

DOTAČNÍ PROGRAM PODPORA AUDIOVIZUÁLNÍ TVORBY V ÚSTECKÉM KRAJI 2022

I. Obecná ustanovení

1. Název dotačního programu

Podpora audiovizuální tvorby v Ústeckém kraji 2022 (dále jen „program“)

2. Vyhlášovatel programu, poskytovatel dotace

Vyhlašovatelem programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156, který je současně poskytovatelem dotace (dále jen „poskytovatel“).

3. Soulad programu se strategickými programy

Program v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na aktuální znění „Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ a „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“ schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje, (dále „Zásady“) upravuje postupy a stanoví základní pravidla při poskytování dotace v rámci tohoto programu.

Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č.

ze dne 27. 6. 2022.

Program *Podpora audiovizuální tvorby v Ústeckém kraji 2022* naplňuje Strategii rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027, Cíl 3 Proměnit strukturu hospodářství, zrychlit hospodářský růst a zastavit zaostávání kraje, Dílčí Cíl 3.1 Rozvoj ekonomiky kraje s důrazem na konkurenceschopnost, udržitelnost a přidanou hodnotu.

4. Specifikace a cíle programu – důvody podpory

Cílem tohoto programu je podpora realizace audiovizuálních děl (dále jen „AVD“) v Ústeckém kraji a posílení místní ekonomiky.

Přítomnost filmových štábů v regionu během realizace AVD znamená okamžitý ekonomický přínos, tvorbu krátkodobých pracovních příležitostí a využití místních dodavatelů služeb. Výroba AVD tím proto výrazně přispívá k posilování místní ekonomiky a zároveň je možné využít propagační a marketingový potenciál podpořených AVD k posílení propagace regionu, jak v průběhu realizace, tak i při následné exploataci (distribuci) AVD.

Audiovizuální výroba vzhledem k podstatě způsobu, jakým je prováděna, je schopna téměř okamžitě zvýšit ekonomický přínos do místa realizace. Jelikož až 60 % filmových rozpočtů proudí nefilmovým malým a středním podnikům a službám, audiovizuální tvorba se tak stává ideálním nástrojem k podpoře hospodářského růstu regionu.

Cílem programu je zároveň zvýšení konkurenceschopnosti a atraktivity regionu směrem k filmařům a přilákání dalších produkcí a posílení konkurenceschopnosti Ústeckého kraje ve srovnání s jinými kraji, které finanční podporu pro audiovizuální produkci již zavedly nebo zavádějí.

II. Finanční rámec programu

1. **Finanční rámec – předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na stanovený účel**

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem prostředků určených pro realizaci programu ve vymezené oblasti podpory. Podpora je poskytována z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje.

Celková alokace prostředků programu je 3.100.000,- Kč.

2. **Forma a výše podpory**

Dotace poskytované z programu mají formu jednorázové neinvestiční dotace.

Minimální výše dotace na projekt: 250.000,- Kč

Maximální výše dotace na projekt: 1.000.000,- Kč

Dotace je udělována v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013. Výše podpory jednomu subjektu v režimu de minimis činí dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 (pro ostatní odvětví) maximálně 200 000 EUR za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období.

3. **Maximální míra dotace z rozpočtu Ústeckého kraje**

Poskytovatel se bude finančně spolupodílet na úhradě uznatelných nákladů realizovaných projektů, které bude spolufinancovat maximálně do výše 70 %.

Žadatelem požadovaná výše dotace musí být zaokrouhlena na celé stokoruny.

Projekt nesmí být spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Ústeckým krajem.

III. Vymezení oblasti podpory – účel podpory

1. **Typy projektů**

Projektem se pro účely tohoto programu rozumí část výroby AVD na území Ústeckého kraje, a to pouze část tvořená vlastním natáčením a postprodukci AVD, nikoli developmentem (vývojem) AVD.

Předmětem projektu pro účely této výzvy je pouze AVD s majoritní českou finanční účastí na celkových výrobních nákladech.

Ústecký kraj poskytuje prostřednictvím tohoto programu dotace na projekty, jejichž předmětem je výroba těchto typů AVD: hrané filmy nebo hrané seriály či epizody hraných seriálů, a to bez omezení stopáže. Zároveň platí, že tato AVD jsou určena k distribuci v kinech, prostřednictvím televizního vysílání, převzatého televizního vysílání nebo služby video on demand.

Dotace **nebudou** poskytovány na projekty, jejichž předmětem je výroba animovaných a dokumentárních AVD, turistických, propagačních, reklamních či instruktážních AVD, stejně tak AVD jejichž obsah je v rozporu s právními předpisy, AVD otevřeně schvalující násilí, náboženskou nebo rasovou nesnášenlivost a AVD pornografické povahy.

2. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Žadatelem o dotaci je právnická osoba se sídlem, pobočkou nebo provozovnou na území České republiky, která je ve smyslu §2 zákona č. 496/2012 Sb., o audiovizuálních dílech a podpoře kinematografie a o změně některých zákonů (zákon o audiovizu), ve znění pozdějších předpisů, výrobcem nebo koproducentem AVD, které je předmětem projektu.

Žadatelem o dotaci **nemůže být**:

- a) obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti,
- b) politická strana a politické hnutí dle zákona č. 424/ 1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů,

IV. Žádost o dotaci

1. Stanovení konzultačního místa

Administrátorem programu je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, oddělení cestovního ruchu, Filmová kancelář Ústeckého kraje.

Kontaktní osoba: Barbora Hyšková – hyskova.b@kr-ustecky.cz, 778 494 321.

2. Způsob předkládání žádostí o dotace

Žadatel doručuje úplnou žádost do programu na předepsaných formulářích, které jsou přílohami tohoto programu, a to:

- a) poštou na adresu Krajského úřadu Ústeckého kraje, nebo
- b) osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, nebo
- c) do datové schránky Ústeckého kraje (autorizovaná konverze dokumentů).

Je-li žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje (adresa: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem), musí být v zalepené obálce označena:

- 1) názvem programu „Podpora audiovizuální tvorby v Ústeckém kraji 2022“,
- 2) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
- 3) textem „NEOTVÍRAT“

Při osobním podání na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje bude žadateli vystaveno potvrzení.

Je-li žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje (identifikátor datové schránky: t9zbsva), musí být z označení datové zprávy zřejmé, že je adresována Krajskému úřadu Ústeckého kraje, Odboru Regionálního Rozvoje a dále také, že se jedná o žádost o dotaci v rámci programu „Podpora audiovizuální tvorby v Ústeckém kraji 2022“.

3. Lhůta pro předkládání žádostí

Lhůta pro podání žádosti je od 28. 7. – do 10. 8. 2022

Rozhodné pro přijetí žádosti je datum a čas

- a) odeslání datové zprávy, nebo
- b) předání žádosti k poštovní přepravě, nebo
- c) podání žádosti na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.

V případě podání žádosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb je lhůta zachována, byla-li v poslední den lhůty převzata zásilka s žádostí k poštovní přepravě. Byla-li zásilka vložena do poštovní schránky, je za den převzetí k poštovní přepravě považován den, jehož datum je uvedeno na otisku razítka, jímž provozovatel poštovních služeb opatřil obálku se zásilkou. Jestliže provozovatel poštovních služeb zásilku vloženou do poštovní schránky otiskem razítka s datem neopatřil nebo datum není čitelné, pravidlo o zachování lhůty se neuplatní.

4. Žádost o dotaci a její přílohy

Žádost o dotaci sestává z vyplněného a podepsaného **formuláře žádosti**, který je přílohou a) tohoto programu, a následujících povinných příloh (číselně označených):

1. synopse AVD (maximálně 2 strany A4),
2. scénář AVD (pouze v elektronické podobě),
3. položkový rozpočet celkových nákladů AVD (předkládat na vlastním libovolném formuláři, je možné použít formulář předkládaný k žádosti na Státní fond kinematografie)
4. plánovaný souhrnný rozpočet nákladů vynaložených na území Ústeckého kraje příloha b) Programu - **k žádosti o dotaci předložte pouze List 2**
5. Zdroje financování AVD (příloha c) Programu)
6. režisérská explikace max. 1 strana A4,
7. producentská explikace max. 1 strana A4,
8. krátké profesní životopisy hlavních členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci projektu, a to zejména: režisér, scénárista, kameraman, filmový architekt ať již jsou smluvně zajištěni nebo v jednání,
9. prezentace dosavadní činnosti žadatele v oblasti kinematografie a filmového průmyslu, max. 1 strana A4
10. kopie koprodukční smlouvy/koprodukčních smluv, je-li žadatel koproducentem,
11. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (příloha d) Programu),
12. kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, a to v prosté kopii, (pokud je žadatel plátcem DPH, je nutné doložit smlouvu o založení účtu registrovaného u správce daně)
13. doklady osvědčující právní osobnost žadatele (název/obchodní firma, právní forma, sídlo, IČ) (např. výpis z obchodního rejstříku) nebo další doklady – (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků, a to v prosté kopii,
14. doklad o ustanovení (např. volbě nebo jmenování) člena statutárního orgánu žadatele současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek, samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených výše uvedených dokladů), a to v prosté kopii,
15. rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v prosté kopii,
16. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu,
17. Výpis z evidence skutečných majitelů ev. příslušné doklady

Žádost včetně všech příloh musí být v českém/ slovenském jazyce.

Žadatel může spolu s žádostí předložit také audiovizuální materiály z AVD, jež je předmětem projektu, pokud jsou k dispozici – např. již hotové AVD, hrubý sestřih, ukázky, teasery, trailery apod.

Audiovizuální materiály nebo přílohy s velkým objemem dat se k žádosti přikládají na elektronickém datovém nosiči (platí v případě, je-li doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje).

V žádosti musí být uveden den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele. U žádosti podávané elektronicky do datové schránky Ústeckého kraje musí být tato opatřena uznávaným nebo **kvalifikovaným elektronickým podpisem** (§6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) osob jednajících za žadatele.

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou žádosti buď datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele).

Počet žádostí na jednoho žadatele není v programu omezen. Žadatel může v rámci tohoto programu podat i více než jednu žádost, avšak v takovém případě se musí jednoho AVD týkat pouze jedna žádost. Podání více žádostí týkajících se jednoho AVD není možné.

Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

V. Posuzování žádostí a rozhodnutí o udělení dotace

1. Formální kritéria

Administrátor programu nejprve zhodnotí formální kritéria přijatelnosti (tj. oprávněnost žadatele, úplnost žádosti včetně všech požadovaných příloh a soulad s podmínkami dotačního programu, správnost a uvedení předepsaných údajů, správnost výsledných údajů/ počtů).

Z dalšího posuzování budou vyloučeny žádosti o Dotaci:

- a) zasláné jakýmkoliv jiným způsobem, než je uvedeno,
- b) podané po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí,
- c) podané neoprávněným žadatelem nebo nepodepsané osobou (osobami) oprávněnou zastupovat žadatele,
- d) podané žadatelem, který naplňuje podmínky pro vyřazení uvedené v čl. IX. odst. 5 písm. a) – g) Zásad,

Pokud bude doručena žádost vykazovat jiné formální nedostatky (např. nesprávné a chybné uvedení identifikačních údajů žadatele, chyby v psaní a počtech, chybějící požadovaná příloha aj.) vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu a poskytne mu k tomu přiměřenou lhůtu. Výzva k odstranění nedostatku a doplnění žádosti může být učiněna pouze jednou. Požadavek o nápravu bude odeslán na kontaktní emailovou adresu uvedenou v žádosti.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria administrativní kontroly, případně neopraví formální nedostatky ve stanované lhůtě, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím emailu se zaručeným elektronickým podpisem.

2. Hodnocení odborné komise

Žádosti, které zcela splní formální kritéria přijatelnosti, jsou předány administrátorem k hodnocení odborné komisi.

Odborná komise je sedmičlenná a je tvořena ze zástupců filmových profesionálů a expertů (3 zástupci filmových profesí a 2 zástupci filmových institucí, zástupce Filmové kanceláře Ústeckého kraje a zástupce kulturní instituce v regionu.)

Odborná komise vyhodnocuje projekty na základě následujících hodnotících kritérií:

- a) Kvalita projektu - Obsahová stránka, příběh, umělecká kvalita AVD/ originalita v rámci svého žánru (originalita, umělecká a společenská hodnota scénáře, téma aj.),
- b) Personální zajištění projektu – zkušenosti producenta; dosavadní činnost žadatele, portfolio hlavních kreativních profesí,

- c) Způsob realizace projektu - producentská strategie a připravenost projektu, finanční plán a finanční zajištění projektu,
- d) Využití lokací a služeb, ekonomický přínos - služeb a kreativních profesí v ÚK, celková výše prostředků vynaložených na území ÚK(ekonomický přínos) - počet natáčecích dní,
- e) Propojení s ÚK – způsob prezentace ÚK v AVD, obsahové a tematické propojení s ÚK, propagační a marketingový potenciál využitelný pro ÚK.

Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů s doporučenou výší dotace a odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné, předkládá komise Radě Ústeckého kraje.

V případě, že bude doporučeno poskytnutí dotace v nižší částce, než je požadováno v žádosti o dotaci, žadatel na základě výzvy odboru regionálního rozvoje provede příslušnou úpravu v předloženém rozpočtu. Vždy musí být zachován závazný ukazatel maximální procentní výše dotace na uznatelných nákladech. **Zároveň se však celková částka plánovaných nákladů vynaložených na území Ústeckého kraje nesmí ponížít o více než 25% oproti plánovanému rozpočtu nákladů vynaložených na území Ústeckého kraje**, který je přílohou posuzované žádosti.

V případě, že žadatel doporučený k podpoře odmítne dotaci po rozhodnutí o jejím poskytnutí před uzavřením smlouvy, bude osloven náhradní žadatel (příjemce) dle pořadníku náhradníků schváleného zastupitelstvem kraje na základě bodového hodnocení komise. Za náhradního žadatele je považován i žadatel, který nemůže být plně uspokojen s ohledem na výši peněžních prostředků vyčleněných pro tento dotační program.

V případě, že bude možné s ohledem na výši peněžních prostředků dostupných po odmítnutí původně vybraného žadatele poskytnout náhradnímu žadateli dotaci v požadované výši, poskytne se ve výši dle podané žádosti. V případě možnosti poskytnutí dotace pouze v ponížené výši, na základě písemného souhlasu náhradního žadatele s výší dotace, kterou může poskytovatel podpořit jeho projekt, bude konkrétní výše dotace náhradnímu žadateli předložena k rozhodnutí příslušnému orgánu kraje.

V případě, že náhradní žadatel přijme dotaci, jejíž výše nedosáhne částky jím původně požadované, musí být dodržen záměr projektu dle předložené žádosti. Nákladový rozpočet projektu bude v součinnosti s odborem regionálního rozvoje přepracován.

V případě nesouhlasu náhradního žadatele s přijetím požadované či ponížené částky dotace bude osloven další náhradní žadatel dle pořadníku.

Bodové hodnocení dle kritérií

Kritérium	Maximální počet bodů
Projekt obecně	
Kvalita projektu - Obsahová stránka AVD, příběh, kvalita scénáře, originalita v rámci svého žánru	30
Personální zajištění projektu – zkušenosti producenta; dosavadní činnost žadatele, portfolio hlavních kreativních profesí	15
Způsob realizace projektu - producentská strategie a připravenost projektu, finanční plán a finanční zajištění projektu	15
Regionální efekt (realizace v Ústeckém kraji, Přínosy pro Ústecký kraj)	
Využití lokací a služeb, ekonomický přínos - rozsah využití lokací, služeb a kreativních profesí v ÚK, celková výše prostředků vynaložených na území ÚK, počet natáčecích dní	20

Propojení s ÚK – způsob prezentace ÚK v AVD, obsahové a tematické propojení s ÚK, propagační a marketingový potenciál využitelný pro ÚK	30
Celkem bodů	110

3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

O poskytnutí dotace či neposkytnutí dotace rozhodne Zastupitelstvo Ústeckého kraje na svém řádném zasedání dne 12. 12. 2022.

Zastupitelstvo může z důvodu uplatnění zásad účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o poskytnutí nižší částky dotace, než uvedl žadatel ve své žádosti.

Výsledky rozhodnutí zastupitelstva kraje budou uveřejněny na webových stránkách kraje v sekci týkající se programu do 10 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí zastupitelstva kraje.

O rozhodnutí zastupitelstva o poskytnutí dotace nebo rozhodnutí dotaci neposkytnout bude žadatel písemně vyrozuměn do 10 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí zastupitelstva kraje.

S žadateli, jimž budou dotační prostředky zastupitelstvem kraje schváleny, uzavře kraj smlouvu o poskytnutí dotace v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu, státních a evropských fondů.

VI. Podmínky poskytnutí dotace

1. Smlouva a obecné podmínky

Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“) uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem dotace.

Vzor smlouvy je přílohou e) tohoto dotačního programu.

Dotaci lze použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci termínu realizace projektu a v souladu s obsahem projektu, smlouvou a podmínkami tohoto dotačního programu.

Realizace projektu může být zahájena nejdříve od 1. 5. 2022 (tedy před podáním žádosti).

Uznatelné náklady mohou vzniknout nejdříve od 1. 5. 2022.

Termín ukončení realizace projektu je **nejpozději** do 31. 12. 2024. Konkrétní termín ukončení realizace konkrétního projektu bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele bez prodlení o všech změnách týkajících se smluvního vztahu.

Změny týkající se termínů realizace projektu, termínu doložení závěrečné zprávy včetně vyúčtování a výše závazného ukazatele podílu dotace na celkových uznatelných nákladech, jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě.

Změny druhového členění rozpočtu podléhají předchozímu písemnému souhlasu odboru regionálního rozvoje za předpokladu, že změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu a nebude mít vliv na účel projektu.

Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví pod účelovým znakem UZ 00239 jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

Příjemce dotace je povinen viditelně uvádět při distribuci a propagaci projektu skutečnost, že jde o projekt, jehož realizace byla spolufinancována z rozpočtu Ústeckého kraje a plnit další podmínky povinné publicity stanovené ve smlouvě.

2. Uznatelnost nákladů

Uznatelným nákladem projektu, tedy nákladem, který lze v rámci realizace projektu spolufinancovat z dotace poskytovatele, je náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny níže uvedené podmínky:

- a) je v souladu s českou legislativou,
- b) byl vynaložen v souladu s podmínkami smlouvy a podmínkami tohoto dotačního programu,
- c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- d) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- e) byl vynaložen na území Ústeckého kraje, tj. vztahuje se k plnění, které bylo příjemci poskytnuto na území Ústeckého kraje subjektem se sídlem, provozovnou, nebo pobočkou na území Ústeckého kraje (územní vázanost nákladů projektu),
- f) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech a je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelné náklady jsou:

- a) reprezentační náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.) – za reprezentační náklady se nepovažuje filmový catering během natáčení poskytovaný výlučně osobám majícím přímou účast na natáčení,
- b) dary,
- c) nákup nemovitostí,
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- e) kapesné, stravné a úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- f) dotace poskytované jiným osobám,
- g) daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce má právo na její odpočet,

- h) splátky úvěrů a půjček, úroky, penále, pokuty a jiné sankce, správní a místní poplatky, splátky leasingu, ztráty z devizových kurzů,
- i) stipendia nebo platby obdobného charakteru,
- j) spoje (poštovní, telekomunikační služby, internet),
- k) pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a krátkodobého majetku,
- l) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti, dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek
- m) výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována
- n) výdaje na pořádání workshopů, teambuildingů, apod.,
- o) odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce,
- p) výdaje na vývoj projektu, přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti včetně zpracování žádosti,
- q) oprava majetku,
- r) účetně nedoložitelné výdaje,
- s) výdaje nad rámec obvyklých ubytovacích a stravovacích výdajů členů štábu,
- t) daň silniční, daň z nemovitých věcí, daň z nabytí nemovitých věcí, poplatků za znečištění ovzduší, poplatků televizní a rozhlasový atp.,
- u) výdaje na koupi pohledávek,
- v) soudní spory vzniklé v souvislosti s projektem včetně soudního poplatku,
- w) výdaje na reklamu a propagaci příjemce podpory, která není přímo spojená s projektem,
- x) provozní výdaje žadatele, které se nevztahují výlučně k realizaci projektu,
- y) investiční výdaje.

3. Vyplacení dotace

Dotace bude příjemci poskytnuta jednorázově bankovním převodem na jeho účet ve lhůtě do 30 dnů po předložení úplné a bezchybné závěrečné zprávy a kontrole finančního vypořádání poskytovatelem.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce dotace jako závazný ukazatel.

V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným uznatelným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel ve smlouvě, poskytovatel nevyplátí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.

V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou smlouvy, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci.

VII. Vypořádání dotace a kontrola

1. Závěrečná zpráva

Příjemce dotace je povinen zpracovat a předložit poskytovateli závěrečnou zprávu v termínu do 30 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu.

Závěrečná zpráva se skládá z:

- 1) písemné závěrečné zprávy o realizaci projektu (formulář přílohou f) programu),
- 2) finančního vyúčtování – uznatelné náklady, přehled úhrad (příloha č. 1 závěrečné zprávy, formulář přílohou g) programu) k finančnímu vyúčtování předložte pouze Souhrnný rozpočet (List 2) a Přehled o úhradách (List 3); List 1 - Položkový rozpočet je pouze pomocnou přílohou pro vyplnění!),
- 3) výpisu z odděleného účetnictví (jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů),
- 4) doložení splnění publicity,
- 5) další náležitosti, pokud tak stanoví podmínky poskytnutí peněžních prostředků od třetích osob, např. státní účelová dotace.

Přílohou závěrečné zprávy mohou být další materiály a dokumenty (např. fotografie, články, plakáty, další audiovizuální materiál atd.)

Závěrečná zpráva a vyúčtování musí být zpracovány na formulářích předepsaných pro tento vyhlášený dotační program a platí pro ně stejný způsob doručení popsany výše v části IV. čl. 2 o předkládání žádostí.

Poskytovatel je povinen provést kontrolu závěrečné zprávy nejpozději do 30 kalendářních dnů od jejího předložení. V případě, že bude závěrečná zpráva shledána bezvadnou, poskytovatel o této skutečnosti bezodkladně informuje příjemce dotace.

Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (viz. výše), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor poskytovatele důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci rozhodnutí doručeno. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje ke korekci dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

Pokud byl projekt realizován před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

2. Kontrola použití dotace

Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Po obdržení závěrečné zprávy bude provedena kontrola:

- a) formální správnosti,
- b) dodržení účelového určení,
- c) dodržení podmínek,
- d) celkové evidence projektu,
- e) uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.

Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle §22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Porušení rozpočtové kázně a krácení dotace

V případě, že se příjemce dotace dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle §22 zákona č. 250/2000 Sb. a příjemci dotace může být uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a smlouvou.

Postup se řídí čl. XIV. Zásad. Ke krácení dotace přistupuje poskytovatel v případě, kdy zjistí porušení smluvní povinnosti stanovené smlouvou před vyplacením dotace.

V případě zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace nebo porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

- a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle části VII., čl. 1 programu – výše krácení činí 5 %.
- b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle části VII., čl. 1 programu – výše krácení činí 5 %.

- c) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu či krácení činí 5 %.
- d) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu či krácení činí 5 %.
- e) nedodržení povinnosti publicity neuvedením loga poskytovatele, loga Filmové kanceláře Ústeckého kraje v titulcích AVD a nebo neuvedením poskytovatele větou „Výroba filmu/seriálu byla podpořena Ústeckým krajem“ v titulcích AVD (resp. ekvivalentem v jazycích titulků AVD, nebudou-li v českém jazyce) – výše odvodu či krácení činí 10 % za každé jedno neuvedení.
- f) nedodržení povinnosti publicity neuvedením loga Filmové kanceláře Ústeckého kraje na všech propagačních materiálech k AVD, na nichž bude obsaženo alespoň jedno jiné logo (producenta, koproducenta, distributora, fondů, reklamního partnera atd.) – výše odvodu či krácení činí 5 %.
- g) nedodržení dalšího marketingového plnění dle smlouvy – výše odvodu či krácení činí 5 % za každé jedno nedodržení marketingového plnění.

Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek.

Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle §22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

VIII. Přílohy dotačního programu

Seznam příloh dotačního programu:

- a) Formulář žádosti
- b) Příloha žádosti č. 4 – Plánovaný souhrnný rozpočet nákladů vynaložených na území Ústeckého kraje
- c) Příloha žádosti č. 5 – Zdroje financování AVD
- d) Příloha žádosti č. 11 – Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
- e) Vzor smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje
- f) Formulář závěrečné zprávy o realizaci projektu
- g) Příloha závěrečné zprávy č. 1 – Formulář pro vyúčtování dotace uznatelné náklady a přehled úhrad



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z PROGRAMU

„PODPORA AUDIOVIZUÁLNÍ TVORBY V ÚSTECKÉM KRAJI 2022“

Název projektu	
Celkový rozpočet projektu	
Plánované celkové uznatelné náklady na území Ústeckého kraje	
Požadovaná výše dotace (žadatel se zavazuje poskytnutou dotaci v plné výši použít na úhradu ceny za dodávky zboží a služeb souvisejících s výrobou projektu AVD na území Ústeckého kraje)	
Krátký popis projektu a odůvodnění žádosti	

Žadatel

Název (obchodní firma)	
Adresa sídla	
Datová schránka	
IČ	
DIČ	
Zastoupený: Jméno a příjmení Právní důvod zastoupení: <i>(Identifikace osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda</i>	



<p><i>tyto osoby jednají na základě udělené plné moci)</i></p>	
<p>Kontaktní osoba: Jméno a příjmení Telefon Email</p>	
<p>Identifikace osob, v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu (název příp. obchodní firma, sídlo, IČ). *</p>	
<p>Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.</p>	<p>Skutečný majitel:..... Příslušný výpis z evidence přílohou žádosti ev. Identifikační údaje osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční PO: Doklady přílohou žádosti</p>

*Vyplňuje pouze žadatel, který má podíl v jiných obchodních korporacích.
Např. žadatel je s.r.o. a má přímý podíl v jiné obchodní společnosti.

<p>Soupis projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele (Ústeckého kraje)</p>	
--	--

Základní informace o AVD

<p>Typ AVD (zvolte)</p>	<p>Film Seriál</p>
-------------------------	------------------------



Název filmu/TV seriálu v českém jazyce	
Název filmu/TV seriálu v originálu (pokud se jedná o zahraniční AVD)	
Název filmu/TV seriálu v anglickém jazyce	
Žánr AVD	
Délka v minutách (u TV seriálu počet epizod a stopáž jedné epizody)	
Místa natáčení v ČR	
Celkový počet natáčecích dnů Z toho v ČR	
Plánovaný harmonogram realizace (celého díla): Přípravné práce (od-do) Hlavní natáčení - První natáčecí den - Poslední natáčecí den Postprodukce (od-do) Předpokládány termín distribuce AVD	

Plán natáčení v Ústeckém kraji

Počet natáčecích dnů v ÚK	
Seznam hlavních motivů v ÚK	
Místa natáčení/konkrétní lokace v ÚK (pokud jsou již zvolena)	
Přibližný harmonogram realizace na území ÚK: Přípravné práce (od-do) První natáčecí den Poslední natáčecí den	
Způsob prezentace a míra zobrazení ÚK v AVD, obsahové a tematické propojení projektu s ÚK (Popište, jakým způsobem je ÚK zobrazen, jakou hraje roli v ději projektu – případně jaké místo představuje, míra zobrazení procentuálně k celkové stopáži AVD aj.)	
U TV seriálu uveďte, kolik z celkového počtu epizod bude natáčeno v ÚK a v jakém rozsahu (celá epizoda, část epizody apod.)	



Strategie využití lokálních firem a kreativců - uveďte zda budete využívat pouze ubytovací a další podobné služby nebo zda budete pronajímat specifické budovy či dojde k zapojení kreativních profesí z regionu.	
---	--

Štáb

Producent	
Režisér	
Scenárista	
Kameraman	
Filmový architekt	
Herecké obsazení	

Údaje o koprodukcí

Jmenujte koproducenty projektu a uveďte jejich podíl na celkovém rozpočtu (%).



Producentická strategie

Uveďte obecně důvody realizace díla, uveďte důvody pro realizaci projektu v ÚK a strategii realizace projektu v ÚK.

Distribuční a marketingová strategie

Specifikujte cílové skupiny, distribuční trhy, termíny a formy distribuce projektu např. kino, TV, nosiče, internet. Specifikujte zaměření a formy marketingové kampaně k AVD.

Marketingové plnění ve vztahu k prezentaci a propagaci Ústeckého kraje

Navrhněte způsoby a formy marketingového plnění ve vztahu k Ústeckému kraji.

Popis závazku	Uveďte, zda je možno tento závazek splnit (ano/ne), a případně doplňte o další informace.
Uvedení loga Ústeckého kraje a Filmové kanceláře Ústeckého kraje v závěrečných titulkách.	



Poskytnutí 20 fotografií z natáčení (behind-the-scenes) v tiskovém rozlišení pro účely propagace a marketingu Ústeckého kraje	
Poskytnutí 20 fotografií z díla (still photo) v tiskovém rozlišení pro účely propagace a Ústeckého kraje	
Poskytnutí AV materiálu z díla nebo z making of	
Poskytnutí elektronického presskitu.	
Realizace novinářského dne během natáčení na území Ústeckého kraje	
Tisková konference v rámci novinářského dne	
Poskytnutí 5 vstupenek na slavnostní premiéru v ČR	
Pozvání zástupců poskytovatele dotace na tiskovou konferenci AVD mimo Ústecký kraj a další akce sloužící k propagaci filmu/seriálu	
Regionální premiéra/předpremiéra AVD na území Ústeckého kraje	
Další (specifikujte)	

Seznam povinných příloh žádosti:

1. synopse AVD (maximálně 2 strany A₄),
2. scénář AVD (pouze v elektronické podobě),
3. položkový rozpočet celkových nákladů AVD (předkládat na vlastním libovolném formuláři, je možné použít formulář předkládaný k žádosti na Státní fond kinematografie)
4. plánovaný rozpočet nákladů vynaložených na území Ústeckého kraje (příloha b) Programu) – (! k žádosti o dotaci předložte pouze Plánovaný souhrnný rozpočet (List 2))// list 1 - Plánovaný položkový rozpočet je pouze pomocnou přílohou pro vyplnění!
5. Zdroje financování AVD (příloha c) Programu)
6. režisérská explikace max. 1 strana A₄,
7. producentská explikace max. 1 strana A₄,
8. krátké profesní životopisy hlavních členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci projektu, a to zejména: režisér, scénárista, kameraman, filmového architekta, ať již jsou smluvně zajištěni nebo v jednaní,



9. prezentace dosavadní činnosti žadatele v oblasti kinematografie a filmového průmyslu, max. 1 strana A₄
10. kopie koprodukční smlouvy/koprodukčních smluv, je-li žadatel koproducentem,
11. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (příloha d) Programu),
12. kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, a to v prosté kopii,
13. doklady osvědčující právní osobnost žadatele (název/obchodní firma, právní forma, sídlo, IČ) (např. výpis z obchodního rejstříku) nebo další doklady – (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků, a to v prosté kopii,
14. doklad o ustanovení (např. volbě nebo jmenování) člena statutárního orgánu žadatele současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek, samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených výše uvedených dokladů), a to v prosté kopii,
15. rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v prosté kopii,
16. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu.
17. Výpis z evidence skutečných majitelů ev. příslušné doklady
18. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla Smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace

Čestné prohlášení žadatele za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje

Žadatel prohlašuje, že:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující; není v likvidaci; nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; na jeho majetek nebyla nařízena exekuce či výkon rozhodnutí; vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen2. ke dni podání žádosti má řádně vypořádané veškeré závazky (nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti) vůči Ústeckému kraji, vůči jiným územním samosprávným celkům, státním fondům (vč. Státního fondu životního prostředí, Pozemkovému úřadu a Celní správě), zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, vůči státním subjektům (finančním úřadům, České správě sociálního zabezpečení, apod.); (rozhodnutí o posečkání s úhradou nedoplatků se nepovažují za vypořádané nedoplatky)3. žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, tento předpoklad splňuje i statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu žadatele, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, splňuje tento předpoklad statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;4. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jim ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti |
|--|

Žadatel se, v případě, že mu bude poskytnuta dotace, zavazuje, že:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. uplatňované náklady/výdaje vzniknou v přímé souvislosti s realizací projektu ve schváleném období realizace;2. uplatňované náklady budou uhrazeny do konce realizace projektu;3. uplatňované náklady/výdaje budou skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a |
|--|



podložený prvotními podpůrnými doklady;

4. bude postupovat podle platného znění "Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem" a dle uzavřené smlouvy,

5. v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů o sobě (jako žadateli) a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zpracováním osobních údajů.

Podpisem uděluje žadatel souhlas se zpracováním osobních údajů a nakládání s informacemi uvedenými v této žádosti v souvislosti se zpracováním a vyhodnocením žádosti, s běžnou činností Filmové kanceláře Ústeckého kraje, poskytování informací o její činnosti a za účelem kontroly. Žadatel prohlašuje, že má veškeré potřebné souhlasy třetích osob, opravňujících ho takový souhlas poskytnout.

Podpisem této žádosti žadatel stvrzuje správnost a pravdivost údajů uvedených v této žádosti a ve všech jejích přílohách a je si vědom následků případné nepravdivosti uvedených údajů.

Jméno a příjmení oprávněné podepisující osoby:	
Datum a místo podpisu:	
Podpis oprávněné osoby:	

Příloha žádosti č. 4, list 2 - PLANOVANÝ SOUHRNNÝ ROZPOČET NÁKLADU VYNALOŽENÝCH NA ÚZEMÍ UK

Zadatel:	/*doplňi zadatel*/		
Název projektu:	/*doplňi zadatel*/		
Zadatel (označte křížkem)	je plátcem DPH		
/*doplňi zadatel*/	není plátcem DPH		

V případě, že je žadatel plátcem DPH, všechny částky v tomto rozpočtu vyplňuje v celých Kč bez DPH.
V případě, že žadatel není plátcem, všechny částky vyplňuje v ceně konečné.

(**Vývoj nepatří mezi uznatelné náklady)

Druh nákladu		Plánované uznatelné náklady na území UK	Požadovaná výše dotace
		(v Kč)	(v Kč)
Druh	1.** Vývoj - kompletní vývoj projektu	0	0
Druh	2. ** Vývoj - scénář (literární příprava)	0	0
Druh	3. Producenti	0	0
Druh	4. Režie	0	0
Druh	5. Herecké obsazení	0	0
Druh	6. Epizody, kompars	0	0
Druh	7. Zvláštní výkony - kaskadéři, bodyguardi	0	0
Druh	8. Režijní štáb	0	0
Druh	9. Produkce - vedoucí produkce, asistenti, telefony, IT služby, vysílačky atp.	0	0
Druh	10. Kamera	0	0
Druh	11. Osvětlovací technika	0	0
Druh	12. Grip	0	0
Druh	13. Materiál / zpracování dat během natáčení / laboratoře	0	0
Druh	14. Zvuk	0	0
Druh	15. Výprava - výtvarník, architekt, asistenti	0	0
Druh	16. Stavba dekorací - mistr stavby, dělníci, materiál	0	0
Druh	17. Rekvizity, set dressing, zvířata, hrací dopr. prostředky	0	0
Druh	18. Speciální efekty - SFX technici, pyrotechnici	0	0
Druh	19. Kostýmy - kostyméři, výroba, půjčovné	0	0
Druh	20. Masky - maskéři, materiál, půjčovné vlásenek atp.	0	0
Druh	21. Lokace, ateliéry, kanceláře - pronájmy, úklid, bezpečnostní služba	0	0
Druh	22. Doprava	0	0
Druh	23. Ubytování, diety, cestovné, catering	0	0
Druh	24. Postprodukce - střih	0	0
Druh	25. Postprodukce - obrazová včetně VFX a animací	0	0
Druh	26. Postprodukce - zvuk	0	0
Druh	27. Postprodukce- hudba	0	0
Druh	28. Postprodukce - produkční náklady	0	0
Druh	29. Delivery materiály - výroba teaseru, traileru, cizojazyčných titulků ad.	0	0
Druh	30. Ostatní (pojištění, finanční, právní služby, poplatky ad.)	0	0
Druh	31. Osobní náklady	0	0
Druh	32. Rezerva	0	0
Druh	33. Režijní náklady (maximálně 7% z celkového rozpočtu projektu a bez odměny producenta)	0	0
Druh	34. Production fee	0	0
NÁKLADY CELKEM:		0	0

Skutečný podíl dotace na uznatelných nákladech projektu na území UK #DĚLENÍ_NULOU!

Příloha žádosti č. 5 - Zdroje financování AVD

Žadatel o dotaci:	/doplň žadatel/
Název projektu:	/doplň žadatel/

Zdroje financování AVD

Zdroje financování celého AVD		Částka	% podíl plnění na celkových nákladech projektu	Forma a stádium zajištění zdroje financování (smlouva, rozhodnutí apod.)
1	Veřejné zdroje ČR			
1.1	Zdroje státního rozpočtu	- Kč	0%	<i>ministerstva apod. - uveďte</i>
1.2	Rozpočet samosprávy	- Kč	0%	<i>město, obec apod. - uveďte</i>
1.3	Dotace Ústeckého kraje	- Kč	0%	<i>požadovaná podpora</i>
1.4	Česká televize - věcné plnění	- Kč	0%	
1.5	Státní fond kinematografie	- Kč	0%	
1.6	Jiný	- Kč	0%	<i>uveďte</i>
	Celkem	- Kč	0%	
2	Finanční prostředky evropských institucí			
2.1	Kreativní Evropa - MEDIA	- Kč	0%	
2.2	Fond EURIMAGES	- Kč	0%	
2.3	Jiný	- Kč	0%	<i>uveďte</i>
	Celkem	- Kč	0%	
3	Soukromé koprodukční vstupy ČR			
3.1	Koproducent	- Kč	0%	<i>uveďte - finanční vklad</i>
3.2	Koproducent	- Kč	0%	<i>uveďte - věcný vklad</i>
3.3	Česká televize - finanční plnění	- Kč	0%	
3.4	Soukromá televize, VOD a jiné	- Kč	0%	<i>uveďte</i>
	Celkem	- Kč	0%	

4	Zahraníční veřejné zdroje			
4.1	Koproducent - veřejný zdroj	- Kč	0%	
4.2	Jiný (fondy apod.)		0%	<i>uved'te</i>
	Celkem	- Kč	0%	

5	Zahraníční soukromé zdroje			
5.1	Veřejnoprávní a ostatní televize	- Kč	0%	<i>uved'te - finanční plnění</i>
5.2	Ostatní koproducenti	- Kč	0%	<i>uved'te - finanční vklad</i>
5.3	Ostatní koproducenti	- Kč	0%	<i>uved'te - věcný vklad</i>
	Celkem	- Kč	0%	

6	Ostatní zdroje			
6.1	Sponzoring, reklamní plnění apod.	- Kč	0%	<i>uved'te</i>
6.2	Minimální garance	- Kč	0%	<i>uved'te - distributor nebo sales agent</i>
6.3	Presales	- Kč	0%	<i>uved'te - předprodej TV práv</i>
6.4	Bankovní půjčky/úvěry	- Kč	0%	<i>uved'te</i>
6.5	Jiný	- Kč	0%	<i>uved'te</i>
	Celkem	- Kč	0%	

7	Vlastní zdroje producenta / žadatele			
7.1	Finanční vklad	- Kč	0%	
7.2	Věcný vklad	- Kč	0%	
	Celkem	- Kč	0%	

8	Zdroje žadatele - servisní produkce			
8.1	Finanční vklad producenta/koproducenta	- Kč	0%	
8.2	Věcný vklad producenta/koproducenta	- Kč	0%	
	Celkem	- Kč	0%	

9	Filmová pobídka SFK			
9.1	Požadovaná/předpokládaná filmová pobídka	- Kč	0%	<i>nemám rozhodnutí o filmové pobídce</i>
9.2	Dosud vyplacená filmová pobídka	- Kč	0%	<i>již mám rozhodnutí o filmové pobídce</i>
	Celkem	- Kč	0%	

Celkem	- Kč
---------------	------

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/Název/Jméno a příjmení žadatele	
Sídlo/Adresa žadatele:	
IČO/Datum narození žadatele:	
Statutární zástupce žadatele:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

kalendářní rok.

hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (*např. 1. 4. 2021 - 31. 3. 2022; 1. 4. 2022 - 31. 12. 2022*):

.....

2. **Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu**

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.uohs.cz.

- vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, ve znění nařízení Komise (EU) 2019/316.

Žadatel – příjemce podpory

- neobdržel
 obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ve výši 20.000 €

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/2008.

Žadatel – příjemce podpory

- neobdržel
 obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) č. 717/2014 ve výši 30.000 €

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

⁴ Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.

⁵ Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014)

⁷ Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

⁸ Pro přepočítání se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské unie.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.3

- a) **jsem**
- b) **nejsem** subjektem působícím v odvětví silniční nákladní dopravy pro cizí potřebu ve smyslu ustanovení nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972.
- c) Podpora dle nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972.
- a) Žadatel – příjemce podpory
- neobdržel**
- obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **100.000 €**

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

- d) Podpora dle nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972.
- b) Žadatel – příjemce podpory
- neobdržel**
- obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **200.000 €**

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

6. Podpora dle nařízení Komise (EU) č. **360/2012** ze dne 25. dubna 2012, ve znění Nařízení Komise (EU) č. 1923/2018 ze dne 7. prosince 2018 (dále také jen nařízení Komise (EU) č. 360/2012), o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, ve znění nařízení Komise (EU) 2018/1923 a nařízení Komise (EU) 2020/1474.

Žadatel – příjemce podpory

- neobdržel**
- obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) č. **360/2012** ve výši **500.000 €**

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

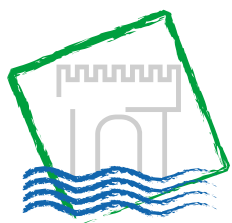
8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli⁹, kterým je Ústecký kraj pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu			
Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

⁹ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Kontaktní osoba: Bc. Barbora Hyšková

E-mail/telefon: hyskova.b@kr-ustecky.cz

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Název společnosti

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení: Název bankovní instituce

číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u, pod sp. zn. / v..... rejstříku

u úřadu v / v evidenci v.....

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem " a „Zásady Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“ (dále „Zásady“). Pro účely dotační podpory audiovizuální tvorby v Ústeckém kraji byl usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxxxx ze dne 27. 6. 2022 schválen dotační program Podpora audiovizuální tvorby v Ústeckém kraji 2022 (dále „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a s tímto Programem. Program je pro příjemce závazný ve věcech touto smlouvou neupravených, Zásady jsou pro příjemce závazné ve věcech neupravených touto smlouvou ani Programem.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých).
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu AVD (dále jen „projekt“):
 - Název projektu:.....
 - Druh projektu (v případě, že se jedná o seriál, uveďte počet dílů):
.....
 - Režisér projektu:.....
 - Přibližná stopáž: (tolerance plus minus 25% oproti žádosti)
.....
 - Přibližná stopáž zobrazující region: (tolerance plus minus 25% oproti žádosti).....
4. Příjemce se zavazuje, že obsah/ žánr výsledného projektu musí být v podstatných aspektech v souladu se synopsí AVD, kterou příjemce předložil s žádostí. Tato synopse je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1.
5. Příjemce prohlašuje, že projekt není animovaným, dokumentárním, turistickým, propagačním, reklamním či instruktážním projektem, stejně tak není projektem, jehož obsah je v rozporu s právními předpisy, či není otevřeně schvalující násilí, náboženskou nebo rasovou nesnášenlivost a není pornografické povahy.
6. Příjemce se zavazuje při realizaci projektu neodchýlit se významně od způsobu zobrazení Ústeckého kraje v projektu, jak jej popsal v žádosti o poskytnutí dotace.
7. Příjemce se zavazuje, že na území Ústeckého kraje proběhne natáčení v rozsahu alespoňnatáčecích dnů a zavazuje se, že tento odhad bude dodržen s tolerancí max. 25% směrem dolů a s neomezenou tolerancí směrem nahoru.

8. Příjemce je povinen informovat prostřednictvím emailu kontaktní osobu poskytovatele o zahájení natáčení v Ústeckém kraji, pokud v momentu podpisu smlouvy ještě nezapočalo.
9. Dotace je poskytována za využití pravidla de minimis ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Výše podpory činí maximálně 200 000EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 (ostatní odvětví).
10. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce:

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jež příjemce uvedl v čestném prohlášení, které je přílohou žádosti o dotaci, a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

11. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky poskytnutí dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace projektu dle předloženého plánovaného nákladového rozpočtu, a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů a za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.
2. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v termínu realizace projektu
3. Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný, a který splňuje všechny následující podmínky:
 - a) je v souladu s českou legislativou,
 - b) byl vynaložen v souladu s podmínkami této smlouvy a podmínkami dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - d) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu,
 - e) byl vynaložen na území Ústeckého kraje, tj. vztahuje se k plnění, které bylo příjemci poskytnuto na území Ústeckého kraje subjektem se sídlem, pobočkou nebo provozovnou na území Ústeckého kraje (územní vázanost nákladů projektu),
 - f) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, a je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

4. Neuznatelné náklady jsou:

- a) reprezentační náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.) – za reprezentační náklady se nepovažuje filmový catering během natáčení poskytovaný výlučně osobám majícím přímou účast na natáčení,
- b) dary,
- c) nákup nemovitostí,
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- e) kapesné, stravné a úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- f) dotace poskytované jiným osobám,
- g) daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce má právo na její odpočet,
- h) splátky úvěrů a půjček, úroky, penále, pokuty a jiné sankce, správní a místní poplatky, splátky leasingu, ztráty z devizových kurzů,
- i) stipendia, nebo platby obdobného charakteru,
- j) spoje (poštovné, telekomunikační služby, internet),
- k) pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a krátkodobého majetku,
- l) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- m) výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována
- n) výdaje na pořádání workshopů, teambuildingů, apod.,
- o) odměny členů statutárních či kontrolních orgánů příjemce,
- p) výdaje na vývoj projektu, přípravné studie nebo jiné přípravné činnosti včetně zpracování žádosti,
- q) oprava majetku,
- r) účetně nedoložitelné výdaje,
- s) výdaje nad rámec obvyklých ubytovacích a stravovacích výdajů členů štábu,
- t) daň silniční, daň z nemovitých věcí, daň z nabytí nemovitých věcí, poplatků za znečištění ovzduší, poplatků televizní a rozhlasový atp.,
- u) výdaje na koupi pohledávek,
- v) soudní spory vzniklé v souvislosti s projektem včetně soudního poplatku,
- w) výdaje na reklamu a propagaci příjemce podpory, která není přímo spojená s projektem,
- x) provozní výdaje žadatele, které se nevztahují výlučně k realizaci projektu,
- y) investiční výdaje

Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

5. Termínem ukončení realizace projektu je..... Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
6. Dotace bude vyplacena formou bankovního převodu na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to jednorázově ve lhůtě do 30 dnů ode dne, kdy bude závěrečná zpráva včetně finančního vyúčtování na základě její kontroly shledána úplnou a bezchybnou, či ode dne řádného doplnění neúplné závěrečné zprávy včetně finančního vyúčtování na základě výzvy poskytovatele k nápravě.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na **celkových plánovaných uznatelných nákladech** projektu ve výši stanovené přílohou č. 2 této smlouvy – Plánovaný nákladový rozpočet avšak v **maximální výši 70 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu ke skutečným celkovým uznatelným nákladům projektu. Celková částka dotace se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce a práva poskytovatele

1. Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Realizovat projekt, pro který byla dotace poskytnuta, v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Do nákladů projektu nezahrnout DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
- d) Odpovídat za hospodárnou realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a vést řádné a oddělené sledování nákladů projektu v účetnictví, pod účelovým znakem UZ 00239 a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
- e) Příjemce je povinen poskytovateli umožnit kontrolní zhlédnutí finálního stříhu podpořeného projektu za účelem zjištění, že se dílo v zásadních parametrech neliší od parametrů uvedených v žádosti a jejích přílohách. Tedy nedošlo k porušení povinnosti dle Čl. I., odst. 4. až 6 smlouvy. Příjemce je povinen vyzvat písemně poskytovatele ke kontrolnímu zhlédnutí nejpozději 30 dnů před termínem odevzdáním závěrečné zprávy. V případě, že příjemce kontrolní zhlédnutí neumožní, je poskytovatel oprávněn smlouvu vypovědět dle článku VI. odstavce 1 této smlouvy.
- f) Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
- g) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu, včetně finančního vyúčtování projektu a příloh dle programu, a to do Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Programu čl.VII, Odst. 1, prodloužen.
- h) Podat závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování na předepsaných formulářiích a se všemi přílohami dle programu, zpřístupněných na webových stránkách poskytovatele
- i) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace projektu v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
- j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 14 dnů, administrátora programu - odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce a změn údajů příjemce (mj. i prodej nebo nájem závodu příjemce nebo sloučení, splynutí, rozdělení příjemce) nebo podpořeného projektu.
- k) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XII. Zásad a části VII. čl. 2 Programu.
- l) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
- m) Zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

- n) Spolupracovat s poskytovatelem při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

2. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným uznatelným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.

3. V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci.

Článek IV.

Publicita

1. Příjemce se zavazuje zajistit, že v závěrečných titulcích AVD bude poskytovatel trvale uveden větou „Výroba filmu/seriálu byla podpořena Ústeckým krajem“ (resp. ekvivalentem v jazycích titulků AVD, nebudou-li v českém jazyce) a bude uvedeno logo poskytovatele a logo Filmové kanceláře Ústeckého kraje. Obdobný závazek má příjemce ve vztahu k oficiálním webovým stránkám AVD, kde musí být umístěn i aktivní odkaz na webovou stránku poskytovatele (www.kr-ustecky.cz) a filmovou kancelář (www.fkuk.cz).
2. Příjemce se dále zavazuje zajistit, že na všech propagačních materiálech k AVD, na nichž bude obsaženo alespoň jedno jiné logo (producenta, koproducenta, distributora, fondů, reklamního partnera atd.) bude obsaženo v obdobné velikosti i logo Filmové kanceláře Ústeckého kraje.
3. K použití loga poskytovatele a loga Filmové kanceláře Ústeckého kraje výše uvedenými způsoby získává příjemce touto smlouvou oprávnění (a poskytovatel garantuje, že je oprávněn jej poskytnout). Oprávnění se vztahuje jen na takové užití log, které je v souladu s logomanuály, uveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele (www.kr-ustecky.cz). Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s danými logomanuály seznámil.
4. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) a logo Filmové kanceláře Ústeckého kraje jsou ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
5. Příjemce je povinen dodat poskytovateli zdarma jeden výtisk od každého propagačního materiálu k AVD, který je vyhotoven v tištěné podobě (s výjimkou výtisků pro velkoplošnou propagaci, např. formou billboardů), a to ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy bude zahájeno šíření takového propagačního materiálu. Uvedený závazek se vztahuje pouze k propagačním materiálům určeným k podpoře AVD na území České republiky.

DALŠÍ DLE ŽÁDOSTI – UVEDENÁ NABÍDKA MARKETINGOVÉHO PLNĚNÍ – BUDE DOPLNĚNO DLE KONKRÉTNÍ ŽÁDOSTI

6. Příjemce je povinen doručit poskytovateli XX vstupenek na slavnostní premiéru AVD v České republice, pokud se taková kinopremiéra koná.
7. Příjemce je povinen zaslat poskytovateli v dostatečném předstihu pozvánku na všechny akce, které se v souvislosti s AVD a jeho distribucí konají v Ústeckém kraji, a umožnit poskytovateli účast na těchto akcích.

8. Příjemce se zavazuje v souvislosti s natáčením AVD v Ústeckém kraji zorganizovat novinářský den během natáčení (umožnění účasti na natáčení za účasti zástupců médií a zástupců poskytovatele) a tiskovou konferenci k průběhu natáčení v Ústeckém kraji.
9. Příjemce se dále zavazuje poskytnout poskytovateli nejpozději do dne zveřejnění AVD alespoň XX fotografií z natáčení AVD v Ústeckém kraji a XX propagačních fotografií k AVD a touto smlouvou poskytuje poskytovateli oprávnění k jejich užití libovolnými způsoby bez omezení času a území pro propagaci poskytovatele a Ústeckého kraje v souvislosti s podporou filmových aktivit v kraji.
10. Další....dle žádosti.... např. regionální premiéra na území Ústeckého kraje atd.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně a krácení dotace

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. Ke krácení dotace přistupuje poskytovatel v případě, kdy zjistí porušení smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou před vyplacením dotace.
2. V případě zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace nebo porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle části VII., čl. 1 programu – výše krácení činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle části VII., čl. 1 programu – výše krácení činí 5 %.
 - c) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu či krácení činí 10 %.
 - d) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu či krácení činí 5 %.
 - e) nedodržení povinnosti publicity neuvedením loga poskytovatele, loga Filmové kanceláře Ústeckého kraje v titulcích AVD a nebo neuvedením poskytovatele větou „Výroba filmu/seriálu byla podpořena Ústeckým krajem“ v titulcích AVD (resp. ekvivalentem v jazycích titulků AVD, nebudou-li v českém jazyce) – výše odvodu či krácení činí 10 % za každé jedno neuvedení.
 - f) nedodržení povinnosti publicity neuvedením loga Filmové kanceláře Ústeckého kraje na všech propagačních materiálech k AVD, na nichž bude obsaženo alespoň jedno jiné logo (producenta, koproducenta, distributora, fondů, reklamního partnera atd.) – výše odvodu či krácení činí 5 %.
 - g) nedodržení dalšího marketingového plnění dle smlouvy – výše odvodu či krácení činí 5 % za každé jedno nedodržení marketingového plnění.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle §22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně,

v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovené touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi příjemci. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplacení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevypraví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail:@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ze dne
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; jiným účelům nebudou tyto osobní údaje

poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracování osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj

Příjemce

Přílohy:

Příloha č.1 – Synopse scénáře

Příloha č. 2 – Plánovaný souhrnný rozpočet nákladů vynaložených na území ÚK



ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA O REALIZACI PROJEKTU
PROGRAM „PODPORA AUDIOVIZUÁLNÍ TVORBY V ÚSTECKÉM KRAJI 2022“

Název projektu	
Příjemce dotace	
Výše udělené dotace dle smlouvy (vč. % vyjádření)	
Číslo smlouvy	

Obecné informace

Distribuční titul AVD v českém jazyce	
Režie	
Typ projektu (film, seriál apod.)	
Stopáž	
Žánr	
Plánovaný termín zahájení distribuce	
Rok výroby	
Produkční společnost	
Kontaktní osoba	

Natáčení AVD

Útrata/náklady na výrobu AVD náklady na výrobu AVD celkem celkové uznatelné náklady v ÚK	
Místa natáčení v ČR	
Místa natáčení v Ústeckém kraji	



Termín natáčení v ČR v Ústeckém kraji	
Počet natáčecích dnů celkem v Ústeckém kraji	
Počet členů štábu a herců při natáčení v ÚK	
Komparzisté z ÚK – počet člověkodnů	
Ubytování v ÚK – počet pokojonocí	
Dodavatelé služeb v ÚK – typy služeb/zboží, pokud možno udejte také počet subjektů z ÚK	

Údaje o koprodukcí

Uveďte koproducenty projektu a uveďte jejich podíl na celkovém rozpočtu (%).

--

Plán distribuce

Film	
Datum plánované premiéry v ČR celosvětově	
Distributor v ČR (pokud je znám) Distributor nebo sales v zahraničí (pokud je znám)	
Plánovaný počet kopií/projekcí v ČR v zahraničí	
TV seriál	
Datum plánovaného premiérového uvedení v ČR v zahraničí	
Televizní kanály nebo streamovací platformy, na kterých má být seriál uveden	



Popište prosím distribuční plán a strategii.

Stručný popis výsledného zobrazení Ústeckého kraje v AVD

Stručný popis marketingového plnění a publicity ve vztahu k Ústeckému kraji

PŘÍLOHY ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY:

- 1) finanční vyúčtování – uznatelné náklady, přehled úhrad (příloha č. 1 závěrečné zprávy, formulář přílohou g) programu) k finančnímu vyúčtování předložte pouze Souhrnný rozpočet (List 2) a Přehled o úhradách (List 3); List 1 - Položkový rozpočet je pouze pomocnou přílohou pro vyplnění!
- 2) výpisu z odděleného účetnictví (jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů)
- 3) doložení splnění publicity
- 4) další náležitosti, pokud tak stanoví podmínky poskytnutí peněžních prostředků od třetích osob, např. státní účelová dotace

Podpisem této závěrečné zprávy příjemce dotace stvrzuje správnost a pravdivost údajů uvedených v této závěrečné zprávě a ve všech jejích přílohách a je si vědom následků případné nepravdivosti uvedených údajů.

Podpisem uděluje příjemce dotace souhlas se zpracováním osobních údajů a nakládáním s informacemi uvedenými v této závěrečné zprávě v souvislosti se zpracováním a vyhodnocením závěrečné zprávy a



vyúčtování projektu za účelem kontroly a s poskytováním informací o projektu. Příjemce nadačního příspěvku prohlašuje, že má veškeré potřebné souhlasy třetích osob, opravňujících ho takový souhlas poskytnout.

Jméno a příjmení oprávněné podepisující osoby:	
Datum a místo podpisu:	
Podpis oprávněné osoby:	

Příloha závěrečné zprávy č. 1, list 2 SOUHRNNÝ ROZPOČET

Příjemce dotace:	/*doplní žadatel*/
Název projektu:	/*doplní žadatel*/

**Vývoj nepatří mezi uznatelné náklady

Souhrnný rozpočet projektu

Druh nákladu		Uznatelné náklady na území ÚK	Uznatelné náklady hrazené z dotace
		(v Kč)	(v Kč)
Druh	1.** Vývoj - kompletní vývoj projektu (bez scénáře)	0	0
Druh	2.** Vývoj - scénář (literární příprava)	0	0
Druh	3. Producenti	0	0
Druh	4. Režie	0	0
Druh	5. Herecké obsazení	0	0
Druh	6. Epizody, kompars	0	0
Druh	7. Zvláštní výkony - kaskadéři, bodyguardi	0	0
Druh	8. Režijní štáb	0	0
Druh	9. Produkce - vedoucí produkce, asistenti, telefony, IT služby, vysílačky atp.	0	0
Druh	10. Kamera	0	0
Druh	11. Osvětlovací technika	0	0
Druh	12. Grip	0	0
Druh	13. Materiál / zpracování dat během natáčení / laboratoře	0	0
Druh	14. Zvuk	0	0
Druh	15. Výprava - výtvarník, architekt, asistenti	0	0
Druh	16. Stavba dekorací - mistr stavby, dělníci, materiál	0	0
Druh	17. Rekvizity, set dressing, zvířata, hrací dopr. prostředky	0	0
Druh	18. Speciální efekty - SFX technici, pyrotechnici	0	0
Druh	19. Kostýmy - kostyméři, výroba, půjčovné	0	0
Druh	20. Masky - maskéři, materiál, půjčovné vlásenek atp.	0	0
Druh	21. Lokace, ateliéry, kanceláře - pronájmy, úklid, bezpečnostní služba	0	0
Druh	22. Doprava	0	0
Druh	23. Ubytování, diety, cestovné, catering	0	0
Druh	24. Postprodukce - střih	0	0
Druh	25. Postprodukce - obrazová včetně VFX a animací	0	0
Druh	26. Postprodukce - zvuk	0	0
Druh	27. Postprodukce- hudba	0	0
Druh	28. Postprodukce - produkční náklady	0	0
Druh	29. Delivery materiály - výroba teaseru, traileru, cizojazyčných titulků ad.	0	0
Druh	30. Ostatní (pojištění, finanční, právní služby, poplatky ad.)	0	0
Druh	31. Osobní náklady	0	0
Druh	32. Rezerva	0	0
Druh	33. Režijní náklady (maximálně 7% z celkového rozpočtu projektu a bez odměny producenta)	0	0
Druh	34. Production fee	0	0
NÁKLADY CELKEM:		0	0

Skutečný podíl dotace na uznatelných nákladech projektu na území ÚK

#DĚLENÍ_NULOU!

