20/SML 1490-PaS/SPRP

Smlouva o partnerství *s finančním příspěvkem*

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Statutární zástupce:	Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	882733379/0800
	Zástupce pro věcná jednání:
	Mgr. Hana Hejlová, vedoucí projektový manažer
Telefon:	778 757 075
E-mail:	hejlova.h@kr-ustecky.cz
	Mgr. Vladěna Zingová, samostatný referent Krajského úřadu Ústeckého kraje
Telefon:	475 657 193, 605 439 549
E-mail:	zingova.v@kr-ustecky.cz

(dále jen „Příjemce“)

a

Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace

se sídlem: Most, Zdeňka Fibicha 2778/20.

zastoupená: Ing. Jitka Hašková, statutárním ředitelem

příspěvková organizace Ústeckého kraje

IČ: 49872427, bankovní spojení: 3295460277/0100

Zástupce pro věcná jednání: Ing. Bc. Ivana Drážďanská

Telefon, fax: 608055138

E-mail: haskova@vos-sosmost.cz

(dále jen „Partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle tohoto článku Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují Projekt „Podpora úspěšnosti ve vzdělávání“, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“).

Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – Obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – Specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena ve výzvě číslo 02_19_078 Implementace KAP II v prioritní ose 3 Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání a v Právním aktu /Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Partner je povinen při realizaci Projektu postupovat v souladu platnými právními předpisy, dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy) a dalšími dokumenty uvedenými v této smlouvě.

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. *Příjemce* bude provádět zejména tyto činnosti:
   - projektové a finanční řízení Projektu, zejména po administrativní stránce,
   - průběžné informování Partnera,
   - zpracování návrhu Projektu a jeho změn a doplnění,
   - průběžné vyhodnocování projektových činností,
   - vyhodnocování naplňování monitorovacích indikátorů,
   - vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů aktivit z Projektu,
   - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
   - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
   - projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
   - přípravu a řízení konferencí, seminářů a veletrhů a dalších akcí,
   - lektorskou činnost,
   - zajišťování publicity Projektu, apod.
2. Partner bude provádět zejména tyto činnosti:
   - aktivní spolupráci s Příjemcem na vlastní realizaci Projektu v souladu s přílohou č. 1
   - realizaci a naplňování klíčové aktivity č. 7 a to především po obsahové stránce
   - naplňování monitorovacích indikátorů uvedených v příloze č. 1,
   - nakoupení pomůcek a vybavení dle rozpočtu Partnera – realizace výběrových řízení v souladu s právními předpisy a Pravidla pro žadatele a příjemce,
   - zajišťování cílové skupiny a zprostředkování kontaktu s ní (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
   - spolupráce na případném návrhu změn a doplnění Projektu,
   - zajišťování pravidelného vyúčtování vynaložených prostředků v termínech určených Příjemcem,
   - zpracování zprávy o své činnosti a její odevzdávání včetně podkladů a příloh v termínech určených Příjemcem a atd. pro zpracování monitorovacích zpráv,
   - zajišťování udržitelnosti Projektu po dobu dvou let po skončení realizace Projektu, nebo v souladu s výzvou po dobu třech let od nejpozdějšího data zahájení využívání majetku pořízeného v rámci celého Projektu, dle toho, který případ nastane později.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a ostatních Partnerů.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:

– Příjemce informovat o zahájení realizace aktivit nejpozději 30 kalendářních dní před jejich zahájením. Fyzickou realizaci aktivit je možno zahájit nejdříve den po ukončení fyzické realizace projektu z výzvy Šablony pro SŠ a VOŠ II,

– mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu;

– vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;

– vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;

– do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

– s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejména hospodárně, efektivně a účelně;

– na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;

– řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;

– po celou dobu realizace Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti

poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace,

- při realizaci činností dle této Smlouvy zajišťovat povinnou publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v souladu s pokyny Příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o pokroku v realizaci Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti Projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
- neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů než níže uvedených.
8. Příjemce se zavazuje informovat Partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě vydaného Právního aktu / Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Celkový finanční podíl Partnera na Projektu **469 882,- Kč.**

2. Příjemce bude poskytovat Partnerovi finanční příspěvek bezhotovostním převodem na jeho účet vedený u Komerční banky, a. s., číslo účtu 3295460277/0100 pod účelovým znakem UZ 33063.

3. Každý Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.

4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneři s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly v období od 1. 4. 2020 a byly proplaceny nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.

5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

   a) Příjemce poskytne finanční prostředky k předfinancování nákladů Partnera v maximální výši **469 882,- Kč.**, dle předem určených standardizovaných aktivit tvořených dílčími jednotkami v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy. Finanční prostředky budou Partnerovi připsány na účet jednorázově do 30 dnů od zahájení realizace aktivity.

   b) Partner je povinen využívat k úhradě svých způsobilých výdajů včetně plateb dodavatelům této zálohy výhradně z projektového účtu. Výdaje jsou způsobilé ode dne, který následuje po dni, ve které, byly ukončena fyzická realizace projektu z výzvy Šablony pro SŠ a VOŠ II.

   c) Výše finanční podpory bude Partnerovi poskytnuta do výše 100% způsobilých výdajů Projektu.

6. Partner ve zprávě o realizaci předkládá pouze výsledky a výstupy (zprávou o realizaci projektu). Výše schválené částky je určena na základě skutečně dosažených výstupů a výsledků projektu definovaných v Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Snížení počtu dosažených výstupů znamená snížení výše způsobilých výdajů. Účetní doklady nejsou předmětem kontroly.

7. V případě úpravy a změn podmínek Projektu vyvolaných Řídícím orgánem OP VVV v procesu hodnocení žádosti v aktivitách či rozpočtu týkající se Partnera Projektu, zavazují se smluvní strany neprodleně uzavřít dodatek této Smlouvy, který bude zohledňovat provedenou úpravu a změny.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Každý Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy. Partner se zavazuje škodu uhradit na základě výzvy Příjemce ve lhůtě 10 dnů od doručení výzvy.
3. Každý Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům Projektu i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, Pravidel pro žadatele a příjemce, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera. V případě škody vzniklé zaviněním více Partnerů, uhradí škodu každý Partner v podílu dle výše obdrženého finančního příspěvku.
5. Partner a Příjemce prohlašují, že za škodu ve smyslu tohoto článku se považuje taktéž odvod za porušení rozpočtové kázně a penále vyměřené poskytovatelem dotace Příjemci, které budou mít původ v porušení povinností dle této Smlouvy nebo Pravidel pro žadatele a příjemce Partnerem.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle Článku II. Smlouvy, nejméně však do doby ukončení realizace Projektu a jeho závěrečné vyúčtování.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V případě vyloučení Partnera z Projektu je Příjemce oprávněn odstoupit od této Smlouvy. Partner je povinen neprodleně převést na účet Příjemce nevyčerpanou část obdrženého příspěvku

a předat mu veškerou dokumentaci k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V. této smlouvy.

3. Partner může ukončit spolupráci na Projektu s Příjemcem pouze na základě písemné dohody. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Projektu.

Článek VIII
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se jedná.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy: Příloha č. 1 Přehled aktivit Partnera a monitorovacích indikátorů a Příloha č. 2 Rozpočet Partnera.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek. Partner prohlašuje, že byl seznámen se všemi závaznými dokumenty týkající se realizace Projektu včetně závazných směrnic Krajského úřadu Ústeckého kraje.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. V případě rozporu této Smlouvy s Rozhodnutím o poskytnutí dotace je rozhodující znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Smluvní strany se zavazují, že neprodleně uzavřou dodatek této Smlouvy, který bude zohledňovat úpravu obsaženou v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Partner prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních

údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Příjemce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Partnerovi do datové schránky ID zcivy9b na e-mail: haskova@vos-sosmost.cz

8. O poskytnutí finančního příspěvku a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 017/27Z/2020 ze dne 9.3.2020

V Ústí nad Labem dne 1..03..2020 V Mostě dne 27.3.2020

Příjemce Partner

ÚSTECKÝ KRAJ -1- 1. náměstek hejtmana

Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, p.o. Zdeňka Fibicha 2778/20, 434 01 Most IČ 49872427, tel. 417 637 477

Přílohy:

Příloha č. 1 Přehled aktivit Partnera a monitorovacích indikátorů

Příloha č. 2 Rozpočet Partnera

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel	25.3.20	Mgr. Veronika Šebestová	referent odboru SPRP	
Vedoucí odboru	26.3.20	Ing. Jaroslava Kuszniruková	vedoucí odboru SPRP	
Číslo příslibu/správce rozpočtu	22/RP0705 17 22/RP0705 18 22/RP0705 19	Petra Vorlíčková	Odbor EK	
Právně posouzeno		bez právního posouzení		
Předchozí souhlas dle kompetence	31. 03. 2020	PhDr. Martin Klika, MBA, DBA	1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje	
Zveřejněno v registru smluv	3.4.2020	Mgr. V. Šebestová	referent odboru SPRP	
ID záznam uveřejnění smlouvy	ID SMLOUVY 11278852			
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení ZÚK č.: 017/27Z/2020		Ze dne **9. 3. 2020**	

Přehled aktivit partnera a monitorovacích indikátorů

Aktivity:

Partner Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace je zapojen do klíčové aktivity č. 7 – Šablony (podpora škol a ŠPZ formou jednotkových nákladů)

Partner zvýší kvalitu vzdělávání :

- formou podpory jednotkových nákladů vybraných aktivit/šablon škol naplňujících opatření, které musí navazovat na školní akční plán / plán aktivit s vydanou doložkou.
- Vybranými aktivitami/šablonami, které jsou určeny zejména k pokrytí a saturaci potřeb škol v přechodném období
- Zvolenými šablonami (Tandemová výuka, Zapojení odborníka z praxe do výuky, Stáže pedagogů u zaměstnavatelů a Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem či personální šablony – Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele a Školní kariérový poradce), které jsou pro každého partnera dány dle kalkulačky šablon.

Monitorovací indikátory:

Prostřednictvím prováděných aktivit partnera nedochází přímo k naplňování hodnot monitorovacích indikátorů.

Počet zrealizovaných šablon:

- Zapojení odborníka z práce do výuky na SŠ/VOŠ (7b) - 3
- Tandemová výuka SŠ/VOŠ (7c) - 4
- Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem (7d) - 10
- Stáže pedagogů SŠ/VOŠ u zaměstnavatelů (7e) – 6
- Personální podpora – Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele (7f) - 30
- Personální podpora – Školní kariérový poradce (7g) - 20

Konkrétní popis klíčové aktivity č. 7 Šablony (podpora škola ŠPZ formou jednotkových nákladů) je uveden v Žádosti o podporu a v příloze žádosti Popis KA č. 7.

příloha č. 2 Rozpočet partnera

Pořadové číslo	Partner s finančním příspěvkem - Aktivita č. 7 - Podpora škol a školských poradenských zařízení formou jednotkových nákladů	IČO	celkové maximální náklady	dotace z ÚK %
43.	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace	49872427	**469 882 Kč**	100