žadatelů, kterým nevzniká zákonná povinnost plnit skutečnosti, jejichž potvrzení je vyžadováno. V takovém případě žadatel čestným prohlášením potvrdí, že nemá zákonnou povinnost k úhradám závazků ve prospěch finančního úřadu, správy sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny.
- 8. Žadatel může předložit potřebné doklady formou neověřených kopií v případě, že administrátorovi osobně doloží originály nebo úředně ověřené kopie originálů těchto dokladů k ověření shody nebo v případech, kdy lze veškeré listiny nebo údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů.
- 9. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu Smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku (s výjimkami uvedenými v odst. 7 a 8 tohoto článku), nebude s ním Smlouva uzavřena.
- 10. Sociálním službám financovaným z tzv. individuálních projektů, které jsou podporovány v rámci oblasti podpory Operačního programu Zaměstnanost, nebude dotace po dobu realizace projektu poskytnuta a to v případě, kdy z projektu bude zajištěno plné financování (není počítáno s případnou minimální spoluúčastí). Výjimku tvoří sociální služby, u nichž není do individuálních projektů zahrnuta celá kapacita sociální služby, všechny cílové skupiny uživatelů příslušné sociální služby nebo všechna místa poskytování sociální služby. Další výjimku tvoří sociální služby zapojené do individuálních projektů (dále také „IP“) realizovaných např. krajem (projekt Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji), kdy je podpora v rámci IP poskytována ve formě příspěvku k vyrovnávací platbě a je stanovena maximální procentuální podpora (např. 60 % vyrovnávací platby). V těchto případech lze podat Žádost o dotaci na sociální službu, a to pouze pro část kapacity, pro cílovou skupinu uživatelů nebo místo poskytování sociální služby, které nejsou podpořeny v rámci individuálního projektu nebo do výše té části vyrovnávací platby, která nebude kryta z IP

(např. v případě příspěvku ve výši 60 % vyrovnávací platby, lze podat žádost o dotaci na maximálně 40 % vyrovnávací platby) .

11. Dotace je poskytována bezhotovostně, ve splátkách a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
 - poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
 - příspěvkovým organizacím zřizovanými obcemi – platebním poukazem na běžné účty zřizovatele,
 - příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem dotace na jejich běžné účty.
12. Dotace je poskytována žadatelům na základě Žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK. Žádost musí být zpracována a podána výlučně prostřednictvím internetové aplikace v části žádost o dotaci.
13. Dotace se poskytovateli sociální služby (Příjemci) poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). V Žádosti v rozpočtu služby žadatel uvádí pouze náklady na základní činnosti služby stanovené zákonem o sociálních službách pro příslušný druh služby.
14. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.
15. Příjemce smí prostředky dotace použít pouze na úhradu nákladů na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby podle zákona o sociálních službách. V případě domovů pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 zákona o sociálních službách) lze prostředky dotace použít i na osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby poskytované nezaopatřeným dětem podle § 48 odst. 3 zákona o sociálních službách.
16. O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem (Příjemcem) rozhoduje Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele (Příjemce), a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného Programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.
17. Finanční prostředky z dotace lze čerpat pouze na výdaje časově a věcně související s kalendářním rokem, na který je dotace poskytnuta za podmínek uvedených v čl. 20.
18. Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na (viz také § 1 odst. 2 Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách):
 - a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
 - b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
 - c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, podle právních předpisů

upravujících účetnictví, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, podle právních předpisů upravujících účetnictví,

- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
- f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
- h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu⁴ požádat,
- i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- j) výdaje, které nelze účetně doložit,
- k) mzdové/platové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové/platové náklady odvozené ze SPRSS ÚK (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců v průměru za celý rok dle pracovních pozic, výše úvazku a případného zahájení a ukončení pracovního poměru. Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně zákonných odvodů.

Další uznatelné a neuznatelné náklady jsou konkrétněji vymezené Poskytovatelem v příloze číslo 6 Metodiky a jsou pro Příjemce závazné.

- 19. V případě nejasností, zda se jedná o náklad oprávněný nebo neoprávněný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí KÚÚK.
- 20. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. roku, na který byla dotace poskytnuta do 26. 1. následujícího roku.
- 21. Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Při stanovení výše dotace se zohledňuje úhrada ze strany uživatelů za základní činnosti sociální služby (pozn. pouze v případě sociálních služeb poskytovaných za úhradu od uživatelů sociální služby podle zákona o sociálních službách), úhrada z veřejného zdravotního pojištění za poskytovanou zdravotní péči v případě sociálních služeb uvedených v § 36 zákona o sociálních službách (s úhradou z veřejného zdravotního pojištění za poskytovanou zdravotní péči se počítá i v případě sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče)

⁴ Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů

a výše finančních transferů poskytovaných z rozpočtů samospráv a dalších zdrojů (mimo výše uvedených úhrad). Způsob zohlednění úhrad od uživatelů, úhrad z veřejného zdravotního pojištění a transferů poskytovaných z rozpočtů samospráv a dalších zdrojů při stanovení výše dotace určí Poskytovatel při vyhlášení dotačního řízení pro příslušný rok.

Část V.

Žádost poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace

1. Dotace na příslušný kalendářní rok se poskytuje na základě Žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu kraje. Žádost poskytovatel sociální služby vyplní a podá prostřednictvím internetové aplikace.
2. Žádost se vyplňuje a podává pouze v elektronické podobě.
3. Žádosti jsou Poskytovatelem přijímány ve dvou termínech dotačního řízení. Jedná se o termín řádný a mimořádný. Mimořádný termín pro podávání Žádostí je určen pro žadatele, kteří poskytují nově registrované sociální služby (popř. služby nově zapsané v registru poskytovatelů sociálních služeb) nebo služby, u nichž došlo ke změnám v registraci (rozšíření kapacit, registrace nové formy služby) nebo pro žadatele, kteří ze závažného důvodu nemohli Žádost zpracovat a podat v řádném termínu.
4. Pokud bude v mimořádném termínu dotačního řízení podána taková Žádost, která neodráží výše uvedené změny registrace, bude tato Žádost z dotačního řízení vyřazena.
5. Každý poskytovatel sociální služby podává v jednom termínu pouze jednu Žádost.
6. Žádost obsahuje tyto údaje:
 - a) identifikační údaje o právnické osobě – poskytovateli sociální služby (název, popřípadě obchodní firmu, sídlo, telefon, e-mail, formu právní subjektivity, IČ, informaci o tom, zda je organizace plátcem DPH, statutární orgán, uvedení kontaktní osoby, číslo účtu a označení banky, u které je účet veden),
 - b) požadovanou částku,
 - c) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
 - d) dobu, v níž má být dosaženo účelu,
 - e) odůvodnění Žádosti,
 - f) identifikaci
 1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
 - g) seznam případných příloh Žádosti,
 - h) den vyhotovení Žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc,
 - i) údaje o poskytované sociální službě, na kterou je požadována dotace ze státního rozpočtu:
 - označení programu podpory, ve kterém je požadována dotace na sociální službu, v případě označení programu podpory A (dle Metodiky MPSV) uvedení krajského úřadu, prostřednictvím kterého je žádost o dotaci ze státního rozpočtu na příslušnou sociální službu podávána,
 - číslo registrace sociální služby – identifikátor,

- název sociální služby,
- druh a skupina sociální služby,
- forma poskytování sociální služby,
- cílová skupina uživatelů sociální služby,
- věková struktura uživatelů sociální služby,
- struktura uživatelů služeb sociální péče z hlediska jejich zařazení podle stupňů závislosti,
- místo poskytování sociální služby,
- působnost sociální služby,
- období poskytování sociální služby,
- kapacita sociální služby,
- personální zajištění poskytované sociální služby ve struktuře podle zákona o sociálních službách a v členění – pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, nákup služeb,
- rozpočet sociální služby – plán na rok, na který je žádána dotace,
- zdroje financování sociální služby.

Povinnou přílohou Žádosti jsou tyto dokumenty:

a) u právnických osob:

- doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
- doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);

b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva);

c) čestné prohlášení o skutečnosti, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního

- prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;
- d) přehled projektů financovaných z ESF, do kterých je žadatel zapojen (příloha č. 2 Metodiky).

Povinné přílohy budou k Žádosti nahrány výhradně ve formátu PDF a to tak, že ke každé povinné příloze bude nahrán pouze jeden soubor PDF.

Žadatel, který Žádost podává v rámci Programu poprvé, dokládá přílohu uvedenou pod písmenem a) povinně. Žadatel, který v rámci Programu v minulém roce, tj. v roce 2021, podal Žádost, může povinnou přílohu uvedenou pod písmenem a) nahradit čestným prohlášením o tom, že v této povinné příloze nedošlo ke změně.

Vzor čestného prohlášení dle bodu a) a c) je k dispozici na stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz.

Pokud žadatel bude žádat o navýšení optimální výše dotace a vyrovnávací platby u pobytových služeb sociální péče, které jsou zapojeny do procesu transformace a u služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace, tak žadatel k Žádosti doloží transformační plán jako dobrovolnou přílohu.

7. Poskytovatel sociální služby je povinen v Žádosti řádně vyplnit všechny povinné údaje.
8. Informace k vyplňování Žádosti jsou uvedeny v příslušném návodu internetové aplikace. Žádost pro příslušný rok lze v internetové aplikaci vyplnit a podat na příslušnou sociální službu určenou číslem registrace sociální služby (identifikátorem) v rámci ÚK pouze jedenkrát, a to v termínech uvedených při vyhlášení dotačního řízení na příslušný rok. Mimo tyto termíny nelze žádost vyplnit a podat.
9. Žádosti vyplněné a podané jiným způsobem než prostřednictvím internetové aplikace nebudou zařazeny do dotačního řízení kraje pro příslušný rok.
10. Podání Žádosti nelze považovat za příslib poskytnutí dotace na příslušný rok.
11. Informace týkající se obsahu Žádosti a uznatelných nákladů lze v průběhu zpracování Žádosti získat na KÚÚK - odbor sociálních věcí, oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí. Informace k používání internetové aplikace jsou zajištěny výhradně dodavatelem aplikace prostřednictvím jeho technické podpory. Kontakty na technickou podporu jsou zveřejněny na webových stránkách MPSV při vyhlášení dotačního řízení na příslušný rok.

Část VI.

Posouzení Žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje a stanovení návrhu výše dotace

1. Posouzení Žádostí provádí a návrh výše dotace stanoví zaměstnanci odboru sociálních věcí KÚÚK.
2. Posouzení je prováděno samostatně v případě každé jednotlivé sociální služby, na kterou je v rámci Žádosti požadována dotace pro příslušný rok, přímo v internetové aplikaci.

Obecná východiska pro poskytnutí dotace:

- a) dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, na kterou má poskytovatel sociální služby oprávnění k poskytování (registraci) – § 78 a následující zákona o sociálních službách,
 - b) v případě sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče (§ 52 zákona o sociálních službách) lze dotaci poskytnout pouze v případě zápisu služby v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách),
 - c) dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, jejíž potřebnost je vyjádřena ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb kraje.
3. Předložený rozpočet je porovnáván se skutečným rozpočtem r. 2020 a s výkazy z výkaznictví MPSV za r. 2019; je porovnávána kapacita sociální služby, průměrné náklady, průměrné mzdy apod.
 4. Za maximálně přípustný je považován meziroční nárůst rozpočtu do 10 % při stejné kapacitě sociální služby. Meziroční navýšení rozpočtu nad 10 % musí být v Žádosti řádně zdůvodněno, po individuálním posouzení může dojít k jeho krácení až do výše přípustného meziročního nárůstu.

V případě meziročních změn na straně zdrojů financování (výnosů) - u příspěvku zřizovatele v případě příspěvkových organizací ÚSC, se při stejné kapacitě sociální služby nedoporučuje snížení tohoto zdroje o více než 10 % ročně. V případě vyššího meziročního snížení příspěvku zřizovatele na musí být v Žádosti uveden náležitý komentář k rozpočtu včetně zdroje krytí tohoto výpadku zdrojů, jinak snížení může být považováno za účelové. Při meziročním navýšení kapacity služby je přípustné proporcionální navýšení rozpočtu. Navýšení kapacity musí být v souladu se SPRSS ÚK, se Základní sítí kraje a musí být zapsáno v registru poskytovatelů sociálních služeb. K financování navýšené kapacity je přistupováno stejně jako k financování nových služeb.

5. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto Programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči, služby financovaný z ESF. U služeb podpořených v rámci IP (např. projekt Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji) bude dotace z rozpočtu kraje krácena tak, aby dotace z rozpočtu kraje kryla maximálně příspěvek k vyrovnávací platbě, resp. optimální výši dotace, který není kryt z IP (např. v případě příspěvku ve výši 60 % vyrovnávací platby

z IP, lze přiznat dotaci maximálně ve výši 40 % optimální výše dotace). U služeb podpořených v rámci IP bude reálná výše dotace stanovena stejným způsobem jako u služeb, které do IP zapojeny nejsou (v souladu s Částí III bodem 15).

Část VII.

Postup při stanovení vyrovnávací platby a optimální výše dotace poskytovatelům sociálních služeb

Vyrovnávací platba

Vyrovnávací platba je definována jako celková výše prostředků z veřejných rozpočtů, kterou konkrétní služba potřebuje k pokrytí svých provozních potřeb. Je vypočtena jako rozdíl vypočtených místně obvyklých nákladů a výnosů. Do veřejných zdrojů nejsou započítávány úhrady od uživatelů služeb a úhrady od zdravotních pojišťoven.

Vypočtená výše vyrovnávací platby je pro daného poskytovatele služeb a daný rok hodnotou maximální výše podpory z veřejných zdrojů.

Skutečná výše vyrovnávací platby se stanovuje na základě reálně vykázaných výnosů a nákladů daného poskytovatele.

Vyrovnávací platba je vypočtena:

$$\text{Vyrovnávací platba} = \text{náklady služby} - \text{výnosy služby}$$

Optimální výše dotace

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby a případně úhrad od uživatelů služby.

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (pobytová forma služby a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na lůžko a povinného podílu spolufinancování služby a obvyklé úhrady od uživatelů služby, případně úhrad od zdravotních pojišťoven.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace a vyrovnávací platby jsou sociální služby dle svého charakteru rozděleny do 4 skupin. Pro každou skupinu je vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

Skupiny sociálních služeb:

1. **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství** – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),

2. **služby sociální péče** – ambulantní a terénní forma služby a služba **tísňové péče**,
3. **služby sociální prevence** – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4. **služby sociální péče** – pobytová forma služby.

I. Náklady

Metodika výpočtu místně obvyklých nákladů

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Povinný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů je pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných zdrojů stanoven ve výši 8 %, vyjma sociálních služeb ve skupině 1, u nichž je podíl financování z jiných zdrojů stanoven na 5 %. Do jiných zdrojů se započítávají veškeré ostatní zdroje financování služby, zejména se jedná o prostředky z veřejných rozpočtů (včetně příspěvku zřizovatele), dále také např. o granty, vlastní zdroje, prostředky fondů u příspěvkových organizací, o úhrady od uživatelů služby a úhrady od zdravotních pojišťoven, příspěvky od Úřadu práce ČR, z resortů státní správy, strukturálních fondů atd.

Kraj jako garant správnosti výpočtu vyrovnávací platby a také jako subjekt odpovědný za správné nakládání s poskytnutými finančními prostředky určil pro účely vyúčtování vyrovnávací platby a dotace posloupnost v čerpání finančních prostředků, které poskytovatelé sociálních služeb získali na financování sociální služby. V první řadě budou k financování sociálních služeb použity tzv. jiné prostředky služby (např. granty, vlastní zdroje, prostředky fondů, pokud je příspěvková organizace během roku použila v rámci své hlavní činnosti), úhrady uživatelů služby a zdravotních pojišťoven. Teprve po spotřebování těchto „jiných“ zdrojů a úhrad přijdou na řadu prostředky z veřejných rozpočtů. Dále tedy budou čerpány prostředky z rozpočtu zřizovatele (u příspěvkových organizací), poté finanční prostředky z rozpočtu obcí, příspěvky od Úřadu práce ČR, z resortů státní správy, strukturálních fondů atd. (v libovolném pořadí). Jako poslední v řadě budou čerpány prostředky poskytnuté krajem, a to nejdříve prostředky poskytnuté v rámci dotačních titulů financovaných z rozpočtu kraje a poté prostředky poskytnuté v rámci Programu (dotace krytá ze státního rozpočtu).

Pobytové sociální služby poskytované příspěvkovými organizacemi ÚSC musí dodržet stanovený podíl spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele⁵ (stanovuje

⁵Do příspěvku zřizovatele se zahrnuje:

- příspěvek zřizovatele na provoz
- příspěvek/výnos z fondu (rezervního, investic a odměn) pokud byl vytvořen ze zdrojů zřizovatele
- poměrná část investičního příspěvku/transferu zřizovatele zúčtovaná z vlastního jmění a to ve výši zúčtované do výnosů v roce 2022.

se % z přidělené Dotace). Povinný podíl spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele je stanoven pro pobytové sociální služby poskytované příspěvkovými organizacemi ÚSC. Podíl příspěvku zřizovatele pro pobytové sociální služby je pro příspěvkové organizace ÚSC dle počtu obyvatel⁶ stanoven:

- obce do 3 tis. obyvatel – není stanoven
- obce od 3 do 6 tis. obyvatel – 5 % z přidělené Dotace
- obce od 6 do 10 tis. obyvatel – 8 % z přidělené Dotace
- obce od 10 do 15 tis. obyvatel - 11 % z přidělené Dotace
- obce od 15 do 20 tis. obyvatel - 14 % z přidělené Dotace
- obce od 20 tis. do 50 tis. obyvatel - 17 % z přidělené Dotace
- obce od 50 tis. do 100 tis. obyvatel -20 % z přidělené Dotace
- kraj – 23 % z přidělené Dotace.

Tato podmínka musí být dodržena po celou dobu realizace Programu. To znamená, že tato podmínka bude posuzována v rámci věcného hodnocení žádostí a její dodržení bude kontrolováno v rámci Závěrečného vyúčtování dotace.

V případě nedodržení této podmínky týkající se stanoveného podílu spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele u příspěvkových organizací ÚSC se uloží vratka za nesplnění této podmínky. Pro výpočet výše vratky se použije rozdíl mezi stanoveným podílem spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele (viz výše) a skutečně vykázaným podílem spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele v Závěrečném vyúčtování dotace.

Pokud z objektivního důvodu nebudou sociální služby poskytované příspěvkovými organizacemi ÚSC schopny dodržet stanovený podíl spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele, bude jim umožněno zažádat si o snížení stanoveného podílu spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele. Žádost bude odborně posouzena pracovníky odboru sociálních věcí KÚÚK, resp. pracovníky OFKZ (musí obsahovat řádné zdůvodnění) a následně bude předložena orgánům kraje ke schválení. Žádost je nutné doručit na podatelnu KÚÚK (osobně, poštou, datovou schránkou, e-podatelnou). V roce 2022 jako přechodném období nebudou vratky dotace fyzicky uplatněny.

Vzhledem k epidemiologické situaci v souvislosti se šířením koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 si kraj vymezuje možnost povolit snížení povinného podílu spolufinancování sociálních služeb z jiných zdrojů. A to zejména z důvodu rušení a omezování dotačních programů na podporu sociálních služeb vyhlášenými městy a obcemi (obdobně jako v minulých letech). Pokud se kraj této možnosti rozhodne během roku využít, bude o tom poskytovatele sociálních služeb (Příjemce) informovat.

Příspěvek zřizovatele se snižuje o odvody z fondu investic do rozpočtu zřizovatele (§31, odst. 2) – písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.) a odvody odpisů do rozpočtu zřizovatele (§54, odst. 1) – písm. d) zákona č. 218/2000 Sb.) zúčtované v roce 2022.

Do příspěvku zřizovatele se nezahrnují výnosy z fondu (rezervního, investic a odměn) a výnosy zúčtované z vlastního jmění pokud nebyl vytvořena ze zdrojů zřizovatele.

⁶ Počet obyvatel se stanovuje vždy k 1. 1. roku podání žádosti, tzn. pro rok 2022 k 1. 1. 2021, dle zákona č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům.

Povinný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů bude možné stanovit u služeb poskytovaných bez úhrady (skupina č. 1) až do výše 1 %.

Snižování povinného podílu spolufinancování služeb z jiných zdrojů nebude probíhat automaticky a ani plošně, ale na základě podané žádosti, která bude obsahovat řádné zdůvodnění včetně informací o finančních prostředcích, které Příjemce obdržel na financování dané služby.

Žádost je nutné doručit na podatelnu KÚÚK (osobně, poštou, datovou schránkou, e-podatelnou). Žádost bude nejprve prověřena odborem SV KÚÚK, resp. pracovníky OFKZ. Po prověření budou žádosti předloženy orgánům kraje.

Základní vymezení pro skupinu 1 a 2:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích.⁷ Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v Žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách⁸.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid, apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režii).

⁷ V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2022, odpovídající výše úvazku je 0,149, tj. 300 hodin/2016 hodin (fond pracovní doby pro rok 2022 bez svátků v případě 8 hodinové pracovní doby)).

⁸ V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** - a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Základní vymezení pro skupinu 3 a 4:

V případě výpočtu na služby sociální prevence a péče s lůžkovou kapacitou jsou celkové obvyklé náklady služby kalkulovány na **lůžka**, nikoli na pracovní úvazky.

Do výpočtu se zahrnují plánované kapacity – lůžka, uvedené v Žádosti, maximálně však do kapacity – lůžek, zahrnutých v Základní síti kraje.

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den. Do výpočtu dále vstupuje počet dnů, ve kterém je služba v roce poskytována a kapacita služby (počet lůžek), tzn. do výpočtu vstupuje počet plánovaných lůžkodnů.

II. Výnosy

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

Základní vymezení pro skupinu 1:

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 2:

Ambulantní a terénní služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby se vypočte jako součin hodinové sazby * počet hodin přímého výkonu služby na jednoho pracovníka v přímé péči v sociálních službách * počet pracovníků v přímé péči v sociálních službách.

V případě pečovatelské služby a osobní asistence se výnosy nepočítají z úvazků sociálních pracovníků.

Hodinová sazba byla stanovena ve výši 100 Kč. Počet hodin přímého výkonu a sazby pro jednotlivé služby jsou počítány dle následující tabulky

Druh služby	Počet hodin přímého výkonu	Hodinová sazba
§ 39 – osobní asistence	1 200	100 Kč
§ 40 – pečovatelská služba	1 200	100 Kč
§ 42 – průvodcovské a předčitatelské služby	1 200	100 Kč
§ 43 – podpora samostatného bydlení	1 200	100 Kč

§ 44 – odlehčovací služby	1 200	100 Kč
§ 45 – centra denních služeb	1 200	100 Kč
§ 46 – denní stacionáře	1 200	100 Kč

Pozn. Celkový fond pracovní doby na jednoho pracovníka je v roce 2022 při stanovené týdenní pracovní době 40 hodin (bez placených svátků) 2 016 hodin ročně. Dále předpokládáme, že pracovník pracující na celý úvazek věnuje 60 % fondu pracovní doby přímo klientovi. Pak tento údaj představuje 1 210 hodin, resp. 1 200 hodin po zaokrouhlení.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 3:

Pobytové služby sociální prevence jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a případně stravu u jednotlivých druhů služeb.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den (v případě nocleháren fakticky za 1 lůžko na noc).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 90 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 4:

Pobytové služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby, a pokud je uživatelům služby poskytována zdravotní péče (ošetřovatelská péče) podle § 36 zákona o sociálních službách, a to prostřednictvím vlastních zaměstnanců zařízení, zohledňují se i plánované úhrady z veřejného zdravotního pojištění. Toto platí také pro sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a stravu u jednotlivých druhů služeb a úhrada za péči stanovena dle zákona o sociálních službách.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den.

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven se odečítají v případě služeb - domovy pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče, je-li zdravotní péče zajišťována vlastními zaměstnanci poskytovatele služby (je-li

zdravotní péče poskytovatelem sociálních služeb zajišťována např. zabezpečením externího dodavatele apod., příjmy od zdravotních pojišťoven se nezohledňují).

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven jsou určeny jako průměrná hodnota v návaznosti na počet lůžek a strukturu uživatelů služby podle stupňů závislosti pro účely příspěvku na péči (zohledňují se pouze v případě uživatelů ve stupni III. nebo IV. příspěvku na péči).

Průměrná výše v případě jednoho uživatele, ve III. nebo IV. stupni závislosti příspěvku na péči, je pro účely tohoto řízení stanovena na 3 000,- Kč/měsíc (100 Kč/den).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 95 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

III. Výpočet vyrovnávací platby (VP)

A. Výpočet vyrovnávací platby na služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby (skupina 1)

Druhy služeb⁹:

- *odborné sociální poradenství,*
- *raná péče,*
- *telefonická krizová pomoc,*
- *tlumočnické služby,*
- *krizová pomoc,*
- *sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,*
- *sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,*
- *terénní programy,*
- *kontaktní centra,*
- *nízkoprahová denní centra,*
- *nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,*
- *intervenční centra,*
- *služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,*
- *sociálně terapeutické dílny,*
- *sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.*

Výpočet VP:

VP je stanovena jako výpočet **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči.**

$$VP_S = (FP * U * M)$$

VP_S = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka

⁹ Tento výpočet vyrovnávací platby se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

VP_S – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči¹⁰ a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce

B. Výpočet vyrovnávací platby na služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby a tísňové péče (skupina 2)

Druhy služeb:

- osobní asistence,
- průvodcovské a předčitatelské služby,
- podpora samostatného bydlení,
- odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,
- centra denních služeb,
- denní stacionáře,
- pečovatelská služba.

Výpočet VP:

VP je stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby.

$$VP_S = (FP * U * M) - (U_{PPP} * S * H)$$

$$VP_S = \text{finanční podpora na 1 úvazek pracovníka} - \text{úhrada od uživatelů služby}$$

VP_S – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči¹¹ a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

¹⁰ Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

¹¹ Viz pozn. pod čarou č. 8.

U_{PPP} – úvazky pracovníků v přímé péči pro příslušný rok¹² (v případě pečovatelské služby a osobní asistence pouze pracovníci v sociálních službách),

S – stanovená hodinová sazba v Kč za zajištění základních činností služby,

H – počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Druhy služeb:

- *tísňová péče.*

Výpočet VP:

V případě služby *tísňová péče* je VP stanovena individuálně, a to s ohledem na skutečnost, že na rozdíl od služeb uvedených výše je podle prováděcí vyhlášky MPSV k zákonu o sociálních službách č. 505/2006 Sb. **maximální sazba úhrady od uživatelů za službu stanovena ve výši skutečných nákladů na provoz technických komunikačních prostředků.**

V případě tohoto druhu služby je zároveň specificky stanoveno, že finanční podpora **je určena zejména na úhradu osobních nákladů pracovníků** poskytujících základní činnosti služby *tísňové péče* a popř. **část provozních nákladů služby, která však nesouvisí s pořízením popř. pronájemem zařízení pro *tísňovou péči*, včetně montáže, aktivace, servisu, údržby, oprav a deaktivace zařízení.**

VP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby.**

Obvyklá úhrada od uživatelů služby se vypočte na základě plánovaného počtu uživatelů služby uvedeného v Žádosti o poskytnutí finanční podpory na příslušný rok a obvyklé sazby úhrady stanovené na 1 uživatele služby *tísňové péče*.

Plánovaný počet uživatelů služby a jeho meziroční změny oproti rokům 2020 a 2021 jsou předmětem věcného hodnocení Žádosti.

$$VP_S = (FP * U * M) - (S * K * M)$$

$$VP_S = \text{finanční podpora na 1 úvazek pracovníka} - \text{úhrada od uživatelů služby}$$

VP_S – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na *tísňovou péči*,

¹² Viz pozn. pod čarou č. 8.

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči¹³ a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

S – stanovená měsíční sazba úhrady v Kč na 1 klienta (uživatele) za základní činnosti služby; měsíční sazba byla stanovena ve výši 150 Kč,

K – celkový počet klientů (uživatelů) služby, plánovaný pro příslušný rok poskytovatelem služby v rámci žádosti o finanční podporu.

C. Výpočet vyrovnávací platby na služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou (skupina 3)

Druhy služeb:

- Pobytové formy služby:
 - azylové domy,
 - domy na půl cesty,
 - služby následné péče (pouze pobytová forma),
 - terapeutické komunity,
 - sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),
- Ambulantní formy služby:
 - noclehárny.

Výpočet VP:

VP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby.**

$$VP_S = (FP * L) - (Su * L * v)$$

$$VP_S = \text{finanční podpora na lůžko} - \text{úhrada od uživatelů služby na lůžko}$$

VP_S – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek¹⁴ a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

S_u – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

¹³Viz pozn. pod čarou č. 8.

¹⁴ Viz pozn. pod čarou č. 8.

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,9.

D. Výpočet vyrovnávací platby na služby sociální péče – pobytová forma služby (skupina 4)

Druhy služeb:

- odlehčovací služby,
- týdenní stacionáře,
- domovy pro osoby se zdravotním postižením,
- domovy pro seniory,
- domovy se zvláštním režimem,
- chráněné bydlení,
- sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Výpočet VP:

VP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a případně úhrad za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění.**

V případě domovů pro osoby se zdravotním postižením, týdenních stacionářů, domovů pro seniory, domovů se zvláštním režimem a sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče je ve výpočtu zohledněna prostřednictvím koeficientu „ k “ předpokládaná struktura uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby uvedená v Žádosti.

Předpokládané složení uživatelů podle stupňů závislosti příspěvku na péči, které je uvedeno poskytovatelem sociální služby (Příjemcem) v Žádosti, je předmětem věcného hodnocení Žádosti.

Pro domovy pro seniory, domovy pro osoby se zdravotním postižením, pro domovy se zvláštním režimem, týdenní stacionáře a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče:

$$VP_S = (k * FP * L) - (Su * L * v) - (Sz * Lu)$$

VP_S = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko – úhrada ze zdravotního pojištění na lůžko

Pro odlehčovací služby a chráněné bydlení:

$$VP_S = (k * FP * L) - (Su * L * v)$$

VP_S = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko

VP_S – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

k – koeficient zohledňující strukturu uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek¹⁵ a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,95,

Sz – stanovená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění na 1 lůžko na den (na měsíc) se zohledněním stupně závislosti uživatelů služby (pouze u 5 druhů služeb),

Lu – celkový plánovaný počet lůžkodnů obsazených uživateli ve III. a IV. stupni závislosti příspěvku na péči.

Hodnoty koeficientu „k“:

Podíl uživatelů ve stupni závislosti na pomoci jiné fyzické osoby II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) a IV (úplná závislost) na celkovém počtu uživatelů	Hodnota koeficientu
v intervalu 80 % - 100 %	1,45
v intervalu 70 % - 79 %	1,35
v intervalu 60 % - 69 %	1,3
v intervalu 50 % - 59 %	1,25
v intervalu 40 % - 49 %	1,2
v intervalu 30 % - 39 %	1,15
v intervalu 20 % - 29 %	1,1
v intervalu 10 % - 19 %	1,05
v intervalu 0 % - 9 %	1

IV. Výpočet optimální výše dotace

A. Výpočet optimální výše dotace (OVD) na služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby (skupina 1)

Druhy služeb¹⁶:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,

¹⁵ Viz pozn. pod čarou č. 8.

¹⁶ Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- kontaktní centra,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a stanoveného podílu spolufinancování služby, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * U * M)$$

OVD_s = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_s – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

VP_s – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovena dle Části VII., odd. III. A,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči¹⁷ a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

B. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby a tísňové péče (skupina 2)

Druhy služeb:

- osobní asistence,
- průvodcovské a předčitatelské služby,

¹⁷ Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

- podpora samostatného bydlení,
- odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,
- centra denních služeb,
- denní stacionáře,
- pečovatelská služba.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * U * M)$$

OVD_s = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_s – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

VP_s – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. B,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči¹⁸ a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

Druhy služeb:

- *tísňová péče.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

¹⁸ Viz. pozn. pod čarou č. 15.

$$OVD_S = VP_S - (a * FP * U * M)$$

OVD_S = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

VP_S – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. B,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na tísňovou péči,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči¹⁹ a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

C. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou (skupina 3)

Druhy služeb:

- Pobytové formy služby:
 - azylové domy,
 - domy na půl cesty,
 - služby následné péče (pouze pobytová forma),
 - terapeutické komunity,
 - sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),
- Ambulantní formy služby:
 - noclehárny.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_S = VP_S - (a * FP * L)$$

OVD_S = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

¹⁹ Viz. pozn. pod čarou č. 15.

OVD_s – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

VP_s – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. C,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek²⁰ a plánované doby poskytování služby v příslušném roce).

D. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální péče – pobytová forma služby (skupina 4)

Druhy služeb:

- odlehčovací služby,
- týdenní stacionáře,
- domovy pro osoby se zdravotním postižením,
- domovy pro seniory,
- domovy se zvláštním režimem,
- chráněné bydlení,
- sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a případně úhrad za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění a stanoveného podílu spolufinancování služby, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * L)$$

OVD_s = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_s – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

VP_s – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. D,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

²⁰ Viz pozn. pod čarou č. 15.

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek²¹ a plánované doby poskytování služby v příslušném roce).

Optimální výše dotace a vyrovnávací platba u pobytových služeb sociální péče, které jsou zapojeny do procesu transformace a u služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace²², bude stanovena stejným způsobem jako finanční podpora odpovídající příslušnému druhu služby uvedenému v odd. III. a IV. této části Metodiky a bude navýšena o 10 %.

Optimální výše dotace a vyrovnávací platba u sociálních služeb, které jsou zapojeny do reformy psychiatrické péče bude stanovena stejným způsobem jako finanční podpora odpovídající příslušnému druhu služby uvedenému v odd. III. a IV. této části Metodiky a bude navýšena o 5 %. Toto se použije pouze v případě, že na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2022 bude část poskytnuté dotace určena na financování výdajů sociálních služeb v souvislosti s reformou psychiatrické péče.

Pokud bude sociální služba zapojena do reformy psychiatrické péče a zároveň i do procesu transformace, bude finanční podpora navýšena pouze o 10 %.

V. Přechodný mechanismus úpravy vypočtené optimální výše dotace

S ohledem na skutečnost, že zavedení jednotného, transparentního a nediskriminačního výpočtu optimální výše dotace v návaznosti na kvantifikované jednotky (lůžko či úvazek pracovníka apod.) může znamenat meziroční změny v řádech až desítek procent (zvýšení i snížení) ve výši stanovené finanční podpory jednotlivých služeb vymezuje si kraj možnost využití níže specifikovaného přechodného mechanismu úpravy vypočtené výše OVD.

Přechodný mechanismus úpravy výše vypočtené OVD:

- je-li vypočtená OVD nižší než 90 % finanční podpory²³ přidělené v předchozím roce – je tato OVD navýšena na 90 % finanční podpory přidělené v roce 2021 nebo na úroveň požadavku organizace, je-li nižší. Takto stanovená finanční podpora je podporou reálnou, tj. neuplatní se zde tzv. redukční koeficienty,
- je-li vypočtená OVD na službu vyšší než 120 % finanční podpory přidělené v předchozím roce – je tato OVD snížena na 120 % finanční podpory přidělené v roce 2021 nebo na úroveň požadavku organizace, je-li nižší,

²¹ Viz pozn. pod čarou č. 15.

²² Poskytovatelé, kteří budou žádat o navýšení finanční podpory z důvodu transformace, k Žádosti doloží transformační plán a seznam služeb, kterých se navýšení týká. Konečné rozhodnutí o navýšení finanční podpory na službu je v kompetenci kraje.

²³ Finanční podporou přidělenou v roce 2021 se rozumí celková finanční podpora za daný dotační rok, včetně jejího případného navýšení v průběhu tohoto roku z Programu registrované sociální služby (vyjma individuálního dofinancování z rozpočtu ÚK). Finanční podporu v roce 2021 je třeba přepočítat jako podporu za celý kalendářní rok, pokud byla přiznána jen na část roku, např. z důvodu částečného financování z ESF či zahájení poskytování služby v průběhu roku. Referenční finanční podpora pro služby, které byly financovány z ESF po celý rok 2021, bude stanovena jako průměrná výše dotace přidělená na úvazek/lůžko daného druhu služby v roce 2021.

- v případě, že v průběhu dotačního roku dojde ke změně legislativních předpisů, která významně ovlivní výši nákladů služby, anebo dojde k nepředvídatelnému výpadku významného zdroje financování, který by ohrozil poskytování služby v potřebném rozsahu, lze, v těchto případech, překročit stanovenou horní hranici OVD 120 % (jestliže výše uvedené znamená zároveň překročení výše požadavku na dotaci deklarovaného v Žádosti o dotaci, lze tuto situaci řešit pouze podáním nové Žádosti o dotaci v rámci nově vyhlášeného dotačního řízení). Zásadní změnou legislativy může být například změna nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě. V případě dofinancování sociálních služeb na základě těchto skutečností je třeba postupovat nediskriminačně, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociální služby.

V případě, že přidělené finanční prostředky nebudou dostatečné na udržení horní hranice intervalu přechodného mechanismu, pak si kraj vyhrazuje právo snížit tuto horní hranici intervalu přechodného mechanismu.

Systém veřejné podpory a organizace zřizované krajem

Nastavení systému financování sociálních služeb v souladu s pravidly veřejné podpory pro kraj vychází z rovného přístupu ke všem poskytovatelům služeb bez ohledu na právní formu a zřizovatele. Systém stanovení optimální výše dotace pracuje s celkovými náklady a výnosy dané služby. Přidělená dotace je určena na úhradu nákladů a je pro všechny poskytovatele služeb postavena na stejném principu, tj. organizace zřizované krajem mají stejné postavení jako všichni ostatní poskytovatelé služeb.

Část VIII.

Projednání návrhu výše dotace a schválení dotace

1. Posouzení Žádostí provádí a návrh výše dotace stanoví odbor sociálních věcí KÚÚK. Před hodnocením Žádostí jsou hodnotitelé seznámeni s Metodikou, podmínkami v ní uvedenými, s nutností posuzování potřeby služeb dle platného střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb. Hodnotitelé vycházejí z vykazovaných údajů služeb a výsledků kontrol, které ve službách proběhly. V souladu s finančními modely služeb a výpočtu nákladovosti a možné výše dotace stanoví hodnotitelé optimální návrh podpory.
2. Reálný návrh dotace je stanoven na základě aplikace redukčních koeficientů a vyhodnocení míry naplnění dalších hodnotících kritérií Programu, a to až po přidělení příslušné dotace Ústeckému kraji z prostředků státního rozpočtu na financování sociálních služeb. Návrh reálné výše dotace je předložen k projednání Komisi sociální a zdravotní, Radě Ústeckého kraje a následně Zastupitelstvu Ústeckého kraje ke schválení.
3. Proti závěrům dotačního řízení Ústeckého kraje a rozhodnutí (Zastupitelstva Ústeckého kraje) o poskytnutí dotace nelze podat opravný prostředek.
4. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách ÚK <http://www.kr-ustecky.cz> do 30 pracovních dnů po schválení výše dotace (viz odst. 2 této Části) Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

Část IX.

Rozhodování o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy

1. Poskytovatel sociální služby (Příjemce) je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o změnách údajů, které mají vliv na rozhodování o poskytnutí dotace, uváděných v **Žádosti**, ke kterým dojde, a to nejpozději do **10 pracovních dnů** ode dne, kdy tato změna nastala. Toto ustanovení se použije v období od podání Žádosti do rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace.
2. V případě, že poskytovatel sociální služby (Příjemce) neprovede Závěrečné vyúčtování dotace za předcházející rok (byla-li dotace na tento rok poskytnuta), **nemusí být dotace na příslušný rok vyplacena**. K případné výplatě dotace dojde po vyřešení situace.
3. Po schválení státního rozpočtu pro daný rok a vyčlenění objemu účelových finančních prostředků pro oblast poskytování sociálních služeb připraví odbor sociálních věcí KÚÚK, na základě hodnotícího procesu a schválení výše dotace, písemnou Smlouvu o poskytnutí dotace. Zpracování Smlouvy o poskytnutí dotace zajistí odbor sociálních věcí KÚÚK, svým podpisem ji stvrzuje hejtman Ústeckého kraje.
4. Dotace z rozpočtu kraje je poskytována na stanovený účel vymezený ve Smlouvě o poskytnutí dotace.
5. Smlouva o poskytnutí dotace je uzavírána s poskytovateli sociálních služeb, u nichž bylo za výše uvedených podmínek schváleno poskytnutí dotace v reálné výši dotace. Poskytnutá dotace je členěna dle poskytovatelem sociálních služeb (Příjemcem) poskytovaných druhů sociálních služeb specifikovaných v Žádosti.
6. Dotace je poskytována bezhotovostně, ve splátkách a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
 - poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
 - příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi – platebním poukazem na běžné účty zřizovatele,
 - příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem dotace na jejich běžné účty.
7. Výše a termíny splátek:
Pro řádné kolo dotačního řízení:
 - splátka je vyplácena ve výši 60 % poskytnuté dotace po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace nejpozději však do 15. dubna roku, na který je dotace poskytnuta,
 - splátka je vyplácena ve výši 40 % poskytnuté dotace do 31. července roku, na který je dotace poskytnuta.

Faktické výplatě splátek dotace předchází připsání splátek dotace z rozpočtu MPSV na účet kraje.

V případě, že dojde k rozhodnutí o krácení dotace přidělené na službu dle Části VI. bodu 6. Metodiky před výplatou splátky dotace ve výši 40 % poskytnuté dotace přidělené na sociální službu, pak tato nebude vyplacena, případně bude vyplacena jen její část. Nevyplacená část dotace bude zohledněna při stanovení odvodu do rozpočtu kraje.

Pro mimořádné kolo dotačního řízení:

- a. u poskytovatelů sociálních služeb (Příjemců), kterým nebyla poskytnuta dotace již v řádném kole dotačního řízení, bude vyplacena jednorázově ve výši 100 % do 30 dnů od podpisu Smlouvy,
 - b. u poskytovatelů sociálních služeb (Příjemců), kterým byla dotace poskytnuta již v řádném kole dotačního řízení, budou prostředky dotace mimořádného kola dotačního řízení vyplaceny do 30 dnů od podpisu dodatku ke Smlouvě.
8. Vznikne-li při uvolňování splátek dotace v průběhu kalendářního roku odůvodněné podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je odbor sociálních věcí KÚÚK oprávněn Příjemci pozastavit poskytnutí dalších finančních prostředků dotace. Odůvodněné podezření na porušení rozpočtové kázně bude Příjemci oznámeno dopisem a to neprodleně po vzniku odůvodněného podezření. V případě, že na základě uskutečněného šetření se podezření z porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené splátky dotace žadateli následně uvolněny.
 9. Pokud Příjemci (poskytovateli sociální služby) byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. srpna následujícího roku odboru sociálních věcí KÚÚK:
 - výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě poskytovatelů sociálních služeb, na které se podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem,
 - vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb.
 10. Výrok a/nebo vyjádření auditora musí být předloženo jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení se nevyžaduje).
 11. V případě, že Příjemce nedodá výrok a/nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace na další rok. Sankce za nedodržení termínu předložení výroku nebo vyjádření auditora dále stanoví Smlouva o poskytnutí dotace.
 12. V případě, že v průběhu příslušného kalendářního roku ÚK získá další finanční prostředky na spolufinancování sociálních služeb v rámci Programu, případně pouze na financování konkrétních druhů těchto služeb (ať již z důvodu navýšení dotace ze strany MPSV či z důvodů vratek částí již poskytnutých dotací některým Příjemcům²⁴) a vyhlásí mimořádné kolo dotačního řízení na podporu nových či již podporovaných sociálních služeb, uveřejní tento svůj záměr na svých internetových stránkách www.kr-ustecky.cz a uvědomí o tom i dosavadní Příjemce. Toto neplatí v případě, že kraj přistoupí k individuálnímu

²⁴ Vratky části dotace, které byly Poskytovateli vráceny Příjemci v průběhu dotačního roku, může Poskytovatel během dotačního roku dále použít (např. přerozdělit v rámci individuálního dofinancování). Vratky, které kraj obdrží po 31. 12. daného dotačního roku, musí vrátit zpět MPSV v rámci závěrečného vyúčtování.

dofinancování sociálních služeb na základě písemně podaných žádostí o dofinancování ze strany Příjemců (individuální žádosti o zvýšení částky dotace).

O případném zvýšení dotace a s tím souvisejícím uzavřením příslušného dodatku ke Smlouvě o poskytnutí dotace rozhodne na základě posouzení žádosti a na základě posouzení dalších skutečností (dosavadní spolupráci Příjemce s odborem sociálních věcí KÚÚK, dodržování povinností a termínů vyplývajících z Metodiky a Smlouvy, výsledky z veřejnosprávní kontroly, apod.) Zastupitelstvo Ústeckého kraje.²⁵ Pro vyloučení veškerých pochybností částka odpovídající dotaci po jejím zvýšení nesmí přesáhnout optimální výši dotace určenou v souladu s Částí VII. této Metodiky. Pokud dojde k vyhlášení mimořádného kola dotačního řízení z důvodu novelizace nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, pak v rámci mimořádného kola budou upraveny i stanovené hodnoty finanční podpory na 1 lůžko/úvazek pracovníka pro jednotlivé druhy služeb.

V rámci dobré správy Poskytovatel ve druhé polovině dotačního roku zašle všem Příjemcům výzvu k prověření aktuálního stavu finančního zajištění jednotlivých poskytovaných sociálních služeb s predikcí financování do konce roku. Poskytovatel v ní bude apelovat na Příjemce, aby v případě zjištění, že část poskytnuté dotace nebude do konce roku spotřebována, tuto část dotace vrátil co nejdříve poskytovateli, aby tyto finanční prostředky mohly být dále využity pro sociální služby s nedostatkem finančních prostředků. Tímto postupem se Poskytovatel snaží o efektivní využití finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a snížení vratek dotace po konci dotačního roku, které Poskytovatel musí odvést zpět do státního rozpočtu.

Část X.

Sledování, kontrola a finanční vyúčtování dotace

1. Příjemce (poskytovatel sociální služby) odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.²⁶
2. Při čerpání dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji v Žádosti, která je na příslušný rok podpořena, a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti.
3. Příjemce je povinen odděleně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, respektive výnosech a nákladech vzniklých při poskytování sociální služby a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen své příjmy a výdaje (výnosy a náklady) mít vedeny transparentně s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě – identifikátoru služby (např. analytické účty, účetní střediska, zakázky).

²⁵ Tento postup hodnocení žádostí o zvýšení částky dotace se použije i v případě individuální žádosti o zvýšení částky dotace.

²⁶ V případě kontroly musí příjemce prokázat, že výdaje byly vynaloženy za cenu obvyklou v místě plnění v souladu se zásadou efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.

Příjemce má povinnost vést příjmy a výdaje (výnosy a náklady) spojené s poskytováním příslušné sociální služby v účetnictví Příjemce odděleně od příjmů a výdajů spojených s jinými službami či činnostmi organizace.

Povinnost odděleného účtování se vztahuje na sociální službu poskytovanou v rozsahu základních činností, tj. nejsou zahrnovány případné fakultativní služby, pokud je organizace v rámci služby zajišťuje.

Povinnost odděleného účtování se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou a nikoli pouze na položky související s poskytnutou dotací na příslušnou sociální službu.

4. Příjemce je povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od ÚK ÚZ 13305 ve výši Kč.“
5. Příjemce je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém tyto změny nastaly na Formuláři hlášení změn:
 - a) změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
 - b) změna bankovního účtu Příjemce.

Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb odboru sociálních věcí KÚÚK).

Příjemce registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, OFKZ KÚÚK, o změnách údajů uváděných v Žádosti ve výše uvedeném termínu.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování - vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

6. Příjemce je povinen na žádost KÚÚK bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami.
7. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním služby a prokazující čerpání poskytnutých finančních prostředků na realizaci služby po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
8. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.

9. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Metodikou a uzavřenou Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržetí dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
10. Kontrola se zaměřuje na finanční a věcnou část. Kontrola finanční části je zaměřena na čerpání poskytnutých finančních prostředků. Obsahem věcné části je plnění předmětu a účelu veřejnoprávní smlouvy, tj. především poskytování sociální služby osobám v nepříznivé sociální situaci dle §1 až §3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a její řešení směřující k podpoře soběstačnosti a samostatnosti a sociálnímu začlenění.
11. Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, umožnit výkon kontroly všech dokumentů a dokladů vztahujících se k naplňování účelu Smlouvy a poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly KÚÚK a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
12. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona o finanční kontrole informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
13. Nedodržení termínu pro Závěrečné vyúčtování dotace nebo neprovedení Závěrečného vyúčtování dotace může být důvodem pro nevyplacení dotace na další rok až do vyřešení situace.
14. Závěrečné vyúčtování dotace zpracuje Příjemce za období týkající se celého roku, na který je dotace poskytnuta, nejpozději k 31. prosinci roku, na který je dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou zahrnuty do účetnictví poskytovatele sociálních služeb v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta.

Příjemce je povinen provést Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou a Metodikou za období týkající se daného roku, na který byla dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny **do 26. ledna následujícího roku:**

- a. Příjemce předloží v termínu do **26. ledna** následujícího roku na podatelnu KÚÚK (**osobně, poštou, datovou schránkou, e-podatelnou**) podklady pro Závěrečné vyúčtování dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 4 této Metodiky (**rozhodující je datum otisku razítka podatelny**),
- b. k podkladům Příjemce přiloží komentář a současně převede na účet kraje případnou vratku dotace. V případě vratky zašle e-mailem avízo o vratce.

Vzor tiskopisu vyúčtování dotace obsahuje 5 tabulek - souhrnné čerpání rozpočtu, zdroje financování, příspěvek zřizovatele (pro příspěvkové organizace ÚSC), položkové čerpání rozpočtu na jednotlivé sociální služby a závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby.

V těch případech, kdy v rámci jedné Smlouvy o poskytnutí dotace je dotace poskytována na více sociálních služeb, budou v souhrnné tabulce údaje vyplněny **samostatně za každou jednotlivou sociální službu**, na kterou byla dotace z rozpočtu kraje poskytnuta v souladu s čl. I bod 1 Smlouvy.

V rámci Závěrečného vyúčtování dotace je Příjemce povinen uvést veškeré zdroje financování každé jednotlivé sociální služby. V případě, že v závěrečném vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude vykázána ztráta, pak je Příjemce povinen prokázat zdroje krytí ztráty (uvede v komentáři pod tabulkou Zdroje financování).

Komentář dle písm. b) tohoto odstavce obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace (vratky v průběhu roku, vratky při finančním vypořádání dotace) a na specifikaci čerpání dotace podle jednotlivých nákladových položek a uvedení skutečných zdrojů financování sociální služby.

Zpracovaný podklad pro Závěrečné vyúčtování dotace bude podepsán statutárním zástupcem Příjemce nebo jím pověřenou osobou.

V případě, že Příjemce nepředloží Závěrečné vyúčtování dotace ani 26. ledna roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení rozpočtové kázně se s Příjemcem zahájí řízení o porušení rozpočtové kázně, v jehož rámci může být Příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.

Příjemce je povinen nahlásit odboru sociálních věcí KÚÚK změnu údajů uvedených v Závěrečném vyúčtování dotace týkající se zejména **nákladů a výnosů** a to nejpozději do **7 kalendářních dnů** ode dne, kdy tato změna nastala.

15. Pokud Příjemce předloží Závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby ve stanoveném termínu, ale bude neúplné (nebude obsahovat všechny stanovené náležitosti) či vyplněné chybně, bude mu umožněna oprava či doplnění. V případě, že nedoplní neúplné či neopraví chybně Závěrečné vyúčtování dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 3 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele k nápravě (zasílají pracovníci OFKZ kontaktní osobě, po domluvě, na email), dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně. Výzva Poskytovatele k nápravě Závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude doručena maximálně dvakrát, pokud Závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude i po druhé opravě neúplné či vyplněné chybně dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně.
16. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně nezahájí od 1. 1. roku na který byla dotace poskytnuta, nebo bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na Formuláři hlášení změn (v případě poskytovatele sociální služby registrovaného v Ústeckém kraji se oznamovací povinnost týká jen nezahájení realizace sociální služby) a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne,

kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi Smlouvy Poskytovatelem.

Přílohy:

Příloha č. 1 Nákladový rozpočet sociální služby

Příloha č. 2 Přehled projektů

Příloha č. 3 Formulář hlášení změn

Příloha č. 4 Tiskopis závěrečného vyúčtování dotace

Příloha č. 5 Redukční koeficienty

Příloha č. 6 Přehled uznatelných a neuznatelných nákladů

Příloha č. 7 Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

Nákladový rozpočet sociální služby*

Příloha č. 4.1. Metodiky

Název organizace:	0			
IČ:	0			
Název služby:				
Druh služby:				
Registrační číslo služby:				
	1.	2.	3.	4.
		Požadavek na položkové čerpání celkových nákladů dle Žádosti v Kč	Požadovaná dotace (ze Žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ		0	0	0
druh OSOBNÍ NÁKLADY (CELKEM)		0	0	0
položka 1.1. Pracovní smlouvy				
položka 1.2. Dohody o pracovní činnosti				
položka 1.3. Dohody o provedení práce				
položka 1.4. Jiné osobní náklady				
PROVOZNI NÁKLADY (CELKEM)		0	0	0
druh 2.1. Dlouhodobý majetek		0	0	0
položka 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek				
položka 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek				
druh 2.2. Potraviny				
druh 2.3. Kancelářské potřeby				
druh 2.4. Pohonné hmoty				
druh 2.5. Jiné spotřebované nákupy				
druh 2.6. Služby		0	0	0
položka 2.6.1. Energie				
položka 2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje				
položka 2.6.3. Nájemné				
položka 2.6.4. Právní a ekonomické služby				
položka 2.6.5. Školení a kurzy				
položka 2.6.6. Opravy a udržování				
položka 2.6.7. Cestovní náhrady				
položka 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
položka 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
položka 2.6.10. Jiné				
druh 2.7. Odpisy				
druh 2.8. Ostatní náklady				

Poznámka č. 1 položky ve sloupci č. 4 nesmí být vyšší než položky ve sloupci č. 3

* Vyplňuje se za každou podpořenou službu samostatně

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:
----------------	---



Formulář hlášení změn

Údaje o poskytovateli sociální služby*

Region		členění dle SPRSS (1-9)
IČO		
Poskytovatel		
Evidenční číslo Pověření		
Evidenční číslo Smlouva		
Identifikátor sociální služby		
Druh sociální služby		dle z. č. 108/2006 Sb.
Forma sociální služby		Pobytová, ambulantní, terénní

*Poskytovatel musí tuto stranu vždy vyplnit, strana slouží pouze pro identifikaci poskytovatele (Příjemce)

V dalších dvou listech souboru jsou vytvořeny záložky pro jednotlivé změny o poskytovateli nebo sociální službě ve složení:

1. hlášení zdrojů, změny bankovního účtu, termín zahájení realizace sociální služby
2. změna v nákladovém rozpočtu

V záložkách poskytovatel vyplní pouze ty kolonky, kterých se změna týká. Pokud poskytovatel mění rozpočet dotace, vyplní celou tabulku záložky.

Kontaktní osoba

Jméno:	Telefon:	E-mail:

Statutární orgán

Jméno:	Podpis:	Datum:

Vyplněný formulář lze podat datovou schránkou, e-podatelnou nebo zaslat klasicky poštou na odbor sociálních věcí KÚÚK.



Ústecký kraj

Formulář hlášení změn

Hlášení zdrojů, změna bankovního účtu, pozdější termín zahájení realizace sociální služby

Přidělená výše podpory	Název poskytovatele podpory a právní akt (číslo smlouvy, rozhodnutí)

Číslo nového bankovního účtu :	
--------------------------------	--

Termín zahájení realizace sociální služby	
---	--

Změna v nákladovém rozpočtu sociální služby

Příloha č. 3 Metodiky

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	Požadavek na položkové čerpání celkových nákladů dle Žádosti v Kč	Požadovaná dotace (ze Žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč	Aktualizované čerpání v Kč
CELKOVY OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0	0	0	0
druh OSOBNÍ NAKLADY (CELKEM)	0	0	0	0
položka 1.1. Pracovní smlouvy				
položka 1.2. Dohody o pracovní činnosti				
položka 1.3. Dohody o provedení práce				
položka 1.4. Jiné osobní náklady				
PROVOZNI NAKLADY (CELKEM)	0	0	0	0
druh 2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0	0
položka 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek				
položka 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek				
druh 2.2. Potraviny				
druh 2.3. Kancelářské potřeby				
druh 2.4. Pohonné hmoty				
druh 2.5. Jiné spotřebované nákupy				
druh 2.6. Služby	0	0	0	0
položka 2.6.1. Energie				
položka 2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje				
položka 2.6.3. Nájemné				
položka 2.6.4. Právní a ekonomické služby				
položka 2.6.5. Školení a kurzy				
položka 2.6.6. Opravy a udržování				
položka 2.6.7. Cestovní náhrady				
položka 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
položka 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
položka 2.6.10. Jiné				
druh 2.7. Odpisy				
druh 2.8. Ostatní náklady				

Odůvodnění změny rozpočtu:

Místo a datum:

Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji

Příloha č. 4 Metodiky

Souhrnná tabulka

dotační program:	Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji		
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):			
název organizace:			
IČ:			
sídlo:			

Ukazatel		Poskytnuto k 31.12.2022	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2022	vratka dotace
b		1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem		0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 1 dle ID	druh sociální služby				
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 2,3,4 dle ID	druh sociální služby				
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena v členění do skupin dle Části VII Metodiky

sloupec 1 - uvádí se výše dotace vyplacené na základě smlouvy o poskytnutí dotace

sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. 2022

sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji

Příloha č. 4 Metodiky

Zdroje financování

dotiční program:	Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	0
název organizace:	0
IC:	0
sídlo:	0

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty státní správy	Jiné	Podíl financování z dotačního titulu ÚK na celkových nákladech dle Metodiky	Vratka na základě překročení podílu financování	Vratka na základě nedodržení podílu spolufinancování zřizovatele	VRATKA	"Zisk" služby
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Neinvestiční dotace celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 1 dle ID												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 2,3,4 dle ID												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00
0												#####	0,00	0,00	0,00	0,00

Vysvětlivky:

Do sloupce 6 vyplňte pouze dotace od měst a obcí, které byly obdrženy na základě právního aktu (např. smlouva, rozhodnutí apod.) v souladu s § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příspěvek zřizovatele (obce a kraje) příspěvkové organizace se uvádí jen ve sloupci 8.

sloupec 12 - určuje procentuelní podíl podpory dle Metodiky

sloupec 13 - počítá případnou vratku dotace z důvodu překročení maximálního podílu financování z dotačního titulu ÚK na celkových nákladech dle Metodiky

sloupec 14 - určuje případnou vratku dotace z důvodu nedodržení stanoveného podílu spolufinancování sociální služby ve formě příspěvku zřizovatele na provoz u příspěvkových organizací ÚSC (z tabulky "Podíl zřizovatele")

sloupec 15 - porovnává případné vratky ve sloupcích 13 a 14 a počítá výslednou vratku; vratka vzniká v případě čísla většího než 0; tuto částku je nutné vrátit Poskytovateli dotace

sloupec 16 - počítá rozdíl mezi výnosy a náklady; v případě kladného čísla je sociální služba v zisku; v případě záporného čísla je sociální služba ve ztrátě (krytí ztráty nutno uvést v komentáři)

Komentář:

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji

Podíl zřizovatele

VYPLŇUJÍ JEN PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ÚZEMNĚ SAMOSPRAVNÝCH CELKŮ!

Příloha č. 4 Metodiky

dotiční program:	Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji	
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	0	
název organizace:	0	
IČ:	0	
sídlo:	0	

Ukazatel	Procentní podíl příspěvku zřizovatele z dotace	Minimální povinný podíl spolufinancování zřizovatelem	Příspěvek zřizovatele	KÚÚK schválená snížená částka příspěvku zřizovatele	Vratka na základě nedodržení podílu spolufinancování zřizovatele
b	2		3	4	5
Neinvestiční dotace celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 1 dle ID					
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 2,3,4 dle ID					
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00
0		0,00	0,00	0,00	0,00

Vysvětlivky:

Tabulku vyplňují pouze příspěvkové organizace ÚSC v případě, že poskytují alespoň jednu pobytovou sociální službu, a to za tuto/tyto sociální službu/služby.

sloupec 4 - vyplňte pouze v případě, že jste požádali o snížení minimálního podílu spolufinancování ve formě příspěvku zřizovatele a žádost byla KÚÚK schválena.

sloupec 5 - počítá případnou vratku dotace z důvodu nesplnění podílu spolufinancování ve formě příspěvku zřizovatele

Komentář:

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji

Příloha č. 4 Metodiky

Nákladový rozpočet služby

díleč čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby)	
dotační program:	Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji
číslo smlouvy poskytovatele:	0
název organizace:	0
IČ:	0
sídlo:	0
celkové příjmy/výnosy projektu (Kč)	
celkové náklady/výdaje projektu (Kč)	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Rozpočtová položka	Celkové náklady služby (Kč)	Plánované náklady (ze Žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze Žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč	Aktualizované čerpání dotace v Kč	Skutečně čerpaná dotace v Kč	Vratka (Kč)
Náklady celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
druh OSOBNÍ NAKLADY (CELKEM)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
položka 1.1. Pracovní smlouvy							0,00
položka 1.2. Dohody o pracovní činnosti							0,00
položka 1.3. Dohody o provedení práce							0,00
položka 1.4. Jiné osobní náklady							0,00
PROVOZNI NAKLADY (CELKEM)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
druh 2.1. Dlouhodobý majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
položka 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek							0,00
položka 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek							0,00
druh 2.2. Potraviny							0,00
druh 2.3. Kancelářské potřeby							0,00
druh 2.4. Pohonné hmoty							0,00
druh 2.5. Jiné spotřebované nákupy							0,00
druh 2.6. Služby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
položka 2.6.1. Energie							0,00
položka 2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje							0,00
položka 2.6.3. Nájemné							0,00
položka 2.6.4. Právní a ekonomické služby							0,00
položka 2.6.5. Školení a kurzy							0,00
položka 2.6.6. Opravy a udržování							0,00
položka 2.6.7. Cestovní náhrady							0,00
položka 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)							0,00
položka 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)							0,00
položka 2.6.10. Jiné							0,00
druh 2.7. Odpisy							0,00
druh 2.8. Ostatní náklady							0,00

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY
Vypořádání vyrovnávací platby

Příloha č. 4 Metodiky

Název organizace:	0
IČ:	0

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7. Výnosy sociální služby v Kč				11.	12.	13.	14.
						Výnosy z veřejných zdrojů (dotace krajů, měst a obcí, příspěvek zřizovatele, resorty státní správy, ÚP ČR OPZ, RVKPP, apod.)	Úhrady od uživatelů služby	Fondy zdravotních pojišťoven (úhrady od zdravotních pojišťoven)	Jiné (dary, granty, vlastní zdroje, použití fondů u p.o., apod.)				
Druh sociální služby	Registrační číslo sociální služby (ID)	Výše vyrovnávací platby stanovená v příloze B Pověření	Reálná vyrovnávací platba	Náklady sociální služby celkem v Kč	Celkem					Jsou výnosy z veřejných zdrojů maximálně ve výši vyrovnávací platby z přílohy č. 2 Pověření?	NADMĚRNÉ VYROVNÁNÍ (výsledek hospodaření služby - zisk, případně ztráta)	Možný převod zisku (max. 10 % reálné vyrovnávací platby)	Vratka z nadměrného vyrovnání (ze zisku)
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00
Celkem za žadatele				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ANO	0,00	0,00	0,00

Vysvětlivky:
 Sloupec č. 4 vypočítává reálnou vyrovnávací platbu na základě zadaných celkových nákladů a výnosů - úhrad od uživatelů služby a od zdravotních pojišťoven, jiné. Vzorec: sloupec 4 = 5-8-9-10
 Sloupec č. 6 vypočítává celkovou hodnotu výnosů sociální služby na základě zadaných výnosů. Vzorec: sloupec 6 = 7 + 8 + 9 + 10
 Sloupec č. 11 - informativní splnění podmínky na základě bodu 7.10 Pověření
 Sloupec č. 12 uvádí výsledek hospodaření služby (zisk, ztrátu). Za nadměrné vyrovnání je považována kladná výše rozdílu mezi výnosy a náklady (zisk služby). 12 = 6-5
 Sloupec č. 13 vypočítává částku zisku, o jehož převod je možné Ústecký kraj požádat. Je možné převést max. 10 % reálné vyrovnávací platby za předpokladu, že je ve sloupci 12 uvedeno kladné číslo.

Statutární orgán stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby je úplné, správné a pravdivé.

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

UZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC.SLUŽEB

- a) souvisejí se základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb dle zákona o soc. službách;
 b) časově a věcně souvisejí s kalendářním rokem, na který je dotace poskytnuta;
 c) splňují hlediska efektivnosti, opodstatněnosti a hospodárnosti a jsou věrohodné;
 d) doložené průkaznými prvotními účetními doklady, které obsahují náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy a jsou vedené v účetnictví příjemce.
 zejména:

1. OSOBNÍ NÁKLADY	PLATY/MZDY ZAMĚSTNANCŮ	v pracovním poměru, včetně odměn
	OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY	dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce
	NÁHRADY PLATU	náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc)
	POVINNÉ POJISTNÉ	odvody sociálního pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti odvody zdravotního pojištění povinné úrazové pojištění
	OSTATNÍ	vstupní a periodická prohlídka zaměstnance, očkování do limitu 500 Kč/úvazek v přímé péči odstupné dle § 67-68 zákoníku práce
2. PROVOZNÍ NÁKLADY	DROBNÝ DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK	majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)
	DROBNÝ DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK	majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)
	POTRAVINY	potraviny pro uživatele sociální služby v souvislosti se zajištěním základní činnosti – poskytnutí stravy nebo zajištění stravy (dle vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách) v případě, kdy je plně nepokryvá úhrada od uživatele služby V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad.
	MATERIÁL	kancelářské potřeby čisticí prostředky, dezinfekce ložní prádlo, ubrusy, záclony osobní ochranné pracovní prostředky dle nařízení vlády č. 495/2001 Sb. odborná literatura (včetně poštovního a balného) lékárníčky na pracoviště a do aut materiál pro opravy prováděné svépomocí propagační materiály dle § 88 písm. a) zákona o sociálních službách Zdravotnický materiál: Terénní programy – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu Kontaktní centra – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad, a to i u služeb, kde se zdravotnický materiál využívá při zajištění služby.
	ENERGIE A PALIVA	teplo (dálkově dodávané) plyn elektřina paliva (uhlí, brikety, dřevo, biomasa, stěpky, lehké topné oleje) pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej)
	VODA	vodné, stočné, srážková voda
	NÁJEMNÉ	budovy, bytové jednotky, kancelářské prostory a vybavení
	CESTOVNÍ NÁHRADY	jízdné, ubytování, stravné, parkovné hrazené v souladu s obecně závaznými předpisy
	SLUŽBY - POŠT	včetně platby za kurýrní a zásilkové služby
	SLUŽBY - TELEKOMUNIKACE	telefonní služby, využívání sítě internet
	SLUŽBY - PENĚŽNÍ ÚSTAVY	pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání)
		povinné ručení pojištění vozidla při finančním leasingu (viz níže)
	SLUŽBY - IT	technická podpora, update SW, platby za přístup do SW,...
	SLUŽBY - PRÁVNÍ A EKONOMICKÉ	provedení účetního auditu dotace v případech, kdy je vyžadován (část IX bod 9 Metodiky) do limitu 20 000 Kč na službu
	SLUŽBY - ŠKOLENÍ	konzultační, poradenské a právní služby, dodavatelské vedení účetnictví vzdělávání pracovníků - limit 4 500 Kč/úvazek* (na 1 úvazek pracovníka v přímé péči se započítává 0,4 úvazku nepřímé péče)
	SLUŽBY - OSTATNÍ	odvoz odpadu, dodavatelský úklid povinné revize (kominu, hromosvodu, elektrických a jiných zařízení, STK, měření emisí vozidla pro sociální službu, ...) podpora nezávislého kvalifikovaného odborníka dle přílohy č. 2 standardu č. 10 písm. e) zákona o soc. službách (tzv. supervize) do celkové výše 30 tis. Kč/rok na sociální službu (i v případě zajištění formou dohody o provedení práce)
	SLUŽBY - FINANČNÍ LEASING	pouze v případě motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby (nejen terénní formou),
	OPRAVY A ÚDRŽBA	Oprava = odstraňují se účinky částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu (např. zasklení rozbitého okna). Uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení (tj. k rekonstrukci - změna účelu nebo technických parametrů, k modernizaci - rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti, k nástavbě nebo přístavbě). Údržba = soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení a předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady (např. nátěr oken) Pozn. Uznatelné jsou i náklady na rekonstrukci nebo modernizaci staveb, pokud jejich roční výše nepřesáhne v úhrnu částku 40 tis. Kč (účetně tedy nedochází k technickému zhodnocení majetku)
	OSTATNÍ	nákup služby - pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimoo DPČ) nákup služby - ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimo DPČ) pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej) osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby s přihlédnutím k potřebám nezaopatřených dětí v domovech pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 odst. 3 zákona o soc. službách) náklady na pověření v rámci GDPR

*Pokud zaměstnanec pracuje na plný úvazek jen část roku, započítá se do uznatelných nákladů jen odpovídající dvanáctiny z limitu na vzdělávání./Pokud zaměstnanec pracuje na částečný úvazek po celý rok, započítá se do uznatelných nákladů celý limit na vzdělávání.

NEUZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC.SLUŽEB

- a) nesouvisejí s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů soc.služeb;
b) na zdravotní péči poskytovanou dle §36 zákona o sociálních službách;
c) výdaje, které nelze účetně doložit;
d) náklady financované z jiných veřejných zdrojů, tj. např. z provozních příspěvků a dotací od obcí, krajů, z OP Z (ESF), z Norských fondů,.....;
e) náklady financované z darů;
f) a dále např.:

1. OSOBNÍ NÁKLADY	ODMĚNY ZA VÝKON FUNKCE	fyzickým osobám, které jsou členy orgánů právnické osoby a jsou do funkce voleni, jmenování či jinak povolány (§152 odst. 2, občanského zákoníku), s výjimkou fyzické osoby pověřené řízením společnosti (ředitel)
	PLNĚNÍ SOCIÁLNÍHO CHARAKTERU poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů	příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření
		životní pojištění
		dary k životním jubileím a pracovním výročím
		příspěvky na rekreaci
		a další nepovinná plnění uvedená v § 6 odst. 9 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů
2. PROVOZNÍ NÁKLADY	DANĚ A POPLATKY	daň silniční daň z nemovitých věcí daň z nabytí nemovitých věcí správní poplatky poplatky za znečištění ovzduší poplatky za TV a rozhlas soudní poplatky
	OSTATNÍ NÁKLADY	smluvní pokuty úroky z prodlení (i dle smlouvy o úvěru) ostatní pokuty a penále odpisy nedobytných pohledávek kurzové ztráty věcné a finanční dary (ani jako odměny pro účastníky různých akcí) manka a škody odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat zdravotně postižené
		pojištění vyjma pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání) - např. pojištění majetku (staveb a vybavení) a osob (odpovědnost zaměstnanců za škodu), havarijní pojištění vozidla a dále zmařené investice
	ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK	odpisy dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku (účetní odpisy) zůstatková cena při prodeji dlouhodobého hmotného nebo nehm. majetku účetní cena prodaného materiálu účetní cena prodaných cenných papírů a majetkových podílů rezervy a opravné položky dle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů
	FINANČNÍ NÁKLADY	bankovní výlohy (poplatky, úroky bankám nebo i jiným věřitelům, poplatky za získání bankovní záruky, depozitní poplatky,...)
	POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY	členské poplatky (příspěvky) - dobrovolné členství
	SLUŽBY	audit účetní závěrky, mimořádný audit, částečný audit, interní audit, audit kvality, počítačový audit, audit hospodaření, forenzní audit, energetický audit daňový poradce, zpracování analýz, studií, plánů, zpracování projektu a žádosti o dotaci vzdělávání pracovníků nad stanovený limit pronájem motorového vozidla
	DPH	pokud je možné žádat vratku (odpočet DPH na vstupu)
	REPREZENTACE	pohoštění, catering, ošatné, upomínkové předměty
	FINANČNÍ A OPERATIVNÍ LEASING	s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby (nejen terénní formou)
	CESTOVNÉ	zahraniční služební cesty vyjma služebních cest za účelem vzdělávání, dálniční známky (tuzemské i zahraniční) vstupné na kulturní a zábavné akce
	VÝZKUM A VÝVOJ	přímé i nepřímé náklady na tyto oblasti
	OSTATNÍ	pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání, apod. náklady příštích období tvorba fondů, např. FKSP u příspěvkových organizací potraviny (s výjimkou viz uznatelné náklady) občerstvení, alkohol a cigarety
3. INVESTICE	DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK	majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)
	DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK	majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)
	TECHNICKÉ ZHODNOCENÍ	rekonstrukce, modernizace, nástavba, přístavba
	OSTATNÍ	akcie, majetkové podíly, poskytované investiční dotace

V případě nejasností na straně poskytovatele sociálních služeb, zda se jedná o náklad neuznatelný, dávají stanovisko pracovníci OFKZ.

Přehled subjektů navržených k podpoře – pobytové služby a pečovatelské služby

Poskytovatel	IČ	ID	Druh služby	NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ
Charita Česká Kamenice	70818134	7629312	domovy se zvláštním režimem	2 116 345 Kč
Charita Česká Kamenice	70818134	9869440	domovy se zvláštním režimem	1 197 790 Kč
Diecézní charita Litoměřice	40229939	9801549	pečovatelská služba	427 190 Kč
Valerie-Homecare, s.r.o.	6479600	9489149	domovy pro seniory	1 238 292 Kč
Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	44555407	5238851	domovy se zvláštním režimem	100 955 Kč
Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	44555407	6890540	domovy pro seniory	691 712 Kč
Paracelsus, s.r.o.	25000951	3942723	sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče	695 761 Kč
Charita Roudnice nad Labem	62769111	1761469	pečovatelská služba	60 850 Kč
Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	44555270	3270327	domovy pro seniory	947 999 Kč
Charita Most	70828920	5798742	pečovatelská služba	135 237 Kč
Domov důchodců Lipová	47274492	8543206	domovy se zvláštním režimem	2 287 219 Kč
Charita Litoměřice	46769382	5624320	domovy se zvláštním režimem	1 216 034 Kč
Charita Litoměřice	46769382	3403190	pečovatelská služba	2 273 633 Kč
Charita Litoměřice	46769382	6566711	domovy pro seniory	5 923 266 Kč
Charita Litoměřice	46769382	2417772	odlehčovací služby	407 836 Kč
Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	41328523	2185972	domovy se zvláštním režimem	2 986 202 Kč
Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	41328523	9753639	domovy pro seniory	1 155 389 Kč
JIPRO-CASH s.r.o.	28744349	5037445	domovy se zvláštním režimem	1 198 000 Kč

CELKEM

25 059 710 Kč

ALOKACE

25 059 713 Kč

ROZDĚLENO

25 059 710 Kč

NEROZDĚLENO

3 Kč

Přehled subjektů navržených k podpoře – ostatní služby

Poskytovatel	IČ	ID	Druh služby	NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ
Charita Česká Kamenice	70818134	2527440	podpora samostatného bydlení	395 194 Kč
Diecézní charita Litoměřice	40229939	7429073	odborné sociální poradenství	208 399 Kč
Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	22772511	2732328	chráněné bydlení	285 674 Kč
Agentura KROK, o.p.s.	27323498	9702329	sociální rehabilitace	157 815 Kč
Květina z. s.	27038645	5829590	terénní programy	143 285 Kč
Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	1988848	odborné sociální poradenství	309 793 Kč
Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	2013307	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	315 226 Kč
Světlo Kadaň z. s.	65650701	4830342	terénní programy	182 804 Kč
Světlo Kadaň z. s.	65650701	4903149	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	184 314 Kč
Světlo Kadaň z. s.	65650701	5425697	terénní programy	171 942 Kč
Světlo Kadaň z. s.	65650701	5486070	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	135 469 Kč
Světlo Kadaň z. s.	65650701	6268396	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	82 180 Kč
Světlo Kadaň z. s.	65650701	6964061	odborné sociální poradenství	121 223 Kč
Světlo Kadaň z. s.	65650701	9813289	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	327 941 Kč
Charita Roudnice nad Labem	62769111	6392422	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	20 469 Kč
K srdci klíč, o.p.s.	27000222	9763724	domy na půl cesty	86 030 Kč
Kostka Krásná Lípa, p.o.	75139090	3827499	odborné sociální poradenství	26 938 Kč
Kostka Krásná Lípa, p.o.	75139090	6363165	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	81 877 Kč
Agentura Pondělí, z.s.	26537788	3306857	podpora samostatného bydlení	55 408 Kč
Charita Most	70828920	1158642	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	148 066 Kč
Charita Most	70828920	1826142	noclehárny	28 369 Kč
Charita Most	70828920	2450357	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	108 896 Kč
Charita Most	70828920	2570590	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	95 387 Kč
Charita Most	70828920	3043143	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	82 941 Kč
Charita Most	70828920	3383589	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	51 937 Kč
Charita Most	70828920	3475445	odborné sociální poradenství	40 408 Kč
Charita Most	70828920	4704201	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	102 346 Kč
Charita Most	70828920	5361940	odborné sociální poradenství	80 277 Kč
Charita Most	70828920	5370162	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	135 916 Kč
Charita Most	70828920	5778636	odborné sociální poradenství	33 431 Kč
Charita Most	70828920	5872914	terénní programy	36 845 Kč
Charita Most	70828920	6776446	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	106 440 Kč
Charita Most	70828920	7323829	osobní asistence	0 Kč
Charita Most	70828920	7544686	terénní programy	64 110 Kč
Charita Most	70828920	8190994	nízkoprahová denní centra	81 877 Kč
Charita Most	70828920	8389381	terénní programy	81 877 Kč
Charita Most	70828920	8522670	sociální rehabilitace	47 898 Kč
Charita Most	70828920	8583584	odborné sociální poradenství	62 847 Kč
Charita Most	70828920	9253322	terénní programy	82 696 Kč
DŮM ROMSKÉ KULTURY, o.p.s.	25441892	1480537	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	178 550 Kč
DŮM ROMSKÉ KULTURY, o.p.s.	25441892	5153749	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	184 521 Kč
TILIA Kadaň, z.s.	22723030	1066993	odborné sociální poradenství	80 815 Kč
TILIA Kadaň, z.s.	22723030	6958943	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	102 346 Kč
Centrum ucelené rehabilitace, z. ú.	6172865	7405909	odborné sociální poradenství	35 500 Kč
Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o.p.s.	26670763	4095789	odborné sociální poradenství	70 040 Kč
Charita Litoměřice	46769382	1269156	denní stacionáře	194 202 Kč
Charita Litoměřice	46769382	2241142	azylové domy	0 Kč
Charita Litoměřice	46769382	5964684	nízkoprahová denní centra	148 972 Kč
Charita Litoměřice	46769382	2548478	noclehárny	112 387 Kč
Charita Litoměřice	46769382	9011520	terénní programy	196 930 Kč
Křesťanské společenství Jonáš, z.s.	26648661	8061366	nízkoprahová denní centra	234 223 Kč
Arkadie, o.p.s.	556203	1268119	denní stacionáře	481 471 Kč
Arkadie, o.p.s.	556203	4012625	denní stacionáře	755 375 Kč
Arkadie, o.p.s.	556203	6522122	podpora samostatného bydlení	187 068 Kč
Arkadie, o.p.s.	556203	8349589	chráněné bydlení	105 760 Kč
Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	2987242	podpora samostatného bydlení	158 835 Kč
Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	4894760	sociální rehabilitace	98 130 Kč
Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	9407680	sociálně terapeutické dílny	90 638 Kč

Poskytovatel	IČ	ID	Druh služby	NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ
HEWER, z. s.	66000653	4076320	osobní asistence	0 Kč
JURTA, o.p.s.	63778718	1066948	sociální rehabilitace	121 055 Kč
JURTA, o.p.s.	63778718	4715430	sociálně terapeutické dílny	169 174 Kč
Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	21551413	2597207	odborné sociální poradenství	33 724 Kč
Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	21551413	2868960	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	122 558 Kč
Charita Ústí nad Labem	44225512	9288131	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	40 938 Kč
Charita Ústí nad Labem	44225512	6631017	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	24 563 Kč
Sociální agentura, o.p.s.	26540495	4452113	sociální rehabilitace	42 501 Kč
Sociální agentura, o.p.s.	26540495	6288509	odborné sociální poradenství	70 487 Kč
Sociální agentura, o.p.s.	26540495	8052393	odborné sociální poradenství	182 712 Kč
Programy občanské pomoci a sociální intervence, z.s.	69898588	2702489	odborné sociální poradenství	29 455 Kč
SPOLEČNÝ ŽIVOT	26613468	1348497	terénní programy	35 616 Kč
Asociace pracovní rehabilitace ČR, z.s.	26569558	8611761	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	111 195 Kč
Cínka, z.s.	22856838	6343251	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	93 479 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	2793191	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	49 126 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	3230075	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	53 220 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	4941547	terénní programy	24 563 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	6027304	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	69 595 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	6102115	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	32 751 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	6435327	terénní programy	65 502 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	6651167	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	53 220 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	7624072	terénní programy	53 220 Kč
Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	9100570	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	69 595 Kč
Charita Lovosice	46770321	3189832	terénní programy	61 817 Kč
Charita Lovosice	46770321	3209417	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	198 552 Kč
Charita Lovosice	46770321	6081367	azylové domy	0 Kč
Charita Lovosice	46770321	6540812	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	101 937 Kč
Charita Lovosice	46770321	8464374	sociálně terapeutické dílny	75 736 Kč
WHITE LIGHT I., z.ú.	64676803	6427324	kontaktní centra	204 692 Kč
WHITE LIGHT I., z.ú.	64676803	9535462	terénní programy	204 692 Kč
WHITE LIGHT I., z.ú.	64676803	9684988	terénní programy	77 783 Kč
Charita Teplice	70806837	5945195	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	458 585 Kč
Charita Teplice	70806837	7058897	odborné sociální poradenství	64 944 Kč
Charita Teplice	70806837	8489399	azylové domy	0 Kč

11 177 295 Kč

Poskytovatel	IČ	ID	Druh služby	NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ
Helias Ústí nad Labem, o. p. s.	27324001	3591222	osobní asistence	524 000 Kč
Helias Ústí nad Labem, o. p. s.	27324001	7646043	denní stacionáře	914 331 Kč

nepodpořené služby, které budou od 1. 1. 2022 zapojené do projektu POSOSUK 5

ALOKACE CELKEM
Dofinancování Helias
ROZDĚLENO
NEROZDĚLENO

12 615 628 Kč
1 438 331 Kč
11 177 295 Kč
2 Kč